



UNIWERSYTET SZCZECIŃSKI
al. Papieża Jana Pawła II nr 22a
70 - 453 Szczecin

A-DOG.383.2.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Zarządzeniem nr 11/2021 Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego z dnia 25 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia w życie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł netto

**Monitorowanie i konserwacja systemu sygnalizacji PPOŻ w obiektach
Uniwersytetu Szczecińskiego.**

Rozdział 1: Instrukcja dla Wykonawców

Rozdział 2: Projekt umowy

Rozdział 3: Opis Przedmiotu Zamówienia

ROZDZIAŁ 1

Instrukcja dla Wykonawców

UNIwersytet SZCZECIŃSKI
al. Papieża Jana Pawła II 22a 70-453 SZCZECIN

Zapytanie ofertowe pn.

Monitorowanie i konserwacja systemu sygnalizacji PPOŻ w obiektach Uniwersytetu Szczecińskiego.

I. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
3. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
4. **Miejsce składania ofert:**
Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/> na formularzu elektronicznym.
5. **Termin składania ofert upływa 29.11.2024 r. godz. 09:00**
6. Kryteria oceny ofert: **cena 100%**
7. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
 - będzie niezgodna z niniejszym zapytaniem,
 - jej złożenie będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - będzie zawierała rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
(Zamawiający przed odrzuceniem oferty wezwie Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień)
8. Wykonawca określi wartość netto i brutto zadania na formularzu oferty – załącznik nr1. **Niewypełnienie formularza cenowego spowoduje odrzucenie oferty.**
9. **Wykonawca zatwierdzi projektowane postanowienia umowy. Niezatwierdzenie projektowanych postanowień umowy spowoduje odrzucenie oferty.**
10. Wszystkie elementy oferty powinny zawierać w sobie ewentualne upusty stosowane przez Wykonawcę, tzn. muszą być one wkalkulowane w cenę oferty.
11. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę są wiążące i zostaną wprowadzone do umowy.
12. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

13. Rozliczenia będą prowadzone w walucie: PLN.
14. Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
15. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługuje roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
16. Zamawiający może prosić o wyjaśnienie treści oferty.
17. Zamawiający zastrzega, że postępowanie może zakończyć się brakiem wyboru oferty w przypadku przekroczenia szacowanych środków.
18. Dokumenty wymagane:
 - a. formularz oferty – załącznik nr 1;
 - b. pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
19. Zamawiający zastrzega, że postępowanie może zakończyć się bez podania przyczyny. Wykonawcy z tytułu odrzucenia oferty oraz unieważnienia postępowania nie przysługują roszczenie przeciwko Zamawiającemu.

ROZDZIAŁ 2

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu w Szczecinie pomiędzy:

Uniwersytetem Szczecińskim z siedzibą przy al. Papieża Jana Pawła II 22A, 70-453 Szczecin, NIP 851-020-80-05, reprezentowanym przez:

mgr inż. Andrzeja Jakubowskiego- Kanclerza Uniwersytetu Szczecińskiego
przy kontrasygnacie mgr Andrzeja Kucińskiego- Kwestora Uniwersytetu Szczecińskiego
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....
.....
.....

zwanym dalej Wykonawcą.

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z Zarządzeniem Rektora Uniwersytetu Szczecińskiego nr 11/2021 z dnia 25.01.2021 r. w

sprawie wprowadzenia w życie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości mniejszej niż 130.000,00 zł netto, z wyłączeniem zastosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), z uwagi na treść art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do realizacji usługę polegającą na monitorowaniu i konserwacji systemów sygnalizacji pożaru zainstalowanych w obiektach Uniwersytetu Szczecińskiego w Szczecinie, zwaną dalej „**Przedmiotem umowy**”.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany w następujących obiektach Uniwersytetu Szczecińskiego:
 -
 - 1) Szczecin, ul. Cukrowa 8 bud. A – WEFiZ;
 - 2) Szczecin, ul. Boh. Warszawy 75- Dom Studenta nr 1;
 - 3) Szczecin, ul. Boh. Warszawy 74- Dom Studenta nr 2;
 - 4) Szczecin, ul. Kordeckiego 15- Dom Studenta nr 3;
 - 5) Szczecin, ul. Podgórna 26 – Dom Studenta nr 4;
 - 6) Szczecin, ul. Mickiewicza 64- 66 – WEFiZ;
 - 7) Szczecin, ul. Krakowska 71-79 – WNS- Sala Audytoryjno-Kongresowa;
 - 8) Szczecin, ul. Tarczyńskiego 1 – Biblioteka Główna.
3. Usługa będzie wykonana drogą telefoniczną lub radiową.

§ 2.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do:
 - 1) stałego dozoru sygnałów alarmu:
 - głównego pożarowego,
 - uszkodzenia lub wyłączenia centrali sygnalizacji pożaru,
 - zaniku zasilania 230V,
 - włamania do urządzenia transmisji alarmu UTA i przzerwania połączenia pomiędzy UTA a centralą sygnalizacji pożaru.
 - 2) powiadamiania w sytuacjach alarmowych:
 - w przypadku alarmu głównego pożarowego, Komendy PSP w sposób automatyczny, za pomocą terminala umieszczonego w w/w Komendzie ,
 - w przypadku alarmu uszkodzenia lub wyłączenia centrali sygnalizacji pożaru, telefonicznie osób i/lub instytucji wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z **załącznikiem nr 1** do niniejszej umowy,
 - w przypadku alarmu zaniku zasilania 230V, telefonicznie osób i/lub instytucji wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z **załącznikiem nr 1** do niniejszej umowy,
 - w przypadku alarmu włamania do urządzenia transmisji alarmu UTA i przzerwania połączenia pomiędzy UTA a centralą sygnalizacji pożaru, telefonicznie Komendy PSP oraz osób i/lub instytucji wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z **załącznikiem nr 1** do niniejszej umowy,
 - 3) wykonania **raz na kwartał** konserwacji lokalnego systemu alarmowego,
 - 4) wykonania okresowych wydruków historii zdarzeń na prośbę Zamawiającego.
2. Monitorowanie sygnałów z lokalnego systemu alarmowego prowadzone będzie w systemie całodobowym z ciągłą rejestracją zdarzeń.
3. Po otrzymaniu sygnału alarmu o zdarzeniu Wykonawca powiadomi:

- a) Komendę PSP,
 - b) Kierownika obiektu.
4. Informacje o zdarzeniach w obiekcie będą przechowywane przez Wykonawcę w formie komputerowego wydruku przez okres 1 roku od zdarzenia.
 5. **Wykonawca** w terminie 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy sporządzi i przedstawi **Zamawiającemu** szczegółowy harmonogram realizacji przedmiotu umowy w oparciu o informacje uzyskane od kierowników poszczególnych obiektów.

§ 3.

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) udostępniania **Wykonawcy** swoich pomieszczeń, w których znajdują się urządzenia podlegające konserwacji,
- 2) powiadamiania **Wykonawcy** o mających nastąpić remontach w pomieszczeniach, w których znajdują się urządzenia podlegające konserwacji, celem umożliwienia ich zabezpieczenia przed uszkodzeniem lub zniszczeniem,
- 3) wykonania remontów, napraw i wymiany urządzeń - w zależności od potrzeb sygnalizowanych przez **Wykonawcę**, na podstawie odrębnego zlecenia, po uprzednim sporządzeniu protokołu konieczności ich wykonania,
- 4) powiadamiania **Wykonawcy** o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach systemów,
- 5) terminowego regulowania należności za usługi świadczone przez **Wykonawcę**.

§ 4.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do zapewnienia wysokiego standardu wykonywanych usług i uwzględnienia ewentualnych uwag zgłaszanych w tej sprawie przez upoważnionych do nadzoru prac przedstawicieli **Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy osobie trzeciej.

§ 5.

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie w łącznej kwociezł brutto, (słownie złotych brutto:/100).
2. Zapłata za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie dokonywana raz na kwartał, proporcjonalnie do wykonanej usługi, na podstawie otrzymanej faktury VAT. Wynagrodzenie będzie obliczone w oparciu o załączony do faktury protokół, obejmujący zakres wykonanych prac, potwierdzony przez Kierowników obiektów.
3. **Zamawiający** zobowiązany jest do zapłaty należności przelewem, na konto **Wykonawcy** w banku:
numer konta:
w terminie dni od daty otrzymania faktury VAT.
4. Do każdej faktury, **Wykonawca** dołączy protokół określający zakres prac na poszczególnym obiekcie, o którym mowa w §1 ust. 2, jak również kwotę do zapłaty z tego tytułu wynikającą.

§ 6.

Umowa zostaje zawarta na okres: od dnia podpisania umowy do 31.12.2025 roku.

§ 7.

1. **Wykonawca** zapłaci kary umowne w następujących przypadkach:

- 1) za odstąpienie od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** - w wysokości 25% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust.1;
- 2) za odstąpienie od umowy przez **Wykonawcę** - w wysokości 25% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1;
- 3) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy - w wysokości 0,5% za każdy stwierdzony przypadek, wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1;
2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kary umownej.
3. **Wykonawca** oprócz kary umownej, o której mowa w ust. 1 ponosi również koszty usługi zastępczej, poniesionej przez **Zamawiającego**, wykonanej przez wezwanego innego Wykonawcę.
4. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 podlegają potrąceniu z wynagrodzenia **Wykonawcy**.

§ 8.

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 2) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 3) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części, - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 14 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego Wykonawcy terminu;
 - 5) Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy. W tym przypadku Zamawiający przed odstąpieniem od umowy wzywa Wykonawcę do zmiany sposobu realizacji umowy wyznaczając mu odpowiedni termin z tym zastrzeżeniem, że po upływie wyznaczonego terminu od umowy odstąpi. Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 14 dni od bezskutecznego upływu wyznaczonego Wykonawcy terminu.
 - 6) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. **Wykonawcy** przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli Zamawiający:
 - 1) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 14 dni od doręczenia zawiadomienia;
 - 2) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty wynagrodzenia, mimo dodatkowego wezwania, w terminie miesiąca od upływu terminu na zapłatę wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy należy złożyć drugiej stronie w formie pisemnej pod rygorem nieważności - oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zawierać uzasadnienie.

§ 9.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do zapewnienia stałego kontaktu z Zamawiającym w osobach:
 - a), tel. kom.
 - b), tel. kom.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapewnienia stałego kontaktu z Wykonawcą w osobach:
 - a)
 - b)

§ 10.

1. Strony ustalają, że adresami stron dla doręczeń są adresy wskazane w umowie, a wysyłanie pisma poleconego ma pomiędzy stronami skutek doręczenia.
2. Strony mogą wskazać na piśmie inne adresy dla doręczeń.

§ 11.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

ROZDZIAŁ 3

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Monitorowanie i konserwacja systemu sygnalizacji PPOŻ w obiektach Uniwersytetu Szczecińskiego.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn: Monitorowanie i konserwacja systemów sygnalizacji pożaru zainstalowanych w obiektach Uniwersytetu Szczecińskiego w Szczecinie:

Adresy obiektów:

- 1) Szczecin, ul. Cukrowa 8 bud. A - WEFiZ,
 - 2) Szczecin, ul. Boh. Warszawy 75- Dom Studenta nr 1,
 - 3) Szczecin, ul. Boh. Warszawy 74- Dom Studenta nr 2,
 - 4) Szczecin, ul. Kordeckiego 15- Dom Studenta nr 3,
 - 5) Szczecin, ul. Podgórna 26 – Dom Studenta nr 4,
 - 6) Szczecin, ul. Mickiewicza 64- 66 - WEFiZ,
 - 7) Szczecin, ul. Krakowska 71-79 – WNS- Sala Audytoryjno-Kongresowa
 - 8) Szczecin, ul. Tarczyńskiego 1 – Biblioteka Główna
2. Usługa będzie wykonana drogą telefoniczną lub radiową.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca wykona usługę polegającą na:
 - a) stałym dozorcze sygnałów alarmu:
 - głównego pożarowego,
 - uszkodzenia lub wyłączenia centrali sygnalizacji pożaru,
 - zaniku zasilania 230V,
 - włamania do urządzenia transmisji alarmu UTA i przerwania połączenia pomiędzy UTA a centralą sygnalizacji pożaru.
 - b) powiadomieniu w sytuacjach alarmowych:
 - w przypadku alarmu głównego pożarowego, Komendy PSP w sposób automatyczny, za pomocą terminala umieszczonego w w/w Komendzie ,
 - w przypadku alarmu uszkodzenia lub wyłączenia centrali sygnalizacji pożaru, telefonicznie osób i/lub instytucji wskazanych przez Zamawiającego zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy,
 - w przypadku alarmu zaniku zasilania 230V, telefonicznie osób i/lub instytucji wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy,
 - w przypadku alarmu włamania do urządzenia transmisji alarmu UTA i przerwania połączenia pomiędzy UTA a centralą sygnalizacji pożaru, telefonicznie Komendy PSP oraz osób i/lub instytucji wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy,
 - c) wykonanie raz na kwartał konserwacji lokalnego systemu alarmowego,

- d) wykonanie okresowych wydruków historii zdarzeń na prośbę Zamawiającego.
2. Monitorowanie sygnałów z lokalnego systemu alarmowego prowadzone będzie w systemie całodobowym z ciągłą rejestracją zdarzeń.
 3. Po otrzymaniu sygnału alarmu o zdarzeniu Wykonawca powiadomi:
 - Komendę PSP,
 - Kierownika obiektu
 4. Informacje o zdarzeniach w obiekcie będą przechowywane przez Wykonawcę w formie komputerowego wydruku przez okres 1 roku od zdarzenia.

Wykaz obiektów i numerów kontaktowych kierowników obiektów:

- 1) Szczecin, ul. Cukrowa 8 bud. A - WEFiZ, tel. (091) 444 31 13. (453 021 429)
- 2) Szczecin, ul. Boh. Warszawy 75- Dom Studenta nr 1, tel. (091) 444 26 74. (453 021 433)
- 3) Szczecin, ul. Boh. Warszawy 74- Dom Studenta nr 2, tel. (091) 444 26 37. (532 542 506)
- 4) Szczecin, ul. Kordeckiego 15- Dom Studenta nr 3, tel. (091) 444 38 67. (453 021 437)
- 5) Szczecin, ul. Podgórna 26 – Dom Studenta nr 4, tel. (091) 444 38 34. (453 021 436)
- 6) Szczecin, ul. Mickiewicza 64- 66 - WEFiZ, tel. (091) 444 18 37. (571 601 197)
- 7) Szczecin, ul. Krakowska 71-79 – WNS- Sala Audytoryjno-Kongresowa, tel. (091) 444 32 19. (453 021 438)
- 8) Szczecin, ul. Tarczyńskiego 1 – Biblioteka Główna, tel. (091) 444 25 16. (453 021 434)

