

Umowa nr OPS.DO.262. .2024 – projektowane postanowienia umowy dla części 1

zawarta w Świebodzicach w dniu pomiędzy:

- 1) **Gminą Świebodzice** z siedzibą przy ul. Rynek1, 58-160 Świebodzice,
REGON 890718337, NIP 884-23-65-249
- **Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Świebodzicach**
ul. Świdnicka 7, 58-160 Świebodzice
reprezentowanym przez Dyrektora Roberta Sysę
zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

- 2)
.....
REGON NIP
reprezentowanym przez:
zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”

W wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej w postępowaniu pn.: „**Przygotowywanie i wydawanie gorących obiadów dla klientów OPS w Świebodzicach na terenie miasta Świebodzice w lokalu wykonawcy w 2025 r.**” prowadzonym przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Świebodzicach przeprowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz.1320) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, w trybie podstawowym, opartym na art. 275 pkt 1, z uwzględnieniem przepisów stosowanych przy udzielaniu zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi, zgodnie z art. 359 ust. 2 ustawy Pzp.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na usługi polegające na: przygotowywaniu i wydawaniu gorących dwudaniowych obiadów dla klientów Ośrodka Pomocy Społecznej w Świebodzicach na terenie miasta Świebodzice w lokalu wykonawcy, zwanych dalej usługami dla wskazanych przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Świebodzicach osób z terenu Gminy Świebodzice w oparciu o ustawę z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1283).
2. Szacunkowa ilość posiłków w trakcie realizacji umowy wynosi średnio – **11 340**
3. Szacunkowa liczba osób korzystających z posiłków w skali miesiąca wynosi średnio – **45 osób dziennie**.
4. Ilość obiadów w poszczególne dni miesiąca może być różna w zależności od potrzeb środowiska oraz możliwości finansowych gminy, przy czym Zamawiający gwarantuje realizację **minimum 60%** szacunkowej liczby posiłków, tj. **6 804** w okresie obowiązywania umowy. W takim przypadku ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę pozostaną bez zmian w okresie objętym umową. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia, w szczególności z tytułu praw do zapłaty lub odszkodowania.
5. Zamawiający wymaga, aby obiady były wydawane w dni robocze, bez sobót i niedziel oraz bez dni świątecznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zorganizowania obiadu świątecznego z okazji Świąt Wielkanocnych oraz Świąt Bożego Narodzenia dla określonej liczby osób (nie więcej niż 50), w wyznaczonym dniu, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony w terminie dwóch tygodni przed planowanym obiadem świątecznym. Koszt obiadu świątecznego nie może być wyższy od kosztu obiadu świadczonych w dni powszednie.
6. Czas wydawania obiadów: 12.00-15.00.
7. Wykonawca będzie zobowiązany świadczyć przedmiotową usługę zgodnie z zasadami prawidłowego żywienia oraz regulacji prawnych w tym zakresie.

8. Lokal gastronomiczny, w którym będą przygotowywane i wydawane obiady będzie udostępniony przez Wykonawcę. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim lokalem, w którym mają być przygotowywane i wydawane obiady. Lokal gastronomiczny, w którym będą przygotowywane i wydawane posiłki musi być wyposażony w taką ilość stołów i krzeseł, które umożliwią konsumpcje obiadów równocześnie przez 25 osób. Lokal winien spełniać wszelkie wymogi podyktowane i zatwierdzone przez Państwową Inspekcję Sanitarną podczas obowiązywania umowy.
9. W godzinach wydawania posiłków klientom Zamawiającego w lokalu musi obowiązywać całkowity zakaz sprzedaży i spożywania alkoholu oraz palenia tytoniu.
10. Wykonawca zobowiązany będzie do wydawania obiadów przygotowanych z pełnowartościowych, posiadających aktualny termin ważności produktów z uwzględnieniem świeżych warzyw. obiady muszą być gorące, przygotowane w dniu ich wydawania, a także być źródłem białka zwierzęcego oraz roślinnego.
11. Usługi będą świadczone przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje w zakresie żywienia zbiorowego, a także posiadające aktualne orzeczenia lekarskie do celów sanitarno-epidemiologicznych o braku przeciwwskazań do wykonywania prac, przy których istnieje możliwość przeniesienia zakażenia na inne osoby.

§ 2

Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby:

- 1) Posiłek dwudaniowy składał się z potraw tradycyjnych: zupy z pieczywem oraz drugiego dania i napoju, z tym że raz w tygodniu musi być ryba i raz danie bezmięsne, w pozostałe dni muszą być dania z mięsem. obiady muszą być urozmaicone, zróżnicowane, te same potrawy nie mogą powtarzać się częściej niż raz na 10 dni.
- 2) Waga lub objętość gotowych do konsumpcji potraw nie może być mniejsza niż:
 - a) zupa – min. 400 ml przygotowana na wywarze mięsno-warzywnym. Zamawiający nie dopuszcza możliwości serwowania zup przygotowanych na bazie proszku lub wywaru z kości,
 - b) pieczywo – min. 100 g,
 - c) napój – kompot, sok owocowy – min. 200 ml,
 - d) ziemniaki, kasza, makaron, ryż – min. 250 g,
 - e) danie mięsne, ryba itp. – min. 150 g bez kości, sosu, panierki,
 - f) surówka – min. 150 g,
 - g) warzywa gotowane – min. 150 g,
 - h) danie mięsno-warzywne, jarskie np. pierogi, placki ziemniaczane, naleśniki itp. – min 250 g,
 - i) dania półmięsne – makaron z sosem bolognese, lasagne, gołąbki – min. 400 g.
- 3) Posiłki powinny być przygotowane według aktualnych norm żywieniowych oraz zgodnie z zasadami żywienia zbiorowego oraz normami żywieniowymi dla osób dorosłych, ponadto gorące posiłki dwudaniowe muszą charakteryzować się wysoką jakością, posiadać właściwe walory smakowe i estetyczne oraz właściwą temperaturę tj. zupa minimum +75° C, drugie danie minimum +65° C, potrawy serwowane na zimno minimum +4° C. posiłki powinny być przygotowywane z surowców najwyższej jakości, naturalnych, zawsze świeżych, posiadających aktualne terminy ważności, nabytych w źródłach działających zgodnie z obowiązującymi przepisami sanitarnymi i higienicznymi, z ograniczoną ilością substancji dodatkowych.
- 4) Pozostałe wymagania:
 - a) zawartość farszu w potrawach typu gołąbki, krokiety, pierogi – min 50%,
 - b) wyroby mączne typu pierogi, uszka, kopytka, kluski, makarony mają być niezlepione, nienasiąknięte tłuszczem, ciasto jędrne, jasnej barwy,
 - c) minimalna wartość kaloryczna jednego posiłku dwudaniowego nie może być niższa niż 1000 kcal,
 - d) Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia do Ośrodka Pomocy Społecznej w Świebodzicach tygodniowego jadłospisu uwzględniającego warzywa i owoce sezonowe, w którym należy dokładnie opisać zaproponowane posiłki, wyszczególnić składniki oraz wskazać gramaturę. Jadłospis musi być urozmaicony. Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć tygodniowy jadłospis najpóźniej do piątku danego tygodnia na następny tydzień,

- e) obiady mają być przygotowywane w dniu ich wydania,
- f) personel Wykonawcy musi posiadać bieżące przeszkolenie z zakresu BHP oraz inne wymagane szkolenia, a także aktualne książeczki zdrowia. Wykonawca odpowiada prawnie przed Powiatowym Państwowym Inspektorem Sanitarnym,
- g) Wykonawca zobowiązany jest także do zapewnienia naczyń, sztućców wielokrotnego użytku do spożywania wydawanych posiłków oraz pojemników biodegradowalnych odpowiednich do odbioru posiłków przez klientów OPS bądź ich opiekunów.

§ 3

1. Podstawą do wydania obiadu będzie zlecenie wydane przez uprawnionego pracownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Świebodzicach drogą elektroniczną zawierające informację takie jak: imię i nazwisko klienta, okres na jaki przyznano usługę.
2. Rozliczenie za obiady następować będzie w okresach miesięcznych. Podstawą zapłaty za wydane obiady będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę określająca ilości rzeczywiście wydanych obiadów.
3. Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji zamówienia do kontroli sposobu wykonywania zamówienia. Kontrola odbywać się będzie w miejscu realizacji zamówienia i ma na celu weryfikację spełniania przez Wykonawcę warunków realizacji zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącej kontroli jakości świadczonych usług w miejscu ich wykonywania.
5. Wykonawca odpowiada za jakość i terminowość świadczonej usługi.
6. Wykonawca zapewni stały kontakt z upoważnionym przez siebie pracownikiem, a także musi współpracować na bieżąco z Zamawiającym.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez swoich pracowników w związku z wykonywaniem zamówienia.
8. W związku z zapewnieniem bezpieczeństwa wykonania niniejszego zamówienia przez Wykonawcę, Zamawiający będzie przekazywać dane osób korzystających z usługi w niezbędnym zakresie, w sposób zgodny z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych tj. Umowa powierzenia danych osobowych z Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Świebodzicach.

§ 4

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli wydanego przedmiotu umowy pod względem jakościowym i ilościowym.
2. Zamawiający może odmówić odbioru wydanego przedmiotu umowy, w przypadku stwierdzenia jego wadliwości jakościowej lub ilościowej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia odpowiedzialności prawnej i materialnej wobec organów kontroli (stacji sanitarno-epidemiologicznej i innych instytucji kontroli) w zakresie wykonywanej usługi.
4. W przypadku wprowadzenia na podstawie przepisów powszechni obowiązujących dodatkowych obostrzeń związanych z wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, uniemożliwiających wykonywanie niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o powyższym.
5. Zmiana przepisów prawa bądź też wytycznych, o których mowa w ust. 4, nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy.

§ 5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za jakość i terminowość realizowanych usług.
2. Zamawiający bądź upoważniony przez niego pracownik ma prawo kontroli odnośnie jakości świadczonych usług, kwalifikacji osób wykonujących usługi, zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób

wykonujących usługi. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu niezbędną dokumentację, w celu przeprowadzenia kontroli np. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących usługi, zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez swoich pracowników w związku z wykonaniem usługi.
4. Wymagania zgodnie z art. 95 ustawy Pzp, związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, Zamawiający określa na: obowiązek zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) koordynowanie i nadzór nad realizacją usługi,
 - b) przygotowanie i wydawanie gorących posiłków.
5. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie 7 dni Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wybrane przez Zamawiającego ze wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) aktualne oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - datę złożenia oświadczenia,
 - wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, daty zawarcia umowy i zakresu obowiązków pracownika oraz podpisem osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych – powinna jednak zawierać: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, wymiar etatu i rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika,
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych,
 - e) oświadczenie zatrudnionego pracownika.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności, Zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 11 ust. 4 pkt. a). Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub

Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności.

7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. W terminie 10 dni od daty podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy i Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie że objęte oświadczeniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpisem osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

§ 6

1. Termin realizacji umowy 363 dni, z zastrzeżeniem, że rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi w dniu 02.01.2025 r.
2. Strony ustalają, że zakończenie całego zakresu umowy nastąpi w terminie do dnia 31.12.2025 r.

§ 7

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ustalonej jako iloczyn ilości odebranego przez Zamawiającego przedmiotu umowy oraz ceny jednostkowej: kwota brutto: złotych (słownie złotych brutto:) za 1 posiłek dwudaniowy w lokalu Wykonawcy.
2. Cena określona w ust. 1 jest wiążąca przez cały okres umowy i nie podlega negocjacji w trakcie jej trwania.
3. Zamawiający nie udziela zaliczek.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji osób dożywianych w danym miesiącu.
5. Warunki płatności: przelew.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę na nabywcę: Gminę Świebodzice ul. Rynek 1, 58-160 Świebodzice, NIP 884-23-65-249, zaś odbiorcą i płatnikiem faktur jest: Ośrodek Pomocy Społecznej w Świebodzicach, ul. Świdnicka 7, 58-160 Świebodzice.
7. Termin płatności 14 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
8. Fakturę VAT należy doręczyć na adres Zamawiającego lub przesłać w formie elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@opsswiebodzice.pl lub przesłać za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (Broker PEFezpert, NIP: 884-23-65-249).

§ 8

Jeżeli rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy opóźnia się z winy leżącej po stronie Wykonawcy, albo jeżeli przedmiot umowy jest wykonywany w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, bądź Wykonawca nie przestrzega postanowień niniejszej umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia nieprawidłowości i wyznaczy mu termin do naprawienia szkody. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 9

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działanie, zaniechanie, uchybienia i zaniechania każdego podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniechaniami samego Wykonawcy.
2. Wszelkie rozliczenia Wykonawcy z ewentualnymi podwykonawcami znajdują się po stronie Wykonawcy. Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych dodatkowych zobowiązań.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w przypadku jakichkolwiek szkód wyrządzonych przez swoich podwykonawców Zamawiającemu lub osobom trzecim. Umowy w sprawach zamówień są jawne, z zastrzeżeniem przepisów dotyczących tajemnic prawnie chronionych.

§ 10

1. W okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (kontaktowe i deliktowe) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 100 000,00 zł.
2. Jeżeli wygaśnięcie polisy nastąpi w okresie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu przedłużonej ważności polisy lub innego dokumentu.

§ 11

1. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, tj. bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia postanowień warunków umowy przez Wykonawcę, a w szczególności:
 - a) stwierdzenia uchybień dotyczących standardu usług,
 - b) nie wywiązania się z postanowień, o których mowa w § 1 ust. 8 oraz § 10 umowy,
 - c) nie spełnia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami umowy oraz z zachowaniem należytej staranności.
4. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących wypadkach:
 - a) rozwiązania przez Zamawiającego niniejszej umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości: 10% wartości zamówienia,
 - b) wypowiedzenia przez Wykonawcę niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości zamówienia.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie wypowiedzenia przez Wykonawcę niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości: 10% wartości zamówienia.
6. Kary umowne nalicza się od wartości zamówienia, tj.: iloczynu ceny ofertowej brutto, podanej w § 7 ust. 1, oraz przewidywanej liczby posiłków w okresie obowiązywania umowy tj.: 11 340, o której mowa w § 1 ust. 2.
7. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego ze wszystkich tytułów określonych niniejszym paragrafem nie może przekroczyć 25% wartości zamówienia, o której mowa w ust. 6.
8. Kary umowne zostanie zapłacona w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownego wezwania na piśmie. Zamawiający może potrącić karę umowną z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 12

1. Zabrania się zmian umowy w stosunku do oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem opisanych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Dopuszcza się zmiany umowy w zakresie:
 - a) zmiany produktu, cech lub elementów składowych produktu na elementy o parametrach i cechach nie gorszych i cenie nie wyższej w przypadkach korzystnych dla Zamawiającego np. ze względu na zastosowanie rozwiązań nowszych, lepszych składników itd., w tym także możliwość zmiany opakowań oferowanych produktów na opakowania o innych pojemnościach,
 - b) zmiany terminu wykonania zamówienia ze względu na organizacyjną działalność Zamawiającego lub inne nie dające się przewidzieć przyczyny o charakterze obiektywnym, w tym wydłużenia terminu Wykonawcy zamówienia w przypadku nie wyczerpania przez Zamawiającego całości asortymentu objętego umową,
 - c) ceny towaru brutto, w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących stawek podatku VAT,
 - d) sposobu rozliczania w zakresie np. sposobu wystawiania faktur pod rygorem nieważności.
3. Zmiany umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Strony przewidują zmianę umowy w zakresie wynagrodzenia w przypadku zmian ceny paliw o więcej niż 15% stwierdzonej (miesięcznym) ogłoszeniem Głównego Urzędu Statystycznego (dalej GUS) w stosunku do ceny wynikającej z aktualnego ogłoszenia GUS z dnia podpisania umowy. Zmiana może zostać wprowadzona nie wcześniej niż od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym łącznie GUS ogłosił informację o zmianie cen paliw, z której wynika podwyższenie ceny o więcej niż 15% w stosunku do ceny ogłoszonej przez GUS i Wykonawca złożył wniosek o zmianę. Zmiana może dotyczyć wyłącznie zwiększenia wynagrodzenia.
5. Strona wnosząca o zmianę umowy w ust. 4 zobowiązana jest uzasadnić i udokumentować drugiej stronie wpływ zmiany sytuacji na koszty wykonywania przedmiotu umowy. Warunkiem dokonania waloryzacji będzie skierowanie przez stronę żądającą do drugiej strony pisemnego wniosku o zmianę wynagrodzenia, w którym strona żądająca zmiany wykaże bezpośredni wpływ tych zmian na koszt wykonania przedmiotu umowy przedkładając Zamawiającemu stosowne wyliczenia i dowody.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Stronę, o których mowa w ust. 3.
7. Waloryzacja wynagrodzenia na wniosek Wykonawcy, zostanie dokonana gdy Zamawiający uzna, że Wykonawca wykazał, że zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. Maksymalna dopuszczalna kwota zmiany wysokości wynagrodzenia wynosi 20%. Wnioskowanie o zmianę, o której mowa w ust. 4 nie może nastąpić częściej niż raz na 6 miesięcy.

§ 13

1. Administratorem danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Świdnicka 7, 58-160 Świebodzice.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – kontakt: e-mail: inspektor.odo@swiebodzice.pl, tel. 74 666 95 87 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej).
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Dane osobowe będą przetwarzane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres wymagany przepisami prawa.
7. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osoby podającej jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
8. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. Dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z odrębnymi przepisami służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych.
10. Nie przysługuje Wykonawcy:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa a art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest at. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO.

12. Dane osobowe będą udostępniane podmiotom lub osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

§ 14

1. Każda zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Nie stanowi zmiany umowy:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
3. Zmiany, o których mowa powyżej następują na podstawie pisemnego powiadomienia Zamawiającego. Wymagają udokumentowania zaistnienia okoliczności.

§ 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o pomocy społecznej, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy o ochronie danych osobowych.
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach adresu, statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

Umowa nr OPS.DO.262. .2024 - projektowane postanowienia umowy dla części 2

zawarta w Świebodzicach w dniu pomiędzy:

1. Gminą Świebodzice z siedzibą przy ul. Rynek 1, 58-160 Świebodzice, REGON 890718337, NIP 884-23-65-249
- Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Świebodzicach
ul. Świdnicka 7, 58-160 Świebodzice
reprezentowanym przez Dyrektora Roberta Sysę
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

2.

.....

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

W wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej w postępowaniu pn.: „*Catering dla uczestników Świetlicy Środowiskowej w 2025 r.*” prowadzonym przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Świebodzicach przeprowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, w trybie podstawowym, opartym na art. 275 pkt 1, z uwzględnieniem przepisów stosowanych przy udzielaniu zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi, zgodnie z art. 359 ust. 2 ustawy Pzp.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: przygotowanie i dostarczenie ciepłego posiłku w formie zupy i drugiego dania naprzemiennie (pierwszego dnia zupa, następnego dnia drugie danie itd.), raz w tygodniu (czwartek) zamiennie suchego prowiantu w formie kanapek, dla 45 dzieci i młodzieży w wieku 6-18 lat, uczestników Świetlicy Środowiskowej (przez 5 dni w tygodniu od pon. do pt.).
2. Szczegółowe warunki zamówienia:
 - a) zamówienie polega na przygotowywaniu i dostarczaniu ciepłego posiłku w formie pierwszego lub drugiego dania – naprzemiennie pierwszego dnia zupa, następnego dnia drugie danie itd.,
 - b) pierwsze danie – zupa (400 ml/os.) z pieczywem (chleb). Rodzaje zup: pomidorowa, żurek, barszcz czerwony, rosół, kapuśniak, przygotowane ze świeżych warzyw oraz mięsa,
 - c) drugie danie mięsne lub nie mięsne min 120 g./os., dodatki do dań na gorąco np. ziemniaki gotowane, ryż, kluski śląskie jedna porcja min 150 g./os., dodatki warzywne – surówki (tj. buraczki, mizeria, kapusta kiszona, sałata ze śmietaną, marchew z jabłkiem, kapusta czerwona) jedna porcja min 120 g./os. Rodzaje dań: kotlet mielony, kotlet schabowy, kotlet z piersi z kurczaka, łazanki, spagietii, pierogi, naleśniki, kasza z mięsem w sosie, ryba filet (Zamawiający zastrzega, że substytutem ryby nie mogą być produkty typu paluszki rybne itp.),
 - d) raz w tygodniu przygotowanie suchego prowiantu w formie kanapek: z wędliną, żółtym serem, sałata, ogórkiem, pomidorem / z pasta jajeczną / z twarożkiem, szczypiorkiem i rzodkiewką / z pasztetem i ogórkiem kiszonym lub konserwowym.
3. Ciepły posiłek powinien być dostarczony w termosie lub innym pojemniku utrzymującym ciepło (temp. zupy – 75°C, II danie – 63°C).
4. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany do Świetlicy Środowiskowej przy ul. Parkowej 4, 58-160 Świebodzice w okresie od dnia 07.01.2025 r. do dnia 23.12.2025 r. – posiłek powinien być dostarczony od godz. 14.30 do godz. 15.00 od poniedziałku do piątku.

5. Zamawiający ma prawo do zmniejszenia ilości posiłków w dowolnym terminie po wcześniejszym telefonicznym poinformowaniu Wykonawcy. Zamawiający gwarantuje realizację 30 posiłków dziennie.
6. W szczególnych przypadkach nie zależnych od Zamawiającego z uwagi na zamknięcie placówki (np. sytuacja pandemiczna) Zamawiający zastrzega sobie odwołanie świadczenia dostawy w danym dniu.
7. Zamawiający nie przewiduje dostawy posiłków w okresie ferii zimowych, wakacji oraz pozostałych dni wolnych od nauki w szkole.
8. Szczegółowy harmonogram posiłków na poszczególne tygodnie będzie uzgadniany na etapie realizacji zamówienia, każdorazowo z tygodniowym wyprzedzeniem.
9. Podczas tworzenia jadłospisów należy korzystać z tabel składu i wartości odżywczej żywności Instytutu Żywności i Żywienia. Sporządzone menu powinno mieć zachowane normy kalorii, składniki pokarmowe, wartości odżywcze, mineralno-witaminowe obowiązujące przy żywieniu dzieci i młodzieży.
10. Posiłki winny charakteryzować się różnorodnością, nie dopuszcza się tego samego rodzaju zupy dwa razy w tygodniu.
11. Posiłki muszą być przygotowane zgodnie z zasadami racjonalnego żywienia, muszą być zróżnicowane, sporządzone z pełnowartościowych produktów, mało przetworzonych, z ograniczoną ilością substancji konserwujących, zagęszczających, barwiących lub sztucznie aromatyzowanych. Posiłki nie mogą być wykonane z produktów typu instant np. zupy w proszku oraz produktów gotowych, powinny zapewniać nie mniej niż 540 kcal.
12. W jadłospisie powinny przeważać potrawy gotowane, pieczone i duszone, okazjonalnie smażone. Do przygotowania posiłku zalecane jest stosowanie tłuszczów spożywczych - oleje, masło, margaryny miękkie kubkowe niearomatyzowane zaś do smażenia olej rośliny rafinowany.
13. Cena zawarta w ofercie musi obejmować pojemniki lub talerzyki, sztucce jednorazowe, kubeczki do napojów oraz koszt dostawy posiłków do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
14. Każda osoba wykonująca prace w procesie produkcji lub w obrocie żywnością, przy czynnościach wymagających bezpośredniego stykania się z żywnością, musi posiadać odpowiedni stan zdrowia potwierdzony orzeczeniem lekarskim z badań przeprowadzonych do celów sanitarno-epidemiologicznych w zakładzie spełniającym wymagania higieniczno-sanitarne dla zakładów produkcyjnych lub wprowadzających do obrotu posiłki, środki spożywcze, wydanym na podstawie przepisów ustawy o chorobach zakaźnych i zakażeniach.
15. Miejsce gdzie przygotowywane będą obiady, przyjmowane będą produkty (surowce) do magazynu oraz odbywać się będzie obróbka wstępna, przygotowywanie, porcjowanie, obróbka termiczna, wszelkie procesy technologiczne muszą być zgodne z zasadami systemu HACCP dotyczy to również warunków technicznych i sanitarnych pomieszczeń kuchni oraz magazynów.
16. Wykonawca jest zobowiązany do przechowywania próbek obiadów do celów sanitarno-epidemiologicznych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania badań sprawdzających jakość przygotowanych posiłków pod względem kaloryczności, gramatury, temperatury oraz sprawdzenia produktów z jakich zostały przygotowane pod względem ich pochodzenia, składu, terminu ważności.

§ 2

1. Rozliczenie za obiady następować będzie w okresach miesięcznych. Podstawą zapłaty za wydane obiady będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę określająca ilości rzeczywiście wydanych obiadów i ich rodzaj (zupa, drugie danie, suchy prowiant).
2. Zamawiający ma prawo w każdym momencie realizacji zamówienia do kontroli sposobu wykonywania zamówienia. Kontrola odbywać się będzie w miejscu realizacji zamówienia i ma na celu weryfikację spełniania przez Wykonawcę warunków realizacji zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązany będzie do bieżącej kontroli jakości świadczonych usług w miejscu ich wykonywania.
4. Wykonawca odpowiada za jakość i terminowość świadczonej usługi.
5. Wykonawca zapewni stały kontakt z upoważnionym przez siebie pracownikiem, a także musi współpracować na bieżąco z Zamawiającym.

6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez swoich pracowników w związku z wykonywaniem zamówienia.

§ 3

1. Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli wydanego przedmiotu umowy pod względem jakościowym i ilościowym.
2. Zamawiający może odmówić odbioru wydanego przedmiotu umowy, w przypadku stwierdzenia jego wadliwości jakościowej lub ilościowej.
3. Wykonawca zobowiązany jest do ponoszenia odpowiedzialności prawnej i materialnej wobec organów kontroli (stacji sanitarno-epidemiologicznej i innych instytucji kontroli) w zakresie wykonywanej usługi.
4. W przypadku wprowadzenia na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących dodatkowych obostrzeń związanych z wprowadzeniem stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii, uniemożliwiających wykonywanie niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o powyższym.
5. Zmiana przepisów prawa bądź też wytycznych, o których mowa w ust. 4, nie wpływa na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy.

§ 4

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za jakość i terminowość realizowanych usług.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez swoich pracowników w związku z wykonaniem usługi.
4. Wymagania zgodnie z art. 95 ustawy Pzp, związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy. Zamawiający określa na obowiązek zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) koordynowanie i nadzór nad realizacją usługi,
 - b) przygotowanie i wydawanie gorących posiłków.
5. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie 7 dni Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wybrane przez Zamawiającego ze wskazanych poniżej dowodów w celu potwierdzenia spełniania wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) aktualne oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - datę złożenia oświadczenia,
 - wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu, daty zawarcia umowy i zakresu obowiązków pracownika oraz podpisem osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy w/w oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w osób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych – powinna jednak zawierać: imię i nazwisko, datę zawarcia umowy, wymiar etatu i rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika,

- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych,
 - e) oświadczenie zatrudnionego pracownika.
6. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności, zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w niniejszej umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. W terminie 10 dni od daty podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy i Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie że objęte oświadczeniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpisem osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.

§ 5

1. Termin realizacji umowy 350 dni, z zastrzeżeniem, że rozpoczęcie realizacji umowy nastąpi w dniu 07.01.2025 r.
2. Strony ustalają, że zakończenie całego zakresu umowy nastąpi w terminie do dnia 23.12.2025 r.

§ 6

1. Za zrealizowanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości ustalonej jako iloczyn ilości odebranego przez Zamawiającego przedmiotu umowy oraz cen jednostkowych:
 - kwota brutto: złotych (słownie złotych brutto:) za 1 zupę,
 - kwota brutto: złotych (słownie złotych brutto:) za 1 drugie danie,
 - kwota brutto: złotych (słownie złotych brutto:) za 1 suchy prowiant, zgodnie z przedstawioną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Cena określona w ust. 1 jest wiążąca przez cały okres umowy i nie podlega negocjacji w trakcie jej trwania.
3. Zamawiający nie udziela zaliczek.
4. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji osób dożywianych w danym miesiącu.
5. Warunki płatności: przelew.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę na nabywcę: Gminę Świebodzice ul. Rynek 1, 58-160 Świebodzice, NIP 884-23-65-249, zaś odbiorcą i płatnikiem faktur jest: Ośrodek Pomocy Społecznej w Świebodzicach, ul. Świdnicka 7, 58-160 Świebodzice.
7. Termin płatności 14 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
8. Fakturę VAT należy doręczyć na adres Zamawiającego lub przesłać w formie elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@opsswiebodzice.pl lub przesłać za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (Broker PEFezpert, NIP: 884-23-65-249).

§ 7

Jeżeli rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy opóźnia się z winy leżącej po stronie Wykonawcy, albo jeżeli przedmiot umowy jest wykonywany w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, bądź Wykonawca nie przestrzega postanowień niniejszej umowy Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia nieprawidłowości i wyznaczy mu termin do naprawienia szkody. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działanie, zaniechanie, uchybienia i zaniechania każdego podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniechaniami samego Wykonawcy.
2. Wszelkie rozliczenia Wykonawcy z ewentualnymi podwykonawcami znajdują się po stronie Wykonawcy. Zamawiający nie będzie ponosił z tego tytułu żadnych dodatkowych zobowiązań.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w przypadku jakichkolwiek szkód wyrządzonych przez swoich podwykonawców Zamawiającemu lub osobom trzecim. Umowy w sprawach zamówień są jawne, z zastrzeżeniem przepisów dotyczących tajemnic prawnie chronionych.

§ 9

1. W okresie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (kontaktowe i deliktowe) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 100 000,00 zł.
2. Jeżeli wygaśnięcie polisy nastąpi w okresie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu przedłużonej ważności polisy lub innego dokumentu.

§ 10

1. Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, tj. bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku naruszenia postanowień warunków umowy przez Wykonawcę, a w szczególności:
 - a) stwierdzenia uchybień dotyczących standardu usług,
 - b) nie wywiązania się z postanowień § 9 umowy,
 - c) nie spełnia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób świadczących usługi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, postanowieniami umowy oraz z zachowaniem należytej staranności.
4. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących wypadkach:
 - a) rozwiązania przez Zamawiającego niniejszej umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości: 10% wartości zamówienia,
 - b) wypowiedzenia przez Wykonawcę niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości zamówienia,
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w razie wypowiedzenia przez Wykonawcę niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości: 10% wartości zamówienia.
6. Kary umowne nalicza się od wartości zamówienia, tj. iloczynu średniej ceny ofertowej brutto podanej w § 7 ust. 1 oraz przewidywanej liczby posiłków w okresie obowiązywania umowy.
7. Maksymalna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego ze wszystkich tytułów określonych nie może przekroczyć 25% wartości zamówienia, o której mowa w ust. 6.
8. Kary umowne zostanie zapłacona w terminie 14 dni od daty doręczenia stosownego wezwania na piśmie.

§ 11

1. Zabrania się zmian umowy w stosunku do oferty Wykonawcy, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem opisanych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
2. Dopuszcza się zmiany umowy w zakresie:
 - a) zmiany produktu, cech lub elementów składowych produktu na elementy o parametrach i cechach nie gorszych i cenie nie wyższej w przypadkach korzystnych dla Zamawiającego np. ze względu na zastosowanie rozwiązań nowszych, lepszych składników itd., w tym także możliwość zmiany opakowań oferowanych produktów na opakowania o innych pojemnościach,
 - b) zmiany terminu wykonania zamówienia ze względu na organizacyjną działalność Zamawiającego lub inne nie dające się przewidzieć przyczyny o charakterze obiektywnym, w tym wydłużenia terminu Wykonawcy zamówienia w przypadku nie wyczerpania przez Zamawiającego całości asortymentu objętego umową,
 - c) ceny towaru brutto, w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących stawek podatku VAT,
 - d) sposobu rozliczania w zakresie np. sposobu wystawiania faktur pod rygorem nieważności.
3. Zmiany umowy, o których mowa w niniejszym paragrafie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony przewidują zmianę umowy w zakresie wynagrodzenia w przypadku zmian ceny paliw o więcej niż 15% stwierdzonej (miesięcznym) ogłoszeniem Głównego Urzędu Statystycznego (dalej GUS) w stosunku do ceny wynikającej z aktualnego ogłoszenia GUS z dnia podpisania umowy. Zmiana może zostać wprowadzona nie wcześniej niż od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym łącznie GUS ogłosił informację o zmianie cen paliw, z której wynika podwyższenie ceny o więcej niż 15% w stosunku do ceny ogłoszonej przez GUS i Wykonawca złożył/złożyła wniosek o zmianę. Zmiana może dotyczyć wyłącznie zwiększenia wynagrodzenia.
5. Strona wnosząca o zmianę umowy w ust. 4 zobowiązana jest uzasadnić i udokumentować drugiej stronie wpływ zmiany sytuacji na koszty wykonywania przedmiotu umowy. Warunkiem dokonania waloryzacji będzie skierowanie przez stronę żądającą do drugiej strony pisemnego wniosku o zmianę wynagrodzenia, w którym strona żądająca zmiany wykaże bezpośredni wpływ tych zmian na koszt wykonania przedmiotu umowy przedkładając Zamawiającemu stosowne wyliczenia i dowody.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Stronę, o których mowa w ust. 3.
7. Waloryzacja wynagrodzenia na wniosek Wykonawcy, zostanie dokonana gdy Zamawiający uzna, że Wykonawca wykazał, że zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
8. Maksymalna dopuszczalna kwota zmiany wysokości wynagrodzenia wynosi 20%. Wnioskowanie o zmianę, o której mowa w ust. 4 nie może nastąpić częściej niż raz na 6 miesięcy.

§ 12

1. Administratorem danych osobowych jest Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Świdnicka 7, 58-160 Świebodzice.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – kontakt: e-mail: inspektor.odo@swiebodzice.pl, tel. 74 666 95 87 lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej).
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
5. Dane osobowe będą przetwarzane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres wymagany przepisami prawa.
7. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osoby podającej jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
8. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
9. Dane osobowe mogą być udostępniane zgodnie z odrębnymi przepisami służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych.
10. Nie przysługuje Wykonawcy:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO.
12. Dane osobowe będą udostępniane podmiotom lub osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

§ 13

1. Każda zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Nie stanowi zmiany umowy:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
3. Zmiany, o których mowa powyżej następują na podstawie pisemnego powiadomienia Zamawiającego. Wymagają udokumentowania zaistnienia okoliczności.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o pomocy społecznej, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy o ochronie danych osobowych.
2. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach adresu, statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.

Zamawiający:

Wykonawca:

UMOWA Nr OPS.IOD.1812.....
DOT. POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zawarta dnia w Świebodzicach, pomiędzy:

1. Ośrodkiem Pomocy Społecznej, ul. Świdnicka 7, 58-160 Świebodzice
reprezentowanym przez: Roberta Syse - Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej
w Świebodzicach, działającym jako Administrator Danych Osobowych
zwanym w dalszej treści umowy „**Powierającym**”

a

2.....

reprezentowana przez.....

zwanym w dalszej części umowy „**Przetwarzającym**”

Strony niniejszym postanawiają zawrzeć Umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych („Umowa”),
o następującej treści:

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych:

1. Administrator oświadcza, że jest uprawniony do przetwarzania danych, które powierza Podmiotowi przetwarzającemu w celu realizacji umowy podstawowej oraz że jest uprawniony do ich przetwarzania, w zakresie, w jakim powierzył je Podmiotowi przetwarzającemu.
2. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§ 2

Cel i zakres przetwarzania danych

1. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu realizacji umowy nr z dnia w zakresie świadczenia usług opiekuńczych.
2. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie umowy dane
(**należy podać kategorię osób, których dane dotyczą*) np. świadczeniobiorców, pracowników administratora, klientów administratora, kontrahentów, itd., w postaci (*kategoria danych osobowych np. imiona i nazwiska, adres zamieszkania, nr PESEL itd. .*).

§3

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych

zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je administratorowi w ciągu 24 godzin.

§ 4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 14-sto dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 14 dni.
4. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

§ 5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych, chyba że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed

rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

3. Podwykonawca, o którym mowa w §3 ust. 2 Umowy winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie.
4. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§ 7

Czas obowiązywania umowy

Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia do dnia /na okres nie dłuższy niż..... *np.*
okres niezbędny do wykonania zadania, o którym mowa w niniejszej umowie.

§ 8

Rozwiązanie umowy

Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:

- 1) Pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie.
- 2) Przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową.
- 3) Powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.

§ 9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).

2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy Administratora danych.

.....
Administrator danych/Powierający

.....
Podmiot przetwarzający