

**ZAMAWIAJĄCY:**

Zamawiający: Powiat Piski z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Pisz  
Numer NIP: 849-150-34-23  
Numer Regon: 790671509  
adres internetowy: sekretariat@powiat.pisz.pl  
Tel. +87 425-47-00, fax. +87 425-47-01

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Dostawa z montażem wg aranżacji elementów wystawy stałej wraz z dostawą niezbędnego sprzętu w ramach zadania „Zmiana ekspozycji stałej w Muzeum Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego w Praniu”**

Tryb postępowania: podstawowy bez negocjacji o wartości nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.)

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:  
**[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_piski](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_piski)**

ZATWIERDZIŁ:

STAROSTA PISKI

/-/ mgr Andrzej Nowicki

Pisz, dnia 16 maja 2022r.



## I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający: Powiat Piski  
z siedzibą w Starostwie Powiatowym w Piszcu przy ul. Warszawskiej 1, 12-200 Pisz  
NIP 849-150-34-23, REGON 790671509  
Tel. +87 425-47-00, fax. +87 425-47-01  
adres poczty elektronicznej: sekretariat@powiat.pisz.pl  
strona internetowa: www.bip.powiat.pisz.pl  
adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_piski](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_piski)

## II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zamawiający udostępni SWZ wraz z załącznikami oraz zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia na stronie prowadzonego postępowania, tj. za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_piski](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_piski), nie krócej niż do dnia udzielenia zamówienia.

## III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowy bez negocjacji o wartości nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.) – zwanej dalej Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

### Informacje ogólne dotyczące przedmiotowej procedury:

1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych, gdyż zamówienie nie zostało podzielone na części. Szczegółowe informacje zostały zawarte w Dziale XX SWZ – Pozostałe informacje.
2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_piski](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_piski).
3. Ilekroć w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia jest mowa o:
  - **SWZ** – należy przez to rozumieć niniejszą Specyfikację Warunków Zamówienia,
  - **Platformie zakupowej** – należy przez to rozumieć narzędzie umożliwiające realizację procesu związanego z udzielaniem zamówień publicznych w formie elektronicznej służące w szczególności do przekazywania ofert, oświadczeń, zwane dalej „Platformą” lub „Systemem”.
  - **formie elektronicznej** – należy przez to rozumieć formę czynności prawnej określoną w art. 78<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020r. poz. 1740 ze zm.).



- **dniu roboczym** – należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku (dni pracy Starostwa Powiatowego w Piszcu w godz. od 7:30 do 15:30).
  - **Rozporządzeniu MRPiT** – Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020, poz. 2415)
  - **Rozporządzeniu PRM** - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020, poz. 2452)
  - **Ustawie sankcyjnej** - Ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).
4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie pisma związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wszystkie wnioski, zapytania, oświadczenia, kopia odwołania itd. były kierowane zgodnie z postanowieniami niniejszej SWZ.
5. Wizja lokalna:
- 1) Z uwagi na charakter zamówienia Zamawiający **wymaga** odbycia wizji lokalnej w miejscu realizacji dostawy oraz sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu w siedzibie Zamawiającego
  - 2) W celu dokonania oceny realizacji zadania zaleca się przeprowadzenia wizji lokalnej wraz z przedstawicielem Zamawiającego po uprzednim umówieniu wizyty telefonicznie w godzinach 7.30-15.30 (osoba do kontaktu: Marcin Dobrzyński, tel. 533-333-086)
  - 3) Ewentualne koszty wizji lokalnej obciążają Wykonawcę.
  - 4) **W przypadku, gdy oferta zostanie złożona przez Wykonawcę bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 18) Pzp.**

#### IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa z montażem wg aranżacji elementów wystawy stałej wraz z dostawą niezbędnego sprzętu w ramach zadania „Zmiana ekspozycji stałej w Muzeum Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego w Praniu”

**Zamówienie realizowane w ramach projektu LT-PL-5R-374 pn. „The cultural heritage says about us/Świadczy o nas dziedzictwo kulturowe”, dofinansowanego ze środków Unii Europejskiej Programu Współpracy Interreg V-A Litwa-Polska w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:  
Dostawa wraz z montażem elementów wystawy stałej w Muzeum Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego w Praniu wraz z dostawą niezbędnego sprzętu. Montaż zrealizowany w oparciu



o dostarczony przez Zamawiającego „Projekt wykonawczy wystawy poświęconej życiu i twórczości Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego wraz ze szczegółową specyfikacją techniczną wykonania prac”. Dostawa zrealizowana będzie w budynku Muzeum K.I. Gałczyńskiego w Praniu i obejmuje montaż elementów wystawy na łącznej powierzchni ok. 118m<sup>2</sup>.

W zakres dostawy i montażu wchodzi:

- zabudowa wystawiennicza z paneli z płyt klejonych i kształtowników metalowych;
- zabudowa panelowa ścian w zmiennym dystansie do murów z plexi podświetlanego;
- zabudowa biblioteczna ścian;
- plansze ze szkła hartowanego (3szt.) z uchwytyami (18 szt.);
- dostawa elementów ekspozycji z plexi;
- osłona grzejnika - 5 szt.;
- zabudowa parapetów i grzejników – 3 komplety;
- podpisy pod ekspozycje ze spienionego PCV- 80 szt.;
- ekspozycje z plexi: na książki - 21szt; na dokumenty- 19 szt. i podpórki z plexi na książki – 10 szt.;
- zewnętrzne miejsc komplementacji w ogrodzie w postaci ławek i podestów z bali drewnianych wraz ze stanowiskiem dźwiękowym – 2 siedziska z głośnikiem i stanowisko informacyjne;
- rozmieszczenie ekspozycji w przestrzeni wystawy;
- dostawa i montaż tapet, ok. 120 m<sup>2</sup>;
- dostawa i montaż okiennych rolet siatkowych przyciemniających wewnątrz - 4 szt.;
- dostawa tabletów z preinstalowanymi systemami operacyjnymi (6 szt.) wraz ze słuchawkami nausznymi i montaż w elementy ekspozycji „biblioteki dźwięków”.

Kod CPV – 39150000-8 – Różne meble i wyposażenie

39154000-6 – Sprzęt wystawowy

39190000-0 – Tapety papierowe i inne okładziny ścienne

30213200-7 - Komputer tablet

32342200-4 - Słuchawki douszne

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w:

- projekcie wykonawczym wystawy poświęconej życiu i twórczości Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego wraz ze szczegółową specyfikacją techniczną wykonania prac:

Tom I - załączniku nr 7a do SWZ

Tom II – załączniku nr 7b do SWZ

Tom III - załączniku nr 7c (część 3.2, 4, 8.1) do SWZ

- przedmiarze wystawy - załączniku nr 8 do SWZ
- specyfikacji technicznej montowanego sprzętu - tablety – załącznik nr 9 do SWZ.



**UWAGA:**

- 1) Z niniejszego zamówienia publicznego wyłączeniu podlegają wskazane w dokumentacji, tj. Projekcie wykonawczym wystawy poświęconej życiu i twórczości Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego wraz ze szczegółową specyfikacją techniczną wykonania prac:
  - roboty budowlano- instalacyjne;
  - opracowanie oprogramowania (aplikacji) na tablety;
  - nagrania dźwiękowe i filmowe (Opracowanie i udźwiękowienie etudy filmowej; Opracowanie nagrań muzyki klasycznej do "pni muzycznych");
  - opracowanie nagrań muzyki do "biblioteki dźwięków", projekty grafik (do: tapety, podpisy pod eksponaty, plansze, fotografie, szablony oraz opracowanie graficzne - jakościowe fotografii)
  - wykonanie sterowania oświetleniem i multimediami,
  - dostawa sprzęt wystawowy (Ekran projekcyjny do wyświetlania etudy filmowej na ścianie D; monitor)
- 2) Wykonawca montując tablety w element ekspozycji (biblioteka dźwięków) winien zapewnić swobodny dostęp (bez uszczerbku dla zabudowy, tj. pozwalający na zachowanie warunków gwarancji dostarczonej zabudowy) do tabletu, tj. możliwość wyjęcia sprzętu w celu włożenia zewnętrznego nośnika danych (karty pamięci) bądź jego ewentualnej wymiany (w przypadku awarii itp.).
- 3) Wykonawca montując odtwarzacz audio i głośniki w element ekspozycji (pnie muzyczne) winien zapewnić swobodny dostęp (bez uszczerbku dla zabudowy, tj. pozwalający na zachowanie warunków gwarancji dostarczonej zabudowy) do ww. sprzętu, tj. możliwość wyjęcia sprzętu w celu jego ewentualnej naprawy czy wymiany (w przypadku awarii itp.).
- 4) Pliki graficzne niezbędne do dostawy elementów ekspozycji: tapety, panele ścienne, folie naklejane na MDF i pleksi, litery, folie, treść podpisów pod eksponaty - zostaną przekazane Wykonawcy na zewnętrznym nośniku (-ach) danych przez Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych od momentu podpisania umowy z Wykonawcą.
4. Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 ze zm.) osób wykonujących określone przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa art. 95 ust. 1 Pzp.
5. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.

**V. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia: **77 dni**

**VI. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu**



1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Dziale VII SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - *Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.*
  - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - *Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.*
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - *Zamawiający nie określa warunków w tym zakresie.*
  - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
    - a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował co najmniej 2 zadania w zakresie wykonania wystawy stałej w budynkach użyteczności publicznej\*, o łącznej wartości nie niższej niż **400 000 zł brutto**
- \*) *przez budynek użyteczności publicznej należy rozumieć budynek, o którym mowa w §3 pkt 6) Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 ze zm.).*
3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 2 i 3 Pzp, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
5. Niespełnienie przez Wykonawcę choćby jednego z warunków opisanych powyżej skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi



- zasobami tych podmiotów. Treść zobowiązania powinna zawierać informacje zawarte w art. 118 ust. 4 Pzp.
9. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w dziale VII SWZ.
  10. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
  11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  12. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, na zasoby którego Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp, odbywa się zgodnie z art. 462 ust. 7 Pzp.
  13. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **VII. Podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
  - 1) w art. 108 ust. 1 Pzp;
  - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, tj.:
    - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
  - 3) w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022r. poz. 835), tj.: z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
    - a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art.1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
    - b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu



(Dz. U. z 2022r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;

- c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w lit a)-c) powyżej.

2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp.
3. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 2 powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.
4. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 6 Rozporządzenia MRPiT, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
5. Zamawiający nie stawia wymogu, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy nie będącemu podmiotem udostępniającym zasoby na zasadach, o których mowa w art. 118, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających, że nie zachodzą wobec podwykonawcy podstawy wykluczenia z postępowania.
6. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.
7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

**VIII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych - oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SWZ**.





2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie te potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.
5. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **5 dni** od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
6. **Podmiotowe środki dowodowe**, o których mowa w ust. 5 wymagane od Wykonawcy obejmują:
  - 1) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jej złożeniem;
  - 2) **wykazu dostaw** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - **według wzoru z Załącznika nr 4 do SWZ**;
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 6 pkt 1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie



- znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
  9. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 i 4 SWZ, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
  10. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
  11. W zakresie nieuregulowanym Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452).
  12. W celu potwierdzenia braku istnienia okoliczności, o których mowa w Dziale VII ust. 1 pkt 3 SWZ Zamawiający zastrzega możliwość samodzielnego badania ogólnodostępnych rejestrów, w tym Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowego Rejestru Sądowego oraz Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych.
  13. Oferta Wykonawcy, o którym mowa w Dziale VII ust. 1 pkt 3 SWZ zostanie odrzucona.
  14. **Inne dokumenty, jakie Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oferty:**
    - a) wypełniony i podpisany Formularz ofertowy (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ)



- b) pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEDiG)  
\*Pełnomocnictwo pod rygorem nieważności przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Jeżeli dokument sporządzony został jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca składa cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz (§7 Rozporządzenia MRPiT)
- c) pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawców występujących wspólnie (*o ile dotyczy*)
- d) oświadczenie, z którego będzie wynikało, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 117 ust. 4 Pzp (*o ile dotyczy*)
- e) zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (*jeżeli dotyczy*)

**IX. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

1. Komunikacja między Zamawiającym i Wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego" dostępnego na stronie internetowej profilu nabywcy: [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_piski](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_piski) w zakładce dedykowanej postępowaniu.  
**Ofertę (w szczególności Formularz oferty) Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.**
2. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452) określa niezbędne wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC, dowolny system operacyjny wersji umożliwiającej zainstalowanie dowolnej przeglądarki internetowej z włączoną obsługą języka JavaScript, akceptującej pliki typu „cookies”,
  - 3) wyświetlacz ekranowy umożliwiający pracę w rozdzielczości nie niższej niż 1024x768 pikseli,
  - 4) zainstalowane oprogramowanie do odczytu plików w formacie .pdf.



- 5) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- 6) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy Zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej do konkretnego Wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie Zakupowej przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem postępowania określonym przez Zamawiającego na pierwszej stronie SWZ tj. **Or.272.1.6.2022**.
7. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub awarii lub niedziałania Platformy zakupowej Wykonawca może również komunikować się z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej, na adres **marzena.wojcik@powiat.pisz.pl** z zastrzeżeniem że **Ofertę (w szczególności Formularz oferty) Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.**
8. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.
9. Zgodnie z treścią art. 63 ust. 2 Pzp **Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 Pzp składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
10. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawnione są następujące osoby:
  - **Aneta Ofman**, tel. (87) 425 47 60 – w sprawach dot. przedmiotu zamówienia
  - **Marzena Wójcik**, tel. (87) 425 46 92 – w sprawach dot. procedury przetargowejprzy czym komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania lub ofert.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w ustawowym terminie, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.



12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której zamieszczona jest SWZ, tj.  
**[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_piski](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_piski)**
14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniona jest specyfikacja.
15. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie: sprostowanie, ogłoszenie zmian lub dodatkowych informacji.
16. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SWZ stanie się jej integralną częścią.
17. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu MRPiT – Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. 2020, poz. 2415) oraz Rozporządzeniu PRM - Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. 2020, poz. 2452).
18. Dokumenty w wersji elektronicznej Wykonawca sporządza w jednym z formatów zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, tj. Wykazem formatów danych oraz standardów zapewniających dostęp do zasobów informacji udostępnianych za pomocą systemów teleinformatycznych używanych do realizacji zadań publicznych (t.j. Dz.U. 2017, poz. 2247)
  - 1) zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf, .doc, .docx, .xlsx, .xls, .jpg (.jpeg)
  - 2) w celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip, .7Z
  - 3) wśród formatów powszechnych, a **NIE występujących w rozporządzeniu** występują: .rar, .gif, .bmp, .numbers, .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za **złożone nieskutecznie**.
  - 4) **ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem typu PAdES.**

## X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być:
  - 1) sporządzona zgodnie z załącznikiem nr 1 do SWZ,



- 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem Platformy,
- 3) podpisana podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenia i dokumenty określone w Dziale VIII ust. 1, 4 i 14 SWZ.
3. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
4. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
5. Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert wspólnych. W takim przypadku oferta musi spełniać następujące wymagania:
  - 1) Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.

**UWAGA: Do oferty należy załączyć dokument, z którego wynika umocowanie. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.**

- 2) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 §2 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upełnomocnionego.
- 3) Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem).
- 4) Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę”, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika (lidera).
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem Platformy Zakupowej, adres profilu nabywcy: **[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_piski](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_piski)** w zakładce dedykowanej postępowaniu (pod nazwą postępowania wskazaną w tytule SWZ).
9. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:



- 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący,
  - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem: <https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4slS4t76lZVKPbkyD/view>
10. Składanie oferty:
- 1) Wykonawca składa Ofertę poprzez złożenie **Formularza ofertowego** (wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ) wraz z dokumentami wymienionymi w Dziale VIII ust. 1, 4 i 14 SWZ za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Po złożeniu Oferty wyświetla się komunikat i Wykonawca otrzymuje wiadomość email z platformazakupowa.pl.
  - 2) Platforma Zakupowa szyfruje Oferty w taki sposób, że nie jest możliwe zapoznanie się z ich treścią do terminu otwarcia ofert.
  - 3) Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
  - 4) Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez zobowiązane osoby.
  - 5) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców (*jeżeli są już znani*).
  - 6) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, przy czym:
    - a) Wykonawca, który posiada konto na Platformie Zakupowej (jest zalogowany), za jej pośrednictwem może samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę,
    - b) Wykonawca, który nie posiada konta na Platformie Zakupowej (nie jest zalogowany), nie może samodzielnie zmienić lub wycofać oferty.Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla wykonawców dostępnej na Platformie Zakupowej.
  - 7) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020r. poz. 1913 ze zm.), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.
12. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli zajdą okoliczności opisane w art. 226 Pzp.
13. Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia



publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452) w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

#### **XI. Sposób obliczenia ceny**

1. Cena oferty to cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usługi (Dz.U. 2019 poz. 178).
2. Cena podana w formularzu ofertowym powinna obejmować wszystkie koszty i składniki jakie trzeba będzie zapłacić za przedmiot zamówienia. Cena podana na formularzu ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Ustalenie prawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) leży po stronie Wykonawcy.
4. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Wymienione wartości w ofercie (brutto) należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.
6. Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018r. (Dz. U. 2020r. poz. 1666 ze zm.), Wykonawca może przekazać Zamawiającemu ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).
7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

#### **XII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

#### **XIII. Sposób składania ofert oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy na stronie internetowej profilu nabywcy **[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_piski](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_piski)** do dnia **27 maja 2022r. do godz. 10:00**.
2. Otwarcie ofert złożonych na Platformie nastąpi w dniu **27 maja 2022r. o godz. 10:15**. Otwarcie ofert na Platformie dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku "Odszyfruj oferty".
3. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.





4. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
8. W związku z tym, że Zamawiający nie odpowiada za ewentualną awarię internetu, czy problemy techniczne powstałe u Wykonawcy, zaleca się zaplanowanie złożenia Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
9. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Składanie ofert przez [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) jest dla Wykonawców bezpłatne.

#### **XIV. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą – 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, tj. do dnia **25 czerwca 2022r.**
2. Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

#### **XV. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - 1) Cena (C) - **waga 60 %**

Maksymalną ilość punktów (60) otrzyma oferta o najniższej cenie brutto, pozostałe proporcjonalnie mniej, obliczone według wzoru:

$$C = \text{cena brutto oferty z najniższą ceną} / \text{Cena brutto oferty badanej} \times 60 \text{ pkt}$$

Do wzoru zostaną przyjęte łączne ceny podane przez Wykonawców w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.



2) Gwarancja (G) - **waga 40%**

Punktacja oferty badanej wg kryterium gwarancja:

- 1) Zadeklarowany okres gwarancji w ciągu 60 miesięcy - 0 pkt.
- 2) Zadeklarowany okres gwarancji w ciągu 72 miesięcy - 20 pkt.
- 3) Zadeklarowany okres gwarancji w ciągu 84 miesięcy - 40 pkt.

Do obliczenia punktacji zostanie przyjęty okres gwarancji podany przez Wykonawców w Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ.

Minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to **60 miesięcy**, maksymalny okres gwarancji wynosi **84 miesiące**.

**UWAGA:** Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym **nie określi okresu gwarancji na przedmiot zamówienia lub określi okres gwarancji niezgodnie z zapisami SWZ**, to Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 60- miesięczny okres gwarancji, a Wykonawcy zostanie przyznane 0 punktów.

2. Łączna liczba punktów zostanie przyznana ofertom wg następującego wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów we wszystkich kryteriach

C – liczba punktów przyznana w kryterium „Cena”

D – liczba punktów przyznana w kryterium „Gwarancja”

3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
5. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
6. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom Pzp oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryteria wskazane w SWZ.



8. Jeżeli Wykonawca złożył ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
9. W ofercie, o której mowa w ust. 8, Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

#### **XVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia reprezentowanych przez Pełnomocnika, niezbędne jest przedstawienie pełnomocnictwa do podpisania umowy, o ile załączone do oferty pełnomocnictwo nie uwzględniało tej czynności prawnej.
2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są do przedłożenia Zamawiającemu kopii umowy regulującej ich współpracę.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu **kosztorys ofertowy dostawy**, który umożliwi rozliczenie z Zamawiającym w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron oraz realizację ewentualnej płatności częściowej. Kosztorys ofertowy podlega akceptacji przez Zamawiającego.
4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

#### **XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.



3. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w łącznej wysokości 3% wartości zawieranej umowy. Zabezpieczenie Wykonawca wnosi w całości przed zawarciem umowy.
4. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w:
  - 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
  - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 1996 r. o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
6. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 7 dni od otrzymania przez Gwaranta pisemnego wezwania do zapłaty.
7. Wykonawca wnoszący zabezpieczenie w formie niepieniężnej jest zobowiązany przed wniesieniem zabezpieczenia do uzyskania od Zamawiającego akceptacji treści dokumentu.
8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: w Warmińsko-Mazurskim Banku Spółdzielczym w Piszcu, nr rachunku 42 9364 0000 2002 0840 0015 0002.
9. Szczegółowe informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały zawarte w § 4 wzoru umowy, który stanowi załącznik nr 6 do SWZ.

#### **XVIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Projektowane postanowienia umowy zawarte są we wzorze umowy – **Załącznik nr 6 do SWZ.**

#### **XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.**

Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Prawo zamówień publicznych - „Środki ochrony



prawnej" (j.t. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.). Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby zgodnie z art. 514 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych.

## **XX. Pozostałe informacje**

1. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wartość zamówienia jest niższa od tzw. progów unijnych, które zobowiązują do implementacji dyrektyw UE. Dyrektywa 2014/24/UE w treści motywu 78 wskazuje, że aby zwiększyć konkurencję, instytucje zamawiające należy w szczególności zachęcać do dzielenia dużych zamówień na części. Przedmiotowe zamówienie nie jest dużym zamówieniem w rozumieniu motywu 78 powołanej dyrektywy UE (dyrektywy stosuje się od tzw. progów UE, a dyrektywa posługuje się pojęciem dużego zamówienia na gruncie zamówień podlegających dyrektywie - a więc zamówienia o wartości znacznie przewyższającej tzw. progi UE ).

Zamówienie nie zostało podzielone na części z następujących względów:

- 1) Przedmiot zamówienia jest częścią prac realizowanych w ramach zmiany ekspozycji stałej w Muzeum.
  - 2) Dostawa elementów ekspozycji stałej obejmuje elementy funkcjonalnie ze sobą powiązane, stanowiące całość aranżacji wnętrz wg projektu wykonawczego wystawy.
  - 3) Rozdzielenie dostaw groziłoby problemami organizacyjnymi związanymi z odpowiedzialnością za poszczególne elementy dostaw wykonywanych przez różnych wykonawców (dostawy sprzętu związane są z ich montażem w elementy zabudowy ekspozycji).
  - 4) Przy tego typu dostawach wykonywanych przez różnych dostawców, opóźnienie jednego z dostawców wpłynęłoby negatywnie na terminowość wykonania innych elementów.
  - 5) Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Potrzeba skoordynowania działań różnych dostawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnym oraz charakterem przedmiotu zamówienia.
  - 6) Kolejną istotną sprawą jest kwestia finansowa, tzn. Zamawiający przy ograniczonych środkach finansowych przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia, zlecając jednemu Wykonawcy całość dostaw może osiągnąć korzystniejszy wynik finansowy całego przedsięwzięcia.
2. Zamawiający nie przewiduje ofert wariantowych.
  3. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
  4. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.
  5. Zamawiający przewiduje wizję lokalną.



6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
9. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

#### **XXI. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: **Starosta Piski**.
2. W sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu e-mail: **inspektor@cbi24.pl** lub pisemnie na adres: **Starostwo Powiatowe w Pisz, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1**.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym – w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych do Pzp.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Pzp.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp.
7. Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą podlegały profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Do Państwa danych osobowych mogą mieć dostęp, wyłącznie na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Bolesława Krzywoustego 3.
9. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych jesteście Państwo uprawnieni do:
  - 1) dostępu do swoich danych osobowych – na podstawie art. 15 RODO,
  - 2) sprostowania lub uzupełnienia swoich danych osobowych – na podstawie art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.



- 3) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy RODO.
10. Nie przysługuje Państwu:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO.
11. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Państwu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Załączniki do SWZ:

- |                   |   |
|-------------------|---|
| - załącznik nr 1  | - formularz ofertowy  |
| - załącznik nr 2  | - oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełniania warunków udziału w postępowaniu |
| - załącznik nr 3  | - oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby   |
| - załącznik nr 4  | - wykaz dostaw  |
| - załącznik nr 6  | - wzór umowy  |
| - załącznik nr 7a | - Projekt wykonawczy wystawy – TOM I  |
| - załącznik nr 7b | - Projekt wykonawczy wystawy – TOM II   |
| - załącznik nr 7c | - Projekt wykonawczy wystawy – TOM III część 3.2, 4 i 8.1   |
| - załącznik nr 8  | - Przedmiar wystawy „Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego”   |
| - załącznik nr 9  | - Specyfikacja techniczna montowanego sprzętu - tablety   |



.....  
/Nazwa i adres Wykonawcy/

Nr tel. / nr fax .....

e-mail .....

.....  
/miejsowość i data/

**Powiat Piski**

**ul. Warszawska 1, 12-200 Pisz**

### FORMULARZ OFERTOWY

Odpowiadając na zaproszenie do wzięcia udziału w postępowaniu, ogłoszonym w dniu **16 maja 2022r.**, prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji na **dostawę z montażem wg aranżacji elementów wystawy stałej wraz z dostawą niezbędnego sprzętu w ramach zadania „Zmiana ekspozycji stałej w Muzeum Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego w Praniu”**, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, oferujemy realizację dostawy będącej przedmiotem zamówienia za cenę:

..... zł brutto

słownie .....zł brutto,

w tym należny podatek VAT ..... %, tj. .... zł

**Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji na okres ..... miesięcy od daty odbioru końcowego** (minimalny okres gwarancji wymagany przez Zamawiającego to 60 miesięcy, maksymalny okres gwarancji 84 miesiące, inne możliwe opcje: 72 miesiące).

Oświadczam, że:

- jestem mikroprzedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- jestem małym przedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- jestem średnim przedsiębiorcą [ ] Tak [ ] Nie
- prowadzę jednoosobowa działalność gospodarczą (nie zatrudniam pracowników) [ ] Tak [ ] Nie
- jestem osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej [ ] Tak [ ] Nie
- innym rodzaj [ ] Tak [ ] Nie

1. Zamówienie wykonam/y w **terminie**: zgodnie z SWZ.

2. Zamówienie wykonam/y **na warunkach**: określonych w SWZ

3. **Oświadczam/my, że:**

- 1) Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania Oferty.
- 2) W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy z uwzględnieniem zapisów zawartych w Specyfikacji Warunków Zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.





- 3) W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, powołujemy się na zasoby poniższych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Pzp\*:
  - a) nazwa (firma) podmiotu: \_\_\_\_\_ w zakresie \_\_\_\_\_
  - b) nazwa (firma) podmiotu: \_\_\_\_\_ w zakresie \_\_\_\_\_
- 4) Zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:  
wykonanie części dotyczącej \_\_\_\_\_ podwykonawcy<sup>1</sup> \_\_\_\_\_\*
- 5) Akceptujemy postanowienia zawarte w Projektowanych postanowieniach umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
- 6) Oferowany przez nas przedmiot zamówienia jest zgodny ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
- 7) Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 8) Do oferty dołączamy pełnomocnictwo/a - o ile dotyczy.
- 9) Sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (*wypełniają jedynie Wykonawcy składający wspólną ofertę – konsorcja/spółki cywilne*): \_\_\_\_\_
- 10) Adres email, na który można przekazywać informacje i zawiadomienia \_\_\_\_\_
- 11) Oświadczam/-my, że cena brutto podana w niniejszym formularzu zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, również te, które poniesie Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty. Oświadczam/-my zatem, że w cenę brutto podaną w niniejszym formularzu zostały wliczone wszystkie koszty niezbędne do poniesienia dla prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia, w tym m.in.:
  - a) koszty wszystkich zobowiązań związanych z wykonywaniem zamówienia oraz wszelkie pochodne naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, jak dla umów zlecenia (m.in. podatek dochodowy, składki ZUS), obowiązkowe dla Wykonawcy i Zamawiającego,
  - b) koszty wszystkich zobowiązań związanych z wykonaniem zamówienia oraz podatek VAT,
- 12) **Oświadczamy, że** wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>2</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>3</sup>.\*
- 13) **Oświadczamy że:**
  - 1) wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*,
  - 2) wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Powyższy obowiązek podatkowy będzie

---

<sup>1</sup> nazwa podwykonawcy i jego adres (o ile te dane są już Wykonawcy znane)

<sup>2</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>3</sup> W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (poprzez jego wykreślenie).



dotyczył \_\_\_\_\_ objętych przedmiotem zamówienia, a ich wartość netto (bez kwoty podatku) będzie wynosiła \_\_\_\_\_<sup>4</sup> zł.\*

Uwaga: W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku (§ 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów).

\* *niepotrzebne skreślić*

*Wykonawca/ właściwie umocowany przedstawiciel  
podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*

---

<sup>4</sup> Wpisać wartość netto (bez kwoty podatku)

\* Niepotrzebne skreślić

Uwaga: Wybór oferty Wykonawcy prowadzi do „powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego”, kiedy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług to nabywca (zamawiający) będzie zobowiązany do rozliczenia (odprowadzenia) podatku VAT.

Tylko w przypadku, gdy wybór oferty wykonawcy będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wykonawca zobowiązany jest wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, wartość tego towaru lub usługi bez podatku VAT. – należy wypełnić pkt 13 ppkt 2) oświadczenia.



Wykonawca: .....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez: .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### Oświadczenie

#### Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia

uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp) o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

#### **(Oświadczenie składane przez Wykonawcę /Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn. **Dostawa z montażem wg aranżacji elementów wystawy stałej wraz z dostawą niezbędnego sprzętu w ramach zadania „Zmiana ekspozycji stałej w Muzeum Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego w Praniu”, nr sprawy Or.272.1.6.2022**, prowadzonego przez Powiat Piski – Starostwo Powiatowe w Pisz, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:  
.....  
.....
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.
4. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w Dziale VI SWZ.
5. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Dziale VI *Informacje o warunkach udziału w postępowaniu SWZ*, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....  
.....  
w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)





Dokumenty, które Zamawiający może samodzielnie pobrać z bezpłatnych baz danych (np. CEDiG, KRS itd.)  
.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

*Wykonawca/ właściwie umocowany przedstawiciel  
podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem  
elektronicznym lub podpisem zaufanym  
lub podpisem osobistym*



Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez: .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Nr tel. .... e-mail .....

### Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby

uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Pzp)

#### **(Oświadczenie składane wraz z ofertą przez podmiot udostępniający zasoby)**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn. **Dostawa z montażem wg aranżacji elementów wystawy stałej wraz z dostawą niezbędnego sprzętu w ramach zadania „Zmiana ekspozycji stałej w Muzeum Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego w Praniu”, nr sprawy Or.272.1.6.2022**, prowadzonego przez Powiat Piski – Starostwo Powiatowe w Piszcu, oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że odpowiednio spełniam warunki udziału w postępowaniu, w jakim Wykonawca powołuje się na moje zasoby;
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp;
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej.

Dokumenty, które Zamawiający może samodzielnie pobrać z bezpłatnych baz danych (np. CEDiG, KRS itd.)

.....

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

*W przypadku składania oświadczenia przez Podmiot udostępniający zasoby dokument podpisuje właściwie umocowany przedstawiciel Podmiotu udostępniającego zasoby podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*



.....  
*Nazwa i adres Wykonawcy*

### WYKAZ DOSTAW

**w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku zdolności technicznej lub zawodowej  
(art. 112 ust. 2 pkt 4) Pzp)**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa z montażem wg aranżacji elementów wystawy stałej wraz z dostawą niezbędnego sprzętu w ramach zadania „Zmiana ekspozycji stałej w Muzeum Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego w Praniu”, nr sprawy Or.272.1.6.2022**, przedkładam(y) wykaz dostaw wykonanych/wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie):

- 1) co najmniej 2 zadania w zakresie wykonania wystawy stałej w budynkach użyteczności publicznej, o łącznej wartości nie niższej niż **400 000 zł brutto**

L.p.	Przedmiot zamówienia (wskazujący na rodzaj i zakres zrealizowanego zamówienia)	Wartość zamówienia brutto	Data wykonania	Podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane lub są wykonywane
1.				
2.				

Uwaga: Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył wykaz wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie/wykonywanie dostaw (referencje, bądź inne dokumenty określone w § 9 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020r, poz. 2415)).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

*Wykonawca/ właściwie umocowany przedstawiciel  
podpisuje dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym*



UMOWA nr ..... (wzór)  
zawarta w dniu ..... r . w, pomiędzy:

Powiatem Piskim, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, NIP 849 15034 23, reprezentowanym przez Zarząd

Powiatu w Pisz, reprezentowany przez :

- Andrzeja Nowickiego- Przewodniczącego Zarządu,

- Marka Wysockiego- członka Zarządu,

przy kontrasygnacie Barbary Koprowskiej- Skarbnik Powiatu, zwanym dalej Zamawiającym,  
a

.....

....., reprezentowanym przez: .....,

zwanym dalej Wykonawcą,

zwanymi dalej Stroną lub łącznie Stronami.

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129 ze zm.), zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: dostawa na rzecz Zamawiającego wraz z montażem elementów wystawy stałej w ramach zadania „Zmiana ekspozycji stałej w Muzeum Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego w Praniu”.
2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy.
3. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr ..... do niniejszej umowy.
4. Kosztorys dostawy stanowi integralną część umowy.
5. Dodatkowo zakres rzeczowy przedmiotu niniejszej umowy określają obowiązujące w postępowaniu zapisy specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).

§ 2

1. Dostawa obejmuje wniesienie, rozmieszczenie i montaż elementów ekspozycji stałej do pomieszczeń Muzeum Konstantego Ildefonsa Gałczyńskiego w Praniu, adres: Pranie 1, 12-220 Ruciane-Nida.



2. Wszelkie prace związane z przedmiotem zamówienia a realizowane w miejscu dostawy przedmiotu zamówienia wskazanym w pkt.1 niniejszego paragrafu, odbywać się będą w godzinach od 6.00 do 22.00, od poniedziałku do soboty.
3. Wszelkie elementy wchodzące w skład przedmiotu zamówienia muszą być nowe.
4. Dostawa przedmiotu zamówienia zostanie potwierdzona końcowym protokołem odbioru, po weryfikacji i potwierdzeniu dostawy przez przedstawiciela Zamawiającego.
5. Dostawa realizowana będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Do czasu odbioru zamówienia przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą wszelkich elementów składowych przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca obowiązany jest współdziałać z zamawiającym na każdym etapie wykonywania umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia będącego przedmiotem umowy zgodnie z aktualnym poziomem technicznym i starannością wymaganą w zamówieniach tego rodzaju.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia bezpieczeństwa w miejscu dostawy i montażu, bezpieczeństwa osób zatrudnionych oraz osób trzecich, a także przestrzegania przepisów BHP i p.poż w okresie trwania umowy w miejscu realizacji przedmiotu umowy.
10. Zamawiający przekaże wykonawcy sprzęt niezbędny do pni muzycznych a wykonawca dostarczy zabudowę pni muzycznych dostosowaną do montażu niniejszego sprzętu (zestawy: odtwarzacz audio, głośniki, słuchawki, wyłącznik uruchamiający odtwarzacz).

### § 3

1. Wykonawca oświadcza, że ma niezbędne środki finansowe, sprzęt oraz wystarczającą liczbę wykwalifikowanych pracowników do wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
2. Protokolarne terminowe przejęcie i odpowiednie zabezpieczenie pomieszczeń będących miejscem realizacji przedmiotu umowy nastąpi w terminie do 3 dni od daty zawarcia umowy.
3. Wykonawca na własny koszt usunie wszelkie śmieci i odpady powstałe przy realizacji przedmiotu umowy.

### § 4

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł na jego rzecz Zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych na kwotę ..... tj. równą 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie





roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.

3. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.

4. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.

5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.

6. Kwota w wysokości ..... (słownie: ..... ) PLN stanowiąca 70% Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia Odbioru końcowego robót.

7. Kwota pozostawiona na Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za Wady fizyczne, wynosząca 30% wartości Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. .... (słownie: .....) PLN, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie tego okresu.

8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy Zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach Prawa Zamówień Publicznych pod warunkiem, że zmiana formy Zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.

10. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.



11. Jeżeli okres ważności Zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie później niż na 30 dni przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego Zabezpieczenia.

12. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 11 nie przedłoży Zamawiającemu nowego Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego Zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiekować będzie dotychczasowe Zabezpieczenie.

13. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji Zabezpieczenia należytego wykonania umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części Zabezpieczenia.

#### §5

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres 77 dni, licząc od daty podpisania umowy, tj. od dnia..... do dnia .....

#### §6

1. Za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości ..... złotych (słownie ..... 00/100). Wynagrodzenie zawiera podatek VAT ustalony w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

2. Płatność nastąpi w terminie do 14 dni od daty złożenia dokumentów rozliczeniowych oraz podpisaniu protokołu odbioru, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze. Fakturę należy doręczyć w formie oryginału do siedziby Starostwa Powiatowego w Pisz, ul. Warszawska 1, 12-200 Pisz lub ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przesłanej do Starostwa Powiatowego za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania PEFexpert.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktury VAT/rachunku zawierającej następujące dane:

NABYWCA: Powiat Piski, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, NIP 849 150 34 23, ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Pisz, ul. Warszawska 1, 12-200 Pisz.

Dane Zamawiającego w przypadku przesłania przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania PEFexpert:



NABYWCA: Powiat Piski, 12-200 Pisz, ul. Warszawska 1, NIP 849 150 34 23,

ODBIORCA: Starostwo Powiatowe w Pisz, ul. Warszawska 1, 12-200 Pisz, GLN 5907696021010

4. Podana cena ofertowa jest ceną ryczałtową i dotyczy pełnego wykonania przedmiotu umowy opisanego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia .

5. Wynagrodzenie Wykonawcy podane w ofercie, nie podlega podwyższeniu w okresie realizacji niniejszej umowy, chociażby w czasie zawierania umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów dostaw.

6. Strony uzgadniają, że terminy zapłaty, o których mowa w niniejszym paragrafie są zachowane w dacie obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Zamawiający nie udziela zaliczek.

8. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, opłaty celne oraz opłaty związane z wykonywaniem dostaw.

9. Zamawiający dokona zapłaty stosując mechanizm podzielonej płatności wyłącznie na rachunek bankowy, który został zgłoszony do prowadzonego przez Krajową Administrację Skarbową rejestru płatników VAT – art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (dotyczy tylko czynnych podatników VAT).

10. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego na fakturze VAT rachunek jest rachunkiem zgłoszonym do prowadzonego przez Krajową Administrację Skarbową rejestru płatników VAT – art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, z otwartym rachunkiem VAT (dotyczy tylko czynnych podatników VAT).

11. Zgodnie z art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prawnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.) Wykonawca może wysłać inne ustrukturyzowane dokumenty elektroniczne związane z realizacją niniejszej umowy za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania PEFexpert po uzyskaniu zgody Zamawiającego.

#### § 7

1. Zamawiający dopuszcza 2 płatności w ramach realizacji umowy. Warunkiem częściowej płatności jest wykonanie co najmniej 30 % przedmiotu umowy potwierdzone przez



przedstawiciela zamawiającego obustronnie podpisanym protokołem częściowym, sporządzonym na podstawie kosztorysu ofertowego dostawy.

2. Realizacja płatności częściowych odbywać się będzie przy zachowaniu warunków płatności określonych w § 6.

#### § 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach wskazanych w ustawie Prawo zamówień Publicznych oraz kodeksie cywilnym.

2. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji dostawy w trybie natychmiastowym, oraz zabezpieczenia, a następnie opuszczenia miejsca realizacji dostawy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić na piśmie z podaniem przyczyny odstąpienia. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku przerwy w wykonywaniu zamówienia trwającej ponad 5 dni, w terminie 5 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.

4. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania w obecności przedstawiciela Zamawiającego i dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji z inwentaryzacji dostarczonych elementów składowych dostawy, na podstawie uproszczonego kosztorysu dostawy, w/g zrealizowanego stanu dostawy na dzień odstąpienia.

#### §9

1. W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego i Wykonawcę reprezentować będą:

- zamawiającego: ..... (dane osoby/osób)

telefon do kontaktu: .....

e-mail: .....

- wykonawcę: ..... (dane osoby/osób)

telefon do kontaktu: .....

e-mail: .....



2. Wskazani reprezentanci stron ma obowiązek uczestniczenia w odbiorach i naradach koordynacyjnych.

#### § 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na elementy objęte przedmiotem umowy na okres ..... m-cy, licząc od daty ich odbioru końcowego. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się wraz z podpisaniem protokołu odbioru końcowego. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi, na zasadach określonych w przepisach Kodeksu cywilnego.

2. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o powstałych wadach przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym stosownym protokołem.

3. Jeżeli wady stwierdzone w trakcie odbioru końcowego nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia umownego.

4. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może żądać ponownej dostawy wadliwej części elementu stanowiącego przedmiot umowy, na koszt Wykonawcy, z zachowaniem prawa domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikającej z opóźnienia.

5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji, tzn.:

- a) za wady fizyczne, w tym: zmniejszające wartość użytkową, techniczną, estetyczną przedmiotu umowy oraz za wszelkie wady urządzeń dostarczonych w wyniku realizacji przedmiotu umowy,
- b) za nieodpłatne usunięcie wad ujawnionych w okresie gwarancji,
- c) w razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad nadających się do usunięcia, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- d) w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z ciężących na nim obowiązków, Zamawiający może na jego koszt usunąć wady.

#### §11

1. W przypadkach przewidzianych w umowie dopuszcza się wprowadzenie zmian **za zgodą** Zamawiającego. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez strony umowy.



2. Zmiany umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane zgodnie z zachowaniem przepisu art. 455 ustawy Pzp.

3. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:

- a) wstrzymania wykonania całości lub części dostawy na skutek wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy,
- b) zmiany dopuszczającej do realizacji części zamówienia podwykonawcy w sytuacji nieprzewidzianej, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym,
- c) zmiany spowodowanej okolicznościami siły wyższej lub powstałej z winy osób trzecich,
- d) zmiany w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem zamówienia, które nastąpiły po dniu zawarcia umowy, w tym zmiany stawki podatku VAT.

4. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa poprzez przedłużenie terminu zakończenia zamówienia o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu realizacji dostawy w przypadku:

- a) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne, działań wojennych), mające bezpośredni wpływ na terminowość zakończenia dostawy,
- b) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
- c) działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia.

5. Zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa poprzez zmianę sposobu wykonania przedmiotu umowy w przypadku:

a) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części dostawy, objętej przedmiotem umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wykonaniem nienależytym przedmiotu umowy. Zmiany te należy uzgodnić z Zamawiającym.

b) konieczność zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa. Zmiany te należy uzgodnić z Zamawiającym.

c) zaistnienia innych okoliczności prawnych, ekonomicznych lub technicznych, skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z jej postanowieniami.



6. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania umowy i zwiększenia wynagrodzenia.

7. Dokonanie zmian wymaga podpisania przez strony aneksu do umowy.

#### § 12

1. Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości umowy określonej w §6 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Za uzasadnione okolicznościami lub zakresem zamówienia opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w określonym w umowie terminie zakończenia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wartości umowy określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. Za uzasadnione okolicznościami lub zakresem zamówienia opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,2% wartości umowy określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego do usunięcia wad.
4. Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
5. Jeżeli usunięcie wad nie nastąpi w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Nie zwalnia to Wykonawcy z zapłaty kar umownych.
6. Łączna maksymalna wartość kar umownych, którą mogą dochodzić strony – 50% wartości umowy określonej w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

#### §13

1. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi protokolarnie, z udziałem obu stron umowy.
2. Protokół winien zawierać wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru z podaniem terminów wyznaczonych na usunięcie stwierdzonych w tej dacie ewentualnych niezgodności, usterek i wad.



#### § 14

1. Ujawnienie ewentualnych niezgodności lub usterki przy odbiorze przedmiotu umowy może wstrzymać podpisanie protokołu odbioru. W takim przypadku Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- 1) jeżeli niezgodności lub usterki nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru przedmiotu umowy i wyznaczyć Wykonawcy termin do ich usunięcia,
- 2) jeżeli niezgodności, usterki lub wady nie dadzą się usunąć albo, gdy Wykonawca nie zdoła ich usunąć w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może od umowy odstąpić z powodu winy Wykonawcy, jeżeli niezgodności, usterki lub wady są istotne, w innym przypadku może żądać proporcjonalnego obniżenia wynagrodzenia. Przepis ten stosuje się odpowiednio w przypadku nie usunięcia niezgodności lub usterki w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 3 pkt 1.

#### §15

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:

- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
- 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
  - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,
  - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p.,
  - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p., Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### §16

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy





95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Piski, ul. Warszawska 1, 12-200 Pisz.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji umowy cywilnoprawnej lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Podstawą dopuszczalności przetwarzania Pani/Pana danych osobowych art. 6 ust. 1 lit. b) ww. Rozporządzenia.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3, oraz w celach archiwalnych przez okresy wynikające z jednolitego rzeczowego wykazu akt bądź przepisów archiwalnych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego. Pani/Pana dane będą udostępnione również podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa lub umów łączących te podmioty z Administratorem.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
9. Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
  - a) dostępu do treści swoich danych oraz możliwości ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia swoich danych, a także – w przypadkach przewidzianych prawem - prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.
  - b) wniesienia skargi do organu nadzorczego w przypadku gdy przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem przepisów powyższego rozporządzenia tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy cywilnoprawnej. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak możliwości zawarcia umowy.

#### §17

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.



2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.

3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740), ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U.2021 poz. 1129).

4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

