

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

I. Przedmiotem zamówienia jest bankowa obsługa budżetu gminy wraz z podległymi jednostkami organizacyjnymi w okresie od 01.11.2021 r. do 31.12.2023 r.:

- 1) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej
- 2) Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji
- 3) Centrum Integracji Społecznej
- 4) Straż Miejska
- 5) Szkoła Podstawowa Nr 1
- 6) Szkoła Podstawowa Nr 4
- 7) Szkoła Podstawowa Nr 6
- 8) Szkoła Podstawowa Nr 7
- 9) Szkoła Podstawowa Nr 8
- 10) Szkoła Podstawowa Nr 10
- 11) Zespół Szkół Ogólnokształcących
- 12) "Słoneczna Jedyńka" Przedszkole Nr 1
- 13) "Bajka" Przedszkole Nr 2
- 14) Przedszkole pod Topolą
- 15) Miejska Biblioteka Publiczna
- 16) Miejski Dom Kultury
- 17) Administracja Budynków Komunalnych
- 18) Zarząd Cmentarza Komunalnego

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości jednostek organizacyjnych ze względu na ich likwidację lub utworzenie, otwarcie rachunków bankowych dla już istniejących jednostek bez ponoszenia dodatkowych kosztów. W przypadku powołania nowych jednostek organizacyjnych gminy, ich obsługa bankowa będzie prowadzona na warunkach zgodnych z SWZ, ofertą wykonawcy oraz zawartą umową. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości prowadzonych w poszczególnych jednostkach rachunków bankowych. Zmiana ilości rachunków bankowych nie powoduje konieczności zmiany umowy na obsługę bankową Gminy Miejskiej Rumia. W przypadku zmiany ilości jednostek organizacyjnych gminy bądź zmiany sposobu obsługi jednostek powiązanych wymagana jest odpowiednio zmiana umowy na obsługę bankową Gminy Miejskiej Rumia.

II. Zamówienie obejmuje :

- 1) Otwarcie, prowadzenie i zamykanie oprocentowanych rachunków bankowych gminy i jej jednostek:
 - Bank zobowiązany jest otworzyć i prowadzić na rzecz Zamawiającego rachunki w liczbie niezbędnej do prowadzenia prawidłowej gospodarki finansowej (m. in. rachunki bieżące, rachunki ZFŚS, rachunek dla Pracowniczej Kasy Zapomogowo Pożyczkowej).

- Ilość rachunków w trakcie trwania umowy może ulegać zmianie i nie będzie miała wpływu na wysokość miesięcznej opłaty ryczałtowej zaoferowanej przez Wykonawcę i nie będzie wymagać aneksowania umowy.
 - Środki gromadzone na rachunku będą oprocentowane w oparciu o stopę WIBID O/N z dnia pozostawiania środków na rachunkach plus stała marża zaoferowana przez Bank (z oferty). Odsetki od środków zgromadzonych na rachunku będą dopisywane w okresach miesięcznych tj. na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, z kapitalizacją dzienną. Zastrzega się, iż jeżeli wartość WIBID O/N + zaoferowana przez Bank marża osiągnie wartość ujemną to przyjmuje się wartość oprocentowania równą 0.
 - Zamawiający zastrzega sobie prawo do nieoprocentowanych rachunków bankowych, wskazanych przez Zamawiającego (rachunki VAT, rachunki związane z rozliczaniem środków otrzymanych z funduszy Unii Europejskiej).
 - Otwarcie nowego rachunku i wydanie potwierdzenia/zaświadczenia o otwarciu rachunku musi nastąpić w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze od dnia złożenia wniosku.
- 2) Utworzenie rachunków VAT i powiązanie ich z rachunkami rozliczeniowymi wskazanymi przez Zamawiającego i jego jednostki budżetowe.
 - 3) Realizację przelewów krajowych i zagranicznych (elektronicznych i papierowych). Przelewy papierowe będą realizowane wyłącznie w przypadku awarii uniemożliwiającej wysłanie przelewów elektronicznych.
 - 4) Realizację przelewów w systemie SORBNET oraz w systemie natychmiastowym Express Elixir.
 - 5) Korzystanie z mechanizmu podzielonej płatności (Split Payment).
 - 6) Obsługę płatności masowych – wirtualne rachunki kontrahenckie bez dodatkowych opłat poza opłatą ryczałtową.
 - 7) Realizację zleceń stałych (co do terminu, kwoty).
 - 8) Realizację wpłat i wypłat gotówkowych z rachunków Zamawiającego w każdej formie w oddziałach i filiach wykonawcy.
 - Wpłaty dokonywane w placówkach bankowych na rzecz Zamawiającego będą zwolnione z opłat i prowizji bankowych.
 - Wpłaty dokonywane na rzecz Zamawiającego w treści dowodu winny zawierać: tytuł wpłaty, dane osobowe osoby zobowiązanej do uiszczenia należności w przypadku wpłaty podatku – numer ewidencyjny podatnika wynikający z decyzji podatkowej.
 - Wypłaty gotówkowe dokonywane będą na podstawie list Zamawiającego, które winny zawierać - tytuł wpłaty oraz dane osobowe osoby, której wpłata dotyczy.
 - 9) Zapewnienie systemu elektronicznej obsługi rachunków bankowych oraz jego serwisowania. System elektronicznej obsługi rachunków bankowych musi spełniać wymogi bezpieczeństwa teleinformatycznego. Usługa winna być zainstalowana w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

System bankowości elektronicznej musi umożliwiać równoczesną pracę kilku użytkowników, przy czym każdy użytkownik winien posiadać swój indywidualny identyfikator i hasło dostępu do systemu.

Wykonawca zobowiązany jest udzielić Zamawiającemu na czas trwania umowy bezpłatnej, niewyłącznej licencji na System, dostarczyć i zainstalować oprogramowanie umożliwiające korzystanie z systemu i bezpłatnie aktualizować wersje oprogramowania oraz przeszkolić pracowników.

Zamawiający oczekuje, że wykonawca w ramach obsługi serwisowej Systemu będzie sprawował stałą i kompleksową opiekę nad systemem, w tym nadzór i kontrolę nad integralnością struktury systemu, tak aby zapewnić prawidłową pracę urządzeń komputerowych i sprawne funkcjonowanie systemu, a także zapewni pomoc telefoniczną w zakresie systemu obsługi użytkowników.

Wykonawca zobowiązany jest również dostosować format wymiany danych do stosowania u Zamawiającego systemu finansowo – księgowego w zakresie formatu plików danych źródłowych z systemu bankowego w sposób umożliwiający bezproblemową współpracę z systemem finansowo – księgowym Zamawiającego, jak również jednostek organizacyjnych.

W przypadku technicznego braku możliwości dokonania płatności za pośrednictwem bankowości elektronicznej Wykonawca zapewni alternatywne realizowanie przelewów elektronicznych oraz możliwość realizacji przelewów składanych w tradycyjnej (papierowej) formie, ale realizowanych na zasadach analogicznych lub jak najbardziej zbliżonych do oferty bankowości elektronicznej, bez opłat.

Po zakończeniu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymywania numerów rachunków wykorzystywanych przez Zamawiającego w ramach umowy do 31.03.2024 r. Koszt z tego tytułu należy w kalkulować w cenę ryczałtową.

Po zakończeniu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu w terminie 14 dni kalendarzowych bazę danych z archiwum operacji na rachunkach oraz słowniki z danymi wprowadzonymi przez Zamawiającego, w formacie uzgodnionym z Zamawiającym.

- 10) Zapewnienie doradcy bankowego oraz doradcy technicznego dedykowanego do współpracy z Zamawiającym. Kontakt z doradcą będzie osobisty, telefoniczny lub pisemny za pośrednictwem poczty elektronicznej.
- 11) Możliwość uzyskania informacji o stanie rachunków w dowolnym momencie dnia.
- 12) Możliwość uzyskania informacji (podglądu) przez Gminę o stanie środków na rachunkach bankowych jednostek.
- 13) Możliwość weryfikacji rachunków na „Białej liście” VAT. Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do zapewnienia automatycznej weryfikacji przez system bankowy figurowania rachunku bankowego odbiorcy przelewu w wykazie informacji o podatnikach VAT tzw. „białej liście”, prowadzonym przez Krajową Administrację Skarbową.
- 14) Generowanie i przekazywanie wyciągów bankowych, jako zestawienia operacji prowadzonych na poszczególnych rachunkach bankowych. Bank zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wyciągi w formie pliku elektronicznego oraz pliku elektronicznego do wydruku w formacie PDF najpóźniej do godz. 8.00 następnego dnia roboczego. Wyciągi bankowe muszą zawierać informacje tożsame z danymi umieszczonymi w systemie oraz zawierać co najmniej numer wyciągu, nazwę rachunku (wskazaną przez Zamawiającego przy zakładaniu rachunku) i numer rachunku, pełną nazwę posiadacza rachunku, datę obciążenia (uznania) rachunku, datę obciążenia rachunku karty płatniczej, kwotę obciążenia (uznania) rachunku, kurs jaki był zastosowany w przypadku operacji zagranicznych, tytuł operacji, nr rachunku

- kontrahenta, saldo początkowe i saldo końcowe, sumę uznań, sumę obciążeń, szczegóły dotyczące płatności (gotówka/przelew).
- 15) Umożliwienie importu wyciągów bankowych w formie elektronicznej z systemu bankowości elektronicznej do systemu finansowo-księgowego Zamawiającego.
 - 16) Informowanie Zamawiającego za pośrednictwem e-mail o niezrealizowaniu płatności w danym dniu z danego rachunku lub za pośrednictwem systemu elektronicznej bankowości.
 - 17) Wydawanie blankietów czekowych (książeczki czekowe) bądź możliwość elektronicznej dyspozycji podjęcia gotówki.
 - 18) Wydawanie i obsługa kart płatniczych.
 - Na wniosek Zamawiającego wykonawca zobowiązany jest do wydania kart płatniczych systemu Visa i/lub Mastercard z indywidualnym miesięcznym limitem wydatków na każdą kartę.
 - Karty powinny umożliwiać dokonywanie płatności bezgotówkowych.
 - Zamawiający nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów związanych z użytkowaniem kart poza opłatą ryczałtową.
 - Zwiększenie liczby kart nie może spowodować dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
 - 19) Zapewnienie udostępniania i użytkowania terminali.
 - Zamawiający przewiduje zainstalowanie 1 terminala w Urzędzie Miasta oraz 9 terminali w jednostkach budżetowych. Przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby terminali w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w zależności od potrzeb, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
 - 20) Lokowanie wolnych środków pieniężnych (również typu overnight), dla których oprocentowanie będzie negocjowane bezpośrednio przed założeniem lokaty. Zamawiający ma prawo umieszczać wolne środki pieniężne na lokatach w innych bankach niż bank wykonawcy.
 - 21) Wydawanie oświadczeń, zaświadczeń i opinii na żądanie Zamawiającego oraz innych czynności bankowych np. zmiana karty wzorów i podpisów itp.
 - 22) Zerowanie rachunków bankowych podstawowych i pomocniczych, zgodnie z dyspozycjami, polegające na przekazaniu z dniem 31 grudnia kwot pozostałych na wskazanych rachunkach na rachunek budżetu Gminy. Zerowanie może nie obejmować wszystkich rachunków.
 - 23) Udostępnienie kredytu krótkoterminowego w rachunku bieżącym budżetu Gminy.
 - Wysokość kredytu wynikać będzie z określonego przez Radę Miejską Rumi w uchwale budżetowej upoważnienia do zaciągania kredytów na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu Miasta Rumi, jednakże nie przekroczy 5 mln zł.
 - Kredyt krótkoterminowy będzie miał charakter odnawialny w każdym roku i będzie wynikał z Uchwały Rady Miejskiej Rumi (uchwały budżetowej). Każdorazowo uruchamiany będzie na wniosek Zamawiającego, po przekazaniu do Banku stosownej uchwały oraz podpisaniu umowy o kredyt krótkoterminowy.

- Oprocentowanie kredytu krótkoterminowego będzie opierało się o stopę WIBOR O/N plus marżę zaoferowaną przez Bank (z oferty).
 - Odsetki naliczane będą w okresach miesięcznych (miesiące kalendarzowych). Do naliczania odsetek założono, iż miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni a rok 365 dni.
 - Kredyt krótkoterminowy udzielony zostanie bez prowizji i opłat. Jedynym kosztem dla Zamawiającego będą odsetki za rzeczywiste wykorzystany kredyt. Jedynym dopuszczalnym przez Zamawiającego zabezpieczeniem kredytu może być weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową. Na deklaracji wekslowej Skarbnik Miasta złoży kontrasygnatę.
 - Zamawiający wyraża zgodę na monitorowanie sytuacji finansowej gminy.
- 24) Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał (na dzień 01.11.2021 r. oraz w całym okresie świadczenia usługi) na terenie miasta siedzibę centrali lub oddział/filię, która zapewni pełną obsługę budżetu gminy i jej jednostek organizacyjnych tj. objętym przedmiotem zamówienia, co najmniej 5 dni w tygodniu, minimum 6 godzin dziennie. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia punktu kasowego w siedzibie Zamawiającego.
- 25) Za prowadzenie obsługi bankowej Zamawiający będzie uiszczał miesięczną opłatę ryczałtową brutto, która będzie wielkością stałą w całym okresie obowiązywania umowy. Za czynności związane z obsługą bankową bank pobiera ryczałtową opłatę ostatniego dnia roboczego miesiąca.

Istotne postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy:

Wymagania w zakresie zatrudniania osób przez Wykonawcę

1. Zamawiający stosownie do art. 95 ust. 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.
Rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: **prowadzenie i obsługa rachunków bankowych Zamawiającego.**
2. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres realizacji umowy.
3. Zamawiający może w każdym czasie realizacji umowy zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie oświadczenia o zatrudnianiu na umowę o pracę pracowników, o których mowa w **ust. 1**. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć wskazane oświadczenie Zamawiającemu w terminie **7 dni** kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania.

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - a) zaistnienia okoliczności ustawowych warunkujących i poprzedzających ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub złożenie wniosku dotyczącego układu Wykonawcy z jego wierzycielami lub Wykonawca utraci zdolność finansowania przedmiotu umowy,
 - b) stwierdzenia niewykonywania lub niewłaściwego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
3. Odstąpienie od umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
4. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w **ust. 2 lit. a), b)**.
5. W przypadkach odstąpienia od umowy, o którym mowa w **ust. 2 lit. a), b)**, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za zakres prac należycie wykonanych do dnia odstąpienia.

Zmiany umowy

1. Strony przewidują zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,na zasadach i w sposób określony w **ust. 2-10**, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania umowy przez Wykonawcę.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w **ust. 1 lit. a)**, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy realizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w **ust. 1 lit. a)**, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
4. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w **ust. 1 lit. b) lub c)**, będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę, w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub w zakresie wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w **ust. 1 lit. b)**, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących prace do wysokości

aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących prace, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.

6. W przypadku zmiany, o której mowa w **ust. 1 lit. c)**, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym prace. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących prace, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
7. W celu dokonania zmian, o których mowa w **ust. 1**, każda ze stron może w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących zmian, o których mowa w **ust. 1**, wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. W przypadku zmian, o których mowa w **ust. 1 lit. b) i c)**, o dokonanie których z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie jednoznacznie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:
 - a) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących prace wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy, oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w **ust. 1 lit. b)**,
lub
 - b) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących prace, wraz z kwotami składek uiszczonych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy, oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w **ust. 1 lit. c)**,
 - c) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących prace, wraz z kwotami odprowadzanymi do PPK, w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy, oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi – w przypadku zmiany, o której mowa w **ust. 1 lit. d)**.
9. W terminie 21 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w **ust. 7** Strona, która otrzyma wniosek, przekaże drugiej stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy

powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku. Informacje o niezatwierdzeniu wniosku lub jego częściowym zatwierdzeniu każdorazowo będzie przekazywane wraz z uzasadnieniem.

10. W przypadku otrzymania przez stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w **ust. 7**. W takim przypadku przepisy **ust. 8 oraz 9** stosuje się odpowiednio.
11. Zawarcie aneksu w sprawie zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi nie później niż w terminie 14 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem zapisów niniejszego paragrafu jest nieważna.
13. Żadna zmiana nie może odnosić się do zdarzeń uprzednio dokonanych, a skuteczność zmiany nie ma mocy wstecznej, z wyłączeniem sytuacji określonych w **ust. 1**.
14. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony. Przewidziane w niniejszej umowie zmiany nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia na nie zgody. W przypadku każdej zmiany o której mowa powyżej po stronie wnoszącego propozycję zmian leży uzasadnienie powstałej okoliczności.

Kary umowne

1. W przypadku zwłoki w rozpoczęciu świadczenia obsługi bankowej w dniu 01.11.2021 roku Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10.000 zł (dziesięć tysięcy złotych) za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100.000 zł (sto tysięcy złotych).
3. Maksymalną łączną wysokość kar umownych Strony ustalają w wysokości **30%** wartości umowy.