Pełna nazwa Zamawiającego: **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu**

**Adres:** ul. Wojska Polskiego 2F, 22 – 400 Zamość

**Adres strony internetow**ej: [www.32wog.wp.mil.pl](http://www.32wog.wp.mil.pl/)

[**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)

**NIP:** **922-304-63-57**

Telefon: **261 181 387**

**E-mail**: 32wog.zampub@ron.mil.pl

**Godziny pracy 32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu:**

- od poniedziałku do czwartku w godz.: 7:00 – 15:30

- w piątek w godz.: 7:00 – 13:00

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji trzewików - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, zgodnie
z Opisem Przedmiotu Zamówienia.**

**- Pranie wodne w ilości – 12 120 kg**

**- Czyszczenie chemiczne w ilości – 2 020 kg**

**- Dezynfekcja trzewików w ilości – 975 par**

**w zakresie 4 części:**

1. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 3 500 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 300 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Hrubieszów.**
2. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 4 100 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 480 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 225 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Lublin.**
3. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 000 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 200 par – przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Chełm.**
4. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 520 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 740 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 250 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Zamość.**

**Nr sprawy: ZP/ZO/37/2021**

32 Wojskowy Oddział Gospodarczy, 22 - 400 Zamość, ul. Wojska Polskiego 2F, działając w oparciu o zapisy regulaminu dotyczącego udzielenia zamówień o wartości nieprzekraczającej 130 000, 00 zł netto, zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pod nazwą: **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji trzewików - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.**

**- Pranie wodne w ilości – 12 120 kg**

**- Czyszczenie chemiczne w ilości – 2 020 kg**

**- Dezynfekcja trzewików w ilości – 975 par**

**w zakresie 4 części:**

1. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 3 500 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 300 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Hrubieszów.**
2. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 4 100 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 480 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 225 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Lublin.**
3. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 000 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 200 par – przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Chełm.**
4. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 520 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 740 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 250 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Zamość.**

**Nr sprawy: ZP/ZO/37/2021**

**Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.**

**Wstęp OBCOKRAJOWCÓW do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie POZWOLEŃ wydanych na zasadach określonych
w Decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r.
w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. U. MON, poz. 18).**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych I w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), dalej “RODO”, Zamawiający informuje, że:
2. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest 32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu, ul. Wojska Polskiego 2F, 22 – 400 Zamość;
3. Inspektor ochrony danych osobowych w 32 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Zamościu kontakt e-mail: 32wog.iod@ron.mil.pl;
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: *Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji trzewików - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem
i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz
z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia*. *- Pranie wodne w ilości – 12 120 kg* *- Czyszczenie chemiczne
w ilości – 2 020 kg* *- Dezynfekcja trzewików w ilości – 975 par* *w zakresie 4 części:* *Część nr 1) Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości
3 500 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 300 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Hrubieszów.* *Część nr 2)* *Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 4 100 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 480 kg, dezynfekcji trzewików w ilości 225 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Lublin.* *Część nr 3)* *Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 000 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików w ilości 200 par – przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem
i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz
z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Chełm.* *Część nr 4)* *Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 520 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 740 kg, dezynfekcji trzewików w ilości 250 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz
z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Zamość. Nr sprawy: ZP/ZO/37/2021*
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019. poz. 2019), dalej “ustawa Pzp”;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. W odniesieniu do Pani/pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego załączników;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. Nie przysługuje Pani/Panu:
- W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

- Prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Oznaczenie sprawy ZP/ZO/37/2021**

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji trzewików - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, zgodnie
z Opisem Przedmiotu Zamówienia.**

**- Pranie wodne w ilości – 12 120 kg**

**- Czyszczenie chemiczne w ilości – 2 020 kg**

**- Dezynfekcja trzewików w ilości – 975 par**

**w zakresie 4 części:**

1. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 3 500 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 300 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Hrubieszów.**
2. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 4 100 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 480 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 225 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Lublin.**
3. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 000 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 200 par – przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Chełm.**
4. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 520 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 740 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 250 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Zamość.**

**Nr sprawy: ZP/ZO/37/2021**

**CPV-98310000-9 - usługi prania i czyszczenia na sucho**

*Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego*

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**W ZAKRESIE CZĘŚCI NR 1, 2, 3, 4**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług w zakresie prania wodnego
w ilości 12 100 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 2020 kg, dezynfekcji trzewików w ilości 975 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość.

Przedmiot zamówienia został zakwalifikowany do kategorii:

 **CPV: 98310000-9 - Usługi prania i czyszczenia na sucho**

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych **– liczba części wynosi 4**
2. Wykonawca może złożyć ofertę na każdą część osobno.
3. Całość przedmiotu zamówienia została podzielona na cztery części w zależności od miejsca odbioru i dowozu PUiW:

**CZĘŚĆ NR 1**

**Usługa prania wodnego, czyszczenia chemicznego oraz drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych na rzecz 32 WOG - Grupy Zabezpieczenia Hrubieszów** (Jednostki Wojskowej 4055)

* **Pranie wodne z pełnym wykończeniem (suszenie, maglowanie, prasowanie) – 3500 kg w okresie obowiązywania umowy, w tym:**
* pranie bielizny osobistej (koszulki, spodenki, kalesony, ręczniki, piżamy itp.);
* pranie bielizny pościelowej (prześcieradła, poszewki, poszwy itp.);
* pranie bielizny kucharskiej i stołowej (ubranie kucharza, czepek kucharza, ścierki, obrusy, itp.);
* pranie umundurowania;
* pranie koców;
* pranie podpinek do namiotów;
* maglowanie i prasowanie.
* **Czyszczenie chemiczne z pełnym wykończeniem (prasowanie, maglowanie) – 400 kg w okresie obowiązywania umowy, w tym:**
* czyszczenie chemiczne umundurowania; itp.
* czyszczenie ubrań roboczych i umundurowania specjalnego (ubiór czołgisty);
* **Dezynfekcja trzewików – 300 par**

**UWAGA: zastosowane środki do prania nie mogą prowadzić do odbarwienia
 i utraty kolorystyki przez mundury polowe, dresy, kurtki polowe itd.**

* Odbiór i zwrot przedmiotów po wykonaniu usług musi nastąpić transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko w miejsce wskazane przez Zamawiającego: do **magazynu wymiennego w Hrubieszowie ul. Dwernickiego 4 raz w tygodniu
w czwartki w godz. od 7.00 do 15.00** tylko i wyłącznie w obecności upoważnionego do odbioru i zwrotu przedmiotów przedstawiciela Wykonawcy.
W przypadku kiedy ustalony dzień wypada w dzień wolny od pracy, dostawa
i odbiór przedmiotów nastąpi w dzień ustalony telefonicznie.
* Termin wykonania usług do 7 dni od dnia przyjęcia.
* Naliczenie wagi poszczególnych przedmiotów ustalane będzie na podstawie faktycznego pomiaru ciężaru przedmiotów zaopatrzenia mundurowego dokonanego przez przedstawiciela Zamawiającego (magazynier) i przedstawiciela Wykonawcy.
* Po wykonaniu usługi Wykonawca jest zobowiązany opakować i przekazać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami określonymi dla PUiW (załącznik nr 1 do OPZ).
* Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o braku możliwości wykonania usług określonych wyżej w ustalonym terminie.
* Każdorazowo po wykonaniu usług Zamawiający dokona odbioru jakościowego oraz ilościowego usług.
* Przekazywanie PUiW do prania i odbiór jakościowo ilościowy po wykonaniu usługi potwierdzany będzie każdorazowo sporządzonym przez przedstawicieli stron „Kwit nr …. na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania.
* Zdanie/odbiór odzieży roboczej przez pracowników Zamawiającego i jednostek będących na jej zaopatrzeniu odbywać się będzie w dniach odbioru prania
w poszczególnych kompleksach, bezpośrednio przez danego pracownika
w obecności przedstawiciela Zamawiającego.
* „Kwit nr… na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania” z każdorazowego przekazania PUiW do prania musi być dołączony do wystawione faktury i stanowi podstawę jej wystawienia.
* Waga wypranych PUiW winna odpowiadać zestawieniu jednostkowej średniej wagi PUiW dla celów rozliczeniowych (załącznik nr 2 do OPZ). Dla PUiW nieujętych
w tabeli będzie naliczana gramatura w obecności przedstawiciela Zamawiającego
i Wykonawcy poprzez przeważenie danego PUiW. Powyższy fakt będzie odnotowany w „Kwicie nr …… na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania”.
* „Kwit nr… na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania” wypełniany jest podczas przekazania PUiW do prania i podczas przyjęcia PUiW po praniu
w 2 egzemplarzach. Egzemplarz nr 1 pozostaje u przedstawiciela Zamawiającego, egzemplarz nr 2 otrzymuje Wykonawca i załącza do faktury.
* W przypadku stwierdzenia uchybień co do jakości wykonanej usługi (np. bielizna wróci brudna lub nie wyprasowana) Wykonawca zobowiązuje się do ponownego bezpłatnego wykonania usługi.
* Wszystkie powyższe usługi muszą być wykonane zgodnie z obowiązującą w tym zakresie technologią określoną Polskimi Normami, a wszystkie środki używane do prania i czyszczenia odzieży powinny posiadać aktualną opinię Państwowego Zakładu Higieny lub inne równoważne dokumenty, które potwierdziłyby zgodną
z obowiązującymi przepisami jakość produktów.
* Przedmioty zaopatrzenia mundurowego poddane muszą być płukaniu w płynie zapobiegającym elektryzowaniu się, wpływającym na miękkość i poprawiającym komfort użytkowania.
* Za prawidłowo wyprany(wyczyszczony) przedmiot zaopatrzenia mundurowego uważa się przedmiot, który:
* Jest czysty, bez plam pierwotnych i plam wtórnych, powstałych po wadliwym procesie prania chemicznego lub wodnego,
* ma świeży zapach, bez zapachów obcych,
* został wyprany z użyciem środków do prania nie wywołujących podrażnień skóry
i odczynów alergicznych,
* zachował naturalną barwę i strukturę materiału,
* jest wykrochmalony (dotyczy: pościeli, ścierek, ręczników żołnierskich i do twarzy, obrusów),
* jest wyprasowany (wymaglowany),
* zachował swoje wymiary.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzorowania procesów prania i czyszczenia przedmiotów zaopatrzenia mundurowego pod względem technologicznym
i sanitarnym.**

**CZĘŚĆ NR 2**

**Usługa prania wodnego, czyszczenia chemicznego oraz drobne naprawy odzieży
i wyrobów włókienniczych na rzecz 32 WOG - Grupy Zabezpieczenia Lublin**
(2 LBOT, WŻW, RZI, 43 RPW, DWOPOŻ, 19BZ, BDOW, RWT, Orkiestra Wojskowa, Delegatura WIGE, Laboratorium MPS)

* **Pranie wodne z pełnym wykończeniem (suszenie, maglowanie, prasowanie)
4 100 kg w okresie obowiązywania umowy, w tym:**
* pranie bielizny osobistej (koszulki, spodenki, kalesony, ręczniki, piżamy itp.);
* pranie bielizny pościelowej (prześcieradła, poszewki, poszwy itp.);
* pranie bielizny kucharskiej i stołowej (ubranie kucharza, czepek kucharza, ścierki, obrusy, itp.);
* pranie umundurowania;
* pranie koców;
* pranie podpinek do namiotów;
* maglowanie i prasowanie.
* **Czyszczenie chemiczne z pełnym wykończeniem (prasowanie, maglowanie) – 480 kg w okresie obowiązywania umowy, w tym:**
* czyszczenie chemiczne umundurowania; itp.
* czyszczenie ubrań roboczych i umundurowania specjalnego (ubiór czołgisty);
* **Dezynfekcja trzewików – 225 par**

**UWAGA: zastosowane środki do prania nie mogą prowadzić do odbarwienia
i utraty kolorystyki przez mundury polowe, dresy, kurtki polowe.**

* Odbiór i zwrot przedmiotów po wykonaniu usług musi nastąpić transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko w miejsce wskazane przez Zamawiającego: **do magazynu wymiennego w Lublinie ul. Zbigniewa Herberta 49 raz w tygodniu w czwartki w godz. od 7.00 do 15.00** tylko i wyłącznie w obecności upoważnionego do odbioru i zwrotu przedmiotów przedstawiciela Wykonawcy.
W przypadku kiedy ustalony dzień wypada w dzień wolny od pracy, dostawa
i odbiór przedmiotów nastąpi w dzień ustalony telefonicznie.
* Termin wykonania usług do 7 dni od dnia przyjęcia.
* Naliczenie wagi poszczególnych przedmiotów ustalane będzie na podstawie faktycznego pomiaru ciężaru przedmiotów zaopatrzenia mundurowego dokonanego przez przedstawiciela Zamawiającego (magazynier) i przedstawiciela Wykonawcy.
* Po wykonaniu usługi Wykonawca jest zobowiązany opakować i przekazać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami określonymi dla PUiW (załącznik nr 1 do OPZ).
* Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o braku możliwości wykonania usług określonych wyżej w ustalonym terminie.
* Każdorazowo po wykonaniu usług Zamawiający dokona odbioru jakościowego oraz ilościowego usług.
* Przekazywanie PUiW do prania i odbiór jakościowo ilościowy po wykonaniu usługi potwierdzany będzie każdorazowo sporządzonym przez przedstawicieli stron „Kwit nr …. na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania.
* Zdanie/odbiór odzieży roboczej przez pracowników Zamawiającego i jednostek będących na jej zaopatrzeniu odbywać się będzie w dniach odbioru prania
w poszczególnych kompleksach, bezpośrednio przez danego pracownika
w obecności przedstawiciela Zamawiającego.
* „Kwit nr… na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania” z każdorazowego przekazania PUiW do prania musi być dołączony do wystawione faktury i stanowi podstawę jej wystawienia.
* Waga wypranych PUiW winna odpowiadać zestawieniu jednostkowej średniej wagi PUiW dla celów rozliczeniowych (załącznik nr 2 do OPZ). Dla PUiW nieujętych
w tabeli będzie naliczana gramatura w obecności przedstawiciela Zamawiającego
i Wykonawcy poprzez przeważenie danego PUiW. Powyższy fakt będzie odnotowany w „Kwicie nr …… na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania”
* „Kwit Nr… na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania” wypełniany jest podczas przekazania PUiW do prania i podczas przyjęcia PUiW po praniu w 2 egzemplarzach. Egzemplarz Nr 1 pozostaje u przedstawiciela Zamawiającego, egzemplarz Nr 2 otrzymuje Wykonawca i załącza do faktury.
* W przypadku stwierdzenia uchybień co do jakości wykonanej usługi (np. bielizna wróci brudna lub nie wyprasowana) Wykonawca zobowiązuje się do ponownego bezpłatnego wykonania usługi.
* Wszystkie powyższe usługi muszą być wykonane zgodnie z obowiązującą w tym zakresie technologią określoną Polskimi Normami, a wszystkie środki używane do prania i czyszczenia odzieży powinny posiadać aktualną opinię Państwowego Zakładu Higieny lub inne równoważne dokumenty, które potwierdziłyby zgodną
z obowiązującymi przepisami jakość produktów.
* Przedmioty zaopatrzenia mundurowego poddane muszą być płukaniu w płynie zapobiegającym elektryzowaniu się, wpływającym na miękkość i poprawiającym komfort użytkowania.
* Za prawidłowo wyprany (wyczyszczony) przedmiot zaopatrzenia mundurowego uważa się przedmiot, który:
* Jest czysty, bez plam pierwotnych i plam wtórnych, powstałych po wadliwym procesie prania chemicznego lub wodnego,
* ma świeży zapach, bez zapachów obcych,
* został wyprany z użyciem środków do prania nie wywołujących podrażnień skóry
i odczynów alergicznych,
* zachował naturalną barwę i strukturę materiału,
* jest wykrochmalony (dotyczy: pościeli, ścierek, ręczników żołnierskich i do twarzy, obrusów),
* jest wyprasowany (wymaglowany),
* zachował swoje wymiary.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzorowania procesów prania i czyszczenia przedmiotów zaopatrzenia mundurowego pod względem technologicznym
i sanitarnym.**

**CZĘŚĆ NR 3**

**Usługa prania wodnego, czyszczenia chemicznego oraz drobne naprawy odzieży
i wyrobów włókienniczych na rzecz 32 WOG - Grupy Zabezpieczenia Chełm** (19bz, 19bz DAS)

* **Pranie wodne z pełnym wykończeniem (suszenie, maglowanie, prasowanie) – 2 000 kg w okresie obowiązywania umowy, w tym:**
* pranie bielizny osobistej (koszulki, spodenki, kalesony, ręczniki, piżamy itp.);
* pranie bielizny pościelowej (prześcieradła, poszewki, poszwy itp.);
* pranie bielizny kucharskiej i stołowej (ubranie kucharza, czepek kucharza, ścierki, obrusy, itp.);
* pranie umundurowania;
* pranie koców;
* pranie podpinek do namiotów;
* maglowanie i prasowanie.
* **Czyszczenie chemiczne z pełnym wykończeniem (prasowanie, maglowanie) – 400 kg w okresie obowiązywania umowy, w tym:**
* czyszczenie chemiczne umundurowania; itp.
* czyszczenie ubrań roboczych i umundurowania specjalnego (ubiór czołgisty);
* **Dezynfekcja trzewików – 200 par**

**UWAGA: zastosowane środki do prania nie mogą prowadzić do odbarwienia
i utraty kolorystyki przez mundury polowe, dresy, kurtki polowe.**

* Odbiór i dostawa przedmiotów po wykonaniu usługi musi nastąpić transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko w miejsce wskazane przez Zamawiającego: **do magazynu wymiennego w Chełmie ul. Lubelska 139 raz w tygodniu
w czwartek w godz. od 7.00 do 15.00** tylko i wyłącznie w obecności upoważnionego do odbioru i zwrotu przedmiotów przedstawiciela Wykonawcy.
W przypadku kiedy ustalony dzień wypada w dzień wolny od pracy, dostawa
i odbiór przedmiotów nastąpi w dzień ustalony telefonicznie.
* Termin wykonania usług do 7 dni od dnia przyjęcia.
* Naliczenie wagi poszczególnych przedmiotów ustalane będzie na podstawie faktycznego pomiaru ciężaru przedmiotów zaopatrzenia mundurowego dokonanego przez przedstawiciela Zamawiającego (magazynier) i przedstawiciela Wykonawcy.
* Po wykonaniu usługi Wykonawca jest zobowiązany opakować i przekazać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami określonymi dla przedmiotów zaopatrzenia mundurowego (załącznik nr 1 do OPZ).
* Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o braku możliwości wykonania usług określonych wyżej w ustalonym terminie.
* Każdorazowo po wykonaniu usług Zamawiający dokona odbioru jakościowego oraz ilościowego usług.
* Przekazywanie PUiW do prania i odbiór jakościowo ilościowy po wykonaniu usługi potwierdzany będzie każdorazowo sporządzonym przez przedstawicieli stron „Kwit nr …. na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania.
* Zdanie/odbiór odzieży roboczej przez pracowników Zamawiającego i jednostek będących na jej zaopatrzeniu odbywać się będzie w dniach odbioru prania
w poszczególnych kompleksach, bezpośrednio przez danego pracownika
w obecności przedstawiciela Zamawiającego.
* „Kwit nr… na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania” z każdorazowego przekazania PUiW do prania musi być dołączony do wystawione faktury i stanowi podstawę jej wystawienia.

Waga wypranych PUiW winna odpowiadać zestawieniu jednostkowej średniej wagi PUiW dla celów rozliczeniowych (załącznik nr 2 do OPZ). Dla PUiW nieujętych
w tabeli będzie naliczana gramatura w obecności przedstawiciela Zamawiającego
i Wykonawcy poprzez przeważenie danego PUiW. Powyższy fakt będzie odnotowany w „Kwicie nr …… na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania”

* „Kwit Nr… na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania” wypełniany jest podczas przekazania PUiW do prania i podczas przyjęcia PUiW po praniu w 2 egzemplarzach. Egzemplarz Nr 1 pozostaje u przedstawiciela Zamawiającego, egzemplarz Nr 2 otrzymuje Wykonawca i załącza do faktury.
* W przypadku stwierdzenia uchybień co do jakości wykonanej usługi (np. bielizna wróci brudna lub nie wyprasowana) Wykonawca zobowiązuje się do ponownego bezpłatnego wykonania usługi.
* Wszystkie powyższe usługi muszą być wykonane zgodnie z obowiązującą w tym zakresie technologią określoną Polskimi Normami, a wszystkie środki używane do prania i czyszczenia odzieży powinny posiadać aktualną opinię Państwowego Zakładu Higieny lub inne równoważne dokumenty, które potwierdziłyby zgodną
z obowiązującymi przepisami jakość produktów.
* Przedmioty zaopatrzenia mundurowego poddane muszą być płukaniu w płynie zapobiegającym elektryzowaniu się, wpływającym na miękkość i poprawiającym komfort użytkowania.
* Za prawidłowo wyprany (wyczyszczony) przedmiot zaopatrzenia mundurowego uważa się przedmiot, który:
* Jest czysty, bez plam pierwotnych i plam wtórnych, powstałych po wadliwym procesie prania chemicznego lub wodnego,
* ma świeży zapach, bez zapachów obcych,
* został wyprany z użyciem środków do prania nie wywołujących podrażnień skóry
i odczynów alergicznych,
* zachował naturalną barwę i strukturę materiału,
* jest wykrochmalony (dotyczy: pościeli, ścierek, ręczników żołnierskich i do twarzy, obrusów),
* jest wyprasowany (wymaglowany),
* zachował swoje wymiary.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzorowania procesów prania i czyszczenia przedmiotów zaopatrzenia mundurowego pod względem technologicznym
i sanitarnym.**

**CZĘŚĆ NR 4**

**Usługa prania wodnego, czyszczenia chemicznego, dezynfekcja trzewików oraz drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych na rzecz 32WOG - Grupy Zabezpieczenia Zamość** (Jednostki Wojskowej 5371, Jednostki Wojskowej 3391,
8 kompania rozpoznania radioelektronicznego, WKU)

* **Pranie wodne z pełnym wykończeniem (suszenie, maglowanie, prasowanie) – 2 520 kg w okresie obowiązywania umowy, w tym:**
* pranie bielizny osobistej (koszulki, spodenki, kalesony, ręczniki, piżamy itp.);
* pranie bielizny pościelowej (prześcieradła, poszewki, poszwy itp.);
* pranie bielizny kucharskiej i stołowej (ubranie kucharza, czepek kucharza, ścierki, obrusy, itp.);
* pranie umundurowania;
* pranie koców;
* pranie podpinek do namiotów;
* maglowanie i prasowanie.
* **Czyszczenie chemiczne z pełnym wykończeniem (prasowanie, maglowanie) – 740 kg**

**w okresie obowiązywania umowy, w tym:**

* czyszczenie chemiczne umundurowania; itp.
* czyszczenie ubrań roboczych i umundurowania specjalnego (ubiór czołgisty);
* **Dezynfekcja trzewików – 250 par**

**UWAGA: zastosowane środki do prania nie mogą prowadzić do odbarwienia
i utraty kolorystyki przez mundury polowe, dresy, kurtki polowe.**

* Odbiór i dostawa przedmiotów po wykonaniu usługi musi nastąpić transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko w miejsce wskazane przez Zamawiającego: **do magazynu wymiennego w Zamościu ul. Wojska Polskiego 2F raz w tygodniu we czwartek w godz. od 7.00 do 15.00**  tylko i wyłącznie w obecności upoważnionego do odbioru i zwrotu przedmiotów przedstawiciela Wykonawcy.
W przypadku kiedy ustalony dzień wypada w dzień wolny od pracy, dostawa
i odbiór przedmiotów nastąpi w dzień ustalony telefonicznie.
* Termin wykonania usług do 7 dni od dnia przyjęcia.
* Naliczenie wagi poszczególnych przedmiotów ustalane będzie na podstawie faktycznego pomiaru ciężaru przedmiotów zaopatrzenia mundurowego dokonanego przez przedstawiciela Zamawiającego (magazynier) i przedstawiciela Wykonawcy.
* Po wykonaniu usługi Wykonawca jest zobowiązany opakować i przekazać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami określonymi dla przedmiotów zaopatrzenia mundurowego (załącznik nr 1 do OPZ).
* Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o braku możliwości wykonania usług określonych wyżej w ustalonym terminie.
* Każdorazowo po wykonaniu usług Zamawiający dokona odbioru jakościowego oraz ilościowego usług.
* Przekazywanie PUiW do prania i odbiór jakościowo ilościowy po wykonaniu usługi potwierdzany będzie każdorazowo sporządzonym przez przedstawicieli stron „Kwit nr …. na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania.
* Zdanie/odbiór odzieży roboczej przez pracowników Zamawiającego i jednostek będących na jej zaopatrzeniu odbywać się będzie w dniach odbioru prania
w poszczególnych kompleksach, bezpośrednio przez danego pracownika
w obecności przedstawiciela Zamawiającego.
* „Kwit nr… na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania” z każdorazowego przekazania PUiW do prania musi być dołączony do wystawione faktury i stanowi podstawę jej wystawienia.
* Waga wypranych PUiW winna odpowiadać zestawieniu jednostkowej średniej wagi PUiW dla celów rozliczeniowych (załącznik nr 2 do OPZ). Dla PUiW nieujętych
w tabeli będzie naliczana gramatura w obecności przedstawiciela Zamawiającego
i Wykonawcy poprzez przeważenie danego PUiW. Powyższy fakt będzie odnotowany w „Kwicie nr …… na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania”
* „Kwit nr… na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania” wypełniany jest podczas przekazania PUiW do prania i podczas przyjęcia PUiW po praniu w 2 egzemplarzach. Egzemplarz nr 1 pozostaje u przedstawiciela Zamawiającego, egzemplarz nr 2 otrzymuje Wykonawca i załącza do faktury.
* W przypadku stwierdzenia uchybień co do jakości wykonanej usługi (np. bielizna wróci brudna lub nie wyprasowana) Wykonawca zobowiązuje się do ponownego bezpłatnego wykonania usługi.
* Wszystkie powyższe usługi muszą być wykonane zgodnie z obowiązującą w tym zakresie technologią określoną Polskimi Normami, a wszystkie środki używane do prania i czyszczenia odzieży powinny posiadać aktualną opinię Państwowego Zakładu Higieny lub inne równoważne dokumenty, które potwierdziłyby zgodną
z obowiązującymi przepisami jakość produktów.
* Przedmioty zaopatrzenia mundurowego poddane muszą być płukaniu w płynie zapobiegającym elektryzowaniu się, wpływającym na miękkość i poprawiającym komfort użytkowania.
* Za prawidłowo wyprany (wyczyszczony) przedmiot zaopatrzenia mundurowego uważa się przedmiot, który:
* Jest czysty, bez plam pierwotnych i plam wtórnych, powstałych po wadliwym procesie prania chemicznego lub wodnego,
* ma świeży zapach, bez zapachów obcych,
* został wyprany z użyciem środków do prania nie wywołujących podrażnień skóry
i odczynów alergicznych,
* zachował naturalną barwę i strukturę materiału,
* jest wykrochmalony (dotyczy: pościeli, ścierek, ręczników żołnierskich i do twarzy, obrusów),
* jest wyprasowany (wymaglowany),
* zachował swoje wymiary.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzorowania procesów prania i czyszczenia przedmiotów zaopatrzenia mundurowego pod względem technologicznym
i sanitarnym.**

*Załącznik nr 1 do OPZ*

**Wykaz przedmiotów zaopatrzenia mundurowego, sposób składania i pakowania oraz rodzaj zastosowanej usługi (technologii)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa przedmiotu** | **Jm.** | **Rodzaj usługi** | **Sposób składania** | **Sposób pakowania** |
| 1. | Apaszka | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | - | Wiązane w paczkach po 20 szt. |
| 2. | Beret koloru czarnego, szkarłatnego, zielonego, itd. | szt. | Czyszczenie chemiczne | - | Wiązane w paczkach po 10 szt. |
| 3. | Kombinezon czołgisty 2010 | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | Złożyć na pół wzdłuż tyłu lewą stroną na zewnątrz barkami do siebie, rękawy wewnątrz wyprostowane, następnie złożyć na pół wzdłuż boków i barków | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 4. | Bluza płócienna biała | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | Złożyć na pół wzdłuż tyłu lewą stroną na zewnątrz barkami do siebie, rękawy wewnątrz wyprostowane, następnie złożyć na pół wzdłuż boków i barków | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 5. | Bluza lekarza | szt. | Pranie wodnez wykończeniem  | Złożyć na pół wzdłuż tyłu lewą stroną na zewnątrz barkami do siebie, rękawy wewnątrz wyprostowane, następnie złożyć na pół wzdłuż boków i barków | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 6. | Ocieplacz pod kombinezon czołgisty | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | Rękawy założyć na tył, a następnie wyrób złożyć na połowę | Wiązane w paczkach po 10 szt. |
| 7. | Bluza od dresów | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Rękawy założyć na tył, a następnie wyrób złożyć na połowę | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 8. | Bluza od garsonki pielęgniarki | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | Złożyć na pół wzdłuż tyłu lewą stroną na zewnątrz barkami do siebie, rękawy wewnątrz wyprostowane, następnie złożyć na pół wzdłuż boków i barków | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 9. | Bluza od piżamy | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | Złożyć na pół wzdłuż tyłu lewą stroną na zewnątrz barkami do siebie , rękawy wewnątrz wyprostowane, następnie złożyć na pół wzdłuż boków i barków | Wiązane w paczkach po 20 szt. |
| 10. | Bluza polowa letnia wzór 2010 | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Złożyć na pół wzdłuż tyłu lewą stroną na zewnątrz barkami do siebie , rękawy wewnątrz wyprostowane, następnie złożyć na pół wzdłuż boków i barków | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 11. | Bluza polowa wzór 2010 | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Złożyć na pół wzdłuż tyłu lewą stroną na zewnątrz barkami do siebie , rękawy wewnątrz wyprostowane, następnie złożyć na pół wzdłuż boków i barków | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 12. | Bluza polowa wzór 93 | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Złożyć na pół wzdłuż tyłu lewą stroną na zewnątrz barkami do siebie , rękawy wewnątrz wyprostowane, następnie złożyć na pół wzdłuż boków i barków | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 13. | Bluza robocza | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Złożyć na pół wzdłuż tyłu lewą stroną na zewnątrz barkami do siebie , rękawy wewnątrz wyprostowane, następnie złożyć na pół wzdłuż boków i barków | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 14. | Bluza ubrania treningowego | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Rękawy założyć na tył, a następnie wyrób złożyć na połowę | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 15. | Czapka robocza ocieplona | szt. | Pranie wodne bez wykończenia | - | W workach po 20szt |
| 16. | Czapka zimowa | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | - | Wiązane w paczkach po 10 szt |
| 17. | Czepek kucharza | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | - | Wiązane w paczkach po 20 szt. |
| 18. | Fartuch frontowy drelichowy | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia |  Rękawy wraz z bokami przewinąć do środka tyłu i po linii prostej do dołu, następnie złożyć wyrób po długości na trzy części | Wiązane w paczkach po 10 szt.  |
| 19. | Fartuch frontowy płócienny biały | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | Złożyć z długości na pół wiązaniami do środka, założyć górną część do środka i ponownie złożyć na pół | Wiązane w paczkach po 10 szt. |
| 20. | Fartuch kolorowy damski | szt. | Pranie wodnez wykończeniem | Rękawy wraz z bokami przewinąć do środka tyłu i po linii prostej do dołu, następnie złożyć wyrób po długości na trzy części | Wiązane w paczkach po 10 szt. |
| 21. | Kamizelka ochronna odblaskowa | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Zapiąć i złożyć na pół | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 22. | Kamizelka ocieplona | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Zapiąć i złożyć na pół | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 23. | Koc | szt. | Pranie wodne bez wykończenia lub czyszczenie chemiczne | Wyrób złożyć dwa razy na połowę po długości, a następnie na połowę wzdłuż dłuższego boku | W paczkach po 5 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 24. | Koc szpitalny kolorowy | szt. | Pranie wodne bez wykończenia lub czyszczenie chemiczne | Wyrób złożyć dwa razy na połowę po długości, a następnie na połowę wzdłuż dłuższego boku | W paczkach po 5 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 25. | Kominiarka  | szt. | Pranie wodne bez wykończenia | - | Wiązane w paczkach po 10 szt. |
| 26. | Koszula robocza flanelowa | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne z wykończeniem | Boki wraz z rękawami założyć na plecy, następnie złożyć po długości na pół | Wiązane w paczkach po 20 szt. |
| 27. | Koszulka sportowa | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | Boki wraz z rękawkami założyć na plecy, następnie złożyć po długości | Wiązane w paczkach po 20 szt. |
| 28. | Koszulka z długimi rękawami | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | Boki wraz z rękawkami założyć na plecy, następnie złożyć po długości | Wiązane w paczkach po 20 szt. |
| 29. | Koszulka koloru khaki | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | Boki wraz z rękawkami założyć na plecy, następnie złożyć po długości | Wiązane w paczkach po 20 szt. |
| 30. | Koszulo-bluza polowa wzór 93 | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Boki wraz z rękawkami założyć na plecy, następnie złożyć po długości | Wiązane w paczkach po 20 szt. |
| 31. | Kurtka ocieplona | szt. | Pranie wodne bez wykończenia lub czyszczenie chemiczne | Rękawy złożyć na tył, a następnie wyrób złożyć na połowę | Wiązane w paczkach po 3 szt. |
| 32. | Kurtka czołgisty | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Złożyć na pół wzdłuż tyłu lewą stroną na zewnątrz barkami do siebie , rękawy wewnątrz wyprostowane, następnie złożyć na pół wzdłuż boków i barków | Wiązane w paczkach po 10 szt. |
| 33. | Kurtka polowa wzór 93  | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Złożyć lewym przodem na prawy do szwu bocznego, rękawy ułożyć wzdłuż boków skierowane do środka | Wiązane w paczkach po 5 szt. |
| 34. | Kurtka robocza  | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Złożyć na pół wzdłuż tyłu lewą stroną na zewnątrz barkami do siebie , rękawy wewnątrz wyprostowane, następnie złożyć na pół wzdłuż boków i barków | Wiązane w paczkach po 5 szt. |
| 35. | Kurtka ubrania ochronnego | szt. | Pranie wodne bez wykończenia | Zapiąć zamek, rękawy założyć na tył, a następnie wyrób złożyć na połowę | Wiązane w paczkach po 5 szt. |
| 36. | Kurtka zimowa czołgisty wzór 2010 | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Złożyć na pół wzdłuż tyłu lewą stroną na zewnątrz barkami do siebie , rękawy wewnątrz wyprostowane, następnie złożyć na pół wzdłuż boków i barków | Wiązane w paczkach po 5 szt. |
| 37. | Kurtka ratownika medycznego | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Złożyć na pół wzdłuż tyłu lewą stroną na zewnątrz barkami do siebie , rękawy wewnątrz wyprostowane, następnie złożyć na pół wzdłuż boków i barków | Wiązane w paczkach po 5 szt. |
| 38. | Obrus  | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | Złożyć trzy razy na połowę w poprzek dłuższego boku | Wiązane w paczkach po 10 szt. |
| 39. | Płaszcz drelichowy | szt. | Pranie wodne bez wykończenia lub czyszczenie chemiczne | Zapiąć guziki, boki wraz z rękawami założyć na plecy, następnie złożyć po długości na trzy części | Wiązane w paczkach po 20 szt. |
| 40. | Płaszcz płócienny  | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | Zapiąć guziki, boki wraz z rękawami założyć na plecy, następnie złożyć po długości na trzy części | Wiązane w paczkach po 20 szt. |
| 41 | Trzewiki | para | dezynfekcja | Szczepić sznurówkami | parami |
| 42. | Podpinka do namiotu  | szt. | Pranie wodne bez wykończenia | - | - |
| 43. | Podpinka pod kurtkę polową wzór 93 | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Rękawy założyć na tył, a następnie wyrób złożyć na połowę | W paczkach po 5 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 44. | Podpinka pod kurtkę roboczą | szt. | Pranie wodne bez wykończenia lub czyszczenie chemiczne | Rękawy założyć na tył, a następnie wyrób złożyć na połowę | W paczkach po 5 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 45. | Podpinka pod kurtkę zimową czołgisty | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Rękawy założyć na tył, a następnie wyrób złożyć na połowę | W paczkach po 5 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 46. | Podpinka pod spodnie robocze | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Jedną nogawkę założyć na drugą (tył na zewnątrz), następnie złożyć po długości na dwie części | W paczkach po 5 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 47. | Podpinka pod spodnie zimowe czołgisty | szt. |  Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Jedną nogawkę założyć na drugą (tył na zewnątrz), następnie złożyć po długości na dwie części | W paczkach po 5 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 48. | Poszewka na podgłówek | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | Złożyć trzy razy na połowę w poprzek dłuższego boku | Wiązane w paczkach po 20 szt. |
| 49. | Poszewka na poduszkę  | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | Złożyć trzy razy na połowę w poprzek dłuższego boku | Wiązane w paczkach po 20 szt. |
| 50. | Poszwa na koc  | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | Złożyć pięć razy na połowę w poprzek dłuższego boku | Wiązane w paczkach po 5 szt. |
| 51. | Prześcieradło | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | Złożyć pięć razy na połowę w poprzek dłuższego boku | Wiązane w paczkach po 10 szt. |
| 52. | Ręcznik frotte  | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | Złożyć dwa razy na połowę w poprzek dłuższego boku | Wiązane w paczkach po 20 szt. |
| 53. | Ręcznik żołnierski | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | Złożyć dwa razy na połowę w poprzek dłuższego boku | Wiązane w paczkach po 25 szt. |
| 54. | Ręcznik żołnierski do twarzy z dwoma paskami | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | Złożyć dwa razy na połowę w poprzek dłuższego boku | Wiązane w paczkach po 25 szt. |
| 55. | Spodenki sportowe | szt. | Pranie wodne bez wykończenia | Jedną nogawkę założyć na drugą (tył na zewnątrz), następnie złożyć po długości na dwie części | W paczkach po 20 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 56. | Spodnie czołgisty | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Jedną nogawkę założyć na drugą (tył na zewnątrz), następnie złożyć po długości na dwie części | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 57. | Spodnie dresów | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Jedną nogawkę założyć na drugą (tył na zewnątrz), następnie złożyć po długości na dwie części | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 58. | Spodnie kucharza, lekarza | szt. | Pranie wodnez wykończeniem | Jedną nogawkę założyć na drugą (tył na zewnątrz), następnie złożyć po długości na dwie części | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 59. | Spodnie maskujące białe | szt. | Pranie wodnez wykończeniem | Jedną nogawkę założyć na drugą (tył na zewnątrz), następnie złożyć po długości na dwie części | Wiązane w paczkach po 10 szt. |
| 60. | Spodnie od piżamy | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | Jedną nogawkę założyć na drugą (tył na zewnątrz), następnie złożyć po długości na dwie części | Wiązane w paczkach po 20 szt. |
| 61. | Spodnie polowe letnie wzór 2010 | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Jedną nogawkę założyć na drugą (tył na zewnątrz), następnie złożyć po długości na dwie części | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 62. | Spodnie polowe wzór 2010 | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Jedną nogawkę założyć na drugą (tył na zewnątrz), następnie złożyć po długości na dwie części | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 63. | Spodnie polowe wzór 93 | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Jedną nogawkę założyć na drugą (tył na zewnątrz), następnie złożyć po długości na dwie części | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 64. | Spodnie ratownika medycznego | szt. | Pranie wodne bez wykończenia lub czyszczenie chemiczne | Jedną nogawkę założyć na drugą (tył na zewnątrz), następnie złożyć po długości na dwie części | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 65. | Spodnie robocze  | szt. | Pranie wodne bez wykończenia lub czyszczenie chemiczne | Jedną nogawkę założyć na drugą (tył na zewnątrz), następnie złożyć po długości na dwie części | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 66. | Spodnie ubrania ochronnego | szt. | Pranie wodne bez wykończenia | Jedną nogawkę założyć na drugą (tył na zewnątrz), następnie złożyć po długości na dwie części | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 67. | Spodnie zimowe czołgisty  | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Jedną nogawkę założyć na drugą (tył na zewnątrz), następnie złożyć po długości na dwie części | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 68. | Spódnica do garsonki pielęgniarki | szt. | Pranie wodne z wykończeniem | Złożyć dwa razy na połowę wzdłuż dłuższego boku | W paczkach po 10 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 69. | Zasobnik żołnierski | szt. | Pranie wodne bez wykończenia | - | pojedynczo |
| 70. | Szalokominiarka  | szt. | Czyszczenie chemiczne | Wyrób złożyć na pół | W paczkach po 20 szt. Wiązanie w dwóch miejscach |
| 71. | Śpiwór | szt. | Pranie wodne bez wykończenia | Pojedynczo zrolowany | pojedynczo |
| 72. | Worek na odzież | szt. | Pranie wodne bez wykończenia | Złożyć dwa razy na połowę wzdłuż dłuższego boku | Wiązane w paczkach po 10 szt. |
| 73. | Worek na pościel | szt. | Czyszczenie chemiczne lub pranie wodne bez wykończenia | Złożyć dwa razy na połowę wzdłuż dłuższego boku | Wiązane w paczkach po 10 szt. |

*Załącznik nr 2 do OPZ*

**Zestawienie jednostkowej średniej wagi przedmiotów umundurowania**

**i wyekwipowania dla celów rozliczeniowych.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa przedmiotu zaopatrzenia mundurowego** | **Średnia waga (kg)** |
| 1. | Spodnie ubrania ochronnego | 0,55 |
| 2. | Zasobnik piechoty górskiej | 3,90 |
| 3. | Zasobnik żołnierski | 1,65 |
| 4. | Śpiwór dla pododdziałów wojsk specjalnych | 3,00 |
| 5. | Bluza ocieplacza ćwiczebnego | 0,80 |
| 6. | Bluza polowa tropikalna w kamuflażu pustynnym | 0,77 |
| 7. | Spodnie ocieplacza ćwiczebnego | 0,55 |
| 8. | Worek na pościel | 0,45 |
| 9. | Ręcznik frotte | 0,20 |
| 10. | Prześcieradło | 0,52 |
| 11. | Poszewka na podgłówek | 0,16 |
| 12. | Ręcznik żołnierski | 0,16 |
| 13. | Ręcznik żołnierski do twarzy | 0,16 |
| 14. | Poszwa na koc | 1,05 |
| 15. | Poszewka na poduszkę | 0,25 |
| 16. | Ścierka | 0,10 |
| 17. | Bluza płócienna biała | 0,51 |
| 18. | Spodnie płócienne białe | 0,47 |
| 19. | Czepek płócienny biały | 0,08 |
| 20. | Fartuch frontowy płócienny | 0,15 |
| 21. | Płaszcz płócienny biały  | 0,50 |
| 22. | Płaszcz drelichowy | 0,87 |
| 23. | Czapka zimowa | 0,08 |
| 24. | Kurtka ubrania ochronnego  | 1,10 |
| 25. | Ocieplacz do kurtki ubrania ochronnego | 0,90 |
| 26. | Koc kolorowy | 2,00 |
| 27. | Kurtka polowa wz.93 z podpinką | 2,28 |
| 28. | Podpinka do namiotu NS | 20 |
| 30. | Koc żołnierski | 2,40 |
| 31. | Spodnie polowe wz. 93 | 0,8 |
| 32. | Bluza polowa wz.93 | 1,2 |
| 33. | Spodnie polowe letnie | 0,6 |
| 34. | Bluza polowa letnia | 0,85 |
| 35. | Worek do przewożenia bielizny | 1,35 |
| 36. | Szelki do przenoszenia oporządzenia | 1,00 |
| 37. | Spodnie ubrania roboczego | 0,6 |
| 38. | Bluza ubrania roboczego | 0,75 |
| 39. | Spodnie robocze ocieplane | 1,10 |
| 40. | Bluza robocza ocieplana | 1,50 |
| 41. | Koszulo-bluza wz.93 | 0,35 |
| 42. | Koszula flanelowa | 0,35 |
| 43. | Beret | 0,10 |
| 44. | Spodnie polowe wz.2010 | 0,91 |
| 45. | Bluza polowa wz. 2010 | 0,85 |
| 46. | Spodnie polowe letnie wz.2010 | 0,8 |
| 47. | Bluza polowa letnia wz.2010 | 0,7 |
| 48. | Koszulka z długim rękawem k khaki | 0,24 |
| 49. | Koszulka z krótkim rękawem k khaki | 0,20 |
| 50. | Czapka robocza letnia | 0,10 |
| 51. | Czapka robocza zimowa | 0,15 |
| 52. | Kombinezon technika lotniczego | 2,00 |
| 53. | Fartuch stylonowy | 0,20 |
| 54. | Ubranie ratownika medycznego letnie (kpl) | 1,70 |
| 55. | Ubranie ratownika medycznego zimowe (kpl) | 2,90 |
| 56. | Koszulka z krótkimi rękawami - strażaka  | 0,20 |
| 57. | Ubranie koszarowe - strażaka | 2,80 |
| 58. | Ubranie specjalne - strażaka | 3.90 |
| 59. | Koszulka z długimi rękawami - strażaka | 0,25 |
| 60. | Garsonka pielęgniarki | 1,00 |
| 61. | Kamizelka ocieplona | 0,80 |
| 62. | Rękawice zimowe 5 palcowe | 0,08 |
| 63. | Szelki do oporządzenia | 0,50 |
| 64. | Obrus 1,40 x 1,60 | 0,51 |
| 65. | Fartuch damski kolorowy | 0,20 |
| 66. | Bluza lekarza | 0,51 |
| 67. | Kamizelka odblaskowa | 0,1 |
| 68. | Kominiarka k. khaki | 0,08 |
| 69. | Koszulka sportowa | 0,21 |
| 70. | Kurtka zimowa czołgisty bez podpinki | 1,1 |
| 71. | Podpinka pod kurtkę zimową czołgisty | 0,50 |
| 72. | Podpinka pod spodnie zimowe czołgisty | 0,50 |
| 73. | Pas żołnierski | 0,31 |
| 74. | Peleryna namiot k. khaki | 1,55 |
| 75. | Rękawice robocze | 0,17 |
| 76. | Spodenki sportowe | 0,15 |
| 77. | Spodnie maskujące białe | 0,43 |
| 78. | Spodnie zimowe czołgisty bez podpinki | 0,95 |
| 79. | Szelki do oporządzenia | 0,42 |
| 80. | Torba na wyposażenie | 0,5 |
| 81. | Torba polowa brezentowa | 0,8 |
| 82. | Kombinezon czołgisty wz. 2010 | 1,60 |
| 83. | Bluza ocieplacza pod kombinezon | 0,65 |
| 84. | Spodnie ocieplacza pod kombinezon | 0,55 |
| 85. | Kurtka czołgisty wz. 2010 | 1,35 |
| 86. | Podpinka pod spodnie robocze ocieplane | 0,38 |
| 87. | Obrus 260 x 160 |  0,58 |
| 88. | Podpinka pod kurtkę roboczą ocieplaną | 0,50 |
| 89. | Bluza piżama | 0,38 |
| 90. | Spodnie piżama | 0,30 |
| 91. | Bluza dres kolor zielony | 0,55 |
| 92. | Spodnie dres kolor zielony | 0,54 |
| 93. | Kalesony zimowe specjalne | 0,18 |
| 94. | Koszulka zimowa specjalna | 0,20 |
| 95. | Ręcznik kąpielowy | 0,34 |
| 96. | Obrus 3,50 m x 1,60 m | 0,72 |
| 97. | Obrus 5 m x 1,60 m | 1,34 |
| 98. | Podgłówek koszarowo - polowy | 1 |
| 99. | Czapka rogatywka polowa | 0,1 |
| 100. | Bluza dresowa 503a | 0,55 |
| 101. | Spodnie dresowe 503a | 0,45 |
| 102. | Rękawice taktyczne | 0,1 |
| 103. | Bluza polowa letnia | 0,7 |
| 104. | Spodnie polowe letnie | 0,75 |
| 105. | Bluza polowa | 0,75 |
| 106. | Spodnie polowe | 0,85 |
| 107. | Rękawice zimowe pięciopalcowe | 0,1 |
| 108. | Śpiwór | 2,5 |

**UWAGA: dla przedmiotów nieujętych w powyższej tabeli będzie naliczana gramatura przy obecności przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy
z adnotacją na dokumencie przekazania/przyjęcia prania poprzez przeważenie danego asortymentu.**

1. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA W ZAKRESIE CZĘŚCI NR 1, 2, 3, 4:**

- rozpoczęcie: 03.01.2022 r.

- zakończenie: 31.12.2022 r.

1. **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO
Z WYKONAWCAMI ORAZ POZYSKIWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**
2. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu przez Wykonawcę oferty jest platforma zakupowa [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)
3. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami zapytania ofertowego.
4. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający
i Wykonawcy przekazują sobie za pomocą platformy zakupowej [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)
5. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w tym wszelkie dokumenty, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania.
6. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków udzielenia zamówienia dotyczących opisu przedmiotu zamówienia za pośrednictwem platformy zakupowej [**https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**](https://platformazakupowa.pl/pn/32wog)**.**
7. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jeżeli prośba o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do niego nie później niż **na 4 dni przed** upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje oraz treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Wszelkie informacje zamieszczane przez Zamawiającego dostępne będą na Platformie w sekcji „Komunikaty”.
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest:
10. zaakceptować warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Platformy, w zakładce „Regulamin” oraz uznania go za wiążący.
11. Zapoznać się i stosować do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na Platformie, w zakładce Instrukcje.
12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl/) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców" na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
13. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone w języku polskim.
14. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
15. Złożenie oferty potwierdza możliwości oraz gotowość Wykonawcy do realizacji zadania zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
16. W toku badania i oceny ofert – **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy
w Zamościu** może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
17. **Nie złożenie wymaganych wyjaśnień**, o których mowa w pkt 12 niniejszego zapytania ofertowego, w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty z postępowania.
18. **Nieuzupełnienie** przez Wykonawcę wymaganych dokumentów
w wyznaczonym terminie skutkować będzie odrzuceniem oferty
z postępowania.
19. **32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu** poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
20. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty, jeżeli:**
21. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty
z treścią zapytania ofertowego.
22. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
23. zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
24. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu niepodlegające czynności Zamawiającego opisanej w pkt 15 zapytania ofertowego,
25. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób,
26. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
27. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
28. Zamawiający zastrzega prawo do:
29. swobodnego wyboru oferty w ramach kryteriów zapytania ofertowego
30. żądania szczegółowych informacji i wyjaśnień od Wykonawców na każdym etapie zapytania ofertowego,
31. zamknięcia zapytania ofertowego bez dokonywania wyboru oferty,
32. wyłącznej interpretacji zapisów zapytania ofertowego.
33. Zamawiający informuję, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków.
34. W razie zaistnienia określonej przesłanki tj.: brak ofert, cena najkorzystniejszej oferty przekracza środki finansowe, jakie Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, gdy wybór oferenta z innych przyczyn okaże się niemożliwy, postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postepowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć, Wykonawca odmówił podpisania umowy, a wybór drugiej oferty jest niemożliwy **Zamawiającemu przysługuje prawo do unieważnienia postępowania** prowadzonego w trybie zapytania ofertowego.
35. W przypadku wyboru Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, Wykonawca jest zobligowany do przesłania Zamawiającemu na adres e-mail skanu podpisanej oferty. Oferta winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
36. **MIEJSCE SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ**

**W ZAKRESIE CZĘŚCI NR 1, 2, 3, 4:**

1. Ofertę cenową przygotowaną zgodnie z pkt IV niniejszego zapytania należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej, **https://platformazakupowa.pl/pn/32wog**
2. Termin składania ofert ustala się do dnia: **07.12.2021 r. do godziny 10:00**
3. **Otwarcie ofert dnia: 07.12.2021 r. o godz.: 10:30**
4. **Oferta powinna składać się z następujących dokumentów:**
5. **Formularza ofertowego stanowiącego *załącznik nr 3 do ZO;***
6. **Formularza cenowego stanowiącego *załącznik nr 1 do oferty;***
7. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z przedstawionymi przez Zamawiającego załącznikami, powinny zawierać informacje i dane określone
w tych dokumentach.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
9. Wykonawca w postępowaniu może złożyć jedną ofertę na każdą z części.
10. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

**W ZAKRESIE CZĘŚCI NR 1, 2, 3, 4:**

1. Forma wynagrodzenia – Zamawiający będzie rozliczał przedmiot umowy na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych za faktycznie wykorzystane: (kg) prania wodnego, (kg) czyszczenia chemicznego, (par) dezynfekcji trzewików.
2. Cena ofertowa stanowi sumę iloczynów:

- ilości prania wodnego (kg) i ceny jednostkowej za 1 kg

- ilości czyszczenia chemicznego (kg) i ceny jednostkowej za 1 kg

- ilości dezynfekcji trzewików (par) i ceny jednostkowej Za 1 parę

odpowiednio do części.

1. Ustalenia ceny ofertowej za wykonanie usługi należy dokonać w oparciu
o szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - stanowiący załącznik nr 1 do ZO oraz pomocniczo załącznik nr 1 do OPZ oraz załącznik nr 2 do OPZ.
2. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty związane z wykonaniem usługi zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - stanowiącym załącznik nr 1 do ZO, w szczególności: cenę usługi wraz z opakowaniem (w tym koszty utylizacji opakowań) oraz koszty związane
z transportem (odbiór, zwrot) z/do magazynów jeden raz w tygodniu.
3. Cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie jej wyliczenia. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

**Ryzyko nieoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, ponosi wykonawca.**

1. Cenę ofertową należy przedstawić w kwotach netto i brutto(z podatkiem od towarów i usług VAT), wyrażając jej wartość cyframi i słownie.
2. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w formularzu cenowym nie będą podlegały żadnym zmianom przez okres realizacji zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularz cenowym.
4. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą oraz słownie
z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena ogółem podana w formularzu ofertowym musi być bezwzględnie tożsama
z ceną ogółem podaną w formularzu cenowym.
6. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą
w złotych polskich.
7. Przy obliczaniu ceny ofertowej Wykonawca zobowiązany jest do zachowania należytej staranności.
8. Jeżeli Wykonawca udziela upustu, cena oferty winna być podana
z uwzględnieniem upustu, w tym przypadku Wykonawca winien wskazać na ofercie wysokość upustu.
9. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu
prawnego na dzień składania ofert.
10. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do
powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami
o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby
obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku
Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego
obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których
dostawa /świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
11. **Kryteria dokonania oceny i wyboru oferty**

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie kierował się kryterium **najniższa cena**. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najniższą cenę.

1. **PODPISANIE UMOWY**
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zgodnie ze swoim wyborem unieważnić postępowanie lub wybrać kolejnego Wykonawcę, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
3. Zamawiający informuje, że podpisanie umowy z wybranym Oferentem odbędzie się w siedzibie Zamawiającego. O terminie podpisania umowy Zamawiający
poinformuje odpowiednim pismem. W piśmie skierowanym do wybranego
Oferenta Zamawiający określi dokumenty, które Oferent będzie zobowiązany
dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
4. **ZASADY WEJŚCIA/WJAZDU NA TEREN JEDNOSTKI:**
5. Wykonawca zobowiązuje się przed podpisaniem Umowy **w terminie 7 dni kalendarzowych** od chwili powstania obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie Umowy o pracę i na każde żądanie Zamawiającego dostarczyć Zamawiającemu **Wykaz osób przewidzianych do realizacji Umowy**
z uwzględnieniem imienia i nazwiska, stanowiska, rodzaju umowy o pracę oraz okres na jaki została zawarta (wzór wykazu stanowi załącznik do niniejszej umowy). Wykaz ten będzie stanowił integralną część Umowy.
6. W celu weryfikacji, w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu następujące dokumenty:

1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

2) oświadczenia Wykonawcy zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy
o pracę,

3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika.

1. Wykonawca z wyprzedzeniem, co najmniej dwudniowym, uzgodni wszelkie zmiany osobowe, o których mowa powyżej, jakie nastąpią w trakcie trwania usług wynikających z Umowy oraz przedstawi aktualny wykaz pracowników realizujących przedmiot Umowy.
2. Pracownicy ochrony – dyżurny biura przepustek, mają prawo kontrolowania dokumentów uprawniających osoby do wstępu, wjazdu i przebywania na terenie obiektu oraz wynoszenia i wywożenia przedmiotów przez te osoby, zgodnie
z zasadami określonymi przez Komendanta 32 WOG w Zamościu na podstawie rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 2 czerwca 1999 r. w sprawie wewnętrznych służb ochrony działających na terenach komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 816 t. j.) oraz rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 czerwca 1999 r. w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów komórek
i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 1770 t. j.) i Regulaminu Ogólnego Sił Zbrojnych.
3. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących przepisów
w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki oraz parkowania pojazdów.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi na terenie Użytkownika kompleksu i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:

1) przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny w celu poprawnego wykonania przedmiotu Umowy, każdorazowo musi być uzgadniany z Komendantem ochrony jednostki, poprzez osobę odpowiedzialną ze strony 32 WOG za realizację przedmiotu Umowy.

2) uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywane są prace, na:

a. wnoszenie na teren kompleksu(obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,

b. użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego,

c. użytkowanie aparatów latających (bezzałogowych statków powietrznych, np. typu „Dron”).

1. Pracownicy realizujący ze strony Wykonawcy przedmiot Umowy przed przystąpieniem do jej realizacji są zobowiązani do odbycia szkolenia dotyczącego wewnętrznych regulacji dotyczących zasad wejścia (wjazdu) i przebywania na terenie chronionego kompleksu wojskowego. Odbycie szkolenia potwierdzą
w formie pisemnej na liście uczestników szkolenia. Szkolenie organizuje osoba odpowiedzialna za funkcjonowanie systemu ochrony w chronionym kompleksie.
2. Przedmiot Umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji
w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.
3. Wstęp Obcokrajowców do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie pozwoleń wydanych na zasadach określonych w decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017 poz. 18).

***ZAŁĄCZNIKI:***

1. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

- *Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego;*

* Wykaz przedmiotów zaopatrzenia mundurowego, sposób składania i pakowania oraz rodzaj zastosowanej usługi (technologii) - *Załącznik nr 1 do OPZ*
* Zestawienie jednostkowej średniej wagi przedmiotów umundurowania
i wyekwipowania dla celów rozliczeniowych - *Załącznik nr 2 do OPZ*
1. **Wzór Umowy**

- *Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego*;

1. **Wzór Oferty**

- *Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego* – odpowiednio do danej części;

Wzór formularza cenowego

*- Załącznik nr 1 do oferty* – odpowiednio do danej części

*Zapytanie ofertowe opracowała komisja powołana rozkazem dziennym* ***Komendanta
32 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zamościu*** *nr Z–226/2021 z dnia
24.11.2021 r. a zatwierdził w dniu 29.11.2021 r.*

 **SZEF WYDZIAŁU MATERAIŁOWEGO**

 **mjr Bernard SZCZĘŚNIAK**

*Załącznik nr 2 do ZO*

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG**

**RZU……………………………………**

**ZP/….../…../2021**

(Wzór)

Zawarta w dniu …………….. w Zamościu,

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - 32 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Zamościu**,
ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość, NIP: 9223046357, Regon: 061402337
reprezentowanym przez: **……………………………………………………………..........….**

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**,

**a**

**…………………………………………………………………………………………….………**,

reprezentowanym przez: **……………...................………………………………………..…..**

zwanym w treści umowy **Wykonawcą,**

zwanymi wspólnie **„Stronami”.**

Niniejsza Umowa została zawarta zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych na roboty dostawy i usługi w 32 Wojskowym Oddziale Gospodarczym
w Zamościu.

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w formie zapytania ofertowego:

**Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji trzewików - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży
i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, w zakresie 4 części tj.:**

1. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 3500 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików w ilości 300 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Hrubieszów.**
2. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 4100 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 480 kg, dezynfekcji trzewików w ilości 225 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Lublin.**
3. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2000 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików w ilości 200 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Chełm.**
4. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2520 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 740 kg, dezynfekcji trzewików w ilości 250 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Zamość.**

**Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usług zgodnie
z zapytaniem ofertowym, Opisem Przedmiotu Zamówienia (Załącznik 1) oraz Ofertą Wykonawcy(Załącznik 2) w zakresie części nr …[[1]](#footnote-1).**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy zgodnie z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z przepisami i normami obowiązującymi
w zakresie przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza, iż posiada wszelkie wymagane uprawnienia, wiedzę, doświadczenie i potencjał osobowy oraz techniczny, niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. W czasie wykonywania prac Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać warunków: bhp, ppoż., ochrony środowiska oraz bezpieczeństwa chemicznego.
3. Przedmiot umowy określony w ust.1 musi spełniać określone wymagania zawarte
w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane.

**§ 2.**

**Terminy**

1. Przedmiotowa Umowa obowiązuje od dnia ......................... do dnia .........................
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę w **terminie 7 dni** kalendarzowych od przyjęcia Przedmiotów Umundurowania i Wyekwipowania, zwanych w dalszej części Umowy PUiW.

**§ 3.**

**Przedstawiciele Stron**

1. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania Protokołów Odbioru upoważnione są osoby ze strony Zamawiąjacego:
2. ……………………… tel.: …………………… e-mail: ………………………,

 lub

1. ……………………… tel.: …………………… e-mail: ……………………….
2. Do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania Protokołów Odbioru upoważnione są osoby ze strony Wykonawcy:
3. …………………… tel.: …………………… e-mail: ……….........................,

lub

1. ……………………… tel.: …………………… e-mail: ………………………..
2. Strony postanawiają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy będą:

po stronie Zamawiającego:……………..…………, tel.: …………………………………..

po stronie Wykonawcy: ………...…….……………, tel.: …………………………………..

**§ 4.**

**Wykonanie Umowy**

1. W ramach wykonania niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest
w szczególności do:
2. Odebrać własnym środkiem transportu rzeczy przeznaczone do prania od Zamawiającego, a po wykonaniu usługi zwrócić do magazynu wskazanego przez Zamawiającego: do magazynu wymiennego w …………........…………… jeden raz w tygodniu w ……………………………. godz. od 7.00 do 15.00, tylko i wyłącznie w obecności upoważnionego do odbioru i zwrotu przedmiotów przedstawiciela Wykonawcy.

W przypadku kiedy ustalony dzień wypada w dzień wolny od pracy, dostawa
i odbiór przedmiotów nastąpi w dzień ustalony telefonicznie.

1. Po wykonaniu usługi Wykonawca jest zobowiązany opakować i przekazać przedmiot zamówienia zgodnie z zasadami określonymi dla przedmiotów umundurowania i wyekwipowania zgodnie z załącznikiem nr 3 do Umowy.
2. Bezzwłocznego powiadomienia Zamawiającego o braku możliwości wykonania usług w ustalonym terminie.
3. Wykonawca oświadcza, że zaoferowany przedmiot Umowy spełnia wszystkie wymagania określone w Zapytaniu Ofertowym oraz OPZ /…….../.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Umowę z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość
i terminowość wykonania Umowy. Wszystkie usługi oraz użyte produkty/materiały będą wykonywane przez doświadczonych specjalistów oraz będą oparte o ogólnie akceptowane i stosowane standardy, metodyki, technologie i narzędzia, wolne od wad.
5. Zamawiający ma prawo do wykonywania ciągłego audytu usług Wykonawcy w celu weryfikacji poprawności realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu wyczerpujących wyjaśnień oraz przekazywania wszelkich dostępnych informacji związanych z realizacją Umowy.
6. Naliczenie wagi poszczególnych przedmiotów ustalane będzie na podstawie faktycznego pomiaru ciężaru przedmiotów zaopatrzenia mundurowego dokonanego przez przedstawiciela Zamawiającego (magazynier) i przedstawiciela Wykonawcy.
7. Waga wypranych PUiW winna odpowiadać zestawieniu jednostkowej średniej wagi PUiW dla celów rozliczeniowych zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej Umowy.
8. Dla PUiW nieujętych w tabeli będzie naliczana gramatura w obecności przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy poprzez przeważenie danego PUiW. Powyższy fakt będzie odnotowany w „Kwicie Nr …… na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania”.
9. Przekazywanie PUiW do prania i odbiór jakościowo ilościowy po wykonaniu usługi potwierdzany będzie każdorazowo sporządzonym przez przedstawicieli stron „Kwit Nr …. na przedmioty przekazane/przyjęte do prania”.
10. „Kwit Nr…… na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania” z każdorazowego przekazania PUiW do prania musi być dołączony do wystawionej faktury i stanowi podstawę jej wystawienia.
11. „Kwit Nr… na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania” wypełniany jest podczas przekazania PUiW do prania i podczas przyjęcia PUiW po praniu w 2 egzemplarzach. Egzemplarz Nr 1 pozostaje u przedstawiciela Zamawiającego, egzemplarz Nr 2 otrzymuje Wykonawca i załącza do faktury.
12. Każdorazowo po wykonaniu usługi Zamawiający dokona odbioru jakościowego oraz ilościowego usługi.
13. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców oraz osób, za pomocą których wykonuje przedmiot Umowy, jak za własne działania lub zaniechania.
14. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innych istotnych zdarzeniach, w szczególności o ogłoszeniu upadłości – następnego dnia po jej ogłoszeniu.
15. Wykonawca oświadcza, że: dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym i ludzkim, oraz posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające należycie wykonać Umowę.

**§ 5.**

**Wynagrodzenie**

1. **Wynagrodzenie** za okres obowiązywania Umowy - liczone jako: (iloczyn ceny jednego kilograma prania wodnego i ilości kilogramów prania wodnego) plus (iloczyn ceny jednego kilograma czyszczenia chemicznego i ilości kilogramów czyszczenia chemicznego) plus iloczyn ceny jednej pary dezynfekcji i ilości par.

**NETTO: ……………………………………………………………………………………..**

(słownie: …………………………………………………………………...00/100 złotych)

**BRUTTO: ……………………………………………………………………………………**

(słownie: …………………………………………………………………...00/100 złotych)

w tym podatek VAT w wysokości … %

z tym zastrzeżeniem iż niewyczerpanie tej wartości nie stanowi po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

1. Strony ustalają że:
2. cena jednego kilograma prania wodnego wynosi netto ……………………….. zł

(słownie: …………………………..…………………..……………………..….. złotych).

1. cena jednego kilograma czyszczenia chemicznego wynosi netto ……….……zł (słownie: ……...………………………………………………………………….. złotych).
2. cena jednej pary dezynfekcji trzewików wynosi netto …………………………. zł (słownie: …………...……………………………………………………………...złotych).

**zgodnie z przyjętą ofertą Wykonawcy.**

Powyższe wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją przedmiotu niniejszej Umowy.

1. Wykonawca oświadcza, iż w kwocie określonej w ust. 1 uwzględnił ryzyko wynikające z okoliczności nie dających się przewidzieć na etapie sporządzenia oferty cenowej i nie będzie żądał podwyższenia wynagrodzenia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz nienależyte rozpoznanie zakresu przedmiotu Umowy nie może stanowić podstawy do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu lub zmniejszenia ilości usług stanowiących przedmiot Umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 5 ust. 1 Umowy może zostać zmniejszone maksymalnie o 30%, tj. do kwoty …………… zł netto, ………………….. zł brutto.
3. Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie jedynie za faktyczną ilość zrealizowanych usług, na podstawie faktur częściowych.
4. Podstawę do wystawienia każdej faktury stanowić będzie każdorazowo „Kwit nr …..”, o którym mowa w § 4 ust. 8 Umowy i dokumenty.

**§ 6**

**Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury i „Kwitu nr …… na przedmioty przekazane/przyjęte do/z prania”, w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego, na numer konta bankowego Wykonawcy nr ………………………………………… wskazany na fakturze.
2. Rozliczenie stron będzie odbywać się w okresach miesięcznych na podstawie prawidłowo wystawionych faktur, dostarczonych do 25 dnia każdego miesiąca.
3. Wykonawca zobowiązany jest wystawiać faktury z wyszczególnieniem co najmniej nazwy usługi, ilości, ceny jednostkowej i wartości całkowitej.
4. Zamawiający odmówi przyjęcia faktury, w przypadku braku danych, o których mowa w ust.3.
5. Konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze powinno być zgodne
z rachunkiem firmy Wykonawcy umieszczonym na Białej Liście Podatników. Wykonawca odpowiada za prawidłowe podanie numeru rachunku bankowego.
6. Za datę dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający przy zapłacie wynagrodzenia będzie stosował mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106 z późn. zm.).
8. Jeżeli Wykonawca nie wykona w całości przedmiotu Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo obniżenia wynagrodzenia umownego Wykonawcy o wartość niewykonanego zakresu. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zmniejszenia zakresu przedmiotowego umowy bez prawa dla Wykonawcy do dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń.
9. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności pieniężnych wynikających z Umowy na podmiot lub osobę trzecią.

**§ 7**

**Prawo opcji**

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji polegającej na możliwości zwiększenia przedmiotu umowy w zakresie ilości do 40 % asortymentu określonego w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1).
2. Ostateczna ilość prania w ramach prawa opcji będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków finansowych.
3. Usługa prania w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymogi jak dla zamówienia podstawowego.
4. Zamawiający zastrzega, iż część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji w szczególności w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia co niniejszym Wykonawca akceptuje przez podpisanie niniejszej Umowy.
5. Zamawiający może z prawa opcji korzystać wielokrotnie, do wyczerpania maksymalnej ilości w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy. Z prawa opcji Zamawiający może skorzystać do dnia 15 grudnia 2022 r.
6. Zamawiający o zamiarze skorzystania z prawa opcji, jego zakresie, miejscach
i terminach odbioru Przedmiotów Umundurowania i Wyekwipowania powiadomi Wykonawcę telefonicznie. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga aneksowania przedmiotowej Umowy.
7. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawcy będzie się należeć wynagrodzenie według cen jak dla zamówienia podstawowego.
8. Częstotliwość dostaw do magazynu – 1 raz w tygodniu w zakresie części nr …

**§ 8**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się przed podpisaniem Umowy **w terminie 7 dni kalendarzowych** od chwili powstania obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie Umowy o pracę i na każde żądanie Zamawiającego dostarczyć Zamawiającemu **Wykaz osób przewidzianych do realizacji Umowy**
z uwzględnieniem imienia i nazwiska, stanowiska, rodzaju umowy o pracę oraz okres na jaki została zawarta (wzór wykazu stanowi załącznik do niniejszej umowy). Wykaz ten będzie stanowił integralną część Umowy.
2. Wykonawca ustanawia swojego przedstawiciela w osobie:

………………………………………………………… tel.: …………….…………..........

1. W celu weryfikacji realizacji ust. 1-3, w terminie 7 dni od daty zawarcia umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu następujące dokumenty:

1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,

2) oświadczenia Wykonawcy zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy
o pracę,

3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika.

1. Wykonawca z wyprzedzeniem, co najmniej dwudniowym, uzgodni wszelkie zmiany osobowe, o których mowa powyżej, jakie nastąpią w trakcie trwania usług wynikających z Umowy oraz przedstawi aktualny wykaz pracowników realizujących przedmiot Umowy.
2. Pracownicy ochrony – dyżurny biura przepustek, mają prawo kontrolowania dokumentów uprawniających osoby do wstępu, wjazdu i przebywania na terenie obiektu oraz wynoszenia i wywożenia przedmiotów przez te osoby, zgodnie
z zasadami określonymi przez Komendanta 32 WOG w Zamościu na podstawie rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 2 czerwca 1999 r. w sprawie wewnętrznych służb ochrony działających na terenach komórek i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 816 t. j.) oraz rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 czerwca 1999 r. w sprawie ochrony przez specjalistyczne uzbrojone formacje ochronne terenów komórek
i jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej (Dz.U. z 2014 r. poz. 1770
t. j.) i Regulaminu Ogólnego Sił Zbrojnych.
3. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących przepisów
w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki oraz parkowania pojazdów.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi na terenie Użytkownika kompleksu i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:

1) przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny w celu poprawnego wykonania przedmiotu Umowy, każdorazowo musi być uzgadniany
z Komendantem ochrony jednostki, poprzez osobę odpowiedzialną ze strony 32 WOG za realizację przedmiotu Umowy.

2) uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywane są prace, na:

a. wnoszenie na teren kompleksu(obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,

b. użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego,

c. użytkowanie aparatów latających (bezzałogowych statków powietrznych, np. typu „Dron”).

1. Pracownicy realizujący ze strony Wykonawcy przedmiot Umowy przed przystąpieniem do jej realizacji są zobowiązani do odbycia szkolenia dotyczącego wewnętrznych regulacji dotyczących zasad wejścia (wjazdu) i przebywania na terenie chronionego kompleksu wojskowego. Odbycie szkolenia potwierdzą
w formie pisemnej na liście uczestników szkolenia. Szkolenie organizuje osoba odpowiedzialna za funkcjonowanie systemu ochrony w chronionym kompleksie.
2. Przedmiot Umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji
w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.
3. Wstęp Obcokrajowców do obiektów wojskowych może być realizowany wyłącznie na podstawie pozwoleń wydanych na zasadach określonych w decyzji Nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2017 poz. 18).

**§ 9**

**Rękojmia za wady i gwarancja jakości**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.
2. W przypadku stwierdzenia uchybień co do jakości wykonanej usługi (np. bielizna wróci brudna lub nie wyprasowana) Wykonawca zobowiązuje się do ponownego bezpłatnego wykonania usługi w terminie **7 dni**, licząc od momentu powiadomienia.
3. Wykrycie wad lub usterek towaru po odbiorze nie pozbawia Zamawiającego uprawnień wynikających z Umowy oraz możliwości dochodzenia od Wykonawcy roszczeń na zasadach ogólnych.
4. **Zamawiający** zgłaszać będzie wady Wykonawcy telefonicznie pod nr tel.: ............................ lub faksem nr .................... lub pocztą elektroniczną na adres ……………………………….. a następnie bez zbędnej zwłoki na piśmie na adres: .....................................................................................................................................
5. Wykonawca ma obowiązek informować na piśmie Zamawiającego o każdej zmianie ww. adresu lub numerów, pod rygorem skutecznego zgłoszenia wad pod adres lub numer wskazany uprzednio.
6. W uzasadnionych przypadkach i za zgodą Zamawiającego, na wniosek Wykonawcy może zostać ustalony inny niż wymieniony powyżej termin usunięcia zgłoszonych wad.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w ustalonych terminach, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady w terminie 14 dni kalendarzowych, będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy oraz upoważnienia sądu, bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę. Zamawiający wystawi Wykonawcy z tego tytułu stosowne wezwanie do zapłaty.
8. Fakt skutecznego usunięcia wady każdorazowo wymaga potwierdzenia na piśmie przez Wykonawcę i Zamawiającego.
9. W przypadku konieczności transportu będzie się on odbywał na koszt Wykonawcy.
10. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może zlecić przeprowadzenie niezależnej ekspertyzy, której wynik będzie wiążący dla Stron.
11. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane
z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.

**§ 10**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	* 1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, **za każdy dzień zwłoki**, liczony od upływu terminu zakończenia całości usług objętych niniejszą Umową,
		2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w trakcie odbioru usługi oraz
		w okresie gwarancji i rękojmi za wady - w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, **za każdy dzień zwłoki**, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad,
		3. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego
		z przyczyn leżący po stronie Wykonawcy - **w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto** określonego w § 5 ust. 1 Umowy,
		4. w przypadku nieprzedłożenia dokumentów zgodnie z § 8 ust. 3 Umowy– **w wysokości 200,00 PLN za każdy taki przypadek**, z zastrzeżeniem uprawnienia Zamawiającego do wielokrotnego nałożenia kary w wypadku uchylenia się Wykonawcy od powyższego obowiązku.
		5. w przypadku naruszenia przez pracowników Wykonawcy lub inne osoby działające w jego imieniu zasad obowiązujących na terenie jednostki, przepisów w zakresie wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu do jednostki
		i przebywania na jej terenie w szczególności polegających na:
2. nieuprawnione użytkowanie przepustek,
3. przebywanie poza terenem wyznaczonym do wykonywania prac,
4. palenie tytoniu poza miejscami wyznaczonymi do tego celu,
5. niestosowanie się do poleceń służb porządkowo – ochronnych kompleksu,
6. wnoszenie bez zgody osób nadzorujących realizację przedmiotu Umowy urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku

**- w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) za każdy stwierdzony przypadek naruszenia tych zasad i przepisów**,

6) w przypadku, gdy Wykonawca nie przedstawi aktualnego wykaz pracowników realizujących przedmiot Umowy, zgodnie z treścią § 8 ust. 1 Umowy **– w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do pełnej wysokości poniesionej szkody.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania należności z tytułu kar umownych
z należności Wykonawcy za wykonany przedmiot Umowy i z każdej innej wierzytelności przysługującej mu od Wykonawcy, bez konieczności składania odrębnego oświadczenia o potrąceniu oraz bez wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadku naliczania kar umownych Zamawiający wystawi notę obciążeniową Wykonawcy, w której wskaże termin płatności kar umownych, nie krótszy niż 7 dni. Jeżeli Zamawiający dokonał już potrącenia kar umownych, zamiast terminu płatności zamieści na nocie obciążeniowej adnotację o dokonanym potrąceniu.
4. Łączna wysokość kar umownych o których mowa w § 10 ust. 1 Umowy nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron kary umowne naliczone w okresie trwania Umowy nie podlegają zwrotowi.
6. W przypadku braku terminowej zapłaty wynagrodzenia wynikającego z niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.

**§ 11**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości albo w części w następujących przypadkach:
2. Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub przedsiębiorstwo Wykonawcy zostało zbyte lub wniesione aportem do spółki prawa handlowego;
3. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji usług w ciągu 21 dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy i nie rozpoczyna ich pomimo wezwania Zamawiającego;
4. Wykonawca przerwał realizację usług i nie realizuje ich przez okres 14 dni kalendarzowych pomimo wezwania Zamawiającego;
5. Wykonawca opóźnia się z wykonaniem usług ponad 14 dni kalendarzowych
w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 2 Umowy, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;
6. Dotychczasowy przebieg usług związanych z realizacją Umowy wskazywać będzie, że zachodzą uzasadnione wątpliwości, iż Umowa nie zostanie należycie wykonana w umówionym terminie, w szczególności gdy wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 30% kwoty oznaczonej jako całkowite wynagrodzenie brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1;
7. Jeżeli czynności objęte niniejszą Umową wykonuje podmiot inny niż zaakceptowany przez Zamawiającego;
8. Wykonawca wykonuje usługi niezgodnie z Umową, złożoną ofertą, specyfikacją warunków zamówienia oraz opisem przedmiotu zamówienia i nie usunie naruszeń w wyznaczonym terminie pomimo wezwania Zamawiającego;
9. Wykonawca narusza przepisy ustawy o odpadach lub ustawy Prawo ochrony środowiska;
10. Wystąpi konieczność wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy;
11. W przypadku utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonywania przedmiotu Umowy;
12. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego Wykonawcy na usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy.
13. Odstąpienie od Umowy z przyczyn określonych w ust. 1 powinno nastąpić
w terminie 21 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy.
14. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.
15. Odstąpienie od Umowy będzie wywierało skutek pomiędzy stronami Umowy
z chwilą doręczenia drugiej stronie oświadczenia o odstąpieniu i będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia
o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z rękojmi, gwarancji, kar umownych i odszkodowania.
16. W przypadkach, o których mowa powyżej, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
17. Każda ze Stron ma możliwość odstąpienia od Umowy w całości lub w części.

**§ 12**

**Zmiana Umowy**

1. Wszelkie zmiany treści zawartej Umowy w mogą być dokonane jedynie zgodnie
z niniejszą Umową za zgodą obu stron wyrażoną w aneksie do Umowy, sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony przewidują możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy
w szczególności w następujących przypadkach i warunkach:
3. **zmniejszenie zakresu** przedmiotu Umowy:

- gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym,

- w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w roku 2022, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem usług.

1. **zmiana terminu** realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku:
2. gdy zachowanie pierwotnie określonego terminu nie leży w interesie publicznym**,**
3. działania siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie usług w określonym pierwotnie terminie,
4. konieczności zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym,
w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem usług,
5. zaistnienia niesprzyjających warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie usług zgodnie z przyjętą technologią,
6. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub świadczenia jednej lub obu stron;
7. **zmniejszenie wynagrodzenia** należnego **Wykonawcy** w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy, w sytuacjach, o których mowa w pkt 1) powyżej – wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 5 ust. 1 Umowy może zostać zmniejszone maksymalnie o 30%, tj. do kwoty ………................. zł netto, ………………… zł brutto.
8. **Zmiany Umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:**

**ad. pkt 1)** – **zmniejszenie zakresu** przedmiotu Umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego, lub w przypadku ograniczenia lub braku środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy w roku 2021, skutkujących wstrzymaniem lub zaniechaniem usług,

**ad. pkt 2)** – **zmiana terminu realizacji** przedmiotu Umowy:

lit. a) – o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu publicznego,

lit. b) – o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,

lit. c) – o okres proporcjonalny do zmniejszonego zakresu, spowodowanego ograniczeniem lub brakiem środków finansowych na realizację przedmiotu Umowy,

lit. d) – o czas trwania niesprzyjających warunków atmosferycznych,

lit. e) – o uzasadniony okres wynikający ze zmiany przepisów prawa,

**ad pkt 3)** – **wynagrodzenie** należne **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu Umowy zostanie zmniejszone na podstawie protokołu zaawansowania usług przygotowanych przez Wykonawcę, a zatwierdzonych przez Zamawiającego.

1. **Poza przypadkami, o których mowa w ust. 2 i 3, dopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej Umowy w okolicznościach:**
2. W przypadku zmiany osób upoważnionych jako przedstawicieli stron Umowy, w przypadku nieprzewidzianych zdarzeń losowych takich, jak: choroba, śmierć, ustanie stosunku pracy, pod warunkiem, że osoby zaproponowane będą posiadały takie same kwalifikacje, jak osoby wskazane w Umowie.
3. **Zmiana** postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w aneksie do Umowy, sporządzonym w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 13**

**Kontrola jakości**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli procesu wykonania usług w trakcie ich realizacji. Jeżeli Wykonawca będzie realizował usługę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający ma prawo wezwać go do usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin, potwierdzając ten fakt na piśmie.
2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt usunąć wady spowodowane przez siebie w trakcie realizacji usług, dokonując poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych usług, w terminie wyznaczonym przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu usunięcia wad lub zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy oraz zastosować karę umowną zgodnie z § 10 ust. 3 Umowy.

**§ 14**

**Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca oświadcza, że rezygnuje z prawa do prywatności w zakresie imienia
i nazwiska, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r.
o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 t. j.).
2. Każda ze Stron będzie przetwarzać przekazane jej w wyniku zawarcia
i wykonywania Umowy dane osobowe dotyczące pracowników drugiej Strony
w celu zawarcia i wykonania Umowy.
3. Obie Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe udostępnione przez drugą Stronę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej załącznik nr ….. do Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia
i wykonania niniejszej Umowy.

 **§ 15**

**Klauzula poufności**

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonaniem niniejszej umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym w celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot umowy, mogłoby narazić interesy stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej umowy.

**§ 16**

**Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania Umowy, gwarancji, rękojmi za wady oraz niezakończonych rozliczeń wynikających
z Umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o likwidacji, wszczęciu postępowania upadłościowego, zajęciu majątku w zakresie uniemożliwiającym realizację przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca nie może bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przelewu praw, obowiązków i wierzytelności przysługujących mu
z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy obowiązującego prawa, w tym m. in. Kodeks cywilny.
5. Ewentualne spory wynikłe w toku realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez właściwy sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmian w zakresie danych teleadresowych, osób upoważnionych do kontaktu, zawiadamiając niezwłocznie
o tym pisemnie drugą Stronę.
7. W przypadku, gdy jakiekolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne lub bezskuteczne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy.
W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie optymalnie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi
i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom.
8. Umowa została zawarta w dniu podpisania przez Strony.

**§ 17**

**Załączniki**

1. 1. Umowę niniejszą wraz z załącznikami sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egz. dla Wykonawcy i 1. egz. dla Zamawiającego.
2. Integralną część Umowy stanowią:

**Załączniki do Umowy:**

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 - Oferta wykonawcy;

Załącznik nr 3 - Wykaz przedmiotów umundurowania i wyekwipowania, sposób składania i pakowania oraz rodzaj zastosowanej usługi (technologii);

Załącznik nr 4 - Zestawienie jednostkowej średniej wagi przedmiotów umundurowania
 i wyekwipowania do celów rozliczeniowych;

Załącznik nr 5 - Klauzula RODO;

Załącznik nr 6 - Wykaz osób;

Załącznik nr 7 - Wykaz pojazdów i sprzętu;

Załącznik nr 8 - Zasady wejścia/wjazdu.

 **ZAMAWIAJĄCY** **WYKONAWCA**

……………………………..……… …………………………………….

 *(data, podpis Zamawiającego) (data, podpis Wykonawcy)*

*Załącznik nr 5 do umowy*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych
 w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

**32 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zamościu,
 ul. Wojska Polskiego 2F, 22-400 Zamość,**

do Pani/Pana dyspozycji pozostaje również **Inspektor Ochrony Danych** **Osobowych,** wszelkie pytania dotyczące ochrony danych osobowych proszę kierować na adres poczty elektronicznej:

**32wog.iod@ron.mil.pl**

* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w formie zapytania ofertowego pod nazwą: Wykonywanie usług
w zakresie prania wodnego, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji trzewików - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem
i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz
z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.

- Pranie wodne w ilości – 12 120 kg

- Czyszczenie chemiczne w ilości – 2 020 kg

- Dezynfekcja trzewików w ilości – 975 par

w zakresie 4 części:

Część nr 1) Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 3 500 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików w ilości 300 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem
i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz
z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Hrubieszów.

Część nr 2) Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 4 100 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 480 kg, dezynfekcji trzewików w ilości 225 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem
i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz
z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Lublin.

Część nr 3) Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 000 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików w ilości 200 par – przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem
i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz
z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Chełm.

Część nr 4) Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 520 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 740 kg, dezynfekcji trzewików w ilości 250 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem
i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz
z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Zamość.

Nr sprawy: ZP/ZO/37/2021

* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U.
2021 poz. 1129), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane
w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

*Załącznik nr 6 do umowy*

………………., dnia:…………….

**WYKAZ OSÓB**

**Nr sprawy ZP/ZO/37/2021**

**W zakresie części nr ...**

**Nazwa i adres firmy**: ……………………………………………………………….................................................................................…………………..

**Nazwa zadania:** .................................................................................................................................................................................................

**Nr umowy:** .........................................................................................................................................................................................................................
**Termin realizacji umowy (prac):** od: ……………………………. do: ..............................................

**Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia, z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko, stanowiska, rodzaj umowy
o pracę oraz okres, na jaki umowa o pracę została zawarta** *(niezbędny do realizacji postanowień umowy w zakresie zatrudnienia
na umowę o pracę)/* **Wykaz osób *nadzorujących i wykonujących roboty”* z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko osób wykonujących prace, rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości z podaniem organu wydającego** *(niezbędny do wejścia na teren kompleksu wojskowego w Zamościu ul. Wojska Polskiego 2 F).*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L. p.** | **Imię****i nazwisko** | **Stanowisko** | **Rodzaj umowy o pracę** | **Czas obowiązywania umowy** | **Rodzaj dokumentu tożsamości** | **Seria i nr dokumentu tożsamości** | **Organ wydający** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *7* | *8* | *9* |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |  |  |

\*Rodzaj umowy o pracę

……………………………………………………..

 (pieczęć i podpis Wykonawcy)

(w przypadku, gdy podmiot zatrudnia obcokrajowców)

………………., dnia:…………….

**WYKAZ OSÓB**

**Nr sprawy ZP/ZO/37/2021**

**W zakresie części nr ...**

**Nazwa i adres firmy**: ……………………………………………………………….................................................................................…………………..

**Nazwa zadania:** .................................................................................................................................................................................................

**Nr umowy:** ........................................................................................................................................................................................................................
**Termin realizacji umowy (prac):** od: ……………………………. do: ..............................................

**Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia, z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko, stanowiska, rodzaj umowy
o pracę oraz okres, na jaki umowa o pracę została zawarta** *(niezbędny do realizacji postanowień umowy w zakresie zatrudnienia
na umowę o pracę)/* **Wykaz osób *nadzorujących i wykonujących roboty”* z uwzględnieniem danych: imię i nazwisko osób wykonujących prace, rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości z podaniem organu wydającego** *(niezbędny do wejścia na teren kompleksu wojskowego w Zamościu ul. Wojska Polskiego 2 F).*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L. p.** | **Imię****i nazwisko** | **Stanowisko** | **Rodzaj umowy o pracę** | **Czas obowiązywania umowy** | **Obywatelstwo** | **Rodzaj dokumentu tożsamości** | **Seria i nr dokumentu tożsamości** | **Organ wydający** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Rodzaj umowy o pracę

……………………………………………………..

 (pieczęć i podpis Wykonawcy)

*Załącznik nr 7 do umowy*

……………., dnia:…………….

**WYKAZ POJAZDÓW i SPRZĘTU**

**Nr sprawy ZP/ZO/37/2021**

**W zakresie części nr ...**

**Nazwa i adres firmy**: ……………………………………………………………….................................................................................…………………..

**Nazwa zadania:** .................................................................................................................................................................................................

**Nr umowy:** ..........................................................................................................................................................................................................................
**Termin realizacji umowy (prac):** od: ……………………………. do: ............................................

Wykaz pojazdów i sprzętu, przewidzianych podczas wykonywania zamówienia.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Marka** | **Model** | **Typ** | **Nr rejestracyjny** |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |

……………………………………………………..

 (pieczęć i podpis Wykonawcy)

  *Załącznik nr 3 do ZO*

**………………………………… ………………………..**

(nazwa i adres Wykonawcy) (miejscowość i data)

**…………………………………**

(numer faksu/telefonu)

**…………………………………**

 (NIP)

**…………………………………**

 (adres strony internetowej)

**…………………………………**

(e – mail) *WZÓR*

**OFERTA**

**W ZAKRESIE CZĘŚCI NR 1**

**32 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

**w Zamościu, 22-400 Zamość**

**ul. Wojska Polskiego 2F**

Odpowiadając w postępowaniu prowadzonym w formie zapytaniaofertowegopod nazwą: **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji trzewików - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.**

**- Pranie wodne w ilości – 12 120 kg**

**- Czyszczenie chemiczne w ilości – 2 020 kg**

**- Dezynfekcja trzewików w ilości – 975 par**

**w zakresie 4 części:**

1. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 3 500 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 300 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Hrubieszów.**
2. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 4 100 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 480 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 225 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Lublin.**
3. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 000 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 200 par – przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Chełm.**
4. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 520 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 740 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 250 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Zamość.**

**Nr sprawy: ZP/ZO/37/2021**

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie: CZĘŚCI NR 1: Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 3 500 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 300 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży
i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Hrubieszów,** zgodnie zwymaganiami określonymi
w niniejszym zapytaniu ofertowym (ZO), a w szczególności ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia - stanowiącym załącznik nr 1 do ZO oraz załącznikiem nr 1 do OPZ - tj.: Wykaz przedmiotów zaopatrzenia mundurowego, sposób składania i pakowania oraz rodzaj zastosowanej usługi (technologii) orazzałącznikiem nr 2 do OPZ - tj.: Zestawienie jednostkowej średniej wagi przedmiotów umundurowania i wyekwipowania dla celów rozliczeniowych.
2. **ZA CENĘ OGÓŁEM:**

**NETTO …………..........…. zł**

**(słownie: ……………………………….............………....….….....… 00/100 złotych),**

**BRUTTO…………............. zł**

**(słownie: ………………………….……….………………................. 00/100 złotych),**

**w tym podatek VAT … %**

**z zastrzeżeniem iż niewyczerpanie tej wartości nie stanowi po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.**

* **cena 1 kg prania wodnego wynosi NETTO: ………………..…...................... zł**

**(słownie: ………………………..…………………..……………..………..….. złotych)**

* **cena 1 kg czyszczenia chemicznego wynosi NETTO: ……......................… zł**

**(słownie: ………………………....………………………………...….……….. złotych)**

* **cena 1 pary dezynfekcji trzewików wynosi NETTO: …......…………………. zł (słownie: …………...……..……………………………………………………... złotych)**

**zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do oferty**

***Zamawiający będzie rozliczał przedmiot umowy na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych za faktycznie wykorzystane: (kg) prania wodnego, (kg) czyszczenia chemicznego, (par) dezynfekcji trzewików.***

1. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji polegającej na możliwości zwiększenia przedmiotu umowy w zakresie ilości do 40 % asortymentu określonego w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do ZO). Ostateczna ilość prania w ramach prawa opcji będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków finansowych**.
2. **Oświadczamy, że powyższa cena** zawiera wszystkie koszty związane
z wykonaniem usługi zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - stanowiącym załącznik nr 1 do ZO, w szczególności: cenę usługi wraz
z opakowaniem (w tym koszty utylizacji opakowań) oraz koszty związane
z transportem (odbiór, zwrot) z/do magazynów jeden raz w tygodniu.
3. **Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:**

**- rozpoczęcie: 03.01.2022 r.**

**- zakończenie: 31.12.2022 r.**

1. **Warunki płatności** – **przelew w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.**
2. Oświadczam, że:

- wykonam zamówienie własnymi siłami\*

- zamierzam powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części

 zamówienia\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa podwykonawcy** | **Siedziba podwykonawcy** | **NIP podwykonawcy** |
|  |  |  |

**którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podwykonawca** | **Wyszczególnienie** |
|  |  |

W przypadku nie wypełnienia tego punktu w całości, bądź nie wymienienia części, które zostaną powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

1. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o zamówienie publiczne w niniejszym postępowaniu.
3. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy
o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do ZO, w miejscu,
terminie i na zasadach wskazanych przez Zamawiającego.
4. Oferta została złożona na ... stronach. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami do oferty są ponumerowane od nr ... do nr ...
5. Niniejszym informujemy, iż informacje, zawarte na stronach od ... do ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów dołączonych do oferty:

…………………………………………………

………………………………………………… itd.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016r., str. 1)

\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

*Załącznik nr 1 do oferty*

**FORMULARZ CENOWY W ZAKRESIE CZĘŚCI NR 1**

**GRUPA ZABEZPIECZENIA HRUBIESZÓW**

**Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 3 500 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 300 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży
i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Hrubieszów.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa** | **J.M.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa** **NETTO (zł)** | **Wartość NETTO (zł)**(kol.4 x kol. 5) | **Stawka VAT (%)** | **Wartość BRUTTO (zł)**(kol. 6 x kol. 7) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1. | Pranie wodne | kg | 3 500 |  |  |  |  |
| 2. | Czyszczenie chemiczne | kg | 400 |  |  |  |  |
| 3. | Dezynfekcja trzewików | par | 300 |  |  |  |  |
| **RAZEM** |  | X |  |

**CENA OGÓŁEM:**

**NETTO:** ……………………………………………. **zł**

*(słownie ……………………………………………………....................................……….. zł)*

**BRUTTO:** ………………………………………….. **zł**

*(słownie ……………………………………………..................................……………….. zł)*

 *Załącznik nr 3 do ZO*

**………………………………… ………………………..**

(nazwa i adres Wykonawcy) (miejscowość i data)

**…………………………………**

(numer faksu/telefonu)

**…………………………………**

 (NIP)

**…………………………………**

 (adres strony internetowej)

**…………………………………**

(e – mail) *WZÓR*

**OFERTA**

**W ZAKRESIE CZĘŚCI NR 2**

**32 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

**w Zamościu, 22-400 Zamość**

**ul. Wojska Polskiego 2F**

Odpowiadając w postępowaniu prowadzonym w formie zapytaniaofertowegopod nazwą: **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji trzewików - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.**

**- Pranie wodne w ilości – 12 120 kg**

**- Czyszczenie chemiczne w ilości – 2 020 kg**

**- Dezynfekcja trzewików w ilości – 975 par**

**w zakresie 4 części:**

1. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 3 500 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 300 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Hrubieszów.**
2. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 4 100 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 480 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 225 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Lublin.**
3. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 000 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 200 par – przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Chełm.**
4. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 520 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 740 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 250 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Zamość.**

**Nr sprawy: ZP/ZO/37/2021**

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie: CZĘŚCI NR 2: Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 4 100 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 480 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 225 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Lublin,** zgodnie zwymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym (ZO), a w szczególności ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia - stanowiącym załącznik nr 1 do ZO oraz załącznikiem nr
1 do OPZ - tj.: Wykaz przedmiotów zaopatrzenia mundurowego, sposób składania
i pakowania oraz rodzaj zastosowanej usługi (technologii) orazzałącznikiem nr 2 do OPZ - tj.: Zestawienie jednostkowej średniej wagi przedmiotów umundurowania i wyekwipowania dla celów rozliczeniowych.
2. **ZA CENĘ OGÓŁEM:**

**NETTO …………..........…. zł**

**(słownie: ……………………………….............………....….….....… 00/100 złotych),**

**BRUTTO…………............. zł**

**(słownie: ………………………….……….………………................. 00/100 złotych),**

**w tym podatek VAT … %**

**z zastrzeżeniem iż niewyczerpanie tej wartości nie stanowi po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.**

* **cena 1 kg prania wodnego wynosi NETTO: ………………..…...................... zł**

**(słownie: ………………………..…………………..……………..………..….. złotych)**

* **cena 1 kg czyszczenia chemicznego wynosi NETTO: ……......................… zł**

**(słownie: ………………………....………………………………...….……….. złotych)**

* **cena 1 pary dezynfekcji trzewików wynosi NETTO: …......…………………. zł (słownie: …………...……..……………………………………………………... złotych)**

**zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do oferty**

***Zamawiający będzie rozliczał przedmiot umowy na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych za faktycznie wykorzystane: (kg) prania wodnego, (kg) czyszczenia chemicznego, (par) dezynfekcji trzewików.***

1. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji polegającej na możliwości zwiększenia przedmiotu umowy w zakresie ilości do 40 % asortymentu określonego w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do ZO). Ostateczna ilość prania w ramach prawa opcji będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków finansowych**.
2. **Oświadczamy, że powyższa cena** zawiera wszystkie koszty związane
z wykonaniem usługi zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - stanowiącym załącznik nr 1 do ZO, w szczególności: cenę usługi wraz
z opakowaniem (w tym koszty utylizacji opakowań) oraz koszty związane
z transportem (odbiór, zwrot) z/do magazynów jeden raz w tygodniu.
3. **Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:**

**- rozpoczęcie: 03.01.2022 r.**

**- zakończenie: 31.12.2022 r.**

1. **Warunki płatności** – **przelew w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.**
2. Oświadczam, że:

- wykonam zamówienie własnymi siłami\*

- zamierzam powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części

 zamówienia\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa podwykonawcy** | **Siedziba podwykonawcy** | **NIP podwykonawcy** |
|  |  |  |

**którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podwykonawca** | **Wyszczególnienie** |
|  |  |

W przypadku nie wypełnienia tego punktu w całości, bądź nie wymienienia części, które zostaną powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

1. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o zamówienie publiczne w niniejszym postępowaniu.
3. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy
o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do ZO, w miejscu,
terminie i na zasadach wskazanych przez Zamawiającego.
4. Oferta została złożona na ... stronach. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami do oferty są ponumerowane od nr ... do nr ...
5. Niniejszym informujemy, iż informacje, zawarte na stronach od ... do ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów dołączonych do oferty:

…………………………………………………

………………………………………………… itd.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016r., str. 1)

\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

*Załącznik nr 1 do oferty*

**FORMULARZ CENOWY W ZAKRESIE CZĘŚCI NR 2**

**GRUPA ZABEZPIECZENIA LUBLIN**

**Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 4 100 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 480 kg, dezynfekcji trzewików**

**w ilości 225 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży
i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Lublin.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa** | **J.M.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa** **NETTO (zł)** | **Wartość NETTO (zł)**(kol.4 x kol. 5) | **Stawka VAT (%)** | **Wartość BRUTTO (zł)**(kol. 6 x kol. 7) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1. | Pranie wodne | kg | 4 100 |  |  |  |  |
| 2. | Czyszczenie chemiczne | kg | 480 |  |  |  |  |
| 3. | Dezynfekcja trzewików | par | 225 |  |  |  |  |
| **RAZEM** |  | X |  |

**CENA OGÓŁEM:**

**NETTO:** ……………………………………………. **zł**

*(słownie ……………………………………………………....................................……….. zł)*

**BRUTTO:** ………………………………………….. **zł**

*(słownie ……………………………………………..................................……………….. zł)*

*Załącznik nr 3 do ZO*

**………………………………… ………………………..**

(nazwa i adres Wykonawcy) (miejscowość i data)

**…………………………………**

(numer faksu/telefonu)

**…………………………………**

 (NIP)

**…………………………………**

 (adres strony internetowej)

**…………………………………**

(e – mail) *WZÓR*

**OFERTA**

**W ZAKRESIE CZĘŚCI NR 3**

**32 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

**w Zamościu, 22-400 Zamość**

**ul. Wojska Polskiego 2F**

Odpowiadając w postępowaniu prowadzonym w formie zapytaniaofertowegopod nazwą: **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji trzewików - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.**

**- Pranie wodne w ilości – 12 120 kg**

**- Czyszczenie chemiczne w ilości – 2 020 kg**

**- Dezynfekcja trzewików w ilości – 975 par**

**w zakresie 4 części:**

1. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 3 500 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 300 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Hrubieszów.**
2. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 4 100 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 480 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 225 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Lublin.**
3. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 000 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 200 par – przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Chełm.**
4. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 520 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 740 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 250 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Zamość.**

**Nr sprawy: ZP/ZO/37/2021**

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie: CZĘŚCI NR 3: Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 000 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 200 par – przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Chełm,** zgodnie zwymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym (ZO), a w szczególności ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia - stanowiącym załącznik nr 1 do ZO oraz załącznikiem nr
1 do OPZ - tj.: Wykaz przedmiotów zaopatrzenia mundurowego, sposób składania
i pakowania oraz rodzaj zastosowanej usługi (technologii) orazzałącznikiem nr 2 do OPZ - tj.: Zestawienie jednostkowej średniej wagi przedmiotów umundurowania i wyekwipowania dla celów rozliczeniowych.
2. **ZA CENĘ OGÓŁEM:**

**NETTO …………..........…. zł**

**(słownie: ……………………………….............………....….….....… 00/100 złotych),**

**BRUTTO…………............. zł**

**(słownie: ………………………….……….………………................. 00/100 złotych),**

**w tym podatek VAT … %**

**z zastrzeżeniem iż niewyczerpanie tej wartości nie stanowi po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.**

* **cena 1 kg prania wodnego wynosi NETTO: ………………..…...................... zł**

**(słownie: ………………………..…………………..……………..………..….. złotych)**

* **cena 1 kg czyszczenia chemicznego wynosi NETTO: ……......................… zł**

**(słownie: ………………………....………………………………...….……….. złotych)**

* **cena 1 pary dezynfekcji trzewików wynosi NETTO: …......…………………. zł (słownie: …………...……..……………………………………………………... złotych)**

**zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do oferty**

***Zamawiający będzie rozliczał przedmiot umowy na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych za faktycznie wykorzystane: (kg) prania wodnego, (kg) czyszczenia chemicznego, (par) dezynfekcji trzewików.***

1. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji polegającej na możliwości zwiększenia przedmiotu umowy w zakresie ilości do 40 % asortymentu określonego w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do ZO). Ostateczna ilość prania w ramach prawa opcji będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków finansowych**.
2. **Oświadczamy, że powyższa cena** zawiera wszystkie koszty związane
z wykonaniem usługi zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - stanowiącym załącznik nr 1 do ZO, w szczególności: cenę usługi wraz
z opakowaniem (w tym koszty utylizacji opakowań) oraz koszty związane
z transportem (odbiór, zwrot) z/do magazynów jeden raz w tygodniu.
3. **Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:**

**- rozpoczęcie: 03.01.2022 r.**

**- zakończenie: 31.12.2022 r.**

1. **Warunki płatności** – **przelew w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.**
2. Oświadczam, że:

- wykonam zamówienie własnymi siłami\*

- zamierzam powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części

 zamówienia\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa podwykonawcy** | **Siedziba podwykonawcy** | **NIP podwykonawcy** |
|  |  |  |

**którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podwykonawca** | **Wyszczególnienie** |
|  |  |

W przypadku nie wypełnienia tego punktu w całości, bądź nie wymienienia części, które zostaną powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

1. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o zamówienie publiczne w niniejszym postępowaniu.
3. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy
o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do ZO, w miejscu,
terminie i na zasadach wskazanych przez Zamawiającego.
4. Oferta została złożona na ... stronach. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami do oferty są ponumerowane od nr ... do nr ...
5. Niniejszym informujemy, iż informacje, zawarte na stronach od ... do ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów dołączonych do oferty:

…………………………………………………

………………………………………………… itd.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016r., str. 1)

\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

*Załącznik nr 1 do oferty*

**FORMULARZ CENOWY W ZAKRESIE CZĘŚCI NR 3**

**GRUPA ZABEZPIECZENIA CHEŁM**

**Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 000 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików**

**w ilości 200 par – przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Chełm.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa** | **J.M.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa** **NETTO (zł)** | **Wartość NETTO (zł)**(kol.4 x kol. 5) | **Stawka VAT (%)** | **Wartość BRUTTO (zł)**(kol. 6 x kol. 7) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1. | Pranie wodne | kg | 2 000 |  |  |  |  |
| 2. | Czyszczenie chemiczne | kg | 400 |  |  |  |  |
| 3. | Dezynfekcja trzewików | par | 200 |  |  |  |  |
| **RAZEM** |  | X |  |

**CENA OGÓŁEM:**

**NETTO:** ……………………………………………. **zł**

*(słownie ……………………………………………………....................................……….. zł)*

**BRUTTO:** ………………………………………….. **zł**

*(słownie ……………………………………………..................................……………….. zł)*

 *Załącznik nr 3 do ZO*

**………………………………… ………………………..**

(nazwa i adres Wykonawcy) (miejscowość i data)

**…………………………………**

(numer faksu/telefonu)

**…………………………………**

 (NIP)

**…………………………………**

 (adres strony internetowej)

**…………………………………**

(e – mail) *WZÓR*

**OFERTA**

**W ZAKRESIE CZĘŚCI NR 4**

**32 Wojskowy Oddział Gospodarczy**

**w Zamościu, 22-400 Zamość**

**ul. Wojska Polskiego 2F**

Odpowiadając w postępowaniu prowadzonym w formie zapytaniaofertowegopod nazwą: **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego, czyszczenia chemicznego, dezynfekcji trzewików - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.**

**- Pranie wodne w ilości – 12 120 kg**

**- Czyszczenie chemiczne w ilości – 2 020 kg**

**- Dezynfekcja trzewików w ilości – 975 par**

**w zakresie 4 części:**

1. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 3 500 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 300 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Hrubieszów.**
2. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 4 100 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 480 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 225 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Lublin.**
3. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 000 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 400 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 200 par – przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Chełm.**
4. **Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 520 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 740 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 250 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Zamość.**

**Nr sprawy: ZP/ZO/37/2021**

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie: CZĘŚCI NR 4: Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 520 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 740 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 250 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Zamość,** zgodnie zwymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym (ZO), a w szczególności ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia - stanowiącym załącznik nr 1 do ZO oraz załącznikiem nr
1 do OPZ - tj.: Wykaz przedmiotów zaopatrzenia mundurowego, sposób składania
i pakowania oraz rodzaj zastosowanej usługi (technologii) orazzałącznikiem nr 2 do OPZ - tj.: Zestawienie jednostkowej średniej wagi przedmiotów umundurowania i wyekwipowania dla celów rozliczeniowych.
2. **ZA CENĘ OGÓŁEM:**

**NETTO …………..........…. zł**

**(słownie: ……………………………….............………....….….....… 00/100 złotych),**

**BRUTTO…………............. zł**

**(słownie: ………………………….……….………………................. 00/100 złotych),**

**w tym podatek VAT … %**

**z zastrzeżeniem iż niewyczerpanie tej wartości nie stanowi po stronie Wykonawcy jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.**

* **cena 1 kg prania wodnego wynosi NETTO: ………………..…...................... zł**

**(słownie: ………………………..…………………..……………..………..….. złotych)**

* **cena 1 kg czyszczenia chemicznego wynosi NETTO: ……......................… zł**

**(słownie: ………………………....………………………………...….……….. złotych)**

* **cena 1 pary dezynfekcji trzewików wynosi NETTO: …......…………………. zł (słownie: …………...……..……………………………………………………... złotych)**

**zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do oferty**

***Zamawiający będzie rozliczał przedmiot umowy na podstawie ryczałtowych cen jednostkowych za faktycznie wykorzystane: (kg) prania wodnego, (kg) czyszczenia chemicznego, (par) dezynfekcji trzewików.***

1. **Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji polegającej na możliwości zwiększenia przedmiotu umowy w zakresie ilości do 40 % asortymentu określonego w opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do ZO). Ostateczna ilość prania w ramach prawa opcji będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego i posiadanych przez niego środków finansowych**.
2. **Oświadczamy, że powyższa cena** zawiera wszystkie koszty związane
z wykonaniem usługi zawarte w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - stanowiącym załącznik nr 1 do ZO, w szczególności: cenę usługi wraz
z opakowaniem (w tym koszty utylizacji opakowań) oraz koszty związane
z transportem (odbiór, zwrot) z/do magazynów jeden raz w tygodniu.
3. **Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu umowy w terminie:**

**- rozpoczęcie: 03.01.2022 r.**

**- zakończenie: 31.12.2022 r.**

1. **Warunki płatności** – **przelew w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.**
2. Oświadczam, że:

- wykonam zamówienie własnymi siłami\*

- zamierzam powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części

 zamówienia\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa podwykonawcy** | **Siedziba podwykonawcy** | **NIP podwykonawcy** |
|  |  |  |

**którym zamierzamy powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Podwykonawca** | **Wyszczególnienie** |
|  |  |

W przypadku nie wypełnienia tego punktu w całości, bądź nie wymienienia części, które zostaną powierzone podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.

1. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym (w tym ze wzorem umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
2. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o zamówienie publiczne w niniejszym postępowaniu.
3. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy
o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do ZO, w miejscu,
terminie i na zasadach wskazanych przez Zamawiającego.
4. Oferta została złożona na ... stronach. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami do oferty są ponumerowane od nr ... do nr ...
5. Niniejszym informujemy, iż informacje, zawarte na stronach od ... do ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.
6. Wykaz oświadczeń i dokumentów dołączonych do oferty:

…………………………………………………

………………………………………………… itd.

\*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L. 119 z 04.05.2016r., str. 1)

\*\* w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

*Załącznik nr 1 do oferty*

**FORMULARZ CENOWY W ZAKRESIE CZĘŚCI NR 4**

**GRUPA ZABEZPIECZENIA ZAMOŚĆ**

**Wykonywanie usług w zakresie prania wodnego w ilości 2 520 kg, czyszczenia chemicznego w ilości 740 kg, dezynfekcji trzewików
w ilości 250 par - przedmiotów umundurowania, wyekwipowania oraz bielizny wraz z prasowaniem i maglowaniem. Drobne naprawy odzieży
i wyrobów włókienniczych wraz z transportem na potrzeby 32 WOG Zamość, Grupa Zabezpieczenia Zamość**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa** | **J.M.** | **Ilość** | **Cena jednostkowa** **NETTO (zł)** | **Wartość NETTO (zł)**(kol.4 x kol. 5) | **Stawka VAT (%)** | **Wartość BRUTTO (zł)**(kol. 6 x kol. 7) |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1. | Pranie wodne | kg | 2 520 |  |  |  |  |
| 2. | Czyszczenie chemiczne | kg | 740 |  |  |  |  |
| 3. | Dezynfekcja trzewików | par | 250 |  |  |  |  |
| **RAZEM** |  | X |  |

**CENA OGÓŁEM:**

**NETTO:** ……………………………………………. **zł**

*(słownie ……………………………………………………....................................……….. zł)*

**BRUTTO:** ………………………………………….. **zł**

*(słownie ……………………………………………..................................……………….. zł)*

1. Treść Umowy zostanie dostosowana do odpowiedniej części zamówienia. [↑](#footnote-ref-1)