

## UMOWA NR ...../003/2020/01639/RB

W dniu ..... w Warszawie pomiędzy Skarbem Państwa reprezentowanym przez **Stołeczny Zarząd Infrastruktury** z siedzibą w Warszawie Al. Jerozolimskie 97, kod pocztowy 00-909, fax: 261 849 168 reprezentowany przez: Szefa Zarządu - .....  
zwanym w treści umowy "ZAMAWIAJĄCYM",  
a firmą:

..... wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonej przez ..... pod nr ..... z siedzibą: ..... tel. .... fax: ..... reprezentowaną przez: .....

.....  
zwanym w treści umowy "WYKONAWCĄ" została zawarta umowa następującej treści:

## § 1

## Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem postępowania dla zamówienia publicznego w trybie art. 39 – ustawy *Prawo Zamówień Publicznych* (tekst jednolity Dz. U. 2019. poz. 1843), tj. przetargu nieograniczonego rozstrzygniętego w dniu .....r. (sprawa nr .....), ZAMAWIAJĄCY powierza, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania: roboty budowlane dla zadania nr 01639 – „Rozbudowa systemu energetycznego kompleksu wraz z budową centralnej agregatorowni w kompleksie wojskowym przy ul. Żwirki i Wigury 1C w Warszawie”.
2. Zadanie o klauzuli „JAWNE”.
3. WYKONAWCY zostaną udostępnione projekt budowlany i projekty wykonawcze branży budowlanej, sanitarnej, elektrycznej – opracowania „JAWNE”.
4. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za skierowanie do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie osoby niekarane i przeciw którym nie toczy się żadne postępowanie karne, a w przypadku powzięcia takiej informacji w trakcie realizacji umowy niezwłocznie powiadomi o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO.
5. **W zakres przedmiotu umowy wchodzi także:**
  - 1) Zapewnienie kierownika budowy i kierowanie robotami budowlanymi;
  - 2) Wykonanie wycinki drzew;
  - 3) Szkolenie pracowników;
  - 4) Przeprowadzenie niezbędnych prób sprawdzających prawidłowe funkcjonowanie instalacji, urządzeń, itp. wraz z udokumentowaniem ich wyników;
  - 5) Wykonanie wszystkich wymaganych pomiarów instalacji i analiz (w szczególności pomiarów przepływów, wielkości elektrycznych itp.);
  - 6) Przeprowadzenie utylizacji odpadów;
  - 7) Wykonanie wszystkich prac/czynności towarzyszących koniecznych do prawidłowego zrealizowania umowy, a nieprzewidzianych w projektach;
  - 8) Wykonanie dokumentacji powykonawczej;
  - 9) Uzyskanie wszelkich decyzji, zawiadomień, pozwoleń, uzgodnień, oświadczeń, postanowień, certyfikatów niezbędnych do oddania obiektu do użytkowania, uzyskanie pozwolenia na użytkowanie;

- 10) Zapewnienie 12 miesięcznego serwisu gwarancyjnego i konserwacji po dokonaniu odbioru końcowego i przekazaniu do eksploatacji obiektu;
  - 11) Opracowanie świadectwa charakterystyki energetycznej obiektu (jeżeli będzie to wymagane przepisami prawa);
  - 12) Opracowanie dowodów urządzeń;
  - 13) Wykonanie instrukcji ppoż. oraz scenariusza ppoż.;
  - 14) Opracowanie: instrukcji eksploatacji wykonanych instalacji oraz instrukcji obsługi wszystkich elementów składowych instalacji, instrukcji techniczno-ruchowej, niezbędnych schematów instalacyjnych w formie tablic oraz instrukcji postępowania na wypadek pożaru wraz z wykazem telefonów alarmowych.
  - 15) Opracowanie wykazu środków trwałych.
  - 16) Zapewnienie kontenera biurowego z częścią sanitarną i wyposażeniem kwaterunkowym w celu zabezpieczenia zaplecza budowy dla inspektorów nadzoru budowlanego Inwestora
6. WYKONAWCA, niniejszą umową zobowiązuje się wobec ZAMAWIAJĄCEGO do wykonania i przekazania ZAMAWIAJĄCEMU przedmiotu niniejszej umowy, wykonanego **zgodnie z: dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, zasadami sztuki budowlanej i innymi obowiązującymi przepisami, normami i aktualnymi warunkami technicznymi odbioru robót w budownictwie.**
7. WYKONAWCA w czasie wykonywania robót budowlanych zobowiązany jest do przestrzegania ogólnie obowiązujących uregulowań prawnych, w szczególności ustawy prawo ochrony środowiska, ustawy prawo wodne, ustawy o odpadach, ustawy o ochronie przyrody oraz ustawy o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie wraz z przepisami wykonawczymi do ustaw.
8. WYKONAWCA zapewni 12 miesięczny serwis gwarancyjny i konserwację urządzeń wchodzących w skład przedmiotu umowy, począwszy od dnia spisania „Protokołu komisyjnego odbioru końcowego” i przekazania do eksploatacji obiektów.
9. WYKONAWCA, niniejszą umową zobowiązuje się wobec ZAMAWIAJĄCEGO do usunięcia wszystkich wad występujących w przedmiocie umowy, w okresie umownej odpowiedzialności za wady oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne.
10. ZAMAWIAJĄCY, niniejszą umową, zobowiązuje się wobec WYKONAWCY do dokonania wymaganych czynności związanych z przygotowaniem robót w szczególności do przekazania placu budowy i dostarczenia dokumentacji projektowej oraz odebrania robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.

## § 2

### Termin wykonania

1. Termin zakończenia przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się na:
  - 1) **Termin zakończenia robót budowlanych** oraz spisania bezusterkowego „Protokołu z przeglądu technicznego” ustala się do dnia .....r. (tj. wynikający Regulaminu „Prac Komisji odbiorowych...” – załącznik nr 5 do umowy).
  - 2) **Termin przekazania do użytkowania obiektu** oraz spisania „Protokołu komisyjnego odbioru końcowego, przekazania i przyjęcia do eksploatacji/użytkowania obiektu” ustala się do dnia .....r. (tj. wynikający z Regulaminu „Prac Komisji odbiorowych...” – załącznik nr 5 do umowy).

- 3) **Dwunastomiesięczny serwis gwarancyjny i konserwacja** rozpoczyna się od daty spisania „Protokołu komisijnego odbioru końcowego, przekazania i przyjęcia do eksploatacji/użytkowania obiektu”.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać wszystkie roboty budowlane w terminie umożliwiającym dochowanie terminu wykonania przedmiotu umowy.

### § 3

#### Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki płatności

1. **Wartość ogólną przedmiotu umowy określa się na kwotę w wysokości:**
  - 1) **brutto:** .....zł (słownie: ..... zł .... /100),  
Powyższa kwota zawiera obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT) naliczony przez WYKONAWCĘ zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
  - 2) **netto:** .....zł (słownie: ..... zł .... /100).
  - 3) Przy dokonywaniu płatności, ZAMAWIAJĄCY będzie stosował mechanizm podzielonej płatności (MPP).
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem **ryczałtowym**.
3. Wynagrodzenie przedmiotu umowy może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w przypadkach wskazanych w § 15 ust. 2 pkt. 10.
4. Wynagrodzenie przedmiotu umowy uwzględnia pomniejszenie o wartość wszystkich materiałów uzyskanych z demontażu, rozbiórek itp. – zgodnie z „**Oświadczeniem Wykonawcy**” – załącznik nr 7.
5. Wynagrodzenie przysługuje tylko za wykonany przedmiot umowy i zawiera wszystkie koszty WYKONAWCY związane z realizacją przedmiotu umowy.
6. Kwota umowna określona w ust. 1 (w kosztach ogólnych) zawiera opłaty związane z:
  - 1) wykonaniem, utrzymaniem i likwidacją placu budowy,
  - 2) obsługą geodezyjną,
  - 3) analizą wody,
  - 4) wykonaniem wszystkich wymaganych pomiarów instalacji i analiz (w szczególności pomiarów przepływów, wydatków, ciśnień, temperatur, wilgotności, poziomów głośności, wielkości elektrycznych itp.),
  - 5) przeprowadzeniem prób funkcjonalnych,
  - 6) zużyciem wody, energii elektrycznej i ciepłej, odprowadzeniem ścieków,
  - 7) opracowaniem wykazu środków trwałych,
  - 8) opracowaniem świadectwa charakterystyki energetycznej obiektu (zgodnie z Art. 57 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 07.07.1994 r. - Prawo budowlane z późniejszymi zmianami Dz. U. 2013 r. poz. 1409),
  - 9) opracowaniem instrukcji bezpieczeństwa pożarowego oraz scenariusza pożarowego,
  - 10) opracowaniem: instrukcji eksploatacji wykonanych instalacji oraz instrukcji obsługi wszystkich elementów składowych instalacji, instrukcji techniczno-ruchowej, niezbędnych schematów instalacyjnych w formie tablic oraz instrukcji postępowania na wypadek pożaru wraz z wykazem telefonów alarmowych.
  - 11) wykonaniem wszystkich prac/czynności towarzyszących koniecznych do prawidłowego zrealizowania umowy, a nieprzewidzianych w projektach,
  - 12) wykonanie powykonawczej inwentaryzacji schematycznej obiektów budowlanych, sporządzeniem oddzielnie dla każdego obiektu rzutów poziomych każdej kondygnacji naziemnej i podziemnej z naniesieniem numerów pomieszczeń oraz wykonanie zestawienia powierzchni i kubatury,

- 13) uzyskaniem wszelkich decyzji, zawiadomień, pozwoleń, uzgodnień, oświadczeń, postanowień, certyfikatów niezbędnych do oddania obiektu do użytkowania,
- 14) zapewnieniem kontenera biurowego z częścią sanitarną i wyposażeniem kwaterunkowym w celu zabezpieczenia zaplecza budowy dla inspektorów nadzoru budowlanego Inwestora.
7. WYKONAWCA w dniu podpisania umowy przedstawi opracowane szczegółowe **kosztorysy ofertowe**, które stanowić będą integralną część niniejszej umowy – załącznik nr 2.
8. WYKONAWCA w dniu podpisania umowy przedstawi opracowaną na podstawie kosztorysów ofertowych szczegółową „**Tabelę elementów do fakturowania przejściowego**”. Zatwierdzona przez ZAMAWIAJĄCEGO „Tabela elementów do fakturowania przejściowego” stanowić będzie integralną część niniejszej umowy – załącznik nr 1.
9. **Limit środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania:**
- 1) w 2020 r. określa się na kwotę: ..... tys. zł brutto.
- 2) w 2021 r. określa się na kwotę: ..... tys. zł brutto.
10. WYKONAWCA wystawia faktury do wysokości limitu finansowego określonego w ust. 9. Realizacja robót powyżej wartości limitu możliwa będzie po zabezpieczeniu środków przez Dysponenta w centralnym planie rzeczowym MON i podpisaniu stosownego aneksu do umowy. Skutki finansowe nieprzestrzegania powyższego zapisu obciążą WYKONAWCĘ i nie powodują powstania zobowiązań wymagalnych ZAMAWIAJĄCEGO.
11. Wysokość limitu finansowego na dany rok w formie aneksu do umowy może zostać określona przez ZAMAWIAJĄCEGO na każdym etapie realizacji zadania.
12. Strony postanawiają, że rozliczenie WYKONAWCY będzie odbywało się fakturami przejściowymi do wysokości 90% wartości przedmiotu umowy za wykonane i odebrane przez inspektora nadzoru całe części robót lub części robót określone w „Tabeli elementów do fakturowania przejściowego” (załącznik nr 1) oraz zgodnie z „Harmonogramem rzeczowo – finansowym realizacji robót” (załącznik nr 3).
13. Podstawą do rozliczenia faktury przejściowej będzie podpisany przez kierownika budowy (robót branżowych) i inspektora nadzoru „Protokół odbioru elementów robót” lub „Protokół odbioru części elementów robót” określający procentowe (rzeczowe) zaawansowanie robót zgodny z „Tabelą elementów do fakturowania przejściowego” - załącznik nr 1.
14. W przypadku podzlecenia robót zgodnie z procedurą określaną w § 8, WYKONAWCA do każdej wystawionej faktury (z zastrzeżeniem art. 143a ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp) dołącza **dowody zapłaty całości wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom** (które stanowią jej integralną część) o uregulowaniu na jego rzecz należności za dotychczas zrealizowane przez niego roboty.
15. W przypadku nieprzedstawienia przez WYKONAWCĘ **dowodów**, o których mowa w ust. 13, ZAMAWIAJĄCY wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane z faktury przejściowej i końcowej do czasu przedstawienia **dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia** podwykonawcy i dalszym podwykonawcom. Do czasu złożenia dowodów, o których mowa powyżej oświadczenia wynikające z faktury przejściowej i końcowej nie są wymagalne.
16. WYKONAWCY nie będą przysługiwały odsetki za okres opóźnienia w zapłacie przypadający na okres wyczekiwania ZAMAWIAJĄCEGO na **dowody**, o których



- mowa w ust. 13 podwykonawcy o otrzymaniu od WYKONAWCY należności za roboty budowlane.
17. Do faktury przejściowej WYKONAWCA załącza **wykaz zakupionych środków trwałych** (urządzeń, wyposażenia wraz z technicznym ich opisem zgodnym z DTR itp.), które zostały wbudowane lub zakupione w danym okresie rozliczeniowym. Brak przedmiotowego opisu wstrzymuje płatności faktury za wykonane roboty z winy WYKONAWCY.
  18. W przypadku robót zanikających i ulegających zakryciu, WYKONAWCA zgłosi pisemnie (względnie telefonicznie) oraz wpisem do dziennika budowy konieczność odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu. ZAMAWIAJĄCY (inspektor nadzoru) winien dokonać odbioru tych robót w terminie nie dłuższym niż trzy dni robocze od daty powiadomienia go o tej konieczności. W przypadku nie powiadomienia inspektora i zakrycia robót podlegających odbiorowi, WYKONAWCA zobowiązuje się do odkrycia robót na własny koszt, a następnie przywrócenie robót do stanu przed odkryciem również na własny koszt.
  19. Jeżeli w toku odbioru robót zostaną stwierdzone wady, inspektor nadzoru może odmówić odbioru robót lub części robót do czasu usunięcia wad.
    - 1) jeżeli w trakcie ustalania zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to ZAMAWIAJĄCY ma prawo polecić WYKONAWCY dokonanie tych czynności na jego koszt,
    - 2) jeżeli WYKONAWCA nie usunie konkretnej wady w terminie określonym przez ZAMAWIAJĄCEGO to ma on prawo zlecić usunięcie takiej wady osobie trzeciej, na koszt WYKONAWCY,
    - 3) koszty określone w pkt 2 ZAMAWIAJĄCY ma prawo pokryć z faktury wystawionej przez WYKONAWCĘ lub z zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy.
  20. Zakończenie fakturowania (rozliczenie pozostałych 10 % wartości przedmiotu umowy) będzie rozliczone w ciągu 30 dni **od daty spisania** „Protokołu komisijnego odbioru końcowego, przekazania i przyjęcia do eksploatacji/użytkowania obiektu”.
  21. Należność za poszczególne, przyjęte etapy prac będzie płatna przelewem z konta ZAMAWIAJĄCEGO w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do ZAMAWIAJĄCEGO (z tym że za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego płatnika) na konto WYKONAWCY w ..... **nr konta:** .....
  22. ZAMAWIAJĄCY dokonuje bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez ZAMAWIAJĄCEGO umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną ZAMAWIAJĄCEMU umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez WYKONAWCĘ, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
  23. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 21, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu ZAMAWIAJĄCEMU poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  24. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

25. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty ZAMAWIAJĄCY jest obowiązany umożliwić WYKONAWCY zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 21. ZAMAWIAJĄCY informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż **7 dni** od dnia doręczenia tej informacji.
26. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 24, w terminie wskazanym przez ZAMAWIAJĄCEGO, ZAMAWIAJĄCY może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli WYKONAWCA wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości ZAMAWIAJĄCEGO co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
27. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 21, ZAMAWIAJĄCY potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.
28. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 21, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez ZAMAWIAJĄCEGO.
29. WYKONAWCA za działania i zaniechania podwykonawców odpowiada jak za działania lub zaniechania własne.
30. Wszelkie rozliczenia finansowe objęte niniejszą umową będą dokonywane przez ZAMAWIAJĄCEGO.
31. W przypadku nie wykonania przez WYKONAWCĘ polecenia pisemnego osób wymienionych w § 6 ust. 1, 2, 3, ZAMAWIAJĄCY ma prawo wstrzymać do czasu wykonania polecenia, płatności faktur bądź część faktury określoną przez ZAMAWIAJĄCEGO bez prawa domagania się przez WYKONAWCĘ odsetek za nieterminowe płatności.

#### **§ 4**

#### **Zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy**

1. Strony ustanawiają zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy, które ma służyć do pokrycia wszelkich spornych i bezspornych roszczeń ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu należytego wykonania zamówienia, usunięcia wad i usterek w okresie rękojmi w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy określonej w **§ 3 ust. 1 pkt 1**, tj. ....zł (słownie: ...../100 zł).
2. Na kwotę składają się:
  - 1) 70 % wartości jak w pkt 1, tj. ....zł wniesione w formie ..... do ZAMAWIAJĄCEGO do dnia zawarcia umowy,
  - 2) 30 % wartości jak w pkt 1 tj. ....zł wniesione w formie ..... do ZAMAWIAJĄCEGO do dnia zawarcia umowy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej, należy wpłacić kwotę określoną w ust. 1 na rachunek ZAMAWIAJĄCEGO nr **80 1010 1010 0030 4313 9120 0000** do dnia zawarcia umowy.

4. WYKONAWCA, w ciągu 30 dni od daty spisania „Protokołu komisijnego odbioru końcowego, przekazania i przyjęcia do eksploatacji/użytkowania”, zobowiązany jest do uzgodnienia rozliczenia z inspektorem nadzoru i Pionem Głównego Księgowego ZAMAWIAJĄCEGO kwoty na zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy.
5. W przypadku zmiany terminu wykonania umowy, WYKONAWCA wnoszący zabezpieczenie należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądź zobowiązany jest do odpowiedniego przedłużenia terminu ważności wniesionych zabezpieczeń ustalonych w dotychczasowych dokumentach gwarancyjnych w terminie 7 dni od dnia podpisania aneksu.
6. W przypadku zwiększenia wartości przedmiotu umowy WYKONAWCA zobowiązany jest do zwiększenia kwoty zabezpieczenia o której mowa w ust. 1 w terminie 7 dni od dnia podpisania aneksu.
7. ZAMAWIAJĄCY zwraca zabezpieczenie wymienione w ust. 2 pkt. 1) w terminie 30 dni od daty zakończenia przedmiotu umowy, w tym dwunastomiesięcznego serwisu gwarancyjnego i konserwacji oraz rękojmi oraz spisania bezusterkowego „Protokołu komisijnego odbioru końcowego, przekazania i przyjęcia do eksploatacji/użytkowania”.
8. Zabezpieczenie wymienione w ust. 2 pkt. 2) zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od daty przedstawienia ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ bezusterkowego „Protokołu przeglądu obiektu na koniec okresu rękojmi i gwarancji”, a po stwierdzeniu usterek po przedstawieniu protokołu ich usunięcia

## § 5

### Kary umowne

1. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach:
  - 1) za zwłokę z tytułu nieterminowego zakończenia robót budowlanych (termin o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1) w wysokości 0,3 % wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 pkt 1) za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za zwłokę z tytułu nieterminowego przekazania obiektu do użytkowania (termin o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2) w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 pkt 1) za każdy dzień zwłoki,
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 pkt 1) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 pkt 1),
  - 5) za opóźnienie w fakturowaniu robót po 30 dniach od daty spisania „Protokołu komisijnego odbioru końcowego, przekazania i przyjęcia do eksploatacji/użytkowania obiektu” w wysokości 0,02% wartości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 pkt 1) za każdy dzień opóźnienia,
  - 6) za opóźnienie w realizacji „Harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót” z winy WYKONAWCY skutkujące koniecznością podjęcia przez ZAMAWIAJĄCEGO działań mających na celu zmniejszenie limitu finansowego dla **zadania nr 01639** w wysokości 10% kwoty niewykorzystanego limitu finansowego określonego w § 3 ust. 9,

- 7) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 10% wartości całości wynagrodzenia umownego określonego w umowie podwykonawczej,
  - 8) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 0,1% wartości całości wynagrodzenia umownego określonego w umowie podwykonawczej za każdy dzień opóźnienia,
  - 9) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 5 000,00 zł.
  - 10) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmian, w wysokości 5 % wartości całości wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 pkt 1),
  - 11) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,1% wartości całości wynagrodzenia umownego określonego w umowie podwykonawczej za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wezwania przez ZAMAWIAJĄCEGO do dokonania zmiany – nie więcej jednak niż 10 % całości wynagrodzenia z podwykonawcą,
  - 12) za nieterminowe podpisanie umów na pobór wykorzystywanych mediów, o których mowa w § 7 ust. 4, w wysokości 5 000,00 zł.
2. W przypadku nie złożenia przez WYKONAWCĘ wymaganego rozliczenia w ciągu 30 dni ZAMAWIAJĄCY jest zwolniony od płacenia odsetek za ewentualne nieterminowe regulowanie należności.
  3. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do potrącenia kary umownej z przedstawionych przez WYKONAWCĘ faktur lub zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu umowy jak również z należności przysługujących WYKONAWCY od ZAMAWIAJĄCEGO w związku z realizacją innych umów. Potrącenie jest potrąceniem umownym i do swej skuteczności nie jest wymagana wymagalność wierzytelności ZAMAWIAJĄCEGO.
  4. WYKONAWCY przysługują odsetki ustawowe z tytułu nieterminowych płatności w stosunku do ustalonych terminów § 3 ust. 20.
  5. Suma kar określonych w ust. 1 nie może być większa niż 20% wartości przedmiotu umowy określonej w § 3 ust. 1 pkt 1).
  6. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na drodze sądowej.
  7. Jeżeli opóźnienie w usunięciu wad spowoduje konieczność zatrzymania realizacji robót WYKONAWCA pokryje koszty wynikające z zatrzymania robót. Koszty zatrzymania zostaną ustalone przez ZAMAWIAJĄCEGO. Ich wysokość zostanie oszacowana przez komisję z udziałem przedstawiciela WYKONAWCY.

## § 6

### Koordynacja przedmiotu umowy

1. ZAMAWIAJĄCY powołuje koordynatora zadania – p. ....
2. ZAMAWIAJĄCY powołał następujących inspektorów nadzoru:
  - 1) robót budowlanych - p. ....
  - 2) robót elektrycznych - p. ....
3. Do wydawania poleceń WYKONAWCY ze strony ZAMAWIAJĄCEGO (oprócz inspektorów nadzoru) mają prawo:
  - 1) Zastępca Szefa SZI - .....



- 2) Szef Wydziału Inwestycji Budowlanych - .....
- 3) Zastępca Szefa WIB - .....
4. Inspektor nadzoru oraz osoby upoważnione przez ZAMAWIAJĄCEGO do wydawania poleceń, nie mają uprawnień do podejmowania żadnych decyzji w sprawach finansowych i rzeczowych wykraczających poza wartość złożonej oferty przez WYKONAWCĘ.
5. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2, pod warunkiem powiadomienia na piśmie WYKONAWCY w terminie do 5 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta będzie dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
6. Przedstawicielem WYKONAWCY na budowie jest kierownik budowy – p. .... - uprawnienia bud. Nr .....  
 1) roboty budowlane prowadzi p. .... - uprawnienia bud. Nr .....  
 2) roboty elektryczne prowadzi p. .... - uprawnienia bud. Nr .....
7. WYKONAWCA w dniu podpisywania umowy dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU oświadczenie kierownika budowy i kierowników robót o przyjęciu obowiązków kierowania budową i robotami oraz uprawnienia budowlane wraz z zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz plan BIOZ (gdy jest on wymagany odrębnymi przepisami).
8. WYKONAWCY przysługuje prawo zmiany osób wskazanych w ust. 6, pod warunkiem powiadomienia na piśmie ZAMAWIAJĄCEGO w terminie do 5 dni przed dokonaniem zmiany i uzyskania jego zgody. Zmiana ta będzie dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
9. WYKONAWCA oświadcza, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenie i uprawnienia wymagane przepisami prawa, w szczególności przepisami BHP.

## § 7

### Realizacja robót – obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego

1. ZAMAWIAJĄCY dokona **wprowadzenia i przekazania placu budowy** na podstawie protokołu wprowadzenia na budowę w terminie **14 dni od daty otrzymania przez WYKONAWCĘ, bezpośrednio lub listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.**
2. ZAMAWIAJĄCY przekaze WYKONAWCY do dnia przekazania placu budowy:
  - 1) dokumentację projektową wraz z pozwoleniem na budowę i oświadczeniem projektanta o kompletności i zgodności tej dokumentacji z przedmiotową inwestycją,
  - 2) dziennik budowy,
  - 3) wskaże punkt poboru wody i energii elektrycznej.
3. WYKONAWCA w terminie **14 dni** od dnia wprowadzenia na budowę przedstawi **„Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót”** – załącznik nr 3.
  - 1) ZAMAWIAJĄCY powiadomi pisemnie WYKONAWCĘ (w formie fax-u lub pocztą) o zmianie limitu finansowego określonego w danym roku budżetowym. W terminie 14 dni od uzyskania powyższej informacji WYKONAWCA opracuje i dostarczy do SZI zaktualizowany do wysokości nowego limitu „Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót”.

- 2) Zmiana limitu nastąpi w drodze porozumienia stron w formie aneksu do niniejszej umowy, którego załącznikiem będzie zaktualizowany „Harmonogram ...” przedstawiony przez WYKONAWCĘ.
4. WYKONAWCA zobowiązany jest do:
- 1) Uregulowania należności za zużytą energię elektryczną na podstawie odrębnej umowy, zawartej z ZAMAWIAJĄCYM oraz za pozostałe media na podstawie umowy zawartej z 1 Bazą Lotnictwa Transportowego w Warszawie.
  - 2) Wystąpienia, w celu zawarcia umów, o których mowa w pkt. 1), najpóźniej w terminie 30 dni od daty wprowadzenia na budowę,
  - 3) Zamontowania na własny koszt podliczników na podstawie których nastąpi rozliczenie mediów, a w przypadku braku takiej możliwości, spisania z 1 BLTr notatki określającej szacunkową ilość poszczególnych mediów.
5. WYKONAWCA zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów **ubezpieczenia z tytułu szkód**, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych niniejszą umową na kwotę nie niższą niż wartość złożonej oferty.
6. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
- 1) roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót;
  - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych i maszyn budowlanych.
7. WYKONAWCA przed dniem przekazania placu budowy, o którym mowa w ust. 1 przedłoży do wglądu ZAMAWIAJĄCEGO umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 5 i 6.
8. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za geodezyjne wyznaczenie w terenie obiektów budowlanych zgodnie z projektem budowlanym przez podmioty posiadające niezbędne uprawnienia zawodowe w tym zakresie.
9. WYKONAWCA zapewni geodezyjną obsługę budowy i montażu obiektu budowlanego obejmującą tyczenie i pomiary kontrolne tych elementów obiektu, których dokładność usytuowania bez pomiarów geodezyjnych nie zapewni prawidłowego wykonania obiektu.
10. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za prawidłowe wpisy do Dziennika budowy dotyczące rejestrowania czynności geodezyjnych.
11. Wykonawca robót geodezyjnych jest zobowiązany dokonać stosownych pomiarów geodezyjnych na żądanie nadzoru inwestorskiego lub autorskiego oraz udostępnić im wyniki pomiarów.
12. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za ochronę punktów osnowy realizacyjnej oraz pomiarowej, a w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia do ich odnowienia.
13. WYKONAWCA zobowiązany jest prowadzić na bieżąco i przechowywać następujące dokumenty budowy w formie zgodnej z art. 3 pkt. 13 i art. 46 ustawy Prawo budowlane:
- 1) dziennik budowy,
  - 2) Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji robót,
  - 3) protokoły odbioru robót,
  - 4) dokumentację projektową,
  - 5) atesty, certyfikaty i deklaracje zgodności wbudowanych materiałów i urządzeń,
  - 6) plan BIOZ.

14. Do obowiązków WYKONAWCY należy też opracowanie i przekazanie ZAMAWIAJĄCEMU w terminie **14 dni** od przejęcia placu budowy następujących dokumentów:
  - 1) projekt organizacji robót,
  - 2) program zapewnienia jakości (PZJ),
  - 3) „Wykazu czynności serwisowych niezbędnych do utrzymania warunków gwarancji oraz sprawności instalacji i urządzeń systemów, wynikających z dokumentacji projektowej” – stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
15. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność cywilną z tytułu wyrządzonych ZAMAWIAJĄCEMU i osobom trzecim szkód osobowych i rzeczowych powstałych w wyniku wadliwego wykonania robót.
16. WYKONAWCA ma obowiązek w czasie realizacji umowy utrzymywać porządek na budowie, przestrzegać przepisów BHP i ppoż.
17. WYKONAWCA podejmie odpowiednie środki w celu zabezpieczenia dróg prowadzących do placu budowy przed zniszczeniem spowodowanym jego środkami transportowymi lub jego podwykonawców.
18. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za utrzymanie w czystości dróg na terenie zamkniętym w związku z prowadzonymi robotami.
19. Zlikwidowanie placu budowy, uporządkowanie terenu i przywrócenie do stanu pierwotnego WYKONAWCA zrealizuje na koszt własny.
20. Termin przekazania terenu po zlikwidowanym placu budowy ustala się na dzień spisania „Protokołu komisijnego odbioru końcowego, przekazania i przyjęcia do eksploatacji/użytkowania zadania”.
21. WYKONAWCA chroni i odpowiada za obiekty i plac budowy do czasu zakończenia postępowania administracyjnego dotyczącego uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu i przekazania przedmiotu umowy Administratorowi.
22. Wykonanie przedmiotu umowy wymaga sporządzenia:
  - 1) Protokołów odbioru elementów robót,
  - 2) Protokołu z przeglądu technicznego,
  - 3) Protokołu komisijnego odbioru końcowego, przekazania i przyjęcia do eksploatacji/użytkowania obiektu,
  - 4) Protokołu pogwarancyjnego,
  - 5) Protokołu przeglądu obiektu na koniec okresu rękojmi.
23. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów zgodnych z dokumentacją projektową oraz zgodnie z oświadczeniem WYKONAWCY o zastosowanych materiałach i urządzeniach - załącznik nr 9 do niniejszej umowy.
24. WYKONAWCA zrealizuje roboty z materiałów własnych.
25. Zastosowane materiały winny posiadać atesty i dopuszczenia upoważnionych instytucji do stosowania w budownictwie i na rynku polskim.
  - a) Na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO materiały te zostaną poddane konkretnym badaniom w miejscu produkcji, na placu budowy lub też w określonym przez ZAMAWIAJĄCEGO miejscu,
  - b) WYKONAWCA zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do badania jakości materiałów oraz jakości robót wykonywanych z tych materiałów,
  - c) Koszty badań określonych w pkt 1) zostaną opłacone przez:
    - ZAMAWIAJĄCEGO w przypadku zgodności wyników badań z atestami i dokumentacją projektową,

- WYKONAWCĘ w przypadku niezgodności wyników badań z atestami bądź dokumentacją projektową.
26. WYKONAWCA zatrudni na placu budowy w związku z wykonywaniem robót i usuwaniem w nich wad takich pracowników technicznych i robotników, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, przestrzegają wymagań bezpieczeństwa i higieny pracy oraz dbają o dobre wykonanie swoich prac.
  27. Przy realizacji robót WYKONAWCA użyje podstawowego sprzętu, wymienionego w ofercie przetargowej, lub też innego sprzętu zaaprobowanego przez inspektora nadzoru.
  28. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za przestrzeganie przepisów o ochronie środowiska na placu budowy i w jego otoczeniu.
  29. WYKONAWCA ponosi względem ZAMAWIAJĄCEGO i osób trzecich pełną odpowiedzialność prawną i finansową związaną z realizacją przedmiotu umowy i wynikającą z przepisów o ochronie środowiska, a w szczególności dotyczącą transportu i zagospodarowania odpadów.
  30. WYKONAWCA jako wytwórca odpadów zobowiązany jest do przestrzegania w czasie realizacji przedmiotu umowy przepisów ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach. Odpady powstałe podczas wykonywanych robót (gruz, opakowania, itp.) WYKONAWCA zagospodaruje we własnym zakresie i na własny koszt. W celu utrzymania porządku na placu budowy i terenie zewnętrznym, WYKONAWCA zabezpieczy budowę w pojemniki lub sprzęt potrzebny do składowania powstałych odpadów oraz zapewni systematyczne ich usuwanie.
  31. Podstawą do rozliczenia z wytworzonych odpadów przez WYKONAWCĘ jest przedstawienie ZAMAWIAJĄCEMU karty odpadów – utylizacji.
  32. WYKONAWCA zobowiązuje się do właściwego, zgodnego z obowiązującymi przepisami posegregowania wszystkich odpadów powstałych podczas realizacji przedmiotu umowy.

## § 8

### Powołanie podwykonawcy

W przypadku konieczności i możliwości **podzlecenia części robót** WYKONAWCA powinien postępować zgodnie z poniższą procedurą:

1. WYKONAWCA, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU **projektu tej umowy wraz z wyszczególnionym zakresem podzlecanych robót**, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. W umowie (projekcie umowy) o podwykonawstwo przewidziany termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy **nie może być dłuższy niż 30 dni** od dnia doręczenia WYKONAWCY, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. ZAMAWIAJĄCY w terminie **30 dni** od otrzymania **projektu umowy, zgłasza pisemne zastrzeżenia** do projektu umowy o podwykonawstwo w przypadku niespełnienia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków



- zamówienia oraz gdy przewiduje ona termin płatności dłuższy niż określony w ust. 2.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego **projektu umowy** o podwykonawstwo, w terminie **30 dni** uważa się za akceptację projektu umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO.
  5. WYKONAWCA, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną **za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy** o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie **7 dni od dnia jej zawarcia**.
  6. ZAMAWIAJĄCY w terminie **30 dni**, zgłasza pisemny sprzeciw do **umowy** o podwykonawstwo, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
  7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej **umowy** o podwykonawstwo, w terminie **30 dni** uważa się za akceptację umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO.
  8. WYKONAWCA, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są **dostawy lub usługi**, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, **z wyłączeniem umów o podwykonawstwo** o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez ZAMAWIAJĄCEGO w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000,00 zł.
  9. Umowa o podwykonawstwo o której mowa w ust. 5 stanowić będzie kolejny załącznik do niniejszej umowy.

## § 9

### Odbiór przedmiotu umowy

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru przez ZAMAWIAJĄCEGO jest przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 i 5 umowy.
2. Wszelkie zasady i czynności związane z dokonaniem odbioru przedmiotu umowy odbędą się zgodnie z „**Regulaminem Prac Komisji odbiorowych zadań Inwestycyjnych i Remontowych Stołecznego Zarządu Infrastruktury z dnia 14.12.2018 r**”- załącznik nr 5.
3. Warunkami rozpoczęcia czynności odbioru końcowego tj. zgłoszenia przez WYKONAWCĘ gotowości do odbioru końcowego jest:
  - 1) **Zakończenie robót budowlanych** potwierdzone bezusterkowym „Protokołem z przeglądu technicznego”,
  - 2) Wykonanie **powykonawczej inwentaryzacji schematycznej obiektów budowlanych**, sporządzenie oddzielnie dla każdego obiektu rzutów poziomych każdej kondygnacji naziemnej i podziemnej z naniesieniem numerów pomieszczeń oraz wykonanie zestawienia powierzchni i kubatury.  
Inwentaryzacja powykonawcza powinna być sporządzona na podstawie rzeczywistych pomiarów wykonanych po zakończeniu prac budowlanych w oparciu o Polską Normę – PN-ISO 9836:1997 i obejmować prawidłową powierzchnię: ogólną, użytkową, usługową i podatkową.  
Rzuty kondygnacji z właściwą numeracją pomieszczeń powinny być sporządzone i podpisane przez osobę posiadającą stosowne uprawnienia. Pomieszczenia należy oznaczyć kolejnymi numerami zgodnie z ruchem

wskazówek zegara na każdej kondygnacji oddzielnie, poczynając od wejścia głównego. Przed numerem należy dopisać oznaczenie kondygnacji: 0 - piwnice (01,02,03 ...), 1 – I piętro (101, 102, 103...), 2 – II piętro (201,202,203 ...) itd.

- 3) **Przeprowadzenie szkolenia** w zakresie obsługi wszystkich instalacji, systemów i urządzeń na obiekcie, przy czym do udziału w szkoleniach WYKONAWCA zaprasza przedstawicieli Użytkownika i Administratora, a z przeprowadzonego szkolenia sporządza protokół zawierający co najmniej temat szkolenia, datę szkolenia, listę uczestników, kopie zaświadczeń wydanych uczestnikom z poświadczeniem odbioru przez osobę, której zaświadczenie dotyczy. Protokoły z przeprowadzonych szkoleń stanowią integralną część dokumentacji powykonawczej.
- 4) **Przeprowadzenie** przy udziale inspektorów nadzoru ZAMAWIAJĄCEGO i w przypadku konieczności przedstawicieli Użytkownika, Administratora lub innych instytucji wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO – **prób funkcjonalnych**, mających na celu sprawdzenie działania instalacji, weryfikacji funkcjonowania pomiarów, prac regulacyjno-pomiarowych wraz z uruchomieniem próbnym poszczególnych maszyn, urządzeń, instalacji, przewodów. Pozytywny wynik próby stanowić będzie podstawę uznania sprawności instalacji podczas przeglądu technicznego.  
Z przeprowadzonej próby WYKONAWCA sporządzi protokół zawierający co najmniej: opis przedmiotu próby, opis wykonanych czynności i symulacji, listę uczestników, wyszczególnienie ewentualnych nieprawidłowości, propozycje działań WYKONAWCY i termin ich realizacji. Protokoły z prób stanowią integralną część dokumentacji powykonawczej.
- 5) **Wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej** obiektów budowlanych zrealizowanych na podstawie niniejszej umowy. WYKONAWCA dostarczy Zamawiającemu mapę z wynikami geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej przyjętej do właściwego terenowo Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej (dla terenów znajdujących się we władaniu SZI – ODGiK SZI) nie później niż przed zgłoszeniem obiektu do przeglądu technicznego. W przypadku budowy lub przebudowy budynku powodującej zmianę danych ujawnionych w państwowej ewidencji gruntów i budynków Wykonawca zobowiązany jest przekazać do właściwego Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej dokumentację geodezyjną umożliwiającą ujawnienie tego budynku lub wprowadzenie zmian w państwowej ewidencji gruntów i budynków, a kopię tej dokumentacji do Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Stołecznego Zarządu Infrastruktury.
- 6) Dostarczona dokumentacja powinna być skompletowana w tomach nie grubszych niż 5 centymetrów. Tomy dokumentacji powinny być oprawione w sztywną tekturę bezkwasową oprawę oraz połączone (przeszyte) w czterech miejscach przy użyciu klipsów archiwizacyjnych w taki sposób aby treść zawartych dokumentów w tomie nie była zasłonięta i przedziurkowana (uszkodzona). Oprawa (okładka) powinna być przystosowana do formatu A4. Każdy tom powinien posiadać spis zawartości, a wszystkie strony i arkusze powinny mieć numerację zgodną ze spisem. Ilość stron wpisuje się na wewnętrznej części tylnej okładki (forma zapisu to: "Niniejsza teczka zawiera .... stron kolejno ponumerowanych" [miejscowość, data, podpis osoby porządkującej i paginującej akta])
- 7) Szczegółowy termin dostarczenia dokumentacji powykonawczej należy uzgodnić z właściwą kancelarią ZAMAWIAJĄCEGO, tj.: pod numerem telefonu 261 849 316.

- 8) Potwierdzenie przez inspektorów nadzoru skompletowanej dokumentacji powykonawczej, pozwalającej na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
- 9) **Uzyskanie przez WYKONAWCĘ decyzji pozwolenia na użytkowanie lub braku sprzeciwu do zamiaru przystąpienia do użytkowania.**
4. **Gotowość do odbioru końcowego** WYKONAWCA (kierownik budowy) zgłasza ZAMAWIAJĄCEMU **wpisem do dziennika budowy** oraz niezwłocznie prześle ZAMAWIAJĄCEMU **pisemne powiadomienie**.
5. ZAMAWIAJĄCY poprzez swoich przedstawicieli ma obowiązek ustosunkować się na wpis do dziennika budowy oraz pisemnego zgłoszenia o którym mówi ust. 4 w terminie 7 dni od daty wpłynięcia pisma do ZAMAWIAJĄCEGO.
6. ZAMAWIAJĄCY w terminie 14 dni od daty potwierdzenia przez nadzór inwestorski zgłoszenia o gotowości do odbioru końcowego powoła komisję odbioru w celu odbioru końcowego.

## § 10

### Okres gwarancji i rękojmi

1. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za wady ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
2. Termin spisania „Protokołu komisyjnego odbioru końcowego, przekazania i przyjęcia do eksploatacji/użytkowania zadania” jest datą rozpoczęcia okresu konserwacji, gwarancji i rękojmi.
3. Uprawnienia z tytułu **rękojmi wygasają po upływie pięciu lat** od daty spisania „Protokołu komisyjnego odbioru końcowego, przekazania i przyjęcia do eksploatacji/użytkowania zadania”, **z tytułu gwarancji – po upływie ..... miesięcy** od daty spisania „Protokołu komisyjnego odbioru końcowego, przekazania do eksploatacji/użytkowania obiektu”.
4. W okresie rękojmi WYKONAWCA zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO w terminie 7 dni o:
  - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy WYKONAWCY;
  - 2) zmianie osób reprezentujących WYKONAWCĘ;
  - 3) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy WYKONAWCA;
  - 4) ogłoszeniu likwidacji firmy WYKONAWCY;
  - 5) zawieszeniu działalności firmy WYKONAWCY.
5. Dochodzenie praw wynikających z udzielonych przez producentów gwarancji na materiały i urządzenia spoczywa:
  - 1) w okresie obowiązywania rękojmi na WYKONAWCY;
  - 2) po okresie rękojmi na Administratorze obiektu.
6. W okresie rękojmi w przypadku protokolarnego stwierdzenia wad, ZAMAWIAJĄCY zawiadomi WYKONAWCĘ na piśmie w terminie 14 dni od daty ich ujawnienia, ustalając termin usunięcia wad. Usunięcie wad będzie stwierdzone protokolarnie przez strony. W przypadku awarii WYKONAWCA robót może być powiadomiony bezpośrednio przez Administratora. W tym przypadku WYKONAWCA ma obowiązek stawiennictwa na wezwanie Administratora i usunięcia awarii w trybie pilnym.
7. Jeżeli WYKONAWCA nie usunie wad w żądanym terminie, ZAMAWIAJĄCY po uprzednim zawiadomieniu WYKONAWCY zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt WYKONAWCY i opłaci z kwoty zabezpieczającej należyte wykonanie przedmiotu umowy na okres rękojmi (zgodnie z § 4 ust. 2).

8. Jeżeli usunięcie wady przekracza wartość należytego zabezpieczenia wymienionego w § 4 ust. 2, ZAMAWIAJĄCY może dochodzić niezabezpieczonej kwoty w sądzie właściwym dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

## **§ 11**

### **Czynności gwarancyjne**

Do obowiązków WYKONAWCY w ramach umowy w zakresie **czynności gwarancyjnych** należy:

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do bezzwłocznego zawiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO na piśmie o wszelkich zauważonych usterkach, których usunięcie wykracza poza zakres prac określonych w umowie, kwalifikujących urządzenie do remontu lub modernizacji jak również o konieczności wymiany zużytych podzespołów.
2. Urządzenia i części pochodzące z wymiany w czasie naprawy WYKONAWCA ma obowiązek każdorazowo rozliczyć z ZAMAWIAJĄCYM i dostarczyć do wskazanego mu miejsca, magazynu.
3. Prace naprawcze powinny być odnotowane w książce konserwacji danego urządzenia przez pracowników WYKONAWCY lub firmę realizującą prace na rzecz WYKONAWCY. Wpis do książki konserwacji powinien zawierać zakres wykonanych czynności oraz wykaz wymienionych części i zużytych materiałów. Zgodność wykonanych czynności z dokonanym wpisem w książce konserwacji potwierdza osoba ze strony ZAMAWIAJĄCEGO (inspektor nadzoru) w trakcie trwania robót lub UŻYTKOWNIKA po przekazaniu obiektu do eksploatacji na sporządzonym przez WYKONAWCĘ protokole.
4. Wszystkie prace przeprowadzane będą w czasie normalnych dni roboczych podczas obowiązujących godzin pracy, tzn.: od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>, a w koniecznych przypadkach w godzinach uzgodnionych z Użytkownikiem lub Administratorem.
5. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonywania prac będących przedmiotem umowy w sposób nieuciążliwy dla ZAMAWIAJĄCEGO, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy technicznej, z należyłą starannością i zasadami profesjonalizmu zawodowego.
6. WYKONAWCA zobowiązany jest delegować do prac stanowiących przedmiot umowy osoby posiadające wymagane obowiązującymi przepisami prawa uprawnienia oraz spełniające wymagania ZAMAWIAJĄCEGO w tym zakresie.
7. WYKONAWCA zobowiązuje się zapewnić ochronę mienia ZAMAWIAJĄCEGO znajdującego się w obrębie obiektu przed zniszczeniem lub uszkodzeniem.
8. WYKONAWCA zobowiązuje się do utrzymania ładu i porządku na terenie prowadzonych prac, do przestrzegania przepisów BHP i ppoż.
9. W razie awarii WYKONAWCA zobowiązuje się do natychmiastowego podjęcia działań zapobiegających rozprzestrzenianiu się awarii i jej skutków, powiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO i UŻYTKOWNIKA o rodzaju, zakresie i ewentualnych zagrożeniach związanych z awarią oraz sporządzenia wraz z przedstawicielem ZAMAWIAJĄCEGO i UŻYTKOWNIKA dokumentacji awarii.
10. WYKONAWCA zobowiązany jest do podjęcia czynności naprawczych w ciągu 24 godzin, a w przypadku systemów alarmowych w ciągu 4 godzin od chwili powiadomienia przez ZAMAWIAJĄCEGO lub UŻYTKOWNIKA o niesprawności urządzenia.



11. WYKONAWCA zapewni całodobową obsługę pod telefonem nr ....., fax nr ..... czynne całą dobę.
12. W przypadku niepodjęcia naprawy w przypadku awarii w terminie 24 godzin od momentu zgłoszenia ZAMAWIAJĄCY zleci wykonanie powyższych czynności innemu Wykonawcy, a kosztami obciążony zostanie WYKONAWCA.
13. Koszt zastępczego wykonania usługi przez innego wykonawcę ZAMAWIAJĄCY będzie mógł potrącić z kwoty zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia, o której mowa w § 4 ust. 2 pkt 2 albo z bieżących faktur wystawianych przez WYKONAWCĘ.
14. Zlecenie usunięcia awarii innemu Wykonawcy (posiadającemu odpowiednią autoryzację) nie powoduje utraty gwarancji na zamontowane urządzenia/systemy.

## § 12

### Ochrona informacji niejawnych

1. WYKONAWCA zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji zarówno w trakcie realizacji umowy jak i po jej zakończeniu.
2. WYKONAWCA jest odpowiedzialny za skierowanie do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie osób niekaranych i przeciw, którym nie toczy się żadne postępowanie karne, a w przypadku powzięcia takiej informacji w trakcie realizacji umowy niezwłocznie powiadomi o tym fakcie ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Przedmiotem podlegającym ochronie są wszelkie dokumenty i informacje, a w szczególności informacje dotyczące:
  - 1) wykonywania przedmiotu umowy w całości i jego części,
  - 2) wyposażenie oraz sprzęt specjalistyczny posiadane przez ZAMAWIAJĄCEGO i UŻYTKOWNIKA,
  - 3) dane techniczne i sytuacyjne istniejącego całego systemu ochrony technicznej,
  - 4) dane dotyczące systemu ochrony fizycznej obiektu ZAMAWIAJĄCEGO i UŻYTKOWNIKA (służby, warta, patrole),
  - 5) tok służby i pracy w obiektach,
  - 6) przeznaczenia obiektów i urządzeń w obiekcie ZAMAWIAJĄCEGO i UŻYTKOWNIKA,
  - 7) informacji dotyczących użytkownika obiektu lub jego części,
  - 8) innych informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy.
4. Zabrania się zatrudniania obcokrajowca (-ów) bez wymaganych prawem pozwoleń, w tym pozwolenia na wejście na teren jednostki wojskowej.
5. Wstęp osoby (osób) nie posiadających obywatelstwa polskiego wymaga zezwolenia do wejścia na teren kompleksu wojskowego po uzyskaniu opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego na zasadach określonych w Decyzji nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24.01.2017 r. w sprawie planowania i realizowania przedsięwzięć współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON 2017.18) O wyrażenie opinii występuje ZAMAWIAJĄCY na pisemny wniosek WYKONAWCY w terminie nie krótszym niż 21 dni przed planowanym terminem wstępu na teren kompleksu użytkownika.
6. Przebywanie w strefach ochronnych ZAMAWIAJĄCEGO/UŻYTKOWNIKA będzie realizowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz.U. 2013.1660).

7. Poruszanie się WYKONAWCY i jego pracowników w kompleksach wojskowych, odbywa się na podstawie wydanych przepustek osobowych, wydanych na podstawie dowodów tożsamości, zgodnie z obowiązującymi w obiekcie uregulowaniami wewnętrznymi, z którymi WYKONAWCA zostanie zapoznany przez przedstawiciela jednostki odpowiedzialnej za ochronę kompleksu.
8. Zabrania się fotografowania i filmowania przedmiotu umowy wraz z otaczającym go placem bez pisemnej zgody UŻYTKOWNIKA/ZAMAWIAJĄCEGO.
9. Przedmiot umowy nie może być wykorzystany do żadnego rodzaju materiałów propagandowych, reklamowych, ani też prezentowany w środkach masowego przekazu (tj.: prasie, radiu, telewizji, filmie, czy Internecie itp.).
10. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych (BSP) nad terenem kompleksu wojskowego w którym realizowany jest przedmiot umowy.

### **§ 13**

#### **Ochrona Danych Osobowych**

1. WYKONAWCA, celem zapewnienia prawidłowego stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 05/46/679 – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej jako: RODO) oraz prawidłowej ochrony danych osobowych oświadcza, że przed zawarciem umowy poinformował każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w jej treści jako dane osoby reprezentującej WYKONAWCĘ lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu WYKONAWCY przy wykonywaniu umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 8.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania, do działania lub współdziałania, w jakiejkolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem ZAMAWIAJĄCEMU danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w załączniku nr 8.
3. WYKONAWCA oświadcza, że zapoznał się z informacjami dotyczącymi przetwarzania jego danych osobowych, przekazanych zamawiającemu w ramach umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 8, który ma zastosowanie również do WYKONAWCY będącego osobą fizyczną.

### **§ 14**

#### **Wymagania dotyczące pracowników zatrudnionych przez Wykonawcę**

1. Roboty budowlane będą wykonywane przez osoby wymienione w „Wykazie pracowników wykonujących roboty na podstawie umowy o pracę” – załącznik nr 11.
2. WYKONAWCA/PODWYKONAWCA jest odpowiedzialny za skierowanie do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę tj. w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.), zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.
3. W trakcie realizacji zamówienia ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec WYKONAWCY odnośnie spełniania przez

- WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane. ZAMAWIAJĄCY uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie WYKONAWCA przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU wybrane spośród wskazanych poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę osób wykonujących roboty budowlane w trakcie realizacji zamówienia:
- 1) oświadczenie WYKONAWCY lub PODWYKONAWCY o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu WYKONAWCY lub PODWYKONAWCY;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie WYKONAWCY lub PODWYKONAWCY (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Z tytułu niespełnienia przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane zamawiający odstąpi od umowy z winy WYKONAWCY (zgodnie z § 18 ust. 2 pkt

<sup>1</sup> Wyczerpiecie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- 10). Niezłożenie przez WYKONAWCĘ w wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO terminie żądanych przez ZAMAWIAJĄCEGO dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty budowlane.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez WYKONAWCĘ lub PODWYKONAWCĘ, ZAMAWIAJĄCY może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  7. WYKONAWCA zobowiązuje się, że pracownikami wykonującymi przedmiot zamówienia będą osoby, które nie figurują w Krajowym Rejestrze Karnym, co zostanie potwierdzone oświadczeniem WYKONAWCY.
  8. WYKONAWCA oświadcza, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji zamówienia posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenie i uprawnienia wymagane przepisami prawa, w szczególności przepisami BHP.
  9. WYKONAWCA zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom odzieży ochronnej, odzieży roboczej i środków ochrony osobistej zgodnie z przepisami BHP.
  10. Pracownicy powinni być w czasie wykonywania przedmiotu umowy jednolicie ubrani i posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.
  11. WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie pracowników oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
  12. WYKONAWCA zobowiązuje się, że pracownicy wykonujący przedmiot zamówienia będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonania powierzonych im obowiązków.
  13. Pracownicy zobowiązani są do stosowania się do obowiązujących u ZAMAWIAJĄCEGO przepisów wewnętrznych, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy.
  14. Zmiana pracownika wykonującego zakres przedmiotu zamówienia możliwa jest w następującej sytuacji:
    - 1) na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO w przypadku nienależytego wykonywania przez niego robót;
    - 2) na wniosek WYKONAWCY uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
  15. W przypadku zmiany pracownika wykonującego roboty, WYKONAWCA zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż nowa osoba spełnia wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniach umowy.
  16. Zmiana pracowników wykonującego roboty dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienia ZAMAWIAJĄCEGO przez WYKONAWCĘ co najmniej na 14 dni robocze przed zamiarem dokonania zmiany, po uprzednim przedstawieniu i zaakceptowaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO kandydatury innej osoby spełniającej wymagania w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz postanowieniach umowy. Zmiana pracownika nie wymaga zawierania przez strony aneksu do umowy.

## **§ 15**

### **Zmiany w umowie**

1. Uzupełnienie i zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu stron i dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.



2. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość dokonania zmian (zgodnie z art. 144 ustawy PZP) postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:
- 1) **zmiany danych dotyczących stron umowy**, jak zmiana nazwy (jeśli nie oznacza przekształcenia podmiotowego lub przedmiotowego) siedziby, adresu, numeru konta bankowego np. w przypadku zmian wpisów w ewidencji działalności gospodarczej lub KRS.
  - 2) **osób upoważnionych**, jako przedstawiciele stron, itp. w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych m.in. takich jak choroba, śmierć, ustanie stosunku pracy, zmiana pełnomocnictwa do nadzorowania i koordynowania
  - 3) **zmiany podwykonawcy lub wprowadzenie nowego podwykonawcy** wymagana jest zgoda ZAMAWIAJĄCEGO. ZAMAWIAJĄCY zaakceptuje i wyda zgodę na zmianę podwykonawcy jeżeli otrzyma potwierdzenie rozliczenia się WYKONAWCY z poprzednim podwykonawcą oraz dochowa procedury określonej dla zawarcia umowy o podwykonawstwo (zgodnie z zapisami umownymi) w tym:
    - a) rezygnacja z podwykonawstwa,
    - b) zmiana zakresu podwykonawstwa.
  - 4) **zmiana wykonawcy** - ZAMAWIAJĄCY zaakceptuje i wyda zgodę na zmianę wykonawcy w przypadku:
    - a) spełnienia postanowień umownych ZAMAWIAJĄCEGO
    - b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego WYKONAWCY lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
    - c) w wyniku przejęcia przez ZAMAWIAJĄCEGO zobowiązań WYKONAWCY względem jego podwykonawców
  - 5) **zmiana finansowania** zamówienia na skutek ewentualnego braku płynności finansowania robót lub zmiany wielkości limitu finansowego określonego w zatwierdzonym Centralnym Planie Inwestycji Budowlanych resortu Obrony Narodowej na dany rok budżetowy, tj. zmian, które nastąpiły po dniu podpisania umowy.
  - 6) **zmiany terminu realizacji i wynagrodzenia** zamówienia w przypadku:
    - a) wstrzymania robót przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO termin wykonania umowy może ulec przesunięciu o okres nie dłuższy niż okres wstrzymania robót,
    - b) wystąpienia siły wyższej (zdarzenia, któremu nie mogły przewidzieć, któremu **nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia** WYKONAWCY wykonanie w całości lub części jego zobowiązań) lub innych okoliczności niezależnych od WYKONAWCY lub których WYKONAWCA przy zachowaniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowane przez osobę trzecią – o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków jej działania oraz usunięcia przeszkód,
    - c) w szczególności z powodu zmian w zakresie rzeczowym przedmiotu zamówienia, które warunkują wykonanie całości zamówienia (w tym zmian materiałowych), wykonania zamiennych bądź zwiększających zakres zadania robót, wynikających z porad technicznych, inwentaryzacji stanu istniejącego, aktualizacji dokumentacji projektowej na podstawie aneksu do minimalnych

- wojskowych wymagań organizacyjno-użytkowych (dalej MWWO-U) dla zadania, bieżącej realizacji robót itp.,
- d) wykonanie robót dodatkowych koniecznych do prawidłowego wykonania realizowanego zamówienia.
  - e) zmiany harmonogramu realizacji robót lub finansowania zamówienia w przypadku określonym w pkt. c),
  - f) konieczności skoordynowania robót z innymi inwestycjami realizowanymi na terenie kompleksu,
  - g) z powodu innych przyczyn związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a niezależnych od stron m.in.:
- występowania niesprzyjających warunków atmosferycznych, archeologicznych, geologicznych, hydrogeologicznych lub zaistnienia kolizji z sieciami infrastruktury podziemnej lub obiektów infrastrukturalnych nieprzewidzianych w SIWZ,
  - konieczności usuwania błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
  - ujawnieniem niezainwentaryzowanych lub o odmiennym przebiegu niezgodnych z inwentaryzacją podziemnych sieci, instalacji lub urządzeń obcych i konieczności wykonania robót związanych z ich zabezpieczeniem lub usunięciem kolizji,
  - zawieszenia robót przez ZAMAWIAJĄCEGO z przyczyn niezależnych od wykonawcy,
  - konieczności przesunięcia terminu przekazania terenu budowy,
  - konieczności uzyskania przez ZAMAWIAJĄCEGO dodatkowych porozumień, zgód, zmian decyzji umożliwiających realizację robót itp.,
  - niewypały i niewybuchy, zagrożenie tąpnięciami, wybuchem,
  - wydanie postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych z przyczyn innych niż zawinione przez WYKONAWCĘ w przypadku, o którym mowa w art. 50 ust.1 pkt.4 Prawa budowlanego,
  - konieczność uzyskania wyroku sądowego, lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego konieczności nie przewidywano przy zawieraniu umowy,
  - uzyskania opinii, zezwoleń, opracowań, których nie przewidywano przy zawieraniu umowy.
- 7) **zmniejszenie/zwiększenie zakresu umowy w przypadku:**
- a) zmiany przeznaczenia obiektu,
  - b) zmian organizacyjnych ZAMAWIAJĄCEGO,
  - c) nie przyznania środków finansowych w kolejnym roku realizacji umowy lub przyznania ich w ograniczonym zakresie w planie finansowym ZAMAWIAJĄCEGO.
- 8) **zmiany polegającej na rozszerzeniu zakresu ubezpieczenia** na wniosek ZAMAWIAJĄCEGO i za zgoda WYKONAWCY w przypadku ujawnienia się bądź powstania nowego ryzyka ubezpieczeniowego.
- 9) **zmiany materiałowe i zmiany funkcji pomieszczeń** wynikające z aktualizacji dokumentacji projektowej na podstawie aneksu do MWWO-U dla zadania.
- 10) **zmiana wysokości wynagrodzenia ryczałtowego (zmniejszenie lub zwiększenie) w przypadku gdy:**
- a) zmiana dotyczy realizacji dodatkowych robót budowlanych nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile zostały spełnione łącznie następujące warunki:

- zmiana WYKONAWCY nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
  - zmiana WYKONAWCY spowodowałaby istotną niezgodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla ZAMAWIAJĄCEGO,
  - wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- b) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
- konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których ZAMAWIAJĄCY, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
  - wartość zmiany nie przekracza łącznie 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
- c) zachodzi potrzeba zaniechania części robót lub wykonania robót zamiennych zwiększających lub zmniejszających obmiar w kosztorysie ofertowym wykonawcy. WYKONAWCA zobowiązany jest wykonać roboty w zakresie uzgodnionym z ZAMAWIAJĄCYM. Niezbędne jest wyrażenie zgody przez ZAMAWIAJĄCEGO w formie zatwierdzonego protokołu konieczności,
- d) zachodzi potrzeba zmiany technologii danego zakresu robót określonego w dokumentacji projektowej, pod warunkiem iż nie spowodują one obniżenia jakości wykonania zamówienia,
- e) zostały zmienione przepisy prawa, powodujące konieczność realizowania inwestycji przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych i materiałowych.
- 11) zmiany technologii wykonania danego zakresu robót określonego w dokumentacji projektowej pod warunkiem, że nie spowodują one obniżenia jakości wykonania zamówienia,
- 12) **zmiany inne** w przypadku zmian w prawie budowlanym, ustawach i rozporządzeniach, które nastąpiły po dniu otwarcia ofert oraz na skutek innych przyczyn związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a niezależnych od stron.
- 13) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza niż 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
3. Zmiany w wyżej opisanym zakresie mogą być dokonane w zawartej umowie wyłącznie w formie pisemnej, w postaci aneksu do umowy, pod rygorem nieważności wprowadzonych zmian.
4. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu.
5. W uzasadnionych przypadkach ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość **zamiiany materiałów lub urządzeń** objętych przedmiotem umowy. Powyższa zmiana możliwa będzie po uzyskaniu zgody autora projektów i jego oświadczeniu o równoważności zaproponowanych zamiennych materiałów lub urządzeń.
6. W uzasadnionych przypadkach na wniosek WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCY może wyrazić zgodę na **zmianę technologii wykonania elementów robót**. W tym przypadku do wniosku do ZAMAWIAJĄCEGO WYKONAWCA przedstawi projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian, rysunki oraz zgodę projektanta na dokonanie zmian obejmujących jego oświadczenie o równoważności techniczno-eksploatacyjnej zaproponowanych zamiennych rozwiązań technologicznych.
7. W przypadku o którym mowa w ust. 6 projekt wymaga akceptacji nadzoru autorskiego (akceptacja na koszt WYKONAWCY) i zatwierdzenia do realizacji przez ZAMAWIAJĄCEGO.

8. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstanie konieczność: zaniechania części robót lub wykonania robót zamiennych zwiększających lub zmniejszających obmiar w kosztorysie ofertowym WYKONAWCY, powstanie konieczność zmiany technologii lub w związku ze zmianą przepisów prawa powstanie konieczność zrealizowania inwestycji przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, wpływających na zmniejszenie lub zwiększenie wartości umownej to WYKONAWCA zobowiązany jest wykonać roboty w zakresie uzgodnionym z ZAMAWIAJĄCYM. Niezbędne jest wyrażenie zgody przez ZAMAWIAJĄCEGO w formie zatwierdzonego protokołu konieczności.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności o których mowa w ust. 8 rozliczenie ich nastąpi na podstawie wykonanego przez WYKONAWCĘ zaakceptowanego przez ZAMAWIAJĄCEGO kosztorysu różnicowego. ZAMAWIAJĄCY może wnieść sugestie i uwagi, które po uzgodnieniu przez strony powinny zostać uwzględnione w kosztorysie. WYKONAWCA do wyceny stosuje średnie ceny (bez kosztów zakupu materiałów) publikowane w wydawnictwie SEKOCENBUD, obowiązujące w dniu sporządzenia kosztorysu.
10. W przypadku wystąpienia okoliczności, realizacji dodatkowych robót budowlanych, rozliczenie ich nastąpi na podstawie wykonanego przez WYKONAWCĘ, zaakceptowanego przez ZAMAWIAJĄCEGO kosztorysu ofertowego. ZAMAWIAJĄCY może wnieść sugestie i uwagi, które po uzgodnieniu przez strony powinny zostać uwzględnione w kosztorysie. WYKONAWCA do wyceny stosuje średnie ceny (bez kosztów zakupu materiałów) publikowane w wydawnictwie SEKOCENBUD, obowiązujące w dniu sporządzenia kosztorysu. Ujęte narzuty i robocizna dla każdej branży winny być takie same (wartości procentowe) jak w zamówieniu podstawowym. Niezbędne jest wyrażenie zgody przez ZAMAWIAJĄCEGO w formie zatwierdzonego Protokołu konieczności.
11. Do wprowadzenia jakichkolwiek zmian ustalonego zakresu robót, zmian technicznych i proceduralnych, zmian wysokości wynagrodzenia, niezbędne jest wyrażenie zgody przez ZAMAWIAJĄCEGO w formie zatwierdzonego Protokołu konieczności oraz podpisania stosownego aneksu do niniejszej umowy.

## § 16

1. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Pzp ZAMAWIAJĄCY przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy w następujących przypadkach:
  - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10.10.2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - 3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
  - 4) w przypadku zmian zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,
    - jeżeli zmiany określone w pkt. 1), 2) i 3) będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez WYKONAWCĘ.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 1) niniejszego paragrafu WYKONAWCA jest uprawniony złożyć ZAMAWIAJĄCEMU pisemny



- wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego WYKONAWCY po zmianie umowy.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 2) niniejszego paragrafu WYKONAWCA jest uprawniony złożyć ZAMAWIAJĄCEMU pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego WYKONAWCY po zmianie umowy, w szczególności WYKONAWCA zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom WYKONAWCY, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
  4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt. 3) niniejszego paragrafu WYKONAWCA jest uprawniony złożyć ZAMAWIAJĄCEMU pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia WYKONAWCY po zmianie umowy, w szczególności WYKONAWCA zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3) niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które WYKONAWCA obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3) niniejszego paragrafu.
  5. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 1), 2) i 3) obejmować będzie wyłącznie płatności za pracę, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
  6. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy należy do WYKONAWCY pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO.

## **§ 17**

### **Odstąpienie od umowy**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w tytule XV Kodeksu Cywilnego przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
3. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy z winy WYKONAWCY w terminie do dnia podpisania Protokołu komisyjnego odbioru końcowego, jeżeli:
  - 1) WYKONAWCA przerwał realizację robót i nie kontynuuje ich przez okres 5 dni roboczych,
  - 2) WYKONAWCA bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót i nie podejmuje ich, pomimo dodatkowego wezwania przez ZAMAWIAJĄCEGO,
  - 3) WYKONAWCA nie wykonuje robót zgodnie z umową, dokumentacją projektową, sztuką budowlaną lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,
  - 4) stwierdzi, że WYKONAWCA opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy tak dalece (jeden miesiąc w stosunku do przedstawionego „Harmonogramu ...” o którym mowa § 7 ust. 3), że nie jest prawdopodobne żeby zdołał je ukończyć w umówionym terminie (w myśl art. 635 Kodeksu Cywilnego),
  - 5) stwierdzi, że WYKONAWCA zlecił wykonanie przedmiotu umowy lub jego części Podwykonawcy bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
  - 6) stwierdzi, że WYKONAWCA naruszył obowiązujące przepisy o ochronie informacji niejawnych;
  - 7) stwierdzi, że WYKONAWCA zatrudnił obcokrajowca (-ów) bez wymaganych prawem pozwoleń, w tym pozwolenia na wejście na teren jednostki wojskowej – w trybie natychmiastowym;
  - 8) stwierdzi, że WYKONAWCA użył aparatów latających, w tym typu „DRON”, nad kompleksem wojskowym;
  - 9) stwierdzi, że WYKONAWCA w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy bądź od dnia podpisania aneksu nie wzniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z § 4.
  - 10) Stwierdzi, że WYKONAWCA nie zatrudnił na umowę o pracę pracowników wykonujących roboty budowlane.

W ww. przypadkach ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od umowy z WYKONAWCĄ, przejmując w ciągu 15 dni od wypowiedzenia umowy plac budowy. W tym okresie WYKONAWCA będzie zobowiązany do wykonania inwentaryzacji wykonanych robót w obecności ZAMAWIAJĄCEGO.
4. WYKONAWCA może odstąpić od umowy z winy ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli:
  - 1) ZAMAWIAJĄCY odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru końcowego przedmiotu umowy,
  - 2) ZAMAWIAJĄCY zawiadomi WYKONAWCĘ, iż na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązać się z zobowiązań umownych.
5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości przez stronę uprawnioną o przyczynie odstąpienia.
6. W razie odstąpienia od umowy WYKONAWCA przy udziale ZAMAWIAJĄCEGO, sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku na dzień odstąpienia oraz:

- 1) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
- 2) sporządzi wykaz materiałów zakupionych zgodnie z dokumentacją techniczną wg stanu na dzień inwentaryzacji wraz z ważnymi atestami i zasadnością zakupu, urządzeń i konstrukcji, które nie mogą być wykorzystane przez WYKONAWCĘ, jeżeli odstąpienie od umowy spowodował ZAMAWIAJĄCY,
- 3) sporządzi wykaz materiałów zakupionych zgodnie z dokumentacją techniczną wg stanu na dzień inwentaryzacji wraz z ważnymi atestami i zasadnością zakupu, urządzeń i konstrukcji, które mogą być wykorzystane przez ZAMAWIAJĄCEGO, jeżeli odstąpienie od umowy spowodował WYKONAWCA.
- 4) wezwie ZAMAWIAJĄCEGO do dokonania odbioru wykonanych robót w toku i robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które WYKONAWCA nie odpowiada.
7. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada ZAMAWIAJĄCY, ZAMAWIAJĄCY jest zobowiązany do dokonania odbioru robót, o których mowa w ust. 5, oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane oraz zabezpieczające i za materiały oraz urządzenia i konstrukcje zgodnie z ust. 5 pkt 2).
8. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada WYKONAWCA, ZAMAWIAJĄCY nie jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia za roboty zabezpieczające i za materiały oraz urządzenia i konstrukcje zgodnie z ust. 5 pkt 3).

## § 18

### Postanowienia końcowe

1. Przekazanie praw i obowiązków wynikających z powyższej umowy innemu WYKONAWCY może nastąpić jedynie za zgodą ZAMAWIAJĄCEGO wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. WYKONAWCA nie może bez zgody ZAMAWIAJĄCEGO wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikających z zawartej umowy na osobę третią.
3. W sprawach nie unormowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo Zamówień Publicznych i ustawy o ochronie informacji niejawnych.
4. Mogący wyniknąć ze stosunku objętego niniejszą umową spór strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden egzemplarz dla WYKONAWCY.
6. **Niżej wymienione dokumenty stanowią integralną część umowy:**
  - 1) „Tabela elementów do fakturowania przejściowego” – załącznik nr 1,
  - 2) Szczegółowe kosztorysy ofertowe – załącznik nr 2,
  - 3) „Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji robót” – załącznik nr 3,
  - 4) „Wykaz czynności serwisowych niezbędnych do utrzymania warunków gwarancji oraz sprawności instalacji i urządzeń systemów, wynikających z dokumentacji technicznej” – załącznik nr 4,
  - 5) „Regulamin Prac Komisji odbiorowych zadań Inwestycyjnych i Remontowych Stołecznego Zarządu Infrastruktury z dnia 14.12.2018 r.” – załącznik nr 5,
  - 6) Wzór „Oświadczenia podwykonawcy” – załącznik nr 6,

- 7) „Oświadczenie Wykonawcy” – załącznik nr 7,
- 8) Oświadczenie od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art. 14 RODO” – załącznik nr 8,
- 9) „Oświadczenie Wykonawcy o zastosowanych materiałach i urządzeniach” – załącznik nr 9,
- 10) „Oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu pracowników na podstawie umowy o pracę” – załącznik nr 10,
- 11) Wykaz pracowników wykonujących roboty na podstawie umowy o pracę – załącznik nr 11,
- 12) „Oświadczenie o wykonaniu wykazu urządzeń do serwisowania” – załącznik nr 12
- 13) Wzór „dowodu urządzenia” – załącznik nr 13.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....

.....

  
**Maciej Tracz**

Radca Prawny  
nr WA-11832