**Załącznik 1 do SWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**na realizację badania ewaluacyjnego**

***pn. „Ocena wpływu wsparcia kierowanego do osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy w województwie podlaskim na ich sytuację po zakończeniu udziału w projekcie”***

# **KONTEKST I UZASADNIENIE BADANIA**

Realizacja badania wpisuje się częściowo w wypełnienie obowiązku ewaluacji osi priorytetowych II, VII i IX RPOWP 2014-2020.

Ewaluacja oceni skuteczność i użyteczność interwencji skierowanej **do grup w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy z** punktu widzenia zakresu interwencji, z Działań 2.1, 2.2, 2.3, 7.1, 7.2, 7.3 i 9.1 RPOWP 2014-2020, objętych badaniem[[1]](#footnote-1).

W ramach ewaluacji ocenione zostaną rezultaty wsparcia kierowanego bezpośrednio do osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy w zakresie:

* zwiększenia aktywności i mobilności zawodowej oraz zdolności do zatrudnienia osób będących w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy,
* realizacji przedsięwzięć mających ułatwić godzenie życia zawodowego i prywatnego, poprawiających szanse na zatrudnienie osób, które pełnią funkcje opiekuńcze,
* rozwoju przedsiębiorczości i samozatrudnienia,
* zwiększenia aktywizacji społecznej i zawodowej osób wykluczonych i zagrożonych wykluczeniem społecznym na rzecz poprawy i wzmocnienia ich zdolności do zatrudnienia,

Poprzez ocenę skuteczności i użyteczności interwencji, ewaluacja ma za zadanie ocenić zakres zmian, jakich doświadczyły osoby znajdujące się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, dzięki wsparciu uzyskanemu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego 2014-2020.

Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 (RPOWP 2014-2020) zawiera szerokie spojrzenie na problematykę osób, które napotykają trudności
w wejściu, powrocie czy uczestnictwie w rynku pracy. Spojrzenie to wykracza poza uwarunkowania ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, która reguluje kwestie instytucjonalnego wspierania rynku pracy[[2]](#footnote-2). Ustawa, instytucjonalnie ukierunkowuje wsparcie głównie na osoby zarejestrowane jako osoby bezrobotne[[3]](#footnote-3) oraz przewiduje określone, dodatkowe preferencje osobom bezrobotnym znajdującym się w tzw. szczególnej sytuacji na rynku pracy[[4]](#footnote-4).

RPOWP 2014-2020, dedykuje osobom znajdującym się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy specjalne działania, mające wesprzeć te osoby w przejściu z bezrobocia lub bierności zawodowej do zatrudnienia.

Szczegółowe wskazania dotyczące kategorii wspieranych osób zawiera Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych RPOWP 2014-2020 (SZOOP). Do osób znajdujących się w **niekorzystnej** i **szczególnie trudnej** sytuacji na rynku pracy SZOOP zalicza takie osoby jak: bezrobotne, bierne zawodowo oraz inne grupy (tabela 1). Wsparcie polegające na zwiększeniu zdolności zatrudnieniowej, kierowane jest do osób w **niekorzystnej sytuacji na rynku pracy** oraz do kategorii definiowanej, jako osoby **w szczególnie trudnej** sytuacji na rynku pracy. Kategorie osób znajdujących się w niekorzystnej i szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy specyfikuje spośród osób powyżej 30 roku życia bezrobotnych i biernych zawodowo oraz innych, wskazanych literalnie. Specyfikację tych osób zawarto w tabeli 1.

Kategorie osób w **niekorzystne**j i **szczególnie trudnej** sytuacji na rynku pracy (grup docelowych/ostatecznych odbiorców) są szczegółowo wymienione w opisach działań: 2.1, 2.2, 2.3, 7.1, 7.2, 7.3 oraz 9.1 SZOOP.[[5]](#footnote-5)

Tabela 1. Kategorie osób znajdujących się w niekorzystnej i szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy zgodnie z SZOOP

|  |
| --- |
| **Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 - GRUPY DOCELOWE** |
| 1. osoby bezrobotne od 30 roku życia;

i1. osoby bierne zawodowo od 30 roku życia, należące, co najmniej do jednej z poniższych grup:
* osoby w wieku 50 lat i więcej.
* kobiety,
* osoby z niepełnosprawnościami,
* długotrwale bezrobotne,
* osoby o niskich kwalifikacjach.

Inne osoby od 30 roku życia, takie jak * odchodzące z rolnictwa i ich rodziny,
* osoby ubogie pracujące,
* osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych lub pracujący w ramach umów cywilno-prawnych
* imigranci i reemigranci.
1. Osoby bierne zawodowo sprawujące obowiązki rodzinne i opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu:
* nad małym dzieckiem (do lat 3)
* nad osobami z niepełnosprawnościami
1. Osoby lub rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, m.in.:
* osoby lub rodziny korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
* osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;
* osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz rodziny przeżywające trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
* osoby nieletnie, wobec których zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2018 r. poz. 969);
* osoby przebywające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych i młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457);
* osoby z niepełnosprawnością – osoby z niepełnosprawnością w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020 lub uczniowie/dzieci z niepełnosprawnościami w rozumieniu Wytycznych w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze edukacji na lata 2014-2020.
* członkowie gospodarstw domowych sprawujący opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, o ile co najmniej jeden z nich nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;
* osoby potrzebujące wsparcia w codziennym w funkcjonowaniu;
* osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;
* osoby korzystające z PO PŻ.
 |

Źródło: opracowanie własne

W ustaleniu kategorii osób, które należałoby zaliczyć do grup osób w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, pomocny jest Załącznik *nr 7.* ***Zakres danych nt. uczestników projektów współfinansowanych z EFS gromadzonych w centralnym systemie teleinformatycznym***  do *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020,* który poprzez wyspecyfikowanie Wskaźników wspólnych EFS, monitorowanych we wszystkich priorytetach inwestycyjnych celów tematycznych 8-11, wskazuje, które kategorie osób należą do tych, w szczególnej sytuacji na rynku pracy:

Tabela 2. Kategorie osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, wymienione w Załączniku nr 7 do *Wytycznych w zakresie monitorowania* *postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020*

|  |
| --- |
| **Osoby w szczególnej sytuacji na rynku pracy** |
| Migranci, osoby obcego pochodzenia, mniejszości (w tym społeczności marginalizowane, takie jak Romowie) \*\*  |
| Osoby z niepełnosprawnościami objęte wsparciem w programie \*\*  |
| Osoby z innych grup w niekorzystnej sytuacji społecznej objęte wsparciem w programie \*\*  |
| Osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań objęte wsparciem w programie  |
| Osoby pochodzące z obszarów wiejskich objęte wsparciem w programie |

\*\* dane wrażliwe

Źródło: opracowanie własne

Monitorowanie wszystkich uczestników wsparcia, w tym wymienionych w tabeli 1 i tabeli 2, odbywa się w oparciu o zakres danych gromadzonych zgodnie z Załącznikiem 7. *Zakres danych nt. uczestników projektów współfinansowanych z EFS gromadzonych w centralnym systemie teleinformatycznym*, Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.[[6]](#footnote-6)

**1.1. DEFINICJa osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy przyjĘta na potrzeby badania[[7]](#footnote-7)**

Mając na względzie:

* założenia RPOWP 2014-2020, uszczegółowione w SZOOP, w zakresie wspierania osób **w szczególnie trudnej** oraz w **niekorzystnej sytuacji na rynku pracy** i zakres form wsparcia dedykowany tym osobom,
* Wytyczne w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020oraz uwarunkowania wynikającezWytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020,

na potrzeby przeprowadzenia badania za osoby w ***najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy,*** uznaje się kategorie osób wyspecyfikowane w tabeli 3.

Tabela 3. Kategorie osób znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, do objęcia badaniem

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kategoria osób** | **Uszczegółowienie 1**  | **Uszczegółowienie 2** |
| 1. | Osoby powyżej 30 roku życia | Długotrwale bezrobotne[[8]](#footnote-8) | * długotrwale bezrobotne niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy
* długotrwale bezrobotne zarejestrowane w ewidencji urzędów pracy
 |
|  | Osoby bierne zawodowo[[9]](#footnote-9)  | należące co najmniej do jednej z poniższych grup: * osoby w wieku 50 lat i więcej.
* kobiety,
* osoby o niskich kwalifikacjach
 |
| 2. | Osoby powyżej 18 r.ż. należące do mniejszości narodowej lub etnicznej, migranci, osoby obcego pochodzenia |  |  |
| 3. | Osoby powyżej 18 r.ż. zagrożone wykluczeniem społecznym (osoby posiadające cechy powodujące niekorzystną sytuację społeczną, a nie objęte definicją osób z niepełnosprawnościami, migrantów, osób obcego pochodzenia i mniejszości. | Tzw. osoby z innych grup w niekorzystnej sytuacji społecznej[[10]](#footnote-10) | * osoby bezdomne i wykluczone z dostępu do mieszkań
 |
| 4. | Osoby powyżej 18 r.ż. bierne zawodowo  | Sprawujące obowiązki rodzinne i opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu | * nad małym dzieckiem (do lat 3)
* nad osobami z niepełnosprawnościami
 |
| 5. | Osoby powyżej 18 r.ż. z niepełnosprawnościami |  |  |
| 6. | Osoby powyżej 18 r.ż. i rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym |  |  |

Źródło: opracowanie własne

Osoby wymienione w tabeli 3., na potrzeby badania, będą rekrutowane spośród osób objętych wsparciem w ramach działań 2.1, 2.2, 2.3, 7.1, 7.2, 7.3 oraz 9.1 RPOWP 2014-2020

Szczegółowe **opisy** (definicje) kategorii osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, przyjętych do badania zawiera *Załącznik nr 2 Wspólna Lista Wskaźników* Kluczowych 2014-2020 – EFS do *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.*

Obowiązkiem Wykonawcy będzie przeprowadzenie **warstwowania** w trakcie doboru **próby** badawczej (podział jednostek wchodzących w skład operatu losowania, najpierw na poszczególne kategorie, zgodne z tabelą 3, a następnie, uwzględnienie w warstwach proporcjonalnej liczby jednostek). Wyjątkiem jest kategoria: *„*Osoby powyżej 18 r.ż. bierne zawodowo, sprawujące obowiązki rodzinne i opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (**nad małym dzieckiem (do lat 3) lub nad osobami z niepełnosprawnościami***”* - brak możliwości wyróżnienia kategorii osób biernych zawodowo z powodu opieki nad małym dzieckiem i opieki nad osoba z niepełnosprawnością. Ze względu na brak danych o liczbie osób objętych wsparciem*,* w systemie monitorowania RPOWP 2014-2020. Ta kategoria osób nie powinna zostać objęta warstwowaniem. Jednakże, w trakcie badania, wykonawca powinien zadać respondentom pytanie (np. w metryczce) o przynależność do tej kategorii osób i uzasadnienie dla tej opinii oraz uwzględnić wyniki badania tej kategorii w raporcie końcowym.

# **CEL BADANIA, ZAKRES I PYTANIA EWALUACYJNE**

## **2.1.** PRZEDMIOT BADANIA

Przedmiotem badania jest ocena skuteczności i użyteczności interwencji EFS w ramach RPOWP 2014-2020 skierowanej do grup osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy w województwie podlaskim.

Tabela 4. Nazwy osi priorytetowych i działań objętych zakresem ewaluacji, z których rekrutowane będą osoby do objęcia badaniem

| **Lp.** | **Źródło finansowania: Oś priorytetowa** |
| --- | --- |
| 1. | **EFS: OŚ PRIORYTETOWA II Przedsiębiorczość i aktywność zawodowa**2.1 (PI 8i) Zwiększenie zdolności zatrudnieniowej osób pozostających bez zatrudnienia oraz osób poszukujących pracy, przy wykorzystaniu aktywnej polityki rynku pracy oraz wspieranie mobilności zasobów pracy2.2 (PI 8iv) Działania na rzecz równowagi praca - życie2.3 (PI 8iii) Wspieranie powstawania i rozwoju podmiotów gospodarczych  |
| 2. | **EFS: OŚ PRIORYTETOWA VII Poprawa spójności społecznej**7.1 (PI 9i) Rozwój działań aktywnej integracji7.2 (PI 9iv) Rozwój usług społecznych7.3 (PI 9v) Wzmocnienie roli ekonomii społecznej w rozwoju społeczno-gospodarczym województwa podlaskiego |
| 3. | **EFS: OŚ PRIORYTETOWA IX Rozwój lokalny** 9.1 (PI 9vi) Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego |

## **2.2. KRYTERIA EWALUACYJNE**

W badaniu powinny zostać uwzględnione kryteria ewaluacyjne przedstawione w tabeli 5.

Tabela 5. Kryteria ewaluacyjne

| **Kryterium** | **Opis** |
| --- | --- |
| **Skuteczność** | Pozwoli ocenić stopień realizacji zakładanych celów interwencji (czy osiągnięto to, co zaplanowano), skuteczność użytych metod oraz wpływ czynników zewnętrznych na uzyskane efekty.  |
| **Użyteczność** | Pozwoli ocenić, w jakim stopniu działania podejmowane w ramach RPOWP 2014-2020 oraz realizowane wsparcie okazały się zgodne z potrzebami odbiorców oraz stanowi bilans istotnych konsekwencji (korzyści i strat) interwencji w odniesieniu do aktualnego stanu problemów społecznych stanowiących przedmiot interwencji lub ujawnionych w toku jej wdrażania. |

Źródło: opracowanie własne.

## 2.3. CELE BADANIA

**Celem głównym badania jest ocena rezultatów wsparcia EFS w ramach RPOWP 2014-2020, skierowanego do osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy w województwie podlaskim.**

**Cel szczegółowy 1.** Ocena skuteczności interwencji EFS w ramach RPOWP 2014-2020 skierowanej do osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy.

**Cel szczegółowy 2.** Ocena użyteczności wsparcia udzielonego z EFS w ramach RPOWP 2014-2020 osobom w najtrudniejszej trudnej sytuacji na rynku pracy.

## 2.4. PYTANIA BADAWCZE

Przyporządkowanie pytań badawczych do celów szczegółowych badania zostało przedstawione w tabeli 6.

Tabela 6. Pytania badawcze

|  |
| --- |
| **Cel szczegółowy 1. Ocena skuteczności interwencji EFS w ramach RPOWP 2014-2020 skierowanej do osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy.**  |
| 1. | Jak oceniana jest skuteczność form wsparcia oferowanych w ramach interwencji, w kontekście założonych celów interwencji? Które z form wsparcia okazały się najbardziej, a które najmniej skuteczne? |
| 2. | Jakie było zainteresowanie udziałem w poszczególnych formach wsparcia? W których formach wsparcia osoby w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy zgłaszały chęć udziału najczęściej? Które formy wsparcia zostały najlepiej ocenione przez uczestników? Jaki był rozkład uczestników wsparcia poszczególnych form? |
| 3. | Czy udzielone wsparcie umożliwiło osiągnięcie wartości wskaźników określonych w RPOWP 2014-2020? Jeśli tak, to w jakim stopniu? Jeśli nie, to jakie działania należy podjąć, aby zrealizować założone w Programie wskaźniki? |
| 4. | Które formy wsparcia zostały najgorzej ocenione przez uczestników? Czy czas trwania poszczególnych form wsparcia i liczba godzin wsparcia zrealizowana w ramach projektu były wystarczające, by osiągnąć zamierzone rezultaty? Jaki wpływ na skuteczność działań miało wsparcie towarzyszące? |
| 5. | Jakich form wsparcia zabrakło, jakie wydają się potrzebne, a nie były dostępne w ramach przeprowadzonych działań? |
| 6. | Jakie czynniki zadecydowały o skuteczności oferowanego wsparcia w ramach RPOWP 2014-2020? Jak silny jest/był wpływ czynników zewnętrznych?  |
| 7. | Czy i w jaki sposób działania współfinansowane z EFS przyczyniły się do opuszczenia (lub pozostania w/przyjazdu do) regionu przez odbiorców wsparcia? |
| 9. | Jaki jest wpływ polityki krajowej na skuteczność interwencji?  |
| 10. | Czy środki finansowe przeznaczone w ramach RPOWP 2014-2020 na działania będące przedmiotem ewaluacji są wystarczające? Czy można mówić o nasyceniu rynku? Czy konieczne jest dalsze inwestowanie/pomoc w tym obszarze? Jeśli tak, to w jakiej wysokości?  |
| 11. | Jaki wpływ miała sytuacja epidemiczna w Polsce na skuteczność interwencji EFS w ramach RPOWP 2014-2020 skierowanej do osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy? |
| **Cel szczegółowy 2. Ocena użyteczności wsparcia udzielonego z EFS w ramach RPOWP 2014-2020** **osobom w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy.**  |
| 12. | Czy otrzymane w ramach RPOWP 2014-2020 wsparcie odpowiadało realnym potrzebom uczestników projektów? Które z form wsparcia[[11]](#footnote-11) okazały się nieprzydatne, nieadekwatne do potrzeb odbiorców wsparcia? |
| 13. | Czy nabyte w wyniku uczestnictwa w projekcie/projektach kompetencje, kwalifikacje [[12]](#footnote-12) są użyteczne? Czy są obecnie wykorzystywane? W jakim stopniu? Jakich elementów zabrakło? |
| 14. | Jakie formy wsparcia[[13]](#footnote-13) miały największy wpływ (okazały się najbardziej użyteczne) na zmianę sytuacji uczestników projektów na rynku pracy? [[14]](#footnote-14)  |
| 15. | Jaka jest skala zmian w sytuacji zawodowej (w kontekście podjęcia zatrudnienia, w tym zatrudnienie na własnych rachunek) uczestników projektów spowodowana udziałem w projekcie? |
| 16.  | Jaka jest użyteczność wsparcia zrealizowanego w ramach aktywnej integracji? W jakim kierunku powinno być kontynuowane wsparcie w ramach aktywnej integracji, aby było jeszcze bardziej użyteczne? |
| 17. | Jaka jest skala zmian w sytuacji społecznej uczestników projektów z zakresu aktywnej integracji (w tym m.in. korzystanie ze świadczeń socjalnych, poziom ubóstwa, integracja społeczna)? |
| 18. | Jaki wpływ miała sytuacja epidemiczna w Polsce na użyteczność wsparcia zrealizowanego w ramach aktywnej integracji? |

Źródło: opracowanie własne.

## **2.5. ZAKRES PODMIOTOWY**

Wykonawca zaproponuje w koncepcji badania szczegółowy zakres danych do przeanalizowania, który pozwoli na udzielenie odpowiedzi na wszystkie pytania badawcze, a tym samym realizację celów badania.

Zakres podmiotowy badania **w części dotyczącej uczestników projektów**, będą stanowili uczestnicy projektów w ramach Działań 2.1, 2.2, 2.3, 7.1, 7.2, 7.3 i 9.1 RPOWP 2014-2020, zgodnie z Tabelą 3. Będą to:

* osoby bezrobotne powyżej 30 roku życia, w tym długotrwale bezrobotne, w szczególności:
* długotrwale bezrobotne niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy,
* długotrwale bezrobotne zarejestrowane w ewidencji urzędów pracy,
* osoby bierne zawodowo powyżej 30 roku życia, należące co najmniej do jednej z poniższych grup:
* osoby w wieku 50 lat i więcej,
* kobiety,
* osoby o niskich kwalifikacjach,
* osoby powyżej 18 roku życia bierne zawodowo sprawujące obowiązki rodzinne i opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (osoby sprawujące opiekę nad dzieckiem do lat 3 lub nad osobami z niepełno sprawnościami),
* osoby powyżej 18 roku życia z niepełnosprawnościami,
* osoby powyżej 18 roku życia należące do mniejszości narodowej lub etnicznej, migranci, osoby obcego pochodzenia,
* osoby powyżej 18 roku życia zagrożone wykluczeniem społecznym (osoby posiadające cechy powodujące niekorzystną sytuację społeczną, a nie objęte definicją osób z niepełnosprawnościami, migrantów, osób obcego pochodzenia i mniejszości),
* osoby powyżej 18 roku życia i rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Szczegółowe informacje odnośnie grup docelowych w poszczególnych osiach priorytetowych RPOWP 2014-2020 objętych badaniem zawarte są w *Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020*, Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 165/2742/2020 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 27 listopada 2020 r.

Zakres podmiotowy badania **w części dotyczącej pozostałych respondentów,** Wykonawca zaproponuje adekwatnie do potrzeb wynikających z punktu widzenia realizacji celów badania.

**Tabela 7. Liczba osób w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, które zakończyły udział w projekcie, według kategorii i działań RPOWP 2014-2020 objętych badaniem** (dane wg stanu na dzień 31.12.2020 r.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kategoria osób** (według działań/poddziałań objętych badaniem) | **Uszczegółowienie 1**  | **Uszczegółowienie 2** |
| **1.** | **Osoby powyżej 30 roku życia:**2.1 – 20 9342.2 – 7422.3 – 6277.1 – 2 3357.2.1 – 1947.2.2 – 877.3 – 5359.1 – 2 946 | **Długotrwale bezrobotne[[15]](#footnote-15)**2.1 – 5 7502.2 – 292.3 – 2217.1 – 7057.2.1 – 107.2.2 – 167.3 – 2499.1 – 272 | * **długotrwale bezrobotne niezare-jestrowane w ewidencji urzędów pracy**

2.1 – 2632.2 – 82.3 – 557.1 – 1037.2.1 – 17.2.2 – 77.3 – 1079.1 – 53       **długotrwale bezrobotne zarejestrowane w ewidencji urzędów pracy** 2.1 – 54962.2 – 212.3 – 1687.1 – 6037.2.1 – 97.2.2 – 97.3 – 1429.1 – 220 |
|  | **Osoby bierne zawodowo****[[16]](#footnote-16)** 2.1 – 3932.2 – 1702.3 – 947.1 – 8437.2.1 – 507.2.2 – 97.3 – 439.1 – 561 | **należące co najmniej do jednej z poniższych grup:** * **osoby w wieku 50 lat i więcej:**

2.1 – 1892.2 – 02.3 – 377.1 – 3127.2.1 – 187.2.2 – 47.3 – 289.1 – 397       **kobiety:** 2.1 – 2972.2 – 1452.3 – 627.1 – 5437.2.1 – 447.2.2 – 57.3 – 239.1 – 414       **osoby o niskich kwalifikacjach:**2.1 – 2552.2 – 82.3 – 417.1 – 6647.2.1 – 377.2.2 – 47.3 – 379.1 – 400 |
| **2.** | **Osoby powyżej 18 r.ż należące do mniejszości narodowej lub etnicznej, migranci, osoby obcego pochodzenia:**2.1 – 722.2 – 92.3 – 107.1 – 647.2.1 – 27.2.2 – 37.3 – 89.1 – 79 |   |   |
| **3.** | **Osoby powyżej 18 r.ż zagrożone wykluczeniem społecznym (osoby posiadające cechy powodujące niekorzystną sytuację społeczną, a nie objęte definicją osób z niepełnosprawnościami, migrantów, osób obcego pochodzenia i mniejszości:**2.1 – 4 6802.2 – 472.3 – 1487.1 – 1 4987.2.1 – 1167.2.2 – 497.3 – 1339.1 – 557 | **Tzw. osoby z innych grup w niekorzystnej sytuacji społecznej****[[17]](#footnote-17):**2.1 – 46552.2 – 442.3 – 1477.1 – 14367.2.1 – 1167.2.2 – 497.3 – 1099.1 – 552 | * **osoby bezdomne i wykluczone z dostępu do mieszkań:**

2.1 – 572.2 – 52.3 – 47.1 – 1377.2.1 – 07.2.2 – 27.3 – 299.1 – 12 |
|  **4.** | **Osoby powyżej 18 r.ż bierne zawodowo:**2.1 – 3932.2 – 2762.3 – 947.1 – 11797.2.1 – 677.2.2 – 167.3 – 549.1 – 623 | **Sprawujące obowiązki rodzinne i opiekę nad osobą potrzebującą wsparcia w codziennym funkcjonowaniu:**2.1 – 02.2 – 2652.3 – 07.1 – 07.2.1 – 07.2.2 – 07.3 – 09.1 – 0 |        **nad małym dzieckiem (do lat 3)**       **nad osobami z niepełnosprawnoś-ciami[[18]](#footnote-18):**Brak danych |
|  **5.** | **Osoby powyżej 18 r.ż z niepełnosprawnościami:**2.1 – 7122.2 – 212.3 – 367.1 – 8747.2.1 – 127.2.2 – 177.3 – 2319.1 – 199 |   |   |
|  **6.** | **Osoby powyżej 18 r.ż i rodziny zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym:**7.1 – 33077.2.1 - 1917.2.2 - 207.3 - 654 [[19]](#footnote-19) |   |   |

Źródło: opracowanie własne na podstawie SL2014.

2.6. ZAKRES TERYTORIALNY

Badanie powinno objąć swym zakresem obszar województwa podlaskiego.

## **2.7.** **ZAKRES CZASOWY**

Okres od rozpoczęcia wdrażania RPOWP 2014-2020 do momentu podpisania umowy na realizację badania ewaluacyjnego.

# **SPOSÓB REALIZACJI BADANIA I METODOLOGIA**

## **3.1. WYMAGANIA METODOLOGICZNE**

Dobór metod, za pomocą których przeprowadzona będzie ocena powinien odpowiadać zakresowi badania. Wykonawca zaproponuje odpowiedni katalog metod badawczych umożliwiający uzyskanie odpowiedzi na wszystkie pytania badawcze zawarte w OPZ oraz pozwalający na zebranie danych niezbędnych do ich udzielenia. Zaproponowany katalog metod badawczych musi obowiązkowo uwzględniać **ewaluację opartą na teorii (TBE).**

Koncepcja **TBE** stanowi istotne narzędzie, służące usystematyzowaniu zgromadzonej wiedzy o samej interwencji, ale także o innych czynnikach, które mogły mieć na nią wpływ. Taki schemat badawczy powinien składać się z dwóch komponentów: konceptualnego, w ramach którego odtworzona zostanie logika interwencji oraz empirycznego, służącego testowaniu przyjętej teorii programu. Stosując tę metodę wykonawca może opierać się na konstrukcji modelu logicznego. Przy jego stosowaniu powinien ustalić wizję przyświecającą interwencji, tj. ostateczny długoterminowy cel programu oraz powiązać go z istniejącymi problemami, a także określić oczekiwania co do rezultatów i oddziaływania. Ponadto, model logiczny musi zawierać kontekst wdrażania interwencji, reakcje odbiorców oraz inne czynniki wpływające na podejmowanie decyzji i partycypację w interwencji. Analiza skuteczności interwencji powinna znajdować oparcie w TBE.

Wykonawca zaproponuje katalog technik i narzędzi badawczych służących realizacji badania poza wskazane wymagania metodologiczne adekwatnie do potrzeb realizacji celów badania.

**Oferta będzie zawierała** opis koncepcji badania, który obejmie spójny opis problematyki badawczej, przedmiotu badania, zakresu podmiotowego badania, zakresu metodologicznego metod i technik pozyskania materiału badawczego wraz z uzasadnieniem, umożliwiającym uzyskanie wyczerpującej odpowiedzi na wszystkie pytania badawcze sformułowane przez Zamawiającego.

Oferta powinna precyzować rozmiar próby badawczej oraz strukturę i liczebność populacji osób oraz podmiotów do objęcia badaniem. Wszelkie zmiany liczebności i rozkładu próby w trakcie badania będą wymagały uzasadnienia Wykonawcy i akceptacji Zamawiającego. Wykonawca powinien wykazać, w jaki sposób dotrze do respondentów oraz w jaki sposób zagwarantuje zrealizowanie zakładanej próby.

Zakres oferty powinien być przygotowany zgodnie z **Formularzem propozycji koncepcji badania.** Dodatkowe pytania badawcze zaproponowane przez Wykonawcę **nie będą brane pod uwagę w trakcie oceny.**

## 3.2. PRODUKTY BADANIA

Produkty badania muszą być zgodne z *Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach Funduszy Unijnych na lata 2014-2020*.

Raport (zarówno w wersji edytowalnej, jak i PDF) musi spełniać standardy dostępności dla polityki spójności 2014-2020 (załącznik 2 do *Wytycznych w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach Funduszy Unijnych na lata 2014-2020*) w szczególności w zakresie standardu informacyjno-promocyjnego (Informacja pisana oraz Informacja elektroniczna). Wymagane jest:

* stosowanie czcionki bezszeryfowej, rozmiar - minimum 12, interlinia między wierszami - 1,15;
* wyrównanie tekstu do lewej strony;
* używanie wbudowanych stylów nagłówków;
* nieużywanie klawiszy "enter" i "spacja" do przesuwania treści;
* używanie opcji "powtórz wiersz nagłówka" w sytuacji, gdy tabela będzie zajmować więcej niż jedną stronę dokumentu.

Treści nietekstowe, takie jak rysunki, schematy, wykresy, mapy, itp. muszą posiadać tekst alternatywny, który będzie zawierać wszystkie informacje, które mogą być istotne dla odbiorcy.
Zalecane jest zapoznanie się z Podręcznikiem Dobrych Praktyk WCAG 2.0 (dostępnym na stronie Fundacji Widzialni) oraz sprawdzanie dostępności dokumentów Ms Word przy wykorzystaniu funkcji "sprawdź ułatwienia dostępu".

Produktami badania będą opracowane w języku polskim:

**3.2.1. Raport metodologiczny** zawierający opis koncepcji badania, w tym:

1. szczegółowy opis założeń i metodologii badawczej (szczegółowy opis metod, technik, wzory narzędzi badawczych wraz z określeniem i uzasadnieniem rozmiarów prób i ich rozkładu);
2. proponowaną strukturę raportu końcowego;
3. szczegółowy harmonogram określający terminy realizacji poszczególnych elementów badania, liczone od dnia podpisania umowy, w tym termin na przygotowanie oraz akceptację przez Zamawiającego projektu graficznego okładki oraz stron wewnętrznych raportu;
4. sposób zarządzania procesem badawczym, podział obowiązków;
5. identyfikację potencjalnych obszarów ryzyka mogących zaburzyć prawidłową realizację badania oraz zaproponowane środki je minimalizujące i wpływające na poprawę precyzji i rzetelności badania oraz opis sposobu zapewnienia standardów rzetelności oraz kontroli jakości działań prowadzonych w ramach badania w odniesieniu do procesu zbierania danych oraz ich analizy i interpretacji.

**3.2.2. Raport końcowy** spełniający następujące wymagania:

**3.2.2.1. Merytoryczne**:

* + 1. realizujący wszystkie cele badania i udzielający wyczerpującej odpowiedzi na wszystkie postawione pytania badawcze;
		2. zawierający informacje i dane zawarte wolne od błędów rzeczowych i logicznych;
		3. zawierający wyniki odzwierciedlające dane zebrane w badaniu;
		4. uwzględniający poprawki wniesione w odpowiedzi na wszystkie uwagi sformułowane przez Zamawiającego;
		5. niesprowadzający się jedynie do zreferowania (streszczenia) uzyskanych danych i odpowiedzi respondentów, a zawierający w każdej części/rozdziale podsumowania (syntezę), analizę i interpretację danych, wnioski w ramach wszystkich zastosowanych metod badawczych;
		6. podsumowanie każdego rozdziału w raporcie końcowym powinno zawierać odniesienie do pytań badawczych, które były przedmiotem analizy i ocenę odpowiedzi na pytanie badawcze;
		7. zawierający rekomendacje do wszystkich istotnych wniosków i w sposób logiczny wynikające z tych wniosków; rekomendacje powinny być sformułowane w sposób precyzyjny oraz w formie pozwalającej na bezpośrednie zastosowanie, tzn. przedstawiać dokładnie oraz szczegółowo możliwe do wykonania zadania służące realizacji rekomendacji;
		8. zapewniający anonimowość respondentom biorącym udział w badaniu (w raporcie nie mogą być stosowane cytaty i transkrypcje z wywiadów IDI, FOCUS itp.);
		9. w badaniu ewaluacyjnym należy zastosować triangulację metodologiczną, zarówno na poziomie zastosowanych technik gromadzenia danych, jak również na poziomie analizy danych - poprzez prezentację w raporcie spójnych wyników badania i opisu wyników badania (przedstawienie wyraźnej oceny ze strony ewaluatora) − w oparciu o analizę danych pochodzących z różnych źródeł; przedstawione w raportach wyniki będą stanowić odzwierciedlenie zebranych w badaniu danych;
		10. Wykonawca jest zobowiązany do testowania wszystkich opracowanych narzędzi badawczych w przypadku metod ilościowych stosując badania pilotażowe i informując Zamawiającego o czasie realizacji pilotaży; pilotaż należy uznać za zrealizowany w przypadku przeprowadzenia minimum 3 efektywnie zrealizowanych wywiadów; przeprowadzone efektywnie wywiady mogą zostać zaliczone na poczet zaplanowanych wywiadów w całej próbie badawczej. Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego raport z przeprowadzonego badania pilotażowego, w którym zawarte będą informacje dotyczące czasu przeprowadzenia pilotażu, rozmiaru badanej próby, ewentualnych uwag dot. stosowanych narzędzi oraz wprowadzonych zmian. Akceptacja raportu z pilotażu nastąpi na drodze elektronicznej wymiany korespondencji.

**3.2.2.2. Formalne:**

* + 1. sporządzony poprawnie pod względem stylistycznym i ortograficznym, zgodnie z regułami języka polskiego (rekomendowane jest poddanie raportu korekcie językowej, stylistycznej oraz edytorskiej, itp.);
		2. napisany językiem przystępnym i zrozumiałym;
		3. uporządkowany pod względem wizualnym, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego projektem stron wewnętrznych raportu, tzn. formatowanie tekstu oraz rozwiązania graficzne (tabele, grafy, mapy oraz inne narzędzia prezentacji informacji) zastosowane zostały w sposób jednolity oraz powodujący, że raport będzie czytelny i przejrzysty;
		4. składający się co najmniej z komponentów:
			- spis treści;
			- streszczenie raportu (w języku polskim i angielskim), uwzględniające następujące elementy: wyniki badania, syntetyczny opis najważniejszych rekomendacji, zastosowany warsztat/podejście badawcze;
			- wprowadzenie;
			- opis przebiegu badania oraz zastosowanej metodyki badania
			- rozdział teoretyczny;
			- rozdziały merytoryczne opisujące wyniki badania (wraz z ich analizą i interpretacją);
			- wnioski i rekomendacje z badania (rekomendacje z badania powinny zostać zaprezentowane zgodnie z poniższym wzorem – tabela 5.)
		5. elementy dodatkowe:
* bibliografia – alfabetyczny wykaz cytowanej literatury (wykaz literatury należy uszeregować alfabetycznie według nazwisk autorów, pozycje literaturowe tych samych autorów powinny być uszeregowane chronologicznie); cytowanie literatury powinno się odbywać za pośrednictwem kolejno ponumerowanych przypisów dolnych oraz być ujednolicone w całym raporcie;
* spis form wizualnych opisujących badane zjawiska – jeżeli występują (każda z form wizualizacji musi posiadać tytuł, numerację oraz źródło opracowania), np.:
	+ wykaz tabel,
	+ wykaz wykresów,
	+ wykaz map,
	+ aneksy.

**Tabela 8. Schemat rekomendacji (Wykonawca wypełnia kolumny a-i)**

|  | a) | b) | c) | d) | e) | f) | g) | h) | i) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Wniosek** | **Rekomendacja** | **Adresat rekomendacji** | **Sposób wdrożenia** | **Termin wdrożenia (kwartał)** | **Klasa rekomendacji** | **Obszar tematyczny** | **Program operacyjny** | **Instytucja zlecająca badanie** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Źródło: opracowanie własne na podstawie *Wytycznych w zakresie ewaluacji polityki spójności na lata 2014-2020*, Minister Inwestycji i Rozwoju z dnia 10.10.2018 r., s. 37.

|  |
| --- |
| Objaśnienia do tabeli 8:*Opis wniosków i rekomendacji powinien zawierać, odpowiedzi na min. pytania:** *Jaka jest natura problemu, który należy rozwiązać (wniosek/diagnoza)?*
* *Co musi się wydarzyć, aby nastąpiła zmiana? Kto i jakie działania musi podjąć?*
* *Gdzie chcemy dotrzeć? Co się zmieni w zakładanym czasie działania i jak wpłynie to na realizację celów dokumentów programowych?*

*Wnioski i rekomendacje z badania ewaluacyjnego muszą zostać sformułowane także zgodnie z wymogami zawartymi w Wytycznych w zakresie ewaluacji polityki spójności na lata 2014-2020.**Wnioski z badania muszą stanowić odniesienie do konkretnej części raportu stanowiącej uzasadnienie sformułowania danej rekomendacji (z podaniem numeru strony raportu, na której omówiono wniosek). Rekomendacje muszą być sformułowane konkretnie i szczegółowo – tzn. w jasny sposób powinny wskazywać, co należy zmienić, aby osiągnąć pożądany efekt. Sposób wdrożenia rekomendacji powinien zawierać dokładny opis, w jaki sposób należy wdrożyć rekomendację, wskazywać jakie konkretne działania należy podjąć, w jakim horyzoncie czasowym oraz ewentualne koszty i korzyści tej zmiany.*  |

**3.2.2.3. Techniczne:**

* + 1. profesjonalne zaprojektowanie okładki i stron wewnętrznych raportu (przy wykorzystaniu profesjonalnych programów graficznych) zaakceptowanych przez Zamawiającego, na wzór szaty graficznej przyjętej dla badań realizowanych przez Regionalne Obserwatorium Terytorialne[[20]](#footnote-20); uzgodnienie z Zamawiającym wyglądu okładki, strony redakcyjnej i stron wewnętrznych raportu nastąpi do 30 dnia od dnia podpisania umowy, w drodze konsultacji elektronicznych;
		2. spis treści począwszy od strony nr 3;
		3. opatrzenie raportu numerem ISBN przekazanym przez Zamawiającego po podpisaniu umowy na realizację przedmiotu zamówienia.

## **3.3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ORGANIZACJI REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający wymaga, aby w okresie realizacji zamówienia osoby wykonujące czynności związane z realizacją zamówienia, polegające na:**

* organizacji realizacji zamówienia (koordynacji badania), zgodnie z zaproponowaną przez Wykonawcę metodologią badania,

**były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę**, w wymiarze czasu pracy zapewniającym właściwą realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z oświadczeniem stanowiącym **załącznik nr 3 do Wzoru Umowy.**

**Od Wykonawcy oczekuje się sprawnej i terminowej realizacji badania oraz współpracy z Zamawiającym, w tym:**

1. stałej roboczej współpracy z Zamawiającym,
2. samodzielnej organizacji badania od strony technicznej i logistycznej (rezerwacje pomieszczeń na badania[[21]](#footnote-21), umawianie respondentów na badanie etc.),
3. sprawnej i terminowej realizacji badania zgodnie z zamówieniem, ofertą i przepisami prawa,
4. pozostawania w stałym kontakcie z Zamawiającym (kontakt telefoniczny i e-mailowy), udzielenia (w formie elektronicznej) każdorazowo na żądanie Zamawiającego, pełnej informacji na temat stanu realizacji badania,
5. uwzględniania uwag i wymagań Zamawiającego – uzgodnionych z Wykonawcą,
6. udokumentowania materiału badawczego pozyskanego w trakcie zbierania danych pierwotnych (bazy wynikowe),
7. prowadzenia i nadzorowania procesu gromadzenia danych i całego procesu realizacji przedmiotu zamówienia,
8. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców w zakresie przedmiotu zamówienia nie obejmującym KLUCZOWYCH części Zamówienia, tj.:

- organizacji realizacji zamówienia (koordynacji badania),

- analizy zebranych danych,

- opracowania raportu metodologicznego i raportu końcowego,

- współpracy z Zamawiającym, w tym udziału w spotkaniach przewidzianych w Umowie[[22]](#footnote-22).

1. Wykonawca zostanie zobowiązany w umowie do potwierdzenia gotowości udziału w maksymalnie 3 spotkaniach/seminariach/konferencjach lub spotkaniach służących sprawozdawaniu z wykonania poszczególnych etapów prac, rozwiązywaniu pojawiających się problemów w trakcie badania, organizowanych w Białymstoku[[23]](#footnote-23), poświęconych prezentacji wyników z badania, w tym na posiedzeniu Komitetu Monitorującego RPOWP 2014-2020, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, także poza jego siedzibą i po zakończeniu realizacji umowy. Spotkania będą odbywały się na wezwania Zamawiającego, w miarę bieżących potrzeb i nie należy ich ujmować w harmonogramie realizacji badania z wyjątkiem spotkania z Zamawiającym dotyczącego konsultacji raportu końcowego i tabeli rekomendacji, które odbędzie się w Białymstoku[[24]](#footnote-24), w czasie przewidzianym na odbiór wyników badania (nie później, niż 7 dnia od dostarczenia wyników badania); strony wspólnie uzgodnią termin spotkań,
2. bezzwłocznego informowania o pojawiających się problemach, zagrożeniach lub opóźnieniach w realizacji badania.

# HARMONOGRAM PRAC

Realizacja zamówienia nastąpi w terminie do **120 dni** od dnia podpisania umowy z Wykonawcą, na którą składają się następujące etapy:

* 1. Opracowanie i przekazanie do zatwierdzenia w wersji elektronicznej na wskazany
	w umowie adres e-mail **raportu metodologicznego**, w terminie do **14 dni** od podpisania umowy z Wykonawcą. Zamawiający dokona odbioru raportu metodologicznego w ciągu **10 dni roboczych.**
	2. Wykonawca przekaże do odbioru końcowego ostateczne wersje raportu z wynikami badania w wersji elektronicznej na wskazany w umowie adres e-mail w terminie do **120 dni** od dnia podpisania Umowy. Zamawiający wystawi protokół odbioru lub protokół rozbieżności w ciągu **14 dni roboczych od dostarczenia wyników badania**.
	3. Wstępny harmonogram realizacji zamówienia musi uwzględnić konsultację raportu końcowego i tabeli rekomendacji z Zamawiającym podczas spotkania w Białymstoku[[25]](#footnote-25), które odbędzie się w czasie przewidzianym na odbiór wyników badania (nie później, niż 7 dnia od dostarczenia wyników badania).

# POZOSTAŁE WYMAGANIA

Obowiązkiem Wykonawcy będzie zebranie od badanych podmiotów (osób fizycznych i podmiotów gospodarczych) **dobrowolnych** *Oświadczeń o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych* zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie zebranie wymienionych oświadczeń w formie dogodnej dla respondentów, z zachowaniem zasad dostępności. Zamawiający dopuszcza zastosowanie jednego z poniższych sposobów zebrania dobrowolnych oświadczeń:

1. umieszczenie na końcu kwestionariusza udostępnianego respondentowi w formie elektronicznej (np. przy technice CAWI ) „pytania” o zgodę na umieszczenie adresu e-mail ankietowanego w bazach ROT,
2. przesłanie do respondentów wiadomości e-mail z klauzulą informacyjną (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ),
3. dostarczenie respondentom wersji papierowej *Oświadczeń o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych* zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ w celu uzyskania zgody na umieszczenie adresów e-mail respondentów w bazach ROT,
4. innej, dogodnej respondentowi formie, po skonsultowaniu jej z Zamawiającym i uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.

## 5.1. sposób przekazania zamawiającemu wyników badania

**5.1.1. Raport metodologiczny**

Przekazanie Zamawiającemu:

* + 1. do odbioru ostatecznej wersji raportu metodologicznego w formie elektronicznej w wersji edytowalnej i nieedytowalnej, na wskazany w umowie adres e-mail w terminie **14 dni** od dnia podpisania Umowy,
		2. jednego egzemplarza raportu w wersji papierowej, w formie wydruku komputerowego, trwale połączonego, w ciągu **5 dni** od zatwierdzenia protokołem odbioru raportu przekazanego w wersji elektronicznej.

**5.1.2. Raport końcowy:**

Przekazanie Zamawiającemu:

* 1. do odbioru końcowego ostatecznej wersji raportu końcowego w formie elektronicznej w wersji edytowalnej i nieedytowalnej, na wskazany w umowie adres e-mail w terminie **120 dni** od dnia podpisania Umowy wraz z elementami dodatkowymi:
* dane źródłowe z badań ilościowych (o ile wystąpią) w formie elektronicznej w dwóch formatach: MS Excel i w formacie właściwym dla programu statystycznego wykorzystywanego przez Wykonawcę do obróbki danych ilościowych na potrzeby zamówienia;
* **prezentacja multimedialna** (w formacie Power Point (MS Office) lub równoważnym)zawierająca informacje na temat celów badania i metodologii, główne wnioski i rekomendacje z badania;
* baza adresów e-mail respondentów, którzy wyrazili zgodę na umieszczenie swoich adresów e-mail w bazach ROT (plik zabezpieczony hasłem).
	1. trzech egzemplarzy raportu w wersji papierowej, trwale połączonej, w ciągu **10 dni** od zatwierdzenia protokołem odbioru raportu końcowego przekazanego w wersji elektronicznej oraz oryginalnych *Oświadczeń o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych* (zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do OPZ; w przypadku, gdy Wykonawca pozyskiwał od respondentów papierowe wersje oświadczeń).). Do każdej wersji papierowej raportu końcowego, należy dołączyć wersję elektroniczną na płycie CD/DVD, na której znajdą się:
* **raport metodologiczny i raport końcowy** w wersji edytowalnej i nieedytowalnej,
* dane źródłowe z badań ilościowych (o ile wystąpią) w formie elektronicznej w dwóch formatach: MS Excel i w formacie właściwym dla programu statystycznego wykorzystywanego przez Wykonawcę do obróbki danych ilościowych na potrzeby zamówienia;
* prezentacja multimedialna (w formacie Power Point (MS Office) lub równoważnym).

**Odbiór raportu metodologicznego i odbiór końcowy** odbędą się na zasadach określonych w Umowie.

# FINANSOWANIE BADANIA I OZNAKOWANIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia będzie finansowany ze środków Pomocy Technicznej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020. Dokumentacja będąca wynikiem realizacji przedmiotu zamówienia musi zostać opatrzona znakami graficznymi, do których odwołuje się *Strategia komunikacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020* oraz zgodnie z *Systemem Identyfikacji Wizualnej Marki Województwa Podlaskiego*[[26]](#footnote-26).

# ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 do OPZ – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

1. Nazwy osi priorytetowych i działań objętych zakresem ewaluacji zawiera Tabela 4. [↑](#footnote-ref-1)
2. A w związku z tym określa katalog usług i instrumentów rynku pracy, które w dużej mierze wytyczają zakres wsparcia kierowanego do osób m.in. w najtrudniejszej sytuacji na rynku pracy, oferowanego w ramach RPOWP 2014-2020. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1409, 2023, w obszarze przeciwdziałania bezrobociu, wsparciem obejmuje przede wszystkim osoby bezrobotne zarejestrowane w powiatowych urzędach pracy. Za osobę bezrobotną może być uważana osoba spełniającą wymagania ustawowe do rejestracji w rejestrze osób bezrobotnych, prowadzonym przez powiatowy urząd pracy. [↑](#footnote-ref-3)
4. Art. 49 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1409, 2023, do osób w szczególnej sytuacji na rynku pracy zalicza: bezrobotnych do 30 roku życia, bezrobotnych długotrwale, bezrobotnych powyżej 50 roku życia, bezrobotnych korzystający ze świadczeń z pomocy społecznej, bezrobotnych, posiadających co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia, bezrobotnych niepełnosprawnych, poszukujący pracy niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących innej pracy zarobkowej opiekunów osób niepełnosprawnych, z wyłączeniem opiekunów osoby niepełnosprawnej pobierających świadczenie pielęgnacyjne lub specjalny zasiłek opiekuńczy na podstawie przepisów o świadczeniach rodzinnych, lub zasiłek dla opiekuna na podstawie przepisów o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów. [↑](#footnote-ref-4)
5. *Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020,* Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 165/2742/2020 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 27 listopada 2020 r., s.51-52, 56, 60-61, 166-167, 179-181, 248. [↑](#footnote-ref-5)
6. Załącznik 7 Zakres danych nt. uczestników projektów współfinansowanych z EFS, gromadzonych w centralnym systemie teleinformatycznym, s. 2. [↑](#footnote-ref-6)
7. W podrozdziale wykorzystano definicje zawarte w *Załączniku nr 2 Wspólna Lista Wskaźników* Kluczowych 2014-2020 – EFS do *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;* Załącznik dostępny jest pod adresem: <https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/media/93267/Zal_2_WLWK_2014-2020_EFS.pdf>. [↑](#footnote-ref-7)
8. Osoby długotrwale bezrobotne zgodnie z definicją zawartą w *Załączniku nr 2 Wspólna Lista Wskaźników* Kluczowych 2014-2020 – EFS do *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020,* s. 4 [↑](#footnote-ref-8)
9. Osoby bierne zawodowo zgodnie z definicją zawartą w *Załączniku nr 2 Wspólna Lista Wskaźników* Kluczowych 2014-2020 – EFS do *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020,* s. 5 [↑](#footnote-ref-9)
10. Osoby zdefiniowane w *Załączniku nr 2 Wspólna Lista Wskaźników* Kluczowych 2014-2020 – EFS do *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.* [↑](#footnote-ref-10)
11. W badaniu należy uwzględnić wszystkie formy wsparcia możliwe do zrealizowania w ramach osi priorytetowych II (Działania 2.1, 2.2, 2.3), VII i IX RPOWP 2014-2020. Szczegółowe informacje dotyczące form wsparcia możliwych do otrzymania z EFS w ramach RPOWP 2014-2020 zawarte są w *Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020,* Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 165/2742/2020 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 27 listopada 2020 r.

 Udzielając odpowiedzi na to pytanie należy dokonać charakterystyki uczestników projektów wraz z uwzględnieniem specyfiki wykorzystywanych przez nich instrumentów wsparcia. [↑](#footnote-ref-11)
12. Zgodnie z definicjami kompetencji i kwalifikacji zawartymi w *Załączniku nr 2 Wspólna Lista Wskaźników* Kluczowych 2014-2020 – EFS do *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020,* s 15, 47. [↑](#footnote-ref-12)
13. W badaniu należy uwzględnić te formy wsparcia, które były kierowane do osób wymienionych w tabeli 3 , w ramach osi priorytetowych II (Działania 2.1, 2.2, 2.3), VII i IX RPOWP 2014-2020. Szczegółowe informacje dotyczące form wsparcia możliwych do otrzymania z EFS w ramach RPOWP 2014-2020 zawarte są w *Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020,* Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 165/2742/2020 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 27 listopada 2020 r. [↑](#footnote-ref-13)
14. Ocenę należy przeprowadzić na poziomie RPOWP 2014-2020, a wyniki zaprezentować w rozbiciu na działania. Odpowiedzi na pytanie należy udzielić również w odniesieniu do wszystkich kategorii osób w najtrudniejszej sytuacji objętych badaniem. [↑](#footnote-ref-14)
15. Osoby długotrwale bezrobotne zgodnie z definicją zawartą w *Załączniku nr 2 Wspólna Lista Wskaźników* Kluczowych 2014-2020 – EFS do *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020,* s. 4 [↑](#footnote-ref-15)
16. Osoby bierne zawodowo zgodnie z definicją zawartą w *Załączniku nr 2 Wspólna Lista Wskaźników* Kluczowych 2014-2020 – EFS do *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020,* s. 5 [↑](#footnote-ref-16)
17. Osoby zdefiniowane w *Załączniku nr 2 Wspólna Lista Wskaźników* Kluczowych 2014-2020 – EFS do *Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.* [↑](#footnote-ref-17)
18. Ta kategoria osób nie powinna zostać objęta warstwowaniem. Jednakże, w trakcie badania, wykonawca powinien zadać respondentom pytanie (np. w metryczce) o przynależność do tej kategorii osób i uwzględnić wyniki badania tej kategorii w raporcie końcowym [↑](#footnote-ref-18)
19. Ta kategoria osób nie powinna zostać objęta warstwowaniem. Jednakże, w trakcie badania, wykonawca powinien zadać respondentom pytanie (np. w metryczce) o przynależność do tej kategorii osób i uwzględnić wyniki badania tej kategorii w raporcie końcowym [↑](#footnote-ref-19)
20. Przykładowe wzory: <http://rot.wrotapodlasia.pl/pl/badaniaewaluacyjne/> [↑](#footnote-ref-20)
21. Ze względu na sytuację epidemiczną dopuszcza się realizację działań w ramach badania w trybie zdalnym, o ile nie wpłynie to na obniżenie jakości i rzetelności wykonania badania. [↑](#footnote-ref-21)
22. Ze względu na sytuację epidemiczną dopuszcza się przeprowadzenie spotkań w trybie zdalnym. [↑](#footnote-ref-22)
23. Ze względu na sytuację epidemiczną dopuszcza się przeprowadzenie spotkań w trybie zdalnym. [↑](#footnote-ref-23)
24. Ze względu na sytuację epidemiczną dopuszcza się przeprowadzenie spotkań w trybie zdalnym. [↑](#footnote-ref-24)
25. Ze względu na sytuację epidemiczną dopuszcza się przeprowadzenie spotkania w trybie zdalnym. [↑](#footnote-ref-25)
26. Dokument dostępny na stronie: http://bip.umwp.wrotapodlasia.pl/wojewodztwo/symbole\_wojewodztwa/logo\_wojewodztwa/ [↑](#footnote-ref-26)