

ZATWIERDZAM

płk Mariusz SKULIMOWSKI

Bydgoszcz, dnia 21 kwietnia 2020 r.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Dowództwo 1. Brygady Logistycznej
adres: 85-915 BYDGOSZCZ, ul. Powstańców Warszawy 2,
NIP 967-118-05-77,
Europejski numer identyfikacyjny dla transakcji wewnątrzspółnotowych:
PL 9671180577
REGON 093171090
Bezpośredni link do naszej strony na platformie zakupowej:
<https://platformazakupowa.pl/pn/1blog>
Faks: 261 411 234
Telefon: 261 411 650
e-mail: 1blog.zampub@ron.mil.pl
Adres strony internetowej: www.1blog.wp.mil.pl

Informacje ogólne

1. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
2. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
3. Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość", nie za pośrednictwem adresu email.

4. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
5. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
6. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
7. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U z 2019 r., poz. 1843) zwanej dalej ustawą o wartości szacunkowej powyżej progów określonych w art. 11 ust. 8 ustawy. Postępowanie oznaczone jest znakiem: 02/Sam/U/20. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak. Ilekroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa”, bez bliższego określania, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono wzmiankowanej ustawy.

III. OPISPRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

REMONT GŁÓWNY SAMOCHODÓW CIĘŻAROWYCH OGÓLNEGO PRZEZNACZENIA DUŻEJ I ŚREDNIEJ ŁADOWNOŚCI

1. **Kod główny CPV: 50110000-9.**
2. Zamówienie podzielono na 4 (cztery) części, z których każda stanowi samoistne zamówienie. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną część lub części albo na cały przedmiot zamówienia. Wszelkie zapisy i wymogi znajdujące się w SIWZ dotyczą każdej części zamówienia chyba, że zapis szczegółowy stanowi inaczej.
 - 1) Część I zamówienia – Remont główny samochodu ogólnego przeznaczenia dużej ładowności IVECO Stralis AT260S35Y/P – szt. 6;
 - 2) Część II zamówienia – Remont główny samochodu ogólnego przeznaczenia dużej ładowności IVECO Stralis AT260S35Y/P – szt. 6;
 - 3) Część III zamówienia – Remont główny samochodu ogólnego przeznaczenia dużej ładowności IVECO Stralis AT260S35Y/P – szt. 6.
 - 4) Część IV zamówienia – Remont główny samochodu ogólnego przeznaczenia średniej ładowności STAR 12.200 – szt. 2.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania remontu głównego przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją remontową opracowaną przez Wykonawcę na podstawie instrukcji remontowych producenta, zwaną dalej **Zakładową dokumentacją remontową (ZDR)**, uwzględniającą, co najmniej zakres określony w Wymaganiach

Eksplatacyjno-Technicznych (WET) stanowiących załącznik nr 1 do SIWZ, uzgodnioną z Szefostwem Służby Czołgowo-Samochodowej (SSCz.-Sam.) Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych (IWsp SZ). Wymóg uzgodnienia ZDR dotyczy tylko Wykonawcy, którego oferta została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, z którym planuje się podpisać umowę. Dostarczenie dokumentacji do uzgodnienia przez SSCz.-Sam. IWsp SZ winno nastąpić min. 5 dni roboczych przed planowanym terminem podpisania umowy.

4. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z pozostałymi wymogami zawiera załącznik nr 1 do SIWZ,
- 2) Remont główny winien zapewnić przywrócenie pełnej sprawności technicznej wszystkich zespołów, podzespołów, mechanizmów i urządzeń zamontowanych w samochodzie,
- 3) Wykonawca powinien udzielić na wyremontowane pojazdy gwarancję na okres nie krótszy niż 12 miesięcy od daty przekazania samochodu przedstawicielowi użytkownika, bez limitu przebiegu kilometrów. Gwarancja powinna obejmować również zespoły i podzespoły nabywane przez Wykonawcę lub naprawiane przez podwykonawców (kooperantów). Gwarancja na zespół zaczyna się tak jak na cały pojazd i nie może być krótsza od okresu gwarancyjnego.

5. Wykaz pojazdów przeznaczonych do naprawy:

Część I zamówienia

Lp.	Marka pojazdu	Numer rejestracyjny	Nr VIN	Rok produkcji
1	Samochód ogólnego przeznaczenia dużej ładowności IVECO Stralis AT260S35Y/P	UE 02362	WJME2NP0074320582	2006
2		UE 06999	WJME2NP0064313774	2006
3		UE 02212	WJME2NP0064313925	2006
4		UE 01773	WJME2NP0054287778	2004
5		UE 01774	WJME2NP0054288231	2004
6		UE 01824	WJME2NP0054288007	2004

Część II zamówienia

Lp.	Marka pojazdu	Numer rejestracyjny	Nr VIN	Rok produkcji
1	Samochód ogólnego przeznaczenia dużej ładowności IVECO Stralis AT260S35Y/P	UE 01828	WJME2NP0054288404	2004
2		UE 01831	WJME2NP0054288482	2004
3		UE 02172	WJME2NP0064304353	2005
4		UE 01800	WJME2NP0054288245	2004
5		UE 01801	WJME2NP0054288636	2004
6		UE 01822	WJME2NP0054288552	2004

Część III zamówienia

Lp.	Marka pojazdu	Numer rejestracyjny	Nr VIN	Rok produkcji
1	Samochód ogólnego przeznaczenia dużej ładowności IVECO Stralis AT260S35Y/P	UE 01823	WJME2NP0054288401	2004
2		UE 02173	WJME2NP0064304356	2005
3		UE 02185	WJME2NP0064305329	2005
4		UE 01838	WJME2NP0054288085	2004
5		UE 01258	WJME2NP0044274601	2003
6		UE 02168	WJME2NP0064304281	2005

Część IV zamówienia

Lp.	Marka pojazdu	Numer rejestracyjny	Nr VIN	Rok produkcji
1	Samochód ogólnego przeznaczenia średniej ładowności STAR 12.200	UE 02682	WMAL71ZZ17Y177736	2006
2		UE 02677	WMAL71ZZ17Y177686	2006

5.1. Miejsce stacjonowania pojazdów oraz dane kontaktowe osób odpowiedzialnych za udostępnienie przedmiotu zamówienia.

Zamawiający po wcześniejszym uzgodnieniu z osobami odpowiedzialnymi dopuszcza możliwość obejrzenia pojazdów będących przedmiotem przetargu wskazując jednocześnie miejsce stacjonowania przedmiotu zamówienia oraz dane kontaktowe osób odpowiedzialnych.

Część I zamówienia

Lp.	Marka pojazdu	Numer rejestracyjny	Miejsce stacjonowania	Osoba kontaktowa
1	Samochód ogólnego przeznaczenia dużej ładowności IVECO Stralis AT260S35Y/P	UE 02362	31 Baza Lotnictwa Taktycznego ul. Silniki 1; 61-325 Poznań	chor. Andrzej ŁOBEJKO tel. 261 548 101
2		UE 06999	Batalion dowodzenia Wojsk Lądowych ul. Osiedle Wojskowe 93; 05-127 Białobrzegi	mł. chor. Jacek MUŁYK tel. 261 887 186
3		UE 02212	31 Baza Lotnictwa Taktycznego ul. Silniki 1; 61-325 Poznań	chor. Andrzej ŁOBEJKO tel. 261 548 101
4		UE 01773	1 Batalion Logistyczny ul. Powstańców Warszawy 2; 85-915 Bydgoszcz	plut. Paweł MACIEJEWSKI tel. 261 411 873
5		UE 01774	1 Batalion Logistyczny ul. Powstańców Warszawy 2; 85-915 Bydgoszcz	plut. Paweł MACIEJEWSKI, tel. 261 411 873
6		UE 01824	1 Batalion Logistyczny ul. Powstańców Warszawy 2; 85-915 Bydgoszcz	plut. Paweł MACIEJEWSKI, tel. 261 411 873

Część II zamówienia

Lp.	Marka pojazdu	Numer rejestracyjny	Miejsce stacjonowania	Osoba kontaktowa
1	Samochód ogólnego przeznaczenia dużej ładowności IVECO Stralis AT260S35Y/P	UE 01828	1 Batalion Logistyczny ul. Powstańców Warszawy 2; 85-915 Bydgoszcz	plut. Paweł MACIEJEWSKI tel. 261 411 873
2		UE 01831	1 Batalion Logistyczny ul. Powstańców Warszawy 2; 85-915 Bydgoszcz	plut. Paweł MACIEJEWSKI, tel. 261 411 873
3		UE 02172	1 Batalion Logistyczny ul. Powstańców Warszawy 2; 85-915 Bydgoszcz	plut. Paweł MACIEJEWSKI, tel. 261 411 873
4		UE 01800	2 Batalion Logistyczny ul. Powstańców Warszawy 2 85-915 Bydgoszcz	kpr. Karol GRABOWSKI tel. 261 411 995
5		UE 01801	2 Batalion Logistyczny ul. Powstańców Warszawy 2 85-915 Bydgoszcz	kpr. Karol GRABOWSKI tel. 261 411 995
6		UE 01822	2 Batalion Logistyczny ul. Powstańców Warszawy 2 85-915 Bydgoszcz	kpr. Karol GRABOWSKI tel. 261 411 995

Część III zamówienia

Lp.	Marka pojazdu	Numer rejestracyjny	Miejsce stacjonowania	Osoba kontaktowa
1	Samochód ogólnego przeznaczenia dużej ładowności IVECO Stralis AT260S35Y/P	UE 01823	2 Batalion Logistyczny ul. Powstańców Warszawy 2 85-915 Bydgoszcz	kpr. Karol GRABOWSKI tel. 261 411 995
2		UE 02173	2 Batalion Logistyczny ul. Powstańców Warszawy 2 85-915 Bydgoszcz	kpr. Karol GRABOWSKI tel. 261 411 995
3		UE 02185	1. Baza Lotnictwa Transportowego ul. Żwirki i Wigury 1C; 00-909 Warszawa	plut. Sebastian WIERZBOWSKI tel. 261 821 733
4		UE 01838	10BK Panc ul. Sztabowa 1 59-726 Świątoszów	mł. chor. Krzysztof GARCZYŃSKI tel. 261 685 719; 605 831 828
5		UE 01258	Skład Nowogród Bobrzański 66-010 Nowogród Bobrzański	Kierownik Sekcji Zabezpieczenia p. Lech FITOWSKI tel. 261 681 130; 660 617 791
6		UE 02168	1. Baza Lotnictwa Transportowego ul. Żwirki i Wigury 1C; 00-909 Warszawa	plut. Sebastian WIERZBOWSKI tel. 261 821 733

Część IV zamówienia

Lp.	Marka pojazdu	Numer rejestracyjny	Miejsce stacjonowania	Osoba kontaktowa
1	Samochód ogólnego przeznaczenia średniej ładowności STAR 12.200	UE 02682	Centrum Szkolenia Logistyki ul. Bema 2; 86 – 300 Grudziądz	mł. chor. Andrzej NOWICKI, tel. 261 484 249
2		UE 02677	12 Baza Bezzałogowych Statków Powietrznych 78 – 651 Mirosławiec Górny	st. sierż. Robert GORGOLEWSKI, tel. 261 525 631; 534 139 100

6. Wymagania dotyczące podwykonawców:

- 1) Wykonawca może powierzyć realizację elementów (części) przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie: części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 2) Podwykonawca powinien posiadać stosowne zezwolenia zgodnie z obowiązującym prawem. Tak jak wykonawca, nie powinien podlegać wykluczeniu z postępowania.
- 3) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na dostawy następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczenia z postępowania oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy i dalszych podwykonawców. Zamawiający może wykluczyć podwykonawcę z postępowania.
- 4) Wykonawca zapewni, że w umowie z podwykonawcą zostaną umieszczone uzgodnione z RPW odpowiednie zapisy dotyczące zapewnienia jakości wynikające z umowy, zawierające wymagania jakościowe oraz umożliwiające przeprowadzenie procesu nadzorowania jakości u podwykonawcy, w tym prowadzenie procesu GQA w przypadku realizacji umów z podwykonawcami zagranicznymi.
- 5) Wykonawca niezwłocznie poinformuje zamawiającego o wszelkich zmianach dotyczących podwykonawców, które wystąpią w trakcie wykonywania zamówienia.
- 6) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podwykonawcy nie potwierdzają spełnienia warunków udziału lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie realizowane będzie od dnia podpisania umowy do terminu określonego w ofercie, jednak nie później niż do dnia 05.11.2020r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12+23 ustawy oraz na podstawie art. 24 ust.5 pkt 1, 2, 4, 8 ustawy;

2. **Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5:**
- 1) Podleganie likwidacji, lub upadłości w okolicznościach określonych w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 2) Naruszenie obowiązków zawodowych: Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie chyba, że udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia (art. 24 ust.5 pkt 2 ustawy).
 - 3) Nie wykonanie lub nie należyte wykonanie wcześniejszej umowy zawartej z zamawiającym. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego zawartą z zamawiającym, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania (art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy).
 - 4) Naruszenie obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy).
3. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy, dotyczące:**
- 1) posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie formułuje wymogu w zakresie wyżej opisanego warunku.
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert, posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości, co najmniej:
 - **część I zamówienia** – 1 500000,00 zł,
 - **część II zamówienia** – 1 500 000,00 zł,
 - **część III zamówienia** – 1 500 000,00 zł,
 - **część IV zamówienia** – 400 000,00 zł.

Uwaga:

Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu wystawienia dokumentu. W przypadku braku publikacji kursów walut NBP obowiązujących w dniu, o którym mowa powyżej, zastosowanie ma kurs ostatnio ogłoszony przed tym dniem.

3) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- a) system zarządzania jakością wykonawcy jest zgodny z PN-EN ISO 9001:2015,
- b) posiada wdrożony natowski system zapewnienia jakości zgodny z natowskimi publikacjami standaryzacyjnymi zawartymi w AQAP 2131 wyd. C wersja 1.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:**1. Wraz z ofertą w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału wykonawca składa:**

- 1) Oświadczenie w formie jednolitego dokumentu ESPD (dalej „JEDZ”), aktualne na dzień składania ofert o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału. W oświadczeniu wykonawca zamieszcza również informację, gdy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom na zasoby, których się nie powoływał;
- 2) Wykonawca (w tym każdy Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oraz każdy wspólnik spółki cywilnej) przekazuje, aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu – JEDZ, stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 3) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące tych podmiotów i podpisane przez dane podmioty;
- 4) Ze strony na platformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/1blogz> dokumentów dotyczących postępowania Wykonawca musi pobrać wersję elektroniczną – edytowalną JEDZ. Następnie wejść na stronę <https://espd.uzp.gov.pl> zaimportować pobrany plik JEDZ (zapisać plik na swoim komputerze). Wypełnianie formularza odbędzie się w serwisie internetowym ESPD;

- 5) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 162). Dostawcy kwalifikowanych usług zaufania tj. podmioty udostępniające usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wpisane są do rejestru Narodowego Centrum Certyfikacji;
- 6) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest złożyć jednolite dokumenty (JEDZ) dotyczące podwykonawców;
- 7) Przy wykonywaniu czynności związanych z obsługą w/w formularza należy wspierać się informacjami zawartymi na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych w zakładce „Repetytorium wiedzy” i dalej „Jednolity Europejski Dokument Zamówienia”. Ponadto instrukcja wypełniania JEDZ została zawarta w załączniku nr 1 i 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji UE 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.
- 8) **Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu część IV JEDZ wykonawca może złożyć ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacyjnych, wiersz drugi od góry „a”.** Złożenie przez wykonawcę ogólnego oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu pozwala Wykonawcy na niewypełnianie dalszych pól odnoszących się do szczegółowych warunków udziału w postępowaniu określonych przez zamawiającego.
- 9) Ewentualne zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia wykonawcy swoich zasobów;
- 10) Na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 11) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy, który nie jest podmiotem, na którego zdolności polega na zasadach określonych w art. 22a pozwanej ustawy, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub następujących dokumentów:

1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

- a) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy (zgodnie z punktem VI.1.10)b);
- b) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy;
- d) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy;
- e) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt1)a), 1)b),1)c) oraz 1)d) przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce

zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- f) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt e), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dla dokumentów, o których mowa w punkcie a) i b) wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert oraz dla dokumentów, o których mowa w punkcie c) i d) nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- g) Podmioty występujące wspólnie, każdy oddzielnie, przedstawią dokumenty wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania.
- h) Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy, który nie jest podmiotem, na którego zdolności polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- i) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 przekazuje zamawiającemu oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Brak oświadczenia stanowi podstawę do wykluczenia wykonawcy z postępowania.
- j) Na podstawie art. 22d ust. 2 ustawy Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

2) **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

a) **w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert w wysokości co najmniej:

- **część I zamówienia** – 1 500000,00 zł,
- **część II zamówienia** – 1 500 000,00 zł
- **część III zamówienia** – 1 500 000,00 zł
- **część IV zamówienia** – 400 000,00 zł

Uwaga:

- W przypadku, kiedy Wykonawca składa ofertę na kilka części zamówienia winien zsumować wartość poszczególnych zadań i wykazać wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową dla ich zsumowanej wartości i tak np.: jeżeli Wykonawca składa ofertę na zadanie od 1 do 4 wysokość środków finansowych lub zdolność kredytowa winna opiewać na wartość 4 900000,00 zł.
- Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu wystawienia dokumentu. W przypadku braku publikacji kursów walut NBP obowiązujących w dniu, o którym mowa powyżej, zastosowanie ma kurs ostatnio ogłoszony przed tym dniem.

b) **W zakresie posiadania zdolności technicznej lub zawodowej**

- oświadczenie, że Wykonawca posiada wdrożony natowski system zapewnienia jakości zgodny z natowskimi publikacjami standaryzacyjnymi zawartymi w AQAP 2131 wyd. C wersja 1, zawarte w formularzu oferty.
- zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczeniem zgodności, że System zarządzania jakością wykonawcy jest zgodny z PN-EN ISO 9001:2015.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/1blog>

2. W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
4. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 z późn. zm.); dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,

- 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej [pod linkiem](#).
6. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem referencyjnym postępowania – 02/Sam/U/20.
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. *w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych* (Dz.U. z 2017 r., poz. 1320 z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.)
9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Dowództwo1 Brygady Logistycznej (D1.Blog)**, 85-915 Bydgoszcz, ul. Powstańców Warszawy 2, tel. 261 411 600;
 - 2) **Inspektorem Ochrony Danych Osobowych** w D1.BLog jest Pani Agnieszka Piórkowska, kontakt: tel. 261 411 640, email: 1blog.ido@ron.mil.pl;
 - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego sprawa nr 02/Sam/U/20 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

VIII. Wymagania dotyczące wadium:

1. Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium na każdą z nw. części zamówienia **oddzielnie** w wysokości:
 - 1) I część zamówienia – 50 000,00 zł;
 - 2) II część zamówienia – 50 000,00 zł;
 - 3) III część zamówienia – 50 000,00 zł;
 - 4) IV część zamówienia – 13 000,00 zł.

Powinno ono być wniesione przed terminem składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu powinno zostać przelane na rachunek Zamawiającego o numerze **71 1010 1078 0059 3313 9120 1000z adnotacją: Wadium – nr sprawy 02/Sam/U/20, część..... (nazwać) zamówienia.**

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach wymienionych w ustawie w art. 45 ust. 6. Wadium wnoszone w innej postaci niż pieniężna. Dokumenty, o których mowa muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym wykonawca jest związany ofertą.

Wykonawca, który zdecyduje się zabezpieczyć ofertę wadium w postaci innej niż pieniężna, w formie dokumentu elektronicznego, musi dołączyć oryginał dokumentu wadialnego w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym **osób upoważnionych do jego wystawienia** poprzez skompresowanie go wraz z innymi plikami stanowiącymi ofertę do jednego pliku archiwum (ZIP).

Zgodnie z wyrokiem KIO 2426/18 z dn. 11 XII 2018 r. „Dokument wystawiony w formie pisemnej, tj. opatrzony własnoręcznym podpisem osoby upoważnionej do jego podpisania (wystawienia), następnie zeskanowany (skopiowany) i opatrzony podpisem elektronicznym przez tę osobę lub Wykonawcę, **nie stanowi dokumentu elektronicznego tylko elektroniczną kopię wersji papierowej, co będzie uznane za niezgodne ze SIWZ**”.

3. Dla swojej ważności bankowa gwarancja wadialna lub ubezpieczeniowa lub poręczenia powinny być bezwarunkowe oraz nieodwołalne, a poza tym zawierać w swojej treści:
- 1) wskazanie nazwy postępowania, zamawiającego, wykonawcy oraz wystawcy gwarancji (ubezpieczyciela/banku),
 - 2) wskazanie kwoty wadium, którą wystawca zobowiązuje się wypłacić,
 - 3) określenie terminu, w jakim gwarancja obowiązuje (z treści dokumentu powinno jednoznacznie wynikać, że zabezpiecza ona ofertę przez cały okres, w jakim wykonawca jest nią związany),
 - 4) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy do zapłaty zamawiającemu kwoty wadium,
 - 5) wskazanie, iż wypłata kwoty wadium nastąpi w przypadku wystąpienia jednej z okoliczności wynikających z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.
4. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data, godzina i minuta wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego. (wyrok SN sygn. III CZP 164/94).
5. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa w art. 46 oraz 148 ust. 4.

IX. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane w niniejszym SIWZ oświadczenia i dokumenty, bez dokonywania w ich treści jakichkolwiek zastrzeżeń lub zmian ze strony wykonawcy. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w zdaniu powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
2. Oferta powinna być:
 - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SIWZ w języku polskim,
 - 2) złożona w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
3. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

4. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego wykonawcę.
Wykonawca może złożyć jedną ofertę na wybraną część lub części. Ofertę składa się na każdą część zamówienia oddzielnie. Oferta powinna zawierać wykaz oferowanego przedmiotu zamówienia w postaci szczegółowej specyfikacji cenowej
6. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością.
7. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SIWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
8. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
9. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: 100 MB.
10. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych doc, docx lub pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć w oryginale.
11. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
12. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI pkt. 1 i 2 SIWZ składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio

Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

13. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. (Dz. U. 2016., poz. 1126, z późniejszymi zmianami) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
14. Oferta, dokumenty i oświadczenia winny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby składającej oświadczenie woli nie wynika z załączonego dokumentu, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo. Podmioty występujące wspólnie przedstawiają pełnomocnictwo do ich reprezentowania albo do reprezentowania i zawarcia umowy.
15. Pełnomocnictwa winny być przekazane przez Wykonawcę w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza elektronicznie przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
17. Dokumenty i oświadczenia wspólne, dotyczące wszystkich części mogą być składane tylko w jednej części. Zamawiający dopuszcza, aby wykonawca sporządził ofertę oraz złożył wymagane oświadczenie na własnym formularzu pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie warunkom określonym przez Zamawiającego w niniejszej specyfikacji i ustawie.
18. Wykonawca poinformuje Zamawiającego czy jest małym czy średnim przedsiębiorcą w rozumieniu ustawy o swobodzie działalności gospodarczej.
19. **Wraz z ofertą Wykonawca złoży oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.** Wzór treści oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

20. Pierwsza strona złożonych dokumentów powinna zawierać spis treści. Strony powinny być ponumerowane.
21. Dokumenty składane przez wszystkich Wykonawców do upływu terminu składania ofert:
- 1) formularz ofertowy według wzoru określonego załącznikiem nr 2,
 - 2) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ),
 - 3) odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
 - 4) pełnomocnictwo do działania innej osoby w imieniu Wykonawcy – jeżeli dotyczy,
 - 5) zobowiązanie innych podmiotów – jeżeli dotyczy.
22. Do oferty należy dołączyć dokumenty i oświadczenia wymienione w punkcie 21.
23. Forma złożenia dokumentów:
- 1) dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/1blog> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania **do dnia 27.05.2020 r. godzina 09:00**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SIWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
5. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Otwarcie ofert
 - 1) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **27.05.2020 r. o godzinie 09:30** za pośrednictwem platformazakupowa.pl, w siedzibie zamawiającego w pomieszczeniach sekcji zamówień publicznych blok nr 8 p. 23.
 - 2) Informację z otwarcia ofert zamawiający udostępni na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” na stronie danego postępowania.
8. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
9. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/1blog> na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania informację z otwarcia ofert.
10. Wykonawcy, którzy wyrażają chęć udziału w czynności otwarcia ofert, zobowiązani są do przybycia na Biuro Przepustek Dowództwa 1. Brygady Logistycznej w Bydgoszczy, ul. Powstańców Warszawy 2, 85-915 Bydgoszcz, odpowiednio wcześniej, celem wystawienia dokumentu upoważniającego do wejścia na teren jednostki wojskowej. Wykonawcy zostaną odebrani 10 min. przed terminem otwarcia ofert i doprowadzeni, przez osobę upoważnioną, na miejsce otwarcia ofert.
11. W przypadku, gdy wykonawca lub osoba delegowana przez wykonawcę, nie posiada obywatelstwa polskiego, wejście na teren jednostki wojskowej możliwe będzie zgodnie z postanowieniami Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej z dn. 24 stycznia 2017 r. (Dz. Urz. MON poz. 18), tj. na podstawie Pozwolenia Jednorazowego wydanego przez Dowódcę jednostki wojskowej poprzedzonego pozytywną opinią Dyrektora Zarządu Operacyjnego Służby Kontrwywiadu Wojskowego.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

Cena oferty powinna być obliczona na podstawie szczegółowej specyfikacji cenowej. Stanowi ona element oferty i powinna zawierać cenę brutto (w PLN) za wykonaną usługę. Podana w ofercie cena powinna zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją zamówienia w tym podatek VAT. Wartość netto oferty należy obliczyć poprzez zsumowanie wartości netto każdej pozycji wynikającej ze szczegółowej specyfikacji cenowej. Od tak obliczonej wartości netto należy obliczyć należny podatek. Cenę oferty stanowi suma wartości netto oraz należnego podatku.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

O wyborze zadecyduje suma uzyskanych punktów wg poniższych kryteriów:

1. Cena oferty (C) o wadze 60%.

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w kryterium „cena” wynosi 60 pkt.

Punkty przyznawane za kryterium „cena” będą liczone wg następującego wzoru:

$$C = (C \text{ min} : C_o) \times 60$$

gdzie: *C* – ilość punktów przyznana danej ofercie, *C min* – minimalna cena zaoferowana w postępowaniu, *C_o* – cena podana przez wykonawcę w ofercie.

2. Wycena prac dodatkowych(PD), o których mowa w pkt. II 5) WET, o wadze 30%.

Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w kryterium PD wynosi 30 pkt.

Punkty przyznawane za kryterium PD będą liczone wg. następującego podkryterium:

- 1) **a – silnik – naprawa wynikowa – 5 pkt**
- 2) **b – silnik – wymiana na nowe – 5 pkt**
- 3) **c – skrzynia biegów – naprawa wynikowa – 5 pkt**
- 4) **d – skrzynia biegów – wymiana na nowe – 5 pkt**
- 5) **e – sprzęgło główne – naprawa wynikowa – 5 pkt**
- 6) **f – sprzęgło główne – wymiana na nowe – 5 pkt**

Punkty za poszczególne podkryteria przyznawane będą wg. następujących wzorów:

$$a = (a \text{ min} : a_o) \times 5$$

$$b = (b \text{ min} : b_o) \times 5$$

$$c = (c \text{ min} : c_o) \times 5$$

$$d = (d \text{ min} : d_o) \times 5$$

$$e = (e \text{ min} : e_o) \times 5$$

$$f = (f \text{ min} : f_o) \times 5$$

gdzie: „a-f” – ilość punktów przyznana danej ofercie, „a-f min” – minimalna cena zaoferowana za dodatkowe prace danego podzespołu, „a-fo” – cena zaoferowana przez Wykonawcę za dodatkowe prace danego podzespołu.

Suma punktów w kryterium PD

$$PD = a + b + c + d + e + f$$

3. Termin realizacji (T) o wadze 10% - Maksymalna ilość punktów, jaką można uzyskać w kryterium T wynosi 10 pkt.

Punkty za to kryterium przyznawane będą w następujący sposób:

Termin realizacji zamówienia od 01.11. 2020 r. do 05.11.2020 r. – 0 pkt.

Termin realizacji zamówienia od 01.10. 2020r. do 31.10.2020r. – 5 pkt.

Termin realizacji zamówienia do 30.09. 2020r. – 10 pkt.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże Terminu realizacji zamówienia, Zamawiający uzna, że zaoferował on termin do dnia 05.11.2019 r.

Oferta Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów liczoną wg wzoru:

$$S = C + PD + T$$

zostanie uznana jako najkorzystniejsza.

Wszystkie obliczenia będą dokonywane w programie *Excel 2010* z dokładnością *tak jak wyświetlono na ekranie* do dwóch miejsc po przecinku.

W przypadku uzyskania równej ilości punktów o wyborze zadecyduje niższa cena oferty a następnie, oferta z najwyższą ilością punktów za wycenę prac dodatkowych.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy wykonawca przedstawi:
 - 1) Dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniężna należy dostarczyć w oryginale do sekcji zamówień publicznych najpóźniej w dniu podpisania umowy;
 - 2) Wykonawca przedłoży umowę między wykonawcą a ewentualnym podwykonawcą.
2. Przy wspólnym ubieganiu się o zamówienie zwłaszcza w ramach spółki cywilnej lub konsorcjum Zamawiający zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy może żądać od Wykonawcy odpisu umowy regulującej ich współpracę.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisywania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub do oferty.
4. *Dopuszcza się możliwość korespondencyjnego zawarcia (podpisania) umowy (przesyłania umów do podpisu za pomocą poczty elektronicznej). W takim przypadku pierwszy podpisuje umowę Wykonawca a za datę zawarcia umowy przyjmuje się dzień podpisania umowy przez Zamawiającego. Odesłanie umów zrealizowane zostanie na koszt Wykonawcy i powinno nastąpić w terminie przewidzianym na ich zawarcie. Wykonawca po podpisaniu umowy, przed jej odesłaniem potwierdzi Zamawiającemu fakt jej zawarcia.*

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku formach wymienionych w art. 148 ust.1 pkt. 1- 5 ustawy. Zabezpieczenie należy wnieść oddzielnie za każdą część zamówienia. Zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy, uchylenie się wykonawcy od wniesienia zabezpieczenia uniemożliwia podpisanie umowy.
3. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniężna musi zawierać:
 - 1) sformułowanie zobowiązania gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy wykonawca:
 - a) odmówi wykonywania umowy,
 - b) nie wykonuje umowy w terminach,
 - c) wykonuje przedmiot zamówienia objęty umową z nienależytą starannością w szczególności nie przestrzega przepisów regulujących jego wykonywanie przez Wykonawcę,
 - d) spowoduje przez swoje działanie powstanie szkody w mieniu lub zdrowiu.
 - 2) terminy ważności zabezpieczenia gwarantujące wypłatę zgodnie z terminami zwrotu zabezpieczenia określonymi w art. 151 ust. 1 ustawy.
4. Gwarancja jest bezwarunkowa wtedy, gdy zamawiający nie musi uzasadniać żądania zapłaty z tej gwarancji, a gwarant nie może badać podstaw, tj. zasadności takiego żądania. Jest on zobowiązany dokonać zapłaty jedynie w oparciu o oświadczenie zamawiającego, iż zaistniały okoliczności uzasadniające taką wypłatę.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust.2 pkt. 1- 3 ustawy.
6. W celu zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający postawi 30% wartości ZNWU, które zostanie zwrócone Wykonawcy najpóźniej 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy nr **08 1010 1078 0059 3313 9120 0000**z adnotacją: **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nr części (wpisać) – nr sprawy 02/Sam/U/20 remont główny pojazdów**
8. Zasady przechowywania i zwrotu zabezpieczenia regulują przepisy art. 148 ust. 5 i art. 151 ust. 1.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach:

1. Zgodnie z treścią oferty według ogólnych warunków umowy przedstawionych w załączniku nr 5.
2. W przypadku realizacji zamówienia z wykorzystaniem osób nieposiadających obywatelstwa polskiego zgłoszenie osób i pojazdów do wykonania czynności zleconej zgodnie z Decyzją Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizacji współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON. poz. 18) powinno zostać zrealizowane w terminie 21 dni roboczych przed wejściem na obiekty wojskowe. Brak zgody w formie pozwolenia jednorazowego skutkowało będzie nie wpuszczeniem na teren obiektów wojskowych, przy czym nie może to być traktowane, jako utrudnianie realizacji zamówienia przez Zamawiającego.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 2. i 3. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

XVIII. Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – Formularz – oferta
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie wykonawcy dotyczący przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
- Załącznik nr 5 – Ogólne warunki umowy
- Załącznik nr 6 – Klauzule jakościowe.

Przewodniczący Komisji Przetargowej


mgr inż. Agnieszka PIÓRKOWSKA

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
CZĘŚĆ I, II i III**

"ZATWIERDZAM"
SZEF SZEFOSTWA
SŁUŻBY CZOŁGOWO-SAMOCODOWEJ
/ - /
płk Sławomir BUDEK

WYMAGANIA EKSPLOATACYJNO-TECHNICZNE
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
na wykonanie remontu głównego samochodu ogólnego przeznaczenia dużej
ładowności IVECO Stralis AT260S35Y/P

Remont główny samochodów ogólnego przeznaczenia dużej ładowności IVECO Stralis AT260S35Y/P powinien być wykonany zgodnie z dokumentacją remontową opracowaną przez Wykonawcę na podstawie instrukcji remontowych producenta, zwaną dalej **Zakładową dokumentacją remontową (ZDR)**, uwzględniającą co najmniej zakres określony w niniejszych Wymaganiach Eksploatacyjno-Technicznych (*WET*), uzgodnioną z Szefostwem Służby Czołgowo-Samochodowej IWsp SZ. Wymóg uzgodnienia ZDR dotyczy tylko Wykonawcy, którego oferta została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, z którym planuje się podpisać umowę. Dostarczenie dokumentacji do uzgodnienia przez SSCz.-Sam. IWsp SZ winno nastąpić min. 5 dni roboczych przed planowanym terminem podpisania umowy.

I. WYMAGANIA OGÓLNE

Remont główny winien zapewnić przywrócenie pełnej sprawności technicznej wszystkich zespołów, podzespołów, mechanizmów i urządzeń zamontowanych w samochodzie oraz odtworzyć resurs zapewniający dalsze użytkowanie przez minimum 130 000 km.

II. WARUNKI PRZEKAZANIA POJAZDU DO REMONTU

1. Przekazanie pojazdu do remontu odbywa się u Wykonawcy, najpóźniej w terminie do 30 dni roboczych od daty zawarcia umowy. Wykonawca sporządza protokół przyjęcia-przekazania, który powinien zawierać opis stanu technicznego i ukompletowania (braki) pojazdu przekazywanego do remontu.
2. Podstawą przyjęcia-przekazania pojazdu do remontu jest zlecenie wykonania remontu głównego, zawierające numer pozycji „*Harmonogramu dostaw sprzętu do remontu*” wystawione na *Protokole stanu technicznego* (dostarczonym ze sprzętem przez Użytkownika) przez Wydział Techniczny Regionalnej Bazy Logistycznej właściwej terytorialnie ze względu na lokalizację jednostki Użytkownika.

3. W przypadku stwierdzenia, podczas przekazywania pojazdu do remontu braków w jego wyposażeniu lub ukompletowaniu, Użytkownik winien, w ciągu 10 dni, powiadomić Wykonawcę o stanowisku, co do uzupełnienia brakujących elementów albo udokumentowania braków poprzez uzupełnienie dokumentacji indywidualnej pojazdu o wykazy braków.
4. Wszystkie przypadki przyjęcia do remontu sprzętu uszkodzonego wymagającego wykonania dodatkowych prac (w tym dokompletowania brakującego wyposażenia, ukompletowania), wykraczających poza zakres planowanego remontu, określony w WET, winny być odnotowane w *Protokole przyjęcia-przekazania* i potwierdzone przez przedstawiciela RPW.
5. W wyjątkowych sytuacjach, w których wystąpi konieczność wykonania prac dodatkowych (o których mowa w pkt. 4), obejmujących zasadnicze zespoły pojazdu Wykonawcy przysługiwać będzie dodatkowa zapłata. Do zasadniczych zespołów zalicza się silnik wraz ze sprzęgłem głównym i skrzynią biegów.
6. *Protokół przyjęcia-przekazania* wymieniony w pkt. 4 wraz z kalkulacją kosztów dodatkowych czynności remontowych, Wykonawca przesyła do Zamawiającego a jego kopię - do Użytkownika. Zamawiający w terminie 14 dni jest zobowiązany określić stanowisko, co do realizacji dodatkowych prac, zastrzegając sobie prawo do zażądania od Wykonawcy udokumentowania kosztów wykazanych w kalkulacji.

III. SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA W ZAKRESIE WARUNKÓW TECHNICZNYCH REMONTU

Po wykonaniu pełnego demontażu pojazdu - jego układów, zespołów i podzespołów, proces technologiczny remontu powinien obejmować wykonanie (przeprowadzenie), co najmniej następujących operacji, zabiegów lub czynności w zakresie odtworzenia pełnej sprawności, poprzez wykonanie (dokonanie, przeprowadzenie):

1. W KABINIE:

1.1. wymiany na nowe:

- a) uszczelek szyb;
- b) wyłożeń tapicerskich;
- c) obić tapicerskich foteli;
- d) uszczelek drzwi;
- e) lusterek zewnętrznych;
- f) zamków i klamek drzwi oraz zamków pokryw;
- g) mechanizmów podnoszenia szyb;
- h) wykładzin termoakustycznych pokrywy silnika;
- i) wyłożeń podłogi;
- j) fartuchów ochronnych kół (chlapaczy);
- k) przewodów elastycznych.

1.2. weryfikacji - m.in. wymienionych poniżej elementów, a w przypadku stwierdzenia uszkodzeń lub niesprawności, w postaci:

- a) wgniecień - w zależności od stopnia uszkodzenia wykonać napraw blacharskich (przez prostowanie, wymianę uszkodzonego fragmentu lub wymianę elementu poszycia nadwozia, np.: błotnika, atrapy);
- b) pęknięć - naprawy przez spawanie, w przypadkach koniecznych wzmocnienie dodatkową nakładką;
- c) ognisk korozji - oczyszczenie, a przy stwierdzeniu dużych ubytków materiału/perforacji - dokonanie wymiany fragmentu lub elementu obłachowania;
- d) uszkodzeń szyb - w postaci pęknięć, zarysowań lub zmatowienia, dokonanie wymiany szyby na nową;
- e) pęknięć pokrywy silnika - wykonanie naprawy lub wymiany na nową;
- f) uszkodzeń lub deformacji szkieletu foteli - wykonanie naprawy lub wymiany uszkodzonych elementów na nowe (np. sprężyn).

2. W ZESPOLE NAPĘDOWYM (silnik wraz z osprzętem, sprzęgłem, skrzynią biegów i skrzynią redukcyjno-rozdzielczą):

Wykonanie sprawdzenia parametrów pracy zespołu napędowego oraz jego osprzętu (np. pompę wtryskową, alternator, rozrusznik, turbosprężarkę, sterowanie skrzynią biegów, itp.) i w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, wykonanie naprawy metodą wynikową. Ponadto, wykonanie obsługi technicznego najwyższego rzędu (połączonego z wymianą płynów i materiałów eksploatacyjnych).

3. W UKŁADZIE ZASILANIA:

3.1. wymiany na nowe:

- a) wkładów filtrów;
- b) uszczelek i uszczelnień filtrów.

3.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej części układu, a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia, niesprawności lub uszkodzenia:

- zbiornika paliwa - oczyszczenie, w przypadku stwierdzenia nieszczelności dokonanie wymiany na nowy.

4. W UKŁADZIE CHŁODZENIA I OGRZEWANIA:

4.1. wymiany na nowe:

- a) uszczelek i uszczelnień;
- b) czujnika poziomu płynu chłodzącego;
- c) opasek zaciskowych;
- d) przewodów układu chłodzenia, ogrzewania i nadmuchu;
- e) czujnika temperatury wody;
- f) elektrozaworu sterowania wentylatora;
- g) cewki elektrowentylatora;
- h) czujnika poziomu płynu chłodzącego;
- i) zbiornika wyrównawczego.

4.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej części układu, a w przypadku:

- a) stwierdzenia (po oczyszczeniu i sprawdzeniu szczelności) drobnych nieszczelności chłodnicy, o powierzchni odprowadzenia ciepła większej niż 10%, - wykonanie regeneracji metodą lutowania. W przypadku zmniejszenia powierzchni chłodzącej o ponad 10% lub w przypadku zgięć płytek powierzchni chłodzącej powyżej 10% - dokonanie wymiany chłodnicy na nową.
- b) Stwierdzenia uszkodzeń mechanicznych wentylatora ze sprzęgłem elektromagnetycznym - dokonanie wymiany na nowy;

5. W UKŁADZIE WYDECHOWYM:

- 5.1. wymiany na nowe:
 - a) uszczelnień;
 - b) przewodów wydechowych;
 - c) tłumika;
 - d) gumowych elementów zawieszenia układu;
 - e) elementów mocujących układ.

6. PRZY WAŁACH NAPĘDOWYCH:

- 6.1. wymiany na nowe:
 - a) przegubów krzyżakowych wraz z łożyskami;
- 6.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej elementów, a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia - odkształceń lub uszkodzenia:
 - a) połączeń wielowypustowych - wykonanie regeneracji wału;
 - b) skrzywień wału - przeprowadzenie prostowania i wyważenia;
 - c) uszkodzeń końcówek rozwidlonych - dokonanie wymiany na nowe;
 - d) pęknięć, deformacji otworów mocowania wału - dokonanie wymiany końcówki kołnierzonej na nową.

7. W PRZEDNIM MOŚCIE NAPĘDOWYM:

- 7.1. wymiany na nowe:
 - a) uszczelniaczy i uszczelnień;
 - b) łożysk kół i zwrotnic;
 - c) szpilek kół.
- 7.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej części, a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia (ponad granice dopuszczalne - określone w ZDR), odkształceń lub uszkodzenia:
 - a) zwrotnic - w postaci pęknięć, uszkodzeń powierzchni osadzenia łożysk - dokonanie wymiany zwrotnicy na nową;
 - b) piast kół - w postaci zużycia gniazd łożysk - przeprowadzenie regeneracji, a w przypadku stwierdzenia pęknięć - dokonanie wymiany piasty na nową;
 - c) uszkodzeń lub nadmiernego zużycia zębów kół zębatych zespołu koło koronowe, wałek atakujący (zmiana grubości zębów, poniżej wartości

granicznej określonej przez producenta oraz w ZDR) - dokonanie wymiany kompletu na nowy;

- d) obudowy mechanizmu - w przypadku stwierdzenia ubytków materiału, pęknięć, wykruszeń - dokonanie wymiany na nową;
- e) satelit, krzyżaków satelit, koronek półosi - w przypadku wykruszeń, śladów zatarcia, pęknięć - dokonanie wymiany na nowe;
- f) półosi napędowych - w przypadku uszkodzeń, lub wyrobienia bieżni przegubu - dokonanie wymiany półosi na nową.

8. W TYLNYM MOŚCIE NAPĘDOWYM:

8.1. wymiany na nowe:

- a) uszczelniaczy i uszczelnień;
- b) łożysk;
- c) szpilek kół.

8.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej części, a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia (ponad granice dopuszczalne - określone w ZDR), odkształceń lub uszkodzenia:

- a) obudowy mostu - wykonanie regeneracji;
- b) piast kół - w postaci zużycia gniazd łożysk - wykonanie regeneracji, a w przypadku stwierdzenia pęknięć - dokonanie wymiany piasty na nową;
- c) uszkodzeń lub nadmiernego zużycia zębów kół zębatych zespołu koło koronowe, wałek atakujący (zmiana grubości zębów, poniżej wartości granicznej określonej przez producenta oraz w ZDR) - dokonanie wymiany kompletu na nowy;
- d) obudowy mechanizmu - w przypadku stwierdzenia ubytków materiału, pęknięć, wykruszeń - dokonanie wymiany na nową;
- e) satelit, krzyżaków satelit, koronek półosi - w przypadku wykruszeń, śladów zatarcia, pęknięć - dokonanie wymiany na nowe;
- f) półosi napędowych - w przypadku uszkodzeń, lub wyrobienia bieżni przegubu - dokonanie wymiany półosi na nową.

9. W UKŁADZIE ZAWIESZENIA KABINY:

9.1. wymiany na nowe:

- a) poduszki powietrzne;
- b) przedni zawór poziomujący;
- c) tylny zawór poziomujący;
- d) drążek stabilizujący;
- e) cięgna;
- f) tylny zawór poziomujący.

9.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej części i elementów układu - a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia (ponad granice dopuszczalne - określone w ZDR), odkształceń lub uszkodzenia:

- a) pompy hydraulicznej - wykonanie regeneracji, a w przypadku braku możliwości wykonania - dokonanie wymiany na nową;
- b) siłownik hydrauliczny - wykonanie regeneracji, a w przypadku braku możliwości wykonania - dokonanie wymiany na nowy;
- c) Front Frame Computer (FFC) - w przypadku uszkodzenia wymiana na nowy.

10. W UKŁADZIE PRZEDNIEGO / TYLNEGO ZAWIESZENIA POJAZDU:

10.1. wymiany na nowy:

- a) zawór sterujący z ograniczonym powrotem;
- b) zawór ręcznego spustu;
- c) zawór jednokierunkowy;
- d) lewy czujnik poziomowania mostu;
- e) rozdzielacz elektropneumatyczny;
- f) lewy czujnik ciśnieniowy;
- g) lewa poduszka osi dodatkowej;
- h) lewa poduszka powietrzna tylnego mostu;
- i) prawa poduszka powietrzna tylnego mostu;
- j) prawy czujnik ciśnieniowy;
- k) lewa poduszka powietrzna mostu;
- l) prawa poduszka powietrzna mostu;
- m) prawa poduszka osi dodatkowej;
- n) prawy czujnik poziomu mostu;
- o) prawy czujnik poziomu osi dodatkowej;
- p) czujnik niskiego ciśnienia.

10.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej części i elementów układu - a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia (ponad granice dopuszczalne - określone w ZDR), odkształceń lub uszkodzenia:

- a) kasetę sterującą - w przypadku uszkodzenia wymiana na nowy;
- b) złącze diagnostyczne - w przypadku uszkodzenia wymiana na nowy;
- c) zbiornik sprężonego powietrza - w przypadku uszkodzenia wymiana na nowy;
- d) pilot - w przypadku uszkodzenia wymiana na nowy.

11. W UKŁADZIE JEZDNYM:

11.1. wymiany na nowe:

- a) nakrętek mocowania kół;
- b) dętek wraz z wkładami zaworków i kapturkami lub zaworu koła w przypadku stosowania obręczy kół i opon bezdętkowych;
- c) opon (dotyczy również koła zapasowego);

11.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej elementów układu, a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia, odkształceń lub uszkodzenia:

- a) tarczy kół - wykonanie oczyszczenia oraz prostowania. W przypadku stwierdzenia ubytków materiału, wżerów o głębokości powyżej 0,5 mm

eliptyczności otworów mocowania kół powyżej 0,5 mm - zakwalifikowanie tarczy do wymiany.

12. W UKŁADZIE KIEROWNICZYM:

12.1. wymiany na nowe:

- a) końcówek drążków kierowniczych;
- b) przewodów elastycznych;
- c) uszczelek i uszczelnaczy;
- d) zaworu sterującego;
- e) siłownika wykonawczego;

12.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej części i elementów układu - a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia, odkształceń lub uszkodzenia:

- a) przekładni kierowniczej – wykonanie regeneracji;
- b) kolumny kierowniczej:
 - wału kierownicy - w przypadku skrzywień - poddanie regeneracji; w przypadku stwierdzenia pęknięć - dokonanie wymiany na nowy;
 - koła kierownicy - w przypadku stwierdzenia pęknięć, odkształceń - dokonanie wymiany na nowe;

13. W UKŁADZIE HAMULCOWYM:

13.1. wymiany na nowe:

- a) zawór ręcznego spustu;
- b) pneumatyczne złącze kontrolne;
- c) rozdzielacz hamulca ręcznego;
- d) czujnik niskiego ciśnienia;
- e) zawór przekaźnikowy sterujący hamulcem postojowym;
- f) rozdzielacz hamulca przyczepowego;
- g) elektrozawór;
- h) czujnik niskiego ciśnienia;
- i) zawór jednokierunkowy;
- j) zawór duplex;
- k) czujnik koła impulsowego;
- l) czujnik ciśnienia EBL;
- m) zawór podwójnego blokowania;
- n) zawór przekaźnikowy tylnego mostu;
- o) elektrozawór sterujący ASR;
- p) zawór progowy bez powrotu;
- q) membranowy siłownik osi przedniej
- r) elektrozawór sterujący ABS;

13.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej części i elementów układu - a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia, odkształcenia lub uszkodzenia:

- a) sprężarki dwucylindrowej – poddanie regeneracji w przypadku uszkodzenia lub zużycia - dokonanie wymiany na nową;
- b) zespolony hamulec bębnowy przedniej osi - poddanie regeneracji w przypadku uszkodzenia lub zużycia - dokonanie wymiany na nową;
- c) kasetę sterującą ABS – w przypadku uszkodzenia – dokonanie wymiany na nową;
- d) kasetę sterującą EBS – w przypadku uszkodzenia – dokonanie wymiany na nową.

15. W RAMIE POJAZDU:

15.1. weryfikacji ramy, w tym, m.in. wymienionych poniżej elementów, a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia, odkształceń lub uszkodzeń:

- a) połączeń nitowych - sprawdzenie pewności połączenia - dokonanie wymiany obłuzowanych nitów na nowe;
- b) połączeń śrubowych:
 - śruby ze śladami zużycia - dokonanie wymiany na nowe;
 - luźne śruby - dokonanie wymiany śrub i nakrętek;
- c) w postaci skrzywień elementów - wyprostowanie i odtworzenie właściwego kształtu;
- d) poprzeczek ramy - w postaci skrzywień, pęknięć i wyrwań - wykonanie regeneracji przez prostowanie i wspawanie wzmocnień;
- e) małych pęknięć ramy - dokonanie regeneracji;
- f) wsporników resorów - dokonanie wymiany uszkodzonych elementów na nowe;
- g) otworów w ramie - przeprowadzenie regeneracji;
- h) zderzaków gumowych resorów – wymiana na nowe;
- i) zaczep holowniczy przyczepy - w przypadku zużycia - wymiana na nowy;
- j) zderzak przedni - poddanie regeneracji.

16. W UKŁADZIE PNEUMATYCZNYM:

16.1. wymiany elementów instalacji pneumatycznej na nowe:

- a) uszczelniaczy i uszczelek;
- b) przewodów elastycznych;
- c) przewodów sztywnych noszących ślady uszkodzeń;
- d) ciągną;

17. W INSTALACJI ELEKTRYCZNEJ:

17.1. wymiany na nowe:

- a) akumulatorów;
- b) ramion i piór wycieraczek;
- c) wkładów optycznych reflektorów;

- d) kloszy lamp kierunkowskazów, świateł pozycyjnych, stop;
 - e) wiązek przewodów elektrycznych;
 - f) wyłączników, przełączników i przekaźników;
 - g) gniazd wtykowych;
 - h) lampek kontrolnych;
 - i) lampy „NOTEK”;
 - j) żarówek;
 - k) bezpieczników.
- 17.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej części i elementów instalacji, a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia, odkształceń lub uszkodzenia części - poddać je regeneracji lub wymienić na nowe, wg poniższych kryteriów:
- a) układ ABS i ASR - w zakresie wykonania sprawdzenia i regulacji oraz niezbędnych napraw;
 - b) tachograf - regeneracja i legalizacja;
 - c) silnik wycieraczek - uszkodzony - wymiana na nowy;
 - d) obudowy reflektorów - regenerować;
 - e) zestaw wskaźników deski rozdzielczej - w przypadku uszkodzenia lub zmatowienia szyby ochronnej - naprawa lub wymiana na nowy;
 - f) panel sterowania nagrzewnicą - uszkodzony lub z nieczytelnymi opisami przełączników - wymiana na nowy.

18. W KOMPUTERZE POKŁADOWYM:

- 18.1. Weryfikacja komputera pokładowego w zakresie jego prawidłowej pracy. W przypadku konieczności wykonanie aktualizacji oprogramowania do aktualnej wersji.

19. UWAGA

Wskazówki dotyczące wymiany na nowe elementów, które w wyniku weryfikacji uznano za niesprawne należy stosować wówczas, gdy zgodnie z ZDR nie przewiduje się prowadzenia naprawy/regeneracji tych elementów lub zakres wymaganych prac naprawczych/regeneracyjnych powoduje, że ich wykonanie ze względów ekonomicznych jest niezasadne.

WARUNKI ODBIORU POJAZDU PO REMONCIE

1. Odbiór wojskowy pojazdu po remoncie, jako potwierdzenie przeprowadzenia procesu nadzorowania jakości wyrobu w oparciu o wymagania zawarte w umowie zostanie dokonany u Wykonawcy umowy przez przedstawiciela Rejonowego Przedstawicielstwa Wojskowego, a następnie pojazd zostanie przekazany przez Wykonawcę Użytkownikowi, w terminie uzgodnionym bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą a Użytkownikiem.
2. Po wykonanym remoncie samochód IVECO Stralis powinien spełniać następujące warunki techniczne i wymagania:
 - 2.1. Wszystkie zespoły, podzespoły i mechanizmy samochodu powinny być sprawne technicznie i zamontowane tak, jak przewiduje konstrukcja pojazdu.
 - 2.2. Parametry techniczne wszystkich zespołów i układów winny spełniać wymagania określone w Zakładowej Dokumentacji Remontowej (elementy nowe - parametry nominalne, jak dla nowego pojazdu, elementy naprawiane lub regenerowane - parametry naprawcze).
 - 2.3. Wszystkie urządzenia, zespoły i mechanizmy winny włączać się i wyłączać płynnie, bez zacięć i zgrzytów.
 - 2.4. Zamki powinny działać bez zacięć oraz dokładnie wprowadzać i lekko zamykać drzwi przy ich zatraskiwaniu. Zamknięte drzwi powinny równo przylegać do otworu drzwiowego nadwozia. Blokada klamek powinna działać pewnie i bez zacięć. Drzwi kabiny nie mogą otwierać się samoczynnie w czasie ruchu samochodu. Zawiasy drzwi powinny być pewnie przykręcone.
 - 2.5. Uszczelnienie okien, drzwi, dźwigni i pedałów powinny zabezpieczyć wnętrze przed przedostawaniem się spalin, wody i kurzu.
 - 2.6. Nie dopuszcza się występowania wycieków płynów eksploatacyjnych oraz nieszczelności układów.
 - 2.7. Połączenia elektryczne poszczególnych elementów osprzętu elektrycznego winny być zgodne pod względem połączeń i oznaczeń przewodów ze schematem instalacji elektrycznej. Przewody elektryczne w miejscach połączenia z zaciskami lub końcówkami nie powinny wykazywać zmniejszenia przekroju żył. Ułożenie przewodów na częściach samochodu w miejscach doprowadzeń do zacisków i w miejscach przejść przez ścianki powinno być wykonane tak, aby przewody posiadały luzy przewidziane w dokumentacji technicznej i były zabezpieczone przed przetarciem wskutek drgań i wstrząsów samochodu.
 - 2.8. Przyrządy kontrolno-pomiarowe i sygnalizacyjne powinny zapewniać właściwy i jednoznaczny odczyt parametrów oraz sygnalizować włączenie lub wyłączenie urządzeń. Wskaźniki powinny działać płynnie - bez zacinania się.
 - 2.9. Powierzchnie obłachowania winny być równe, zachowywać swój kształt i profil. Wszelkie miejsca prowadzenia napraw blacharskich i spawalniczych (zarówno nadwozia jak i podwozia) powinny być wykonane starannie, zgodnie z procesami technologicznymi, estetycznie wykończone i zabezpieczone

- odpowiednią powłoką malarską lub antykorozyjną. Jakiegokolwiek odstępstwa w tym zakresie są niedopuszczalne.
- 2.10. Wszystkie wyłożenia i obicia tapicerskie wykonane, jako nowe (czyste) winny być estetycznie przymocowane do odpowiednich elementów bazowych. Kolor i deseń pokryć tapicerskich foteli w odcieniach barwy szarej i szaro-czarnej.
 - 2.11. Lampa odległościowa „NOTEK” (stosowana podczas prowadzenia pojazdu z użyciem noktowizora) powinna być wymieniona na nową, a układ jej włączania sprawny i prawidłowo współpracujący z instalacją elektryczną pojazdu. Wymóg ten nie dotyczy pojazdów, które fabrycznie nie zostały wyposażone w w/w lampę i układ jej włączania.
 - 2.12. Samochód winien być pomalowany zgodnie z technologią zakładową, lakierem koloru khaki, posiadającym właściwości maskujące. Zastosowana farba winna spełniać wymogi NO-80-A200.
 - 2.13. Powłoki lakiernicze winny być jednolite, ciągłe, pozbawione zacieków, rys i niedomalowań. Lakier nie powinien pokrywać szyb, uszczelek, szkieł, świateł, listew ozdobnych, klamek, itp. elementów.
 - 2.14. Rama, podwozie i jego elementy, profile zamknięte nadwozia powinny być pomalowane na jednolity kolor, materiałami przeznaczonymi do konserwacji podwozi samochodowych, tworzącymi elastyczną i jednolitą powłokę woskową.
 - 2.15. Skrzynia ładunkowa powinna być pewnie przymocowana do ramy.
 - 2.16. Burty skrzyni ładunkowej nie powinny mieć zgnieceń i zarysowań.
 - 2.17. Wnętrze skrzyni winno być wolne od wystających części mogących przeszkadzać w przesuwaniu ładunku lub powodować jego uszkodzenie.
 - 2.18. Powłoka lakiernicza zewnętrznych ścian skrzyni winna być gładka bez pęknięć, odprysków, zacieków, pęcherzy i nie powinna posiadać przebarwień. Dopuszcza się nieznaczne zacieki i wtrącenia zanieczyszczeń w miejscach mniej widocznych pod spodem skrzyni.
 - 2.19. Pałaki skrzyni ładunkowej nie powinny w czasie jazdy samochodu wysuwać się samoczynnie z gniazd rozmieszczonych na ścianach bocznych, Niedopuszczalne jest kołatanie i skrzypienie osadzonych pałaków. Remont skrzyni ładunkowej powinien objąć oprócz poszycia podłogi i burt, również nakładki ażurowe i ławki pojazdu. Wszystkie elementy drewniane winny być nowe, spasowane i zabezpieczone przed oddziaływaniem wilgoci.
 - 2.20. Opończa winna być nowa, wykonana z brezentu z impregnacją WOGN-A w kolorze khaki lub materiału nieprzemakalnego i niepalnego typ PLAWIL A-535 w kolorze khaki (lub materiału o parametrach technicznych niegorszych, jak ww. materiału). Boki opończy po obciążeniu na pałakach winny być na całym obwodzie u dołu zamocowane do skrzyni ładunkowej (dolna krawędź opończy powinna opasać burty skrzyni co najmniej 20 cm poniżej górnej krawędzi burty) i zabezpieczone linką przed otwarciem.
 - 2.21. Wszystkie płyny eksploatacyjne powinny być wymienione na nowe i w ilościach określonych instrukcją eksploatacji oraz być dopuszczone do stosowania przez producenta samochodu. Zamawiający dopuszcza

- zastosowanie płynów określonych w instrukcji eksploatacji, z zastrzeżeniem, że dla nw. układów wymagane jest zastosowanie następujących płynów:
- układ chłodzenia - płyn „BORYGO E”;
 - układ hamulcowy - płyn „DOT-4”.
- 2.22. Być ukompletowany zgodnie z obowiązującą dokumentacją techniczną producenta.
- 2.23. Samochód powinien być wyposażony w nowy zestaw narzędzi kierowcy i wyposażenia dodatkowego pojazdu zgodnie z *Wykazem narzędzi kierowcy i wyposażenia dodatkowego samochodu IVECO Stralis*, zamieszczonym w załączniku do WET. Wykaz ten powinien być dołączony przez Wykonawcę do dokumentacji indywidualnej pojazdu i przekazany Użytkownikowi.
- 2.24. Posiadać nowe akumulatory z oznaczeniem daty ich zamontowania w pojeździe (akumulator powinien być wyprodukowany nie wcześniej, niż 6 m-cy przed datą przekazania pojazdu Użytkownikowi). Wraz z akumulatorami użytkownik powinien otrzymać wypełnioną kartę gwarancyjną producenta. Akumulator musi spełniać warunki opisane w ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (z późniejszymi zmianami) oraz wymagania normy PN-EN 50342-1:2016 „Akumulatory ołowiowe rozruchowe. Części 1: wymagania ogólne i metody badań”.
- 2.25. Po wykonanym remoncie, samochód powinien spełniać wymogi ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. „Prawo o ruchu drogowym” (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 z późniejszymi zmianami), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 z późniejszymi zmianami) oraz spełniać wymagania eksploatacyjno-techniczne i jakościowe, określone w ZDR.
- 2.26. Posiadać paliwo w ilości 50 litrów, którego wartość powinna być wliczona w koszt remontu.
- 2.27. Posiadać ogumienie wyprodukowane nie wcześniej niż 12 m-cy przed datą przekazania pojazdu użytkownikowi. Wraz z ogumieniem Użytkownik powinien otrzymać karty gwarancyjne producenta.
- Ogumienie powinno:
- opony powinny być oponami radialnymi o rozmiarze właściwym dla danej wersji pojazdu i posiadać właściwe dla niej parametry (symbol prędkości i indeks nośności);
 - posiadać terenową rzeźbę bieżnika;
 - posiadać aktualną homologację wydaną zgodnie z postanowieniami regulaminu EKG ONZ nr 30 lub 54, w zależności od tego wg jakiego z regulaminów powinna być homologowana dana opona.
- 2.28. Mieć właściwie oplombowane zespoły (wykaz plomb powinien być dołączony do dokumentacji gwarancyjnej).

- 2.29. Mieć wypełnioną dokumentację indywidualną pojazdu z naniesionymi na niej zmianami dokonanymi podczas remontu np.: wymianą ogumienia, zamontowaniem nowych akumulatorów.
- 2.30. Posiadać prawidłowo działające światła NOTEK a reflektory przednie urządzenie pozwalające na zamontowanie osłon maskujących światła drogowe.
- 2.31. Posiadać prawidłowo zamocowane uchwyty na broń, w przypadku posiadania ich na wyposażeniu.
- 2.32. Po montażu i próbach drogowych pojazd powinien być poddany badaniom na stacji (stanowisku) diagnostycznym, a jego parametry techniczne powinny spełniać wymagania określone w pkt. IV ppkt. 2.2.
- 2.33. Po wykonaniu remontu pojazd powinien mieć wykonane okresowe badanie techniczne zgodne z ustawą „Prawo o ruchu drogowym”.

WYMAGANIA W ZAKRESIE GWARANCJI PO WYKONANYM REMONCIE

1. Wykonawca powinien udzielić na wyremontowane pojazdy gwarancję na okres nie krótszy niż 12 miesięcy od daty przekazania samochodu przedstawicielowi użytkownika, bez limitu przebiegu kilometrów. Gwarancja powinna obejmować również zespoły i podzespoły nabywane przez Wykonawcę lub naprawiane przez podwykonawców (kooperantów). Gwarancja na zespół zaczyna się tak jak na cały pojazd i nie może być krótsza od okresu gwarancyjnego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wysłania ekipy serwisowej do użytkownika nie później niż 7 dni od otrzymania protokołu reklamacyjnego. Jeżeli w powyższym terminie nie jest to możliwe, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić użytkownika, podając przyczyny opóźnienia realizacji reklamacji. Reklamacja powinna być jednak załatwiona nie później niż w ciągu 21 dni, licząc od daty otrzymania zgłoszenia.
3. Zgłoszenie reklamacyjne winno nastąpić niezwłocznie po wykryciu wady lub usterki w pojeździe, jednak nie później niż do 14 dni roboczych od chwili jej powstania.
4. Przeglądy gwarancyjne wynikające z warunków gwarancji będą wykonywane w stacjach (warsztatach) należących do Wykonawcy lub przez niego autoryzowanych, pod warunkiem, że stacje (warsztaty) te będą usytuowane od aktualnego miejsca stacjonowania pojazdu podlegającego przeglądowi w odległości nie większej niż 50 km.
5. W przypadku, gdy w odległości mniejszej niż 50 km od aktualnego miejsca stacjonowania pojazdu podlegającego przeglądowi nie będzie żadnej stacji (warsztatu), o których mowa w pkt. 4, pojazd będzie dostarczony do przeglądu do miejsca wskazanego przez Wykonawcę na koszt Wykonawcy. Wykonawca powiadomi (drogą pisemną - fax) Użytkownika o terminie dostawy i gotowości pokrycia kosztów przejazdu.
6. Wykonanie przeglądu gwarancyjnego (w zakresie określonym przez Wykonawcę) przez wojskową stację obsługi nie może stanowić podstawy do odrzucenia ewentualnej reklamacji zgłaszanej przez Użytkownika bądź unieważnienia gwarancji.
7. Nie przesłanie przez Użytkownika potwierdzenia wykonania przeglądu gwarancyjnego, nie może stanowić podstawy do unieważnienia przez Wykonawcę zobowiązań gwarancyjnych. Podstawę do unieważnienia zobowiązań gwarancyjnych może stanowić jedynie niewykonanie lub nie terminowe wykonanie przeglądu.

SZEF
ODDZIAŁU EKSPLOATACJI
/ - /
płk Arkadiusz GACKA

**WYKAZ NARZĘDZI KIEROWCY I WYPOSAŻENIA DODATKOWEGO
SAMOCHODU IVECO STARLIS**

Lp.	Nazwa	Ilość	Uwagi
1.	Torba narzędziowa	1 szt.	
2.	Teczka na dokumenty	1 szt.	
3.	Klucz płaski dwustronny 8x10	1 szt.	
4.	Klucz płaski dwustronny 10x12	1 szt.	
5.	Klucz płaski dwustronny 13x15	1 szt.	
6.	Klucz płaski dwustronny 12x13	1 szt.	
7.	Klucz płaski dwustronny 14x17	1 szt.	
8.	Klucz płaski dwustronny 17x19	1 szt.	
9.	Klucz płaski dwustronny 18x21	1 szt.	
10.	Klucz płaski dwustronny 19x22	1 szt.	
11.	Klucz płaski dwustronny 24x27	1 szt.	
12.	Klucz ampulowy 12 mm	1 szt.	
13.	Wkrętak krzyżakowy	1 szt.	
14.	Śrubokręt montażowy	1 szt.	
15.	Śrubokręt elektrotechniczny	1 szt.	
16.	Szczypce nastawne	1 szt.	
17.	Klucz do bloczków kół	1 szt.	
18.	Dźwignia do mocowania kół	1 szt.	
19.	Młotek 0,5 kg	1 szt.	
20.	Kombinerki	1 szt.	
21.	Lampa przenośna	1 szt.	
22.	Manometr do kół	1 szt.	
23.	Podnośnik hydrauliczny 16 t wraz z dźwignią	1 szt.	
24.	Adapter elektryczny	1 szt.	
25.	Reflektor szperacz na podstawie magnetycznej	1 szt.	
26.	Przewód do pompowania kół 15 m	1 szt.	
27.	Smarownica ręczna	1 szt.	
28.	Nakrętka do kół zapasowa	5 szt.	
29.	Łopata saperska	1 szt.	
30.	Łom	1 szt.	
31.	Topór zwykły	1 szt.	
32.	Piła	1 szt.	
33.	Choraągiewka pomarańczowa	4 szt.	
34.	Sworzeń holowniczy	1 szt.	
35.	Drąg holowniczy min. 2,5 m	1 szt.	
36.	Kliny pod koła	2 szt.	
37.	Łańcuchy antypoślizgowe	6 szt.	
38.	Pasy elastyczne do mocowania palet ładunkowych 10 m	4 szt.	

Lp.	Nazwa	Ilość	Uwagi
39.	Pasy elastyczne do mocowania palet ładunkowych 8 m	12 szt.	
40.	Trójkąt ostrzegawczy w pokrowcu	1 szt.	
41.	Kamizelka odblaskowa	2 szt.	
42.	Zbiornik plastikowy 5l	1 szt.	
43.	Rękawice robocze	1 para	
44.	Kask ochronny	1 szt.	
45.	Gaśnica samochodowa GP-2x	1 szt.	
46.	Gaśnica samochodowa GP-6x	2 szt.	
47.	Apteczka samochodowa sanitarna wraz z zawartością	1 szt.	
	47.1. Chusta trójkątna	1 szt.	
	47.2. Gaza opatrunkowa wyjałowiona	1 szt.	min. ½ m ²
	47.3. Opaska dziana	2 szt.	4 m x 10 cm
	47.4. Opaska dziana	2 szt.	4 m x 5 cm
	47.5. Kompres gazowy wyjałowiony	1 szt.	70 mm x 70 mm
	47.6. Plaster z opatrunkiem	2 szt.	10 cm x 6 cm
	47.7. Plaster z opatrunkiem	2 szt.	10 cm x 8 cm
	47.8. Plaster z opatrunkiem na włókninie lub folii PE	2 szt.	57mm x 16 mm
	47.9. Plaster z opatrunkiem na włókninie lub folii PE	2 szt.	72mm x 25 mm
	47.10. Przylepiec uniwersalny jedwabny lub tkaninowy	1 szt.	5mm x 25mm
	47.11. Chusteczka odkażająca	2 szt.	
	47.12. Koc termoizolacyjny (ratunkowy)	1 szt.	210cm x 160 cm
	47.13. Ustnik (maseczka) do sztucznego oddychania	1szt.	
	47.14. Nożyczki	1szt.	
	47.15. Rękawice lateksowe diagnostyczne	1 para	
	47.16. Agrałka	4 szt.	
	47.17. Instrukcja udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej	1 szt.	
	47.18. Wykaz zawartości apteczki	1 ark.	
48.	Pas transportowy 40 Kn	3 szt.	
49.	Pas transportowy 124 Kn	2 szt.	
50.	Wkrętak montażowy 7x160	1 szt.	
51.	Lampa ostrzegawcza pomarańczowa	1 szt.	

CZĘŚĆ IV

"ZATWIERDZAM"
SZEF SZEFOSTWA
SŁUŻBY CZOŁGOWO-SAMOCHODOWEJ
/ - /
płk Sławomir BUDEK

WYMAGANIA EKSPLOATACYJNO-TECHNICZNE
do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
na wykonanie remontu głównego samochodu ogólnego przeznaczenia
średniej ładowności STAR 12.220

Remont główny samochodu ogólnego przeznaczenia średniej ładowności STAR 12.220 powinien być wykonany zgodnie z dokumentacją remontową opracowaną przez Wykonawcę na podstawie instrukcji remontowych producenta, zwaną dalej **Zakładową dokumentacją remontową (ZDR)**, uwzględniającą co najmniej zakres określony w niniejszych Wymaganiach Eksploatacyjno-Technicznych (*WET*), uzgodnioną z Szefostwem Służby Czołgowo-Samochodowej IWsp SZ. Wymóg uzgodnienia ZDR dotyczy tylko Wykonawcy, którego oferta została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, z którym planuje się podpisać umowę. Dostarczenie dokumentacji do uzgodnienia przez SSCz-Sam IWsp SZ winno nastąpić min. 5 dni roboczych przed planowanym terminem podpisania umowy.

IV. WYMAGANIA OGÓLNE

Remont główny winien zapewnić przywrócenie pełnej sprawności technicznej wszystkich zespołów, podzespołów, mechanizmów i urządzeń zamontowanych w samochodzie oraz odtworzyć resurs zapewniający dalsze użytkowanie do osiągnięcia co najmniej planowego przebiegu docelowego (250 000 km).

V. WARUNKI PRZEKAZANIA POJAZDU DO REMONTU

1. Przekazanie pojazdu do remontu odbywa się u Wykonawcy, najpóźniej w terminie do 30 dni roboczych od daty zawarcia umowy. Wykonawca sporządza protokół przyjęcia-przekazania, który powinien zawierać opis stanu technicznego i ukończenia (braki) pojazdu przekazywanego do remontu.
2. Podstawą przyjęcia-przekazania pojazdu do remontu jest zlecenie wykonania remontu głównego, zawierające numer pozycji *Harmonogramu dostaw sprzętu do remontu* wystawione na *Protokole stanu technicznego* (dostarczonym ze sprzętem przez Użytkownika) przez Wydział Techniczny Regionalnej Bazy Logistycznej właściwej terytorialnie ze względu na lokalizację jednostki Użytkownika.

3. W przypadku stwierdzenia podczas przekazywania pojazdu do remontu braków w jego wyposażeniu lub ukompletowaniu, Użytkownik winien, w ciągu 10 dni, powiadomić Wykonawcę o stanowisku, co do uzupełnienia brakujących elementów albo udokumentowania braków poprzez uzupełnienie dokumentacji indywidualnej pojazdu o wykazy braków.
4. Wszystkie przypadki przyjęcia do remontu sprzętu uszkodzonego wymagającego wykonania dodatkowych prac (w tym dokompletowania brakującego wyposażenia, ukompletowania), wykraczających poza zakres planowanego remontu określony w WET, winny być odnotowane w *Protokóle przyjęcia-przekazania* i potwierdzone przez przedstawiciela RPW.
5. W wyjątkowych sytuacjach, w których wystąpi konieczność wykonania prac dodatkowych (o których mowa w pkt. 4), obejmujących zasadnicze zespoły pojazdu Wykonawcy przysługiwać będzie dodatkowa zapłata. Do zasadniczych zespołów zalicza się silnik wraz ze sprzęgłem głównym i skrzynia biegów.
6. *Protokół przyjęcia-przekazania* wymieniony w pkt. 4 wraz z kalkulacją kosztów dodatkowych czynności remontowych, Wykonawca przesyła do Zamawiającego oraz kopię - do Użytkownika. Zamawiający w terminie 14 dni jest zobowiązany określić stanowisko, co do realizacji dodatkowych prac, zastrzegając sobie prawo do zażądania od Wykonawcy udokumentowania kosztów wykazanych w kalkulacji.

VI. SZCZEGÓŁOWE WYMAGANIA W ZAKRESIE WARUNKÓW TECHNICZNYCH REMONTU

Po wykonaniu pełnego demontażu pojazdu - jego układów, zespołów i podzespołów, proces technologiczny remontu powinien obejmować wykonanie (przeprowadzenie), co najmniej następujących operacji, zabiegów lub czynności w zakresie odtworzenia pełnej sprawności, poprzez wykonanie (dokonanie, przeprowadzenie):

1. W KABINIE I NADWOZIU POJAZDU:

1.1. wymiany na nowe:

- a) dywaników i wyłożenia podłogi kabiny;
- b) nakładek ażurowych drzwi;
- c) lusterek zewnętrznych;
- d) zamków drzwi;
- e) wykładzin termiczno-akustycznych (osłon pokrywy i komory) silnika;
- f) mechanizmów podnoszenia szyb;
- g) fartuchów przeciwbłotnych kół („chlapaczy”);
- h) elementów gumowych zawieszenia kabiny.

1.2. weryfikacji - m.in. wymienionych poniżej elementów, a w przypadku stwierdzenia uszkodzeń lub niesprawności, w postaci:

- a) wgniecień - w zależności od stopnia uszkodzenia - wykonanie napraw blacharskich przez prostowanie, wymianę uszkodzonych fragmentów lub wymianę całych elementów poszycia nadwozia (np. błotnika, atrapy);
- b) pęknięć - naprawa przez spawanie, w przypadkach koniecznych wzmocnić nakładką;

- c) ognisk korozji - oczyszczenie, przy dużych ubytkach materiału wymiana fragmentu lub elementu obłachowania;
- d) uszkodzeń szyb (pęknięcia, zarysowania lub zmatowienia) - wymiana na nowe;
- e) pęknięć pokrywy silnika - naprawa lub wymiana na nową;
- f) fotele - naprawa szkieletu z wymianą uszkodzonych elementów.

W SILNIKU:

1.3. wymiany na nowe:

- a) uszczelek, uszczelniaczy i uszczelnień silnika;
- b) zespołów „tłok – cylinder”;
- c) łożysk;
- d) czujników;
- e) wkładów filtra oleju;
- f) kół zębatych rozrządu;
- g) pasków klinowych;
- h) poduszek mocowania silnika;
- i) wieńca zębatego koła zamachowego;
- j) przewodów elastycznych;
- k) wykładzin termo-akustycznych osłon silnika.

1.4. dokonania weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej części, zespołów i mechanizmów silnika, a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia, niesprawności lub uszkodzenia:

- a) głowic silnika - wykonanie regeneracji, sprawdzenie szczelności - po stwierdzeniu pęknięć lub nadmiernego zużycia (np. w postaci wżerów) - dokonanie wymiany głowicy na nową;
- b) kadłuba silnika - wykonanie regeneracji;
- c) wału korbowego - wykonanie regeneracji;
- d) wału rozrządu - wykonanie regeneracji lub wymiana na nowy;
- e) pompy olejowej - wykonanie regeneracji (wirnik pompy ze śladami przytarć lub wykruszeń należy wymienić na nowy), wymiany pierścieni uszczelniających i zużytych elementów zaworu przelewowego na nowe;
- f) przewodów metalowych - dokonanie wymiany na nowe;
- g) koła zamachowego - wykonanie planowania nierówności oraz wyważanie dynamiczne (po dokonaniu wymiany wieńca zębatego).

2. W UKŁADZIE ZASILANIA SILNIKA:

2.1. wymiany na nowe:

- a) końcówek wtryskiwaczy;
- b) uszczelek i uszczelnień;
- c) opasek zaciskowych;
- d) przewodów metalowych (wysokiego ciśnienia);
- e) siłownik pompy wtryskowej;
- f) przewodów elastycznych;
- g) filtrów paliwa;

- h) sprzęgła elastycznego napędu pompy wtryskowej;
- i) siłownika pompy wtryskowej;
- j) wkładu filtra powietrza.
- k) homologowanego ogranicznika prędkości (do 90 km/h) lub - w przypadku braku zamontowanie nowego urządzenia;

2.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej części układu, a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia, niesprawności lub uszkodzenia:

- a) pompy wtryskowej - dokonanie sprawdzenia i regulacji na stanowisku kontrolnym, poddanie naprawie - regeneracji (zgodnie z ZDR);
- b) pompy paliwowej (zasilającej) - wykonanie regeneracji;
- c) turbosprężarki - dokonanie wymiany na nową;
- d) zbiornika paliwa - oczyszczenie, w przypadku stwierdzenia głębokich wżerów lub nieszczelności dokonanie wymiany na nowy;
- e) smoka ssącego paliwa - dokonanie wymiany na nowy;
- f) mieszalnika - wykonanie regeneracji;
- g) obudowy filtra powietrza - poddanie regeneracji.

3. W UKŁADZIE CHŁODZENIA I OGRZEWANIA:

3.1. wymiany na nowe:

- a) uszczelki i uszczelnień;
- b) termostatu;
- c) opasek zaciskowych;
- d) przewodów gumowych;
- e) przewodów ogrzewania i nadmuchu;
- f) żaluzji chłodnicy wraz układem sterowania.

3.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej części układu, a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia, niesprawności lub uszkodzenia:

- a) chłodnicy - oczyszczenie i sprawdzenie szczelności, a po stwierdzeniu drobnych nieszczelności wykonanie naprawy poprzez lutowanie (w przypadku stwierdzenia, że po naprawie zmniejszenie powierzchni chłodzącej przekraczać będzie 10 % - dokonanie wymiany chłodnicy na nową);
- b) pompy wodnej - wykonanie regeneracji;
- c) wiatraka wentylatora - w przypadku uszkodzenia łopat lub zużycia piasty - dokonanie wymiany na nowy.

4. W UKŁADZIE WYDECHOWYM:

4.1. wymiany na nowe:

- a) uszczelnień;
- b) przewodów wydechowych;
- c) tłumika;
- d) elementów gumowych zawieszenia układu;
- e) elementów mocujących układ.

5. W SPRZĘGLE GŁÓWNYM I UKŁADZIE WYŁĄCZANIA SPRZĘGŁA:

5.1. wymiany na nowe:

- a) tarczy sprzęgła;

- b) łożyska wyciskowego;
 - c) nakładki stopki pedału wyłączania sprzęgła.
 - d) pompy wyłączającej;
 - e) siłownika wyłączającego;
 - f) sprężyn;
 - g) przewodów elastycznych.
- 5.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej części sprzęgła, a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia, niesprawności lub uszkodzenia:
- a) oprawy sprzęgła - w postaci rys i śladów zużycia pierścienia dociskowego przekraczających głębokość 0,1 mm - wykonanie regeneracji poprzez przetoczenie (dopuszczalna głębokość warstwy przetoczonej do 1 mm);
 - b) tulei przesuwnej - w przypadku stwierdzenia odkształceń lub śladów zużycia - dokonanie wymiany na nowe;
 - c) mechanizmu wyłączania sprzęgła - regulacja, a w przypadku stwierdzenia deformacji lub odkształcenia dźwigni wyłączającej - dokonanie wymiany dźwigni na nową.

6. W SKRZYNI BIEGÓW:

- 6.1. wymiany na nowe:
- a) uszczelki i uszczelniaczy;
 - b) synchronizatorów;
 - c) łożysk;
 - d) przeguby kulowe;
 - e) końcówki kołnierzonej;
- 6.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej części skrzyni, a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia, niesprawności lub uszkodzenia:
- a) obudowy lub pokrywy skrzyni - poddanie regeneracji - w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia (w tym pęknięć) - dokonanie wymiany obudowy na nową;
 - b) mechanizmu sterowania skrzynią biegów - wykonanie regeneracji;
 - c) kół zębatych - w przypadku stwierdzenia wykruszeń, złuszczeń (objawów zmęczenia materiału na powierzchniach roboczych zębów), odkształceń, zmiany grubości zębów poniżej wartości granicznej określonej w ZDR - dokonanie wymiany pary kół na nowe;
 - d) wałków kół zębatych - w przypadku wykruszeń, złuszczeń powierzchni współpracujących, nadłamań oraz zmiany grubości zębów poniżej wartości granicznych określonych w ZDR - dokonanie wymiany na nowe.
 - e) napędu prędkościomierza – dokonanie wymiany na nowy.

7. PRZY WAŁACH NAPĘDOWYCH

- 7.1. wymiany na nowe:
- a) przegubów krzyżakowych wraz z łożyskami;
 - b) łożysk podpory wałów.
- 7.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej elementów, a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia, odkształceń lub uszkodzenia:

- a) połączeń wielowypustowych - wykonanie regeneracji wału;
- b) skrzywień wału - przeprowadzenie prostowania i wyważenia;
- c) uszkodzeń końcówek rozwidlonych - dokonanie wymiany na nowe;
- d) pęknięć, deformacji otworów mocowania wału - dokonanie wymiany końcówki kołnierzonej na nową.

8. W OSI PRZEDNIEJ:

8.1. wymiany na nowe:

- a) uszczelniaczy, uszczelek i uszczelnień;
- b) sworzni zwrotnicy;
- c) łożysk kół i zwrotnic;
- d) szpilek kół.

8.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej elementów, a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia, odkształceń lub uszkodzenia:

- a) belki osi - w przypadku skrzywienia - prostować, w przypadku występowania pęknięć – dokonanie wymiany na nową;
- b) zwrotnic - w przypadku wykrycia pęknięć, uszkodzeń powierzchni osadzenia łożysk - dokonanie wymiany zwrotnicy na nową;
- c) piast kół - w przypadku zużycia gniazd łożysk - wykonanie regeneracji, w przypadku występowania pęknięć - dokonanie wymiany piasty na nową.

9. W MOŚCIE TYLNYM:

9.1. wymiany na nowe:

- a) uszczelniaczy, uszczelek i uszczelnień;
- b) łożyska;
- c) końcówkę kołnierзовą;
- d) siłownika blokady.

9.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej elementów, a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia, odkształceń lub uszkodzeń:

- a) obudowy mostu – poddanie jej regeneracji;
- b) piast kół - w przypadku zużycia gniazd łożysk - wykonanie regeneracji, w przypadku występowania pęknięć - dokonanie wymiany piasty na nową.
- c) zębów kół zębatych (stwierdzeniu zmiany grubości zębów, poniżej wartości granicznej określonej przez producenta) zespołu koło talerzowe, wałek atakujący - dokonanie wymiany kompletu na nowy;
- d) obudowy mechanizmu - w postaci ubytków materiału, pęknięć, wykruszeń - dokonanie wymiany na nową;
- e) satelit, krzyżaków satelit, koronek półosi - w postaci ubytków wykruszeń, zatarć, pęknięć - dokonanie wymiany na nowe;
- f) półosi, w postaci uszkodzeń lub skręceń wielowypustu - dokonanie wymiany półosi na nową.

10. W UKŁADZIE ZAWIESZENIA:

10.1. wymiany na nowe:

- a) tulejek ucha resorów;

- b) tulejek wieszaka;
 - c) amortyzatorów;
 - d) poduszek gumowych;
 - e) tulei gumowo-metalowych
 - f) sworzni resorów;
 - g) wieszaków resorów
- 10.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej części i elementów układu - a w przypadku stwierdzenia zużycia, odkształceń lub uszkodzenia:
- a) sworzni resorów - dokonanie wymiany na nowe;
 - b) wieszaków resorów - poddanie regeneracji.

11. W KOŁACH JEZDNYCH:

- 11.1. wymiany na nowe:
- a) nakrętek mocowania kół;
 - b) dętek wraz z wkładami zaworków i kapturkami;
 - c) opon.
- 11.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej elementów, a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia, odkształceń lub uszkodzenia:
- a) tarczy kół - wykonanie oczyszczenia oraz prostowania. W przypadku stwierdzenia ubytków materiału, wżerów o głębokości powyżej 0,5 mm eliptyczności otworów mocowania kół powyżej 0,5 mm - dokonanie wymiany tarczy na nową.

12. W UKŁADZIE KIEROWNICZYM:

- 12.1. wymiany na nowe:
- a) końcówek drążków kierowniczych;
 - b) przewodów elastycznych;
 - c) uszczelek i uszczelniaczy;
 - d) łożysk.
- 12.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej części i elementów układu - a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia, odkształceń lub uszkodzenia:
- a) przekładni kierowniczej ze wspomaganiem - wykonanie regeneracji;
 - b) rur drążków kierowniczych: w przypadku niewielkich miejscowych wgnieceń gwintu - wykonanie regeneracji; w przypadku stwierdzenia skrzywień, pęknięć, wyłamań, zużycia gwintu - dokonanie wymiany na nowe.
 - c) kolumny kierowniczej:
 - przegubów krzyżakowych - dokonanie wymiany na nowe;
 - wału kierownicy - w przypadku skrzywień - poddanie regeneracji; w przypadku stwierdzenia pęknięć - dokonanie wymiany na nowy;
 - koła kierownicy - w przypadku stwierdzenia pęknięć, odkształceń - dokonanie wymiany na nowe;
 - d) zbiornika oleju układu wspomagania - w przypadku nieszczelności, uszkodzeń mechanicznych - dokonanie wymiany na nowy.

13. W UKŁADZIE HAMULCOWYM:

13.1. wymiany na nowe:

- a) szczęk hamulcowych;
- b) przewodów elastycznych;
- c) pompy hamulcowej;
- d) cylinderków hamulcowych;
- e) nakładki stopki pedału hamulca;
- f) tulejek rozpiereków;
- g) sprężyn,

13.2. weryfikacji pozostałych części i elementów układu - a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia, odkształceń lub uszkodzenia:

- a) bębnow hamulcowych - wykonanie regeneracji; w przypadku stwierdzenia pęknięć, wyłamań, zużycia ponad wymiar graniczny - dokonanie wymiany na nowe.
- b) zbiornika płynu hamulcowego - dokonanie wymiany na nowy.

14. W RAMIE POJAZDU:

14.1. weryfikacji ramy, a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia, odkształceń lub uszkodzeń:

- a) połączeń nitowanych - dokonanie wymiany obluzowanych nitów na nowe;
- b) połączeń śrubowych:
 - śruby ze śladami zużycia - dokonanie wymiany na nowe;
 - luźne śruby - dokonanie wymiany śruby i nakrętek;
- c) skrzywień elementów - wyprostowanie i odtworzenie właściwego kształtu;
- d) poprzeczek ramy - w postaci pęknięć i wyrwań - wykonanie regeneracji przez prostowanie i spawanie wzmocnień;
- e) małych pęknięć ramy - dokonanie regeneracji;
- f) wspomników resorów - dokonanie wymiany uszkodzonych elementów na nowe;
- g) otworów w ramie - przeprowadzenie regeneracji;
- h) zderzaków gumowych resorów - dokonanie wymiany na nowe;
- i) zaczepu holowniczego przyczepy - w przypadku zużycia - dokonanie wymiany na nowy;
- j) zderzaka przedniego - poddanie regeneracji.

15. PRZY SKRZYNI ŁADUNKOWEJ:

15.1. wymiany na nowe:

- a) opończy;
- b) pokryć podłogi (wykonać z materiałów nienasiąkliwych i trudnopalnych);
- c) pozostałych elementów drewnianych;
- d) pasa zabezpieczającego (skrzyni ładunkowej);

15.2. regeneracji - burt skrzyni, pałaków, nadstawek podwyższających (w przypadku braku możliwości regeneracji - pałaki i nadstawki wymienić na nowe).

16. W UKADZIE PNEUMATYCZNYM:

16.1. wymiany na nowe:

- a) uszczelniaczy i uszczelek;
- b) przewodów elastycznych;
- c) przewodów sztywnych noszących ślady uszkodzeń;
- d) czujnika spadku ciśnienia;
- e) czujnika wzrostu ciśnienia;
- f) zaworu odwadniającego;
- g) końcówek przewodów z zaworkami;
- h) siłowników hamulca ręcznego;
- i) siłownik hamulca silnikowego;
- j) siłownik wspomagania sprzęgła
- k) manometrów.
- l) czteroobwodowy zawór zabezpieczający;
- m) zawór trójdrożny.

16.2. wymiany elementów sprzężarki powietrza na nowe:

- a) zespołu „tłok – cylinder”;
- b) łożysk;
- c) uszczelek i uszczelnień;
- d) opasek zaciskowych;
- e) przewodów elastycznych;
- f) zaworów powietrza.

16.3. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej części i elementów układu - a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia, odkształceń lub uszkodzenia:

- a) regulatora ciśnienia - wykonanie regeneracji;
 - b) odmrażacza - wykonanie regeneracji;
 - c) dwuobwodowego mechanizmu wspomagającego - wykonanie regeneracji;
 - d) ręcznego zaworu hamulca - wykonanie regeneracji;
 - e) zaworu hamowania przyczepy - wykonanie regeneracji;
 - f) zaworu zwrotnego - wykonanie regeneracji;
- (w przypadku braku możliwości regeneracji w/w elementów - dokonanie ich wymiany na nowe).

17. W INSTALACJI ELEKTRYCZNEJ:

17.1. wymiany na nowe:

- a) akumulatorów;
- b) szczotek alternatora i rozrusznika;
- c) łożysk alternatora i rozrusznika;
- d) ramion i piór wycieraczek;
- e) wkładów optycznych reflektorów;
- f) kloszy lamp kierunkowskazów, świateł pozycyjnych, stop;
- g) wiązek przewodów elektrycznych;
- h) wyłączników, przełączników i przekaźników;

- i) gniazd wtykowych;
- j) regulatora napięcia alternatora;
- k) świecy żarowej (płomieniowej);
- l) czujników;
- m) lampek kontrolnych;
- n) elektromagnetyczny zawór przepływowy
- o) korektory hydrauliczne reflektorów;
- p) żarówek;
- q) bezpieczników.

17.2. weryfikacji pozostałych - m.in. wymienionych poniżej części i elementów instalacji, a w przypadku stwierdzenia nadmiernego zużycia, odkształceń lub uszkodzenia części - poddanie ich regeneracji lub dokonanie wymiany na nowe:

- a) alternatora:
 - uszkodzone elementy prostownikowe - dokonanie wymiany na nowe;
 - stojan, wirnik - uszkodzone - dokonanie wymiany na nowe;
 - pęknięcia, zużycia tarcz łożyskowych – dokonanie wymiany na nowe;
- b) rozrusznika:
 - wirnik - w przypadku stwierdzenia uszkodzeń - dokonanie wymiany na nowy;
 - komutator - wyrównać powierzchnie przez przetoczenie;
 - stojan - uszkodzone uzwojenie wymienić na nowe;
 - sprzęgiełko - zużyte wymienić na nowe;
 - wyłącznik elektromagnetyczny - niesprawny wymienić na nowy;
- c) przełącznik zespolony - niesprawny - dokonanie wymiany na nowy;
- d) silnik wycieraczek - uszkodzony - dokonanie wymiany na nowy;
- e) obudowy reflektorów - przeprowadzenie regeneracji;
- f) zestaw wskaźników deski rozdzielczej - w przypadku uszkodzenia (pęknięć) lub zmatowienia szyby ochronnej - dokonanie wymiany na nowy;
- g) panel sterowania nagrzewnicą - uszkodzony lub z nieczytelnymi opisami przełączników - dokonanie wymiany na nowy.

18. UWAGA

Wskazówki dotyczące wymiany na nowe elementów, które w wyniku weryfikacji uznano za niesprawne należy stosować wówczas, gdy zgodnie z ZDR nie przewiduje się prowadzenia naprawy/regeneracji tych elementów lub zakres wymaganych prac naprawczych/regeneracyjnych powoduje, że ich wykonanie ze względów ekonomicznych jest niezasadne.

VII. WARUNKI ODBIORU POJAZDU PO REMONCIE

1. Odbiór wojskowy pojazdu po remoncie, jako potwierdzenie przeprowadzenia procesu nadzorowania jakości wyrobu w oparciu o wymagania zawarte w umowie zostanie dokonany u Wykonawcy umowy przez przedstawiciela Rejonowego Przedstawicielstwa Wojskowego, a następnie pojazd zostanie przekazany przez

Wykonawcę Użytkownikowi, w terminie uzgodnionym bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą a Użytkownikiem.

2. Po wykonanym remoncie, samochód STAR 12.220 powinien spełniać następujące warunki techniczne i wymagania:
 - 2.1. Wszystkie zespoły, podzespoły i mechanizmy samochodu powinny być sprawne technicznie i zamontowane tak, jak przewiduje konstrukcja pojazdu.
 - 2.2. Parametry techniczne wszystkich zespołów i układów winny spełniać wymagania określone w Zakładowej Dokumentacji Remontowej (elementy nowe - parametry nominalne, jak dla nowego pojazdu, elementy naprawiane lub regenerowane - parametry naprawcze).
 - 2.3. Wszystkie urządzenia, zespoły i mechanizmy winny włączać się i wyłączać płynnie, bez zacięć i zgrzytów.
 - 2.4. Zamki powinny działać bez zacięć oraz dokładnie wprowadzać i lekko zamykać drzwi przy ich zatraskiwaniu. Zamknięte drzwi powinny równo przylegać do otworu drzwiowego nadwozia. Blokada klamek powinna działać pewnie i bez zacięć. Drzwi kabiny nie mogą otwierać się samoczynnie w czasie ruchu samochodu. Zawiasy drzwi powinny być pewnie przykręcone.
 - 2.5. Uszczelnienia okien, drzwi, dźwigni i pedałów powinny zabezpieczyć wnętrze przed przedostawaniem się spalin, wody i kurzu.
 - 2.6. Nie dopuszcza się występowania wycieków płynów eksploatacyjnych oraz nieszczelności układów.
 - 2.7. Połączenia elektryczne poszczególnych elementów osprzętu elektrycznego winny być zgodne pod względem połączeń i oznaczeń przewodów ze schematem instalacji elektrycznej. Przewody elektryczne w miejscach połączenia z zaciskami lub końcówkami nie powinny wykazywać zmniejszenia przekroju żył. Ułożenie przewodów na częściach samochodu w miejscach doprowadzeń do zacisków i w miejscach przejść przez ścianki powinno być wykonane tak, aby przewody posiadały luzy przewidziane w dokumentacji technicznej i były zabezpieczone przed przetarciem wskutek drgań i wstrząsów samochodu.
 - 2.8. Przyrządy kontrolno-pomiarowe i sygnalizacyjne powinny zapewniać właściwy i jednoznaczny odczyt parametrów oraz sygnalizować włączenie lub wyłączenie urządzeń. Wskaźniki powinny działać płynnie - bez zacinalania się.
 - 2.9. Wszystkie wyłożenia i obicia tapicerskie w kabinie pojazdu wykonane, jako nowe (czyste) winny być estetycznie wykończone i przymocowane do odpowiednich elementów bazowych. Kolor i deseń pokryć tapicerskich foteli w odcieniach barwy szarej i szaro-czarnej.
 - 2.10. Powierzchnie obłachowania winny być równe, zachowywać swój kształt i profil.
 - 2.11. Samochód winien być pomalowany zgodnie z technologią zakładową, lakierem koloru ciemnozielonego, posiadającym własności maskujące. Zastosowana farba winna spełniać wymogi NO-80-A200. Powłoki lakiernicze winny być jednolite, ciągłe, pozbawione zacieków, rys i niedomalowań. Lakier nie powinien pokrywać szyb, uszczelek, szkieł, świateł, listew ozdobnych, klamek, itp. elementów.

- 2.12. Rama, podwozie i jego elementy, profile zamknięte nadwozia powinny być pomalowane na jednolity kolor, materiałami przeznaczonymi do konserwacji podwozi samochodowych, tworzącymi elastyczną i jednolitą powłokę woskową.
- 2.13. Skrzynia ładunkowa powinna być pewnie przymocowana do ramy.
- 2.14. Burty skrzyni ładunkowej nie powinny posiadać wgnieceń i zarysowań.
- 2.15. Wnętrze skrzyni ładunkowej winno być wolne od wystających części mogących przeszkadzać w przesuwaniu ładunku lub powodować jego uszkodzenie.
- 2.16. Powłoka lakiernicza zewnętrznych ścian skrzyni winna być gładka bez pęknięć, odprysków, zacieków, pęcherzy i nie powinna posiadać przebarwień. Dopuszcza się nieznaczne zacieki i wtrącenia zanieczyszczeń w miejscach mało widocznych np.: pod spodem skrzyni.
- 2.17. Pałaki skrzyni ładunkowej nie powinny w czasie jazdy samochodu wysuwać się samoczynnie z gniazd rozmieszczonych na ścianach bocznych, Niedopuszczalne jest kołatanie i skrzypienie osadzonych pałaków.
- 2.18. Opończa winna być nowa, wykonana z brezentu z impregnacją WOGN-A w kolorze khaki lub materiału nieprzemakalnego i trudnopalnego typu PLAWIL A-535 w kolorze khaki (lub materiału o parametrach technicznych niegorszych, jak w/w.).
- 2.19. Boki opończy po obciążeniu na pałakach winny być na całym obwodzie u dołu zamocowane do skrzyni ładunkowej (dolna krawędź opończy powinna opasać burty skrzyni co najmniej 20 cm poniżej górnej krawędzi burty) z możliwością zabezpieczenia linką przed otwarciem.
- 2.20. Wszystkie płyny eksploatacyjne powinny być wymienione na nowe i zalane w ilościach przewidzianych instrukcją eksploatacji oraz być dopuszczone do stosowania przez producenta pojazdu, niemniej jednak dla nw. układów wymagane jest zastosowanie następujących płynów:
 - a) układ chłodzenia - płyn „BORYGO E”;
 - b) układ hamulcowy - płyn „DOT-4”.
- 2.21. Pojazd powinien być ukompletowany zgodnie z obowiązującą dokumentacją techniczną producenta.
- 2.22. Samochód powinien być wyposażony w nowy zestaw narzędzi kierowcy i wyposażenia dodatkowego pojazdu zgodnie z *Wykazem wyposażenia kierowcy samochodu STAR 12.220*, zamieszczonym w załączniku do WET. Wykaz ten powinien być dołączony przez Wykonawcę do dokumentacji indywidualnej pojazdu i przekazany Użytkownikowi.
- 2.23. Po wykonanym remoncie, samochód powinien spełniać wymogi ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. „Prawo o ruchu drogowym” (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 z późniejszymi zmianami), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31.12.2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 z późniejszymi zmianami) oraz § 10 rozporządzenia Ministrów Obrony Narodowej oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 09.06.2005 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów specjalnych i pojazdów

- używanych do celów specjalnych Sił Zbrojnych RP (Dz. U. z 2005 r. Nr 116, poz. 974).
- 2.24. Posiadać nowe akumulatory z oznaczeniem daty ich zamontowania na pojeździe (akumulator powinien być wyprodukowany nie wcześniej, niż 6 m-cy przed datą przekazania pojazdu Użytkownikowi). Wraz z akumulatorami użytkownik powinien otrzymać wypełnione karty gwarancyjne producenta. Akumulator musi spełniać warunki opisane w ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (z późniejszymi zmianami) oraz wymagania normy PN-EN 50342-1:2016 „Akumulatory ołowiowe rozruchowe. Części 1: wymagania ogólne i metody badań”.
- 2.25. Posiadać nowe ogumienie wyprodukowane nie wcześniej niż 12 m-cy przed datą przekazania pojazdu użytkownikowi. Wraz z ogumieniem Użytkownik powinien otrzymać karty gwarancyjne producenta.
- 2.26. Ogumienie powinno:
- opony powinny być oponami radialnymi o rozmiarze właściwym dla danej wersji pojazdu i posiadać właściwe dla niej parametry (symbol prędkości i indeks nośności);
 - posiadać drogową rzeźbę bieżnika,
 - posiadać aktualną homologację wydaną zgodnie z postanowieniami regulaminu EKG ONZ nr 30 lub 54, w zależności od tego wg jakiego z regulaminów powinna być homologowana dana opona;
- 2.27. Posiadać w zbiorniku paliwo w ilości 50 litrów, którego wartość powinna być wliczona w koszt remontu.
- 2.28. Mieć właściwie oplombowane zespoły (wykaz plomb powinien być dołączony do dokumentacji gwarancyjnej).
- 2.29. Mieć wypełnioną dokumentację indywidualną pojazdu z naniesionymi w niej zmianami dokonanymi w ramach remontu, np.: ogumienia, akumulatorów, wyposażenia kierowcy itp.
- 2.30. Po montażu i próbach drogowych pojazd powinien być poddany badaniom na stacji (stanowisku) diagnostycznym, a jego parametry techniczne powinny odpowiadać wartościom określonym przez producenta dla pojazdu nowego.
- 2.31. Po wykonaniu remontu pojazd powinien mieć wykonane okresowe badanie techniczne zgodne z ustawą „Prawo o ruchu drogowym”.

VIII. WYMAGANIA W ZAKRESIE GWARANCJI PO WYKONANYM REMONCIE

1. Wykonawca powinien udzielić na wyremontowane pojazdy gwarancję na okres nie krótszy niż 12 miesięcy od daty przekazania samochodu przedstawicielowi użytkownika, bez limitu przebiegu kilometrów. Gwarancja powinna obejmować również zespoły i podzespoły nabywane przez Wykonawcę lub naprawiane przez podwykonawców (kooperantów). Gwarancja na zespół zaczyna się tak jak na cały pojazd i nie może być krótsza od okresu gwarancyjnego.

2. Wykonawca jest zobowiązany do wysłania ekipy serwisowej do użytkownika nie później niż 7 dni od otrzymania protokołu reklamacyjnego. Jeżeli w powyższym terminie nie jest to możliwe, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić użytkownika, podając przyczyny opóźnienia realizacji reklamacji. Reklamacja powinna być jednak załatwiona nie później niż w ciągu 21 dni, licząc od daty otrzymania zgłoszenia.
3. Zgłoszenie reklamacyjne winno nastąpić niezwłocznie po wykryciu wady lub usterki w pojeździe, jednak nie później niż do 14 dni roboczych od chwili jej powstania.
4. Przeglądy gwarancyjne wynikające z warunków gwarancji będą wykonywane w stacjach (warsztatach) należących do Wykonawcy lub przez niego autoryzowanych, pod warunkiem, że stacje (warsztaty) te będą usytuowane od aktualnego miejsca stacjonowania pojazdu podlegającego przeglądowi w odległości nie większej niż 50 km.
5. W przypadku, gdy w odległości mniejszej niż 50 km od aktualnego miejsca stacjonowania pojazdu podlegającego przeglądowi nie będzie żadnej stacji (warsztatu), o których mowa w pkt. 4, pojazd będzie dostarczony do przeglądu do miejsca wskazanego przez Wykonawcę na koszt Wykonawcy. Wykonawca powiadomi (drogą pisemną - fax) Użytkownika o terminie dostawy i gotowości pokrycia kosztów przejazdu.
6. Wykonanie przeglądu gwarancyjnego (w zakresie określonym przez Wykonawcę) przez wojskową stację obsługi nie może stanowić podstawy do odrzucenia ewentualnej reklamacji zgłaszanej przez Użytkownika bądź unieważnienia gwarancji.
7. Nie przesłanie przez Użytkownika potwierdzenia wykonania przeglądu gwarancyjnego, nie może stanowić podstawy do unieważnienia przez Wykonawcę zobowiązań gwarancyjnych. Podstawę do unieważnienia zobowiązań gwarancyjnych może stanowić jedynie niewykonanie lub nie terminowe wykonanie przeglądu

SZEF
ODDZIAŁU EKSPLOATACJI
/ - /
plk Arkadiusz GACKA

Załącznik nr 1 do WET

WYKAZ WYPOSAŻENIA KIEROWCY SAMOCHODU STAR 12.220

Lp.	Nazwa	Ilość na pojazd
1.	Torba narzędziowa	1 szt.
2.	Pudełko apteczki technicznej wraz z zawartością:	1 szt.
2.1.	Wkład zaworka dętki	2 szt.
2.2.	Bezpiecznik D-5	10 szt.
2.3.	Bezpiecznik płytkowy	2 szt.
2.4.	Żarówka H 3 24V	2 szt.
2.5.	Żarówka 24V 5W	4 szt.
2.6.	Żarówka 24V 4W	4 szt.
2.7.	Żarówka 24V 10W	4 szt.
2.8.	Żarówka 24V 2W	2 szt.
2.9.	Żarówka 24V 21W	6 szt.
2.10.	Żarówka 24V 1,2W-W2x4.6d	10 szt.
2.11.	Pasek klinowy 10 □ 1350	1 szt.
2.12.	Taśma izolacyjna	1 szt.
2.13.	Przewód niskiego napięcia Lg Y 1,5 mm	5 mb
2.14.	Śruby różne gwintowane w torbie plastikowej	10 szt.
2.15.	Podkładki do śrub różne w torbie plastikowej	10 szt.
2.16.	Zawlecзки różne w torbie plastikowej	10 szt.
2.17.	Nakrętki do śrub różne w torbie plastikowej	10 szt.
2.18.	Pierścienie uszczelniające układu zasilania różne w torbie plastikowej	10 szt.
3.	Klucz płaski RWPd 13x17	1 szt.
4.	Klucz płaski RWPd 10x12	1 szt.
5.	Klucz płaski RWPd 14x17	1 szt.
6.	Klucz płaski RWPd 19x22	1 szt.
7.	Klucz płaski RWPd 24x27	1 szt.
8.	Klucz płaski RWPd 30x32	1 szt.
9.	Klucz nasadowy do nakrętek kół	1 szt.
10.	Szczypce uniwersalne RSUa 200	1 szt.
11.	Wkrętak płaski RWW 5 x160	1 szt.
12.	Wkrętak płaski 8 x 250	1 szt.
13.	Młotek ślusarski zwykły 500g	1 szt.
14.	Łyżka do opon S-61064	1 szt.
15.	Łyżka do opon 530	1 szt.
16.	Manometr do ogumienia	1 szt.
17.	Lampka przenośna z oprawką i żarówką 24 V, 21 W	1 szt.

Lp.	Nazwa	Ilość na pojazd
18.	Lejek do wody	1 szt.
19.	Lejek do oleju	1 szt.
20.	Przewód do pompowania kół z końcówką	1 szt.
21.	Pokrowiec pancerza chłodnicy	1 szt.
22.	Podnośnik hydrauliczny (8 ton)	1 szt.
23.	Podkładka podnośnika	1 szt.
24.	Kłódka	3 szt.
25.	Podpora pod koła	2 szt.
26.	Dźwignia siłownika podnoszenia kabiny	1 szt.
27.	Uchwyt holowniczy	1 szt.
28.	Sworzeń holowniczy	1 szt.
29.	Przetyczka sworzni holowniczego	1 szt.
30.	Apteczka samochodowa sanitarna wraz z zawartością	1 szt.
30.1.	Chusta trójkątna	1 szt.
30.2.	Gaza opatrunkowa wyjąłowiona min. 0,5 m ²	1 szt.
30.3.	Opaska dziana 4 m x10 cm	2 szt.
30.4.	Opaska dziana 4 m x 5 cm	2 szt.
30.5.	Kompres gazowy wyjąłowiony 70 mm x 70mm (±5 mm)	1 op.
30.6.	Plaster z opatrunkiem 10 x 6 cm	2 szt.
30.7.	Plaster z opatrunkiem 10 x 8 cm	2 szt.
30.8.	Plaster z opatrunkiem na włókninie lub folii PE 57 x 16 mm	2 szt.
30.9.	Plaster z opatrunkiem na włókninie lub folii PE 72 x 25 mm	2 szt.
30.10.	Przylepiec uniwersalny jedwabny lub tkaninowy 5 x 25 mm	1 szt.
30.11.	Chusteczka odkażająca	2 szt.
30.12.	Koc termoizolacyjny (ratunkowy) 210 x 160 cm	1 szt.
30.13.	Ustnik (maseczka) do sztucznego oddychania	1 szt.
30.14.	Nożyczki	1 szt.
30.15.	Rękawice lateksowe diagnostyczne	1 para
30.16.	Agrafka	4 szt.
30.17.	Instrukcja udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej	1 szt.
30.18.	Wykaz zawartości apteczki	1 szt.
31.	Trójkąt ostrzegawczy TO-5 w pokrowcu	1 szt.
32.	Gaśnica samochodowa GP-2x	1 szt.

ZAMAWIAJĄCY;

Dowództwo 1. Brygady Logistycznej

Adres: ul. Powstańców Warszawy 2, 85-915 Bydgoszcz, e-mail: 1blog.zampub@ron.mil.pl;**WYKONAWCA;**

1. Nazwa, siedziba i adres wykonawcy; województwo

.....

2. Regon/NIP mały/średni przedsiębiorca: **Tak/Nie ***

3. Nazwa banku i nr konta bankowego;

.....

FORMULARZ OFERTY**na część zamówienia**

(wypełnić odrębnie dla każdej części zamówienia)

1. W związku z prowadzeniem postępowania sprawa 02/Sam/U/20 na **remont** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie i na warunkach tak jak określono w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w ogólnych warunkach umowy za cenę:

.....zł.

2. Do oferty załączamy szczegółową specyfikację cenową oferty oraz Wycenę prac dodatkowych (*sporządzić w kolejności jak w opisie ilościowym przedmiotu zamówienia*):opracowaną wg wzoru:

1) szczegółowa specyfikacja cenowa oferty

Lp.	Marka pojazdu	Numer rejestracyjny	Nr VIN	Rok produkcji	j.m.	Ilość	Cena netto za 1 szt./kpl	Wartość netto (7*8)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>
1								
2								
n...								
WARTOŚĆ NETTO OFERTY								
PODATEK OD SUMY WARTOŚCI NETTO								
CENA OFERTY								

2) Wycena prac dodatkowych, o których mowa w pkt. II 5) WET

Lp.	Nazwa zasadniczego podzespołu	Sposób naprawy	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto
1.	Silnik	Naprawa wynikowa			
2.	Silnik	Wymiana na nowe			
3.	Skrzynia biegów	Naprawa wynikowa			
4.	Skrzynia biegów	Wymiana na nowe			
5.	Sprzęgło główne	Naprawa wynikowa			
6.	Sprzęgło główne	Wymiana na nowe			

3. **Oferowany termin realizacji: do dnia**

4. Oświadczam, że posiadamy wdrożony natowski system zapewnienia jakości zgodny z natowskimi publikacjami standaryzacyjnymi zawartymi w AQAP 2131 wyd. C wersja 1.

5. Na wyroby **udzielamy gwarancji jakości na okres miesięcy** od daty przekazania samochodu przedstawicielowi użytkownika, bez limitu przebiegu kilometrów.
6. Części zamówienia, której wykonanie powierzone zostanie podmiotom trzecim, podwykonawcom *
.....
7. Upoważniamy do kontaktów z zamawiającym
8. Telefon ; Fax
9. Umowę podpisze

..... data.....
Miejscowość

.....
Podpis (podpisy)
osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

**obowiązkowo wykreślić lub wypełnić*

.....
 (imię i nazwisko / firma Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

w związku obowiązkiem nałożonym art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych
 (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwanej dalej ustawą

Jako Wykonawca ubiegający się o zamówienie w postępowaniu pn.

.....
 (nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego)

oświadczam, że:

- **nie należę do grupy kapitałowej***, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wraz z żadnym innym wykonawcą, który złożył ofertę w tym samym postępowaniu;
- **nie należę do żadnej grupy kapitałowej*** w związku, z czym przedmiotowe oświadczenie ważne jest bez względu na to, jacy Wykonawcy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu;
- **należę do tej samej grupy kapitałowej***, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wraz z następującym/cymi Wykonawcą/cami, który/którzy również złożył/li ofertę /wniosek* w niniejszym postępowaniu

tj.

(należy wymienić wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty/wnioski w niniejszym postępowaniu, a którzy pozostają w tej samej grupie kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm.), do której należy Wykonawca składający oświadczenie)).

Jednocześnie jednak oświadczam, iż istniejące między nami powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego. Dodatkowo okoliczność tę wykazuję w dołączonym do niniejszego oświadczenia piśmie przedstawiającym dowody potwierdzające brak zakłócenia konkurencji w tym postępowaniu.

..... data

Miejscowość

.....
 Podpis (podpisy)
 osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

***niepotrzebne skreślić!**

** w przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie.

Uwaga: Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy

.....
(imię i nazwisko / firma Wykonawcy)

Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

..... data.....
Miejscowość

.....
Podpis (podpisy)
osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

OGÓLNE WARUNKI
UMOWA Nr

zawarta w dniu w Bydgoszczy, pomiędzy:

Dowództwem 1. Brygady Logistycznej

z siedzibą w Bydgoszczy (85-915) przy ul. Powstańców Warszawy 2,
NIP 967 118 05 77, reprezentowanym przez:

..... - Dowódca
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a
.....
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS:; NIP:; REGON:, z siedzibą:

lub

Panią/Panem

zam.:, prowadzącą (-ym) działalność gospodarczą pod firmą:, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; NIP:; REGON:, z siedzibą: reprezentowanym przez zwaną (-ym) dalej „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, przeprowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 dalej w skrócie pzp), o wartości powyżej progów określonych w art. 11 ust. 8 pzp.

§ 1 Definicje

Określenia użyte w dalszej części umowy oznaczają:

- 1) Sprzęt – pojazdy będące przedmiotem umowy,
- 2) Użytkownik – Jednostka Wojskowa lub Instytucja użytkująca sprzęt,
- 3) Remont główny (RG) – remont wykonany zgodnie z uzgodnioną z Szefostwem Służby Czołgowo-Samochodowej Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych „zakładową Dokumentacją Remontową”,
- 4) RPW – Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe,
- 5) AQAP – Publikacja Standaryzacyjna Zapewnienia Jakości.
- 6) ZDR – Zakładowa dokumentacja remontowa.
- 7) WET – Wymagania Eksploatacyjno – Techniczne.

§ 2 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie remontu głównego sprzętu określonego w części zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z opracowaną przez siebie zakładową dokumentacją remontową na podstawie WET.ZDR musi uwzględniać co najmniej zakres prac określony w WET, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej umowy. ZDR jest uzgodniona z Szefostwem Służby Czołgowo-Samochodowej IWsp SZ.
3. Wykonawca wykona remont sprzętu z najwyższą starannością oraz zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań, aby w ramach swoich technicznych możliwości spełnić wszelkie wymagania Zamawiającego określone w umowie.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykonuje usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania remontu w zakresie wykraczającym poza planowany zakres prac określony w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, w ramach wartości remontu określonego w § 3 ust. 2. W wyjątkowych sytuacjach, które będą dotyczyć zasadniczych zespołów/podzespołów; (silnik, sprzęgło główne, skrzynia biegów) możliwa będzie dopłata za dodatkowe prace i części zamienne.
7. Dopłata, o której mowa w ust. 6 będzie realizowana na podstawie protokołu weryfikacji określonego w § 6 ust. 5.

8. Wykonawca, w zakresie prowadzonej działalności zgodnej z przedmiotem zamówienia posiada wdrożony natowski system zapewnienia jakości zgodny z natowskimi publikacjami standaryzacyjnymi zawartymi w AQAP 2131 wyd. C wersja 1.

§ 3 Wartość umowy

- Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 1 przysługuje zapłata w wysokości nie większej niż:
netto:.....(słownie:.....00/100).
podatek VAT:.....(słownie:.....00/100).
brutto:.....(słownie:.....00/100).
- Cena jednostkowa brutto wykonania remontu jednego pojazdu:(słownie:..... 00/100).
- W przypadku wystąpienia sytuacji określonej w § 2 ust. 6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować dodatkowe prace, za które otrzyma wynagrodzenie wg. poniższej tabeli:

Lp.	Nazwa zasadniczego podzespołu	Sposób naprawy	Wartość netto	Kwota VAT	Wartość brutto
1.	Silnik	Naprawa wynikowa			
2.	Silnik	Wymiana na nowe			
3.	Skrzynia biegów	Naprawa wynikowa			
4.	Skrzynia biegów	Wymiana na nowe			
5.	Sprzęgło główne	Naprawa wynikowa			
6.	Sprzęgło główne	Wymiana na nowe			

- Cena wykonania przedmiotu umowy obejmuje wszystkie koszty związane z jej realizacją, w tym także koszty przeprowadzenia wszelkich badań, przeglądów, kontroli, certyfikacji, rejestracji, odbiorów wojskowych i jest stała przez okres obowiązywania umowy.

§ 4 Termin i miejsce wykonania umowy

- Termin realizacji umowy do dnia 2020 r.
- Remonty sprzętu wykonywane będą w siedzibie
Wykonawcy:.....
.....

§ 5 Wymagania techniczne i jakościowe

- Podstawą wykonania remontu sprzętu, określonego w § 2 ust. 1 umowy jest dokumentacja, o której mowa w § 2 ust. 2 umowy.
- Sprzęt po wykonanym remoncie powinien spełniać wymagania eksploatacyjno – techniczne i jakościowe określone w dokumentacji technicznej danego sprzętu. Adnotacje o wykonanym remoncie Wykonawca umieści w książkach pojazdu mechanicznego oraz w świadectwie zgodności opisanym w § 6 ust. 7 przedmiotowej umowy.
- Odbiór wojskowy realizowany będzie przez ... RPW w
- Klauzula jakościowa do wykonania przedmiotu umowy została zawarta w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
- Wykonawca zobowiązuje się do zagospodarowania bądź utylizacji, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 701 ze zm.) oraz innymi powszechnie obowiązującymi aktami prawnymi dotyczącymi odpadów, zużytych płynów eksploatacyjnych i gazów oraz zbędnych do dalszej eksploatacji przedmiotu umowy elementów, pozostałych po wykonaniu usługi.
- Ceny części, podzespołów i akcesoriów zastosowanych podczas remontu nie mogą przekraczać średniej rynkowej ceny oferowanej przez dostawców na rynku krajowym, natomiast marża własna na części i podzespoły i akcesoria nie może przekroczyć 6 % ceny zakupu.
- Zamawiający może żądać przedłożenia przez Wykonawcę dowodów potwierdzających ceny zakupu części i podzespołów.

§ 6 Dostawa i odbiór

Dostawa sprzętu do remontu:

- Dostawa sprzętu do zakładu Wykonawcy odbędzie się transportem i na koszt Użytkownika, w terminach określonych przez koordynatora harmonogramu dostaw.
- Podstawą przyjęcia i przekazania pojazdu do remontu jest zlecenie wykonania remontu głównego. Protokół stanu technicznego zawiera zlecenie z pozycji Harmonogramu dostaw sprzętu do remontu. Protokół stanu

technicznego wystawiony przez Wydział Techniczny właściwej terytorialnie Regionalnej Bazy Logistycznej, dostarcza Użytkownik ze sprzętem.

3. Przekazanie sprzętu przez Użytkownika do remontu odbywa się u Wykonawcy, w obecności przedstawicieli RPW i Zamawiającego. Z powyższej czynności należy sporządzić protokół przyjęcia, który powinien zawierać opis stanu technicznego i ukończenia (braki) pojazdu przekazywanego do remontu. Protokół podpisują przedstawiciele stron uczestniczących w jego przekazaniu.
4. W przypadku stwierdzenia braków w wyposażeniu w czasie przekazywania sprzętu do remontu Użytkownik winien, w ciągu 10 dni, powiadomić Wykonawcę o stanowisku, co do realizacji dokończonych brakujących elementów lub udokumentować braki (dołączyć wykaz braków). O konieczności zajęcia stanowiska w takim przypadku Użytkownik zostaje poinformowany poprzez umieszczenie stosownego zapisu w protokole, o którym mowa w ust. 3
5. W przypadku, gdy stwierdzenie uszkodzenia zespołu/podzespołu; (silnik, sprzęgło główne, skrzynia biegów), o którym mowa § 2 ust. 6 jest możliwe dopiero na etapie demontażu, podstawą ubiegania się o dofinansowanie kosztów remontu będzie „protokół weryfikacji” sporządzony przez Wykonawcę, podpisany przez Wykonawcę i przedstawiciela RPW.
6. Protokół wymieniony w ust. 5 wraz z informacją czy uszkodzony zespół/podzespół; o którym mowa w § 2 ust. 6 podlega wymianie na nowy czy też naprawie wynikowej, Wykonawca przesyła do Zamawiającego celem akceptacji. Zamawiający w terminie 14 dni określi stanowisko, co do realizacji dodatkowych prac. W przypadku akceptacji czynności dodatkowych opłata zostanie dokonana po potwierdzeniu ich wykonania przez przedstawiciela RPW, ale nie wcześniej niż po wykonaniu naprawy głównej danego sprzętu.

Odbiór wojskowy po remoncie:

7. Odbiór sprzętu po remoncie (w tym ukończenia) zostanie dokonany u Wykonawcy przez przedstawiciela RPW(z którego zostanie sporządzone świadectwo zgodności – Certificate of Conformity-CoC), a następnie pojazd zostanie przekazany przez Wykonawcę Użytkownikowi w obecności Zamawiającego w terminie uzgodnionym bezpośrednio pomiędzy stronami.

Odbiór sprzętu po remoncie:

8. Odbiór sprzętu po remoncie od Wykonawcy odbędzie się transportem i na koszt Użytkownika. Wykonawca powiadomi Użytkownika i Zamawiającego z tygodniowym wyprzedzeniem o planowanym terminie odbioru.
9. Podstawą wydania sprzętu Użytkownikowi jest upoważnienie wystawione na osobę dokonującą odbioru sprzętu, podpisane przez właściwego Dowódcę Jednostki Wojskowej i opatrzone pieczęcią herbową jednostki.
10. Przyjęcie sprzętu przez Użytkownika (odbiór ilościowo – jakościowy) winno być poprzedzone jazdą próbną na odcinku nie krótszym niż 5 km i zostanie zakończone, po sprawdzeniu stanu technicznego i ukończenia pojazdu zgodnie z warunkami jego odbioru po wykonanym remoncie oraz spełnienia wymagań eksploatacyjno - technicznych remontu, podpisaniem przez upoważnionego przedstawiciela Użytkownika oraz przedstawiciela Wykonawcy protokołu przekazania. Protokół przekazania musi zawierać:
 - 1) Numer protokołu i datę wystawienia;
 - 2) Pieczęć lub pełną nazwę Wykonawcy wraz z numerem i datą podpisania umowy;
 - 3) Wszystkie możliwe do ustalenia dane identyfikujące dany rodzaj sprzętu, w tym: pełna nazwa i typ, numer rejestracyjny/fabryczny, numer VIN/ podwozia, rok produkcji itp.
 - 4) Cenę remontu;
 - 5) Wyszczególnienie wszystkich dokumentów, materiałów oraz elementów wyposażenia, wynikających z zapisów umowy i przekazanych przez Wykonawcę;
 - 6) Imię, nazwisko i podpis osoby przekazującej;
 - 7) Imię, nazwisko, nr legitymacji służbowej lub innego dowodu tożsamości i podpis osoby dokonującej przyjęcia sprzętu, numer upoważnienia oraz numer/nazwę jednostki wystawiającej upoważnienie;
 - 8) Datę przekazania-przyjęcia sprzętu.
11. Datę podpisania protokołu przekazania przyjmuje się, jako termin wykonania remontu.
12. W przypadku zaniechania odbioru pojazdu przez Użytkownika w wyznaczonym przez Wykonawcę terminie, Wykonawca po okresie nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych zobowiązany jest powtórnie wezwać Użytkownika do jego odbioru. W przypadku braku reakcji Użytkownika na przesłane wezwania do odbioru pojazdu, podstawą zapłaty będą dokumenty określone w § 9 ust. 2, za wyjątkiem dokumentu określonego w § 9 ust. 2 pkt 3. W takim przypadku Wykonawca do przesyłanej faktury dołącza, potwierdzone za zgodność z oryginałem, kserokopie dokumentów wzywających Użytkownika do odbioru pojazdów.
13. Protokoły, o których mowa w ust. 10 Wykonawca dostarczy do Zamawiającego niezwłocznie po faktycznym przekazaniu pojazdu Użytkownikowi po wykonanym remoncie.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność (ryzyko utraty, uszkodzenia, itp.) za sprzęt od momentu jego przyjęcia i podpisania protokołu, o którym mowa w ust. 3, aż do jego przekazania na podstawie podpisanego protokołu, o którym mowa w ust.10;

§ 7 Nadzór nad wykonywaniem umowy

1. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osobę upoważnioną za nadzór nad realizacją umowy:
..... faks, tel.
e-mail:.....
2. Odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest. kpt. Edwin RÓŻAŃSKI, tel. 261 417 479, e-mail: ed.rozanski@ron.mil.pl, a w przypadku jego nieobecności por. Piotr ŁAGÓD tel. 261 417 479 e-mail: p.lagod@ron.mil.pl. faks 261 411 234. Adres pocztowy dla doręczeń i reklamacji: ul. Powstańców Warszawy 2, 85-915 Bydgoszcz.
3. Korespondencja pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym i Użytkownikiem może być dostarczana osobiście, faksem lub listem poleconym na podane w umowie adresy.
4. Dane kontaktowe Użytkownika:
.....
/osoba odpowiedzialna za realizację umowy i reklamacje/
.....
/telefon kontaktowy osoby odpowiedzialnej za realizację umowy i reklamacje/
.....
/adres pocztowy – doręczeń i reklamacyjny/
.....
/adres email – doręczeń i reklamacyjny/

§ 8 Warunki gwarancji i serwisowania

1. Wykonawca udziela na wyremontowany sprzęt gwarancji na okres miesięcy od daty przekazania sprzętu przedstawicielowi Użytkownika, bez limitu przebiegu kilometrów. Gwarancja obejmuje również zespoły i podzespoły nabywane przez Wykonawcę lub naprawiane przez podwykonawców (kooperantów). Gwarancja na zespół zaczyna się tak, jak na cały sprzęt i nie może być krótsza od okresu gwarancyjnego.
2. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego, za wady zmniejszające wartość lub użyteczność sprzętu, wynikającą z realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli sprzęt nie ma właściwości wymaganych przez Zamawiającego albo, jeżeli wykonano remont w stanie niezpełnym.
3. W celu realizacji postanowień gwarancji Użytkownik zwraca się do Wykonawcy bezpośrednio lub za pośrednictwem reprezentującej go jednostki Resortu Obrony Narodowej, użytkującej pojazdy objęte gwarancją. Podstawową formą zgłoszenia reklamacji jest forma pisemna. W celu przyspieszenia realizacji naprawy gwarancyjnej dopuszcza się również inne formy wspomagające, takie jak faks, telefon, poczta elektroniczna. Wszystkie dopuszczone przez Wykonawcę formy zgłoszeń muszą wynikać z warunków udzielonej gwarancji.
4. Wykonawca określi w dokumencie gwarancyjnym, zasady i warunki udzielonej gwarancji oraz wyspecyfikuje elementy, których naruszenie spowoduje jej utratę, jak również określi sposób postępowania w przypadku konieczności uruchomienia procedury gwarancyjnej. Karta gwarancyjna musi zawierać zapisy niniejszego paragrafu, a inne jej zapisy nie mogą ograniczać uprawnień Użytkowników wynikających z zapisów niniejszej umowy oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1145 ze zm. dalej w skrócie KC), pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wysłania grupy serwisowej do Użytkownika nie później niż 7 dni od otrzymania protokołu reklamacji. Jeżeli w powyższym terminie nie jest to możliwe, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym fakcie Użytkownika, podając przyczyny opóźnienia realizacji reklamacji. Reklamacja powinna być jednak załatwiona nie później niż w ciągu 21 dni licząc od daty otrzymania zgłoszenia.
6. Zgłoszenie reklamacyjne winno nastąpić niezwłocznie po wykryciu wady lub usterki w pojeździe, jednak nie później niż do 14 dni roboczych od chwili jej powstania.
7. Przeglądy gwarancyjne wynikające z warunków gwarancji będą wykonywane w stacjach (warsztatach) należących do Wykonawcy lub przez niego autoryzowanych, pod warunkiem, że stacje (warsztaty) te będą usytuowane od aktualnego miejsca stacjonowania pojazdu podlegającego przeglądowi w odległości nie większej niż 50 km.
8. W przypadku, gdy w odległości mniejszej niż 50 km od aktualnego miejsca stacjonowania pojazdu podlegającego przeglądowi, nie będzie żadnej stacji (warsztatu), o których mowa w ust. 7, pojazd będzie dostarczony do przeglądu do miejsca wskazanego przez Wykonawcę na jego koszt. Wykonawca powiadomi Użytkownika drogą pisemną (na adres pocztowy, mailowy lub numer faksu) o terminie dostarczenia pojazdu i gotowości pokrycia kosztów przejazdu na podstawie faktury wystawionej zgodnie z Decyzją nr 230/ MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 30 czerwca 2010 roku w sprawie użytkowania w resorcie obrony narodowej pojazdów grupy eksploatacyjnej (Dz. Urz. MON z 2010 r Nr 13, poz. 164 ze zm.).
9. Wykonanie przeglądu gwarancyjnego (w zakresie określonym przez Wykonawcę) przez wojskową stację obsługi, nie może stanowić podstawy do odrzucenia ewentualnej reklamacji zgłaszanej przez Użytkownika bądź unieważnienia gwarancji.

10. Nie przesłanie przez Użytkownika potwierdzenia wykonania przeglądu gwarancyjnego, nie może stanowić podstawy do unieważnienia przez Wykonawcę zobowiązań gwarancyjnych. Podstawę do unieważnienia zobowiązań gwarancyjnych może stanowić jedynie niewykonanie lub nieterminowe wykonanie przeglądu.
11. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków gwaranta Wykonawca wymienił podzespoły na nowe wolne od wad, to termin ich gwarancji biegnie od nowa. W pozostałych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w jakim Użytkownik nie mógł korzystać ze sprzętu.
12. Przedłużenie terminu gwarancji, na podstawie przeglądu, o którym mowa w ust. 9 następuje po każdej naprawie gwarancyjnej poprzez dokonanie stosownego wpisu w karcie gwarancyjnej sprzętu lub poprzez dołączenie do niej osobnego pisma, protokołu odbioru po naprawie, sporządzonego i podpisanego przez Wykonawcę naprawy oraz potwierdzającego datę rozpoczęcia i zakończenia naprawy.
13. Użytkownik zastrzega sobie prawo do usunięcia uszkodzenia w innej firmie na koszt Wykonawcy, jeżeli ten nie podejmie działań w zakresie usunięcia uszkodzenia, a kosztami naprawy (potwierdzonymi fakturami) na podstawie noty księgowej obciąży Wykonawcę. Użytkownik z tego powodu nie traci prawa gwarancji udzielonego przez Wykonawcę.
14. Wszelkie koszty związane z wykonaniem przeglądów gwarancyjnych oraz obsług okresowych w okresie gwarancyjnym ponosi Wykonawca.

§ 9 Warunki płatności

1. Wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 2 opłacone będzie według wartości uzgodnionej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i wymienionej w granicach określonych w § 3 umowy.
2. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na rachunek bankowy wykonawcy:
.....
po dostarczeniu przez Wykonawcę:
 - 1) Faktury wystawionej na Zamawiającego, określającej przedmiot i numer umowy zgodnie z § 2 niniejszej umowy;
 - 2) Świadectwo zgodności, określonego w § 6 ust. 7;
 - 3) Protokołu przekazania, określonego w § 6 ust. 10;
3. W przypadku nieprzestrzegania powyższych wymagań Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości należności wynikającej z danej faktury do czasu uzupełnienia dokumentów, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia ich uzupełnienia.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT. Wykonawca stosownie do brzmienia art. 4 ustawy z 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191 ze zm.) dokonuje wyboru sposobu dostarczenia faktury do siedziby Zamawiającego – ustrukturyzowana faktura elektroniczna lub faktura w wersji papierowej.
6. Zapłata może być realizowana w częściach, w zależności od odbioru wyremontowanych pojazdów przez poszczególnych Użytkowników, przy czym poszczególny pojazd jest częścią niepodzielną.

§ 10 Kary umowne

1. W przypadku nienależytego, nieterminowego wykonania przedmiotu umowy określonego w § 2 Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego kary umowne w wysokości:
 - 1) 15 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy za dokonane przez Zamawiającego odstępienie od umowy w całości lub części z przyczyn zależnych od Wykonawcy
 - 2) 0,5% wartości brutto niezrealizowanej części umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia lub zwłoki, jednak nie więcej niż 15 % wartości brutto niezrealizowanej części umowy za opóźnienia lub zwłokę w wykonaniu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
 - 3) 0,5 % wartości brutto umowy za okres którego dotyczy opóźnienia lub zwłoka za każdy rozpoczęty dzień, nie więcej jednak niż 15% wartości brutto umowy w wykonaniu zobowiązań gwarancyjnych zależnych od wykonawcy lub w zakresie wad stwierdzonych przy odbiorze.
2. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 1 Zamawiający wystawi Wykonawcy notę księgową. Powyższa nota stanowi podstawę regulowania należności z tytułu kar umownych. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie z należnego mu wynagrodzenia wszelkich roszczeń Zamawiającego w tym i opisanych w ust.1 niniejszego paragrafu kar umownych w oparciu o notę księgową.
3. Niezależnie od powyższego Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych niezależnie od faktycznej wysokości poniesionej szkody.

§ 11 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający i Wykonawca zgodnie oświadczają, iż w szczególności w przypadku niewykonania przez Wykonawcę postanowień umowy oraz niedotrzymywania terminów jej wykonania, złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy bądź likwidacji Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych przewidzianych w § 10 umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany w okolicznościach określonych w art. 145 p.p.p. powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy zgodnie z art. 145 ust. 2 p.p.p.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w wypadku nieterminowej realizacji usługi, niezgodności cen na fakturze z cenami określonymi w umowie. Rozwiązanie umowy w tych przypadkach następuje z dniem powiadomienia Wykonawcy o wypowiedzeniu umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca jest zobowiązany zwrócić niewyremontowane pojazdy Użytkownikowi w stanie nie gorszym niż stan w jakim je otrzymał (tzn. jak opisano pojazd w protokole o którym mowa w § 6 ust. 3).
5. Odstąpienie od umowy nastąpi w formie pisemnej na numery faksu lub adresy dla doręczeń wskazane przez Zamawiającego i Wykonawcę.

§ 12 Ochrona informacji niejawnych

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 742), innych obowiązujących przepisów oraz przestrzegania poleceń wydawanych w tym zakresie przez uprawnione organy.
2. Wykonawca ma obowiązek stosowania się do przepisów obowiązujących na terenie jednostki w zakresie wejścia, wjazdu oraz parkowania pojazdów.
3. Zamawiający i Wykonawca oświadczają, iż przedmiot umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.
4. Wykonawca oświadcza, iż osoby biorące udział w wykonaniu umowy posiadać będą obywatelstwo polskie. W przypadku braku obywatelstwa polskiego powinny one posiadać pozwolenie jednorazowe uprawniające do wstępu do jednostki wojskowej i instytucji wojskowej zgodnie z Decyzją Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017r., poz. 18).
5. W przypadku realizacji umowy przez osoby nieposiadające obywatelstwa polskiego zgłoszenie osób i pojazdów do wykonywania czynności zleconej powinno zostać zrealizowane w terminie 21 dni roboczych przed wejściem na obiekty wojskowe. Brak zgody w formie pozwolenia jednorazowego skutkować będzie niewpuszczeniem na teren obiektów wojskowych i jako takie nie będzie traktowane za utrudnianie realizacji zamówienia czy też brak koniecznego współdziałania ze strony Zamawiającego.
6. W trakcie realizacji usług wynikających z obowiązków gwaranta, Wykonawca podda się rygorom procedur bezpieczeństwa, stosowanym przez Służbę Dyżurną Użytkownika oraz przez Służbę Kontrwywiadu Wojskowego.

§ 13 Wierzytelności

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może dokonywać na osobę trzecią cesji, przekazu należności oraz zastawiania wierzytelności należnych od Zamawiającego bez jego uprzedniej zgody wyrażonej na piśmie.

§ 14 Kooperanci i podwykonawcy

1. Wykonawca nie może zlecić całości naprawy objętej przedmiotem umowy podwykonawcom.
2. Zlecenie przez Wykonawcę części przedmiotu umowy podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą musi określać wartość i zakres usługi, która będzie wykonywana za pomocą podwykonawcy.
3. Zlecenie wykonania części napraw podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec

- Zamawiającego za wykonanie tej części umowy. Wykonawca wspólnie z podmiotem trzecim ponosi solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne.
 5. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Ustalenia ust. 4 stosuje się odpowiednio.
 6. Umowy, o których mowa w poprzednich ustępach powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 7. Zawierając umowę z podwykonawcą, Zamawiający i Wykonawca ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za realizację umowy przez podwykonawcę.
 8. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umów z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią niniejszej umowy.
 9. W przypadku zawarcia umowy Wykonawcy z podwykonawcą lub podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, zmiany lub zatrudnienia nowego podwykonawcy, zmiany warunków umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy zgłoszonych przez Zamawiającego, zgodnie z ustaleniami ust. 5, Zamawiający jest zwolniony z odpowiedzialności określonej w ust. 7.
 10. W sytuacji określonej w ust. 9 Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) odmowa zapłaty faktury VAT z tytułu realizacji umowy przez Wykonawcę do czasu dostosowania warunków umów do ustaleń określonych w umowie
 - b) żądanie zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w zryczałtowanej wysokości 1000,00 złotych (jeden tysiąc 00/100 zł) za każdy stwierdzony przypadek.
 11. W dniu dostarczenia faktury, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury, o dokonaniu zapłaty na rzecz tego podwykonawcy. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które były należne podwykonawcy z tej faktury. Za dokonanie zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku podwykonawcy.
 12. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy, kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu otrzymania tego potwierdzenia.
 13. Ustalenia ust. 11 i 12 stosuje się odpowiednio do umów podwykonawców z kolejnymi podwykonawcami.
 14. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawstwa dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o zawarcie umowy.

§ 15 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca oświadcza a Zamawiający potwierdza, że wniośił zabezpieczenie należytego wykonania umowy (dalej ZNWU) w wysokości 10% ceny ofertowej w wysokości zł w formie
2. Zabezpieczenie jest wniesione w celu zabezpieczenia wszelkich roszczeń o zapłatę przysługujących Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę w tym kar umownych wskazanych w § 10 niniejszej umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z zabezpieczenia wszelkich roszczeń wskazanych w ust. 2.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia należyte wykonanego przedmiotu umowy określonego w § 2.
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia tj. zł i zwrócona zostanie zgodnie z art. 151 ust. 3 pzp.

§ 16 Inne postanowienia

1. Umowa niniejsza obowiązuje do dnia 2020 r.
2. Zakazuje się istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 2 skutkuje jej nieważnością.
4. Podczas redagowania dokumentów (protokół przyjęcia, przekazania, protokół odbioru technicznego, faktura, itp.) należy stosować wszelkie możliwe do ustalenia dane i numery identyfikujące dany pojazd tzn. nazwa, nr rejestracyjny przed przerejestrowaniem, nr rejestracyjny po przerejestrowaniu, nr podwozia, rok produkcji, itd.
5. Wykonawca zapewnia, że korzysta z praw do przedmiotów własności przemysłowej i intelektualnej, związanych z przedmiotem niniejszej umowy, w sposób zgodny z normami ustalonymi w ustawie z dnia 30 czerwca 2000 r. prawo własności przemysłowej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 286) oraz ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 ze

- zm.). Wszelkie zobowiązania wynikające z uzyskania praw własności przemysłowej, w szczególności patentów, praw ochronnych, jak również praw autorskich oraz praw pokrewnych ponosi Wykonawca.
6. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy pzp, KC oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
 7. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować na adres Zamawiającego wskazanym w § 7 ust. 2.
 8. Zamawiający i Wykonawca będzie dążył do polubownego rozstrzygnięcia sporów związanych z realizacją umowy, w przypadku nieosiągnięcia porozumienia spór będzie rozstrzygany przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
 9. Załączniki stanowią integralną część.
 10. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem trzy dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
 11. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia, po uprzednim wniesieniu zabezpieczenia.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wymagania Eksploatacyjno-Techniczne naark.

Załącznik nr 2 – Klauzula jakościowa do umowy – na..... ark.

Załącznik nr 3 – Protokół przekazania – na 2 ark.

Załącznik nr 4 – Protokół przyjęcia – na 1 ark.

Załącznik nr 5 – Protokół reklamacji – na 1 ark.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....
(pełna nazwa firmy)

m. p.

.....
(adres firmy)

.....
(numer i data umowy)

....., dnia 2020 r.
Miejscowość

PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA NR...

W dniu w dokonano przekazania
przedmiotu umowy nr

.....
(marka i typ pojazdu)

.....
(numer rejestracyjny)

.....
(numer VIN/podwozia)

.....
(rok produkcji)

W wyniku odbioru stwierdzono, że Wykonawca
..... zrealizował zamówienie
(zgodnie*, niezgodnie*) z umową nr za cenę zł

Z pojazdem przekazano następującą dokumentację:

.....
.....
.....

Z pojazdem przekazano następujące wyposażenie:

.....
.....
.....
.....

Stwierdzono następujące uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

UŻYTKOWNIK

WYKONAWCA

.....
nazwisko)
.....
(numer legitymacji służbowej)
.....
(numer upoważnienia i nazwa JW.)
.....
(Data i podpis)

..... (stopień, imię i
.....
(Imię i nazwisko)
.....
(Data i podpis)

**PRZEDSTAWICIEL
ZAMAWIAJĄCEGO**

.....
(stopień, imię i nazwisko)
.....
(numer legitymacji służbowej)
.....
(Data i podpis)

* niepotrzebne skreślić

.....
(miejscowość, data)

PROTOKÓŁ PRZYJĘCIA

1. UŻYTKOWNIK - ZDAJĄCY

.....
(podpis)

2. WYKONAWCA - ODBIERAJĄCY

.....
(podpis)

.....
(podpis)

3. Marka samochodu Model/Typ

4. Numer rejestracyjny

5. Numer dowodu rejestracyjnego.....

6. Numer identyfikacyjny pojazdu VIN

7. Ubezpieczenie OC

8. Stan licznika

9. Ilość kluczyków

10. Wyposażenie dodatkowe i ukompletowanie:.....
.....
.....

11. Uwagi:(stan techniczny, stan blacharski, do protokołu można dołączyć zdjęcia pojazdu).....
.....

12. Przyjęto bez zastrzeżeń/ zastrzeżenia (niepotrzebne skreślić)
.....

UŻYTKOWNIK- ZDAJĄCY

WYKONAWCA-PRZYJMUJĄCY

.....

.....

Z A T W I E R D Z A M
DOWÓDCA

m.p.

.....
(podpis d-cy, szefa)
Dnia..... 20.....r.

PROTOKÓŁ REKLAMACJI Nr.....

Sporządzony w
(nazwa jednostki wojskowej)

przez
przyjęty sprzęt, materiał, urządzenie, maszyna*

(ewentualne nazwiska członków komisji):

Z

(skąd)

na podstawie:

(nazwa i nr dokumentu)

.....
.....
.....

Dane ewidencyjno – techniczne sprzętu, materiału, urządzenia, maszyny *

.....
(nazwa, typ, rok produkcji, nr rejestracyjny itp.)

posiada braki lub uszkodzenia (różnice ilościowe podać w tabeli na odwrocie)

.....
.....
.....

Uszkodzenie (braki) stwierdzono w dniu: Dnia..... 20.....r.

Określenie przyczyn uszkodzenia (braku):

.....
.....

Reklamowany sprzęt, materiał, urządzenie, maszyna* posiada okres gwarancyjny

Od Dnia..... 20.....r. do Dnia..... 20.....r. ilość gwarantowanych godzin

pracy (lotu) motogodzin km itp..... zgodnie z

(podać podstawę gwarancji)

Odpowiedzialny za eksploatację (przechowywanie) sprzętu, materiału, urządzenia, maszyny *:

.....
(stopień, imię, nazwisko, kwalifikacje lub stanowisko służbowe)

*niepotrzebne skreślić

Nr 111B Leg / 2020

Klauzula jakościowa w umowach z wykonawcami krajowymi, z wykonawcą zagranicznym z kraju należącego do NATO, który implementował porozumienie standaryzacyjne STANAG 4107 lub kraju, z którym podpisano MoU, z wykonawcą zagranicznym z krajów nie należących do NATO, z którym nie podpisano MoU lub krajów należących do NATO, które nie implementowały porozumienia standaryzacyjnego STANAG 4107 do umowy na realizację:
naprawa główna sprzętu wojskowego: samochodów dużej ładowności- IVECO Stralis AT260S35Y/P oraz naprawa główna samochodów średniej ładowności- STAR 12 .220 na 2020 rok.

- 1) System zarządzania jakością wykonawcy jest zgodny z PN-EN ISO 9001:2015
- 2) Do niniejszej umowy mają zastosowanie wymagania zawarte w AQAP 2131 wyd. C wersja 1.
- 3) Wymagania jakościowe umowy, określone

w

(zamawiający wpisuje paragraf umowy, specyfikację techniczną, inny dokument, gdzie znajdują się wymagania jakościowe podlegające nadzorowaniu przez RPW, przywołuje niezbędny zakres badań i potwierdzeń, które dotyczą jakości SpW);

podlegają procesowi nadzorowania jakości, poprzez monitorowanie czynności wykonawcy w systemie zarządzania jakością realizowanemu przez
Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe - RPW

.....
(zamawiający wpisuje nr i adres RPW);

- 4) W przypadku realizacji procesu rządowego zapewnienia jakości (Government Quality Assurance - GQA) w państwie wykonawcy zgodnie z wymaganiami publikacji AQAP 2070 lub podpisanym memorandum o porozumieniu (Memorandum of Understanding - MoU), proces koordynuje Wojskowe Centrum Normalizacji, Jakości i Kodyfikacji z siedzibą przy ul. Nowowiejskiej 28a, 00-909 Warszawa, które powiadomi

.....
(zamawiający wpisuje przed podpisaniem umowy nazwę i adres właściwej instytucji narodowej państwa wykonawcy);

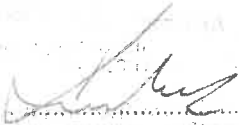
- 5) Wykonawca zapewni, że w umowie z podwykonawcą zostaną umieszczone uzgodnione z RPW odpowiednie zapisy dotyczące zapewnienia jakości

- wynikające z umowy, zawierające wymagania jakościowe oraz umożliwiające przeprowadzenie procesu nadzorowania jakości u podwykonawcy, w tym prowadzenie procesu GQA w przypadku realizacji umów z podwykonawcami zagranicznymi;
- 6) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć do RPW kopie umów podpisanych z podwykonawcami, wynikających z realizacji umowy z zamawiającym;
 - 7) Wykonawca potwierdzi, że SpW spełnia wymagania umowy dostarczając wraz ze SpW świadectwo zgodności (Certificate of Conformity – CoC) wystawione i podpisane przez wykonawcę/podwykonawcę oraz poświadczone podpisem przedstawiciela wojskowego lub GQAR (Government Quality Assurance Representative) z państwa wykonawcy/podwykonawcy, w przypadku realizacji procesu GQA u wykonawcy /podwykonawcy zagranicznego;
 - 8) W przypadku, gdy wykonawca/podwykonawca pochodzi z kraju NATO, który nie implementował porozumienia standaryzacyjnego STANAG 4107, kraju nienależącego do NATO lub kraju, z którym nie podpisano porozumienia MoU, zapewniającego bezpłatne zapewnienie jakości, koszty przeprowadzenia procesu nadzorowania jakości (jeśli występują) pokrywa resort obrony narodowej lub odbywa się to zgodnie z postanowieniami MoU;
 - 9) Zamawiający:
 - a) podejmuje ostateczną decyzję w zakresie odstępstw od poszczególnych wymagań jakościowych, na wniosek wykonawcy zaopiniowany przez COL i RPW;
 - b) może upoważnić szefa RPW do akceptowania odstępstw sklasyfikowanych jako niewielkie¹ poprzez umieszczenie stosownego upoważnienia w umowie, upoważnienie takie ma zastosowanie do odstępstw wynikających z zakresu nadzorowania wymagań jakościowych;
 - 10) GQAR upoważnia się do opiniowania wniosków (pomocnych do podjęcia decyzji) o odstępstwo od poszczególnych wymagań jakościowych;


¹ Zgodnie z zapisami Decyzji Nr 126 /MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 sierpnia 2019r. w sprawie zapewnienia jakości sprzętu wojskowego i usług, których przedmiotem jest sprzęt wojskowy
(pkt. 4.7.9. ppkt 6. Procedury P-02)

- 11) Wykonawcy znane są zasady nadzorowania jakości przez przedstawiciela wojskowego w trakcie wykonania umowy i zobowiązuje się spełnić wymagania przedstawiciela wojskowego, wynikające z zakresu niezbędnych potrzeb, związanych z realizowanymi przez niego zadaniami.

UZGODNIONO Z WCNJIK

 10.03.2020.
.....
.....

ZAMAWIAJĄCY


.....
.....