



**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA W TRYBIE PRZETARGU
NIEOGRANICZOWEGO
NAZWA ZAMÓWIENIA:**

**Zakup usług ochroniarskich z dojazdem patroli interwencyjnych wraz
z ochroną fizyczną osób i mienia**

Nr Sprawy EZP/564/2024

**Postępowanie prowadzone w oparciu Regulamin udzielania zamówień w
Okręgowym Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**

Gdynia, grudzień 2024 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Spółka z o.o.
ul. Opata Hackiego 14
81- 213 Gdynia
tel. 58 627 38 18
e-mail: zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Zamówienia sektorowe.

2.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

2.3. Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1 lit. b ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

2.4. Postępowanie opublikowano na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>.

2.5. Specyfikację Warunków Zamówienia zamieszczono na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> w dniu opublikowania postępowania.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest ochrona mienia będącego własnością Zamawiającego, przez 24h/dobę i 7 dni w tygodniu, poprzez wykonywanie usług:

- I. **monitorowania sygnałów z systemu alarmowego** wraz z dojazdem patroli interwencyjnych do obiektów:
 - a) Przepompownia K-608 w Gdyni przy ul. Demptowskiej 86,
 - b) Rejon eksploatacyjny w Gdyni przy ul. Konwaliowej 1/3,
 - c) Magazyn – stacja wymienników ciepła w Gdyni przy ul. Romanowskiego 4,
 - d) Komora K-2 usytuowana przy ul. Gołębiej 2 w Gdyni,
 - e) Budynek przy ul. Filomatów 3 w Gdyni,
 - f) Przepompownia-Magazyn-Komora ul. Zorza 1 w Gdyni,

- II. **konserwacji systemów zabezpieczenia technicznego** w obiektach:
 - a) Przepompownia K-608 w Gdyni przy ul. Demptowskiej 86,
 - b) Rejon eksploatacyjny w Gdyni przy ul. Konwaliowej 1/3,
 - c) Magazyn – stacja wymienników ciepła w Gdyni przy ul. Romanowskiego 4,
 - d) Komora K-2 usytuowana przy ul. Gołębiej 2 w Gdyni,
 - e) Budynek przy ul. Filomatów 3 w Gdyni,
 - f) Przepompownia-Magazyn-Komora ul. Zorza 1 w Gdyni,

- III. **wideo obchodu i wideo weryfikacji** z analityki kamer wraz z dojazdem patroli interwencyjnych na obiektach:
- a) Przepompownia K-608 w Gdyni, przy ul. Demptowskiej 86,
 - b) Rejon eksploatacyjny w Gdyni, przy ul. Konwaliowa 1/3,
 - c) Magazyn – stacja wymienników ciepła w Gdyni ul. Romanowskiego 4,
 - d) Przepompownia-Magazyn-Komora ul. Zorza 1 w Gdyni,
- IV. **ochroniarskiej** świadczonej przez pracownika ochrony fizycznej w zakresie stałej, bezpośredniej ochrony fizycznej osób i mienia należącego do Zamawiającego, realizowanej przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę w systemie nocnym, tj. w godzinach między 21:30 a 5:30, we wszystkie dni tygodnia, w okresie obowiązywania umowy na terenie obiektu przy ul. Opata Hackiego 14 w Gdyni,
- V. **ochroniarskiej** świadczonej przez pracownika ochrony fizycznej w zakresie doraźnej ochrony fizycznej osób i mienia należącego do Zamawiającego, realizowanej przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę, na wezwanie Zamawiającego, w godzinach ponad wskazane w pkt. III powyżej, w okresie obowiązywania umowy na terenie obiektu przy ul. Opata Hackiego 14 w Gdyni.
2. Cena abonamentu za wykonywanie usługi **monitorowania sygnałów z systemu alarmowego** (adresy obiektów wskazane w pkt. 3 ust. 1 ppkt I SWZ) obejmuje:
- 2.1. podłączenie istniejących systemów alarmowych do sieci monitorowania sygnałów Wykonawcy;
 - 2.2. monitorowanie sygnałów alarmowych:
 - a) monitorowanie sygnałów w systemie całodobowym,
 - b) monitorowanie sygnałów *włamanie* i *sabotaż* pochodzących z wewnętrznego systemu alarmowego (chroniącego wewnątrz obiektu),
 - c) monitorowanie sygnału *napad* oraz przekazywanie informacji o odebranych sygnałach do Zamawiającego,
 - d) monitorowanie sygnału *“Załączenia i włączenia systemu alarmowego”*,
 - e) monitorowanie sygnału *“Brak zasilania 230V”*,
 - f) monitorowanie sygnałów z czujników dymu, gazu, zalania itp.,
 - g) monitorowanie i podejmowanie interwencji przy pomocy patrolu interwencyjnego [*patrol interwencyjny* - składający się z co najmniej z dwóch jednolicie umundurowanych, kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego, środki łączności, pojazd silnikowy. W przypadku wezwania patrol interwencyjny zobowiązany jest do przybycia do obiektu w czasie nieprzekraczającym 20 minut od wezwania w porze nocnej (od godz. 20:00 do godz. 8:00) i 30 minut w porze dziennej (od godz. 8:00 do godz. 20:00). Podczas pełnienia swoich obowiązków pracownik ochrony ma obowiązek posiadania przy sobie legitymacji],

- h) interwencja patrolu na odebrane sygnały z zewnętrznego systemu alarmowego chroniącego strefę zewnętrzną obiektu (**po jednej nieodpłatnej interwencji w miesiącu w cenie abonamentu dla każdego z adresów: Komora Gołębia 2, Przepompownia K-608 Demptowska 86 oraz Przepompownia/Magazyn/Komora Zorza 1**),
- i) monitorowanie sygnału wyłączenia lokalnego systemu alarmowego przy pomocy kodu pod przymusem (wyłącznie w obiekcie usytuowanym przy ulicy Filomatów 3 w Gdyni),
- j) obsługiwanie stanu załączonego systemu, tj. telefoniczne informowanie Zamawiającego o braku załączenia systemu alarmowego lub wyłączeniu systemu przed czasem określonym przez Zamawiającego w harmonogramie znajdującym się w Karcie Technicznej Obiektu (wyłącznie w obiekcie usytuowanym przy ulicy Filomatów 3 w Gdyni),
- k) monitorowanie fałszywych i nieuzasadnionych sygnałów z możliwością ich odwołania telefonicznego w określonym czasie (np. 2 min.),
- l) w przypadku wywołania fałszywych i nieuzasadnionych alarmów i nie odwołaniu ich w stosownie określonym czasie (**1 nieodpłatny przyjazd patrolu interwencyjnego Wykonawcy w miesiącu w cenie abonamentu dla każdego z 6 obiektów**);
- 2.3. podejmowanie interwencji również na telefoniczne zgłoszenie przez upoważnionego pracownika Zamawiającego;
- 2.4. w przypadku zagrożenia obiektu - zabezpieczenie przy wykorzystaniu grupy interwencyjnej;
- 2.5. dozоровanie fizyczne obiektu po podjętej interwencji do momentu dojazdu odpowiednich służb lub upoważnionego pracownika Zamawiającego;
- 2.6. zawiadomienie telefoniczne (i/lub sms) wskazanych osób o stanie i rodzaju podjętych działań;
- 2.7. zawiadomienie odpowiednich (w zależności od zaistniałej sytuacji) służb o zdarzeniu (Policja, Straż Pożarna itp.);
- 2.8. interwencja patrolu w przypadku odebrania sygnału o naruszeniu bezpieczeństwa chronionych obiektów przy maksymalnym czasie dojazdu do obiektu nie dłuższym niż 20 minut od momentu odebrania sygnału;
- 2.9. telefoniczne zawiadomienie Zamawiającego lub osoby upoważnionej przez Zamawiającego, o stanie i rodzaju podjętych działań;
- 2.10. podejmowanie interwencji na każdy sygnał alarmowy odebrany z lokalnego systemu alarmowego (CCTV,SKD, SSWIN):
- w godzinach od 22:00 do 6:00 w czasie nie dłuższym niż 15 minut,
 - w godzinach od 6:00 do 22:00 w czasie nie dłuższym niż 20 minut;
- 2.11. usługa monitorowania alarmów winna być wykonywana poprzez łącze (nadajnik) radiowe, cyfrowe GSM lub dialer telefoniczny, w zależności od możliwości technicznych konkretnego obiektu;
- 2.12. konserwację systemów zabezpieczenia technicznego.

3. W cenie abonamentu za usługę monitorowania sygnałów z systemu alarmowego Wykonawca zobowiązany jest do **konserwacji systemów zabezpieczenia technicznego** (adresy obiektów wskazane w pkt. 3 ust. 1 ppkt II SWZ).
4. Usługa **konserwacji systemów zabezpieczenia technicznego** polega na wykonywaniu okresowych przeglądów konserwacyjnych z częstotliwością co 6 miesięcy (w cenie abonamentu za **usługę monitorowania sygnałów z systemu alarmowego**), w systemach CCTV,SKD, SSWIN w zakresie:
 - a) przeglądu i kontroli poszczególnych elementów systemu, np. centrali, kontrolera, czytników czujników, sygnalizatorów zasilania awaryjnego,
 - b) pomiaru napięć w punktach pomiarowych,
 - c) sprawdzenia okablowania, stanu akumulatorów,
 - d) wywołania próbnego alarmu w celu sprawdzenia poprawności działania systemu alarmowego,
 - e) kontroli połączeń mechanicznych, kablowych itp.,
 - f) kontroli zamocowań,
 - g) czyszczenia styków, złącz, elementów zewnętrznych,
 - h) sprawdzenia działania kamer, weryfikacji pól widzenia,
 - i) sprawdzenia działania monitorów pulpitu sterujących,
 - j) sprawdzenia poprawności zapisów rejestratorów,
 - k) udzielania porad z zakresu obsługi systemu,
 - l) dokonywania wpisów wykonanych czynności serwisowych do dziennika konserwacji,
 - m) pełnienia całodobowego serwisu.
5. W przypadku wystąpienia uszkodzenia wymagającego niezwłocznej naprawy lub wymiany wybiegającej poza zakres bieżącej konserwacji, Wykonawca zapewni serwis niezwłocznie, w terminie ustalonym z Zamawiającym. Przed przystąpieniem do naprawy Wykonawca dokona wyceny naprawy wraz z kosztem niezbędnych do wymiany części. Zamawiający po otrzymaniu wyceny naprawy usterki zdecyduje czy akceptuje koszt naprawy. Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia należności za wykonane usługi, z zastrzeżeniem, że usługi te zostały odrębnie zlecone, wycenione przez Wykonawcę i zaakceptowane przez Zamawiającego. Dopuszczalną formą komunikowania się Wykonawcy z Zamawiającym jest droga elektroniczna. Maksymalna wartość na inne zlecone usługi niewymienione w dokumentacji przetargowej nie przekroczy **10%** ceny brutto Umowy.
6. Zadania Wykonawcy w zakresie usługi **wideo obchodu i wideo weryfikacji** z analityki kamer w obiektach wskazanych w pkt. 3 ust. 1 ppkt III SWZ.
 - 6.1. **Usługa wideo obchodu** – zakres ujęty w **cenie abonamentu**:
 - a) codzienna, całodobowa z częstotliwością wideo obchodu co 240 minut,
 - b) długość weryfikacji pojedynczej kamery nie krócej niż 10 sekund:
 - weryfikacja przez Dyżurnego (Dyżurny - osoba wskazana przez Wykonawcę do prowadzenia dyżuru) wszystkich dostępnych kamer obiektu, rejestrująca w

systemie: rozpoczęcie wideo obchodu, zakończenie oraz ewentualne uwagi dotyczące nieprawidłowości zauważone na terenie obiektu,

- nadrzędność wygenerowanych zdarzeń alarmowych przez system lub z innych systemów CCTV w obsłudze dla Wykonawcy ponad cyklicznie wykonywane wideo obchody,
- powiadamianie Zamawiającego lub osoby upoważnionej przez Zamawiającego o braku połączenia z systemem CCTV,
- w przypadku awarii systemu CCTV, która uniemożliwi wykonanie wideo obchodu, Wykonawca na wyraźne polecenie Zamawiającego lub osoby upoważnionej przez Zamawiającego, uruchamia odpłatne podjazdy kontrolne (**szacunkowa ilość 5 razy w ciągu roku, usługa poza ceną abonamentu**),
- ilość kamer w usłudze na 4 obiektach to 32 szt.

6.2. Usługa **wideo weryfikacji** zakres ujęty w cenie abonamentu:

- a) codzienna, w systemie całodobowym,
- b) ilość kamer w usłudze wideo analityki w 4 obiektach – 32 szt.,
- c) w przypadku odebrania sygnału alarmu z analityki systemu CCTV:
 - Dyżurny weryfikuje na podstawie obrazu z kamer przyczynę wygenerowania alarmu,
 - w przypadku zasadności alarmu dyżurny: zawiadamia Policję, wysyła patrol interwencyjny oraz zawiadamia telefonicznie Zamawiającego lub osobę upoważnioną przez Zamawiającego,
 - w przypadku braku możliwości kontaktu z Zamawiającym lub z osobą upoważnioną przez Zamawiającego w związku z zasadnym wygenerowaniem alarmu, patrol interwencyjny nie zostaje odwołany i dojeżdża do obiektu,
 - w przypadku gdy Dyżurny nie ma możliwości jednoznacznie potwierdzić zasadności alarmu:
 - powinien wysłać patrol interwencyjny,
 - przekazać patrolowi informacje, która kamera/ kamery wygenerowała alarm,
 - powiadamia telefonicznie Zamawiającego albo osobę upoważnioną przez Zamawiającego w momencie potwierdzenia przez patrol zasadności alarmu,
 - patrol interwencyjny przekazuje meldunek dyżurnemu z przeprowadzonych działań
 - w przypadku zasadności alarmu dyżurny przekazuje meldunek Zamawiającemu lub osobie upoważnionej przez Zamawiającego
 - w przypadku stwierdzenia przez Dyżurnego, że alarm jest fałszywy a na terenie obiektu brak jest zagrożeń, obsługa zdarzenia zostaje zakończona,
- d) w przypadku wywołania fałszywych i nieuzasadnionych alarmów i nie odwołaniu ich w stosownie określonym czasie (**jeden nieodpłatny przyjazd patrolu interwencyjnego Wykonawcy w miesiącu w cenie abonamentu**).
- e) podejmowanie interwencji w następstwie realizacji usługi wideo obchodu i wideo weryfikacji następuje w czasie nie dłuższym niż 20 minut.

7. W ramach zakresu świadczenia **usługi ochroniarskiej**, o której mowa pkt. 3 ust. 1 ppkt IV oraz V SWZ, Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia przed:
- bezprawnym naruszeniem terenu obiektów (budynków oraz wygradzonych terenów zewnętrznych wokół budynków) przez osoby nieupoważnione,
 - usiłowaniem zakłócenia obowiązującego na terenie obiektów ładu i porządku,
 - włamaniem, kradzieżą i zniszczeniem mienia związanego z ochranianymi obiektami,
 - wszelkiego rodzaju innymi zagrożeniami dla osób i mienia w ochranianych obiektach.
8. Do obowiązków pracownika ochrony fizycznej wykonującego **usługę ochroniarską** należeć będzie:
- odnotowywanie w „Księżce Służby Dozorców” przejęcia i zdania dyżuru,
 - odnotowywanie w „Księżce Służby Dozorców” czynności i uwag związanych z pełnieniem dyżuru,
 - zapoznanie się z położeniem obiektów chronionych oraz sprawdzenie stanu zabezpieczenia dozorowanych obiektów każdorazowo z chwilą rozpoczęcia pracy,
 - zapoznanie się z instrukcją postępowania na wypadek powstania pożaru i sytuacji kryzysowych obowiązującą w ochranianych obiektach,
 - bezwzględne stosowanie zasady nie opuszczania stanowiska pracy bez uprzedniego przekazania służby następcy (fakt braku podmiany winien być niezwłocznie zgłoszony kierownikowi Działu Administracji, Adamowi Andraszak tel. 509-221-191),
 - zwracanie szczególnej uwagi na ewentualne naruszenie zamknięć w dozorowanych obiektach (zamki, drzwi, okna, kłódki, plomby, szyby, siatki ogrodzeniowe itp.) oraz na stan ogrodzeń i bram wjazdowych. Zauważone uszkodzenia należy odnotować w „Księżce służby dozorców”,
 - obserwacja na monitorze zainstalowanym w pomieszczeniu dozorców obrazów z kamer monitorujących pomieszczenia i teren bazy, a także bezpośrednia obserwacja optyczna obiektów dozorowanych,
 - dokonywanie obchodu dozorowanych obiektów z częstotliwością co 2 godziny w porze nocnej. Przed wyjściem na obchód należy zamknąć drzwi wejściowe do budynku i dyżurki oraz zamknąć oba skrzydła bramy wjazdowej. Poczynione w czasie obchodu spostrzeżenia i uwagi należy odnotować w „Księżce służby dozorców”,
 - pracownik ochrony fizycznej poprzez przyłożenie rejestratora (7 punktów kontrolnych) będzie sygnalizował przeprowadzenie obchodu budynków oraz wygradzonych terenów zewnętrznych wokół budynków znajdujących się przy ul. Opata Hackiego 14 w Gdyni.
9. Pracownik ochrony fizycznej wykonujący **usługę ochroniarską** winien:
- w przypadku zauważenia pożaru, starać się ugasić go w zarodku przy pomocy dostępnego sprzętu gaśniczego. Gdy nie jest to możliwe, należy niezwłocznie powiadomić Straż Pożarną, Policję, kierownika Działu Administracji oraz Dyspozycję Ruchu,

- b) znać numery telefonów alarmowych Straży Pożarnej, Policji, Pogotowia Ratunkowego, Pogotowia Wodociągowego, Pogotowia Energetycznego oraz kierownika Działu Administracji i Dyspozycji Ruchu,
- c) dbać o utrzymywanie ładu i czystości w pomieszczeniu dyżurki.
10. W przypadku konieczności świadczenia usługi, o której mowa pkt. 3 ust. 1 ppkt V SWZ, Zamawiający zobowiązany będzie wezwać Wykonawcę do realizacji usługi za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę), z przynajmniej 24-godzinnym wyprzedzeniem.
11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość ciągłego nadzorowania pracownika ochrony poprzez udostępniony przez Wykonawcę link z dostępem do rejestru obecności z punktów kontrolnych, obejmujących trasę, datę i częstotliwość przeprowadzanych obchodów.
12. Kod CPV:
- **79710000-4** - usługi ochroniarskie
 - **79711000-1** - usługi nadzoru przy użyciu alarmu

4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: **01.01.2025 r. do 31.12.2026 r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis dokonania oceny spełniania tych warunków

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w **załączniku nr 1** do SWZ;
 - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Wykonawca musi posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony i mienia, o której mowa w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia;
 - c) sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający odstępuje od opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w **załączniku nr 1** do SWZ;
 - d) zdolności technicznej lub zawodowej tzn. Wykonawca na czas wykonywania zamówienia będzie dysponował osobami, które nie były karane za przestępstwo umyślne i spełniającymi wymogi Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia tj. Dz. U. z 2021r. poz. 1995 dotyczące:

- wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej,
 - lub wpisu na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego,
- Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonana zostanie na podstawie oświadczenia zawartego w **załączniku nr 1** do SWZ.
Zamawiający zastrzega możliwość skontrolowania niniejszego wymagania na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia.

6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków w postępowaniu:

- 6.1. Dokumentami potwierdzającymi spełnienie warunków udziału w postępowaniu są:
- 6.1.1. aktualna koncesja na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony i mienia, o której mowa w art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia.
- 6.2. Nie spełnienie któregokolwiek z postawionych warunków skutkuje wykluczeniem Wykonawcy.
- 6.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- 6.3.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanowią Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – w takim przypadku należy załączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
- 6.3.2. wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem, o którym mowa w pkt. 6.4.1. SWZ;
- 6.3.3. jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia Wykonawcy przedstawią umowę regulującą ich współpracę;
- 6.3.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego spełniają łącznie, z tym że żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu;
- 6.3.5. przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia;
- 6.3.6. Wykonawcy realizujący wspólnie umowę w sprawie zamówienia, ponoszą odpowiedzialność solidarną za jej wykonanie, zgodnie z Kodeksem cywilnym.

7. Wykluczenie z postępowania oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, które Wykonawcy muszą dostarczyć w celu potwierdzenia, że nie podlegają wykluczeniu z postępowania

- 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania.
- 7.2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w ostatnich 3 latach (licząc od dnia składania ofert) zrealizował umowę na rzecz Zamawiającego w sposób nienależyty, w szczególności nieterminowo, niezgodnie ze sztuką, z wadami ujawnionymi w trakcie użytkowania przedmiotu umowy itp. Niniejsza czynność (wykluczenie Wykonawcy) winna być stosownie udokumentowana przez Zamawiającego (w tej sytuacji nie jest wymagane posiadanie przez Zamawiającego wyroku właściwego sądu).
- 7.3. Zamawiający wykluczy z postępowania także:
- a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 Poz. 835).
 - b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 Poz. 835).
 - c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13.04.2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 Poz. 835).
- 7.4. Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się

on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

7.5. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia:

- a) w zakresie, o których mowa w pkt. 7.2. SWZ – Zamawiający dokona oceny braku podstaw do włączenia Wykonawcy z postępowania na podstawie oceny przebiegu dotychczasowej współpracy z Wykonawcą,
- b) w zakresie, o którym mowa w pkt 7.3 SWZ - Zamawiający dokona oceny na podstawie oświadczenia Wykonawcy zawartego w **załączniku nr 1** do SWZ,
- c) w zakresie, o którym mowa w pkt 7.4 SWZ - Wykonawca winien złożyć wraz z ofertą aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert potwierdzający, że w stosunku do Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- 8.1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016r. poz. 147 i 615) za pośrednictwem Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>
- 8.2. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalizfikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 8.3. Zamawiający dopuści jako prawidłowe dwie formy dostarczenia oferty, o której mowa powyżej tj.:
 - a) dokumentu elektronicznie sporządzonego;
 - b) scanu dokumentu, który został przeformatowany z formy papierowej na wersję elektroniczną.
- 8.4. Niezależnie od powyższego dostarczona oferta adekwatnie od formy/postaci jej złożenia (zgodnie z pkt 8.3.) winna być opatrzona tj. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający uzna za prawidłową ofertę złożoną w formie określonej w pkt 8.3. lit. b) SWZ bez opatrzenia jej jedną z form podpisów, o których mowa w zdaniu poprzednim, pod warunkiem, że będzie ona opatrzona („na papierze”) podpisem osoby umocowanej, a podpis ten będzie umożliwiał identyfikację tej osoby.
- 8.5. Format przesyłanych danych: **.pdf**.

- 8.6. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy zakupowej Strony mogą się również komunikować za pomocą poczty elektronicznej: zamowienia.publiczne@opecgdy.com.pl z zastrzeżeniem, że Formularz ofertowy Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy zakupowej.
- 8.7. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane będą w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej i formularza „Wyślij wiadomość” znajdującego się na stronie postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „wyślij wiadomość”, po którym pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 8.8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy Zakupowej dotyczące w szczególności logowania, pobrania dokumentacji, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy Zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> w szczególności w *Pełnej instrukcji tekstowej składania ofert, wysyłania wiadomości w Ogłoszeniu o Zamówieniu (UE/PL)*.
- 8.9. Dopuszcza się możliwość przesłania dokumentów elektronicznych w formie skompresowanej (zmniejszającej objętości).
- 8.10. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez Podwykonawcę.
- 8.11. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy Zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
- 8.12. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ w sposób określony w pkt 8.7. Zamawiający zastrzega możliwość nie udzielenia odpowiedzi na pytania Wykonawców, które wpłynęły później niż na **3 dni robocze** przed upływem terminu składania ofert.
- 8.13. Zamawiający będzie przekazywał informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany dokumentacji przetargowej, zmiany terminu składania i

otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji "Komunikaty".

- 8.14. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej do tego konkretnego Wykonawcy.
- 8.15. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych wyjaśnień/odpowiedzi, jako obowiązującą przyjąć należy treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 8.16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Jeżeli zmiana SWZ prowadzi do zmiany Ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 8.17. Zaleca się bieżące śledzenie przedmiotowego postępowania na stronie internetowej Zamawiającego:
<https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings>
- 8.18. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniona jest Ewa Nosowska, adres e-mail: e.nosowska@opecgdy.com.pl, telefon: 501-350-419, przy czym komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania lub ofert. Preferowanym jest, aby Wykonawca kontaktował się z Zamawiającym w godzinach dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:15 – 14:00.

9. Wymagania dotyczące wadium

Nie wymaga się złożenia wadium.

10. Termin związania ofertą

- 10.1. Termin związania ofertą wynosi **30** dni.
- 10.2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

- 11.1. Wykonawca ponosi wszelki koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 11.2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SWZ, niezależnie od ilości Pakietów, na które składa ofertę Wykonawca.
- 11.3. Oferta oraz oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 11.4. Oferta musi spełniać wszystkie warunki zawarte w SWZ.

- 11.5. Ofertę należy przesłać w formie opisanej w pkt. 8.3 ÷ 8.5 SWZ.
- 11.6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 11.7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zaciąganiu zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa – winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru (pełnomocnictwo do podpisania oferty pod rygorem nieważności winno być złożone w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej, opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym; Zamawiający dopuszcza złożenie elektronicznej kopii pełnomocnictwa poświadczonej przez notariusza).
- 11.8. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
- 11.9. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na Platformie Zakupowej zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.
- 11.10. Uwzględnione zostaną wyłącznie oferty dostarczone w terminie, odpowiadające przedmiotowi zamówienia oraz warunkom i wymogom podanym w niniejszej SWZ.
- 11.11. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SWZ.
- 11.12. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
- 11.13. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 11.14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

- 11.15. Wykonawca posiadający konto (zalogowany) na Platformie Zakupowej, za jej pośrednictwem może przed upływem terminu składania ofert samodzielnie zmienić lub wycofać ofertę.
- 11.16. Wykonawca nie posiadający konta (niezalogowany) nie może samodzielnie wycofać oferty. W celu wycofania oferty należy skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta uruchomione przez Operatorem Platformy Zakupowej, które służy pomocą techniczną od 8:00 do 17:00 od poniedziałku do piątku pod numerem telefonu 22 101 02 02 lub e-mail: cwk@platformazakupowa.pl
- 11.17. Na Platformie Zakupowej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” opisana jest szczegółowa procedura zmiany i wycofania oferty.
- 11.18. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty (załączników).
- 11.19. Dokumenty lub oświadczenia składane są w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 11.20. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

12. Miejsce oraz termin składania ofert

- 12.1. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w **formie elektronicznej** zgodnie z opisem zawartym w pkt. 8.3 ÷ 8.5 SWZ przy użyciu Formularza składania oferty dostępnego pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/opecgdy/proceedings> w terminie do dnia **16.12.2024 r. do godz. 10:00.**
- 12.2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu **16.12.2024 r. od godz. 10:05** za pomocą Platformy Zakupowej w siedzibie Zamawiającego.
- 12.3. Otwarcie ofert, o którym mowa w 12.2 SWZ odbędzie się bez udziału osób trzecich, czyli w sposób niejawnny.
- 12.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) zaoferowanej ceny.

13. Opis sposobu obliczania ceny

- 13.1. Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie czynności związane z prawidłową i terminową realizacją przedmiotu zamówienia.

- 13.2. Cena oferty winna zostać wyliczona przez Wykonawcę poprzez mnożenie jednostkowej ceny odrębnie dla każdej pozycji w tabeli, a następnie podsumowanie wszystkich iloczynów.
- 13.3. Suma wartości netto dla wszystkich pozycji wymienionych w Formularzu ofertowym powiększona o wartość podatku Vat musi być odzwierciedleniem ceny brutto podanej w ofercie.
- 13.4. Dla potrzeb porównania ofert przyjmuje się szacunkowe ilości świadczonych usług:
- a) abonament za wykonywanie **usługi monitorowania sygnałów alarmowych *32 kamery w miesiącu * 2 lata** (szacunkowa ilość **768**),
 - b) abonament za wykonywanie **usługi wideo obchodu i wideo weryfikacji *4 w miesiącu * 2 lata** (szacunkowa ilość **96**),
 - c) odpłatne podjazdy kontrolne *** 5 w roku * 2 lata** (szacunkowa ilość **10**),
 - d) przyjazd patrolu interwencyjnego na odebrane sygnały z zewnętrznego systemu alarmowego chroniącego strefę zewnętrzną obiektu (po jednej interwencji w miesiącu w cenie abonamentu dla każdego z adresów: Komora Gołębia 2, Przepompownia K-608 Demptowska 86 oraz Przepompownia-Magazyn-Komora ul. Zorza 1 w Gdyni) ***3 w miesiącu *2 lata** (szacunkowa ilość **72**),
 - e) przyjazd patrolu interwencyjnego w przypadku fałszywych i nieuzasadnionych alarmów i nie odwołaniu ich w stosownie określonym czasie (1 przyjazd patrolu interwencyjnego w miesiącu w cenie abonamentu dla każdego z 6 obiektów) *** 6 obiektów * 2 lata** (szacunkowa ilość **144**),
 - f) przyjazd patrolu interwencyjnego w przypadku wywołania fałszywych i nieuzasadnionych alarmów i nie odwołaniu ich w stosownie określonym czasie (1 przyjazd patrolu interwencyjnego w miesiącu w cenie abonamentu) ***4 w miesiącu * 2 lata** (szacunkowa ilość **96**),
 - g) usługa ochroniarska świadczona przez pracownika ochrony fizycznej w systemie nocnym (szacunkowa ilość **5856**),
 - h) usługa ochroniarska świadczona przez pracownika ochrony fizycznej na wezwanie (szacunkowa ilość **200**).
- 13.5. Zastosowane przez Wykonawcę opusty winny być zawarte w cenie oferty.
- 13.6. W ofercie należy podać wartość netto i cenę brutto w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 13.7. Ilości określone w pkt. 13.4. niniejszej specyfikacji są ilościami szacunkowymi, wyliczonymi z należytą starannością. Dopuszcza się różnice w ilościach planowanych w poszczególnych pozycjach w stosunku do faktycznie realizowanych w trakcie trwania umowy.

13.8. Ilości określone w pkt. 13.4. niniejszej specyfikacji nie są zobowiązaniem Zamawiającego do nabycia usług w takiej ilości – ich nie zrealizowanie nie wpływa na cenę towaru.

13.9. Zamawiający dopuszcza możliwość nabycia dodatkowej ilości usług (w przypadku zwiększenia ilości zamówienia obowiązywać będą ceny wskazane przez Wykonawcę w tabeli w **załączniku nr 1** do SWZ) i dodatkowych usług o zbliżonym charakterze (w cenie bieżącej Wykonawcy) maksymalnie do poziomu wskazanego w pkt. 1 Formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, powiększonego o **10%**.

14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

14.1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryterium i jego wagą:

cena brutto oferty - 100%.

14.2. Punkty za kryterium **cena** zostaną przyznane zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty najtańszej}}{\text{cena brutto oferty badanej}} * 100$$

14.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższym wynikiem punktowym.

14.4. Punktacja będzie liczona (zostanie zaokrąglona) przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

15. Oferty częściowe

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

16. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

17. Informacje dotyczące walut obcych

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

18. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

18.1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.

18.2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

19.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, zawierającym punktację przyznaną ofertom;
- Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
- Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,

19.2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą cenowo ofertę, spełniającą wymagania niniejszego SWZ.

19.3. Wzór umowy zawarty zostały w **załączniku nr 2** do SWZ.

19.4. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:

- a) w przypadku wyboru oferty podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja), umowy regulującej zasady współpracy uczestników postępowania,
- b) na żądanie Zamawiającego (także w każdym momencie realizowania zawartej umowy) dokumenty potwierdzające warunek wskazany przez Zamawiającego w pkt. 5.1. lit. d) SWZ.

19.5. Nie dostarczenie w terminie wskazanym przez Zamawiającego, dokumentów wymaganych w pkt. 19.4. SWZ traktowane będzie jako uchylenie się od zawarcia umowy.

19.6. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

19.7. Osoby podpisujące umowę w imieniu Wykonawcy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

19.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownego badania i oceny.

19.9. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:

- zmianie siedziby;
- zmianie nazwy;
- złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości;
- złożeniu wniosku o otwarcie likwidacji;
- zawieszeniu działalności.

20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Nie wymaga się zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. Unieważnienie postępowania

Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania bez podania uzasadnienia, w każdym czasie przed lub po otwarciu ofert.

22. Odrzucenie oferty

22.1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jej treść nie odpowiada treści SWZ;
- b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- c) jej całkowita cena brutto uznana zostanie przez Zamawiającego za rażąco niską;
- d) zawiera błędy niemożliwe do poprawienia zgodnie z pkt. 25 niniejszej SWZ;
- e) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- f) Wykonawca nie dostarczył w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, brakujących dokumentów i wyjaśnień, o których mowa w pkt. 24 SWZ;
- g) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- h) zawiera liczne omyłki rachunkowe i/lub pisarskie;
- i) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

22.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty w przypadku gdy jej cena jest wyższa od kwoty, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający dokona zwiększenia pierwotnie planowanej kwoty.

23. Dokumenty składane wraz z ofertą

23.1. Wykonawca biorący udział w postępowaniu winien złożyć ofertę, której zawartość stanowić będzie wypełniony Formularz ofertowy, o treści odpowiadającej **załącznikowi nr 1** do SWZ.

23.2. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden Formularz ofertowy.

23.3. Wraz z ofertą Wykonawca winien złożyć w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym:

- a) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 6 niniejszej specyfikacji,
- b) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 7 niniejszej specyfikacji,
- c) jeżeli dotyczy – wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

- 23.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i ustanowienia Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia – konieczne jest załączenie stosownego pełnomocnictwa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 23.5. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone **wraz** z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

24. Uzupełnienie dokumentów

- 24.1. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, lub którzy złożyli wadliwe lub zawierające błędy oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia.
- 24.2. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa winny potwierdzać wymagania Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 24.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 24.4. W przypadku zaistnienia konieczności Zamawiający wezwie w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw.
- 24.5. Czynności Zamawiającego opisane w pkt. 24 SWZ (nie dotyczy wezwania do uzupełnienia pełnomocnictwa) ograniczają się wyłącznie do oferty Wykonawcy ocenionego najwyżej.

25. Poprawa omyłek

- 25.1. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 25.1.1. oczywiste omyłki pisarskie,
 - 25.1.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 25.1.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją warunków zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

26. Inne postanowienia

- 26.1. Regulamin udzielania zamówień w Okręgowym Przedsiębiorstwie Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem:

<https://opecgdy.com.pl/dokumenty/pdf/Decyzja-nr-65-2024-14.11.2024%20r.-Regulaminu-udzielania-zamowien-w-OPEC.pdf>

26.2. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia i załącznikach przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

27. Obowiązek informacyjny RODO

W zakresie niniejszego postępowania administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO¹⁾ będzie w szczególności:

Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
- Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika Podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego Podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);

Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Okręgowe Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.**, adres kontaktowy: ul. Opata Hackiego 14, 81-213 Gdynia.
2. **Administrator danych wyznaczył Inspektora ochrony danych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez email: iod@opecgdy.com.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. **Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia**, wynikającego z aktów prawnych związanych z realizacją zadań administratora, tj. związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia **zgodnie z** ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
4. **W związku z przetwarzaniem danych w celach, wskazanych powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą** osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania per analogiam jak w art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych.
5. **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz per analogiam jak w art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.**
6. **W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych:**
 - przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - dostępu do treści danych osobowych jej dotyczących, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - sprostowania danych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust 2 Rozporządzenia.
 - **nie przysługują Pani/Panu prawa:**
 - usunięcia danych, na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e Rozporządzenia;
 - prawo do przenoszenia danych – na podstawie art. 20 Rozporządzenia;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia.
7. **Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.**
8. **Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.**

Obowiązek informacyjny określony przepisami RODO spoczywa także na Wykonawcach, którzy pozyskują dane osobowe osób trzecich w celu przekazania ich Zamawiającemu w ofertach. W związku z tym należy złożyć Zamawiającemu stosowne oświadczenie (treść oświadczenia zawarta została w Formularzu oferty).

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

Załączniki do specyfikacji warunków zamówienia:

Nr 1 – Formularz ofertowy

Nr 2 – Wzór umowy

Gdynia, dn. 04.12.2024 r.

SWZ sporządziła:

SWZ uzgodnili:

SWZ zatwierdziła: