

Warszawa, 17.11.2023 r.

Miejskie Biuro Finansów Oświaty m. st. Warszawy
ul. Mokotowska 55
00-542 Warszawa

reprezentowane przez:

Dyrektora – Mariusza Sekułę

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości równej lub przekraczającej progi unijne prowadzonego na podstawie Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.) pod nazwą:

Zakup energii ciepłej obejmujący dystrybucję i zakup energii ciepłej dla szkół i placówek oświatowych m.st. Warszawy na lata 2024-2027

Nr postępowania: 28/MBFO/2/23

Niniejsza SWZ zawiera następujące załączniki:

Załącznik Nr 1 – formularz ofertowy,

Załącznik Nr 2 – formularz cenowy,

Załącznik Nr 3 – opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik Nr 4 – projektowane postanowienia umowy,

Załącznik Nr 5 – oświadczenie dot. niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia UE,

Załącznik Nr 6 – oświadczenie dot. przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

Załącznik Nr 7 – oświadczenie o aktualności informacji (JEDZ),

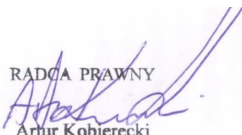
Załącznik Nr 8 – oświadczenie dot. aktualności informacji zawartych w oświadczeniu dot. art. 5k rozporządzenia UE,

Załącznik Nr 9 – wykaz podwykonawców,

Załącznik Nr 10 – zobowiązanie podmiotu udostępniającego.

ZATWIERDZIŁ RADCA PRAWNY

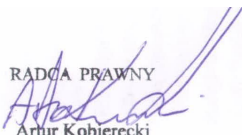
ZATWIERDZIŁ DYREKTOR MBFO

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

Zaakceptowano pod względem formalno-prawnym, dnia 17.11.2023 r.

I. Nazwy oraz adresy Zamawiających wspólnie biorących udział w postępowaniu:

Lp.	Nazwa placówki	Ulica	Kod pocztowy	Miasto
1	Zespół Placówek Szkolno-Wychowawczo-Rewalidacyjnych nr 1	ul. Beńska 5	02-638	Warszawa
2	Szkoła Podstawowa Specjalna nr 327 im. Dr Anny Lechowicz	ul. Białobrzeska 44	02-325	Warszawa
3	Poradnia Specjalistyczna Młodzieżowy Ośrodek Profilaktyki i Psychoterapii MOP	ul. Boryszewska 4	00-781	Warszawa
4	Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii nr 6	ul. Brożka 26	01-451	Warszawa
5	Zespół Szkół Specjalnych nr 105	ul. Długa 9	00-238	Warszawa
6	Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy nr 4	ul. Dolna 19	00-773	Warszawa
7	Zespół Szkół Specjalnych nr 85	ul. Elektoralna 12/14	00-139	Warszawa
8	Szkoła Podstawowa Specjalna nr 394	ul. Gandhiego 13	02-645	Warszawa
9	Stołeczne Centrum Edukacji Kulturalnej im. Komisji Edukacji Narodowej	ul. Jezuicka 4	00-281	Warszawa
		ul. Bolesć 2	00-259	Warszawa
10	Szkoła Podstawowa Specjalna nr 147	ul. Karolkowa 56	01-193	Warszawa
11	Zespół Szkół Specjalnych nr 90	ul. Kordeckiego 54	04-330	Warszawa
12	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Dzieci Słabowidzących nr 8	ul. Rzymowskiego 36	02-697	Warszawa
13	Bursa nr 6	ul. Księcia Janusza 45/47	01-452	Warszawa
		ul. Okopowa 55a	01-043	Warszawa
		ul. Zagójska 3	04-160	Warszawa
		ul. Długa 18/20	00-238	Warszawa

RADCA PRAWNY

Artur Kobiernicki

Zaakceptowano pod względem formalno-prawnym, dnia 17.11.2023 r.

14	Ośrodek Szkolno-Wychowawczy dla Głuchych im. Jana Siostrzyńskiego	ul. Łucka 17/23	00-842	Warszawa
15	Warszawskie Centrum Sportu Młodzieżowego AGRYKOLA	ul. Myśliwiecka 9	00-459	Warszawa
16	Zespół Szkół Specjalnych nr 38	ul. Namysłowska 10	03-455	Warszawa
17	Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii nr 7	ul. Osowska 81	04-351	Warszawa
18	Instytut Głuchoniemych	Pl. Trzech Krzyży 4/6	00-499	Warszawa
19	Młodzieżowy Ośrodek Socjoterapii nr 4	ul. Reymonta 16	01-842	Warszawa
20	Szkoła Podstawowa Specjalna nr 111	ul. Różana 22/24	02-569	Warszawa
21	Specjalny Ośrodek Wychowawczy „Dom przy Rynku”	ul. Rynek Nowego Miasta 4	00-229	Warszawa
22	Zespół Szkół Specjalnych nr 89	ul. Skaryszewska 8	03-802	Warszawa
23	Warszawskie Centrum Innowacji Edukacyjno-Społecznych i Szkoleń	ul. Stara 4	00-231	Warszawa
24	Szkoła Podstawowa Specjalna nr 177	ul. Szczęśliwicka 45/47	02-353	Warszawa
25	Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 10	ul. Tarchomińska 4	03-746	Warszawa
26	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 15	ul. Twarda 8/12	00-115	Warszawa
27	Szkoła Podstawowa Specjalna nr 240	ul. Weterynaryjna 3	03-836	Warszawa
28	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 9 (docelowo Instytut Głuchoniemych)	ul. Zakroczymska 6	00-225	Warszawa
29	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy nr 9	ul. Paska 10	01-640	Warszawa

reprezentowani przez pełnomocnika:

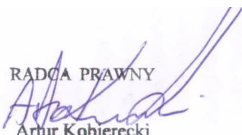
Miejskie Biuro Finansów Oświaty m. st. Warszawy (MBFO)

ul. Mokotowska 55

00-542 Warszawa

Tel: (22) 277-47-00

nr rachunku: 59103015080000000550047013

RADCA PRAWNY

 Artur Kobierecki

Zaakceptowano pod względem formalno-prawnym, dnia 17.11.2023 r.

NIP: 526-277-03-80

REGON: 015752866

Adres poczty elektronicznej: zp.mbfo@eduwarszawa.pl

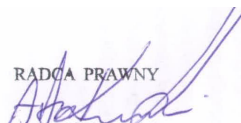
Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszystkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: https://platformazakupowa.pl/pn/mbfo_mstwarszawa

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605) zwanej dalej „Pzp” z zastosowaniem odpowiednio przepisów dotyczących przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 Pzp.
2. Zamawiający przewidują w niniejszym postępowaniu zastosowanie tzw. „procedury odwróconej” o której mowa w art. 139 ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
4. Zgodnie z art. 38 ust. 1, 2 i 5 i art. 37 ust. 2 i 3 w zw. z art. 41 Pzp oraz Zarządzeniem nr 484/2022 Prezydenta miasta stołecznego Warszawy z 23 marca 2022 r. w sprawie wyznaczenia jednostek organizacyjnych m.st. Warszawy do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zakup energii cieplnej, obejmującego dystrybucję i zakup energii cieplnej dla szkół i placówek oświatowych m.st. Warszawy na okres do czterech lat, na mocy porozumienia z dnia 16.11.2023r., Zamawiający wskazani w Rozdziale I SWZ (zwani dalej łącznie: „Zamawiającym”) postanowili wspólnie przygotować i przeprowadzić niniejsze postępowanie powierzając jednocześnie Miejskiemu Biuru Finansów Oświaty m.st. Warszawy w Warszawie (dalej: MBFO) przygotowanie i przeprowadzenie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia w ich imieniu i na ich rzecz, w ramach pomocniczych działań zakupowych wskazanych w art. 37 ust. 3 Pzp, z tym zastrzeżeniem, że MBFO prowadzi postępowanie w imieniu i na rzecz wszystkich Zamawiających do czasu zakończenia niniejszego postępowania, tj. unieważnienia postępowania albo wyboru najkorzystniejszej oferty pozwalającej na zawarcie umowy o udzielenia zamówienia publicznego.
5. Każdy z Zamawiających samodzielnie podpisuje umowę o udzielenia zamówienia.
6. Ilekroć w treści SWZ wskazane jest, że to Zamawiający dokonuje danej czynności związanej przeprowadzeniem niniejszego postępowania, daną czynność wykonuje MBFO w ramach działań pomocniczych.

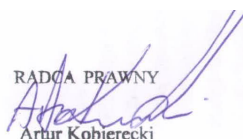
III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup energii cieplnej obejmujący dystrybucję i zakup energii cieplnej dla szkół i placówek oświatowych m. st. Warszawy o charakterze ogólnowarszawskim na lata 2024-**

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

2027 r. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w **załączniku nr 3 do SWZ.**

2. Zamawiający oświadcza, iż prognozowane zużycie energii cieplnej dla szkół i placówek oświatowych objętych postępowaniem jest oszacowane na okres 48 miesięcy i **wynosi 185 913,26 GJ.** Szacunkowe poziomy zużycia energii cieplnej oparte są na rzeczywistym historycznym poborze energii cieplnej z ostatnich 12 miesięcy.
3. Prognoza służy wyłącznie do porównania ofert i w żadnym wypadku nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii cieplnej w podanej ilości. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiegokolwiek roszczenie z tytułu niewykorzystania przez Zamawiającego przewidywanej ilości energii cieplnej.
4. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia, rozumiana jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem niniejszego zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania ciepła na warunkach określonych w ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. z 2022 r., poz. 1385) oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
6. Kody klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
09300000-2 - energia cieplna
7. Każdy Zamawiający biorący udział we wspólnym zamówieniu, o którym mowa w Rozdziale II ust. 4 SWZ zawrze odrębną umowę z wyłonionym w postępowaniu Wykonawcą. Projektowane postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści tych umów, określone zostały w załączniku nr 4 do SWZ.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Ze względu na specyfikę rynku ciepłowniczego na terenie m.st. Warszawy, podział zamówienia na części (sprzedaż i dystrybucja) w żadnym stopniu nie przyczyni się do poszerzenia kręgu Wykonawców, w tym zwiększenia udziału małych i średnich przedsiębiorstw w rynku zamówień publicznych. Ze względu na specyfikę zamówienia, podział zamówienia na części prowadziłby do nadmiernych trudności technicznych i przełożyłby się na zwiększenie kosztów wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż określony w niniejszej SWZ sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).
10. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w zakresie i na warunkach przewidzianych w Pzp (Dział VII, Rozdział III Pzp – Zmiana umowy).
11. Zamawiający informuje, iż wymaga złożenia wadium (wymagania dotyczące wadium zostały określone w Rozdziale XII SWZ).
12. Zamawiający informuje, iż nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8) Pzp.
13. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
14. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, o której mowa w art. 230 Pzp.

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

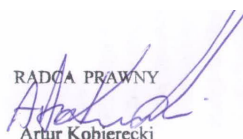
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wszelkie koszty przygotowania oferty i udziału w postępowaniu obciążają Wykonawcę.
16. Zamawiający nie przewiduje zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96. ust 2 pkt 2 Pzp.
17. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty w sytuacji określonej w art. 93 Pzp.
18. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp.
19. Zamawiający nie przewiduje zastrzeżenia możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
20. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w Dziale VII, Rozdziale 2 Pzp.
21. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę kluczowych zadań, zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców, jeżeli są już znane. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
22. Zamawiający przewiduje w ramach niniejszego zamówienia możliwość skorzystania z prawa opcji.
23. Prawem opcji jest możliwość uzupełniającego zwiększenia zużycia energii cieplnej na warunkach zawartych umów o 20% zamówienia podstawowego wynikającego z danej umowy. Zamawiający uzależnia możliwość skorzystania z prawa opcji od warunków atmosferycznych, jakie mogą mieć miejsce w trakcie okresu grzewczego w latach 2024-2027. Zamawiający poinformuje pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji nie później niż na 30 dni przed wyczerpaniem limitu zamówienia podstawowego. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji umowy. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

IV. Termin wykonania zamówienia.

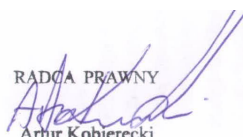
Termin wykonania zamówienia obejmuje okres **od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2027 r.**

V. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

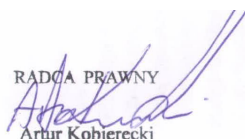
1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mbfo_mstwarszawa
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

- a) przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - b) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - c) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - d) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - e) przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - f) przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
 - g) przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
 - h) przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
3. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c) zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d) włączona obsługa JavaScript,

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

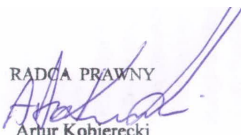
- e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - f) szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
- a) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Pzp.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wszelkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SWZ powinny być wnoszone w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem na język polski. Zapytania Wykonawcy przekazują przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
11. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której prowadzone jest postępowanie tj. platformazakupowa.pl.
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o wyjaśnienie treści SWZ.
13. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SWZ.

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SWZ.
15. W przypadku, gdy zmiana treści SWZ będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia tych zmian w ofertach, o ile uzna to za konieczne. Ponadto w przypadku, gdy zmiana będzie istotna, tj. w szczególności dotyczyć będzie określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu o ich spełniania, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie tych zmian w ofertach.
16. Zamawiający przekaże ogłoszenie o zmianie treści ogłoszenia o zamówieniu (uwzględniające również ewentualną zmianę terminu składania ofert) do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej.
17. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, którym przekazano SWZ. Zamawiający przekaże do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej ogłoszenie o zmianie ogłoszenia uwzględniające zmianę terminu składania ofert.
18. W przypadku przedłużenia terminu wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
19. Osoby uprawnione do komunikowania się z wykonawcami ze strony Zamawiającego to:
- 1) Weronika Jagielska - tel. (22) 277-47-22;
 - 2) Katarzyna Dąbrowska – tel. (22) 277-47-72;
- e-mail: zp.mbfo@eduwarszawa.pl

VI. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie określa niniejszego warunku;
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Wykonawca spełni warunek, jeżeli:
 - a) wykaże, że posiada aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią cieplną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki lub aktualnie obowiązującą koncesję w zakresie wytwarzania energii cieplnej, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, w oparciu o ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2022 r., poz. 1385),
 - b) wykaże, że posiada aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej, polegającej na przesyłaniu i dystrybucji ciepła, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2022 r., poz. 1385) oraz ustawy

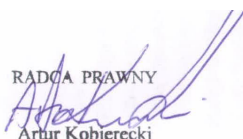
RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221) lub przedstawi oświadczenie o posiadaniu aktualnej umowy podpisanej z dystrybutorem sieci na świadczenie usług dystrybucji ciepła na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczania ciepła, tj. do obiektów objętych postępowaniem (zgodnie z załącznikiem nr 3) i obowiązującą w całym okresie wykonywania przedmiotu zamówienia (w przypadku Wykonawców nie będących właścicielami sieci dystrybucyjnej/przesyłowej);

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa niniejszego warunku;
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający nie określa niniejszego warunku.

VII. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

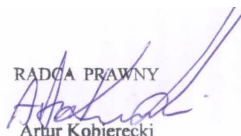
1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (Wykonawcy występujący wspólnie w rozumieniu art. 58 Pzp są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty.
3. Pełnomocnictwo zawiera w szczególności wskazanie:
 - 1) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - 2) wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, wymienionych z nazwy wraz z podaniem adresu ich siedziby,
 - 3) ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
4. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez każdego z Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (nie jest wymagany podpis ustanawianego pełnomocnika). Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (właściwie do formy prawnej Wykonawcy), wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji.
5. Ofertę w postępowaniu składa i podpisuje w imieniu wszystkich Wykonawców – pełnomocnik lub wszyscy Wykonawcy składający ofertę wspólną.
6. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego wyłącznie z wyznaczonym pełnomocnikiem.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdziałem VI SWZ.
8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, formularz JEDZ, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 pkt 3 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Formularz JEDZ potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia UE, o którym mowa w Rozdziale IX ust.

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

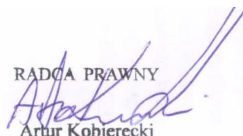
- 1 pkt 5 SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
10. W przypadku, gdy spełnienie warunków opisanych w Rozdziale VI ust. 1 pkt 2 SWZ wykazuje co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek zostanie spełniony wyłącznie, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia (koncesję) do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy do których realizacji te uprawnienia są wymagane. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczają, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.
11. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale X ust. 3 SWZ, przy czym podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale X ust. 3 pkt 1 SWZ składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunków, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdziale VI SWZ. Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale X ust. 3 SWZ składa każdy z nich.

VIII. Podstawy wykluczenia.

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców, wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 Pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp. Na podstawie art. 108 ust. 1 Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy ponadto Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp).
 3. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy ponadto Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą przesłanki określone w § 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych

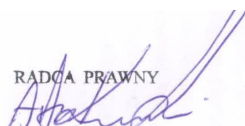
RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2023 poz. 1497) i w art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r., dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r.

4. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w pkt 1 ppkt 1), 2) i 5) powyżej oraz w pkt 2 powyżej, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
 - 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
 - 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;
 - 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
 - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
 - b) zreorganizował personel,
 - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
 - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
 - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

IX. Wykaz dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą.

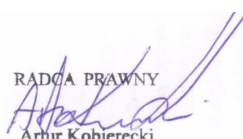
1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia, aktualnych na dzień składania ofert, oświadczeń i dokumentów tj.:
 - 1) formularza ofertowego wg wzoru określonego w zał. nr 1 do SWZ,
 - 2) formularza cenowego wg wzoru określonego w zał. nr 2 do SWZ,
 - 3) formularza JEDZ, wypełnionego zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale IX ust. 2 SWZ,
 - 4) dowodu wniesienia wadium, o którym mowa w Rozdziale XII SWZ,
 - 5) oświadczenia Wykonawcy dot. niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r., dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r., o istnieniu albo nieistnieniu okoliczności zakazujących udzielenia Wykonawcy zamówienia publicznego wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do SWZ,

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

- 6) dokumentu potwierdzającego, że oferta została złożona przez osobę umocowaną do reprezentowania Wykonawcy, w przypadku, gdy oferta została podpisana przez inną osobę niż umocowana w dokumencie rejestrowym Wykonawcy,
- 7) wykaz podwykonawców wraz z zakresem jaki zostanie im powierzony przy realizacji zamówienia wg wzoru określonego w zał. nr 9 do SWZ – jeśli dotyczy,
- 8) w przypadku, gdy Wykonawca ma polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia wg wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do SWZ – jeśli dotyczy.

Wykonawca jest zobowiązany również do przedstawienia dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia;
 - c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
- w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy prawnej, lub w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu wystawionego w postaci papierowej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, lub w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu wystawionego w postaci papierowej z poświadczeniem dokonany przez notariusza o zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9) w przypadku, gdy oferta jest składana przez podmioty występujące wspólnie należy dołączyć pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdziale VII ust. 3 - złożone w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy prawnej, lub w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu wystawionego w postaci papierowej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, lub w postaci cyfrowego odwzorowania dokumentu wystawionego w postaci papierowej z poświadczeniem dokonany przez notariusza o zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią będąc wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Zamawiający informuje, że:

- 1) JEDZ stanowi dowód potwierdzający brak podstawy wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert i tymczasowo zastępuje wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe;
- 2) Wykonawca może sporządzić JEDZ przy wykorzystaniu systemu dostępnego na stronie internetowej pod linkiem <https://espd.uzp.gov.pl>;
- 3) Instrukcja wypełniania JEDZ znajduje się na stronie internetowej UZP pod linkiem <https://www.gov.pl/web/uzp>;
- 4) W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z możliwości samodzielnego utworzenia nowego formularza JEDZ:
 - a) aktywne są wszystkie pola formularza i należy wypełnić je w zakresie stosowanym do wymagań określonych przez Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu,
 - b) przy wszystkich podstawach wykluczenia domyślnie zaznaczona jest odpowiedź przecząca, po zaznaczeniu odpowiedzi twierdzącej Wykonawca ma możliwość podania szczegółów, a także opisanie ewentualnych środków zaradnych podjętych w ramach tzw. samooczyszczenia.
- 5) Wykonawca, w przypadku gdy polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z dokumentem JEDZ, także dokument JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

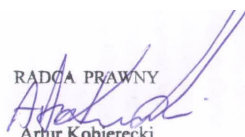
3. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z podwykonawcy, dostawcy lub polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu, o ile przypada na niego ponad 10% wartości zamówienia, oświadczenie o którym mowa w ust. 1 pkt 5) powyżej, przekazuje się w odniesieniu do każdego takiego podwykonawcy, dostawcy lub podmiotu.

X. Informacje o oświadczeniach i dokumentach (przedmiotowe i podmiotowe środki dowodowe), jakie mają dostarczyć Wykonawcy.

1. Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.
2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych potwierdzających brak podstaw do wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych poniżej:

1) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

- a) koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią cieplną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki lub aktualnie obowiązującą koncesję w zakresie wytwarzania energii cieplnej, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, w oparciu o

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

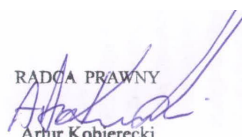
ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2022 r., poz. 1385),

- b) koncesja na wykonywanie działalności gospodarczej, polegającej na przesyłaniu i dystrybucji ciepła, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2022 r., poz. 1385) oraz ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221) lub przedstawi oświadczenie o posiadaniu aktualnej umowy podpisanej z dystrybutorem sieci na świadczenie usług dystrybucji ciepła na obszarze, na którym znajduje się miejsce dostarczania ciepła, tj. do obiektów Zamawiającego (zgodnie z załącznikiem nr 3) i obowiązującą w całym okresie wykonywania przedmiotu zamówienia (w przypadku Wykonawców nie będących właścicielami sieci dystrybucyjnej/przesyłowej).

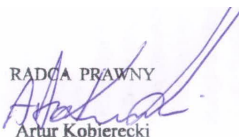
2) Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania:

- a) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Pzp oraz w art. 108 ust. 1 pkt 4 Pzp – sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
- b) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 Pzp, sporządzoną nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
- c) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity: Dz.U. z 2021 roku poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wzór stanowi załącznik nr 6 do SWZ;
- d) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp oraz art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 poz. 1497) - wzór stanowi załącznik nr 7 do SWZ;
- e) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu dot. niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady UE 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r., dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady UE 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r., na wzorze stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, złoży na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty w zakresie podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 3 powyżej dla podmiotu udostępniającego zasoby.

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców podmiotowe środki dowodowe, o którym mowa w ust. 3 powyżej, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. W przypadku, gdy Wykonawca korzysta z podwykonawcy, dostawcy lub polega na zdolnościach lub sytuacji innego Podmiotu, o ile przypada na niego ponad 10% wartości zamówienia, oświadczenie i dokumenty, o których mowa w pkt 4 powyżej, przekazuje się w odniesieniu do każdego takiego podwykonawcy, dostawcy lub Podmiotu.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych środków,
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast:
 - 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdziale X ust. 3 pkt 2 lit a) SWZ składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo w przypadku braku takiego rejestru inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w Rozdziale X ust. 3 pkt 2 lit a) SWZ, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przez jej złożeniem,
 - 2) zaświadczenia, o którym mowa w Rozdziale X ust. 3 pkt 2 lit b) SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
 - 3) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 i 2 lub dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 -2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod

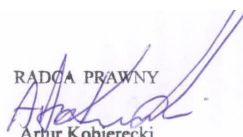
RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

przysięgą składanym przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

10. Do podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zapisy ust. 9 powyżej stosuje się odpowiednio.

XI. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert.

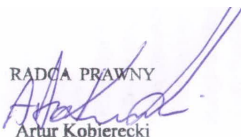
1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mbfo_mstwarszawa w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania **do dnia 18.12.2023 r. do godz. 10:00.**
2. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
3. Po wypełnieniu formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
4. Oferta lub wnioski musi zostać podpisana elektronicznym podpisem. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust. 2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
5. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **18.12.2023 r. o godz. 11:00.**
8. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
10. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację określoną art. 222 ust. 5 Pzp.

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

12. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty”.
13. Zgodnie z PZP Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line a ma jedynie takie uprawnienie.

XII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **30 000,00 zł** (słownie: **trzydzieści tysięcy złotych 00/100**), przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w formach określonych w art. 97 ust. 7 Pzp:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2023 r. poz. 462).
3. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert określonym w niniejszej SWZ.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na rachunek bankowy o numerze: 59103015080000000550047013 z tytułem: „Wadium w postępowaniu nr 28/MBFO/2/23”. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Wadium musi obejmować okres związania ofertą, o którym mowa w Rozdziale XIII SWZ. Przedłużenie terminu składania ofert spowoduje, że wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie ww. ustaleń będą podlegały, odpowiednio nowym terminom.
6. Wadium wniesione w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej oraz spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;
 - 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Miejskie Biuro Finansów Oświaty m.st. Warszawy;
 - 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 ustawy Pzp), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała treścią (tj.

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).

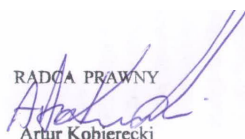
7. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona.
8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Pzp.

XIII. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 90 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert, tj. do dnia _____.
2. W sytuacji, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1 powyżej, Zamawiający przed upływem tego terminu zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

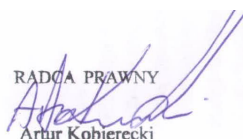
XIV. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy formularza ofertowego sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ na podstawie formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
2. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
3. Sposób sporządzania i przekazywania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi być zgodny z określonym w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U z 2020 r. poz. 2452).
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.

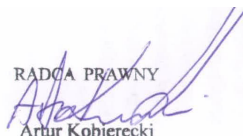
5. Oferta powinna być:
 - a) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - b) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - c) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
6. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
7. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe podlegać będą odrzuceniu.
11. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
12. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
13. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

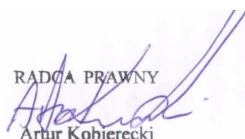
14. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
15. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
16. Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej w postępowaniu mogą złożyć tylko jedną ofertę chyba że wykażą, iż istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
17. W ofercie należy wskazać części zamówienia, których wykonanie wykonawca powierzy podwykonawcom, przy czym w przypadku niewskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana wyłącznie przez wykonawcę.
18. Oferta powinna być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, przy czym jeżeli uprawnienie do reprezentowania wykonawcy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty, należy dodatkowo dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
19. Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie (t. j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1799 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
20. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia są zobowiązani ustanowić jednego z wykonawców pełnomocnikiem do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz załączyć do oferty pełnomocnictwo.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty należy podać jako cenę brutto za całość zamówienia.
2. Cena brutto oferty jest ceną brutto za dostawę i dystrybucję energii cieplnej tj. za **185 913,26 GJ**, stanowiącą szacunkowe zapotrzebowanie na energię cieplną dla szkół i placówek oświatowych objętych przedmiotem zamówienia w okresie trwania umowy, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ.
3. Łączna cena oferty musi zawierać w sobie całkowitą jej kalkulację tj. wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy.

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

4. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. W formularzu oferty należy wskazać ceny jednostkowe, całkowitą cenę netto oraz należny podatek VAT i wartość całkowitą oferty brutto.
7. Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia będzie obliczana wg wzoru:
$$C = MC \times (CZ + CP) \times LM + PZ \times (CD + CO)$$
Gdzie:
C - cena całkowita brutto zamówienia za dostarczone ciepło do wymienionego obiektu
MC - moc cieplna zamówiona ogółem (MW)
CZ - cena jednostkowa za moc cieplną zamówioną (zł/MW, za miesiąc)
CP - stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe (zł/MW, za miesiąc)
LM - liczba miesięcy obowiązywania umowy (liczba miesięcy)
PZ - planowane zużycie energii cieplnej (GJ)
CD - cena jednostkowa za usługę przesyłu ciepła dostarczonego (zł/GJ)
CO - cena za ciepło dostarczane (zł/GJ)
8. Wykonawca podaje w tabeli formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, niezbędne elementy składowe wzoru i na ich podstawie wylicza cenę brutto dla każdej ze szkół i placówek oświatowych objętych zamówieniem, następnie łączną cenę netto i brutto wpisuje w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SWZ).
9. Cena brutto musi być podana w formularzu ofertowym z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zarówno wpisując cenę liczbowo, jak i słownie. Należy wyodrębnić kwotę brutto, netto oraz podatek VAT.
10. Obowiązująca stawka podatku VAT powinna być określona odpowiednio na dzień składania ofert.
11. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę towarów, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
12. W przypadku Wykonawców zagranicznych składających ofertę w niniejszym postępowaniu Zamawiający doliczy do ceny oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. W przypadku niezgodności w obliczeniach, za prawidłowe zostaną uznane podane elementy składowe wzoru i na ich podstawie Zamawiający dokona związanych z tym poprawek rachunkowych w celu obliczenia właściwej ceny brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

XVI. Kryteria oraz sposób oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w pkt)
1	Cena	60
2	Czas reakcji celem sprawdzenia prawidłowości wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania	20
3	Zatrudnienie osób niepełnosprawnych (aspekt społeczny)	20

2. Oferty oceniane będą w skali 100 pkt. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po ich zsumowaniu.
3. Punkty za kryterium „**Cena**” zostaną obliczone według wzoru:

Cena najniższa zaproponowana w ofertach

----- x 60 pkt = liczba punktów

Cena oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku (jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 wówczas Zamawiający zaokrągli liczbę przyznaną punktów w górę).

4. Punkty za kryterium „**Czas reakcji celem sprawdzenia prawidłowości wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania**” zostaną przyznane w skali punktowej do 20 punktów. Zamawiający wymaga, aby minimalny czas reakcji wynosił 1 godzinę, natomiast maksymalny dopuszczalny czas reakcji wynosi 24 godziny. Wykonawca może zaoferować wyłącznie pełne godziny czasu reakcji. W przypadku zaoferowania niepełnych godzin Zamawiający dokona ich zaokrąglenia w górę.

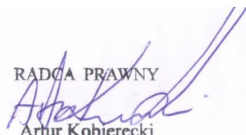
Punkty w kryterium „Czas reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania” zostaną obliczone według wzoru:

Najkrótszy czas zaproponowany w ofertach

----- x 20 pkt = liczba punktów

Czas zaproponowany w ofercie badanej

Zamawiający dokona zaokrąglenia wyników działań do drugiego miejsca po przecinku (jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 wówczas Zamawiający zaokrągli liczbę przyznaną punktów w górę).

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

W przypadku braku wpisania czasu reakcji w Formularzu ofertowym Zamawiający uzna, że Wykonawca deklaruje (zgodnie z wymaganiami Zamawiającego) 24-godzinny czas reakcji i nie przyzna ofercie punktów.

Zamawiający odrzuci ofertę z zaoferowanym czasem reakcji równym „0” (zero) oraz dłuższym niż 24 godziny, jako niezgodną z treścią SWZ.

5. Punkty za kryterium „Zatrudnienie osób niepełnosprawnych (aspekt społeczny)” zostaną przyznane na podstawie podanego w ofercie przez Wykonawcę wskaźnika zatrudnienia (S) osób niepełnosprawnych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca do wyliczenia wskaźnika S powinien posłużyć się poniższym wzorem:

$$S = \frac{\text{Liczba osób niepełnosprawnych zatrudnionych na umowę o pracę}}{\text{Liczba wszystkich osób zatrudnionych na umowę o pracę}} \times 100 \text{ pkt}$$

Zamawiający przyzna Wykonawcy punkty w kryterium „Zatrudnienie osób niepełnosprawnych (aspekt społeczny)” według wzoru:

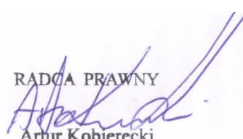
$$\frac{\text{Wartość wskaźnika S z oferty badanej}}{\text{Najwyższa wartość wskaźnika S spośród wszystkich ofert}} \times 20 \text{ pkt} = \text{liczba punktów}$$

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wpisze żadnej liczby określającej wartość wskaźnika zatrudnienia osób niepełnosprawnych, Zamawiający przyjmie że Wykonawca nie zatrudnia osób niepełnosprawnych i przyzna Wykonawcy 0 (zero) punktów.

6. Suma punktów, o których mowa w pkt 3 - 5 stanowić będzie końcową ocenę oferty.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert.
8. Jeżeli wybór najkorzystniejszej oferty będzie niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takim samym bilansie ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż te które zostały zaoferowane w złożonych wcześniej ofertach.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp,

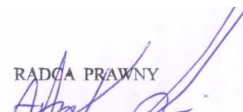
RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy.
5. Wykonawca, o którym mowa w ust. 4 powyżej, ma obowiązek zawrzeć umowy w sprawie zamówienia odrębnie z każdym Zamawiającym biorącym udział we wspólnym zamówieniu, o którym mowa w Rozdziale II ust. 5 SWZ na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 4 do SWZ.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez uprawnioną osobę kopię umowy regulującej zasady ich współpracy, współdziałania i odpowiedzialności.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XVIII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX Pzp (art. 505-590).

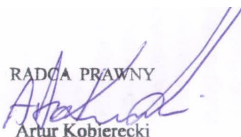
RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

6. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

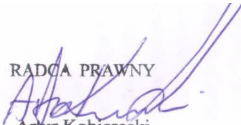
XIX. Postanowienia związane z ochroną danych osobowych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 96/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) zwanego dalej RODO), uprzejmie informujemy że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejskie Biuro Finansów Oświaty m. st. Warszawy mieszczące się w Warszawie (00-542) przy ul. Mokotowskiej 55, tel.: 22 277 47 00.
- 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę o kontaktować się z inspektorem ochrony danych za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mail: mbfo.iod@um.warszawa.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z PZP.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki

- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

RADCA PRAWNY

Artur Kobierecki