



## ZAPYTANIE OFERTOWE

Nr sprawy 06/-ZO/2022

z dnia 13.04.2022

Zapytanie ofertowe na zaprojektowanie i wykonanie strony internetowej Wydziału Samochodów i Maszyn Roboczych Politechniki Warszawskiej.

Zapytanie ofertowe jest prowadzone zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt.1 nie stanowi przedmiotu zamówienia publicznego regulowanego ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1129 z późn. zm.).

### I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**zaprojektowanie i wykonanie strony internetowej Wydziału Samochodów i Maszyn Roboczych Politechniki Warszawskiej.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

3. Dodatkowe informacje na temat zakresu i sposobu wykonania zamówienia zawarte są w Załączniku nr 3 do Zapytania ofertowego – Wzór umowy.

4. Termin realizacji zamówienia:

**Wykonawca zobowiązany jest do:**

- 1) stworzenia strony internetowej, w terminie nie dłuższym niż do 60 dni roboczych od zawarcia Umowy (termin ten obejmuje również testy strony)
- 2) realizacja usługi odbędzie się zgodnie § 3 Umowy – będącą integralną częścią zapytania ofertowego
- 3) Finalny projekt strony internetowej musi być zaakceptowany przez Zamawiającego.

5. Kontakt z Zamawiającym:

- Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, przekazywane Zamawiającemu w postępowaniu, powinny mieć formę skanów oraz należy przesyłać je za pomocą poczty elektronicznej e-mail na adres: [https://platformazakupowa.pl/pn/pw\\_edu/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu/proceedings)
- Wykonawca w ofercie wskaże Zamawiającemu osobę odpowiedzialną za obsługę całości zamówienia i poda dane kontaktowe tej osoby (lub osoby zastępującej). Zamawiający będzie uzgadniał z tą osobą najważniejsze kwestie związane z zamówieniem i jakością świadczonych usług.

6. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 72413000-8 Usługi w zakresie projektowania stron WWW

## II. Warunki udziału w postępowaniu i dokumenty składające się na ofertę:

### 1. Wykonawca musi spełniać łącznie następujące warunki:

- 1) Nie podlegać wykluczeniu z przesłanek wskazanych w art. 108 i art. 109 ust.1 pkt. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
- 2) Zaakceptować bez zastrzeżeń wszystkie warunki niniejszego Zapytania.
- 3) Posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 4) Posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do należytego i terminowego wykonania zamówienia: Zamawiający uzna iż Wykonawca spełnia ten warunek jeżeli w ciągu ostatnich dwóch lat wykonał i wdrożył pięć projektów stron internetowych, w tym minimum dwóch zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. 2019 poz. 848). Na wykazanie spełnienia tego warunku Zamawiający żąda wykazu wykonanych usług (załącznik nr 5).
- 5) Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie całości zamówienia.
- 6) Ocena spełnienia ww. warunków zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego) oraz załączonych do oferty dokumentów.

### 2. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego, w którym znajdują się m.in.: oświadczenia Wykonawcy, **imię i nazwisko osoby, która będzie odpowiedzialna za współpracę z Zamawiającym, wycenę całego zamówienia oraz jego elementów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku** (cena brutto za realizację całości zamówienia w ust. 4 Formularza ofertowego). Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów. Podana przez Wykonawcę cena jest ceną ostateczną za zrealizowanie całości przedmiotu zamówienia.
- 2) Wykaz wykonanych usług od co najmniej 5 różnych Zamawiających, na rzecz których Wykonawca realizował zamówienia, o których mowa w Dz. II pkt. 4. ( załącznik nr 5)
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.  
Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w formularzu ofertowym, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
- 4) Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę, jeżeli umocowanie tych osób do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestracyjnych firmy.

## III. Kryteria oceny ofert i ich wagi:

1. Ocenie według poniższych kryteriów będą podlegać tylko oferty nieodrzucone oraz spełniające wszystkie wymogi formalne określone w zapytaniu ofertowym.
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona wyłącznie w oparciu o przedstawione poniżej kryteria:

- 1) **Cena brutto – 85%.**
- 2) **Termin wykonania zamówienia – 15%**
3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.
4. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oceniana oferta to 100 pkt.
5. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów, Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę z niższą ceną. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. **Sposób przyznawania punktów w poszczególnych kryteriach:**
  - 1) Punkty w kryterium **Cena brutto** zostaną obliczone według wzoru:
    - a) **Liczba punktów = (cena oferty najtańszej/cena oferty badanej) x 85**
    - b) Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku,
    - c) Maksymalna liczba punktów, którą może uzyskać oferta w tym kryterium cena - **85 punktów.**
  - 2) Punkty w kryterium **Termin wykonania zamówienia** zostaną obliczone według tabeli

<i>Termin wykonania zamówienia (dni robocze)</i>	<i>Liczba punktów</i>
<b>30</b>	<b>15</b>
<b>31-40</b>	<b>10</b>
<b>41-50</b>	<b>5</b>
<b>51-60</b>	<b>0</b>

Maksymalna liczba punktów, którą może uzyskać oferta w kryterium termin wykonania zamówienia - **15 punktów.**

#### **IV. Termin i sposób składania ofert:**

1. Ofertę wraz z załącznikami podpisaną przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy należy przesłać drogą elektroniczną z oznaczeniem numeru sprawy, którego dotyczy (w formie skanów zawierających podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy lub w formie oryginalnych dokumentów opatrzonych podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym) na adres: [https://platformazakupowa.pl/pn/pw\\_edu/proceedings](https://platformazakupowa.pl/pn/pw_edu/proceedings) do **dnia 25.04.2022 do godziny 10:00**
2. **Termin otwarcia ofert: 25.04.2022 godzina 10.30**
  3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty bez wycofania poprzedniej będzie skutkowało odrzuceniem wszystkich złożonych ofert.
  4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
  5. Zamawiający nie może być pociągany do odpowiedzialności za jakiegokolwiek koszty, czy wydatki poniesione w związku z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.



6. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych ((Dz. U. z 2020r., poz. 1129 – z późniejszymi zmianami).
7. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji "Komunikaty". Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
9. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
  - włączona obsługa JavaScript,
  - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
10. Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
11. Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
14. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
15. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
16. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
  - a) .zip
  - b) .7Z

17. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.

**V. Osoby do kontaktu w sprawach dotyczących niniejszego zapytania ofertowego:**

- sprawy formalne: Małgorzata Kowalska mail: [zamowienia.simr@pw.edu.pl](mailto:zamowienia.simr@pw.edu.pl)
- sprawy merytoryczne : Łukasz Specjalski mail : [zamowienia.simr@pw.edu.pl](mailto:zamowienia.simr@pw.edu.pl)

**VI. Pozostałe informacje:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub treści złożonych oświadczeń lub dokumentów, a także zażądać uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów jeżeli oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający może samodzielnie uzupełnić brakujące oświadczenia lub dokumenty, jeżeli jest w ich posiadaniu lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych.
5. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6. Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli taki Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego (konsorcjum). Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie powinni ustanowić pełnomocnika (Lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. W takim przypadku do oferty należy załączyć dokument (skan) potwierdzający ustanowienie pełnomocnika (Lidera) konsorcjum. Pełnomocnictwo musi zawierać pełną nazwę wszystkich uczestników konsorcjum oraz musi być podpisane przez wszystkich wymienionych uczestników zgodnie z zasadami reprezentacji. Jeżeli w postępowaniu ofertę złożą Wykonawcy występujący wspólnie, Zamawiający będzie stosował zasady określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Zamawiający może wyjaśnić treść ogłoszenia o zamówieniu lub pozostawić taki wniosek bez rozpoznania.
9. Zapytanie ofertowe może być zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. Zamawiający zamieszcza wyjaśnienia lub zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zgodnie z trybem publikacji ogłoszenia. Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
10. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać swoją ofertę z postępowania za pomocą platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl>



11. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.) jeżeli równocześnie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i „część tajna oferty”. Oferta złożona bez podziału na część jawną i tajną jest ofertą jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących nazwy (firmy) i adresu Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. Wykonawcy nie są uprawnieni do występowania do Zamawiającego z jakimikolwiek roszczeniami w związku z zapytaniem ofertowym i prowadzonym postępowaniem w ramach projektu, w tym z tytułu poniesionych kosztów i szkód, w szczególności w przypadku unieważnienia postępowania przez Zamawiającego lub wyboru innego Wykonawcy.
14. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia odwołań od decyzji Zamawiającego podejmowanych w trakcie prowadzonego postępowania.

#### **VIII. Klauzula informacyjna RODO:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje się, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, reprezentowana przez Rektora w imieniu którego zadania Administratora na Wydziale Samochodów i Maszyn Roboczych realizuje Dziekan Wydziału;
- b) dane kontaktowe inspektora danych osobowych: iod@pw.edu.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie pozaustawowym.
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- e) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty lub organy, którym Administrator jest zobowiązany udostępnić dane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub podmioty przetwarzające na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartych z Administratorem;
- f) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.). przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- g) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas archiwizacji oraz czas niezbędny do zweryfikowania prawidłowości przeprowadzanego postępowania i jego realizacji;

- h) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- i) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- j) posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- k) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

**Załączniki:**

- 1) Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy,
- 2) Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,
- 3) Załącznik nr 3 - Istotne postanowienia umowy,
- 4) Załącznik nr 4 - Wzór protokołu odbioru,
- 5) Załącznik nr 5 - Wykaz wykonanych usług

**Zatwierdzam:**

DZIEKAN  
Wydziału Samochodów i Maszyn Roboczych  
13.04.2022  
.....  
prof. dr hab. inż. Piotr Przybyłowicz  
(data i podpis)