Załącznik Nr 6.10 do SWZ

**POROZUMIENIE (WZÓR)**

**O WSPÓŁPRACY PRACODAWCÓW, KTÓRYCH PRACOWNICY WYKONUJĄ PRACĘ NA TYM SAMYM TERENIE POZOSTAJĄCYM W ADMINISTRACJI JW Nr 2063, W CELU ZAPEWNIENIA BEZPIECZNYCH I HIGIENICZNYCH WARUNKÓW PRACY ORAZ USTANOWIENIA KOORDYNATORA DS. BHP**

**zawarte w dniu………………………………….. w Warszawie pomiędzy:**

1. Jednostką Wojskową Nr 2063 z siedzibą w Warszawie, przy ul. Banacha 2, reprezentowanym przez ………………………………………. – Dowódcę Jednostki Wojskowej Nr 2063;

a:

1. ………………………………………. z siedzibą w ………………………, przy ul. ………………………………, reprezentowaną przez ………………………….. –

 (nazwa firmy, adres, reprezentant)

zwanym dalej **Wykonawcą**

następującej treści:

Niniejsze porozumienie zawiera się z uwzględnieniem postanowień
art. 207 – 2091 i 304 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.1320) oraz wykonaniu postanowień §……….. umowy z dnia ……………………………………………………, zwanej dalej „umową”.

Ilekroć w niniejszym porozumieniu jest mowa o pracodawcy rozumie się przez to Zamawiającego/Zleceniodawcę oraz Wykonawcę/Zleceniobiorcę

**§ 1**

1. Strony zobowiązują się współpracować w celu zapewnienia pracownikom bezpiecznych i higienicznych warunków pracy.
2. W przypadku wystąpienia zagrożenia dla zdrowia lub życia pracowników Strony zobowiązują się nawzajem informować o tych zagrożeniach.
3. Strony zobowiązują się do bieżącego informowania pracowników lub ich przedstawicieli o działaniach podejmowanych w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym w związku lub podczas pracy.
4. Strony ustalają i wyznaczają koordynatora ds. bezpieczeństwa i higieny pracy w osobie

………………………………………………………………………………..

(Imię i nazwisko nr telefonu, mail)

zwanego dalej, „koordynatorem ds. bhp”.

1. Wyznaczenie koordynatora ds. bhp nie zwalnia Stron z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym pracownikom oraz wyznaczenia osób odpowiedzialnych za zadania z zakresu bhp na terenie podległych jednostek organizacyjnych/instytucji/zakładów pracy.
2. W razie zaistnienia wypadku przy pracy pracownika jednej ze Stron ustalenia dokonuje komisja powypadkowa lub zespół powypadkowy powoływana/y przez pracodawcę poszkodowanego pracownika.

**§ 3**

Strony oświadczają, iż pracownicy każdej ze Stron:

* 1. Posiadają, stosowne do zajmowanego stanowiska, kwalifikacje zawodowe;
	2. posiadają aktualne orzeczenia lekarskie stwierdzające brak przeciwskazań do wykonywania pracy na danym stanowisku;
	3. odbyli instruktaż ogólny i stanowiskowy;
	4. zapoznali się z oceną ryzyka zawodowego w miejscu pracy;
	5. zapoznali się z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy dotyczącymi wykonywanych przez nich prac oraz jednolitymi zasadami postępowania w przypadku powstania zagrożeń;
	6. posiadają wymagane szkolenia okresowe w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy;
	7. posiadają na zajmowanym stanowisku pracy, jeżeli zostały przydzielone, środki ochrony indywidualnej oraz odzież i obuwie robocze.

**§ 4**

Koordynator ds. bhp ma prawo do:

* 1. sygnalizowania pracownikom zauważonego naruszenia przez nich w miejscu wykonywanych prac, przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy;
	2. informowania Stron o stwierdzonych zagrożeniach lub uchybieniach, a także występowania do Stron o usunięcie stwierdzonych zagrożeń lub uchybień;
	3. niezwłocznego wstrzymania pracy maszyny lub urządzeń w razie wystąpienia bezpośredniego zagrożenia lub zdrowia pracownika lub innej osoby.

**§ 5**

1. Strony wyznaczają, określone w załączniku nr 1 do porozumienia, osoby do udzielania pierwszej pomocy w miejscach wspólnego wykonywania prac na tym samym terenie.
2. Strony zobowiązują się do stosowania jednolitych zasad postępowania w przypadku powstania zagrożeń dla osób zatrudnionych na tym samym terenie w kompleksach koszarowych administrowanych przez JW Nr 2063, stanowiących załącznik nr 2 do porozumienia.

**§ 6**

Do kontaktów ze Strony Jednostki Wojskowej Nr 2063 upoważniony/a został/a: Pan Bartłomiej BIEŃCZYK – tel. 261 824 972.

**§ 7**

1. Porozumienie zostaje zawarte na okres trwania umowy obejmującej przedmiot zamówienia z możliwością jego rozwiązania przez każdą ze Stron za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
2. Wszelkie zmiany w porozumieniu wymagają formy pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności.
3. Porozumienie zawarto w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
4. Niniejsze porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania przez wszystkie Strony.

*Załącznik nr 1 do porozumienia*

Na podstawie art. 2071 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy niżej wymienionych wyznaczam do udzielania pierwszej pomocy:

1. p. Katarzyna GŁĘBOWSKA, ul. Królewska 1, pom. 36 nr tel. 261 873 191;
2. p. Waldemar WACHOL ul. Nowowiejska, pom. 1a, nr tel. 261 846 961;
3. p. Wojciech GŁĘBOWSKI, ul. Ostroroga 35, pom. 2, nr tel. 261 853 147;
4. p. Mariusz BYLINA, ul. Radiowa 2 pom. 3, nr tel. 261 855 292;
5. p. Krystyna WOJCIESZEK, ul. Żwirki i Wigury 103/105, pom. 5, nr tel. 261 825 612.

*Załącznik Nr 2 do porozumienia*

ODDZIAŁ ZABEZPIECZENIA DOWÓDZTWA GARNIZONU WARSZAWA

KIEROWNICTWO

**„ZATWIERDZAM”**

**DOWÓDCA**

**płk Janusz KRUPA**

**INFORMACJA O JEDNOLITYCH ZASADACH POSTĘPOWANIA**

**W PRZYPADKU POWSTANIA ZAGROŻEŃ DLA OSÓB ZATRUDNINYCH NA TYM SAMYM TERENIE**

Starszy Inspektor BHP:

Katarzyna SÓJKA

WARSZAWA 2020

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zagrożenie** | **Źródła zagrożeń** | **Skutki zagrożeń** | **Środki profilaktyczne** |
|  | Pożar. | Niesprawne urządzenia elektryczne, zaprószenie ognia, np.:palenie tytoniu w miejscach niedozwolonych,składowanie śmieci w miejscach przypadkowych. | Ciężkie poparzenia ciała, zatrucia, w skrajnych przypadkach nawet śmierć. | Kontrola stanu technicznego urządzeń. Dbałość o ład i porządek. Bezwzględny zakaz używania otwartego ognia i palenia papierosów. Ewakuacja pracowników. Przestrzeganie przepisów i instrukcji o ochronie ppoż. |
|  | Prąd elektryczny  | Niesprawne urządzenia i instalacje elektryczne, przedłużacze. | Porażenie, poparzenie, śmierć. | Okresowe pomiary stanu izolacji. Usuwanie na bieżąco nieprawidłowości. Zakaz wykonywania napraw przez osoby nieupoważnione. Zabezpieczenie przewodów przed możliwością uszkodzenia mechanicznego. |
|  | Pojazdy  | Wszystkie pojazdy poruszające się po terenie kompleksu. | Ogólne potłuczenia, urazy lub śmierć. | Bezwzględny zakaz sprzątania terenów zewnętrznych w czasie przejazdów pojazdów służbowych. Wzmożona uwaga na drogach na terenie kompleksu. Dostosowanie prędkości do warunków atmosferycznych. Stosowanie zasady ograniczonego zaufania. Stosowanie kamizelek odblaskowych podczas wykonywania prac na droga i placach. |
|  | Powierzchnie płaskie (upadek na tym samym poziomie) | Śliskie (mokre lub zabrudzone smarami), nierówne powierzchnie – szczególnie: przejść, dróg i krawężniki. Przemieszczanie się po schodach wewnętrznych i zewnętrznych. | Ogólne urazy ciała – szczególnie kończyn (złamania) i głowy (stłuczenia, otarcia). | Stosowanie obuwia roboczego. Zachowanie należytej ostrożności. Ograniczanie pośpiechu. Zaznaczanie mokrych powierzchni odpowiednim znakiem ostrzegawczym. Zachowanie ostrożności. Utrzymywanie schodów we właściwym stanie (w zależności na warunki atmosferyczne). |
|  | Różnice poziomów (upadek na niższy poziom) | Położenie stanowiska pracy na poziomie różnym od poziomu otoczenia – praca z przenośnej drabinki, podestu (czyszczenie wysokich mebli, regałów, mycie okien). Zagrożenie pochodzi również ze strony niewłaściwie wykorzystywanego sprzętu do pracy na wysokości do 1 m lub użytkowania sprzętu nieprzystosowanego do prac tego typu (stosowanie przypadkowego wyposażenia pomieszczeń – np. krzeseł). Wypadnięcie podczas mycia okien.  | Złamania kończyn. Często również urazy:• kręgosłupa,• miednicy,• głowymogące skutkować kalectwem. Ogólne potłuczenia ciała. Złamania kończyn. Często również urazy kręgosłupa, i głowy, które mogą skutkować kalectwem a nawet śmiercią. | Zakaz wchodzenia na przypadkowe wyposażenie pomieszczeń (krzesła, stołki, szafki, itp.) – praca z drabinki. Zachowanie należytej uwagi i ostrożności. Ograniczanie pośpiechu. |
|  | Hałas | Urządzenia przeznaczone do utrzymania porządku.  | Osłabienie słuchu, osłabiona koncentracja, zmęczenie.  | Stosowani środków ochrony indywidualnej. Skracanie czasu ekspozycji do niezbędnego minimum. |
|  | Przeciążenie układu ruchu. | Przesuwanie, przestawianie:wyposażenia (zwłaszcza w biurze),wiadra z wodą, worków ze śmieciami (przenoszenie). | Długotrwałe dolegliwości układu mięśniowo-szkieletowego. Możliwe są też urazy wewnętrzne. | Przestrzeganie instrukcji ręcznych prac transportowych. Stosowanie zasad ergonomii. Zalecenie ostrożności. Ograniczenie pośpiechu. |
|  | Przygniecenie, uderzenie spadającymi przedmiotami. | Nieprawidłowo ustawione, przestawiane, przenoszone przedmioty. | Urazy ciała – szczególnie stłuczenia kończyn dolnych oraz urazy głowy. | Prawidłowe ustawianie przestawianych, układanych przedmiotów. Ostrożność przy wykonywaniu tego typu prac. Ograniczenie pośpiechu. |
|  | Kontakt z nieruchomymi elementami. | Wyposażenie pomieszczeń (szafki, maszyny), wejścia, ograniczone przestrzenie, pośpiech. | Urazy ciała – szczególnie stłuczenia i skaleczenia kończyn. | Kontrola stanu posadzek i regularne naprawianie zauważonych ubytków. Ład i porządek w miejscu wykonywania prac oraz na ciągach komunikacyjnych. Stosowanie obuwia roboczego. Zalecenie ostrożności. Ograniczanie pośpiechu. |
|  | Uderzenie ruchomymi elementami. | Drzwi, otwarte okna i skrzydła bramy. | Urazy ciała – szczególnie niebezpieczne stłuczenia głowy. | Zachowanie należytej ostrożności. Niedopuszczania do wystąpienia przeciągów. Ograniczanie pośpiechu. |
|  | Kontakcie z ostrymi, szorstkimi krawędziami, przedmiotami. | Uszkodzone powierzchnie czyszczonych przedmiotów, (ramy okienne, szyby), szkło lub ostre przedmioty w śmieciach. | Urazy dłoni. | Przestrzeganie instrukcji bhp sprzątaczki. Stosowanie rękawic roboczych. Zachowanie należytej ostrożności. Ograniczanie pośpiechu. |
|  | Kontakt ze oparami środkami drażniącymi, alergizującymi. | Wykorzystywane środki myjące, czyszczące, dezynfekujące. | Alergie, podrażnienia skóry. | Stosowanie rękawic ochronnych a w uzasadnionych przypadkach maseczki filtrująco-pochłaniającej. Stosowanie i przechowywanie tylko środków dopuszczonych do obrotu i wyłącznie zgodnie z instrukcją producenta. Dobór środków „przyjaznych” człowiekowi. |
|  | Zagrożenia biologiczne – wirusy, bakterie chorobotwórcze. | Kontakt z wymienionymi czynnikami w toaletach, ustępach. Itp. | Choroby układu pokarmowego, wątroby, salmonelloza, zatrucia. | Stosowanie rękawic ochronnych a w uzasadnionych przypadkach maseczki filtrująco-pochłaniającej. Zwrócenie uwagi na ochronną rolę higieny osobistej. Ograniczanie pośpiechu. |
|  | Zmienne warunki atmosferyczne. | Prace na wolnym powietrzu. Najgroźniejszy jest okres jesienno-zimowy, przeciągi. | Przeziębienia, grypa, odmrożenia. | Przydział odpowiednich do warunków zimowych: odzieży, rękawic, obuwie. Ograniczanie powstawania przeciągów. |