**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

zwana dalej specyfikacją

**1. Nazwa i adres zamawiającego oraz adres strony internetowej zamawiającego**

***Szpital Wojewódzki im. Św. Łukasza w Tarnowie Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej***

***ul. Lwowska 178 a, 33-100 Tarnów,*** [***www.lukasz.med.pl***](http://www.lukasz.med.pl)

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

 Zamówienie publiczne udzielane jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm. ), zwaną dalej „ustawą”, w trybie przetargu nieograniczonego. Wartość zamówienia przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Na podstawie **art. 24 aa ust. 1** Pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie usługi odbioru, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów medycznych jak również odpadów powstałych w wyniku funkcjonowania kuchni szpitalnej dla Szpitala Wojewódzkiego im. Św. Łukasza SP ZOZ wTarnowie**.

Powyższa usługa powinna obejmować odbiór odpadów wraz z ich załadunkiem, transportem na własny koszt i ryzyko własnymi siłami oraz dostawą oznakowanych pojemników do ich gromadzenia jak również unieszkodliwianiem w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach ( Dz. U. 2013 , Poz. 21 ).

3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **załącznik nr 1A** do specyfikacji. Opis ten należy odczytywać wraz z ewentualnymi zmianami treści specyfikacji, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania wykonawców. Podane ilości są szacunkowym zapotrzebowaniem na okres roku i służą do obliczenia ceny oferty (tj. ustalenia maksymalnego wynagrodzenia wykonawcy).

Zamówienie zostało podzielone na **2** zakresy.

Kody odpadów wraz z ilością roczną.

**Zakres I Odpady medyczne :**

* 18 01 01 do 0,3 Mg [ Narzędzia chirurgiczne i zabiegowe oraz ich resztki ( z wyłączeniem 18 01 03 ) ],
* 18 01 02\* do 2,0 Mg [ Części ciała i organy oraz pojemniki na krew i konserwanty służące do jej przechowywania ( z wyłączeniem 18 01 03 ) ],
* 18 01 03\* do 250,00 Mg [ inne odpady, które zawierają żywe drobnoustroje chorobotwórcze lub ich toksyny oraz inne formy zdolne do przeniesienia materiału genetycznego, o których wiadomo lub co do których istnieją wiarygodne podstawy do sądzenia, że wywołują choroby u ludzi i zwierząt (np. zainfekowane pieluchomajtki, podpaski, podkłady) z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82]
* 18 01 04 do 10,0 Mg [ Inne odpady niż wymienione w 18 01 03 ( np. opatrunki z materiału lub gipsu, pościel, ubrania jednorazowe, pieluchy ) ],
* 18 01 06\* do 4,0 Mg [ Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne zawierające substancje niebezpieczne ],
* 18 01 07 do 0,3 Mg [Chemikalia, w tym odczynniki chemiczne, inne niż wymienione w 18 01 06 ]
* 18 01 08\* do 0,1 Mg [ Leki cytotoksyczne i cytostatyczne ]
* 18 01 09 do 0,1 Mg [ Leki inne niż wymienione w 18 01 08 ]

**UWAGA:**

**W przypadku uruchomienia szpitala tymczasowego na ARENIE Jaskółka ul. Traugutta 3B, 3-100 Tarnów, Wykonawca dodatkowo zobowiązany będzie odbierać z w/w adresu odpady gromadzomne w oznakowanych pojemnikach o pojemności 1,1 m3.**

**Zakres II**

- 02 02 02 do 0,5 Mg [Odpadowa tkanka zwierzęca]

- 20 01 25 do 0,05 Mg [Oleje i tłuszcze jadalne]

Zakres I do 266,80 Mg

Zakres II do 0,55 Mg

* **CPV 90.52.40.00-6 – unieszkodliwianie odpadów**
* **CPV 90.53.33.00-2 - usługi gospodarki odpadami**

 Wymagany termin płatności wynosi: **zgodnie ze złożoną ofertą.**

3.3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Pod pojęciem oferty częściowej rozumie się ofertę złożoną do poszczególnego zakresu. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty do poszczególnych zakresów lub do wszystkich zakresów.

3.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.5. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy tj. zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

**3.6. 1.** Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy (**zatrudnienie na podstawie umowy o pracę**). Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudniania osób na umowę o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę dotyczą czynności kierowania pojazdem, rozładunku i wyładunku odpadów, jeżeli ich wykonywanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502, z późń. zmianami).

 **3.6.2.** Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w poprzednim punkcie czynności będzie polegało na:

1. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy lecz przed rozpoczęciem jej wykonywania:
* **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności kierowanie autem (przewóz), załadunek i rozładunek odpadów objętych przedmiotem zamówienia.Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

3.7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

3.9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

3.10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

3.11. **Przed zawarciem umowy wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopie opłaconej polisy OC lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.**

* 1. amawiający przewiduje zamówienia z uwzględnieniem prawa opcji na podstawie art. 34 ust. 5 PZP

**3.13 Rozdział – Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający informuje, że administratorem danych osobowych wykonawcy jest Szpital Wojewódzki im. św. Łukasza w Tarnowie, ul. Lwowska 178 a, 33-100 Tarnów, tel. 14 63 15 000, fax. 14 621 25 81, e mail; hospital@lukasz.med.pl
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych osobowych powołanym przez Szpital za pośrednictwem adresu mailowego: iod@lukasz.med.pl
3. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 uyst. 3 ustawy orazOpen Nexus Sp. z o.o. ul. 28 Czerwca 1956 Roku 406, 61-441 Poznań
4. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w celu podatkowym, rachunkowym, realizacji umowy i archiwizacji.
5. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest ustawa Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w spawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1.)zwana dalej ***„RODO”***,
6. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym.
7. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, z tym zastrzeżeniem, że jeżeli z przepisów obowiązujących np. prawa podatkowego czy rachunkowego wynika obowiązek przechowywania danych osobowych w okresie dłuższym dane osobowe będą przechowywane w tym okresie,
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
10. Osobie, której dane dotyczą przysługuje:
11. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
12. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postepowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP, jak również nie może naruszać integralności protokołów oraz załączników do protokołu.
13. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
14. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, które dane dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących narusza przepisy RODO;
15. Osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
1. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
2. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

**4. Termin wykonania zamówienia:**

Wymagany termin wykonania Zamówienia: Zamówienie realizowane będzie przez okres:**12 miesięcy** od dnia zawarcia umowy.

**5. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

5.2. Warunki udziału w postępowaniu:

5.2.1. warunki dotyczące posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

a) **dla Zakresu I** - Aktualne zezwolenie na transport oraz na przetwarzanie odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia zgodnie z pzrepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r o odpadach. (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz.797) – zwaną dalej „ustawa o odpadach” - lub aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisami ustawy o odpdach oraz wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach,

**b) dla Zakresu II -** Aktualne zezwolenie na transport oraz na przetwarzanie odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 797) – zwaną dalej „ustawą o odpadach” - lub aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia zgodnie z przepisami ustawy o odpdach oraz wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach.

5.2.2. sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

5.2.3. zdolność techniczna lub zawodowa:

Zamawiający nie określił warunku w tym zakresie.

**Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków o których mowa w ust. 5.2.1.**

W celu wykazania spełnienia warunku posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, wykonawca winien wykazać się:

**a) dla Zakresu I** - Aktualnym zezwoleniem na transport oraz na przetwarzanie odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia w myśl ustawy o odpadach lub aktualnym zezwoleniem na przetwarzanie odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia w myśl ustawy o odpadach oraz posiadać wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach,

**b) dla Zakresu II -** Aktualnym zezwoleniem na transport oraz na przetwarzanie odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia w myśl ustawy o odpadach lub aktualnym zezwoleniem na przetwarzanie odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia w myśl ustawy o odpadach oraz posiadać wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy. o odpadach.

Zamawiający będzie je oceniał:

- posiada zezwolenie - spełnia

- brak zezwolenia - nie spełnia

**5.3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy:

a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- o którym mowa w­ art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny lub­ art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669),

- o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,

- skarbowe,

- o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

1. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 p.z.p.
2. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
3. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
4. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
5. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
6. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
7. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
8. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277);
9. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
10. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
	* + 1. Wykluczenie wykonawcy następuje:
11. w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14 p.z.p., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c p.z.p., jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
12. w przypadkach, o których mowa:
13. w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 p.z.p., gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d p.z.p.,
14. w art. 24 ust. 1 pkt 15 p.z.p.

- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

1. w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
2. w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21 p.z.p., jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
3. w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22 p.z.p., jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 p.z.p., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 p.z.p. (ust. 4 powyżej).

1. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 p.z.p., przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewni temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

**5.4.**  **Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na Platformie informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 p.z.p., przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (składane w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem).**

**5.5.** Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

* 1. **Komunikacja z Zamawiającym oraz wymagania dotyczace składanych dokumentów i oświadczeń**:
1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym
a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/lukasz_med> (dalej: Platforma). Postępowanie prowadzone jest na Platformie w zakładce „POSTĘPOWANIA” pod „nazwą” zgodną z nazwą niniejszego posępowania przetargowego.
2. Wykonawca korzystając z Platformy w celu złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z Platformy, które określone są w „Regulaminie” zamieszczonym na stronie internetowej: <https://www.platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>
i uznaje go jako wiążący. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami zawartymi w regulaminie
i instrukcji a zapisami w Specyfikacji Istotnych Waruków Zamówienia, zastosowanie miały będą zapisy SIWZ.
3. Instrukcje korzystania z Platformy dotyczące min. logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, zamieszczone są w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://www.platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
4. Wymagania techniczne, organizacyjne dotyczące wysyłania dokumentów, ich odbierania opisane są w zakładce „Regulamin” oraz w „Instrukcjach dla Wykonawców” zamieszczone pod adresem internetowym wskazanym w punktach powyżej.
5. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Waunków Zamówienia mowa jest o stronie internetowej Zamawiającego, należy przez to rozumieć także Platformę.
6. Korzystanie przez Wykonawcę z Platformy jest bezpłatne.
7. W przypadku awarii technicznych skutkujących brakiem prawidłowego działania Paltformy Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email kstrzalba@lukasz.med.pl
8. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani Karolina Strzałba tel. 14 6315 303, e-mail: kstrzalba@lukasz.med.pl
9. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy winni posługiwać się numerem referencyjnym niniejszego postępowania **99/2020.**
10. Za datę złożenia wniosku, zawiadomień, elektronicznych dokumentów, oswiadczeń a także elektronicznych kopii tych dokumentów i oświadczeń przyjmuje się datę ich wczytania na Platformie.
11. Komunikacja między Zamawiającym i Wykonawcą, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, przekazywane są w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość”. Za datę złożenia oświadczeń, wniosków, zawiadomień przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku: ”Wyślij wiadomość”, po którym wyświetli się komunikat, że wiadomość została wysłana.
12. Zamawiający dopuszcza przesyłanie danych w formatach dopuszczonych odpowiednimi przepisami prawa min. .doc, .docx, .xls, .xlsx, .pdf, .zip. przy czym zaleca się wykorzystanie plików w formacie .pdf. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików lub spakowanych folderów. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza po stronie serwera platformazakupowa.pl oraz użytkownika .Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp. W przypadku większych plików zaleca się skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 75 MB każda (link do instrukcji).

**5.7. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie umożliwiające pracę na Platformie to:**

 - przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną

obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”

- łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s.

- Platforma jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.

- Zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf

- Platforma pozwala na wgranie plików o dowolnym rozszerzeniu np.: .doxx, .doc, .xls, .xlsx. .pdf, .zip.

- pliki oferty załączone przez Wykonawcę na Platformie i zapisane, widoczne sa na Platformie jako zaszyfrowane. Mozliwość ich otwarcia dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu otwarcia ofert.

- oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz aktualny czas.

1. **Wymagania dotyczące oświadczeń i dokumentów**, **które należy złożyć wraz z ofertą w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.**

**6.1. Do oferty za pośrednictwem należy dołączyć następujące dokumenty i oświadczenia:**

* 1. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy formularz oferty, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do specyfikacji.
	2. Wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy **załącznik nr 1A** – opis przedmiotu zamówienia.
	3. Dowód wniesienia/wpłacenia wadium/oryginał gwarancji.
	4. W celu wykazania elementów spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w postaci Formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „jednolitym dokumentem” lub „JEDZ” **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2.**
		1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (konsorcjum), jednolity dokument (JEDZ) składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
		2. W przypadków podmiotów trzecich JEDZ podmiotu trzeciego składa wykonawca, jeżeli powołuje się na zasoby podmiotów trzecich w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu. JEDZ powinien być wypełniony w zakresie w jakim wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego. JEDZ powinien dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia.

Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w oidrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Uwaga!**

zamawiający dołącza do SIWZ wypełniony JEDZ wersja xml. Wykonawca wypełnia formularz JEDZ przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez następującą stronę internetową [**https://www.espd.uzp.gov.pl/\_\_**](https://www.espd.uzp.gov.pl/__)

W tym celu należy podjąć następujące kroki:

a) Ze strony internetowe (Platformy)j, na której udostępniony został dokument SIWZ należy pobrać plik w formacie XML o nazwie „JEDZ”

b) Wejść na stronę [**https://www.espd.uzp.gov.pl/\_\_**](https://www.espd.uzp.gov.pl/__)

c) Wybrać odpowiednią wersję językową

d) Wybrać opcję „Jestem Wykonawcą” (Uwaga! Powyższą opcję należy również zaznaczyć w przypadku, gdy formularz JEDZ wypełnia podmiot, na którego zasoby powołuje się Wykonawca)

e) Zaimportować pobrany wcześniej plik

f) Wypełnić formularz (zaleca się zapisanie wypełnionego formularza).

Przy wypełnianiu formularza JEDZ Wykonawca może skorzystać z instrukcji jego wypełniania zamieszczonej przez Urząd Zamówień Publicznych na stronie internetowej pod adresem:

[**https://www.espd.uzp.gov.pl/\_\_**](https://www.espd.uzp.gov.pl/__)

**JEDZ sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

- Zamawiający dopuszcza, w szczególności następujący format przesyłanych danych: .xml,.pdf,.doc,.docx,.rtf,.xps,.odt.

- Przy wypełnieniu JEDZ wykonawca może korzystać z narzędzia, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z formatów wskazanych powyżej.

Informacje dotyczące kwestii wypełnienia formularza jednolitego dokumentu znajdują się w wyjaśnieniach dostępnych na stronie Urzędu Zamóweiń Publicznych [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl) w Repozytorium Wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.

* 1. Pełnomocnictwo - jeżeli oferta nie jest podpisania przez osobę upoważnioną i wykazaną w KRS**.**

W przypadku podmiotów występujących wspólnie należy załaczyc pełnomocnoctwo osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Złożenie oferty o dopuszczenie do udziału** **w postępowaniu:**

- Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz w języku polskim.

 - Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresami: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

 - Ofertę należy złożyć według wzoru Formularza Ofertowego oraz wymaganych załączników dołączonych do SIWZ, które winny być wypełnione i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania ofert i reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo winno być sporządzone w oryginale, w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Pełnomocnictwo winno być złożone wraz z ofertą za pośrednictwem Platformy.

- Ofertę należy złożyć w oryginale.

- Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca chce zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w odrębnym pliku na Platformie za pośrednictwem „Formularza składania oferty” w osobnym miejscu przeznaczonym na zamieszczenie „Tajemnicy przedsiębiorstwa”.

- Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza składania oferty” dostępnego na Platformie. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w „Instrukcji dla Wykonawców” dostępnej na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

- Zmiana lub wycofanie oferty możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert w postępowaniu. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**7. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 10 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów które potwierdzają okoliczność spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia tj. :

**7.1. W celu potwierdzenia spełniania warunku** o którym mowa w **rozdziale 5 SIWZ**:

**a) dla Zakresu I** - Aktualne zezwolenie na transport oraz na przetwarzanie odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia w myśl ustawy o odpadach lub aktualnym zezwoleniem na przetwarzanie odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia w myśl ustawy o odpadach oraz posiadać wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy o odpadach.

**b) dla Zakresu II -** Aktualne zezwolenie na transport oraz na przetwarzanie odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia w myśl ustawy o odpadach lub aktualnym zezwoleniem na przetwarzanie odpadów w zakresie objętym przedmiotem zamówienia w myśl ustawy o odpadach oraz posiadać wpis do rejestru, o którym mowa w art. 49 ustawy. o odpadach.

* 1. **W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu**:

W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu Zamawiająvcy żądał będzie od Wykonawcy:

1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
2. oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
3. oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
4. oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (**Wykonawca składa ten dokument w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 p.z.p., -** patrz **pkt. 5.4 SIWZ),**

7.3 . Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **pkt 7.2.1)**:

– składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP ;

* 1. Dokumenty, o których mowa w ust. 7.2.1, powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
	2. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **pkt. 7.2.1,** zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis **ust. 7.4** stosuje się.

7.6. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w **pkt 7.2.1** SIWZ, składa dokument, o którym mowa w **7.2.3.** SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

UWAGA:

Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 7 SIWZ jeżeli:

1. Wykonawca wskaże dostępność oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 PZP w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 poz. 570). W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
2. Wykonawca wskaże oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 PZP, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczenia lub dokumenty przechowywane przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp. W takim przypadku Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
3. Ponadto Jeżeli wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, **uchyla się od zawarcia umowy**, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgodnie z art. 26 ust. 2f p.z.p. - jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
5. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganego pełnomocnictwa albo złoży wadliwe pełnomocnictwo, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo jego złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów albo nierzetelnych oświadczeń, mających istotne znaczenie dla prowadzącego postępowanie, zagrożone jest karą pozbawienia wolności do lat 3 (art. 233 § 1 k.k.) i zgodnie z przepisami art. 24 ust 1 pkt. 12 ustawy Prawo zamówień publicznych spowoduje wykluczenie Wykonawcy z dalszego postępowania.

 **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się** o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy.

**1.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. członkowie konsorcjum, przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej) są zobowiązani ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

1. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie Pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno zawierać umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2. Podmioty występujące wspólnie są zobowiązane złożyć oddzielnie dokumenty, o których mowa w ust. **7.2.** punkt **1-4.**
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 p.z.p., natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z **pkt 5.2.**
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenia, o którym mowa w **pkt. 6.1 ust. 4** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. **5.4.** składa każdy z Wykonawców

**8.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów.

1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

3. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego.

5. Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

6. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.

7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

1. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**9. Wadium.**

9.1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.

Wadium ogółem wynosi: **40 103,00 zł** Wadium dla poszczególnych części wynosi:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ZAKRES** | **WADIUM** |  |
| 1 | 40 020 |  |
| 2 | 83 |  |

Wadium wniesione w formie niepieniężnej wystawione na potrzeby postępowań wszczętych po dniu 17 października 2018r powinno być wniesione w oryginale w postaci elektronicznej.

9.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

9.2.1. pieniądzu,

9.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

9.2.3. gwarancjach bankowych,

9.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

9.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).).

9.3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: **15 1020 2892 0000 5902 0572 2550 -** z dopiskiem: „Wadium nr sprawy **99/2020**”.

9.4.  Terminem wniesienia wadium jest data i czas uznania rachunku zamawiającego.

9.5. Wadium wnoszone w formie gwarancji i poręczeń musi spełniać następujące wymogi:

9.5.1. być wystawione na ***Szpital Wojewódzki im. Św. Łukasza w Tarnowie Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej (ul. Lwowska 178 a, 33-100 Tarnów***),

9.5.2. zawierać w swej treści oświadczenie gwaranta (poręczyciela), w którym zobowiązuje się on do bezwarunkowej wypłaty kwoty wadium na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, iż zaszła jedna z przesłanek wymienionych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy,

9.5.3. okres ważności wadium nie może być krótszy niż okres związania ofertą, przy czym pierwszym dniem ważności zobowiązania jest dzień składania ofert.

9.6. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, w ofercie należy podać nazwę, adres banku oraz numer konta, na jakie zamawiający dokona zwrotu wadium. Jeżeli wykonawca złoży ofertę w kilku częściach, a jako dowód wniesienia wadium zostanie złożona jedna gwarancja (lub poręczenie) obejmująca kilka części, to Zamawiający zwróci wadium dopiero wówczas, gdy przesłanki do jego zwrotu zostaną spełnione we wszystkich tych częściach.

9.7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

**10. Termin związania ofertą.**

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą jest dokonywane po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

**11. Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert.**

1. Termin składania ofert Zamawiajacy wyznacza do dnia 30 grudnia 2020 r do godziny 10:00.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30 grudnia 2020 r., o godzinie 10:30 w pokoju Nr 49 za pośrednictwem Platformy. Wszystkie oferty, które zostaną złożone po terminie ich składania, będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania, niezwłocznie informując Wykonawcę.
3. Otwarcie ofert na Platformie jest jawne poprzez odszyfrowanie ofert i ich otwarcie.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na Platformie w zakładce „Komunikaty” informację z otwarcia ofert.

Podczas otwarcia ofert zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy. tj. informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**12. Sposób obliczenia ceny.**

12.1. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty, rabaty, upusty cenowe i podatek VAT, opłatę parkingową itp. (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w punkcie **14.1 specyfikacji**).

12.2. Wszystkie wartości cenowe należy podać w złotych (z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku).

12.3. W Formularzu oferty należy podać cenę brutto (z podatkiem VAT). W przypadku, o którym mowa w punkcie **13.3** specyfikacji podana przez wykonawcę cena jako „cena brutto” nie może zawierać podatku VAT obowiązującego w Polsce.

Wykonawca obliczy ceny poszczególnych pozycji poprzez przemnożenie ceny jednostkowej razy ilość jednostek oraz obliczy wartości wskazane w Formularzu Cenowym:

 *-*  ilość x cena jedn. netto= wartość netto

*-* wartość netto + podatek VAT = wartość brutto

Współczynnik stawki podatku Vat wynosi odpowiednio:

- 1,05 dla 5 % stawki podatku Vat,

- 1,08 dla 8 % stawki podatku Vat,

- 1,23 dla 23 % stawki podatku Vat.

Wykonawca zsumuje wartości w kolumnach wskazanych w Formularzu cenowym. Cena oferty z VAT stanowić będzie cenę oferty.

**13. Kryteria oceny ofert, ich znaczenie oraz sposób oceny ofert.**

13.1. Oferty będą oceniane według następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa kryterium** | Sposób oceny ofert | **Waga** |
| **Cena** | Liczba punktów uzyskanych w kryterium cena będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:Liczba punktów = ( A(min)/A(i) ) x 60gdzie:- A(min) - najniższa cena spośród wszystkich ofert ocenianych- A(i) - cena podana w ofercie ocenianej | **60%** |
| **Czas realizacji odbioru odpadów** | Wartość punktową oferty w kryterium czas realizacji odbioru odpadów Zamawiający będzie ustalał zgodnie z poniższym. Odbiór w godz. 7.00 – 8.00 – 30 pkt. Odbiór w godz. 7.00 – 9.00 – 25 pkt. Odbiór w godz. 7.00 – 10.00 – 20 pkt. Odbiór w godz. 7.00 – 11.00 – 15 pkt. Odbiór w godz. 7.00 – 12.00 – 10 pkt.W ramach kryterium „ czas realizacji odbioru odpadów „ można uzyskać maksymalnie 30 pkt | **30%** |
| **termin płatności**  | Wartość punktową oferty w kryterium „termin płatności” Zamawiający będzie ustalał zgodnie z poniższym.Od 14 dni do 21 dni – 5 pkt. Od 22 dni do 30 dni– 10 pkt.10% waga kryterium „termin płatności”) – oznacza, że w postępowaniu można uzyskać max. 10 pkt.)Jeżeli Wykonawca nie poda terminu płatności w ofercie to Zamawiający przyjmie, że składając ofertę wykonawca oferuje minimalny termin płatności 14 dni). | **10%** |

Są to punkty uzyskane za kryterium „cena”. Maksymalnie Wykonawca może uzyskać 100 pkt.

**13.3.** W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, winien poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną dolicza się podatek od towarów i usług, który zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W związku z tym, w takim przypadku cena podana przez takiego wykonawcę w ofercie jako „cena brutto” nie może zawierać podatku VAT, który zamawiający będzie miał obowiązek rozliczyć. Zamawiający jest zarejestrowany dla potrzeb transakcji wewnątrzwspólnotowych i posiada NIP PL 873-27-13-732.

**14. Tryb udzielania wyjaśnień.**

 1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując swoje zapytania zgodnie ze sposobem komunikacji dopuszczonym przez Zamawiającego w pkt. V SIWZ. Zamawiający zwraca się z prośbą o przekazanie pytań również w postaci elektronicznej w formie edytowalnej. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa wyżej. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszczona na Platformie.

2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na Platformie.

3. Jeżeli zmiana treści specyfikacji będzie skutkować zmianą treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie.

 4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym na Platformie oraz powiadomi o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

5. Zamawiający nie organizuje zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

15.1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

15.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

15.1.2. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

15.1.3. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

15.1.4. unieważnieniu postępowania

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Informacje, o których mowa powyżej zostaną zamieszczone na Platformie.

15.2. Zamawiający prześle umowę wykonawcy, którego oferta została wybrana albo zaprosi go do swojej siedziby w celu podpisania umowy.

15.3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający może żądać - przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

**16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

W niniejszym postępowaniu nie jest wymagane wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**17. Wzór umowy.**

Wzór umowy stanowi załącznik nr **3** do specyfikacji.

**18. Środki ochrony prawnej.**

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

…………………………………………… ……………………………………….

Główny Księgowy Dyrektor

Załączniki:

1. Formularz oferty – załącznik nr 1
2. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1A
3. Oświadczenie własne wykonawcy JEDZ– załącznik nr 2
4. Wzór umowy – załącznik nr 3
5. Oświadczenie o przynależności lub braku do grupy kapitałowej – załącznik nr 4

**Załącznik Nr 1**

**FORMULARZ OFERTY - Specyfikacja asortymentowo – ilościowo – cenowa**

……………………………………………………………………………………………………………………………

pełna nazwa Wykonawcy:

……………………………………………………………………………………………………………………………

adres Wykonawcy:

tel. (0 – …….) ……………………………….

fax. (0 – …….) ……………………………….

REGON ......................................................

NIP .......................................................

www: http://..........................................................................................................................

email: ….........................@…............................

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu na **świadczenie usługi odbioru, transportu oraz unieszkodliwiania odpadów medycznych jak również odpadów powstałych w wyniku funkcjonowania kuchni szpitalnej dla Szpitala Wojewódzkiego im. Św. Łukasza SP ZOZ wTarnowie** zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla tego postępowania składamy niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia za cenę całkowitą:

**Zakres 1 -** w wysokości netto …………..…... zł, słownie: …………..…... + ....... % podatku VAT w kwocie …………..…... zł. brutto - …………..…... zł, słownie…………...…………..…...,

**Zakres 2 -** w wysokości netto …………..…... zł, słownie: …………..…... + ....... % podatku VAT w kwocie …………..…... zł. brutto - …………..…... zł, słownie…………...…………..…...,

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | Przedmiot | Ilość | Cena jednostkowa netto za MG |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **1** | * 18 01 01 do 0,3 Mg ( z wyłączeniem 18 01 03 ) ],
* 18 01 02\* do 2,0 Mg ( z wyłączeniem 18 01 03 ) ],
* 18 01 03\* do 250,00 Mg (z wyłączeniem 18 01 80 i 18 01 82 ],
* 18 01 04 do 10,0 Mg
* 18 01 06\* do 4,0 Mg
* 18 01 07 do 0,3 Mg
* 18 01 08\* do 0,1 Mg
* 18 01 09 do 0,1 Mg

  | do 266,80 Mg w ciągu roku |  |
| **2** | - 02 02 02 do 0,5 Mg - 20 01 25 do 0,05 Mg  | Do 0,55 Mg |  |

1. *Oświadczam, że cena brutto podana w pkt 1 niniejszego formularza zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.*
2. Oświadczam, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
3. W przypadku udzielenia zamówienia, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego oraz na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik **nr 3** do niniejszej SIWZ.
4. Oświadczam, że jeżeli w okresie związania ofertą nastąpią jakiekolwiek znaczące zmiany sytuacji przedstawionej w naszych dokumentach załączonych do oferty natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.

### Oferujemy odbioru odpadów w godzinach :

**Dla Zakresu 1 –** ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Dla zakresu 2 -** ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Oferowany termin płatności wynosi:**

**Dla zakresu 1 - ................. dni.**

**Dla zakresu 2 - ……………dni**

1. **Oświadczenie dotyczące wniesienia wadium:**

**Dla zakresu 1 -**

1. Wadium o wartości .............................. wnieśliśmy w dniu ...................................... w formie .............……….........................................................................
2. Numer konta bankowego, na które należy zwrócić wadium wpłacone w pieniądzu /jeżeli dotyczy/: .............................................................................................................................

 **Dla Zakresu 2-**

1. Wadium o wartości .............................. wnieśliśmy w dniu ...................................... w formie .............……….........................................................................
2. Numer konta bankowego, na które należy zwrócić wadium wpłacone w pieniądzu /jeżeli dotyczy/: .............................................................................................................................
3. **Oświadczenie dotyczące podwykonawcy:**

**Dla zakresu 1-** Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia podwykonawcom i jednocześnie podajemy nazwy (firmy) podwykonawców\*:

* + - 1. Część zamówienia: .....................................................................................................................................
			2. Nazwa (firma) podwykonawcy: ...................................................................................................................

*\*Jeżeli wykonawca nie poda tych informacji to Zamawiający przyjmie, że wykonawca nie zamierza powierzać żadnej części zamówienia podwykonawcy*

**Dla zakresu 2-** Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia podwykonawcom i jednocześnie podajemy nazwy (firmy) podwykonawców\*:

* + - 1. Część zamówienia: .....................................................................................................................................
			2. Nazwa (firma) podwykonawcy: ...................................................................................................................

*\*Jeżeli wykonawca nie poda tych informacji to Zamawiający przyjmie, że wykonawca nie zamierza powierzać żadnej części*

*zamówienia podwykonawcy*

1. Oświadczam, jako Wykonawca, że jestem:

- małym i średnim przedsiębiorstwem \*

- Wykonawcą będącym z państwa będącego członkiem Unii Europejskiej \*

- Wykonawcą z państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej \*

\**niepotrzebne skreślić*

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Miejscowość ................................ data

 ………….……………………………………………..

 **czytelny podpis lub podpis z pieczątką imienną osoby/osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania wykonawcy**

***Pouczenie: Formularz oferty stanowi integraln****ą* ***cz****ęść* ***Specyfikacji, Wykonawca obowi****ą****zany jest do jego wypełnienia. Formularz powinien by****ć* ***wypełniony czytelnie w j****ę****zyku polskim i podpisany przez osob****ę* ***uprawnion****ą* ***do przygotowania oferty. Formularz powinien stanowi****ć* ***pierwsza stron****ę* ***oferty.***