Egz. nr ……………

UMOWA NR DABG.261.19.2022

zawarta w dniu …………………………………………… 2022 roku, w Warszawie

pomiędzy:

Politechniką Warszawską, Biblioteką Główną z siedzibą w Warszawie (00-661), Plac Politechniki 1; NIP: 5250005834; REGON: 000001552; zwaną dalej ZAMAWIAJACYM reprezentowaną przez:
mgr Alicję Portachę dyrektor Biblioteki Głównej, na podstawie pełnomocnictwa nr BR-P-1401/2020, zwaną w treści umowy **„ZAMAWIAJĄCYM**”

a

*dla spółek*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, z siedzibą w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,
adres \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Wydział Gospodarczy KRS pod numerem
KRS \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

PESEL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

reprezentowaną przez: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, uprawnioną/uprawnionego/uprawnionych do jednoosobowej/łącznej reprezentacji spółki na podstawie informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS, która stanowi załącznik
nr \_\_\_\_ do umowy / na podstawie pełnomocnictwa nr \_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_, które stanowi załącznik nr \_\_ do umowy, udzielonego przez osoby uprawnione do reprezentowania spółki na podstawie informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS, która stanowi załącznik nr \_\_\_\_ do umowy,

zwanym/ą w treści umowy **„WYKONAWCĄ”**

*dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą:*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ w \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ przy ul. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, z której wydruk stanowi załącznik nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ do umowy, NIP: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ;
REGON: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, zwanym/ą w treści umowy

zwanym/ą w treści umowy **„WYKONAWCĄ”,** zwane dalej łącznie **„STRONAMI”**

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
o wartości poniżej kwoty 130 000,00 złotych określonej przepisami art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2021 poz. 1129) prowadzonego w trybie zapytania ofertowego
(znak sprawy: DABG.261.19.2022) oraz oferty nr z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 roku,
została zawarta Umowa o następującej treści:

**§1**

1. Na podstawie niniejszej Umowy, Zamawiający powierza Wykonawcy realizację usługi transportowej polegającej na przetransportowaniu, z zachowaniem należytej kolejności – zgodnie z numeracją katalogową oraz wskazaniami Zamawiającego, **ok. 1000 metrów bieżących** [m.b.] księgozbioru należącego do Biblioteki Głównej Politechniki Warszawskiej
(BG PW), w tym: **ok. 750** **m.b.** księgozbioru, czasopism oraz specjalistycznych regałów stacjonarnych oraz przesuwnych i wskazanego wyposażenia, znajdujących się
w pomieszczeniach magazynowych Filii Biblioteki Głównej Politechniki Warszawskiej Biblioteki Wydziału Chemicznego (CHFBG), w Budynku Technologii Chemicznej (TCh), zlokalizowanego
w Warszawie (00-662), przy ul. Koszykowej 75; do nowej lokalizacji w Gmachu Chemii, Warszawa (00-664), przy ul. Noakowskiego 3 (GCh) oraz **ok. 250 m.b.** księgozbioru, specjalistycznych regałów stacjonarnych oraz wskazanego wyposażenia, znajdujących się
w pomieszczeniach wypożyczalni CHFBG, do nowego pomieszczenia w GCh – szczegóły
w zakresie przedmiotu zamówienia przedstawiono w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy – ***„Opis Przedmiotu Zamówienia”***.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie zrealizowany z zachowaniem umówionych terminów oraz z należytą starannością i bez usterek.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie
**do 30 czerwca 2022 roku.**

**§2**

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, kompetencje oraz doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

**§3**

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie Oferty przesłanej przez Wykonawcę pocztą elektroniczną
w odpowiedzi na Zaproszenie Ofertowe stanowiącej **załącznik nr 2** do niniejszej umowy – **„Oferta nr \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_”**.
2. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy ustala się na kwotę:

cena netto: zł (słownie: ……………………………………………….. złotych),

stawka podatku VAT: …………………………….. %

podatek VAT: zł (słownie: ……………………………………………….. złotych),

cena brutto: zł (słownie: ……………………………………………….. złotych).

1. Przeniesienie wierzytelności wynikających z umowy na inny podmiot wymaga zgody Zamawiającego.
2. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2021r., poz. 424 z późn. zm.).
3. Cena podana w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy
w tym wynagrodzenie netto oraz koszt obowiązkowych obciążeń publiczno-prawnych
i jest stała przez cały okres trwania umowy.
4. Miejsce realizacji usługi:
5. Filiia Biblioteki Głównej Politechniki Warszawskiej Biblioteki Wydziału Chemicznego (CHFBG), Budynek Technologii Chemicznej (TCh), zlokalizowany w Warszawie (00-662), przy ul. Koszykowej 75;
6. Filiia Biblioteki Głównej Politechniki Warszawskiej Biblioteki Wydziału Chemicznego (CHFBG), Gmach Chemii, Warszawa (00-664), przy ul. Noakowskiego 3 (GCh)

**§4**

1. Wykonawca otrzyma określone w **§3 ust. 2** wynagrodzenie po wykonaniu zamówienia,
po złożeniu faktury.
2. Termin zapłaty faktur za wykonany i odebrany przedmiot umowy ustala się
na **21 dni** licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu (złożenia w siedzibie Zamawiającego).
3. Zapłata należności z tytułu wystawionej faktury będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
4. Faktura(y) będzie wystawiana na Zamawiającego:

Politechnika Warszawska, Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa - Biblioteka Główna PW

*(nazwa jednostki Politechniki Warszawskiej),* NIP: PL 5250005834, REGON: 000001554 *i*

1. dostarczona z dostawą (Zamawiający preferuje takie dostarczanie faktury), w wyniku której zostanie spisany protokół odbioru;

 lub

1. przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF)w postaci ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm), spełniającej wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy zgodnie z art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 ze zm.), przy czym:
2. w przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem systemu teleinformacyjnego, Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania o tym Zamawiającego-osobę pełniącą funkcję administratora merytorycznego konta Politechniki Warszawskiej na PEF, pocztą elektroniczną pod adresem: administrator.pef@pw.edu.pl
za potwierdzeniem odbioru, minimum 2 dni przed wystawieniem faktury;
3. numer NIP Zamawiającego, wskazany powyżej, musi być tożsamy
z identyfikatorem PEPPOL konta Zamawiającego na PEF.
4. Zamawiający (automatycznie) odbierze fakturę wymienioną w pkt 2.

**§5**

1. Wykonawca udziela 12 - miesięcznej gwarancji liczonej od daty odbioru całości przedmiotu umowy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji, chyba że przepisy powszechnie obowiązujące przewidują dłuższy okres rękojmi.
2. W przypadku stwierdzenia wad w wykonanym przedmiocie umowy w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do ich nieodpłatnej wymiany lub usunięcia w terminie
do 7 dni od daty zgłoszenia.

**§6**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
2. Wykonawca zwleka z przystąpieniem do realizacji umowy albo z wykonaniem umowy,
a okres zwłoki przekracza 7 dni;
3. powstanie istotna okoliczność powodująca, że realizacja umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
4. Wykonawca w sposób nienależyty inny niż w pkt 1 wykonuje umowę pomimo wezwania Wykonawcy do prawidłowego wykonania umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia, w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach
z ust. 1 pkt 1 i 2 albo w terminie 14 dni od doręczenia Wykonawcy wezwania, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, oraz zawierać uzasadnienie.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanej części umowy.

**§7**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
	1. odstąpienia od umowy wskutek okoliczności leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wartości umowy brutto określonej w § 3 ust.2;
	2. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, a także jej określonej części w wysokości 0,3 % wartości umowy brutto określonej w § 3 ust.2 za każdy dzień zwłoki;
	3. zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy, a także jej określonej części w wysokości 0,3 % wartości umowy brutto określonej w § 3 ust.2 za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości
o tych okolicznościach.

3.  W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

4. Jeżeli otrzymane kary umowne nie pokryją faktycznie poniesionych szkód stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§8**

1. Osobą do kontaktów oraz nadzorującą realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego będzie: Krzysztof Król, służbowy e-mail: Krzysztof.krol@pw.edu.pl, nr służbowego tel.
(22) 234 77 00, kom. 691 460 409.
2. Osobą do kontaktów ze strony Wykonawcy będzie: ………………, służbowy e-mail: …………,
nr służbowego tel. ……...
3. Osoby wymienione w ust. 1 i ust. 2 są uprawnione do uzgadniania formy pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z umowy, koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym do podpisana protokołu odbioru.

**§9**

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej Umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących niniejszą Umowę). Brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Politechnikę Warszawską, określa załącznik nr 3 do niniejszej Umowy, natomiast brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez ………………………………… określa załącznik nr …….… do niniejszej Umowy.
5. W razie konieczności, Strony niniejszej Umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

**§10**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku, Kodeks Cywilny.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

**§11**

1. Strony podejmą próbę rozwiązania ewentualnego sporu w trybie zawezwania
do próby ugodowej określonej przepisami art. 184-186 Kodeksu Postępowania Cywilnego**.**
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby **Zamawiającego**.

**§12**

1. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

**Załączniki:**

1. zał. nr 1 - **„Opis Przedmiotu Zamówienia”;**
2. zał. nr 2 - **„Oferta nr \_\_\_ /\_\_\_ /\_\_\_ /\_\_\_”;**
3. zał. nr 3 – „**Klauzula informacyjna Politechniki Warszawskiej”**