



# Specyfikacja Warunków Zamówienia

*w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
o wartości równej lub przekraczającej progi unijne  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego*

**na:**

***„Zakup sprzętu pomiarowego dla Biur Kontroli na Miejscu”***

**numer referencyjny sprawy: DPiZP.2610.26.2021**

wszczętym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.)

<b>Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego .....</b>	<b>3</b>
A. Dane Zamawiającego.....	3
B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania.....	3
<b>Rozdział I. Przedmiot zamówienia .....</b>	<b>5</b>
I.1. Opis przedmiotu zamówienia .....	5
I.2. Opis części zamówienia.....	5
I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia .....	5
I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia .....	5
<b>Rozdział II. Termin wykonania zamówienia.....</b>	<b>5</b>
<b>Rozdział III. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, jednolity europejski dokument zamówienia .....</b>	<b>6</b>
III.1. Podstawy wykluczenia.....	6
III.2. Warunki udziału w postępowaniu .....	7
<b>Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych.....</b>	<b>7</b>
IV.1. Zawartość ofert.....	7
IV.2. Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia.....	8
IV.3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych .....	8
IV.4. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej .....	9
IV.5. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów.....	9
IV.6. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych.....	10
<b>Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami .....</b>	<b>10</b>
<b>Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium .....</b>	<b>11</b>
<b>Rozdział VII. Termin związania ofertą .....</b>	<b>11</b>
<b>Rozdział VIII Opis sposobu przygotowywania ofert .....</b>	<b>11</b>
VIII.1. Przygotowanie ofert.....	11
VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu.....	12
<b>Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty .....</b>	<b>13</b>
IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert.....	13
IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty.....	13
<b>Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny .....</b>	<b>13</b>
<b>Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.....</b>	<b>13</b>
<b>Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....</b>	<b>15</b>
<b>Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy .....</b>	<b>15</b>
<b>Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego.....</b>	<b>15</b>
<b>Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.....</b>	<b>15</b>
<b>Załączniki do SWZ: .....</b>	<b>15</b>
<i>Załącznik nr 1 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego.....</i>	<i>17</i>
<i>Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia.....</i>	<i>28</i>
<i>Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.....</i>	<i>29</i>
<i>Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz dostaw .....</i>	<i>30</i>
<i>Załącznik nr 5 do SWZ – projektowane postanowienia umowy .....</i>	<i>31</i>
<i>Załącznik nr 6 do SWZ – Plik, w formacie xml, wygenerowany z narzędzia ESPD.....</i>	<i>46</i>

**Informacje dotyczące prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego****A. Dane Zamawiającego**

1. Zamawiającym jest:  
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie (adres: Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa);  
adres do korespondencji: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa, tel. 22 595 06 11, adres e-mail:  
[zamowieniapubliczne@arimr.gov.pl](mailto:zamowieniapubliczne@arimr.gov.pl);  
REGON: 010613083;  
NIP: 526-19-33-940.
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (dalej: „postępowanie”):  
<https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.; dalej: „ustawa”).

**B. Pozostałe informacje dotyczące prowadzonego postępowania**

1. Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: „SWZ”) oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem będą zamieszczane na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> gdzie należy wybrać zakładkę „postępowania”, a następnie przejść na formularz niniejszego postępowania.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami w niniejszym postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. Platformy Zakupowej dostępnej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> (dalej: „Platforma Zakupowa”).
3. Poniżej Zamawiający przedstawia wymagania techniczno-organizacyjne związane z udziałem Wykonawców w postępowaniu:
  - 3.1. Złożenie oferty możliwe jest przez Wykonawców, którzy posiadają konto na Platformie Zakupowej oraz przez Wykonawców nieposiadających konta na Platformie Zakupowej. W celu założenia konta na Platformie Zakupowej należy wybrać zakładkę „Zaloguj się” w kolejnym kroku należy wybrać „Założ konto”, następnie należy wypełnić formularze i postępować zgodnie z poleceniami wyświetlającymi się na ekranie monitora. W przypadku Wykonawców niezalogowanych w celu złożenia oferty niezbędne jest podanie adresu e-mail (na który wysłane będzie potwierdzenie złożenia oferty), nr NIP oraz nazwy firmy i nr telefonu.
  - 3.2. Złożenie oferty oraz oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ustawy, składanych w trakcie toczącego się postępowania wymaga od Wykonawcy posiadania kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
  - 3.3. Wykonawca składa ofertę, która w przypadku prawidłowego złożenia oferty zostaje automatycznie zaszyfrowana przez system. Nie jest możliwe zapoznanie się z treścią złożonej oferty przed upływem terminu otwarcia ofert.
  - 3.4. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2452; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), udostępnia informacje na temat specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych umożliwiających pracę na Platformie Zakupowej, tj.:
  - 4.1. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 4.2. komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 4.3. zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa; w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.,
  - 4.4. włączona obsługa JavaScript,
  - 4.5. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików PDF.
  - 4.6. Platforma Zakupowa działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
5. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych, tj. plików o wielkości do 150 MB. Zalecany format: PDF.
6. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji, określa informacje na temat szyfrowania oraz czasu przekazania i odbioru danych, tj.:
  - 6.1. Szyfrowanie na Platformie Zakupowej ([platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)) odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - 6.2. Plik załączony przez Wykonawcę na Platformie Zakupowej i zapisany nie jest widoczny dla Zamawiającego, gdyż jest w systemie jako zaszyfrowany. Możliwość otwarcia pliku dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez system, co następuje po upływie terminu otwarcia ofert,
  - 6.3. Oznaczenie czasu przekazania i odbioru danych przez Platformę Zakupową stanowi przypiętą do oferty elektronicznej datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss), znajdujące się w kolumnie dotyczącej danej oferty, w sekcji - "Data złożenia oferty".
7. Zamawiający określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego w przypadku:

- 7.1. dokumentów sporządzonych w formacie PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie PAdES;
- 7.2. dokumentów sporządzonych w formacie innym niż PDF zaleca się podpisanie dokumentu podpisem w formacie XAdES.
8. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
10. Korzystanie z Platformy Zakupowej jest bezpłatne. W celu ułatwienia Wykonawcom korzystania z Platformy Zakupowej operator platformy uruchomił Centrum Wsparcia Klienta, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 w dni robocze od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mai: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).

**Rozdział I. Przedmiot zamówienia****I.1. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV).
  - 1.1. Główny kod: 38112100-4 [Globalne systemy nawigacji i pozycjonowania (GPS lub równorzędne)],
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa na potrzeby Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa fabrycznie nowych, bez śladów użytkowania lub uszkodzenia – 149 zestawów: tj. odbiorników GNSS z kontrolerami w postaci komputerów polowych z zainstalowanym w nich oprogramowaniem i akcesoriami (dalej: „Sprzęt”; „Oprogramowanie”) wraz z co najmniej **24** miesięczną gwarancją o parametrach określonych w Specyfikacji Technicznej A i B stanowiącej załącznik nr 1 do projektowanych postanowień umowy wraz z załącznikami stanowiących Załącznik nr 5 do specyfikacji warunków zamówienia (dalej: „SWZ”).
  - 2.1. Wykonawca zobowiązany jest przekazać wraz ze Sprzętem: instrukcje eksploatacyjne, instrukcje obsługi, licencje producenta na korzystanie z Oprogramowania.
  - 2.2. Wykonawca wobec Zamawiającego obowiązany jest do zabezpieczenia, w ramach licencji na Oprogramowanie, prawa do korzystania przez Zamawiającego z Oprogramowania na polach eksploatacji określonych przez producenta, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych i w zakresie umożliwiającym Zamawiającemu eksploatację Sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem.
  - 2.3. Wykonawca obowiązany jest przedstawić prezentację w zakresie budowy i działania Sprzętu w terminie dostawy Sprzętu.
3. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający żąda złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych.
  - 3.1. odnośnie odbiornika GNSS - dokument potwierdzający spełnianie standardu – min. IP67, w zakresie wodoszczelności i pyłoszczelności,
  - 3.2. odnośnie kontrolera - dokument potwierdzający spełnianie standardów:
    - a) min. IP65, w zakresie wodoszczelności i pyłoszczelności,
    - b) MIL-STD-810G lub MIL-STD-810F, w zakresie odporności na wstrząsy i wibracje,
 - zgodnie z wymaganiem określonym w Specyfikacji Technicznej A i B stanowiącej załącznik nr 1 do projektowanych postanowień umowy wraz z załącznikami stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ.
4. Zamawiający wymaga, aby wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpiło na warunkach i zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ.

**I.2. Opis części zamówienia**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert częściowych w rozumieniu art. 7 pkt 15 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.; dalej: „ustawa”).
2. Zamawiający wskazuje powody niedokonania podziału zamówienia na części:
 

W ocenie Zamawiającego niniejsze zamówienie bez podziału na części zapewnia dostawę Sprzętu o jednolitej specyfikacji technicznej co redukuje liczbę aplikacji użytkowych jak również umożliwia bezkonfliktową rotację Sprzętu pomiędzy pracownikami realizującymi kontrole terenowe.

**I.3. Powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia**

1. Zamawiający dopuszcza powierzenie Podwykonawcom wykonania części zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy oraz do podania firm Podwykonawców, jeżeli są już znani.

**I.4. Pozostałe istotne elementy związane z przedmiotem zamówienia**

1. Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji zgodnie z art. 441 ustawy.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu ustawy.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, jak również nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

**Rozdział II. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w następującym terminie:

Wykonawca dostarczy Sprzęt wraz z zainstalowanym na nim Oprogramowaniem, w terminie **11** tygodni od dnia podpisania Umowy\*.

\*W przypadku, gdy Wykonawca w ramach kryterium oceny ofert (patrz Rozdział XI SWZ) wskaże w Formularzu Ofertowym termin dostawy krótszy niż wymagany powyżej termin ten zostanie wpisany w § 4 ust. 1 projektowanych postanowień umowy.



**Rozdział III. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu, jednolity europejski dokument zamówienia**

1. O zamówienie objęte niniejszym postępowaniem mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w Rozdz. III.1. SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w Rozdz. III.2. SWZ.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z postępowania. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw wykluczenia, o których mowa w Rozdz. III.1. SWZ musi wykazać każdy Wykonawca z osobna.
3. Zamawiający informuje, że zgodnie z procedurą wskazaną w art. 139 ust. 1 ustawy, najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona (na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SWZ) w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**III.1. Podstawy wykluczenia**

1. Z postępowania, na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - 1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - 1.1.1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - 1.1.2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - 1.1.3. o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
    - 1.1.4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - 1.1.5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - 1.1.6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
    - 1.1.7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
    - 1.1.8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
  - 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1.;
  - 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania, na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - 2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

**III.2. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O niniejsze zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
  - 1.1. **Zdolności technicznej lub zawodowej.** Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału we wskazanym zakresie, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
    - 1.1.1. wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych:
      - 1.1.1.1. co najmniej 1 (jedną) dostawę odbiorników GNSS z kontrolerami, o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych zero groszy);  
**lub**
      - 1.1.1.2. co najmniej 1 (jedną) dostawę komputerów o podwyższonych parametrach odpornościowych, o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych zero groszy).

**UWAGA 1**  
*Jeżeli wartość dostawy wskazanej w wykazie jest podana w walucie innej niż PLN, Wykonawca zobowiązany jest, na potrzeby niniejszego postępowania, dokonać przeliczenia jej wartości na PLN wg średniego kursu NBP ([www.nbp.pl](http://www.nbp.pl) tabela A – tabela kursów średnich walut obcych) z dnia zakończenia dostawy o zakresie jak wyżej wraz z podaniem kursu oraz daty jego obowiązywania (zgodnie z tabelą A – tabela kursów średnich walut obcych) wg których dokonano przeliczenia; w przypadku dostaw nadal realizowanych - wg tabeli kursów średnich walut obcych z dnia rozpoczęcia realizacji danej dostawy.*
2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie w oparciu o informacje zawarte we właściwych dokumentach wyszczególnionych w Rozdz. IV niniejszej SWZ. Z treści złożonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

**Rozdział IV. Zawartość ofert, wykaz podmiotowych środków dowodowych**

1. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami SWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; dalej: „*Rozporządzenie w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych*”).
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że:
  - 2.1. oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
  - 2.2. zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**IV.1. Zawartość ofert**

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym wg Załącznika nr 1 do SWZ za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
2. Wykonawca obowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty:
  - 2.1. Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania.
  - 2.2. Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie osoby działającej w imieniu Wykonawcy do jego reprezentowania, jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do tych czynności dokumentem rejestracyjnym.
  - 2.3. Dowód wniesienia wadium. Jeżeli Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź, powinno ono obowiązywać przez cały okres związania ofertą.
  - 2.4. Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów. Zobowiązanie winno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby. Zapisy pkt 2.1. i 2.2. oraz Rozdz. IV.5 SWZ stosuje się odpowiednio.
  - 2.5. Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (dalej: „JEDZ”) sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16). Dokument JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Dokument JEDZ musi być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 2.6. W celu potwierdzenia zgodności oferowanych dostaw z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający żąda złożenia następujących przedmiotowych środków dowodowych:
- a) min. IP65, w zakresie wodoszczelności i pyłoszczelności,
  - b) MIL-STD-810G lub MIL-STD-810F, w zakresie odporności na wstrząsy i wibracje,
- zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Technicznej A i B stanowiącej załącznik nr 1 do projektowanych postanowień umowy wraz z załącznikami stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia.

#### IV.2 Oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia

1. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument w postaci elektronicznej. Wykonawca może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu w postaci elektronicznej.
  - 1.1. Zamawiający udostępnia Wykonawcom plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD, który stanowi Załącznik nr 6 do SWZ.
  - 1.2. Zamawiający informuje, że pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl> Urząd Zamówień Publicznych udostępnił nieodpłatne narzędzie umożliwiające zamawiającym i wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza JEDZ (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie JEDZ, o którym mowa w Rozdz. IV.1. pkt 2.5. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie JEDZ, o którym mowa w Rozdz. IV.1. pkt 2.5. SWZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
4. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez Wykonawcę, jest Platforma Zakupowa.
5. Dokument elektroniczny JEDZ należy złożyć w formacie PDF.
6. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 128 ust. 1 ustawy.

#### IV.3. Wykaz podmiotowych środków dowodowych

Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej, w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, w formie elektronicznej podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności, w poniższym zakresie:

1. braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia:
  - 1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
    - 1.1.1. art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,
    - 1.1.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
      - wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
  - 1.2. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 1.3. oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:
    - 1.3.1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
    - 1.3.2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
    - 1.3.3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
    - 1.3.4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
      - sporządzone według wzoru, który stanowi załącznik nr 2 do SWZ.



- 1.4. oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.
2. potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej:
  - 2.1. wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ;

#### IV.4. Podmiotowe środki dowodowe składane przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
  - 1.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.1. SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.1. SWZ;
  - 1.2. odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w Rozdz. IV.3 pkt 1.2. SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - 1.2.1. nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Dokument, o którym mowa w pkt 1.1., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem. Dokumenty, o którym mowa w pkt 1.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienie pkt 2 stosuje się.

#### IV.5. Zasady i warunki korzystania przez Wykonawcę ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 2, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
  - 1.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 1.2. sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 1.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych wymienionych w Rozdz. IV.3 pkt 1.1 -1.3. SWZ. Postanowienia Rozdz. IV.3. SWZ stosuje się odpowiednio.

#### IV.6. Klauzule informacyjne w zakresie danych osobowych

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2.), dalej: „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w toku postępowania jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazanych w pkt 1.
3. Pani/Pana dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 4.1. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 2 ustawy,
  - 4.2. organy kontrolne,
  - 4.3. osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2020 r. poz. 2176),
  - 4.4. podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do przeprowadzenia niniejszego postępowania. Ponadto, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przechowywane będą przez okres 4 lat od dnia zakończenia niniejszego postępowania. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.

#### Rozdział V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

1. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej, z zachowaniem formy albo postaci elektronicznej, w zależności od rodzaju przekazywanego dokumentu – stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Platformy Zakupowej.
2. Postępowanie prowadzone jest pod numerem referencyjnym sprawy: **DPiZP.2610.26.2021**, Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wskazany numer referencyjny.
3. Wykonawcy powinni kierować do Zamawiającego wszelką korespondencję z zachowaniem zasad opisanych w pkt 1, za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Wniosek należy przestać za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert. Treść pytań (bez ujawnienia źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmiany treści SWZ, Zamawiający przekaże (opublikuje) Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa w pkt 5 Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień treści SWZ.
7. W uzasadnionym przypadku Zamawiający może przed terminem składania ofert zmienić treść dokumentów składających się na niniejszą SWZ.
8. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
9. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami są:

- 9.1. Pani Bożena Strzelecka, tel.: +48 22 242-03-11 w godz. 9:00 – 15:00
- 9.2. Pani Izabella Helbing, tel.: +48 22 595-07-36 w godz. 9.00 – 15.00.

#### Rozdział VI. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości **29 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia dziewięć tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium może być wniesione w:
  - 2.1. pieniądzu;
  - 2.2. gwarancjach bankowych;
  - 2.3. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 2.4. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego prowadzony w Banku Gospodarstwa Krajowego III Oddział w Warszawie numer rachunku – 45 1130 1062 8000 0000 0002 8175, z dopiskiem na przelewie: „wadium w postępowaniu na „Zakup sprzętu pomiarowego dla Biur Kontroli na Miejscu”.
4. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt. 2.2.-2.4., Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej poprzez wczytanie na Platformie Zakupowej. Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: WADIUM – numer referencyjny sprawy, nazwa postępowania lub w inny sposób umożliwiający identyfikację postępowania, którego dotyczy.
5. Dokument wadialny (gwarancja lub poręczenie) musi wyraźnie wskazywać na wszystkie okoliczności jego utraty określone w art. 98 ust. 6 ustawy.
6. Z treści gwarancji/poręczenia powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy zostanie odrzucona.
8. W przypadku wniesienia wadium i niezłożenia oferty, Wykonawca jest zobowiązany złożyć do Zamawiającego wniosek o zwrot wadium.

#### Rozdział VII. Termin związania ofertą

Wykonawcy pozostają związani złożoną ofertą do dnia **15.05.2022 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### Rozdział VIII Opis sposobu przygotowywania ofert

##### VIII.1. Przygotowanie ofert

1. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej. Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Wykonawca składa ofertę na Formularzu Ofertowym (wg Załącznika nr 1 do SWZ).
2. Treść złożonej oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej pod rygorem nieważności. Ofertę należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Ofertę należy złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej.
3. Oferta powinna zawierać jedną, jednoznacznie opisaną propozycję.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 74 ust. 1 i 2 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po otwarciu ofert, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji określonych w art. 222 ust. 5 ustawy, tj. nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte, cen lub kosztów zawartych w ofertach.

##### **Uwaga:**

*Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą zostać odpowiednio oznaczone a następnie załączone na Platformie Zakupowej w osobnym pliku w miejscu właściwym dla informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.*

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku:
  - 6.1. oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,



- 6.2. każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdz. III.1. SWZ,
- 6.3. zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 6.4. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
- 6.5. przed podpisaniem umowy przedłożą pełnomocnictwo do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jeżeli pełnomocnictwo takie nie zostało dołączone do oferty,
- 6.6. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

#### VIII.2. Forma dokumentów składanych w postępowaniu

1. Wszystkie dokumenty wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania należy złożyć na Platformie Zakupowej w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 z późn. zm.).
2. Dokumenty i oświadczenia wchodzące w skład oferty oraz składane w trakcie postępowania, sporządzone w językach obcych muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.
3. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
4. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
5. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4, dokonuje w przypadku:
  - 5.1. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - 5.2. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 5.3. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
6. Podmiotowe środki dowodowe, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 7, dokonuje w przypadku:
  - 8.1. podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - 8.2. przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - 8.3. pełnomocnictwa – mocodawca.
9. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 4 i 7, może dokonać również notariusz.



10. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt. 4- 5 oraz pkt. 7-9, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
11. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

## Rozdział IX. Sposób oraz termin składania i otwarcia ofert, warunki zmiany albo wycofania oferty

### IX.1. Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert

1. Ofertę pod rygorem nieważności należy złożyć w formie elektronicznej. Oferta musi zostać podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do tych czynności. Ofertę należy złożyć na Platformie Zakupowej udostępnionej przez Zamawiającego na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/arimr>.
2. Termin składania ofert upływa w dniu **15.02.2022 r. o godzinie 11:00**.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **15.02.2022 r. o godzinie 12:00**.
4. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe złożenie oferty wynikające z niezastosowania się przez Wykonawcę do wymagań niniejszej SWZ.

### IX.2. Warunki zmiany i wycofania złożonej oferty

1. Wykonawca posiadający konto na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
2. Wykonawca nieposiadający konta na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić ofertę. Wykonawca niezalogowany nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatora Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 7:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).
3. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
4. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).

## Rozdział X. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyczenia i podania cen jednostkowych netto, ceny ofertowej netto, należnego podatku od towarów i usług VAT oraz ceny ofertowej brutto, w sposób określony w Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
2. Ceny określone w Formularzu Ofertowym powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Podane ceny nie podlegają zmianom przez okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem postanowień Rozdz. XIV pkt 4 niniejszej SWZ.
3. Ceny określone w formularzu ofertowym muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Wszystkie ceny podane w Formularzu Ofertowym powinny być wyrażone w złotych polskich.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest do poinformowania Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

## Rozdział XI. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie się kierował kryterium:

- 1.1. kryterium **cena (P<sub>c</sub>)** – waga **60% [60,00 pkt]**, wg poniższego wzoru:

$$P_c = \frac{C_{min}}{C_b} \times 60 \text{ pkt,}$$

gdzie:

- P<sub>c</sub>** – liczba punktów oferty badanej w kryterium cena,  
**C<sub>min</sub>** – cena najniższa spośród ważnych ofert,  
**C<sub>b</sub>** – cena oferty badanej.

- 1.2. kryterium „**termin dostawy Sprzętu wraz z Oprogramowaniem**” (Pt), o którym mowa w § 4 ust. 1 projektowanych postanowień umowy wraz z załącznikami stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ – **15% [15 pkt]**, wg poniższych zasad:

Lp.	Termin dostawy Sprzętu wraz z Oprogramowaniem o którym mowa w § 4 ust. 1 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ	Ilość punktów
1.	11 tygodni	0 pkt
2.	10 tygodni	5 pkt
3.	9 tygodni lub mniej	15 pkt

**Uwagi:**

- Maksymalny termin dostawy Sprzętu wraz z Oprogramowaniem, o którym mowa w § 4 ust. 1 projektowanych postanowień umowy stanowiącej Załącznik nr 5 do SWZ wynosi 11 tygodni od dnia podpisania Umowy.
- Zaoferowany przez Wykonawcę termin dostawy Sprzętu wraz z Oprogramowaniem Zamawiający wpisze w § 4 ust. 1 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ.
- Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy Sprzętu wraz z Oprogramowaniem dłuższy niż 11 tygodni od dnia podpisania Umowy – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.
- W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże oferowanego terminu dostawy Sprzętu wraz z Oprogramowaniem, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny wskazany przez Zamawiającego termin dostawy Sprzętu, tj. 11 tygodni od dnia podpisania Umowy.
- Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy Sprzętu wraz z Oprogramowaniem krótszy niż 9 tygodni Zamawiający wpisze ten termin w § 4 ust. 1 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ, natomiast do celów oceny ofert uzna, iż Wykonawca zaoferował termin wynoszący – 9 tygodni.

- 1.3. kryterium „**okres gwarancji na Sprzęt i Oprogramowanie**” (Pg), o którym mowa w § 5 ust. 2 i 11 projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ – **25% [25 pkt]**, wg poniższych zasad:

Lp.	Okres gwarancji na Sprzęt i Oprogramowanie o którym mowa w § 5 ust. 2 i 11 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ	Ilość punktów
1.	24 miesiące	0 pkt
2.	30 miesięcy	15 pkt
3.	36 miesięcy	25 pkt

**Uwagi:**

- Minimalny okres gwarancji na Sprzęt i Oprogramowanie, o którym mowa w § 5 ust. 2 i 11 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ wynosi 24 miesiące od daty podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 4 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ.
- Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji Zamawiający wpisze w § 5 ust. 2 i 11 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ.
- Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia;
- W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny wskazany przez Zamawiającego okres gwarancji, tj. 24 miesiące.
- Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy Zamawiający wpisze ten termin w § 5 ust. 2 i 11 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ, natomiast do celów oceny ofert uzna, iż Wykonawca zaoferował okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wg wzoru:

$$P = P_c + P_t + P_g$$

gdzie:

- P – ilość punktów oferty w łącznym kryterium oceny ofert;
- P<sub>c</sub> – ilość punktów oferty w kryterium „cena”;
- P<sub>t</sub> – ilość punktów oferty w kryterium „termin dostawy Sprzętu wraz z Oprogramowaniem”;
- P<sub>g</sub> – ilość punktów oferty w kryterium „okres gwarancji na Sprzęt i Oprogramowanie”;

## **Rozdział XII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do niezwłocznego podania Zamawiającemu danych niezbędnych do sporządzenia umowy lub przekazania dokumentów, które okażą się konieczne do zawarcia umowy.

## **Rozdział XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy, z którym zostanie podpisana umowa wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział XIV. Informacje dotyczące umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zawarcie umowy nastąpi wg treści projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących Załącznik nr 5 do niniejszej SWZ.
2. Postanowienia ustalone w projektowanych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacom.
3. Przyjęcie niniejszych projektowanych postanowień umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty.
4. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunki zmian zostały opisane przez Zamawiającego w projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ.

## **Rozdział XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
  - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie winno zawierać informacje określone w art. 516 ust. 1 ustawy, w szczególności wskazanie czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym, że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
5. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 6.1 10 (dziesięciu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
  - 6.2 15 (piętnastu) dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przekazana w inny sposób niż określony w pkt. 6.1.;
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie:
  - 7.1 10 (dziesięciu) dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt. 6 i 7 wnosi się w terminie:
  - 8.1 10 (dziesięciu) dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

### **Załączniki do SWZ:**

1. Załącznik nr 1 - Wzór Formularza Ofertowego
2. Załącznik nr 2 - Wzór w Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
3. Załącznik nr 3 - Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
4. Załącznik nr 4 - Wzór Oświadczenia – Wykaz dostaw

5. Załącznik nr 5 - projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
6. Załącznik nr 6 - ESPD – plik, w formacie XML, wygenerowany z narzędzia ESPD – do przygotowania formularza jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ)

Zatwierdzam SWZ wraz z załącznikami:

Warszawa, 05 .01.2022 r. ....

ZASTĘPCA PREZESA

Renata Mantur

podpis Zamawiającego



Załącznik nr 1 do SWZ – wzór Formularza Ofertowego

**Formularz Ofertowy  
DPZP.2610.26.2021**

Ja(my) niżej podpisany(-i) .....

Działając w imieniu i na rzecz .....

Ja(my) niżej podpisany(-i) .....

Działając w imieniu i na rzecz .....

W odpowiedzi na ogłoszone postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „Zakup sprzętu pomiarowego dla Biur Kontroli na Miejscu”, zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i projektowanych postanowieniach umowy wraz z załącznikami, oferuję(-emy) realizację przedmiotu zamówienia, tj.:

- 1) dostarczenie 149 zestawów - odbiorników GNSS z kontrolerami w postaci komputerów polowych z zainstalowanym w nich oprogramowaniem i akcesoriami wraz z gwarancją, każdy o poniższych parametrach technicznych:

Tabela A - Specyfikacja Techniczna A - ODBIORNIK GNSS

Lp.	Minimalne wymagania techniczne ODBIORNIKA GNSS wymagane przez Zamawiającego:	Parametry techniczne ODBIORNIKA GNSS oferowanego przez Wykonawcę: [wypełnia Wykonawca, Zmawiający wymaga wpisania oferowanych parametrów, a nie posługiwania się stwierdzeniem „Tak”, „spełnia” lub podobnym]
[a]	[b]	[c]
<b>ODBIORNIK GNSS</b>		
1)	antena zintegrowana z odbiornikiem	Producent oferowanego ODBIORNIKA GNSS: .....
2)	pomiar fazowy min. GPS L1 i GLONASS L1	Model oferowanego ODBIORNIKA GNSS .....

Lp.	Minimalne wymagania techniczne ODBIORNIKA GNSS wymagane przez Zamawiającego:	Parametry techniczne ODBIORNIKA GNSS oferowanego przez Wykonawcę: [wypełnia Wykonawca, Zmawiający wymaga wpisania oferowanych parametrów, a nie postulowania się stwierdzeniem „Tak”, „spełnia” lub podobnym]	
[a]	[b]	[c]	
		[d]	
3)	przetwarzane formaty danych	a. NMEA 0183 v. 3.01 lub nowszy, min. wiadomości GGA, GSA i GSV – na wyjściu poprzez oprogramowanie-kontroler b. RTCM 3.x - wejście korekcji DGNSS c. komunikacja NTRIP	
4)	min. 28 kanałów sprzętowych śledzenia satelitów		
5)	częstość wyznaczeń pozycji minimum 1Hz		
6)	DGNSS - korekcja z użyciem poprawek dla GPS i GLONASS		
7)	dokładność pozioma DGNSS poniżej 0.5 metra na poziomie ufności 95 % w czasie rzeczywistym przy założeniu:	a. źródło poprawek: ASG-EUPOS(KODGIS) b. odległość do fizycznej stacji referencyjnej: maksymalnie 20 km, rozwiązanie typu VRS c. maska elewacji: 15°; brak zasłon horyzontu powyżej maski d. PDOP: pomiędzy 1 a 3	
8)	dokładność pozioma SBAS poniżej 1.0 metra na poziomie ufności 95 % w czasie rzeczywistym przy założeniu:	a. maska elewacji: 15°; brak zasłon horyzontu powyżej maski	
9)	odbior poprawek sieci ASG-EUPOS poprzez Bluetooth poprzez wbudowany modem GSM kontrolera		
10)	port I/O Bluetooth min. 4.0 lub Bluetooth dalekiego zasięgu klasy 1 (Bluetooth class 1)		

Lp.	Minimalne wymagania techniczne ODBIORNIKA GNSS wymagane przez Zamawiającego:	Parametry techniczne ODBIORNIKA GNSS oferowanego przez Wykonawcę: [wypełnia Wykonawca, Zmawiający wymaga wpisania oferowanych parametrów, a nie posługiwania się stwierdzeniem „Tak”, „spełnia” lub podobnym]
[a]	[b]	[c]
		[d]
11)	wymiana danych z kontrolerem poprzez Bluetooth	
12)	waga odbiornika wraz z wbudowanym zasilaniem i ze zintegrowaną anteną maksymalnie 1000 gram*, (UWAGA: *w wadze Odbiornika GNSS muszą być uwzględnione wszystkie elementy konieczne do prawidłowego zamontowania i prawidłowej pracy Odbiornika GNSS na tydzień z gwarantem 5/8 cala).	
13)	wbudowane w odbiornik źródło zasilania na minimum 8 godzin pracy z aktywnym Bluetooth (maksymalnie 2 wymienne akumulatory w przypadku zastosowania wymiennych)	
14)	możliwość wielokrotnego doładowania akumulatorów	
15)	wodoszczelność i pyłoszczelność wg standardu minimum IP67	
16)	odporność na upadek z wysokości minimum 1.2 m	
17)	praca w zakresie przedziału temperatur od -20 do +50 °C	
18)	oprogramowanie-kontroler w polskiej wersji językowej dla systemów: Microsoft Windows 10, Android	
19)	funkcjonalność oprogramowania-kontrolera dla systemu Microsoft Windows 10:	<ul style="list-style-type: none"> <li>a. udostępnienie strumienia NMEA na porcie COM kontrolera do wykorzystania przez aplikacje pomiarowe w tym Quantum GIS</li> <li>b. możliwość ustawienia i zapamiętania parametrów pracy odbiornika GNSS</li> <li>c. możliwość ustawienia trybów rozwiązań: autonomiczne, SBAS, DGNSS</li> <li>d. możliwość wprowadzenia i zapamiętania adresu serwera, portu, loginu i hasła klienta NTRIP</li> </ul>

Lp.	Minimalne wymagania techniczne ODBIORNIKA GNSS wymagane przez Zamawiającego:	Parametry techniczne ODBIORNIKA GNSS oferowanego przez Wykonawcę: <i>[wypełnia Wykonawca, Zmawiający wymaga wpisania oferowanych parametrów, a nie posługiwania się stwierdzeniem „Tak”, „spełnia” lub podobnym]</i>
[a]	[b]	[c]
		[d]
	e. licencja na oprogramowanie-kontroler bez ograniczeń czasowych oraz typów kont użytkownika Windows	
	f. wyświetlanie estymowanej dokładności na bieżąco	
	g. wyświetlanie lub sygnalizowanie poziomu zużycia baterii	
	h. wyświetlanie typu bieżącego rozwiązania z podaniem ilości satelitów	
20)	realizacja DGNS bez dodatkowych aplikacji pośredniczących	
21)	możliwość użytkowania w plecaku z tyczką do zamontowania odbiornika	
22)	możliwość zamocowania odbiornika nad głową operatora do tyczki z gwintem 5/8 cała	
23)	możliwość zamocowania odbiornika umożliwiająca wykonanie skłonu i powrót operatora do pozycji wyprostowanej	
24)	ładownica sieciowa i samochodowa	
25)	instrukcja obsługi w języku polskim w pliku PDF	
26)	uchwyt magnetyczny do zamocowania odbiornika na dachu samochodu	

**Tabela B - Specyfikacja Techniczna B – KONTROLER**



Lp.	Minimalne wymagania techniczne kontrolera wymagane przez Zamawiającego:	Parametry techniczne kontrolera oferowanego przez Wykonawcę: [wypełnia Wykonawca, Zmawiający wymaga wpisania oferowanych parametrów, a nie postulowania się stwierdzeniem „Tak”, „spełnia” lub podobnym]
[a]	[b]	[c]
KONTROLER		
1)	Rodzaj kontrolera:	a. komputer polowy typu notebook z obrotowym ekranem lub odłączanym umożliwiającym użytkowanie kontrolera jako notebook lub tablet; połączenie ekranu z komputerem odporne na upadki  a. system operacyjny Microsoft Windows 10 w polskiej wersji językowej  b. polskojęzyczna klawiatura ekranowa QWERTY w układzie programisty zawierająca polskie znaki diakrytyzowane  c. polskie ustawienia regionalne systemu operacyjnego
2)	System operacyjny:	a. procesor klasy x86-64; technologia mobilna; min. czterordzeniowy taktowany zegarem min. 4,0 GHz; cache min. 4MB; pamięć RAM min. 16 GB  b. SSD min. 512 GB  c. ekran dotykowy o przekątnej od 11.5 do 12.5 cali z funkcją digitizer (reakcja na dotyk wskaźnikiem)
3)	Wymagania sprzętowe:	
Producent oferowanego KONTROLERA: ..... Model oferowanego KONTROLERA .....		

Lp.	Minimalne wymagania techniczne kontrolera wymagane przez Zamawiającego:	Parametry techniczne kontrolera oferowanego przez Wykonawcę: <i>[wypełnia Wykonawca, Zmawiający wymaga wpisania oferowanych parametrów, a nie postępowania się stwierdzeniem „Tak”, „spełnia” lub podobnym ]</i>
[a]	[b]	[c]
		[d]
4)	Wbudowane urządzenia:	
	<p>a. karta sieciowa WLAN 802.11a/b/g/n/ac</p> <p>b. modem min. 4G</p> <p>c. kamera cyfrowa o rozdzielczości min. 5.0 Mpix z funkcją autofocus zamontowana z tyłu urządzenia, tak aby umożliwić odfotografowanie obszaru przed operatorem przy wykorzystaniu ekranu do kadrowania</p>	

Lp.	[a]	Minimalne wymagania techniczne kontrolera wymagane przez Zamawiającego:	[c]	Parametry techniczne kontrolera oferowanego przez Wykonawcę: [wypełnia Wykonawca, Zmawiający wymaga wpisania oferowanych parametrów, a nie posługiwania się stwierdzeniem „Tak”, „spełnia” lub podobnym ]
		[b]		[d]
		d. min. 2 sprzętowe programowalne przyciski		
		e. wbudowany odbiornik GPS (NMEA min. GGA)		
5)	Porty I/O:	a. Bluetooth min. 4.0 lub Bluetooth klasy 1 (Bluetooth class 1);	b. min. 2x USB min. 3.0	
		c. LAN 100/1000 Ethernet RJ 45 WOL		
6)	Wymagania odpornościowe:	a. wodoczelność i pyłoszczelność wg standardu min. IP 65	b. wstrząsy i wibracje wg. standardu MIL-STD-810G lub MIL-STD-810F	
		c. upadek z wysokości min. 0.8 m	d. praca w zakresie min. przedziału temperatur od -20 do +50 °C	
7)	Wymagania wydajnościowe:	a. min. 3 godz. pracy przy maksymalnym podświetleniu ekranu na zasilaniu wewnętrznym (bez wymiany akumulatorów)		
8)	Akcesoria:	a. komplet wymiennych akumulatorów zapewniających pracę przez min. 8 godzin przy pełnym podświetleniu ekranu oraz połączonym przez Bluetooth odbiorniku GNSS	b. system elastycznego mocowania na ramionach operatora do przenoszenia urządzenia	

Lp.	Minimalne wymagania techniczne kontrolera wymagane przez Zamawiającego:	Parametry techniczne kontrolera oferowanego przez Wykonawcę: [wypełnia Wykonawca, Zmawiający wymaga wpisania oferowanych parametrów, a nie postulowania się stwierdzeniem „Tak”, „spełnia” lub podobnym ]
[a]	[b]	[c]
		[d]
		umożliwiający użytkowanie urządzenia w pozycji poziomej System powinien zapewniać regulację dostosowania do wzrostu operatora.  c. torba lub pokrowiec  d. ładowarka sieciowa  e. ładowarka samochodowa  f. zewnętrzna ładowarka baterii umożliwiająca jednoczesne ładowanie 2 szt. baterii lub 2 ładowarki zewnętrzne
9)	Bezpieczeństwo	a. możliwość ustawienia hasła do uruchomienia typu „Power On”  b. możliwość ustawienia hasła dostępu do SSD z poziomu BIOS  c. partycja recovery lub obraz systemu na płytach DVD  d. możliwość wymontowania SSD przez użytkownika bez utraty gwarancji  e. szyfrowanie min. TPM 2.0



2) za cenę:

L.p.	Przedmiot zamówienia	Jednostka	Ilość jednostek	Cena jednostkowa netto [zł]	Cena netto [zł]	Podatek VAT		Cena brutto [zł]
						%	[zł]	
	<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e = d x c</i>	<i>f</i>	<i>g = f x e</i>	<i>h = e + g</i>
1.	Zestaw o parametrach A i B Odbiornik GNSS o parametrach technicznych wg Tabeli A wskazanych w pkt 1) powyżej	szt.	149					
2.	kontroler w postaci komputera polowego z zainstalowanym w nim oprogramowaniem i akcesoriami o parametrach technicznych wg Tabeli B wskazanych w pkt 1) powyżej	szt.	149					
Cena ofertowa 149 zestawów o parametrach technicznych wg Tabeli A i B w pkt 1) powyżej [Razem {suma poz. 1-2}]		X	X	X		X		

Uwaga:

\* W cenie uwzględniony został cały koszt realizacji zamówienia tj. dostarczenie sprzętu wraz z zainstalowaniem i akcesoriami wraz z gwarancją oraz przeprowadzenie instruktażu z zakresu obsługi dostarczonego sprzętu.

Słownie zł cena ofertowa netto: \_\_\_\_\_

Słownie zł cena ofertowa brutto: \_\_\_\_\_

**Oświadczamy, że:**

1. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia (w tym projektowanymi postanowieniami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

3. Termin dostawy Sprzętu wraz z Oprogramowaniem, o którym mowa w § 4 ust. 1 projektowanych postanowień Załącznik nr 5 do SWZ, wyniesie ..... tygodni od dnia podpisania Umowy.

Uwagi:

- a) Maksymalny termin dostawy Sprzętu wraz z Oprogramowaniem, o którym mowa w § 4 ust. 1 projektowanych postanowień umowy stanowiącej Załącznik nr 5 do SWZ wynosi 11 tygodni od dnia podpisania Umowy.
  - b) Zaoferowany przez Wykonawcę termin dostawy Sprzętu wraz z Oprogramowaniem Zamawiający wpisze w § 4 ust. 1 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ.
  - c) Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy Sprzętu wraz z Oprogramowaniem dłuższy niż 11 tygodni od dnia podpisania Umowy – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia.
  - d) W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże oferowanego terminu dostawy Sprzętu wraz z Oprogramowaniem, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował maksymalny wskazany przez Zamawiającego termin dostawy Sprzętu, tj. 11 tygodni od dnia podpisania Umowy.
  - e) Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin dostawy Sprzętu wraz z Oprogramowaniem krótszy niż 9 tygodni Zamawiający wpisze ten termin w § 4 ust. 1 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ, natomiast do celów oceny ofert uzna, iż Wykonawca zaoferował termin wynoszący - 9 tygodni.
- 3) Okres gwarancji na Sprzęt i Oprogramowanie, o którym mowa w § 5 ust. 2 i 11 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ, wyniesie ..... miesięcy.

Uwagi:

- a) Minimalny okres gwarancji na Sprzęt i Oprogramowanie, o którym mowa w § 5 ust. 2 i 11 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ wynosi 24 miesiące od daty podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu Odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 4 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ.
  - b) Zaoferowany przez Wykonawcę okres gwarancji Zamawiający wpisze w § 5 ust. 2 i 11 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ.
  - c) Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące – oferta takiego Wykonawcy zostanie odrzucona jako niezgodna z warunkami zamówienia;
- 1) W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował minimalny wskazany przez Zamawiającego okres gwarancji, tj. 24 miesiące.
- 2) Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy Zamawiający wpisze ten termin w § 5 ust. 2 i 11 projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik nr 5 do SWZ, natomiast do celów oceny ofert uzna, iż Wykonawca zaoferował okres gwarancji wynoszący 36 miesięcy.

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu określonego w SWZ.

5. Wadium w wysokości **29 000,00 zł** (słownie: dwadzieścia dziewięć tysięcy złotych zero groszy) wnieśliśmy przed upływem terminu składania ofert.

6. Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nr ..... prowadzony w banku .....

7. Oświadczenie o zwolnieniu wadium wniesionego w innej formie niż pieniądź przekazać gwarantowi/poręczycielowi na następujący adres e-mail: .....

8. W przypadku przyznania nam zamówienia, zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

9. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następującej(-ych) części zamówienia (należy podać zakres prac oraz firmę Podwykonawcy jeśli jest już znany):

a) .....

\* w przypadku niewypełnienia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom.

10. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres e-mail: .....

Dane kontaktowe: imię i nazwisko ....., nr tel. ...., adres e-mail: .....

11. Dokumenty wymienione od strony ..... do strony ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ujawnione pozostałym uczestnikom postępowania.

UWAGA:

Zamawiający przypomina, że stosownie do art. 18 ust. 3 ustawy Wykonawca winien nie później niż w terminie składania ofert wykazac, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. Oferta została złożona na \_\_\_\_\_ stronach kolejno ponumerowanych od nr \_\_\_\_\_ do nr \_\_\_\_\_.
13. Jednocześnie zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy oświadczam, że wybór przedmiotowej oferty:\*
- a) nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*)
  - b) będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług\*).....

(należy wskazać: nazwę (rodzaj) towarów/usług, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)

\*) Niepotrzebne skreślić. W przypadku nieskreślenia (niewskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” – Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

14. Wypełniłszy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO)\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

\* rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 oraz Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2).

\*\* w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie ma obowiązku składać (w takim przypadku Wykonawca może usunąć treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie, przekreślenie, itp.)

Świadom odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.).

Zgodnie z rozdziałem IV.1. SWZ do oferty zostają załączone dokumenty (wymienić):

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

**Załącznik nr 2 do SWZ – wzór Oświadczenia o braku podstaw wykluczenia**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**

**DPIZP.2610.26.2021**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „**Zakup sprzętu pomiarowego dla Biur Kontroli na Miejscu**” oświadczam(-y), że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia aktualne pozostają informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, tj. nie podlegam(-y) wykluczeniu na podstawie:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
4. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy.

**Załącznik nr 3 do SWZ – wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej  
DPIZP.2610.26.2021**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „*Zakup sprzętu pomiarowego dla Biur Kontroli na Miejscu*” oświadczam(-y), że:

1. nie należ(-ymy) do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego<sup>1</sup>.
2. należ(-ymy) do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j.: Dz. U. z 2021 r., poz. 275) z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego<sup>1</sup>:

Lp.	Nazwa podmiotu	Siedziba
1		
(...)		

Jednocześnie na potwierdzenie, że nasza oferta została przygotowana niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej składam(-y) następujące informacje i/lub dokumenty:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**UWAGA:**

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić



**Załącznik nr 4 do SWZ – wzór Oświadczenia – Wykaz dostaw**  
 [warunek udziału w postępowaniu]

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

**Oświadczenie – Wykaz dostaw**

**DPIZP.2610.26.2021**

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na „Zakup sprzętu pomiarowego dla Biur Kontroli na Miejscu”, składam (-y) wykaz dostaw wykonanych (wykonywanych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdz. III.2. pkt 1.1.1. SWZ.

Lp.	Przedmiot wykonanych/wykonywanych dostaw (wg warunku udziału w postępowaniu)	Wartość brutto dostawy w zł (w przypadku gdy zakres dostawy jest szerszy, należy podać wyłącznie wartość dostawy odpowiadającej treści warunku udziału w postępowaniu w badanym zakresie, wg warunku udziału w postępowaniu)	Podmiot na rzecz którego wykonano dostawę (nazwa i adres)	Daty wykonania		Dowody	Informacje uzupełniające	
				Od dd-mm-rrrr	Do dd-mm-rrrr		Zasoby innego podmiotu	Nazwa innego podmiotu
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1								
2								
....								

**Uwaga do kol. 7:**

1. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że powyższe dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, tj.:
  - 1.1. referencje bądź inne dokumenty wystawiane przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane lub są wykonywane należycie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych referencje bądź inne dokumenty powinny być wydane nie wcześniej niż 3 m-ce przed upływem terminu składania ofert;
  - 1.2. oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie jest on w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa wyżej w pkt 1.1;

2. Należy wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (podać numer strony);

**Uwaga do kol. 8:**

1. Zaznaczyć „TAK”, tylko w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby dla wykazania spełnienia warunku udziału;
2. Dla wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, opisanych w Rozdz. III.2. pkt 1.1.1. SWZ, Wykonawca może polegać na zdolnościach podmiotu udostępniającego zasoby, na zasadach określonych w art. 118 ustawy. W tym celu Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe zgodnie z zasadami określonymi w Rozdz. IV.5. SWZ.

**Załącznik nr 5 do SWZ – projektowane postanowienia umowy**

**UMOWA nr .....**

zawarta w Warszawie pomiędzy:

**Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa** z siedzibą w Warszawie i adresem przy al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa, REGON nr 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 526-19-33-940, zwaną dalej "Kupującym", reprezentowaną przez:

Panią ... – Zastępcę Prezesa ARiMR, pełnomocnika;

Panią ... – Dyrektora Departamentu Księgowości, w ramach zajmowanego stanowiska wykonującą obowiązki Głównego Księgowego ARiMR, pełnomocnika;

a

...

...

reprezentowaną przez:

...

zwaną dalej "Sprzedawcą", zwanymi łącznie „Stronami”.

Umowa niniejsza zostaje zawarta na podstawie oferty Sprzedawcy z dnia ...r. wraz z załącznikami do niej, przyjętej przez Kupującego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 poz. 1129 tj. z późn. zm.)

**§ 1**

**DEFINICJE**

Ilekroć w Umowie jest mowa o:

- 1) Stronie – oznacza to Kupującego i Sprzedawcę, wymienionych w komparycji Umowy,
- 2) Umowie – oznacza to niniejszą umowę wraz z załącznikami określającą prawa i obowiązki Stron z niej wynikające i związane z jej wykonaniem,
- 3) Sprzęcie – oznacza to zestaw elementów: odbiornik GNSS z kontrolerem i akcesoriami o parametrach określonych w Specyfikacji Technicznej A i B stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy, jak również ww. elementy rozłącznie.
- 4) Oprogramowaniu – oznacza to programy informatyczne umożliwiające użytkowanie dostarczonego Sprzętu, których wymagania określone są w Specyfikacji Technicznej A i B stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy,
- 5) Dniach Roboczych – oznacza to dni od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 - 15.30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Kupującego, o których Kupujący powiadomi Sprzedawcę.

**§ 2**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na podstawie Umowy Sprzedawca sprzedaje i zobowiązuje się dostarczyć Kupującemu Sprzęt wraz z zainstalowanym w nim Oprogramowaniem w ilości **149 zestawów** o parametrach określonych w specyfikacji technicznej A i B.
2. Sprzęt, który zobowiązuje się dostarczyć Sprzedawca będzie fabrycznie nowy, bez śladów użytkowania lub uszkodzeń.
3. Sprzedawca zobowiązany jest przekazać Kupującemu wraz ze Sprzętem: instrukcje eksploatacyjne, instrukcje obsługi, licencje producenta na korzystanie z Oprogramowania.
4. Sprzedawca zobowiązuje się wobec Kupującego do zabezpieczenia, w ramach licencji na Oprogramowanie, prawa do korzystania przez Kupującego z Oprogramowania na polach eksploatacji określonych przez producenta, bez żadnych ograniczeń czasowych i terytorialnych i w zakresie umożliwiającym Kupującemu eksploatację Sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem.

5. Sprzedawca zobowiązuje się przedstawić prezentację w zakresie budowy i działania Sprzętu w terminie dostawy Sprzętu.

### § 3

#### WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZEDAWCY

1. Sprzedawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy i zobowiązuje się do wykonania Umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
2. Sprzedawca nie ma prawa bez zgody Kupującego do korzystania przy wykonywaniu Umowy w jakimkolwiek charakterze z osób zatrudnionych przez Kupującego - pod rygorem odstąpienia przez Kupującego od Umowy, w terminie 30 dni od stwierdzenia przez niego przesłanki uprawniającej do odstąpienia, z jednoczesnym prawem do żądania od Sprzedawcy kary umownej w wysokości 1% kwoty łącznej wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy oraz uzupełniającego roszczenia odszkodowawczego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. Sprzedawca oświadcza, że jest uprawniony do sprzedaży Sprzętu oraz że licencja na Oprogramowanie nie narusza praw osób trzecich.
4. Sprzedawca oświadcza, iż dostarczony Sprzęt oraz Oprogramowanie na nim zainstalowane są wolne od oprogramowania szkodliwego i szpiegującego, a także są zabezpieczone przed nieautoryzowanym dostępem.

### § 4

#### ODBIÓR SPRZĘTU

1. Sprzedawca zobowiązuje się dostarczyć Sprzęt wraz z zainstalowanym na nim Oprogramowaniem w lokalizacji Kupującego (ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa), w terminie ... **tygodni** od dnia podpisania Umowy (**maksymalny termin dostawy wynosi 11 tygodni. Zapis zostanie wypełniony zgodnie z deklaracją Sprzedawcy złożoną w Formularzu Ofertowym**).
2. Dostarczenie Sprzętu odbędzie się na koszt i ryzyko Sprzedawcy. Sprzedawca dostarczy Sprzęt zgodnie z warunkami Umowy i poniesie pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem jego przypadkowej utraty albo uszkodzenia do chwili dokonania odbioru.
3. Sprzedawca powiadomi w formie pisemnej Kupującego o dacie dostarczenia Sprzętu z wyprzedzeniem co najmniej 6 Dni Roboczych. Kupujący potwierdzi przystąpienie do odbioru Sprzętu w dniu wskazanym przez Sprzedawcę ze wskazaniem miejsca odbioru Sprzętu lub określi inną datę rozpoczęcia odbioru, nie późniejszą niż 3 Dni Robocze od daty wskazanej przez Sprzedawcę. Odbiór Sprzętu może trwać od jednego do trzech Dni Roboczych. Pierwszy dzień odbioru Sprzętu przeznaczony będzie na weryfikację parametrów technicznych Sprzętu. W celu w/w weryfikacji Sprzedawca dostarczy 2 zestawy Sprzętu. W przypadku pozytywnego wyniku weryfikacji odbiór pozostałego Sprzętu rozpocznie się następnego dnia.
4. Odbiór Sprzętu od Sprzedawcy potwierdzony zostanie protokołem odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy, podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Kupującego i upoważnionych przedstawicieli Sprzedawcy. Dla każdego egzemplarza Sprzętu Sprzedawca sporządzi w trzech egzemplarzach jednostkowy protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2.1 do Umowy. Protokół odbioru, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy zostanie sporządzony po podpisaniu wszystkich protokołów jednostkowych.
5. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony Sprzęt jest:
  - 3) niezgodny z parametrami określonymi z załączniku nr 1 do Umowy,
  - 4) jest niesprawny, posiada ślady uszkodzenia lub użytkowania,
 Kupujący odmówi jego odbioru, podając na piśmie powody odmowy odbioru i może określić termin dostarczenia Sprzętu nowego, wolnego od wad z zastrzeżeniem § 7 ust.2 Umowy.
6. Jeżeli Kupujący stwierdzi, że część dostarczonego Sprzętu, posiada wady, o których mowa w ust. 5, zastrzega sobie prawo odbioru tylko części Sprzętu pozbawionej wad. W takiej sytuacji postanowienie ust. 5 ma zastosowanie do tej części dostarczonego Sprzętu, której odbioru Kupujący odmówił.
7. Prawa własności do poszczególnych egzemplarzy Sprzętu przechodzą na Kupującego z datą podpisania przez Strony bez zastrzeżeń jednostkowych protokołów odbioru, o których mowa w ust. 4.
8. Osobami upoważnionymi do podpisu protokołu odbioru, wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy, po stronie Kupującego są:



a) Pan/Pani ..., e-mail: ... tel.: ...

b) Pan/Pani ..., e-mail: ... tel.: ...

Zmiana ww. osób uprawnionych do dokonywania odbiorów następuje za uprzednim pisemnym powiadomieniem Sprzedawcy i nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

## § 5

### GWARANCJA JAKOŚCI I RĘKOJMIA

1. Sprzedawca gwarantuje, że Sprzęt:

1) będzie dobrej jakości,

1) spełnia wszystkie parametry określone w Specyfikacji Technicznej stanowiącej załącznik nr 1 do Umowy.

2. Sprzedawca udziela Kupującemu ... **miesięcznej gwarancji** na dostarczony Sprzęt i Oprogramowanie (**minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące. Zapis zostanie wypełniony zgodnie z deklaracją Sprzedawcy złożoną w Formularzu Ofertowym**).

3. W ramach udzielonej gwarancji Sprzedawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie, wszystkie wady, usterki i nieprawidłowości w działaniu Sprzętu, a w przypadkach określonych w ust. 10 dokonać wymiany Sprzętu na nowy, wolny od wad, a także zobowiązuje się naprawić poniesioną przez Kupującego z tego powodu szkodę.

4. Sprzedawca zobowiązuje się do naprawy Sprzętu albo wymiany wadliwego Sprzętu lub Oprogramowania w nieprzekraczalnym terminie 20 (dwudziestu) Dni Roboczych od chwili - otrzymania zgłoszenia gwarancyjnego.

5. Sprzedawca zobowiązuje się do przyjmowania zgłoszeń gwarancyjnych za pomocą jednego z wymienionych sposobów:

1) e-maila: .....

2) przesyłki poleconej za potwierdzeniem odbioru,

3) osobiście, w formie pisemnej przez przedstawiciela Kupującego.

6. O każdej zmianie adresu e-mail lub numerów faksowych wskazanych w ust. 5 Kupujący niezwłocznie powiadomi Sprzedawcę w formie pisemnej. Powiadomienie o powyższych zmianach nie stanowi zmiany Umowy wymagającej sporządzenia aneksu.

7. Zgłoszenie gwarancyjne (zgłoszenie wady) powinno zawierać co najmniej:

1) dane adresowe i kontaktowe zgłaszającego,

2) określenie rodzaju wady,

3) numer seryjny wadliwego Sprzętu,

4) określenie terminu przekazania Kupującemu wadliwego Sprzętu,

5) adres dostarczenia Sprzętu po naprawie.

8. Z chwilą przekazania Sprzętu przedstawicielowi Sprzedawcy w celu dokonania naprawy, na Sprzedawcę przechodzi ryzyko jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia aż do chwili ponownego doręczenia Sprzętu Kupującemu po usunięciu wady. Przed oddaniem uszkodzonego Sprzętu do serwisu Sprzedawcy celem naprawy, Kupujący ma prawo bez utraty gwarancji wymontować dysk twardy z komputera.

9. Po dokonanej naprawie Sprzęt zostanie dostarczony przez Sprzedawcę bezpośrednio pod adres wskazany w zgłoszeniu gwarancyjnym.

10. Sprzedawca w terminie, o którym mowa w ust. 4 obowiązany jest dokonać wymiany Sprzętu (w tym Oprogramowania) na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych niż podlegający wymianie, gdy:

1) Sprzęt po dwóch kolejnych naprawach wykaże wady w działaniu,

2) naprawa Sprzętu lub Oprogramowania z powodu wad nieusuwalnych jest technicznie niemożliwa.

11. W przypadkach wskazanych w ust. 10 wymiana Sprzętu (w tym Oprogramowania) na nowy, wolny od wad zostanie dokonana bez uprzedniego pisemnego dodatkowego żądania ze strony Kupującego. W przypadku wymiany Sprzętu (w tym Oprogramowania) Sprzedawca udziela ..... miesięcznej gwarancji (**minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące. Zapis zostanie wypełniony zgodnie z deklaracją Sprzedawcy złożoną w Formularzu Ofertowym**) na nowy Sprzęt wraz z Oprogramowaniem począwszy od daty jego przekazania Kupującemu. Z chwilą przekazania Sprzętu (w tym



Oprogramowania) kurierowi lub innemu przedstawicielowi Sprzedawcy w celu dokonania jego wymiany, na Sprzedawcę przechodzi ryzyko jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia. Nowy Sprzęt (w tym Oprogramowanie) podlegająca wymianie zostanie dostarczona przez Sprzedawcę na jego koszt i ryzyko w miejsce wskazane przez Kupującego.

12. Przez okres gwarancji Sprzedawca zobowiązuje się do:
- 1) informowania Kupującego o błędach w Oprogramowaniu i na żądanie Kupującego bezpłatnego dostarczenia wersji poprawionych,
  - 2) zapewnienia bezpłatnej telefonicznej pomocy technicznej w Dni Robocze pod numerem telefonu .....,
  - 3) zapewnienia bezpłatnej pomocy technicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem email: .....
13. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem gwarancji obciążają Sprzedawcę.
14. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Kupującemu przysługują wobec Sprzedawcy uprawnienia z tytułu rękojmi. Jeżeli w ramach uprawnień z tytułu rękojmi Kupujący zażąda usunięcia wad bądź wymiany wadliwego Sprzętu – zastosowanie znajdują warunki, w tym terminy przyjęte w Umowie dla zobowiązań gwarancyjnych.
15. Terminy rękojmi i gwarancji biegną od dat podpisania bez zastrzeżeń poszczególnych jednostkowych protokołów odbioru Sprzętu, którego wzór stanowi załącznik nr 2.1 do Umowy.

## § 6

### ODPOWIEDZIALNOŚĆ Z TYTUŁU WAD PRAWNYCH

1. Sprzedawca gwarantuje, że dostarczony Sprzęt wraz z zainstalowanym Oprogramowaniem nie jest obciążony wadami prawnymi.
2. W przypadku wystąpienia w stosunku do Kupującego osób trzecich z roszczeniami dotyczącymi Sprzętu lub Oprogramowania, Kupującemu przysługują wszystkie niżej wymienione uprawnienia, które ma prawo zrealizować każde z osobna lub łącznie, według swojego wyboru:
  - 1) prawo odstąpienia od Umowy z winy Sprzedawcy w terminie 14 dni od wystąpienia z w/w roszczeniem,
  - 2) żądanie zapłaty przez Sprzedawcę kary umownej w wysokości 5% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy oraz prawo żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku wytoczenia przeciwko Kupującemu powództwa opartego na roszczeniach osób trzecich dotyczących Sprzętu lub Oprogramowania, Sprzedawca zobowiązuje się zapewnić Kupującemu na swój koszt ochronę prawną oraz ponieść konsekwencje wynikające z sądowego lub pozasądowego rozstrzygnięcia sprawy.

## § 7

### KARY UMOWNE

1. W przypadku, jeżeli Sprzedawca nie dostarczy Kupującemu Sprzętu do wskazanego miejsca w terminie określonym w § 4 ust. 1 Umowy lub w terminie wskazanym przez Kupującego na podstawie § 4 ust. 3 Umowy lub nie dostarczy Kupującemu Sprzętu lub jego części wolnego od wad w terminie określonym zgodnie z § 4 ust. 5 Umowy - Sprzedawca zobowiązany jest zapłacić Kupującemu karę umowną w wysokości **0,2%** kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. W przypadku skorzystania z prawa odbioru tylko części Sprzętu pozbawionej wad, o którym mowa w § 4 ust.6, wysokość kary umownej zostanie ustalona proporcjonalnie do nieodebranej części Sprzętu.
2. Niezależnie od ust. 1 Kupującemu w przypadku wystąpienia zwłoki Sprzedawcy, o którym mowa w ust. 1 w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 1 lub § 4 ust. 3 lub § 4 ust. 5 Umowy, przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy (w całości lub części) bez wyznaczenia dodatkowego terminu, oraz zażądania kary umownej w wysokości **20%** kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy oraz kary umownej określonej w ust. 1 naliczanej do dnia odstąpienia od Umowy łącznie.
3. W razie zwłoki Sprzedawcy w naprawie lub wymianie wadliwego Sprzętu lub Oprogramowania w ramach gwarancji lub rękojmi w stosunku do terminu określonego w § 5 ust. 4 Umowy, Sprzedawca zobowiązany będzie zapłacić Kupującemu karę umowną w wysokości **0,01%** kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

4. Jeżeli Sprzedawca nie usunie skutecznie wady Sprzętu lub Oprogramowania lub nie dokona wymiany Sprzętu na nowy, wolny od wad w terminie 30 dni od daty zgłoszenia wady, Kupujący ma prawo według swojego wyboru:
  - 1) odstąpić od Umowy, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, z zachowaniem prawa do żądania kary umownej w wysokości 5% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 Umowy oraz kary umownej określonej w ust. 3 naliczanej do dnia odstąpienia od Umowy,
  - 2) dokonać zastępczego usunięcia wady na koszt Sprzedawcy, bez utraty uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w ust. 3 naliczanej do dnia skorzystania z zastępczego usunięcia wady.
5. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Sprzedawcę zobowiązań objętych Umową powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż zastrzeżono karę, Kupującemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
6. Kupujący może odstąpić od Umowy w przypadkach wskazanych w niniejszym paragrafie w terminie 14 dni od zaistnienia przesłanki uprawniającej go do odstąpienia.
7. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających zapłatę przez Sprzedawcę kar umownych, Kupujący może według własnego wyboru:
  - 1) potrącać kary umowne z wynagrodzenia należnego Sprzedawcy,
  - 2) wezwać Sprzedawcę do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do ich zapłaty.
8. Łączna wysokość kar umownych należnych Kupującemu nie przekroczy 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1.

## § 8

### WYNAGRODZENIE

1. Kupujący zobowiązuje się zapłacić Sprzedawcy za odebrany Sprzęt wraz z zainstalowanym Oprogramowaniem wynagrodzenie łączne nie większe niż kwota ... zł netto (słownie: ...) plus należny podatek VAT, co daje łączną kwotę brutto ... zł (słownie: ...) określoną w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 3 do Umowy.
2. W kwocie wymienionej w ust. 1 mieści się również pełna opłata licencyjna za Oprogramowanie zgodnie z § 2 ust. 4 Umowy i inne wydatki związane z wykonaniem Umowy.
3. Podstawę do wystawienia faktury VAT stanowić będzie protokół odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 4 Umowy, podpisany przez Kupującego i Sprzedawcę bez zastrzeżeń.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Sprzedawcy wskazany w fakturze VAT w terminie do 28 dni od otrzymania faktury VAT wraz z dołączonym podpisanym przez Strony bez zastrzeżeń protokołem odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 4 Umowy. W przypadku dokonania przez Kupującego odbioru częściowego zgodnie z § 4 ust. 6 Umowy, podstawą do wystawienia faktury VAT będą jednostkowe protokoły odbioru, o których mowa w § 4 ust. 4 Umowy.
5. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak podpisanego bez zastrzeżeń protokołu lub zaświadczenia, spowoduje naliczenie ponownego 28-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
6. Za termin wykonania płatności będzie uważany dzień potwierdzenia przez bank realizujący płatność otrzymania od Kupującego dyspozycji przelewu płatności.
7. Kupujący oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i jest upoważniony do otrzymywania faktur VAT.
8. Sprzedawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT i jest upoważniony do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.
9. W przypadku zmiany stawek podatku VAT wartość tego podatku zostanie naliczona według stawek właściwych, obowiązujących w dniu wystawienia faktury VAT, przy czym łączna wartość wynagrodzenia z tytułu wykonania umowy nie przekroczy kwoty brutto określonej w ust. 1.
10. W przypadku niezgodności, w dniu realizacji płatności, numeru rachunku bankowego wskazanego przez Sprzedawcę na fakturze z numerem rachunku bankowego zamieszczonym w wykazie podmiotów, o których mowa w art. 96b

ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.), Strony ustalają, że realizacja płatności nastąpi w trybie art. 108a ww. ustawy.”

## § 9

### ZAWIADOMIENIA

1. Wszelkie zawiadomienia wymienione w Umowie, z wyjątkiem zgłoszeń gwarancyjnych w formach określonych w § 5 ust. 5 pkt. 1 i pkt. 2 Umowy, niezależnie od nazwy pod którą występują, dla swojej skuteczności Strony muszą przekazać osobiście za potwierdzeniem odbioru lub pocztą poleconą za zwrotnym poświadczeniem ich odbioru.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy podane przez Strony w komparycji Umowy. Każda ze Stron zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o każdej zmianie swego adresu. Jeżeli Strona nie powiadomiła drugiej Strony o zmianie swego adresu, zawiadomienie wysłane na ostatni znany adres uznane będzie za doręczone.

## § 10

### ZMIANY UMOWY

Wszelkie uzupełnienia oraz zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 11

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Strony mogą odstąpić od Umowy w przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami, a także w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w Umowie.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Kupujący może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

## § 12

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowania przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Kupującego.
3. Załączniki wymienione w Umowie oraz załączniki zawierające klauzule informacyjne w zakresie przetwarzania danych osobowych stanowią integralną część Umowy.
5. Umowę sporządzono w formie elektronicznej i opatrzone kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi przez upoważnionych przedstawicieli Stron.

**Kupujący:**

**Sprzedawca:**

## Specyfikacja Techniczna A

## Odbiornik GNSS

- 1) antena zintegrowana z odbiornikiem
- 2) pomiar fazowy min. GPS L1 i GLONASS L1
- 3) przetwarzane formaty danych
  - a. NMEA 0183 v. 3.01 lub nowszy, min. wiadomości GGA, GSA i GSV – na wyjściu poprzez oprogramowanie-kontroler
  - b. RTCM 3.x - wejście korekcji DGNS
  - c. komunikacja NTRIP
- 4) min. 28 kanałów sprzętowych śledzenia satelitów
- 5) częstotliwość wyznaczeń pozycji minimum 1Hz
- 6) DGNS - korekcja z użyciem poprawek dla GPS i GLONASS
- 7) dokładność pozioma DGNS poniżej 0.5 metra na poziomie ufności 95 % w czasie rzeczywistym przy założeniu:
  - a. źródło poprawek: ASG-EUPOS(KODGIS)
  - b. odległość do fizycznej stacji referencyjnej: maksymalnie 20 km, rozwiązanie typu VRS
  - c. maska elewacji: 15°; brak zasłon horyzontu powyżej maski
  - d. PDOP: pomiędzy 1 a 3
- 8) dokładność pozioma SBAS poniżej 1.0 metra na poziomie ufności 95 % w czasie rzeczywistym przy założeniu:
  - a. maska elewacji: 15°; brak zasłon horyzontu powyżej maski
- 9) odbiór poprawek sieci ASG-EUPOS poprzez Bluetooth poprzez wbudowany modem GSM kontrolera
- 10) port I/O Bluetooth min. 4.0 lub **Bluetooth dalekiego zasięgu klasy 1 (Bluetooth class 1)**
- 11) wymiana danych z kontrolerem poprzez Bluetooth
- 12) waga odbiornika wraz z wbudowanym zasilaniem i ze zintegrowaną anteną maksymalnie 1000 gram\*,  
*(UWAGA: \*w wadze Odbiornika GNSS muszą być uwzględnione wszystkie elementy konieczne do prawidłowego zamontowania i prawidłowej pracy Odbiornika GNSS na tyłce z gwintem 5/8 cala).*
- 13) wbudowane w odbiornik źródło zasilania na minimum 8 godzin pracy z aktywnym Bluetooth (maksymalnie 2 wymienne akumulatory w przypadku zastosowania wymiennych)
- 14) możliwość wielokrotnego doładowania akumulatorów
- 15) wodoszczelność i pyłoszczelność wg standardu minimum IP67
- 16) odporność na upadek z wysokości minimum 1.2 m
- 17) praca w zakresie przedziału temperatur od -20 do +50 °C
- 18) oprogramowanie-kontroler w polskiej wersji językowej dla systemów: Microsoft Windows 10, Android
- 19) funkcjonalność oprogramowania-kontrolera dla systemu Microsoft Windows 10:
  - a. udostępnienie strumienia NMEA na porcie COM kontrolera do wykorzystania przez aplikacje pomiarowe w tym Quantum GIS
  - b. możliwość ustawienia i zapamiętania parametrów pracy odbiornika GNSS
  - c. możliwość ustawienia trybów rozwiązania: autonomiczne, SBAS, DGNS
  - d. możliwość wprowadzenia i zapamiętania adresu serwera, portu, loginu i hasła klienta NTRIP



- e. licencja na oprogramowanie-kontroler bez ograniczeń czasowych oraz typów kont użytkownika Windows
  - f. wyświetlanie estymowanej dokładności na bieżąco
  - g. wyświetlanie lub sygnalizowanie poziomu zużycia baterii
  - h. wyświetlanie typu bieżącego rozwiązania z podaniem ilości satelitów
- 20) realizacja DGNSS bez dodatkowych aplikacji pośredniczących
  - 21) możliwość użytkowania w plecaku z tyczką do zamontowania odbiornika
  - 22) możliwość zamocowania odbiornika nad głową operatora do tyczki z gwintem 5/8 cala
  - 23) możliwość zamocowania odbiornika umożliwiającą wykonanie skłonu i powrót operatora do pozycji wyprostowanej
  - 24) ładowarka sieciowa i samochodowa
  - 25) instrukcja obsługi w języku polskim w pliku PDF
  - 26) uchwyt magnetyczny do zamocowania odbiornika na dachu samochodu

### Specyfikacja Techniczna B

- Kontroler**
- 2) Rodzaj kontrolera:
    - a. komputer polowy typu notebook z obrotowym ekranem lub odłączanym umożliwiającym użytkowanie kontrolera jako notebook lub tablet; połączenie ekranu z komputerem odporne na upadki
  - 2) System operacyjny:
    - a. system operacyjny Microsoft Windows 10 w polskiej wersji językowej
    - b. polskojęzyczna klawiatura ekranowa QWERTY w układzie programisty zawierająca polskie znaki diakrytyzowane
    - c. polskie ustawienia regionalne systemu operacyjnego
  - 3) Wymagania sprzętowe:
    - a. procesor klasy x86-64; technologia mobilna; min. czterordzeniowy taktowany zegarem min. 4,0 GHz; cache min. 4MB; pamięć RAM min. 16 GB
    - b. SSD min. 512 GB
    - c. ekran dotykowy o przekątnej od 11.5 do 12.5 cali z funkcją digitizer (reakcja na dotyk wskaźnikiem ekranowym (rysikiem)) i funkcją multi-touch
    - d. wskaźnik ekranowy (rysik) z cieniłą końcówką
    - e. jasność min. 800 cd/m<sup>2</sup>; możliwość regulacji
    - f. rozdzielczość pozioma ekranu min. 1920 px
    - g. dobra widoczność wyświetlanych danych w słońcu
    - h. możliwość obsługi ekranu dotykowego w deszczu
    - i. brak zmiany jakości widzenia w zakresie 90° - 30°
    - j. waga wraz z zasilaniem wewnętrznym maksymalnie 3.0 kg
  - 4) Wbudowane urządzenia:
    - a. karta sieciowa WLAN 802.11a/b/g/n/ac

- b. modem min. 4G
  - c. kamera cyfrowa o rozdzielczości min. 5.0 Mpix z funkcją autofocus zamontowana z tyłu urządzenia, tak aby umożliwić odfotografowanie obszaru przed operatorem przy wykorzystaniu ekranu do kadrowania
  - d. min. 2 sprzętowe programowalne przyciski
  - e. wbudowany odbiornik GPS (NMEA min. GGA)
- 5) Porty I/O:
- a. Bluetooth min. 4.0 lub Bluetooth klasy 1 (Bluetooth class 1)
  - b. min. 2x USB min. 3.0
  - c. LAN 100/1000 Ethernet RJ 45 WOL
- 6) Wymagania odpornościowe:
- a. wodoszczelność i pyłoszczelność wg standardu min. IP 65
  - b. wstrząsy i wibracje wg. standardu MIL-STD-810G lub MIL-STD-810F
  - c. upadek z wysokości min. 0.8 m
  - d. praca w zakresie min. przedziału temperatur od -20 do +50 °C
- 7) Wymagania wydajnościowe:
- a. min. 3 godz. pracy przy maksymalnym podświetleniu ekranu na zasilaniu wewnętrznym (bez wymiany akumulatorów)
- 8) Akcesoria:
- a. komplet wymiennych akumulatorów zapewniających pracę przez min. 8 godzin przy pełnym podświetleniu ekranu oraz połączonym przez Bluetooth odbiorniku GNSS
  - b. system elastycznego mocowania na ramionach operatora do przenoszenia urządzenia umożliwiający użytkowanie urządzenia w pozycji poziomej System powinien zapewniać regulację dostosowania do wzrostu operatora.
  - c. torba lub pokrowiec
  - d. ładowarka sieciowa
  - e. ładowarka samochodowa
  - f. zewnętrzna ładowarka baterii umożliwiająca jednoczesne ładowanie 2 szt. baterii lub 2 ładowarki zewnętrzne
- 9) Bezpieczeństwo:
- a. możliwość ustawienia hasła do uruchomienia typu „Power On”
  - b. możliwość ustawienia hasła dostępu do SSD z poziomu BIOS
  - c. partycja recovery lub obraz systemu na płytach DVD
  - d. możliwość wymontowania SSD przez użytkownika bez utraty gwarancji
  - e. szyfrowanie min. TPM 2.0

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY NR .....

**Protokół odbioru (wzór)**

Zgodnie z Umową ..... zawartą w dniu ..... pomiędzy Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Warszawie ,a

....., odbył się odbiór dostarczonego

Sprzętu:

Lp.	Nazwa Sprzętu wraz z zainstalowanym Oprogramowaniem	Ilość	Uwagi

Upoważnieni przedstawiciele Stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że dostarczony Sprzęt wraz z Oprogramowaniem jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego użytkowania, ilość dostarczonego Sprzętu i Oprogramowania jest zgodna z Umową/ posiada wady opisane w polu uwagi\*.

Wraz ze Sprzętem i Oprogramowaniem przekazane zostały następujące dokumenty:

.....  
 .....

Ewentualne dodatkowe uwagi:

.....

\*niepotrzebne skreślić

....., dnia .....

**Kupujący:**

**Sprzedawca:**

ZAŁĄCZNIK NR 2.1 DO UMOWY NR .....

.....  
(miejsowość) (data)

**Jednostkowy protokół odbioru (wzór)**

**Sprzedawca:**

.....

**Kupujący:**

.....

	Numer seryjny	Uwagi
Nazwa odbiornika GNSS		
Nazwa kontrolera		
Dane licencyjne Oprogramowania		

Upoważnieni przedstawiciele Stron złożonymi pod niniejszym protokołem podpisami zgodnie oświadczają, że dostarczony Sprzęt wraz z Oprogramowaniem jest fabrycznie nowy i nie nosi śladów uszkodzeń zewnętrznych oraz uprzedniego używania.

**Kupujący:**

.....

**Sprzedawca:**

.....



ZALĄCZNIK NR 3 DO UMOWY NR .....

**Formularz Ofertowy**

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych<sup>1</sup>**

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 074 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO” Sprzedawca informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazanych w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa – w odniesieniu do osób fizycznych będących drugą stroną umowy  
tj. w celu zawarcia oraz wykonania Umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 poz. 2176 ze zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na mocy zawartych innych umów, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych będzie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej ze Sprzedawcą, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

<sup>1</sup> Niniejsza klauzula informacyjna znajduje zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych<sup>2</sup>**

W związku z treścią z art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1; Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 074 z 04.03.2021, str. 35), dalej: „RODO”, Sprzedawca informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II nr 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie:
  - 1) art. 6 ust. 1 lit. c<sup>3,4</sup> RODO dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa – w odniesieniu do osób fizycznych będącymi reprezentantami lub prokurentami podmiotów niebędących osobami fizycznymi oraz pełnomocników, lub
  - 2) art. 6 ust. 1 lit. c<sup>2</sup> RODO dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Administratorze na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa – w odniesieniu do osób fizycznych wyznaczonych w treści umowy do kontaktów roboczych lub jej wykonania, tj. w celu zawarcia oraz wykonania Umowy.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 1) organy kontrolne,
  - 2) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2020 r. poz. 2176 ze zm.),
  - 3) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 4) podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na mocy zawartych innych umów, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania Umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych będzie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych będzie przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od .....<sup>5</sup>

<sup>2</sup> Niniejsza klauzula informacyjna znajduje zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.

<sup>3</sup> W związku z odpowiednimi przepisami statuującymi instytucję pełnomocnictwa, instytucję prokury oraz sposób reprezentacji podmiotów niebędących osobami fizycznymi, w szczególności osób prawnych oraz jednostek sektora finansów publicznych, np. ustawa z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz.U. 2020 r. poz. 1526 ze zm.).

<sup>4</sup> W związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

<sup>5</sup> Należy wskazać źródło pozyskania danych, [np. firmę (nazwę) przedsiębiorcy], od której Administrator (ARIMR) pozyskał dane.

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych<sup>6</sup>**

W związku z treścią z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 2016.119. z 04.05.2016 r., s. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r., s. 2 oraz Dz. Urz. UE L 72 z 24.03.2021 str. 35), dalej: „RODO” Sprzedawca informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) pozyskanych w związku z zawarciem umowy jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: [info@arimr.gov.pl](mailto:info@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: [iod@arimr.gov.pl](mailto:iod@arimr.gov.pl) lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c <sup>7</sup>,<sup>8</sup>RODO dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa – w odniesieniu do osób fizycznych będącymi reprezentantami lub prokurentami podmiotów niebędących osobami fizycznymi oraz pełnomocników tj. w celu zawarcia oraz wykonania Umowy.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - 5) organy kontrolne,
  - 6) osoby lub podmioty, którym Administrator udzielił informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 2176 ze zm.),
  - 7) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
  - 8) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych będzie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych zostanie przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz prawo żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 3 powyżej, dla zawarcia i wykonania umowy, zawartej ze Sprzedawcą, a konsekwencją niepodania Pani/Pana danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia umowy.

<sup>6</sup> Niniejsza klauzula informacyjna znajduje zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony umowy będącej osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą.

<sup>7</sup> W związku z odpowiednimi przepisami statuującymi instytucję pełnomocnictwa, instytucję prokury oraz sposób reprezentacji podmiotów niebędących osobami fizycznymi, w szczególności osób prawnych oraz jednostek sektora finansów publicznych, np. ustawa z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz.U. 2020 r. poz. 1526 ze zm.).

<sup>8</sup> W związku z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

**Załącznik nr 6 do SWZ – Plik, w formacie xml, wygenerowany z narzędzia ESPD**

**Plik, w formacie xml, wygenerowany z narzędzia ESPD („ESPD”) znajduje się w odrębnym pliku o nazwie „Załącznik nr 6 do SWZ ESPD”. Plik należy pobrać i zapisać na dysk komputera oraz wypełnić przy pomocy narzędzia udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych pod adresem <https://espd.uzp.gov.pl> .**

**Po uruchomieniu wyżej wymienionej strony internetowej, należy wybrać „pl Polski”, a potem zaznaczyć „Jestem wykonawcą”. Następnie należy zaimportować „ESPD” wczytując plik będący Załącznikiem nr 6 do SWZ. Po sporządzeniu JEDZ należy go podpisać przez osobę lub osoby uprawnione.**

Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia należy złożyć w formie elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pomocą środka komunikacji elektronicznej tj. Platforme Zakupową.

Szczegółowy zakres wymagań określony został w Rozdziale IV.2 SWZ.