

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:159144-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Różny sprzęt i artykuły biurowe
2021/S 063-159144**

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: 2 Regionalna Baza Logistyczna

Krajowy numer identyfikacyjny: 952-209-95-97

Adres pocztowy: ul. Marsa 110

Miejscowość: Warszawa

Kod NUTS: PL Polska

Kod pocztowy: 04-470

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Anna Dziewulska

E-mail: 2rblog.zampub@ron.mil.pl

Adresy internetowe:

Główny adres: <http://www.2rblog.wp.mil.pl>

Adres profilu nabywcy: <http://www.2rblog.wp.mil.pl>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/2rblog>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://platformazakupowa.pl/pn/2rblog>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: Skarb Państwa – jednostka budżetowa – podsektor rządowy

I.5) Główny przedmiot działalności

Obrona

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostawa artykułów piśmiennie-biurowych i kalendarzy

Numer referencyjny: D/39/2021

II.1.2) Główny kod CPV

30190000 Różny sprzęt i artykuły biurowe

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów piśmienno-biurowych i kalendarzy, w ilościach wyszczególnionych w opisie przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ.
2. Wymogi oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wyszczególniono w załączniku nr 1 do SWZ oraz w pozostałej dokumentacji przetargowej, która zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/2rblog>.
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych z podziałem na 3 części (zadania) – opis poszczególnych części zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SWZ. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, wybrane lub wszystkie (części) zadania.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Artykuły piśmienno-biurowe
Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30190000 Różny sprzęt i artykuły biurowe
30192000 Wyroby biurowe
30192100 Gumki
30192131 Ołówki automatyczne
30192133 Temperówki do ołówków
30192150 Datowniki
30192700 Papeteria
30192800 Etykiety samoprzylepne
30193200 Korytka i organizatory na biurka
30194220 Folie kreślarskie
30195911 Akcesoria do tablic do pisania
30197000 Drobnny sprzęt biurowy
30197130 Pinezki kreślarskie
30197200 Skoroszyty kołowe i spinacze do papieru
30197220 Spinacze do papieru
30197320 Zszywacze
30197321 Usuwacz zszywek
30197400 Gąbka do zwilżania znaczków
30197610 Papier i tektura złożone
30197630 Papier do drukowania
30199230 Koperty
30199500 Segregatory, pudełka na listy, pudełka do przechowywania i podobne wyroby
30197100 Zszywki, gwoźdźniki z szerokim łebkiem, pinezki kreślarskie

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL Polska

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów piśmiennie-biurowych w ilościach wyszczególnionych poniżej oraz w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ):

1. cienkopis zestaw czterech kolorów, kpl. 200;
2. datownik samotuszujący, szt. 100;
3. deska z okładką i klipem zamykana a4, szt. 100;
4. długopis automatyczny typu zenith lub równoważny, szt. 3 000;
5. etykieta samoprzylepna a4 biała, op. 1 000;
6. folia a4 przezroczysta samoprzylepna do drukarek laserowych, op. 100;
7. folia na mapę rol., 20;
8. foliopis kpl. 4 szt., grubość linii pisania 0,4 mm, kpl. 200;
9. foliopis kpl. 4 szt., grubość linii pisania 0,6 mm, kpl. 200;
10. foliopis kpl. 4 szt., grubość linii pisania 1,00 mm, kpl. 200;
11. gumka jednolita biała ołówkowa, szt. 1 000;
12. klej biurowy, szt. 200;
13. klej polimerowy, szt. 10;
14. klipy do papieru 19 mm, op. 1 000;
15. klipy do papieru 32 mm, op. 1 000;
16. klipy do papieru 51 mm, op. 1 000;
17. koperta bąbelkowa g / 17, szt. 500;
18. koperta biała c4 hk z poddrukiem, szt. 20 000;
19. linijka aluminiowa z uchwytem 100 cm, szt. 10;
20. linijka plastikowa przezroczysta – 30 cm, szt. 100;
21. linijka plastikowa przezroczysta – 50 cm, szt. 100;
22. magnesy do tablicy 20–24 mm, op. 500;
23. magnesy do tablicy 30 mm, szt. 200;
24. marker permanentny, szt. 500;
25. nici lniane rol., 100;
26. nożyczki biurowe 210 mm, szt. 100;
27. nożyk z wymiennym ostrzem łamanym 18 mm, szt. 100;
28. obwoluta na dokumenty a4, op. 200;
29. ołówek drewniany o twardości b z gumką, szt. 2 000;
30. papier a4 biały, satynowa powierzchnia, op. 20;
31. papier wizytówkowy a4, faktura: młotek, op. 20;
32. papier wizytówkowy a4, faktura: prążki, op. 20;
33. pinezki tablicowe, op. 500;
34. plastelina 6 kolorów, op. 300;
35. poduszki do stempli, szt. 100;
36. półka biurkowa tworz. sztucz. na dokumenty a4, szt. 200;
37. przekładki kartonowe a4, op. 1 000;
38. rozszywacz, szt. 300;
39. rurka do oprawy map długość 300 cm +/- 3 cm. kpl. 30;
40. segregator a4 szerokość grzbietu 50 mm z mechanizmem, szt. 1 000;
41. segregator a4 szerokość grzbietu 80 mm z mechanizmem, szt. 1 000;
42. spinacz biurowy owalny, metalowy 28 mm / 100, op. 1 000;
43. spinacz biurowy owalny, metalowy 50 mm / 100, op. 1 000;
44. taśma klejąca biurowa przezroczysta, szt. 1 000;

- 45. teczka a4 do podpisu, szt. 100;
- 46. teczka plastikowa z gumką a4, szt. 1 000;
- 47. temperówka pojedyncza, szt. 500;
- 48. tusz wodny, szt. 300;
- 49. wkład do długopisu typu zenith lub równoważny, szt. 200;
- 50. wkład do długopisu typu zenith lub równoważny ,szt. 4 000;
- 51. zakładki indeksujące – znaczniki typu „post-it” foliowe 25,4x43,2, op. 1 000;
- 52. zakładki indeksujące – znaczniki typu „post-it” papierowe 4x20x50, op. 1 000;
- 53. zakreślacz zestaw 4 kolorów ,kpl. 600;
- 54. zszywacz biurowy / 25 kartek, szt. 300;
- 55. zszywki 26/6 mm, 1000 szt., op. 1 000.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Koniec: 15/10/2021

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Zamawiający żąda wniesienia wadium (za zadanie nr 1) w wysokości 2 100,00 PLN (słownie: dwa tysiące sto złotych 00/100).

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Tablice (artykuły piśmienno-biurowe)

Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30195000 Tablice

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL Polska

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów piśmienno-biurowych w ilościach wyszczególnionych poniżej oraz w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ).

- 1. tablica suchościeralna 1 000 x 1800 mm, szt. 50;
- 2. tablica suchościeralna 1 200 x 900 mm, szt. 50;
- 3. tablica korkowa w ramie aluminiowej 1 200 x 900, szt. 50.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Cena

- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Koniec: 15/10/2021
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Zamawiający żąda wniesienia wadium (za zadanie nr 2) w wysokości 400,00 PLN (słownie: czterysta złotych 00/100)
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
Kalendarze
Część nr: 3
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
30199792 Kalendarze
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL Polska
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
Przedmiotem zamówienia jest dostawa kalendarzy w ilościach wyszczególnionych poniżej oraz w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ).
1. kalendarz A4 typu Leader z tłoczeniem (miękką okładką) lub równoważny; format A4 – szt. 220 (w tym: 110 x czarny, 110 x granatowy);
2. kalendarz planszowy z nadrukiem; format papieru A1 – szt. 420;
3. kalendarz stojący na biurko z nadrukiem – szt. 550;
4. kalendarz trójdzielny z nadrukiem – szt. 625;
5. kalendarz A5 typu „Tewo” z tłoczeniem (miękką okładką) lub równoważny; format A5 – szt. 475 (w tym: 225 x czarny, 250 x granatowy);
6. podkład na biurko typu kalendarz; format papieru A2 – szt. 600.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Cena
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Koniec: 15/10/2021
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Zamawiający żąda wniesienia wadium (za zadanie nr 3) w wysokości 800,00 PLN (słownie: osiemset złotych 00/100)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową. Zamawiający na potwierdzenie warunku żąda informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.

Uwaga!

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na kilka części (zadań) jednocześnie, na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku, winien wykazać wartość posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż łączna kwota wymagana w celu potwierdzenia spełnienia tego warunku dla części (zadań), na które składana jest oferta.

W przypadku wartości posiadanych środków finansowych wyrażonych w innej walucie, Zamawiający, w celu oceny spełnienia ww. warunku, dokona przeliczenia tych wartości

Wg. kursu z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu na podstawie Tabeli kursów średnich NBP publikowanych na stronie internetowej:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający wymaga na potwierdzenie spełnienia tego warunku, aby Wykonawca posiadał środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 84 700,00 PLN (słownie: osiemdziesiąt cztery tysiące siedemset złotych 00/100) w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. W przypadku ubiegania się przez Wykonawcę o wybrane części (zadania), wykazana wartość winna dotyczyć kwoty określonej dla danej części (zadania), w tym:

- dla zadania nr 1 – 52 400,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt dwa tysiące czterysta złotych 00/100);
- dla zadania nr 2 – 11 000,00 PLN (słownie: jedenaście tysięcy złotych 00/100);
- dla zadania nr 3 – 21 300,00 PLN (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy trzysta złotych 00/100).

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez

podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – zgodnie z załączonym wzorem załącznik nr 5 do SWZ.

Uwaga!

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, wartość wykonanej dostawy do dnia wydania poświadczenia należytego wykonania, musi być wystarczająca do wykazania spełnienia warunku udziału. Za dostawy tego samego rodzaju Zamawiający uzna dostawy przedmiotów o przeznaczeniu i funkcji tożsamej z przedmiotem zamówienia. W przypadku wartości dostaw wyrażonej w innej walucie, Zamawiający, w celu oceny spełnienia ww. warunku, dokona przeliczenia tych wartości wg. kursu z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu na podstawie Tabeli kursów średnich NBP publikowanych na stronie internetowej: <http://www.nbp.pl/home.aspx?c=/ascx/archa.ascx>

Jeżeli Wykonawca składa ofertę na kilka części (zadań) jednocześnie, a na potwierdzenie spełnienia warunku posiada jedną dostawę (oraz np. poświadczenia), wartość tej dostawy winna być nie mniejsza niż łączna kwota, wykonanych dostaw, wymagana w celu potwierdzenia spełnienia warunku dla danych części (zadań) na które składana jest oferta.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Zamawiający wymaga na potwierdzenie spełnienia tego warunku, aby:

- a) Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, minimum 1 (jedną) dostawę, odpowiadającą swoim rodzajem dostawie stanowiącej przedmiot zamówienia. Wartość każdej (pojedynczej) dostawy winna być nie mniejsza niż:
- dla zadania nr 1 – 52 400,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt dwa tysiące czterysta złotych 00/100);
 - dla zadania nr 2 – 11 000,00 PLN (słownie: jedenaście tysięcy złotych 00/100);
 - dla zadania nr 3 – 21 300,00 PLN (słownie: dwadzieścia jeden tysięcy trzysta złotych 00/100).

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Warunki realizacji umowy Zamawiający określił w załączniku nr 7 do SWZ (wzór umowy).

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 28/04/2021

Czas lokalny: 09:30

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 26/07/2021

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 28/04/2021

Czas lokalny: 10:00

Miejsce:

Siedziba Zamawiającego: Warszawa, ul. Marsa 110, budynek nr 1, POLSKA

za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/2rblog>

Otwarcie ofert nie jest jawne.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu (powyższe opisane w sekcji: III.1.2 i III.1.3 niniejszego ogłoszenia) oraz wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 108 ust. 1 oraz 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców – podstawy wykluczenia oraz informację o warunkach udziału w postępowaniu Zamawiający określił w rozdziale VI SWZ.

2. Zamawiający żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych:

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania oraz cechy, Zamawiający wymaga złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych:

— karty katalogowe w języku polskim (zawierać powinny m.in. rzeczywiste zdjęcia i parametry techniczne oferowanego produktu) – dotyczy zadania nr 1 i nr 2. Przedmiotowe środki dowodowe Wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień.

3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia Zamawiający wymaga załączenia do oferty aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w postaci jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej jako „JEDZ”), sporządzonego zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 2 do SWZ – szczegóły dotyczące złożenia oświadczenia JEDZ opisane zostały w rozdziale VII pkt 1 SWZ.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia Zamawiający wymaga złożenia dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdziale VII ppkt 2.3.1–2.3.6 SWZ (zgodnie z § 2 pkt 1, 2 i 4–7 oraz § 4 rozporządzenia

Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy).

5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy, najpierw dokona badania i oceny ofert a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

6. Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

7. Forma składanych oświadczeń i dokumentów została opisana w rozdziale VII pkt 3.

8. Informacje dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) i Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów zostały opisane w rozdziale VIII.

9. Zamawiający żąda wniesienia wadium. Szczegółowe informacje dotyczące wadium zostały określone w rozdziale X SWZ.

10. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

11. Zamawiający informuje, iż opis kryteriów i ich wag oraz sposobu oceny ofert określony został szczegółowo w rozdziale XV SWZ.

12. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie. Szczegółowe informacje dotyczące zabezpieczenia zostały określone w rozdziale XVII SWZ.

13. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmian treści umowy na podstawie art. 455 ustawy Pzp. Szczegółowe informacje dotyczące zmian treści umowy zostały określone w rozdziale XVIII SWZ oraz w załączniku nr 7 do SWZ (wzór umowy).

14. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

15. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/2rblog>. Informacje o sposobie porozumiewania się z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów Zamawiający szczegółowo określił w rozdziale IX SWZ.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przy Urzędzie Zamówień Publicznych

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale IX ustawy Pzp.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
26/03/2021