

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**zwana dalej „SWZ”**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„PEŁNIENIE FUNKCJI INŻYNIERA KONTRAKTU ROZBUDOWY FILHARMONII POMORSKIEJ W BYDGOSZCZY”

TRYB POSTĘPOWANIA:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej zwanej dalej „Platforma”, dostępnej pod adresem internetowym:

<https://platformazakupowa.pl/pn/filharmonia_bydgoszcz>

Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zobowiązany jest posiadać konto na platformie zakupowej. Zarejestrowanie i utrzymanie konta na platformie zakupowej oraz korzystanie z platformy jest bezpłatne.

ZNAK POSTĘPOWANIA:

**POSTĘPOWANIE NR 5-PN-2023**

**BYDGOSZCZ 27.10.2023 r.**

|  |
| --- |
| **Rozdział I.**  **Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania** |

Filharmonia Pomorska im. Ignacego Jana Paderewskiego (zwana dalej „Zamawiającym”)  
ul. Andrzeja Szwalbego 6, 85-080 Bydgoszcz

NIP: 554 02 40 549

REGON: 000279077

Telefon: 52 321 04 67

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.filharmonia.bydgoszcz.pl](http://www.filharmonia.bydgoszcz.pl)

Adres poczty elektronicznej: [sekretariat@filharmonia.bydgoszcz.pl](mailto:sekretariat@filharmonia.bydgoszcz.pl)

|  |
| --- |
| **Rozdział II.**  **Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany  i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia** |

Adres strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane   
z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/pn/filharmonia_bydgoszcz>

Uwaga! Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy Pzp, komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego umieszczone w Rozdziale VIII SWZ.

|  |
| --- |
| **Rozdział III.**  **Tryb udzielenia zamówienia** |

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest   
w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 132 ustawy Pzp. Szacunkowa wartość przedmiotu zamówienia przekracza progi unijne.

|  |
| --- |
| **Rozdział IV.**  **Opis przedmiotu zamówienia** |

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu rozbudowy Filharmonii Pomorskiej w Bydgoszczy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej SWZ. W załączniku nr 14 do SWZ zawarto Opis inwestycji, którego celem jest zobrazowanie zakresu zadania inwestycyjnego, którego dotyczy usługa Inżyniera Kontraktu.
3. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 2do niniejszej SWZ.
4. Rodzaj zamówienia: Usługi
5. Główny przedmiot zamówienia – kod CPV:

* 71520000-9 - Usługi nadzoru budowlanego.

Dodatkowe przedmioty zamówienia – kod CPV:

71530000-2 – Doradcze usługi budowlane.

|  |
| --- |
| **Rozdział V.**  **Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych** |

1. Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia zgodności z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert, o których mowa w rozdziale XVIII SWZ tj.:
2. metodyki, o której mowa w rozdziale XVIII ust. 4 SWZ, w celu umożliwienia dokonania przez Zamawiającego oceny oferty w KRYTERIUM Nr 2 - Kryterium jakościowe – metodyka;
3. wykazu zadań inwestycyjnych, o którym mowa w rozdziale XVIII ust. 5 SWZ w celu umożliwienia dokonania przez Zamawiającego oceny oferty w KRYTERIUM Nr 3 – Kryterium jakościowe – doświadczenie zespołu.
4. Zgodnie z art. 107 ust. 3 Pzp przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 1 nie podlegają uzupełnieniu. W przypadku braku dołączenia ww. przedmiotowych środków dowodowych do oferty, oferent otrzyma 0 (zero) punktów w poszczególnym kryterium oceny ofert.

|  |
| --- |
| **Rozdział VI.**  **Termin wykonania zamówienia** |

Przedmiot zamówienia będzie realizowany: od dnia zawarcia umowy do upływu 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót Generalnego Wykonawcy i jego końcowego rozliczenia.

Zamawiający zakłada świadczenie usługi w następujących terminach:

ETAP I - procedura wyboru Generalnego Wykonawcy realizacji przedsięwzięcia inwestycyjnego: 5 miesięcy od zawarcia Umowy do wyboru Generalnego Wykonawcy.

ETAP II - realizacja i rozliczenie przedsięwzięcia inwestycyjnego przez Generalnego Wykonawcę: 36 miesięcy od daty przekazania placu budowy Generalnemu Wykonawcy do dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót Generalnego Wykonawcy.

ETAP III - egzekwowanie od Generalnego Wykonawcy obowiązków w okresie powykonawczym i gwarancyjnym oraz organizacja okresowych przeglądów gwarancyjnych: 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót Generalnego Wykonawcy.

|  |
| --- |
| **Rozdział VII.**  **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy** |

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2do niniejszej SWZ.

|  |
| --- |
| **Rozdział VIII.**  **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje  o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania  i odbierania korespondencji elektronicznej** |

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej, pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/filharmonia_bydgoszcz>
2. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
3. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez Zamawiającego na pierwszej stronie SWZ.
4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku   
   o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” dostępnego na stronie internetowej profilu nabywcy:

  
w zakładce dedykowanej postępowaniu. **Ofertę** (w szczególności Formularz Ofertowy) **Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.**

1. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje   
   się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.
2. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień   
   oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość   
   do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
3. Zamawiający dopuszcza komunikowanie się za pomocą poczty elektronicznej, na adres Zamawiającego [sekretariat@filharmonia.bydgoszcz.pl](mailto:sekretariat@filharmonia.bydgoszcz.pl), **powyższe nie dotyczy składania ofert!**
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji warunków zamówienia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
5. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na <https://platformazakupowa.pl/pn/filharmonia_bydgoszcz> przesyłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii   
   lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania   
   i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U z 2020 roku,   
   poz. 2452), zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem platformazakupowa.pl tj.
7. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości   
   nie mniejszej niż 512 kb/s,
8. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB RAM, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac OS x10 4, Linux lub ich nowsze wersje,
9. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer min. Wersja 10 0,
10. włączona obsługa JavaScript,
11. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługiwany format plików .pdf,
12. szyfrowanie na platfromazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
13. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
14. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
15. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone   
    w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
16. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków
17. w korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania określonym w SWZ.
18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl,   
    w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert(np. złożenie oferty zakładce „wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 uPzp.
19. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych   
    w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują   
    się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
20. Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu służące do odbioru dokumentów elektronicznych zawierających oświadczenie, składane   
    na podstawie art. 125 ust. 1 uPzp, dokumenty, o których mowa w pkt. 6 zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, pełnomocnictwo umożliwiają identyfikację podmiotów przekazujących te dokumenty elektroniczne oraz ustalenie dokładnego czasu i daty ich odbioru.
21. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki.
22. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń   
    lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny   
    z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy   
    i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415)   
    oraz Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku  
    w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).
23. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r., w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań   
    dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych;
24. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na pdf.
25. w celu ewentualnej kompresji danych Zamawiających rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: zip, 7z,
26. wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
27. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB
28. ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format **.pdf** i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym **PAdES.**
29. pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć podpisem   
    w formacie **XAdES** o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym,
30. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu,
31. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików,
32. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty,
33. Jeżeli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików,
34. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
35. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
36. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.

|  |
| --- |
| **Rozdział IX.**  **Informacje o sposobie komunikowania się Zmawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1,  art. 66 ustawy Pzp** |

Zamawiający **nie przewiduje innego sposobu komunikowania**   
się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

|  |
| --- |
| **Rozdział X.**  **Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami** |

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania   
   w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami   
   w związku z toczącym się postępowaniem są:
   1. w sprawach proceduralnych – Izabella Wójcik
   2. w sprawach merytorycznych – Elżbieta Krzyżanowska

- z zastrzeżeniem rozdziału I SWZ.

1. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

|  |
| --- |
| **Rozdział XI.**  **Termin związania ofertą** |

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **23.02.2024 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie   
   do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu   
   o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą   
   nie powoduje utraty wadium.

|  |
| --- |
| **Rozdział XII.**  **Opis sposobu przygotowania oferty** |

1. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu[[1]](#footnote-1) (opcja rekomendowana przez platformazakupowa.pl) oraz dodatkowo dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 Formularza składania oferty (po kliknięciu w przycisk Przejdź do podsumowania).
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym   
   przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
3. Oferta powinna być:
   1. sporządzona na podstawie załączników zawartych do niniejszej   
      SWZ w języku polskim oraz z należytą starannością,
   2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej   
      tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
   3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

**Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przygotowując ofertę, zastosował   
się do zapisów Rozdziału VIII SWZ.**

1. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców   
   do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi zawarte   
   w „Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 -   
   od 1 lipca 2016 roku”.
2. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików   
   tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.

Uwaga: W wyniku podpisu pliku „Oferta.pdf” tworzy się dodatkowy plik   
w formacie XAdES o nazwie „Oferta.pdf.XAdES”. Taki plik, od strony formalnej, stanowi jedynie podpis. Jeżeli zatem Wykonawca nie załączy do oferty pierwotnego pliku o nazwie „Oferta.pdf”, a jedynie „Oferta.pdf.XAdES” – Zamawiający fizycznie oferty nie otrzyma . Taki błąd jest niemożliwy do uzupełnienia.

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje,   
   że oferta podlegać będzie odrzuceniu.
2. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ust. 2 Ustawy   
   o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
3. Zgodnie z art. 18 ust. 3 uPzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia,   
   iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności, objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniem art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
5. Oprócz oferty, także oświadczenia, o których mowa w [art. 125 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(125)ust(1)&cm=DOCUMENT) ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w [art. 117 ust. 4](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(117)ust(4)&cm=DOCUMENT) ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w [art. 118 ust. 3](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(118)ust(3)&cm=DOCUMENT) ustawy, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w [art. 94 ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(94)ust(2)&cm=DOCUMENT) ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie [art. 18](https://sip.lex.pl/#/document/17181936?unitId=art(18)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320), z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w [art. 66 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(66)ust(1)&cm=DOCUMENT) ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
6. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w ust. 10, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie [art. 18](https://sip.lex.pl/#/document/17181936?unitId=art(18)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w [art. 94 ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(94)ust(2)&cm=DOCUMENT) ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w [art. 118](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(118)&cm=DOCUMENT) ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
8. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w [art. 94 ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(94)ust(2)&cm=DOCUMENT) ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 13, dokonuje w przypadku:
   * 1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
     2. przedmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
     3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w [art. 94 ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(94)ust(2)&cm=DOCUMENT) ustawy - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 14, może dokonać również notariusz.
11. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
12. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w [art. 117 ust. 4](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(117)ust(4)&cm=DOCUMENT) ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w [art. 94 ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(94)ust(2)&cm=DOCUMENT) ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w [art. 117 ust. 4](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(117)ust(4)&cm=DOCUMENT) ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w [art. 94 ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(94)ust(2)&cm=DOCUMENT) ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 18, dokonuje w przypadku:
    * 1. podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
      2. przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w [art. 94 ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(94)ust(2)&cm=DOCUMENT) ustawy, oświadczenia, o którym mowa w [art. 117 ust. 4](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(117)ust(4)&cm=DOCUMENT) ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
      3. pełnomocnictwa - mocodawca.
15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 19, może dokonać również notariusz.
16. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego   
    lub konkursie.

|  |
| --- |
| **Rozdział XIII.**  **Sposób oraz termin składania ofert** |

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć   
   za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem

<https://platformazakupowa.pl/pn/filharmonia_bydgoszcz>

**w terminie do dnia 27.11.2023 r. do godz. 10:00**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania ofert lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk ‘przejdź do podsumowania”.
4. Oferta (kosztorysy ofertowe, formularz ofertowy itp.) składana elektronicznie musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl
5. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno,   
   w szczególności wskazanych w art. 63 ust. 1 ustawy Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, sporządza się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany   
   i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje

**WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem   
   o wyjaśnienie treści SWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak   
   nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął   
   do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa   
   w pkt 10, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
4. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął   
   w terminie, o którym mowa w pkt 10, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
5. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w pkt 11, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
6. **Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania**.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
8. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają   
   się integralną częścią SWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
9. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SWZ za pośrednictwem portalu [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl), zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana,   
   w terminie oraz zmiany treści SWZ, zmiany treści ogłoszenia w tym zmiany terminu składania ofert.
10. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bez pośrednio na platformazakupowa.pl przesyłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

|  |
| --- |
| **Rozdział XIV.**  **Termin otwarcia ofert** |

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, (nie później niż następnego dnia, w którym upłynął termin składania ofert) tj. **27.11.2023 r. o godz. 11:00.**
2. W przypadku awarii systemu, który powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający, poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
6. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
7. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.

1. Zgodnie z ustawą Pzp, Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania publicznego otwarcia ofert.

|  |
| --- |
| **Rozdział XV.**  **Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia** |

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy   
   nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
2. **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp tj.:**
3. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   * udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w [art. 258](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(258)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,
   * handlu ludźmi, o którym mowa w [art. 189a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(189(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,
   * o którym mowa w [art. 228-230a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(228)&cm=DOCUMENT), [art. 250a](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?unitId=art(250(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, w [art. 46-48](https://sip.lex.pl/#/document/17631344?unitId=art(46)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w [art. 54 ust. 1-4](https://sip.lex.pl/#/document/17712396?unitId=art(54)ust(1)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),
   * finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 165a](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(165(a))&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w [art. 299](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(299)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego,
   * o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w [art. 115 § 20](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(115)par(20)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
   * powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w [art. 9 ust. 2](https://sip.lex.pl/#/document/17896506?unitId=art(9)ust(2)&cm=DOCUMENT) ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
   * przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w [art. 296-307](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(296)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w [art. 286](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(286)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w [art. 270-277d](https://sip.lex.pl/#/document/16798683?unitId=art(270)&cm=DOCUMENT) Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
   * o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. a.;
2. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
5. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

oraz

1. **art.109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp**, z zastrzeżeniem art. 110 ustawy Pzp;
   1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ   
      z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej   
      z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

oraz

1. **art. 7 ust. 1 ustawy** z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji   
   na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego   
   (Dz. U. z 2022 r., poz. 835):
2. Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i Rozporządzeniu Rady (WE) nr 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji   
   w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,   
   o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t. j Dz. U. z 2022 r. poz. 593 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i Rozporządzeniu Rady (WE) nr 269/2014 albo wpisana na listę lub będącą takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
   o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
4. Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości   
   (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 217 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony   
   w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006   
   i Rozporządzeniu Rady (WE) nr 269/2014 albo wpisany na listę   
   lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r.,   
   o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa   
   w art. 1 pkt 3 ustawy,
5. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę:
6. będącego obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;
7. będącego osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 1) niniejszego ustępu; lub
8. będącego osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 1) lub pkt 2) niniejszego ustępu,
9. który będzie realizował zamówienie z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega w rozumieniu art. 118 ustawy Pzp, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia i w stosunku do których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) nr 2022/576.
10. Zamawiający bada, czy wobec podmiotu udostępniającego zdolności zawodowe nie zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w pkt 1) – 4) powyżej.
11. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
12. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3 powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
13. Na podstawie art. 112 ustawy Pzp Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
    3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
       1. Wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 500 000,00 PLN (słownie: pięćset tysięcy złotych).
       2. Wykonawca musi wykazać, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 15 000 000,00 PLN (słownie: piętnaście milionów złotych).
    4. Zdolności technicznej lub zawodowej:
       1. warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż należycie wykonał w okresie ostatnich 10 lat liczonych wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usługi polegające na pełnieniu funkcji Inwestora Zastępczego lub Inżyniera Kontraktu, w tym **łącznie**:
    5. co najmniej jedną usługę obejmującą przygotowanie i udział w realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór wykonawcy robót budowlanych dla budowy obiektu użyteczności publicznej o wartości równej bądź przekraczającej progi unijne,
    6. co najmniej jedną usługę obejmującą łącznie: nadzór nad robotami budowlanymi i kontrolę kosztów inwestycji dla budowy budynku użyteczności publicznej o wartości robót budowlanych co najmniej 200 000 000,00 PLN brutto.
    7. co najmniej jedną usługę obejmująca łącznie: nadzór nad robotami budowlanymi i kontrolę kosztów inwestycji dla budowy budynku instytucji kultury typu filharmonia, opera, teatr muzyczny, który posiadał co najmniej 3 sale koncertowe symfoniczne lub kameralne lub teatralne (nie dotyczy hal widowiskowo- sportowych, kinowych, domów kultury), która była lub jest wykonywana przez okres co najmniej 12 miesięcy,

przy czym:

* co najmniej jedna z inwestycji wskazanych w punktach a, b i c powyżej została zakończona i uzyskano dla niej pozwolenie na użytkowanie oraz
* co najmniej jedna z usług wskazanych w punktach a i b dotyczyła pełnienia funkcji Inwestora Zastępczego lub Inżyniera Kontraktu przez ciągły okres co najmniej 12 miesięcy na realizacji inwestycji budowlanej, która obejmowała budowę budynku użyteczności publicznej i dla budynku zostało uzyskane pozwolenie na użytkowanie.
  + 1. warunek zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje oraz skieruje do realizacji zamówienia osoby legitymujące się następującymi kwalifikacjami zawodowymi, uprawnieniami i doświadczeniem:

1. 1 osobą pełniącą funkcję Dyrektora projektu, posiadającą co najmniej 5 lat doświadczenia w pełnieniu funkcji dyrektora projektu na inwestycjach związanych z budową obiektów użyteczności publicznej oraz osoba ta pełniła funkcję kierownika projektu przez okres 18 miesięcy co najmniej jednej inwestycji dotyczącej budowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej, gdzie wartość realizowanych robót budowlanych wynosiła co najmniej 180 000 000,00 PLN brutto;
2. 1 osobą pełniącą funkcję Eksperta akustyki wnętrz posiadającą wyższe wykształcenie techniczne w specjalności akustyka lub specjalności pokrewnej oraz doświadczenie w projektowaniu akustyki wnętrz, która samodzielnie wykonała co najmniej jeden Projekt akustyki wnętrz dla co najmniej jednej sali filharmonii, opery, teatru muzycznego lub innej sali koncertowej (z wyłączeniem hal widowiskowo- sportowych, kin i domów kultury), z co najmniej 400 stałymi miejscami siedzącymi dla słuchaczy i estradą dla co najmniej 50 osobowej orkiestry, w ramach tego projektu został wykonany komputerowy model akustyki oraz pełniła nadzór autorski podczas realizacji budowy, który to projekt został zrealizowany i został oddany do użytkowania.
3. 1 osobą pełniącą funkcję Eksperta akustyki budowlanej, posiadającą wyższe wykształcenie techniczne w specjalności akustyka lub specjalności pokrewnej oraz doświadczenie w projektowaniu ochrony przeciwdźwiękowej, która samodzielnie wykonała co najmniej jeden projekt ochrony przeciwdźwiękowej budynku użyteczności publicznej, który zawierał co najmniej jedną salę filharmonii, opery, teatru muzycznego lub innej sali koncertowej (z wyłączeniem hal widowiskowo- sportowych, kin i domów kultury), z co najmniej 400 stałymi miejscami siedzącymi dla słuchaczy i estradą dla co najmniej 50 osobowej orkiestry oraz pełniła nadzór autorski podczas realizacji budowy, który to projekt został zrealizowany i został oddany do użytkowania.
4. 1 osobą pełniącą funkcję Inspektora robót konstrukcyjno-budowlanych, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń, w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku inspektora nadzoru robót konstrukcyjno-budowlanych lub kierownika budowy, spełniającą warunek wymogu art.37c ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późniejszymi zmianami) oraz, która pełniła funkcję inspektora nadzoru danej branży lub kierownika budowy dla co najmniej jednej inwestycji dotyczącej budowy lub przebudowy obiektu użyteczności publicznej przez okres co najmniej 12 miesięcy, gdzie wartość robót tej branży wynosiła co najmniej 80 000 000,00 PLN brutto.
5. 1 osobą pełniącą funkcję Inspektora nadzoru robót elektrycznych elektroenergetycznych, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku inspektora nadzoru lub kierownika robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz która pełniła funkcję inspektora nadzoru danej branży lub kierownika budowy dla co najmniej jednej inwestycji dotyczącej budowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej przez okres co najmniej 12 miesięcy, gdzie wartość robót tej branży wynosiła co najmniej 35 000 000,00 PLN brutto.
6. 1 osobą pełniącą funkcję eksperta ds. teletechniki i IT, posiadającą co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku eksperta ds. teletechniki pełniącego nadzór w zakresie sieci, instalacji i urządzeń teletechnicznych oraz ich integracji przy projektach budowy lub przebudowy co najmniej jednego budynku użyteczności publicznej przez okres co najmniej 12 miesięcy, który wyposażony był w system BMS zarządzający systemami: sterowania ogrzewaniem, wentylacją, klimatyzacją oraz wyposażony był w system integracji systemów bezpieczeństwa obejmujący co najmniej: system sygnalizacji pożaru, telewizję dozoru, kontrolę dostępu, system przyzywowy.
7. 1 osobą pełniącą funkcję Inspektora nadzoru robót sanitarnych, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń, w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku inspektora nadzoru lub kierownika robót instalacyjnych w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz pełnił funkcję inspektora nadzoru danej branży lub kierownika budowy dla co najmniej jednej inwestycji dotyczącej budowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej przez okres co najmniej 12 miesięcy, gdzie wartość robót w tej branży wynosiła co najmniej 40 000 000,00 PLN brutto.
8. 1 osobą pełniącą funkcję Inspektora nadzoru robót drogowych, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń, w specjalności drogowej w zakresie inżynierii drogowej oraz co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku inspektora nadzoru lub kierownika robót drogowych oraz co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku inspektora nadzoru lub kierownika robót w zakresie dróg oraz pełnił funkcję inspektora nadzoru danej branży lub kierownika budowy dla co najmniej jednej inwestycji drogowej przez okres co najmniej 12 miesięcy, gdzie wartość robót budowlanych wynosiła co najmniej 1 000 000,00 PLN brutto.
9. 1 osobą pełniącą funkcję Inspektora nadzoru architektury krajobrazu, posiadającą co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w pełnieniu funkcję inspektora nadzoru lub kierownika robót lub projektanta z zakresu architektury krajobrazu.
10. 1 osobą do pełnienia funkcji Kontrolera kosztów, posiadającą wykształcenie wyższe oraz co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego polegającego na pełnieniu funkcji odpowiedzialnej za weryfikację kosztów robót budowlanych, przy realizacji co najmniej jednej inwestycji polegających na budowie lub przebudowie budynku o wartości każdej z robót co najmniej 50 000 000 PLN brutto, w tym co najmniej jedna z tych inwestycji była finansowana z wykorzystaniem środków unijnych.
11. 1 osobą do pełnienia funkcji Eksperta pomiarów akustycznych, posiadającą wyższe wykształcenie techniczne w specjalności akustyka lub specjalności pokrewnej i co najmniej 5 lat doświadczenia w pomiarach akustycznych pomieszczeń, która uczestniczyła jako członek zespołu pomiarowego sali filharmonii, opery, teatru muzycznego lub innej sali koncertowej (z wyłączeniem hal widowiskowo- sportowych, kin i domów kultury), z co najmniej 400 stałymi miejscami siedzącymi dla słuchaczy i estradą dla 50 osobowej orkiestry, który to audyt obejmował co najmniej pomiary „in situ” współczynnika pochłaniania dźwięku ustrojów i materiałów zabudowy ścian, sufitu i podłogi sali, wykonane w istniejącym obiekcie, bez ich demontażu, pomiary izolacyjności akustycznej oraz pomiary i wyznaczenie następujących parametrów i wskaźników akustycznych sali: czas wczesnego zaniku dźwięku EDT, czas pogłosu T30, wskaźnik przejrzystości dźwięku C80, wskaźnik czytelności dźwięku C50, siła dźwięku G, czas opóźnienia wczesnych odbić ITDG, wskaźniki wspomagania akustycznego estrady STearly i STlate, wskaźnik zrozumiałości mowy STI, współczynnik korelacji między usznej IACC, wskaźniki przestrzenności dźwięku: LEV (*Listener Envelopment*) i DSB (*Degree od Source Broadening*). Wymagane jest doświadczenie potwierdzające wykonanie wymienionych wyżej badań wskaźników akustycznych w sali bez orkiestry i widzów, a także pomiary parametrów i wskaźników akustycznych w tej samej sali, podczas co najmniej dwóch koncertów z udziałem nie mniej niż 50 muzyków na estradzie oraz publiczności (sala wypełniona słuchaczami w co najmniej 50%) na widowni. W celu potwierdzenia powyższego wymagania Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy przedstawienia raportu z wymienionych wyżej badań, wykonanego na Zlecenie Inwestora, zaś osoba pełniąca funkcję Eksperta pomiarów akustycznych była członkiem zespołu i raport ten został wykonany w sposób należyty.
12. 1 osobą do pełnienia funkcji Eksperta akustyki muzycznej i psychoakustyki posiadającą wyższe wykształcenie muzyczne albo łącznie, wyższe wykształcenie techniczne i muzyczne oraz co najmniej 5 lat doświadczenia w prowadzeniu słuchowych ocen brzmienia dźwięku w salach koncertowych (z wyłączeniem hal widowiskowo sportowych, kin i domów kultury), z udziałem grup ekspertów z zakresu akustyki muzycznej, psychoakustyki, reżyserii dźwięku i muzyków orkiestrowych, i która uczestniczyła w przeprowadzeniu badań ankietowych (próbka badawcza co najmniej 30 muzyków) opinii o jakości akustycznej co najmniej jednej sali koncertowej (z wyłączeniem hal widowiskowo- sportowych, kin i domów kultury), wśród członków orkiestry, chóru, dyrygentów, reżyserów dźwięku i akustyków posiadających doświadczenie w ocenach słuchowych barwy dźwięku oraz która dokonała oceny jakości akustycznej sali na podstawie odsłuchu w trakcie co najmniej dwóch prób muzycznych, jedna z dyrygentem i nie mniej niż 50-cio osobowym składem orkiestry bez udziału publiczności, druga próba z zespołem kameralnym bez udziału publiczności oraz odsłuchu w trakcie co najmniej dwóch koncertów w tej Sali , z udziałem 50 osobowego składu orkiestry, z publicznością na widowni (sala wypełniona słuchaczami w co najmniej 50%), z czego w jednym z tych koncertów uczestniczył co najmniej 40 osobowy chór, w sali koncertowej (z wyłączeniem hal widowiskowo- sportowych, kin i domów kultury) z co najmniej 400 stałymi miejscami siedzącymi dla słuchaczy i estradą dla 50 osobowej orkiestry, która to ocena obejmowała co najmniej jakość dźwięku odbieranego przez muzyków na estradzie i słuchaczy na widowni, słyszalność i jakość brzmienia dźwięków własnego instrumentu, słyszalność i jakość brzmienia dźwięków wykonywanych przez innych muzyków na estradzie, zrozumiałość słów dyrygenta, poczucie nośności dźwięku własnego instrumentu, komfort gry zespołowej, czystość, czytelność, selektywność, barwa dźwięku, pogłosowość, przestrzenność, przydatność sali do koncertów z małymi i dużymi składami orkiestrowymi, przydatność sali do realizacji studyjnych nagrań muzyki, zaś wyniki badań opracowała w formie raportu zawierającego ocenę jakości akustycznej sali na podstawie cech wrażeniowych dźwięku. Zamawiający będzie wymagał od Wykonawcy przedstawienia raportu z wymienionych wyżej badań, zawierającego badania ankietowe wśród członków orkiestry, wykonanego na Zlecenie Inwestora, zaś osoba pełniąca funkcję Eksperta akustyki muzycznej i psychoakustyki była członkiem zespołu prowadzącego badania słuchowych ocen jakości akustycznej sal koncertowych (z wyłączeniem hal widowiskowo- sportowych, kin i domów kultury) i raport ten został wykonany w sposób należyty.
13. 1 osobą do pełnienia funkcji Eksperta elektroakustyki, posiadającą wyższe wykształcenie techniczne w specjalności akustyka lub specjalności pokrewnej oraz co najmniej 5 lat doświadczenia w projektowaniu zintegrowanych systemów elektroakustycznych, która była członkiem zespołu projektowego, który wykonał co najmniej jeden projekt zintegrowanego systemu elektroakustycznego dla co najmniej jednej sali filharmonii, opery, teatru muzycznego lub innej sali koncertowej (z wyłączeniem hal widowiskowo- sportowych, kin i domów kultury), z co najmniej 400 stałymi miejscami siedzącymi dla słuchaczy i estradą dla co najmniej 50 osobowej orkiestry oraz pełniła nadzór autorski podczas realizacji budowy, który to projekt został zrealizowany i został oddany do użytkowania.
14. 1 osobą do pełnienia funkcji Eksperta technologii scenicznych i estradowych posiadającą co najmniej 5 lat doświadczenia w nadzorowaniu realizacji projektów technologii scenicznych i estradowych (technologia ogólna, mechanika sceniczna górna i dolna, oświetlenie sceniczne, systemy multimedialne, systemy informacji *digital signage*) dla co najmniej jednej sali filharmonii, opery, teatru muzycznego lub innej sali koncertowej (z wyłączeniem hal widowiskowo- sportowych, kin i domów kultury), z co najmniej 400 stałymi miejscami siedzącymi dla słuchaczy i estradą dla co najmniej 50 osobowej orkiestry oraz pełniła nadzór autorski podczas realizacji budowy, który to projekt został zrealizowany i został oddany do użytkowania.
15. 1 osobą do pełnienia funkcji Konsultanta do spraw p.poż, posiadającą uprawnienia rzeczoznawcy do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych.
16. 1 osobą pełniącą funkcję Eksperta ds. systemów fasadowych posiadającą wyższe wykształcenie techniczne w zakresie budownictwa oraz co najmniej 5 letnie doświadczenie w nadzorowaniu prac związanych z dostawą i montażem fasad aluminiowo szklanych, która pełniła nadzór z ramienia dostawcy systemu nad wykonaniem elewacji aluminiowo szklanej dla co najmniej jednej budowy budynku użyteczności publicznej z elewacją aluminiowo szklaną o powierzchni co najmniej 1000,00 m2, który to budynek został zrealizowany i uzyskał pozwolenie na użytkowanie.
17. 1 osobą do pełnienia funkcji Eksperta ds. obiektów zabytkowych posiadającą co najmniej 5 letnie doświadczenie w kierowaniu robotami lub nadzorowaniu robót konserwatorskich, restauratorskich lub badań konserwatorskich prowadzonych w budynku zabytkowym (lub zespole takich budynków) wpisanym do rejestru zabytków nieruchomych, w tym co najmniej 12 miesięczne doświadczenie w tym zakresie w budynku wpisanym do rejestru zabytków o powierzchni użytkowej min. 5 000 m2, oraz minimalnej wartości robót budowlanych co najmniej 20 000 000 zł. netto oraz spełniającą warunek wymogu art.37c ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840 z późniejszymi zmianami).
18. 1 osobą pełniącą funkcję specjalisty ds. zamówień publicznych – posiadającą doświadczenie w przygotowaniu i przeprowadzeniu zamówienia publicznego po stronie Zamawiającego o wartości równej bądź przekraczającej progu unijne.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia ww. funkcji (nawet w przypadku, gdy jedna osoba posiada doświadczenie i kwalifikacje do sprawowania więcej niż jednej funkcji), z zastrzeżeniem, że Zamawiający uzna za spełnione wymagania podane w podpunkcie b. oraz c. przez jedną osobę, jeżeli posiada ona łącznie kwalifikacje zawodowe i wymagane doświadczenie podane w obu tych punktach.

1. Powyższe warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej określone w pkt. 5.4.1. w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia lub w przypadku polegania na udostępnionych Wykonawcy zasobach podmiotu trzeciego, nie podlegają sumowaniu, tj. zdolność musi by odpowiednio w zakresie ilości, wielkości, wartości i jakości usług muszą być spełnione przez jeden podmiot.
2. Za budynek użyteczności publicznej uważa się budynek użyteczności publicznej w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r., w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz.U. 2022 r., poz. 1225 ze zm.).
3. Pojęcie “budowa” „przebudowa” i “budynek” należy rozumieć zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku. Prawo budowlane (t. j. Dz.U. z 2023 r., poz. 682 ze zm.).
4. Przez pojęcie „Inżynier Kontraktu” należy rozumieć wykonawcę, który w ramach świadczonej usługi pełnił co najmniej łącznie:

- koordynację procesu inwestycyjnego w którym udział brał co najmniej jeden wykonawca robót, projektant i użytkownik końcowy;

- nadzór techniczny nad wszystkimi wykonywanymi w ramach danej usługi robotami budowlanymi;

- nadzór nad całością dokumentacji sporządzanej w toku realizacji robót budowlanych;

- kontrolę kosztów inwestycji;

- funkcję doradczą dla zamawiającego danej inwestycji.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału   
   w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu   
   do zamówienia polegać na zdolnościach technicznych   
   lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, oraz wykazać możliwości przerobowe podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać,   
   że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy   
   w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który podlega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych,   
   o których mowa w rozdziale XVI ust. 3 ppkt 3.1 SWZ dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
6. Zamawiający nie stawia wymogu, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy nie będącemu podmiotem udostępniającym zasoby na zasadach, o których mowa w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że nie zachodzą wobec Podwykonawcy podstawy wykluczenia z postępowania.

|  |
| --- |
| **Rozdział XVI.**  **Wykaz oświadczeń i/lub dokumentów, w tym podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnienie warunków udziału  w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia** |

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu   
   oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania   
   wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty:
   1. oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), sporządzone zgodnie ze wzorem formularza określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do specyfikacji. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowić będą wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca wypełniając JEDZ w części IV: Kryteria kwalifikacji zaznacza wyłącznie sekcję α: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji, nie wypełniając sekcji A-D części IV. Wykonawca może korzystać z elektronicznego narzędzia do wypełniania JEDZ/ESPD, dostępnego pod linkiem [http://espd.uzp.gov.pl](http://espd.uzp.gov.pl/) lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
   2. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest również złożyć oświadczenie o braku podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdziale XV ust. 1 pkt 3) i pkt 4) SWZ według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ.
   3. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców: oświadczenie składane na podstawie art. 125 ust 1 ustawy Pzp, o którym mowa w punkcie 1.1. powyżej oraz oświadczenie, o którym mowa w punkcie 1.2. powyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
   4. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców wraz z ofertą składane jest oświadczenie na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, któreusługi wykonają poszczególni Wykonawcy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 13 do SWZ;
   5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby podmiotów udostępniających zasoby, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu przesyła – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębne, wypełnione i podpisane przez te podmioty, oświadczenie JEDZ oraz oświadczenie według Załącznika nr 8 do SWZ.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu   
   oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni   
   od dnia wezwania, aktualnych na dzień składania, następujących podmiotowych środków dowodowych:
   1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy   
      z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:
      1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
      2. [art. 108 ust. 1 pkt 1](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(1)&cm=DOCUMENT) i [2](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(2)&cm=DOCUMENT) Pzp,
      3. [art. 108 ust. 1 pkt 4](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(108)ust(1)pkt(4)&cm=DOCUMENT) ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

* + 1. oświadczenia wykonawcy, w zakresie [art. 108 ust. 1 pkt 5](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?unitId=art(108)ust(1)pkt(5)&cm=DOCUMENT) ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu [ustawy](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?cm=DOCUMENT) z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
    2. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w [art. 125 ust. 1](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?unitId=art(125)ust(1)&cm=DOCUMENT) ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:

1. [art. 108 ust. 1 pkt 3](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?unitId=art(108)ust(1)pkt(3)&cm=DOCUMENT) Pzp,
2. [art. 108 ust. 1 pkt 4](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?unitId=art(108)ust(1)pkt(4)&cm=DOCUMENT) Pzp,
3. [art. 108 ust. 1 pkt 5](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?unitId=art(108)ust(1)pkt(5)&cm=DOCUMENT) Pzp,
4. [art. 108 ust. 1 pkt 6](https://sip.lex.pl/#/document/17337528?unitId=art(108)ust(1)pkt(6)&cm=DOCUMENT) Pzp.
   * 1. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie [art. 109 ust. 1 pkt 4](https://sip.lex.pl/#/document/18903829?unitId=art(109)ust(1)pkt(4)&cm=DOCUMENT) ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
     2. oświadczenia o braku podstaw wykluczenia na podstawie przesłanek wskazanych w rozdziale XV ust. 1 pkt 3) i pkt 4) SWZ według wzoru stanowiącego Załącznik nr 9 do SWZ.
   1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych:
      1. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
      2. dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego;
      3. wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy - według wzoru stanowiącego Załącznik nr 10 do SWZ;
      4. wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 11 do SWZ.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, wskazanych w ust. 3 ppkt 3.1.1. – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie, o którym mowa w ppkt 3.1.1.
6. Dokument, o którym mowa w ust. 4 powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
7. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, lub gdy dokumenty te nie donoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Postanowienia ust. 5 stosuje się.
8. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
9. **Samooczyszczenie** – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił **łącznie** następujące przesłanki:
10. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
11. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania lub zamawiającym;
12. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    * 1. zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
      2. zreorganizował personel,
      3. wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
      4. utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
      5. wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

**Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.**

1. W przypadku, gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp, Zamawiający, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w ust. 3 pkt 3.1. powyżej.
2. Podmiotowe środki dowodoweoraz inne dokumenty lub oświadczenia składane na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, składa się w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w zakresie i w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 70 ustawy tj. w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
3. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

1) oferta wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub

2) zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

1. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń   
   i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów   
   lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy   
   oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r.   
   w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego   
   lub konkursie.

|  |
| --- |
| **Rozdział XVII.**  **Sposób obliczenia ceny.** |

1. Wykonawca określi cenę przedmiotu zamówienia w oparciu o formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 3 do SWZ, przestrzegając następujących ograniczeń wartości poszczególnych etapów:
   1. Cena oferty brutto za realizację Etapu I (pkt 1.2 formularza ofertowego) nie może wynosić więcej niż 5% ceny oferty brutto za realizację całego zamówienia (podanej w pkt 1.1 formularza ofertowego);
   2. Cena oferty brutto za realizację Etapu II (pkt 1.3 formularza ofertowego) nie może wynosić więcej niż 80% ceny oferty brutto za realizację całego zamówienia (podanej w pkt 1.1 formularza ofertowego).
2. W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie niezbędne koszty  
   jakie musi ponieść Wykonawca do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza zaproponować Zamawiającemu upusty cenowe (marże, rabaty) musi uwzględnić je   
   w cenie brutto składanej oferty.
3. Cena oferty musi uwzględniać w kalkulacji wszelkie koszty i składniki związane przedmiotem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego, w tym również wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, których nie ujęto w odrębnych pozycjach.
4. Cena oferty będzie traktowana jako ostateczna i nie będzie podlegała żadnym negocjacjom, nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz oczywiste omyłki pisarskie, Zamawiający będzie poprawiał zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w złotych polskich (PLN).
7. Cena ofertowa podana w ofercie musi być ceną brutto (razem   
   z podatkiem VAT).
8. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się **rażąco niskie** w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
9. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
10. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie,   
    lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej   
    w ofercie ceny lub kosztu.
11. Jeżeli w postępowaniu złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby   
    do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie   
    z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów   
    i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.   
    W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

|  |
| --- |
| **Rozdział XVIII.**  **Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny.** |

1. Kryteria oceny ofert (1pkt =1%)

KRYTERIUM Nr 1 – Cena brutto – waga 50%

KRYTERIUM Nr 2 - Kryterium jakościowe - metodyka – waga 25%

KRYTERIUM Nr 3 – Kryterium jakościowe – doświadczenie zespołu– waga 25%

2. Sposób obliczania wartości punktowej oferty:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Kryterium** | **Waga [%]** | **Max liczba punktów** |  |  | **Sposób oceny wg wzoru** |
| Cena brutto – kryterium 1 | | 50% | 50 |  | Cena najtańszej oferty  C1 = ----------------------------- x 50  Cena badanej oferty | |
|  |
|  |
|  |
| Metodyka realizacji zamówienia –kryterium 2 | | 25% | 25 |  | P2 = zgodnie z pkt 4 | |
| Doświadczenie zespołu wykonawcy–kryterium 3 | | 25% | 25 |  | P3 = zgodnie z pkt 5 | |
|  |
|  |
|  |
| RAZEM | | **100%** | **100** |  |  | |
|  |

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

**L=C1+P2+P3**

Gdzie:

L – całkowita liczba punktów

C1 – punkty uzyskane w Kryterium nr 1

P2 – punkty uzyskane w Kryterium nr 2

P3 – punkty uzyskane w Kryterium nr 3

1. Ocena punktowa w Kryterium cena brutto dokonana zostanie na podstawie łącznej oceny ofertowej brutto wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
2. Ocena punktowa w Kryterium nr 2 – Metodyka realizacji zamówienia – waga 25%.

Wykonawca jako podmiot profesjonalny sporządzi i załączy do Oferty Metodykę realizacji usługi, w której należy uwzględnić podział na etapy, zakres poszczególnych etapów, terminy pośrednie, proponowane rozwiązania, uwarunkowania oraz inne implikacje, jeśli nie były podane lub określone w SWZ, z zastrzeżeniem że takie dookreślenie nie może tworzyć oferty wariantowej, o której mowa w art. 2 ust. 7 ustawy Pzp.

Metodyka powinna być wykonana w formie opisowej dla Segmentów 1 i 2, oddzielnie dla każdego. Opis tak przedstawionej metodyki musi być w pełni zgodny z zapisami SWZ, zawierać możliwie pełny opis zależności i działań podejmowanych w ramach inwestycji przez Wykonawcę.

Ocena Metodyki opiera się na założeniu, że Zamawiający określa w SWZ zakres usługi, natomiast sposób pracy, ryzyka z tym związane oraz wynik swoich działań określa i podaje Wykonawca w proponowanej przez siebie Metodyce. Powyższe pozwoli Zamawiającemu na ocenę jakości usług mających być przedmiotem zamówienia. Ocenie podlegać będą następujące segmenty Metodyki zgodnie z poniższą tabelą:

Tabela nr 1 Opis segmentów metodyki poddawanych ocenie

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Segment** | **Segmenty metodyki poddawane ocenie** | **Maksymalna**  **liczba punktów** |
| S1 | Opis zaproponowanego przez wykonawcę sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, w tym opis zespołu i sposobu zarządzania zespołem oraz dokumentami projektu wraz z proponowanym harmonogramem rzeczowo-finansowym | 70 pkt |
| S2 | Opis potencjalnego ryzyka i zagrożeń dla właściwej realizacji przedmiotu zamówienia i inwestycji oraz sposoby zapobiegania, przeciwdziałania i zarządzania ryzykiem | 30 pkt |
|  | RAZEM za wszystkie segmenty metodyki | 100 pkt |

Liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę, będzie średnią arytmetyczną (policzona, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) liczby punktów przyznanych danej ofercie przez każdego z członków komisji przetargowej, wyznaczonych do przeprowadzenia oceny ofert zgodnie z przedstawionym poniżej sposobem.

a) Ocena Segmentu S1

W ramach segmentu S1 ocenie przed komisją przetargową Zamawiającego będą podlegać następujące elementy Metodyki:

Tabela 2 Opis elementów Metodyki podlegających ocenie w ramach segmentu S1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Element** | **Elementy metodyki podlegające ocenie w ramach segmentu S1** | **Maksymalna**  **punktacja** |
| E1 | Wykonawca przedstawił spójny harmonogram wykonania zamówienia, schemat organizacyjny i skład Zespołu Wykonawcy, wraz z opisem zakresu odpowiedzialności i obowiązków i sposobu zarządzania zespołem. | 30 |
| E2 | Opis zaproponowanego przez wykonawcę sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, w tym opis sposobu koordynacji międzybranżowej i weryfikacji rozwiązań | 25 |
| E3 | Wykonawca opisał sposób zapewnienia przepływu informacji pomiędzy członkami zespołu z opisem stosowanym przez Wykonawcę narzędzi informatycznych | 5 |
| E4 | Wykonawca opisał sposób zapewnienia przepływu informacji pomiędzy Zespołem Wykonawcy z Zamawiającym | 5 |
| E5 | Wykonawca opisał zakres raportowania oraz okresowość raportów dla Zamawiającego | 5 |
|  | Razem za elementy segmentu S1 | 70 pkt |

Opis potencjalnego ryzyka i zagrożeń dla właściwej realizacji przedmiotu zamówienia oraz sposoby zapobiegania, przeciwdziałania i zarządzania ryzykiem oraz sposobu informowania Zamawiającego o zagrożeniach.

W ramach segmentu S2 ocenie przez komisją przetargową Zamawiającego będą podlegać następujące elementy Metodyki:

Tabela 3 Opis elementów Metodyki podlegających ocenie w ramach segmentu S2

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Element** | **Element metodyki podlegające ocenie w ramach segmentu S2** | **Maksymalna**  **punktacja** |
| E6 | Wykonawca przedstawił sposób ustalania hierarchii ważności ryzyk | 5 |
| E7 | Wykonawca zidentyfikował ryzyka występujące w trakcie realizacji zamówienia, i przedstawił najważniejsze z nich, wskazał sposoby przeciwdziałania ich wystąpieniu oraz opisał działania zmierzające do ich minimalizacji | 25 |
|  | RAZEM za elementy segmentu metodyki S2 | 30 pkt |

Liczba punktów uzyskanych przez ofertę, wyliczona na podstawie wszystkich elementów metodyki, będzie średnią arytmetyczną (policzoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) liczby punktów przyznanych ofercie przez członków komisji przetargowej dla każdego z elementów poddawanych ocenie.

Punktacja z oceny przez poszczególnych członków komisji przetargowej będzie przyznawana dla każdego z elementów metodyki określonym w każdym z segmencie metodyki w sposób podany w poniższej tabeli:

Tabela 4 Opis sposobu oceny poszczególnych elementów metodyki

|  |  |
| --- | --- |
| **Opis punktowania dla każdego z elementów** | **% przyznanej**  **punktacji** |
| Stopień niedostateczny otrzymuje oceniany element metodyki, jeśli wykonawca nie opisał danego elementu metodyki | 0 |
| Stopień dostateczny otrzymuje oceniany element metodyki, jeśli w opinii oceniającego członka komisji przetargowej Zamawiającego, spełnia on wymagania SWZ w stopniu dostatecznym, w minimalnym stopniu usprawniającym proces realizacji inwestycji w ramach przedmiotu zamówienia | 10 |
| Stopień dobry otrzymuje oceniany element metodyki, jeśli w opinii oceniającego członka komisji przetargowej Zamawiającego spełnia on wymagania SWZ w stopniu większym niż dostateczny, w znacznym stopniu usprawniającym proces realizacji inwestycji w ramach przedmiotu zamówienia | 50 |
| Stopień bardzo dobry otrzymuje oceniany element metodyki, jeśli w opinii oceniającego członka komisji przetargowej Zamawiającego, spełnia on wymagania SWZ w stopniu bardzo dobrym w znacznym stopniu usprawniającym proces realizacji inwestycji w ramach przedmiotu zamówienia oraz mający bezpośrednio wpływ na ograniczenie ryzyk całego procesu inwestycyjnego | 100 |

Wyznaczeni do dokonania oceny członkowie komisji przetargowej dokonają indywidualnie oceny kolejno każdego z elementów metodyki w danym segmencie mnożąc maksymalną liczbę punktów, jaką przewidziano dla każdego z elementów przez procent wynikający z przyznanego stopnia oceny (zgodnie z tabelą) w zależności od jego indywidualnej oceny spełnienia wymagań SWZ i zgodnie ze sposobem podanym w powyższej tabeli.

1. Wyliczenie ocen dla poszczególnych elementów metodyki przez każdego z członków komisji przetargowej

Oceny poszczególnych członków komisji zostaną zsumowane oddzielnie dla każdego z elementów metodyki w każdej z sekcji, mnożąc maksymalną punktację dla poszczególnych kryteriów dla danego elementu przez procent uzyskanej oceny od każdego z poszczególnych członków komisji przetargowej, policzony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Każdy z członów komisji przetargowej, dokona oceny Metodyki dla każdej z badanych ofert wg poniższego wzoru:

**Mi=[E1\*S(%)]+[E2\*S(%)]+………+[E7\*S(%)]**

gdzie:

Mi – wartość łącznej oceny Metodyki – tego członka komisji przetargowej,

Ek – kolejny oceniany element metodyki, k – liczba elementów Metodyki poddawanych ocenie, S(%) – przyznany stopień oceny procentowej przez członka komisji przetargowej

Policzone ilości punktów oceny Metodyki przez każdego z członków komisji przetargowej zostaną użyte do wyliczenia średniej arytmetycznej oceny metodyki każdego z wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu, jako wynik oceny przez całą komisje przetargową policzony z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**M1+M2+M3+…+Mn**

**P2= ----------------------------------------------x25**

**n**

gdzie:

**P2** – średnia wartość oceny Metodyki przez wszystkich członków komisji przetargowej, dla każdego z Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu

**M1,2,3,…n** – wartość oceny Metodyki, każdego z członków komisji przetargowej, n – liczba członków oceniających w komisji przetargowej

Jeśli Wykonawca nie złoży wraz z ofertą Metodyki sposobu wykonania zamówienia otrzyma 0 pkt w Kryterium nr 2.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznacza najkorzystniejszą ofertę.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ oraz ustawie Pzp, i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty, która otrzyma najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

1. Ocena punktowa w Kryterium nr 3 – Doświadczenie Zespołu Wykonawcy – waga 25%

Wykonawca dysponujący najwyższym doświadczeniem w realizacji inwestycji zawierających funkcje i cechy ważne z punktu widzenia prawidłowego sposobu realizacji przedmiotu zamówienia otrzyma maksymalnie 20 punków procentowych. Ofertom zawierającym mniejsze doświadczenie zostanie przyznana odpowiednio mniejsza liczba punktów obliczona według wzoru:

P3 = X1+X2+X3+X4+X5+X6+X7

gdzie: P3 – wartość oceny doświadczenia dla każdego z Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu

X1, X2, X3, X4, X5, X6, X7 - punkty przyznane za podkryteria.

Jako podkryteria Zamawiający weźmie pod uwagę:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Dodatkowe doświadczenie zespołu Wykonawcy** |  | **Punkty za**  **podkryterium** |
|  |
|  |
| **X1** | Wykonanie przez Eksperta pomiarów akustycznych pomiarów „in-situ” chłonności akustycznej, pomiarów izolacyjności akustycznej oraz pomiarów pozostałych parametrów akustycznych dla kolejnej sali koncertowej (z wyłączeniem hal widowiskowo- sportowych, kin i domów kultury), innej, niż wskazano dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu | | 5 |
|
|
|
| **X2** | Wykonanie przez Eksperta akustyki muzycznej i psychoakustyki oceny jakości akustycznej sali na podstawie cech wrażeniowych przy odsłuchu dźwięku orkiestry podczas prób i koncertów, z udziałem grupy ekspertów z zakresu akustyki muzycznej, psychoakustyki, reżyserii dźwięku, dyrygentów i muzyków orkiestrowych dla kolejnej sali koncertowej (z wyłączeniem hal widowiskowo- sportowych, kin i domów kultury), innej, niż wskazano dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu | | 5 |
|
|
|
|
|
| **X3** | Świadczenie przez członka zespołu Wykonawcy zakończonej usługi nadzorowania robót lub kierowania robotami w zakresie elewacyjnych systemów fasadowych aluminiowo- szklanych o powierzchni co najmniej 1000,00 m2 | | 4 |
|
|
|
| **X4** | Świadczenie przez członka zespołu Wykonawcy zakończonej usługi prowadzenia procedury wyboru Generalnego Wykonawcy w trybie ustawy prawo zamówień publicznych dla budowy obiektu o funkcji kulturalnej | | 4 |
|
|
|
| **X5** | Świadczenie przez członka zespołu Wykonawcy zakończonej usługi nadzoru inwestorskiego przy budowie lub przebudowie co najmniej jednego obiektu budowlanego przeznaczonego na potrzeby kultury wyposażonego w miejsca siedzące dla co najmniej 400 widzów (z wyłączeniem hal widowiskowo- sportowych, kin i domów kultury) | | 3 |
|
|
|
|
|
| **X6** | Świadczenie przez członka zespołu Wykonawcy zakończonej usługi audytora w zakresie optymalizacji kosztów realizacji inwestycji polegającej na budowie lub przebudowie budynku użyteczności publicznej przeznaczonego na potrzeby kultury obejmującej wskazanie możliwych elementów technicznych i wycenę wartości oszczędności | | 2 |
|
|
| **X7** | Świadczenie przez osobę Dyrektora Projektu funkcji kierownika projektu przez okres 12 miesięcy co najmniej jednej inwestycji dotyczącej budowy lub przebudowy budynku użyteczności publicznej przeznaczonego na potrzeby kultury, której wartość realizowanych robót budowlanych wynosiła co najmniej 100 000 000,00 PLN brutto | | 2 |
|
|
|
|
|  | RAZEM | | max 25 |

Potwierdzeniem posiadania przez Wykonawcę dodatkowego doświadczenia jest **wykaz zadań inwestycyjnych dotyczący osób skierowanych do realizacji zamówienia składany wraz z ofertą** zawierający wszystkie informacje (dane wymienione w tabeli powyżej), które pozwolą Zamawiającemu ocenić to doświadczenie (m.in. imię i nazwisko członka zespołu wykonawcy, nazwa i adres inwestycji, zakres robót, nazwa i adres zamawiającego, terminy realizacji, stan zaawansowania, itp.) W przypadku braku wszystkich informacji Wykonawca otrzyma w danym podkryterium 0 punktów.

Punkty w ramach niniejszego kryterium otrzyma tylko ten Wykonawca, który wykaże się **dodatkowym** doświadczeniem członków zespołu.

Zamawiający w podkryteriach X1 i X2 nie dopuszcza wskazania osób innych, niż wskazane dla spełnienia warunku udziału w postępowaniu zgodnie z rozdz. XV ust. pkt 5.4.2. SWZ.

Wykonawcy, którzy wykażą się największym doświadczeniem zespołu otrzymają w ocenie maksymalnie 25 punktów (P3 = 25) – jako suma najwyższych ocen z poszczególnych podkryteriów. Wykonawcy z doświadczeniem mniejszym otrzymają w ocenie ilość punktów procentowych jako sumę pośrednich ocen z poszczególnych podkryteriów. Wykonawcy, którzy nie wykażą dodatkowego doświadczenia otrzymają w ocenie (P3 = 0) – zero punktów.

1. Jako najkorzystniejsza uznana zostanie oferta, która spełni wszystkie warunki określone przez Zamawiającego i wymagania oraz uzyska najwyższą liczbę punktów.

|  |
| --- |
| **Rozdział XIX.**  **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.** |

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje

równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne

i prawne, o:

* wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
* wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.

Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego,   
   z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni   
   od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty,   
   jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o który mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu   
   złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy. Wykonawca po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, niezwłocznie dostarczy Zamawiającemu pozostałe dane niezbędne do zawarcia Umowy, które nie zostały podane w składanych dokumentach.
5. Przed podpisaniem Umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed podpisaniem umowy, zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu:
6. zabezpieczenie należytego wykonania Umowy z jednej z form przewidzianych w SWZ, a w przypadku gdy zabezpieczenie będzie wnoszone w formie innej niż pieniężna, treść dokumentu musi być wcześniej zaakceptowana przez Zamawiającego,
7. kopie uprawnień budowlanych osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z kopiami zaświadczeń o członkostwie we właściwej Izbie Samorządu Zawodowego**,**
8. dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w § 19 Umowy,
9. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
10. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę będzie potraktowane przez Zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp będzie skutkowało zatrzymaniem przez Zamawiającego wadium wraz z odsetkami.
11. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (odpowiedzialność deliktowa i kontraktowa) w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy, na kwotę nie mniejszą niż 15 000 000,00 PLN (piętnaście milionów złotych ) na jedno i wszystkie zdarzenia, przez cały okres obowiązywania umowy. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć opłaconą polisę ubezpieczeniową przed zawarciem umowy wraz z dowodami zapłaty w terminach należnych składek. W przypadku uchybienia powyższemu obowiązkowi Zamawiający uzna, że Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy. Nadto:
12. ubezpieczenie winno obejmować okres od początku realizacji Przedmiotu Umowy (od dnia podpisania Umowy) do zakończenia jej realizacji;
13. ubezpieczenie może być zawierane na okres 1 roku i przedłużane corocznie z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia, a także przedkładane każdorazowo Zamawiającemu nie później niż 14 dni kalendarzowych przed wygaśnięciem poprzedniej polisy;
14. w przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy umów ubezpieczenia (polis) lub nie zapewni ich ciągłości w okresie trwania umowy Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do wypowiedzenia Umowy z winy Wykonawcy bez zachowania okresu wypowiedzenia lub uprawnienie do zawarcia takiej polisy lub przedłużenia okresu dotychczasowej na koszt Wykonawcy, obciążając go kosztami i potrącając je z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy;
15. w przypadku płatności składki ubezpieczeniowej w ratach, Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni od daty zapłaty kolejnej raty, przedstawić Zamawiającemu dowód zapłaty (bez odrębnego wezwania Zamawiającego). Niedostarczenie dowodów zapłaty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym traktuje się jak niezapewnienie ciągłości ubezpieczenia w okresie trwania Umowy.
16. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić́ postępowanie. (art.263 ustawy Pzp).

|  |
| --- |
| **Rozdział XX.**  **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.** |

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli̇ ma lub miał interes   
   w uzyskaniu zamówieniá oraz poniósł lub możė ponieść́ szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającegǫ przepisów ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
   1. niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowanių o udzielenie zamówienia, w tym   
      na projektowane postanowienie umowy;
   2. zaniechanie czynnoścí w postepowaniu o udzielenie zamówienia,   
      do której́ Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o któryḿ mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postepowania odwoławczego przysługuje skarga do sadu. Skargę̨ wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie   
   za pośrednictweḿ Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone   
   są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy Pzp.

|  |
| --- |
| **Rozdział XXI.**  **Wymagania dotyczące WADIUM.** |

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium w kwocie: 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych 00/100). Wadium musi być utrzymane nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

* pieniądzu – wymaganą kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w banku Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. numer rachunku: 34 1020 1462 0000 7002 0336 2340 , tytuł: Wadium w postępowaniu 5-PN-2023 Inżynier Kontraktu. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego);
* gwarancjach bankowych;
* gwarancjach ubezpieczeniowych;
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 stawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

1. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu. Wniesienie wadium w postaci elektronicznej powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta/instytucję poręczającą.
2. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinny być sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące elementy:

* nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym w gwarancji lub poręczeniu musi być Zamawiający;
* określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
* kwotę gwarancji/poręczenia;
* termin ważności gwarancji/poręczenia;
* zobowiązanie odpowiednio podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczyciela do nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp;
* treść gwarancji/poręczenia winna przewidywać, że zastosowanie do niej będzie miało prawo polskie.

1. W przypadku gdy Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł je w sposób nieprawidłowy, lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą bądź złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
2. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
3. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
4. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

|  |
| --- |
| **Rozdział XXII.**  **Informacje dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy.** |

* + 1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, wymagane będzie wniesienie, przed zawarciem umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie za wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
    2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:
* pieniądzu;
* poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
* gwarancjach bankowych;
* gwarancjach ubezpieczeniowych;
* poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
  + 1. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach wskazanych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
    2. Zamawiający wyraża zgodę na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane świadczenia. W takim przypadku, w dniu zawarcia umowy Wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia, a wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa. Zamawiający wpłaca kwoty potrącane na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury.
    3. Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 ustawy Pzp.
    4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujących terminach:
* 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;
* 30% wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres rękojmi, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
  + 1. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku Powszechna Kasa Oszczędności Bank Polski S.A. numer rachunku: 34 1020 1462 0000 7002 0336 2340 tytuł przelewu: zabezpieczenie należytego wykonania umowy /nr postępowania 5-PN-2023.
    2. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone przez Wykonawcę w postaci oryginału, do siedziby Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
    3. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
    4. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
    5. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
* nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib;
* określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem;
* kwota gwarancji lub poręczenia;
* termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres Wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy,
* bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową;
* w treści gwarancji (poręczenia) gwarant (poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez Beneficjenta (Zamawiającego) dodatkowych warunków (np. żądania złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty);
* bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w pkt 10 powyżej, tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli Wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres nie krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu;
* obowiązek wypłaty zabezpieczenia w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez gwaranta (poręczyciela) wezwania do zapłaty;
* jaki jest sposób reprezentacji gwaranta/poręczyciela. Gwarancja (poręczenie) musi być podpisana/e przez upoważnionego (upełnomocnionego) przedstawiciela gwaranta/poręczyciela. Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (umocowanie) wraz z kompletem dokumentów w przypadku udzielania dalszych pełnomocnictw wykazujących umocowanie do działania w imieniu gwaranta (poręczyciela)w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu gwaranta (poręczyciela), bądź uwierzytelnioną przez notariusza. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczątką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
  + 1. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiejkolwiek zmiany umowy objętej gwarancją (poręczeniem), innej niż termin lub wysokość wynagrodzenia, jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).
    2. Gwarancja (poręczenie) musi być egzekwowalna i wykonalna na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, podlegać prawu polskiemu, a w sporach z gwarancji wyłącznie właściwy musi być Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
    3. Z treści gwarancji (poręczenia) nie może wynikać konieczność przekazywania żądania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Zamawiającego. Niedopuszczalny jest również zapis żądający potwierdzenia przez notariusza lub bank, że podpisy na żądaniu do zapłaty zostały złożone przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

|  |
| --- |
| **Rozdział XXIII.**  **Informacje dodatkowe.** |

1. Zamawiający nie wymaga odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej   
   lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej,   
   o której mowa w art. 92 ustawy Pzp tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
3. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych uzasadniając tym, iż zamówienie jest niepodzielne, stanowi jedną kompletną usługę, a jego podział spowodowałby nadmierne trudności i koszty oraz brak koordynacji, skutkujący poważną groźbą nieprawidłowej realizacji zamówienia.

1. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa   
   w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty   
   z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych   
   do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań   
   związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.
9. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań   
   związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
10. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.

|  |
| --- |
| **Rozdział XXIV.**  **Podwykonawstwo.** |

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania   
   przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
4. Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszystkie działania i zaniechania swoich podwykonawców, jak za działania i zaniechania własne.

|  |
| --- |
| **Rozdział XXV.**  **Poleganie na zasobach innych podmiotów.** |

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału   
   w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych   
   lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie   
   od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy, potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienia, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 12 do SWZ.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają   
   na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału   
   w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału   
   w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem   
   lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału   
   w postępowaniu.
6. UWAGA! Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

|  |
| --- |
| **Rozdział XXVI.**  **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilnej/konsorcja).** |

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.   
   W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika   
   do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania   
   i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w rozdziale XVI SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu   
   w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które części usługi wykonają poszczególni Wykonawcy według wzoru stanowiącego Załącznik nr 13 do SWZ.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających   
   się o zamówienie.

|  |
| --- |
| **Rozdział XXVII.**  **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO1 do zastosowania przez Zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.** |

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),   
dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Filharmonia Pomorska   
  im. Ignacego Jana Paderewskiego z siedzibą przy ul. Andrzeja Szwalbego 6 85 -080 Bydgoszcz, telefon: 52 321 23 43.
* administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych,   
  z którym można się kontaktować pod adresem e-mail:[iod@filharmonia.bydgoszcz.pl](mailto:iod@filharmonia.bydgoszcz.pl)
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1   
  lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania   
  o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym   
  w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu   
  o udzielenie zamówienia publicznego;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania   
w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

|  |
| --- |
| **Rozdział XXVIII.**  **Wykaz załączników do SWZ.** |

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego (Projekt umowy);
3. Formularz ofertowy;
4. Wzór oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia;
5. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej;
6. Wzór oświadczenia o aktualności informacji;
7. Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia – wykonawca;
8. Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia – podmiot trzeci;
9. Wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia na podstawie przesłanek wskazanych w rozdziale XV ust. 1 pkt 3) i pkt 4) SWZ składany na wezwanie;
10. Wzór wykazu usług;
11. Wzór wykazu osób;
12. Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby.
13. Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 Pzp,
14. Opis inwestycji.

ZATWIERDZIŁ DYREKTOR

(-) MACIEJ PUTO

Załącznik nr 1 do SWZ

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (w odrębnym pliku).**

Załącznik nr 2 do SWZ

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – projekt umowy (w odrębnym pliku)**

Załącznik nr 3 do SWZ

Postępowanie Nr 5-PN-2023

**Zamawiający**

Filharmonia Pomorska

im. I. J. Paderewskiego

ul. A. Szwalbego 6

85-080 Bydgoszcz

**FORMULARZ OFERTOWY**

Ja/my\* niżej podpisani:

……………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

działając w imieniu i na rzecz:

........................................................................................................................................

*(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)*

Adres: …………………………………………………………………………………………………

REGON …….………………………………..

NIP: ………………………………….

TEL. …………………….………………………

E-MAIL: ……………………………………

**WYKONAWCA PROWADZI** *(należy zaznaczyć właściwe):*

1. **mikro przedsiębiorstwo;**
2. **małe przedsiębiorstwo;**
3. **średnie przedsiębiorstwo;**
4. **jednoosobową działalność gospodarczą;**
5. **jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej;**
6. **inny rodzaj:** ……………..…
7. SKŁADAM/MY OFERTĘna realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia, na następujących warunkach:
   1. **CENA OFERTY BRUTTO** za realizację całego zamówieniawynosi:

…………………………………………………..……………….………………..... zł,   
w tym podatek od towarów i usług (VAT),

z czego[[2]](#footnote-2):

* 1. CENA OFERTY BRUTTO za realizację **ETAPU I** wynosi:

…………………………………………………..……………….………………..... zł,   
w tym podatek od towarów i usług (VAT).

* 1. CENA OFERTY BRUTTO za realizację **ETAPU II** wynosi:

…………………………………………………..……………….………………..... zł,   
w tym podatek od towarów i usług (VAT).

* 1. CENA OFERTY BRUTTO za realizację **ETAPU III** wynosi:

…………………………………………………..……………….………………..... zł,   
w tym podatek od towarów i usług (VAT).

1. **Akceptuję/emy** termin wykonania zamówienia wymagany przez Zamawiającego.
2. **OŚWIADCZAM/MY,** że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.
3. **OŚWIADCZAM/MY,** że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne   
   do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
4. **OŚWIADCZAM/MY**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia ustalonego w Rozdziale XI ust. 1 SWZ.
5. **OŚWIADCZAM/MY,** że zapoznaliśmy się z Projektem Umowy, stanowiącym załącznik Nr 3 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i **ZOBOWIĄZUJĘ/EMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej   
   z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
6. Oświadczam/my, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane   
   w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania   
   się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*
7. Zobowiązuję się wykonać zamówienie w ramach sił:
8. własnych\*,
9. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna)\*,
10. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna), z pomocą podwykonawców\*.
11. własnych z pomocą podwykonawców\*:

*Nazwa i siedziba firmy Podwykonawcy / Podwykonawców:*

*………………………………………………………………..………….…….......*

*Części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy/ Podwykonawcom:*

*.......................................................................................................................*

1. Wraz z ofertą składamynastępujące oświadczenia i dokumenty:
2. …………………
3. …………………
4. …………………

UWAGA!

Oferta pod rygorem nieważności musi zostać sporządzona w formie elektronicznej   
tj. opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym

………………………………………………

/miejsce na wymagany podpis po stronie Wykonawcy, osoby umocowanej do jego reprezentacji/

**Informacja dla Wykonawcy:**

*Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione   
do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.*

***\**** *niepotrzebne skreślić*

***\*\**** *w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych   
niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca   
nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

**1)** rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119   
z 04.05.2016, str. 1).

Załącznik nr 4 do SWZ

Standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia

Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

***W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia[[3]](#footnote-3).* Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia*[[4]](#footnote-4)* w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:**

**Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],**

**Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [ ][ ][ ][ ]/S [ ][ ][ ]–[ ][ ][ ][ ][ ][ ][ ]**

**Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:**

**W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [….]**

Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia

**Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Tożsamość zamawiającego*[[5]](#footnote-5)*** | **Odpowiedź:** |
| Nazwa: | [ ] |
| ***Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?*** | ***Odpowiedź:*** |
| Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia[[6]](#footnote-6): | [ ] |
| Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (*jeżeli dotyczy*)[[7]](#footnote-7): | [ ] |

**Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca*.***

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: Informacje na temat wykonawcy

|  |  |
| --- | --- |
| **Identyfikacja:** | **Odpowiedź:** |
| 1. Nazwa: | [ ] |
| Numer VAT, jeżeli dotyczy:  Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie. | [ ]  [ ] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów[[8]](#footnote-8):  Telefon:  Adres e-mail:  Adres internetowy (adres www) (*jeżeli dotyczy*): | [……]  [……]  [……]  [……] |
| **Informacje ogólne:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem[[9]](#footnote-9)? | [] Tak [] Nie |
| **Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone[[10]](#footnote-10):** czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym”[[11]](#footnote-11) lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? **Jeżeli tak,** jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy. | [] Tak [] Nie      […]   [….] |
| Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)? | [] Tak [] Nie [] Nie dotyczy |
| **Jeżeli tak**:  **Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.**  a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy: b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:  c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie[[12]](#footnote-12): d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji? **Jeżeli nie:** **Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku.**  **WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:**e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | a) [……]  b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] c) [……]    d) [] Tak [] Nie          e) [] Tak [] Nie         (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……] |
| **Rodzaj uczestnictwa:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami[[13]](#footnote-13)? | [] Tak [] Nie |
| Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia. | |
| **Jeżeli tak**: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział: | a): [……]   b): [……]   c): [……] |
| **Części** | **Odpowiedź:** |
| W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę. | [ ] |

B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy

*W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:*

|  |  |
| --- | --- |
| **Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:** | **Odpowiedź:** |
| Imię i nazwisko,  wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane: | [……], [……] |
| Stanowisko/Działający(-a) jako: | [……] |
| Adres pocztowy: | [……] |
| Telefon: | [……] |
| Adres e-mail: | [……] |
| W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.): | [……] |

C: Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów

|  |  |
| --- | --- |
| **Zależność od innych podmiotów:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V? | [] Tak [] Nie |

**Jeżeli tak**, proszę przedstawić – **dla każdego** z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty.   
Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych.   
O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V[[14]](#footnote-14).

D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

|  |  |
| --- | --- |
| **Podwykonawstwo:** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiejkolwiek części zamówienia? | [] Tak [] Nie Jeżeli **tak i o ile jest to wiadome**, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców:  […] |

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

**Część III: Podstawy wykluczenia**

A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej[[15]](#footnote-15)**;
2. **korupcja[[16]](#footnote-16)**;
3. **nadużycie finansowe[[17]](#footnote-17)**;
4. **przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną****[[18]](#footnote-18)**
5. **pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu[[19]](#footnote-19)**
6. **praca dzieci** i inne formy **handlu ludźmi[[20]](#footnote-20)**.

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:** | **Odpowiedź:** |
| Czy w stosunku do **samego wykonawcy** bądź **jakiejkolwiek** osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, **wydany został prawomocny wyrok** z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? | [] Tak [] Nie  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[21]](#footnote-21) |
| **Jeżeli tak**, proszę podać[[22]](#footnote-22): a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania; b) wskazać, kto został skazany [ ]; **c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:** | a) data: [ ], punkt(-y): [ ], powód(-ody): [ ]   b) [……] c) długość okresu wykluczenia [……] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.  Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][……][[23]](#footnote-23) |
| W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia[[24]](#footnote-24) („samooczyszczenie”)? | [] Tak [] Nie |
| **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki[[25]](#footnote-25): | [……] |

B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:** | **Odpowiedź:** | |
| Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich **obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne**, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby? | [] Tak [] Nie | |
| **Jeżeli nie**, proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie **decyzji** sądowej lub administracyjnej:   * Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? * Proszę podać datę wyroku lub decyzji. * W przypadku wyroku, **o ile została w nim bezpośrednio określona**, długość okresu wykluczenia:   2) w **inny sposób**? Proszę sprecyzować, w jaki:  d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny? | * **Podatki** | **Składki na ubezpieczenia społeczne** |
| a) [……]  b) [……]   c1) [] Tak [] Nie   * [] Tak [] Nie * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] | a) [……]  b) [……]   c1) [] Tak [] Nie   * [] Tak [] Nie * [……] * [……]   c2) [ …]  d) [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: [……] |
| Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [[26]](#footnote-26) [……][……][……] | |

C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi[[27]](#footnote-27)

**Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych** | **Odpowiedź:** |
| Czy wykonawca, **wedle własnej wiedzy**, naruszył **swoje obowiązki** w dziedzinie **prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy[[28]](#footnote-28)**? | [] Tak [] Nie |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji: a) **zbankrutował**; lub b) **prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe** lub likwidacyjne; lub c) zawarł **układ z wierzycielami**; lub d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych[[29]](#footnote-29); lub e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona? **Jeżeli tak:**   * Proszę podać szczegółowe informacje: * Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej[[30]](#footnote-30).   Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie   * [……] * [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……] |
| Czy wykonawca jest winien **poważnego wykroczenia zawodowego[[31]](#footnote-31)**?  Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   [……] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami **porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji**? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   […] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca wie o jakimkolwiek **konflikcie interesów[[32]](#footnote-32)** spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie   […] |
| Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą **doradzał(-o)** instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób **zaangażowany(-e) w przygotowanie** postępowania o udzielenie zamówienia? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie    […] |
| Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została **rozwiązana przed czasem**, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? **Jeżeli tak**, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat: | [] Tak [] Nie      […] |
| **Jeżeli tak**, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? [] Tak [] Nie **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: [……] |
| Czy wykonawca może potwierdzić, że: nie jest winny poważnego **wprowadzenia w błąd** przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie **zataił** tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia? | [] Tak [] Nie |

D: Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

|  |  |
| --- | --- |
| **Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** | **Odpowiedź:** |
| Czy mają zastosowanie **podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym** określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia? Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: | [] Tak [] Nie    (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][[33]](#footnote-33) |
| W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?  **Jeżeli tak**, proszę opisać przedsięwzięte środki: | [] Tak [] Nie   [……] |

**Część IV: Kryteria kwalifikacji**

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji

**Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji** | **Odpowiedź** |
| Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji: | [] Tak [] Nie |

A: Kompetencje

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **~~Kompetencje~~** | **~~Odpowiedź~~** |
| **~~1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym~~** ~~prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy[[34]](#footnote-34): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[…]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| **~~2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi:~~** ~~Czy konieczne jest~~ **~~posiadanie~~** ~~określonego~~ **~~zezwolenia lub bycie członkiem~~** ~~określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy?   Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[] Tak [] Nie  Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [ …] [] Tak [] Nie  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |

B: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **~~Sytuacja ekonomiczna i finansowa~~** | **~~Odpowiedź:~~** |
| ~~1a) Jego („ogólny”)~~ **~~roczny obrót~~** ~~w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący~~**~~: i/lub~~** ~~1b) Jego~~ **~~średni~~** ~~roczny~~ **~~obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[35]](#footnote-35) (~~**~~)~~**~~:~~** ~~Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta   (liczba lat, średni obrót)~~**~~:~~** ~~[……], [……] […] waluta~~  ~~(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~2a) Jego roczny („specyficzny”)~~ **~~obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem~~** ~~i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący:~~ **~~i/lub~~** ~~2b) Jego~~ **~~średni~~** ~~roczny~~ **~~obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący[[36]](#footnote-36):~~** ~~Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta rok: [……] obrót: [……] […] waluta     (liczba lat, średni obrót)~~**~~:~~** ~~[……], [……] […] waluta   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~4) W odniesieniu do~~ **~~wskaźników finansowych[[37]](#footnote-37)~~** ~~określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y[[38]](#footnote-38) – oraz wartość): [……], [……][[39]](#footnote-39)~~ ~~(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~5) W ramach~~ **~~ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego~~** ~~wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[……] […] waluta  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~6) W odniesieniu do~~ **~~innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych~~**~~, które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która~~ **~~mogła~~** ~~zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[……]      (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |

C: Zdolność techniczna i zawodowa

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **~~Zdolność techniczna i zawodowa~~** | **~~Odpowiedź:~~** |
| ~~1a) Jedynie w odniesieniu do~~ **~~zamówień publicznych na roboty budowlane~~**~~: W okresie odniesienia[[40]](#footnote-40) wykonawca~~ **~~wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju~~**~~:  Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowalającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […] Roboty budowlane: [……]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~1b) Jedynie w odniesieniu do~~ **~~zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi~~**~~: W okresie odniesienia[[41]](#footnote-41) wykonawca~~ **~~zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju~~**~~:~~~~Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych[[42]](#footnote-42):~~ | ~~Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): […]~~   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | ~~Opis~~ | ~~Kwoty~~ | ~~Daty~~ | ~~Odbiorcy~~ | |  |  |  |  | |
| ~~2) Może skorzystać z usług następujących~~ **~~pracowników technicznych lub służb technicznych[[43]](#footnote-43)~~**~~, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:~~ | ~~[……]   [……]~~ |
| ~~3) Korzysta z następujących~~ **~~urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości~~**~~, a jego~~ **~~zaplecze naukowo-badawcze~~** ~~jest następujące:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy~~ **~~zarządzania łańcuchem dostaw~~** ~~i śledzenia łańcucha dostaw:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~5)~~ **~~W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu:~~** ~~Czy wykonawca~~ **~~zezwoli~~** ~~na przeprowadzenie~~ **~~kontroli[[44]](#footnote-44)~~** ~~swoich~~ **~~zdolności produkcyjnych~~** ~~lub~~ **~~zdolności technicznych~~**~~, a w razie konieczności także dostępnych mu~~ **~~środków naukowych i badawczych~~**~~, jak również~~ **~~środków kontroli jakości~~**~~?~~ | ~~[] Tak [] Nie~~ |
| ~~6) Następującym~~ **~~wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi~~** ~~legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca:~~ **~~lub~~** ~~(w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): b) jego kadra kierownicza:~~ | ~~a) [……]    b) [……]~~ |
| ~~7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące~~ **~~środki zarządzania środowiskowego~~**~~:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~8) Wielkość~~ **~~średniego rocznego zatrudnienia~~** ~~u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące~~ | ~~Rok, średnie roczne zatrudnienie: [……], [……] [……], [……] [……], [……] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [……], [……] [……], [……] [……], [……]~~ |
| ~~9) Będzie dysponował następującymi~~ **~~narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi~~** ~~na potrzeby realizacji zamówienia:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~10) Wykonawca~~ **~~zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom[[45]](#footnote-45)~~** ~~następującą~~ **~~część (procentową)~~** ~~zamówienia:~~ | ~~[……]~~ |
| ~~11) W odniesieniu do~~ **~~zamówień publicznych na dostawy~~**~~: Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[] Tak [] Nie    [] Tak [] Nie    (adres internetowy, wydający urząd lub organ,~~~~dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~12) W odniesieniu do~~ **~~zamówień publicznych na dostawy~~**~~: Czy wykonawca może przedstawić wymagane~~ **~~zaświadczenia~~** ~~sporządzone przez urzędowe~~ **~~instytuty~~** ~~lub agencje~~ **~~kontroli jakości~~** ~~o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia?~~ **~~Jeżeli nie~~**~~, proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[] Tak [] Nie         […]  (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |

D: Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.**

|  |  |
| --- | --- |
| **~~Systemy zapewniania jakości i normy zarządzania środowiskowego~~** | **~~Odpowiedź:~~** |
| ~~Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić~~ **~~zaświadczenia~~** ~~sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych~~ **~~norm zapewniania jakości~~**~~, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?~~ **~~Jeżeli nie~~**~~, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[] Tak [] Nie     [……] [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |
| ~~Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić~~ **~~zaświadczenia~~** ~~sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych~~ **~~systemów lub norm zarządzania środowiskowego~~**~~?~~ **~~Jeżeli nie~~**~~, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące~~ **~~systemów lub norm zarządzania środowiskowego~~** ~~mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:~~ | ~~[] Tak [] Nie     [……] [……]   (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……]~~ |

**Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów**

**Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określiły obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.  
Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:**

**Wykonawca oświadcza, że:**

|  |  |
| --- | --- |
| **~~Ograniczanie liczby kandydatów~~** | **~~Odpowiedź:~~** |
| ~~W następujący sposób~~ **~~spełnia~~** ~~obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów: W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla~~ **~~każdego~~** ~~z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty: Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej[[46]](#footnote-46), proszę wskazać dla~~ **~~każdego~~** ~~z nich:~~ | ~~[….]    [] Tak [] Nie[[47]](#footnote-47)      (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [……][……][……][[48]](#footnote-48)~~ |

Część VI: Oświadczenia końcowe

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.*

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:*

*a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim*[[49]](#footnote-49)*, lub*

*b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.*[[50]](#footnote-50)*, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację*.

*Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby* [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w *Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej*, numer referencyjny)].

**Kwalifikowany podpis elektroniczny**

**Załącznik nr 5 do SWZ – wzór oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

**Wykonawca:**

………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**Zamawiający**

Filharmonia Pomorska

im. I. J. Paderewskiego

ul. A. Szwalbego 6

85-080 Bydgoszcz

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„PEŁNIENIE FUNKCJI INŻYNIERA KONTRAKTU ROZBUDOWY FILHARMONII POMORSKIEJ W BYDGOSZCZY”

oświadczam, że:

**\*nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

**\*należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i jednocześnie składamy poniższe dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, tj. z następującym wykonawcą:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*\*Przedstawiam w załączeniu następujące dokumenty lub informacje potwierdzające, że przygotowanie oferty nastąpiło niezależnie od ww. wykonawcy/wykonawców oraz że powiązania z ww. wykonawcą/wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia:

*\* nieodpowiednie skreślić*

*\*\* dotyczy tylko przypadku, gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu*

***Kwalifikowany podpis elektroniczny***

**Załącznik nr 6 do SWZ – wzór oświadczenia o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym**

………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

**Zamawiający**

Filharmonia Pomorska

im. I. J. Paderewskiego

ul. A. Szwalbego 6

85-080 Bydgoszcz

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

„PEŁNIENIE FUNKCJI INŻYNIERA KONTRAKTU ROZBUDOWY FILHARMONII POMORSKIEJ W BYDGOSZCZY”

niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym (JEDZ) złożonym w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania na podstawie:

* [art. 108 ust. 1 pkt 3](#/document/17337528?unitId=art(108)ust(1)pkt(3)&cm=DOCUMENT) ustawy,
* [art. 108 ust. 1 pkt 4](#/document/17337528?unitId=art(108)ust(1)pkt(4)&cm=DOCUMENT) ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
* [art. 108 ust. 1 pkt 5](#/document/17337528?unitId=art(108)ust(1)pkt(5)&cm=DOCUMENT) ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
* [art. 108 ust. 1 pkt 6](#/document/17337528?unitId=art(108)ust(1)pkt(6)&cm=DOCUMENT) ustawy.

***Kwalifikowany podpis elektroniczny***

**Załącznik nr 7 do SWZ**

**Zamawiający**

Filharmonia Pomorska

im. I. J. Paderewskiego

ul. A. Szwalbego 6

85-080 Bydgoszcz

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
pn. „PEŁNIENIE FUNKCJI INŻYNIERA KONTRAKTU ROZBUDOWY FILHARMONII POMORSKIEJ W BYDGOSZCZY”,*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.[[51]](#footnote-51)
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)*.*[[52]](#footnote-52)

**INFORMACJA DOTYCZĄCA POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY W ZAKRESIE ODPOWIADAJĄCYM PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podmiotu udostępniającego zasoby, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega w zakresie odpowiadającym ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ………………………………………………………...………………….. *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zdolnościach lub sytuacji następującego podmiotu udostępniającego zasoby: ………………………………………………………………………...…………………………………….… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,  
w następującym zakresie: …………………………………………………………………………… *(określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu)*,co odpowiada ponad 10% wartości przedmiotowego zamówienia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ……………………………………………………………………………………………….………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA*: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.*]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ……………………………………………………………………………………………….………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*,  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w  art.  5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:  
1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

…………………………………….

*Data;* *kwalifikowany podpis elektroniczny*

**Załącznik nr 8 do SWZ**

**Zamawiający**

Filharmonia Pomorska

im. I. J. Paderewskiego

ul. A. Szwalbego 6

85-080 Bydgoszcz

**Podmiot udostępniający zasoby:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
pn.

„PEŁNIENIE FUNKCJI INŻYNIERA KONTRAKTU ROZBUDOWY FILHARMONII POMORSKIEJ W BYDGOSZCZY”

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTEPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.[[53]](#footnote-53)
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)*.*[[54]](#footnote-54)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:**

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1) ......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

2) .......................................................................................................................................................

*(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)*

…………………………………….

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny*

**Załącznik nr 9 do SWZ**

**Zamawiający**

Filharmonia Pomorska

im. I. J. Paderewskiego

ul. A. Szwalbego 6

85-080 Bydgoszcz

**Wykonawca:**

………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenia wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014 ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego**

**składane na wezwanie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego   
pn. „PEŁNIENIE FUNKCJI INŻYNIERA KONTRAKTU ROZBUDOWY FILHARMONII POMORSKIEJ W BYDGOSZCZY”

oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie   
   art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)*.*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………………………………….

*Data; kwalifikowany podpis elektroniczny*

**Załącznik nr 10 do SWZ -** wzór wykazu usług

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr Sprawy:** |  | |
|  | |  |
| **Wykonawca(Y):** | | **Zamawiający:**  Filharmonia Pomorska  im. I. J. Paderewskiego  ul. A. Szwalbego 6  85-080 Bydgoszcz |

**Wykaz usług**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Opisać przedmiot zamówienia i jego zakres umożliwiający weryfikację spełniania warunku udziału opisanego w rozdziale XV ust. 5 pkt 5.4.1. SWZ** | **Nazwa Zamawiającego, adres** | **Wartość umowy brutto** | **Termin wykonania zamówienia** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |

**Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi zostały wykonane należycie.**

***Kwalifikowany podpis elektroniczny***

**Załącznik nr 11 do SWZ -** wzór wykazu osób

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr Sprawy:** |  | |
|  | |  |
| **Wykonawca(Y):** | | **Zamawiający:**  Filharmonia Pomorska  im. I. J. Paderewskiego  ul. A. Szwalbego 6  85-080 Bydgoszcz |

**Wykaz osób**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko** | **Opisać kwalifikacje, doświadczenie, wykształcenie, uprawnienia w sposób jednoznacznie umożliwiający zweryfikowanie warunków udziału, o których mowa w rozdziale XV ust. 5 pkt 5.4.2. SWZ** | **Podstawa dysponowania osobą** |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

***Kwalifikowany podpis elektroniczny***

**Załącznik nr 12 do SWZ - Wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby**

**Zamawiający**

Filharmonia Pomorska

im. I. J. Paderewskiego

ul. A. Szwalbego 6

85-080 Bydgoszcz

**Oświadczenie**

Działając w imieniu …………………………………………………………………………………., zobowiązuję(my) się oddać do dyspozycji wykonawcy ……………………………………………………………………………………………………………………………… ubiegającemu się o niniejsze zamówienie w postępowaniu prowadzonym przez Filharmonię Pomorską wymienione poniżej zasoby niezbędne na potrzeby jego realizacji. W celu potwierdzenia, że zagwarantowany zostanie rzeczywisty dostęp do tych zasobów określam(y):

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | **Określenie zasobu oraz sposobu i okresu jego udostępnienia i wykorzystania:** |
| 1. | Zakres udostępnianych wykonawcy zasobów:  …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. |
| 2. | Sposób, okres udostępnienia i wykorzystania ww. zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….. |
| 3. | Czy i w jakim zakresie podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą:  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

**Niniejszy plik podpisuje podmiot, na którego zasoby powołuje się wykonawca kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

**Załącznik nr 13 do SWZ – wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 Pzp**

**Zamawiający**

Filharmonia Pomorska

im. I. J. Paderewskiego

ul. A. Szwalbego 6

85-080 Bydgoszcz

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

……………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres,   
w zależności od podmiotu)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.   
- Prawo zamówień publicznych (dalej jako: „ustawa Pzp”)**

**W związku ze złożeniem oferty wspólnej oraz zaistnieniem okoliczności, o których mowa   
w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oświadczam, że niżej wymienione dostawy będą wykonane przez następującego Wykonawcę:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Wykonawcy** | **Rodzaj i zakres czynności wykonywanych przez danego Wykonawcę** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Niniejsze oświadczenie należy złożyć tylko w przypadku gdy zachodzą okoliczności   
o których mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp.

**KWALIFIKOWANY PODPIS ELEKTRONICZNY WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych. [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy uwzględnić obowiązujące ograniczenia wartości poszczególnych etapów określone w Rozdziale XVII SWZ (Sposób obliczenia ceny). [↑](#footnote-ref-2)
3. Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia. [↑](#footnote-ref-3)
4. W przypadku **instytucji zamawiających**: **wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.  
   W przypadku **podmiotów zamawiających**: **okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**. [↑](#footnote-ref-4)
5. Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia*.* W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających. [↑](#footnote-ref-5)
6. Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-6)
7. Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia. [↑](#footnote-ref-7)
8. Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-8)
9. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

   Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

   Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

   Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które **zatrudniają mniej niż 250 osób** i których **roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR** ***lub*** **roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR**. [↑](#footnote-ref-9)
10. Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5. [↑](#footnote-ref-10)
11. Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych. [↑](#footnote-ref-11)
12. Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu. [↑](#footnote-ref-12)
13. Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu. [↑](#footnote-ref-13)
14. Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3. [↑](#footnote-ref-14)
15. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42). [↑](#footnote-ref-15)
16. Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy. [↑](#footnote-ref-16)
17. W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48). [↑](#footnote-ref-17)
18. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej. [↑](#footnote-ref-18)
19. Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15). [↑](#footnote-ref-19)
20. Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1). [↑](#footnote-ref-20)
21. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-21)
22. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-22)
23. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-23)
24. Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-24)
25. Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków. [↑](#footnote-ref-25)
26. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-26)
27. Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE. [↑](#footnote-ref-27)
28. O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-28)
29. Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia. [↑](#footnote-ref-29)
30. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie. [↑](#footnote-ref-30)
31. W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-31)
32. Wskazanym w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-32)
33. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-33)
34. Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku. [↑](#footnote-ref-34)
35. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-35)
36. Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia. [↑](#footnote-ref-36)
37. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-37)
38. Np. stosunek aktywów do zobowiązań. [↑](#footnote-ref-38)
39. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-39)
40. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat. [↑](#footnote-ref-40)
41. Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat. [↑](#footnote-ref-41)
42. Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług. [↑](#footnote-ref-42)
43. W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. [↑](#footnote-ref-43)
44. Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę. [↑](#footnote-ref-44)
45. Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C). [↑](#footnote-ref-45)
46. Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź. [↑](#footnote-ref-46)
47. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-47)
48. Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne. [↑](#footnote-ref-48)
49. Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu. [↑](#footnote-ref-49)
50. W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE. [↑](#footnote-ref-50)
51. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

    obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

    osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

    osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

    w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. [↑](#footnote-ref-51)
52. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

    1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

    2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

    3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-52)
53. Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

    obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

    osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

    osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

    w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia. [↑](#footnote-ref-53)
54. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

    1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

    2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

    3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-54)