|  |
| --- |
| do umowy nr …………... z dnia ……………….. |
| **PROTOKÓŁ Z AWARII (WZÓR)** |

*Nazwa i adres Wykonawcy Miejscowość, dnia*

**PROTOKÓŁ AWARII URZĄDZENIA TRANSPORTU BLISKIEGO**

Realizując postanowienia Umowy nr …….. z dnia ………….

Miejsce awarii: , kompleks………………..

Użytkownik (Administrator):.……………………………………  
Wykonawcy:……………………………………………..............

Stwierdza następującą awarię oraz przyczynę i datę jej postania

Awaria:……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Przyczyna wystąpienia awarii\*……………………………………………………………………..

Po zapoznaniu się z zakresem awarii i skutkami z tego wynikającymi orzeka się o zakresie prac do wykonania: ……………………………………………………………………………………………..

Uzasadnienie:………………………………………………………………………………………………

Zainstalowano urządzenie/a zstępcze (TAK/NIE)\*\*

Przedstawiciel Zamawiającego potwierdza jednoznacznie powyższe zapisy protokolarne   
oraz oświadcza, że awaria nastąpiła/nie\*\* nastąpiła wskutek zaboru mienia lub wadliwego użytkowania. Na tym protokół zakończono i podpisano:

**ZA ODBIORCĘ WYKONAWCA**

…………………………………………………… .  
(Przedstawiciel Zamawiającego – czytelny podpis) (czytelny podpis)

\*Dokładny opis przyczyny powstania awarii (np. przepięcie, wyładowania atmosferyczne etc.)

\*\*Niepotrzebne skreślić

**Protokół powinien być sporządzony czytelnie**

Wyk. w 3 egz.

2 egz.- Wykonawca(1 egz. dla Wykonawcy i 1 egz. dla Zamawiający wraz z fakturą)

1 egz.- Użytkownik