



**PRZETARG OGRANICZONY  
W DZIEDZINACH OBRONNOŚCI I BEZPIECZEŃSTWA**

**INFORMACJE do Wniosku  
o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

<b>PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA</b>	<b>DOSTAWA POJAZDÓW WOJSKOWYCH (INTERWENCYJNYCH) DLA ŻW</b>
<b>Kod CPV</b>	35400000-8; 34113000-2; 34113300-5; 35412400-9
<b>Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczone w dniu pod numerem</b>	<b>Suplement do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej 27.09.2024 r. 582135-2024</b>
<b>Oznaczenie postępowania</b>	<b>RZP/43/OZŻW/2024</b>

**SPIS TREŚCI:**

ROZDZIAŁ I	NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ INFORMACJE OGÓLNE
ROZDZIAŁ II	INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
ROZDZIAŁ III	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
ROZDZIAŁ IV	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ V	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
ROZDZIAŁ VI	PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ROZDZIAŁ VII	PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE (PDŚD)
ROZDZIAŁ VIII	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKÓW
ROZDZIAŁ IX	SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA WNIOSKÓW
ROZDZIAŁ X	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
ROZDZIAŁ XI	KLAUZULA INFORMACYJNA RODO
ROZDZIAŁ XII	INNE POSTANOWIENIA ORAZ WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

**ROZDZIAŁ I**

**NAZWA, ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ INFORMACJE OGÓLNE**

<b>DANE ZAMAWIAJĄCEGO:</b>	
Nazwa Zamawiającego	Skarb Państwa- Oddział Zabezpieczenia Żandarmerii Wojskowej
Siedziba Zamawiającego	01-163 Warszawa, ul. Ostroroga 35
<b>Adresy do korespondencji elektronicznej:</b>	
adres e-mail	<a href="mailto:ozzw.szp@ron.mil.pl">ozzw.szp@ron.mil.pl</a>
<b>Inne adresy:</b>	
Adres strony internetowej	<a href="https://ozzw.wp.mil.pl">https://ozzw.wp.mil.pl</a>
Adres Profilu Nabywcy OZŻW	<a href="https://platformazakupowa.pl/pn/ozzw">https://platformazakupowa.pl/pn/ozzw</a>

**INNE INFORMACJE:**

Wszelkie instrukcje dot. platformy zakupowej OpenNexus znajdują się na stronie <https://platformazakupowa.pl> (dalej: Platforma).  
Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa Pzp.)  
Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane (podstawa art. 257 i 418 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp).

**ROZDZIAŁ II**

**INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**UWAGA!**

- 1) Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu (dalej: wniosek), wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcami, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywać się będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem **Platformy** i dostępnych w niej formularzy.

- 2) Zamawiający **nie przewiduje komunikowania** się z Wykonawcami **w sposób inny niż przy użyciu** środków komunikacji elektronicznej.
- 3) Wnioski, oświadczenia, podmiotowe i przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, a także inne dokumenty sporządzone przez Wykonawcę **składane są w formie elektronicznej** (tj. opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub **w postaci elektronicznej** opatrzonej podpisem zaufanym albo podpisem osobistym lub ich cyfrowe odwzorowanie, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym albo podpisem osobistym, poświadczające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej.
- 4) Sposób sporządzenia i złożenia dokumentów musi być zgodny z wymaganiami określonymi w:
  - Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy,
  - Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 5) Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z:
  - Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych), w szczególności: .pdf, .doc, .docx, .rtf.

Zamawiający rekomenduje **format danych .pdf**. Dokumenty złożone w plikach o formatach, jakie nie występują w Rozporządzeniu zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

Zamawiający rekomenduje **format danych .pdf**. Dokumenty złożone w plikach o formatach, jakie nie występują w Rozporządzeniu zostaną uznane za złożone nieskutecznie.

1. Zarejestrowanie i utrzymywanie konta na **Platformie** oraz korzystanie z niej jest dla Wykonawców bezpłatne.
2. Pierwsze użycie Platformy przez Wykonawcę oznacza, że Wykonawca zapoznał się i akceptuje postanowienia „Instrukcji” i „Regulaminu platformazakupowa.pl”, który jest uzupełnieniem „Instrukcji.
3. **W sytuacjach awaryjnych** np. w przypadku przerwy w działaniu Platformy, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą  **poczty elektronicznej Zamawiającego [ozzw.szp@ron.mil.pl](mailto:ozzw.szp@ron.mil.pl)**.
4. Wymagania sprzętowo-aplikacyjne i inne zalecenia:
  - 4.1. niezbędny stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniej niż 512kb/s;
  - 4.2. komputer klasy PC z systemem operacyjnym MS Windows 7 lub ich nowsze wersje;
  - 4.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer min. wersja 10 0;
  - 4.4. włączona obsługa JavaScript;
  - 4.5. zainstalowany program AcrobatReader lub inny odczytujący pliki w formacie .pdf;
  - 4.6. zainstalowany program do kompresji plików do formatu .ZIP, 7Z;
  - 4.7. występuje limit **objętości** plików lub spakowanych folderów przesyłanych za pośrednictwem Platformy do **ilości 10** przy maksymalnej ich wielkości **150 MB**;
  - 4.8. Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;
  - 4.9. w przypadku kwalifikowanego podpisu elektronicznego zalecany jest **wewnętrzny** podpis w formacie **PAdES**. Przy użyciu zewnętrznego podpisu XAdES Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;
  - 4.10. zalecane jest stosowanie podpisów tego samego rodzaju gdy dany plik podpisywany jest przez kilka osób. Stosowanie różnych podpisów np. osobisty i kwalifikowany, może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików;
  - 4.11. w przypadku pakowania dokumentów np. w plik ZIP zalecane jest wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
5. **Ważne zalecenie!** W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):
  - 5.1. dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać formatem PAdES;
  - 5.2. Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
6. Pozostałe wymagania dotyczące wysyłania i odbierania elektronicznych dokumentów lub ich cyfrowego odwzorowania oraz oświadczeń i informacji przekazywanych przy użyciu platformy opisane zostały w instrukcjach na Platformie.
7. Wszelkie dokumenty, które Zamawiający jest zobowiązany upublicznić dostępne będą na stronie prowadzonego postępowania na Platformie.
8. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania za pośrednictwem Platformy.
9. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w kwestiach formalnych jest Sekretarz komisji przetargowej, adres e-mail: [ozzw.szp@ron.mil.pl](mailto:ozzw.szp@ron.mil.pl).

### **ROZDZIAŁ III**

#### **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamówienie publiczne zostanie udzielone w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa w trybie przetargu ograniczonego na podstawie art. 411 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwości ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do składania ofert.
3. Zamawiający zaprosi jednocześnie do składania ofert Wykonawców, których wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu nie podlegały odrzuceniu (art. 411 ust. 10 ustawy Pzp.)

4. W przypadku gdy liczba Wykonawców, którzy złożyli niepodlegające odrzuceniu wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, jest mniejsza od minimalnej liczby 3 (art. 411 ust. 11 ustawy Pzp), Zamawiający przewiduje kontynuację postępowania, zapraszając do składania ofert tych Wykonawców.

#### **ROZDZIAŁ IV** **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa pojazdów wojskowych (interwencyjnych) dla ŻW:**

**Zadanie nr 1:** Samochód interwencyjny specjalnego przeznaczenia (opancerzony) – klasa SUV

Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu interwencyjnego specjalnego przeznaczenia (opancerzonego - autosegment SUV). Pojazd musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nienaprawiany, wyprodukowany w roku dostawy (dopuszcza się pojazd z roku poprzedzającego zakup), dedykowany dla nie mniej niż 4 osób. Nadwozie zamknięte typu SUV odporne na odkształcenia ze strefami kontrolowanego zgniotu.

1. Nadwozie typu SUV.

2. Parametry nadwozia:

- a) min. długość całkowita [mm] 4850;
- b) max. długość całkowita [mm] 6000;
- c) min. szerokość całkowita bez lusterek [mm] 1920;
- d) min. wysokość całkowita [mm] 1700;
- e) min. dopuszczalna masa całkowita [kg] 2800;
- f) max. dopuszczalna masa całkowita [kg] 6000;
- g) min. rozstaw osi [mm] 2900;
- h) min. liczba drzwi 5;
- i) min. liczba siedzeń 4.

3. Samochód musi być wyposażony w silnik 4-suwowy spalinowy o mocy min. 300 KM, pojemność skokowa min. 1900 cm<sup>3</sup>, skrzynia biegów automatyczna min. 8 biegowa.

**Zadanie nr 2:** Samochód patrolowo interwencyjny osobowo – terenowy

Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu patrolowo interwencyjnego osobowo - terenowego (autosegment SUV). Pojazd musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nienaprawiany, wyprodukowany w roku dostawy (dopuszcza się pojazd z roku poprzedzającego zakup), dedykowany dla nie mniej niż 4 osób. Nadwozie zamknięte typu SUV, odporne na odkształcenia ze strefami kontrolowanego zgniotu, wzmocnieniami drzwi bocznych.

1. Nadwozie typu SUV.

3. Parametry nadwozia:

- a) min. długość całkowita [mm] 4900;
- b) min. szerokość całkowita bez lusterek [mm] 1950;
- c) min. wysokość całkowita [mm] 1735;
- d) min. dopuszczalna masa całkowita [kg] 2800;
- e) min. rozstaw osi [mm] 2900;
- f) min. liczba drzwi 4;
- g) min. liczba siedzeń 4.

3. Samochód musi być wyposażony w silnik 4-suwowy spalinowy - wysokoprężny o mocy min. 280 KM, pojemność skokowa min. 2900 cm<sup>3</sup>, skrzynia biegów automatyczna min. 8 biegowa.

2. Główny przedmiot zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

35400000-8 Pojazdy wojskowe i ich części

**Dodatkowe kody**

34113000-2 Pojazdy z napędem na 4 koła

34113300-5 Pojazdy terenowe

35412400-9 Pojazdy rozpoznawcze i patrolowe

3. **Wymogi oraz szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**, dalej: OPZ, zawarto w załączniku nr 1 do SWZ, który zostanie przekazany Wykonawcom zaproszonym do składania ofert w kolejnym etapie postępowania.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
5. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części.
6. System zarządzania jakością Wykonawcy musi być zgodny z PN-EN ISO 9001:2015.
7. Przedmiot zamówienia będzie podlegał procesowi nadzorowania jakości realizowanemu przez Rejonowe Przedstawicielstwo Wojskowe (RPW) zgodnie z klauzulą jakościową (AQAP 2131).
8. Wymagania dotyczące kodyfikacji: zgodnie z decyzją nr 72/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 26 maja 2020 r. w sprawie Systemu Kodyfikacji Wyrobów Obronnych.

#### **ROZDZIAŁ V** **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia: w terminie **do 2 mies.** od daty podpisania umowy, lecz nie później niż do **20.12.2024 r.**

#### **ROZDZIAŁ VI** **PODSTAWY WYKLUCZENIA I WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Zgodnie z art. 57 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia **mogą ubiegać się Wykonawcy**, którzy **nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu**.

Na podstawie art. 404 ust. 1 ustawy Pzp. o udzielenie zamówienia w dziedzinach obronności i bezpieczeństwa mogą ubiegać się Wykonawcy mający siedzibę albo miejsce zamieszkania w jednym z państw członkowskich Unii

Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub państwie, z którym Unia Europejska lub Rzeczpospolita Polska zawarła umowę międzynarodową dotyczącą tych zamówień.

## **I. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

### **OBLIGATORYJNE:**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 405 ust. 1 w związku z art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:

- 1.1. *będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*
  - 1.1.1. *udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,*
  - 1.1.2. *handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,*
  - 1.1.3. *o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46- 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, (Dz.U.2022 poz. 1599) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U.2023 poz. 826 z późn.zm.),*
  - 1.1.4. *finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,*
  - 1.1.5. *o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,*
  - 1.1.6. *powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U.2021, poz. 1745 z późn.zm.),*
  - 1.1.7. *przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,*
  - 1.1.8. *o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej*
- *lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;*
- 1.2. *jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.;*
- 1.3. *wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;*
- 1.4. *wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;*
- 1.5. *jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;*
- 1.6. *jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;*

oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2024 poz.507 z późn.zm.), z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1.7. *wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowania środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3;*
- 1.8. *wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U.2023, poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowania środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3;*
- 1.9. *wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U.2023, poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowania środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3.*

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.07.2014, str. 1).

### **FAKULTATYWNE:**

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zgodnie z art. 405 ust. 2 pkt 5 w związku z art. 109 ust. 1 ustawy Pzp, może wykluczyć Wykonawcę:

- 2.1. *który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych*

- podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2.2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - 2.3. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  - 2.4. który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, Wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
  - 2.5. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zgodnie z art. 405 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp, może wykluczyć Wykonawcę:
- 3.1. który ma siedzibę albo miejsce zamieszkania w innym państwie niż państwa, o których mowa w art. 404 ust. 1 ustawy Pzp.

## II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

4. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 4.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** – jeżeli wykaże, że jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych prowadzonych w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawionego nie wcześniej niż 3 mies. przed jego złożeniem;
  - 4.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej** – o ile wynika to z odrębnych przepisów – jeżeli oświadczy, że posiada odpowiednie zezwolenia, licencje, koncesje lub inne dokumenty niezbędne do prowadzenia działalności w zakresie przedmiotu zamówienia;
  - 4.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
  - 4.4. **zdolności technicznej lub zawodowej** – jeżeli potwierdzi w oświadczeniu, że zrealizował lub realizuje dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Informacje szczegółowe dotyczące dokumentów na wykazanie niepodlegania wykluczeniu i spełniania warunków udziału zawarto w Rozdziale VII.

5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum, spółka cywilna):
- 5.1. warunek dot. braku podstaw wykluczenia – musi spełniać samodzielnie każdy z Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum, spółki cywilnej itp.;
  - 5.2. warunek określony w ust. 4 ppkt 4.2 - zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności i realizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane;
  - 5.3. w odniesieniu do warunku określonego w ust. 4 ppkt 4.4 - Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonują dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane;
  - 5.4. Wykonawcy dołączają do wniosku oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy;
  - 5.5. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## III. UDOSTĘPNIANIE ZASOBÓW

6. Na mocy art. 118 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem, **zobowiązanie podmiotu** udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
8. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 8.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 8.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 8.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Zasoby udostępniane przez podmioty udostępniające zasoby w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych lub ich sytuacji finansowej lub ekonomicznej, muszą wykazywać spełnianie warunków udziału w

postępowaniu przez Wykonawcę. Wobec podmiotu udostępniającego nie mogą zachodzić podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

10. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
12. Zgodnie z art. 123 ustawy Pzp, Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE (PDŚD)**

1. **Do wniosku Wykonawca dołącza aktualne na dzień złożenia:**
  - 1.1. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu Wykonawcy z udziału w postępowaniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) - wzór stanowi załącznik do Wniosku;
  - 1.2. informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp sporządzoną nie wcześniej niż **6 mies.** przed jej złożeniem;
  - 1.3. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej sporządzone nie wcześniej niż **3 mies.** przed jej złożeniem.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa **każdy z** Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, czy podmiotu udostępniającego zasoby działają osoby, których umocowanie do ich reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG, lub innego właściwego rejestru) Zamawiający żąda złożenia wraz z wnioskiem pełnomocnictw dla tych osób lub innych dokumentów potwierdzających takie umocowanie.
5. Pełnomocnictwo wystawione jako:
  - 5.1. dokument elektroniczny, opatrzone **przez mocodawcę** kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, Wykonawca **przekazuje** Zamawiającemu w formie w jakiej je otrzymał;
  - 5.2. dokument w postaci papierowej opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca **przekazuje** jego **cyfrowe odwzorowanie** opatrzone **przez mocodawcę** kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym albo opatrzone **przez notariusza** kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z art. 97 § 2 ustawy prawo o notariacie, potwierdzające zgodność odwzorowania cyfrowego z pełnomocnictwem w wersji papierowej.
6. W przypadku, gdy PDŚD lub inne dokumenty zostały wystawione przez inne podmioty niż Wykonawca, jako:
  - 6.1. dokumenty elektroniczne, Wykonawca **przekazuje te dokumenty** w formie w jakiej je otrzymał;
  - 6.2. dokumenty w postaci papierowej, Wykonawca **przekazuje cyfrowe odwzorowanie** tych dokumentów, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę, poświadczające zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej.  
Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, podmiot udostępniający zasoby w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
  - 8.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt. 1.2. – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt. 1.2. **wystawioną nie wcześniej niż 6 mies.** przed jej złożeniem;
  - 8.2. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o której mowa w pkt. 1.3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, **wystawione nie wcześniej niż 3 mies.** przed ich złożeniem, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd,



- nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 8, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy Pzp zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Informacje zawarte w dokumencie muszą określać stan odpowiednio, nie wcześniej 6 i 3 mies. przed ich złożeniem.
  10. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. 2023, poz. 57), o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
  11. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

## ROZDZIAŁ VIII

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA WNIOSKÓW

1. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z informacjami zawartymi w niniejszym dokumencie i przygotować wniosek zgodnie z treścią oraz wymaganiami w nim określonymi.
2. Wniosek musi być sporządzony z wykorzystaniem wzoru – załącznik WZÓR WNIOSKU.
3. Wraz z wnioskiem należy złożyć:
  - 3.1. aktualne na dzień złożenia oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy i – jeśli dotyczy, każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oraz podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 3.2. informację z Krajowego Rejestru Karnego;
  - 3.3. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
  - 3.4. pełnomocnictwo do podpisania wniosku i załączników, o ile prawo do reprezentowania odpowiednio: Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia czy podmiotu udostępniającego zasoby, nie wynika z dokumentów rejestrowych / ewidencyjnych – *jeśli dotyczy*;
  - 3.5. uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – *jeśli dotyczy*.
4. Wszystkie dokumenty, z wyłączeniem tajemnicy przedsiębiorstwa, składane wraz z wnioskiem Wykonawca kompresuje do jednego pliku archiwum (ZIP).
5. W przypadku składania wniosku przez dwa lub więcej podmiotów (ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia np. konsorcjum, spółka cywilna):
  - 5.1. wniosek musi być podpisany w taki sposób, by prawnie zobowiązywał wszystkich Wykonawców występujących wspólnie;
  - 5.2. do wniosku musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - 5.3. wszelka korespondencja oraz rozliczenia prowadzone będą wyłącznie z Pełnomocnikiem występującym jako reprezentant pozostałych, jeżeli załączone pełnomocnictwo nie będzie wskazywało inaczej;
  - 5.4. wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i (*jeśli dotyczy*) wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jeden wniosek.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem wniosku.
8. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy Pzp, postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne. Wnioski składane w postępowaniu o zamówienie publiczne podlegają udostępnieniu na podstawie wniosków skierowanych do Kierownika Zamawiającego, z wyjątkiem informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** (art. 18 ust. 3 ustawy Pzp) oraz w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, **zastrzegł**, że nie mogą one być udostępniane **oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.
9. Nie później niż w terminie składania wniosków Wykonawca ma prawo zastrzec informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

10. Na Platformie znajduje się miejsce przewidziane do dołączenia części wniosku stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Informacje zastrzeżone jako **tajemnica przedsiębiorstwa** Wykonawca, w celu zachowania poufności tych informacji, przekazuje w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Podczas dodawania załączników do wniosku Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści wniosku spoczywa na Wykonawcy. W przypadku braku wyodrębnienia Zamawiający uzna, że wszelkie składane dokumenty są jawne.  
Regulacje znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń i dokumentów składanych po otwarciu wniosków.
12. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa, traktowane jest jako bezskuteczne i nastąpi ich odtajnienie zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 (sygn. III CZP 74/05).
13. Zgodnie z art. 64 ustawy Pzp Platforma jest kompatybilna ze wszystkimi podpisami elektronicznymi. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego w celu potwierdzenia czynności złożenia wniosku.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie wniosku, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści wniosku przed upływem terminu składania i otwarcia wniosków, poprzez złożenie go w formie pliku niezasyfrowanego, w niewłaściwej zakładce (np. jako treść pytań lub odwołanie). Nieprawidłowe złożenie wniosku przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie wniosku z odpowiednim wyprzedzeniem.
15. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożony przez siebie wniosek przed upływem terminu składania wniosku zmiana wniosku odbywa się poprzez wycofanie oraz złożenie nowego wniosku – z uwagi na zaszyfrowanie plików wniosku brak jest możliwości edycji złożonego wniosku. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do wniosku oraz wycofać go po upływie terminu składania wniosków.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA WNIOSKÓW**

1. Wykonawca składa wniosek za pośrednictwem **Formularza składania WNIOSKÓW** na Platformie pod adresem [https:// platformazakupowa.pl/pn/ozzw](https://platformazakupowa.pl/pn/ozzw).
2. Przed upływem terminu przyjmowania wniosku Wykonawca może zmienić lub wycofać wniosek za pośrednictwem Platformy.
3. Wykonawca po upływie terminu przyjmowania wniosków nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonego wniosku.
4. Termin przyjmowania wniosków upływa **09.10.2024 r., o godz. 10:00**. Za datę złożenia wniosku przyjmuje się datę jego przekazania w systemie (Platformie).
5. Czas wyświetlany na **Platformie** synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar (serwer tempus1.gum.gov.pl).
6. Otwarcie wniosków nastąpi na posiedzeniu niejawnym w dniu **09.10.2024 r., o godz. 10:15** jednak nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin przyjmowania wniosków.
7. O wynikach oceny wniosków Zamawiający niezwłocznie informuje Wykonawców, którzy złożyli wnioski, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. Jeżeli otwarcie wniosków następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia wniosków w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia wniosków na stronie prowadzonego postępowania na Platformie.
10. Niezwłocznie po otwarciu wniosków, Zamawiający udostępni informacje z otwarcia wniosków na stronie prowadzonego postępowania na Platformie.
11. Zamawiający odrzuca wniosek w sytuacjach określonych w art. 146 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp.
12. Wnioski zostaną odszyfrowane i otwarte za pośrednictwem Platformy.
13. Procedura przyspieszona - zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia w celu realizacji zadań stawianych Zamawiającemu (art. 411 ust. 7 ustawy Pzp.).



**ROZDZIAŁ X**  
**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Środki ochrony prawnej wnoszą się na zasadach określonych w art. 513-516 ustawy Pzp.
4. Termin wniesienia odwołania określa art. 515 ustawy Pzp.

**ROZDZIAŁ XI**  
**KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. administratorem danych osobowych jest Oddział Zabezpieczenia Żandarmerii Wojskowej z siedzibą: ul. Ostroroga 35, 01-163 Warszawa;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Oddziale Zabezpieczenia Żandarmerii Wojskowej jest Pani Dorota PONIEDZIAŁEK, kontakt: adres e-mail d.poniedzialek@ron.mil.pl, telefon 261 857 570;
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
5. dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, w szczególności zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. osobie, której dane dotyczą przysługuje:
  - 8.1. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
  - 8.2. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych \*\*;
  - 8.3. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - 8.4. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania naruszenia przepisów RODO przy przetwarzaniu danych osobowych;
9. osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
  - 9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 9.3. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**ROZDZIAŁ XII**  
**INNE POSTANOWIENIA ORAZ WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

1. W kolejnym etapie postępowania wraz z zaproszeniem do składania ofert zostaną przekazane Wykonawcom informacje dot. m.in.:
  - 1.1. wymagań w zakresie przedmiotowych środków dowodowych;
  - 1.2. projektowanych postanowień umowy;
  - 1.3. kryteriów oceny ofert;
  - 1.4. sposobu obliczenia ceny;

- 1.5. terminu składania i otwarcia ofert oraz terminu związania ofertą.
2. W sprawach nieregulowanych mają zastosowanie przepisy w ustawach i rozporządzeniach przywołanych w niniejszym dokumencie.
3. Niżej wymienione załączniki stanowią integralną część niniejszego dokumentu:

<b>Załączniki stanowiące integralną część niniejszego dokumentu:</b>			
Nr załącznika		Rodzaj załącznika	Ilość stron
nr 1	-	wzór formularza wniosku	1
nr 2	-	wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia	2
nr 3	-	wzór oświadczenia o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca	1

<b>Załączniki wymagane do WNIOSKU:</b>		
Nr załącznika		Rodzaj załącznika
nr 2	-	oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
nr 3	-	oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu podmiotów, na których zasoby powołuje się Wykonawca