**Załącznik nr 3 do SWZ**

**UMOWA TP 63/2022 (wzór) – modyfikacja 16.09.2022 r.**

zawarta w Konstancinie - Jeziornie w dniu ……… 2022 r., w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022, poz. 1710) pomiędzy:

Spółką Mazowieckie Centrum Rehabilitacji „STOCER” Sp. z o.o. z siedzibą w Konstancinie – Jeziornie, przy ul. Wierzejewskiego 12, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000337011, reprezentowaną przez:

1. Pana Piotra Papaja – Prezesa Zarządu,
2. ……………………………………..
3. ………………………………………

zwaną w treści Umowy „Zamawiającym”,

a firmą:……………………………………………………………………………………………..

działającą na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem................

reprezentowaną przez:

1. ....................................................................................................................
2. .....................................................................................................................

zwaną dalej „Wykonawcą”,

wybraną w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2022, nr 1710) zawarta została umowa następującej treści:

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest:
   1. sprzedaż i dostawa do Zamawiającego **………………………………………. ……………………………………**, szczegółowo opisanego w załączniku Nr 1 do umowy, zwanego w dalszej treści umowy przedmiotem umowy lub zestawem wraz z wykonaniem inwentaryzacji obecnego systemu wentylacyjnego oraz opracowaniem dokumentacji projektowej instalacji.

**Miejsce dostawy: Szpital Św. Anny, ul. Barska 16/20, Warszawa**

* 1. adaptacja pomieszczeń - prace budowlane,
  2. montaż źródła chłodu w systemie wentylacyjnym,
  3. oddanie do eksploatacji przedmiotu umowy,
  4. szkolenie personelu Zamawiającego w zakresie prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy.

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest produktem firmy ....................................... i posiada stosowne atesty, certyfikaty, zaświadczenia i dopuszczenia do stosowania, a powyższą okoliczność Zamawiający przyjmuje i akceptuje.
2. Wykonawca oświadcza, że parametry techniczne oraz wyposażenie przedmiotu umowy są zgodne z ofertą złożoną do przetargu nr TP ……./2022 z dnia ……………………..2022 r.
3. Oryginał oferty stanowi załącznik do umowy i został zdeponowany w siedzibie Zamawiającego.
4. Sporządzona przez Wykonawcę dokumentacja projektowa wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego. Pisemna akceptacja jest warunkiem rozpoczęcia prac montażowych przez Wykonawcę.

**§ 2**

WYNAGRODZENIE

* + 1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości netto zł …………………….. (słownie:…………………………. złotych). Wynagrodzenie będzie powiększone o podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wynagrodzenie brutto wynosi zł ………………… (słownie: ……………………………………………………….).
    2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi cenę, rozumianą jako DDP siedziba Zamawiającego, zgodnie z INCOTERMS'2000, i obejmuje w szczególności:
* koszty pakowania i znakowania wymaganego do przewozu,
* koszty transportu do Zamawiającego,
* koszty załadunku, rozładunku i transportu wewnętrznego u Zamawiającego,
* koszty ubezpieczenia dostawy do czasu oddania przedmiotu umowy do eksploatacji, nie dłużej jednak niż 30 dni licząc od daty dostawy, do miejsca instalacji.
  + 1. Wykonawca zobowiązuje się do zagwarantowania autentyczności pochodzenia faktur wystawianych przez Wykonawcę i integralności ich treści.
    2. Z tytułu wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do wystawiania i przesyłanie faktur w formie elektronicznej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego wskazany w Umowie albo za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania.
    3. W celu zabezpieczenia autentyczności faktury i jej integralności   Wykonawca zobowiązuje się do przesyłania faktur z adresu: [……………………………,.](mailto:……………………………,.) na adres Zamawiającego [efaktura@stocer.pl](mailto:efaktura@stocer.pl) albo na adres skrzynki PEPOL pod nazwą „Mazowieckie Centrum Rehabilitacji Stocer Sp. z o.o.” na Platformie Elektronicznego Fakturowania, przy czym Wykonawca zobowiązuje się wyłącznie do jednokrotnego przesyłania faktury na adres poczty elektronicznej albo na adres skrzynki PEPOL.
    4. Strony zgodnie postanawiają, iż zmiana adresów przez Strony dla celów przesyłania faktur w formie elektronicznej nie stanowi zmiany Umowy. Strony zobowiązują się, iż zmiana dotychczasowego adresu i wskazanie nowego adresu drugiej Stronie dla celów przesyłania faktur w formie elektronicznej, winna być dokonana przez każdą ze Stron z zachowaniem terminu nie krótszego niż 14 (czternaście) dni przed datą, począwszy od której faktury będą wysyłane z nowego adresu lub pod nowy adres, pod rygorem uznania faktur przesłanych w dotychczasowy sposób, za skutecznie przesłane i doręczone.
    5. Przez przesyłanie w formie elektronicznej Strony rozumieją przesyłanie za pośrednictwem poczty elektronicznej obrazu faktury w formacie pliku \*.pdf lub inne rozwiązanie dopuszczone przez ustawę, o ile zostanie ono wspólnie uzgodnione.

**§ 3**

**DOSTAWA**

1. Wykonawca zobowiązany jest do oddania do eksploatacji przedmiotu umowy w terminie **do ………………………2022 r.**
2. Szczegółowy termin dostawy Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie inwentaryzacji oraz dokumentacji projektowej, dostawę, adaptację pomieszczeń (roboty budowlane), montaż, połączenie z systemem BMS będącym w budynku, prawidłowe uruchomienie wszystkich funkcji dostarczonego przedmiotu umowy oraz szkolenie personelu Zamawiającego.
4. Przedmiot umowy dostarczony zostanie Zamawiającemu wraz z kartą gwarancyjną, instrukcją obsługi w jęz. polskim, dokumentem określającym zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym oraz wykazem materiałów zużywalnych niezbędnych dla bieżącej eksploatacji przedmiotu umowy.
5. Za termin oddania do eksploatacji przedmiotu umowy rozumie się datę podpisania Protokołu Odbioru przez Zamawiającego.

**§ 4**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Cena określona w § 2 ust. 1 Umowy zostanie zapłacona przez Zamawiającego w 4 częściach, to jest:

**1)** 15 % ceny w terminie 14 dni od zawarcia Umowy

2) 15 % ceny w terminie 30 dni od zawarcia Umowy

3) 15 % ceny w terminie 45 dni od zawarcia Umowy

4) 55 % ceny w terminie **30 dni licząc od daty podpisania protokołu odbioru.**

1. Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę przyjęcia polecenia przelewu środków finansowych na rachunek Wykonawcy przez bank Zamawiającego.

**§ 5**

**WARUNKI GWARANCJI**

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot umowy jest nowy, jest produktem firmy .................................................................................... oraz spełnia wszelkie wymagania określone w prawie polskim i posiada stosowne atesty, certyfikaty, zaświadczenia i dopuszczenia do stosowania, a powyższą okoliczność Zamawiający przyjmuje i akceptuje oraz, że zostanie zainstalowany bez żadnego uszczerbku.
2. Wykonawca udziela **…….. miesięcznej gwarancji** jakości licząc od daty oddania do eksploatacji przedmiotu umowy.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do naprawy lub wymiany każdego z elementów, podzespołów lub zespołów dostarczonego przedmiotu umowy, które uległy uszkodzeniu z przyczyn wad konstrukcyjnych, produkcyjnych lub materiałowych.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia wszelkich formalności związanych z ewentualną wymianą przedmiotu umowy lub jego podzespołu na nowy, jego wysyłką do naprawy gwarancyjnej i odbiorem lub z importem części zamiennych, we własnym zakresie - bez udziału Zamawiającego.
5. Dostarczony towar może być rozpakowany jedynie przez przedstawicieli Wykonawcy.
6. Wykonawca w ramach udzielonej gwarancji odpowiada za braki ilościowe i jakościowe stwierdzone bezpośrednio po rozpakowaniu fabrycznych opakowań u Zamawiającego.
7. Gwarancją nie są objęte uszkodzenia i wady dostarczanego sprzętu wynikłe na skutek:
8. eksploatacji przez Zamawiającego niezgodnej z jego przeznaczeniem, niestosowania się Zamawiającego do instrukcji obsługi,
9. samowolnych napraw, przeróbek lub zmian konstrukcyjnych, dokonywanych przez Zamawiającego,
10. niewłaściwego użycia lub zaniedbania,
11. uszkodzeń mechanicznych, chemicznych lub termicznych, jak również powstałych wskutek zaistnienia siły wyższej.
12. Gwarantowany czas usunięcia uszkodzenia wynosi:
13. maks. 7 dni roboczych dla napraw, które nie wymagają sprowadzania części zamiennych spoza granic Polski,
14. maks. 14 dni roboczych dla napraw, które wymagają sprowadzania części zamiennych spoza granic Polski,

licząc od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.

1. ~~Wykonawca, na czas naprawy, dostarczy Zamawiającemu sprzęt zastępczy, o parametrach technicznych nie gorszych niż przedmiot umowy, jeśli czas naprawy przekracza czas określony w umowie/SWZ. Jeżeli względy techniczne uniemożliwiają dostarczenie sprzętu zastępczego,~~ Wykonawca usunie awarię w terminie nie dłuższym niż 72 godz. od zgłoszenia usterki.
2. Trzykrotna naprawa gwarancyjna tego samego elementu lub podzespołu w przedmiocie umowy powoduje konieczność jego wymiany na nowy.
3. W przypadku naprawy gwarancyjnej przedłuża się okres gwarancji o czas naprawy przekraczający czas na naprawę określony w umowie.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do dokonania raz w roku jednego bezpłatnego przeglądu technicznego zgodnie z DTR przedmiotu umowy.
5. Celem wykonania usług serwisowych personel Wykonawcy uzyska niczym nieograniczony dostęp do dostarczonego przedmiotu umowy w czasie pracy Zamawiającego.
6. Wykonawca udziela gwarancji dla nowo zainstalowanych w trakcie naprawy części do końca okresu gwarancyjnego na przedmiot umowy, nie krócej jednak niż na 12 miesięcy.
7. ~~Wykonawca gwarantuje, minimum 7 letni okres pełnej, płatnej obsługi pogwarancyjnej oraz dostępność do części zamiennych przedmiotu umowy jak również materiałów zużywalnych.~~

Zamawiający wymaga świadczenia usług przeglądów w okresie gwarancyjnym.

1. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić o przeprowadzenie ekspertyzy przez właściwy organ lub niezależnego eksperta, o czym zawiadomi Wykonawcę. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wyborze eksperta. Wykonawca może zgłosić umotywowany sprzeciw co do wyboru eksperta w terminie 2 dni od doręczenia zawiadomienia i zaproponować innego eksperta. Ostateczna decyzja co do wyboru eksperta będzie podjęta przez Zamawiającego.
2. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.

**§ 6**

**POSTANOWIENIA DODATKOWE**

Prawa i obowiązki określone i wynikające z niniejszej umowy, w tym cesja wierzytelności, nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.

**§ 7**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W przypadku, gdy Wykonawca ze swojej winy opóźnia się z terminem dostawy, określonym w § 3 ust. 1, Zamawiającemu przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki.
2. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli Wykonawca nie wykonuje, bądź nienależycie wykonuje zobowiązania umowne.
3. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od wykonania niniejszej umowy lub postanowień niniejszej umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, bądź odstąpienia Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego netto.
4. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego netto za każdy dzień zwłoki liczony od terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
5. Maksymalna wysokość kar umownych jaką Strony mogą dochodzić na podstawie umowy wynosi 10% wynagrodzenia umownego netto.
6. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w § 4, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.
7. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z Umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej. Każda ze Stron może powołać się na wystąpienie siły wyższej, jeżeli wykonanie jakichś zobowiązań wynikających z zawartej umowy napotyka na trudności niemożliwe do przezwyciężenia, przy czym Strony będą podejmować wszelkie działania zmierzające do zminimalizowania skutków wystąpienia siły wyższej.
8. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie, bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z Umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Stron, których nie można było przewidzieć lub które, chociaż przewidywalne, były nieuniknionemimo zachowania należytej staranności, jak np. powodzie, pożary o dużych rozmiarach, wybuchy wulkanów, trzęsienia ziemi, epidemie, zamieszki, strajki generalne, działania zbrojne, działania władzy państwowej ograniczające swobodę przepływu osób lub towarów, wprowadzające zakazy importu, blokady granic i portów, trwające dłużej niż 2 (dwa) dni.
9. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od wystąpienia zdarzenia siły wyższej, poinformować drugą Stronę na piśmie na czym polega wystąpienie siły wyższej wraz ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z umowy obowiązków.
10. W przypadku opóźnienia realizacji Umowy z powodu wystąpienia siły wyższej, Zamawiający odstąpi od naliczania kar umownych.
11. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami, z tytułu praw patentowych lub autorskich dotyczących przedmiotu umowy, odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
13. Wszelkie spory między stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego i na podstawie przepisów prawa polskiego.
14. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
15. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**Wykonawca Zamawiający**

Załącznik do umowy

Pieczęć Zamawiającego

**PROTOKÓŁ DOSTAWY, MONTAŻU, PIERWSZEGO URUCHOMIENIA, SZKOLENIA PERSONELU I ODBIORU KOŃCOWEGO**

DOTYCZY UMOWY NR …………… z dnia ……………………………..

**CZĘŚĆ A - DOSTAWA**

W dniu …………. dostarczono do ……………………………………………………n/w wyroby z niezbędnym oprzyrządowaniem:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa wyrobu | Dostarczona ilość | Wartość brutto  [zł] |
|  |  |  |

**CZĘŚĆ B - MONTAŻ I PIERWSZE URUCHOMIENIE**

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** montażu. Stwierdzam, że dokonano prawidłowego montażu wyrobów wymienionych w części A protokołu zgodnie z poniższym postanowieniem:

|  |  |
| --- | --- |
| Miejsce montażu | Liczba zamontowanych urządzeń |
|  | |

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** dokonania pierwszego uruchomienia.

Stwierdzam, że wszystkie w/w urządzenia zostały uruchomione i działają bez zarzutu.

Dostarczono wszelką niezbędną dla w/w wyrobów dokumentację, w tym karty gwarancyjne, w wymaganej ilości egzemplarzy.

**CZĘŚĆ C - SZKOLENIE PERSONELU**

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** dokonania szkolenia personelu.

Wykonawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi wyrobu opisanego w części A.

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa wyrobu | Liczba  przeszkolonych osób |
|  |  |
|  |  |

**CZĘŚĆ D - ODBIÓR KOŃCOWY**

Stwierdzono **terminowe\*/nieterminowe\*** wywiązanie się Wykonawcy z postanowień zawartej z nim umowy w zakresie dostawy wyrobów opisanych w części A.

Opóźnienie Wykonawcy podlegające naliczeniu kar umownych wynosi ............. dni.

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

\* - niepotrzebne skreślić

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Załącznik do Umowy**  Budowa: | |  | | | | | | |
|  | |
|  | | „Modernizacja ciągów komunikacyjnych wraz z infrastrukturą techniczną na terenie Szpitala im. prof. M. Weissa w Konstancinie—Jeziornie przy ul. Wierzejewskiego 12” | | | | | | |
|  | |
| **- część południowa**  **PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANYCH ROBÓT** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| W okresie od dnia ……..2022 r. do dnia ……….. 2022 r. | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| Sporządzony w dniu …………2022 r. | | | | | przy udziale przedstawicieli: | | | |
| Zamawiającego: | | |  | | | Pana(i) |  | |
| Generalny Wykonawca  : | | |  | | | Pana(i) |  | |
| Podwykonawcy: | | |  | | | Pana(i) |  | |
| Innychczłonków: | | |  | | | Pana(i) |  | |
|  | | |  | | | Pana(i) |  | |
|  | | |  | | | Pana(i) |  | |
| Komisja stwierdza co następuje: | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 1. Zakres wykonanych robót objętych niniejszym protokołem jest zgodny z zapisami w księdze obmiaru (kartotece)/projektem | | | | | | | | |
| 2. Na podstawie niniejszego protokołu odebrano następujące rodzaje robót: | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| Nr | Nazwa elementu lub części obiektu | | | Wartość wg ryczałtu lub kosztorysu wykonawczego (netto) | Potrącono  z tytułu wad trwałych | Jakość wykonanych robót | Uwagi i zastrzeżenia stron | |
| 1 | 2 | | | 3 | 4 | 5 | 6 | |
|  |  | | |  |  |  |  | |
|  |  | | |  |  |  |  | |
|  |  | | |  |  |  |  | |
| Wartość bez VAT | | | |  |  |  |  | |
| VAT .... % | | | |  |  |  |  | |
| Wartość robót z podatkiem VAT | | | |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Roboty ujęte wyżej w kol. 2 zostały wykonane zgodnie z projektem. | | | | | | | | |
| 4. Wartość robót wykonanych na dzień sporządzenia protokołu określono w kol. 3. | | | | | | | | |
| 5. Jakość wykonanych robót na dzień sporządzenia protokołu wskazano w kol. 5. | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Zestawienie wartości wykonanych robót** | | | | | | |
| **Lp.** | **Rodzaje robót asortyment elementy** | **Wartości robót wg kosztorysu ofertowego lub zestawienia kosztów robót (netto)** | **Od początku budowy** | | | **Wartość wykonanych robót w okresie rozliczeniowym  (netto)** |
| **Zaawansowanie** | **Wartość wykonanych robót (netto)** | **Wartość wykonanych robót wg poprzedniego protokołu  (netto)** |
| [kol 5/ 3] | [kol 6+ 7] | [kol 5 z poprz. prot] |
| **zł** | **%** | **zł** | **zł** | **zł** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **RAZEM:** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Protokół sporządzono bez udziału / z udziałem\* przedstawiciela Zamawiającego – w przypadku nieobecności przedstawiciela Zamawiającego podać uzasadnienie. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | (podpis Inspektora Nadzoru) | (podpis Inwestora) | |  | (podpis Wykonawcy) | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | \* - niepotrzebne skreślić |  |  |  |  |  |

***Załącznik do umowy***

**Protokół odbioru końcowego robót**

dotyczących………………………………………………………………………………….........

……………………………………………………………………………………….....................

Sporządzony w siedzibie……………………………………………………………………….....

………………………………………………………………w dniu …………………………….

Komisja w składzie:

Strona przyjmująca – Zamawiający:

1. ……………………………………

2. ……………………………………

3. ……………………………………

przy udziale

- inspektora nadzoru

4. ………………………………………………….inspektora nadzoru robót budowlanych

5. . ………………………………………………….inspektora nadzoru robót elektrycznych

Strona przekazująca – Wykonawca

6. ………………………………………………......-kierownik budowy

7. …........................................................................ -kierownik robót budowlanych

8. …………………………………………………-kierownik robót elektrycznych

Po zapoznaniu się ze stanem zaawansowania robót i dokumentacją budowy stwierdza się, co następuje:

1).Wykonawca wpisem do dziennika budowy\* / pismem\* w dniu ……………………. powiadomił zamawiającego o zakończeniu robót i zgłosił gotowość do odbioru końcowego.

Inspektorzy nadzoru wpisem do dziennika budowy\* / pismem\* w dniach……………………………...... potwierdzili gotowość do odbioru.

2). Roboty będące przedmiotem odbioru zostały wykonane na podstawie umowy zawartej w dniu ………………. pomiędzy …………………………………………………………., a ……………………………………………………….. oraz aneksami nr ………….. z  dnia…………………………. do ww. umowy.

3). Roboty zostały wykonane w okresie: od…………………………do…………….., zgodnie z zapisami w dzienniku budowy\* / innymi dokumentami\*.

Termin umowy został dotrzymany \*/ opóźniony o……………………..dni z przyczyn\*:

- zależnych od Wykonawcy\*

- zależnych od Zamawiającego\*

- niezależnych od stron umowy\*

- określenie odpowiedzialności niedotrzymania terminu będzie przedmiotem odrębnych ustaleń stron\*.

4). W przypadku ustalenia odpowiedzialności strony w powstaniu opóźnienia należy podać wysokość kar umownych należnych jednej ze stron oraz z czego zostaną potrącone (………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………)\*.

5). Wykaz dokumentów budowy stanowi załącznik do niniejszego protokołu. Pełna dokumentacja budowy pozostaje do wglądu w siedzibie Zamawiającego.

6). Wykonawca przekazuje zamawiającemu dziennik budowy\* / dokumenty budowy\* oraz w oddzielnie spiętym zbiorze:

a) kompletną dokumentację powykonawczą, (gdy jest niekompletna należy wymienić brakujące elementy);

b) protokoły techniczne odbioru robót branżowych (wymienić brakujące);

c) atesty, certyfikaty na wbudowane materiały, armaturę i urządzenia (wymienić brakujące);

d) wymagane przepisami szczegółowymi protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę badań i sprawdzeń (wymienić brakujące);

e) inwentaryzację geodezyjną;

f) instrukcje obsługi, karty gwarancyjne, DTR na wbudowane urządzenia;

g) oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania robót z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, przepisami i obowiązującymi polskimi normami;

h) oświadczenie kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i  porządku terenu robót/budowy (w przypadku zmian oświadczenia kierownika budowy powołane w pkt g powinno być poświadczone przez projektanta i inspektora nadzoru);

i) ze względu na zmiany nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu i warunków pozwolenia na budowę, wykonawca dołączył kopię rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami i uzupełniającym opisem;

j) pisemną gwarancję jakości na wykonane roboty;

k) inne (wymienić jakie).

Wyżej powołany w punktach a – k zbiór dokumentów opatrzony został szczegółowym wykazem.

7). Roboty będące przedmiotem umowy powołanej w pkt 2 zostały całkowicie zakończone, (jeżeli nie należy spisać protokół przerwania czynności odbioru).

8). Podczas odbioru wykonanych robót nie stwierdzono usterek (jeśli tak, należy wymienić jakie i podać termin ich usunięcia).

9). Teren budowy został uporządkowany (jeżeli nie, wymienić sposób i termin uporządkowania terenu budowy zgodnie z protokołem odbioru terenu budowy załączonym do dokumentacji budowy.

10). \*W związku ze stwierdzeniem, że:

- stwierdzono usterki (zgodnie z zapisami w pkt 8 protokołu),

- dokumenty przekazane przez Wykonawcę Zamawiającemu są niekompletne (zgodnie z zapisami w pkt 6 protokołu),

-Zamawiający odmawia dokonania odbioru i przerywa spisywanie protokołu końcowego odbioru robót oraz wyznacza nowy termin odbioru na ……………………….....

Do tego czasu Wykonawca na własny koszt usunie wymienione w punktach …………… braki i usterki.

11). \*Po ustaleniu, że stwierdzone usterki/wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy, odstępuje się od ich usunięcia i obniża się wynagrodzenie o kwotę ………............... (podać wysokość kwoty i podstawę jej wyliczenia).

12). W związku ze stwierdzeniem, że:

a) roboty budowlane zostały zakończone

b) dokumentacja przekazana przez Wykonawcę jest kompletna

c) nie stwierdzono usterek wykonanych robót (lub usterki usunięto lub odstąpiono od ich usunięcia za zgodą stron)

Zamawiający dokonuje z dniem ……………… odbioru końcowego przedmiotu umowy powołanej w pkt 2 protokołu.

13). Okres gwarancji jakości wykonywanych robót ustala się na…………m-cy od daty podpisania niniejszego protokołu, czyli do dnia……………………..

14). Całkowita wartość wykonanych i odebranych robót wynosi brutto……………………..zł

(słownie…………………………………………………………………………............……)

zgodnie z ofertą\* / kosztorysem ofertowym\* / zamiennym\*. Do dnia spisania niniejszego protokołu odebrano roboty na kwotę brutto ………………….zł (słownie…………………………………………………………………...…………………), zgodnie z protokołami odbiorów częściowych z dnia ..............................................................

15). Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę Zamawiającemu faktury VAT opiewającej na kwotę brutto ……….................................zł (słownie ………………………………………………………………………………………..............................................................................................................................................)

16). Na tym protokół zakończono i po odczytaniu podpisano.

Przedstawiciele Zamawiającego

1. …………………………..

2. …………………………..

3. …………………………..

Inspektorzy nadzoru

4. …………………………..

5. …………………………..

6. …………………………

Przedstawiciele Wykonawcy

7. ………………………….

8. ………………………….

9. …………………………..

10. ………………………….

*\* niepotrzebne skreślić*

**Załącznik nr 4 do SWZ**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Dotyczy postępowania o zamówienie publiczne prowadzone w trybie i na zasadach określonych w ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710) o sygnaturze: **TP 63/2022**

Wykonawca:  **..............................................................................................................................................**

z siedzibą w: .................................................................... przy ul. ...........................................................................

NIP: .............................................. KRS: ……………...……………. REGON: ............, ...............................

Świadomy odpowiedzialności prawnej niniejszym oświadczam/oświadczamy, że w/w Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia wszystkie warunki niezbędne do ubieganie się i realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego określone w treści SWZ, jej załącznikach oraz przepisach w/w ustawy Prawo zamówień publicznych.

…………................... dnia .................... r.

…………………………………………………………..

**Załącznik nr 5 do SWZ**

**O Ś W I A D C Z E N I E**

Dotyczy postępowania o zamówienie publiczne prowadzone w trybie i na zasadach określonych w ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710) o sygnaturze: **TP 63/2022**.

Wykonawca:  **..............................................................................................................................................**

z siedzibą w: .................................................................... przy ul. ...........................................................................

NIP: .............................................. KRS: ……………...……………. REGON: ............, ...............................

Świadomy odpowiedzialności prawnej wynikającej m.in. z treści art. 297 § 1 kodeksu karnego(Dz.U.2021.2345 t.j. z dnia 2021.12.17), niniejszym oświadczam/oświadczamy, że w/w Wykonawca nie podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania o zamówienie publiczne w związku z brakiem występowania w jego wypadku przesłanek wskazanych w art. 108 ust. 1 p.z.p. oraz z art. 109 ust. 1 pkt 5 – 10 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 z dnia 2021.06.24) oraz nie podlegający wykluczeniu w związku z treścią art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, ogłoszona w dniu 15 kwietnia 2022 r. w Dzienniku Ustaw pod poz. 835, a także spełnia wszystkie ewentualne warunki niezbędne do ubieganie się i realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego określone w treści SWZ, jej załącznikach oraz przepisach w/w ustawy Prawo zamówień publicznych.

…………................... dnia .................... r.

…………………………………………………………..

**Załącznik nr 6 do SWZ TP 63/2022**

**Informacja dla Wykonawców dotycząca RODO wraz z wzorem Oświadczenia**

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE.L 2016 r., 119.1 z dnia 04.05.2016), dalej „RODO”, informuję, że:
2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowieckie Centrum Rehabilitacji STOCER Sp. z o.o., ul. Wierzejewskiego 12, 05-510 Konstancin-Jeziorna*.*
3. we wszystkich sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez Administratora danych Inspektorem Ochrony Danych (pod adresem iod@stocer.pl); Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na na **dostawa źródła chłodu do systemu wentylacyjnego wraz z przebudową pomieszczeń dla Przychodni Specjalistycznej w szpitalu św. Anny w Warszawie. Znak sprawy TP 63/2022****prowadzonym w trybie podstawowym ,**
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710) dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
7. konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
10. posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

**nie przysługuje Pani/Panu:**

1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
3. **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***\* Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1.1.Wykonawca składa Oświadczenie w zakresie określonym w art. 13 i art. 14 RODO wobec osób fizycznych – Załącznik do Formularza ofertowego *(jeśli dotyczy*)

**Załącznik nr 7 do SWZ TP 63/2022**

**Oświadczenie**

**Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych**

**przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

data i podpis

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119.1 z dnia 04.05.2016).

\* W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)