

PRACE DO WYKONANIA

w ramach usługi sprzątanie pomieszczeń biurowych i socjalnych w budynku WZDW Poznań ul. Wilczak 51, powierzchnia sprzątania 1097 m².

Zakres prac:

- 36 pomieszczeń biurowych,
- 3 sale konferencyjne,
- 5 pomieszczeń kuchennych,
- 3 pomieszczenia zastrzeżone; (serwerownia, pomieszczenie księgowości, pomieszczenie pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych)
- 9 łazienek, (10 sedesów, 4 pisuary, 11 umywalek),
- kotłownia,
- balkon,
- utrzymanie czystości wokół budynku wraz z terenem przed ogrodzeniem przy ul. Wilczak, ok. 1800 m²,
- mycie okien o pow. 271 m².

Zamawiający zastrzega, że sprzątanie budynku odbywa się w dni robocze, w godzinach od 16.00 z wyłączeniem pomieszczeń zastrzeżonych. Zamawiający z przyczyn niezależnych od niego może zmienić termin i godziny realizacji zamówienia.

Wykonawca zapewni atestowane środki chemiczne, własne środki czystości oraz środki konserwujące, a w szczególności; proszki, pasty, płyny, nabyścizacze, worki na śmieci oraz potrzebny sprzęt.

Zamawiający zapewnia papier toaletowy, ręczniki papierowe i mydło.

Dział I. Asortyment prac do wykonania codziennie w dni robocze:

Gabinety Dyrektorów i sekretariat: odkurzanie wykładzin podłogowych, odkurzanie i mycie na mokro biurek, komódek, krzeseł, foteli, stołów i parapetów. Mycie na mokro podłogi w aneksie kuchennym, mycie zlewozmywaka, mycie zewnętrznych powierzchni szafek kuchennych i blatu.

Pomieszczenia biurowe: odkurzanie wykładzin podłogowych, odkurzanie i mycie na mokro biurek, stołów.

Wejście do budynku, korytarze i klatka schodowa: zmiatanie i mycie na mokro podłóg i schodów, opróżnienie popielnicy przed wejściem.

Kuchnia: mycie podłóg, zlewozmywaka, pojemnika na ręczniki, pojemnika na mydło, płytek ściennych, parapetów okiennych, blatów, uzupełnianie pojemników na ręczniki papierowe.

Łazienki i wc: mycie podłóg, umywalek, sedesów, pisuarów, pojemników na papier toaletowy, pojemników na mydło i ręczniki, szczotek do wc oraz lustra, części płytek łazienkowych narażonych na codzienne zabrudzenie mydłem w płynie tj. przy umywalkach, pojemnikach na ręczniki papierowe i mydło, uzupełnianie pojemników na papier toaletowy, ręczniki papierowe i mydło.

Kosze na śmieci: opróżnianie wszystkich koszy i pojemników na śmieci, wymiana worków na śmieci, odnośnienie śmieci i papieru z niszczarek do pojemników segregowanych na zewnątrz budynku.

Szklane drzwi: dwustronne usunięcie plam z części szklanej drzwi (wraz z usunięciem zabrudzeń z dolnej framugi wszystkich drzwi).

Winda: zamiatanie i mycie na mokro podłogi, mycie lustra, usunięcie zanieczyszczeń na panelu sterującym.

Balkon: zamiatanie i mycie na mokro podłogi o pow. 7,5 m², opróżnienie popielnicy.

Utrzymanie czystości terenu wokół budynku WZDW.

Sprzątanie śmieci z chodnika i trawnika na terenie przynależnym do budynku wraz z terenem przed ogrodzeniem przy ul. Wilczak 51 o pow. 250 m².

Dział II. Asortyment prac do wykonania raz w tygodniu:

Pomieszczenia biurowe:

odkurzanie na sucho sprzętu biurowego (monitory, komputery, telefony, niszczarka, ksero, lampki biurowe, itp.). Mycie na mokro i odkurzanie kontenerów, komódek, parapetów okiennych.

Kuchnia: mycie na mokro szafek kuchennych (powierzchni zewnętrznych), zewnętrznych powierzchni lodówki.

Klatka schodowa: Mycie na mokro poręczy i parapetów okiennych.

Ręczniki kuchenne: wypranie 5 ręczników kuchennych i dostarczenie ich do użytkowania w każdym tygodniu.

Pojemniki do segregacji śmieci (odpady: makulatura, tworzywa sztuczne, szkło):

wymiana worków z odpadami, odniesienie do właściwych pojemników na zewnątrz budynku, założenie nowych worków na pojemniki do segregacji.

Winda: umycie i usunięcie zanieczyszczeń na ścianach.

Dział III. Asortyment prac do wykonania cztery razy w okresie obowiązywania umowy, (w terminie uzgodnionym przez strony):

1. Mycie lodówki na zewnątrz, odszronienie i mycie wnętrza lodówki (5 szt.).

Dział IV. Asortyment prac do wykonania dwa razy w okresie obowiązywania umowy (w terminie uzgodnionym przez strony):

1. Utrzymanie czystości w magazynku, archiwum zakładowym i kotłowni.
2. Mycie lub odkurzanie podłogi w pomieszczeniach zastrzeżonych (serwerownia, pomieszczenie księgowości, pomieszczenie pełnomocnika ds. informacji niejawnych), po wcześniejszym uzgodnieniu terminu, w godzinach 8.00 – 14.00 w dni robocze.
3. Kompleksowe mycie drzwi w budynku biurowym, w tym drzwi pełne, drzwi przeszklone, umycie płytek przy windzie o pow. 9 m² oraz w pomieszczeniach znajdujących się w części garażowej, w tym 49 m² drzwi pełne, 190 m² drzwi przeszklone.
4. Odkurzanie i mycie na mokro kaloryferów.
5. Mycie powierzchni szklanych okien oraz przeszkleń klatki schodowej, wraz z ramami zewnętrznymi i wewnętrznymi, mycie parapetów wewnętrznych i zewnętrznych (w terminie uzgodnionym przez strony, wykazane w harmonogramie prac: wiosną i jesienią).

Mycie powierzchni szklanych wykonane zostanie przy użyciu środków czyszczących, przeznaczonych do mycia okien i ram okiennych, dostarczonych przez Wykonawcę. Ogólna powierzchnia okien 271 m². (Podana wartość ma charakter przybliżony).

Dział V. Asortyment prac do wykonania raz w okresie obowiązywania umowy (w terminie uzgodnionym przez strony):

1. Kompleksowe umycie płytek w pomieszczeniach WC o pow. 80 m² oraz ścianek działowych i drzwi.
2. Umycie stelaży krzeseł 106 szt. i foteli 104 szt.
3. Kompleksowe mycie zewnętrznych powierzchni szaf o pow. 372 m².
4. Pranie na mokro tapicerki krzeseł 106 szt., foteli 104 szt., kanapy oraz wykładzin.
5. Maszynowe doczyszczanie płytek podłogowych.

Podane powyżej wartości (szt., m²) mają charakter przybliżony.

PRACE DO WYKONANIA

w ramach usługi sprzątanie pomieszczeń biurowych i socjalnych w budynku WZDW Poznań ul. Hawelańska 10, powierzchnia sprzątania 518 m²

Zakres prac:

- 11 pomieszczeń biurowych,
- sala konferencyjna,
- 2 pomieszczenia kuchenne,
- 1 pomieszczenie zastrzeżone - serwerownia,
- 6 łazienek, (6 sedesów, 2 pisuary, 6 umywalek, 2 prysznic),
- kotłownia,
- utrzymanie czystości wokół budynku wraz z terenem przed ogrodzeniem przy ul. Hawelańskiej 10, ok. 2000 m²
- mycie okien o pow. 63 m².

Zamawiający zastrzega, że sprzątanie budynku odbywa się w dni robocze, w godzinach od 16.00 z wyłączeniem pomieszczeń zastrzeżonych. Zamawiający z przyczyn niezależnych od niego może zmienić termin i godziny realizacji zamówienia.

Wykonawca zapewni atestowane środki chemiczne, własne środki czystości oraz środki konserwujące, a w szczególności; proszki, pasty, płyny, nablyszczacze, worki na śmieci oraz potrzebny sprzęt.

Zamawiający zapewnia papier toaletowy, ręczniki papierowe i mydło.

Dział. I. Asortyment prac do wykonania codziennie w dni robocze:

Pomieszczenia biurowe: odkurzanie wykładzin podłogowych, odkurzanie i mycie na mokro biurek, stołów.

Wejście do budynku, korytarz i klatka schodowa: zamiatanie i mycie na mokro podłóg, schodów, opróżnienie popielnicy przed wejściem.

Kuchnia: mycie podłóg, zlewozmywaka, pojemnika na ręczniki, pojemnika na mydło, płytek ściennych, parapetów okiennych, blatów, uzupełnianie pojemnika na ręczniki papierowe.

Łazienki i wc: mycie podłóg, umywalek, sedesów, pisuarów, pojemników na papier toaletowy, pojemników na mydło i ręczniki, szczotek do wc, lustra oraz części płytek łazienkowych narażonych na codzienne zabrudzenie mydłem w płynie tj. przy umywalkach, pojemnikach na ręczniki papierowe i mydło, uzupełnianie pojemników na papier toaletowy, ręczniki papierowe i mydło.

Kosze na śmieci: opróżnianie wszystkich koszy i pojemników na śmieci, wymiana worków na śmieci, odnoszenie do pojemników segregowanych na zewnątrz budynku.

Szklane drzwi: dwustronne usunięcie plam z części szklanej drzwi (4 szt. wraz z usunięciem zabrudzeń z dolnej framugi wszystkich drzwi).

Winda: zamiatanie i mycie na mokro podłogi, mycie lustra, usunięcie zanieczyszczeń na panelu sterującym.

Utrzymanie czystości terenu wokół budynku WZDW.

Sprzątanie śmieci z chodnika i trawnika na terenie przynależnym do budynku wraz z terenem przed ogrodzeniem przy ul. Hawelańskiej 10.

Dział II. Asortyment prac do wykonania raz w tygodniu:

Pomieszczenia biurowe: odkurzanie na sucho sprzętu biurowego (monitory, komputery, telefony, niszczarka, ksero, lampki biurowe, itp.), Mycie na mokro i odkurzanie komódek, kontenerów, parapetów okiennych.

Kuchnia: mycie na mokro szafek kuchennych (powierzchni zewnętrznych), zewnętrznych powierzchni lodówki.

Klatka schodowa: Mycie na mokro poręczy, przeszkleń przy schodach i parapetów okiennych na klatce schodowej.

Ręczniki kuchenne: wypranie 2 ręczników kuchennych i dostarczenie ich do użytkowania w każdym tygodniu.

Pojemniki do segregacji śmieci (odpady: makulatura, tworzywa sztuczne, szkło) : wymiana worków z odpadami, odniesienie do właściwych pojemników na zewnątrz budynku, założenie nowych worków na pojemniki do segregacji.

Winda: umycie i usunięcie zanieczyszczeń na ścianach.

Łazienki: mycie i czyszczenie prysznic (2 szt.), mycie i czyszczenie drzwi szklanych (4 szt.)

Dział III. Asortyment prac do wykonania cztery razy w okresie obowiązywania umowy (w terminie uzgodnionym przez strony):

1. Mycie lodówki na zewnątrz, odsronienie i mycie wnętrza lodówki (2 szt.).

Dział IV. Asortyment prac do wykonania dwa razy w okresie obowiązywania umowy (w terminie uzgodnionym przez strony):

1. Utrzymanie czystości w magazynku, archiwum zakładowym i kotłowni.
2. Mycie podłogi w pomieszczeniu zastrzeżonym (serwerownia), po wcześniejszym uzgodnieniu terminu, w godzinach 8.00 – 14.00 w dni robocze.
3. Kompleksowe mycie drzwi w budynku biurowym, w tym drzwi pełne 21 m², drzwi przeszklone 12 m², wejście do budynku, umycie płytek przy windzie 8 m².
4. Odkurzanie i mycie kaloryferów.
5. Mycie powierzchni szklanych okien oraz przeszkleń klatki schodowej, wraz z ramami zewnętrznymi i wewnętrznymi, mycie parapetów wewnętrznych i zewnętrznych (w terminie uzgodnionym przez strony: wiosną i jesienią).

Mycie powierzchni szklanych wykonane zostanie przy użyciu środków czyszczących, przeznaczonych do mycia okien i ram okiennych, dostarczonych przez Wykonawcę. Ogólna powierzchnia okien 63 m².

Dział V. Asortyment prac do wykonania raz w okresie obowiązywania umowy (w terminie uzgodnionym przez strony):

1. Kompleksowe umycie płytek w pomieszczeniach WC oraz ścianek działowych i drzwi.
2. Umycie stelaży krzeseł 20 szt. i foteli 18 szt.
3. Kompleksowe mycie zewnętrznych powierzchni szaf o pow. 90 m².
4. Pranie na mokro tapicerki krzeseł 20 szt., foteli 18 szt. oraz wykładzin.
5. Maszynowe doczyszczanie płytek podłogowych.

Podane powyżej wartości (szt., m²) mają charakter przybliżony.