



3 REGIONALNA BAZA LOGISTYCZNA

Nr. 27566 / 21

07 GRU 2021

X 30-901 Kraków X

Nr sprawy: 33/Z20/2021

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zamawiający:

3 Regionalna Baza Logistyczna, 30-901 Kraków, ul. Montelupich 3

tel. 261-13-77-27, e-mail: s.dziwinski@ron.mil.pl

strona internetowa zamawiającego: www.3rblog.wp.mil.pl

Adres strony, na której prowadzona jest procedura: <https://platformazakupowa.pl/pn/3rblog>

ZAPRASZA

**do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
którego wartość jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych
prowadzonym w trybie rozpoznania ofertowego**

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest pranie wodne ok. 2000 kg i pranie chemiczne ok. 2000 kg.
2. KOD CPV: 98310000-9
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do zaproszenia
4. Ofertę należy złożyć na całość zakresu zamówienia*

II. WYMAGANY TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zamówienia – od dnia podpisania umowy do 27.12.2022 r.
2. Miejsce realizacji zamówienia 30-901 Kraków, ul. Montelupich 3.

III. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający wymaga, aby złożona oferta: zawierała:
 - a) wartość netto oraz wartość brutto (wraz z podatkiem VAT) za realizację przedmiotu zamówienia, określoną w oparciu o opis przedmiotu zamówienia w załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia;
 - b) ceny jednostkowe netto;
 - c) ewentualne upusty i rabaty;
 - d) w przypadku gdy oferta jest składana przez osoby fizyczne przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG: nr PESEL oraz adres zamieszkania przedsiębiorcy składającego ofertę;
 - e) termin realizacji zamówienia nie dłuższy niż wskazany w zaproszeniu;
 - f) oświadczenie o akceptacji 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty dostarczenia do zamawiającego faktury VAT/rachunku*, a w przypadku gdy składający ofertę zamierza wystawić fakturę VAT przed realizacją zamówienia oświadczenie o akceptacji 30-dniowego terminu płatności liczonego od daty wykonania umowy (przyjęcia przedmiotu zamówienia na podstawie odrębnych dokumentów);
 - g) w przypadku gdy do zaproszenia nie została dołączona umowa, bądź opis przedmiotu zamówienia i/lub nie zawiera warunków gwarancji lub rękojmi – oświadczenie o okresie udzielonej gwarancji lub rękojmi, sposobie i zasadach zgłaszania roszczeń z tytułu

udzielonej rękojmi lub gwarancji, terminach i sposobach rozpatrzenia złożonej reklamacji;

- h) oświadczenie o terminie związania złożoną ofertą, który nie może być krótszy niż 30 dni od daty jej złożenia.
2. Przykładowy wzór oferty składanej przez wykonawcę stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
3. Do składanej oferty należy dołączyć następujące dokumenty:
 - a) Formularz cenowy przygotowany wg załącznika nr 1 do zaproszenia
 - b) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego wykonawcę do występowania w obrocie prawnym;
inne, np.:
 - c) kserokopię dokumentu potwierdzającego posiadanie uprawnień
..... w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia*
 - d) inne
4. Z uwagi na fakt, iż w przypadku zawarcia umowy, oświadczenia zawarte w złożonej ofercie będą wiążące dla Wykonawcy, Oferta winna być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu składającego ofertę.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oceny którymi są:
cena 100 %,
inne %.

V. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środka komunikacji elektronicznej, którym w niniejszej procedurze udzielenia zamówienia jest platformazakupowa.pl dostępna pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/3rblog>
2. Wykonawca może przekazywać zawiadomienia, wnioski, zapytania za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Przekazywanie ich odbywa się za pomocą formularza „**Wyślij wiadomość**”.
3. W sytuacjach awaryjnych, w szczególności w przypadku awarii platformy platformazakupowa.pl Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą poczty elektronicznej, zgodnie z adresami podanymi w pkt. 4
4. Osoba/-ami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami w sprawie niniejszej procedury udzielenia zamówienia jest/są:
Sławomir Dziwiński, e-mail s.dziwinski@ron.mil.pl

VI. INFORMACJA O TERMINIE I SPOSOBIE ZŁOŻENIA OFERTY

1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem Formularza składania oferty dostępnego na www.platformazakupowa.pl na stronie prowadzonego postępowania.
2. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.
3. Zamawiający informuje, iż instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentów, składania zapytań, informacji znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”

4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania oraz odbierania dokumentów zostały opisane w Regulaminie korzystania z platformy udostępnionym na stronie platformazakupowa.pl.
5. **Termin składania ofert upływa w dniu 15.12.2021 r. o godz. 12.00.**
6. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu ich złożenia.**
7. **Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.**

VII. INNE INFORMACJE

1. Zamawiający informuje, że złożenie oferty w odpowiedzi na niniejsze zaproszenie nie jest równoznaczne z jej przyjęciem i nie musi prowadzić do zawarcia umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie udzielenia zamówienia bez podawania przyczyn.
3. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy wartość najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę 30 000 zł brutto konieczne będzie zawarcie umowy w formie pisemnej.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w niniejszej procedurze zobowiązany będzie do podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wezwaniu do podpisania umowy.

VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA (RODO) /

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - administratorem danych osobowych pozyskanych w niniejszej procedurze bezpośrednio od osób fizycznych, których te dane dotyczą jest **3 Regionalna Baza Logistyczna, ul. Montelupich 3, 30-901 Kraków;**
 - z inspektorem ochrony danych osobowych w **3 Regionalna Baza Logistyczna, ul. Montelupich 3, 30-901 Kraków** należy kontaktować się pod tel: 261 13 78 01.
 - dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celach wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora w związku z prowadzoną procedurą o udzielenie przedmiotowego zamówienia;
 - odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o obowiązujące u Zamawiającego procedury udzielania zamówień;
 - z uwagi na fakt, iż przetwarzanie danych osobowych następuje w zakresie powierzonego Administratorowi zadania publicznego, pn.:
.....
.....
Administrator jest uprawniony do ich przetwarzania i przechowywania co najmniej przez okres realizacji tego zadania, nie krócej niż przez 4 lat od dnia zakończenia procedury o udzielenie tego zamówienia;
 - obowiązek podania bezpośrednio ww. danych osobowych jest konieczny z uwagi na prawnie uzasadnione interesy realizowane przez Administratora, tj. w celach dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej w niniejszej procedurze o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy z wybranym wykonawcą;
 - w odniesieniu do ww. danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
osoba fizyczna, której dane dotyczą posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- osobie fizycznej, której dane dotyczą nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

- 1) Zał. nr 1 - opis przedmiotu zamówienia/formularz cenowy.
- 2) Zał. nr 2 - wzór oferty.
- 3) Zał. Nr 3 - wzór umowy.

KIEROWNIK
ZESPOŁU ZABEZPIECZENIA
3. Regionalnej Bazy Logistycznej

mgr Jacek GAWROŃSKI

.....
(podpis Koordynatora)

* – jeżeli dotyczy

Opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy

Lp.	CPV	Wyszczególnienie/ Przedmiot zamówienia	J.m.	Cena jedn. (netto)	Ilość	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto
1	98310000-9	Pranie wodne obejmuje pranie: prześcieradeł, poszew na koce, poszewek na podgłówki, poszewek na poduszki, ręczników frotte 50 x 100, ręczników żołnierskich, ścierek.	kg		ok. 2000 kg		23%	
2	98310000-9	Pranie chemiczne obejmuje pranie: koszulek sportowych, spodenek sportowych, dresów sportowych, koców, koców szpitalnych kolorowych, kożuchów, umundurowania polowego, beretów koloru zielonego, podgłówek koszarowo-polowych.	kg		ok. 2000 kg		23%	
Razem:								

5. Oświadczam, że zostałem poinformowany, iż złożenie oferty nie musi prowadzić do zawarcia umowy.
6. Oświadczam, że udzielam/nie udzielam* Zamawiającemu gwarancji na przedmiot oferty na okres od daty wykonania umowy.
7. Oświadczam, że udzielam Zamawiającemu rękojmi na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym*/na zasadach opisanych w załączniku do niniejszej oferty**.
8. Akceptuję w całości warunki realizacji zamówienia określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr ... do zaproszenia do złożenia oferty (w przypadku gdy do zaproszenia dołączono wzór umowy).
9. Dodatkowe informacje:

.....
.....

10. Załączniki:

- 1)
- 2)
- 3)

.....

(podpis i pieczętka wykonawcy)

UMOWA NR:...../3RBLog/Z20/2022

Zawarta w dniu w Krakowie pomiędzy:

ZAMAWIAJĄCYM

Skarbem Państwa - 3 Regionalną Bazą Logistyczną Kraków, ul. Montelupich 3, 30-901 Kraków,

którą reprezentuje:

ZASTĘPCA KOMENDANTA

na podstawie upoważnienia nr

Zwany dalej **Zamawiającym**

NIP 676-243-19-02

REGON 12139041

a

WYKONAWCĄ

NIP:

REGON:

Reprezentowanym przez:

Stosownie do wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie poniżej progu wskazanego w art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 1129) oraz dokonanego przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty, (sprawa nr/Z20/2022), Strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

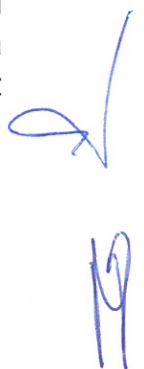
Przedmiotem umowy jest świadczenie usług prania wodnego i chemicznego w okresie od 03 stycznia 2022 r. do dnia 27 grudnia 2022 r.

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę prania wodnego oraz prania chemicznego rzeczy zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
2. Szczegółowe wymagania stawiane przez Zamawiającego:
 - 1) pranie wodne w ilości - około kg
 - 2) pranie chemiczne w ilości - około kg

Podane ilości mają charakter orientacyjny i mogą ulec zmianie.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwiększenia wymiaru świadczonej usługi prania wynikającej z § 2 ust. 2, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia zwiększonej usługi prania. Zwiększenie wymiaru świadczonej usługi jest możliwe do wyczerpania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1.
4. Pranie będzie odbierane i przywożone własnym transportem Wykonawcy na jego koszt oraz na podstawie dowodów wydania.
5. Wszelkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy ponosi Wykonawca.





§ 3

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy ustala się na dzień 03.01.2022 r.
2. Usługi będą wykonywane od dnia 03.01.2022 r. do dnia 27.12.2022 r., bądź do wyczerpania kwoty o której mowa w § 4 ust. 1.

§ 4

1. Maksymalna wartość niniejszej umowy wynosi
brutto: zł
słownie brutto: złotych 00/100
w tym netto: zł
słownie netto:złotych 00/100
+ 23 % VAT
2. Wykonawca gwarantuje stałość cen na usługi prania przez cały czas trwania umowy. Zmiana wynagrodzenia jest dopuszczalna tylko i wyłącznie w razie zmiany stawki podatku VAT. W takiej sytuacji postanowienia umowy zostaną dostosowane do przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
3. Rozliczenia umowy będą się odbywać na podstawie cen jednostkowych za 1 kg prania. W razie przekazania ilości obejmujących niepełne kilogramy cenę za 1kg dzieli się na gramy i uzyskaną w ten sposób liczbę po przemnożeniu przez wagę prania, zaokrągla się do pełnego złotego w górę.
4. Szczegółowe zestawienie cen jednostkowych zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 5

1. Odbiór rzeczy do prania i następnie ich dostarczanie po wypraniu przez Wykonawcę będzie realizowane jeden raz w tygodniu w środę. W przypadku gdy środa przypada w dzień ustawowo wolny od pracy odbiór i dostarczenie będzie się odbywać dnia następnego. Odbiór i dostawa przedmiotu umowy odbywać będzie się w magazynie mundurowym 3. RBLog w Krakowie przy ul. Montelupich 3, osoba odpowiedzialna za wydanie i odbiór rzeczy po praniu - magazynier mundurowy.
 2. Termin wykonania pojedynczej usługi prania wynosi 7 dni i będzie liczony od dnia następnego po dniu odbioru rzeczy do prania.
 3. Przy wydawaniu i odbiorze rzeczy po praniu osoby wykonujące tę część usługi z ramienia Wykonawcy są obowiązane:
 - 1) stosować jednorazowe rękawiczki bądź w obecności przedstawiciela Zamawiającego dokonać czynności dezynfekcji rąk,
 - 2) mieć prawidłowo założoną maseczkę ochronną,
 - 3) stosować inne środki mające na celu przeciwdziałanie i zapobieganie rozprzestrzenianiu się wirusa SARS-Co-V-2,
 4. Wykonawca usługi wykonywać będzie wyłącznie przy udziale osób zdrowych nie wykazujących żadnego z objawów wirusa SARS-Co-V-2.
 5. W przypadku gdy Wykonawca do wydania bądź odbioru prania skieruje osobą zakatarzoną, chorą, kaszlącą bądź z gorączką, Zamawiający ma prawo nie
- 
- 

odebrać usługi, a Wykonawca jest obowiązany dokonać zmiany osoby za pośrednictwem której będzie wykonywał te czynności.

§ 6

1. Ocena jakości wykonanej usługi następować będzie przy odbiorze przedmiotu umowy od Wykonawcy. Odbiór odbywa się na podstawie *Dowodu wydania* wystawionego przez Wykonawcę.
2. W przypadku wadliwego wykonania usługi, przedstawiciel Zamawiającego zgłasza reklamację do trzech dni od daty odbioru. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poprawić zgłoszoną wadę nie później niż do 7 dni od daty zgłoszenia.

§ 7

1. Za zrealizowane usługi Wykonawca wystawi fakturę na koniec każdego miesiąca wraz z wykazem faktycznie wykonanych usług.
2. Faktura musi zawierać numer umowy, rodzaj prania, szczegółowe ceny jednostkowe (netto, brutto, VAT), wagę wypranych przedmiotów.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty za prawidłowo wykonane usługi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od dnia jej dostarczenia do Zamawiającego.
4. Faktura VAT będzie dostarczana według wyboru Wykonawcy:
 - 1) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznej Fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego, lub
 - 2) do siedziby Zamawiającego na adres wskazany w umowie.
5. Zapłata nastąpi w formie przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek Wykonawcy zamieszczony na fakturze.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Jeżeli Zamawiający otrzymał fakturę z wykazaną kwotą podatku, przy dokonywaniu płatności kwoty należności wynikającej z tej faktury może zastosować mechanizm podzielonej płatności wynikającej z art. 108a ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. Wykonawca zobowiązuje się nie dokonywać cesji, przekazu należności, zawierania umów factoringu których przedmiotem byłyby wierzytelności, bądź wierzytelności przyszłe należne od Zamawiającego, zastawiania wierzytelności należnych od Zamawiającego bez jego zgody wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wyrażenie zgody przez Zamawiającego na dokonanie którejkolwiek czynności, o której mowa powyżej nie obliguje Zamawiającego do podpisywania jakichkolwiek dokumentów nie wskazanych w niniejszej umowie.




§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, bądź jej części w następujących przypadkach gdy:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem realizacji danej usługi tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał wykonać usługę w terminie,
 - 2) w razie trzykrotnego przekroczenia terminu wykonania pojedynczej usługi o okres dłuższy niż 3 dni,
 - 3) w razie trzykrotnego naruszenia któregokolwiek z postanowień § 5 ust. 3 do 5,
 - 4) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niewłaściwie lub niezgodnie z umową,
 - 5) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy.
2. Odstąpienie od umowy wywołuje skutek ex nunc.
3. W przypadku odstąpienia od umowy bądź jej niezrealizowanej części Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jedynie za prawidłowo zrealizowaną część umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności w terminie 60 dni od daty powzięcia wiadomości przez Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności z ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w terminie wykonania pojedynczej usługi bądź terminie określonym w § 6 ust. 2 - w wysokości 0,1 % wartości brutto nieterminowo zrealizowanej usługi za każdy rozpoczęty dzień zwłoki nie mniej niż 8,00 zł i nie więcej niż 10 % tej wartości;
 - b) za odstąpienie od całości bądź części umowy lub jej wypowiedzenie przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 2 % maksymalnej wartości brutto przedmiotu umowy, bądź jej niezrealizowanej części.
2. Kary umowne mogą zostać potrącone z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. Strony zgodnie postanawiają, że potrącenie kar umownych stanowi potrącenie umowne i w ramach tego kary umowne mogą być potrącone z każdej należności Wykonawcy, w szczególności z wynagrodzenia Wykonawcy, nawet w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę faktury. Potrącenie kar umownych może być dokonane z wierzytelności niewymagalnych, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania pisemnego potwierdzenia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 10

W przypadku zaginięcia lub zniszczenia przyjętego do prania przedmiotu umowy Wykonawca zwróci Zamawiającemu równowartość zniszczonego (zaginionego) przedmiotu. Cenę przedmiotu ustala się według cen rynkowych z uwzględnieniem stopnia zużycia.

§ 11

1. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. W razie zatrudnienia przez Wykonawcę Podwykonawców lub zlecenia zadań innym podmiotom Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego. Podwykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
3. Podczas realizacji umowy, zabrania się używania jakichkolwiek urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku, telefonów komórkowych oraz innych środków łączności na terenie kompleksu Zamawiającego bez jego zgody.
4. Wyjazd (wjazd) oraz przebywanie pracowników Wykonawcy na terenie kompleksu odbywać się będzie na podstawie wydanych przez Zamawiającego przepustek oraz „Wykazu osób realizujących Umowę”.
5. Wszystkie prace będą realizowane pod nadzorem wyznaczonego żołnierza lub pracownika wojska jednostki.
6. W przypadku, gdy Wykonawcą będzie podmiot zagraniczny lub osoba realizująca przedmiot umowy nie posiada obywatelstwa polskiego, Wykonawca przekaże czternaście dni przed terminem realizacji umowy następujące dane niezbędne do wydania „Jednorazowego pozwolenia uprawniającego do wejścia/wjazdu do obiektów resortu obrony narodowej”:
 - 1) stopień, imię i nazwisko osoby realizującej dostawę;
 - 2) data i miejsce urodzenia;
 - 3) państwo (organizacja międzynarodowa);
 - 4) stanowisko służbowe;
 - 5) nr paszportu lub dokumentu tożsamości;
 - 6) termin realizacji usługi;
 - 7) miejsce realizacji usługi.
7. W sytuacjach nieokreślonych niniejszym paragrafem a dotyczących ochrony informacji niejawnych, władnym do podejmowania decyzji w zakresie udostępniania informacji niejawnych jest Pełnomocnik Ochrony Zamawiającego.
8. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych (BSP) nad terenem jednostki wojskowej, na rzecz, której realizowana jest niniejsza umowa.

§ 12

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia nierzetelnego wykonania umowy lub odmowy przez Wykonawcę poprawienia jakości wykonanej usługi.
2. Za porozumieniem stron umowa może być rozwiązana w każdym czasie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu planowanych usług zgodnie z potrzebami wynikającymi z działalności Zamawiającego. Z tytułu zmniejszenia zakresu usług Wykonawcy nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia, w tym odszkodowanie.

§ 13

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 14

1. W przypadku sporów wynikających z niniejszej umowy Strony dołożą wszelkich starań, aby spory te rozwiązać polubownie. W pozostałych przypadkach spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane jedynie za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa podlega prawu polskiemu.

§ 15

1. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym:
 - jeden egzemplarz dla Wykonawcy
 - dwa egzemplarze dla Zamawiającego
2. Załączniki stanowi integralną część umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

INSPEKTOR
BEZPIECZEŃSTWA TELEINFORMATYCZNEGO

Edyta IWANICKA

ZASTĘPCA CIŚNIENIA
3 REGIONALNEJ BAZ
06 GRU. 2021

Radca Prawny
Małgorzata Górska
1985

Załącznik nr 1 do umowy:/3 RBLog/Z20/2022

Lp.	CPV	Wyszczególnienie/ Przedmiot zamówienia	J.m.	Cena jedn. (netto)	Ilość	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość brutto
1	98310000-9	Pranie wodne obejmuje pranie: prześcieradeł, poszew na koce, poszewek na podgłówki, poszewek na poduszki, ręczników frotte 50 x 100, ręczników żołąnierskich, bielizny letniej i zimowej, ścierek.	kg		2000		23%	
2	98310000-9	Pranie chemiczne obejmuje pranie: koszulek sportowych, spodenek sportowych, dresów sportowych, koców, koców szpitalnych kolorowych, kożuchów, umundurowania polowego (wz. 2010), beretów koloru zielonego.	kg		2000		23%	
Razem:							23%	