…………………..….., dnia ................. 2023 r.

**Gmina Złocieniec**

**ul. Stary Rynek 3**

**78-520 Złocieniec**

**Formularz oferty**

Nazwa (firma) albo i mię i nazwisko wykonawcy: ……………………………………...……………………………………………………………………..

Siedziba lub miejsce prowadzonej działalności gospodarczej wykonawcy oraz jego adres:

………………………………………………..…………………...……………………………………………………………………………………………………………………..……………………….

NIP wykonawcy: ……………………………………………..…………………

numer telefonu: ……………………………………………………………….

adres poczty elektronicznej: …………………………………………………..………………………………………………………….

imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów: ……………………………………………………………………………………………...…………..

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia na dostawę pn. „Dostawa sprzętu i oprogramowania w ramach realizacji projektu grantowego  **„Cyfrowa Gmina”**, oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w SWZ **za cenę (brutto)**:

1. **dla części nr 1** zamówienia netto: ………………………………………………………………..
vat (stawka) ……..% podatek vat (kwota) ……………………………………………………………………

**brutto ………………………………………………………………….**

(słownie:………………………………………………………………………………………………………...……….)

1. **dla części nr 2** zamówienia: ……………………………………………………………………
vat (stawka) ……..% podatek vat (kwota) ……………………………………………………………………

**brutto ………………………………………………………………….**

(słownie:………………………………………………………………………………………………………...……….)

Zgodnie z poniższą kalkulacją:

1. Część nr 1 zamówienia – **Wyposażenie serwerowni w sprzęt i oprogramowanie**.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **producent** | **oznaczenie producenta**  | **nazwa handlowa oferowanego sprzętu** | **ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Wartość netto****(ilość x cena jednostkowa netto)** |
| 1. | Dostawa serwera  |  |  |  | 1 szt. |  |  |
| 2. | Dostawa oprogramowania backup  |  |  |  | 1 szt. |  |  |
| 3. | Dostawa oprogramowania do monitoringu sieci  |  |  |  | 1 szt. |  |  |
| **Razem netto** |  |
| **Razem vat** |  |
| **Razem brutto** |  |

1. Część nr 2 zamówienia - **Wyposażenie stanowisk pracowniczych w sprzęt i oprogramowanie**.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa** | **producent** | **oznaczenie producenta**  | **nazwa handlowa oferowanego sprzętu** | **ilość** | **Cena jednostkowa netto** | **Wartość netto****(ilość x cena jednostkowa netto)** |
| 1. | Dostawa laptopów |  |  |  | 35 szt. |  |  |
| 2. | Dostawa tabletów |  |  |  | 15 szt. |  |  |
| 3. | Dostawa oprogramowania biurowego |  |  |  | 25 szt. |  |  |
| 4. | Dostawa wyposażenia sali telekonferencyjnej – projektor |  |  |  | 1 szt. |  |  |
| 5. | Dostawa wyposażenia sali telekonferencyjnej – tablica interaktywna |  |  |  | 1 szt. |  |  |
| 6. | Dostawa urządzeń wielofunkcyjnych |  |  |  | 15 szt. |  |  |
| 7. | Dostawa monitorów interaktywnych |  |  |  | 4 szt. |  |  |
| **Razem netto** |  |
| **Razem vat** |  |
| **Razem brutto** |  |

**2. Informujemy,** że wybór naszej oferty będzie/nie będzie\*\* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

3. Nie uczestniczymy jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.

**4. Oświadczamy, że:**

1) zapoznałem się/śmy się z treścią SWZ dla niniejszego zamówienia, zdobyliśmy wszelkie konieczne informacje do przygotowania oferty i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń,

2) gwarantuję/emy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treści: SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej zmian oraz obowiązującymi przepisami i normami oraz z zachowaniem należytej staranności i najlepszej praktyki zawodowej,

3) jestem/śmy związany/i ofertą przez okres wskazany w SWZ,

4) w cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z kompleksową realizacją przedmiotu zamówienia,

5) oferuję/emy wykonanie zamówienia w terminie i na zasadach określonych w SWZ,

6) akceptuję/emy zawarty w SWZ wzór umowy i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy na warunkach wskazanych w SWZ.

\*wpisać właściwe.

\*\*niepotrzebne skreślić.

**Ponadto oświadczam, że:**

1. nie podlegam wykluczeniu w postępowaniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służącą ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014 r., str. 1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) - określone w rozdziale XIII SWZ.
2. Wykonawca jest **mikroprzedsiębiorcą/małym przedsiębiorstwem/średnim przedsiębiorstwem[[1]](#footnote-2), [[2]](#footnote-3)**,
3. Wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r.[[3]](#footnote-4)
4. Zamówienie zamierzam wykonać samodzielnie/przy pomocy podwykonawcy\* powierzając podwykonawcy działającemu pod firmą ……………………………………………………………………….. wykonanie następującej części zamówienia: ………………………………………………………………….

(*brak wskazania części zamówienia, które wykonawca zamierza wykonać przy pomocy podwykonawcy, rozumiane ma być jako wykonanie zamówienia samodzielnie*)

……………….………………………………

UWAGA:

1. Zamawiający zaleca przed podpisaniem, zapisanie dokumentu w formacie .pdf
2. Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
1. Niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
2. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstwa oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. L 124 z 20.5.2003, str. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani nie są mały przedsiębiorstwami i które zatrudniając mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR. [↑](#footnote-ref-3)
3. Skreślić, jeśli wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchybienia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r. [↑](#footnote-ref-4)