

## U M O W A NR ...../003/2020/01748/NA

W dniu ..... r. w Warszawie pomiędzy **Skarbem Państwa - STOŁECZNYM ZARZĄDEM INFRASTRUKTURY w Warszawie**, reprezentowanym przez:

**SZEFA ZARZĄDU** - .....  
z siedzibą w Warszawie, Al. Jerozolimskie 97, kod pocztowy 00-909, fax.: 261 846 668, posiadającym nr identyfikacji podatkowej NIP 526-220-04-93, Regon 013058050, zwanym w treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM** a firmą

.....  
reprezentowaną przez:

.....  
z siedzibą w ....., kod. pocztowy: ....., ul. ...., fax.: ....., zarejestrowana w .....  
....., Regon: ....., NIP: .....  
zwanym w treści umowy **WYKONAWCĄ**, została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem postępowania dla zamówienia publicznego w trybie art. 131h – ustawy *Prawo Zamówień Publicznych* (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 j.t. z późn. zm.), tj. przetargu ograniczonego rozstrzygniętego w dniu ..... r. (sprawa nr .....), **Zamawiający** powierza, a **Wykonawca** przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót na zadaniu nr 01748 „Rozbudowa budynku sztabowego nr 2” w kompleksie wojskowym nr 6017 w Sochaczewie.
2. Zamawiający powierza pełnienie nadzoru autorskiego w specjalnościach:
  - 1) architektonicznej, konstrukcyjno-budowlanej .....
  - 2) instalacyjnej w zakresie instalacji, sieci i urządzeń sanitarnych .....
  - 3) instalacji teletechnicznych.....
  - 4) instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.....
  - 5) inne .....
3. **Wykonawca** jest odpowiedzialny za skierowanie do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie osoby niekarane i przeciw, którym nie toczy się żadne postępowanie karne, a w przypadku powzięcia takiej informacji w trakcie realizacji umowy niezwłocznie powiadomi o tym fakcie **Zamawiającego**.
4. Jako koordynatora w zakresie realizacji przedmiotu umowy ze strony **Zamawiającego** wyznacza się: .....
5. **Zamawiający** wyznacza: ..... jako odpowiedzialnego za:
  - 1) nadzorowanie, kontrolę i doradztwo w zakresie wykonywania przez **Wykonawcę** obowiązku ochrony przekazywanych informacji niejawnych,

- 2) wykonywania kontroli doraźnych w siedzibie firmy oraz w trakcie wykonywania nadzorów autorskich na placu budowy.
6. *Wykonawca* posiada kancelarię tajną lub inną niż kancelaria tajna komórkę organizacyjną odpowiedzialną za właściwe rejestrowanie, przechowywanie, obieg i wydawanie materiałów niejawnych uprawnionym osobom, zorganizowaną i zabezpieczoną zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczenia informacji niejawnych (Dz. U. z 2012 r., poz. 683) lub Zarządzenia Nr 58/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 grudnia 2017 r. (Dz.U. MON z 2017 r., poz. 226).

## § 2

### Termin wykonania

1. Termin rozpoczęcia nadzoru autorskiego rozpoczyna się od przekazania przez *Zamawiającego Wykonawcy* pisma zawierającego informację o wyborze *Wykonawcy* robót budowlanych i trwa od chwili rozpoczęcia tych robót do czasu odbioru końcowego zadania. O ewentualnej zmianie terminu odbioru końcowego *Zamawiający* powiadomi *Wykonawcę* pisemnie.
2. Przewiduje się, że liczba potwierdzonych pobyków w sprawie nadzoru będzie wynosiła ogółem: 20
3. Uzasadnione zwiększenie ilości pobyków może nastąpić zgodnie z zasadami określonymi w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i na podstawie aneksu do umowy.

## § 3

### Wynagrodzenie *Wykonawcy* i warunki płatności

1. **Wartość ogólną przedmiotu umowy określa się na kwotę w wysokości:**
  - 1.1. **brutto:** ..... (słownie: ..... 00/100),  
Powyższa kwota zawiera obowiązujący podatek od towarów i usług (VAT) naliczony przez *Wykonawcę* zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
  - 1.2. **netto:** ..... (słownie: ..... 00/100).
  - 1.3. Wynagrodzenie o którym mowa w § 3 ust. 1 jest wynagrodzeniem **ryczałtowym**;
2. Stawka za jednorazowe pełnienie nadzoru autorskiego przyjęta została na podstawie wyceny zawartej w formularzu ofertowym w postępowaniu przetargowym - Załącznik nr 1, wynosi: ..... (**netto**) słownie: ..... i obowiązywać będzie do dnia zakończenia robót.

## § 4

Faktury za nadzór autorski płatne będą przelewem na konto *Wykonawcy*:  
..... w terminie 30 dni od dostarczenia do *Zamawiającego* prawidłowo wystawionej faktury wraz z „Potwierdzeniem” wg wzoru – Załącznik nr 2.

## § 5

### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Przyjęto formę wezwania projektanta na budowę: pismem, faxem lub telefonicznie przez inspektora nadzoru lub osobę upoważnioną przez Zamawiającego, tj.:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
2. Pobyt projektanta na budowie potwierdza osoba wymieniona w § 5 lub inna osoba upoważniona przez Zamawiającego na druku „Potwierdzenie pobytu projektanta” wg wzoru – Załącznik nr 2.
3. W przypadku, gdy pobyt ten związany był z błędami lub niedoróbkami w dokumentacji technicznej, *Wykonawca* pełni nadzór na koszt własny. W pozostałych przypadkach koszty nadzoru autorskiego ponosi *Zamawiający*.
4. Za pobyt na budowie uważa się również wykonywanie czynności nadzoru autorskiego poza terenem budowy, jeżeli wynika to z potrzeb realizacji inwestycji. W takich przypadkach za teren pełnienia nadzoru może być uznana siedziba *Wykonawcy*, *Zamawiającego*, wykonawcy robót, dostawcy maszyn, urządzeń i wyposażenia, a udział projektanta traktuje się na równi z pobytem na budowie jedynie na podstawie potwierdzenia wymienionego w ust 2.
5. Projektant od chwili powiadomienia przybędzie na budowę w czasie 3 dni, a w przypadku awarii lub katastrofy – niezwłocznie.
6. W ramach umowy *Wykonawca* zobowiąże projektantów do dokonania co najmniej dwóch zapisów do dziennika budowy w zakresie zgodności prowadzenia robót z dokumentacją techniczną.
7. W trakcie trwania robót budowlanych, *Wykonawca* w ramach czynności nadzoru autorskiego zgodnie z ust. 4, zobowiązany jest w imieniu *Zamawiającego* rozstrzygać o równoważności materiałów i urządzeń.
8. Obowiązki *Wykonawcy* obejmować będą w szczególności:
  - 1) nadzór nad zgodnością wykonawstwa z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych i doboru urządzeń;
  - 2) wyjaśnianie wątpliwości *Zamawiającego* i wykonawcy robót budowlanych powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym rysunki robocze, uszczegółowienia rysunków wykonawczych, nanoszenia poprawek lub uzupełnień na dokumentację projektową;
  - 3) uzgadnianie z *Zamawiającym* i wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów i konstrukcji, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych,

- jednak o jakości i standardzie nie niższych niż przewidziano w dokumentacji projektowej;
- 4) opiniowanie przedstawionych przez wykonawcę robót lub *Zamawiającego* propozycji rozwiązań zamiennych lub ich przedstawienie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez *Zamawiającego*;
  - 5) ocena parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami;
  - 6) dokonanie zmian rozwiązań projektowych – na żądanie *Zamawiającego*;
  - 7) udział w naradach i komisjach technicznych, odbiorach robót zanikowych, próbach instalacji i procedurach rozruchu oraz końcowym odbiorze zadania;
  - 8) poprawianie błędów projektowych, likwidacji kolizji między branżami lub uzupełnianie rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji projektowej – bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.

## **§ 6**

### **Koordinacja przedmiotu umowy**

1. Na Kierownika Zespołu nadzorującego ze strony *Wykonawcy* wyznacza się: ..... (tel. ....).  
*Wykonawca* zobowiązany jest delegować na budowę innych pracowników o odpowiednich kwalifikacjach w zastępstwie osób wyznaczonych w przypadku niezdolności wykonania przez nich tych czynności osobiście.
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji przedmiotu umowy ze strony *Zamawiającego* wyznacza się: ..... (tel. ....).

## **§ 7**

### **Ochrona informacji**

1. *Wykonawca* zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji zarówno w trakcie realizacji umowy jak i po jej zakończeniu.
2. *Wykonawca* jest odpowiedzialny za skierowanie do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie osoby niekarane.
3. Przedmiotem umowy podlegającym ochronie są wszelkie dokumenty i informacje, a w szczególności informacje dotyczące:
  - 3.1. wykonywania Przedmiotu umowy w całości i jego części,
  - 3.2. wyposażenie oraz sprzęt specjalistyczny posiadane przez *Zamawiającego* i *Użytkownika*;

- 3.3. dane techniczne i sytuacyjne istniejącego całego systemu ochrony technicznej,
- 3.4. dane dotyczące systemu ochrony fizycznej obiektu Zamawiającego i Użytkownika (służby, warta, patrole),
- 3.5. tok służby i pracy w obiektach,
- 3.6. przeznaczenia obiektów i urządzeń w obiekcie Zamawiającego i Użytkownika,
- 3.7. informacji dotyczących użytkowania obiektu lub jego części,
- 3.8. innych informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy.
4. Zabrania się używania aparatów latających nad terenem kompleksu, w tym typu DRON.
5. Zabrania się zatrudniania obcokrajowca(-ów) bez wymaganych prawem pozwoleń,  
w tym pozwolenia na wejście na teren jednostki wojskowej.
6. Wstęp osoby (osób) nieposiadających obywatelstwa polskiego wymaga zezwolenia do wejścia na teren robót po uzyskaniu opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego na zasadach określonych w Decyzji nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz.MON.2017.18 z dnia 25.01.2017 r.). O wyrażenie opinii występuje ZAMAWIAJĄCY na pisemny wniosek WYKONAWCY w terminie nie krótszym niż 21 dni przed planowanym terminem wstępu na teren kompleksu Użytkownika.
7. Przebywanie w strefach ochronnych Zamawiającego/Użytkownika będzie realizowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz.U. z 2013 r., poz. 1660).
8. Poruszanie się Wykonawcy i jego pracowników w strefach ochronnych kompleksu, odbywa się na podstawie dowodów tożsamości zgodnie z obowiązującymi w obiekcie uregulowaniami wewnętrznymi, z którymi Wykonawca zostanie zapoznany przez przedstawiciela jednostki odpowiedzialnej za ochronę kompleksu.
9. Realizowanie umowy nie może być wykorzystane przez Wykonawcę w materiałach marketingowych ani prezentowane w środkach masowego przekazu (tj.: prasie, radiu, telewizji, filmie, Internecie itp.)
10. Zabrania się fotografowania i filmowania przedmiotu umowy wraz z otaczającym go placem bez pisemnej zgody Użytkownika/Zamawiającego.
11. Wykonawca posiada kancelarię tajną lub inną niż kancelaria komórkę organizacyjną odpowiedzialną za właściwe rejestrowanie, przechowywanie, obieg i wydawanie materiałów niejawnych uprawnionym osobom, zorganizowaną i zabezpieczoną zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29.05.2012 r. w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczenia informacji niejawnych (Dz.U. z 2012 r.,

poz. 683 lub Zarządzeniem nr 58/MON z dnia 11.12.2017 r. (Dz. Urz. MON 2017.226 z późn.zm.)

12. Projektanci realizujący przedmiot zamówienia posiadają:
  - a) Pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub poświadczenie bezpieczeństwa
  - b) Aktualne zaświadczenie stwierdzające odbycie szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.
13. Projektanci systemów zabezpieczeń posiadają dodatkowo:
  - a) Świadectwo ukończenia kursu zabezpieczenia technicznego w zakresie projektowania systemów alarmowych zgodnie z 1-4/NO lub SA4 (SA3),
  - b) Zaświadczenie o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego,
  - c) Legitymację kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego.
14. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z wykorzystaniem akredytowanego systemu teleinformatycznego przeznaczonego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub posiada świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego.
15. Integralną częścią umowy są „Szczegółowe wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych” – Załącznik nr 3.

## § 8

### Ochrona Danych Osobowych

1. Wykonawca, celem zapewnienia prawidłowego stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 05/46/679 – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej jako: RODO) oraz prawidłowej ochrony danych osobowych oświadcza, że przed zawarciem umowy poinformował każdą osobę, której dane osobowe zostały wpisane w jej treści jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub jako dane osoby działającej lub współdziałającej w imieniu Wykonawcy przy wykonywaniu umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 4 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wyznaczenia lub wskazania, do działania lub współdziałania, w jakiejkolwiek formie lub zakresie, przy wykonywaniu umowy, osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, poinformuje pisemnie każdą z nich, w zakresie określonym w załączniku nr 4 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z informacjami dotyczącymi przetwarzania jego danych osobowych, przekazanych zamawiającemu w ramach umowy, w zakresie określonym w załączniku nr 4, który ma zastosowanie również do Wykonawcy będącego osobą fizyczną.

## § 9

1. W przypadku niewłaściwego pełnienia nadzoru autorskiego przez przedstawicieli *Wykonawcy*, *Zamawiający* powiadomi o swoich uwagach pisemnie *Wykonawcę*. W przypadku braku pozytywnej reakcji, *Zamawiający* ma prawo żądać zmiany pełniącego nadzór autorski w danej specjalności lub odstąpić od umowy w terminie 30 dni, o czym powiadomi *Wykonawcę* pisemnie.
2. W przypadku uzyskania przez *Zamawiającego* informacji, że inwestycja nie będzie realizowana, może w terminie 6 miesięcy od powzięcia informacji o tej okoliczności, odstąpić od umowy. *Wykonawcy* w takim przypadku nie przysługuje roszczenie o zapłatę wynagrodzenia.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *ZAMAWIAJĄCY* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku *WYKONAWCA* może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

## § 10

1. *ZAMAWIAJĄCY* zastrzega sobie prawo stosowania kar umownych bez konieczności udowadniania poniesionej szkody w następujących przypadkach:
  - 1.1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.1 umowy, za każdy dzień zwłoki licząc od terminów określonych w § 5 ust. 5;
  - 1.2. za odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzeniu wskutek okoliczności, za które odpowiada *WYKONAWCA* w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.1 umowy;
2. Suma kar umownych nie może przekroczyć 20% wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 pkt 1.1 umowy.
3. *ZAMAWIAJĄCY* jest uprawniony do potrącenia kar umownych i innych ewentualnych należności w ramach bieżących rozliczeń w tym rozliczeń występujących na mocy innych zawartych pomiędzy stronami umów.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją poniesionej szkody, *Strony* mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na drodze sądowej.
5. Jeżeli zwłoka spowoduje konieczność zatrzymania realizacji robót *WYKONAWCA* pokryje koszty wynikające z zatrzymania robót. Koszty zatrzymania zostaną ustalone przez *ZAMAWIAJĄCEGO*. Ich wysokość zostanie oszacowana przez komisję z udziałem przedstawiciela *WYKONAWCY*.
6. W przypadku niewłaściwego pełnienia nadzoru autorskiego przez przedstawicieli *WYKONAWCY*, *ZAMAWIAJĄCY* powiadomi o swoich uwagach pisemnie *WYKONAWCĘ*. W przypadku braku pozytywnej reakcji, *ZAMAWIAJĄCEGO* ma prawo żądać zmiany pełniącego nadzór autorski w danej specjalności lub odstąpić od umowy w terminie 30 dni, o czym powiadomi *WYKONAWCĘ* pisemnie.

## § 11

1. Przekazanie praw i obowiązków, wynikających z niniejszej umowy może nastąpić jedynie za zgodą *Zamawiającego*, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. *Wykonawca* nie może bez pisemnej zgody *Zamawiającego*, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikających z zawartej umowy na osobę trzecią.

## § 12

1. Mogące wyniknąć ze stosunku objętego niniejszą umową spory, strony poddają pod rozstrzygnięcie przez sąd powszechny RP właściwy dla siedziby *Zamawiającego*, po uprzednim wyczerpaniu możliwości ugody.
2. W przypadku braku pisemnego zawiadomienia o zmianie adresu strony, wszelkie oświadczenia i korespondencja jest skutecznie doręczona o ile została przesłana na adresy stron wskazane w komparycji umowy. Oświadczenia i pisma wysłane do stron przesłane na adresy, o których mowa w zdaniu pierwszym, pozostają skuteczne pomimo ich nieodebrania z dniem upływu terminu na ich odebranie. Postanowienia powyższe nie uchybiają postanowieniom § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

## § 13

Wszystkie zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić tylko w formie pisemnego porozumienia *Stron* (aneksu), pod rygorem nieważności.

## § 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane; Ustawa z dnia 05 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych, RODO.

## § 15

Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze *Stron*.

Załącznik nr 1 – wycena ofertowa

Załącznik nr 2 – „Potwierdzenie pobytu projektanta”

Załącznik nr 3 – „Szczegółowe wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych”

Załącznik nr 4 – „Oświadczenie od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO”



ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

*Michał Wiałachowski*

RAJCA PRAWNY

GLÓWNY KSIĘGOWY  
STOKIECZNEGO ZARZĄDU INFRASTRUKTURY

*[Signature]*  
mgr Ireneusz KOTZIEL



**Potwierdzenie pobytu projektanta  
na budowie w ramach pełnienia nadzoru autorskiego  
Umowa nr .....z dnia .....**

Zgodnie z Prawem Budowlanym z dnia 07.07.94r. ( tekst jednolity Dz. U.  
z 2013r., poz. 1409 z późniejszymi zmianami)

Branża :.....

Autor : .....

/ tytuł imię i nazwisko /

Płatne wezwanie zamawiającego .....

Data : .....

Płatne wezwanie na koszt biura .....

Data : .....

Dzień przybycia projektanta .....

Opis rozwiązania lub decyzja lub podanie ostatecznej daty rozwiązania

.....

.....

.....

.....

Podpis projektanta /data/

Podpis inspektora nadzoru /data/

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Podpis upoważnionych osób inwestora /data/

.....

.....

.....



Szczegółowe wymagania  
dotyczące ochrony informacji niejawnych  
w zakresie pełnienia nadzoru autorskiego nad realizacją robót na zadaniu  
inwestycyjnym nr 01748 w kompleksie wojskowym nr K-6017 w Sochaczewie

1. W wymaganiach używa się następujących określeń:
  - 1.1. Zamawiający – Stołeczny Zarząd Infrastruktury, 00-909 Warszawa, Aleje Jerozolimskie nr 97;
  - 1.2. Użytkownik –.....;
  - 1.3. Wykonawca(-y)<sup>1</sup>:.....  
.....  
.....  
.....;
  - 1.4. Strona umowy – Wykonawca lub Zamawiający;
  - 1.5. „Wykaz osób realizujących przedmiot umowy” – dokument wykonany przez Wykonawcę jak w pkt.12 niniejszej instrukcji;
  - 1.6. ustawa – ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2019.742) zwana dalej ustawą.
2. Warunkiem dostępu Wykonawcy do informacji niejawnych w związku z wykonywaniem umowy jest posiadanie kancelarii tajnej lub innej komórki wewnętrznej odpowiedzialnej za właściwe przetwarzanie i wydawanie materiałów niejawnych uprawnionym osobom Wykonawcy, zorganizowaną i zabezpieczoną zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie środków bezpieczeństwa fizycznego stosowanych do zabezpieczania informacji niejawnych (Dz.U.2012.683) lub Zarządzeniem nr 58/MON z dnia 11.12.2017 r. (Dz.Urz.MON. 2017.226).
3. Wykonanie umowy, której załącznikiem są niniejsze wymagania, wiąże się z dostępem do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą „**ZASTRZEŻONE**”, które mogą być udostępniane Wykonawcy w zakresie niezbędnym do realizacji umowy zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy.
4. Wykonawcy zostanie udostępniona:
  - 4.1. Projekt budowlany i projekty wykonawcze – „**ZASTRZEŻONE**”;

<sup>1</sup> W przypadku konsorcjum – wszyscy członkowie muszą spełniać wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych.

4.2. Inna dokumentacja – „ZASTRZEŻONE”.

5. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania:
- 5.1. ustawy i aktów wykonawczych wydanych do ustawy wraz z aktami w zakresie dotyczącym wykonywania warunków umowy, pod rygorem zerwania umowy z winy Wykonawcy oraz odpowiedzialności karnej za ujawnienie informacji niejawnych podlegających ochronie zgodnie z ustawą z dnia 6 czerwca 1997 r. *Kodeks karny* (Dz.U.2018.1600) – rozdział XXXIII – *Przestępstwa przeciwko ochronie informacji*;
  - 5.2. niniejszych *szczegółowych wymagań dotyczących ochrony informacji niejawnych*.
6. Przedmiotem podlegającym ochronie w zakresie ochrony informacji niejawnych przez Strony są wszelkie informacje niezależnie od formy, nośnika i sposobu ich utrwalenia oraz każdy materiał otrzymany, wytworzony i przetworzony przez Strony. Materiałem podlegającym ochronie w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę będzie w szczególności wykonana przez niego *dokumentacja* dotycząca zadania przedstawionego w *umowie* oraz materiały dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego. Ponadto ochronie podlegają informacje dotyczące:
- 6.1. wykonywania przedmiotu *umowy* w całości i jego części;
  - 6.2. wyposażenia, systemu ochrony obiektu Zamawiającego/Użytkownika;
  - 6.3. przeznaczenia obiektów i urządzeń Zamawiającego/Użytkownika;
  - 6.4. informacji dotyczących użytkowania obiektu lub jego części.
7. Zabrania się używania jakichkolwiek bezzałogowych statków powietrznych (BSP) nad terenem jednostki wojskowej oraz aparatów jeżdżących i pływających na terenie jednostki wojskowej na rzecz której realizowana jest niniejsza umowa.
8. Zabrania się zatrudniania obcokrajowca(-ów) bez wymaganych prawem pozwoleń, w tym bez pozwolenia na wejście na teren jednostki wojskowej.
9. Wstęp osoby (osób) nieposiadających obywatelstwa polskiego wymaga zezwolenia do wejścia na teren robót po uzyskaniu opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego na zasadach określonych w Decyzji nr 19/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 stycznia 2017 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz.MON.2017.18) O wyrażenie opinii występuje Zamawiający na pisemny wniosek Wykonawcy w terminie nie krótszym niż 21 dni przed planowanym terminem wstępu

na teren kompleksu użytkownika.

10. Wykonawca jest odpowiedzialny za skierowanie do realizacji przedmiotu umowy wyłącznie osoby niekarane i przeciw, którym nie toczy się żadne postępowanie karne, a w przypadku powzięcia takiej informacji w trakcie realizacji umowy niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego.
11. Wykonawca jest zobowiązany do opracowania wg wzoru załączonego do „Szczegółowych Wymagań (...)” (Załącznik nr 1) „Wykazu osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy” i przekazanie go Zamawiającemu najpóźniej do dnia podpisania umowy wraz z dokumentami poświadczonymi za zgodność z oryginałem, które określa pkt. 11.
12. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji umowy, muszą posiadać pisemne upoważnienia albo poświadczenia bezpieczeństwa lub inne dokumenty wynikające z art. 21 ustawy uprawniające je do dostępu do informacji niejawnych odpowiednio do wykonywanych wg kompetencji, obowiązków i prac, wykazanych przez Wykonawcę w „Wykazie osób (...)” jak w pkt. 11 oraz aktualne zaświadczenie o odbyciu szkolenia w zakresie ochrony informacji niejawnych.
13. „Wykaz osób (...)” winien uwzględniać pracowników poszczególnych branż wraz z określeniem rodzaju i klauzuli tajności dokumentów w świetle art. 21 ustawy, osobę Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Inspektora Bezpieczeństwa Teleinformatycznego, Administratora niejawnego systemu teleinformatycznego oraz Kierownika kancelarii tajnej (lub innej osoby odpowiedzialnej za obieg dokumentów niejawnych).
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania zmiany osób w „Wykazie osób (...)”, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie.
15. Wymagania stawiane Wykonawcy przez Zamawiającego w zakresie dokumentów bezpieczeństwa przedstawia tabela nr 1 jak w pkt. 37 niniejszego dokumentu.
16. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do „Wykazu osób (...)” Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego, co najmniej 10<sup>2</sup> dni roboczych przed dokonaniem tych zmian i uzyskać stosowną akceptację.
17. Zamawiający dopuszcza możliwości zatrudnienia podwykonawców przez Wykonawcę.
18. Wykonawca nie może cedować swoich uprawnień nadanych mocą umowy

---

<sup>2</sup> W przypadku obcokrajowców co najmniej 21 dni.

między stronami na firmy lub osoby "trzecie", jak również - bez porozumienia z Zamawiającym - realizację przedmiotu umowy lub jego części innym osobom niż wymienionym w "Wykazie osób (...)".

19. Materiały i dokumenty podlegające ochronie w ramach realizacji przedmiotu zamówienia mogą być stosownie do ich klauzuli tajności i konieczności przekazane lub udostępnione między stronami *umowy* wyłącznie:

19.1. We właściwej kancelarii albo innej komórce wewnętrznej odpowiedzialnej za przetwarzanie materiałów niejawnych Wykonawcy lub we wskazanym miejscu przez Zamawiającego, przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę, posiadającą stosowne upoważnienie do odbioru dokumentów i przewożenia dokumentów niejawnych w sposób określony w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2011 r. w sprawie *nadawania, przyjmowania, przewożenia, wydawania ochrony materiałów zawierających informacje niejawne* (Dz.U.2011.271.1603);

19.2. W miejscu wykonywania zadania określonego w umowie na czas zapoznania się z zawartymi tam informacjami, pod nadzorem osoby lub osób do tego celu upoważnionych ze strony Zamawiającego.

19.3. Materiały niejawne przekazane Wykonawcy podlegają zewidencjonowaniu i są przechowywane w kancelarii tajnej lub innej komórce wewnętrznej odpowiedzialnej za właściwe przetwarzanie i wydawanie materiałów niejawnych uprawnionym osobom Wykonawcy.

20. Wykonawca ma obowiązek posiadania pomieszczenia do pracy z informacjami niejawnymi o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub wyższej.

21. W przypadku konieczności wykonania kopii / wypisu / odpisu jakichkolwiek informacji niejawnych związanych z przedmiotem zamówienia zgodę na jej wykonanie wydaje Zamawiający, określając sposób wykonania kopii, wypisu lub odpisu w świetle rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2010 r. w sprawie *sposobu oznaczania materiałów i umieszczania na nich klauzul tajności, a także zmiany nadanej klauzuli tajności* (Dz.U.2011.288.1692).

22. W przypadku konieczności posiadania notatników i wykonywania notatek przez Wykonawcę materiały te muszą być zarejestrowane w kancelarii Wykonawcy i oznaczone stosowną klauzulą tajności.

23. Wykonawca wytwarzając dokumenty niejawne o klauzuli „ZASTRZEŻONE” w systemie teleinformatycznym powinien posiadać akredytowany system



teleinformatyczny albo posiadać świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego pierwszego stopnia do klauzuli „POUFNE” lub wyższej wraz z ważną akredytacją systemu teleinformatycznego.

24. Niszczenie wytworzonych lub wykorzystanych dokumentów oraz materiałów podlegających ochronie związanych z przedmiotem umowy jest zabronione. Powyższe dokumenty lub materiały powinny być zwrócone Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia ostatecznego odbioru prac.<sup>3</sup> Pozostałe dokumenty lub materiały, podlegające ochronie, stanowiące wersje próbne wadliwe wydruki, notatniki, itp. należy zniszczyć we własnym zakresie przesyłając Zamawiającemu w ww. terminie Protokoły zniszczenia tych dokumentów lub materiałów.
25. Wykonawca w czasie realizacji przedmiotu *umowy* jest zobowiązany niezwłocznie informować Zamawiającego o:
- 25.1. stwierdzonej utraty dokumentu niejawnego lub innej formie ujawnienia informacji niejawnych;
  - 25.2. zmianach w systemie ochrony informacji niejawnych;
  - 25.3. zmianach osób wykonujących lub mających dostęp do przedmiotu *umowy*;
  - 25.4. potrzebie zlecenia podwykonawcy wykonania części umowy związanej z dostępem do informacji niejawnych. Podwykonawca jest zobowiązany spełniać te same warunki w zakresie ochrony informacji niejawnych co Wykonawca;
  - 25.5. ogłoszeniu upadłości, likwidacji lub rozwiązaniu jednostki organizacyjnej Wykonawcy albo zakończeniu przez nią działalności w innej formie;
  - 25.6. innych sprawach mających wpływ na ochronę informacji niejawnych przez Wykonawcę;
26. Realizowanie umowy nie może być wykorzystane przez Wykonawcę w materiałach marketingowych ani prezentowane w środkach masowego przekazu (tj.: prasie, radiu, telewizji, filmie, internecie, itp.).
27. Wejście i wyjście Wykonawcy odbywać się będzie zgodnie z obowiązującym systemem przepustkowym Zamawiającego/Użytkownika, z tym że:
- 27.1. Wykonawca wyznaczy osobę odpowiedzialną za przekazywanie wniosków oraz odbiór / zwrot wydanych przepustek Użytkownikowi, a także za całkowite rozliczenie przepustek po zakończeniu realizacji robót

---

<sup>3</sup> Dotyczy dokumentów i materiałów otrzymanych od Zamawiającego i ostatecznych wersji dokumentów lub materiałów wykonanych dla Zamawiającego.

- na terenie Użytkownika;
- 27.2. Wnioski o wydanie przepustek należy złożyć do Użytkownika niezwłocznie po podpisaniu umowy nie później jednak niż 7 dni przed planowanym wejściem na teren Użytkownika;
- 27.3. Wykonawca uzgodni z Użytkownikiem sposób dostępu do obiektu w wypadku wykonywania robót po godzinach pracy Użytkownika;
- 27.4. Pracownicy Wykonawcy mogą przebywać jedynie w miejscach wykonywania prac, natomiast dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonania przedmiotu umowy, każdorazowo musi być uzgodniony przez Wykonawcę z przedstawicielem Użytkownika.
28. W przypadku wykonywania czynności w obiektach Zamawiającego/Użytkownika, związanych z przedmiotem umowy, dopuszcza się, na podstawie wewnętrznych przepisów strony Zamawiającego/Użytkownika, do korzystania z telefonów komórkowych, przekazując uprzednio imię i nazwisko właściciela, numer telefonu, jego markę, model i IMEI.
29. Zabrania się wnoszenia i użytkowania na terenie kompleksu (obiektu) urządzeń umożliwiających nagrywanie dźwięku lub obrazu oraz urządzeń teleinformatycznych niezaakceptowanych przez Zamawiającego/Użytkownika.
30. Przebywanie w strefach ochronnych Zamawiającego/Użytkownika będzie realizowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Obrony narodowej z dnia 19 grudnia 2013 r. w sprawie szczegółowych zadań pełnomocników ochrony informacji niejawnych w jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz.U. 2016. 1720).
31. Poruszanie się Wykonawcy i jego pracowników w strefach ochronnych kompleksu, odbywa się na podstawie przepustek wydanych na podstawie wniosku zgodnie z obowiązującymi w obiekcie, uregulowaniami wewnętrznymi, z którymi Wykonawca zostanie zapoznany przez przedstawiciela jednostki odpowiedzialnej za ochronę kompleksu.
32. Na terenie wydzielonego obiektu Zamawiającego/Użytkownika - jak w pkt. 28, za przestrzeganie zapisów ustawy oraz ładu i porządku odpowiedzialny jest Wykonawca wymieniony pkt. 1.3).
33. Uprawnieni pracownicy Zamawiającego / Użytkownika wymienieni w pkt. 34 mogą kontrolować zasadność i sposób przebywania pracowników wykonawcy

na terenie stref ochronnych Zamawiającego / Użytkownika.

34. W celu zapewnienia przestrzegania, w czasie realizacji przedmiotu umowy, przepisów o ochronie informacji niejawnych ustala się następujący podział kompetencji w zakresie sprawowania nadzoru:

34.1. Zamawiający zgodnie z art. 71 ust. 3 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2019.742) wyznacza pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych Pana Zbigniewa KŁYSA (tel. 261 849 289) oraz zastępcę pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych Pana Dariusza SOSZKA (tel. 261 849 312), jako osoby odpowiedzialne za:

34.1.1. nadzorowanie i doradztwo w zakresie wykonywania przez wykonawcę obowiązku ochrony przekazanych mu informacji niejawnych;

34.1.2. wykonywanie kontroli bieżących w siedzibie Wykonawcy i na placu budowy związanych z przestrzeganiem ustaleń niniejszej *Instrukcji*.

35. W przypadku stwierdzenia naruszenia lub próby naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszych wymagań podczas wykonywania w obiekcie robót objętych umową Zamawiający powiadomi o tym fakcie pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych Wykonawcy i w razie konieczności zapewni właściwe zabezpieczenie materialnych śladów działania lub jego zaniechania, które były związane ze zdarzeniem naruszenia albo próbą naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszych szczegółowych wymagań w celu przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

36. Wszyscy pracownicy Wykonawcy mający dostęp do informacji niejawnych uzyskanych w ramach realizacji umowy są zobowiązani do zapoznania się oraz przestrzegania zasad i postanowień zawartych w niniejszych szczegółowych wymaganiach.

37. Minimalne wymagania stawiane Wykonawcy przez Zamawiającego w zakresie dokumentów bezpieczeństwa:

Tabela nr 1

<b>Bezpieczeństwo Teleinformatyczne</b>	
Akredytowany system teleinformatyczny	ZASTRZEŻONE
Świadectwo Bezpieczeństwa Przemysłowego I stopnia	N/D

<b>Bezpieczeństwo Osobowe</b> (Dokumenty wynikające z art. 21 ust. 1 ustawy)					
Branża <sup>4</sup>					
1	2	3	4	5	6
Budowlana	Elektryczna	Sanitarna	Teletechniczna	Drogowa	Osoby bez dostępu do dokumentacji
ZASTRZEŻONE					

Załącznik 1 – wykaz osób wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy  
nr .....z dnia .....

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....  
PEŁNOMOCNIK  
ds. OCHRONY INFORMACJI  
NIEJAWNYCH ZAMAWIAJĄCEGO

.....  
PEŁNOMOCNIK  
ds. OCHRONY INFORMACJI  
NIEJAWNYCH WYKONAWCY

<sup>4</sup> Jeżeli wymagania w kolumnach 1-5 są mniejsze niż w kolumnie 6 obowiązuje wymaganie z kolumny 6

Załącznik nr 1 do „Szczegółowych Wymagań(...)”

/Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy/

**WYKAZ OSÓB  
WYZNACZONYCH DO REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY NR .....  
Z DNIA .....2020 R.**

L.p.	Imię i nazwisko PESEL	Imię ojca	Data i miejsce urodzenia	Adres miejsca zamieszkania lub pobytu	Zajmowane stanowisko (na umowie)	Poświadczenie bezpieczeństwa/upoważnienie				Nr i data wydania zaświadczenia dot. Szkolenia z zakresu ochrony informacji niejawnych*
						Numer	Klauzula tajności	Data ważności	Organ wydający	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1										
2										
3										
4										

Podpis  
Pełnomocnika ds. Ochrony  
Informacji Niejawnych

Podpis  
Przedstawiciela Wykonawcy

.....

Dane zawarte w tabeli zgodnie z art.15 ust.1 pkt.8 ustawy o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2019.742)  
\*W kolumnie 11 należy wpisać także nr i datę wydania zaświadczenia szkolenia specjalistycznego wydanego przez ABW lub SKW dla Pełnomocników, Administratorów i Inspektorów Bezpieczeństwa Teleinformatycznego.

