**Konkurs ofert**

**na najem pomieszczeń: kuchni i magazynu w celu prowadzenia bufetu/stołówki dla pracowników w Narodowym Centrum Badań Jądrowych Ośrodku Radioizotopów POLATOM (bud. 24)**

**§1**

**Przedmiot konkursu**

1. Przedmiotem najmu jest: pomieszczenie kuchenne i magazynowe o pow. 48 m2 oraz użyczenie pomieszczenia jadalni (stołówki) o pow. 60 m2, znajdujących się w bud nr 24, przy ul. Andrzeja Sołtana 7, 05-400 OTWOCK, Narodowym Centrum Badań Jądrowych Ośrodku Radioizotopów POLATOM.

2. Lokal jest usytuowany w budynku z kontrolowanym wejściem ruchu osobowego. Na terenie kontrolowanym pracuje ok. 1500 osób. Dostęp do budynku posiadają pracownicy Instytutu oraz zaproszeni goście.

 3. Lokal został wyremonotowany i przystosowany do użytkowania:

- zwiększono dotychczasową liczbę miejsc siedzących w sali głównej stołówki: z ok. 24 do 44;

- ulokowano jedenaście stołów o wymiarach 70cm x130 cm.

- optycznie wydzielono za pomocą 2 ruchomych paneli część sali; na co dzień pełni ona funkcję

stołówki, przy czterech stolikach jest miejsce dla 16 osób;

W łatwy sposób można zmienić aranżację: po zsunięciu stolików tworzy się̨ duży stół, przy którym wspólnie usiądzie do 12 gości (wizualizacja pomieszczeń stanowi załącznik do ogłoszenia o konkursie w formie pdf).

4. Miesięczny czynsz najmu lokalu wynosi 700, 00 PLN (netto)

5. Dodatkowo Oferent, poza czynszem, będzie uiszczał opłaty stałe za liczniki oraz koszty opłat eksploatacyjnych takich jak: energia elektryczna (licznik), woda (licznik), kanalizacja (wg wskazań licznika - zużycia wody), związanych z prowadzeniem działalności gastronomicznej z terminem płatności do 15 dnia każdego miesiąca.

6. Wszelkie koszty poniesione przez Najemcę w związku z adaptacją pomieszczeń nie podlegają zwrotowi z tytułu rozwiązania zawartej przez Strony umowy.

7. Najemca jest zobowiązany do doposażenia na własny koszt wynajętego pomieszczenia (kuchnia i magazyn) w urządzenia niezbędne do prowadzenia działalności gospodarczej (urządzenia te pozostają przez okres trwania umowy i są po jej wygaśnięciu własnością Oferenta).

8. Oferent zobowiązany jest do dokonania wizji lokalnej powierzchni przeznaczonej na najem. W celu uzgodnienia terminu wizji lokalu lub uzyskania dodatkowych informacji należy skontaktować się z Justyną Szadkowską tel nr 22 273 17 05 adres email: justyna.szadkowska@polatom.pl

**§2**

**Działalność gospodarcza**

1. Najemca zobowiązany jest świadczyć usługi gastronomiczne wysokiej jakości, z zachowaniem zasad zdrowego żywienia, w tym ograniczając użycie cukru, soli, tłuszczu, konserwantów oraz środków chemicznych przyspieszających przygotowywanie potraw lub przedłużających ich przechowywanie.

2. Wynajmujący oczekuje, że Najemca podejmie działalność gastronomiczną obejmującą prowadzenie bufetu codziennie w dni robocze w godzinach: 7.00 -15.15, w tym sprzedaż co najmniej:

- **dań i zestawów śniadaniowych** (co najmniej 3 rodzaje posiłków ciepłych np.: naleśniki, jajecznica, parówki, itp.),

- **posiłków zimnych**: pasty, sałatki, kanapki - w cenie do 7 zł., które powinny składać się co najmniej z pięciu składników np.: wędliny lub sera żółtego, jajka, pomidora, ogórka, sałaty, masła, itp

- **wyrobów cukierniczych** takich jak ciasta, drożdżówki, pączki,itp

- **napojów zimnych i gorących** (soki owocowe i warzywne, woda mineralna, napoje, kawa, herbata, czekolada, itp.),

- **sprzedaż asortymentu spożywczego** np. różnorodne pieczywo, nabiał, (np. kefir, jogurt, mleko, serki, twarożki), świeże owoce, warzywa,

- **wyroby garmażeryjne** (pierogi, krokiety itp.) i wędliniarskie,

- **słodycze**, lody w okresie letnim itp

- **zupy** (co najmniej 2 rodzaje),

- **danie obiadowe mięsne**, z możliwością wyboru dowolnej kompozycji i zestawu (np. porcja mięsa + ziemniaki/kasza/ryż/makaron/frytki + jarzyny gotowane lub surówka + kompot),

- **dania obiadowe jarskie**, z możliwością wyboru dowolnej kompozycji i zestawu (np. porcja ryby + ziemniaki/kasza/ryż/makaron/frytki + jarzyny gotowane lub surówka + kompot), naleśniki, pierogi, zapiekanki, itp

**- jarzyny gotowane** (co najmniej 2 rodzaje), surówki (co najmniej 2 rodzaje).

3. Zestawy obiadowe będą wydawane w godz.: 11:30 -14:30 z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

4. Najemca zobowiązuje się wyposażyć lokal w niezbędne naczynia, narzędzia i sztućce do prowadzenia objętej umową działalności. Powyższe czynności Najemca wykona na własny koszt i własnym staraniem, zgodnie z wymogami sanitarnymi i technologicznymi, w oparciu i po uzgodnieniach z Wynajmującym.

5. Oferent zapewni możliwość sprzedaży dla pracowników, w ramach abonamentu na okres co najmniej 10 dni roboczych, co najmniej 2 zestawów obiadowych (mięsnego i jarskiego) dziennie obejmujących: zupę, II danie ( w tym surówkę lub jarzyny gotowane) i kompot, wg określonej w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1

 6. Oferent zapewni korzystającym ze stołówki codzienne informacje dotyczące sprzedaży zestawów obiadowych i cen tych zestawów.

7. Ceny zestawów dań obiadowych w abonamencie i poza abonamentem przedstawione w ofercie będą obowiązywały w okresie trwania umowy najmu.

8. Oferent zapewni sprzedaż zestawów dań i produktów w systemie gotówkowym i bezgotówkowym (za pomocą kart płatniczych bez ograniczeń kwot transakcji).

9. Najemca zobowiązany jest do:

a) utrzymania czystości i porządku na terenie stołówki i kuchni zgodnie z wymogami odpowiednich służb,

b) utrzymania higieny i estetyki w prowadzeniu kuchni, jadalni i w ubiorze zatrudnianych pracowników,

c) utrzymania lokalu w należytym stanie technicznym i estetycznym oraz przestrzegania zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego i sanitarnego,

d) przestrzegania przepisów bhp, p.poż, wszelkich przepisów i standardów postepowania obowiązujących w NCBJ OR POLATOM.

e) informowania Wynajmującego niezwłocznie o awariach instalacji należących do Wynajmującego, pożarze oraz innych szkodach w lokalu, a także będzie natychmiastowo podejmował niezbędne działania celem uniknięcia dalszych szkód w lokalu.

**UWAGA**:

Na terenie NCBJ OR POLATOM obowiązuje bezwzględny zakaz sprzedaży wyrobów alkoholowych oraz prowadzenia działalności niezwiązanej ze składaną ofertą.

Niedotrzymanie warunków zawartych w specyfikacji i umowie spowoduje naliczenie kary umownej w wysokości jednomiesięcznego czynszu, a w przypadku powtórnego naruszenia tych zasad rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. Oferent będzie obciążony czynszem i opłatą za media za bieżący miesiąc, w którym nastąpiło rozwiązanie umowy.

**§3**

**Termin zawarcia umowy**

1. Umowa najmu lokalu zostanie zawarta na okres 2 lat.

2. Umowa najmu może być przedłużana na okres 2 lat każdorazowo za zgodą obydwu stron, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

3. Wynajmujący zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku uznania, że przedmiot umowy jest realizowany w sposób rażąco nienależyty.

**§4**

**Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**§5**

**Warunki udziału w konkursie**:

1. Oferty w konkursie mogą składać podmioty, które:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

- aktualne badania wymagane oddzielnymi przepisami dotyczące prowadzenia działalności gastronomicznej (książeczki Sanepidu), w przypadku zatrudnienia pracowników aktualne szkolenia bhp i zaświadczenia lekarza Medycyny Pracy.

- posiadają doświadczenie w realizowaniu działalności gastronomicznej.

1. Oferent winien złożyć następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany formularz ofertowy.

**§7**

**Sposób przygotowania oferty**

Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

**§9**

**Termin oraz miejsce składania i otwarcia ofert**

1.Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem Formularza do złożenia oferty dostępnego na profilu Zamawiającego https://platformazakupowa.pl/pn/polatom w zakładce dedykowanej do niniejszego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

2.Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

 **§10**

**Informacje dodatkowe**:

W celu dokonania oględzin lokalu lub uzyskania dodatkowych informacji można kontaktować się z Justyną Szadkowską tel nr 22 273 17 05 adres email: justyna.szadkowska@polatom.pl

1. Zainteresowani mogą dokonywać oględzin lokalu w każdy roboczy dzień w godz.:
9.00 - 13.00, po uprzednim skontaktowaniu się z osoba upoważnioną do kontaktów.

**Załączniki:**

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1;
2. Wizualizacje pomieszczeń przeznaczonych pod najem;
3. Rysunki techniczne i rzuty pomieszczeń przeznaczonych pod najem;
4. Wzór umowy