

Słupsk, dnia

FORMULARZ OFERTOWY**Zamawiający:**

Zarząd Infrastruktury Miejskiej w Słupsku
 ul. Przemysłowa 73
 76-200 Słupsk

Wykonawca:

.....

 (pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy)

Województwo:

NIP											
-----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

REGON	
-------	--

Nr konta bankowego																								
--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer telefonu:; faksu:; e-mail:

Odpowiadając na zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia publicznego o wartości mniejszej od kwoty 130 000,00 zł netto na wykonanie zamówienia pn: „Zagospodarowanie Parku Kultury i Wypoczynku w Słupsku wraz z nadaniem mu nowych funkcji” opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.

oferuje/emy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Wyszczególnienie elementu rozliczeniowego	netto w zł	podatek VAT		brutto w zł
		%	zł	
„Zagospodarowanie Parku Kultury i Wypoczynku w Słupsku wraz z nadaniem mu nowych funkcji” opracowanie programu funkcjonalno-użytkowego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.				
Słownie cena brutto :				

1. Zamówienie wykonamy w terminie: **3 miesiący od dnia zawarcia umowy**
2. Na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji jakości i rękojmi za wady na okres **24 miesiący** licząc od daty odbioru dokumentacji, stanowiącej przedmiot zamówienia.
3. Warunki płatności: **do 30 dni, licząc od daty doręczenia faktury.**
4. **Oświadczam/y, że:**
 - 1) w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania i realizacji przyszłego świadczenia umownego,
 - 2) zadeklarowana cena została określona z należytą starannością,
 - 3) zamówienie przyjmujemy do realizacji bez zastrzeżeń i wykonamy zakres prac wynikający z przedmiotu zamówienia z należytą starannością,
 - 4) zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i nie wnosimy do niego zastrzeżeń,

- 5) zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
- 6) wypełniliśmy i załączyliśmy wszystkie żądane przez Zamawiającego załączniki *,

5. Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych stronach / kartkach**.

6. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są:

- (1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
- (2)
- (3)
- (4)

.....
*Nazwa i adres Wykonawcy
(lub pieczętka firmowa)*

.....
*Podpis Wykonawcy
/osoby upoważnionej lub osób upoważnionych/*

..... dnia
Miejscowość i data

* jeżeli dotyczy
** niepotrzebne skreślić

Miejscowość i data