



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**NAZWA ZAMÓWIENIA:**

**Zakup i dostawa ciepłomierzy ultradźwiękowych**

**Nr Sprawy EZP/613/2022**

**Postępowanie prowadzone w oparciu Regulamin udzielania zamówień w  
Okręgowym Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**

**Gdynia, październik 2022 r.**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego**  
**Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o.**  
**ul. Opata Hackiego 14**  
**81- 213 Gdynia**  
**tel. 58 627 38 18**                      **fax 58 663 16 66**  
**e-mail: [zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl](mailto:zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl)**

2. **Tryb udzielenia zamówienia**

2.3. Zamówienia sektorowe.

2.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

2.5. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późniejszymi zmianami).

2.6. Ogłoszenie: zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> ;

2.7. Specyfikację Warunków Zamówienia zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> w dniu publikacji.

3. **Opis przedmiotu zamówienia**

3.1. kod CPV:

- **38551000-2** – liczniki energii.

3.2. Przedmiot zamówienia:

3.2.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup asortymentu wymienionego w poniższych tabelach :

a) **Etap 1:**

<b>Pakiet nr 1</b>			
<b>Lp.</b>	<b>NAZWA TOWARU</b>	<b>ILOŚĆ</b>	<b>j. m.</b>
1	CIEPŁOMIERZ ULTRADŹWIĘKOWY, Qp= 0,6 m <sup>3</sup> /h, DN15	95	szt.
2	CIEPŁOMIERZ ULTRADŹWIĘKOWY, Qp= 1,5 m <sup>3</sup> /h, DN15	65	szt.

<b>Pakiet nr 2</b>			
<b>Lp.</b>	<b>NAZWA TOWARU</b>	<b>ILOŚĆ</b>	<b>j. m.</b>
1	CIEPŁOMIERZ ULTRADŹWIĘKOWY, Qp= 2,5 m <sup>3</sup> /h, DN20	15	szt.

Pakiet nr 3			
Lp.	NAZWA TOWARU	ILOŚĆ	j. m.
1	CIEPŁOMIERZ ULTRADŹWIĘKOWY, Qp= 3,5 m <sup>3</sup> /h, DN25	25	szt.
2	CIEPŁOMIERZ ULTRADŹWIĘKOWY, Qp= 6 m <sup>3</sup> /h, DN25	25	szt.

Pakiet nr 4			
Lp.	NAZWA TOWARU	ILOŚĆ	j. m.
1	CIEPŁOMIERZ ULTRADŹWIĘKOWY, Qp= 10 m <sup>3</sup> /h, DN40	20	szt.

Pakiet nr 5			
Lp.	NAZWA TOWARU	ILOŚĆ	j. m.
1	CIEPŁOMIERZ ULTRADŹWIĘKOWY, Qp= 15 m <sup>3</sup> /h, DN50	10	szt.
2	CIEPŁOMIERZ ULTRADŹWIĘKOWY, Qp= 25 m <sup>3</sup> /h, DN65	10	szt.
3	CIEPŁOMIERZ ULTRADŹWIĘKOWY, Qp= 40 m <sup>3</sup> /h, DN80	1	szt.
4	CIEPŁOMIERZ ULTRADŹWIĘKOWY, Qp= 60 m <sup>3</sup> /h, DN100	1	szt.

Pakiet nr 6			
Lp.	NAZWA TOWARU	ILOŚĆ	j. m.
1	CIEPŁOMIERZ ULTRADŹWIĘKOWY, Qp= 400 m <sup>3</sup> /h, DN150	1	szt.

b) **Etap 2** (dotyczy Pakietów od 1 do 5 – zakup dodatkowych ilości o których mowa w pkt. 3.5. SWZ)

Zamawiający przewiduje uruchomienie zakupu dodatkowych ilości nieprzekraczających 10% zakresu Etapu 1. Realizacja etapu drugiego jest uprawnieniem Zamawiającego z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszego zamówienia.

Dostawy objęte Etapem 2 zostaną zlecone w przypadku wystąpienia konieczności ich wykonania stosownie do wynikłych potrzeb Zamawiającego i możliwości ich sfinansowania.

Nieskorzystanie z prawa zakupu w Etapie 2 nie rodzi ze strony Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

W przypadku skorzystania zakupu w ramach Etapu 2 Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia asortymentu w terminie **21 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania zamówienia.

3.3. Ilości określone w pkt. 3.2. niniejszej specyfikacji są ilościami szacunkowymi, wyliczonymi z należytą starannością. Dopuszcza się różnice w ilościach planowanych w poszczególnych pozycjach w stosunku do faktycznie realizowanych w trakcie trwania umowy.

- 3.4. Ilości w tabelach w pkt. 3.2. niniejszej specyfikacji nie jest zobowiązaniem Zamawiającego do nabycia towaru w takiej ilości – nie zrealizowanie całości asortymentu nie wpływa na cenę towaru.
- 3.5. W przypadku pakietów nr 1, 2, 3, 4 oraz 5 Zamawiający dopuszcza możliwość nabycia dodatkowej ilości (w przypadku zwiększenia ilości zamówienia obowiązującą będą ceny wskazane przez Wykonawcę w tabelach w załączniku nr 1 do SWZ) i dodatkowego asortymentu o zbliżonym charakterze (w cenie bieżącej Wykonawcy) maksymalnie do poziomu wskazanego w pkt. 1 Formularza ofertowego (osobno dla każdego pakietu) stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, powiększonego o 10%. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, w razie zgłoszenia przez Zamawiającego stosownego zamówienia.
- 3.6. Ustalenie bieżącej ceny Wykonawcy na zakup dodatkowego asortymentu odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej. Cena zaproponowana przez Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej wymagać będzie akceptacji Zamawiającego.
- 3.7. Wymagania ogólne dla ciepłomierzy:
- a) Ciepłomierz ultradźwiękowy winien być wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2007 r. w sprawie wymagań metrologicznych, którym powinny odpowiadać ciepłomierze i ich podzespoły (Dz.U 2008. nr 2 poz. 2) jako:
    - składany - będący rozdzielnym zestawem elementów – przelicznika, ultradźwiękowego przetwornika przepływu i pary czujników temp. (pakiety 1-6) lub
    - hybrydowy – będący zestawem elementów – przelicznika, ultradźwiękowego przetwornika przepływu i pary czujników temp. z opcją wymiany pary czujników przez klienta, bez konieczności ponownej legalizacji całego ciepłomierza (pakiety 1-5).
  - b) Ciepłomierz powinien być zgodny z EN 1434:2007 i EN 1434:2015, Klasa 2.
  - c) Ciepłomierz winien być zgodny z Dyrektywą MID i posiadać oznaczenie zgodności MID z roku dostawy.
  - d) Wszystkie elementy składowe ciepłomierza muszą mieć możliwość naprawy i legalizacji w Polsce.
  - e) Ciepłomierz musi posiadać możliwość pełnej współpracy z systemem zdalnego odczytu z firmy Orange Polska S.A. jaki funkcjonuje u Zamawiającego (wersja oparta na zasilaniu baterijnym modułów komunikacyjnych i ciepłomierzy). W pkt. 3.16. znajduje się lista typów ciepłomierzy, co do których Orange deklaruje współpracę systemu. Jeśli Wykonawca oferuje ciepłomierz spoza listy – we własnym zakresie przedstawi na warunek współpracy oświadczenie pochodzące od producenta kart komunikacyjnych działających w systemie – firmy Control

Sp. z o.o, ul. Opolska 69, 47-300 Krapkowice oraz listę referencyjną przedsiębiorstw, gdzie zainstalowano oferowane przez niego produkty.

- f) Ciepłomierz powinien posiadać dokumentację techniczno ruchową (DTR) i kartę katalogową, instrukcję montażu, instrukcję odczytu wskazań.
- g) Konstrukcja ciepłomierza powinna uniemożliwić świadomą lub przypadkową zmianę wskazań licznika i/lub ich zakłócanie przez osoby niepowołane. Każdy z elementów składowych ciepłomierza musi mieć możliwość zaplombowania za pomocą drutu w oplocie i plomb typu „twist” dotychczas stosowanymi u Zamawiającego. Dotyczy to szczególnie śrubunków mocujących przepływomierze, w których muszą znajdować się otwory do zakładania plomb zabezpieczających oraz kieszeni czujników temperatury. Sposób plombowania przelicznika musi uniemożliwiać ingerencję w jego ustrój, w szczególności w ciągłość połączeń wszystkich elementów z nim.
- h) Wszystkie elementy ciepłomierzy będą oznaczone w taki sposób, by można było zidentyfikować pierwotną przynależność poszczególnych części do danego typu i wytwórcy.
- i) Zamawiający wymaga aby ciepłomierz był wyprodukowany przez producentów z krajów Unii Europejskiej (UE).
- j) Niniejsze wymagania są obligatoryjne, przy czym nie zamykają innych, dodatkowych właściwości i funkcjonalności (nie ujętych tutaj), którymi może się charakteryzować oferowany ciepłomierz.

### 3.8. Wymagania dla przelicznika wskazującego:

- a) Przelicznik musi posiadać możliwość uśredniania mocy maksymalnej i przepływu maksymalnego w okresie 60÷1440 minut w okresie doby. Wartość domyślna ustawiona przez Wykonawcę – 1440 minut.
- b) Przelicznik musi posiadać możliwość zmiany zaprogramowanego czasu uśredniania mocy maksymalnej i przepływu maksymalnego bez demontażu z węzła cieplnego i konieczności powtórnej legalizacji.
- c) Przelicznik musi być zasilany z baterii litowej o okresie eksploatacji min. 5 lat + 1 rok rezerwy.
- d) Zastosowanie dodatkowych modułów lub konwerterów komunikacyjnych musi odbywać się bez konieczności ponownej legalizacji urządzenia. Moduły muszą być montowane tak, aby nie istniała możliwość ingerencji w połączenie przez odbiorcę (np. w przeliczniku).
- e) Przelicznik musi być wyposażony w system taryfowy.
- f) Przelicznik ciepłomierza z pakietu 6 musi posiadać możliwość współpracy z modułami komunikacyjnymi LonWorks, Modbus, BACnet. Instalacja tych modułów nie może wykluczać instalacji systemu zdalnego odczytu Orange z pkt. 3.7. lit. e). W przypadku konieczności specjalnego zasilania wymienionych modułów – dopuszczalne zasilanie 24 V AC (np. przez wymienny za baterię moduł zasilający).

- g) Przelicznik ciepłomierza z pakietu 6 winien mieć podłączone 2 przepływomierze – na rurociągu zasilającym i powrotnym oraz posiadać możliwość zliczania objętości z tych obu przepływomierzy w oddzielnych pozycjach menu wyświetlacza.
- h) Musi posiadać elementy niezbędne do jego zamocowania na ścianie i przepływomierzu.
- i) Miejsce montażu przepływomierza winno być programowalne przez klienta, bez konieczności dokonywania ponownej legalizacji przelicznika. Dopuszcza się ograniczoną ilość przeprogramowań, nie mniejszą jak 3.
- j) Minimalny zakres danych dostępnych na wyświetlaczu:
- Zużycie energii cieplnej [GJ]
  - Objętość wody sieciowej [m<sup>3</sup>]
  - Przepływ chwilowy [m<sup>3</sup>/h], aktualizowany nie rzadziej niż co 30 sekund w całym zakresie pomiaru
  - Przepływ szczytowy w miesiącu [m<sup>3</sup>/h]
  - data wystąpienia miesięcznego przepływu szczytowego
  - Temperatura zasilania wyświetlana z dokładnością nie mniejszą jak 0,1oC [oC]
  - Temperatura powrotu wyświetlana z dokładnością nie mniejszą jak 0,1oC [oC]
  - Różnica temperatur wyświetlana z dokładnością nie mniejszą jak 0,1oC [oC]
  - Moc chwilowa [kW, MW]
  - Moc szczytowa w miesiącu [kW, MW]
  - data i godzina wystąpienia max. mocy szczytowej w miesiącu
  - Czas pracy w godzinach lub dniach
  - Kody błędów i usterek ciepłomierza (min. jak w pkt 3.8. lit. m)) oraz czasy ich wystąpienia i/lub trwania.
  - Aktualna data i godzina
  - Numer seryjny
  - Numer programu
  - Test wyświetlacza
  - wskazanie impulsowania, jeśli jest programowalne – dla ciepłomierzy składanych
  - wskazanie miejsca zabudowy przepływomierza (zasilanie / powrót).

*Uwaga: Wymagania spełnią również ciepłomierze, w których niektóre z parametrów wymienionych do odczytu na wyświetlaczu będą dostępne w formie nadruku na obudowie*

- k) Warunki pracy m.in.:
- zakres temperatury 5÷130 °C lub szerszy
  - min. zakres różnicy temperatur 3÷130 °C lub szerszy

- stopień ochrony IP54
  - temperatura otoczenia 5÷55 °C
- l) Następujące oznaczenia muszą być trwale naniesione na jego korpusie:
- producent
  - typ
  - nr fabryczny, z oznaczeniem roku produkcji
  - wartość impulsowania naniesiona lub dostępna z wyświetlacza
  - miejsce zabudowy przepływomierza (zasilanie / powrót) lub dostępne z wyświetlacza
  - max. temp. pracy
  - max. temp. otoczenia
  - prąd zasilania
  - znak zatwierdzenia typu
  - cecha MID
  - oznaczenie CE
  - rodzaj czujników temp. (Pt 500)
  - stopień IP
- m) Rejestry danych w pamięci stałej EEPROM przelicznika muszą jednocześnie gromadzić i przechowywać następujące dane:
- kody błędów – zawierające ostatnie min. 50 zdarzeń polegających minimum na:
    - brak zasilania baterijnego lub jego krańcowe wyczerpanie,
    - uszkodzenia czujników temp. ich praca poza zasięgiem,
    - zapowietrzenie instalacji,
    - przepływ wsteczny,
    - brak komunikacji z przetwornikiem przepływu
  - pamięć miesięczna wartości mierzonych – zawierająca min. 24 ostatnie miesiące, z danymi min.:
    - data,
    - energia,
    - objętość,
    - maksymalna moc i przepływ (czas i data wystąpienia),
    - kod błędu
    - licznik pracy z błędem (w dniach lub godzinach),
    - czas pracy.
  - Zamawiający dopuszcza każdy dodatkowy rejestr danych, który nie uszczupli wymaganych zakresów z wymienionych powyżej pkt. 3.8. lit. m).
- n) Przelicznik winien zapewniać przechowywanie danych w pamięci bez ich zmiany (np. cofania się) w przypadku zaniku zasilania, przez okres min. 6 miesięcy.

### 3.9. Wymagania dla par czujników temperatury:

- a) Typ rezystancyjny rodzaju Pt 500, bezgłowicowe, 2 żyłowe, w przewodach odpornych na temperaturę.
- b) Czujniki dobierane i kalibrowane w parach.
- c) Długość przewodów łączących czujniki z przelicznikiem: min. 2 m.
- d) Wykonanie bezgłowicowe.
- e) Średnica czujnika – nie więcej jak  $\phi$  5,85 mm.
- f) Czujniki należy dostarczyć wraz z tulejami ochronnymi (kieszzeniami) do montażu w rurociągach, o długości dostosowanej do zamówionych Qn ciepłomierza oraz z miejscami do nałożenia plomb zabezpieczających przed nieuprawnionym demontażem.

Dla ciepłomierzy hybrydowych dopuszcza się montaż jednego z czujników w korpusie przepływomierza.

- g) Oznaczenia czujników temperatury:

Tabliczka znamionowa producenta z następującymi informacjami będzie trwale przymocowana do każdego czujnika temperatury:

- producent,
  - typ czujnika
  - rodzaj czujników temp. (Pt 500)
  - zakres temperatury
  - numer / oznaczenie pozwalające na identyfikację parowanych czujników, wraz z rokiem produkcji
  - oznaczenie punktu pomiarowego (zasilanie lub powrót) – kod kolorów czerwony-zasilanie, niebieski -powrót
  - znak zatwierdzenia typu,
  - cecha MID
  - oznaczenie CE
- h) Oznaczenia na tabliczkach znamionowych muszą być czytelne przez okres co najmniej 10 lat korzystania z poszczególnych elementów. Napisy muszą być w języku polskim lub angielskim.
  - i) Czujniki temp. ciepłomierza z pakietu 6 winny mieć długość przewodów nie mniejszą jak 10m.

### 3.10. Wymagania dla przetwornika przepływu:

- a) Ultradźwiękowy przetwornik przepływu, w którym pomiar odbywa się przy zastosowaniu dwukierunkowego przesyłania sygnału, wyposażony w min. dwie głowice ultradźwiękowe, kalibrowany na mokro oraz o takiej konstrukcji, która gwarantuje spełnienie wymogów metrologicznych w całym okresie eksploatacji pomiędzy legalizacjami.
- b) Przetwornik przepływu winien spełniać wymagania normy MID dla klasy 2.
- c) IP 65 lub wyższe.
- d) Pozycja pracy: pozioma i pionowa, bez odcinków napływowych.



- e) Ciśnienie nominalne: PN 16 wersja gwintowana, PN 25 kołnierzowa.
- f) Dopuszczalna maksymalna temperatura czynnika - min. 130°C lub wyższa.
- g) Dynamika  $q_p:q_i$  - min. 100:1.
- h) Przeciążalność min. 200 % tj.  $q_p + 100$  %.
- i) Przetwornik zasilany z baterii litowej przelicznika wskazującego.
- j) Długość przewodu łączącego z przelicznikiem – nie mniej jak 1,3 m.
- k) Typoszereg  $q_p$  i wymiary korpusu:

$q_p$ [ m <sup>3</sup> /h]	DN	długość korpusu [mm]
0,6	15	110
1,5	15	110
2,5	20	190
3,5	25	260
6	25	260
10	40	300
15	50	270
25	65	300
40	80	300
60	100	360
400	150	500

- Przepływomierze w zakresie DN 15 - 40 w wykonaniu gwintowanym
- Przepływomierze w zakresie DN 50 - 150 w wykonaniu kołnierzowym

l) Następujące oznaczenia muszą być trwale naniesione na jego korpusie:

- producent
- typ
- nr fabryczny z rokiem produkcji
- wartość impulsowania (z wyjątkiem ciepłomierzy hybrydowych)
- max. temp. pracy
- max. temp otoczenia
- znak zatwierdzenia typu
- kierunek przepływu
- wielkość przepływu  $q_p, q_s$  [m<sup>3</sup>/h]
- DN
- PN
- cecha MID
- oznaczenie CE.

m) Ciepłomierz z pakietu 6 winien mieć podłączone 2 jednakowej wielkości przepływomierze  $q_p = 400$  m<sup>3</sup>/h – dla rurociągu zasilającego oraz powrotnego i odczytywane przez jeden przelicznik. Długość przewodu pomiędzy przelicznikiem a przepływomierzami – nie mniej jak 10 m dla każdego z przepływomierzy.

### 3.11. Wymagania dla oprogramowania i szkoleń:

- a) Zamawiający wymaga dostarczenia oprogramowania (programu lub programów) umożliwiającego odczyt danych bieżących, konfigurowanie nastaw ciepłomierza (w szczególności: progów taryfowych, miejsc zabudowy, ustawień rejestrów pamięci, daty systemowej) oraz umożliwiającego odczyt danych z jego rejestru pamięci. Oprogramowanie to musi być aplikowalne w dowolnym komputerze z systemem operacyjnym min. Windows 7 i/lub wyższym i przeznaczone na min. 8 stanowisk lub więcej.
- b) Zamawiający wymaga dostarczenia elementów komunikacyjnych np. głowic OPTO (na złącze podczerwieni), za pomocą których będzie możliwa komunikacja pomiędzy komputerami Zamawiającego z zainstalowanym opisywanym oprogramowaniem a ciepłomierzami. Wymaga się elementów ze złączem USB lub Bluetooth w ilości min. 8 szt.
- c) Zamawiający zapewni aktualizację bądź upgrade oprogramowania nie krócej jak przez okres 10 lat od zakupu.
- d) Licencja na oprogramowanie dla Zamawiającego ma trwać nie krócej jak 11 lat.
- e) Oprogramowanie winno działać dla dowolnej ilości ciepłomierzy danego Wykonawcy.
- f) Wykonawca przeprowadzi szkolenie z dostarczonego oprogramowania w wymiarze min. 4 h, w terminie nie późniejszym jak 1 miesiąc od dostawy ciepłomierzy. Termin do ustalenia z Zamawiającym. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego. Preferowana forma – spotkanie osobiste.

3.12. Każdy ciepłomierz winien być dostarczony w opakowaniu jednostkowym, wraz z elementami montażowymi oraz instrukcją montażu i odczytu jego wskazań w języku polskim

### 3.13. Serwis ciepłomierzy:

- a) Serwis winien zapewniać podjęcie działań w ciągu 24 godzin od zgłoszenia uszkodzenia i zrealizowanie naprawy w ciągu 10 dni kalendarzowych od zgłoszenia. W przypadku oprogramowania – naprawa do 3 dni roboczych.
- b) Na żądanie Zamawiającego, na czas serwisu, Wykonawca wypożyczy właściwy ciepłomierz zastępczy bądź głowicę z i dostarczy go w przeciągu 72 godz. do siedziby Działu Urządzeń Pomiarowych, Gdynia, ul. Konwaliowa 1/3. Dostawa i zwrot odbędzie się na koszt Wykonawcy.

3.14. Gwarancja obejmuje wszystkie elementy ciepłomierza, oprogramowanie oraz elementy komunikacyjne i jest w zakresie technicznym bezwarunkowa. Okres gwarancji - minimum 60 miesięcy.

3.15. Zamawiający odrzuci oferty jeżeli jakkolwiek wyrób zaproponowany przez Wykonawcę będzie pochodził z Białorusi lub Federacji Rosyjskiej.

3.16. Lista ciepłomierzy obsługiwanych przez system zdalnego odczytu firmy Orange Polska S.A.:

a)Siemens:

2WR5

b)Kamstrup:

Multical 401

Multical 402

Multical 403

Multical 66

Multical 601

Multical 602

Multical 603

c)Aquatherm:

Supercal 431

Supercal 432

Supercal 531

d)Itron:

CF 50

CF 51

CF 55

e)Danfoss:

Infocal 5

f) Landis&Gyr:

UH-50

g)Diehl:

Sharky 775

Scylar Int

#### 4. Termin i warunki wykonania zamówienia

4.1. Realizacja zamówień: na podstawie pisemnych zamówień wysyłanych pocztą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy, określających: numer i datę zamówienia, termin realizacji zamówienia, przedmiot zamówienia, jednostkę miary, ilość, cenę jednostkową netto, adres dostawy oraz sposób i termin zapłaty.

4.2. Dostarczone towary winny być pogrupowane wg numerów zamówień. Nie dopuszcza się dostaw częściowych pojedynczego zamówienia ani możliwości wystawiania faktur VAT częściej niż jeden raz w tygodniu.

4.3. Miejsce dostawy: magazyn Zamawiającego, ul. Opata Hackiego 14, 81-213 Gdynia.

4.4. Termin wykonania zamówienia: do 30.06.2023 r. w tym:

termin realizacji Etapu 1 - ..... **tygodni od dnia podpisania umowy (maksymalny termin 8 tygodni).**

## **5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonania oceny spełniania tych warunków**

5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- a) posiadania zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w **załączniku nr 1** do SWZ;
- b) posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w **załączniku nr 1** do SWZ;
- c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w **załączniku nr 1** do SWZ;
- d) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w **załączniku nr 1** do SWZ.

## **6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu:**

6.1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zawarte zostało w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

6.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

6.2.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – w takim przypadku należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;

6.2.2. wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem, o którym mowa w pkt. 6.2.1. SWZ;

6.2.3. jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia Wykonawcy przedstawią umowę regulującą ich współpracę;

- 6.2.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego spełniają łącznie, z tym że żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu;
- 6.2.5. przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia;
- 6.2.6. Wykonawcy realizujący wspólnie umowę w sprawie zamówienia, ponoszą odpowiedzialność solidarną za jej wykonanie, zgodnie z Kodeksem cywilnym.

## **7. Wykluczenie z postępowania oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, które Wykonawcy muszą dostarczyć w celu potwierdzenia, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania**

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
- 7.2. Zamawiający może wykluczyć z postępowania Wykonawcę, który w okresie ostatnich 3 lat przed dniem składania ofert nie wywiązał się należycie z obowiązków wynikających z zawartej z Zamawiającym umowy.
- 7.3. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 7.4. Zamawiający wykluczy z postępowania:
  - a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 Poz. 835).
  - b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 Poz. 835).
  - c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w

rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 Poz. 835).

- 7.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca winien złożyć:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.
- 7.6. Zamawiający odstępuje od żądania dokumentów na ustalenie podstaw do wykluczenia Wykonawcy na podstawie zapisów pkt. 7.4 SWZ, a ocena dokonana zostanie na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w **załączniku nr 1** do SWZ oraz poprzez sprawdzenie przez Zamawiającego listy sankcyjnej dostępnej na stronie Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji.
- 7.7. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wymagany dokument wymieniony w pkt. 7.5. SWZ musi być złożony przez każdego Wykonawcę.
- 7.8. Wykonawca winien złożyć Umowę spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców prowadzona jest w formie spółki cywilnej.

## **8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**

- 8.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615) za pośrednictwem Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy>
- 8.2. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalityfikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.3. Zamawiający dopuści jako prawidłowe dwie formy dostarczenia dokumentów, o których mowa w pkt. 8.2. SWZ tj.:

- 1) scanu dokumentu, który został przeformatowany z formy papierowej na wersję elektroniczną,
  - 2) dokumentu elektronicznie sporządzonego.
- 8.4. Niezależnie od powyższego dostarczona oferta adekwatnie od formy/postaci jej złożenia (zgodnie z pkt 8.2.) winna być opatrzona tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.5. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej Strony mogą się również komunikować za pomocą poczty elektronicznej: [zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl](mailto:zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl) z zastrzeżeniem, że **Formularz ofertowy Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej.**
- 8.6. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 8.7. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia z późniejszymi zmianami.
- 8.8. Zamawiający preferuje format przesyłanych danych: **.pdf**.
- 8.9. Dopuszcza się możliwość przesłania dokumentów elektronicznych w formie skompresowanej (zmniejszającej objętości).
- 8.10. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
- 8.11. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

- 8.12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 8.13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający zastrzega możliwość nie udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawcy, które wpłynęły później niż na **3 dni robocze** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści SWZ.
- 8.15. Zamawiający będzie przekazywał informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany dokumentacji przetargowej, zmiany terminu składania i otwarcia ofert w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej w sekcji “Komunikaty”.
- 8.16. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej do tego konkretnego Wykonawcy.
- 8.17. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień/odpowiedzi, jako obowiązującą przyjąć należy treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.18. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 8.19. Zaleca się bieżące śledzenie przedmiotowego postępowania na stronie internetowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>.
- 8.20. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniona jest: **Kamila Skitek**, adres e-mail: [k.skitek@opecgdy.com.pl](mailto:k.skitek@opecgdy.com.pl) telefon: 508 295 802, przy czym komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania lub ofert. Preferowanym jest, aby Wykonawca kontaktował się z Zamawiającym w godzinach pracy Zamawiającego tj. w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 – 15:00.

## 9. Wymagania dotyczące wadium

Wadium nie jest wymagane.

## 10. Termin związania ofertą

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi **30** dni.
- 10.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.



## 11. Opis sposobu przygotowania ofert

- 11.1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane ze złożeniem i przygotowaniem oferty.
- 11.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SWZ.
- 11.3. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 11.4. Oferta musi spełniać wszystkie warunki zawarte w SWZ.
- 11.5. Ofertę należy przesłać w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 11.6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 11.7. Wszelkie zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób.
- 11.8. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zaciąganiu zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa – winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru (pełnomocnictwo do podpisania oferty pod rygorem nieważności winno być złożone w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej, opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym; Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza).
- 11.9. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 11.10. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na Platformie Zakupowej zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.
- 11.11. Uwzględnione zostaną wyłącznie oferty dostarczone w terminie, odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom podanym w niniejszej SWZ.
- 11.12. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SWZ.

- 11.13. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 11.14. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 11.15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.16. Wykonawca posiadający konto (zalogowany) na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.17. Wykonawca nie posiadający konta (niezalogowany) nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatorem Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).
- 11.18. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
- 11.19. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
- 11.20. Dokumenty lub oświadczenia składane są w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 11.21. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 11.22. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w pkt. 11.21 powyżej następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

## **12. Miejsce oraz termin składania ofert**

- 12.1. Wykonawca składa ofertę (w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> w terminie do **dnia 08.11.2022 r. do godz. 11:00.**
- 12.2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **dniu 08.11.2022 r. od godz. 11:05** za pomocą Platformy Zakupowej w siedzibie Zamawiającego.

12.3. Ze względu na wdrożone przez Zamawiającego działania mające na celu ograniczenie rozprzestrzeniania się koronawirusa, otwarcie ofert, o którym mowa w 12.2 SWZ odbędzie się bez udziału osób trzecich, czyli w sposób niejawnny.

12.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) ceny, terminie wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności o ile są zawarte w ofertach.

### **13. Opis sposobu obliczania ceny**

13.1. Cenę oferty należy obliczyć poprzez mnożenie ceny jednostkowej i liczby jednostek miary dla poszczególnych pozycji wyszczególnionych w tabeli w **załączniku nr 1** do SWZ, a następnie podsumowanie wszystkich pozycji odrębnie dla każdego z pakietów.

13.2. Cena oferty winna objąć wszystkie koszty mogące powstać w czasie realizacji, z określeniem stawki podatku VAT według stanu prawnego na dzień złożenia oferty.

13.3. Ceny są stałe w trakcie realizacji umowy i nie podlegają indeksacji o współczynnik korygujący z tytułu inflacji.

13.4. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.

13.5. W ofercie należy podać wartość netto i wartość brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.6. Cena oferty musi uwzględniać koszty transportu na wskazane przez Zamawiającego miejsce, wraz z rozładunkiem w godz. od 7:15 do 14:00 w dniach od poniedziałku do piątku.

### **14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

14.1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

**cena brutto oferty (C) – 70%**

**data dostawy (D) – 30 %**

- 14.2. Punkty za kryterium **cena** (odrębnie dla każdego z pakietów) zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 70\%$$

- 14.3. Liczba punktów możliwych do uzyskania w kryterium data dostawy wynosi 30 pkt. tzn:

- a) dostawa do 2 tyg. od dnia podpisania umowy – **30 pkt**
- b) dostawa powyżej 2 tyg. do 4 tyg. od dnia podpisania umowy – **20 pkt**
- c) dostawa powyżej 4 tyg. do 6 tyg. od dnia podpisania umowy – **10 pkt**
- d) dostawa powyżej 6 tyg. do 8 tygodni od dnia podpisania umowy – **0 pkt.**

- 14.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższym wynikiem będącym sumą wyników uzyskanych w poszczególnych kryteriach:

$$O = C + D$$

gdzie: **C** liczba punktów przyznana w kryterium cena  
**D** liczba punktów przyznana za kryterium data dostawy

## 15. Oferty częściowe

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferty można składać na dowolną ilość pakietów.

## 16. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 17. Informacje dotyczące walut obcych

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

## 18. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

18.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

18.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## 19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

19.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, zawierającym punktację przyznaną ofertom;
  - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
  - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 19.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą cenowo ofertę, spełniającą wymagania niniejszego SWZ.
- 19.3. Istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy zawarte zostały w **załączniku nr 2** do SWZ.
- 19.4. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
- w przypadku wyboru oferty podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja), umowy regulującej zasady współpracy uczestników postępowania.
- 19.5. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
- 19.6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 19.7. Nie dostarczenie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, dokumentów wymaganych w pkt. 19.4. SWZ traktowane będzie jako uchylanie się od zawarcia umowy.
- 19.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny.
- 19.9. W trakcie trwania umowy oraz w okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
- 19.9.1. zmianie siedziby;
  - 19.9.2. zmianie nazwy;
  - 19.9.3. złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości;
  - 19.9.4. złożeniu wniosku o otwarcie likwidacji;
  - 19.9.5. zawieszeniu działalności;
  - 19.9.6. zmianie osób reprezentujących.

## **20. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania bez podania uzasadnienia, w każdym czasie przed lub po otwarciu ofert.

## 21. Odrzucenie oferty

21.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści SWZ;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) jej całkowita cena brutto uznana zostanie przez Zamawiającego za rażąco niską;
- d) zawiera błędy niemożliwe do poprawienia zgodnie z pkt. 24 niniejszej SWZ;
- e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- f) Wykonawca nie dostarczył w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, brakujących dokumentów i wyjaśnień, o których mowa w pkt. 23 SWZ;
- g) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) zawiera liczne omyłki rachunkowe i/lub pisarskie,
- i) jakkolwiek wyrób zaproponowany przez Wykonawcę będzie pochodził z Białorusi lub Rosji;
- j) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- k) przyjęcie oferty naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- l) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia (chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty).

## 22. Dokumenty składane wraz z ofertą

22.1. Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony Formularz ofertowy, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 1** do SWZ.

22.2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden Formularz ofertowy.

22.3. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć:

- a) dokumenty wymienione w pkt. 6 niniejszej specyfikacji w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- b) dokumenty, o którym mowa w pkt. 7 niniejszej specyfikacji w postaci elektronicznej;
- c) wypełniona Tabela z zestawieniem wyrobów w arkuszu kalkulacyjnym Excel (z możliwością edycji) **załącznik nr 3** do SWZ.

22.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie

zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – konieczne jest załączenie stosownego pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

22.5. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

### **23. Informacja na temat Podwykonawstwa**

23.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom.

23.2. Wykonawca będzie ponosił pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za dostawy wykonane przez Podwykonawców.

### **24. Uzupelnienie dokumentów**

24.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, lub którzy złożyli wadliwe lub zawierające błędy oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia.

24.2. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa winny potwierdzać wymagania Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

24.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

24.4. W przypadku zaistnienia konieczności Zamawiający wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw.

24.5. Na etapie badania ofert Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania od Wykonawców innych niż wymienione w SWZ dokumentów potwierdzających jego wymagania zawarte w dokumentacji przetargowej oraz dotyczące zaoficerowanego przez Wykonawców asortymentu.

24.6. Dokumenty, o których mowa w pkt. 24.5. SWZ muszą być wystawione przez producentów badanego asortymentu i w sposób jednoznaczny winny potwierdzać wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w dokumentacji przetargowej.

### **25. Poprawa omyłek**

25.1. Zamawiający poprawi w ofercie:

25.1.1. oczywiste omyłki pisarskie,

25.1.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

25.1.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## 26. Inne postanowienia

26.1. Regulamin udzielania zamówień w Okręgowym Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:

<https://opecgdy.com.pl/images/zamowienia/decyzja-nr-34-2022-z-dn--12-07-2022-wraz-z-regulaminem-udzielania-zamowie-w-opec.pdf>

26.2. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia i załącznikach przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

## 27. Obowiązek informacyjny RODO

W zakresie niniejszego postępowania administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO<sup>1)</sup> będzie w szczególności:

**Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:**

- Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członek organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:**

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członek organu zarządzającego Podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

**Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.**



Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**, adres kontaktowy: ul. Opata Hackiego 14, 81-213 Gdynia.
2. **Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: [iod@opecgdy.com.pl](mailto:iod@opecgdy.com.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia**, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, tj. związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia **zgodnie z** ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
4. **W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą** osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania per analogiam jak w art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych.
5. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz per analogiam jak w art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.**
6. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:**
  - przysługują Pani/Panu następujące prawa:
    - dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
    - sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
    - ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 Rozporządzenia.
  - nie przysługują Pani/Panu prawa:
    - usunięcia danych, na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
    - prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia;

▪ wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.

**7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.**

**8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.**

Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach. W związku z tym należy złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie (treść oświadczenia zawarta została w Formularzu oferty).

<sup>1)</sup> *rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia:

Nr 1 – Formularz ofertowy

Nr 2 – Wzór umowy

Nr 3 – Tabelaryczne zestawienie

Gdynia, dn. 26.10.2022 r.

SWZ sporządził: Kamila Skitek

SWZ zatwierdził: