

Umowa
na modernizację piętra konferencyjnego w Renaissance Warsaw Airport Hotel zarządzanego przez
Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o.

Zawarta w Warszawie w dniu2023 roku pomiędzy:

Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem: 0000047774, o kapitale zakładowym 1 911 499 700,00 zł, NIP: 522 24 82 605, reprezentowaną przez osoby wskazane na ostatniej stronie, zwaną dalej „Zamawiającym” lub zamiennie „PHH”

a firmą

.....
.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej Dostawcą,

§1

Przedmiot Umowy

1. Na mocy niniejszej Umowy PHH zleca Dostawcy, a Dostawca przyjmuje zlecenie PHH, na **modernizację piętra konferencyjnego w Renaissance Warsaw Airport Hotel ul. Żwirki i Wigury 1H, 00-906 Warszawa** (Przedmiot Umowy), na warunkach, w terminie i za wynagrodzeniem określonymi w Umowie.
2. Szczegółowa specyfikacja przedmiotu zamówienia oraz warunki jakie musi spełniać zawarte zostały w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Przed przystąpieniem do realizacji Przedmiotu Umowy, Dostawca we własnym zakresie i na własny koszt dokona pomiarów niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Wykonanie usługi, stanowiące przedmiot Umowy wykonane zostanie w terminie dni-zgodnie z Załącznikiem nr 1.

§2

Postanowienia ogólne

1. Dostawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem oraz odpowiednimi uprawnieniami i zasobami w tym ludzkimi i technicznymi, aby wykonać prawidłowo i terminowo Przedmiot Umowy.
2. Dostawca oświadcza, że Przedmiot Umowy będzie fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
3. Dostawca oświadcza, że nie toczy się przeciwko niemu postępowanie upadłościowe, likwidacyjne lub naprawcze oraz że nie jest przeciwko niemu prowadzone żadne postępowanie egzekucyjne.
4. Oferowane wyposażenie musi odpowiadać wszystkim wymaganiom Zamawiającego zawartym w treści zapytania.
5. Wykonawca po podpisaniu umowy będzie zobowiązany do dokonania szczegółowego zwymiarowania paneli, drzwi oraz ścian objętych usługą oraz ustalenia szczegółów kolorystyki z

użytkownikiem. Wybór kolorystyki oraz zmiana wymiarów wyposażenia o +/-5% nie może mieć wpływu na cenę.

§3

Realizacja zamówienia

1. Dostawca przygotuje folie oraz dokona ich montażu zgodnie z Załącznikiem nr 1 w terminie od daty podpisania umowy.
- a) Dostawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni osoby do wykonania przedmiotu umowy
- b) Za uszkodzenie powstałe w trakcie transportu, wniesienia i wykonania usługi, a także za uszkodzenia Obiektu (np. uszkodzenie, zarysowanie ścian, podłóg) podczas wykonania usługi odpowiada Dostawca.

§4

Odbiór przedmiotu zamówienia

1. Strony przewidują odbiór przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszym paragrafie.
2. Odbioru zamontowanych Foli w Renaissance Warsaw Airport Hotel dokonają uprawnieni przedstawiciele obu Stron po wykonaniu montażu przedmiotu zamówienia, Dostawca powiadomi PHH o gotowości do odbioru i podpisania w formie pisemnego protokołu odbioru usługi podpisanego przez obie Strony („Protokół Odbioru”).
3. Wzór Protokołu Odbioru stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
4. PHH jest uprawniony odmówić odbioru i podpisania Protokołu Odbioru w przypadku stwierdzenia wad folii, złego montażu lub montażu folii niezgodnych ze specyfikacją lub niekompletnych.

§5

Warunki płatności, fakturowanie

1. Za wykonanie usługi PHH zapłaci Dostawcy łączną kwotę:**złotych netto** (słownie:złotych, 00/100) powiększoną o należny podatek VAT, („Wynagrodzenie”)
2. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy Dostawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania przez PHH prawidłowo wystawionej i skutecznie dostarczonej faktury VAT, wystawionej przez Dostawcę po wykonaniu usługi oraz podpisaniu przez Strony Protokołu Odbioru.
3. Dostawca oświadcza, że z chwilą zapłaty przez PHH Wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, przenosi na PHH własność folii.
4. Za dzień płatności Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Dostawcy należną kwotą Wynagrodzenia.
5. Za termin zapłaty kwoty wynikającej z danej faktury Vat uważa się dzień obciążenia rachunku PHH. Zapłata wynagrodzenia, nastąpi przelewem na rachunek Dostawcy:"
.....
6. Zmiana wskazanego powyżej numeru rachunku bankowego Dostawcy stanowi zmianę Umowy i wymaga zawarcia przez Strony aneksu.
7. Dostawca oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem bankowym związanym z prowadzoną przez dostawcę działalnością gospodarczą i widnieje w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS).
8. Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o. oświadcza, że nie będzie realizował płatności na rachunek bankowy, który nie znajduje się w wykazie podatników VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (KAS) i okoliczność taka nie będzie stanowiła naruszenia przez Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o. obowiązku terminowej płatności na rzecz Dostawcy, w tym w

szczególności nie będzie uprawniała Dostawcy do naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie, jak również rozwiązania lub wypowiedzenia niniejszej umowy.

9. Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oraz załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.
10. Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie oświadcza, iż podjął decyzję o wdrożeniu mechanizmu podzielonej płatności w stosunku do 100% transakcji zakupowych dokonywanych z podmiotami zarejestrowanymi dla celów VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
11. Płatności wynikające z niniejszej Umowy będą uiszczane z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tj. część należności odpowiadająca kwocie netto wpływać będzie na rachunek rozliczeniowy Kontrahenta, natomiast część płatności odpowiadająca kwocie podatku VAT będzie wpłacana na rachunek VAT Kontrahenta. Kontrahent wyraża zgodę na uiszczanie przez Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. płatności z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności w powyższy sposób.
12. W przypadku zmniejszenia wynagrodzenia Dostawcy, Dostawca zobowiązany jest do doręczenia do siedziby Polskiego Holdingu Hotelowego sp. z o. o. odpowiedniej i prawidłowo wystawionej faktury korygującej, co jest ostatnim warunkiem obniżenia wynagrodzenia z tytułu wykonywania Umowy.
13. Faktury przesyłane będą w formie elektronicznej na podstawie oświadczenia o akceptacji faktur w PDF przesyłanych drogą elektroniczną. Na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 - a) Zleceniodawca oświadcza, że zezwała na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych przez wystawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami, w formacie PDF, oraz wszelkich innych pism i korespondencji związanych z realizacją umowy zawartej między stronami.
 - b) Wykonawca zobowiązuje się przysyłać faktury drogą elektroniczną oraz wszelkie inne pisma i korespondencje związane z realizacją u umowy zawartej między stronami, w formacie PDF.
 - c) W formacie PDF będą wystawiane i przesyłane drogą elektroniczną również faktury korygujące i duplikaty faktur.
 - d) Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e- mail :
.....
 - e) Zleceniodawca oświadcza, że adresem e-mail właściwym do przesyłania faktur jest:
.....
- f) Strony zobowiązują się, co najmniej na trzy dni przed zmianą danych określonych w pkt d) i pkt e) poinformować o tym drogą stroną drogą elektroniczną.
- g) Przesłanie faktur na inny adres niż powyżej nie stanowi w żadnym wypadku dostarczenia faktury w PDF drogą elektroniczną. Przesłanie faktur na adresy wskazane powyżej skutkuje doręczeniem faktury.
- h) Nabywca i wystawca faktur zobowiązują się przechowywać egzemplarze faktur w formie papierowej lub elektronicznej do upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
- i) W razie cofnięcia przez nabywcę zezwolenia, o którym mowa w pkt a), wystawca traci prawo do wystawiania faktur w formie PDF i przesyłania ich drogą elektroniczną w terminie 15 dni od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od nabywcy o cofnięciu zezwolenia.
- j) Cofnięcie zezwolenia może nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej

§6

Okres gwarancji

1. Dostawca udziela PHH rękojmi i gwarancji na przedmiot usługi na okres
2. Bieg okresu gwarancji i rękojmi liczony jest od dnia podpisania przez Strony Protokołu Odbioru mebli bez zastrzeżeń.

3. Udzielona gwarancja nie narusza praw PHH dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady na zasadach ogólnych określonych w kodeksie cywilnym.
4. W odniesieniu do obowiązków Dostawcy w okresie gwarancji będą miały zastosowanie następujące postanowienia:
 - a) Dostawca ma obowiązek rozpocząć usuwanie wad, ujawnionych w okresie gwarancji niezwłocznie, nie później niż w ciągu 24 godzin (bez uwzględniania sobót, niedziel i świąt) od dnia powiadomienia o wystąpieniu wady lub jej zapisania w protokole sporządzonym na okoliczność występowania wady i zakończyć je w najbliższym terminie technicznie możliwym do realizacji, jednakże nie dłuższym niż 48 godzin, chyba, że Strony uzgodnią inny termin usunięcia wad („Termin Usunięcia Wad”). Usunięcie wady może opóźnić się z uwagi na konieczność sprowadzenia/wyprodukowania części zamiennej, niezbędnej do usunięcia wady lub ze względu na technologię prac, ich wykonanie wymaga dłuższego okresu;
 - b) brak usunięcia wad w terminie daje prawo PHH do powierzenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt i ryzyko Dostawcy. PHH powiadomi Dostawcę o powierzeniu usunięcia wady innemu Dostawcy, co nie wyłącza prawa PHH do naliczenia kar umownych lub dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych;
 - c) w razie, gdy wada występuje po raz kolejny, jej usunięcie nastąpi poprzez wymianę części, która spowodowała wadę, a nie poprzez naprawę, chyba że PHH postanowi inaczej.
5. Dostawca, w okresie gwarancji określonym powyżej, zobowiązuje się do bezpłatnej i skutecznej naprawy lub usunięcia wady przedmiotu gwarancji, który bez winy PHH lub użytkownika Obiektu uległ uszkodzeniu lub wykazuje wady funkcjonowania bądź inne, od których z mocy gwarancji powinien być wolny.
6. Dostawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów ekspertyz wykonanych na zlecenie PHH związanych z potwierdzeniem występowania wad lub określeniem sposobu ich usunięcia, o ile zakwestionuje swoją odpowiedzialność lub nie usunie wady we własnym zakresie, o ile ekspertyza taka potwierdzi odpowiedzialność Dostawcy za wystąpienie wady.

§7

Reklamacje i kary umowne

1. Dostawca zapłaci PHH kary umowne:
 - a) za nieuzasadnione opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od PHH w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
 - c) za nienależyte wykonania usługi zgodnie ze złożonym Zamówieniem w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za daną usługę
 - d) za naruszenia zasady poufności wskazanej § 8 Umowy w wysokości 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
2. PHH zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
3. PHH ma prawo do potrącania kar umownych od wynagrodzenia należnego Dostawcy za wykonanie usługi.
4. PHH może odstąpić od umowy z winy Dostawcy, jeżeli Dostawca nie realizuje przedmiotu umowy:
 - a) wykonuje prace bez przestrzegania przepisów bhp, ppoż., sanitarnych;
 - b) nie zachowuje należytego porządku i narusza zasady współżycia społecznego.
 - c) wykonuje usługę w sposób budzący wątpliwości,
 - d) wykonana usługa nie zostanie zaakceptowana na drodze protokołu odbioru usługi
5. PHH może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli w przypadku zgłoszenia nieprawidłowości Dostawca nie zrealizuje przedmiotu umowy, a wezwany na drodze

reklamacji do ponownego i prawidłowego wykonania usługi wykona ją ponownie w sposób niezgodny ze standardami i nienadający się do zaakceptowania.

6. PHH zobowiązuje się udostępnić Dostawcy dostęp do pomieszczeń w celu wykonania usługi oraz w miarę możliwości dostęp do wody i prądu.
7. Dostawca wyraża zgodę na kompensatę (potrącenie) i/lub odliczenie kar umownych przewidzianych Umową z Wynagrodzenia. W przypadku naliczenia kar umownych z tytułu opóźnienia w przekroczeniu Terminu Usunięcia Wad Dostawca zapłaci PHH naliczoną karę umowną w terminie 30 dni od dnia otrzymania od PHH wezwania do zapłaty.
8. Kary umowne naliczane i płacone na podstawie Umowy są od siebie niezależne.
9. PHH jest uprawniony do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, w szczególności z uwagi na opóźnienia Dostawcy w realizacji Przedmiotu Umowy przekraczającego co najmniej 30 dni w stosunku do terminu odbioru określonego w Umowie.
10. W przypadku odstąpienia przez PHH od Umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, Dostawca zobowiązany jest zapłacić PHH karę umowną w wysokości 30% Wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 Umowy. Zastrzeżona kara umowna nie wyłącza uprawnienia PHH do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych.
11. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000 (słownie: dwa tysiące złotych zero groszy), w przypadku nieprawdziwego oświadczenia dotyczącego spełnienia warunku kryteriów oceny ofert weryfikowanych na podstawie oświadczenia na etapie postępowania przetargowego.

§8

Informacje poufne

1. Przez "Informacje Poufne" należy rozumieć wszelkie informacje dotyczące Strony, przekazane lub ujawnione drugiej Stronie przed lub po podpisaniu Umowy, niezależnie od formy ich utrwalenia lub sposobu przekazania, lecz w każdym przypadku w związku z działaniami Stron niniejszej Umowy, przez Strony lub przez ich współników, doradców, pracowników, członków organów, kontrahentów, doradców prawnych, podmioty z nimi powiązane lub przez nie kontrolowane lub inne podmioty z nimi związane, umową lub w jakikolwiek inny sposób, za wyjątkiem wyraźnie oznaczonych przez Stronę ujawniającą jako nie będące Informacjami Poufnymi. Informacje Poufne obejmują w szczególności:
 - a) wszelkie informacje o charakterze technicznym, technologicznym, handlowym lub organizacyjnym;
 - b) odnoszące się do sposobu prowadzenia działalności przez Strony, w tym dane dotyczące ich strategii, personelu, kontrahentów, partnerów, spraw finansowych, przyszłych planów lub perspektyw;
 - c) dotyczące wszelkich posiadanych przez Strony informacji, wiedzy, know-how, koncepcji kreatywnych, pomysłów, planów oraz założeń kampanii reklamowych i promocyjnych, danych finansowych, handlowych, technicznych, operacyjnych, a także badań, analiz, opracowań i planów dotyczących działalności Stron oraz ich klientów, kontrahentów i partnerów.
2. Informacjami Poufnymi nie są takie informacje, które:
 - a) są powszechnie znane, w szczególności jeżeli zostały opublikowane lub powszechnie i publicznie udostępnione lub rozpowszechnione przez Stronę, której Informacje Poufne dotyczą, bez względu na to czy nastąpiło to przed czy po momencie ich ujawnienia,
 - b) były znane Stronie przed ich udostępnieniem przez Stronę ujawniającą,

- c) zostały udostępnione Stronie przez osoby trzecie, które uzyskały te informacje w sposób zgodny z prawem, a nie w rezultacie naruszenia jakichkolwiek zobowiązań umownych lub prawnych.
3. Strony zobowiązane są do zachowania w poufności wszelkich Informacji Poufnych udostępnionych w czasie wykonywania współpracy.
 4. Strony zobowiązane są ograniczyć dostęp do Informacji Poufnych jedynie do tych swoich przedstawicieli, pracowników, współpracowników i konsultantów, którym jest to niezbędne dla wykonywania obowiązków wynikających z umów zawartych pomiędzy Stronami.
 5. Na żądanie drugiej Strony, każda ze Stron w każdym czasie, bez nieuzasadnionej zwłoki, zwróci lub zniszczy wszelkie dokumenty i nośniki (w tym wszelkie dane i informacje zapisane w pamięci komputera lub na innych nośnikach informacji) zawierające Informacje Poufne dotyczące drugiej Strony, w których posiadanie weszła w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy.
W celu uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych Strony potwierdzają, że Strona będąca w posiadaniu Informacji Poufnych nie jest zobowiązana do zwrotu lub zniszczenia, gdy obowiązek ich zachowania wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
 6. Informacje Poufne będą wykorzystywane przez Strony wyłącznie w zakresie bezpośrednio związanym z wykonywaniem obowiązków wynikających z umów zawartych pomiędzy Stronami.
 7. Strony niniejszym ustalają, że zobowiązanie do zachowania w poufności Informacji Poufnych obejmuje między innymi:
 - a) zakaz rozpowszechniania, kopiowania lub dystrybucji Informacji Poufnych osobom trzecim oraz nieupoważnionym pracownikom lub współpracownikom Stron;
 - b) zakaz ujawniania Informacji Poufnych lub udostępniania ich osobom trzecim oraz nieupoważnionym pracownikom lub współpracownikom Stron;
 - c) zakaz przekazywania Informacji Poufnych osobom trzecim oraz nieupoważnionym pracownikom lub współpracownikom Stron;
 - d) zakaz potwierdzania lub składania komentarzy dotyczących Informacji Poufnych wobec osób trzecich lub nieupoważnionych pracowników lub współpracowników Stron;
 - e) zakaz wykorzystywania lub posługiwania się Informacjami Poufnymi w celu uzyskania korzyści przez Strony lub osoby trzecie.
 8. Obowiązek zachowania poufności nie obejmuje przypadku:
 - a) ujawnienia Informacji Poufnych na rzecz podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej, do której Strona należy w tym spółek powiązanych ze Stroną, oraz podmiotów świadczących usługi na rzecz Strony, w szczególności w zakresie świadczenia pomocy prawnej, audytu na podstawie zawartych umów;
 - b) ujawnienia informacji podmiotom uprawnionym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów, w tym na żądanie uprawnionych organów lub w związku z prowadzonym postępowaniem sądowym, sądowno-administracyjnym lub administracyjnym;
 - c) ujawnienia informacji po uzyskaniu uprzedniej zgody Strony Ujawniającej udzielonej na piśmie.
 9. Z tytułu naruszenia postanowień Umowy poprzez ujawnienie Informacji Poufnych osobom trzecim wbrew postanowieniom Umowy, Strona, która dopuściła się naruszenia zobowiązana będzie do wyrównania szkody powstałej z tego tytułu.
 10. Na podstawie Umowy nie dochodzi do przeniesienia praw do Informacji Poufnych przekazanych przez drugą Stronę lub od niej uzyskanych.
 11. Umowa nie stanowi zobowiązania dla żadnej ze Stron do udostępniania Informacji Poufnych drugiej Stronie.
 12. Po rozwiązaniu Umowy Strony zobowiązane są do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych uzyskanych na podstawie jej postanowień i w trakcie jej obowiązywania.
 13. Strony zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa i własnych regulacji wewnętrznych dotyczących ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się

do zachowania tajemnicy danych osobowych uzyskanych w wyniku zawarcia i wykonywania Umowy.

§ 9

Osoby do kontaktu

1. Wszelkie wątpliwości powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w drodze uzgodnień pomiędzy Stronami.
2. Jeżeli Strony nie dojdą do porozumienia w drodze konsultacji, spory będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby PHH.
3. Osobami do kontaktu i koordynacji Przedmiotu Umowy są:
 - a) **Ze strony PHH:**
.....
 - b) **Ze strony Dostawcy:**
.....

§ 10

Przepisy oraz prawo

1. Dostawca zobowiązuje się do wykonania usług kompleksowo z zachowaniem powszechnie obowiązujących norm prawnych.
2. Za naruszenie przepisów PPOŻ i BHP Dostawca odpowiada w trybie i na zasadach określonych we właściwych przepisach.
3. Zatrudnieni przez Dostawcę pracownicy powinni zachowywać się kulturalnie w stosunku do osób przebywających w obiekcie.

§11

Polisa OC

1. Dostawca posiada polisę OC prowadzonej działalności gospodarczej, która stanowi Załącznik nr 6 do niniejszej Umowy.
2. Dostawca zobowiązany jest utrzymywać w mocy przez cały okres związania umową z PHH ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe oraz następstwa finansowe ww. szkód wyrządzone osobom trzecim, w tym PHH i Jednostkom PHH, powstałe w związku ze świadczeniem usług.
3. Przedmiot ubezpieczenia musi obejmować wszystkie czynności wykonywane w ramach niniejszej umowy.
4. Zakres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 powyżej, w szczególności musi obejmować szkody:
 - a) spowodowane rażącym niedbalstwem ubezpieczonego,
 - b) wyrządzone przez podwykonawców oraz dalszych podwykonawców, o ile Dostawca będzie się nimi posługiwał przy realizacji umowy,
 - c) w mieniu w pieczy i pod kontrolą, o ile mienie jest przekazywane Dostawcy
 - d) oc pracodawcy
 - e) wyrządzone osobie trzeciej przez producenta w związku z wprowadzeniem do obrotu produktów (OC za produkt)

§ 12

Czas trwania i termin wykonania umowy

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia rozpocznie się z dniem podpisania Umowy.
2. Strony zawierają umowę na czas realizacji przedmiotu umowy.
3. Termin realizacji strony określają na dzień

4. PHH może rozwiązać Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez Dostawcę istotnych postanowień niniejszej Umowy, zaprzestania przez Dostawcę prowadzenia działalności umożliwiającej kontynuowanie współpracy oraz jeżeli w stosunku do Dostawcy rozpocznie się postępowanie likwidacyjne lub ogłoszona zostanie upadłość likwidacyjna

§ 13

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i dodatkowe uzupełnienia przedmiotowej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyłączeniem §8 ust. 2 i 3 Umowy.
2. Operator bez pisemnej zgody PHH nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z realizacji niniejszej umowy na bank i firmy ubezpieczeniowe, inne podmioty gospodarcze czy osoby fizyczne lub prawne.
3. Strony zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa i własnych regulacji wewnętrznych dotyczących ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się do zachowania tajemnicy danych osobowych uzyskanych w wyniku zawarcia i wykonywania Umowy.
4. Każda ze Stron oświadcza, że osoby upoważnione przez Stronę do bieżącego kontaktu w ramach realizacji Umowy wiedzą o udostępnieniu ich danych osobowych drugiej Stronie w związku z obowiązkami służbowymi lub cywilnymi spoczywającymi na tych osobach względem Strony udostępniającej dane.
5. Strony realizując obowiązki wynikające z art. 13 i 14 RODO, informują siebie wzajemnie, że w przypadku wskazania osoby do kontaktu w ramach realizacji Umowy, dane osobowe w/w osób będą przetwarzane w celu jej wykonania. Strony potwierdza sobie nawzajem, że zapoznały się z informacjami pochodzącymi od drugiej Strony podanymi odpowiednio w Załączniku nr 4a oraz 4b do niniejszej Umowy oraz zobowiązują się przekazać te informacje, nie później niż w terminie 1 miesiąca od zawarcia Umowy, osobom kontaktowym wskazanym do wykonania Umowy.
6. Strony niniejszej Umowy zgodnie oświadczają, że dążyć będą do ugodowego rozwiązywania wszelkich sporów mogących wyniknąć z Umowy.
7. W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności kodeksu cywilnego.
8. W przypadku niemożności rozwiązania sporu drogą ugodową, Strony poddadzą rozstrzygnięcie sporu sądowi powszechnemu, właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
10. Załączniki nr 1, 2, 3, 4 stanowią integralną część niniejszej Umowy.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Cennik oraz specyfikacja przedmiotu usługi

Załącznik nr 2 – Protokół odbioru usługi

Załącznik nr 3 - Polisa OC dostawcy

Załącznik nr 4 - Spełnienie obowiązku informacyjnego z art. 13 / art. 14 RODO

Dostawca

PHH

PROTOKÓŁ ODBIORU

Dostawca:

.....
reprezentowaną przez:

1.

PHH:

Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Komitetu Obrony Robotników 39G,
02-148 Warszawa,

reprezentowaną przez:

1.

2.

USTALENIA:

Strony potwierdzają / nie potwierdzają* wykonanie przez Wykonawcę Umowy w zakresie wykonania usługi zgodnie z Umową, Projektem Wykonawczym oraz Ofertą.

Przyjmujący postanawia:

- przyjąć wykonanie Umowy bez zastrzeżeń *)
- przyjąć wykonanie Umowy z następującymi zastrzeżeniami *)

.....
.....
.....
.....
.....

(opis zastrzeżeń, uwag i zobowiązanie Przekazującego do ich uwzględnienia w określonym terminie)

Na tym protokół zakończono i podpisano.

Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach: po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i jednym dla Zamawiającego.

Dostawca

PHH

*) niepotrzebnie skreślić

Załącznik nr 3 – Polisa OC Dostawcy

Załącznik nr 4 – Spełnienie obowiązku informacyjnego z art. 13 / art. 14 RODO

W związku z tym, że Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Komitetu Obrony Robotników 39G (kod: 02-148) przetwarza Wasze dane osobowe, niniejsza informacja skierowana jest do:

- osób kontaktowych udostępnionych Polski Holding Hotelowy Sp. z o.o. dla celów wykonania Umowy oraz Umowy Powierzenia („Osoba Kontaktowa”),

Celem spełnienia obowiązków wynikających z art. 13 / art. 14 przepisów o ochronie danych osobowych, tj. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych („RODO”), które obowiązuje od dnia 25 maja 2018 roku, informuję Osobę Kontaktową, którą podał Dostawca do wykonania umowy zawartej z PHH („Umowa”), w jaki sposób będą przetwarzane Wasze dane osobowe.

Dane osobowe przetwarzane są na podstawie umowy i w celach związanych z jej wykonaniem. Kategorie danych osobowych zebrane przez PHH dotyczą: od osoby, wskazanej do wykonania umowy, jako osoby kontaktowej: (imię, nazwisko, telefon, e-mail). Podanie danych kontaktowych uznaje się za niezbędne do zawarcia umowy lub w celu osiągnięcia powiązanego celu - wykonania umowy. Niedostarczenie danych może skutkować niezdolnością stron do uzyskania pełnych korzyści z określonego celu, tj. wykonania umowy. Twoje dane osobowe zostały dostarczone przez Twoją firmę, tj. stronę łączącą nas umowy.

Twoje dane mogą zostać udostępnione podmiotom z grupy PHH lub zewnętrznym usługodawcom. W pewnych okolicznościach, na przykład, jeżeli jest to wymagane przez przepisy prawa lub w celu obrony swoich praw, PHH może ujawniać dane osobowe innym podmiotom trzecim, w tym organom państwowym. Możesz poprosić o kopię takich standardowych klauzul umownych lub by uzyskać do nich dostęp skontaktuj się z inspektorem ochrony danych: pod adresem: iod@phh.pl lub na adres pocztowy : Inspektor Ochrony Danych, Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa.

Dane osobowe przechowywane są przez okres nie dłuższy niż konieczny do osiągnięcia celów, dla których zebrano dane osobowe (świadczenie usług/towarów, wykonania umowy) lub jeśli jest to konieczne, w celu zachowania zgodności z obowiązującym prawem lub ochrony uzasadnionych interesów firmy (np. okresy przedawnienia). Masz prawo żądać dostępu do danych osobowych i ich poprawiania lub usuwania, a także, o ile dotyczy, ograniczenia ich przetwarzania, lub wniesienia sprzeciwu co do ich przetwarzania, a także przenoszenia danych. Masz prawo złożyć skargę do organu nadzorczego ds. ochrony danych. W przypadku jakichkolwiek pytań prosimy o kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem: iod@phh.pl lub na adres pocztowy : Inspektor Ochrony Danych, Polski Holding Hotelowy sp. z o.o. ul. Komitetu Obrony Robotników 39G, 02-148 Warszawa.