



MPK – Łódź
Spółka z o.o.

KARTA REKLAMACYJNA NR ZZ /...../

1. Nazwa i adres dostawcy:

.....

2. Nazwa wyrobu:

Nr katalogowy 000-0000-0000/0 (szt.) **UMOWA** (jeżeli została zawarta)

REKLAMOWANY MATERIAŁ ZNAJDUJE SIĘ W MAGAZYNIE NR UL.

3. Oznaczenie identyfikujące reklamowany wyrób (np. nr fabryczny, nr katalogowy)

Nr.

4. Oznaczenie identyfikujące pojazd lub zespół, z którego reklamowany wyrób został wymontowany (np. nr fabryczny, nr ewidencyjny)

5. Opis wykrytej wady:

Dnia 00.00.20..... r

Podpis

OSOBA PROWADZĄCA: TELEFON: (42)

6. ¹ Stanowisko dostawcy: Reklamację / uznaję / nie uznaję /*

7. ² Uzasadnienie stanowiska:
.....
.....
.....

Dnia

Podpis

8. ³ Sposób rozpatrzenia reklamacji:
.....
.....
.....

Dnia

Podpis

¹ Wypełnia dostawca po otrzymaniu Karty Reklamacyjnej /***niewłaściwe skreślić**

² Wypełnia dostawca

³ Wypełnia dostawca

Uwaga:

Dostawca po wypełnieniu właściwych pól przesyła swoją decyzję faksem do Odbiorcy