

Nr postępowania: **BO/43/2024**

### **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej kwoty określonej na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”,

**UTWORZENIE BAZY DANYCH (ANG. DATA BASE – DB) ORAZ SKRYPTÓW TOWARZYSZĄCYCH SENTIPLA**

RODZAJ ZAMÓWIENIA: Usługa

**PREZES POLSKIEJ AGENCJI KOSMICZNEJ**

Data i Podpis:.....

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA, OSOBA UPRAWNIONA DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Polska Agencja Kosmiczna z siedzibą w Gdańsku (kod pocztowy: 80-172)

przy ul. Trzy Lipy 3

tel. +48 58 500 87 60

NIP: 957-107-74-43

REGON: 360992221

Godziny pracy: 7:30 – 15:30

Adres poczty elektronicznej: [zamowienia@polsa.gov.pl](mailto:zamowienia@polsa.gov.pl)

Adres strony internetowej: <https://polsa.gov.pl/>

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania - Adres elektronicznej platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Osoba uprawniona do komunikowania się z wykonawcami - Iwona Łopacińska poprzez wskazaną powyżej platformę zakupową.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1) Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp, oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) – zwanego dalej „rozporządzeniem MRPT”.
- 2) Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla „procedury klasycznej”, której wartość przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 3 ustawy Pzp.
- 3) **Do spraw nieuregulowanych w Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) mają zastosowanie przepisy ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320) oraz akty wykonawcze wydane na jej podstawie.**

III. INFORMACJĘ O UPREDNIEJ OCENIE OFERT, ZGODNIE Z ART. 139, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ODWRÓCONĄ KOLEJNOŚĆ OCENY

Zgodnie z art. 139 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 139 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający nie żąda złożenia JEDZ wraz z ofertą, a jedynie będzie żądał złożenia JEDZ na wezwanie Zamawiającego wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest: utworzenie bazy danych (ang. data base – DB) oraz skryptów towarzyszących SENTIPLA.**

2. Zamówienie zostało opisane następującymi kodami ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:  
**72320000-4** - Usługi bazy danych  
**48611000-4** - Pakiety oprogramowania dla baz danych
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) został zawarty w Załączniku nr 1 do SWZ.
4. Zakres obowiązków Wykonawcy oraz sposób realizacji zamówienia został szczegółowo określony: we wzorze umowy – stanowiącym **Załączniki Nr 8 do SWZ**.
5. Wszystkie wymagania określone w dokumentach wskazanych w ust. 3 i 4 stanowią wymagania minimalne, a ich spełnienie jest obligatoryjne. Niespełnienie ww. wymagań minimalnych będzie skutkowało odrzuceniem oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczki na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający zastrzega skorzystanie z **prawa opcji** na warunkach określonych w PPU – **Załącznik Nr 8 do SWZ**.

#### V. OFERTY CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.

##### **Powody niedokonania podziału:**

Zamawiający nie podzielił postępowania na części ponieważ poszczególne elementy wchodzące w skład przedmiotowego zamówienia stanowią pod względem technicznym, funkcjonalnym i organizacyjnym jeden system integrujący oprogramowania funkcjonującego obecnie.

Ponadto niedokonanie podziału na części nie narusza konkurencji poprzez ograniczenie możliwości ubiegania się o nie.

#### VI. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Zamawiający przeanalizował niniejsze zamówienie w kontekście wystąpienia obowiązku, o którym mowa w art. 95 ust. 2 ustawy Pzp i stwierdza że, z uwagi na charakter usługi **odstępuje** od wskazania zakresu czynności wykonywanych przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Przy wykonywaniu czynności przedmiotowego zamówienia, które wymagają samodzielnego tworzenia infrastruktury bazy danych, czynności prowadzone przez Wykonawcę nie będą wymagały stałego zaangażowania osób a jedynie wkładu twórczego, a tym samym czynności w zakresie realizacji zamówienia nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2022 r. poz. 1510).

#### VII. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA

Nie dotyczy

**VIII. INFORMACJĘ O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE TAKIE WYMAGANIA**

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

**IX. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia tj. utworzenia bazy danych (ang. data base – DB) oraz skryptów towarzyszących SENTIPLA do 31 maja 2026 r. oraz świadczenie usługi wsparcia technicznego przez okres 12 miesięcy od dnia przekazania bazy danych Zamawiającemu jednak nie dłużej niż do końca maja 2026 roku. Termin uwarunkowany jest ramami obowiązywania grantu EUSST2023-26GA – SpaceReg i możliwością kwalifikowania kosztów w terminie granicznym wskazanym powyżej.

**X. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Zamawiający nie żąda, by wykonawca złożył wraz z ofertą przedmiotowe środki dowodowe.

**XI. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp;
  - 2) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 roku poz. 835):
    - a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
    - b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
    - c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
  - 3) w art. 5 k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576. Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18,

art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 110 ust. 1 ustawy).
3. Wyżej wymienione przestanki wykluczenia dotyczą także podmiotu trzeciego na zasoby, którego powołuje się Wykonawca przy spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Procedura samooczyszczenia: Samooczyszczenie – w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy Pzp wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przestanki:
  - a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
  - c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
    - zreorganizował personel,
    - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
  - d) Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza wykonawcę.
5. W przypadku Wykonawcy wykluczonego na podstawie okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 2) i 3), Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy. Zaistnienie przestanki wykluczenia będzie weryfikowane na podstawie oświadczeń składanych wraz z ofertą oraz ogólnodostępnych baz danych zgodnie z informacją podaną przez Urząd Zamówień Publicznych (patrz: Stosowanie unijnego zakazu udziału wykonawców rosyjskich w zamówieniach - Urząd Zamówień Publicznych ([uzp.gov.pl](http://uzp.gov.pl))).

**XII. INFORMACJĘ O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 1) Na podstawie art. 112 ustawy Pzp zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu **dotyczące:**
- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**  
Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeśli wynika to z odrębnych przepisów**  
Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**  
Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej**  
Zamawiający nie precyzuje warunku w tym zakresie.

**XIII. INFORMACJĘ O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH  
ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121**

**KLUCZOWE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, PODWYKONAWCY:**

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia,
- 2) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 3) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
- 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 5) Wykonawca jest zobowiązany wskazać w **Formularzu oferty i JEDZ** części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podać firmy podwykonawców, jeśli są już znane – jeżeli dotyczy.

**XIV. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH I INNYCH DOKUMENTÓW ORAZ  
FORMA ICH SKŁADANIA**

**I. DOKUMENTY SKŁADANE RAZEM Z OFERTĄ**

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej.
2. **Do oferty wykonawca dołącza:**
  - 1) **Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)**
  - 1) **Formularz cenowy - Załącznik nr 2 do SWZ**
  - 2) **Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa** – w sytuacji gdy oferta lub inne dokumenty składane w toku postępowania będą zawierały tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - 3) **Informacje dotyczące wykonawcy** – w tym dokumencie wykonawca składa oświadczenie w zakresie spełnienia wymogów RODO oraz informację, czy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego. Informacje w tym zakresie Wykonawca zamieszcza w **Załączniku nr 2 do SWZ**.

- 4) **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 ze zm.) (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 6 do SWZ**);  
Niniejsze oświadczenie sporządza odrębnie:
- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółek cywilnych);
- 5) **Oświadczenie wykonawców o ogólnounijnym zakazie udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie** (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 7 do SWZ**);  
Niniejsze oświadczenie sporządza odrębnie:
- wykonawca/każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółek cywilnych);

## II. DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE

- 1) Zgodnie z art. 126 ust. 1 ustawy Pzp zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, **którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **10 dni**, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych:
- 1) **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.** Wykonawca składa oświadczenie na formularzu **JEDZ - Załącznik Nr 3 do SWZ**. JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert.
- a) Wykonawca składa JEDZ w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub innym dokumencie.
  - b) JEDZ **sporządza odrębnie**:
    - **wykonawca / każdy spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.** W takim przypadku JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia wykonawcy oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
  - c) JEDZ **nie sporządza odrębnie**:
    - **podwykonawca**, na którego zasobach wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający nie będzie weryfikował także podstaw wykluczenia w odniesieniu do takiego podwykonawcy.
  - d) **Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji  $\alpha$  w części IV JEDZ i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV JEDZ (kryteria kwalifikacji).**
  - e) Informacje na temat składania JEDZ znajdują w **Rozdziale XVIII SWZ**.
- 2) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie:
- a) art. 108 ust.1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
  - b) art. 108 ust.1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
    - sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
- 3) **oświadczenia wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji

i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo **oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej** wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór stanowi **Załącznik Nr 4 do SWZ**;

4) **oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy Pzp**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust.1 pkt 3 ustawy,
- b) art. 108 ust.1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust.1 pkt 6 ustawy.
- e) art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 roku poz. 835).

Wzór stanowi **Załącznik Nr 5 do SWZ**;

#### **UWAGA:**

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę dokumenty, o których mowa w podrozdziale II ust. 1 pkt 1-4, zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

uczestniczył.

#### **UWAGA: (dotycząca wszystkich oświadczeń i podmiotowych środków dowodowych):**

Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. O informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust.1 PZP.

Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

#### **2) Dokumenty podmiotu zagranicznego:**

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w podrozdziale II ust. 1 pkt 2) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w podrozdziale II ust. 1 pkt 2). Dokument, o którym mowa wyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem



zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis pkt 1 w zakresie terminu stosuje się odpowiednio.

- 3) **Zamawiający zastrzega**, że w przypadku jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wezwie wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia. Wezwanie, o którym mowa wyżej może nastąpić na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 3) Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich zamawiający może żądać od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415):
- składane są w formie elektronicznej w postaci elektronicznej lub jako poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
  - sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

<p><b>XV. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ</b></p>
---

1. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert, dokumentów oraz oświadczeń, w tym oświadczenia składanego na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE, zwanego dalej "JEDZ" **odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pomocą Platformy zakupowej znajdującej się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>.**
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
4. Zamawiający będzie zamieszczał wszelkie wymagane prawem informacje, zawiadomienia, oświadczenia na Platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty” w ramach danego postępowania. Korespondencja, której zgodnie

z obowiązującymi przepisami, adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego Wykonawcy.

5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania, odbierania dokumentów elektronicznych oraz informacji przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

- 1) W przedmiotowym postępowaniu strony postępowania przekazują sobie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje **elektronicznie za pośrednictwem Platformy znajdującej się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>**.
- 2) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), określone w Regulaminie zamieszczonym na ww. stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
  - b) zapoznał się i stosuje się do instrukcji dotyczących w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl).
- 3) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 4) Wykonawca zainteresowany udziałem w postępowaniu musi posiadać aktywne konto na portalu <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>.
- 5) W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z Platformy, w szczególności: z założeniem konta, zalogowaniem się na konto, złożeniem ofert, komunikacją z zamawiającym za pośrednictwem konta, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego Platforma zakupowa [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) - +48 22 101 02 02, e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl); od poniedziałku do piątku w dni robocze w godzinach od 8:00 do 17:00.
- 6) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje, które wpłyną do Zamawiającego, uważa się za dokumenty złożone w terminie, jeśli ich czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu. W przypadku skorzystania z Platformy za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich złożenia na Platformie, tj. datę wygenerowaną przez platformę zakupową. Terminem przekazania informacji do wykonawcy przez Zamawiającego jest data wygenerowana przez platformę zakupową.
- 7) Minimalne wymagania techniczne związane z udziałem w postępowaniu.
  - 1) Zamawiający informuje, że dokumenty elektroniczne przekazywane za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), są sporządzane w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2020 r. poz. 346,0568,0695,01517 2320).
  - 2) W przypadku składania oświadczeń woli lub oświadczeń wiedzy w formie elektronicznej Zamawiający rekomenduje złożenie ich w formacie „pdf” z kwalifikowanym podpisem elektronicznym osadzonym wewnątrz pliku (tzw. PAdES). Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2.
  - 3) Używanie Platformy w pełnym zakresie wymaga spełnienia minimalnych wymagań sprzętowo- aplikacyjnych

w tym:

- a) Stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s; Komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
  - b) Zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS1.2, najlepiej w najnowszej wersji, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.;
  - c) Włączona obsługa JavaScript;
  - d) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf
- 4) Dopuszczalne formaty przesyłanych danych: pliki o wielkości do 100 MB, w formatach: pdf., excel., doc., zip.
- 5) Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie zakupowej i zapisany, widoczny jest w systemie, jako zaszyfrowany - format kodowania UTF8. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
- 6) Czasem odbioru danych przez Platformę jest data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Urzędu Miar.

**XVI. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69**

Nie dotyczy

**XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi **90 dni**, tj. do dnia **7 kwietnia 2025 r.** włącznie.  
**Uwaga!** W przypadku przedłużenia terminu składania ofert, termin związania ofertą, o którym mowa powyżej, ulegnie automatycznie przesunięciu o ilość dni przedłużających termin składania ofert.
2. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż **od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. W przypadku gdy zamawiający żąda w postępowaniu wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**XVIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY**

**I. PRZYGOTOWANIE OFERTY**

1. Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:
  - 1) Formularz ofertowy (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 2 do SWZ**);  
**Wymagana forma:**

Formularz ofertowy musi być złożony w pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 2) Oświadczenia i/lub dokumenty, na podstawie których Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje) – jeżeli dotyczy;

**Wymagana forma:**

Wykonawcy składają oświadczenia w oryginale **w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym** przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawców zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie.

W przypadku, gdy oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się **cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub notariusz.

- 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 ze zm) (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 6 do SWZ**);

**Wymagana forma:**

Wstępne oświadczenie musi być złożone w pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 4) Oświadczenie wykonawców o ogólnounijnym zakazie udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 7 do SWZ**);

**Wymagana forma:**

Oświadczenie musi być złożone w pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Niniejsze oświadczenie składa każdy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym wspólnicy spółek cywilnych), podmioty na zasobach, których wykonawca polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podwykonawcy, na zasobach których wykonawca nie polega przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu – jeżeli dotyczy);

- 5) **Pełnomocnictwo, z którego wynika prawo do podpisania oferty** oraz do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych KRS/CEIDG);

- 6) **Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy – jeżeli dotyczy;

**Wymagana forma:**

Pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Gdy zostało wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca:

- jako dokument elektroniczny – przekazuje się ten dokument,
- jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem – przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca, tj. odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą lub notariusz.

2. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
3. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 poz. 1913) jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem tych informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5.  
Zaleca się, aby **uzasadnienie zastrzeżenia** informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta, tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uprawnionego.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
8. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
9. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa> . Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty został opisany w instrukcji dla Wykonawców udostępnionej na stronie <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
10. Po wypełnieniu formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy przycisnąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
11. Oferta wraz z załącznikami w oryginale, w postaci elektronicznej powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Poprzez podpisanie oferty należy rozumieć złożenie kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę uprawnioną, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określonym w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy

organizacyjnej Wykonawcy, albo przez osobę upoważnioną (na podstawie pełnomocnictwa - vide pkt 9) przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

12. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
13. Oferta może być wycofana i złożona przez wykonawcę ponownie przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
14. Wykonawca sporządzi oświadczenie JEDZ::
  - a) przy wykorzystaniu systemu dostępnego poprzez stronę internetową <https://espd.uzp.gov.pl/> lub
  - b) za pośrednictwem innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
  - c) Instrukcja wypełniania formularza JEDZ znajduje się na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych pod adresem: [https://www.uzp.gov.pl/\\_data/assets/pdf\\_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf](https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Instrukcja-wypelniania-JEDZ-ESPD.pdf)
  - d) Celem ułatwienia wykonawcy sporządzenia JEDZ zamawiający przygotował formularz JEDZ (załącznik nr 3 do SWZ), w formacie pliku XML, który zamieścił na Platformie. Formularz JEDZ, wstępnie przygotowany przez zamawiającego, zawiera tylko pola wskazane przez zamawiającego. W przypadku gdy wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ/ESPD, aktywne są wszystkie pola formularza. Należy je wypełnić w zakresie stosownym do wymagań określonych przez zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu. Przy wszystkich podstawach wykluczenia domyślnie zaznaczona jest odpowiedź przecząca. Po zaznaczeniu odpowiedzi twierdzącej wykonawca ma możliwość podania szczegółów, a także opisanie ewentualnych środków zaradczych podjętych w ramach tzw. samooczyszczenia – vide Rozdział XI ust. 5 SWZ.
  - e) JEDZ musi być złożony w pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
15. Po upływie terminu składania ofert nie będzie możliwe wycofanie lub zmiana złożonej oferty. Do upływu terminu otwarcia ofert Zamawiający nie ma dostępu do złożonych dokumentów.
16. Wykonawca winien opisać każdy załącznik nazwą umożliwiającą jego identyfikację.
17. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego przeprosowania transakcji na Platformie, co oznacza, że za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlanie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
18. Ofertę należy przygotować z należytą starannością i z zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Fakultatywnie zaleca się przeprowadzenie procesu złożenia oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
19. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - a) Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.) Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
  - b) Wykonawca załączając dokument oznacza, czy jest on: „Tajny” - dokument stanowi „tajemnicę przedsiębiorstwa” lub opcję „Jawny” – niestanowiący tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ww. ustawy, przy czym dokumenty „stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa” powinny zostać załączone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Tajne”.

- c) W przypadku gdy wykonawca nie wyodrębni i nie zabezpieczy w ten sposób poufności informacji, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie ich treści razem z informacjami jawnymi. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki niezastrzeżenia przez Wykonawcę w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.).
- d) Na Platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- e) Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

## II. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJA, SPÓŁKI CYWILNE)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści **pełnomocnictwa** złożonego wraz z ofertą w oryginale lub w formie notarialnie potwierdzonego odpisu.
2. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 1 powinno zawierać w szczególności wskazanie:
  - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
  - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby;
  - ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania. Zakres umocowania musi obejmować przede wszystkim: reprezentowanie Wykonawców występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, zaciąganie w ich imieniu zobowiązań, złożenie oferty wspólnie, prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany w imieniu wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawcy.

3. Wykonawcy działający w ramach spółki cywilnej zamiast pełnomocnictwa, o którym mowa w ust. 1 SWZ, mogą załączyć do oferty odpis aktualnej umowy spółki, jeżeli będzie z niej wynikać zakres umocowania wspólników.
4. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia wstępnie potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
6. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa do oferty:

- **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.** Oświadczenie te wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
  - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 ze zm.), zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ.**
  - Oświadczenie Wykonawców o ogólnounijnym zakazie udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) (według załączonego wzoru – **Załącznik nr 7 do SWZ**);
7. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**XIX. SPOSÓB OBLICZENIA CENY ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

1. W Formularzu oferty należy podać wszystkie elementy wyliczenia ceny oraz cenę brutto (z podatkiem VAT) za realizację zamówienia.
2. Cena oferty brutto musi obejmować cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych we wzorze umowy, w tym wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
3. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. Nr 84, poz. 386 ze zm.) i ustalona zgodnie z ustawą z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830).
4. Wysokość stawki podatku od towarów i usług VAT wynika z przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. z 2017r. poz. 1221).
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
6. Szczegółowy sposób rozliczeń, w tym podstawy dokonywania płatności określony jest w **Załączniku Nr 8 do SWZ** – Projektowane postanowienia umowy (PPU).
7. W przypadku złożenia przez Wykonawcę oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
8. Cena podana przez Wykonawcę nie będzie zmieniana w toku realizacji zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w PPU.
9. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp, jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, do celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:



- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
- 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w **Załączniku nr 2 do SWZ**. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego.

<b>XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM</b>
--

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

<b>XXI. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT</b>
---

1. Ofertę należy złożyć na Platformie zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa>, za pośrednictwem „Formularza składania oferty”, udostępnionego na ww. Platformie w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. **Termin złożenia oferty do dnia 8 stycznia 2025 r. do godziny 9:30.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Urzędu Miar.
3. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert w dniu 8 stycznia 2025 r., o godzinie 09:45, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin na składanie ofert**, za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/polsa> poprzez odszyfrowanie i upublicznienie wczytanych na Platformie ofert.
4. Zgodnie z art. 222 ust. 1 ustawy Pzp w przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, co powoduje brak możliwości ich otwarcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Informacja o zmianie terminu otwarcia ofert zostanie udostępniona przez Zamawiającego na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert stosownie do treści art. 222 ust. 5 ustawy Pzp
8. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty polega na usunięciu plików składających się na ofertę.
9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany, ani wycofać złożonej oferty.

Data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z odpowiednim źródłem czasu - zegarem Głównego Urzędu Miar.

Informację z otwarcia ofert Zamawiający udostępni na platformie zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/polsa> w sekcji „Komunikaty” na stronie przedmiotowego postępowania.

<b>XXII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT</b>
--

1. Ocenie będą podlegały oferty ważne, tj. oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagą:

Lp.	Kryterium	Symbol kryterium	Waga
1.	Cena	C	50%
2.	Okres gwarancji	G	20%
3.	Doświadczenie osób skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia	D	30%

Ocena punktowa w zakresie ww. kryteriów zostanie dokonana zgodnie z formułą: 1 punkt = 1%

3. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:

**1) Ocena oferty w kryterium Cena (C) zostanie dokonana zgodnie z następującym wzorem:**

$$C = C_{min}/C_{ob} \times 50$$

gdzie:

C- ilość punktów w kryterium Cena

C<sub>min</sub> – najniższa cena brutto spośród ofert nieodrzuconych

C<sub>ob</sub> – cena oferty badanej brutto

50 - waga kryterium

**2) Ocena oferty w kryterium Okres gwarancji (G) zostanie dokonana zgodnie z następującym wzorem:**

$$G = G_{ob}/G_{max} \times 20$$

gdzie:

G- ilość punktów, w kryterium Okres gwarancji

G<sub>ob</sub> – okres gwarancji zaoferowany przez Wykonawcę w badanej ofercie

G<sub>max</sub> - maksymalny okres gwarancji: 18 miesięcy

20 - waga kryterium

Uwaga!

Minimalny okres gwarancji jaki może zaoferować Wykonawca to: 12 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru.

Natomiast maksymalny okres gwarancji jaki może zaoferować Wykonawca to: 18 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru.

**3) Ocena oferty w kryterium Doświadczenie osób skierowanych do realizacji niniejszego zamówienia (D) – 30%**

Kryterium doświadczenie – D – Specjalista ds. oprogramowania baz danych		
Lp.	Liczba usług/projektów wykonanych przez wskazaną osobę w ciągu ostatnich 5 lat w obszarze baz danych	Liczba przyznawanych punktów
1.	powyżej 5	30
2.	3-5	15
3.	1-2	0
4.	0	Oferta odrzucona

4) Łączną liczbę punktów, które może uzyskać oferta według wyżej opisanych kryteriów, zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$\text{SUMA} = \text{C} + \text{G} + \text{D}$$

Maksymalna ilość punktów, którą może otrzymać Wykonawca w ramach oceny jego oferty wynosi 100.

- Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- Uzyskane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. gdzie zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnymi zasadami rachunkowości.

Uwaga:

- Nie podanie informacji w Formularzu ofertowym – Załącznik Nr 2 do SWZ w zakresie kryteriów oceny ofert nie podlega procedurze uzupełnienia dokumentu na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy Pzp.

**XXIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada przepisom określonym w ustawie i w niniejszej SWZ oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą w świetle kryteriów opisanych w Rozdziale XXII SWZ.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1 również na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty (art. 264 ustawy Pzp).
5. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli dotyczy – patrz rozdział XXIV), zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
6. Zamawiający poinformuje wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
7. **Przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania:**
  - 1) informacji niezbędnych do wpisania do treści umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.;
  - 2) umowy spółki cywilnej (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty);
  - 3) projektu umowy o podwykonawstwo (jeżeli dotyczy);
  - 4) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w **Rozdziale XXIV SWZ** i na zasadach w nim zawartych – jeżeli dotyczy,
8. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego wykonawcę w zakresie, o którym mowa w ust. 6-7 będzie potraktowane przez zamawiającego jako niemożność zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i zgodnie z art. 98 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp będzie skutkowało zatrzymaniem przez zamawiającego wadium wraz z odsetkami (jeżeli dotyczy).

<b>XXIV. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK JEGO WNIESIENIA</b>
--

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

<b>XXV. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO</b>
--

1. Wzór projektowanych postanowień umowy (PPU) stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**.
2. Wszelkie pytania dotyczące postanowień zawartych w PPU Wykonawca może zgłosić w sposób zgodny z art. 135 ustawy Pzp.
3. Wzór umowy nie podlega zmianom, za wyjątkiem zmian wprowadzonych przez Zamawiającego do terminu składania ofert, a złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
4. Stosownie do postanowień art. 455 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy.

## XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).
2. Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze: Urząd Zamówień Publicznych/Krajowa Izba Odwoławcza, ul. Postępu 17A, Warszawa 02-676, Polska, Tel.: +48 2245877801, Faks: +48 224587700.

## XXVII. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polska Agencja Kosmicznej z siedzibą w Gdańsku ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk. Z administratorem danych można skontaktować się pod adresem e-mail: [sekretariat@polsa.gov.pl](mailto:sekretariat@polsa.gov.pl), tel. 22 380 15 50 lub korespondencyjnie, pisząc na adres siedziby administratora.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: [iod@polsa.gov.pl](mailto:iod@polsa.gov.pl) we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, zajmowane stanowisko, miejsce pracy oraz posiadane kwalifikacje zawodowe wymagane do spełnienia warunków udziału w postępowaniu/realizacji Umowy, a także w przypadku złożenia pełnomocnictwa, oświadczeń i innych dokumentów - dane osobowe w nim zawarte, będą przetwarzane w celu:
  - 1) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 2) wyłonienia Wykonawcy oraz udzielenia zamówienia poprzez zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 3) przechowywania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty,
  - 4) przekazania dokumentacji postępowania o udzielenie Zamówienia do archiwum, a następnie jej brakowania (trwałego usunięcia i zniszczenia).
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Agencję jest art. 6 ust. 1 lit. c i f RODO, przy czym za prawnie uzasadniony interes Agencji wskazuje się konieczność przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Dane osobowe będą udostępniane innym odbiorcom, jeżeli przepisy szczególne tak stanowią.
6. Dane osobowe mogą być przekazane do państwa nienależącego do Europejskiego Obszaru Gospodarczego (państwa trzeciego) lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO, w ramach powierzenia przetwarzania danych osobowych lub udostępnienia na mocy przepisów prawa, przy czym, zawsze przy spełnieniu jednego z warunków:
  - 1) Komisja Europejska stwierdziła, że to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiedni stopień ochrony danych osobowych, zgodnie z art. 45 RODO,
  - 2) państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa zapewnia odpowiednie zabezpieczenia i obowiązują tam egzekwowalne prawa osób, których dane dotyczą i skuteczne środki ochrony prawnej, zgodnie z art. 46 RODO,
  - 3) zachodzi przypadek, o którym mowa w art. 49 ust. 1 akapit drugi RODO.przy czym dane te zostaną wówczas w sposób odpowiedni zabezpieczone, a Wykonawca ma prawo do uzyskania dostępu do kopii tych zabezpieczeń pod wskazanym w ust. 2 adresem e-mail;

7. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa w okresie przeprowadzenia postępowania o udzielenie Zamówienia, realizacji Umowy oraz przez okres, w którym Agencja będzie realizowała cele wynikające z prawnie uzasadnionych interesów administratora danych, które są związane przedmiotowo z Umową lub obowiązkami wynikającymi z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
8. Ma Pani/Pan prawo do żądania dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tzn. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jednak bez ich podania nie jest możliwe dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie Zamówienia.
11. Polska Agencja Kosmiczna nie będzie przeprowadzać zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania na podstawie podanych danych osobowych.

## XXVIII. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający **nie przewiduje możliwości** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** przedstawienia ofert wariantowych.
4. Zamawiający **nie przewiduje** wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie stawia wymogu lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.
6. Koszty zwrotu udziału w postępowaniu:
  - 6.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
  - 6.2. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z **przyczyn leżących po stronie zamawiającego** wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w tym postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty (art. 261 ustawy Pzp).
7. Zamawiający poza możliwością unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 255 ustawy Pzp, zgodnie z dyspozycją art. 257 ustawy Pzp, zastrzega możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
8. Wykonawca zwraca się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ na zasadach określonych w art. 135 ustawy Pzp.

**XXIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

Wszystkie załączniki do niniejszej SWZ stanowią jej integralną część.

Załącznik Nr 1	Opis Przedmiotu Zamówienia
Załącznik Nr 2	Formularz Oferty
Załącznik Nr 3	Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – plik XML i PDF
Załącznik Nr 4	Oświadczenia wykonawcy, w zakresie art.108 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności / lub przynależności do tej samej grupy kapitałowej – wzór
Załącznik Nr 5	oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy Pzp – wzór
Załącznik Nr 6	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
Załącznik Nr 7	Oświadczenie wykonawców o ogólnounijnym zakazie udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r.
Załącznik Nr 8	Projektowane postanowienia umowy

**Zamawiający: Polska Agencja Kosmiczna**  
ul. Trzy Lipy 3 (Budynek C)  
80-172 Gdańsk

### FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu publicznym, przystępując do postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: **Utworzenie bazy danych (ang. data base – DB) oraz skryptów towarzyszących SENTIPLA- znak sprawy: BO/43/2024**, my niżej podpisani:

.....  
reprezentując

/imię i nazwisko/

.....(  
pełna nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy (siedziba albo miejsce zamieszkania) w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG.  
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie podać pełne nazwy (firmy) i dokładne adresy (siedziba albo miejsce zamieszkania) wszystkich Wykonawców występujących wspólnie – z zaznaczeniem lidera)

**SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej SWZ.

**OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z załączonym pełnomocnictwem, Pełnomocnikiem do reprezentowania nas w postępowaniu lub reprezentowania nas w postępowaniu i zawarcia umowy jest:

.....  
(wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę lub Wykonawcy, którzy w powyższych zakresie ustanowili pełnomocnictwo)

**OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze SWZ w tym z wzorem umowy, jak też ze wszystkimi innymi dokumentami oraz warunkami spełnienia świadczenia. Do dokumentów i opisu sposobu oceny spełnienia warunków nie wnosimy żadnych zastrzeżeń i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami, a w przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę zgodnie z treścią przedstawioną przez Zamawiającego. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

- 1. OFERUJEMY** wykonanie ww. przedmiotu zamówienia określonego w SWZ, zgodnie z warunkami określonymi przez Zamawiającego **za cenę:**  
**Zamówienie podstawowe**

1	Przedmiot zamówienia		Wartość netto	Podatek		Wartość brutto
				Stawka VAT%	Kwota VAT	
1	2		3	4	5	6
1	Utworzenie bazy danych (ang. data base – DB) oraz skryptów towarzyszących SENTIPLA	Usługa utworzenia bazy danych (ang. data base – DB) oraz skryptów towarzyszących SENTIPLA – zamówienie podstawowe				



1	Przedmiot zamówienia	Wartość netto	Podatek		Wartość brutto
			Stawka VAT%	Kwota VAT	
1	2	3	4	5	6
1A	Usługa utrzymania wsparcia 288 godzin				
2	Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy w zakresie w jakim ma znamiona utworu ( <b>uwaga:</b> kwota nie może przekroczyć 10 000 złotych brutto i jest liczona od wartości zamówienia wskazanej w pkt 1 i zostanie wypłacona łącznie z wynagrodzeniem za przedmiot zamówienia określony w pkt 1.				
<b>Razem</b>					

### Zamówienie opcjonalne

1	Przedmiot zamówienia	Wartość netto	Podatek		Wartość brutto
			Stawka VAT%	Kwota VAT	
1	2	3	4	5	6
1	Usługa utrzymania wsparcia w zakresie bazy danych oraz skryptów towarzyszących Sentipla do 288 godzin**				
<b>Razem</b>					

**Uwaga:**

\*Wykonawca musi zaoferować cenę zamówienia opcjonalnego.

\*\*Cena zamówienia opcjonalnego nie może być inna niż cena za usługę wsparcia zamówienia podstawowego.

## 2. OŚWIADCZENIA W ZAKRESIE KRYTERIÓW OCENY OFERT :

### OFERUJEMY OKRES GWARANCJI (DANE DO WYLICZENIA KRYTERIUM OCENY OFERT):

Nazwa zamówienia	Okres gwarancji w miesiącach*
Utworzenie bazy danych (ang. data base – DB) oraz skryptów towarzyszących SENTIPLA	....

**\*Uwaga:**

Minimalny okres gwarancji jaki może zaoferować Wykonawca to: 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru. Natomiast maksymalny okres gwarancji jaki może zaoferować Wykonawca to: 18 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru.

**Kryterium D****WYKAZ DOŚWIADCZENIA SPECJALISTY DS. OPROGRAMOWANIA BAZ DANYCH**

W celu potwierdzenia doświadczenia w ramach kryterium oceny ofert oświadczam/my, że niżej wymieniona osoba wykonała w okresie ostatnich 5 lat usługi/projekty w obszarze baz danych:

LP	Imię i nazwisko Specjalisty	Nazwa usługi/projektu	Opis działań w obszarze baz danych wskazanej usługi / projektu	Czas trwania usługi/projektu (od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
itd.				

3. **OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy Pzp wybór przedmiotowej oferty:

- **nie będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, **\*/\*\***
- **będzie** prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, na następujące produkty: **\*/\*\***

LP.	Przedmiot zamówienia	Wartość netto (PLN)	Stawka podatku VAT, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie
1			
<b>Razem</b>			

\*niepotrzebne skreślić

\*\* brak podania informacji zostanie uznany za brak powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

**Pouczenie:**

Zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego następuje w przypadku:

- ✓ wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- ✓ importu usług lub towarów,
- ✓ mechanizmu odwróconego obciążenia podatkiem VAT.

Obowiązek podatkowy u Zamawiającego oznacza przerzucenie ciężaru naliczenia i rozliczenia podatku VAT ze sprzedawcy (Wykonawcy) na nabywcę (Zamawiającego). W praktyce oznacza to, że Wykonawca wystawia fakturę/y w wysokości netto, a Zamawiający we własnym zakresie dolicza należny podatek VAT i samodzielnie go rozlicza (odprowadza).

- OŚWIADCZAMY, ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** w terminach określonych w SWZ i zgodnie z zapisami PPU.
- AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- Niezbędne dane w celu odnalezienia dokumentu rejestrowego właściwego przedsiębiorcy w bazie danych (np. właściwy numer rejestru, numer NIP, REGON, dokładna nazwa przedsiębiorcy itd.): .....
- Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć realizację następujących części zamówienia Podwykonawcom\*\*:

zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom (na zdolnościach, których Wykonawca nie polega) realizację następujących części zamówienia:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (jeżeli jest znana)	Część (zakres) prac, którą zamierzamy powierzyć podwykonawcy
<i>Wypełnić w zakresie zamierzonego powierzenia wykonania zamówienia Podwykonawcom, jeżeli są znani.</i>		

- Warunkiem polegania na zdolnościach podwykonawców lub/i dostawców jest brak zaistnienia podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych podmiotów na podstawie art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.).

Wykaz podmiotów - podwykonawców o których mowa w ust. 7 formularza ofertowego i dostawców na których przypada **ponad 10% wartości zamówienia**:

Lp.	Nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby, podwykonawcy, dostawcy	% wartości zamówienia	

8. **Integralną częścią oferty są załączone w kolejności:**

1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

9. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia, tj. przez okres **90 dni** uwzględniając, że **pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.**

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium: ..... w wysokości ..... zł, w formie .....

Nr rachunku bankowego, na który należy zwrócić wadium: .....  
 ..... (dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu)

10. **Oświadczamy, że** jeśli - do upływu terminu związania ofertą nastąpią jakiegokolwiek zmiany sytuacji w zakresie dotyczącym podmiotu składającego ofertę a w przedstawionej w naszych dokumentach wchodzących w skład oferty, natychmiast powiadomimy o nich na piśmie Zamawiającego.

11. **Oświadczamy, iż** - za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach Nr .....\*\*\* - niniejsza oferta, (której częścią są wszelkie załączniki do niej) są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które chcę zastrzec przed ogólnym dostępem.

\*\*\* odpowiednio - wpisać numery stron lub postawić kreskę.

*Uwaga!!!*

*W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa wymagane jest załączenie uzasadnienia.*

12. **Oświadczam, że** wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*\*\*

\*\*\*\* w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub

art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

13. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Imię i nazwisko .....  
Adres .....  
Telefon: .....  
Adres e-mail: .....

14. **OŚWIADCZAMY**, że zgodnie z definicjami zawartymi w art. 7 ustawy z dnia z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców – jesteśmy (należy zaznaczyć właściwą informację):

- Mikroprzedsiębiorstwem TAK/NIE
- Małym przedsiębiorstwem TAK/NIE
- Średnim przedsiębiorstwem TAK/NIE

zgodnie z poniższą definicją:

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

**Uwaga:** w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać informację w zakresie wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę.

15. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą umocowaną do podpisania umowy jest .....

16. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, osobą odpowiedzialną za realizację umowy w tym podpisywania protokołów odbioru umowy jest ..... tel. .... e-mail .....

17. W przypadku wyboru mojej oferty jako najkorzystniejszej, powiadomienia, zawiadomienia, oświadczenia woli i wiedzy, z wyłączeniem bieżących kontaktów będą kierowane na następujący adres:

Adres .....

Numer telefonu: .....

Adres email: .....

.....  
(elektroniczny kwalifikowany podpis Wykonawcy)

**Proszę o podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

**Wykonawca:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres,)

reprezentowany przez: .....

**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY, W ZAKRESIE ART. 108 UST. 1 PKT 5 USTAWY PZP, O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI / LUB PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W odpowiedzi na wezwanie do złożenia podmiotowych środków dowodowych składam oświadczenie w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Polską Agencję Kosmiczną na:

**Utworzenie bazy danych (ang. data base – DB) oraz skryptów towarzyszących SENTIPLA  
- znak sprawy: BO/43/2024,**

ja/my\* niżej podpisany /i\*, że po zapoznaniu się z informacją z otwarcia ofert, oświadczam / my\*:

- o **braku przynależności** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu\*,
- o **przynależności** do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej\*.

1) .....

2) .....

**(\*) niepotrzebne skreślić**

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (przez grupę kapitałową rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Uwaga!**

Informację o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**Oświadczenie to Wykonawca składa dopiero na wezwanie Zamawiającego**

**Proszę o podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym**

Zamawiający: Polska Agencja Kosmiczna

**Wykonawca:**

.....

(pełna nazwa/firma, adres.)

reprezentowany przez: .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH  
W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA W ART.125 UST. 1 USTAWY PZP**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Polską Agencję Kosmiczną na:

**Utworzenie bazy danych (ang. data base – DB) oraz skryptów towarzyszących SENTIPLA  
- znak sprawy: BO/43/2024**

ja/my\* niżej podpisany /i\* oświadczam / my\*, że:

informacje zawarte w oświadczeniu składanym na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- a) art. 108 ust.1 pkt 3 ustawy,
- b) art. 108 ust.1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- c) art. 108 ust.1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust.1 pkt 6 ustawy,

e) Jednocześnie oświadczamy, iż informacje zawarte w **Załączniku nr 6** są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia, w szczególności dotyczące art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 roku poz. 835 ze zm.);

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**UWAGA:** NINIEJSZE OŚWIADCZENIE SKŁADA **ODRĘBNI**E KAŻDY Z WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O ZAMÓWIENIE. W PRZYPADKU POLEGANIA PRZEZ WYKONAWCĘ NA ZASOBACH PODMIOTU TRZECIEGO, NINIEJSZE OŚWIADCZENIE SKŁADA RÓWNIEŻ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY SVOJE ZASOBY.

**Proszę o podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**OŚWIADCZENIE NALEŻY ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO ZA POMOCĄ PLATFORMY  
ZAKUPOWEJ**

## Oświadczenie

o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835 ze zm.)

Przystępując do postępowania na: **Utworzenie bazy danych (ang. data base – DB) oraz skryptów towarzyszących SENTIPLA- znak sprawy: BO/43/2024**

Ja (my) niżej podpisany(ni).....

Działając w imieniu i na rzecz:.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)

Oświadczam, że na dzień składania ofert :

- \*nie podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 ze zm.).
- \*podlegam wykluczeniu** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 ze zm)<sup>1</sup> z uwagi na wystąpienie okoliczności:
- Wykonawca jest wymieniony w wykazach określonego w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 (ustawy jak powyżej);\*
  - beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r., poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;\*
  - jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r., poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.\*

**\* należy zaznaczyć właściwe**

.....  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia.

**Proszę o podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**Oświadczenie składane jest wraz z ofertą**

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;  
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;  
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**O OGÓLNOUNIJNYM ZAKAZIE UDZIAŁU ROSYJSKICH WYKONAWCÓW**  
**W ZAMÓWIENIACH**

na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1)

Przystępując do postępowania na: **Utworzenie bazy danych (ang. data base – DB) oraz skryptów towarzyszących SENTIPLA- znak sprawy: BO/43/2024**

Ja (my) niżej podpisany(ni).....

Działając w imieniu i na rzecz:.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CeiDG)*

świadomy odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń w związku z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1) dodanym do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 na mocy art. 1 pkt 23 rozporządzenia 2022/576 (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) oświadczam, że:

a)  **nie jestem** /  **jestem\***

obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji;

b)  **nie jestem** /  **jestem\***

osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c)  **nie jestem** /  **jestem\***

osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

oraz  **nie korzystam** /  **korzystam** z podwykonawców, dostawców\* oraz  **nie polegam** /  **polegam** na zdolności podmiotów\*, w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich **ponad 10% wartości zamówienia**.

\* należy zaznaczyć właściwe

.....  
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszego oświadczenia.

**Proszę o podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**Oświadczenie składane jest wraz z ofertą**

## Projektowane postanowienia umowy

UMOWA NR .....

Niniejsza umowa („Umowa”) została zawarta w Warszawie, przez następujące podmioty:

**Polska Agencja Kosmiczna** z siedzibą: ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk, NIP 957-107-74-43, REGON 360992221, którą reprezentuje:

.....  
zwana dalej „Zamawiającym”

i

*imię, nazwisko, nazwa, firma, adres, siedziba, PESEL, NIP oraz adres właściwego urzędu skarbowego/w przypadku osób prawnych nazwa podmiotu, adres, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ..., pod numerem KRS....., NIP ....., REGON ..., posiadająca kapitał zakładowy w wysokości.... zł (pokryty w: .....), którą/ego reprezentuje:*

.....  
Zwana/y dalej „Wykonawcą”

Zamawiający i Wykonawca będą dalej zwani „Stronami”.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Utworzenie bazy danych (ang. data base – DB) oraz skryptów towarzyszących SENTIPLA**”, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy Pzp (nr sprawy BO/43/2024) została sporządzona umowa w wersji elektronicznej, która wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.

Zawarto umowę następującej treści:

### § 1 – Przedmiot umowy

- 1.1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania rozwiązanie informatyczne o nazwie „**Utworzenie bazy danych (ang. data base – DB) oraz skryptów towarzyszących SENTIPLA**” („**przedmiot Umowy**”). Przedmiot Umowy będzie wykonywany z szczegółowym opisem oraz zakresem przedmiotu Umowy stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy (opis przedmiotu zamówienia) oraz Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
- 1.2. W okresie roku po wykonaniu przedmiotu Umowy i wydaniu go Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę wsparcia technicznego w łącznym rozmiarze 288 godzin roboczych.
- 1.3. Zamawiający dopuszcza zwiększenie rozmiaru usługi wsparcia o kolejne 288 godzin roboczych (do 288 godzin) (prawo opcji) w okresie wskazanym w ust. 1.2. Wykonanie prawa opcji nie przedłuża okresu wsparcia technicznego.
- 1.4. Zamawiający zastrzega, że część zamówienia określona jako „prawo opcji” jest uprawnieniem, a nie zobowiązaniem Zamawiającego. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji, skorzystać z niego w mniejszym zakresie aniżeli określony powyżej, w szczególności w przypadku niezyskania środków finansowych na ten cel, a Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
- 1.5. O zamiarze skorzystania z prawa opcji, Zamawiający oświadczy Wykonawcy pisemnie.
- 1.6. Wykonawca nie może uchylić się od realizacji zamówienia z prawa opcji.
- 1.7. Każdorazowo warunkiem uruchomienia prawa opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego zobowiązujące Wykonawcę do wykonania usługi w ramach prawa opcji, z określeniem zakresu – ilości i terminu realizacji zamówienia udzielanego w ramach prawa opcji.

- 1.8. Zamawiający zastrzega, iż usługi objęte prawem opcji mają być realizowane na warunkach określonych dla zamówienia podstawowego oraz z zastosowaniem zapisów niniejszej umowy dla zamówienia podstawowego w tym także kar umownych.
- 1.9. Niezłożenie przez Zamawiającego pierwszego oświadczenia w przedmiocie skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w ust. 1.3. niniejszego paragrafu do momentu wykorzystania 260 godzin roboczych wsparcia technicznego oznacza rezygnację z udzielenia zamówienia w ramach prawa opcji. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie z tytułu usług zrealizowanych w ramach zamówienia podstawowego.

## **§ 2 – Obowiązki stron Umowy**

- 2.1. Zamawiający zobowiązuje się współdziałać z Wykonawcą w celu zapewnienia należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności udzielać wszelkich niezbędnych informacji związanych z realizacją Umowy, a także do zapłaty umówionego Wynagrodzenia zgodnie z Umową.
- 2.2. Wdrożenie będzie wykonywane w następującej metodyce, założeniem ścisłej współpracy Stron w wykonywaniu przedmiotu Umowy, w szczególności:
  - 2.2.1. wykonywanie przedmiotu Umowy w etapach, nie dłuższych niż dwutygodniowe (**„Etapy”**);
  - 2.2.2. regularne spotkania pomiędzy członkami zespołu projektowego Wykonawcy z przedstawicielem Zamawiającego (**„Spotkania Etapowe”**);
  - 2.2.3. określenie listy zadań dla każdego Etapu przed jego rozpoczęciem (**„Lista Zadań”**);
- 2.3. dokonywanie odbiorów po każdym Etapie i płatności po każdym odbiorze;
  - 2.3.1. założenie z góry możliwości zmian Umowy w trakcie jej wykonywania;
  - 2.3.2. szkolenia powdrożeniowe.
- 2.4. Wykonawca zobowiązuje się, że zapewni ścisłą i lojalną współpracę z Zamawiającym osób odpowiedzialnych za wykonywanie przedmiotu Umowy po stronie Wykonawcy;
- 2.5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące przedmiotem Umowy terminowo oraz z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami technicznymi, zasadami dostępnej wiedzy technicznej i dobrymi praktykami rynkowymi.
- 2.6. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności, doświadczenie oraz personel, niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Załączniku Nr 1 do umowy – opis przedmiotu zamówienia.
- 2.7. Zamawiający nie stawia wymogu w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
- 2.8. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie informować Zamawiającego o wystąpieniu po stronie Wykonawcy sytuacji, która powoduje wejście w życie zakazów ustanowionych przez art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

## **§ 3 – Termin realizacji umowy**

- 3.1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy w terminie do 31 maja 2027 r. W przypadku zmiany zakresu zadań wchodzących w skład przedmiotu Umowy, Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu Umowy.
- 3.2. Wykonawca będzie świadczył usługę wsparcia technicznego, o której mowa w ust. 1.2 oraz opcjonalnie ust. 1.3 Umowy w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru przedmiotu Umowy.

#### § 4 – Zespoły robocze

- 4.1. Strony ustalają skład zespołów roboczych obu Stron, mających wykonać Wdrożenie.
- 4.2. Zespoły robocze będą stale wzajemnie dostępne i komunikują się na bieżąco, celem wykonania przedmiotu Umowy, identyfikacji blokad i niezwłocznego ich przezwyciężania.
- 4.3. W skład zespołu roboczego Wykonawcy wchodzi:
- 4.3.1. Lider zespołu: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_
- 4.3.2. Uczestnik zespołu: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_
- 4.3.3. Uczestnik zespołu: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_
- 4.3.4. Uczestnik zespołu: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_
- 4.4. W skład zespołu roboczego Zamawiającego wchodzi:
- 4.4.1. Lider zespołu: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_
- 4.4.2. Uczestnik zespołu: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_
- 4.4.3. Uczestnik zespołu: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_
- 4.4.4. Uczestnik zespołu: \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_
- 4.5. Każda ze Stron udziela liderowi swojego zespołu pełnomocnictwa do modyfikacji Umowy w zakresie odejmowania, dodawania lub zmiany szczegółowych zadań, które mają zostać wykonane w ramach przedmiotu Umowy, jak również modyfikacji terminu wykonania oraz do definiowania zadań wchodzących w skład poszczególnych Etapów i odbioru poszczególnych Etapów oraz podejmowania wszelkich niezbędnych działań, mających na celu przezwyciężenie zidentyfikowanych blokad. Lider zespołu nie ma pełnomocnictwa do wypowiedzenia Umowy.
- 4.6. Składy zespołów roboczych będą co do zasady stałe w trakcie całego Wdrożenia. W sytuacjach nadzwyczajnych, jak np. długotrwała choroba czy rozwiązanie stosunku prawnego z członkiem zespołu, możliwe jest zastąpienie członka zespołu inną osobą, ale musi ona mieć kwalifikacje merytoryczne co najmniej równe kwalifikacjom członka, który opuścił zespół i zmiana musi zostać zakomunikowana drugiej Stronie. W przypadku zmiany lidera, nowy lider będzie miał takie same pełnomocnictwa jak lider, który opuścił zespół.

#### § 5 – Analiza Przedwdrożeniowa

- 5.1. **Analiza Przedwdrożeniowa** będzie podstawą do wykonania Wdrożenia. W ramach Wdrożenia Strony będą kierować się ustaleniami Analizy Przedwdrożeniowej, chyba że uzgodnią, że w danym przypadku odstępianie od jej ustaleń będzie korzystne dla osiągnięcia celu Wdrożenia.
- 5.2. W szczególności, Strony będą korzystać z następujących części Analizy Przedwdrożeniowej:
- 5.3. **User Story**, czyli opisanie komu, co i w jakim celu jest potrzebne, dla osiągnięcia założeń Wdrożenia.
- 5.4. **Część analityczna**, czyli opis przeprowadzonych przez Wykonawcę działań analitycznych, w szczególności: z kim przeprowadził wywiady, jakie dokumenty i informacje otrzymał, jakie pliki przetestował – oraz wnioski wynikające z tych działań, wraz z ewentualnymi uwagami do otrzymanych materiałów.
- 5.5. **Mapa procesów biznesowych** Zamawiającego, sporządzona w notacji BPNM, na podstawie informacji Zamawiającego i czynności analitycznych Wykonawcy.
- 5.6. **Zalecenia dla infrastruktury technicznej** Zamawiającego, sporządzone przez Wykonawcę, na podstawie szacowanych przez niego wymagań dotyczących klasy lub wydajności sprzętu komputerowego, niezbędnego

do sprawnego wykonywania funkcji, założonych przez Zamawiającego we wdrożeniu, projektowanym na podstawie Analizy Przedwdrożeńiowej.

- 5.7. **Zagrożenia**, czyli opis zagrożeń przewidywanych przez Wykonawcę, stworzony na podstawie czynności analitycznych i własnego doświadczenia, oraz potencjalne skutki wystąpienia tych zagrożeń.
- 5.8. **Zadania szczegółowe**, czyli wstępny rejestr zadań, które muszą zostać podjęte w celu wykonania Wdrożenia. Opis zadań może w szczególności zakładać konieczność uruchomienia podprojektów lub zadań powiązanych. Opis zadań zawiera zakładaną kolejność wykonywanych zadań, wynikającą z ich wzajemnego powiązania lub z uwarunkowań zewnętrznych.
- 5.9. **Zadania po stronie Zamawiającego**, czyli czynności, które dla udanego i terminowego Wdrożenia musi wykonać Zamawiający, niezwłocznie po wezwaniu przez Wykonawcę. Należy tu w szczególności przedstawienie informacji, dokumentów lub plików.
- 5.10. **Warunki Odbioru** (Definition of Done, DoD), czyli wykaz testów, jakie mają zostać przeprowadzone oraz ustalenie, jaki ma być wynik testów, żeby dane zadanie czy Etap został uznany za prawidłowo wykonany.
- 5.11. **Terminy wykonania**, czyli czas w jakim wykonane zostanie Wdrożenie, jego Etap lub poszczególne zadania – wskazane jako data dzienna, liczba dni roboczych lub liczba godzin roboczych.
- 5.12. **Podział na etapy**, ustalenie ilości etapów oraz wstępne przydzielenie do etapów wymagań wynikających z OPZ.
- 5.13. **Ustalenie wartości etapów**, czyli uzgodnienie, jakie wynagrodzenie będzie należne po odbiorze danego etapu.
- 5.14. **Uwagi**, czyli komentarze do Wdrożenia, poszczególnych zadań, terminów, a także uwagi natury ogólnej.
- 5.15. Strony zakładają, że w trakcie Wdrożenia Analiza Przedwdrożeńiowa może podlegać zmianom, w oparciu o doświadczenia zebrane w trakcie Wdrożenia.

## § 6 – Etap wykonawczy

- 6.1. Przedmiot Umowy będzie wykonywany w Etapach, z których każdy będzie trwał nie dłużej niż dwa tygodnie i będzie miał na celu wykonanie konkretnych zadań.
- 6.2. W odniesieniu do każdego Etapu, zespoły robocze obu Stron, opierając się na opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik numer 1) i doświadczeniach zebranych w trakcie wykonywania Umowy, uzgodnią:
  - 6.2.1. **Listę Zadań** danego Etapu;
- 6.3. **Warunki Odbioru** danego Etapu (Definition of Done, DoD), w formie formularza testowego, zawierającego wykaz testów, jakie mają zostać przeprowadzone oraz ustalenie, jaki ma być wynik testów, żeby Etap został uznany za prawidłowo wykonany.
- 6.4. Strony zakładają, że co do zasady wynikiem każdego Etapu będzie funkcjonalna część przedmiotu Umowy.
- 6.5. Lista Zadań danego Etapu będzie co do zasady wyborem z listy zadań zawartej w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik numer 1), z uwzględnieniem doświadczeń zebranych w trakcie wykonywania Umowy.

## § 7 – Spotkania Etapowe

- 7.1. W miarę potrzeby, ale co najmniej przed rozpoczęciem i po zakończeniu każdego Etapu odbędzie się Spotkanie Etapowe, w którym będzie brał udział w miarę możliwości cały zespół projektowy Wykonawcy i co najmniej lider zespołu Zamawiającego.
- 7.2. Spotkanie ma na celu:

- 7.2.1. Identyfikację, omówienie i przezwycięzenie **blokad**, napotkanych w trakcie Etapu, które utrudniają lub uniemożliwiają dalszą pracę Wykonawcy;
- 7.3. Dokonanie **odbioru** zakończonego Etapu, zgodnie z jego Warunkami Odbioru, wraz z akceptacją liczby godzin poświęconych przez zespół projektowy Wykonawcy na wykonanie zadań tego Etapu;
- 7.4. W razie potrzeby, modyfikację listy zadań Etapu lub odstąpienie od dalszego wykonywania Etapu, z uzgodnieniem wynagrodzenia za taki Etap;
- 7.5. Omówienie doświadczeń, zebrane w trakcie zakończonego Etapu;
- 7.6. Uzgodnienie **Listy Zadań** kolejnego Etapu;
- 7.7. Uzgodnienie **Warunków Odbioru** kolejnego Etapu.
- 7.8. W przypadku, gdy Warunki Odbioru nie zostaną spełnione, Etap uważa się za niezakończony. W takim przypadku liderzy zespołów roboczych ustalą, jakie są przyczyny tego stanu, zidentyfikują blokady i będą dążyć do ich niezwłocznego usunięcia. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie doprowadzić Etap do stanu zgodnego z Warunkami Odbioru i zorganizować kolejne Spotkanie Etapowe.
- 7.9. W trakcie Spotkania Etapowego, w wyniku zebranych doświadczeń, liderzy zespołów mogą uzgodnić zmianę wymagań i wynikającą z tej przyczyny zmianę terminu Wdrożenia.
- 7.10. Wyniki Spotkania Etapowego wprowadzane są do narzędzia komunikacyjnego przez członka zespołu roboczego Wykonawcy. Członkowie zespołu roboczego Zamawiającego mogą wprowadzić do narzędzia komunikacyjnego swoje uwagi i zastrzeżenia.

## **§ 8 – Zakończenie wykonywania przedmiotu Umowy**

- 8.1. Przedmiot Umowy zostaje uznany za wykonany, gdy wykonane zostaną wszystkie zadania uzgodnione w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik numer 1), z uwzględnieniem zmian uzgodnionych przez liderów zespołów roboczych.
- 8.2. Po zakończeniu Wdrożenia, na zlecenie Zamawiającego, Wykonawca przeprowadzi dla personelu Zamawiającego szkolenie powdrożeniowe, mające na celu zaznajomienie z funkcjonalnościami Wdrożenia i sposobem korzystania z niego.
- 8.3. Wykonawca zapewni świadczenie usługi wsparcia technicznego w zakresie określonym w ust. 1.2, a na żądanie Zamawiającego – także w ust. 1.3. Wsparcie techniczne obejmuje w szczególności utrzymanie działania przedmiotu Umowy, dalszy rozwój przedmiotu Umowy, gotowość zespołu do dalszych prac informatycznych, gwarantowany poziom świadczenia usług.

## **§ 9 – Wynagrodzenie i płatności**

- 9.1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, wskazanego w ust. 1.1 i 1.2, Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych) brutto w tym ..... zł brutto (słownie ..... złotych) tytułem wynagrodzenia za przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu Umowy.
- 9.2. W przypadku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia o wykonaniu prawa opcji, o którym mowa w ust. 1.3, Zamawiający zapłaci Wykonawcy dodatkowe łączne wynagrodzenie w wysokości ..... zł (słownie: ..... złotych) brutto.
- 9.3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty, związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w szczególności:
  - 9.3.1. Wynagrodzenie za prace informatyczne;
  - 9.3.2. Wynagrodzenie za zarządzanie projektem;

- 9.3.3. Wynagrodzenie z tytułu licencji za oprogramowanie pochodzące od dostawców zewnętrznych – o ile Zamawiający nabędzie takie licencje za pośrednictwem Wykonawcy;
- 9.3.4. Wynagrodzenie za szkolenia powdrożeniowe – uzgadniane przed przeprowadzeniem szkolenia;
- 9.3.5. Wynagrodzenie za wsparcie techniczne.
- 9.4. Wynagrodzenie zostanie powiększone o podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 9.5. Wykonawca będzie wystawiać faktury po każdym zrealizowanym etapie na podstawie zatwierzonego protokołu odbioru etapu.
- 9.6. Faktura zostanie przekazana przez Wykonawcę do Oddziału Terenowego Polskiej Agencji Kosmicznej, ul. Prosta 70, 00-838 Warszawa lub za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>) albo na adres [ksiegowosc@polsa.gov.pl](mailto:ksiegowosc@polsa.gov.pl). Wykonawca ma obowiązek wskazać w fakturze numer umowy. W przypadku przekazania faktury za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (<https://efaktura.gov.pl/platforma-PEF>), Wykonawca zobowiązany jest do prawidłowego wypełnienia pól oznaczonych „numer umowy” oraz „referencje kupującego”.
- 9.7. Wykonawca oświadcza, że:
- 9.8. jest czynnym podatnikiem od towarów i usług i jest uprawniony do wystawiania faktur;
- 9.9. numer rachunku bankowego Wykonawcy, który będzie wskazany w fakturach, widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Dyrektora Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. biała lista podatników VAT).
- 9.10. Zamawiający zachowuje prawo dokonania weryfikacji w dniu zlecenia płatności, czy numer rachunku bankowego Wykonawcy widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Dyrektora Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. biała lista podatników VAT).
- 9.11. Należności Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy płatne będą przelewem na rachunek Wykonawcy, w terminie 21 dni, liczonych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
- 9.12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę niewłaściwego numeru rachunku bankowego w fakturze, skutkującego zwrotem dokonanej płatności na rachunek Zamawiającego, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie skutki z tego wynikające, w tym skutki odsetkowe z tytułu nieterminowej płatności.
- 9.13. Za dzień zapłaty faktury uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na wskazany w fakturze rachunek, określoną kwotę.
- 9.14. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania o wszelkich zmianach danych, mogących wpływać na wystawianie i obieg faktur oraz ich księgowanie i rozliczanie dla celów podatkowych, takich jak firma, adres, numer konta, NIP itp.
- 9.15. W przypadku opóźnienia w zapłacie Wykonawca będzie doliczać odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.

## **§ 10 – Prawa autorskie**

- 10.1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu wszelkie niezbędne uprawnienia do dokonania przedmiotu Umowy, a w przypadkach, gdy konieczne jest zezwolenie zewnętrznego dostawcy oprogramowania – ma takie zezwolenie.
- 10.2. Wdrożenie nie będzie naruszać praw osób trzecich.

- 10.3. Wdrożenie i każdy jego Etap mogą stanowić utwór w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
- 10.4. W stosunku do elementów przedmiotu Umowy mających cechy utworu, Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji do korzystania takich elementów z chwilą ich wydania Zamawiającemu. Wynagrodzenie za licencję zostanie uwzględnione w wynagrodzeniu za dany element.
- 10.5. Licencja do elementów przedmiotu Umowy mających cechy utworu będzie niewyłączna, bezterminowa i niewypowiadalna. Zostanie udzielona na następujących polach eksploatacji:
- 10.5.1. trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu komputerowego w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie;
- 10.5.2. tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym;
- 10.5.3. rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu, programu komputerowego lub jego kopii.
- 10.6. Tam, gdzie to możliwe, Zamawiający może wprowadzać modyfikacje do utworów, na które otrzymał licencje.
- 10.7. Jeżeli Wykonawca zakończy działalność gospodarczą w zakresie wdrożeń informatycznych lub w zakresie wspierania technicznego, to przekaze Zamawiającemu wszelkie kody źródłowe i pełną dokumentację przedmiotu Umowy.
- 10.8. W zakresie, w jakim przedmiot Umowy będzie stanowić bazę danych w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych, Zamawiający jest producentem bazy danych w rozumieniu powołanej ustawy.

#### **§ 11 – Komunikacja między Stronami**

- 11.1. Co do zasady, komunikacja między Stronami będzie odbywać się ustnie, podczas Spotkań Etapowych. Uzgodnienia podjęte podczas Spotkań Etapowych będą wprowadzane przez członka zespołu projektowego Wykonawcy do uzgodnionego przez Strony narzędzia komunikacyjnego. W przypadku nie dojścia do porozumienia w sprawie narzędzia komunikacyjnego, będzie nim system Jira.
- 11.2. Poza Spotkaniami Etapowymi komunikacja będzie odbywać się pomiędzy liderami zespołów, e-mailem lub telefonicznie.
- 11.3. Oświadczenia o rozwiązaniu Umowy, zmiany Umowy inne niż uzgodnione podczas Spotkań Etapowych będą doręczane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, osobiście lub na adres Strony.
- 11.4. Zmiana adresów do doręczeń, w tym adresów e-mailowych nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jednostronnego oświadczenia Strony zmieniającej adres, złożonego w formie dokumentowej drugiej Stronie. Wszelkie oświadczenia złożone Stronie zmieniającej adres na jej adres dotychczasowy są skuteczne, jeżeli zostały dokonane przed doręczeniem oświadczenia o zmianie adresu.

#### **§ 12 – Odpowiedzialność za podmioty trzecie**

- 12.1. Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób trzecich, które związane są z daną Stroną stosunkiem prawnym, niezależnie od charakteru prawnego tego stosunku, jak za działania i zaniechania własne.
- 12.2. Zamawiający zobowiązany jest poinstruować związane ze sobą osoby trzecie, że współpraca z Wykonawcą w ramach Umowy, w szczególności przy usuwaniu blokad, jest ich obowiązkiem w ramach stosunków prawnych łączących te osoby z Zamawiającym.



12.3. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z pomocy podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega, stosuje się odpowiednio ust. 2.8 wobec wymienionych podmiotów, w przypadku gdy przypada na nie ponad 10 % wartości zamówienia.

### **§ 13 – Kary umowne**

13.1. W przypadku zwłoki w wykonaniu Etapu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości:

13.1.1. w przypadku zwłoki do 5 dni roboczych – 1% wynagrodzenia za wykonanie danego Etapu, za każdy dzień opóźnienia,

13.1.2. w przypadku zwłoki powyżej 5 dni roboczych – 2% wynagrodzenia za wykonanie danego Etapu, za każdy dzień opóźnienia, poczynając od szóstego dnia zwłoki.

13.2. Strony uzgadniają, że Wykonawca nie jest w zwłoce, jeśli opóźnienie wynika z braku wykonania przez Zamawiającego jego obowiązków wynikających z Umowy.

13.3. W przypadku, gdy wbrew zapisom § 18 –Wykonawca nie dokona zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia lub dokona zapłaty nieterminowej, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 15% kwoty niezapłaconej podwykonawcy lub zapłaconej nieterminowo.

13.4. Kara umowna, o której mowa w ust. 13.3 zostanie naliczona po przeprowadzeniu następującej procedury:

13.4.1. Podwykonawca, który nie otrzymał zapłaty wynagrodzenia z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia lub otrzymał ją nieterminowo, zwraca się do Zamawiającego z udokumentowanym wnioskiem o naliczenie kary umownej;

13.4.2. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zajęcia udokumentowanego stanowiska w terminie 14 dni;

13.4.3. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 13.4.2, Zamawiający, po rozważeniu wniosku podwykonawcy i stanowiska Wykonawcy, podejmie decyzję w sprawie naliczenia kary umownej.

13.5. W przypadku naliczenia kary umownej, Zamawiający doręczy Wykonawcy notę obciążeniową, z 7-dniowym terminem płatności.

13.6. Zamawiający ma prawo potrącić naliczoną karę umowną z wynagrodzeniem Wykonawcy.

### **§ 14 – Zakaz cesji**

14.1. Strony zgodnie ustalają, że Wykonawca bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść ani obciążyć jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, ani jakiegokolwiek jej części, w tym dokonać przelewu przysługujących mu wierzycelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy na osoby trzecie. Jakakolwiek cesja dokonana przez Wykonawcę bez uzyskania takiej pisemnej zgody od Zamawiającego nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień niniejszej Umowy, a tym samym może stanowić podstawę do jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **§ 15 – Ochrona informacji**

15.1. Wszelkie informacje udostępniane Wykonawcy oraz wszelkie informacje, do których Wykonawca będzie miał w ramach wykonywania przedmiotu Umowy dostęp, będą traktowane przez Wykonawcę jako poufne (w czasie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu) i mogą być ujawniane wyłącznie tym pracownikom i przedstawicielom Wykonawcy, których obowiązkiem jest realizacja Umowy.

15.2. Naruszenie obowiązku określonego w ust. 15.1 polega zwłaszcza na przekazaniu, ujawnieniu lub niezgodne z Umową wykorzystaniu informacji poufnych.

- 15.3. Wykonawca zobowiązuje się dotożyć najwyższej staranności w celu nieujawniania informacji poufnych większej liczbie swoich pracowników, niż jest to niezbędne w związku wykonaniem Umowy. Wykonawca zobowiąże wszystkie osoby, które będą w jego imieniu wykonywały jakiegokolwiek czynności związane z wykonywaniem umowy, do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w tym informacji poufnych.
- 15.4. Przez informacje poufne rozumie się wszelkie informacje przekazane w jakiegokolwiek formie na temat Zamawiającego lub związane z jego działalnością i nieujawnione do wiadomości publicznej, a w szczególności bazy danych Zamawiającego oraz wszelkie informacje dotyczące kondycji finansowej, kontaktów handlowych, partnerów gospodarczych, warunków umów wiążących Zamawiającego z osobami trzecimi, jego struktury organizacyjnej, planów rozwoju i założeń planowanych transakcji, know-how, a także wynagrodzeń pracowników i współpracowników. Informacjami poufnymi są także wszelkie informacje, które zostaną oznaczone przez Zamawiającego jako poufne.
- 15.5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji, w posiadanie których wejdzie w trakcie wykonywania Umowy, w szczególności:
- 15.5.1. nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie jakichkolwiek informacji w jakiegokolwiek formie w całości lub w części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności;
- 15.5.2. zapewnienia, że personel oraz inne podmioty zaangażowane przez Wykonawcę do realizacji Umowy, którym informacje, o których mowa w ust. 15.1, zostaną udostępnione nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiegokolwiek formie w całości lub w części, jakiegokolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności;
- 15.6. zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji, o których mowa w ust. 15.1.
- 15.7. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o każdym przypadku ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 15.1, pozostającym w sprzeczności z postanowieniami Umowy.
- 15.8. Zobowiązanie do zachowania poufności informacji, o których mowa w ust. 15.1 nie dotyczy przypadków, gdy informacje te:
- 15.8.1. stały się publicznie dostępne, jednak w inny sposób niż w wyniku naruszenia Umowy;
- 15.8.2. muszą zostać udostępnione zgodnie z obowiązkiem wynikającym z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, orzeczenia sądu lub uprawnionego organu administracji państwowej;
- w takim przypadku Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić, by udostępnienie informacji nastąpiło tylko i wyłącznie w zakresie koniecznym dla zadośćuczynienia powyższemu obowiązkowi.
- 15.9. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o każdym przypadku zaistnienia obowiązku udostępnienia informacji, o których mowa w niniejszym paragrafie, a także podejmie wszelkie działania konieczne do zapewnienia, by udostępnienie informacji, dokonano się w sposób chroniący przed ujawnieniem ich osobom niepowołanym. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do naprawienia wszelkich szkód poniesionych przez Zamawiającego, w związku z roszczeniami osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, zgłoszonymi na skutek wykorzystania przez Wykonawcę danych uzyskanych w czasie wykonywania Umowy w sposób naruszający postanowienia Umowy
- 15.10. Wykonawca zobowiązuje się na każde żądanie Zamawiającego, a także w przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia umowy lub odstąpienia od niej do niezwłocznego, nie później jednak, niż w terminie jednego dnia roboczego od zgłoszenia żądania, wydania lub zniszczenia (zgodnie z dyspozycją Zamawiającego) wszelkich nośników informacji, notatek i dokumentów otrzymanych od Zamawiającego.

15.11. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.

## **§ 16 – Gwarancja**

- 16.1. Wykonawca udziela Zamawiającemu .....-miesięcznej gwarancji (zgodnie z zaofferowanym terminem w kryterium oceny ofert) jakości na przedmiot Umowy. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się od dnia podpisania Protokołu Odbioru.
- 16.2. Przez okres gwarancji Wykonawca będzie usuwał wszelkie wady i usterki w przedmiocie Umowy oraz w miarę potrzeby i możliwości – aktualizował przedmiot Umowy, a także prowadził wsparcie użytkowników Oprogramowania (Helpdesk).
- 16.3. Gwarancją nie są objęte wady i usterki będące następstwem:
- 16.4. zmian dokonanych przez Zamawiającego lub przez osoby trzecie bez autoryzacji Wykonawcy;
- 16.5. usterek bądź nieprawidłowego działania sprzętu komputerowego lub oprogramowania współdziałającego z przedmiotem Umowy lub zainstalowanego na sprzęcie komputerowym, a nie stworzonego (dedykowanego) lub standardowego dostarczonego przez Wykonawcę;
- 16.6. usterek bądź nieprawidłowego działania sieci komputerowej lub brakiem odpowiedniej przepustowości łącz;
- 16.7. działania czynników zewnętrznych, jak zwarcia instalacji elektrycznej.
- 16.8. Gwarancja będzie świadczona przez Wykonawcę co do zasady zdalnie, chyba że obecność personelu Wykonawcy w miejscu instalacji oprogramowania okaże się niezbędne.
- 16.9. Gwarancja nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi.
- 16.10. Wykonawca zapewnia, że wykonany, doręczony i odebrany przez Zamawiającego przedmiot Umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.
- 16.11. W przypadku żądania przez Zamawiającego usunięcia wad i usterek w przedmiocie Umowy w ramach gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do ich nieodpłatnego usunięcia w terminie pięciu dni roboczych, licznym od daty pisemnego zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o tych wadach i usterekach.
- 16.12. Wykonawca zapewni obsługę umożliwiającą diagnostykę usterki/wady z czasem reakcji max. 1 dnia roboczego od dnia jej pisemnego zgłoszenia.

## **§ 17 – Odstąpienie od Umowy**

- 17.1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części, według własnego wyboru, bez konieczności wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu w tym zakresie, w przypadku, gdy:
- 17.1.1. dotychczasowy przebieg prac związanych z realizacją Umowy wskazywać będzie, że zachodzą uzasadnione wątpliwości, iż Umowa zostanie należycie wykonana, w szczególności w umówionym terminie;
- 17.1.2. wysokość naliczonych kar umownych przekroczy 20% wartości całkowitego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 9.1 Umowy;
- 17.1.3. co najmniej dwa Etapy będą zakończone ze zwłoką przekraczającą 5 dni roboczych;

- 17.1.4. po stronie Wykonawcy wystąpi sytuacja, która powoduje wejście w życie zakazów ustanowionych przez art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
- 17.2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, jeżeli dojdzie do przekonania, że dalsze jej wykonywanie jest niecelowe. W takim przypadku zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy zryczałtowanego wynagrodzenia, w wysokości 20% wynagrodzenia za pozostałe do wykonania elementy przedmiotu Umowy. Wykonawca obliczy wysokość zryczałtowanego wynagrodzenia na podstawie swoich szacunków, opartych na opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik numer 1) i doręczy Zamawiającemu fakturę zgodnie z postanowieniami § 9 –
- 17.3. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy z przyczyn wskazanych w ust. 17.1 może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
- 17.4. Powyższe nie narusza postanowień prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ustawowego prawa Stron do odstąpienia od Umowy na podstawie Kodeksu Cywilnego.
- 17.5. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 17.6. W przypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za zrealizowane oraz odebrane przez Zamawiającego elementy przedmiotu Umowy, chyba że Zamawiający uzna, że wykonanie częściowe nie leży w interesie Zamawiającego, w szczególności wykonana część Umowy nie ma dla niego znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania i zamierzony przez niego cel Umowy, z zastrzeżeniem ust. 17.2.
- 17.7. Zamawiający może żądać wydania i dostarczenia mu zrealizowanych prac przez Wykonawcę, ale nieodebranych przez Zamawiającego, w celu podjęcia decyzji o ich ewentualnej akceptacji i odbiorze.
- 17.8. Każda ze Stron ma możliwość odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w wypadku zaistnienia przeszkód wynikających z siły wyższej uniemożliwiających realizację Umowy. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i przeciwdziałania, którego wystąpienie jest niezależne od Stron, a które uniemożliwia wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy.

## **§ 18 – Zmiany umowy**

- 18.1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 18.2. Zamawiający dopuszcza dokonywanie zmian zawartej umowy na zasadach określonych w art. 455 ustawy Pzp, a ponadto w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, z tym zastrzeżeniem, że wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
- 18.3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany istotnych postanowień Umowy, w przypadkach, gdy:
- 18.3.1. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na wykonanie Umowy;
- 18.3.2. niezbędna jest zmiana sposobu wykonania przedmiotu Umowy, o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania Umowy;
- 18.3.3. nastąpi zmiana w strukturze i organizacji Zamawiającego, mająca wpływ na wykonanie Umowy.

- 18.4. Każda ze Stron może żądać zmiany wysokości wynagrodzenia, jeżeli w okresie obowiązywania Umowy nastąpi co najmniej jedna z następujących okoliczności i będzie ona miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę:
- 18.4.1. zmiana stawki podatku od towarów i usług lub podatku akcyzowego;
  - 18.4.2. zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - 18.4.3. zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
  - 18.4.4. zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
  - 18.4.5. zmiana ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
- 18.5. W przypadku, gdy Strona wystąpi z żądaniem zmiany wysokości wynagrodzenia, Wykonawca przedstawi wyliczenie wpływu zmiany okoliczności na koszty wykonania zamówienia. Jeżeli kalkulacja ta nie zostanie uznana przez Zamawiającego za nierzetelną, Strony uzgodnią nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
- 18.6. W przypadku okoliczności, o której mowa w ust. 18.4.5:
- 18.6.1. poziomem zmiany ceny materiałów lub kosztów, jest 10% w stosunku do cen z daty złożenia oferty Wykonawcy;
  - 18.6.2. wynagrodzenie ulegnie zmianie w proporcji do wskaźnika cen dóbr inwestycyjnych, ogłoszonego przez Główny Urząd Statystyczny, narastająco od daty złożenia oferty Wykonawcy i w proporcji do wpływu zmiany cen materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia;
  - 18.6.3. wynagrodzenie może ulegać zmianie w okresach kwartalnych;
  - 18.6.4. maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia wynosi 20% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 9.1.
- 18.7. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 18.4-18.6, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
- 18.8. W przypadku zlecenia podwykonawcy wykonania części zobowiązania podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać mu treść ust. 13.3 i 13.4 oraz § 18 –Umowy.

## **§ 19 – RODO**

- 19.1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie dane osobowe przetwarzane przez Strony w związku z wykonaniem niniejszej Umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej wykonania, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1). Klauzula informacyjna RODO stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
- 19.2. W przypadku gdy wykonywanie przedmiotu umowy wiązać się będzie z przetwarzaniem przez Wykonawcę danych osobowych w imieniu i na rzecz Zamawiającego, zgodnie z art. 28 rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r., str. 1) Strony zobowiązują się do zawarcia przed rozpoczęciem tego przetwarzania odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

19.3. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco śledzić zmiany regulacji ochrony danych osobowych i dostosowywać sposób przetwarzania danych, w szczególności procedury wewnętrzne i sposoby zabezpieczenia danych osobowych, do aktualnych wymagań prawnych.

## **§ 20 – Postanowienia końcowe**

20.1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla dzielnicy Śródmieście m.st. Warszawy.

20.2. Niniejsza Umowa została sporządzona w formie elektronicznej.

20.3. Następujące załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:

20.3.1. Załącznik nr 1 –Opis Przedmiotu Zamówienia;

20.3.2. Załącznik Nr 2 – Oferta;

20.3.3. Załącznik nr 3 – Protokół Odbioru;

20.3.4. Załącznik nr 4 – Zasady przetwarzania danych osobowych

Wykonawca

Zamawiający

Załącznik nr 3 do Umowy

## **PROTOKÓŁ ODBIORU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

(wzór)

**Data:** .....

**Miejscowość:**

**Zamawiający:**

Polska Agencja Kosmiczna

ul. Trzy Lipy 3

80-172 Gdańsk

**Wykonawca:**

1. Zamawiający PRZYJMUJE/NIE PRZYJMUJE\* wykonanie zamówienia, określonego w umowie Nr ..... w postaci: .....
2. Zamówienie zostało WYKONANE/NIE WYKONANE\* w terminie wynikającym z umowy.
3. Wykonawca JEST/NIE JEST\* uprawniony do wystawienia faktury na kwotę ..... **brutto (VAT 23%)** zgodnie z ustaleniami wskazanymi w umowie Nr .....
4. **Uwagi:**  
.....
5. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Za Zamawiającego

Za Wykonawcę

.....

.....

### **Zasady przetwarzania danych osobowych przedstawicieli Zamawiającego**

1. W celu prawidłowego wykonania umowy i w zakresie niezbędnym do realizacji tego celu Zamawiający udostępni Wykonawcy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) zwykłe dane osobowe pracowników Zamawiającego wyznaczonych do współpracy z Wykonawcą i nadzoru nad realizacją umowy, w postaci imienia i nazwiska, stanowiska służbowego, adresu e-mail i numeru telefonu służbowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać w/w dane osobowe wyłącznie dla celów związanych z realizacją umowy, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, chroniącymi prawa osób, których dane te dotyczą, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynikać będzie z obowiązujących przepisów prawa.
3. Udostępnione dane nie będą profilowane.
4. Wykonawca oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa, techniczne i organizacyjne, zapewniające bezpieczeństwo przetwarzanym danym osobowym, odpowiednie do stopnia ryzyka związanego z ich przetwarzaniem.
5. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania danych osobowych przetwarzanych w zakresie niniejszej umowy innym podmiotom, zarówno podczas trwania umowy jak i po jej ustaniu oraz do zagwarantowania, iż nie będą one udostępniane w sposób niedozwolony przez jego pracowników i współpracowników, z zastrzeżeniem pkt 6 poniżej.
6. Wykonawca może udostępniać przekazane mu dane osobowe innym podmiotom jedynie w celu realizacji czynności niezbędnych do wykonania umowy (w tym podwykonawcom). Kolejne podmioty przetwarzające winny spełniać te same wymogi, jakie zostały nałożone na Wykonawcę.
7. Czas przetwarzania w/w danych osobowych jest ograniczony do terminu zakończenia realizacji wszystkich obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy i udzielonej rękojmi. Po upływie tego okresu udostępnione dane będą usunięte przez Wykonawcę ze wszystkich jego baz danych (za wyłączeniem dokumentacji procesu inwestycyjnego, objętej obowiązkiem archiwizacji).
8. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, Wykonawca niezwłocznie (nie później niż w ciągu 24 godzin) zgłosi ten fakt Zamawiającemu.

### **Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego**

1. Administratorem danych osobowych pozyskanych przez Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy będzie Polska Agencja Kosmiczna z siedzibą w Gdańsku ul. Trzy Lipy 3, 80-172 Gdańsk. Z administratorem danych można skontaktować się pod adresem e-mail; tel. 22 380 15 50 lub korespondencyjnie, pisząc na adres siedziby administratora.
2. Administrator danych wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: [iod@polsa.gov.pl](mailto:iod@polsa.gov.pl) we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych
3. Dane osobowe pozyskane w związku z realizacją umowy przetwarzane będą w celu zapewnienia jej prawidłowej realizacji, a ponadto w celach archiwalnych, w zakresie w jakim jest to niezbędne do wypełnienia obowiązków prawnych wykonywanych w interesie publicznym, ciążących na administratorze danych.
4. Podstawą przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją umowy jest prawnie uzasadniony interes Zamawiającego, obejmujący realizację Przedmiotu Umowy.
5. Odbiorcą danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją umowy mogą być: uczestnicy procesu zakupowego i ich umocowani przedstawiciele, organy administracji publicznej i sądy w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków umownych i rozstrzygnięcia sporów.



6. Dane osobowe pozyskane w związku z realizacją umowy nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Dane osobowe pozyskane w związku z realizacją umowy będą przechowywane:
  - w celach związanych z realizacją niniejszej umowy do zakończenia wszelkich praw i obowiązków wynikających z umowy.
  - W celach archiwalnych przez okres wskazany w odpowiednich przepisach, zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisach wykonawczych do tej ustawy.
    8. Osoby fizyczne, których dane pozyskano w związku z realizacją umowy mają prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych (art. 15 RODO) oraz prawo ich sprostowania (art. 16 RODO), usunięcia lub ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w art. 17 i 18 RODO.
    9. Osoba, której dane osobowe są przetwarzane w związku z realizacją umowy ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego w przypadku uznania, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
    10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie danych może uniemożliwić wypełnienie praw i obowiązków ustalonych w umowie.
    11. Przy przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją umowy Zamawiający nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.