Warszawa,11.04.2023 r.

Pełnomocnik Zamawiającego:
New Power Sp. z o.o., ul. Chełmżyńska 180A, 04-464 Warszawa

Reprezentujący:
Gmina Masłowice, Masłowice 4, 97-515 Masłowice

 ODPOWIEDZI NR 1 NA ZAPYTANIA WYKONAWCÓW

Pełnomocnik Zamawiającego – Gminy Masłowice prowadząc postępowanie o udzieleniu zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania: *„***ZAKUP ENERGII ELEKTRYCZNEJ NA POTRZEBY GRUPY ZAKUPOWEJ GMINY MASŁOWICE**’’ przesyła niniejszym pismem treść zapytań, które w dniu 07.04.2023 r. wpłynęły do Pełnomocnika Zamawiającego drogą elektroniczną, dotyczących przedmiotowego postępowania wraz z odpowiedziami, dotyczących ogłoszenia w 2023/S 066-197595.

**Zapytanie nr 1:**

**Dotyczy procedury zmiany sprzedawcy**

Czy Zamawiający przekaże Wykonawcy do dnia podpisania umowy, niezbędne do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy, dane i dokumenty z jednostek objętych postępowaniem przetargowym w wersji elektronicznej (Word, Excel). Wykonawca będzie potrzebował następujących:

a) danych:

- adres siedziby i adres korespondencyjny danej jednostki

- numer NIP

- numer REGON

- adres punktu poboru – (miejscowość, ulica, kod pocztowy)

- przeznaczenie punktu poboru

- grupa taryfowa

- kod PPE

- roczny wolumen energii elektrycznej

- numer licznika

- numer aktualnie obowiązującej umowy

- numer ewidencyjny w systemie bilingowym dotychczasowego Sprzedawcy

- numer ewidencyjny wg ewidencji OSD (nr z faktury)

- wybrany sprzedawca rezerwowy dla danego OSD inny niż sprzedawca, z którym będzie zawierana umowa sprzedaży energii elektrycznej

b) dokumentów:

- pełnomocnictwo

- dokument nadania numeru NIP

- dokument nadania numeru REGON

- KRS lub inny dokument na podstawie, którego działa dana jednostka

- dokument potwierdzający umocowanie danej osoby do podpisania umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz pełnomocnictwa

- numer rachunku bankowego

**Odpowiedź 1**

Pełnomocnik Zamawiającego informuje, że Zamawiający przekaże niezbędne dane w wersji elektronicznej Excel oraz dokumenty do przeprowadzenia procedury zmiany sprzedawcy najpóźniej w dniu podpisania umowy.

Zamawiający przekaże:

a) dane dla każdego punktu poboru:

- nazwa i adres firmy;

- opis punktu poboru;

- adres punktu poboru (miejscowość, ulica, numer lokalu, kod, gmina);

- grupa taryfowa ;

- planowane roczne zużycie energii;

- numer licznika;

- Operator Systemu Dystrybucyjnego;

- nazwa dotychczasowego Sprzedawcy;

- okres wypowiedzenia dotychczasowej umowy;

- numer ewidencyjny PPE;

- czy jest to pierwsza czy kolejna zmiana sprzedawcy;

b) dokumenty:

- pełnomocnictwo do zgłoszenia umowy;

- dokument nadania numeru NIP;

- dokument nadania numeru REGON;

- KRS lub inny dokument na podstawie którego działa dana jednostka;

- dokument potwierdzający umocowanie danej osoby do podpisania umowy sprzedaży energii elektrycznej oraz pełnomocnictwa.

**Zapytanie nr 2:**

**Dotyczy § 5 ust. 1 oraz § 6 ust. 1 załącznika nr 4 do SWZ „Projektowane postanowienia umowy”**

Czy Zamawiający dopuszcza prowadzenie rozliczeń dla punktów poboru energii elektrycznej
w grupie taryfowej Bxx w zł/MWh z dokładnością do 2 miejsc po przecinku?

Wskazujemy, iż dla grup taryfowych Axx oraz Bxx przyjętą praktyką jest prowadzenie rozliczeń w zł/MWh,
co ma również zastosowanie w Taryfie Operatora Systemu Dystrybucyjnego przy rozliczaniu stawek opłat dystrybucyjnych.

**Odpowiedź 2**

Pełnomocnik Zamawiającego informuje, że wyraża zgodę na prowadzenie rozliczeń dla punktów poboru energii elektrycznej w grupie taryfowej Bxx w zł/MWh z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

/-/ Justyna Szepietowska

 Pełnomocnik Zamawiającego