

numer sprawy: OR-D-III.272.15.2023.AR

załącznik numer 3 do SWZ

UMOWA NUMER dalej: "Umowa"

zawarta w pomiędzy **Województwem Mazowieckim** z siedzibą w Warszawie przy ulicy Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa, NIP: 113-245-39-40, REGON: 015528910, zwanym w dalszej części Umowy **Zamawiającym**, reprezentowanym przez: **Zarząd Województwa Mazowieckiego**, w imieniu którego na podstawie uchwały numer 1657/265/21 Zarządu Województwa Mazowieckiego z dnia 19 października 2021 roku zmienionej uchwałą Zarządu Województwa Mazowieckiego numer 819/325/22 z dnia 23 maja 2022 roku działają:

.....

a

z siedzibą w przy, NIP:, REGON:, KRS:,
kapitał zakładowy:, w imieniu którego występuje:

.....

zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą**, zwanymi łącznie **Stronami**.

Paragraf 1.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować usługę będącą przedmiotem postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie artykułu 275 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dziennik Ustaw z 2022 roku pozycja 1710 z późniejszymi zmianami) (ustawa PZP) na „Aktualizację Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla części powiatów województwa mazowieckiego”.
2. Przedmiot Umowy obejmuje:
 - 1) weryfikację atrybutów i wpisów zawartych w bazie BDOT10k;
 - 2) weryfikację danych BDOT10k na podstawie analiz przestrzennych przekazanych przez Zamawiającego;
 - 3) aktualizację i weryfikację BDOT10k w oparciu o dostępne materiały źródłowe oraz wywiad terenowy.
3. Prace określone w ustępie 2 należy wykonać na obszarze powiatu (obiekt ...).
4. Szczegółowy Opis Przedmiotu Umowy, zasięg przestrzenny opracowania i materiały powstałe w wyniku realizacji Umowy, określone zostały w załączniku numer 1 do Umowy - Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącym integralną część Umowy.

Paragraf 2.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania Przedmiotu Umowy w terminie dni od dnia zawarcia Umowy.
2. Dopuszcza się przekazanie przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy do odbioru przed terminem, o którym mowa w ustępie 1, za pisemną zgodą Zamawiającego. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o planowanej dacie dostarczenia do odbioru Przedmiotu Umowy, jeśli termin planowanego dostarczenia jest wcześniejszy niż określony w ustępie 1. Zawiadomienie to musi być przekazane do Zamawiającego przynajmniej 7 dni przed planowanym terminem dostarczenia Przedmiotu Umowy. Brak oświadczenia Zamawiającego o zgodzie na wcześniejsze dostarczenie

Przedmiotu Umowy powoduje obowiązek dostarczenia przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy w terminie określonym w ustępie 1.

Paragraf 3.

1. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do współpracy na każdym etapie realizacji Przedmiotu Umowy w celu należytej realizacji zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace będące Przedmiotem Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w artykule 355 paragrafie 2 Kodeksu cywilnego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, standardami technicznymi obowiązującymi w geodezji i kartografii oraz wymogami określonymi w OPZ i niniejszej Umowie z zachowaniem terminów umownych. Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za dokumentację geodezyjną i kartograficzną niezbędną do wykonania Przedmiotu Umowy, udostępnioną z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania osobom trzecim materiałów będących własnością Skarbu Państwa, stanowiących państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny, ani niewykorzystywania ich do sporządzania jakichkolwiek kopii lub materiałów pochodnych, do celów nie związanych z Przedmiotem Umowy.
5. Wykonawca, ani osoby działające w jego imieniu, nie mają prawa do udostępniania, przekazywania lub odsprzedaży (w żadnej formie) jakichkolwiek materiałów powstałych w wyniku realizacji Umowy osobom trzecim, ani do wykorzystywania tych materiałów do innych celów niebędących przedmiotem niniejszej Umowy.
6. Wykonawca, po upływie terminu rękojmi, zobowiązuje się do trwałego usunięcia z komputerów oraz innych nośników danych wszystkich informacji, danych i materiałów otrzymanych, jak również powstałych w wyniku realizacji Umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dziennik Ustaw z 2019 roku pozycja 742 z późniejszymi zmianami).
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Zlecenie wykonania części prac podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i ich pracowników jak za własne.
9. Wykonawca ma obowiązek uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego w przypadku powierzenia wykonania Umowy osobie trzeciej

Paragraf 4.

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontrolowania postępu i jakości prac oraz pisemnego przekazywania swoich uwag i zaleceń wiążących Wykonawcę w granicach Umowy, w każdym momencie jej realizacji. W przypadku przekazania powyższych uwag Wykonawca zobowiązany jest do udzielania pisemnej odpowiedzi, która umożliwi ocenę zaawansowania i jakości wykonywanych prac.
2. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przekazać pisemną informację na temat
 - 1) ogólnego szacunkowego procentowego zaawansowania prac w ramach Umowy;
 - 2) informacji, które prace zostały już wykonane lub trwają wraz z informacją o stanie ich zaawansowania;

- 3) oceny zagrożenia realizacji Umowy oraz informacji o podjętych działaniach naprawczych w przypadku wystąpienia takich zagrożeń.

Paragraf 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się przekazać wykonany Przedmiot Umowy nie później niż w terminie określonym w paragrafie 2 poprzez wgranie na uzgodniony z Zamawiającym serwer. O fakcie przekazania Przedmiotu Umowy oraz gotowości do odbioru prac wykonanych w ramach Umowy, Wykonawca ma obowiązek pisemnego zawiadomienia Zamawiającego.
2. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru po przekazaniu przez Wykonawcę do odbioru wszystkich prac wykonanych w ramach Umowy.
3. Do dokonania odbioru Przedmiotu Umowy Zamawiający powoła Komisję Odbioru.
4. Przekazany do odbioru Przedmiot Umowy, poddany zostanie przez Zamawiającego kontroli zgodności wykonania z OPZ oraz postanowieniami Umowy, zwanej dalej „kontrolą jakości”.
5. Zamawiający przeprowadzi kontrolę jakości w terminie do 30 dni od terminów przekazania przez Wykonawcę do odbioru prac stanowiących Przedmiot Umowy.
6. Zamawiający przeprowadzi kontrolę jakości na wybranych próbkach danych, a wykryte na nich wady będą stanowiły ocenę jakości całego opracowanego obszaru.
7. Zamawiający odmówi odebrania Przedmiotu Umowy w przypadku stwierdzenia podczas odbioru niezgodności jego wykonania z OPZ lub postanowieniami Umowy, popartego stosownymi postanowieniami Komisji Odbioru zawartymi w protokole odbioru i wyznaczy w protokole termin poprawy Przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wykryte wady Przedmiotu Umowy na obszarze całego opracowania, w terminie wskazanym przez Zamawiającego w protokole odbioru i ponownie przekazać go do kontroli.
9. Zamawiający ponownie przeprowadzi kontrolę jakości przekazanego Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, iż kolejna próbka danych może obejmować inny obszar niż podczas poprzedniej kontroli.
10. Z poszczególnych odbiorów Komisja Odbioru sporządzi protokoły.
11. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
 - 1) stwierdzenia Komisji Odbioru o istnieniu wad w wykonaniu Przedmiotu Umowy lub ich braku i akceptacji przekazanego Przedmiotu Umowy;
 - 2) w przypadku stwierdzenia wad - zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad w określonym przez Zamawiającego terminie, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w paragrafie 6 ustęp 1 niniejszej Umowy.
12. Za dzień należytego wykonania Przedmiotu Umowy uznaje się dzień przekazania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, który zostanie odebrany przez Komisję Odbioru z wynikiem pozytywnym bez zastrzeżeń.
13. Protokoły odbioru zostaną sporządzone w formie dokumentów elektronicznych i zostaną podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
14. Protokoły odbioru nie wymagają podpisu Wykonawcy.
15. W razie stwierdzenia w trakcie odbioru Przedmiotu Umowy wad nienadających się do usunięcia, powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, a wady te uniemożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy, żądając kary, o której mowa w paragrafie 9 ustęp 3.

16. Zamawiający w ramach kontroli wykonanych prac może przeprowadzić kontrolę terenową.

Paragraf 6.

1. Wymieniony w paragrafie 1 Przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać za wynagrodzeniem wynoszącym złotych brutto: (słownie:złotych)¹, w tym złotych podatku VAT (słownie:złotych).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ustępie 1 wyczerpuje wszystkie żądania finansowe Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy i obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy.
3. W przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT, Strony Umowy przyjmują, że wiążąca dla Stron będzie wysokość wynagrodzenia brutto wskazana w ustępie 1. Strony dokonają w takiej sytuacji obliczenia kwot netto oraz wysokości podatku VAT z uwzględnieniem nowej stawki podatku VAT, tak aby wysokość wynagrodzenia brutto nie uległa zmianie.
4. Źródłem finansowania Umowy jest w 100% dotacja celowa budżetu państwa.

Paragraf 7.

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w paragrafie 6 ustępie 1 zostanie wypłacone Wykonawcy na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, na rachunek bankowy numer
2. Zmiana numeru rachunku bankowego wymaga sporządzenia aneksu do Umowy w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT jest podpisany protokół odbioru z wynikiem pozytywnym.
4. Należność za wykonany i odebrany Przedmiot Umowy płatna będzie przelewem w terminie 30 dni od dostarczenia przez Wykonawcę faktury VAT wystawionej zgodnie z ustępem 6 i 7, do Departamentu Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Kijowska 10/12A, 03-743 Warszawa. Fakturę należy dostarczyć przez operatora pocztowego lub elektronicznie na adres poczty elektronicznej geodezja@mazovia.pl lub za pośrednictwem ePUAP Urzędu lub na Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF).
5. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do jego banku.
6. Dane Zamawiającego do wystawienia faktury:
Nabywca: Województwo Mazowieckie
03-719 Warszawa, ul. Jagiellońska 26
NIP 1132453940
Odbiorca/Płatnik faktury: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie,
ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa.
7. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania na fakturze wpisu dotyczącego Przedmiotu Umowy w następującym brzmieniu: "Aktualizacja Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla

¹ Środki zabezpieczono w budżecie WM w dz. 710, rozdz. 71012 paragraf 4300 – Działanie 3.3.16_AKTUALIZACJA_ZBIORÓW_DANYCH Aktualizacja zbiorów danych przestrzennych infrastruktury informacji przestrzennej oraz tworzenie opracowań kartograficznych i tematycznych.

części powiatów województwa mazowieckiego - Umowa numer

Paragraf 8.

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że wykonany Przedmiot Umowy przekazany w terminie, o którym mowa w paragrafie 2, będzie należytej jakości, wolny od wad oraz spełniać będzie wszelkie wymogi określone w Umowie oraz w OPZ, stanowiącym integralną część Umowy.
2. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne Przedmiotu Umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Bieg terminu rękojmi dla Przedmiotu Umowy rozpoczyna się z dniem przekazania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy, który zostanie odebrany przez Komisję Odbioru z wynikiem pozytywnym, a kończy się po upływie ... lat licząc od tego dnia z uwzględnieniem ustępu 8 zgodnie z Formularzem Oferty stanowiącym Załącznik Numer 3 do Umowy.
4. Jeżeli w okresie rękojmi, w trakcie korzystania przez Zamawiającego z Przedmiotu Umowy okaże się, że posiada on wady, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego pod rygorem zastosowania kar umownych, o których mowa w paragrafie 9 ustęp 1 punkt 3 Umowy.
5. Termin, o którym mowa w ustępie 4 nie może być krótszy niż 14 dni roboczych.
6. Z odbioru usunięcia wad Przedmiotu Umowy w okresie rękojmi Komisja Odbioru, o której mowa w paragrafie 5 ustęp 3, sporządzi protokół.
7. Zamawiający odmówi odebrania usunięcia wad Przedmiotu Umowy w okresie rękojmi w przypadku stwierdzenia podczas kontroli jakości, że nie zostały usunięte wszystkie wady, co zostanie poparte stosownymi postanowieniami zawartymi w protokole, w którym jednocześnie zostanie wyznaczony Wykonawcy nowy termin poprawy zgodnie z ustępem 4. W takiej sytuacji Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne, o których mowa w paragrafie 9 ustęp 1 punkt 4.
8. Termin rękojmi ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady Przedmiotu Umowy objętego rękojmią Zamawiający nie mógł z niego korzystać, a w szczególności o okres upływający od dnia zawiadomienia Wykonawcy o wykryciu wady do dnia jej usunięcia potwierdzonego pisemnie przez Zamawiającego.

Paragraf 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w paragrafie 6 ustęp 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu Przedmiotu Umowy, licząc od dnia następnego po upływie terminu określonego w paragrafie 2;
 - 2) 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w paragrafie 6 ustęp 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w należyтым wykonaniu Przedmiotu Umowy z uwagi na odmowę jego odebrania zgodnie z paragrafem 5 ustęp 7, licząc od dnia następnego po terminie przekazania Przedmiotu Umowy do dnia przekazania należycie sporządzonego Przedmiotu Umowy, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez Komisję Odbioru protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym, z wyłączeniem dni pomiędzy terminami przekazania danych i sporządzenia protokołu odbioru;
 - 3) 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w paragrafie 6 ustęp 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu Przedmiotu Umowy do odbioru po naprawie w okresie rękojmi, licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w paragrafie 8 ustęp 4;
 - 4) 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w paragrafie 6 ustęp 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w należyтым usunięciu wad Przedmiotu Umowy w okresie rękojmi z uwagi na odmowę

jego odebrania zgodnie z paragrafem 8 ustęp 7, licząc od dnia następnego po terminie przekazania Przedmiotu Umowy do dnia przekazania należyście sporządzonego Przedmiotu Umowy, co zostanie potwierdzone podpisaniem przez Komisję Odbioru protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym, z wyłączeniem dni pomiędzy terminami przekazania danych i sporządzenia protokołu odbioru;

- 5) 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w paragrafie 6 ustęp 1, naliczaną dla każdego przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w paragrafie 13 ustęp 2, 3 i 4, w przypadku stwierdzenia zawarcia nieprawdziwych informacji w oświadczeniu, o którym mowa w paragrafie 13 ustęp 5 lub niedotrzymanie terminu, o którym mowa w paragrafie 13 ustęp 6.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w paragrafie 6 ustęp 1, w przypadku odstąpienia od realizacji Umowy przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w paragrafie 6 ustęp 1, w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Kary umowne, o których mowa w ustępie 1 są naliczane niezależnie i podlegają sumowaniu. Suma kar umownych nałożonych na Wykonawcę nie może przekroczyć 50% kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w paragrafie 6 ustęp 1.
5. Kary umowne, o których mowa w ustępach 2 i 3 nie łączą się z innymi karami i mają przed nimi pierwszeństwo.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
8. Należne Zamawiającemu kary umowne będą potrącone z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w paragrafie 6 ustęp 1, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Przy dochodzeniu kar umownych, Zamawiający nie ma obowiązku wykazywania poniesionej szkody.

Paragraf 10.

1. W celu zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego, Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu podpisania Umowy, zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w paragrafie 6 ustęp 1 Umowy, co stanowi kwotę w wysokości złotych (..... złotych i .../100). Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy utrzymywane będzie przez Wykonawcę przez cały okres obowiązywania Umowy to jest do czasu podpisania protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wnoszone jest w postaci
3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie pieniężnej kwotę w wysokości, o której mowa w ustępie 1 należy wpłacić na konto, z tytułem wpłaty „Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy – „Aktualizacja Bazy Danych Obiektów Topograficznych (BDOT10k) dla części powiatów województwa mazowieckiego – Umowa numer ...”.

4. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wnosić zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja ta musi mieć charakter nieodwołalny, bezwarunkowy i być płatna na każde żądanie. Oryginał ustanowienia zabezpieczenia stanowi Załącznik Numer 2 do Umowy.
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy 70 % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, czyli od podpisania protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym.
6. Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi, o którym mowa w paragrafie 8 ustęp 3, zgodnie z artykułem 453 ustęp 3 ustawy PZP.
7. Wydanie oryginału dokumentu następuje po upływie okresu, na jaki zostało wniesione zabezpieczenie.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do przedłużenia ważności zabezpieczenia, jeżeli data jego wygaśnięcia przypadnie przed terminem wykonania Przedmiotu Umowy. Najpóźniej na 30 dni przed upływem ważności zabezpieczenia Wykonawca, na swój koszt, przedłuży zabezpieczenie lub ustanowi nowe zabezpieczenie, w formie wynikającej z ustępu 3, na przedłużony okres, o treści tożsamej z pierwotnym zabezpieczeniem oraz dostarczy Zamawiającemu dokument potwierdzający jego przedłużenie lub ustanowienie nowego zabezpieczenia, w przeciwnym przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastosowania artykułu 452 ustęp 9 i 10 ustawy PZP.
9. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy zabezpieczeniu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania Umowy, nienależytego jej wykonania, a także kar umownych zastrzeżonych w niniejszej Umowie.
10. W trakcie realizacji Umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

Paragraf 11.

1. Wszystkie materiały zawierające wyniki prac geodezyjnych i kartograficznych objęte niniejszą Umową Wykonawca przekaże do Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Warszawie, zgodnie z OPZ i obowiązującymi przepisami.
2. Z chwilą odebrania Przedmiotu Umowy potwierdzonego przez podpisanie protokołu odbioru z wynikiem pozytywnym, materiały będące wynikiem prac geodezyjnych i kartograficznych objęte Przedmiotem Umowy przechodzą na wyłączną własność Skarbu Państwa, zgodnie z artykułem 40 ustęp 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dziennik Ustaw z 2021 roku pozycja 1990 z późniejszymi zmianami).

Paragraf 12.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowo wykonanej części Umowy, potwierdzonej przez Komisję Odbioru, o której mowa w paragrafie 5 (artykuł 456 ustęp 1 i 3 ustawy PZP).

2. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz do naliczenia kar umownych określonych w paragrafie 9 ustęp 3, do których w szczególności należą:
 - 1) niestosowanie się przez Wykonawcę do uwag i zaleceń Zamawiającego, o których mowa w paragrafie 4 niniejszej Umowy;
 - 2) sytuacja, gdy łączna wartość naliczonych kar umownych z tytułu zwłoki, o których mowa w paragrafie 9 ustęp 1 punkt 1 i 2, przekroczy kwotę 10% kwoty brutto, o której mowa w paragrafie 6 ustęp 1;
 - 3) co najmniej trzykrotne przekazanie Zamawiającemu wadliwego Przedmiotu Umowy.
3. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania uzasadnienia.
4. Termin na złożenie oświadczenia przez Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy z przyczyn wskazanych w ustępie 2 wynosi do 30 dni od daty powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyny odstąpienia.

Paragraf 13.

1. Przedmiot Umowy realizowany będzie przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe zgodnie z wymaganiami postawionymi w specyfikacji warunków zamówienia i złożoną ofertą.
2. Wykonawca przez cały okres trwania Umowy zobowiązuje się do dysponowania zasobami ludzkimi w liczbie i o kwalifikacjach oraz doświadczeniu wskazanych w ofercie złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w wyniku którego zwarta została Umowa.
3. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklarował w Formularzu Oferty, że skieruje do realizacji przedmiotu umowy dodatkowe osoby, ponad liczbę osób wymaganą w warunkach udziału w postępowaniu, określonych w paragrafie 10 ustęp 1 punkt 1) specyfikacji, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przez cały okres realizacji Umowy dysponował co najmniej liczbą osób wskazaną przez Wykonawcę w Formularzu Oferty spełniającą wspomniane powyżej warunki.
4. Na podstawie artykułu 95 ustęp 1 ustawy PZP Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie Umowy o pracę osób wykonujących czynności:
 - 1) kierowanie zespołem i nadzór nad pracami;
 - 2) aktualizacja danych BDOT10k.Powyższy obowiązek nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca lub Podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. jako osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnik spółki cywilnej).
5. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w dniu zawarcia Umowy złożył Zamawiającemu pisemne oświadczenie, stanowiące załącznik numer 4 do Umowy, o dysponowaniu przez cały okres realizacji Umowy osobami, o których mowa w ustępach 2, 3 oraz spełnieniu warunku, o którym mowa w ustępie 4.
6. W przypadku uzasadnionej potrzeby zmiany jednej z osób, o których mowa w ustępie 2 Wykonawca wyznaczy na jej miejsce inną osobę posiadającą doświadczenie i kwalifikacje zawodowe nie niższe niż wskazane w ofercie, o czym niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od zaistnienia zmiany, złoży pisemne oświadczenie o dysponowaniu osobami, o którym mowa w ustępie 5.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo stwierdzenia prawdziwości informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w ustępie 5. Wykonawca zobowiązany jest udowodnić

Zamawiającemu prawdziwość informacji zawartych w oświadczeniu przedstawiając na żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia dostarczenia żądania Zamawiającego, w szczególności:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika;
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
 - 3) poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
 - 4) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
8. Za niewywiązanie się z któregośkolwiek obowiązku wynikającego z ustępów 2, 3 i 4, w przypadku stwierdzenia zawarcia nieprawdziwych informacji w oświadczeniu lub niedotrzymanie terminu, o którym mowa w ustępie 6, Zamawiający naliczy karę w wysokości określonej w paragrafie 9 ustęp 1 punkt 5.

Paragraf 14

1. Przedstawicielami upoważnionymi przez Strony do kontaktu w celu uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją Umowy, przy zachowaniu określonych w niej warunków są:
 - 1) ze strony Zamawiającego -
 - 2) ze strony Wykonawcy -
2. Wszelka korespondencja i zawiadomienia Stron zostaną uznane za doręczoną, o ile wysłana będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej, listem poleconym lub doręczona osobiście za potwierdzeniem odbioru na następujące adresy:
 - 1) dla Zamawiającego - Departament Cyfryzacji, Geodezji i Kartografii Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Kijowska 10/12A, 03-743 Warszawa (poczta elektroniczna: geodezja@mazovia.pl);
 - 2) dla Wykonawcy:z wyłączeniem przypadków, o których mowa w ustępie 3 i 4 oraz przypadków, gdy przepisy prawa wskazują konkretny sposób doręczenia.
3. Zmiana przedstawicieli ze strony Zamawiającego lub Wykonawcy wymaga pisemnego powiadomienia drugiej ze Stron i staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez adresata pisma z danymi nowego przedstawiciela.
4. Każda ze Stron może jednostronnie dokonać zmiany danych adresowych, o których mowa w ustępie 2, zawiadamiając o tym pisemnie z 7-dniowym wyprzedzeniem drugą Stronę.
5. W przypadku niewywiązania się jednej ze Stron z obowiązku, o którym mowa w ustępie 4, korespondencja wysłana na podany w Umowie adres lub numer uważana będzie za doręczoną.
6. Zmiana osób, o których mowa w ustępie 1 lub adresów, o których mowa w ustępie 2, nie stanowi zmiany treści Umowy.

Paragraf 15.

1. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zmiana będzie dotyczyć co najmniej jednej z okoliczności, o których mowa w artykule 455 ustęp 1 ustawy PZP lub w przypadku:

- 1) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy, z wyłączeniem kwestii związanych z wynagrodzeniem wykonawcy;
 - 2) działania siły wyższej;
 - 3) wystąpienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawierania umowy, które uniemożliwiają wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z treścią i celem Umowy;
 - 4) zmiany osób uczestniczących w wykonaniu Umowy, przy czym zmienione zostanie oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu osobami stanowiące załącznik numer 4 do Umowy z zastrzeżeniem, iż liczba osób w poszczególnych zakresach wykonywanych czynności nie ulegnie zmianie oraz z zastrzeżeniem, iż Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż każda nowa osoba spełnia wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia;
 - 5) Wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
2. Zmiany postanowień Umowy wymagają sporządzenia aneksu do umowy w formie elektronicznej pod rygorem nieważności.

Paragraf 16.

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i innych ustaw właściwych dla Przedmiotu Umowy.
4. Datą podpisania niniejszej Umowy jest data złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią z osób podpisujących w imieniu ostatniej ze Stron.
5. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle niniejszej Umowy podlegają rozpatrzeniu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Treść umowy stanowi informację publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dziennik Ustaw z 2022 roku pozycja 902).
8. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 119 z 4 maja 2016 roku, strona 1) oraz ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dziennik Ustaw z 2019 roku pozycja 1781). Informacje na temat przetwarzania danych osobowych stanowią załącznik numer 5 do Umowy.
9. Zamawiający informuje Wykonawcę, że Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO/IEC 27001:2017-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO 45001:2018-06 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi oraz na podstawie wytycznych PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności. Przy współpracy z Województwem Mazowieckim należy zachować należytą staranność, aby zapewnić

bezpieczeństwo informacji, ochronę środowiska, bezpieczne i higieniczne warunki pracy, przeciwdziałanie korupcji.

10. Wskazane poniżej Załączniki stanowią integralną część niniejszej Umowy.

11. Za miejsce zawarcia umowy strony uznają Warszawę.

Załączniki:

1. Załącznik numer 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
2. Załącznik numer 2 - Dokument ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy
3. Załącznik numer 3 - Formularz Oferty Wykonawcy
4. Załącznik numer 4 - Oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu osobami
5. Załącznik numer 5 - Klauzula informacyjna

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

OŚWIADCZENIE

o skierowaniu do realizacji zamówienia osób, o których mowa w paragrafie 13 ustępach 2, 3 oraz spełnieniu warunku, o którym mowa w paragrafie 13 ustęp 4 Umowy

Ja/ My*

reprezentując wykonawcę

oświadczam/y, że podmiot/podmioty* który reprezentuję/my skieruję/my* do realizacji zamówienia następujące osoby:

lp	imię i nazwisko	uprawnienia zawodowe w zakresie: redakcja map, o których mowa w artykule 43 punkt 6 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne	doświadczenie polegające na opracowaniu lub/i aktualizacji Bazy Danych Obiektów Topograficznych BDOT10k	zakres czynności wykonywanych w ramach zamówienia			UWAGI
				kierowanie zespołem i nadzór nad pracami	aktualizacja danych BDOT10k	inne**	
1		TAK/NIE*	TAK/NIE*	TAK/NIE*	TAK/NIE*		
2		TAK/NIE*	TAK/NIE*	TAK/NIE*	TAK/NIE*		
3		TAK/NIE*	TAK/NIE*	TAK/NIE*	TAK/NIE*		
4		TAK/NIE*	TAK/NIE*	TAK/NIE*	TAK/NIE*		

oświadczam/y, że osoby wykonujące czynności:

1) kierowanie zespołem i nadzór nad pracami;

2) aktualizacja danych BDOT10k

są zatrudnione na podstawie Umowy o pracę ***.

oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w artykule 13 lub artykule 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 119 z 4 maja 2016 roku, strona 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego.

Podpis wykonawcy

* *niepotrzebne skreślić*

** *wypełnić w przypadku, gdy osoba nie będzie wykonywać jednej z czynności: kierowanie zespołem i nadzór nad pracami lub aktualizacja danych BDOT10k*

*** *nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca lub Podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. jako osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnik spółki cywilnej)*

KLAUZULA INFORMACYJNA

****DOTYCZY OSÓB PRAWNYCH**

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących *[nazwa podmiotu – strony umowy/postępowania]* oraz osób wskazanych przez *[nazwa podmiotu – strony umowy/postępowania]*, jako osoby do kontaktu jest Województwo Mazowieckie, którego dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: urzed_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/esp.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: iod@mazovia.pl.
3. Dane osobowe:
 - 1) osób reprezentujących *[nazwa podmiotu – strony umowy/postępowania]*, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy lub ważności podejmowanych czynności.
 - 2) osób wskazanych przez *[nazwa podmiotu – strony umowy/postępowania]*, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych), w celu realizacji niniejszej umowy/przebiegu postępowania. Dane zostały podane przez *[nazwa podmiotu – strony umowy/postępowania]* w ramach zawieranej umowy/prowadzonego postępowania.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
Ponadto osobom wskazanym przez *[nazwa podmiotu – strony umowy/postępowania]*, jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.
6. *[nazwa podmiotu – strony umowy/postępowania]* jest zobowiązany do przekazania zapisów niniejszego paragrafu wszystkim osobom fizycznym wymienionym w ust. 1.

Podpis Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela

KLAUZULA INFORMACYJNA

***DOTYCZY OSÓB FIZYCZNYCH (W TYM PRZEDSIĘBIORCÓW)*

1. Administratorem danych osobowych *[oznaczenie strony umowy]* oraz osób reprezentujących *[oznaczenie strony umowy]* jest Województwo Mazowieckie, którego dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: urząd_marszalkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/esp.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: iod@mazovia.pl.
3. Dane osobowe *[oznaczenie strony umowy]* będą przetwarzane w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)*. A jeżeli strona umowy jest reprezentowana przez pełnomocnika, to jego dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)*, wynikającego z art. 98 Kodeksu cywilnego – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podane tych danych jest warunkiem zawarcia umowy.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach*.
5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych. Ponadto przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Podanie danych jest warunkiem zawarcia niniejszej umowy.

*Podpis Wykonawcy lub upoważnionego
przedstawiciela*