

Załącznik nr 2 do Regulaminu

Wschowa, dnia 11-03-2022r.

Sygn. BI.7013.13.1.2022.

Zapytanie ofertowe dla zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 130 000 złotych

Zamawiający Gmina Wschowa, prowadzący postępowanie Urząd Miasta i Gminy Wschowa, w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nieprzekraczającej 130 000 złotych, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na wykonanie zamówienia pn.:

Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) wraz z określeniem planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych , w celu zaprojektowania i wykonania robót budowlanych polegających na stworzeniu tzw. przystani dla rowerów w miejscowości turystycznej Lgiń w gminie Wschowa.

I. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) wraz z określeniem planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych , w celu zaprojektowania i wykonania robót budowlanych polegających na stworzeniu tzw. przystani dla rowerów w miejscowości turystycznej Lgiń w gminie Wschowa.

Gmina Wschowa planuje przebudowę parkingu o nawierzchni gruntowej zlokalizowanego przy wjeździe na plażę jeziora Lgińsko Duże w miejscowości Lgiń. W ramach przebudowy planuje się min. stworzenie tzw. przystani dla rowerów. Przystań to miejsce, w którym znajdzie się zadaszona wiata z miejscem do konsumpcji (1 szt.), ławki ze stołami (6 szt.), kosze na śmieci (4 szt.) oraz stojaki dla 10 rowerów i stacja naprawcza dla rowerów. Teren oświetlony będzie 4 lampami. Działka nr 515/3, na której powstanie przystań jest zlokalizowana bezpośrednio przy drodze prowadzącej do plaży oraz przy drodze powiatowej. Powierzchnia

terenu przeznaczanego na przystań dla rowerów zostanie częściowo utwardzona kostką brukową bez fazową (ok. 400 m²).

Wykonawca zobowiązany jest opracować PFU zgodnie z:

- 1) wymogami zawartymi w art. 103 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.),
- 2) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz.U. z 2021r. poz.2458)
- 3) Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej , specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz.U. z 2021r., poz. 2454)
- 4) innymi obowiązującymi przepisami,
- 5) Zasadami wiedzy technicznej.

3.Wykonana dokumentacja ma być kompletna, zgodna z obowiązującymi standardami i ustaleniami pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym oraz przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie. Zamawiający wymaga, aby przedmiot umowy był kompletny, by Zamawiający będzie mógł przeprowadzić postępowanie przetargowe w celu wyłonienia Wykonawcy w formule „ zaprojektuj i wybuduj”

4.Dokumentacja będzie służyła do udzielenia zamówienia publicznego w formule „zaprojektuj i wybuduj” i musi spełniać wymogi określone w ustawie Prawo zamówień publicznych, w szczególności nie może zawierać rozwiązań, które mogą w jakikolwiek sposób powodować naruszenie przez Zamawiającego przepisów Prawa zamówień publicznych, w tym nie mogą utrudniać uczciwej konkurencji. Ponadto nie mogą zawierać wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba, że byłoby to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia i nie można byłoby opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”.

5.W przypadku, gdy Wykonawca używa w opracowanym programie funkcjonalno-użytkowym odniesień do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 ze zm.) Wykonawca jest zobowiązany wskazać, że należy je rozumieć jako przykładowe i że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca wskazuje, że ww. odniesieniu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”. Wykonawca jest zobowiązany określić szczegółowe warunki, które umożliwią dopuszczenie innych rozwiązań jako równoważnych.

6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1, a w szczególności:

- 1) uzyskać niezbędne mapy oraz niezbędne wyrisy i wypisy – lokalizacji inwestycji
- 2) udzielać odpowiedzi na pytania potencjalnych Wykonawców usług projektowych i robót budowlanych, które zostaną zadane w postępowaniu przetargowym na wyłonienie projektanta i wykonawcy robót budowlanych oraz wszelkich niezbędnych konsultacji z tym związanych - w postaci sformułowanych pisemnie wyjaśnień w terminie do 3 dni liczonych od przekazania Wykonawcy stosownego wniosku przez Zamawiającego. Wyjaśnienia Wykonawcy, o których mowa wyżej przekazywane są do Zamawiającego.

7. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki szczegółowe i ogólne określone dla przedmiotu umowy w Zapytaniu ofertowym, posiada niezbędne uprawnienia, umiejętności, wiedzę, środki i sprzęt i doświadczenie do wykonania umowy i zobowiązuje się wykonać ją z należytą starannością oraz aktualnym poziomem wiedzy i techniki.

1. Przygotowana przez Wykonawcę dokumentacja PFU powinna zawierać:

- w części ogólnej:

- a) Wskazanie przedmiotu zamówienia oraz zakresu prac
- b) Wskazanie aktualnych uwarunkowań wykonania przedmiotu zamówienia
- c) Wskazanie ogólnych wytycznych funkcjonalno – użytkowych

- w części opisowej – opis wymagań Zamawiającego

- a) opis wymagań ogólnych
- b) opis wymagań dotyczących dokumentacji (zakres i forma dokumentacji projektowej)
- c) opis wymagań dotyczących prac i materiałów (z podziałem na prace ogólnobudowlane i branżowe)
- d) opis wymagań Zamawiającego
- e) określenie przepisów prawnych i norm
- f) opracowanie szacunkowego zestawienia kosztów dla planowanej inwestycji , zestawienie kosztów dokumentacji i kosztów robót budowlanych
- g) uzyskania w niezbędnym zakresie wszelkich uzgodnień branżowych oraz niezbędnych opracowań związanych z opracowaniem PFU.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z przedmiotem zamówienia, oraz uzyskanie wszelkich

niezbędnych informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość oferty lub realizację zamówienia.

Dokumentacja powinna być sporządzona w 3 egzemplarzach papierowych i w wersji elektronicznej na płycie CD zawierającej pliki w formacie PDF, DOX i DWG.

Przed złożeniem oferty Wykonawca winien zapoznać się z istniejącym stanem ulicy oraz warunkami technicznymi poprzez dokonanie wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia celem uwzględnienia warunków realizacji zamówienia w cenie oferty.

Wizja lokalna będzie możliwa do przeprowadzenia w godzinach pomiędzy 7:30 a 15:30 od poniedziałku do piątku, do dnia upływu składania ofert, po uprzednim umówieniu się telefonicznie, nr 65 540 86 62.

II. Termin realizacji zamówienia:

Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

III. Warunki Płatności:

Warunki płatności zostały określone we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

IV. Kryteria oceny ofert, ich waga i sposób oceny:

1. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

- cena 100%.

Punkty w kryterium ceny ofertowej zostaną przyznane według następującego wzoru:

$$\mathbf{Pkt_c = Cn/Cb \times 100 \text{ [pkt]}}$$

Pkt_c – oznacza punkty w kryterium „Najniższa cena ofertowa brutto”,

Cn – oznacza najniższą oferowaną cenę ofertową brutto, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Cb – oznacza cenę ofertową brutto badanej oferty.

- 1) Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

- 3) Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 4) Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.
- 5) Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni roboczych. Bieg terminu związania oferta rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
- 6) Przed upływem terminu składania ofert, w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zmodyfikować treść zapytania ofertowego. Dokonana modyfikacja zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali zapytanie ofertowe.
- 7) Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 10). Oferty niekompletne lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 11). Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - 1) jej treść nie będzie odpowiadać treści niniejszego zapytania;
 - 2) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - 3) jest niekompletna.
- 12). Zamawiający w przypadku pytań i wniosków przesłanych przez Wykonawców dotyczących Zapytania ofertowego lub wzoru umowy, zamieszcza komunikat publiczny z odpowiedziami za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
- 13). Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji z Wykonawcą, który złożył w oparciu o przyjęte kryteria najkorzystniejszą ofertę. Negocjacje cenowe zostaną podjęte w szczególności w przypadku, gdy zaoferowana cena będzie wyższa od założonej przez Zamawiającego.
- 14). Wybór najkorzystniejszej oferty jest ostateczny i nie podlega procedurze odwoławczej.

V.Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Ofertę należy złożyć przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus, dostępnej pod adresem internetowym:
<https://platformazakupowa.pl/pn/gminawschowa>
2. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszego zapytania ofertowego, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami
3. Wykonawcy poniosą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

4. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości, nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, które informacje nie mogą być udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym, wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert tj. informacje dotyczące nazwy przedsiębiorstwa, ceny, terminu wykonania zamówienia, gwarancji, warunków płatności – zawartych w ofercie.
5. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z udziałem tego Wykonawcy zostaną odrzucone.
6. Nie podlega ocenie oferta złożona po terminie.
7. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym nie powodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.

VI. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie powinien złożyć Wykonawca wraz z ofertą

1. Oferta powinna zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - wypełniony formularz ofertowy - **Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego**
 - Termin składania ofert 21-03-2022r., godz. 10:00
 - Termin otwarcia ofert: 21-01-2022r., godz. 10:30.

VII. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami.

Do kontaktów ze strony Zamawiającego z Wykonawcami wyznacza się:

1. Przemysława Nitschkę – Dyrektora Biura Inwestycji i infrastruktury, tel. 65 540 86 63, e-mail: przemyslaw.nitschka@wschowa.pl

18. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 Rozporządzenia 2016/679 (RODO):

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 Rozporządzenia 2016/679:

Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Wschowa, Rynek1, 67-400 Wschowa telefon kontaktowy:65 540 86 00;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: ochronadanychosobowych24@gmail.com
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, tj. podjęcia działań związanych z prowadzeniem postępowania, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty lub organy, którym Administrator jest zobowiązany udostępniać dane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub podmioty przetwarzające na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych osobowych zawartych z Administratorem;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez czas archiwizacji oraz czas niezbędny do zweryfikowania prawidłowości przeprowadzanego postępowania i jego realizacji;
- 6) Podanie Pani/Pana danych jest wymogiem podjęcia działań związanych z wykonaniem umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy tj. podjęcia działań związanych z prowadzeniem postępowania, do którego nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. Konsekwencją niepodania przez Pana/Panią swoich danych osobowych jest brak możliwości uczestniczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo publicznych oraz brak możliwości wykonania umowy.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

*Z up. Burmistrza
(-) Przemysław Nitschka
Dyrektor Biura Inwestycji i Infrastruktury*

- 1. Formularz ofertowy.*
- 2. Projekt umowy.*


DYREKTOR
Biura Inwestycji i Infrastruktury
Przemysław Nitschka