

UMOWA NR .....

zawarta w dniu ..... roku w Kołaczkowie, pomiędzy:

**Gminą Kołaczkowo** z siedzibą Plac Władysława Reymonta 3, 62-306 Kołaczkowo

NIP: 789 170 73 30, REGON: 631258112, nr rejestrowy BDO: 000174117.

Reprezentowaną przez **Teresę Waszak - Wójta Gminy Kołaczkowo**

przy kontrasygnacie **Danuty Olejniczak - Skarbnika Gminy**

zwanym dalej **Zamawiającym**

a:

.....z siedzibą .....

NIP ....., REGON:..... nr rejestrowy BDO:.....

reprezentowaną przez :

.....

zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**

**Preambuła**

Wybór **Wykonawcy** dokonany został zgodnie z ustawą Prawo Zamówień Publicznych (dalej: ustawa Pzp) z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) w trybie podstawowym bez negocjacji (art. 275 pkt. 1 Pzp).

**§1**

**Przedmiot umowy:**

1. **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do realizacji świadczenie usług pn.: „Odbiór oraz transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i części nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Kołaczkowo w 2024 roku.”

2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia w rozdziale III Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”, która to SWZ stanowi integralną część niniejszej umowy.

**§2**

**Termin realizacji:**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia **12 miesięcy od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.**

**§3**

**Wynagrodzenie:**

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.

2. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie w wysokości [.....] złotych brutto (słownie:.....) w tym obowiązujący podatek VAT za 1 Mg odpadów komunalnych.

3. Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia brutto **Wykonawcy** z tytułu realizacji usług objętych umową nie może przekroczyć kwoty [.....] złotych brutto (słownie: .....), w tym obowiązujący podatek VAT.

4. Miesięczne wynagrodzenie **Wykonawcy** stanowi iloczyn stawki za 1 Mg odebranych odpadów komunalnych, o której mowa w ust. 2 oraz ilości odebranych odpadów w ciągu miesiąca.

5. Wynagrodzenie określone w ust. 2 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia (obejmuje wszystkie elementy ujęte w rozdziale III SWZ) i nie może zostać zwiększone w okresie obowiązywania umowy.

#### §4

##### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. **Wykonawca** wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5%** wartości przedmiotu umowy brutto, co stanowi kwotę .....zł (słownie: .....zł).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnosi się w formie .....
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń **Zamawiającego** z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a zwłaszcza z tytułu odpowiedzialności odszkodowawczej i kar umownych.
4. **Zamawiający** dopuszcza zmianę formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez **Wykonawcę**.
5. **Zamawiający** dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni po zakończeniu realizacji umowy i uznania przez **Zamawiającego**, że została ona należyście wykonana

#### §5

##### Rozliczenia:

1. Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez **Wykonawcę** będzie stanowił pisemny protokół wykonania usług w okresie rozliczeniowym sporządzony przez **Wykonawcę** i zatwierdzony przez **Zamawiającego**. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.  
Wzór protokołu wykonania usług stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie należne **Wykonawcy** będzie płatne przelewem na konto **Wykonawcy** wskazane na fakturze, w terminie ..... dni od daty jej wpływu do **Zamawiającego**.
3. Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez **Zamawiającego** w oparciu o harmonogram realizacji usług przedstawiony **Zamawiającemu** przez **Wykonawcę** zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w rozdziale III SWZ.

#### §6

##### Wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego:

1. **Zamawiający** może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:
  - 1) **Wykonawca** utracił uprawnienia do świadczenia usługi,
  - 2) wszczęto postępowanie likwidacyjne lub upadłościowe **Wykonawcy**,
  - 3) **Wykonawca** nie realizuje umowy w pełnym zakresie,
  - 4) **Wykonawca** zaniechał realizacji umowy,
  - 5) **Wykonawca** mimo pisemnych (dwóch) zastrzeżeń ze strony **Zamawiającego** dotyczących realizacji umowy nadal narusza jej zapisy.
2. W przypadku wyżej wymienionych okoliczności **Zamawiający** powierzy świadczenie usługi innemu podmiotowi i kosztami obciąży **Wykonawcę**, wykorzystując zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
3. W przypadkach określonych w §6 **Wykonawca** otrzyma tylko wynagrodzenie za czas faktycznie wykonanej usługi.

#### §7

##### Wypowiedzenie umowy przez Wykonawcę:

1. **Wykonawca** może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:
  - 1) **Zamawiający** nie wypłaci **Wykonawcy** wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
  - 2) **Zamawiający** odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia protokołu wykonania usług.

#### §8

##### Ubezpieczenia:

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej **Zamawiającego** lub **Wykonawcy** z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, **Wykonawca** zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

- 1) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług - od zdarzeń losowych,
- 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

3. Koszty ubezpieczenia ponosi **Wykonawca**.

4. **Wykonawca** jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie **Zamawiającego** polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

5. **Wykonawca** ponosi wyłączną odpowiedzialność materialną i niematerialną za szkody związane z prowadzoną przez **Wykonawcę** działalnością, objętą przedmiotem niniejszej umowy.

## §9

### Kary umowne:

1. **Zamawiającemu** przysługują od **Wykonawcy** kary umowne w poniższych sytuacjach i wysokościach:

- 1) za brak lub nieterminowe zrealizowanie reklamacji przekraczające 48 godzin dotyczące odbioru odpadów komunalnych nalicza się 100,00 zł za każdy dzień zwłoki z każdego miejsca gromadzenia odpadów,
- 2) za każdy udokumentowany przypadek odebrania odpadów komunalnych z nieruchomości niezamieszkałych nie objętych gminnym systemem odbioru odpadów nalicza się 200,00 zł,
- 3) 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 3 umowy za wypowiedzenie umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn określonych w § 6 ust. 1 pkt. 3, 4, 5.

2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 pkt. 1-2 **Wykonawca** wystawi fakturę na 100% należnego miesięcznego wynagrodzenia, a **Zamawiający** przedstawi pisemne obliczenia kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie w formie potrącenia z zastrzeżeniem ust. 3.

3. **Zamawiający** ma prawo potrącić kary umowne z wynagrodzenia **Wykonawcy**. Jeżeli wynagrodzenie **Wykonawcy** jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna, **Wykonawca** zobowiązuje się tę różnicę dopłacić.

4. **Zamawiający** zobowiązuje się zapłacić **Wykonawcy**:

- 1) ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy,
- 2) karę umowną – 10 % kwoty brutto określonej w § 3 ust. 3 umowy za wypowiedzenie umowy przez **Wykonawcę** z przyczyn określonych w § 7 ust.1 pkt 2.

5. Wypowiedzenie umowy przez **Zamawiającego** albo **Wykonawcę** nie powoduje utraty możliwości dochodzenia kar umownych na zasadach ogólnych.

6. Każda ze stron może dochodzić od drugiej strony umowy, kar umownych w łącznej wysokości nieprzekraczającej 25% wartości szacunkowej brutto przedmiotu określonej w § 3 pkt. 3 umowy.

7. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez stronę przekracza wysokość zastrzeżonych kar umownych to strona może dochodzić ich odszkodowania na zasadach ogólnych.

## § 10

### Zmiana warunków umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnej przy zachowaniu wymogów z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia.

2. **Zamawiający** przewiduje zmiany postanowień umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru oferty, z zastrzeżeniem, że zmiana umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności, jeżeli służyć będzie należytemu wykonaniu umowy.

3. **Zamawiający** zastrzega możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy. W szczególności postanowienia umowy mogą ulec zmianie w następującym zakresie oraz na następujących warunkach:

- 1) zmiany podyktowanej zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
  - 2) istotnych zmian w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych związanych z przedmiotem umowy, które nastąpiły po dniu zawarcia umowy.
4. **Zamawiający** przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia w następujących przypadkach:
- a) zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
  - b) zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne;
  - c) zmiana zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572)
    - jeśli zmiany określone w lit. a) – c) będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez **Wykonawcę**;
- 1) W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 4 lit. a) – c) niniejszego paragrafu **Wykonawca** jest uprawniony złożyć **Zamawiającemu** pisemny wniosek o zmianę umowy. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany wynagrodzenia oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego **Wykonawcy** w wyniku zmiany umowy;
  - 2) Na podstawie art. 439 ustawy, Strony przewidują zmianę wysokości wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**, w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się jego podwyższenie jak i obniżenie. Wynagrodzenie może ulec zwiększeniu jak i zmniejszeniu:
    - a) jeżeli zmiana wskaźnika ceny materiałów lub kosztów, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit b), względem wskaźnika ceny materiałów lub kosztów obowiązującego w miesiącu, w którym była składana oferta, zmieni się o co najmniej 3%, każda ze Stron uprawniona będzie do wystąpienia z wnioskiem do drugiej Strony o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia. Zmieniona wartość wynagrodzenia, obowiązywać będzie od miesiąca następującego po miesiącu, w którym Strona wystąpiła z takim wnioskiem. Waloryzacji podlegać będzie zakres usług niewykonanych na dzień złożenia wniosku waloryzacyjnego. Stopień zaawansowania realizacji przedmiotu umowy zostanie potwierdzony przez **Zamawiającego**.
    - b) zmiana wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 pkt 2, ustalana będzie na podstawie wskaźnika cen towarów i usług określonego w Komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, narastająco w okresie od miesiąca złożenia oferty do miesiąca złożenia wniosku. Zmiana wysokości wynagrodzenia nastąpi o połowę obliczonej w ten sposób różnicy cen.
    - c) Strona może wystąpić z pierwszym wnioskiem, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 lit a) po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Kolejne wnioski mogą być składane nie częściej niż raz na 2 miesiące.
    - d) w przypadku, o którym mowa powyżej łączna maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, w trakcie obowiązywania Umowy nie może przekroczyć 5% wartości szacunkowej przedmiotu umowy brutto określonej w § 3 ust. 3 umowy.
  - 3) Zmiana wynagrodzenia nastąpi w drodze stosownego aneksu, z zastrzeżeniem ust. 4 pkt 6.

- 4) **Wykonawca**, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zgodnie z postanowieniami ust. 4 pkt. 2 lit b) zobowiązany jest w terminie 14 dni od dnia zawarcia aneksu z **Zamawiającym**, do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- a) przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi albo dostawy,
  - b) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
- 5) **Wykonawca**, w sytuacji, o której mowa ust. 4 pkt 4 zobowiązany jest poinformować pisemnie **Zamawiającego** o dokonanej zmianie wynagrodzenia podwykonawcy lub powodach braku dokonania takiej zmiany. Do zawiadomienia **Wykonawca** załączy oświadczenie podwykonawcy potwierdzającego terminową zapłatę z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia.
- 6) Zmiana stawki VAT, która wpływa na wysokość szacowanej wartości zamówienia określonej w §3 ust. 3 nie wymaga zmiany do umowy. Wartość należnego wynagrodzenia zostanie skorygowana o wartość należnego podatku poprzez dodanie do wartości netto wartości należnego podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Postanowienie stosuje się odpowiednio do zmiany podatku akcyzowego.
5. Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany umowy:
- 1) sposób wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia,
  - 2) warunki oraz termin płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego, jak również w przypadku, gdy ze względu na interes **Zamawiającego** zmiana warunków oraz terminu płatności jest konieczna,
  - 3) zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotycząca podmiotu wskazanego w ofercie, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, **Wykonawca** jest obowiązany wykazać **Zamawiającemu**, że proponowany inny podwykonawca lub **Wykonawca** samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
6. Wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy** strona wnioskująca składa drugiej stronie w formie pisemnej. We wniosku zobowiązana jest przedstawić szczegółowe obliczenia i informacje potwierdzające wzrost albo obniżenie kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Strona otrzymująca wniosek uprawniona jest do żądania dodatkowych wyjaśnień i dokumentów.
7. **Wykonawca** zobowiązuje się niezwłocznie poinformować pisemnie **Zamawiającego** o zaistnieniu przesłanek stanowiących potrzebę zmiany umowy.

## §11

### Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory, wynikłe w związku z realizacją przedmiotu umowy, strony zobowiązują się rozwiązywać w sposób polubowny, a w przypadku niemożności ustalenia kompromisu będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Pzp oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ustawy o odpadach wraz z przepisami wykonawczymi.

3. Osoby odpowiedzialne za kontakt:

**a) z ramienia Wykonawcy:**

- ..... tel. ...., fax ....., e-mail: .....

**b) z ramienia Zamawiającego:**

- Monika Jazic tel. 61 438 03 41, fax 61 4385 488, e-mail: [odpady@kolackowo.pl](mailto:odpady@kolackowo.pl)

- Olga Pietrzykowska tel. 61 438 03 41, fax 61 4385 488 e-mail: [strodowisko@kolackowo.pl](mailto:strodowisko@kolackowo.pl)

4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych wyżej, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej lub mailem. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga aneksu do umowy.

5. Integralną część umowy stanowi załącznik nr 1.

6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**PROTOKÓŁ WYKONANIA USŁUG**

sporządzony zgodnie z § 5 ust. 1 umowy

**„Odbiór oraz transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i części nieruchomości niezamieszkałych z terenu Gminy Kołaczkowo w 2024 roku”.**

1. Zwięzły opis zakresu wykonanych usług (wypełnia Wykonawca):

.....  
 .....

Wykaz odebranych odpadów komunalnych w **miesiącu.....roku.....**

L.p.	Rodzaj odpadu	Ilość [Mg]
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
	<b>RAZEM:</b>	<b>Mg</b>

2. Uwagi do wykonanych usług (ze strony Wykonawcy):

.....

3. Uwagi do wykonanych usług (ze strony Zamawiającego):

.....

4. Wnioski:

.....

5. Podpisy:

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA