

Zamawiający:

Nakielska Administracja Domów Mieszkalnych Sp. z o. o.

Ul. Bolesława Krzywoustego 7A

89-100 Nakło nad Notecią

Inwestor:

**Wspólnota Mieszkaniowa przy os. Chrobrego 8**

**Os. B. Chrobrego 8**

**89-100 Nakło nad Notecią**

Nr sprawy: 4/PZP/2022

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji  
na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
na realizację zadania inwestycyjnego pn.:

**„Wymiana/rozbudowa wewnętrznej instalacji gazowej w budynku mieszkalnym  
wielorodzinnym zlokalizowanym w Nakle nad Notecią przy os. B. Chrobrego 8  
(dz. ewid. Nr 1837/7)”.**

**ZATWIERDZAM:**

Nakło nad Notecią, dnia 28 września 2022 r.

Prezes Zarządu Szymon Rostkowski

## Spis treści:

Rozdział I. Informacje o Zamawiającym.....	5
Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia .....	5
Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia .....	6
Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia .....	19
Rozdział V. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia .....	19
ROZDZIAŁ VI. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia .....	23
ROZDZIAŁ VII. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne oświadczenia i dokumenty .....	28
ROZDZIAŁ VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.....	34
ROZDZIAŁ IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami .....	37
ROZDZIAŁ X. Termin związania ofertą.....	37
ROZDZIAŁ XI. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty.....	38
ROZDZIAŁ XII. Termin składania i otwarcia ofert.....	43
ROZDZIAŁ XIII. Sposób obliczenia ceny .....	44
ROZDZIAŁ XIV. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert .....	46
ROZDZIAŁ XV. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	47

<b>RODZIAŁ XVI. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego .....</b>	<b>50</b>
<b>ROZDZIAŁ XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy .....</b>	<b>50</b>
<b>ROZDZIAŁ XVIII. Wadium .....</b>	<b>50</b>
<b>ROZDZIAŁ XIX. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia .....</b>	<b>50</b>
<b>ROZDZIAŁ XX. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych ..</b>	<b>53</b>
<b>ZAŁĄCZNIKI .....</b>	<b>55</b>
<b>Formularz oferty .....</b>	<b>55</b>
<b>Oświadczenie dotyczące wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu.....</b>	<b>60</b>
<b>Zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów .....</b>	<b>63</b>
<b>Oświadczenie Wykonawców występujących wspólnie.....</b>	<b>65</b>
<b>Wykaz wykonanych robót.....</b>	<b>67</b>
<b>Wykaz osób .....</b>	<b>69</b>
<b>Projekt umowy .....</b>	<b>72</b>
<b>§1 DEFINICJE.....</b>	<b>72</b>
<b>§2 PRZEDMIOT UMOWY .....</b>	<b>76</b>
<b>§3 INTERPRETACJE.....</b>	<b>77</b>
<b>§4 PRAWA I OBOWIĄZKI STRON.....</b>	<b>77</b>
<b>§5 WYROBY, MATERIAŁY, URZĄDZENIA .....</b>	<b>80</b>
<b>§6 TERMINY ORAZ ZASADY REALIZACJI PRAC.....</b>	<b>81</b>
<b>§7 TEREN BUDOWY .....</b>	<b>82</b>

§8 ODBIORY .....	82
§9 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI.....	85
§10 OSOBY UCZESTNICZĄCE W REALIZACJI UMOWY .....	87
§11 WYMÓG ZATRUDNIENIA OSÓB W RAMACH UMOWY O PRACĘ .....	88
§12 NADZÓR INWESTORSKI (INSPEKTOR).....	91
§13 KARY UMOWNE.....	91
§14 GWARANCJA JAKOŚCI .....	93
§15 REKOJMIA ZA WADY .....	97
§16 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	97
§17 OCHRONA ŚRODOWISKA .....	98
§18 ROZLICZANIE ROBÓT WYKONYWANYCH PRZEZ PDOWYKONAWCÓW LUB DALSZYCH PODWYKONAWCÓW .....	99
§19 PODWYKONAWCY .....	102
§ 20 Odstąpienie od umowy .....	104
§21 WARUNKI ZMIANY UMOWY.....	106
§22 ROZSTRZYGANIE SPORÓW.....	111
§23 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.....	111
§24 POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....	113

## ROZDZIAŁ I. INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM

Nakielska Administracja Domów Mieszkalnych Sp. z o. o.

Ul. Bolesława krzywoustego 7A

89-100 Nakło nad Notecią

zarejestrowana w Sądzie Rejonowym w Bydgoszczy XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000182875, reprezentowana przez Prezesa Zarządu – Szymona Mikołaja Rostkowskiego

Tel.: 52 346 84 55

E – mail: [sekretariat@nadm.pl](mailto:sekretariat@nadm.pl)

[www.nadm.pl](http://www.nadm.pl)

województwo kujawsko – pomorskie

powiat nakielski

Regon 093161015

NIP 558 172 17 25

KRS 0000182875

### Godziny pracy:

poniedziałek, wtorek, czwartek: 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>

środa: 7<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>

piątek: 7<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania oraz strony internetowej, na której udostępnione będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/nadm>

## ROZDZIAŁ II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) zwanej dalej ustawą.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest **w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy.**

3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
4. Zamawiający nie wymaga złożenia oferty wariantowej, o której mowa w art. 92 ustawy, tzn. oferty przewidującej odmienny sposób wykonania zamówienia niż określony w niniejszej SWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 311 – 315 ustawy.
6. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłymi Wykonawcami zamówienia odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 308 ust. 1 ustawy.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów w postępowaniu.
9. Zamawiający nie określił w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
10. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienie wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
11. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

### **ROZDZIAŁ III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

#### **1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

Główny kod CPV:

45333000-0 – Roboty instalacyjne gazowe

Dodatkowy kod CPV:

45331100-7 – Instalowanie centralnego ogrzewania

45333200-2 – Instalowanie gazomierzy

45333100-1 – Instalowanie urządzeń regulacji gazu

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest **rozbudowa/wymiana wewnętrznej instalacji gazowej w budynku mieszkalnym wielorodzinnym w Nakle nad Notecią przy os. B Chrobrego 8 (dz. ewid. Nr 1837/7).**

Zakres robót obejmuje:

- demontaż istniejącej instalacji gazowej,
- montaż nowych przewodów z rur stalowych (miedzianych) zgodnych z wymaganiami przedmiotowych Polskich Norm i łączyć je za pomocą spawania (lutowania lub przez zaprasowywanie),
- przejścia przez przegrody budowlane w tulejach ochronnych,
- podłączenie przyborów gazowych - kuchenek,
- próba szczelności,
- uporządkowanie pomieszczeń,
- montaż nasady kominowej oraz przewodów wentylacyjnych.

W trakcie wykonywania robót może wystąpić:

- przenoszenie materiałów,
- zaprasowywanie rur,
- spawanie gazowe,
- montaż przewodów i przyborów gazowych.

Przed przystąpieniem do pracy należy udzielić pracownikom instruktażu w zakresie BHP w szczególności:

- dotyczących ręcznych prac transportowych,
- prac z użyciem elektronarzędzi,
- prac spawalniczych,
- ochrony p.poż.,
- prac na wysokości.

W celu zminimalizowania skutków zagrożeń podczas wykonywania prac należy stosować następujące środki zapobiegawcze:

- odzież robocza, obuwie, rękawice ochronne, kaski, okulary ochronne, itp.,
- oznakowanie miejsca pracy,
- przerwy na posiłek.

### Część opisowa przyjętych rozwiązań:

- 1) Instalacja gazowa.** Budynek mieszkalny jest wyposażony w przyłącze gazowe. Skrzynka kurka głównego znajduje się na zewnętrznej ścianie budynku. Budynek wyposażony jest w instalację gazową, którą Inwestor ze względu na stan techniczny postanowił wymienić. Instalacja gazowa ulegnie wymianie oraz przebudowie w całości w części wspólnej i poszczególnych lokalach. Istniejącą instalację należy zdemontować, przed rozpoczęciem prac ten fakt należy zgłosić dostawcy gazu w celu zdemontowania istniejących gazomierzy. W poszczególnych lokalach mieszkalnych przybory gazowe, zarówno ich rodzaj jak i lokalizacja pozostaną bez zmian. Przewody projektowanej instalacji należy prowadzić zgodnie z załączonymi rysunkami. Przejścia rur przewodowych przez przegrody budowlane należy prowadzić w tulejach ochronnych, a wolna przestrzeń wypełnić elastycznym szczeliwem nie powodującym korozji. Średnica rury ochronnej powinna być większa o 2 dymesje od średnicy rury przewodowej. Przewody instalacji gazowej wykonać z rur stalowych i łączyć je za pomocą spawania. Mocować je do ścian za pomocą typowych uchwytów do rur. Przed kuchenkami gazowymi zamontować dwuzłączkę i kurek odcinający o średnicy DN15. Kurki odcinające należy zamontować w miejscach łatwo dostępnych w odległości nie większej niż 0,5m od przyboru i na wysokości min. 0,7m od podłogi. Odległość pozioma rury gazowej od innych instalacji powinna wynosić min. 0,1m natomiast w miejscu skrzyżowania min. 2 cm. Do pomiaru ilości zużywanego gazu istniejące gazomierze G1,6-4 zlokalizowane w szachtach na klatkach schodowych zgodnie z częścią graficzną. Poszczególne podejścia do gazomierzy wykonać za pomocą belki przyłączeniowej. W poszczególnych SKG, za kurkiem głównym należy zainstalować przekładkę dielektryczną.
- 2) Próba szczelności instalacji gazowej.** Próbę szczelności instalacji gazowej przeprowadzić za pomocą sprężonego powietrza pod ciśnieniem 0,05MPa bez aparatów gazowych oraz pod ciśnieniem 2kPa z aparatami gazowymi. Próbę należy przeprowadzić w ciągu min. 30 minut. Manometr użyty do wykonania próby szczelności powinien spełniać wymagania klasy 0,6 oraz świadectwo legalizacji i zakres pomiarowy od 0-0,06MPa.



- 3) Wentylacja i odprowadzenie spalin.** W poszczególnych lokalach mieszkalnych w pomieszczeniach kuchennych jest sprawna wentylacja, co potwierdza opinia kominiarska z okresowego przeglądu przewodów kominowych.
- 4) Uwagi końcowe.** Roboty powinny być wykonywane po zatwierdzeniu projektu przez organ administracji budowlanej przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje i przeszkolenie w zakresie wykonawstwa instalacji sanitarnych. Prace należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi normami z zachowaniem przepisów i zasad bhp odpowiednich do rodzaju wykonywanych prac. Wszelkie prace należy wykonać zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie z późniejszymi zmianami (Dz. U. z 2002 r., Nr 75, poz. 690). Wszelkie materiały i armatura zastosowane do budowy instalacji gazowej oraz wentylacji winny być oznaczone znakiem „B” lub „CE” zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r., Nr 92, poz. 881) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie kontroli wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu z dnia 02 września 2009 r. (Dz. U. z 2009 r., Nr 144, poz. 1182). Kształtki i rury stalowe łączyć za pomocą spawania, wymagania dla połączeń spawanych (spawanie łukowe) poziom jakości zgodny z Normą PN – EN 12732 Infrastruktura gazowa – Spawanie stalowych układów rurowych – wymagania funkcjonalne. Stalowe odcinki przyłącza gazowego należy zabezpieczyć powłokami antykorozyjnymi zgodnie z instrukcją ZSG-00-I-006. Urządzenia gazowe należy podłączyć do instalacji i zabezpieczyć zgodnie z PN/B-02413 lub B/02414. Instalację w lokalach można wykonać z rur miedzianych łączonych przez zaprasowywanie lub litowanie spoiwem twardym. Po wybudowaniu instalacji przez uprawnionego wykonawcę, należy dokonać odbioru technicznego instalacji i zgłosić ten fakt dostawcy gazu celem włączenia instalacji do użytkowania.

Ogólne wymagania:

Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie robót zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną, poleceniami nadzoru inwestorskiego oraz autorskiego, zgodnie z:

- Ustawą Prawo budowlane,

- Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- obowiązującymi instrukcjami na terenie Polskiej Spółki Gazownictwa,
- „Warunkami technicznymi wykonania robót budowlano – montażowych cz. II Instalacje sanitarne i przemysłowe” oraz wymaganiami technicznymi COBRTI – INSTAL zeszyt 5 z września 2002 r. – „Warunki techniczne wykonania i odbioru instalacji wentylacyjnych”,
- normami branżowymi.

Odstępstwa od projektu mogą dotyczyć dostosowania instalacji gazowej do wprowadzonych zmian konstrukcyjno – budowlanych lub funkcjonalnych odmiennych niż założenia w projekcie instalacyjnym. Wszelkie zmiany i odstępstwa od zatwierdzonej dokumentacji technicznej nie mogą powodować pogorszenia właściwości użytkowych i funkcjonalnych instalacji, a zamiennie materiały nie mogą pogarszać trwałości i bezpieczeństwa użytkowania instalacji.

#### Wykonanie robót:

**1) Montaż rurociągów.** Rurociągi stalowe łączone będą przez spawanie, przed układaniem przewodów należy sprawdzić trasę oraz usunąć przeszkody (możliwe do wyeliminowania) mogące powodować uszkodzenie przewodów, np. pręty, nieczynne instalacje, wystające elementy zaprawy betonowej i elementów muru, składowane materiały i przedmioty na trasie wykonywanych robót.

Przed zamontowaniem przewodów należy sprawdzić czy elementy przewidziane do zamontowania nie posiadają uszkodzeń mechanicznych oraz czy w przewodach nie ma zanieczyszczeń. Kształtek, rur uszkodzonych i niepełnowartościowych nie wolno wbudowywać w instalację.

Kolejność wykonywania robót:

- wyznaczenie trasy przebiegu i miejsca ułożenia rur,
- wykonanie gniazd i nasadzenie uchwytów,
- wykonanie przejść przez przegrody budowlane i osadzenie tulei ochronnych,
- docinanie na wymiar rur,
- ułożenie i łączenie rur.

Przewody rozprowadzające w budynku prowadzić po ścianach i pod stropem.

Przewody należy mocować za pomocą typowych uchwytów do rur lub poziome odcinki na podporach usytuowanych w odstępach w zależności od średnicy 0,7m – 1,5m.

W miejscach przejść przewodów przez ściany w tulejach ochronnych nie wykonywać żadnych połączeń. Wolną przestrzeń pomiędzy tuleją ochronną a rurą przewodową należy wypełnić materiałem plastycznym nie powodującym korozji zarówno rur przewodowych jak i tulei. Wypełnienie powinno umożliwiać osiowego ruchu przewodu. Długość tulei powinna być większa o 6-8 mm od grubości ściany.

Rurociągi łączone będą z armaturą gwintowaną za pomocą połączeń gwintowych z zastosowaniem kształtek z uszczelnieniem za pomocą taśmy teflonowej, konopi lub pasty.

- 2) **Montaż armatury i osprzętu.** Przewody gazowe będą z armaturą i osprzętem z zastosowaniem odpowiednich kształtek. Na przewodach pionowych armaturę odcinająca należy w miarę możliwości ustawić w taki położeniu, by element wykonawczy (rączka) była dostępna od pomieszczenia.
- 3) **Badanie i uruchomienie instalacji.** Badania szczelności instalacji należy przeprowadzić po uprzednim jej oczyszczeniu za pomocą sprężonego powietrza. Świadectwo legalizacji i zakres pomiarowy od 0-0,06MPa. Powinien on być umieszczony w możliwie najniższym punkcie instalacji. Wyniki badań szczelności należy uznać za pozytywne, jeżeli w ciągu 30 minut nie stwierdzi się spadku ciśnienia, z próby ciśnieniowej należy sporządzić protokół.
- 4) **Zabezpieczenie antykorozyjne.** Po wykonaniu prób rurociągi stalowe należy zabezpieczyć powłokami antykorozyjnymi zgodnie z instrukcją ZSG-00-I-006 (dostępna w oddziałach Polskiej Spółki Gazownictwa).

#### Kontrola jakości robót:

Badanie jakości robót instalacji gazowej w czasie ich realizacji należy wykonywać zgodnie z wytycznymi właściwych „Warunków technicznych wykonania i odbioru robót budowlano – montażowych tom II Instalacje sanitarne i przemysłowe” oraz instrukcjami PSG, instrukcjami zawartymi w Normach i Aprobatach Technicznych dla materiałów i urządzeń gazowych.

Każda dostarczona partia materiałów powinna być zaopatrzona w świadectwo kontroli jakości producenta i oznaczone znakiem „B” lub „CE” zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych z dnia 16 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r., Nr 92, poz. 881) oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie kontroli wyrobów budowlanych wprowadzanych do obrotu z dnia 02 września 2009 r. (Dz. U. z 2009 r., Nr 144, poz. 1182).

Badania jakości robót instalacji wentylacyjnej wykonać zgodnie z wymaganiami technicznymi COBRTI INSTAL – zeszyt 5 – „Warunki techniczne wykonania i odbioru instalacji wentylacyjnych”, wytycznymi określonymi przez producentów poszczególnych urządzeń.

**Szczegółowy opis przedmiot zamówienia zawarty został w załączonej dokumentacji technicznej, STWiORB, przedmiarach robót, Decyzji Nr 469 (znak: WWA.6740.327.2020.PG) z dnia 15 lipca 2020 r.**

Koszty związane z utylizacją odpadów z budowy, opłatami za uczestnictwo w odbiorach technicznych przedstawicieli służb utrzymania sieci uzbrojenia terenu, ryzykiem związanym z bezpieczeństwem i odpowiedzialnością cywilną, koszty ubezpieczenia budowy, wszelkie koszty związane z prowadzoną budową niewymienione w przedmiarach, należy ująć w kosztach ogólnych budowy. Wykonawca, jako wytwórca odpadów, ma obowiązek wywiezienia i utylizacji wszelkich odpadów (np. gruzu, ziemi, itp.) zgodnie z ustawą o odpadach (wywóz, miejsce składowania oraz koszty utylizacji po stronie Wykonawcy).

3. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy.

**Uzasadnienie niedokonania podziału zamówienia na części:**

Realizacja zadania pn.: „Wymiana/rozbudowa wewnętrznej instalacji gazowej w budynku mieszkalnym wielorodzinnym zlokalizowanym w Nakle nad Notecią przy os. B. Chrobrego 8 (dz. ewid. Nr 1837/7)” jest niepodzielne ze względu na jego charakter i powiązanie robót. Stanowi spójność technologiczną. Zamówienie dotyczy jednej inwestycji, ma charakter jednorodny, a wynik całości prac będzie spełniał samodzielną funkcję. Kolejność planowanych robót musi przebiegać według z góry

założonych wytycznych, zgodnie z warunkami określonymi w dokumentacji technicznej oraz zgodnie z ustaleniami Zamawiającego.

Wartość zamówienia jest niższa niż od progów unijnych, które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające powinny w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 cytowanej wyżej dyrektywy, którą stosuje się od progów unijnych. Dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień publicznych podlegających dyrektywie, a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi unijne.

Podział zamówienia na części groziłby poniesieniem nadmiernych kosztów wykonania zamówienia oraz generowaniem nadmiernych trudności technicznych i organizacyjnych w sytuacji wykonania zamówienia przez więcej niż jednego wykonawcę. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia na części podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia. Zastosowanie ewentualnego podziału zamówienia na części nie zwiększyłoby konkurencyjności w sektorze MŚP – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw. Istotnym aspektem niedokonania podziału na części jest również kwestia gwarancji i rękojmi – problemów z jej wyegzekwowaniem, w przypadku, gdyby poszczególne elementy były realizowane przez kilku wykonawców.

Zgodnie bowiem z treścią motywu 78 cytowanej wyżej dyrektywy, instytucja zamawiająca powinna mieć obowiązek rozważenia celowości podziału na części, jednocześnie zachowując swobodę autonomicznego podejmowania decyzji na każdej podstawie, jaką uzna za stosowną, nie podlegając nadzorowi administracyjnemu ani sądowemu.

#### **4. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych:**

Zamawiający nie stawia wymogu złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

## **5. Wymagania w zakresie zatrudniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy:**

1. Stosownie do treści art. 95 ust. 1 ustawy, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy robotników budowlanych wykonujących następujący zakres robót:

- demontaż istniejącej instalacji gazowej od kurka głównego w skrzynce do przyborów gazowych w poszczególnych lokalach mieszkalnych,
- wykonanie wewnętrznej instalacji gazowej z rur stalowych łączonych przez spawania lub miedzianych łączonych przez zaprasowywanie lub lutowanie lutem twardym,
- próbę szczelności.

Wymóg nie dotyczy czynności wykonywanych przez osoby kierujące budową: kierownika budowy, kierownika robót oraz innych osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, osób wykonujących usługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych. Wymóg zatrudnienia nie dotyczy również osób posiadających uprawnienia wydane na podstawie innych przepisów, które upoważniają do samodzielnego wykonywania prac bez nadzoru.

2. Sposób weryfikacji zatrudnienia osób, o których mowa w pkt. 1 oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem tych osób oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zostały opisane w projektowanych postanowieniach umownych, stanowiących Załącznik do SWZ.

## **6. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp:**

Zamawiający informuje, iż nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

## **7. Wizja lokalna:**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia wizji lokalnej oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.

Zamawiający zaleca, aby Wykonawcy zapoznali się z dokumentacją projektową oraz STWiOR wymiany/rozbudowy wewnętrznej instalacji gazowej w budynku mieszkalnym wielorodzinnym zlokalizowanym w Nakle nad Notecią przy os. B. Chrobrego 8 (dz. ewid. Nr 1837/7). Ponadto, pomimo szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, Zamawiający informuje o możliwości dokonania przed złożeniem oferty wizji lokalnej terenu budowy, układu komunikacyjnego oraz otoczenia budowy w celu oszacowania przez Wykonawcę na jego własną odpowiedzialność kosztów i ryzyk oraz wszelkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty na wykonanie robót będących przedmiotem zamówienia. Dokonanie wizji lokalnej nie jest warunkiem koniecznym do złożenia oferty w niniejszym postępowaniu. Przeprowadzenie ewentualnej wizji terenu budowy odbywa się na koszt własny Wykonawcy. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.

W celu odbycia wizji lokalnej, należy skontaktować się z wyznaczonym pracownikiem Nakielskiej Administracji Domów Mieszkalnych Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością:

Marek Mamach – Kierownik Działu Zarządzania Nieruchomościami, e – mail: [m.mamach@nadm.pl](mailto:m.mamach@nadm.pl), tel. 604 484 927.

#### **8. Podwykonawstwo:**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań dotyczących zamówienia na roboty budowlane.
2. Wykonawca jest zobowiązany wskazać w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać nazwy ewentualnych podwykonawców, o ile są już znane.

#### **9. Rozwiązania równoważne:**

1. Zamawiający dochował najwyższej staranności, by opis przedmiotu zamówienia nie odnosił się do określonego wyrobu lub źródła lub znaków towarowych, patentów, rodzajów lub specyficznego pochodzenia. Nie mniej jednak w przypadku wystąpienia w materiałach opisujących przedmiot zamówienia znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczegółowego procesu, który charakteryzuje

produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, Zamawiający dopuszcza materiały i/lub rozwiązania równoważne opisanym pod warunkiem zachowania parametrów technicznych, jakościowych i użytkowych nie gorszych niż wskazane w dokumentacji oraz nieprowadzących do zmiany technologii. Wskazane w dokumentacji nazwy należy wówczas **traktować jako przykładowe**.

2. Jeżeli Zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, dopuszcza się zaoferowanie rozwiązań równoważnych opisanym, pod warunkiem zachowania przez nie takich samych minimalnych parametrów technicznych, jakościowych oraz funkcjonalnych, itp.
3. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca dołącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
4. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się odniesienia do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
5. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do materiałów i urządzeń równoważnych dokumenty potwierdzające pozwolenie na ich zastosowanie /wbudowanie, np. certyfikaty wydane przez jednostkę oceniającą zgodność (akredytowaną zgodnie z Rozporządzeniem PE i Rady (WE) Nr 765/2008 z dnia 09 lipca 2008 r. lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez jednostkę, jako dowody potwierdzające zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w projekcie, albo deklaracje właściwości wystawione przez producenta lub jego upoważnionego przedstawiciela, stwierdzające na jego wyłączną odpowiedzialność, że wyrób jest zgodny z zasadniczymi wymogami, specyfikacją techniczną lub określoną normą oraz dokumentacją projektową i STWiOR.



6. Dopuszcza się równoważne urządzenia, materiały pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia zgodnie z założeniami jakościowymi, technologicznymi i eksploatacyjnymi zawartymi w dokumentacji projektowej i STWiOR.
7. Użycie materiałów, urządzeń i wyposażenia bez stwierdzenia pochodzenia jest niedopuszczalne. W przypadku zamontowania materiałów i urządzeń, które nie będą spełniać ww. wymagań skutkować będzie bezwzględnym demontażem na koszt Wykonawcy i ze skutkami tego wynikającymi.

#### **10. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia:**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie robót budowlanych jest ryczałtowe.
2. **Zamawiający nie przewiduje płatności etapowej. Zamawiający przewiduje płatność jedną fakturą końcową,** wystawioną i płatną po wykonanie i odbiorze pełnego zakresu robót objętych zamówieniem oraz podpisaniu protokołu odbioru.
3. Podstawą rozliczenia za wykonane roboty budowlane będzie protokół odbioru końcowego.
4. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie do 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, sprawdzonej i zatwierdzonej przez Inspektora Nadzoru.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
6. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść zobowiązań na osobę trzecią.
7. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, scedować na osobę trzecią swoich wierzytelności.

#### **11. Pozostałe postanowienia:**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy pozyskanie wszelkich pozwoleń wyprzedzających przystąpienie do robót (jeżeli są konieczne), w tym na zajęcie pasa drogowego z ewentualnym projektem zmiany organizacji ruchu oraz finalnie (jeżeli są konieczne) – pozwoleń i odbiorów.
2. Oferta powinna zostać tak skalkulowana, aby uwzględniała wszelkie koszty towarzyszące (uzyskanie pozwoleń, map, czynności odbiorowe, dostawę mediów technologicznych, czynności odbiorowe, itp.).

3. Za skuteczne powiadomienie mieszkańców i gestorów sieci o prowadzonych robotach i utrudnieniach z tym związanych odpowiada Wykonawca. Sposób powiadomienia zgodnie z decyzją Wykonawcy i obowiązującym prawem.
4. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych i przeglądzie pogwarancyjnym. Koszty tych przeglądów ponosi Wykonawca, co należy uwzględnić w wycenie przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiający dopuszcza prowadzenie przez Wykonawcę robót w systemie dwuzmianowym pod warunkiem uzyskania zgody osób trzecich, np. mieszkańców budynku (Wykonawca prowadzi uzgodnienie we własnym zakresie).
6. Podstawą dla oszacowania ceny oferty jest dokumentacja techniczna. Załączone przedmiary stanowią jedynie materiał pomocniczy. Ewentualne rozbieżności pomiędzy przedmiarem a projektem budowlanym nie będą podstawą do ewentualnych poszerzeń.
7. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części robót. Roboty niewykonane nie podlegają fakturowaniu w ramach niniejszego kontraktu.
8. Wykonawca we własnym zakresie dostarcza niezbędny sprzęt, narzędzia oraz materiały do wykonania zamówienia.
9. Wykonawca odpowiada za spowodowanie zagrożeń i utrudnień, narażając użytkowników budynku i ich posesji na szkody.
10. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i p.poż. i odpowiada za nieprzestrzeganie tych przepisów.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na instalowanie w obrębie realizacji inwestycji (cały teren działki, której dotyczy inwestycja) reklam bez jego zgody. Warunki uzyskania zgody, o której mowa w zdaniu pierwszym mogą być przedmiotem odrębnych negocjacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo wywieszenia na terenie budowy bannera reklamującego firmę Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania dyskrecji i tajemnicy odnośnie ewentualnie powierzonych i w toku wykonywania zamówienia pozyskanych informacji dotyczących NADM Sp. z o. o..

13. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy wyłoniony Wykonawca winien przedstawić do zatwierdzenia kosztorys ofertowy (podstawa przedłożonej oferty) sporządzony metodą uproszczoną. Załączony kosztorys ofertowy nie określa zakresu rzeczowego zobowiązania Wykonawcy, ale służy jedynie do obliczenia wysokości należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy lub rezygnacji Zamawiającego z wykonania części przedmiotu zamówienia lub w przypadku wystąpienia robót zamiennych lub dodatkowych. W kosztorysie należy podać składowe cenotwórcze (wartość roboczogodziny, koszty pośrednie od R i S, zysk od R, S, Kp). **Wykonawca nie ma obowiązku dołączenia kosztorysu ofertowego do oferty.**

#### **ROZDZIAŁ IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

**Zamówienie będzie zrealizowane w terminie 120 dni od dnia podpisania umowy.** Za datę wykonania Przedmiotu Umowy uważa się faktyczną datę zakończenia robót objętych Umową, wraz z uporządkowaniem terenu budowy i terenów przyległych, stwierdzoną przez kierownika budowy wpisem do dziennika budowy i potwierdzoną pisemnie przez Inspektora. Rozpoczęcie robót potwierdza się wpisem w dzienniku budowy. Całkowite zakończenie prac oraz gotowość do Odbioru końcowego będzie zgłoszona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z potwierdzeniem przez Inspektora oraz bezzwłocznym pisemnym powiadomieniem o tym fakcie Zamawiającego.

#### **ROZDZIAŁ V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania:
  - 1.1. na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
    - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w **art. 258 Kodeksu karnego**,
      - b) handlu ludźmi, o którym mowa w **art. 189a Kodeksu karnego**,

- c) o którym mowa w **art. 228 – 230a, art. 250a Kodeksu karnego** lub w **art. 46** lub **art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie**,
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w **art. 165a Kodeksu karnego**, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w **art. 299 Kodeksu karnego**,
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w **art. 115§20 Kodeksu karnego**, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w **art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** (Dz. U. poz. 769),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o którym mowa w **art. 296 – 307 Kodeksu karnego**, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w **art. 286 Kodeksu karnego**, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w **art. 270 – 277d Kodeksu karnego**, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w **art. 9 ust. 1 i 3** lub **art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt. 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 4) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadku, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1.2. na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

1.3. na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (**przesłanka obligatoryjna**).

2. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które przewidziane są względem Wykonawcy.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. W okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
  - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
  - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
    - b) zreorganizował personel,
    - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
6. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza Wykonawcę.
7. Wykluczenie Wykonawcy następuje:

- 1) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. a – g i pkt 2, na okres 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba, że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h i pkt 2, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 108 ust. 1 pkt 1 lit. h, na okres 3 lat od dnia uprawomocnienia się odpowiednio wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, wydania ostatecznej decyzji lub zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia, chyba że w wyroku lub decyzji został określony inny okres wykluczenia;
- 3) w przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4, na okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;
- 4) w przypadkach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6, art. 109 ust. 1 pkt 4 – 7 i 9, na okres 3 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 5) w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 8, na okres 2 lat od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 6) w przypadku, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 10, na okres roku od zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.

## **ROZDZIAŁ VI. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały określone,
  - 2) nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
2. Na podstawie art. 112 ustawy Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie formułuje warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

a) **doświadczenie:**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który wykaże, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, tj.: w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizował **minimum jedną robotę budowlaną, polegającą na remoncie, przebudowie, wymianie, rozbudowie lub wykonaniu nowej wewnętrznej instalacji gazowej w lokalu/budynku/obiekcie budowlanym o wartości minimum 50 000 zł brutto.**

Zamawiający wymaga, aby wykazana robota budowlana zrealizowana została na podstawie zawartej jednej umowy o robotę budowlaną. Nie dopuszcza się łączenia kilku umów, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.

- Pod pojęciami „obiekt budowlany”, „budynek”, „budowa”, „przebudowa”, „remont” rozumie się pojęcia zdefiniowane odpowiednio w art. 3 pkt 1, 2, 6, 7a i 8 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
- Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza, by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie konkretnie wykonanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów, np. umowę konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków, wystawionych przez Wykonawcę faktur.
- Zamawiający uzna za spełniony warunek SWZ również w przypadku, gdy doświadczenie wykazane przez Wykonawcę obejmuje szerszy zakres robót budowlanych od wymaganych przez Zamawiającego.



- W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

**b) osoby zdolne do realizacji zamówienia:**

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który skieruje do realizacji zamówienia osoby zdolne do wykonania zamówienia, tj.: posiadające prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:

- co najmniej jedną osobę, która będzie pełnić funkcję kierownika robót w branży instalacyjnej, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.
- Uprawnienia, o których mowa powyżej, powinny być zgodne z ustawą z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub ważne odpowiadające im kwalifikacje, nadane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów upoważniające do kierowania robotami budowlanymi w zakresie objętym niniejszym zamówieniem.
- W przypadku Wykonawców zagranicznych dopuszcza się kwalifikacje równoważne do ww. zdobytych w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane oraz w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej. W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji

Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 22 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa) osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wyszczególnione wyżej, jeżeli nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi oraz posiadają odpowiednią decyzje o uznaniu kwalifikacji, lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2 – 6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa, dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

- Dopuszcza się kwalifikacje równoważne do ww. (w zakresie koniecznym do wykonania przedmiotu zamówienia) – dla osób, które posiadają uprawnienia uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

### **3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W takim przypadku Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

2. Warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej (o ile został sformułowany), o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy, zostanie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje roboty budowlane, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (o ile zostały sformułowane) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. W przypadku, o którym mowa w pkt 2 i 3, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy – Załącznik Nr 4.

#### 4. Udostępnienie zasobów:

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach opisanych w art. 118 – 123 ustawy, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. **Podmiot, na zasoby którego Wykonawca powołuje się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy oraz na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.**
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do dodania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w ust. 3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
  - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ VII. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE ORAZ INNE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY**

1. Oświadczenia i dokumenty składane wraz z ofertą:
  - 1.1. Wykonawca dołącza do oferty **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**. Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie

warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane podmiotowe środki dowodowe. Oświadczenie należy złożyć zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik Nr 2 do SWZ**.

1.2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 składają odrębnie:

- 1) Wykonawca/każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia Wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- 2) podmiot udostępniający zasoby, na którego potencjał powołuje się Wykonawca celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku oświadczenie potwierdza brak podstaw wykluczenia podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim podmiot udostępnia swoje zasoby Wykonawcy.

1.3. Do oferty Wykonawca jest zobowiązany dołączyć:

- 1) **pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy**, gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru),
- 2) **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby**, w przypadku polegania na zasobach podmiotu udostępniającego zasób Wykonawcy – zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku Nr 3**,
- 3) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie:
  - a) **pełnomocnictwo**, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienie publicznego. Pełnomocnictwo powinno zawierać w szczególności wskazanie:
    - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,

- wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
  - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego pełnomocnictwa;
- b) **oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy** (Zamawiający dopuszcza złożenie tego oświadczenia na formularzu ofertowym) – zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku Nr 4**.
- 4) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 5) Zapisy w pkt 1.3. ppkt 1) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6) Zapisy w pkt 1.3. ppkt 2), ppkt 4) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
2. Oświadczenie i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:
- 2.1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:
- 1) **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 2) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje

bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku Nr 5 do SWZ**;

- 3) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – zgodnie ze wzorem określonym w **Załączniku Nr 6 do SWZ**.
- 2.2. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca nie będzie mógł przedstawić wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, to będzie mógł przedstawić inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnienie opisanego przez Zamawiającego warunku.
  - 2.3. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski (NBP – strona internetowa: <http://www.nbp.pl/Kursy/Kursya.html> ) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia po dniu publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich danych finansowych.
  - 2.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru

Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 2.1.ppkt 1 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji, wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.

- 2.5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 2.4., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
- 2.6. Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami, wykaz robót budowlanych dotyczy wyłącznie robót budowlanych, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.



4. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenie wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
5. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
6. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenie podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz prowadzi ich prawidłowość i aktualność.
7. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych do SWZ, w zakresie i w sposób określony w przepisach Rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
8. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. W zakresie nieuregulowanym w SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz przepisy Rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## 10. Tajemnica przedsiębiorstwa:

1. W sytuacji, gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzega, że nie mogą być one udostępniane, oraz wykazuje, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy:
  - 1) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cen lub kosztów zawartych w ofertach.
2. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

## **ROZDZIAŁ VIII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj.: **za pośrednictwem Platformy Zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/nadm>.**
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jest zobowiązany posiadać konto na Platformie. **Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**

4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy Zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o. o. dla Użytkowników (Wykonawców)**, zwany dalej Regulaminem na Platformie. W przypadku pytań technicznych związanych z działaniem systemu, Zamawiający prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numerem +48 (22) 101 02 02, lub adresem e – mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
6. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150MB każdy (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
7. Za datę:
  - 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona;
  - 2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość**, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku

udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

9. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji **komunikaty publiczne**. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy w sekcji **wiadomości prywatne**.
10. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny, ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesyłanym przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
11. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie określa niezbędne wymagania sprzętowo – aplikacyjne, umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC, dowolny system operacyjny wersji umożliwiającej zainstalowanie dowolnej przeglądarki internetowej z włączoną obsługą JavaScript, akceptującej pliki typu „cookies”,
  - 3) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 4) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
  - 5) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego urzędu Miar.

12. W przypadku awarii Platformy, Zamawiający dopuszcza możliwość komunikowania się (z wyłączeniem oferty i załączników do oferty) za pomocą poczty elektronicznej, na adres poczty elektronicznej; [a.podemska@nadm.pl](mailto:a.podemska@nadm.pl).
13. Sposób sporządzania i przekazywania informacji określają Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
14. Zamawiający sugeruje, aby korespondencja dotycząca niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oznaczone były nazwą oraz znakiem postępowania.

## **ROZDZIAŁ IX. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami są:

- w sprawach formalnych: Agnieszka Podemska, tel.: 530 849 634,
- w sprawach merytorycznych: Marek Mamach, tel.: 604 484 927.

## **ROZDZIAŁ X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, tj.: do dnia 11 listopada 2022 r.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie pisemnej zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zmawiający żąda wniesienie wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
6. Odmowa wyrażenia pisemnej zgody, o której mowa w ust. 2 i 5, powoduje odrzucenie oferty Wykonawcy.

## **ROZDZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

1. **Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .docx, .odt. Dokumenty złożone w formatach: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages zostaną uznane za złożone nieskutecznie.** Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego Załącznik Nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
2. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich muszą spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 01 lipca 2016 r.”.

3. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycję ceny wariantowej spowoduje odrzucenie oferty.
4. **Wykonawca w Formularzu oferty zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej używany do logowania na Platformie, za pomocą którego będzie prowadzona korespondencja z Wykonawcą.**
5. Oferta oraz oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o których mowa w art. 118 ust. 3 ustawy, zwane dalej w niniejszym Rozdziale „zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby”, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisanych wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadanie publiczne.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
8. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej w niniejszym Rozdziale „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej w niniejszym Rozdziale „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

9. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w wersji papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
10. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
  - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiedni Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
  - 2) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
  - 3) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
11. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.
12. Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
13. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo, przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



14. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
15. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
  - 2) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
  - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
16. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 12, może dokonać również notariusz.
17. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zwartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
18. Dokumenty elektroniczne w postępowaniu spełniają łącznie następujące wymagania:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych,

- 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym,
  - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku,
  - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
19. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.
20. Zamawiający nie wymaga złożenia ani nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych.
21. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, natomiast pozostała część jawna oferty winna być zawarta w osobnych plikach.
22. Zamawiający dopuszcza skompresowanie oferty do jednego pliku archiwum (ZIP). Zamawiający informuje, iż w oparciu o zapisy pkt 4 Załącznika Nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych nie dopuszcza kompresji pliku archiwum w formacie RAR. W przypadku próby zastosowania formatu kompresji RAR nie będzie możliwe jego złożenie za pomocą Platformy.
23. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
24. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

25. Pliki w innych formatach niż .pdf zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazać łącznie z dokumentem podpisywanym. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
26. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po ich podpisaniu. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
27. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów, np. osobistym i kwalifikowanym może prowadzić do problemów w weryfikacji podpisów.
28. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
29. Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

## **ROZDZIAŁ XII. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. **Termin składania ofert upływa w dniu 13 października 2022 r., o godz. 08:00:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
2. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj.: w dniu 13 października 2022 r., o godz. 08:15:00. Miejscem otwarcia jest strona <https://platformazakupowa.pl/pn/nadm>.**
3. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy.
4. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określają Instrukcje dla Wykonawców (<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).
5. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
6. Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
7. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

8. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

### **RODZIAŁ XIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. **Wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Przedmiar robót należy traktować orientacyjnie, jako materiał pomocniczy.** Wykonawca zobowiązany jest do dokładnego sprawdzenia przedmiaru robót z dokumentacją projektową. Ewentualny brak w przedmiarze robót koniecznych do wykonania na podstawie dokumentacji projektowej nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku ich wykonania w ramach wynagrodzenia umownego.
2. Cenę oferty należy podać w złotych polskich w Formularzu oferty (Załącznik Nr 1 do SWZ) w kwocie brutto, z wyodrębnieniem podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę należy obliczyć w następujący sposób: do wskazanej kwoty netto należy doliczyć podatek VAT wg stawki 8% i na tej podstawie określić cenę brutto.
3. Cena oferty wymieniona w Formularzu oferty powinna być obliczona przez Wykonawcę na podstawie dokumentacji projektowej z uwzględnieniem wytycznych określonych w niniejszej SWZ.
4. Cena oferty musi obejmować wszelkie koszty wykonania roboty budowlanej.
5. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmienne przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia i obejmuje wszystkie świadczenia niezbędne do wykonania przedmiotu umowy zgodnego z SWZ, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, dokumentacją projektową, umową, przepisami techniczno – budowlanymi, zasadami wiedzy technicznej. Wykonawca, przy tak przyjętym wynagrodzeniu, nie może żądać

jego podwyższenia nawet wtedy, gdyby okazało się podczas realizacji, że są konieczne do wykonania przedmiotu umowy i osiągnięcia celów w niej określonych, roboty podstawowe, tymczasowe i prace towarzyszące, które nie wynikają wyraźnie z opisu robót oraz postanowień umowy.

W związku z powyższym cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu, dostarczenia, zamontowania i uruchomienia przewidzianych w dokumentacji projektowej urządzeń objętych przedmiotem umowy a także utrzymania i likwidacji placu budowy, zużycia wody i energii elektrycznej, sporządzenia dokumentacji powykonawczej, koszty prowadzenia kierownictwa robót. Cena winna być określona przez Wykonawcę z uwzględnieniem wszystkich upustów cenowych (rabatów), jakie Wykonawca oferuje.

6. Zasadnym jest, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu budowy, celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem roboty budowlanej będącej przedmiotem zamówienia, a także dla uzyskania wszelkich dodatkowych informacji niezbędnych do wyceny oferty.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
8. Zgodnie z art. 225 ustawy, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
9. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
10. Zamawiający informuje, że w przypadku towarów i usług wymienionych w Załączniku Nr 15 do Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, zgodnie z zapisami art. 108a, podatnicy są zobowiązani zastosować mechanizm podzielonej płatności (tzw. MPM).

#### **ROZDZIAŁ XIV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów biorąc pod uwagę niżej wskazane kryterium oceny ofert:

##### **Kryterium „Cena” (C) – waga 100%**

Sposób dokonania oceny ofert nastąpi przez punktowanie ww. kryteriów w skali 0 – 100 punktów.

Punktacja za cenę będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$C = \frac{c_n}{c_b} \times 100 \text{ (max liczba punktów)} \times 90\%$$

C = otrzymana liczba punktów w kryterium „Cena”

C<sub>n</sub> = najniższa cena ofertowa

C<sub>b</sub> = cena oferty badanej

- 1) Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi 100.
- 2) Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów, biorąc pod uwagę kryterium „Cena”, spośród ofert nieodrzuconych i spełniających wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w treści SWZ.
- 3) Punkty przyznawane ofertom w poszczególnych kryteriach będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami matematycznymi.
- 4) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

## **ROZDZIAŁ XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Jeżeli z uregulowań wewnętrznych dotyczących Wykonawcy wynika, że do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, wymagana jest zgoda współnika lub odpowiedniego organu, to Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy, dokument potwierdzający uzyskanie takiej zgody, przy czym w dokumencie tym powinna być wyraźnie wskazana zgoda na realizację umowy na warunkach w niej określonych. W przypadku, gdy zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim nie jest wymagana, Wykonawca złoży w tym zakresie wyraźne oświadczenie.
2. Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, dostarczy Zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby do działania jako Przedstawiciel Wykonawcy, chyba że Wykonawca samodzielnie będzie wykonywał działania zastrzeżone dla Przedstawiciela Wykonawcy.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda, przed podpisaniem umowy, przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:
  - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy;
  - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia;
  - 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia;
  - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia;

- 7) określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonanie przedmiotu zamówienia (wyklucza się płatności przez Zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna – **wystawcą faktury musi być pełnomocnik konsorcjum**).
5. Wykonawca korzystający z zasobów innych podmiotów przedstawi potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o udostępnienie odpowiednich zasobów, które wcześniej zostały przyrzeczone. Umowy te muszą gwarantować korzystanie z udostępnionych przez cały okres wykonywania zamówienia w sposób nieograniczony oraz zawierać zobowiązanie o solidarnej odpowiedzialności podmiotu udostępniającego zasoby finansowe Wykonawcy za szkodę powstałą u Zamawiającego na skutek nieudostępnienia tych zasobów. W przypadku nie przedstawienia ww. umów uważać się będzie, że z tego powodu nie może dojść do zawarcia umowy z Zamawiającym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ze wszystkimi tego konsekwencjami. W przypadku korzystania z zasobów finansowych łącznie z ww. umową Wykonawca przedstawi umowę pożyczki wraz z deklaracją pożyczki złożoną w Urzędzie Skarbowym i dokonaną opłatą skarbową na pełną kwotę pożyczki.
6. Wykonawca, przed zawarciem umowy, zobowiązany będzie dostarczyć aktualne (na dzień składania ofert) dokumenty potwierdzające, że wymienione w wykazie oświadczenia o spełnianie warunków udziału w postępowaniu osoby posiadają wymagane uprawnienia do wykonywania funkcji w budownictwie, wykształcenie i zostali wpisani na listę OIIB bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów umożliwiające wykonywanie funkcji dla budowy będącej przedmiotem zamówienia, lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane.
7. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni od podpisania umowy do przygotowania projektu harmonogramu rzeczowo – finansowego do akceptacji Zamawiającego, który będzie uwzględniał zasady rozliczenia za elementy i za całość wykonanego przedmiotu zamówienia:



- 1) Harmonogram rzeczowo – finansowy wymaga uzgodnienia z Zamawiającym oraz jego akceptacji.
  - 2) Harmonogram rzeczowo – finansowy będzie służył m. in. do oceny zgodności wykonywanych przez Wykonawcę robót budowlanych.
  - 3) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu rzeczowo – finansowego, Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag w terminie 5 dni od daty ich otrzymania.
  - 4) Potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia uwag będzie się uważało za zatwierdzenie harmonogramu rzeczowo – finansowego.
8. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
  9. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 8, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
  10. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
  11. Wykonawca, o którym mowa w pkt 10, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 7 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
  12. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **RODZIAŁ XVI. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Projektowane postanowienia Umowy stanowią **Załącznik Nr 7** do SWZ.
2. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją przez Wykonawcę projektowanych postanowień Umowy.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do zawarcia Umowy w sprawie udzielenie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik Nr 7 do SWZ.
4. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z Umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454 – 455 ustawy oraz wskazanym w projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik Nr 7 do SWZ.
6. Zmiana Umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **ROZDZIAŁ XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.

## **ROZDZIAŁ XVIII. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienie wadium.

## **ROZDZIAŁ XIX. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku Spółdzielczym w Nakle nad Notecią o Nr **14 8179 0009 0000 6002 2000 0050**.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej przed zawarciem umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione w PLN.
5. Warunki i termin zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy określone zostały w projektowanych postanowieniach umownych.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniężna – warunki poręczeń i gwarancji wymagają przed zawarciem umowy akceptacji Zamawiającego.
9. Zabezpieczenie wnoszone przez Wykonawcę w innej formie niż pieniężna, powinno mieć charakter bezwarunkowy, być nieodwołalne, a wynikające z niego świadczenie pieniężne powinno być płatne na pierwsze pisemne żądanie zapłaty Beneficjenta (Zamawiającego) i wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. W szczególności treść dokumentu **nie może zawierać** postanowień:
  - 1) warunkujących wykonanie świadczenia pieniężnego przez Gwaranta od:
    - a) uwierzytelnienia w jakiegokolwiek formie przez osobę trzecią pisemnego żądania zapłaty Beneficjenta (Zamawiającego);
    - b) wezwania Zleceniodawcy (Wykonawcy) przez Beneficjenta (Zamawiającego) do dobrowolnego wykonania lub należytego wykonania zobowiązania;

- c) udowodnienia lub udokumentowania w jakikolwiek sposób przez Beneficjenta (Zamawiającego) okoliczności niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Zleceniodawcę (Wykonawcę);
  - d) uzgadniania z Gwarantami jakichkolwiek zmian w umowie pomiędzy Beneficjentem (Zamawiającym) a Zleceniodawcą (Wykonawcą);
  - e) przedstawienia oryginału gwarancji wraz z żądaniem zapłaty Beneficjenta (Zamawiającego);
  - f) niedopuszczalne jest w gwarancji żądanie pisemnego potwierdzenia przez Zobowiązanego (Wykonawcę) bezsporności roszczeń oraz oświadczenia, że żądanie wymaganej kwoty stało się wymagalne.
- 2) określających termin wygaśnięcia gwarancji przed terminem ustania stosunku zobowiązaniowego, który zabezpiecza, z zastrzeżeniem przepisów art. 452 ust. 7 ustawy.
- 3) wprowadzających klauzulę prorogacyjną, chyba że jako sąd właściwy do rozstrzygania sporów pomiędzy stronami wskazano sąd właściwy miejscowo dla Beneficjenta (Zamawiającego).
10. Zgodnie z art. 445 ustawy, Wykonawcy, którzy wspólnie składają ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej, dokumenty – stanowiące zabezpieczenie – powinny być złożone w formie umożliwiającej Zamawiającemu pozostawienie 30% wartości na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji. Dopuszcza się przedłożenie zabezpieczenia zarówno w formie jednego dokumentu, w którym rozgraniczone będą wartości i okresy zabezpieczenia na czas realizacji zadania oraz na okres obowiązywania rękojmi za wady i gwarancji jakości, jak również złożenie dwóch odrębnych dokumentów.
12. Pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji na roboty budowlane.
13. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego

zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **ROZDZIAŁ XX. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie w sprawie ochrony danych), dalej RODO, informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Nakielska Administracja Domów Mieszkalnych Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ulicy Bolesława Krzywoustego 7a, 89-100 Nakło nad Notecią.
- 2) Inspektorem danych osobowych w Nakielskiej Administracji Domów Mieszkalnych Spółce z ograniczoną odpowiedzialnością jest Jakub Pawlak, e – mail: [inspektorodo@nadm.pl](mailto:inspektorodo@nadm.pl).
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym.
- 4) Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy.
- 5) Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
- 7) W odniesieniu do podanych danych osobowych, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9) Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

## ZAŁĄCZNIKI

Załącznik Nr 1 do SWZ

### FORMULARZ OFERTY

**Do Zamawiającego:**

**Nakielska Administracja Domów Mieszkalnych Sp. z o. o.  
ul. Bolesława Krzywoustego 7a  
89-100 Nakło nad Notecią**

**Do Inwestora:**

**Wspólnota Mieszkaniowa przy os. Chrobrego 7  
os. B. Chrobrego 7  
89-100 Nakło nad Notecią**

**Tryb podstawowy bez negocjacji na realizację zadania inwestycyjnego pn.:  
„Wymiana/rozbudowa wewnętrznej instalacji gazowej w budynku mieszkalnym  
wielorodzinnym zlokalizowanym w Nakle nad Notecią przy os. B. Chrobrego 8  
(dz. ewid. Nr 1837/7)”.**

**Ja/My\*:**

**Wykonawca (jeżeli oferta jest składana wspólnie – wpisać dane pełnomocnika):**

.....

.....

Adres: .....

Województwo: .....

Tel.: .....

E – mail: .....

NIP: .....

Regon: .....

Podmiot wpisany do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym  
w ..... Nr KRS .....

Kapitał zakładowy: ..... złotych\*

Podmiot wpisany do CEiIDG RP\*

Podatnik VAT: TAK – NIE\*

Imię i nazwisko, stanowisko osoby/osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy:

1. ....

2. ....

Podstawa upoważnienia: .....

### Forma składania oferty:

Ofertę składamy samodzielnie\*

Ofertę składamy wspólnie\* z (wpisać nazwy i adresy wszystkich Partnerów):

Partner 1:

.....  
.....

Partner 2:

.....  
.....

### UWAGA:

Jeżeli oferta jest składana wspólnie, to należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentacji podpisane przez wszystkich Partnerów.

Składam/y ofertę w niniejszym postępowaniu i oferuję/emy:

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową:

..... złotych brutto

w tym podatek VAT = 8% wynosi ..... złotych



..... złotych netto

2. **Udzielam .....** miesięcy okresu gwarancji na wykonane roboty budowlane.

3. **Podwykonawcy:**

Przedmiot zamówienia będę/będziemy wykonywał wyłącznie siłami własnymi.\*

Przedmiot zamówienia będę/będziemy wykonywać przy udziale Podwykonawców:\*

L. p.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Rodzaj i zakres robót budowlanych powierzonych Podwykonawcy (opisać rodzaj i zakres robót budowlanych/dostaw/usług)	% lub zakres powierzonych robót budowlanych/dostaw/usług

4. **Oświadczenia:**

**Oświadczam/y, że:**

1) składając ofertę informuję, iż wybór mojej oferty będzie prowadzić\*/nie będzie prowadzić\* do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie obejmującym następujące usługi i/lub dostawy i/lub roboty budowlane (art. 225 ustawy):

.....  
.....

Wartość (w kwocie netto) ww. usługi i/lub dostawy i/lub robót budowlanych wynosi:

..... złotych

2) zapoznałem się z treścią SWZ, akceptuję warunki SWZ i nie wnoszę/wnosimy zastrzeżeń.

3) zapoznałem się z warunkami projektu umowy i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

4) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia będzie ....., tel.: .....

5) niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....  
.....  
.....  
**Udokumentowanie zasadności zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa przedkładam jako załącznik oferty.**

6) Do realizacji zamówienia zatrudnię następujące osoby na podstawie stosunku pracy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy robotników budowlanych wykonujących następujący zakres robót:

- demontaż istniejącej instalacji gazowej od kurka głównego w skrzynce do przyborów gazowych w poszczególnych lokalach mieszkalnych,
- wykonanie wewnętrznej instalacji gazowej z rur stalowych łączonych przez spawania lub miedzianych łączonych przez zaprasowywanie lub lutowanie lutem twardym,
- próbę szczelności.

.....  
.....  
.....  
7) wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienie publicznego w niniejszym postępowaniu.

5. **Wadium należy zwrócić na rachunek bankowy:**

.....

6. **Rodzaj przedsiębiorstwa, jakim jest Wykonawca (zaznaczyć właściwą opcję)\*\***

- Mikroprzedsiębiorstwo**
- Małe przedsiębiorstwo**
- Średnie przedsiębiorstwo**
- Inne .....**

**6. Dokumenty podmiotowe (obowiązkowo składa Wykonawca do oferty):**

- 1) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku wykluczenia;
- 2) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli występuje);
- 3) zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby dla Wykonawcy ..... szt.  
(jeżeli występuje);
- 4) oświadczenia podmiotów udostępniających swoje zasoby dla Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania i spełniania warunków udziału w postępowaniu (jeżeli występuje);
- 5) oświadczenia podmiotów występujących wspólnie;
- 6) inne dokumenty ..... (wymienić).

....., dnia .....

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie .pdf.**

\* jeżeli nie dotyczy – należy **obowiązkowo** skreślić

\*\* W przypadku Wykonawców składających ofertę wspólnie należy wypełnić dla każdego podmiotu osobno.

**Mikroprzedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

**Małe przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

**Średnie przedsiębiorstwo** – przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem, i które zatrudnia mniej niż 250 osób, i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA  
I SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

....., dnia .....

**Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby\***

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ ZEPEŁNIANIA  
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Tryb podstawowy bez negocjacji na realizację zadania inwestycyjnego pn.:  
„Wymiana/rozbudowa wewnętrznej instalacji gazowej w budynku mieszkalnym  
wielorodzinnym zlokalizowanym w Nakle nad Notecią przy os. B. Chrobrego 8  
(dz. ewid. Nr 1837/7)”.

**Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby:**

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa Wykonawcy, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/KRS)*

**reprezentowany przez:**

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:\***

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

---

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy (podać, mająca zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

---

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:\***

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW\*\*:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez Zamawiającego w .....  
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki

udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

.....

*(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

\* niepotrzebne skreślić

\*\* wypełnia tylko Wykonawca, który w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach podmiotu

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie .pdf.**

## ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

....., dnia .....

### Zobowiązanie podmiotu o oddaniu Wykonawcy swoich zasobów w zakresie zdolności technicznych/zawodowych/

Tryb podstawowy bez negocjacji na realizację zadania inwestycyjnego pn.:  
„Wymiana/rozbudowa wewnętrznej instalacji gazowej w budynku mieszkalnym wielorodzinnym zlokalizowanym w Nakle nad Notecią przy os. B. Chrobrego 8 (dz. ewid. Nr 1837/7)”.

Ja/My:

.....\*

(nazwa Podmiotu udostępniającego zasoby)

zobowiązuję/emy się do oddania do dyspozycji Wykonawcy:

.....\*

(nazwa Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę w zakresie zdolności technicznych /zawodowych/finansowych/ekonomicznych\* poprzez udział w realizacji zamówienia w charakterze **Podwykonawcy/w innym charakterze\*\*** w zakresie \*

.....  
.....

(należy wypełnić w takim zakresie, w jakim podmiot zobowiązuje się oddać Wykonawcy swoje zasoby w zakresie zdolności technicznych/zawodowych) na okres .....

\* należy wypełnić

\*\* niepotrzebne skreślić

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie .pdf.**



## OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

....., dnia .....

### Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa),

Tryb podstawowy bez negocjacji na realizację zadania inwestycyjnego pn.:  
„Wymiana/rozbudowa wewnętrznej instalacji gazowej w budynku mieszkalnym  
wielorodzinnym zlokalizowanym w Nakle nad Notecią przy os. B. Chrobrego 8  
(dz. ewid. Nr 1837/7)”.

#### Wykonawca 1 – Lider:

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa Wykonawcy, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/KRS)*

#### Wykonawca 1 – Partner:

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa Wykonawcy, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/KRS)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, że następujące dostawy/usługi/roboty budowlane składające się na przedmiot zamówienia wykonują poszczególni wykonawcy:

L. p.	Nazwa i adres Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia	Robota budowlana/usługa/dostawa, składająca się na przedmiot zamówienia, która zostanie wykonana przez Wykonawcę wskazanego w kolumnie 1

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie .pdf.**

## WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT

....., dnia .....

**Tryb podstawowy bez negocjacji na realizację zadania inwestycyjnego pn.:**  
**„Wymiana/rozbudowa wewnętrznej instalacji gazowej w budynku mieszkalnym wielorodzinnym zlokalizowanym w Nakle nad Notecią przy os. B. Chrobrego 8 (dz. ewid. Nr 1837/7)”.**

### Wykonawca:

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa Wykonawcy, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)*

### reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przedkładam wykaz wykonanych robót budowlanych:

## WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

L. p.	Zamawiający (nazwa, adres podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane)	Miejsce wykonywania roboty budowlanej	Rodzaj robót budowlanych	Wartość robót budowlanych w PLN (brutto)	Data zakończenia dzień/miesiąc/rok

1		Miejscowość i adres: ..... ..... .....	Robota budowlana polegająca na: ..... ..... ..... .....		
---	--	--	---	--	--

Do Wykazu załączam dowody potwierdzające, że wskazane w wierszu 1 roboty budowlane polegające na ..... wykonane zostały w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty.

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie .pdf.**

## WYKAZ OSÓB

....., dnia .....

**Tryb podstawowy bez negocjacji na realizację zadania inwestycyjnego pn.: „Wymiana/rozbudowa wewnętrznej instalacji gazowej w budynku mieszkalnym wielorodzinnym zlokalizowanym w Nakle nad Notecią przy os. B. Chrobrego 8 (dz. ewid. Nr 1837/7)”.**

### Wykonawca:

.....  
.....  
.....

*(pełna nazwa Wykonawcy, adres, w zależności od podmiotu: NIP/KRS)*

### reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przedkładam wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

### WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

L.p.	Imię, Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie	Wykształcenie	Zakres powierzonych czynności	Podstawa dysponowania osobami (umowa o pracę na czas nieokreślony/określony do dnia ....., umowa zlecenie*)
1		<p><b><u>Kierownik robót</u></b></p> <p>Uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, bądź też odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów:</p> <p>..... nr uprawnień budowlanych</p> <p>..... data wydania uprawnień</p> <p>.....organ wydający uprawnienia</p>	<p>inż.*</p> <p>mgr inż.*</p> <p>dr*</p> <p>dr hab.*</p>		

W przypadku, gdy Wykonawca chce skierować do pracy przy wykonaniu zamówienia więcej niż jedną minimalną wymaganą przez Zamawiającego liczbę osób, może zwielokrotnić powyższe wiersze tabeli.

\* niepotrzebne skreślić

**Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie .pdf.**

**PROJEKT UMOWY**

Umowa Nr ...../2022

zawarta w dniu ..... w Nakle nad Notecią, pomiędzy

**Wspólnotą Mieszkaniową przy os. Chrobrego 8 w Nakle nad Notecią**, NIP 558-177-21-19, Regon 340043049, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a

.....

.....

.....

.....

zwaną (ym) w dalszej treści umowy **Wykonawcą**.

Umowa zawarta została w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054, 2269, z 2022 r. poz. 25) na realizację zadania inwestycyjnego pn.: „**Wymiana/rozbudowa wewnętrznej instalacji gazowej w budynku mieszkalnym wielorodzinnym zlokalizowanym w Nakle nad Notecią przy os. B. Chrobrego 8 (dz. ewid. Nr 1837/7)**”.

**§1 DEFINICJE**

Użyte w niniejszej umowie wyrażenia mają następujące znaczenie:

1. **Budowa** – wykonana przebudowa wewnętrznej instalacji gazowej w budynku mieszkalnym wielorodzinnym na dz. Nr 1837/6, 1837/9 w Nakle nad Notecią.
2. **Kłęska żywiołowa (kataklizm)** – ekstremalne zjawisko naturalne powodujące znaczne szkody na terenie objętym tym zjawiskiem, pozostawiającym po sobie często zmieniony obraz powierzchni ziemi, powodujące wysokie straty w gospodarce człowieka,



zmieniające stan przyrody, a nawet zagrażające życiu ludzkiemu. Klęski żywiołowe mające wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy to np.: powódź, susza, rozległy pożar terenu, trzęsienie ziemi, orkan, obfite opady śniegu/gradu, ekstremalny upał lub mróz (szczególnie w dłuższym okresie czasu), osuwiska ziemi.

3. **Komisja odbioru** – oznacza zespół osób powołany przez Zamawiającego dla celów dokonania odbiorów wykonanych prac, w skład którego wchodzi w szczególności przedstawiciele Zamawiającego, Inspektora oraz Wykonawcy.
4. **Nadzór Inwestorski (dalej Inspektor)** – należy przez to rozumieć podmiot sprawujący z ramienia Zamawiającego nadzór nad realizacją prac stanowiących Przedmiot Umowy, jak i monitorujący realizację Umowy. Ewentualna zmiana podmiotu pełniącego funkcję Inspektora nie będzie wymagała zmiany Umowy – o zmianie Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie. Inspektor pełni jednocześnie funkcję Przedstawiciela Zamawiającego na budowie oraz występujące w Rozdziale 3 ustawy Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994 roku (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, z 2022 r. poz. 88) funkcje „Inspektora Nadzoru Inwestorskiego”.
5. **Obiekt** – należy przez to rozumieć budynek mieszkalny wielorodzinny na dz. Nr 1837/6, 1837/9 w Nakle nad Notecią.
6. **Odbiór częściowy** – czynności mające na celu protokolarne potwierdzenie wykonania części prac. Odbiór częściowy nie rozpoczyna biegu okresu rękojmi i gwarancji.
7. **Odbiór końcowy** – czynności mające na celu protokolarne potwierdzenie wykonania prac, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 – 3 oraz ust. 3 Umowy bez istotnych zastrzeżeń, w stanie gotowym do użytkowania, dokonany z udziałem Stron Umowy oraz Inspektora. Odbiorowi końcowemu towarzyszyć ma m. in. przekazanie Operatu kołaudacyjnego, zgłoszenia zakończenia prac przez Wykonawcę, gwarancji dla poszczególnych urządzeń, uporządkowanie terenu inwestycji, uzyskanie przez Wykonawcę pozwolenia na użytkowanie.
8. **Odbiór ostateczny** – czynności mające na celu protokolarne potwierdzenie wykonania Przedmiotu Umowy, dokonywany przed upływem okresu rękojmi. Ewentualne stwierdzone usterki wskazane będą w protokole, a w razie ich usunięcia lub braku usterek, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego protokół ostatecznego odbioru robót. Po odbiorze ostatecznym nastąpi pełne rozliczenie Stron Umowy poprzez zwrot

zatrzymanej kwoty na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, o ile zabezpieczenie nie zostanie wcześniej wykorzystane.

9. **Operat kołaudacyjny** – oznacza zbiór dokumentów budowy przygotowanych przez Wykonawcę z uwzględnieniem wytycznych Zamawiającego oraz Inspektora, w szczególności: dokumentację powykonawczą z naniesionymi ewentualnymi zmianami dokonanymi w toku realizacji przedmiotu zamówienia, dokumenty potwierdzające, że wbudowane materiały zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z obowiązującymi przepisami, wyniki badań, pomiarów i prób potwierdzających jakość wykonanych prac, dokumenty gwarancyjne wraz z warunkami gwarancji wszystkich zamontowanych urządzeń oraz inne dokumenty zgromadzone w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, a odnoszące się do jego realizacji.
10. **Podwykonawca** – podmiot lub osoba, któremu Wykonawca za wiedzą i zgodą Zamawiającego powierzy lub zamierza powierzyć wykonanie części robót budowlanych, usług lub dostaw, zgodnie z postanowieniami Umowy.
11. **Prawo budowlane** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 lipca 199 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, z 2022 r. poz. 88) z uwzględnieniem wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
12. **Prawo zamówień publicznych (Pzp)** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598, 2054, 2269, z 2022 r. poz. 25) z uwzględnieniem wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
13. **Protokół konieczności** – protokół zgłoszenia prac, nieobjętych dokumentacją projektową lub zgłoszeniem zmian materiałów, urządzeń koniecznych do użycia, aby zrealizować Przedmiot Umowy – należy przez to rozumieć dokument opracowany przez Inspektora oraz uzgodniony z Wykonawcą i zatwierdzony przez Zamawiającego, opisujący oraz uzasadniający w świetle obowiązujących wymogów technicznych lub prawnych konieczne zmiany Umowy, konieczność/możliwość udzielenie odrębnych zamówień stosownie do postanowień Pzp, jak i sankcjonujący ewentualne korekty w ramach dokumentacji opisującej Przedmiot Umowy.
14. **Protokół końcowego odbioru robót** – należy przez to rozumieć dokument przygotowany przez Inspektora, stwierdzający wykonanie przedmiotu zamówienia,

tj.: obowiązków wynikających z § 2 ust. 1 pkt 1 – 3 oraz ust. 3 Umowy – podpisany przez Komisję odbioru. Podpisanie protokołu końcowego odbiór robót rozpoczyna bieg rękojmi i gwarancji dla przedmiotu zamówienia oraz stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej.

15. **Protokół ostatecznego odbioru robót** – należy przez to rozumieć dokument wystawiony przez Inspektora, stwierdzający wypełnienie przez Wykonawcę wszelkich zobowiązań wynikających z Umowy, spisany nie wcześniej niż w ostatnim dniu upływu okresu rękojmi.
16. **Protokół uzgodnień** – należy przez to rozumieć dokument opracowany i podpisany przez Inspektora oraz podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego, stanowiący załącznik do protokołu konieczności, przedstawiający (jeżeli to konieczne) uzgodnioną z Wykonawcą wycenę zakresu prac opisanego w Protokole Konieczności.
17. **Protokół zgłoszenia robót budowlanych, nie objętych dokumentacją projektową, a koniecznych do wykonania, aby zrealizować przedmiot umowy** – należy przez to rozumieć dokument opracowany i podpisany przez Inspektora oraz podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego, opisujący oraz uzasadniający, w świetle obowiązujących wymogów prawnych, konieczne istotne zmiany niniejszej Umowy, konieczność/możliwość udzielenia odrębnych zamówień stosownie do postanowień Pzp, jak i sankcjonujący ewentualne korekty w ramach dokumentacji opisującej przedmiot niniejszej Umowy.
18. **Przedmiot Umowy** – należy przez to rozumieć przebudowę wewnętrznej instalacji gazowej w budynku mieszkalnym wielorodzinnym na dz. Nr 1837/6, 1837/9 w Nakle nad Notecią.
19. **Roboty budowlane** – wykonanie robót budowlanych wraz z dostawą wynikających z dokumentacji projektowej, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, z 2022 r. poz. 88), a także realizację obiektu budowlanego w rozumieniu przepisów tej ustawy, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego.
20. **Siła wyższa** – należy przez to rozumieć zdarzenie lub połączenie zdarzeń, obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które zasadniczo i w znaczący sposób utrudniają wykonanie części lub całości zadań wynikających z Umowy, których

zarówno Zamawiający, jak i Wykonawca przy zachowaniu należytej staranności, ogólnie wymagane dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych, nie mogli przewidzieć, i którym nie mogli zapobiec ani im przeciwdziałać.

21. **Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)** – dokument opisujący warunki techniczne wykonania i odbioru przedmiotu umowy, będący załącznikiem do SWZ.
22. **SWZ** – Specyfikacja Warunków Zamówienia – należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia Oferty na wybór Wykonawcy prac zgodnie z wymogami Pzp.
23. **Teren budowy** – teren przekazany Wykonawcy przez Zamawiającego dla potrzeb wykonania przedmiotu zamówienia wraz z przestrzenią zajmowaną przez urządzenia zaplecza budowy.
24. **Umowa** – niniejsza umowa wraz z wszelkimi do niej załącznikami, na wykonanie wszelkich prac obejmujących w szczególności roboty budowlane.
25. **Wada/usterka** – cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót lub urządzeń ze względu na cel oznaczony w Umowie lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, normami lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa, jak również brak stanu robót lub urządzeń, o istnieniu którego Wykonawca zapewniał.

## **§2 PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy, obejmujący w szczególności:
  - 1) wykonanie robót budowlanych, polegających na wymianie/rozbudowie wewnętrznej instalacji gazowej w budynku mieszkalnym wielorodzinnym zlokalizowanym w Nakle nad Notecią przy os. B. Chrobrego 8 (działka ewid. Nr 1837/7), w oparciu o dostarczoną dokumentację techniczną, składającą się z projektu budowlanego, STWiORB, przedmiarach robót, decyzji Nr 469 (znak: WWA.6740.327.2020.PG) z dnia 15 lipca 2020 r. i zapisy SWZ,
  - 2) uzyskanie niezbędnych uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami Prawa budowlanego,

- 3) dostarczenie kompletnego Operatu kołaudacyjnego,
  - 4) dokonywanie bezpłatnych przeglądów w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanych robót.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawarty został w załączonej dokumentacji technicznej, STWiORB, przedmiarach robót, Decyzji Nr 469 (znak: WWA.6740.327.2020.PG) z dnia 15 lipca 2020 r., a także w SWZ wraz ze zmianami dokonanymi na etapie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności: czynności związanych z zapoznaniem się z warunkami terenu budowy (umiejscowienie istniejącej infrastruktury), wykonania dokumentacji umożliwiającej użytkowanie wykonanej infrastruktury zgodnie z jej przeznaczeniem (w tym Operatu kołaudacyjnego).

### **§3 INTERPRETACJE**

Treść Umowy oraz dokumentów określonych w § 2 ust. 2, należy traktować jako wzajemnie się uzupełniającą i uszczegóławiającą. W razie wystąpienia rozbieżności w tych dokumentach, których nie można usunąć w drodze odniesienia się do reguł sztuki budowlanej i zasad wiedzy technicznej, interpretacja zapisów będzie uzgadniana z uwzględnieniem następującej hierarchii: Umowa, SWZ, projekt budowlany, STWiORB.

### **§4 PRAWA I OBOWIĄZKI STRON**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
  - 1) przekazanie, w dniu przejęcia placu budowy przez Wykonawcę, dziennika budowy, dokumentacji technicznej i STWiORB, które stanowią podstawę realizacji przedmiotu zamówienia.
  - 2) przekazanie terenu budowy w terminie do 7 dni od daty podpisania Umowy.
  - 3) wskazanie miejsca, w obrębie którego możliwe będzie zorganizowanie zaplecza budowy.
  - 4) wskazanie punktów poboru energii elektrycznej i wody.
  - 5) zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
  - 6) dokonywanie odbiorów, na warunkach określonych w Umowie.

- 7) przekazanie Wykonawcy upoważnienia do występowania w imieniu Zamawiającego i reprezentowania go przed właściwymi organami administracyjnymi (jeżeli jest to konieczne).
  - 8) terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace, zgodnie z zasadami wskazanymi w Umowie.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- 1) wykonanie prac stanowiących Przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony p.poż., dobrej jakości, właściwej organizacji, zasad wiedzy technicznej oraz sztuki budowlanej), obowiązujących norm oraz przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, z 2022 r. poz.88), zgodnie z warunkami Umowy.
  - 2) przygotowanie i złożenie w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy oświadczeń i dokumentów w celu zgłoszenia osób na stanowiskach kierowniczych budowy oraz wniosku o rozpoczęciu robót budowlanych objętych Umową do właściwego organu nadzoru budowlanego – jednak nie później niż do chwili przekazania terenu budowy.
  - 3) zorganizowanie, utrzymanie i ochrona terenu budowy, w tym wykonanie ogrodzeń, niezbędnych zabezpieczeń i wszystkich innych czynności koniecznych do zrealizowania prac. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone prace oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji Umowy.
  - 4) przechowywanie na terenie budowy i udostępnianie Zamawiającemu, Inspektorowi i innym uprawnionym jednostkom administracyjnym dziennika budowy zgodnie z obowiązującym Prawem budowlanym, a także jego rzetelne prowadzenie poprzez dokonywanie aktualnych i czytelnych wpisów zgodnie z postępem prac.
  - 5) umieszczenie informacji o miejscu przechowywania planu BIOZ na tablicy informacyjnej budowy.
  - 6) niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych prac albo opóźnienie terminu zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy.

- 7) ponoszenie pełnej odpowiedzialności na zasadach ogólnych za szkody powstałe na terenie budowy od chwili jego przekazania. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia ewentualnych szkód wyrządzonych osobom trzecim lub związanych z uszkodzeniem mienia publicznego, powstałych na skutek realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności naprawa dróg, ulic i chodników zniszczonych w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy przez środki transportu i maszyny budowlane. Wykonawca na własny koszt i własnym staraniem zapewni usunięcie szkód i dokonanie stosownych napraw w terminie do 14 dni od zaistnienia tych szkód. Jeżeli z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz od Wykonawcy, nie będzie możliwe zachowanie tego terminu, zostanie on odrębnie ustalony przez Strony, a w przypadku braku porozumienia Stron w tym zakresie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 8) utrzymanie porządku na terenie budowy oraz ponoszenie kosztów wywozu odpadów, a po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia, przekazanie Zamawiającemu uporządkowanego terenu budowy.
- 9) pisemne zgłaszanie prac do odbioru zgodnie z zasadami określonymi w Umowie.
- 10) informowanie Zamawiającego i Inspektora o konieczności wykonania robót zamiennych oraz innych nie objętych niniejszą Umową w terminie 3 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
- 11) usunięcie wszelkich wad i/lub usterek zgłoszonych przez Inspektora i/lub Zamawiającego w trakcie trwania prac w wyznaczonym Wykonawcy terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia.
- 12) nanoszenie na bieżąco w dokumentacji projektowej zmian, wprowadzonych w uzgodnieniu z Zamawiającym i/lub Inspektorem w przypadku odstępstw od dokumentacji projektowej, po uzgodnieniu z projektantem.
- 13) niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego oraz Inspektora o wszelkich dostrzeżonych ewentualnych niezgodnościach w dokumentacji technicznej mogących zagrażać prawidłowemu wykonaniu przedmiotu Umowy.

3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy lub innych osób, znajdujące się w miejscu wykonania Przedmiotu Umowy oraz poza miejscem ich wykonywania w trakcie realizacji Umowy.
4. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść praw i zobowiązań, długów i wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią.
5. Wykonawca zrealizuje na swój koszt:
  - 1) zabezpieczenie terenu prowadzonych prac zgodnie z obowiązującymi przepisami bhp i p.poż.,
  - 2) niezbędne zaplecze socjalno-bytowe,
  - 3) uporządkowanie terenu budowy i przekazanie go Zamawiającemu w terminie do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót,
  - 4) sporządzenie Operatu kolaudacyjnego.
7. Do zakończenia odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązuje się prowadzić i przechowywać na terenie budowy dziennik budowy. Podczas prowadzenia prac na terenie budowy muszą znajdować się i być do dyspozycji co najmniej następujące dokumenty: pozwolenie na budowę, projekt budowlany, STWiORB, protokół przekazania terenu budowy, notatki ze spotkań organizacyjnych i koordynacyjnych, protokoły oraz inne dokumenty, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

## **§5 WYROBY, MATERIAŁY, URZĄDZENIA**

1. Wykonawca zobowiązany jest stosować podczas realizacji prac wyłącznie nowe wyroby, materiały oraz urządzenia dopuszczone do stosowania w budownictwie, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
2. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i ryzyko składowane tymczasowo na terenie budowy wyroby, materiały, urządzenia – do czasu ich wbudowania – przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz umożliwi przeprowadzenie kontroli w tym zakresie przez Inspektora.
3. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zatwierdzenia przez Inspektora wyrobów, materiałów i urządzeń planowanych do wbudowania.
4. Zmiana materiałów przewidzianych do wykonania prac będących przedmiotem zamówienia w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji technicznej



i STWiORB, będzie możliwa pod warunkiem uzyskania na to uprzednio pisemnej zgody Zamawiającego.

5. Zamawiający w kwestii zmiany materiałów jest zobowiązany zająć na piśmie stanowisko w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku z uzasadnieniem. Brak odpowiedzi nie upoważni Wykonawcy do zmiany materiałów.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny dostawę i montaż materiałów, urządzeń fabrycznie nowych i nieużywanych, posiadających wymagane certyfikaty B lub aprobaty techniczne lub deklaracje właściwości użytkowych.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę prac, wyrobów, materiałów i urządzeń.
8. W sytuacji, gdy przeprowadzona przez Inspektora ekspertyza potwierdzi zastosowanie przez Wykonawcę wyrobów, materiałów lub urządzeń nieodpowiadających wymogom określonym w Umowie – Wykonawca zobowiązany będzie na swój koszt wymienić wadliwe lub nieodpowiednie wyroby oraz ponieść koszt przeprowadzonej ekspertyzy.

## **§6 TERMINY ORAZ ZASADY REALIZACJI PRAC**

1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca będzie realizował Przedmiot Umowy w następujących terminach:
  - 1) rozpoczęcie wykonania zamówienia – od dnia przekazania terenu budowy,
  - 2) zakończenie wykonania zamówienia – do 120 dni od dnia podpisania umowy.
2. Za datę wykonania Przedmiotu Umowy uważa się faktyczną datę zakończenia robót objętych Umową, wraz z uporządkowaniem terenu budowy i terenów przyległych, stwierdzoną przez kierownika budowy wpisem do dziennika budowy i potwierdzoną pisemnie przez Inspektora.
3. Rozpoczęcie robót potwierdza się wpisem w dzienniku budowy.
4. Całkowite zakończenie prac oraz gotowość do Odbioru końcowego będzie zgłoszona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z potwierdzeniem przez Inspektora oraz bezzwłocznym pisemnym powiadomieniem o tym fakcie Zamawiającego.
5. Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego terenu budowy z tytułu prowadzenia robót.

## **§7 TEREN BUDOWY**

1. Wykonawca przed rozpoczęciem jakichkolwiek prac mogących uszkodzić istniejące instalacje, zaznajomi się z umiejscowieniem wszystkich istniejących instalacji.
2. Przekazanie terenu budowy udokumentowane będzie w formie protokołu przekazania terenu budowy podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
3. Wszelkie prace na i w bezpośrednim sąsiedztwie jakichkolwiek obiektów należy wykonać w uzgodnieniu z właścicielami lub administratorami tych obiektów.

## **§8 ODBIORY**

1. Przewiduje się następujące odbiory:
  - 1) odbiór końcowy,
  - 2) odbiór ostateczny.
2. Przedstawiciel Wykonawcy będzie pisemnie zgłaszał gotowość prac do odbioru końcowego i ostatecznego.
3. W razie konieczności dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca zawiadomi Inspektora o wykonaniu tych robót w celu dokonania ich odbioru w terminie 3 dni roboczych przed planowanym terminem ich zakrycia. Wykonawca przygotuje i przedłoży Inspektorowi niezbędne do dokonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru tych robót. W przypadku wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu bez polecenia Inspektora, Wykonawca na własny koszt dokona ich odkrycia i/lub wykona te roboty ponownie. Każdorazowy odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu zostanie potwierdzony przez Inspektora wpisem do dziennika budowy.
4. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót – w ciągu 5 dni od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru wykonanych robót potwierdzonych przez Inspektora.
5. Zakończenie czynności odbiorowych następować bez zbędnej zwłoki.
6. Przed odbiorem końcowym Obiektu, Wykonawca skompletuje i przedstawi Inspektorowi dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania Umowy, a w szczególności dokumentację powykonawczą oraz niezbędne świadectwa kontroli jakości materiałów, będących przedmiotem odbioru, w tym m. in.:
  - 1) dziennik budowy z wpisem:

- a) kierownika budowy o zakończeniu robót i zgłoszeniem do odbioru końcowego całego przedmiotu Umowy,
  - b) Inspektora, potwierdzającym gotowość całego przedmiotu Umowy do odbioru końcowego;
- 2) oświadczenia kierownika budowy i dokumenty zgodne z Prawem budowlanym z wyszczególnieniem ewentualnych zmian do rozwiązań projektu;
  - 3) oświadczenie kierownika budowy o wbudowaniu materiałów i urządzeń zgodnie z dokumentacją projektową, STWiORB i ofertą Wykonawcy, posiadających odpowiednie dokumenty dopuszczenia do stosowania w budownictwie i spełniające zakładane projektowe i użytkowe warunki wytrzymałościowe, jakościowe, techniczne, bhp, p.poż. i PZH;
  - 4) wyniki przeprowadzonych ekspertyz i badań technicznych (jeżeli miały miejsce);
  - 5) protokoły odbiorów technicznych o rozruchów instalacji;
  - 6) dokumenty potwierdzające wbudowanie materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, tj.: certyfikaty lub aprobaty techniczne lub deklaracje właściwości użytkowych, dopuszczające do stosowania w realizowanym przedmiocie zamówienia i jego eksploatacji na podstawie Umowy, obowiązujących przepisów, norm i warunków technicznych;
  - 7) zestawienie faktur zapłaconych przez Wykonawcę Podwykonawcom (dalszym Podwykonawcom) z podaniem ich wartości wg stanu na dzień odbioru;
7. Jeżeli w trakcie odbiorów zostaną stwierdzone wady lub usterki, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia, Zamawiający, z zachowaniem prawa do należnych mu kar umownych i odszkodowań, ma prawo domowy dokonania odbioru do czasu ich usunięcia, wyznaczając równocześnie termin usunięcia wad lub usterek;
  - 2) jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może żądać wykonania części lub całości przedmiotu Umowy po raz drugi, jeżeli te wady lub usterki uniemożliwiają użytkowanie Obiektu zgodnie z przeznaczeniem;
  - 3) jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt

i niebezpieczeństwo Wykonawcy. W przypadku, gdy zaistnieje konieczność podejmowania przez Zamawiającego działań w warunkach naglących, gdy powstaje zagrożenie dla terminowego wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający może także w takim wypadku od Umowy odstąpić i zlecić usunięcie ich osobie trzeciej z zachowaniem prawa do obciążenia Wykonawcy skutkami wynikającymi z jego działań.

8. Ponadto, jeżeli wady i/lub usterki nie nadają się do usunięcia lub ich usunięcie wymagałoby nadmiernych kosztów, Zamawiający może żądać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, jeżeli wady nie uniemożliwiają korzystania z Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru, zakwestionowanych poprzednio wadliwych robót. Zapisy ust. 5 stosuje się odpowiednio.
10. Protokół końcowego odbioru robót Obiektu będzie zawierał ustalenia poczynione w trakcie odbioru, a w szczególności:
  - 1) oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu;
  - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru;
  - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru w jakim uczestniczą w tej czynności;
  - 4) wykaz dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i przekazanych Zamawiającemu oraz Inspektorowi;
  - 5) wynik dokonanego sprawdzenia jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z Umową i dokumentacją projektową;
  - 6) wykaz ujawnionych wad lub usterek;
  - 7) decyzję Zamawiającego co do terminu usunięcia ujawnionych wad lub usterek;
  - 8) oświadczenia i wyjaśnienie Wykonawcy oraz innych osób uczestniczących w odbiorze;
  - 9) podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy, Inspektora i innych osób uczestniczących w odbiorze.

11. Protokół końcowego odbioru robót Obiektu zostanie podpisany po wykonaniu prac objętych Umową i złożeniu Operatu kołaudacyjnego, a także dokonaniu innych działań wynikających z Umowy.
12. Przystąpienie do dokonania odbioru ostatecznego Obiektu nastąpi nie później niż na 4 tygodnie przed zakończeniem okresu rękojmi.
13. Wszelkie koszty związane z odbiorami obciążają Wykonawcę.

## **§9 WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy, określonego w §2 niniejszej Umowy, Strony Umowy ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto ..... zł (słownie złotych: .....).

Wynagrodzenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, powiększone zostanie o podatek od towarów i usług w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.

2. Zamawiający przewiduje płatność na podstawie wystawionej faktury końcowej. Podstawą wystawienia faktury końcowej i zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego jest protokół odbioru końcowego Przedmiotu Umowy bez wad istotnych sporządzony przez Inspektora, zatwierdzony przez Zamawiającego.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1, odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w dokumentacji technicznej, STWiORB, SWZ i jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania Przedmiotu Umowy. Zawiera ono ponadto w szczególności: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe (m. in. utylizacja wszelkich odpadów itp.), utrzymanie zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczej, koszty zatrudnienia i nadzorowania pracowników dla wypełnienia Umowy, koszty zakupu i dostawy wymaganych dla wykonania Przedmiotu Umowy materiałów i urządzeń, koszty oznakowania i zagospodarowania terenu budowy, koszty transportu materiałów i ich składowania, opłaty za wodę i energię, oraz inne wynikające z niniejszej Umowy oraz SWZ.
4. Jeżeli wystąpią roboty dodatkowe nieobjęte zamówieniem podstawowym lub innego rodzaju roboty wykraczające poza Przedmiot Umowy, tzn. takie, których nie można rozliczyć w ramach ceny ryczałtowej, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, roboty te rozliczane będą na podstawie kosztorysów przygotowanych

przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Inspektora oraz Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane winny być w oparciu o następujące założenia:

- 1) wyliczenia należy wykonać w oparciu o ceny jednostkowe przyjęte na podstawie ogólnodostępnych katalogów cen jednostkowych (BISTYP, SECOCENBUD, itp.);
  - 2) w przypadku braku możliwości określenia ceny jednostkowej na podstawie ogólnodostępnych cenników wyliczenia należy wykonać w oparciu o powszechnie przyjęte nakłady rzeczowe (np. KNR) oraz składniki cenotwórcze (RMS) określone w ogólnodostępnych katalogach cen jednostkowych (BISTYP, SECOCENBUD, itp.);
  - 3) określone wartości w pkt 1) lub 2) należy zweryfikować w oparciu o dane z rynku lokalnego.
5. Rozliczenie robót zamiennych w stosunku do robót przewidzianych dokumentacją techniczną odbywać się będzie fakturami na podstawie protokołu konieczności wykonanych robót oraz w oparciu o:
- wyliczenie ceny roboty pierwotnej, a więc tej, która miała być pierwotnie wykonana,
  - wyliczenie roboty zamiennej,
  - wyliczenie różnicy między tymi cenami.
6. Wyliczenie ww. ceny pierwotnej i zamiennej należy dokonać w oparciu o następujące założenia:
- 1) wyliczenia należy wykonać w oparciu o ceny jednostkowe przyjęte na podstawie ogólnodostępnych katalogów cen jednostkowych (BISTYP, SECOCENBUD, itp.);
  - 2) w przypadku braku możliwości określenia ceny jednostkowej na podstawie ogólnodostępnych cenników wyliczenia należy wykonać w oparciu o powszechnie przyjęte nakłady rzeczowe (np. KNR) oraz składniki cenotwórcze (RMS) określone w ogólnodostępnych katalogach cen jednostkowych (BISTYP, SECOCENBUD, itp.);
  - 3) określone wartości wg pkt 1) lub 2) należy zweryfikować w oparciu o dane z rynku lokalnego;
  - 4) ilość robót, które miały być wykonane (pierwotnie), należy przyjąć z dokumentacji projektowej.

7. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych rozliczenie tych robót odbędzie się osobną fakturą, niezależną od faktury końcowej.
8. Faktura końcowa płatna będzie po wykonaniu i odbiorze pełnego zakresu robót objętych zamówieniem, dostarczoną Zamawiającemu po dokonanych odbiorze końcowym.
9. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie protokół końcowego odbioru zaakceptowany przez Inspektora i zatwierdzony przez Zamawiającego.
10. Płatność dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w ciągu 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, sprawdzonej i zatwierdzonej przez Inspektora.
11. Wykonawca zobowiązany jest złożyć fakturę VAT w siedzibie Nakielskiej Administracji Domów Mieszkalnych Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością w Nakle nad Notecią.
12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
13. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść zobowiązań na osobę trzecią. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego scedować na osobę trzecią swoich wierzytelności.
14. Za dzień dokonania płatności uważa się dzień, w którym nastąpiło przekazanie należności na rachunek bankowy Wykonawcy.
15. Zamawiający dopuszcza bezpośrednią płatność Podwykonawcy w przypadku, gdy ten nie uzyskał należnej zapłaty od Wykonawcy.
16. W przypadku braku rachunku bankowego kontrahenta w wykazie podatników VAT czynnych, Zamawiający dokona płatności Mechanizmem Podzielonej Płatności lub na rachunek wskazany na stronie BIP MF wykazu podatników VAT.

## **§10 OSOBY UCZESTNICZĄCE W REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie Przedmiotu Umowy przez osoby posiadające odpowiednie, wymagane w SWZ i w Prawie budowlanym, uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.
2. Wykonawca wyznacza:

- 1) ..... - jako przedstawiciela Wykonawcy – do podejmowania wszelkich czynności niezbędnych do realizacji Umowy, w tym w szczególności do zaciągania zobowiązań, podejmowania wiążących decyzji, podpisywania protokołów oraz składania wszelkich innych oświadczeń w imieniu Wykonawcy związanych z realizacją Przedmiotu Umowy.
- 2) ..... - jako kierownika robót w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń.

Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia umowy dostarczy Zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby wskazanej w ust. 2 pkt 1) niniejszego paragrafu do działania jako Przedstawiciel Wykonawcy, chyba że Wykonawca samodzielnie będzie wykonywał działania zastrzeżone dla Przedstawiciela Wykonawcy.

3. W sytuacji konieczności zmiany osoby sprawującej z ramienia Wykonawcy jedną z funkcji określonych w ust. 2 – **osoba wskazana przez Wykonawcę w zastępstwie powinna spełniać warunki w zakresie kwalifikacji zawodowych (uprawnień) oraz doświadczenia, które określone zostały w SWZ odpowiednio dla osób mających uczestniczyć w realizacji Przedmiotu Umowy.**
4. Wykonawca nie będzie upoważniony do powierzenia podejmowania jakichkolwiek czynności w ramach Przedmiotu Umowy przez osoby proponowane przez niego jako stali/czasowi zastępcy do wykonywania funkcji określonych w ust. 2, do czasu ich zaakceptowania przez Zamawiającego.
5. Funkcję Inspektora Nadzoru pełnić będzie .....
6. Funkcję przedstawiciela Zamawiającego sprawować będzie Marek Mamach – kierownik DZN NADM Sp. z o. o.

## **§11 WYMÓG ZATRUDNIENIA OSÓB W RAMACH UMOWY O PRACĘ**

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przy realizacji przedmiot zamówienia zatrudni na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z 2021 r. poz. 1162, z 2022 r. poz. 655) oraz otrzymywać będą wynagrodzenie za pracę równe lub przekraczające równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym



mowa w Ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu o pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207). Przedmiotowy wymóg dotyczy osób, wykonujących czynności związane z wykonaniem następującego zakresu robót:

- demontażu istniejącej instalacji gazowej od kurka głównego w skrzynce do przyborów gazowych w poszczególnych lokalach mieszkalnych,
  - wykonania wewnętrznej instalacji gazowej z rur stalowych łączonych przez spawania lub miedzianych łączonych przez zaprasowywanie lub lutowanie lutem twardym,
  - próby szczelności.
2. Obowiązek wskazany w ust. 1 dotyczy również Podwykonawców oraz dalszych Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne postanowienia zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1.
3. Wykonawca w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, w odniesieniu do osób, o których mowa w ust. 1, w terminie 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy udokumentuje Zamawiającemu fakt zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób zaangażowanych w wykonywanie czynności wskazanych w SWZ, poprzez przedłożenie:
- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika, lub
  - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę, lub
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika, lub
  - 4) innych dokumentów, w szczególności takich jak:
    - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących a trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami

Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z dnia 04 maja 2016 r., str. 1), dalej „RODO” (tj.: w szczególności bez adresów, PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega zanonimizowaniu. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

b) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega zanonimizowaniu. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania

4. W przypadku zmiany osób zatrudnionych przez Wykonawcę do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1, Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia stosownych dokumentów, o których mowa w ust. 3, i dotyczących nowego pracownika, w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania przez tę osobę czynności, o których mowa w ust. 1.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:

- 1) aktualnych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w ust. 3 Umowy,
  - 2) wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu, o którym mowa w ust. 1.
6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **§12 NADZÓR INWESTORSKI (INSPEKTOR)**

1. Inspektor uprawniony jest m. in. do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z ilością, jakością oraz sposobem wykonania prac, które są niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym do określenia formy i zakresu dokumentów służących do monitorowania realizacji i rozliczeń wykonywanych prac.
2. Inspektor przekaze Wykonawcy wytyczne w zakresie terminów sporządzania i treści dokumentów związanych z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
3. Inspektor nie jest upoważniony do podejmowania decyzji dotyczących robót zamiennych, dodatkowych, ograniczenia zakresu rzeczowego robót w imieniu Zamawiającego bez jego zgody i pisemnego potwierdzenia.

## **§13 KARY UMOWNE**

1. Strony Umowy postanawiają, że formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust. 1 Umowy;
  - b) za rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w §9 ust. 1 Umowy;
  - c) za zwłokę w rozpoczęciu robót budowlanych w stosunku do terminu rozpoczęcia robót budowlanych, o którym mowa w §6 Umowy w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §9 ust. 1 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

- d) za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust. 1 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- e) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym Przedmiotu Umowy lub w okresie rękojmi i gwarancji – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust. 1 Umowy – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
- f) za każdy stwierdzony przypadek stosowania materiałów i urządzeń nieposiadających odpowiedniego dopuszczenia do obrotu lub niezapewniających sprawności eksploatacyjnej lub jakościowej Przedmiotu Umowy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust. 1 Umowy;
- g) gdy Wykonawca przerwał realizację robót bez uzasadnienia i przerwa trwa dłużej niż 5 dni – w wysokości 500 zł za każdy dzień przerwy w wykonaniu robót ponad okres 5 dni;
- h) za brak obecności kierownika robót na radzie budowy bez uzasadnionej przyczyny każdorazowo 500 zł za każdą nieobecność;
- i) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy – 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom;
- j) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust. 1 Umowy – za każdy stwierdzony przypadek;
- k) z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – 3% wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust. 1 Umowy – za każdy stwierdzony przypadek;
- l) z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w odniesieniu do terminu na przedstawienie zmienionej Umowy;
- m) z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, Wykonawca

lub Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w §9 ust. 1 Umowy za każdy miesiąc braku spełnienia obowiązku zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę – za każdy pojedynczy przypadek niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia osób świadczących pracę na podstawie umowy o pracę.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  - a) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w §9 ust. 1 Umowy, z tym że postanowienia tego nie stosuje się w przypadku określonym w §19 Umowy;
  - b) za zwłokę w przystąpieniu do odbiorów, o których mowa w §8 – w wysokości 0,01% wynagrodzenia określonego w §9 ust. 1 Umowy – za każdy dzień zwłoki.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. Strony zgodnie postanawiają, że łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, nie przekroczy 30% wartości umowy brutto, o której mowa w §9 ust. 1 Umowy.
6. Kary umowne są naliczane niezależnie od siebie i podlegają kumulowaniu i stają się natychmiast wymagalne.
7. Zapłacenie przez Wykonawcę kary umownej nie zwalnia go z obowiązku dopełnienia uchybionych działań lub zaniechań, chyba że doszło do odstąpienia od Umowy.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego jemu wynagrodzenia.

#### **§14 GWARANCJA JAKOŚCI**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej Gwarancji jakości (Gwarancja) na Przedmiot Umowy, z poniższymi zastrzeżeniami.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu Gwarancji na wykonany Przedmiot Umowy na okres \_\_\_\_\_ miesięcy.
3. Niezależnie od Gwarancji, o której mowa w ust. 2 Wykonawca dostarczy Zamawiającemu karty gwarancyjne producenta instalacji, urządzeń, materiałów. Gwarancja producenta udzielona jest na okresy wskazane w karcie gwarancyjnej.

Zamawiający według swojego wyboru może wykonywać uprawnienia z Gwarancji lub gwarancji określonej w karcie gwarancyjnej, o której mowa w zdaniu poprzednim.

4. Okres gwarancji, o którym mowa w ust. 2, rozpoczyna bieg od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót.
5. Jeżeli w okresie Gwarancji, Zamawiający stwierdzi wystąpienie wady Przedmiotu Umowy, uprawniony jest do zgłoszenia Wykonawcy Reklamacji (Reklamacja) za pośrednictwem: poczty elektronicznej, faksu lub w formie pisemnej. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej otrzymania zgłoszenia Reklamacji. Jeżeli w terminie 3 dni od zgłoszenia Reklamacji przez Zamawiającego, Wykonawca nie potwierdzi jej otrzymania, uważa się, że Wykonawca takiego potwierdzenie złożył z chwilą upływu tego terminu.
6. Reklamacja, o których mowa w ust. 5, mogą być składane w imieniu Zamawiającego na adres poczty elektronicznej Wykonawcy: \_\_\_\_\_, przez następujące osoby uprawnione przez Zamawiającego do działania w tym zakresie jednoosobowo:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia otrzymania Reklamacji na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, z którego przesłana została Reklamacja. Wykonawca wskazuje, iż uprawnione do działania w tym zakresie są jednoosobowo następujące osoby:

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

7. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usunięcia wad Przedmiotu Umowy niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia zgłoszenia Reklamacji, chyba, że Strony zgodnie ustalą inny termin. Jeżeli stwierdzone wady będą uniemożliwiać użytkowanie Obiektu, a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego lub innych osób, Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie, tj. w terminie do 24 godzin od otrzymania zgłoszenia

reklamacyjnego, i usunięcia jej w najwcześniejszym możliwym terminie, ale nie później niż w terminie technicznie uzasadnionym, niezbędnym do ich usunięcia.

8. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wadę Przedmiotu Umowy w terminie 7 dni od daty zgłoszenia Reklamacji. Usunięcie wady nastąpi bez uszczerbku dla parametrów technicznych i funkcjonalnych.
9. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, może wyrazić w formie pisemnej zgodę na przedłużenie terminu przewidzianego w ust. 8.
10. Wszelkie prace mające na celu usunięcie wady w Przedmiocie Umowy prowadzone będą w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, z uwzględnieniem warunków eksploatacyjnych Obiektu, umożliwiającym prowadzenie tych prac.
11. Okres gwarancji, o którym mowa w ust. 2 ulega przedłużeniu o czas usuwania wad Przedmiotu Umowy.
12. Usunięcie wady zostanie każdorazowo potwierdzone w protokole podpisanym przez Strony.
13. W przypadku wymiany przez Wykonawcę wadliwego przedmiotu objętego Gwarancją lub jego wadliwej części na nową Wykonawca, na żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest od odbioru od Zamawiającego wadliwego przedmiotu objętego Gwarancją albo jego wadliwej części i usunięcia wszelkich skutków tego odbioru.
14. W razie nieuzasadnionej odmowy przez Wykonawcę wykonania czynności o których mowa w ust. 13, wyroby, materiały, lub urządzenie będzie składowane przez Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy. Z tytułu składowania Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu kwotę 50,00 złotych za każdy dzień składowania. Niezależnie od powyższego Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu wszelkie koszty wynikłe z nieusunięcia skutków ponownego wykonania robót.
15. Jeżeli w okresie Gwarancji zastosowany wyrób, urządzenie, instalacja lub materiał, dwukrotnie będzie przedmiotem Reklamacji, to w przypadku trzeciej Reklamacji, podlega wymianie na nowy, wolny od wad, bez względu na możliwość i dopuszczalność jego naprawy. Postanowienie niniejszego ustępu nie wykluczają możliwości żądania wymiany zastosowanego wadliwego urządzenia, wyrobu, materiału, instalacji na nowy, wolny od wad już przy pierwszej lub drugiej Reklamacji. Niniejsze postanowienie nie

ma zastosowania, w sytuacji gdy Wykonawca wykaże, że odpowiedzialność za przyczynę powtarzającego się uszkodzenia ponosi Zamawiający.

16. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia wady Przedmiotu Umowy objętego Gwarancją lub jego części albo też nie usunie jej w terminie przewidzianym w ust. 8 lub określonym na podstawie ust. 9 albo też nie wykona prawidłowo usługi objętej Gwarancją, Zamawiający ma prawo do samodzielnego lub za pośrednictwem osoby trzeciej, usunięcia zgłoszonej wady na koszt i ryzyko Wykonawcy i bez uszczerbku dla zobowiązań Wykonawcy wynikających z udzielonej Gwarancji i rękojmi.
17. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, które spowodował w czasie usuwania wad.
18. Strony Umowy, zgodnie ustalają, że przed upływem terminu Gwarancji dokonają odbioru gwarancyjnego, który przeprowadzi komisja powołana przez Zamawiającego. O przewidywanym terminie odbioru gwarancyjnego Zamawiający poinformuje Wykonawcę z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca uprawniony będzie do wskazania dwóch osób, które wezmą udział w komicji. W przypadku niewskazania takich osób przez Wykonawcę lub ich niestawiennictwa na ustalony termin odbioru, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania jednostronnego odbioru.
19. W protokole odbioru gwarancyjnego Strony, a w przypadku o którym mowa w ust. 18 zdanie 4 – Zamawiający, określi zakres wad. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad stwierdzonych w trakcie odbioru gwarancyjnego na swój koszt i w takim terminie, jaki Umowa przewiduje dla usuwania wad stwierdzonych w okresie Gwarancji, chyba, że Strony zgodnie ustalą inny termin.
20. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu Gwarancji także po upływie okresów Gwarancji, jeżeli wady ujawnią się przed ich upływem.
21. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przysługujące mu na zasadach ogólnych, z uwzględnieniem postanowień wynikających z §15 Umowy.
22. Niniejsza Gwarancja obejmuje całość przedmiotu zamówienia objętego Umową, w tym także części realizowane przez Podwykonawców (dalszych Podwykonawców).
23. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co 6 miesięcy w okresie obowiązywania Gwarancji.



24. Zamawiający wyznacza termin dokonania przeglądu gwarancyjnego w formie pisemnej, z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem. Wykonawca uprawniony jest do wskazania osób, które wezmą udział w przeglądzie. W przypadku niewskazania takich osób przez Wykonawcę lub ich niestawiennictwa na ustalony termin przeglądu, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania jednostronnego przeglądu.
25. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie protokół przeglądu gwarancyjnego. W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego.
26. W przypadku prawidłowego zawiadomienia Wykonawcy o terminie dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawiennictwo przedstawiciela Wykonawcy nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję dokonującą przeglądu gwarancyjnego.
27. Na miesiąc przed upływem terminu Gwarancji Zamawiający i Wykonawca dokonają przeglądu pogwarancyjnego Przedmiotu Umowy, a stwierdzone wady Wykonawca usunie w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę ww. wad w określonym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

### **§15 REKOJMIA ZA WADY**

1. Strony, stosownie do postanowień art. 558 §1 Kodeksu Cywilnego, rozszerzają odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne – w ten sposób, że uprawnienia z tego tytułu przysługiwać będą Zamawiającemu od dnia dokonania odbioru końcowego do dnia upływu okresu gwarancji.
2. Dokumentem potwierdzającym wypełnienie wszelkich zobowiązań z tytułu rękojmi będzie protokół ostatecznego odbioru robót.
3. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji jakości.

### **§16 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1 Umowy, tj.: .....

(słownie złotych: .....)  
na zasadach według SWZ, w formie .....

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz nałożonych na podstawie §13 kar umownych.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy według następujących zasad: 70% kwoty zabezpieczenia Zamawiający zwróci w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane – tj.: do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót Obiektu, natomiast pozostałe 30% kwoty zabezpieczenia Zamawiający zwróci nie później niż w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy – tj.: od dnia podpisania protokołu ostatecznego odbioru robót Obiektu, jeżeli nie zostało wcześniej wykorzystane.
4. W terminie 15 dni po podpisaniu protokołu ostatecznego odbioru robót Obiektu, Wykonawca wystąpi do Zamawiającego w formie pisemnej o zwrot pozostałej kwoty zabezpieczenia.

## **§17 OCHRONA ŚRODOWISKA**

1. Wykonawca podejmie wszelkie rozsądne kroki, aby chronić środowisko (zarówno na, jak i poza terenem budowy) oraz zapobiegać szkodom i ograniczać ich skutki i uciążliwości dla ludzi i własności, a także szkodom w środowisku naturalnym, wynikającym z zanieczyszczeń, hałasu i innych skutków prowadzonych przez niego działań, także w zakresie przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2021 r. poz. 888, 1648, 2151), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2022 r. poz. 699) oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1973, 2127, 2269).
2. Wykonawca zobowiązany jest do gromadzenia danych na temat sposobu postępowania z odpadami powstałymi w toku realizacji prac i udostępniania ich na każde żądanie Zamawiającego.

3. Wykonawca ponosić będzie wszelką odpowiedzialność odszkodowawczą wobec Zamawiającego i osób trzecich z tytułu szkód powstałych na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków Wykonawcy, objętych niniejszym paragrafem.

## **§18 ROZLICZANIE ROBÓT WYKONYWANYCH PRZEZ PDOWYKONAWCÓW LUB DALSZYCH PODWYKONAWCÓW**

1. Wykonawca oświadcza, że zamierza/nie zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym Podwykonawcom:
  - a) .....  
Nazwa podwykonawcy: .....  
Opis powierzonych części zamówienia: .....  
Podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp: .....  
(tak/nie).
2. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 14 dni pisemnego zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku zaistnienia chociażby jednego z opisanych poniżej przypadków:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
  - 2) umowa nie spełnia wymagań określonych w dokumentach zamówienia;

- 3) zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy – postanowienia niezgodne z art. 463 ustawy Pzp.;
  - 4) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania zamówienia, wskazany w treści §6 niniejszej Umowy;
  - 5) umowa o podwykonawstwo zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
  - 6) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi Podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisania tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy;
  - 7) umowa o podwykonawstwo zawiera cenę na wyższym poziomie niż cena za ten zakres robót, określona w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, lub też umowa o podwykonawstwo zawiera ceny jednostkowe na wyższym poziomie niż ceny jednostkowe, zawarte w kosztorysie ofertowym Wykonawcy, o którym mowa w treści niniejszej Umowy;
  - 8) umowa o podwykonawstwo nie zawiera cen, w tym również cen jednostkowych, z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający oraz osoby przez niego uprawnione, wymienione w treści niniejszej Umowy;
  - 9) umowa o podwykonawstwo nie zawiera uregulowań dotyczących zakresu odpowiedzialności za wady, przy czym zastrzega się, aby okres tej odpowiedzialności nie był krótszy od okresu odpowiedzialności Wykonawcy za wady wobec Zamawiającego.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
  5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej

umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia w terminie 7 dni pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto niniejszej umowy, wskazanej w treści §9 ust. 1 Umowy, oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy materiałów budowlanych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz usługi transportowe.
9. Wyłączenia, o których mowa w ust. 8, nie dotyczą również umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 złotych brutto.
10. W przypadku, o którym mowa w §8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3 pkt 1), Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Wszystkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej.
12. Postanowienia zawarte w ust. 2 – 11, stosuje się odpowiednio do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi Podwykonawcami.
13. Postanowienia zawarte w ust. 2 – 11, stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
14. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty budowlane oraz ich konsekwencje, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców., w szczególności zgodnie z przepisami z dnia 07 lipca 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, 2320,, z 2021 r. poz. 1509,

2459) oraz na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz.1129, 1598, 2054, 2269, z 2022 r. poz. 25).

15. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do robót budowlanych, realizowanych przez Podwykonawców.
16. Powierzenie wykonania części robót budowlanych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
17. Wykonawca jest odpowiedzialny za działanie, zaniechanie, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania własne lub jego własnych pracowników.
18. Jakkolwiek przerwa w realizacji robót budowlanych, wynikająca z braku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i będzie stanowić podstawę do naliczenia Wykonawcy kar umownych.

## **§19 PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca obowiązany jest informować Zamawiającego o wysokości wynagrodzenia należnego Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom i o zapłatach dla Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, **a wraz z fakturą za wykonane roboty przedstawi Zamawiającemu kserokopie potwierdzonego przelewu bankowego na kwotę należną Podwykonawcom.**
2. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której

przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

4. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należne Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
5. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 2. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
6. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 5, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca nie będzie domagał się zapłaty wynagrodzenia w części przekazanej bezpośrednio Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
8. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 2, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości, o której mowa w §9 ust. 1 Umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.

## § 20 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu, każda ze Stron Umowy może od niej odstąpić w przypadkach i w sposób określony ustawą Prawo zamówień publicznych, oraz innymi przepisami, w szczególności zawartymi w Kodeksie Cywilnym.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości albo w części, jeżeli Wykonawca:
  - 1) nie rozpoczął prac w terminie bez uzasadnionej przyczyny, opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania prac lub poszczególnych etapów tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je wykonać w umówionym terminie oraz nie podejmuje wykonania tych prac pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie
  - 2) przerwał realizację prac bez uzasadnionej przyczyny i przerwa trwa dłużej niż \_\_\_\_ dni,
  - 3) nie złoży w terminie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, o którym mowa w § 16,
  - 4) realizuje Przedmiot Umowy za pomocą Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, w stosunku do których Zamawiający nie zaakceptował umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą;
  - 5) wykonuje prace w sposób wadliwy lub sprzeczny z Umową, w tym nie respektuje uzasadnionych nakazów Zamawiającego lub Inspektora, i pomimo wyznaczenia jemu dodatkowego 7-dniowego terminu do naprawy sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, w dalszym ciągu przedmiot Umowy jest wykonywany niezgodnie z warunkami Umowy.
  - 6) nie usunie wad przedmiotu objętego Gwarancją lub jego części w terminie określonym zgodnie z §14 Umowy,
  - 7) nie usunie wad przedmiotu objętego rękojmią w terminie określonym zgodnie z §15 Umowy,
  - 8) naruszy w sposób istotny swoje obowiązki wynikające z niniejszej Umowy, przez co należy rozumieć takie naruszenie Umowy, które zostanie na piśmie wskazane przez Zamawiającego i nie zostanie przez Wykonawcę usunięte w okresie przekraczającym \_\_\_\_ dni kalendarzowych od daty otrzymania takiego pisemnego wskazania Zamawiającego,



3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający może powierzyć wykonanie Przedmiotu Umowy osobie trzeciej z zachowaniem prawa do obciążenia Wykonawcy skutkami wynikającymi z jego działań, stosownie do art. 636 Kodeksu Cywilnego.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub bez uzasadnienia odmawia podpisania protokołu końcowego odbioru robót, pomimo dodatkowego wezwania w ustalonym przez Wykonawcę terminie, nie krótszym niż 3 dni robocze.
5. Jeżeli przepis ustawy nie stanowi inaczej, uprawnienie do odstąpienia od Umowy Strona uprawniona może wykonać w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia wystąpienia zdarzenia uprawniającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
6. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy Strony mają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, wg stanu na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy;
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od Umowy;
  - 3) Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych prac nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z winy Zamawiającego;
  - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór prac przerwanych oraz prac zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z winy leżącej po stronie Wykonawcy;
  - 5) Wykonawca, na własny koszt, w terminie 14 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wniesione.
8. Zamawiający, w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z winy leżącej po stronie Zamawiającego, jest zobowiązany do:
  - 1) dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy;
  - 2) odkupienia materiałów;

- 3) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
9. Odstąpienie od Umowy w całości lub części nie powoduje utraty roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę istniejących na dzień skuteczności odstąpienia, w tym także roszczeń o zapłatę kar umownych na podstawie § 13 Umowy.
10. W przypadku odstąpienia od Umowy w części przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawcy będzie przysługiwało uprawnienie do żądania zapłaty części wynagrodzenia odpowiadającej zakresowi należycie zrealizowanej części Przedmiotu Umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W takim przypadku uprawnieni przedstawiciele Stron w uzgodnionym obustronnie terminie, nie dłuższym jednak niż \_\_\_ dni kalendarzowych od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, potwierdzą na piśmie stan zaawansowania należycie zrealizowanej części Przedmiotu Umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
11. Niezależnie od możliwości odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego na podstawie ust. 1 lub 2 Umowy oraz innych postanowień Umowy, Zamawiający może od Umowy odstąpić także bez podawania przyczyn w terminie \_\_\_ miesięcy od podpisania Umowy.

## **§21 WARUNKI ZMIANY UMOWY**

1. Wszelkie zmiany Umowy muszą być dokonywane z zachowaniem wymogów wynikających z przepisów Prawa zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Określając warunki dokonania zmiany Umowy, sporządza się Protokół konieczności, biorąc pod uwagę w szczególności:
  - 1) opis zmiany,
  - 2) uzasadnienie zmiany,
  - 3) koszt zmiany i sposób jego wyliczenia,
  - 4) wpływ zmiany na wysokość wynagrodzenia,
  - 5) czas wykonania zmiany,
  - 6) wpływ zmiany na termin zakończenia Umowy.
4. Oprócz zmian dopuszczalnych ustawą Prawo zamówień publicznych (o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2) – 4) i ust. 2), Zamawiający działając zgodnie z art. 455 ust. 1

ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia:

- 1) Zamawiający dopuszcza przedłużenie terminu wykonania Przedmiotu Umowy o czas opóźnienia lub przeszkody, jeżeli takie opóźnienie lub przeszkoda ma lub będzie miała wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy w przypadku:
  - a) jeśli pojawiły się okoliczności natury obiektywnej, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, uniemożliwiając dotrzymanie terminu wykonania określonego w Umowie;
  - b) jeśli dotrzymanie terminu wskazanego pierwotnie okazało się niemożliwe z powodów, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca, w tym wstrzymania realizacji Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego;
  - c) jeśli w toku realizacji Przedmiotu Umowy pojawiła się konieczność robót lub prac nieprzewidzianych w Umowie, i których Wykonawca nie był w stanie przewidzieć przy dochowaniu należytej staranności, a bez wykonania których prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy jest niemożliwe lub co najmniej utrudnione;
  - d) wystąpienia sił wyższych i klęsk żywiołowych (np. huragan, powódź, trzęsienie ziemi, zbyt wysokie lub zbyt niskie temperatury powietrza oraz warunki atmosferyczne uniemożliwiające zachowanie wymogów technologicznych, bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby trzecie nie związane z Wykonawcą, nowe obostrzenia wynikające ze stanu epidemiologicznego lub stanu epidemii, decyzje odpowiednich władz uniemożliwiających prowadzenie robót lub pozostałych działań, itp.) niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy, uniemożliwiających wykonanie Przedmiotu Umowy w ustalonym w Umowie terminie;
  - e) ograniczenia w dostępie do terenu objętego robotami;
  - f) konieczności wykonania robót dodatkowych określonych w art. 455 ust. 1 pkt 3 Pzp;
  - g) w przypadku wykrycia poważnych wad dokumentacji projektowej na etapie wykonywania Umowy, które będą miały istotny wpływ na wykonywanie

Przedmiotu Umowy – gdy okoliczność ta wpłynęła na konieczność zmiany wynagrodzenia, wymogów w zakresie odbioru robót, terminu wykonania i innych okoliczności powstałych w związku z zaistniałą wadą dokumentacji projektowej i zmiany te będą konieczne, gdyż kontynuacja wykonania Przedmiotu Umowy groziłaby powstaniem Obiektu obciążonego wadą

h) zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy będącej następstwem działaniem organów administracji, w szczególności:

- przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których są zobowiązane na mocy przepisów prawa,
- odmowa wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp. z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
- konieczność uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu lub organu, którego nie przewidywano przy zawarciu Umowy,
- konieczność zaspokojenia roszczeń lub oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nieartykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania Umowy,
- zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;

i) Zamawiający dopuszcza skrócenie terminu wykonania Przedmiotu Umowy z inicjatywy Wykonawcy za zgodą Zamawiającego, w przypadku wcześniejszego wykonania Przedmiotu Umowy.

2) Zamawiający dopuszcza zmiany osoby pełniącej funkcję kierownika robót wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, pod warunkiem, że wskazana przez Wykonawcę osoba będzie spełniała warunki określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany kierownika robót, jeżeli uzna, że osoba ta nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z Umowy. Wykonawca obowiązany jest do zmiany kierownika robót, zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego. W przypadku zmiany nowa osoba wskazana do realizacji

Przedmiotu Umowy musi spełniać warunki określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia w zakresie potencjału kadrowego Wykonawcy, a nadto musi spełniać wymagania określone dla danego specjalisty.

- 3) Zamawiający dopuszcza zmiany w przypadku wykrycia wad dokumentacji projektowej oraz STWiORB na etapie wykonywania przedmiotu zamówienia i zmiany te będą konieczne, gdyż kontynuacja wykonania groziłaby powstaniem Obiektu obciążonego wadą – zmiana może dotyczyć sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, wynagrodzenia, wymogów w zakresie odbioru robót, terminu wykonania i innych okoliczności powstałych w związku z zaistniałą wadą dokumentacji projektowej i STWiORB.
- 4) Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku zgłoszenia lub zmiany Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania Przedmiotu Umowy. Zgłoszenie lub zmiana taka wymaga jednak uprzedniego przeprowadzenia procedury, o której mowa w §19 Umowy.
- 5) Zamawiający dopuszcza zmianę wynagrodzenia, sposobu realizacji Przedmiotu Umowy, wymogów w zakresie odbioru robót, terminu wykonania i innych okoliczności powstałych w przypadku, gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
- 6) Zamawiający dopuszcza zmiany, których wprowadzenie wynika z zaistnienia siły wyższej rozumianej jako nadzwyczajne zdarzenie lub ciąg zdarzeń o charakterze obiektywnym, niezależnych od stron Umowy, których nie można było przewidzieć przy dochowaniu należytej staranności; dla ustalenia, czy dane zdarzenie lub zdarzenia stanowią siłę wyższą, rozstrzygające jest stanowisko Zamawiającego.
- 7) Dopuszczalne jest dokonywanie zmian o charakterze nieistotnym, przez co należy rozumieć zmiany nieodnoszące się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy, i takich które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury, mającej na celu zawarcie Umowy, nie miałyby wpływu na ilość podmiotów zainteresowanych tą procedurą, np. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno–organizacyjną Umowy, zmiana numeru rachunku.

- 8) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może dopuścić wprowadzenie zmian w stosunku do dokumentacji projektowej, w trakcie prowadzenia inwestycji w zakresie technologii wykonania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku, gdy proponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje dokumentacja projektowa. W tym przypadku Wykonawca przedstawi projekt zamienny, zawierający opis proponowanych zmian wraz z rysunkami i uzasadnieniem. Taka dokumentacja będzie wymagała akceptacji Nadzoru Autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
- 9) Zamawiający może dopuścić zmiany zakresu rzeczowego Przedmiotu Umowy, które są następstwem:
- a) dokonania na podstawie art. 23 pkt 1 Prawo budowlane zmian w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych,
  - b) dokonania na podstawie art. 20 ust. 1 pkt 4 lit. b) ustawy Prawo budowlane uzgodnionej możliwości wprowadzenia uzasadnionych rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika robót lub Inspektora,
  - c) zmiany dokonanej podczas wykonywania robót budowlanych, która nie odstępuje w sposób istotny od zatwierdzonego projektu lub warunków decyzji pozwolenia na budowę w ramach art. 36a ust. 5 ustawy Prawo budowlane, lub zmiany dokonanej zgodnie z zapisami art. 36a ust. 6 ustawy Prawo budowlane, spełniając zapisy art. 57 ust. 2 ustawy Prawo budowlane.
- 10) Jeżeli w toku realizacji Przedmiotu Umowy Strony ustalają wykonanie robót zamiennych, to roboty pierwotnie planowane zostaną wyłączone z zakresu zamówienia podstawowego na podstawie zakresu zmian określonych w protokołach konieczności. Zakres robót zamiennych zostanie określony w protokole konieczności oraz w przedmiarze robót sporządzonym przez Inspektora Nadzoru. Warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i ich uzasadnienie w protokole konieczności.
- 11) Dopuszcza się zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), która wynikać będzie z powszechnie obowiązujących

przepisów prawa. Wynagrodzenie brutto wskazane w ofercie Wykonawcy ulegnie zmianie w sposób odpowiedni – tak, aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku dla zakresu objętego Umową, który na dzień zmiany stawki VAT nie został jeszcze rozliczony (bez zmiany netto wynagrodzenia Wykonawcy).

5. Jeżeli nie postanowiono inaczej przedłużenie terminu będzie mogło nastąpić o okres równy dniom roboczym, w których wstrzymano realizację Przedmiotu Umowy i z tego tytułu nastąpiło opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy z uwagi na powyższe okoliczności.
6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia zgody.
7. Wykonawca nie może domagać się zmian w Umowie, w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem Przedmiotu Umowy.

## **§22 ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie ewentualne spory, które powstaną na tle realizacji Przedmiotu Umowy będą w pierwszej kolejności rozwiązywane w drodze polubownej.
2. W przypadku braku rozwiązań polubownych w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia problemu, Strona niezadowolona upoważniona będzie wystąpić na drogę sądową.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2, do rozstrzygnięcia sporu będzie właściwy sąd powszechny z okręgu, w którym leży siedziba Zamawiającego.

## **§23 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/49/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), przekazujemy Pani/Panu poniższe informacje związane z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:

Administrator danych osobowych	Nakielska Administracja Domów Mieszkalnych Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Bolesława Krzywoustego 7a, 89-100 Nakło nad Notecią
Dane kontaktowe	Telefon: 52 346 84 55, e – mail: <a href="mailto:sekretariat@nadm.pl">sekretariat@nadm.pl</a>
Inspektor ochrony danych osobowych	Jakub Pawlak, e – mail: <a href="mailto:inspektorodo@nadm.pl">inspektorodo@nadm.pl</a>
Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przygotowania i wykonania Umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia 2016/679).
Okres, przez który będą przetwarzane dane osobowe	Pani/Pana dane osobowe będą: a. przetwarzane w celu przygotowania i wykonania Umowy przez okres niezbędny do dokonania czynności związanych z przygotowaniem Umowy oraz w okresie jej trwania, b. przez okres wskazany przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz przepisami ustawy ordynacja podatkowa, c. przetwarzanie w celu ustalenia lub dochodzenia roszczeń lub obronie przed roszczeniami przez okres wskazany w ustawie.
Odbiorcy danych	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: a. podmioty, którym Administrator danych udostępnia dane osobowe na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, b. podmioty, którym Administrator danych powierza dane osobowe na podstawie umów powierzenia danych osobowych (np. firma informatyczna).
Prawa osoby, której dane dotyczą	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia (o ile przepisy prawa nie nakazują Administratorowi danych dalszego ich przetwarzania), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Dodatkowe informacje	a. podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne; b. podanie Pani/Pana danych osobowych jest warunkiem koniecznym do zawarcia i realizacji Umowy, zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa; c. konsekwencją niepodania danych osobowych wymaganych przepisami prawa jest brak możliwości zawarcia i wykonywania Umowy; Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu, jak również nie będą przekazywane do państwa trzeciego; d. więcej informacji mogą Państwo znaleźć na stronie <a href="https://nadm.pl/polityka-privatnosci-2/">https://nadm.pl/polityka-privatnosci-2/</a>



## §24 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia Umowy na warunkach w niej określonych, a osoby występujące w jego imieniu przy zawarciu Umowy są należycie umocowane do jego reprezentacji.
2. Wszelka korespondencja związana z realizacją Umowy (w tym niezbędne powiadomienia, informacje, wnioski, itp.) sporządzona będzie w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja przekazana za pośrednictwem poczty elektronicznej lub innego środka służącego do przekazywania informacji na odległość musi być niezwłocznie potwierdzona w wersji pisemnej za pośrednictwem poczty lub złożona osobiście na wskazane poniżej adresy:

dla Zamawiającego:

Adres	Nakielska Administracja Domów Mieszkalnych Sp. z o. o. Ul. Bolesława Krzywoustego 7a 89-100 Nakło nad Notecią
Telefon	52 346 84 55
E - mail	<a href="mailto:sekretariat@nadm.pl">sekretariat@nadm.pl</a>

dla Wykonawcy:

Adres	
Telefon	
E - mail	

3. Strony zobowiązane są do bezzwłocznego aktualizowania informacji mających związek z Umową.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową, zastosowanie mają odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych, Prawa budowlanego.
6. **Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:**
  - 1) SWZ,
  - 2) Oferta Wykonawcy, kosztorysy ofertowe,
  - 3) Dokumentacja projektowa i STWiORB.

7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy uważany jest za oryginalny, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

.....

.....