

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:194613-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Wrocław: Monitory ekranowe  
2022/S 073-194613**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Dostawy**

**Podstawa prawna:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Oficjalna nazwa: Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu

Adres pocztowy: ul. Podwale 31-33

Miejscowość: Wrocław

Kod NUTS: PL51 Dolnośląskie

Kod pocztowy: 50-040

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Małgorzata Rosołowicz

E-mail: [malgorzata.rosolowicz@wr.policja.gov.pl](mailto:malgorzata.rosolowicz@wr.policja.gov.pl)

Tel.: +48 478713978

Faks: +48 478713985

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <https://dolnoslaska.policja.gov.pl/>

Adres profilu nabywcy: [https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\\_wroclaw](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw)

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\\_wroclaw](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: [https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\\_wroclaw](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Agencja/urząd krajowy lub federalny

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Porządek i bezpieczeństwo publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Dostawa monitorów komputerowych w ramach umowy ramowej.

Numer referencyjny: PUZ-2380-033-043-033/2022/MR

**II.1.2) Główny kod CPV**

30231300 Monitory ekranowe

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Dostawa obejmuje komputery nowe, nie starsze niż 6 miesięcy od daty ich wyprodukowania, spełniające wszystkie mi. wymagania opisane w zał. 1: 1.1, 1.2 do SWZ.

Post. zostało podzielone na 2 niżej wskazane części:

Cz. 1 post. dostawa komputerów stacjonarnych typ 1 szt. 2 500

Cz. 2 post. dostawa komputerów stacjonarnych typ 2 szt. 1 500

Wyk. może złożyć ofertę w jednej lub dwóch częściach postępowania. Maksymalna ilość części, w której Wyk. może złożyć ofertę: 2.

Zam. przewiduje zawarcie umowy ramowej z trzema Wykonawcami (w każdej cz. postępowania), których oferty okażą się najkorzystniejsze spośród wszystkich złożonych ofert pod kątem kryteriów oceny ofert.

Zamawiający uwzględnił w opisie przedmiotu zamówienia wymagane cechy produktu, w tym dostosowanie do potrzeb wszystkich użytkowników. Pracownicy Zamawiającego, którzy będą użytkować komputery nie są osobami niepełnosprawnymi.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 2 737 142.28 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: 2

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część 1

Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30231300 Monitory ekranowe

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL514 Miasto Wrocław

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miejsce dostawy (dla każdej z części postępowania): magazyn KWP we Wrocławiu: ul. Podwale 31-33 lub ul. Połbina 1.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Dostawa monitorów komputerowych typ 1 sztuk 2 500

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z Rozdziałem 3 Oddziałem 2 w związku z art. 311 ust.1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129).

Tryb zawarcia umowy wyk. określa Rozdział V pkt. 10 SWZ.

Zam. przewiduje możliwość udzielania zaliczek wg zasad określonych w zał. 3 do SWZ (PPU wykonawcza par. 2 ust. 8)

Zamawiający nie przewiduje zastosowania procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, tzw. „procedury odwróconej”.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Postępowanie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje ani nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do składanej oferty: przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy i kryteria:

1. Opisy oferowanego sprzętu potwierdzające spełnianie przez oferowane produkty wymagań Zamawiającego - załącznik numer 1:1.1 i 1.2 do SWZ (w zależności od części postępowania w której Wykonawca składa ofertę).

1.1. W oświadczeniu należy skreślić odpowiednio sformułowanie „spełnia” lub „nie spełnia” oraz wpisać w miejscach wskazanych przez Zamawiającego parametr oferowanego urządzenia.

1.2. Zamawiający wymaga również podania marki oraz typu (modelu) oferowanego sprzętu, a dla oprogramowania – producenta i nazwy.

1.3. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do producenta lub przedstawiciela producenta o potwierdzenie parametrów technicznych oferowanego sprzętu.

Forma przedmiotowych środków dowodowych- wskazano w Rozdziale VI pkt.4 SWZ

#### II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: okres udzielonej gwarancji / Waga: 40 %

Cena - Waga: 60 %

#### II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 1 659 105.69 PLN

#### II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

#### II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

#### II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Klauzula informacyjna RODO - Rozdział II SWZ.

Wadium: Jeżeli Wyk. składa ofertę w części 1 postępowania – wadium wynosi: 25 000,00 zł.

Formy, zasady wnoszenia, zwrotu i zatrzymania wadium wskazano w Rozdziale XIII SWZ

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Część 2

Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

30231300 Monitory ekranowe

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL514 Miasto Wrocław

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miejsce dostawy (dla każdej z części postępowania): magazyn KWP we Wrocławiu: ul. Podwale 31-33 lub ul. Połbina 1.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Dostawa komputerów stacjonarnych typ 2 sztuk 1 500

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w celu zawarcia umowy ramowej w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z Rozdziałem 3 Oddziałem 2 w związku z art. 311 ust.1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129).

Tryb zawarcia umowy wyk. określa Rozdział V pkt 10 SWZ.

Zam. przewiduje możliwość udzielania zaliczek wg zasad określonych w zał. 3 do SWZ (PPU wykonawcza par. 2 ust. 8)

Zamawiający nie przewiduje zastosowania procedury, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, tzw. „procedury odwróconej”.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Postępowanie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje ani nie wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do składanej oferty: przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy i kryteria:

1. Opisy oferowanego sprzętu potwierdzające spełnianie przez oferowane produkty wymagań Zamawiającego - załącznik numer 1:1.1 i 1.2 do SWZ (w zależności od części postępowania w której Wykonawca składa ofertę).

1.1. W oświadczeniu należy skreślić odpowiednio sformułowanie „spełnia” lub „nie spełnia” oraz wpisać w miejscach wskazanych przez Zamawiającego parametr oferowanego urządzenia.

1.2. Zamawiający wymaga również podania marki oraz typu (modelu) oferowanego sprzętu, a dla oprogramowania – producenta i nazwy.

1.3. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do producenta lub przedstawiciela producenta o potwierdzenie parametrów technicznych oferowanego sprzętu.

Forma przedmiotowych środków dowodowych- wskazano w Rozdziale VI pkt. 4 SWZ

#### II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: okres udzielonej gwarancji / Waga: 40 %

Cena - Waga: 60 %

#### II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 1 078 036.59 PLN

#### II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

#### II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

#### II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Klauzula informacyjna RODO - Rozdział II SWZ.

Wadium: Jeżeli Wyk. składa ofertę w części 2 postępowania – wadium wynosi: 16 000,00 zł.

Formy, zasady wnoszenia, zwrotu i zatrzymania wadium wskazano w Rozdziale XIII SWZ

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

Wykaz i krótki opis warunków:

1. O udziel. zam. mogą ubiegać się Wyk., którzy nie podlegają wykl. na podst. art. 108 ust. 1 Pzp (wymienione szczegółowo w Roz. VIII pkt.1 SWZ)
2. Zam. nie przewid. wykl. Wyk. z podstaw wykl. wsk. w art. 109 Pzp (podstawy fakultatywne).
3. Zam. nie określa war. udziału w postęp.

Do oferty Wyk. zobowiąz. są dołączyć:

- 1.1. aktualne na dzień jego złożenia oświad. własne wyk., stanowiące dowód potwierdz. brak podstaw do wykl. oraz spełn. war. udziału w postęp. Wyk. składa oświad. za pomocą formularza JEDZ, w zakresie:
  - wskazane niewykreślone pola w część II
  - wskazane niewykreślone pola w część III
  - w części IV należy wypełnić tylko pole alfa (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) - część VI oświadczenia końcowe (należy wypełnić wykropkowane pola oraz podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym)

W przypadku wspólnego ubiegania się przez Wykonawców o zamówienie (konsorcja, spółki cywilne), oświadczenie JEDZ składa każdy z Wyk. wspólnie ubiegający się o zamówienie (każdy konsorcjant, każdy wspólnik spółki cywilnej). Oświad. to ma potwierdzać spełnianie warunku działu w postęp. oraz niepodleganie wykl. w zakresie, w którym każdy z Wyk. wykazuje niepodleganie wykl. oraz spełnianie warunku udziału w postęp.

Oświad. podmiotów składających ofertę wspólnie składane na JEDZ powinny mieć formę dok. elektron., podpisanego kwalifik. podpisem elektron. przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 125 Pzp.

Zam. w niniejszym postęp. nie żąda złożenia JEDZ od podwyk.

Zam. przed wyborem najk. oferty wezwie wyk., którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia niżej wskazanych podm. śr. dowod.:

Podm. śr. dowod. potw. niepodleganie wykluczeniu:

1.2. inform. z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
  - sporządzonej nie wcześniej niż 6 m-cy przed jej złożeniem;

1.3. oświad. wyk., w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynal. do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dn. 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wyk., który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświad. o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dok. lub infor. potwierdz. przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wyk. należącego do tej samej grupy kapitałowej;

1.4. oświad. wyk. o aktualności inform. zawartych w oświad., o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postęp. wskaz. przez zam., o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zam. publ. tytułem środka zapobieg.,
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wyk. porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

Jeżeli Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami RP, zamiast:

- 1) informacji z KRK, o której mowa w pkt 1.2 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr

sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 1.2. Dok. ten, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;  
Cd. w sekcji III.1.2.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Kryteria kwalifikacji zgodnie z dokumentami zamówienia

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji: nie dotyczy

Wyk. ubiegający się o udział. Zam. zobowiązani są dołączyć do składanej oferty przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zam. wymagania, cechy i kryteria.

1. Przedmiotowe środki dowodowe zostały wskazane w Roz VI SWZ dla poszczeg. części postępowania.

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są dołączyć do składanej oferty przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy i kryteria:

1. Opisy oferowanego sprzętu potwierdzające spełnianie przez oferowane produkty wymagań Zamawiającego - załącznik numer 1:1.1 i 1.2 do SWZ (w zależności od części postępowania w której Wykonawca składa ofertę).

1.1. W oświadczeniu należy skreślić odpowiednio sformułowanie „spełnia” lub „nie spełnia” oraz wpisać w miejscach wskazanych przez Zamawiającego parametr oferowanego urządzenia.

1.2. Zamawiający wymaga również podania marki oraz typu (modelu) oferowanego sprzętu,

1.3. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do producenta lub przedstawiciela producenta o potwierdzenie parametrów technicznych oferowanego sprzętu.

2. Forma przedmiotowych środków dowodowych - opisano w Roz VI pkt. 2 SWZ

Uzupełnianie i wyjaśnianie treści przedmiotowych środków dowodowych:

Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

Dokumenty składane wraz z ofertą:

1.1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy zawierający informacje określone w załączniku nr 2 do SWZ.

1.2. Wypełnione, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, i podpisane oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ustawy Pzp (JEDZ).

1.3. Dokument potwierdzający wniesienie wadium.

1.4. Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VI SWZ.

1.5. W przypadku, gdy ofertę (lub jakiegokolwiek dokumenty dołączone do oferty) podpisuje osoba nie wymieniona w dokumentach rejestrowych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (cyfrowego odwzorowania) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający dopuszcza również skan (cyfrowe odwzorowanie) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy.

Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

cd. poniżej



Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Cd. z Sekcji III.3)

3.6. Dodatkowo Wyk. ubiegający się wspólnie o udział. zam. (np. spółki cywilne, konsorcja):

Zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, Wyk. ubiegający się wspólnie o udzielenie zam. zobowiązani są ustanowić pełnomocnika. Do oferty należy dołączyć to pełnomocnictwo. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wyk. w postępowaniu o udział. zam. pub. albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zam. pub. w imieniu Wyk. Dok. ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wyk.

(UWAGA!!! Pełnomocnictwo podpisuje wyłącznie mocodawca kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

W przyp. wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum (oryginał - forma elektroniczna z kwalifik. podpisami elektronicznymi lub cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifik. podpisem elektron. poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dok. w postaci papierowej podpisane przez mocodawców lub notariusza).

4. Tajemnica przedsiębiorstwa.

4.1. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wyk. zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku. Na platformie, w formularzu składania oferty, znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.

1. Przygotowanie oferty – forma elektroniczna.

1.1. Zgodnie z art. 63 ust. 1 ustawy Pzp w post. o udzielenie zam. o wartości równej lub przekraczającej progi unijne ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (oświadczenie JEDZ), składa się, pod rygorem nieważności, w formie el. (opatrzonej kwalifikowanym podpisem el.).

1.2. Forma składania i podpisywania podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych została opisana w Rozdziałach SWZ, które tych środków dotyczą.

1.3. Kwalifikowany podpis elektroniczny Wyk. składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (platforma zakupowa). Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wyk. powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder zip. Bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania.

1.4. Oferta powinna być:

a) sporządzona na podstawie załączników do SWZ w języku polskim,

b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,

c) podpisana kwalifikowanym podpisem el. przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

1.5. Każdorazowo, jeśli w niniejszej SWZ jest mowa o opatrzeniu / podpisaniu dokumentu/oświadczenia kwalifikowanym podpisem el., Zam. wymaga, aby kwalifikowany podpis el. wystawiony był przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5.09.2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji el. (Dz. U. z 2020 r., poz. 1173 oraz 2320).

1.6. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES..

1.7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

1.8. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Wyk. ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załączniki nr 3 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 Pzp oraz wskazanym we PPU, stanowiących załącznik nr 3 do SWZ (Roz. XXIII SWZ) Zam. przewiduje możliwość udzielenia zaliczek na poczet wyk. zam.(PPU wykonawcza par. 2 ust.8)  
Zam. nie będzie wymagał wniesienia ZNWU

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Zamówienie obejmuje zawarcie umowy ramowej

Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami

Szacowana maksymalna liczba uczestników planowanej umowy ramowej: 3

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 16/05/2022

Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 13/08/2022

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 16/05/2022

Czas lokalny: 09:15

Miejsce:

KWP Wrocław, ul. Podwale 31–33. Otwarcie ofert jest niepubliczne.

Otwarcie ofert następn. niezwł. po upływie term. skład. ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin skład. ofert.

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na (platformazakupowa.pl) pod ([https://platformazakupowa.pl/pn/kwp\\_wroclaw](https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_wroclaw)) w zakładce dotyczącej przedmiotowego postępowania.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

Szczegółowa instrukcja dla Wyk. dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem (<https://platformazakupowa.pl>)

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Zam., zgodnie z § 11 ust. 2 rozp. Prezesa RM z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dok. elektron. oraz środków komunikacji elektron. w postępowaniu o udzielenie zam. publ. lub konkursie zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem (platformazakupowa.pl), tj.:

- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych – MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- c) zainstalowana dowolna przeglądarka Internet., w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0;
- d) włączona obsługa JavaScript;
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
- f) (platformazakupowa.pl) działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej – kodowanie UTF8;
- g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

1. Przygotowanie oferty – forma elektroniczna:

1.1. Zgodnie z art. 63 ust. 1 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zam. o wartości równej lub przekraczającej progi unijne ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (oświadczenie JEDZ), składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifik. podpisem elektron.).

1.2. Forma składania i podpisywania podmiotowych i przedmiotowych śr. dowod. została opisana w rozdz. SWZ, które tych środków dotyczą.

1.3. Zgodnie z definicją dok. elektron. z art. 3 ust. 2 ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifik. podp. elektron. jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wyk. ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wyk., albo przez podwykonawcę.

1.4. Kwalifik. podpis elektron. Wyk. składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (platforma zakupowa).

1.5. Oferta powinna być:

- a) sporządzona na podst. załączników do SWZ w języku polskim;
- b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem (platformazakupowa.pl);
- c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu (platforma zakupowa). Jeśli Wykonawca kompresuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder zip. W takim wypadku, Wykonawca może również opatrzyć plik zawierający skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Takie podpisanie dokumentów jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wykonawca nie może skompresowanemu plikowi nadać hasła lub zaszyfrować.

Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza  
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a  
Miejscowość: Warszawa  
Kod pocztowy: 02-676  
Państwo: Polska  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel.: +48 224587801  
Faks: +48 224587800  
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Środki ochrony prawnej uregulowane są w dziale IX ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wyk., uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zam. przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz rzecznikowi małych i średnich przedsiębiorców.
4. Postępowanie odwoławcze jest prowadzone w języku polskim. Wszystkie dok. przedstawia się w języku polskim, a jeżeli zostały sporządzone w języku obcym, strona oraz uczestnik postępowania odwoławczego, który się na nie powołuje, przedstawia ich tłumaczenie na język polski. W uzasadnionych przypadkach Izba może żądać przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski poświadczonego przez tłumacza przysięgłego.
5. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zam., podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wyk. lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
  - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zam. był do tego obowiązany.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO.
7. Odwołanie wnosi się: w terminie: 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zam. stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zam. stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkursu lub wobec treści dok. zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w DUUE lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zam., których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określony pkt 8 wnosi się w terminie: 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne;
10. Jeżeli zam. nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wyk. zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 15 dni od dnia zamieszczenia w BZP ogłoszenia o wyniku postępowania albo 30 dni od dnia publikacji w Dz.U.UE ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zam. w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zam. z wolnej ręki # ogłoszenia o wyniku postępowania albo ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, zawierającego uzasadnienie udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki,
  - 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zam.:
    - a) nie opublikował w Dz.U. UE ogłoszenia o udzieleniu zam. albo;
    - b) opublikował w Dz.U. UE ogłoszenie o udzieleniu zam., które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zam. w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

08/04/2022