Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

**UMOWA/projekt**

zawarta w dniu ……………… roku w Gdyni pomiędzy:

**Gminą Miasto Gdynia** z siedzibą w Gdyni przy Al. Marszałka Józefa Piłsudzkiego 52/54, NIP: 586-231-23-26 reprezentowaną przez:

**…………………………………………………………………………… – Dyrektora / Z-cę Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni** z siedzibą przy ul. Grabowo 2, 81-265 Gdynia, na podstawie udzielonego przez Prezydenta Miasta Gdyni pełnomocnictwa,

zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

**a**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na prowadzeniu indywidualnej konsultacji na terenie Trójmiasta przez lekarza psychiatrę dzieci i młodzieży do 18 roku życia wskazanych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gdyni, przebywających w rodzinach zastępczych i rodzinnych domach dziecka, objętych opieką Zespołu ds. rodzinnej pieczy zastępczej**.** Zamawiający zleci Wykonawcy maksymalnie 120 konsultacji świadczenia przedmiotowej usługi w okresie obowiązywania niniejszej umowy.
2. W ramach realizacji usługi, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się wykonywać na rzecz dzieci (lub inaczej klientów) wskazanych przez Zamawiającego następujące czynności:
	* 1. Diagnozowanie i leczenie dzieci objętych opieką Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gdyni, przebywających w rodzinach zastępczych i rodzinnych domach dziecka,
		2. planowanie kierunków pracy z opiekunem dziecka.
3. Czynności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie z wytycznymi Zamawiającego, na zasadach wskazanych w niniejszej umowie. Konsultacje odbywać się będą w gabinecie Wykonawcy, znajdującym się w …………………………………………… przy ul. ………………………………………………..
4. Strony zgodnie postanawiają, że liczba godzin świadczenia usługi będzie uzależniona od rzeczywistych potrzeb klientów Zamawiającego. Jedna konsultacja będzie trwała minimum 40 minut.
5. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania miesięcznych zestawień ilościowych konsultacji świadczenia przedmiotowej usługi (lista obecności). Zestawienie wymaga pisemnego potwierdzenia przez Kierownika lub Zastępcę Kierownika Zespołu ds. rodzinnej pieczy zastępczej zgodnie z kompetencjami. Niniejsze zestawienie stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury / rachunku.

**§ 2**

**Wynagrodzenie**

1. Na podstawie niniejszej umowy Zamawiający będzie udzielać Wykonawcy zleceń do łącznej kwoty brutto w wysokości: …………….. złotych (słownie: ………………………….. 00/100)w tym wartość podatku VAT: ……………………………….. zł ; wartość netto: …………………….zł
2. Podstawą do rozliczeń finansowych z tytułu realizacji zlecenia jest cena jednostkowa wskazana w ofercie, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, w wysokości …….. zł brutto (słownie: ……………………….. 00/100), ……… zł netto, za jedną zrealizowaną minimum 40-minutową konsultację świadczenia usługi oraz miesięczne zestawienie ilości konsultacji przedmiotowej usługi.
3. Rozliczenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie następować na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury / rachunku za dany miesiąc świadczenia przedmiotowej usługi.
4. Faktura / rachunek winna zawierać następujące informacje:
	* 1. Nabywca: GMINA MIASTA GDYNI 81-382 Gdynia, Al. Marszałka Piłsudskiego 52/54;
		**NIP 586-231-23-26**
		2. Odbiorca: MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ 81-265 Gdynia, ul. Grabowo 2.
5. Zapłata za zrealizowany przedmiot umowy nastąpi w ciągu **14 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury / rachunku pod względem formalno – rachunkowym, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze / rachunku.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do każdorazowego zwrotu otrzymanej od Wykonawcy nieczytelnej faktury / rachunku. Będzie to skutkować przesunięciem terminu płatności o okres przedłożenia Zamawiającemu czytelnie wydrukowanego dokumentu.
7. Za dzień uiszczenia wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawcy będzie przysługiwać tylko wynagrodzenie wynikające z udzielonych przez Zamawiającego zamówień szczegółowych .

**§ 3**

Wykonawca ma obowiązek informować Zamawiającego o ewentualnej absencji skutkującej brakiem możliwości realizacji czynności określonych w § 1 ust. 2 w ustalonym wcześniej terminie, nie później niż na 1 dzień przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu zlecenia.

**§ 4**

**Warunki realizacji zamówień szczegółowych**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zlecenie z należytą starannością, w stopniu wymaganym od profesjonalisty, przy uwzględnieniu zawodowego charakteru działalności, zgodnie z przepisami prawa, normami określonymi w Kodeksie Etyki Lekarskiej oraz z poszanowaniem dobrych obyczajów i słusznego interesu klienta.
2. Osobą upoważnionądo kontaktów zWykonawcą po stronie Zamawiającego, w tym do wystawiania zamówień szczegółowych jest Pani Zuzanna Łaczyńska-Stec
3. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zawarcia, treści i wykonywania Umowy, z wyłączeniem obowiązku przestrzegania zasad wynikających z ustawy o dostępie do informacji publicznej przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy zarówno w trakcie trwania umowy jak
i po jej rozwiązaniu wszelkich informacji, danych, dokumentów w jakiejkolwiek formie przekazanych lub uzyskanych w związku z wykonaniem umowy.

**§ 5**

**Nadzór i kontrola**

* 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy bez wcześniejszego uzgadniania terminu, przez upoważnionego do tego pracownika Zamawiającego, a w szczególności do:
		1. kontroli dokumentacji potwierdzających sposób realizacji umowy,
		2. kontroli terminowości prowadzonych wizyt / konsultacji lekarskich
	2. W ramach nadzoru i kontroli, o których mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Zamawiającego mają prawo do badania wszelkich dokumentów oraz innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji niniejszej umowy oraz mogą żądać udzielania ustnie lub na piśmie wszelkich informacji dotyczących wykonywania przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca na żądanie upoważnionego pracownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej przez Zamawiającego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić*,* wraz
	z możliwością ich kopiowania, wszelkie dokumenty oraz inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez tę osobę.

**§ 6**

**Ochrona danych osobowych**

* + - 1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ochronę poufności i bezpieczeństwa danych osobowych Klienta.
			2. Wykonawca zobowiązuje się podjąć środki zabezpieczające dane osobowe, o których mowa w ust. 1, a w szczególności zobowiązuje się do:
		1. zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych, w tym do zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
		2. zapewnienia kontroli osobowej i technicznej nad prawidłowością przetwarzania danych osobowych.
1. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania Wykonawcy w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych, co do zgodności z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych.
2. W przypadku rozwiązania bądź wygaśnięcia umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu lub trwałego usunięcia powierzonych mu danych osobowych według wskazania Zamawiającego oraz zniszczenia wszelkich kopii tych danych będących w posiadaniu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się także podjąć stosowne działania w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania danych powierzonych przez osoby nieuprawnione.
3. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego
o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych
w wyniku realizacji umowy.

**§ 7**

**Rozwiązanie i zmiany Umowy**

* 1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
		1. stwierdzenia naruszenia nietykalności cielesnej klienta/ów;
		2. stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 6 Umowy;
		3. utraty przez Wykonawcę uprawnień wymaganych do jej wykonania;
		4. gdy Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób uchybiający postanowieniom niniejszej umowy i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie następuje w określonym przez niego terminie zmiana sposobu ich wykonywania lub Wykonawca nie usunie skutków ewentualnych naruszeń wywołanych nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy.
	2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
	w interesie publicznym,czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiającymoże odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
	3. Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmiany postanowień zawartej umowy:
	4. zmiana wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o której mowa w § 2 ust. 1 oraz zmiana ceny jednostkowej brutto, o której mowa § 2 ust. 2, wynikająca ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawnych dotyczących obowiązującej wysokości (stawki) podatku od towarów i usług VAT - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,
	5. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu
	lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany
	te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę,
	6. możliwa jest zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy, o ile nie zwiększy

to wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.

* 1. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
2. za odstąpienie przez Zamawiającego umowy z winy Wykonawcy, na podstawie okoliczności określonych w § 7 ust. 1 – w wysokości 10% wartości łącznego wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w § 2 ust. 1,
3. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 5% wartości łącznego wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w § 2 ust. 1,
4. za odmowę poddania się kontroli realizacji umowy – w wysokości 5% wartości łącznego wynagrodzenia netto Wykonawcy określonego w § 2 ust. 1.
5. Kary określone w ust. 1 podlegają kumulacji.
6. Niezależnie od kar umownych w przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
7. W razie ziszczenia się obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa w ust. 1, Zamawiający wezwie Wykonawcę notą obciążeniową do jej zapłaty, a po bezskutecznym upływie terminu wskazanym w nocie obciążeniowej, będzie mógł potrącić ją z wynagrodzenia Wykonawcy z chwilą zapłaty należności wynikającej z faktury / rachunku.
8. Strony nie będą ponosiły odpowiedzialności za częściowe lub całkowite niewywiązywanie
się z umowy spowodowane przypadkami siły wyższej. Strona poszkodowana przez siłę wyższą jest zobowiązana do poinformowania na piśmie drugiej strony o jej wystąpieniu w terminie 2 dni od jej zaistnienia. Po zakończeniu trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą, strona powołująca się na siłę wyższą, niezwłocznie poinformuje na piśmie drugą stronę o podjęciu realizacji Umowy.

**§ 9**

**Okres obowiązywania umowy**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia jej zawarcia do dnia 31.03.2023 r. lub do wyczerpania łącznej kwoty brutto,o której mowa w § 2 ust. 1, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

**§ 10**

**Postanowienia Końcowe**

* + - 1. Spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy Strony rozstrzygną na drodze polubownej,
			a w przypadku braku porozumienia podlegać będą rozpatrzeniu przez sąd właściwy miejscowo
			dla siedziby Zamawiającego.
			2. Zamawiający zastrzega, że wierzytelności przysługujące Wykonawcy w związku z wykonaniem niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego.
			3. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi, kierowana na adresy wskazane w niniejszej umowie, będzie uważana za skutecznie doręczoną.
			4. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
			5. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Miesięczne zestawienie ilościowych konsultacji

Lista obecności dzieci

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | DATA | IMIĘ I NAZWISKO DZIECKA | IMIĘ I NAZWISKO RODZINY ZASTĘPCZEJ/ RDD | PODPIS RODZINY ZASTĘPCZEJ / RDD |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |