

UMOWA Nr/SZKOL/2020

Zakup i dostawa artykułów administracyjno-biurowych dla 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu oraz jednostek wojskowych będących na jego zaopatrzeniu

/PROJEKT dla części I, II, III, IV, V/

Zawarta w dniu 2020 roku w Zegrzu, pomiędzy:

Skarbem Państwa – 26 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym
NIP: 536-190-2991, REGON 142917040,
z siedzibą w Zegrzu przy ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze
zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, którego reprezentuje:
Komendant 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego –.....

a

.....,

zwaną dalej w treści umowy „Wykonawcą”

[Strony wspólnie będą zwane także „Stronami”, a każda z osobną „Stroną”]

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na zakup i dostawę artykułów administracyjno - biurowych dla 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu oraz jednostek wojskowych będących na jego zaopatrzeniu.
nr sprawy: ZP/18/2020 – część, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa **artykułów administracyjno-biurowych dla 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu oraz jednostek wojskowych będących na jego zaopatrzeniu**, zwanych dalej „Towarem”, wraz z wniesieniem do wskazanych w § 2 ust. 4 miejsc dostawy.
2. Asortyment, ilość i ceny jednostkowe poszczególnych Towarów określa **załącznik nr 1** - kserokopia formularza cenowego Wykonawcy, stanowiący integralną część niniejszej umowy.

3. Ceny jednostkowe Towaru, określone w **załączniku nr 1** są stałe i nie podlegają zmianie w całym okresie trwania niniejszej umowy.
4. Wszystkie dostarczone artykuły stanowiące przedmiot zamówienia, będą fabrycznie nowe, w pierwszym gatunku, nienoszące znamion użytkowania, wolne od wad spełniać wymagania techniczno-jakościowe określone w dokumentacji technicznej producenta, dostarczone do Zamawiającego w oryginalnych opakowaniach fabrycznych z zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta. Opakowanie zewnętrzne musi umożliwić pełną identyfikację artykułu np. ilość, rodzaj, parametry, datę ważności, bez konieczności naruszania opakowania.
5. Dostarczony Towar będzie w opakowaniu zabezpieczającym przed zmianami ilościowymi i jakościowymi.
6. Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do wprowadzania Towarów do obrotu.

§ 2

Termin i miejsce wykonania przedmiotu umowy

1. Termin realizacji zamówienia: **sukcesywnie na podstawie składanych przez Zamawiającego zamówień częściowych w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 27.11.2020 r. lub do wyczerpania się środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia, nie później jednak niż do 27.11.2020 r.**
2. Zamówienia będą składane przez osoby wyznaczone do kontaktu ze strony Zamawiającego, pisemnie faksem na nr..... lub e-mailem na adres **Realizacja każdorazowego zamówienia odbędzie się w terminie 10 dni roboczych** od daty wysłania zamówienia do Wykonawcy. Zamawiający w zamówieniu określi konkretne miejsce dostawy towaru wskazanego w ust. 4. Zamawiający może w zamówieniu określić sposób rozłożenia poszczególnych artykułów administracyjno – biurowych do opakowań zbiorczych.
3. Rozładunek i złożenie w miejscu dostawy odbywać się będzie wyłącznie w obecności upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy lub jego pełnomocnika:
.....
4. Miejsce dostawy: 05-131 Zegrze ul. Juzistek 2, 05-075 Warszawa – Wesola ul. Okuniewska 1, 07-310 Komorowo Ostrów Mazowiecka ul. Bocińskiego 2.

§ 3

Warunki dostawy i odbioru przedmiotu umowy

1. Dostawa przedmiotu zamówienia do miejsca dostawy wskazanego w § 2 ust. 4 niniejszej umowy nastąpi transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Dostawa winna być realizowana w godzinach i w dniach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do czwartku w godz. 07:00- 15:00 oraz w piątek 07:00-12:30.
3. Za realizację umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialna(y)tel., faks..... za odbiór towaru odpowiedzialna(a) jest.....tel.

4. Za realizację umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialna(y) jest
tel., faks.....
5. Warunkiem dokonania odbioru przez Zamawiającego będzie dostarczenie przez Wykonawcę przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami niniejszej umowy, wraz z dowodem dostawy – dokumentem wydania zewnętrznego WZ.
6. Dostarczenie każdej partii Towaru zostanie potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego na dokumencie wydania zewnętrznego WZ, co stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
7. Zamawiający w terminie 7 dni poinformuje Wykonawcę na piśmie (faksem, e-mailem) o występujących brakach ilościowych oraz rozbieżnościach z dokumentem dostawy.
8. W razie stwierdzenia w trakcie odbioru Towaru wad, niekompletności lub niezgodności dostarczonych Towarów z opisem przedmiotu zamówienia, Zamawiający poinformuje na piśmie Wykonawcę o stwierdzonych nieprawidłowościach.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Towaru zgodnego z umową, najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od daty wysłania zamówienia do Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 2 lub przesłania przez Zamawiającego pisma zawierającego stwierdzone wady, niekompletność lub niezgodności z opisem przedmiotu zamówienia dostarczonego towaru. W przypadku braku możliwości dostarczenia partii towaru wolnego od wad lub określonej ilości Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy (lub jej części) zgodnie z § 7 i naliczenia kary umownej, zgodnie z § 6 ust. 2 lit.a umowy, bądź żądania wykonania umowy, z zachowaniem prawa do żądania kar umownych.
10. Wymiana Towarów na nowy nastąpi w ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
11. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 i 4 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony i nie stanowi zmiany umowy.

§ 4

Wartość umowy i warunki płatności

1. Wartość przedmiotu umowy, zgodnie z przedstawioną i przyjętą ofertą cenową wynosi:
netto: **zł**
(słownie:)
plus podatek VAT: **zł**
(słownie:)
brutto : **zł**
(słownie:)
2. Zapłata za dostarczony towar nastąpi wg cen jednostkowych, określonych w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy, w formie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

3. Wartość brutto określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym podatek od towarów i usług VAT, inne opłaty i podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, koszty opakowania oraz koszty dostawy (transportu) produktów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz z kosztami rozładunku.
4. Termin płatności **wynosi 30 dni od dnia otrzymania** przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest dokument wydania zewnętrznego WZ.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury VAT oddzielnie dla każdej części i dla każdego odbiorcy.
7. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT lub otrzymania faktury VAT bez wymaganych dokumentów Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dostarczenia wymaganych w umowie dokumentów. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT oraz kompletu dokumentów termin płatności faktury o którym mowa w ust. 4, nie biegnie.
8. Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest czynnym / zwolnionym podatnikiem podatku od towarów i usług, (umowa zostanie dostarczona d złożenia oświadczenia), co potwierdza wydruk z portalu podatkowego prowadzonego Ministerstwo Finansów, stanowiący **załącznik nr 3 do umowy**, oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury. W przypadku nie wypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową, z tego powodu.
9. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Wartość przedmiotu umowy nie może przekroczyć środków finansowych przeznaczonych na jej realizację.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości produktów będących przedmiotem zamówienia z przyczyn, których nie można było przewidzieć przy zawieraniu umowy, mimo dochowania należytej staranności przy ustalaniu potrzeb. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego. Wynagrodzenie określone ust. 1 będzie wówczas odpowiednio pomniejszone do wartości faktycznie zamówionego i wykonanego zakresu umowy.

§ 5

Rękojmia i gwarancja jakości

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na **okres 12 miesięcy** na cały przedmiot umowy **od daty prawidłowo wystawionej faktury VAT bez uwag, ale nie krótszy niż gwarancja producenta**

2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad fizycznych Towaru lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad, na swój koszt. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoznania reklamacji w terminie 3 dni roboczych od daty jej przesłania, bądź - w przypadku odmowy jej uznania - udzielenia w tym terminie odpowiedzi na reklamację z uzasadnieniem.
3. Brak udzielenia odpowiedzi na reklamację w terminie określonym w ust. 2 oznaczać będzie uznanie reklamacji. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad fizycznych Towaru lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad niezwłocznie w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty upływu terminu, o którym mowa w ust. 2
4. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych, których nie można wykryć w momencie odbioru (np. towar w opakowaniu zbiorczym) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie w terminie 14 dni od jej wykrycia.
5. Zgłoszenia wad lub niekompletności dostarczonego towaru będą wysyłane przez Zamawiającego pisemnie, faksem na nr, lub na adres e-mail:
6. Towar reklamowany będzie odbierany przez Wykonawcę na jego koszt z miejsca do którego został dostarczony.
7. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas liczony od daty zgłoszenia przez Zamawiającego stwierdzonej wady do dnia jej usunięcia.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
2. W poniżej określonych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) 20 % wartości netto określonego w § 4 ust. 1 niezrealizowanej części umowy – w przypadku odstąpienia od niezrealizowanej części umowy bądź rozwiązania umowy w części, przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 5 % wartości netto cen jednostkowy Towaru niedostarczonego w terminie określonym każdorazowa w Zamówieniu - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie Towaru, ale nie więcej niż 20% wartości netto przedmiotu umowy określonego w § 4 ust. 1;
 - c) 5 % wartości netto cen jednostkowych Towaru dostarczonego wadliwego, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia (w okresie gwarancji lub rękojmi) w dostarczeniu przedmiotu umowy wolnego od wad, w miejsce wadliwego przedmiotu umowy, albo opóźnienia w usunięciu wad, ale nie więcej niż 20% wartości netto przedmiotu umowy określonego w § 4 ust. 1;

3. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także w przypadkach dla których nie zastrzeżono kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
4. Termin zapłaty kar umownych wynosi **7 dni** od dostarczenia dokumentu obciążającego karami umownymi drugiej stronie.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy oraz innych wierzytelności przysługujących Zamawiającemu względem Wykonawcy, w tym z innych umów zawartych z Zamawiającym.
6. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie, o ile Zamawiający nie podjął decyzji w przedmiocie odstąpienia lub rozwiązania umowy, lub dokonania jej zmiany.

§ 7

Rozwiązanie umowy oraz odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części w terminie do dnia 31.12.2020 r. lub rozwiązać w trybie natychmiastowym w całości lub części, jeżeli Wykonawca naruszy jakiegokolwiek jej istotne postanowienia w tym w szczególności
 - 1) opóźnia się z dostawą Towaru o co najmniej 7 dni roboczych.
 - 2) dostarczył przedmiot umowy wadliwy i odmawia usunięcia wad.
 - 3) wydany został nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
 - 4) zaprzestania prowadzenia działalności przez Wykonawcę, wszczęcia postępowania likwidacyjnego, restrukturyzacyjnego Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1.
3. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie nastąpi w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Cesja Wierzytelności

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikających z zawartej umowy na osobę trzecią.

§ 9

Zmiana umowy

1. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:
 - a. istotnych zmian w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem zamówienia, które nastąpiły po dniu podpisania umowy;
 - b. wystąpienia siły wyższej (rozumiana, jako zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia, którego skutkom nie można było zapobiec) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ – odstąpienie od umowy bez naliczania kar umownych, przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy;
 - c. rezygnacji Zamawiającego z części przedmiotu umowy – zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy;
 - d. zmiany w zakresie podwykonawców, wskazanych w ofercie do realizacji części zamówienia, na wniosek złożony przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem, że jeżeli Wykonawca powołał się na spełnienie warunków udziału w postępowaniu na zasadach art. 22a ustawy Pzp, nowo wskazany podwykonawca wykaże spełnienie tych warunków;
 - e. gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z SIWZ – przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy, odstąpienie od umowy bez naliczania kar umownych;
 - f. w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku przez dodanie do wartości netto wartości należnego podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy (brutto).
2. Powyższe zmiany wymagają zachowania formy pisemnej (w formie aneksu) pod rygorem nieważności.

§ 10

Podwykonawstwo

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców.
lub

Wykonawca zleca..... (nazwa podwykonawcy)
następujące dostawy:

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wskazani podwykonawcy nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac dalszym podwykonawcom, chyba, że Wykonawca uzyska od Zamawiającego zgodę na takie powierzenie.

§ 11

Kontakt z Wykonawcami

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w związku z wykonywaniem przez niego umowy istnieje prawdopodobieństwo kontaktu z innymi Wykonawcami – świadczącymi usługi bądź inne czynności na rzecz Zamawiającego.
2. Zasady kontaktu z takimi innymi wykonawcami określone zostały w załączniku do Decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 roku w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 157).
3. Wykonawca zobowiązany jest ściśle przestrzegać zapisów Decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 roku w sprawie zasad postępowania w kontaktach z Wykonawcami.
4. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania Umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zawinonego podjęcia działań lub zaniechań przez Wykonawcę lub osoby, z pomocą których będzie on wykonywał swoje zobowiązania umowne, jak również osoby, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył – które to działania lub zaniechania byłyby sprzeczne z zasadami wynikającymi z w/w. Decyzji nr 145/MON.

§ 12

Ochrona informacji niejawnych

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2019 poz. 742).
2. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się ze stosownym pozwoleniem zgodnie z decyzją nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24.01.2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017 r, poz. 18).
3. Na terenach administrowanych przez 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.

§ 13

Ochrona danych osobowych

1. W zakresie objętym ochroną danych osobowych Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do przestrzegania i stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016/, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2018r., poz.1000).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom fizycznym zaangażowanym do realizacji Umowy klauzuli informacyjnej z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dostępnej na stronach internetowych: www.26wog.wp.mil.pl/pl/pages/rodo.
3. W przypadku gdy realizacja Umowy będzie wiązała się z koniecznością powierzenia danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz.U. UE L 119) Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i zamieszkania jej właściciela, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczony. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy.
3. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:
 - załącznik nr 1 - kserokopia formularza cenowego Wykonawcy (*odpowiednio dla części*)
 - załącznik nr 2 - CIDG/KRS
 - załącznik nr 3 – wydruk z Portalu Podatkowego

5. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach:

- a. Egzemplarz nr 1 - Pion Głównego Księgowego 26 WOG,
- b. Egzemplarz nr 2 – Sekcja Zamówień Publicznych 26 WOG,
- c. Egzemplarz nr 3 - Sekcja/Służba 26 WOG,
- d. Egzemplarz nr 4 - Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

UMOWA nr/Łącz. Inf./2020
Zakup i dostawa artykułów administracyjno-biurowych dla 26 Wojskowego
Oddziału Gospodarczego w Zegrzu oraz jednostek wojskowych będących
na jego zaopatrzeniu

/PROJEKT dla części VI/

Zawarta w dniu r. w Zegrzu, pomiędzy:

Skarbem Państwa – 26 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym
NIP: 536-190-2991, REGON 142917040,
z siedzibą w Zegrzu przy ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze
zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”, którego reprezentuje: **Komendant**
26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego -

a

.....
zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

[Strony wspólnie będą zwane także „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”]

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego (**nr sprawy: ZP/18/2020/ (część VI)**) na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn.zm.) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa papieru do plotera, zwanych w dalszej treści umowy "Towarem".
2. Asortyment, ilość i ceny jednostkowe określa załącznik nr 1 - kserokopia formularza cenowego Wykonawcy, stanowiący integralną część niniejszej umowy.
3. Ceny jednostkowe Towaru, określone w załączniku nr 1 nie podlegają zmianie w czasie trwania niniejszej umowy.
4. Towar musi odpowiadać obowiązującym normom z zakresu gatunku pierwszego.

5. Towar musi być fabrycznie nowy, nieużywany, oraz spełniać wymagania techniczno – jakościowe określone w dokumentacji technicznej producenta na dany wyrób oraz odpowiednie normy.
6. Towar musi być dostarczony w oryginalnym opakowaniu fabrycznym z zabezpieczeniami stosowanymi przez producenta. Opakowanie musi umożliwić pełną identyfikację towaru np. ilość, rodzaj, parametry, data ważności itp. bez konieczności naruszania opakowania.
7. Towar musi być dostarczony w opakowaniu zabezpieczającym przed zmianami ilościowymi i jakościowymi.
8. Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do wprowadzania Towaru do obrotu.

§ 2

Termin i miejsce wykonania umowy

1. Towar zostanie dostarczony przez Wykonawcę w terminie 14 dni roboczych od daty zawarcia umowy, w jednej dostawie do miejsca wskazanego w ust. 3 poniżej.
2. O terminie i godzinie dostawy Wykonawca uprzedzi telefonicznie pracownika Zamawiającego: oraz magazynierów służby w kompleksie wojskowym w Zegrzu na min. 3 dni przed dostawą.
3. Miejsce dostawy towaru: Magazyn Sprzętu i Łączności GZ Zegrze, ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze
4. **Protokolarne przekazanie** towaru Zamawiającemu odbędzie się wyłącznie w obecności przedstawiciela Wykonawcy, który przekaze Zamawiającemu dokument upoważnienia.
5. **Dostawę i przekazanie** ilościowo jakościowe przedmiotu zamówienia, realizuje Wykonawca bez pośredników, tj. własnym transportem, bez pośrednictwa firm kurierskich lub spedycyjnych.

§ 3

Warunki dostawy i odbioru towaru

1. Dostawa i rozładunek Towaru do miejsca wskazanego w § 2 niniejszej umowy nastąpi transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Dostawa winna być zrealizowana w dniach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do czwartku w godz. od 08:00 do 14:00, w piątek w godz. od 08:00 do 12:00.
3. Za realizację umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny:
.....
za odbiór Towaru odpowiedzialny jest:
.....
4. Za realizację umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest tel.
.....
5. Warunkiem dokonania odbioru przez Zamawiającego będzie dostarczenie przez Wykonawcę Towaru, w ilości i o parametrach zgodnych z warunkami niniejszej umowy.

6. Z czynności odbioru Towaru zostanie sporządzony pisemny Protokół odbioru dostawy, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do umowy, podpisany przez przedstawicieli Stron, po sprawdzeniu ilości, jakości, rodzaju i ukończenia Towaru.
7. Zamawiający może odmówić odbioru dostawy albo jej części w przypadku:
 - a. stwierdzenia braków ilościowych;
 - b. niezgodności dostarczonego Towaru z asortymentem określonym zgodnie z § 1 ust. 2 umowy;
 - c. dostarczenia Towaru w opakowaniach uszkodzonych lub w opakowaniach, które nie są oryginalnymi opakowaniami producenta;
 - d. stwierdzenia wad w dostarczonym Towarze;W takim przypadku Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar umownych na podstawie i w wysokości określonej § 6 umowy, aż do momentu należytego wykonania umowy.
8. Odmowa przyjęcia Towaru zostanie potwierdzona w Protokole odbioru dostawy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Towaru zgodnego z umową, najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od daty odmowy odbioru towaru lub jego części przez Zamawiającego. W przypadku braku możliwości dostarczenia partii Towaru wolnego od wad lub określonej ilości, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy (lub jej części) i naliczenia kary umownej, zgodnie z § 6 umowy, bądź żądania wykonania umowy, z zachowaniem prawa do żądania kar umownych.
10. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 i 4 wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy.

§ 4

Wartość umowy i warunki płatności

1. Wartość przedmiotu umowy będącą jednocześnie wartością wymagrodzenia Wykonawcy, zgodnie z przedstawią i przyjętą ofertą cenową wynosi:
netto: zł (słownie:)
podatek VAT: zł (słownie:)
brutto : zł (słownie:)
2. Wartość brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym podatek od towarów i usług VAT, inne opłaty i podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, koszty opakowania oraz koszty dostawy (transportu) produktów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz z kosztami rozładunku.
3. Zapłata za dostarczony Towar nastąpi wg cen jednostkowych, określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy, w formie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
4. Termin płatności wynosi **30 dni od dnia otrzymania** przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Podstawą do zapłaty faktury VAT jest Protokół odbioru dostawy sporządzony bez uwag, o którym mowa w § 3 ust. 6 niniejszej umowy.

6. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT lub otrzymania faktury VAT bez wymaganych dokumentów Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz dostarczenia wymaganych w umowie dokumentów. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT oraz Protokołu odbioru dostawy, termin płatności faktury o którym mowa w ust. 4 nie biegnie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania przelewów metodą płatności podzielonej (split payment).
8. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest czynnym/zwolnionym podatnikiem podatku od towarów i usług (umowa zostanie dopasowana do złożonego oświadczenia), co potwierdza wydruk z Portalu podatkowego prowadzonego przez Ministerstwo Finansów, stanowiący **załącznik nr 4** oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury. W przypadku nie wypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową z tego powodu.
9. Zamawiający oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem podatku od towaru i usług.
10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Wartość przedmiotu umowy nie może przekroczyć środków finansowych przeznaczonych na jej realizację.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości produktów będących przedmiotem zamówienia z przyczyn, których nie można było przewidzieć przy zawieraniu umowy, mimo dochowania należytej staranności przy ustalaniu potrzeb. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego. Wynagrodzenie z ust. 1 będzie wówczas odpowiednio pomniejszone do wartości faktycznie zamówionego i wykonanego zakresu umowy.

§ 5

Rękojmia i gwarancja jakości

1. Wykonawca zapewnia, iż dostarczony Zamawiającemu Towar jest zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wymaganiami Zamawiającego określonym w § 1 umowy oraz w zamówieniu.
2. Wykonawca udziela gwarancji na cały przedmiot umowy **wynoszącej 12 miesięcy od daty odbioru Towaru**, tj. od daty podpisania Protokołu odbioru dostawy bez zastrzeżeń, chyba że Producent udzielił dłuższej gwarancji.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad fizycznych Towaru lub do dostarczenia rzeczy wolnej od wad, na swój koszt.
4. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoznania reklamacji poprzez wymianę Towaru na nowy, w terminie 7 dni roboczych od daty jej otrzymania, bądź - w przypadku odmowy jej uznania - udzielenia w terminie 5 dni roboczych odpowiedzi na reklamację z uzasadnieniem.

5. Brak udzielenia odpowiedzi na reklamację w terminie określonym w ust. 4 oznaczać będzie uznanie reklamacji zgodnie z żądaniem Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych naprawy Towaru lub wymianę Towaru na nowy wolny od wad.
6. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych, których nie można wykryć w momencie odbioru (np. Towar w opakowaniu zbiorczym), Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie w terminie 5 dni roboczych od jej wykrycia. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Towar w terminie nie dłuższym **niż 5 dni roboczych**, od daty otrzymania zawiadomienia.
7. Zgłoszenia wad oraz wszelkie zawiadomienia o których mowa w niniejszym paragrafie będą wysyłane przez Zamawiającego pisemnie na adres Wykonawcy wskazany w komparycji umowy lub faksem na nr
8. Towar reklamowany będzie odbierany przez Wykonawcę na jego koszt z siedziby Zamawiającego.
9. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas liczony od daty zgłoszenia przez Zamawiającego stwierdzonej wady do dnia jej usunięcia, a w przypadku wymiany Towaru na nowy, okres gwarancji biegnie od nowa.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz na zasadach ogólnych ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
2. W poniżej określonych przypadkach, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - a) 20 % wartości netto niezrealizowanej części umowy – w przypadku odstąpienia od umowy bądź rozwiązania umowy lub jej części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 5 % wartości netto cen jednostkowy Towaru niedostarczonego w terminie - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w dostawie Towaru, ale nie więcej niż 20% wartości netto przedmiotu umowy określonego w § 4 ust. 1;
 - c) 5 % wartości netto cen jednostkowych Towaru dostarczonego wadliwego, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia (w okresie gwarancji lub rękojmi) w dostarczeniu przedmiotu umowy wolnego od wad, w miejsce wadliwego przedmiotu umowy, albo opóźnienia w usunięciu wad, ale nie więcej niż 20% wartości netto przedmiotu umowy określonego w § 4 ust. 1.
3. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także w przypadkach, dla których nie zastrzeżono kar umownych,

Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

4. Termin zapłaty kar umownych wynosi 7 dni od dostarczenia drugiej Stronie dokumentu obciążającego karami umownymi /noty obciążeniowej/.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, lub z wierzytelności należnych Wykonawcy z innych tytułów, w tym z innych umów zawartych z Zamawiającym, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.
7. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie, o ile Zamawiający nie podjął decyzji w przedmiocie odstąpienia lub rozwiązania umowy, lub dokonania jej zmiany.

§ 7

Rozwiązanie umowy oraz odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części w terminie do 30 dni od upływu terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w całości lub w części, jeżeli Wykonawca naruszy jakiegokolwiek jej istotne postanowienie, w tym w szczególności:
 - a) opóźnia się z dostawą Towaru o co najmniej 7 dni roboczych;
 - b) dostarczył przedmiot umowy wadliwy i odmawia usunięcia wad;
 - c) wydany został nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - d) zaprzestania prowadzenia działalności przez Wykonawcę, wszczęcia postępowania likwidacyjnego, restrukturyzacyjnego Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy lub rozwiązać umowę w terminie 21 dni roboczych od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, jak również z uwagi na polecenia i rozkazy wyższych przełożonych, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.
5. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

§ 8

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie w formie aneksów pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy Pzp przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia istotnych zmian w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem zamówienia, które nastąpiły po dniu podpisania umowy.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian gdy zostaną spełnione łącznie warunki:
 - a. konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć;
 - b. wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej w niniejszej umowie.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany w przypadku gdy Wykonawcę, ma zastąpić nowy Wykonawca:
 - a. w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy;
 - b. w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w przypadku gdy zmiany te niezależnie od ich wartości nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust.1e ustawy Pzp.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian umowy, gdy łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej w niniejszej umowie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia zakresu usługi w przypadku zaistnienia okoliczności organizacyjnych i formalnych, a także zmiany uwarunkowań prawnych, bądź zmian organizacyjnych struktur użytkownika o nie więcej niż 50% wartości określonej w niniejszej umowie.
8. Powyższe zmiany wymagają zachowania formy pisemnej (w formie aneksu) pod rygorem nieważności.

§ 9

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców
lub
Wykonawca zleca.....(nazwa podwykonawcy)
następujące dostawy:
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależne od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.

3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wskazani podwykonawcy nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac, dalszym podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska pisemną zgodę od Zamawiającego.

§ 10

Cesja Wierzytelności

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikających z zawartej umowy na osobę trzecią.

§ 11

Ochrona informacji niejawnych

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (tj. Dz. U. z 2019, poz. 742).
2. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się ze stosownym pozwoleniem zgodnie z Decyzją Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24.01.2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON, poz. 18 z dnia 25.01.2017 r.).
3. Na terenach administrowanych przez 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.

§ 12

Ochrona danych osobowych

1. W zakresie objętym ochroną danych osobowych Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do przestrzegania i stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016/, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r., poz. 1000).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom fizycznym zaangażowanym do realizacji Umowy klauzuli informacyjnej z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dostępnej na stronach internetowych: www.26wog.wp.mil.pl/pl/pages/rodo.

3. W przypadku gdy realizacja Umowy będzie wiązała się z koniecznością powierzenia danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE L 119) Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 13

Zasady kontaktów z innymi Wykonawcami

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w związku z wykonaniem przez niego Umowy istnieje prawdopodobieństwo kontaktu z innymi wykonawcami – świadczącymi usługi bądź inne czynności na rzecz Zamawiającego.
2. Zasady kontaktu z takimi innymi wykonawcami określone zostały w załączniku do Decyzji Nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 roku w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. Poz. 157).
3. Wykonawca, jak również osoby, którym wykonanie zobowiązania powierzy zobowiązane są ściśle przestrzegać zapisów Decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 roku w sprawie zasad postępowania w kontaktach z Wykonawcami.
4. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania Umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zawinionego podjęcia działań lub zaniechań przez Wykonawcę lub osoby, z pomocą których będzie on wykonywał swoje zobowiązania umowne, jak również osoby, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył – które to działania lub zaniechania byłby sprzeczne z zasadami wynikającymi z w/w. Decyzji nr 145/MON.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i danych identyfikacyjnych firmy oraz numeru rachunku bankowego, pod rygorem poniesienia kosztów związanych z brakiem właściwych danych u Zamawiającego oraz pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczony. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych

rozliczeń wynikających z umowy. Zmiany te nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.

3. Zmiana postanowień umownych wymaga formy pisemnej uzgodnionej przez Strony pod rygorem ich nieważności.
4. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:
 - Załącznik nr 1 - kserokopia formularza cenowego Wykonawcy;
 - Załącznik nr 2 - Protokół Odbioru Dostawy;
 - Załącznik nr 3- odpis KRS
 - Załącznik nr 4- wydruk z Portalu Podatkowego
6. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach:
 - a. Egzemplarz nr 1 - Pion Głównego Księgowego 26 WOG,
 - b. Egzemplarz nr 2 – Sekcja Zamówień Publicznych 26 WOG,
 - c. Egzemplarz nr 3 - Służba Sprzętu Łączności i Informatyki 26 WOG,
 - d. Egzemplarz nr 4 - Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

Sporządzony dnia w
 w sprawie
 (określenie przedmiotu)
 wykonanej wg umowy nrz dnia

Przedstawiciel/e Zamawiającego*

Lp.	STANOWISKO	IMIĘ I NAZWISKO

Ustalenia Przedstawiciela/i Zamawiającego dotyczące realizacji usługi:

1. **Kompletność wykonania dostawy** (w tym wymaganej dokumentacji):

Zgodnie z umową – bez uwag* Zastrzeżenia*

2. **Jakość wykonanej dostawy:**

Zgodnie z umową – bez uwag* Zastrzeżenia*

3. **Termin realizacji wykonanej dostawy:**

Zgodnie z umową – bez uwag* Zastrzeżenia*

Stwierdzono inne nieprawidłowości – **TAK*/ NIE***

Wymienić jakie

Ustalenia dotyczące usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości:

Załączniki do protokołu:

Protokół wykonano w 2 egzemplarzach - 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 2
 egzemplarz dla Wykonawcy.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Lp	IMIĘ I NAZWISKO	PODPIS
PRZEDSTAWICIEL/LE ZAMAWIAJĄCEGO		
1		
2		
3		
PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY		
1		
2		

*niepotrzebne skreślić