



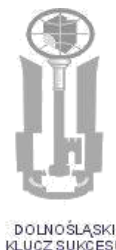
KRYSTAL
PRZETARGÓW
PUBLICZNYCH
2011

GMINA I MIASTO LWÓWEK ŚLĄSKI

Al. Wojska Polskiego 25 A 59-600 Lwówek Śląski
tel. 75 6477888 fax. 75 6477889

e-mail: urzad@lwowekslaski.pl,

www.lwowekslaski.pl



RGKIM.271.3.2021.PM

Lwówek Śląski dnia 01.03.2021 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Gmina i Miasto Lwówek Śląski zaprasza do składania ofert na realizację zadania pn.
„Świadczenie usługi obsługi technicznej oraz utrzymania czystości obiektu basenowego w Lwówku Śląskim przy ul. Betleja w sezonie 2021r.”

Przedmiot zamówienia nie podlega Ustawie Prawo Zamówień Publicznych

I. Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa zamawiającego:

Gmina i Miasto Lwówek Śląski,
Aleja Wojska Polskiego 25A
59-600 Lwówek Śląski
NIP: 616-10-03-030

2. Przedmiotem zamówienia jest:

2.1. Świadczenie usługi obsługi technicznej oraz utrzymania czystości obiektu Basenu Miejskiego w Lwówku Śląskim przy ul. Betleja w sezonie 2021r. w zakresie określonym we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 2.

2.2. Ogólne informacje o basenie:

- 2.2.1. Powierzchnia terenu na którym znajduje się obiekt 21 788,00 m²
- 2.2.2. Budynek zaplecza sanitarnego 246,00 m²
- 2.2.3. Budynek technologii wody 122,00 m²
- 2.2.4. Powierzchnia utwardzona kostką betonową 3 053,00 m²
- 2.2.5. Powierzchnia utwardzona kostką ceramiczną – plaża basenowa 796,00 m²
- 2.2.6. Boisko do siatkówki o nawierzchni piaszczystej 690,00 m²
- 2.2.7. Niecka rekreacyjna 435,00 m²
- 2.2.8. Wodny plac zabaw 48,00 m²
- 2.2.9. Brodzik dla dzieci 49,00 m²
- 2.2.10. Powierzchnie o naw. trawiastej 15 549,00 m²
- 2.2.11. Schemat pomieszczeń przedstawia załącznik nr 4.
- 2.2.12. Plan zagospodarowania terenu przedstawia załącznik nr 5.
- 2.2.13. Planowany termin otwarcia obiektu w sezonie 2021r. od dnia 15.05.2021r. do dnia 15.09.2021r. od godziny 10:00 do 18:00.
- 2.2.14. Zamawiający informuje, iż w związku z panującą pandemią COVID-19 i wprowadzanymi obostrzeniami termin otwarcia obiektu może ulec zmianie.

3. Planowany termin realizacji zadania: od dnia 14.05.2021r. do dnia 16.09.2021r.

4. Opis warunków przystąpienia do postępowania:

4.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia,
- Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody powstałe wobec Zamawiającego lub osób trzecich w związku z prowadzonymi usługami przez cały okres trwania Umowy na kwotę minimum 200.000,00 zł.
- posiadają niezbędną wiedzę i odpowiednie doświadczenie w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia,
- zrealizowali w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert podobne usługi do przedmiotu zamówienia potwierdzone referencjami (co najmniej 2 referencje od firm/instytucji). Zamawiający za usługi podobne uzna usługi polegające na obsłudze technicznej w obiekcie odkrytego basenu miejskiego
- dostarczą wymaganą kompletną dokumentację ofertową
- w czasie trwania umowy dysponować minimum dwiema osobami w tym osobami minimum jedną do pełnienia obsługi technicznej i minimum jedną do utrzymania czystości obiektu.

4.2. **Osoby zdolne do wykonania zamówienia** – Dysponować minimum dwiema osobami w tym minimum jedna osoba do pełnienia obsługi technicznej i minimum jedna osoba do utrzymania czystości obiektu. Dopuszczalne jest łączenie zadań pracownika obsługi technicznej z zadaniami związanymi z utrzymaniem czystości obiektu.

5. Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dostarczyć wraz z drukiem oferty:

- 5.1. wypełniony i podpisany formularz cenowy - wzór **załącznik nr 1**,
- 5.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5.4. Polisa ubezpieczeniowa i referencje.
- 5.3. Oświadczenie RODO – wzór **załącznik nr3**.

6. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- 6.1. Kwota oferty obejmuje wszystkie czynności objęte OPZ uwzględniając podział na obsługę techniczną i utrzymanie czystości obiektu.. Z uwagi na trudne do przewidzenia skutki COVID 19 przyjmuje się, że do wyliczenia ceny oferty Wykonawca winien przyjąć okres świadczenia usług w wymiarze 126 dni w terminie podanym w punkcie nr 3 niniejszego zapytania.
Ostateczna wartość wynagrodzenia zostanie obliczona poprzez przemnożenie wartości usługi za 1 dzień przez ilość dni.
- 6.2. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Cena oferty (brutto) = 100 %

nazwa	waga (znaczenie)%	sposób liczenia wg wzoru
cena	$W_a=100,00$	$C_a=((C_{min}/C_{of}) \times W_a)$

gdzie:

C_{min} - najniższa cena

Cof - cena badanej oferty
Ca - liczba punktów w kryterium
Wa - waga w ocenianym kryterium

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

- 6.2. oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium,
- 6.3. oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,
- 6.4. za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów,
- 6.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

7. Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:

- 7.1. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

Termin, miejsce i forma składania ofert:

8.1. Termin złożenia oferty 12.03.2021r., godz.10:00

8.2. Miejsce składania oferty: <https://platformazakupowa.pl/lwowekslaski>

8.3. Forma składania ofert:

8.3.1. Oferty należy składać w wersji elektronicznej za pośrednictwem dedykowanej platformy:

8.4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej – **nie będą rozpatrywane.**

8.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

9. Termin i miejsce otwarcia ofert:

9.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.03.2021r. o godzinie 10:15** w Urzędzie Gminy i Miasta Lwówek Śląski, Aleja Wojska Polskiego 25A, 59 – 600 Lwówek Śląski, Referat Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej pok. nr. 11.

10. Termin związania ofertą: 30 dni od dnia otwarcia ofert

11. Wadium – Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. Zmiana lub odwołanie warunków postępowania:

12.1. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić lub odwołać warunki postępowania. Informację o dokonanej zmianie lub odwołaniu Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu oraz przekaze Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

13. Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru:

13.1. Zamawiający zamknie postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:

13.1.1. nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,

13.1.2. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

13.1.3. wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,

13.1.4. postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

14. Warunki odwołania postępowania:

14.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu oraz przekaze Wykonawcom, którzy złożyli oferty.

15. Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:

15.1. Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

15.1.1. zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,

15.1.2. treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,

15.1.3. Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,

15.1.4. będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.

16. Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:

16.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści w informacji o wynikach postępowaniu.

17. Zasady uzupełniania dokumentów:

17.1. Zamawiający wzywa Wykonawców (najkorzystniejszej oferty), którzy wraz z drukiem oferty nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

18. Forma składanych dokumentów:

18.1. Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

19. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (przed i po otwarciu ofert):

19.1. wszystkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje dotyczące postępowania Zamawiający:

19.1.1. **do upływu terminu składania ofert** – zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu,

19.1.2. **po upływie terminu składania ofert** – prześle drogą elektroniczną (email lub platforma zakupowa), z wyjątkiem informacji z pkt. 19.2.

19.2. informację o wynikach lub o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

20. Zasady zmiany lub wycofania oferty:

20.1. Wykonawca będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

21. Wybór oferty:

21.1. w przypadku jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty,

21.2. jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,

21.3. jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy

złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

22. Oferty złożone po terminie:

22.1. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane.

22.2. Zwrot oferty złożonej po terminie nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy.

23. Istotne postanowienia umowy: zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy – załącznik nr 2.

Uwaga! Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019. - Prawo zamówień publicznych.

24. Wykonawca ma obowiązek zapoznania się w sposób bardzo szczegółowy z dokumentacją postępowania. Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości w stosunku do przedmiotu zamówienia, przed złożeniem ofert. Po złożeniu oferty, Zamawiający będzie uważał, że Wykonawca nie ma wątpliwości i uwag w stosunku do zakresu ujętego w zapytaniu.

25. Informacje uzupełniające

25.1. Osoba upoważniona do kontaktu: Przemysław Michalski, email: p.michalski@lwowekslaski.pl Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować na ww. adres email.

UWAGA!!!

Zamawiający zaleca aby przed złożeniem oferty potencjalny Wykonawca dokonał wizji lokalnej na obiekcie w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Szczegółowe rozpoznanie tematu w zakresie przygotowania oferty leży po stronie Wykonawców. Wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie niezbędne czynności niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.

Załączniki:

1. Wzór oferty – załącznik nr 1
2. Wzór umowy – załącznik nr 2
3. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 3
4. Schemat pomieszczeń - załącznik nr 4
5. Plan zagospodarowania terenu – załącznik nr 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub unieważnienia jego wyniku w przypadku rezygnacji z realizacji zadania przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odwołania lub unieważnienia postępowania.

Sprawę prowadzi:

Przemysław Michalski email: p.michalski@lwowekslaski.pl