**UMOWA nr OCZ/PP - 14/2021**

Niniejsza umowa, zwana dalej „Umową” została zawarta w dniu …..**.2021 r.** pomiędzy

**Ostrzeszowskim Centrum Zdrowia Sp. z o.o.**  z siedzibą w Ostrzeszowie (kod 63-500)

Al. Wolności 4, REGON 000310255, NIP 8811491898, wpisanym do rejestru sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000581206,

**reprezentowanym przez:**

**Prezesa Zarządu – Magdalenę Puziewicz - Karpiak**

**NIP:** 881-14-91-898 **REGON:** 000310255 **KRS** 0000581206

**BDO 000122501**

zwanym dalej Zamawiającym

a

**…………………………………..**

**reprezentowanym przez:**

**……………………………..**

**NIP**  **REGON**  **KRS**

|  |
| --- |
|  |
|  | |

zwanym dalej Wykonawcą.

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem Umowy jest zakup jednego serweraoraz oprogramowania do serwera z licencjami na minimum 25 użytkowników.
2. Przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1 należy dostarczyć do **Ostrzeszowskie CentrumZdrowia Sp. z o.o** przy ul. Aleja Wolności 4, 63-500 Ostrzeszów
3. Wszystkie elementy wyposażenia muszą posiadać aktualne atesty, aprobaty techniczne, certyfikaty oraz dopuszczenia do użytkowania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i normami.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określony został w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, SIWZ wraz z ewentualnymi zmianami, dokonanymi na etapie prowadzonego postępowania.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami ustalonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i ofercie Wykonawcy.
6. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy, na jego wniosek, dodatkowe informacje niezbędne do wykonywania przedmiotu Umowy, jeżeli taka potrzeba zaistnieje w trakcie wykonywania Umowy.

**§2**

**Przedstawiciele Stron Umowy**

* + 1. Koordynatorem w zakresie prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy z ramienia Wykonawcy będzie p. ………………………………………………
    2. Osobą odpowiedzialną ze strony Zamawiającego za współpracę z Wykonawcą w zakresie prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy będziep.…………………………………………….

**§ 3**

**Termin realizacji Umowy**

Termin wykonania umowy: **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021 r**.

**§ 4**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonany przedmiot Umowy, na podstawie złożonej oferty  
   w zakresie określonym w § 1 niniejszej umowy**w kwocie brutto………………….. zł** (słownie: ……………………………………………. złotych 00/100), w tym kwota netto w wysokości
2. Rozliczenie za wykonany przedmiot Umowy będzie dokonane na podstawie faktury VAT, wystawionej po wykonaniu i odbiorze całości przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek Wykonawcy podany na fakturze w dwóch ratach: I rata w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z dołączonym protokołem zdawczo-odbiorczym,II rata w terminie 45 dni od daty prawidłowo wystawionej faktury wraz z dołączonym protokołem zdawczo-odbiorczym.
4. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający przekazał wynagrodzenie na konto Wykonawcy.

**§6**

**Warunki gwarancji i rękojmi**

1. Wykonawca udziela rękojmi na okres 36 miesięcy na dostarczony i zamontowany przedmiot Umowy.

2. Gwarancja polega na tym, że wszelkie wykryte usterki, błędy czy braki będą usuwane niezwłocznie, lecz nie dłużej niż w terminie 21 dni od daty ich zgłoszenia przez Zamawiającego (faks, poczta elektroniczna) i usuwane przez Wykonawcę na jego koszt przez okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu zdawczo – odbiorczego.

§**7**

**Zmiany umowy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących okolicznościach:

a) W przypadku zmiany wysokości obowiązującej stawki podatku VAT w sytuacji, gdy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla towarów objętych przedmiotem Umowy. W takim przypadku Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1 Umowy, o kwotę równą różnicy w kwocie podatku, jednakże wyłącznie co do części wynagrodzenia za dostawy, których do dnia zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

b) W przypadku działania siły wyższej pod pojęciem, której rozumie się wszystkie zdarzenia zewnętrzne niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia przez stronę lub strony Umowy, a zaistniałe po zawarciu Umowy, w szczególności takie jak:

1) wojny, działania wojenne, inwazje,

2) terroryzm, rewolucje, powstania, wojny domowe,

3) rozruchy, z wyjątkiem tych, które są ograniczone wyłącznie do pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawców lub Zamawiającego,

4) zanieczyszczenie i inne podobnie niebezpieczne skutki spowodowane przez substancje toksyczne, z wyjątkiem tych, które mogą być przypisane użyciu przez Wykonawcę takich substancji,

5) działania sił przyrody, w tym huragany lub powodzie,

6) ogólnokrajowe bądź regionalne spory w przemyśle lub też spory, które są częścią ogólnonarodowej lub regionalnej kampanii, a którym Strona Umowy nie mogła zapobiec Zamawiający dopuszcza zmianę sposobu wykonania umowy jednakże tylko w takim zakresie, aby po ustaniu działania siły wyższej, Wykonawca mógł wykonać przedmiot Umowy w sposób prawidłowy oraz jeżeli w wyniku działania siły wyższej wystąpi opóźnienie, dopuszcza zmianę terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy

c) W przypadku, gdy w Umowie znajdują się oczywiste błędy pisarskie lub rachunkowe, Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień Umowy, w których występują takie oczywiste błędy pisarskie lub rachunkowe.

d) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian i uzupełnień nieistotnych Umowy (nie stanowiących zmian istotnych niniejszej umowy), w szczególności:

1) zmiana nazwy, siedziby stron Umowy, numerów kont bankowych oraz innych danych identyfikacyjnych,

2) zmiana osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad przedmiotem Umowy.

**§ 8**

**Rozwiązanie umowy**

* + - * 1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy w następujących sytuacjach:

1) wniesienia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,

2) podjęcia uchwały, decyzji w przedmiocie likwidacji Wykonawcy,

3) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub jego części, który jest niezbędny do realizacji przedmiotu Umowy,

* + 1. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru lub bez uzasadnienia odmawia podpisania protokołu końcowego odbioru dostaw i usług, pomimo dodatkowego wezwania w ustalonym przez Wykonawcę terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze.
    2. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej po rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
    3. Odstąpienie od umowy musi być poprzedzone:
       1. wyznaczeniem terminu do wykonania zobowiązania, nie krótszym niż 7 dni od otrzymania wezwania wraz z zagrożeniem odstąpienia od umowy;
       2. złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od umowy (po bezskutecznym upływie terminu do spełnienia świadczenia).
    4. Prawo rozwiązania Umowy przysługuje stronie w terminie 30 dni licząc od dnia przekazania oświadczenia, o którym mowa w ust. 6 ust. 2.
    5. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Strony mają następujące obowiązki szczegółowe:
       1. w terminie 7 dni od daty rozwiązania lub odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień złożenia oświadczenia o rozwiązaniu lub odstąpienia od Umowy,
       2. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy,
       3. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli rozwiązanie Umowy nastąpiło z winy leżącej po stronie Wykonawcy,
    6. Zamawiający w razie rozwiązania lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z winy leżącej po stronie Zamawiającego, obowiązany jest do:

dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia rozwiązania lub odstąpienia.

**§ 9**

**Kary umowne**

* + - * 1. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji przedmiotu umowy,   
           o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną   
           w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 5 za każdy dzień opóźnienia.

1. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuję się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej   
   w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
2. Naliczenie przez Zamawiającego kary umownej następuje poprzez sporządzenie noty księgowej wraz z pisemnym uzasadnieniem. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od daty otrzymania w/w dokumentów do zapłaty naliczonej kary umownej. Brak zapłaty   
   w powyższym terminie uprawnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej   
   z wynagrodzenia Wykonawcy lub innych jego wierzytelności przysługujących Wykonawcy   
   w stosunku do Zamawiającego.

**§10**

**Rozstrzyganie sporów**

* + - * 1. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie ewentualne spory, które powstaną na tle realizacji Umowy będą w pierwszej kolejności rozwiązywane w drodze polubownej.
        2. W przypadku braku rozwiązań polubownych w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia problemu, Strona niezadowolona, upoważniona będzie wystąpić na drogę sądową.
        3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, do rozstrzygnięcia sporu będzie właściwy sąd powszechny z okręgu, w którym leży siedziba Zamawiającego.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia Umowy na warunkach w niej określonych, a osoby występujące w jego imieniu przy zawarciu Umowy są należycie umocowane do jego reprezentacji.

Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy (w tym niezbędne powiadomienia, informacje, wnioski, itp.) sporządzona będzie w formie pisemnej w języku polskim.

Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawne - w szczególności Kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.

Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:

Oferta Wykonawcy

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Umowa została sporządzonaw dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA**