



MIEJSKI OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ

UL. SZKOLNA 17

41-100 SIEMIANOWICE ŚLĄSKIE

Numer wewnętrzny postępowania: ZP.261.5.2024

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (dalej zwana SWZ)

Zamawiający: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 132, 139 (trybie przetargu nieograniczonego - procedura odwrócona), o wartości szacunkowej zamówienia przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art.3 ustawy z dnia 11 września 2019.- Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605), na usługi społeczne pn:

„Świadczenie w miejscu zamieszkania usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich w 2025 r.“

Zatwierdzam:

Dyrektor

Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

w Siemianowicach Śląskich

Mateusz Kacy

Siemianowice Śląskie, dnia 10.09.2024r.

SPIS TREŚCI:

- 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ, ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA.**
- 2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**
- 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**
- 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**
- 5. INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH.**
- 6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**
- 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART.108.**
- 8. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 USTAWY.**
- 9. INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**
- 10. INFORMACJA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW).**
- 11. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW.**
- 12. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH.**
- 13. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**
- 14. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ.**
- 15. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**
- 16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**
- 17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**
- 18. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.**
- 19. TERMIN OTWARCIA OFERT.**
- 20. SPOSÓB OBLICZENIA CENY.**
- 21. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**
- 22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**
- 23. WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ.**
- 24. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT CZĘŚCIOWYCH.**
- 25. INFORMACJA DOTYCZĄCA WADIUM.**
- 26. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

- 27. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH.**
- 28. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8.**
- 29. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH.**
- 30. INFORMACJA O UPREDNIEJ OCENIE OFERT, ZGODNIE Z ART. 139 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH.**
- 31. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY.**
- 32. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 USTAWY.**
- 33. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 USTAWY.**
- 34. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY.**
- 35. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**
- 36. KLAUZULA INFORMACYJNA.**

1. ZAMAWIAJĄCY:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich

ul. Szkolna 17, 41-100 Siemianowice Śląskie

Tel. + 48 (32) 765 62 00

Adres poczty elektronicznej: mops@mops.siemianowice.pl

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA ORAZ NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest za pośrednictwem Platformy zakupowej OPEN NEXUS, zwana dalej „platformą zakupową”. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/973798>

Na wskazanej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 w związku z art.359 pkt.1, art. 360 (usługi społeczne) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2023r., poz. 1605), zwana dalej "Ustawą pzp".
- Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej na podstawie art. 139 Ustawy pzp.
- W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (zwana dalej SWZ) mają zastosowanie przepisy Ustawy pzp oraz przepisy Kodeksu cywilnego, jeśli przepisy Ustawy pzp nie stanowią inaczej.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Wspólny Słownik Zamówień CPV:

85000000-9, nazwa: Usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej;

85312000-9, nazwa: Usługi opieki społecznej nie obejmujące miejsc noclegowych;

85312400-3, nazwa: Usługi opieki społecznej nieświadczony przez ośrodki pobytowe

85311100-3, nazwa: Usługi opieki społecznej dla os. niepełnosprawnych

85311200-4 , nazwa: Usługi opieki społecznej dla osób starszych

Nazwa zamówienia: „**Świadczenie w miejscu zamieszkania usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich w 2025 r.**”

Zamówienie zostało podzielone na 2 części. Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na 1 bądź na wszystkie części zamówienia.

4.1. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA dla I części zamówienia -

- DOTYCZY USŁUG OPIEKUŃCZYCH I SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH.

Zamówienie obejmuje świadczenie w miejscu zamieszkania usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich przez 7 dni w tygodniu w godzinach od 6 do 21, w tym w dni wolne i święta. Usługi będą świadczone na bieżąco według potrzeb przedstawionych przez Ośrodek.

4.1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

a) 86 400 godzin usług opiekuńczych (minimum 60 000 godzin) dla około 300 osób;

b) 3 600 godzin specjalistycznych usług opiekuńczych - dla około 3 osób.

Zamawiający informuje, że w 2023r. - do chwili obecnej w 2024r. specjalistyczne usługi opiekuńcze nie były świadczone z uwagi na brak osób zainteresowanych pomocą w tej formie.

4.1.2. Z uwagi na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb podopiecznych tut. Ośrodka w związku ze zmianą ich stanu zdrowia, nie można określić dokładnie ilości godzin świadczonych usług. Wykonawca będzie zobowiązany zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy.

4.1.3. Realizację usług na rzecz konkretnej osoby Wykonawca będzie rozpoczynał po otrzymaniu od Zamawiającego katalogu usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych, w którym określona zostanie data rozpoczęcia świadczenia usług, zakres i częstotliwość czynności wykonywanych w ramach usług.

4.1.4. Usługi mają być świadczone zgodnie z katalogiem usług. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy doszło do nagłego pogorszenia stanu zdrowia lub gdy objęcie usługami wynika z konieczności pilnego zapewnienia odpowiedniej opieki, np. po opuszczeniu szpitala, dopuszcza się możliwość rozpoczęcia świadczenia usług przez Wykonawcę na podstawie zgłoszenia telefonicznego lub ustnego dokonanego przez Zamawiającego. Katalog usług w formie pisemnej zostanie przekazany niezwłocznie w terminie późniejszym.

4.1.5. Do godzin świadczenia usług nie wlicza się czasu dotarcia opiekunki/opiekuna do miejsca ich świadczenia oraz czasu niezbędnego na przemieszczenie się opiekunki/opiekuna pomiędzy świadczeniobiorcami.

4.1.6. Poszczególne czynności opiekuńcze mogą być wykonywane zamiennie tj. nie wszystkie muszą być realizowane podczas każdego wejścia, jednakże ich wymiar miesięczny musi być zrealizowany zgodnie z katalogiem usług opiekuńczych. Katalog usług opiekuńczych oraz katalog specjalistycznych usług opiekuńczych stanowi załącznik nr 1 i 1a do umowy.

4.1.7. Wykonawca zobowiązuje się:

- a) podjąć czynności związane ze świadczeniem usług w terminie wskazanym w katalogu usług a w przypadku nagłym niezwłocznie po otrzymaniu informacji o konieczności objęcia usługami, nie później niż w ciągu 12 godzin od chwili zgłoszenia otrzymanego od Zamawiającego;
- b) zapoznać pracowników realizujących usługi z katalogami usług;
- c) zapewnić organizację usług z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;
- d) zagwarantować osobom wykonującym usługi wyposażenia w odpowiednie ubranie ochronne dostosowane do zakresu świadczonych usług i aktualnej sytuacji epidemiologicznej (rękawiczki, fartuchy, maseczki, płyn do dezynfekcji itp.);
- e) niezwłocznie informować Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na zmianę zakresu wymaganej opieki, np. zmiany w okolicznościach domowych lub rodzinnych, zmiany stanu zdrowia, w tym zachorowania podopiecznego lub członków jego rodziny na chorobę zakaźną, a także o innych przyczynach uniemożliwiających świadczenie usług przez Wykonawcę;
- f) udzielać podopiecznym niezbędną pomoc w sytuacjach nagłych, w szczególności takich, jak: odniesienie poważnych obrażeń, ciężki stan zdrowia, zatrucie pokarmowe lub choroba zakaźna, kradzież na szkodę podopiecznego, zniszczenie mieszkania w wyniku wandalizmu, pożaru itp.;
- g) stosować zapisy ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. (t. j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2240 z późn. zm.).

4.1.8. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o zaprzestaniu świadczenia usług w środowisku, podając datę oraz powód zaprzestania świadczenia usług (np. śmierć podopiecznego, rezygnacja podopiecznego z usług). W przypadku czasowego wstrzymania świadczenia usług na rzecz danego podopiecznego w związku z jego pobytem w szpitalu, u rodziny itp. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za czas pozostawiania w gotowości do podjęcia usług opiekuńczych.

4.1.9. Dopuszcza się, w wyjątkowych sytuacjach, na zlecenie Zamawiającego, wykonywanie usług przez dwie opiekunki.

4.1.10. Wykonawca oraz jego pracownicy zobowiązani są do wywiązywania się z obowiązków zgodnie z następującymi zasadami:

- wykonywania usług z poszanowaniem życzeń i uczuć podopiecznego;
- nie wprowadzania do domu podopiecznego osób nieupoważnionych;
- nieprzyjmowania korzyści materialnych i niepodejmowania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu podopiecznego;
- zachowania tajemnicy zawodowej w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskali w trakcie wykonywania obowiązków, w szczególności nie rozpowszechniania i nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych osób, u których wykonują usługi, ich sytuacji osobistej, zdrowotnej i materialnej.

Informacje uzyskane przez Wykonawcę w toku realizacji umowy, a dotyczące podopiecznych i Zamawiającego, są chronione przepisami prawa i nie mogą być ujawnione bez zgody Zamawiającego w czasie jej trwania i po jej zakończeniu.

Wykonawca odpowiada w całości za realizację powyższych zasad, w szczególności za poinformowanie o nich pracowników oraz za wyciąganie konsekwencji w przypadku ich łamania.

4.1.11. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać w ciągu 3 pierwszych dni roboczych każdego miesiąca harmonogram pracy osoby świadczącej usługi opiekuńcze. Każdorazowa zmiana w harmonogramie wymaga niezwłocznego dostarczenia zaktualizowanego harmonogramu. Wzór harmonogramu stanowić będzie załącznik nr 2 do umowy. Harmonogram przygotowywany przez Wykonawcę usług stanowić będzie podstawę do planowania kontroli w środowisku przez Zamawiającego oraz do zweryfikowania danych opiekunki/opiekuna.

4.1.12. Wykonawca ma obowiązek prowadzić w środowiskach karty pracy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy. Karta pracy znajduje się w miejscu zamieszkania / pobytu podopiecznego, gdzie świadczone są usługi, i powinna być na bieżąco uzupełniana przez osobę świadczącą usługi. Wykonanie usług musi być potwierdzone przez podopiecznego i opiekunkę/opiekuna własnoręcznym podpisem. Jeżeli podopieczny nie może złożyć podpisu (np. nie potrafi pisać) Wykonawca umieszcza w dokumentacji adnotację, że podopieczny nie może złożyć na niej podpisu. Po każdym zakończonym miesiącu świadczenia usług, Wykonawca sporządza kopię karty pracy i pozostawia ją w miejscu zamieszkania podopiecznego natomiast oryginał karty pracy przekazuje Zamawiającemu wraz z rozliczeniem za dany miesiąc. Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnego podsumowywania kart pracy po zakończonym miesiącu. Karta pracy musi być zgodna z harmonogramem. Dokumentacja winna być prowadzona w sposób nie budzący zastrzeżeń, bez skreśleń i poprawek. W przypadku, gdy dokumentacja zawiera błędną treść lub liczby, poprawa powinna nastąpić poprzez skreślenie błędnej treści lub liczby, wpisanie obok prawidłowej treści lub liczby, daty naniesienia poprawek oraz zapařafowanie dokonanych poprawek. Poprawki w ilościach godzin świadczonych powinny być potwierdzone datą i podpisem podopiecznego.

4.1.13. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia zeszytu rozliczeń z podopiecznym z pobranych pieniędzy od podopiecznego, np.: na zakup produktów żywnościowych, przemysłowych, leków itp. Zeszyt powinien znajdować się w miejscu świadczenia usług, powinien być prowadzony na bieżąco oraz każdorazowo potwierdzany podpisem podopiecznego i opiekunki/opiekuna.

4.1.14. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania kadry niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia. Osoby świadczące usługi oprócz posiadania odpowiednich przeszkoleń, kwalifikacji/uprawnień wskazanych przez Zamawiającego w warunkach udziału w postępowaniu dla części I, muszą być:

- wskazane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia;
- sprawne fizycznie i intelektualnie, zdolne pod względem zdrowotnym do wykonywania prac objętym zamówieniem;
- posługujące się językiem polskim w stopniu komunikatywnym;
- posiadające umiejętności poprawnego utrzymywania kontaktów interpersonalnych.

4.1.15. W trakcie realizacji usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dopuszcza się możliwość świadczenia w/w usług przez inne osoby niż wskazane w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany osób, które z ramienia Wykonawcy będą świadczyć usługi. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o fakcie zaprzestania świadczenia usług przez konkretną osobę/ fakcie przystąpienia nowej osoby do realizacji usług przed podjęciem wykonywania ww. usług przez daną osobę. Zgłoszenie powinno zawierać informację kogo zastępuje wskazany pracownik oraz informacje o jego doświadczeniu i kwalifikacjach, które muszą odpowiadać w stopniu równym lub wyższym kwalifikacjom i doświadczeniu osoby zastępowanej. W przypadku zmiany osób wykonujących specjalistyczne usługi opiekuńcze zmiana osób, wskazanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia na inne osoby wymaga akceptacji Zamawiającego.

4.1.16 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody spowodowane przez osoby świadczące usługi z ramienia Wykonawcy a także za wszelkie szkody na pracownikach Wykonawcy powstałe w związku z świadczeniem usług.

4.1.17. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu usług podobnych do usług objętych zamówieniem podstawowym, oraz będącego zgodnym z przedmiotem zamówienia podstawowego wykonawcy, który będzie realizował zamówienie podstawowe (art.214 ust. 1 pkt 7 Ustawy pzp). Zamawiający przewiduje, że wartość tych usług może wynieść maksymalnie **10 %** wartości zamówienia podstawowego. Powyższe jest uprawnieniem a nie obowiązkiem Zamawiającego. Przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone w sytuacji spełnienia poniższego warunku tj.:

- uzasadnionego przypuszczenia, że kwota przeznaczona na realizację przedmiotowego zamówienia zostanie wyczerpana przed upływem terminu realizacji umowy.

4.2. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA dla II części zamówienia -

- DOTYCZY SPECJALISTYCZNYCH USŁUG OPIEKUŃCZYCH DLA OSÓB Z ZABURZENIAMI PSYCHICZNYMI

Zamówienie obejmuje świadczenie w miejscu zamieszkania specjalistycznych usług opiekuńczych dla klientów Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich (os. z zaburzeniami psychicznymi) przez 7 dni w tygodniu w godzinach od 6 do 21, w tym w dni wolne i święta. Usługi będą świadczone na bieżąco według potrzeb przedstawionych przez Ośrodek.

4.2.1. Szacunkowo przedmiot zamówienia obejmuje **4350** godzin dla około 7 osób. Minimalnie świadczonych będzie **1200** godzin. Podana liczba osób jest liczbą szacunkową. Liczba godzin świadczonych usług może również ulec zmianie i nie można jej określić dokładnie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb podopiecznych z uwagi na zmieniający się stan zdrowia. Zastrzega się, iż MOPS nie będzie ponosił żadnej odpowiedzialności, jeżeli tylko część ww. godzin będzie zrealizowana.

4.2.2. Wykonawca będzie zobowiązany zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy.

4.2.3. Realizację usług na rzecz konkretnej osoby Wykonawca będzie rozpoczynał po otrzymaniu od Zamawiającego katalogu specjalistycznych usług opiekuńczych, w którym określona zostanie data rozpoczęcia świadczenia usług, zakres i częstotliwość czynności wykonywanych w ramach usług. Usługi mają być świadczone zgodnie z katalogiem usług. Katalog usług w formie pisemnej zostanie przekazany niezwłocznie w terminie późniejszym. Katalog specjalistycznych usług opiekuńczych stanowi załącznik nr 1 do umowy.

4.2.4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy doszło do nagłego pogorszenia stanu zdrowia lub gdy objęcie usługami wynika z konieczności pilnego zapewnienia odpowiedniej opieki, np.: po opuszczeniu szpitala, dopuszcza się możliwość rozpoczęcia świadczenia usług przez Wykonawcę na podstawie zgłoszenia telefonicznego lub ustnego dokonanego przez Zamawiającego.

4.2.5. Do czasu pracy opiekunki nie wlicza się czasu dojazdu do środowiska.

4.2.6. Wykonawca zobowiązuje się:

a) podjąć czynności związane ze świadczeniem usług w terminie wskazanym w katalogu usług a w przypadku nagłym niezwłocznie po otrzymaniu informacji o konieczności objęcia usługami, nie później niż w ciągu 12 godzin od chwili zgłoszenia otrzymanego od Zamawiającego;

b) zapoznać pracowników realizujących usługi z katalogami usług;

c) zapewnić organizację usług z uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy;

c) zagwarantować osobom wykonującym usługi wyposażenia w odpowiednie ubranie ochronne dostosowane do zakresu świadczonych usług i aktualnej sytuacji epidemiologicznej (rękawiczki, fartuchy, maseczki, płyn do dezynfekcji itp.);

d) niezwłocznie informować Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na zmianę zakresu wymaganej opieki, np. zmiany w okolicznościach domowych lub rodzinnych, zmiany stanu zdrowia, w tym zachorowania podopiecznego lub członków jego rodziny na chorobę zakaźną, a także o innych przyczynach uniemożliwiających świadczenie usług przez Wykonawcę;

e) udzielać podopiecznym niezbędną pomoc w sytuacjach nagłych, w szczególności takich, jak: odniesienie poważnych obrażeń, ciężki stan zdrowia, zatrucie pokarmowe lub choroba zakaźna, kradzież na szkodę podopiecznego, zniszczenie mieszkania w wyniku wandalizmu, pożaru itp.;

f) stosować zapisy ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami z dnia 19 lipca 2019 r. (t. j. Dz. U. 2022 r. poz. 2240).

4.2.7. Wykonawca zobowiązany jest informować Zamawiającego o zaprzestaniu świadczenia usług w środowisku, podając datę oraz powód zaprzestania świadczenia usług (np. śmierć podopiecznego, rezygnacja podopiecznego z usług). W przypadku czasowego wstrzymania świadczenia usług na rzecz danego podopiecznego w związku z jego pobytem w szpitalu, u rodziny itp. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za czas pozostawiania w gotowości do podjęcia usług opiekuńczych. Dopuszcza się, w wyjątkowych sytuacjach, na zlecenie Zamawiającego, wykonywanie usług przez dwie opiekunki.

4.2.8 Wykonawca oraz jego pracownicy zobowiązani są do wywiązywania się z obowiązków zgodnie

z następującymi zasadami:

- wykonywania usług z poszanowaniem życzeń i uczuć podopiecznego;
- nie wprowadzania do domu podopiecznego osób nieupoważnionych;
- nieprzyjmowania korzyści materialnych i niepodejmowania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu podopiecznego;
- zachowania tajemnicy zawodowej w zakresie wszystkich informacji, jakie uzyskali w trakcie wykonywania obowiązków, w szczególności nie rozpowszechniania i nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych osób, u których wykonują usługi, ich sytuacji osobistej, zdrowotnej i materialnej.

Informacje uzyskane przez Wykonawcę w toku realizacji umowy, a dotyczące podopiecznych i Zamawiającego, są chronione przepisami prawa i nie mogą być ujawnione bez zgody Zamawiającego w czasie jej trwania i po jej zakończeniu.

Wykonawca odpowiada w całości za realizację powyższych zasad, w szczególności za poinformowanie o nich pracowników oraz za wyciąganie konsekwencji w przypadku ich łamania. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać w ciągu 3 pierwszych dni roboczych każdego miesiąca harmonogram pracy osoby świadczącej usługi opiekuńcze. Każdorazowa zmiana w harmonogramie wymaga niezwłocznego dostarczenia zaktualizowanego harmonogramu. Wzór harmonogramu stanowić będzie załącznik nr 2 do umowy.

Harmonogram przygotowywany przez Wykonawcę usług stanowić będzie podstawę do planowania kontroli w środowisku przez Zamawiającego oraz do zweryfikowania danych opiekunki/opiekuna.

4.2.9. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić w środowiskach karty pracy, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do umowy. Karta pracy znajduje się w miejscu zamieszkania / pobytu podopiecznego, gdzie świadczone są usługi, i powinna być na bieżąco uzupełniana przez osobę świadczącą usługi. Wykonanie usług musi być potwierdzone przez podopiecznego i opiekunkę/opiekuna własnoręcznym podpisem. Jeżeli podopieczny nie może złożyć podpisu (np. nie potrafi pisać) Wykonawca umieszcza w dokumentacji adnotację, że podopieczny nie może złożyć na niej podpisu. Po każdym zakończonym miesiącu świadczenia usług, Wykonawca sporządza kopię karty pracy i pozostawia ją w miejscu zamieszkania podopiecznego natomiast oryginał karty pracy przekazuje Zamawiającemu wraz z rozliczeniem za dany miesiąc. Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnego podsumowywania kart pracy po zakończonym miesiącu. Karta pracy musi być zgodna z harmonogramem. Dokumentacja winna być prowadzona w sposób nie budzący zastrzeżeń, bez skreśleń i poprawek. W przypadku, gdy dokumentacja zawiera błędną treść lub liczby, poprawa powinna nastąpić poprzez skreślenie błędnej treści lub liczby, wpisanie obok prawidłowej treści lub liczby, daty naniesienia poprawek oraz zaparafowanie dokonanych poprawek. Poprawki w ilościach godzin świadczonych powinny być potwierdzone datą i podpisem podopiecznego.

4.2.10. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia zeszytu rozliczeń z podopiecznym z pobranych pieniędzy od podopiecznego, np.: na zakup produktów żywnościowych, przemysłowych, leków itp. Zeszyt powinien znajdować się w miejscu świadczenia usług, powinien być prowadzony na bieżąco oraz każdorazowo potwierdzany podpisem podopiecznego i opiekunki/opiekuna.

4.2.11. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania kadry niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia, Osoby świadczące usługi oprócz posiadania odpowiednich kwalifikacji, wskazanych przez Zamawiającego w warunkach udziału w postępowaniu dla części II muszą być:

- sprawne fizycznie i intelektualnie, zdolne pod względem zdrowotnym do wykonywania prac objętym zamówieniem;
- posługujące się językiem polskim w stopniu komunikatywnym;
- posiadające umiejętności poprawnego utrzymywania kontaktów interpersonalnych;

4.2.12. W trakcie realizacji usług dopuszcza się możliwość świadczenia usług przez inne osoby niż wskazane w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o każdym przypadku zmiany osób, które z ramienia Wykonawcy będą świadczyć usługi. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o fakcie zaprzestania świadczenia usług przez konkretną osobę/ fakcie przystąpienia nowej osoby do realizacji usług przed podjęciem wykonywania ww. usług przez daną osobę. Zgłoszenie powinno zawierać informację kogo zastępuje wskazany pracownik, oraz informacje o jego doświadczeniu i kwalifikacjach, które muszą odpowiadać w stopniu równym lub wyższym kwalifikacjom i doświadczeniu osoby zastępowanej. Zmiana wskazanych osób na inne nie wymaga akceptacji Zamawiającego.

4.2.13. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody spowodowane przez osoby świadczące usługi z ramienia Wykonawcy a także za wszelkie szkody na pracownikach Wykonawcy powstałe w związku z świadczeniem usług.

4.2.14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu usług podobnych do usług objętych zamówieniem podstawowym, oraz będącego zgodnym z przedmiotem zamówienia podstawowego wykonawcy, który będzie realizował zamówienie podstawowe (art.214 ust. 1 pkt 7 Ustawy pzp). Zamawiający przewiduje, że wartość tych usług może wynieść maksymalnie **10 %** wartości zamówienia podstawowego. Powyższe jest uprawnieniem a nie obowiązkiem Zamawiającego. Przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone w sytuacji spełnienia poniższego warunku tj.:

- uzasadnionego przypuszczenia, że kwota przeznaczona na realizację przedmiotowego zamówienia zostanie wyczerpana przed upływem terminu realizacji umowy.

5. INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH (dotyczy I i II części):

Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA (dotyczy I i II części):

Okres realizacji zamówienia dla każdej z części: **12 miesięcy**

Uwaga: z zastrzeżeniem, że rozpoczęcie świadczenia usług rozpocznie się w dniu 01.01.2025., a zakończy się nie później niż w dniu 31.12.2025 r.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA - OBLIGATORYJNE PRZESŁANKI (dotyczy I i II części):

7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w przypadku

wystąpienia przesłanek, o których mowa:

- w art. 108 ust.1 Ustawy pzp;
- w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
- w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

7.2. Wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy pzp następuje zgodnie z art. 111 Ustawy pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 i 3 Ustawy pzp.

7.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 109 USTAWY PZP – FAKULTATYWNE PRZESŁANKI (dotyczy I i II części):

Z postępowania o udzielenie zamówienia zostanie wykluczony Wykonawca w przypadku wystąpienia przesłanki, o której mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy pzp, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Ustawy pzp z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 i 3 Ustawy pzp. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.

9. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU (dotyczy I i II części):

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- nie podlegają wykluczeniu;
- spełniają łącznie warunki udziału w postępowaniu dot.:

9.1.1. DLA CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych warunków

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych warunków.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, **I TAK:**

Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie wykazanie przez Wykonawcę posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **100 000,00 zł**. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej w całym okresie trwania umowy. W przypadku, kiedy okres ubezpieczenia jest krótszy niż okres trwania niniejszej umowy Wykonawca najpóźniej w dniu wygaśnięcia polisy jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający zawarcie umowy na nowy okres.

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

- Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował:
 - **Odnosnie usług opiekuńczych** co najmniej czterdziestoma pięcioma (45) osobami, odpowiednio przeszkolonymi do wykonywania zawodu opiekunki środowiskowej (kursy, szkolenia, kursy wewnętrzne), które będą wykonywać usługi opiekuńczeoraz
 - **Odnosnie specjalistycznych usług opiekuńczych:** co najmniej 2 osobami posiadającymi kwalifikacje do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych, określonych w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. z 2005r. nr 189, poz. 1598 z późn. zm.), które będą wykonywać specjalistyczne usługi opiekuńcze.

Na potwierdzenie spełnienia w/w warunków Wykonawca zobligowany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego [Załącznik nr 2 do SWZ](#). Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa powyżej stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w Rozdziale 12 SWZ w zakresie spełniania warunków dla części I zamówienia.

9.1.2. DLA CZĘŚCI II ZAMÓWIENIA:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych warunków

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych warunków.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, **I TAK:**

- Za minimalny poziom zdolności uznane zostanie wykazanie przez Wykonawcę posiadanie

ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **5 000,00 zł**. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej w całym okresie trwania umowy. W przypadku, kiedy okres ubezpieczenia jest krótszy niż okres trwania niniejszej umowy Wykonawca najpóźniej w dniu wygaśnięcia polisy jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający zawarcie umowy na nowy okres.

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

- Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej 3 osobami posiadającymi kwalifikacje do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, określonych w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (t. j. Dz. U. z 2024r., poz. 816), które będą uczestniczyć w wykonywaniu specjalistycznych usług opiekuńczych.

Na potwierdzenie spełnienia w/w warunków Wykonawca zobligowany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego [Załącznik nr 2A do SWZ](#). Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa powyżej stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych wskazanych w Rozdziale 12 SWZ w zakresie spełniania warunków dla części II zamówienia.

9.2. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPELNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU *(dotyczy I i II części):*

9.2.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w odniesieniu do przedmiotowego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

9.2.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

9.2.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą dla danej części, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia stanowiące [Załącznik nr 5 do SWZ](#). Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa powyżej potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów. Ponadto Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o

spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dla danej części zamówienia – [Załącznik nr 5A do SWZ](#) – dla części I/ [Załącznik nr 5B do SWZ](#) – dla części II oraz oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu – [Załącznik nr 5C i Załącznik nr 5D do SWZ](#).

9.2.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu dla danej części, a także zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

9.2.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

9.2.6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

10. INFORMACJA DOTYCZĄCA SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ - NP. SPÓŁKA CYWILNA, KONSORCJUM (dotyczy I i II części):

10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

10.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika i zobowiązani są **do złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa** do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dla danej części składa każdy z Wykonawców.

10.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W tym przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy – [Załącznik nr 6 do SWZ](#).

11. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW (dotyczy I i II części):

11.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

11.2. Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi w *Formularzu ofertowym* wskazać, jaką część zamówienia będzie wykonywał podwykonawca, oraz podać nazwy

ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

11.3. Zamawiający, żąda, aby Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, podał (o ile są już znane) nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców.

11.4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach, w odniesieniu do informacji, o których mowa w punkcie 11.3., w trakcie realizacji zamówienia, a także informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym czasie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

11.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcą nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

12. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH *(dotyczy I i II części):*

12.1. W przypadku złożenia oferty dla I części zamówienia:

a) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000 zł. (***dokument składany na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona***).

b) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do świadczenia usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych – **Załącznik nr 4 do SWZ** (***dokument składany na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona***).

c) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 Ustawy pzp. - **Załącznik nr 7 do SWZ** (***dokument składany na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona***).

d) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- **Załącznik nr 6 do SWZ** (***składane wraz z ofertą***)

12.2. W przypadku złożenia oferty dla II części zamówienia:

a) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 5 000 zł. (***dokument składany na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona***).

b) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi – **Załącznik nr 4A do SWZ** (***dokument składany na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona***).

c) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 Ustawy pzp. - **Załącznik nr 7 do SWZ** (***dokument składany na wezwanie Zamawiającego przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona***).

d) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia- [Załącznik nr 6 do SWZ](#) (składane wraz z ofertą)

13. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI (dotyczy I i II części):

13.1. Informacje ogólne:

13.1.1. Postępowanie dla części I i II prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/973798>

13.1.2. Korzystanie z Platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.

13.1.3. Korzystanie z Platformy zakupowej nie wymaga zarejestrowania konta. Zamawiający zaleca założenie Konta Użytkownika na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/register/>, w tym celu konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail).

13.1.4. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane winny być za pośrednictwem Platformy zakupowej za pomocą formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.

13.1.5. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

13.1.6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania za pośrednictwem Platformy zakupowej poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

13.1.7. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej. Informacje, zawiadomienia, zmiany, odpowiedzi - Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie zakupowej w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana elektronicznie za pośrednictwem Platformy zakupowej do konkretnego wykonawcy na adres mailowy wskazany w ofercie Wykonawcy.

13.1.8. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie zakupowej przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

13.1.9. Zamawiający wskazuje niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie zakupowej, tj.:

- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHz lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,

- zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
- włączona obsługa JavaScript,
- zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
- Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
- Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

13.1.10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- akceptuje warunki korzystania z Platformy zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej [pod linkiem](#) w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
- zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.

13.1.11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy zakupowej w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

13.1.12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy zakupowej znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

14. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ (dotyczy I i II części):

Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

15. OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI (dotyczy I i II części):

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy zakupowej. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:

- Katarzyna Glomb – pracownik Zespołu ds. zamówień publicznych.

16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ (dotyczy I i II części):

16.1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia **27.12.2024 r.**

16.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z dniem, w którym upływa termin składania ofert.

W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w punkcie 16.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY (dotyczy I i II części):

17.1. W celu prawidłowego przygotowania oferty dla danej części zamówienia Wykonawca winien zapoznać się z niniejszą SWZ i zastosować się do wymagań określonych w niniejszej specyfikacji.

17.2. Wykonawca na daną część zamówienia może złożyć tylko jedną ofertę.

17.3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności, w języku polskim, w formie elektronicznej, tzn. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

17.4. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji określoną w dokumencie rejestrowym dla formy organizacyjnej lub w innym dokumencie.

17.5. Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć prawnie skuteczne pełnomocnictwo.

17.6. Pełnomocnictwo należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby udzielającej pełnomocnictwa.

17.7. W przypadku gdy pełnomocnictwo sporządzono pierwotnie w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca winien dołączyć do oferty cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (np. skan), opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

17.8. **Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa w postaci papierowej dokonuje mocodawca.** Poświadczenia pełnomocnictwa może dokonać również notariusz.

18. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT (dotyczy I i II części):

18.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia. Złożenie przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty na daną część zamówienia spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę na daną część.

18.2. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/973798>

18.3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej podpisaną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

18.4. Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych

wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg), **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:

- a) .zip
- b) .7Z

18.5. Termin składania ofert: 30.09.2024r., godzina: 8. 00.

18.4. Oferta na daną część zamówienia może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

18.5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, wycofać, zmienić ofertę.

18.7. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie zmienić, wycofać złożonej oferty.

18.8. Jeżeli dokumenty elektroniczne przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informację stanowiącą **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 1233), Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem "Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa", a następnie z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

18.9. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

18.10. ZŁOŻENIE OFERTY (dotyczy I i II części):

18.10.1. Oferta na daną część zamówienia winna być sporządzona zgodnie z **Formularzem ofertowym** stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ – dla części I zamówienia/ Załącznik nr 1A do SWZ - dla II części zamówienia**. W Formularzu ofertowym Wykonawca zobowiązany jest podać adres poczty elektronicznej poprzez które Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcą.

18.10.2. Wraz z ofertą Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

a) właściwe dla danej części zamówienia aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – **Załącznik nr 2 do SWZ -dla cz. I / Załącznik nr 2A do SWZ dla cz. II.**

b) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania– **Załącznik nr 3 i 3A do SWZ;**

c) odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego/ Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

UWAGA: Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa powyżej w punkcie c), jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów w Formularzu ofertowym (podstawa prawna: **§ 13 ust. 1–3 rozporządzenia ministra rozwoju, pracy i technologii z 23 grudnia 2020 r. w**

[sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy \(Dz.U.2020, poz. 2415\).](#)

d) jeżeli dotyczy – pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy, jeśli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w punkcie 18.10.2. lit. c).

e) jeżeli dotyczy - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą na daną część składają: pełnomocnictwo, oświadczenie stanowiące Załącznik nr 6 do SWZ oraz każdy z Wykonawców z osobna zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu dla danej części - Załącznik nr 2 do SWZ - dla cz. I / Załącznik nr 2A do SWZ dla cz. II, oraz o braku podstaw wykluczenia z postępowania – Załącznik nr 3 do SWZ oraz Załącznik nr 3A do SWZ

i) jeżeli dotyczy - Wykonawca, który w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu dla danej części polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby wraz z ofertą składa:

- zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - Załącznik nr 5 do SWZ;
- oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby - Załącznik nr 5A do SWZ – dla cz. I / Załącznik nr 5B do SWZ -dla cz. II;
- oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw do wykluczenia tego podmiotu z postępowania – Załącznik nr 5C i 5D do SWZ.

Uwaga:

Zamawiający zaleca, aby Wykonawca, który po raz pierwszy korzysta z Platformy zakupowej, na której Zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie odpowiednio wcześniej rozpoczął proces składania oferty. Należy wziąć pod uwagę czas złożenia oferty (m. in. ze względu na zapoznanie się z warunkami technicznymi platformy, czy różnymi innymi trudnościami technicznymi), tak aby mieć możliwość złożenia oferty w wyznaczonym do tego terminie.

19. TERMIN OTWARCIA OFERT (dotyczy I i II części):

19.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **30.09.2024r.**, o godzinie **8.05**.

19.2. Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem platformy zakupowej na stronie prowadzonego postępowania.

19.3. Zamawiający nie przewiduje możliwości bezpośredniego uczestniczenia w czynności otwarcia ofert (brak jawnego otwarcia ofert).

19.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

19.5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert

w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

19.5.1. Informacja o zmianie terminu otwarcia ofert zostanie udostępniona przez Zamawiającego na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

19.8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje dotyczące:

- nazw, imion, nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- cen lub kosztów zawartych w ofertach.

20. SPOSÓB OBLICZENIA CENY (dotyczy I i II części):

20.1. Na cenę winny składać się wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia przy uwzględnieniu wszystkich wymogów, o których mowa w SWZ, wszelkich kosztów, nakładów koniecznych i niezbędnych dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkich opłat i podatków wynikających z obowiązujących przepisów.

20.2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na daną część zamówienia zgodnie z formularzem ofertowym - [Załącznik nr 1 do SWZ – dla części I zamówienia/ Załącznik nr 1A do SWZ - dla II części zamówienia](#)

20.3. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w PLN.

20.4. Wyliczeń dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do pełnych dziesiątek groszy, przy czym końcówki od 1 do 4 groszy należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 groszy w górę.

20.5. Zamawiający przy rozpatrywaniu ofert będzie brał pod uwagę do oceny [dla cz. I zamówienia](#) wg kryterium „Cena” **„Ogółem łączną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia”** podaną w wierszu nr 3 w kolumnie „D” tabeli, zawartej w Formularzu ofertowym.

20.5.1. Zamawiający przy rozpatrywaniu ofert będzie brał pod uwagę do oceny [dla cz. II zamówienia](#) wg kryterium „Cena” **„Łączną cenę brutto”** podaną w wierszu nr 2 w kolumnie „D” tabeli, zawartej w Formularzu ofertowym

20.6. Nie dopuszcza się podawania cen wariantowych.

20.7. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) Usługi, której świadczenie będzie prowadziło do jego powstania, oraz wskazuje jej wartość bez kwoty podatku.

21. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT (dotyczy I i II części):

21.1. DLA CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA

21.1.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, której Zamawiający przyznał największą łączną liczbę punktów w ramach niżej wymienionych kryteriów oceny.

Lp.	Kryteria oceny	Waga (%)
1	Cena	60
2	Doświadczenie osób wykonujących usługi opiekuńcze	40

1 % = 1 pkt

21.1.2 W trakcie oceny ofert, Zamawiający przyzna kolejnym ocenianym ofertom punkty za wskazane powyżej kryteria, według następujących zasad:

a) Za kryterium „**Cena**”

$$K_1 = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie:

n – numer oferty;

K₁ – liczba punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „Cena”;

C_{min} – cena najniższa wśród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_n – cena zaproponowana w badanej ofercie nr "n".

Podstawę oceny oferty w tym kryterium stanowi „Ogólna łączna cena brutto za realizację przedmiotu Zamówienia”, o której mowa w punkcie 20.5 SWZ.

b) Za kryterium „**Doświadczenie osób wykonujących usługi opiekuńcze**” :

- 10 pkt otrzyma oferta, w której Wykonawca wyznaczył do wykonywania usług opiekuńczych 10 osób, których doświadczenie zawodowe w tym zakresie obejmuje przynajmniej 5 lat;
- 20 pkt otrzyma oferta, w której Wykonawca wyznaczył do wykonywania usług opiekuńczych od 11 do 20 osób, których doświadczenie zawodowe w tym zakresie obejmuje przynajmniej 5 lat;
- 30 pkt otrzyma oferta, w której Wykonawca wyznaczył do wykonywania usług opiekuńczych od 21 do 30 osób, których doświadczenie zawodowe w tym zakresie obejmuje przynajmniej 5 lat;
- 40 pkt otrzyma oferta, w której Wykonawca wyznaczył do wykonywania usług opiekuńczych przynajmniej 31 osób, których doświadczenie zawodowe w tym zakresie obejmuje przynajmniej 5 lat.

Oferta wg w/w kryterium będzie oceniana na podstawie informacji zawartych w punkcie II Formularza ofertowego dla części I. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę ilości osób z doświadczeniem przynajmniej 5 lat, oferta Wykonawcy otrzyma 0 punktów w ramach w/w kryterium.

Przez doświadczenie na potrzeby oceny w w/w kryterium Zamawiający rozumie doświadczenie w wykonywaniu usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych na podstawie umowy o pracę, umów cywilnoprawnych, wolontariatu.

W przypadku podania doświadczenia w latach i miesiącach do oceny ofert Zamawiający uwzględni pełne lata, np. doświadczenie 60 m-cy - do oceny: 5 lat; doświadczenie 65 miesięcy (5 lat i 5 m-cy) – do oceny: 5 lat.

c) Obliczenie całkowitej liczby punktów przyznanych ofercie zostanie dokonane na podstawie poniższego wzoru:

$$K = K_1 + K_2$$

gdzie:

K – całkowita liczba punktów przyznanych danej ofercie

K₁ – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium „Cena”

K₂ – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium „Doświadczenie osób wykonujących usługi opiekuńcze”

21.2. DLA CZĘŚCI II ZAMÓWIENIA

21.2.1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, której Zamawiający przyznał największą łączną liczbę punktów w ramach niżej wymienionych kryteriów oceny.

Lp.	Kryteria oceny	Waga (%)
1	Cena	60
2	Doświadczenie osób wykonujących usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi	40

1 % = 1 pkt

21.2.2 W trakcie oceny ofert, Zamawiający przyzna kolejnym ocenianym ofertom punkty za wskazane powyżej kryteria, według następujących zasad:

a) Za kryterium „**Cena**”

$$K_1 = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt} \times 60 \%$$

gdzie:

n – numer oferty;

K₁ – liczba punktów przyznanych danej ofercie za kryterium „Cena”;

C_{min} – cena najniższa wśród złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_n – cena zaproponowana w badanej ofercie nr "n".

Podstawę oceny oferty w tym kryterium stanowi „łączna cena brutto”, o której mowa w punkcie 20.5.1 SWZ.

b) Za kryterium „**Doświadczenie osób wykonujących usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi**” :

- 20 pkt otrzyma oferta, w której Wykonawca wyznaczył do wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi 1 osobę, której doświadczenie zawodowe w tym zakresie obejmuje przynajmniej 5 lat;

- 30 pkt otrzyma oferta, w której Wykonawca wyznaczył do wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi 2 osoby, których doświadczenie zawodowe w tym zakresie obejmuje przynajmniej 5 lat;
- 40 pkt otrzyma oferta, w której Wykonawca wyznaczył do wykonywania specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi przynajmniej 3 osoby, których doświadczenie zawodowe w tym zakresie obejmuje przynajmniej 5 lat.

Oferta wg w/w kryterium będzie oceniana na podstawie informacji zawartych w punkcie II Formularza ofertowego dla części II. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę ilości osób z doświadczeniem przynajmniej 5 lat, oferta Wykonawcy otrzyma 0 punktów w ramach w/w kryterium.

Przez doświadczenie na potrzeby oceny w w/w kryterium Zamawiający rozumie doświadczenie w wykonywaniu specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi na podstawie umowy o pracę, umów cywilnoprawnych, wolontariatu.

W przypadku podania doświadczenia w latach i miesiącach do oceny ofert Zamawiający uwzględni pełne lata, np. doświadczenie 60 m-cy - do oceny: 5 lat; doświadczenie 65 miesięcy (5 lat i 5 m-cy) – do oceny: 5 lat.

c) Obliczenie całkowitej liczby punktów przyznanych ofercie zostanie dokonane na podstawie poniższego wzoru:

$$K = K_1 + K_2$$

gdzie:

K – całkowita liczba punktów przyznanych danej ofercie

K₁ – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium „Cena”

K₂ – liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium „*Doświadczenie osób wykonujących usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi*”

21.3. Maksymalna liczba punktów dla każdej z części wynosi 100.

Całkowita liczba punktów będzie zaokrąglana do 2 miejsc po przecinku. Zamawiający będzie stosował zasadę, że podlegające zaokrągłaniu liczby o wartościach od 1 do 4 będą zaokrąglane w dół, a liczby o wartościach od 5 do 9 - w górę. Za najkorzystniejszą dla danej części zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Przez największą liczbę punktów rozumie się największą sumę punktów przyznanych za dwa kryteria oceny określone powyżej dla danej części zamówienia.

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej dla danej części z uwagi na to, że przynajmniej dwie oferty otrzymały w ramach oceny taką samą całkowitą liczbę punktów, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

Jeżeli oferty otrzymałyby taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert

dotychczasowych zawierających nową cenę. Ceny zawarte w ofertach dodatkowych nie mogą być wyższe, od cen ujętych w ofertach złożonych pierwotnych.

22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY (dotyczy I i II części):

22.1. Zamawiający wskaże wykonawcy, którego oferta została wybrana termin i miejsce podpisania umowy. Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy.

22.2. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisaniu umowy winny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do przedłożonej oferty.

23. WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ (dotyczy I i II części):

23.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający dopuszcza komunikację z Wykonawcami za pomocą Platformy zakupowej. Korespondencja, która wpłynie do Zamawiającego po godzinach jego urzędowania będzie otwierana i odczytana w następnym dniu roboczym

23.2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert albo nie później, niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert - w przypadku pilnej potrzeby udzielenia zamówienia, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na odpowiednio 14 albo 7 dni przed upływem terminu składania ofert

23.3. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w punkcie 23.2. SWZ, przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

23.4. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w punkcie 23.2. SWZ, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień treści SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

23.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

23.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/973798> bez ujawniania źródła zapytania.

23.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/973798>

23.8. W przypadku gdy zmiana SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży

termin składania ofert.

23.9. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert na stronach internetowych prowadzonego postępowania.

24. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT CZĘŚCIOWYCH:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną bądź wszystkie części zamówienia.

25. INFORMACJA DOTYCZĄCA WADIUM (dotyczy I i II części):

W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

26. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY (dotyczy I i II części):

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

27. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH (dotyczy I i II części):

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

28. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 i 8 (dotyczy I i II części):

Zamawiający przewiduje dla każdej z części z osobna zamówienie, o którym mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy pzp, t. j. udzielenie zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług i zgodnego z przedmiotem zamówienia podstawowego, wykonawcy, który będzie realizował zamówienie podstawowe. Zamawiający przewiduje, że wartość tych usług dla każdej części z osobna może wynieść maksymalnie **10 %** wartości zamówienia podstawowego. Przedmiotowe zamówienie zostanie udzielone w sytuacji uzasadnionego przypuszczenia, że kwota przeznaczona na realizację przedmiotowego zamówienia zostanie wyczerpana przed upływem terminu realizacji umowy.

29. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH (dotyczy I i II części):

Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

30. INFORMACJA O UPRZEDNIEJ OCENIE OFERT, ZGODNIE Z ART. 139 USTAWY PZP (dotyczy I i II części):

Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury odwróconej zgodnie z art. 139 Ustawy pzp. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

31. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95 USTAWY (dotyczy I i II części):

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

32. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2 USTAWY (dotyczy I i II części):

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie.

33. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94 USTAWY (dotyczy I i II części):

Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy.

34. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY (dotyczy I i II części):

Projektowane postanowienia umowy stanowią [Załącznik nr 8 do SWZ – dla części I zamówienia](#) oraz [Załącznik nr 8A do SWZ – dla części II zamówienia](#).

35. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ (dotyczy I i II części):

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia publicznego oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu.

- Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział IX Ustawy.
- Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy prawo zamówień publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

36. KLAUZULA INFORMACYJNA (dotyczy I i II części):

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Siemianowicach Śląskich, 41-100 Siemianowice Śląskie, ul. Szkolna 17 (zwany dalej MOPS), tel. 32 765 62 00;
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w MOPS jest Agnieszka Ryłska- Rumas, dane kontaktowe: tel.: 32 765 62 47; adres poczty elektronicznej iod@mops.siemianowice.pl;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), dalej „Ustawa”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest

wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;

g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*).
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki do SWZ:

1. Załącznik nr 1 – formularz ofertowy dla cz. I;
2. Załącznik nr 1A – formularz ofertowy dla cz. II;
3. Załącznik nr 2 – oświadczenie dot. warunków udziału w postępowaniu dla cz. I;
4. Załącznik nr 2A – oświadczenie dot. warunków udziału w postępowaniu dla cz. II;
5. Załącznik nr 3 – oświadczenie dot. podstaw wykluczenia dla części I i II;
6. Załącznik nr 3A – oświadczenie dot. podstaw wykluczenia dla części I i II;
7. Załącznik nr 4 – wykaz osób skierowanych do realizacji części I;

8. Załącznik nr 4A – wykaz osób skierowanych do realizacji części II;
9. Załącznik nr 5 – zobowiązanie podmiotu trzeciego;
10. Załącznik nr 5A – oświadczenie dot. warunków udziału w postępowaniu dla części I;
11. Załącznik nr 5B – oświadczenie dot. warunków udziału w postępowaniu dla części II;
12. Załącznik nr 5C – oświadczenie dot. podstaw wykluczenia dla części I i II;
13. Załącznik nr 5D – oświadczenie dot. podstaw wykluczenia dla części I i II;
14. Załącznik nr 6 – oświadczenie dot. wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
15. Załącznik nr 7 – oświadczenie o przynależności/ braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
16. Załącznik nr 8 – projekt umowy dla części I;
17. Załącznik nr 8A – projekt umowy dla części II;
18. Załącznik nr 9 – wzór umowy o przetwarzaniu danych os. dla części I;
19. Załącznik nr 9A – wzór umowy o przetwarzaniu danych os. dla części II.