

## UMOWA nr ...../WN/Z/23

zawarta w dniu ..... w Gorzowie Wlkp.

pomiędzy:

**Skarbem Państwa Komendą Wojewódzką Policji w Gorzowie Wlkp.**, z siedzibą w **Gorzowie Wlkp. 66-400, ul. Kwiatowa 10, NIP: 599-10-07-312, REGON: 210221508**, zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

1. ....

a

zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

1. ....

*Umowa jest konsekwencją zamówienia publicznego realizowanego poniżej progu Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710), na podstawie §5 obowiązującego u Zamawiającego Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000,00 zł i zawarta zgodnie z wynikiem zapytania ofertowego.*

## § 1

## PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest: **zakup i dostawa materiałów higienicznych do sanitariatów znajdujących się w siedzibie KWP, CBZC, CBSP, BSWP Wydział w Gorzowie Wlkp. oraz jednostek terenowych garnizonu lubuskiego Policji**, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Załącznik nr 1 do umowy, stanowi kserokopia Formularza Ofertowego Wykonawcy z dnia .....zawierająca szczegółowy wykaz asortymentu wraz z cenami jednostkowymi.
3. Podanie ilości asortymentu wymienione w załączniku nr 1 do umowy mają charakter szacunkowy i nie są wiążące. W przypadku nie zrealizowania ilości wymaganych w załączniku nr 1 na zasadach opisanych w §3 ust.2 do umowy nie będzie przysługiwało odszkodowanie.
4. Realizacja umowy będzie przebiegała etapowo, wielkość każdej partii towaru zależeć będzie od jednostronnych dyspozycji Zamawiającego. Wykonawca otrzyma każdorazowo od Zamawiającego zamówienie z określeniem ilości towaru telefonicznie, faksem lub drogą elektroniczną.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zleceniodawcy potwierdzenia otrzymania zamówienia i terminu dostawy z jednodniowym wyprzedzeniem telefonicznie na nr ..... lub elektronicznie na adres: .....
6. Dostarczony przedmiot zamówienia poszczególnych dostaw musi odpowiadać wymogom określonym w umowie. Zamawiający będzie rygorystycznie przestrzegał zgodności jakościowej dostarczonego asortymentu ze złożonej przez Wykonawcę oferty.

## § 2

## TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin realizacji umowy: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do dnia wcześniejszego wykorzystania wartości brutto umowy. Wykorzystanie wartości umowy przed upływem okresu 12 m-cy od dnia zawarcia umowy, skutkuje jej wygaśnięciem. W przypadku niewykorzystania wartości umowy w terminie jej realizacji dopuszcza się wydłużenie terminu realizacji umowy maksymalnie do 3 m-cy, w granicach wartości umowy, bez uwzględnienia prawa opcji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu zamówienia własnym transportem, na swój koszt i ryzyko, w ciągu **5 dni roboczych** (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt) licząc od dnia następującego po dniu złożenia zamówienia na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną przez upoważnionego pracownika ze strony Zamawiającego, w ilościach i do miejsca dostawy określonych w zamówieniu.
3. Miejsce dostawy: Baza Magazynowa KWP ul. Dobra 2, 66-446 Łagodzin gm. Deszczno w dni robocze w godzinach od 8.00 do 14.00. W wyjątkowych przypadkach Zamawiający zastrzega możliwość wskazania innego miejsca dostawy zamówienia w granicach administracyjnych miasta Gorzowa Wlkp.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe podczas transportu.
5. Za prawidłowe wykonanie dostawy (termin, miejsce dostawy) potwierdzone pisemnie na protokole, uważany będzie dzień dostarczenia towaru do siedziby Zamawiającego lub innego miejsca, w przypadku o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar do Bazy Magazynowej KWP samochodem, który wyposażony jest w platformę opuszczaną w dół oraz wózek widłowy w celu dokonania właściwego rozładunku towaru przez Wykonawcę.
7. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony zostanie pisemnym protokołem, podpisanym przez przedstawicieli Stron (wzór stanowi zał. nr 2 do niniejszej umowy).
8. Do kontaktów z Wykonawcą upoważnieni są wyznaczeni pracownicy Wydziału Nieruchomości KWP w Gorzowie Wlkp.:  
- .....  
- .....
8. Do kontaktów z Zamawiającym upoważnieni są wyznaczeni pracownicy Wykonawcy:  
- .....  
- .....
9. Osoby wskazane w ust. 7 i 8 mogą zostać zamienione w trakcie realizacji umowy na inne za porozumieniem stron.

## Projekt umowy

### § 3 WYNAGRODZENIE

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostarczony przedmiot zamówienia zgodnie z cenami jednostkowymi brutto ustalonymi na podstawie złożonej oferty Wykonawcy z dnia ..... w kwocie ogólnej do wysokości **brutto** ..... zł (słownie: .....zł 00/100), uwzględniającej podatek VAT w stawce obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego, tzw. wartość umowy.
2. Maksymalna wartość umowy zamknie się w kwocie ustalonej na podstawie oferty Wykonawcy. Ze względu na sukcesywny sposób realizacji przedmiotu zamówienia, tj. w zależności od zaistniałych potrzeb Zamawiającego, dopuszcza się możliwość zrealizowania zamówienia o wartości niższej niż określona w zawartej umowie. W takiej sytuacji Wykonawca nie będzie zgłaszał roszczeń wobec niewykorzystanej w terminie zamówienia kwoty umowy. Zamawiający gwarantuje wykonanie minimum 70% kwoty ogólnej brutto umowy, o której mowa w ust. 1.
3. Ceny jednostkowe oferowanego asortymentu zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia faktury nie później niż w 7 dniu, licząc od dnia dostarczenia towaru zgodnie ze złożonym wcześniej zamówieniem.
5. Zapłata następować będzie na podstawie faktur częściowych za realizację poszczególnych zamówień
6. Płatność nastąpi przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy **w ciągu 30 dni kalendarzowych** od daty dostarczenia prawidłowo sporządzonej pod względem merytorycznym i rachunkowym faktury do siedziby Zamawiającego.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Dostarczenie faktury jest podstawą do zapłaty należności. Fakturę należy wystawić na Komendę Wojewódzką Policji w Gorzowie Wlkp. ul. Kwiatowa 10. 66-400 Gorzów Wlkp. NIP: 599-100-73-12. Faktury muszą zawierać ceny jednostkowe brutto dla każdego zrealizowanego elementu składowego dostawy (zamówienia).
9. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca na wniosek Zamawiającego dopuszcza możliwość prolongaty terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 6. Prolongata jest równoznaczna z odstąpieniem od naliczania i zapłaty odsetek ustawowych za okres odroczenia płatności.
10. W przypadku opóźnień w zapłacie, uiszczona przez Zamawiającego kwota zostanie zaliczona przez Wykonawcę zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego
11. Ceny zawarte w ofercie Wykonawcy z dnia ..... będą obowiązywały przez cały okres trwania umowy.
12. Podatek VAT zostanie zapłacony zgodnie ze stawką podatku obowiązującą na dzień powstania obowiązku podatkowego i w tym zakresie podlega automatycznej waloryzacji bez konieczności zmiany umowy.

### § 4 GWARANCJA I REKLAMACJE

1. Dostarczony przez Wykonawcę asortyment powinien być z bieżącego roku produkcji, musi być fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych, kompletny, zapakowany w oryginalne opakowanie z nazwą producenta oraz terminem przydatności do użytkowania, jeśli dotyczy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia minimum 180 dniowego terminu przydatności do użycia na dostarczony towar licząc od daty jego dostawy do Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z zastrzeżeniem poniższych postanowień.
4. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia 12 miesięcznej gwarancji na dostarczony towar licząc od daty dostarczenia towaru do siedziby Zamawiającego, jednak nie krótszej niż wynosi gwarancja udzielana przez producenta towaru.
5. Wykonawca gwarantuje jakość dostarczonego towaru, Na żądanie zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć stosowne dokumenty m.in. certyfikaty jakości, atesty dopuszczające produkt na rynek polski, karty charakterystyki i inne podobne.
6. Niezależnie od postanowień dotyczących gwarancji, Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wady fizyczne i prawne w przedmiocie zamówienia na okres 12 miesięcy licząc od daty dostarczenia towaru do siedziby Zamawiającego.
7. W razie stwierdzenia wad otrzymanego asortymentu, Zamawiający zgłosi w ramach roszczeń z tytułu gwarancji niezwłocznie pisemną reklamację do Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest rozpatrzyć reklamację w terminie 7 dni od daty jej otrzymania, w tym zawiadomić pisemnie Zamawiającego o jej uznaniu lub odrzuceniu. Nieudzielenie odpowiedzi na zgłoszoną reklamację w wyżej wyznaczonym terminie, uważane będzie przez Zamawiającego za uznanie reklamacji przez Wykonawcę.
8. Załatwienie reklamacji następować będzie poprzez wymianę asortymentu wadliwego na wolny od wad, na koszt Wykonawcy, w terminie 3 dni roboczych (z wyłączeniem sobót, niedziel i świąt), licząc od daty uznania reklamacji przez Wykonawcę.

### § 5 WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy przed terminem, o którym mowa w § 2 ust. 1, z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie winno zostać złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
2. Wypowiedzenie, o którym mowa w ust. 1 może nastąpić w przypadku, gdy zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności, uznanych przez Strony za ważną przyczynę wypowiedzenia:
  - 1) Wykonawca może wypowiedzieć umowę w przypadku: nadzwyczajnej zmiany stosunków, której przewidzieć nie można było wcześniej, w tym w szczególności likwidacji bez swojej winy prowadzonej działalności, klęski żywiołowej, utraty bez swojej winy przez Wykonawcę w całości mienia niezbędnego do spełnienia świadczenia;
  - 2) Zamawiający może wypowiedzieć umowę w przypadku:
    - a) zwłoki w świadczeniu dostawy będących przedmiotem umowy przekraczającej 5 dni roboczych,
    - b) co najmniej dwukrotnej nieuzasadnionej nieterminowej realizacji obowiązków wynikających z reklamacji, o której mowa w § 4 ust. 3-4 niniejszej umowy,

- c) co najmniej trzykrotnej reklamacji jakości w ramach gwarancji lub/ i rękojmi na dostarczony taki sam przedmiot zamówienia,
- d) nie rozpoczęcia świadczenia dostaw bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuowania ich, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

W sytuacji wypowiedzenia umowy na którejkolwiek z wyżej wskazanych podstaw Wykonawca może żądać tylko wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

- 3. W sytuacjach, o których mowa w ust. 2 pkt. 2 Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1. Rozwiązanie uważane jest jako dokonane z winy Wykonawcy.
- 4. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na warunkach określonych w art. 145 ustawy Pzp.
- 5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

### **§ 6**

#### **KARY UMOWNE I ROSZCZENIA ODSZKODOWAWCZE**

- 1. Zamawiający ma prawo naliczać karę umowną:
  - a) za zwłokę w dostawie przedmiotu umowy, względem terminu wskazanego w §2 w ust. 2 niniejszej umowy, w wysokości 0,5% wartości brutto dostawy zrealizowanej ze zwłoką , za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym miało nastąpić wykonanie przedmiotu zamówienia.
  - b) w razie przekroczenia terminu załatwienia reklamacji, o którym mowa w § 4 ust. 7 niniejszej umowy, w wysokości 0,15% wartości przedmiotu reklamacji, za każdy dzień zwłoki.
- 2. W przypadku nie uregulowania płatności przez Zamawiającego w terminie wynikającym z §3 w ust. 6 Wykonawca będzie naliczać ustawowe odsetki.
- 3. Strony ustalają, że kara umowna zostanie naliczona w nocie obciążeniowej.
- 4. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej do pełnego pokrycia szkody.
- 5. Maksymalna wysokość kar umownych jakie można naliczyć stronie z tytułu realizacji umowy wynosi 30 % wartości brutto umowy.

### **§ 7**

#### **DOSTĘP DO INFORMACJI NIEJAWNYCH**

- 1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności wszystkich informacji, w których posiadanie wszedł w trakcie wykonywania umowy lub w związku z wykonywaną umową oraz do niewykorzystywania ich do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z niniejszej umowy.
- 2. W przypadku zaistnienia potrzeby udostępnienia Wykonawcy przez Zamawiającego informacji niejawnych niezbędnych do realizacji umowy-zostaną one przekazane zgodnie z obowiązującą ustawą o ochronie informacji niejawnych.
- 3. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków o których mowa w ust. 2 oraz wynikających z ustawy o ochronie informacji niejawnych Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy a wynikłą z tego faktu szkodą obciążyć Wykonawcę. Odstąpienie może nastąpić w terminie 14 dni od podjęcia przez Zamawiającego informacji o podstawie odstąpienia.

### **§ 8**

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 1. Wszelkie ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonaniem umowy strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku nie dojścia do porozumienia spory poddaje się rozstrzygnięciom Sądu Powszechnego miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 2. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 3. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
- 4. Załącznik wymieniony w niniejszej umowie stanowi jej integralną część.
- 5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

#### Załączniki do umowy:

- 1. Szczegółowy wykaz asortymentu wraz cenami jednostkowymi, będący kserokopią Raportu z Oferty złożonego na Platformie zakupowej z dnia.....
- 2. Formularz Ofertowy Wykonawcy z dnia.....
- 3. Protokół odbioru dostawy.
- 4. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.
- 5. Oświadczenie Wykonawcy o przetwarzaniu danych osobowych.

.....  
**WYKONAWCA**

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

Zamawiający:  
Komenda Wojewódzka Policji  
w Gorzowie Wlkp.  
ul. Kwiatowa 10  
66-400 Gorzów Wlkp.

Nazwa i adres wykonawcy:

.....  
.....  
.....  
.....

FORMULARZ OFERTOWY  
zakup i dostawa materiałów higienicznych do sanitariatów znajdujących się w jednostkach  
Policji garnizonu lubuskiego

Lp.	Nazwa asortymentu	Opis, właściwości	Pojemność	j.m.	Ilość	Nazwa producenta	Nazwa oferowanego asortymentu
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Papier toaletowy mały	dwuwarstwowy, wytrzymały, mocny, perforowany, długość min. 50 m, szerokość wstęgi min. 9 cm(+/-5%), kolor neutralny (odcienie bieleń lub szarości)	-	szt.	48 000		
2.	Papier toaletowy typu Jumbo	długość wstęgi min. 120m szerokość wstęgi min. 9 cm(+/-5%)	-	szt.	2 760		
3.	Ręcznik typu ZZ	do rąk, składane, 20 bind po min. 200 listków, 25x23(-/+5%) cm, gramatura min. 34g/m <sup>2</sup>	karton	karton	1 300		
4.	Ręcznik papierowy w rolkach	jednowarstwowy, szerokość wstęgi min. 18cm, długość; min. 100 m, gramatura min. 38 g/m <sup>2</sup>	-	szt.	2 300		

**PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY**

Miejsce dokonania odbioru:

**Baza Magazynowa KWP ul. Dobra 2, 66-446 Łagodzin gm. Deszczno**

Data dokonania odbioru

**Ze strony Wykonawcy:**

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

**Ze strony Zamawiającego**

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach umowy ...../WN/Z/2023 z dnia ..... jest:

L.p.	Nazwa asortymentu	Pojemność	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1.	Papier toaletowy mały	rolka			
2.	Papier toaletowy typu Jumbo	rolka			
3.	Ręcznik typu ZZ	karton			
4.	Ręcznik papierowy w rolce	rolka			
				<b>razem wartość brutto:</b>	

**Potwierdzenie kompletności dostawy:**

- Tak\*
- Nie- zastrzeżenia .....

**Końcowy wynik odbioru:**

- Pozytywny\*
- Negatywny- zastrzeżenia .....

Podpisy:

.....  
(Przedstawiciel zamawiającego).....  
(Przedstawiciel Wykonawcy)

\* niewłaściwe skreślić

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Komendant Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp.**, z siedzibą w Gorzowie Wlkp. 66-400, ul. Kwiatowa 10;
- w sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Gorzowie Wlkp. za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [iod.kwp@gg.policja.gov.pl](mailto:iod.kwp@gg.policja.gov.pl);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwana dalej „ustawą Pzp” oraz Open Nexus Sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu ul. Bolesława Krzywoustego 3, 61-144 Poznań, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000335959 jako właściciela Platformy Zakupowej, na której Komenda Wojewódzka Policji w Gorzowie Wlkp. prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem <https://platformazakupowa.pl>;
- Pan/Pani dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane przez okres oznaczony kategorią archiwalną wskazaną w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt Policji. Dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych jest to okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych jest to okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczonego jest od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia sprawy. Po upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega brakowaniu, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

nie przysługuje Pani/Panu:

- a) związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### Oświadczenie Wykonawcy

W przypadku wykonania zamówienia przy współudziale podwykonawców lub powoływaniu się na zasoby innych podmiotów oświadczam, że zobowiązuję się wypełnić obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

Gorzów Wlkp., .....

.....  
**Podpis Wykonawcy**

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.).