

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – NR 2/C/19
NA: DOSTAWĘ ENERGII ELEKTRYCZNEJ DO OBIEKTÓW POLICJI
woj. PODLASKIEGO

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku
ul. H. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok
nr tel. (85) 670 3137, faks (85) 670 2842
adres strony internetowej: www.podlaska.policja.gov.pl
adres poczty elektronicznej: zamowienia.kwp@bk.policja.gov.pl
Adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/kwp_bialystok

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą PZP”. Zgodnie z art. 24 aa ustawy Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
4. Postępowania prowadzone jest na platformie zakupowej pod adresem www.platformazakupowa.pl (zwanej dalej „Platformą”) i pod nazwą postępowania dostępną w tytule SIWZ.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest** dostawa energii elektrycznej (bez usługi dystrybucji) do niżej wymienionych obiektów Policji woj. podlaskiego:

lp.	Punkt poboru energii elektrycznej	grupa taryfowa	miesięczna wielkość mocy umownej (kW)	prognozowane zużycie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy (kWh)	OSD
1	2	3	4	5	7
1.	KWP Białystok, ul. Sienkiewicza 65, zasilanie podstawowe	C-21	145	464 000	PGE Dystrybucja
2.	KWP Białystok, ul. Sienkiewicza 65, zasilanie rezerwowe	C-21	80	100	PGE Dystrybucja
3.	KWP Białystok, Wydział Transportu ul. Hajnowska 8/10, (hala napraw)	C-21	85	100 600	PGE Dystrybucja
4.	KWP Białystok, Wydział Transportu ul. Hajnowska 8/10, (budynek adm.)	C-11	30	56 500	PGE Dystrybucja
5.	Oddział Prewencji Policji, ul. 42 Pułku Piechoty 44, Białystok	C-21	65	216 600	PGE Dystrybucja
6.	KWP Białystok Wydział Transportu, ul. Starobojarska 17	C-11	10	2 790	PGE Dystrybucja

7.	KWP Białystok Wydział Transportu, ul. Starobojarska 17	C-11	8	15 200	PGE Dystrybucja
8.	KWP Białystok magazyny, ul. Wspólna 32,	C-11	40	64 000	PGE Dystrybucja
9.	KWP Białystok ul. Sienkiewicza 9m18,	G-11	4	270	PGE Dystrybucja
10.	KWP Białystok ul. Malmeda 11 m 5,	G-11	3	540	PGE Dystrybucja
11.	KWP Białystok ul. Komisji Edukacji Narodowej 54 m 4,	G-11	5	1 270	PGE Dystrybucja
12.	KWP Białystok ul. Branickiego 1 m 22,	G-11	5	20	PGE Dystrybucja
13.	KMP Białystok, ul. Bema 4	C-21	130	461 000	PGE Dystrybucja
14.	KP I Białystok, ul. Waryńskiego 8	C-11	15	8 800	PGE Dystrybucja
15.	KP I Białystok, ul. Waryńskiego 8	C-11	14	3 800	PGE Dystrybucja
16.	KP I Białystok, ul. Waryńskiego 8	C-11	40	22 000	PGE Dystrybucja
17.	KP II Białystok, ul. Warszawska 65	C-21	49	126 700	PGE Dystrybucja
18.	KP II Białystok, ul. Warszawska 65/16	C-11	40	111 600	PGE Dystrybucja
19.	KP III Białystok, ul. Wrocławska 51A (podstawowe)	C-21	40	127 000	PGE Dystrybucja
20.	KP III Białystok, ul. Wrocławska 51A (rezerwowe)	C-21	40	20	PGE Dystrybucja
21.	KP IV Białystok, ul. Słowackiego 1	C-11	40	45 600	PGE Dystrybucja
22.	KMP Białystok, ul. Piłsudskiego 19	C-11	3	1 100	PGE Dystrybucja
23.	PW Bondary 7m 10	C-11	4	910	PGE Dystrybucja
24.	KP Choroszcz, ul. Lipowa 2	C-11	6	11 800	PGE Dystrybucja
25.	PP Gródek ul. Michałowska 7	C-11	8	6 130	PGE Dystrybucja
26.	KP Łapy, ul. Główna 5	C-11	40	70 500	PGE Dystrybucja
27.	PP Supraśl, ul. Kościelna 2	C-11	14	4 800	PGE Dystrybucja
28.	PP Czarna Białostocka, ul. Piłsudskiego 9	C-11	5	1 630	PGE Dystrybucja
29.	KP Wasilków, ul. Dworna 4	C-11	8	14 300	PGE Dystrybucja

30.	PP Zabłudów, ul. Białostocka 68	C-11	6	11 830	PGE Dystrybucja
31.	KPP Augustów, ul. Brzostowskiego 6	C-12a	31	29 750	PGE Dystrybucja
				88 460	
32.	PP Bargłów Kościelny, ul. 1000-lecia 4	C-12a	20	440	PGE Dystrybucja
				1 210	
33.	PP Lipsk ul. Rynek 5	C-11	2	20	PGE Dystrybucja
34.	PP Lipsk ul. Rynek 5	C-11	6	10 900	PGE Dystrybucja
35.	PPI Płaska 80C / 14	C-11	9	80	PGE Dystrybucja
36.	KPP Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 7	C-11	40	105 000	PGE Dystrybucja
37.	PP Brańsk, ul. Rynek 17	C-11	10	5 900	PGE Dystrybucja
38.	KPP Grajewo, ul. Wojska Polskiego 74A, zasilanie podstawowe	C-21	60	192 000	PGE Dystrybucja
39.	KPP Grajewo, ul. Wojska Polskiego 74A, zasilanie rezerwowe	C-21	41	20	PGE Dystrybucja
40.	PP Radziłów, ul. Karwowska 21	C-11	5	970	PGE Dystrybucja
41.	PP Rajgród, ul. Warszawska 11	C-11	3	10 430	PGE Dystrybucja
42.	PP Szczuczyn, ul. Plac Tysiąclecia 13	C-11	5	6 700	PGE Dystrybucja
43.	KPP Hajnówka, ul. Armii Krajowej 1	C-11	40	113 350	PGE Dystrybucja
44.	PP Białowieża, ul. Sportowa 18/1	G-11	4	10	PGE Dystrybucja
45.	PP Białowieża, ul. Sportowa 18	C-11	6	13 470	PGE Dystrybucja
46.	PP Czeremcha, ul. Szkolna 19	C-11	10	6 950	PGE Dystrybucja
47.	PP Narewka, ul. Białowieska 3/3	G-11	8	10 660	PGE Dystrybucja
48.	KPP Kolno, ul. Wojska Polskiego 29	C-11	40	83 470	PGE Dystrybucja
49.	KMP Łomża, ul. Wojska Polskiego 9	C-21	65	211 000	PGE Dystrybucja
50.	KMP Łomża, ul. Nowogrodzka 39	C-11	40	97 440	PGE Dystrybucja
51.	PP Jedwabne, ul. Piękna 8	C-11	5	5 430	PGE Dystrybucja
52.	PW Nowogród, ul. Nadnarwiańska	C-11	6	20	PGE Dystrybucja

53.	PP Nowogród, ul. Rynek 7	C-11	15	5 020	PGE Dystrybucja
54.	PP Śniadowo, ul. Ostrołęcka 7	C-11	10	6 720	PGE Dystrybucja
55.	KPP Mońki, ul. Al. Niepodległości 7	C-11	32	94 270	PGE Dystrybucja
56.	PW Goniądz, ul. Nadbiebrzańska	C-11	10	750	PGE Dystrybucja
57.	PP Goniądz, ul. Wojska Polskiego 50	C-11	8	6 670	PGE Dystrybucja
58.	KPP Sejny, ul. 1-go Maja 13	C-12a	31	17 100	PGE Dystrybucja
				50 070	
59.	KPP Siemiatycze, ul. Zielona 3	C-11	30	68 900	PGE Dystrybucja
60.	PP Drohiczyn, ul. Kraszewskiego 20	C-11	6	6 830	PGE Dystrybucja
61.	PP Dziadkowice 45	C-11	2	3 900	PGE Dystrybucja
62.	PP Nurzec Stacja, ul. Szkolna 12/2	C-11	4	7 900	PGE Dystrybucja
63.	KPP Sokółka, ul. Białostocka 69B	C-11	40	93 200	PGE Dystrybucja
64.	KP Dąbrowa Białostocka, ul. 1000-lecia PP 8	C-11	3	20	PGE Dystrybucja
65.	KP Dąbrowa Białostocka, ul. 1000-lecia PP 8/2	C-11	10	32 500	PGE Dystrybucja
66.	PP Janów, ul. Parkowa 3/1	C-11	5	5 700	PGE Dystrybucja
67.	PP Janów, ul. Parkowa 5	C-11	5	670	PGE Dystrybucja
68.	PP Krynki, ul. Grodzieńska 5	C-11	4	7 600	PGE Dystrybucja
69.	PP Kuźnica, ul. Sokóleńska 20/1	C-11	3	4 260	PGE Dystrybucja
70.	PP Kuźnica, ul. Sokóleńska 20	C-11	4	9 780	PGE Dystrybucja
71.	PP Suchowola, ul. 1-go Maja 33	C-11	10	5 400	PGE Dystrybucja
72.	PP Szudziałowo, ul. Bankowa 1A	C-11	3	120	PGE Dystrybucja
73.	KMP Suwałki, ul. Świerkowa 60	C-21	90	360 000	PGE Dystrybucja
74.	KMP Suwałki, ul. Przytorowa 9f	C-21	45	18 100	PGE Dystrybucja
75.	PP Filipów, ul. Wólczańska 2	C-11	15	7 160	PGE Dystrybucja
76.	PP Rutka Tartak,	C-11	15	8 300	PGE Dystrybucja

77.	KPP Wysokie Mazowieckie ul. Ludowa 13	C-11	20	15 900	PGE Dystrybucja
78.	KPP Wysokie Mazowieckie ul. Ludowa 13	C-11	40	116 360	PGE Dystrybucja
79.	PP Ciechanowiec, ul. Mickiewicza	C-11	10	7 670	PGE Dystrybucja
80.	PP Wizna	C-11	5	6 700	PGE Dystrybucja
81.	KPP Zambrów, ul. Al. Wojska Polskiego 4A	C-11	40	31 200	PGE Dystrybucja
82.	KPP Zambrów, ul. Al. Wojska Polskiego 4A	C-11	40	58 130	PGE Dystrybucja
83.	PP Szumowo, ul. XXX-lecia 5	C-11	5	1 330	PGE Dystrybucja

Szacowane roczne zużycie łącznie dla powyższych punktów poboru mocy: **4 003 320 kWh**. Wskazana wartość została przyjęta do obliczenia szacunkowej wartości zamówienia co nie odzwierciedla realnego bądź deklarowanego wykorzystania energii elektrycznej w czasie trwania umowy i w żadnym razie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.

Sprzedaż energii elektrycznej odbywać się będzie na warunkach określonych w ustawie – Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 r. (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz.755, ze zm.), przepisach wykonawczych do tej ustawy, a w szczególności Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 roku w sprawie szczególnych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. Nr 93, poz. 623 z późn. zm.), w rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 29 grudnia 2017r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz. 2500), oraz w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 24 sierpnia 2004r. w sprawie określenia rodzajów nieruchomości uznawanych za niezbędne na cele obronności i bezpieczeństwa państwa (tekst jednolity Dz. U. z 2014, poz. 1087 ze zm.), taryfie dla energii elektrycznej sprzedawcy, taryfie dla usług dystrybucji energii elektrycznej właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego (Taryfie OSD), instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej (IRiESD) oraz zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

Szacunkowe zużycie energii w okresie realizacji zamówienia z podziałem na grupy taryfowe kształtuje się następująco:

lp.	grupa taryfowa	prognozowane zużycie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy (kWh)	
1	2	3	
1.	C-11	1 526 380	
2.	C-12a	47 290	szczytowa
		139 740	pozaszczytowa
3.	C-21	2 277 140	
4.	G-11	12 770	

- Zamawiający **nie** dopuszcza możliwości składania **ofert częściowych**.
- Wspólny Słownik Zamówień CPV: **09300000-2** – energia elektryczna
- Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania **ofert wariantowych**.
- Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy PZP.

6. Wykonawca ma obowiązek (zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy PZP) wskazania w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm (nazw) podwykonawców. Brak powyższej informacji w ofercie oznaczać będzie, że Wykonawca nie będzie korzystał z podwykonawstwa przy realizacji zamówienia. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją, w ramach zamówienia na dostawy.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
8. Dostępność dla osób niepełnosprawnych.
Wykonanie przedmiotu zamówienia nie wiąże się z dostępnością dla osób niepełnosprawnych.
9. Aukcja elektroniczna **nie jest przewidziana**.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia - od dnia 01.07.2019 r. **do 30.06.2020 r.**

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - **Wykonawca musi wykazać, że posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;**
 - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – nie dotyczy w niniejszym postępowaniu;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej – nie dotyczy w niniejszym postępowaniu.
2. Postanowienia dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – art. 23 ust. 1 ustawy (konsorcjum, spółka cywilna):
 - 1) dot. konsorcjum - Wykonawcy muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem załączonym do oferty, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców (pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) wskazujące na podmiot uprawniony do występowania w imieniu całego konsorcjum lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja i rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem ustanowionym przez Wykonawców. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania przedstawienia umowy konsorcjum przed podpisaniem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, regulującej współpracę Wykonawców;
 - 2) dot. spółki cywilnej – w przypadku ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania spółki cywilnej w postępowaniu, w ofercie należy złożyć:
 - pełnomocnictwo wystawione przez wszystkich współników (w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) wskazujące na osobę uprawnioną do występowania w imieniu spółki cywilnej lub do reprezentowania jej w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 3) Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
 - 4) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dopuszcza się możliwość łącznego spełnienia i udokumentowania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 1-3 ustawy Pzp. Warunek udziału w postępowaniu określony w art. 22 ust. 1b pkt. 1 ustawy Pzp zostanie uznany za spełniony, gdy wymagane uprawnienia (koncesje) posiadał będzie co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który w ramach przyjętego wewnątrznie podziału zadań, wyznaczony zostanie do realizowania tej części zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania uprawnień.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP.
Dodatkowo, Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
 - 1) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego

- majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
- 2) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 2 ustawy PZP, tj.: który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 4 ustawy PZP, tj.: który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt. 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
 - 4) na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy PZP, tj.: który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 ustawy Pzp, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13-14 oraz 16-20 i ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4.

6. Udział innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

Art. 22 a ustawy PZP nie przewiduje możliwości polegania na zasobach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY:

1. Na ofertę Wykonawcy składa się:

- a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – załącznik nr 1 SIWZ – formularz składa się pod rygorem nieważności w formie oryginału, w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zgodnie z zapisami rozdz. X ust. 2 SIWZ

Do oferty Wykonawca musi dołączyć:

- b) aktualny na dzień składania ofert **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)** - sporządzony pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez:
 - Wykonawcę,
 - każdego z Wykonawców oddzielnie – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (dotyczy konsorcjum i spółki cywilnej), który stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o treści zgodnej ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE - wzór stanowi

załącznik nr 2 SIWZ. JEDZ należy złożyć w oryginale i wypełnić zgodnie z instrukcją wypełniania dostępną na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: https://www.uzp.gov.pl/_data/assets/pdf_file/0015/32415/Jednolity-Europejski-Dokument-Zamowienia-instrukcja.pdf

UWAGA!!!

Wykonawca w części IV Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia: „KRYTERIA KWALIFIKACJI” wypełnia tylko sekcję a.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie JEDZ zobowiązany jest złożyć **każdy** członek konsorcjum i **każdy** wspólnik spółki cywilnej. Dokument ten ma wstępnie potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców (członek konsorcjum/ wspólnik spółki cywilnej) wykazuje spełnianie tych warunków oraz brak wykluczenia.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **podwykonawcom**, w celu wykazania wobec nich braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu składa JEDZ dotyczący podwykonawców.

Art. 22 a ustawy PZP nie przewiduje możliwości polegania **na zasobach innych podmiotów** w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

JEDZ składa się w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zgodnie z zapisami rozdz. X ust. 3 lit a) SIWZ

Jednolity dokument może zostać wypełniony w narzędziu znajdującym się pod adresem: <https://ec.europa.eu>

Celem realizacji powyższego Wykonawca pobiera jednolity dokument w formacie xml zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego i wypełnia w narzędziu, o którym mowa powyżej.

- c) **pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców w przypadku, gdy:
- ofertę podpisuje inna osoba niż Wykonawca,
 - ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, którego treść powinna wskazywać pełnomocnika oraz potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy. Dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców. Korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem. Dokument pełnomocnictwa musi być **złożony w formie oryginału, w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym – zgodnie z zapisami rozdz. X ust. 3 lit b) SIWZ**
- d) **dokument potwierdzający wniesienie wadium - dokument stanowiący niepieniężną formę wadium (gwarancja/poreczenie) powinien być złożony w oryginale, w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym** osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu) – zgodnie z zapisami rozdz. X ust. 3 lit c) oraz zgodnie z postanowieniami rozdz.VIII SIWZ;

2. **Dokumenty wymagane po złożeniu ofert.** Wykonawca w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, **prześle Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Obowiązek złożenia oświadczenia dotyczy sytuacji, gdy w postępowaniu/danym zadaniu częściowym zostanie złożona więcej niż jedna oferta.

3. **Na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie** (bez obowiązku składania w ofercie) do złożenia poniższych dokumentów będzie zobowiązany Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza:
- 1) **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
 - a) aktualna koncesja na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydana przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki;
 - 2) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:**
 - a) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp, **wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
 - b) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – **załącznik nr 3 SIWZ;**
 - c) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – **załącznik nr 3 SIWZ**
 - d) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,** lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - e) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,** lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - f) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych – **załącznik nr 4 SIWZ;**
 - g) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.
4. **Wykaz oświadczeń i dokumentów, które muszą złożyć Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (konsorcja, s.c.):**
- a) **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)** – według **załącznika nr 2 SIWZ** - wraz z ofertą każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie, zgodnie z postanowieniami rozdz. VI ust. 1 lit. b;
 - b) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w ust. 2 – w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP;
 - c) dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt. 2 lit a-g) – na wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie
- składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. **Dokumenty podmiotów zagranicznych** składa się zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. (Dz. U. z 2016r., poz. 1126) w *sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U z 2018r., poz. 1933).
- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt. 2 lit. a) składa informację z

odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy Pzp-
wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt. 2 lit. d, e, g składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - **wystawione nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - **wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;**
- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis dotyczący terminu wystawienia dokumentów z ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.
- 4) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium RP, której dotyczy dokument wskazany w ust. 3 pkt.2 lit. a) składa dokument, o którym mowa w ust. 5 pkt. 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Na podstawie art. 10a ust. 1 ustawy Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, oraz oświadczeń, w tym oświadczenia składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie dopuszcza składania jakichkolwiek dokumentów w postaci papierowej.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim na elektronicznej platformie pod adresem www.platformazakupowa.pl (zwana dalej „Platformą”) i pod nazwą lub numerem postępowania dostępną w tytule SIWZ. W zakładce „Załączniki do postępowania” dostępna jest dokumentacja niniejszego postępowania. Adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/kwp_bialystok
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl (formularz *Wyślij wiadomość* dostępny na stronie dotyczącej danego postępowania) oraz poczty elektronicznej zamawiającego: zamowienia.kwp@bk.policja.gov.pl , z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Wykonawca składa ofertę oraz jednolity europejski dokument zamówienia wraz z wymaganymi dokumentami zgodnie z rozdz. X ust. 3 SIWZ za pośrednictwem *Formularza składania oferty lub wniosku* dostępnego na www.platformazakupowa.pl.
5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej

- określają: „REGULAMIN platformazakupowa.pl” oraz „Instrukcja dla Wykonawców platformazakupowa.pl”, dostępne na stronie Platformy. Regulamin znajduje się na stronie głównej Platformy, natomiast Instrukcja dostępna jest pod danym postępowaniem w polu „Wymagania i specyfikacje” wybierając „Pod linkiem”.
6. Złożenie oferty przez Wykonawcę będzie równoznaczne z akceptacją „REGULAMINU platformazakupowa.pl” oraz zapoznaniem się z „Instrukcją dla Wykonawców platformazakupowa.pl”
 7. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty do **1 GB** przy maksymalnej ilości **20 plików** lub spakowanych folderów.
 8. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej Zamawiającego wynosi 32 MB.
 9. Szczegółowe informacje dotyczące formatu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu przekazania danych określają: „REGULAMIN platformazakupowa.pl” oraz „Instrukcja dla Wykonawców platformazakupowa.pl”, dostępne na stronie „Platformy”, w których określono w szczególności że:
 - a) Szyfrowanie ofert odbywa się automatycznie przez system. Możliwość otworzenia pliku oferty dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
 - b) Oznaczenie czasu odbioru danych:

Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.

Za datę przekazania korespondencji, o której mowa z ust. 3 za pomocą „Platformy” przyjmuje się datę jej prawidłowego przekazania poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość**” na „Platformie” i wyświetlaniu komunikatu, że wiadomość została wysłana.

Za datę przekazania korespondencji, o której mowa w ust. 3 za pomocą poczty elektronicznej przyjmuje się datę dostarczenia wiadomości na adres e-mail Zamawiającego.
 - c) Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych zgodnie z Załącznikiem nr 2 do *Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12.04.2012r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych*, w szczególności: **.txt; .rft; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv; .zip; .tar; .gz; (.gzip), .7Z**
 - d) Specyfikacja połączenia:

Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to:

 - komputer klasy PC lub MAC, o następującej minimalnej konfiguracji: pamięć 2GB RAM, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux lub ich nowsze wersje,
 - przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”,
 - łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s,
 - platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
 - e) Dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
 - dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES (stanowiącego odrębny plik). W związku z tym Wykonawca zobowiązany będzie załączyć oddzielny plik z podpisem.
 10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ust. 1 i ust. 1a ustawy Pzp. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający umieści na stronie: www.podlaska.policja.gov.pl.
 11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający udostępni na stronie internetowej: www.podlaska.policja.gov.pl.
 12. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania Wykonawców.
 13. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:

Anna Gołko tel. 85 670 31 37, Urszula Stepaniuk tel. 85 670 31 47 – w sprawie procedury udzielania zamówień publicznych, Wojciech Wierzbicki tel. 670 23 18 – w sprawie przedmiotu zamówienia.

Informacje udzielane będą od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 do 15.00.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości:

18.000,00 (osiemnaście tysięcy złotych)

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (*tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 359*)

Wadium w **formie pieniężnej** należy wpłacić **przelewem** na rachunek bankowy Komendy Wojewódzkiej Policji w Białymstoku:

NBP Oddział Okręgowy w Białymstoku
Nr 25101010490008661391200000

W przypadku wnoszenia wadium w **formach niepieniężnych** wadium należy złożyć **zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdz. X ust. 3 lit c) SIWZ.**

Wadium wnoszone w **formach niepieniężnych** musi wyraźnie określać, że wniesione w takiej formie podlega zatrzymaniu na rzecz Zamawiającego w okolicznościach podanych w art. 46 ustawy Pzp. Z treści dokumentu wadialnego powinno wynikać bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą.

Wadium wnoszone w formach niepieniężnych musi zapewniać jego obowiązywanie **na okres nie krótszy niż czas związania ofertą.**

Dokumenty potwierdzające wniesienie wadium powinny zawierać numer przetargu, którego dotyczą lub jego nazwę.

Wadium musi być wniesione nie później niż do terminu określonego w rozdz. XI ust. 1 SIWZ.

Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w oznaczonym wyżej terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego.

Oferta Wykonawcy, który nie zabezpieczy swojej oferty wadium, w wysokości oraz formie wskazanej w niniejszej SIWZ oraz ustawie zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 89 ust. 1 lit. 7b ustawy PZP.

ZWROT WADIUM:

- 1) Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
- 2) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 3) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 4) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu i musi zawierać oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VI ust. 1 SIWZ.
2. Oferta powinna być sporządzona z zachowaniem postaci elektronicznej i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności. Zamawiający zaleca następujące formaty danych: „pdf”, „doc”, „docx”.
3. Składane wraz z ofertą za pośrednictwem „Platformy” dokumenty i oświadczenia powinny mieć następującą formę:
 - a) **Oświadczenie tj.: „jednolity europejski dokument zamówienia”** o którym mowa w rozdz. VI ust. 1 lit b) powinno być złożone w oryginale, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności;
 - b) **Pełnomocnictwo** określone w rozdz. VI ust. 1 lit. c) SIWZ – jeśli dotyczy.
Pełnomocnictwo winno być złożone:
 - w formie oryginału, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy lub
 - osoby upoważnionej do reprezentacji wskazanej we właściwym rejestrze lub
 - notarialnie poświadczonej kopii w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.
 - c) **Dokument stanowiący niepieniężną formę wadium (gwarancja/poręczenie)** powinien być złożony w oryginale w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu – przedstawicieli Gwaranta) w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej dokument.
4. **Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia oraz w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego,** powinny być złożone zgodnie z formą określoną w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1320, Dz.U. z 2018r.poz. 1991), rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016r. poz. 1126) oraz rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16.10.2018r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2018r., poz. 1933).
 - a) Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem;
 - b) Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
5. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

6. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne oraz wariantowe spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
7. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę.
8. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.*). Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, **załączając stosowne wyjaśnienia**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może objąć tajemnicą przedsiębiorstwa informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny być zamieszczone w odrębnym pliku i załączone w sposób określony w „Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl”.
9. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
10. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem „Platformy” pod adresem: www.platformazakupowa.pl do dnia **29.04.2019 r.** do godz. **10.30**.
2. Sposób złożenia, zmiany lub wycofania oferty opisany został w „Instrukcji dla Wykonawców platformazakupowa.pl”. Ofertę należy złożyć w oryginale.
3. Po upływie terminu składania ofert Wykonawca nie może zmienić ani wycofać oferty.
4. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na „Platformie”.
5. Otwarcie ofert nastąpi w dn. **29.04.2019 r.**, o godz. **11.00** za pośrednictwem „Platformy”, w siedzibie Zamawiającego w Zespole ds. Zamówień Publicznych i jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.podlaska.policja.gov.pl informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 SIWZ** łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.
3. Cena ofertowa brutto musi być wyliczona i podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
5. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oferty złożone przez Wykonawców będą oceniane według poniższego kryterium: **cena oferty**.

W tym kryterium Wykonawca może uzyskać max. 100 pkt.
1% odpowiada w punktacji końcowej 1 pkt.

W kryterium: „cena oferty” Zamawiający dokona oceny złożonych ofert według następującego wzoru:

$$C_o = (C_{\min} / C_{\text{bad}}) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{\min} – najniższa cena oferty spośród złożonych, niepodlegających odrzuceniu ofert

C_{bad} – cena oferty ocenianej

2. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Z wybranym w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa zgodnie z postanowieniami ustawy Pzp, z wymogami kodeksu cywilnego oraz warunkami niniejszej SIWZ.
2. Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, stanowi **załącznik nr 5 SIWZ**.
3. Wykonawca zostanie poinformowany o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. W przypadku, gdy za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy prowadzącego działalność w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a wartość złożonej przez niego oferty przekroczy dwukrotność kapitału zakładowego spółki, wówczas przed podpisaniem umowy Wykonawca ten przedłoży dokument wymagany treścią art. 230 ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (Dz. U. z 2000 r., Nr 94, poz. 1037 ze zm.), chyba, że dokument został złożony przez Wykonawcę w ofercie.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

XVI. OGÓLNE WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 5 SIWZ**.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty możliwa jest w przypadkach i na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 5 SIWZ**.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia umowy drogą korespondencyjną.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp – środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Odwołanie można wnieść zgodnie z art. 180 i 182 ustawy PZP do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jego kopię Zamawiającemu.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Terminy wniesienia odwołania:
 - 5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeśli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy PZP, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5.1. i 5.2. wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 5.4. Jeśli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

XVIII. REGULACJE RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzkiej Policji w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok;
- inspektor ochrony danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Białymstoku – dane zostały zamieszczone na stronie BIP KWP w Białymstoku, adres e-mail inspektora danych osobowych: iod.kwp@bk.policja.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr 2/C/19 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w

postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ZATWIERDZAM:

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Pełna nazwa Wykonawcy:			
Dane Firmy:			
Miasto:			
Województwo:			
Kod pocztowy:			
Ulica, nr domu/nr lokalu			
REGON:		NIP:	
Nr KRS (jeżeli dotyczy):			
Telefon:		Faks:	
Adres e-mail:			
Informacja, czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1829, 1948 i 1997):			
<input type="checkbox"/> NIE			
<input type="checkbox"/> TAK	(W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” należy również wypełnić poniższe dane):		
	<input type="checkbox"/> <u>Mikroprzedsiębiorstwo</u> : przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.		
	<input type="checkbox"/> <u>Małe przedsiębiorstwo</u> : przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.		
<input type="checkbox"/> <u>Średnie przedsiębiorstwo</u> : przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR			
Dane do kontaktu w sprawie przedmiotowego postępowania:			
Telefon:		Faks:	
Adres e-mail:			
Adres do korespondencji (jeżeli inny niż określony powyżej):			
Numer rachunku bankowego do zwrotu wadium (jeżeli dotyczy):			

Ja, niżej podpisany (imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy i podpisującej ofertę):

.....
w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**DOSTAWĘ ENERGII ELEKTRYCZNEJ DO OBIEKTÓW POLICJI
woj. PODLASKIEGO - postępowanie nr 2/C/19**

oferuję realizację przedmiotu zamówienia jak poniżej:

L.p.	Grupa taryfowa	Ilość szacunkowego zużycia energii elektrycznej w okresie 15 miesięcy (kWh)	Cena jednostkowa netto za 1 kWh ze wszelkimi niezbędnymi opłatami (zaokrąglenie do 4 miejsc po przecinku)	Wartość netto zamówienia (zaokrąglenie do 2 miejsc po przecinku) [kol. 3 x kol. 4]
1	2	3	4	6
1	C-11	1 526 380		
2	C-21	2 277 140		
3	C-12A szczytowa	47 290		
4	C-12A pozaszczytowa	139 740		
5	G-11	12 770		
RAZEM wartość zamówienia netto				
Stawka podatku Vat (%)				
RAZEM wartość zamówienia brutto (cena ofertowa brutto)				

- Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, w tym ze wzorem umowy, i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
- Zgadzam się być związanym niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu do składania ofert.
- Oświadczam, że wykonam przedmiotowe zamówienie w terminie określonym w SIWZ, zgadzam się na termin płatności określony w projekcie umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.
- Oświadczam, że cena ofertowa brutto obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.
- Oświadczam, że Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania część zamówienia podwykonawcom:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy	Zakres części zamówienia

- Zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną wynikającą z art. 13 Rozporządzenia RODO.
- Wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (Oświadczenie składa się, jeżeli Wykonawca w złożonej ofercie podaje dane osób fizycznych. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa treści oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)).

....., dn.

(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*)

* Oferta powinna być podpisana przez osobę lub w przypadku reprezentacji łącznej – przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze lub ewidencji. W przypadku podpisania oferty przez osoby upoważnione – musi zostać załączone pisemne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza.

STANDARDOWY FORMULARZ JEDNOLITEGO EUROPEJSKIEGO DOKUMENTU
ZAMÓWIENIACzęść I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji
zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia¹. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia² w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

Dz.U. UE S numer [], data [], strona [],

Numer ogłoszenia w Dz.U. S: [][][][/S [][][]-[][][][][][]

Jeżeli nie opublikowano zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w Dz.U., instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający muszą wypełnić informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia:

W przypadku gdy publikacja ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej nie jest wymagana, proszę podać inne informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym): [....]

INFORMACJE NA TEMAT POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że wyżej wymieniony elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia zostanie wykorzystany do utworzenia i wypełnienia tego dokumentu. W przeciwnym przypadku informacje te musi wypełnić wykonawca.

Tożsamość zamawiającego ³	Odpowiedź:
Nazwa:	Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku ul. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok
Jakiego zamówienia dotyczy niniejszy dokument?	Odpowiedź:
Tytuł lub krótki opis udzielanego zamówienia ⁴ :	DOSTAWA ENERGII ELEKTRYCZNEJ
Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy) ⁵ :	2/C/19

Wszystkie pozostałe informacje we wszystkich sekcjach jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia powinien wypełnić wykonawca.

¹ Służby Komisji udostępnią instytucjom zamawiającym, podmiotom zamawiającym, wykonawcom, dostawcom usług elektronicznych i innym zainteresowanym stronom bezpłatny elektroniczny serwis poświęcony jednolitemu europejskiemu dokumentowi zamówienia.

² W przypadku **instytucji zamawiających: wstępne ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie albo **ogłoszenie o zamówieniu**.

W przypadku **podmiotów zamawiających: okresowe ogłoszenie informacyjne** wykorzystywane jako zaproszenie do ubiegania się o zamówienie, **ogłoszenie o zamówieniu** lub **ogłoszenie o istnieniu systemu kwalifikowania**.

³ Informacje te należy skopiować z sekcji I pkt I.1 stosownego ogłoszenia. W przypadku wspólnego zamówienia proszę podać nazwy wszystkich uczestniczących zamawiających.

⁴ Zob. pkt II.1.1 i II.1.3 stosownego ogłoszenia.

⁵ Zob. pkt II.1.1 stosownego ogłoszenia.

Część II: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Identyfikacja:	Odpowiedź:
Nazwa:	[]
Numer VAT, jeżeli dotyczy: Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.	[] []
Adres pocztowy:	[.....]
Osoba lub osoby wyznaczone do kontaktów ⁶ : Telefon: Adres e-mail: Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informacje ogólne:	Odpowiedź:
Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem ⁷ ?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jedynie w przypadku gdy zamówienie jest zastrzeżone⁸ : czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” ⁹ lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego? Jeżeli tak , jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych? Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] [.....]
Jeżeli dotyczy, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Jeżeli tak: Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych	

⁶ Proszę powtórzyć informacje dotyczące osób wyznaczonych do kontaktów tyle razy, ile jest to konieczne.

⁷ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

⁸ Zob. ogłoszenie o zamówieniu, pkt III.1.5.

⁹ Tj. przedsiębiorstwem, którego głównym celem jest społeczna i zawodowa integracja osób niepełnosprawnych lub defaworyzowanych.

<p>fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B i, w odpowiednich przypadkach, sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.</p> <p>a) Proszę podać nazwę wykazu lub zaświadczenia i odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:</p> <p>b) Jeżeli zaświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:</p> <p>c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie¹⁰:</p> <p>d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?</p> <p>Jeżeli nie: Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku. WYŁĄCZNIK jeżeli jest to wymagane w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia:</p> <p>e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Rodzaj uczestnictwa:</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p>Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami¹¹?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>
<p>Jeżeli tak, proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.</p>	
<p>Jeżeli tak:</p> <p>a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):</p> <p>b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p>c) W stosownych przypadkach nazwa grupy biorącej udział:</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p>
<p>Części</p>	<p>Odpowiedź:</p>
<p>W stosownych przypadkach wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę.</p>	<p>[]</p>

¹⁰ Dane referencyjne i klasyfikacja, o ile istnieją, są określone na zaświadczeniu.

¹¹ Zwłaszcza w ramach grupy, konsorcjum, spółki *joint venture* lub podobnego podmiotu.

B: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI WYKONAWCY

W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Osoby upoważnione do reprezentowania, o ile istnieją:	Odpowiedź:
Imię i nazwisko, wraz z datą i miejscem urodzenia, jeżeli są wymagane:	[.....], [.....]
Stanowisko/Działający(-a) jako:	[.....]
Adres pocztowy:	[.....]
Telefon:	[.....]
Adres e-mail:	[.....]
W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):	[.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Zależność od innych podmiotów:	Odpowiedź:
Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

Jeżeli tak, proszę przedstawić – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – odrębny formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia zawierający informacje wymagane w **niniejszej części sekcja A i B oraz w części III**, należycie wypełniony i podpisany przez dane podmioty. Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane w częściach IV i V¹².

D: INFORMACJE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCÓW, NA KTÓRYCH ZDOLNOŚCI WYKONAWCA NIE POLEGA

(Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

Podwykonawstwo:	Odpowiedź:
Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak i o ile jest to wiadome , proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców: [...]

Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji oprócz informacji wymaganych w niniejszej sekcji, proszę przedstawić – dla każdego

¹²

Np. dla służb technicznych zaangażowanych w kontrolę jakości: część IV, sekcja C, pkt 3.

podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

Część III: Podstawy wykluczenia

A: PODSTAWY ZWIĄZANE Z WYROKAMI SKAZUJĄCYMI ZA PRZESTĘPSTWO

W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia:

1. udział w **organizacji przestępczej**¹³;
- korupcja**¹⁴;
- nadużycie finansowe**¹⁵;
- przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną**¹⁶
- pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**¹⁷
- praca dzieci i inne formy handlu ludźmi**¹⁸.

Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo na podstawie przepisów krajowych stanowiących wdrożenie podstaw określonych w art. 57 ust. 1 wspomnianej dyrektywy:	Odpowiedź:
<p>Czy w stosunku do samemu wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydanym został prawomocny wyrok z jednego z wyżej wymienionych powodów, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]¹⁹</p>
<p>Jeżeli tak, proszę podać²⁰:</p> <p>a) datę wyroku, określić, których spośród punktów 1–6 on dotyczy, oraz podać powód(-ody) skazania;</p> <p>b) wskazać, kto został skazany [];</p> <p>c) w zakresie, w jakim zostało to bezpośrednio ustalone w wyroku:</p>	<p>a) data: [], punkt(-y): [], powód(-ody): []</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) długość okresu wykluczenia [.....] oraz punkt(-y), którego(-ych) to dotyczy.</p> <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać: (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....][.....]²¹</p>

¹³ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

¹⁴ Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

¹⁵ W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

¹⁶ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca 2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa, pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

¹⁷ Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

¹⁸ Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

¹⁹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²⁰ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

²¹ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

W przypadku skazania, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia ²² („samooczyszczenie“)?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie
Jeżeli tak , proszę opisać przedsięwzięte środki ²³ :	[.....]

B: PODSTAWY ZWIĄZANE Z PŁATNOŚCIĄ PODATKÓW LUB SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE SPOŁECZNE

Płatność podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne:	Odpowiedź:	
Czy wykonawca wywiązał się ze wszystkich obowiązków dotyczących płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne , zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie	
Jeżeli nie , proszę wskazać: a) państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy; b) jakiej kwoty to dotyczy? c) w jaki sposób zostało ustalone to naruszenie obowiązków: 1) w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej: Czy ta decyzja jest ostateczna i wiążąca? – Proszę podać datę wyroku lub decyzji. – W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona , długość okresu wykluczenia: 2) w inny sposób ? Proszę sprecyzować, w jaki: d) Czy wykonawca spełnił lub spełni swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?	Podatki	Składki na ubezpieczenia społeczne
	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [...]	a) [.....] b) [.....] c1) <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie – [.....] – [.....] c2) [...]
Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca płatności podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): ²⁴ [.....][.....][.....]	

²² Zgodnie z przepisami krajowymi wdrażającymi art. 57 ust. 6 dyrektywy 2014/24/UE.

²³ Uwzględniając charakter popełnionych przestępstw (jednorazowe, powtarzające się, systematyczne itd.), objaśnienie powinno wykazywać stosowność przedsięwziętych środków.

²⁴ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Należy zauważyć, że do celów niniejszego zamówienia niektóre z poniższych podstaw wykluczenia mogą być zdefiniowane bardziej precyzyjnie w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia. Tak więc prawo krajowe może na przykład stanowić, że pojęcie „poważnego wykroczenia zawodowego” może obejmować kilka różnych postaci zachowania stanowiącego wykroczenie.

Informacje dotyczące ewentualnej niewypłacalności, konfliktu interesów lub wykroczeń zawodowych	Odpowiedź:
<p>Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa środowiska, prawa socjalnego i prawa pracy²⁶?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia („samooczyszczenie”)?</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca znajduje się w jednej z następujących sytuacji:</p> <p>a) zbankrutował; lub</p> <p>b) prowadzone jest wobec niego postępowanie upadłościowe lub likwidacyjne; lub</p> <p>c) zawarł układ z wierzycielami; lub</p> <p>d) znajduje się w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych²⁷; lub</p> <p>e) jego aktywami zarządza likwidator lub sąd; lub</p> <p>f) jego działalność gospodarcza jest zawieszona?</p> <p>Jeżeli tak:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Proszę podać szczegółowe informacje: – Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia, z uwzględnieniem mających zastosowanie przepisów krajowych i środków dotyczących kontynuowania działalności gospodarczej²⁸. <p>Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>– [.....]</p> <p>– [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego²⁹?</p> <p>Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki</p>

²⁵ Zob. art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/WE.

²⁶ O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

²⁷ Zob. przepisy krajowe, stosowne ogłoszenie lub dokumenty zamówienia.

²⁸ Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w jednym z przypadków wymienionych w lit. a)–f) stało się obowiązkiem na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.

²⁹ W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

	<p>w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca wie o jakimkolwiek konflikcie interesów³⁰ spowodowanym jego udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p>
<p>Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową? Jeżeli tak, proszę podać szczegółowe informacje na ten temat:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[...]</p> <p>Jeżeli tak, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia? <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki: [.....]</p>
<p>Czy wykonawca może potwierdzić, że: a) nie jest winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji; b) nie zataił tych informacji; c) jest w stanie niezwłocznie przedstawić dokumenty potwierdzające wymagane przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz d) nie przedsięwziął kroków, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>

³⁰

Wskazany w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

D: INNE PODSTAWY WYKLUCZENIA, KTÓRE MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE W PRZEPISACH KRAJOWYCH PAŃSTWA CZŁONKOWSKIEGO INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ LUB PODMIOTU ZAMAWIAJĄCEGO

Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym	Odpowiedź:
<p>Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?</p> <p>Jeżeli dokumentacja wymagana w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]³¹</p>
<p>W przypadku gdy ma zastosowanie którakolwiek z podstaw wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym, czy wykonawca przedsięwziął środki w celu samooczyszczenia?</p> <p>Jeżeli tak, proszę opisać przedsięwzięte środki:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....]</p>

³¹

Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

Część IV: Kryteria kwalifikacji

W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji (sekcja α lub sekcje A–D w niniejszej części) wykonawca oświadcza, że:

α : OGÓLNE OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WSZYSTKICH KRYTERIÓW KWALIFIKACJI

Wykonawca powinien wypełnić to pole jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wskazały w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu, że wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji α w części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV:

Spełnienie wszystkich wymaganych kryteriów kwalifikacji	Odpowiedź
Spełnia wymagane kryteria kwalifikacji:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

A: KOMPETENCJE

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Kompetencje	Odpowiedź
1) Figuruje w odpowiednim rejestrze zawodowym lub handlowym prowadzonym w państwie członkowskim siedziby wykonawcy ³² : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
2) W odniesieniu do zamówień publicznych na usługi: Czy konieczne jest posiadanie określonego zezwolenia lub bycie członkiem określonej organizacji, aby mieć możliwość świadczenia usługi, o której mowa, w państwie siedziby wykonawcy? Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie Jeżeli tak, proszę określić, o jakie zezwolenie lub status członkowski chodzi, i wskazać, czy wykonawca je posiada: [...] <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

B: SYTUACJA EKONOMICZNA I FINANSOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Sytuacja ekonomiczna i finansowa	Odpowiedź:
1a) Jego („ogólny”) roczny obrót w ciągu określonej liczby lat obrotowych wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący: i/lub 1b) Jego średni roczny obrót w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący ³³ ():	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji):

³² Zgodnie z opisem w załączniku XI do dyrektywy 2014/24/UE; wykonawcy z niektórych państw członkowskich mogą być zobowiązani do spełnienia innych wymogów określonych w tym załączniku.

³³ Jedynie jeżeli jest to dopuszczalne w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....][.....][.....]
2a) Jego roczny („specyficzny”) obrót w obszarze działalności gospodarczej objętym zamówieniem i określonym w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia w ciągu wymaganej liczby lat obrotowych jest następujący: i/lub 2b) Jego średni roczny obrót w przedmiotowym obszarze i w ciągu określonej liczby lat wymaganej w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia jest następujący ³⁴ : Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta rok: [.....] obrót: [.....] [...] waluta (liczba lat, średni obrót): [.....], [.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
3) W przypadku gdy informacje dotyczące obrotu (ogólnego lub specyficznego) nie są dostępne za cały wymagany okres, proszę podać datę założenia przedsiębiorstwa wykonawcy lub rozpoczęcia działalności przez wykonawcę:	[.....]
4) W odniesieniu do wskaźników finansowych ³⁵ określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia wykonawca oświadcza, że aktualna(-e) wartość(-ci) wymaganego(-ych) wskaźnika(-ów) jest (są) następująca(-e): Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	(określenie wymaganego wskaźnika – stosunek X do Y ³⁶ – oraz wartość): [.....], [.....] ³⁷ (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
5) W ramach ubezpieczenia z tytułu ryzyka zawodowego wykonawca jest ubezpieczony na następującą kwotę: Jeżeli te informacje są dostępne w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] [...] waluta (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
6) W odniesieniu do innych ewentualnych wymogów ekonomicznych lub finansowych , które mogły zostać określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia, wykonawca oświadcza, że Jeżeli odnośna dokumentacja, która mogła zostać określona w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	[.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

C: ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają danych kryteriów kwalifikacji w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Zdolność techniczna i zawodowa	Odpowiedź:
1a) Jedynie w odniesieniu do zamówień	Liczba lat (okres ten został wskazany w

³⁴ Jedynie jeżeli jest to dopuszczone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

³⁵ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁶ Np. stosunek aktywów do zobowiązań.

³⁷ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

<p>publicznych na roboty budowlane: W okresie odniesienia³⁸ wykonawca wykonał następujące roboty budowlane określonego rodzaju: Jeżeli odnośna dokumentacja dotycząca zadowolającego wykonania i rezultatu w odniesieniu do najważniejszych robót budowlanych jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p>stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...] Roboty budowlane: [.....] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Jedynie w odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy i zamówień publicznych na usługi: W okresie odniesienia³⁹ wykonawca zrealizował następujące główne dostawy określonego rodzaju lub wyświadczył następujące główne usługi określonego rodzaju: Przy sporządzaniu wykazu proszę podać kwoty, daty i odbiorców, zarówno publicznych, jak i prywatnych⁴⁰:</p>	<p>Liczba lat (okres ten został wskazany w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia): [...]</p> <table border="1" data-bbox="810 521 1369 651"> <thead> <tr> <th data-bbox="810 521 991 584">Opis</th> <th data-bbox="991 521 1118 584">Kwoty</th> <th data-bbox="1118 521 1214 584">Daty</th> <th data-bbox="1214 521 1369 584">Odbiorcy</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="810 584 991 651"></td> <td data-bbox="991 584 1118 651"></td> <td data-bbox="1118 584 1214 651"></td> <td data-bbox="1214 584 1369 651"></td> </tr> </tbody> </table>	Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy				
Opis	Kwoty	Daty	Odbiorcy						
<p>2) Może skorzystać z usług następujących pracowników technicznych lub służb technicznych⁴¹, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości: W przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane wykonawca będzie mógł się zwrócić do następujących pracowników technicznych lub służb technicznych o wykonanie robót:</p>	<p>[.....] [.....]</p>								
<p>3) Korzysta z następujących urządzeń technicznych oraz środków w celu zapewnienia jakości, a jego zaplecze naukowo-badawcze jest następujące:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Podczas realizacji zamówienia będzie mógł stosować następujące systemy zarządzania łańcuchem dostaw i śledzenia łańcucha dostaw:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) W odniesieniu do produktów lub usług o złożonym charakterze, które mają zostać dostarczone, lub – wyjątkowo – w odniesieniu do produktów lub usług o szczególnym przeznaczeniu: Czy wykonawca zezwoli na przeprowadzenie kontroli⁴² swoich zdolności produkcyjnych lub zdolności technicznych, a w razie konieczności także dostępnych mu środków naukowych i badawczych, jak również środków kontroli jakości?</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p>								
<p>6) Następującym wykształceniem i kwalifikacjami zawodowymi legitymuje się: a) sam usługodawca lub wykonawca: lub (w zależności od wymogów określonych w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia):</p>	<p>a) [.....]</p>								

³⁸ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do pięciu lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** pięciu lat.

³⁹ Instytucje zamawiające mogą **wymagać**, aby okres ten wynosił do trzech lat, i **dopuszczać** legitymowanie się doświadczeniem sprzed **ponad** trzech lat.

⁴⁰ Innymi słowy, należy wymienić **wszystkich** odbiorców, a wykaz powinien obejmować zarówno klientów publicznych, jak i prywatnych w odniesieniu do przedmiotowych dostaw lub usług.

⁴¹ W przypadku pracowników technicznych lub służb technicznych nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, lecz na których zdolności wykonawca ten polega, jak określono w części II sekcja C, należy wypełnić odrębne formularze jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.

⁴² Kontrolę ma przeprowadzać instytucja zamawiająca lub – w przypadku gdy instytucja ta wyrazi na to zgodę – w jej imieniu, właściwy organ urzędowy państwa, w którym dostawca lub usługodawca ma siedzibę.

b) jego kadra kierownicza:	b) [.....]
7) Podczas realizacji zamówienia wykonawca będzie mógł stosować następujące środki zarządzania środowiskowego :	[.....]
8) Wielkość średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy oraz liczebność kadry kierowniczej w ostatnich trzech latach są następujące	Rok, średnie roczne zatrudnienie: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....] Rok, liczebność kadry kierowniczej: [.....], [.....] [.....], [.....] [.....], [.....]
9) Będzie dysponował następującymi narzędziami, wyposażeniem zakładu i urządzeniami technicznymi na potrzeby realizacji zamówienia:	[.....]
10) Wykonawca zamierza ewentualnie zlecić podwykonawcom ⁴³ następującą część (procentową) zamówienia:	[.....]
11) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Wykonawca dostarczy wymagane próbki, opisy lub fotografie produktów, które mają być dostarczone i którym nie musi towarzyszyć świadectwo autentyczności. Wykonawca oświadcza ponadto, że w stosownych przypadkach przedstawi wymagane świadectwa autentyczności. Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]
12) W odniesieniu do zamówień publicznych na dostawy : Czy wykonawca może przedstawić wymagane zaświadczenia sporządzone przez urzędowe instytuty lub agencje kontroli jakości o uznanych kompetencjach, potwierdzające zgodność produktów poprzez wyraźne odniesienie do specyfikacji technicznych lub norm, które zostały określone w stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia? Jeżeli nie , proszę wyjaśnić dlaczego, i wskazać, jakie inne środki dowodowe mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie [...] (adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]

D: SYSTEMY ZAPEWNIANIA JAKOŚCI I NORMY ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wymagają systemów zapewniania jakości lub norm zarządzania środowiskowego w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu.

Systemy zapewniania jakości i normy	Odpowiedź:
--	-------------------

⁴³ Należy zauważyć, że jeżeli wykonawca **postanowił** zlecić podwykonawcom realizację części zamówienia **oraz** polega na zdolności podwykonawców na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębny jednolity europejski dokument zamówienia dla tych podwykonawców (zob. powyżej, część II sekcja C).

zarządzania środowiskowego	
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymaganych norm zapewniania jakości, w tym w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemu zapewniania jakości mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....].[.....][.....]</p>
<p>Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenia sporządzone przez niezależne jednostki, poświadczające spełnienie przez wykonawcę wymogów określonych systemów lub norm zarządzania środowiskowego?</p> <p>Jeżeli nie, proszę wyjaśnić dlaczego, i określić, jakie inne środki dowodowe dotyczące systemów lub norm zarządzania środowiskowego mogą zostać przedstawione: Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:</p>	<p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....].[.....][.....]</p>

Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów

Wykonawca powinien przedstawić informacje jedynie w przypadku gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający określili obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów, którzy zostaną zaproszeni do złożenia ofert lub prowadzenia dialogu. Te informacje, którym mogą towarzyszyć wymogi dotyczące (rodzajów) zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów, które ewentualnie należy przedstawić, określono w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia, o których mowa w ogłoszeniu. Dotyczy jedynie procedury ograniczonej, procedury konkurencyjnej z negocjacjami, dialogu konkurencyjnego i partnerstwa innowacyjnego:

Wykonawca oświadcza, że:

Ograniczanie liczby kandydatów	Odpowiedź:
<p>W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:</p> <p>W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:</p> <p>Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej⁴⁴, proszę wskazać dla każdego z nich:</p>	<p>[.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie⁴⁵</p> <p>(adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji): [.....][.....][.....]⁴⁶</p>

Część VI: Oświadczenia końcowe

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że informacje podane powyżej w częściach II–V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie oświadcza(-ją), że jest (są) w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim⁴⁷, lub

b) najpóźniej od dnia 18 kwietnia 2018 r.⁴⁸, instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Niżej podpisany(-a)(-i) oficjalnie wyraża(-ją) zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskać(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrócony opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)].

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y): [.....]

⁴⁴ Proszę jasno wskazać, do której z pozycji odnosi się odpowiedź.

⁴⁵ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁶ Proszę powtórzyć tyle razy, ile jest to konieczne.

⁴⁷ Pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność. W razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu.

⁴⁸ W zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE.

**OŚWIADCZENIE POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA
z art. 24 ust. 1 pkt 15 oraz pkt. 22 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień
Publicznych**

Ja, niżej podpisany (imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisującej ofertę):

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(nazwa i adres siedziby Wykonawcy)

przystępując do postępowania na:

DOSTAWĘ ENERGII ELEKTRYCZNEJ - postępowanie nr 2/C/19

Oświadczam, że:

a) wobec Wykonawcy nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

albo

b) w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – załączam następujące dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności:

a)

b)

c)

....., dn.

(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*)

Oświadczam o braku orzeczenia wobec mnie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

....., dn.

(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*)

* Oświadczenie powinno być podpisane przez osobę lub w przypadku reprezentacji łącznej – przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze lub ewidencji.

W przypadku podpisania oświadczenia przez osoby upoważnione – musi zostać załączone pisemne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna) oświadczenie składa każdy z uczestników konsorcjum/wspólników spółki cywilnej osobno.

**OŚWIADCZENIE POTWIERDZAJĄCE BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA
z art. 24 ust. 5 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych**

Ja, niżej podpisany (imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisującej ofertę):

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(nazwa i adres siedziby Wykonawcy)

przystępując do postępowania na:

DOSTAWĘ ENERGII ELEKTRYCZNEJ - postępowanie nr 2/C/19

oświadczam o:

niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2018r., poz. 1445 ze zm.).

....., dn.

(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej*)

* Oświadczenie powinno być podpisane przez osobę lub w przypadku reprezentacji łącznej – przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – zgodnie z formą reprezentacji określoną we właściwym rejestrze lub ewidencji.

W przypadku podpisania oświadczenia przez osoby upoważnione – musi zostać załączone pisemne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna) oświadczenie składa każdy z uczestników konsorcjum/wspólników spółki cywilnej osobno.

UMOWA (projekt)

Niniejsza umowa jest konsekwencją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego na podstawie ustawy Prawo zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art.10 ust.1 o szacunkowej wartości zamówienia powyżej 144.000,00 EURO.

Dnia2019 r. w Białymstoku pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Białymstoku

z siedzibą w Białymstoku: ul. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok, NIP: 542-020-78-68

reprezentowanym przez:

_____ – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Białymstoku

zwanym dalej „Zamawiającym”, a:

- firmą _____,

z siedzibą w _____, wpisaną w dniu _____ r. do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy _____ w _____ Wydział Gospodarczy

Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS _____

reprezentowaną przez: _____,*

- _____, prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod firmą _____ z siedzibą w _____,

wpisaną/ym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

NIP: _____, REGON: _____,*

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Niniejsza umowa określa prawa i obowiązki Stron, związane ze sprzedażą i zakupem energii elektrycznej do punktów poboru energii określonych w załączniku nr 1 do umowy.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany na warunkach określonych w ustawie Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 755 ze zm.), zgodnie z wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi, a w szczególności zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz. U. z 2007, nr 93, poz. 623 z późn. zm.), z rozporządzeniem Ministra Energii z dnia 29 grudnia 2017r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz. 2500) oraz z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 sierpnia 2004r. w sprawie określenia rodzajów nieruchomości uznawanych za niezbędne na cele obronności i bezpieczeństwa państwa (tekst jednolity Dz. U. z 2014, poz. 1087 ze zm.).
3. Umowa nie dotyczy dystrybucji energii elektrycznej, przyłączenia, opomiarowania i jakości energii wchodzących w zakres odrębnej umowy o świadczenie usług dystrybucyjnych zawartej przez Zamawiającego z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.
4. Jeżeli nic innego nie wynika z postanowień Umowy użyte w niej pojęcia oznaczają:
 - a) OSD - Operator Systemu Dystrybucyjnego - przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się świadczeniem usług dystrybucyjnych;
 - b) Generalna Umowa Dystrybucyjna – umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a OSD określająca ich wzajemne prawa i obowiązki związane ze świadczeniem usługi dystrybucyjnej w celu realizacji niniejszej Umowy;
 - c) Standardowy profil zużycia – zbiór danych o przeciętnym zużyciu energii elektrycznej zużytej przez obiekty Zamawiającego;
 - d) Umowa o świadczenie usług dystrybucji – umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a OSD określająca prawa i obowiązki związane ze świadczeniem przez OSD usługi dystrybucji energii elektrycznej;
 - e) punkt poboru – miejsce dostarczania energii elektrycznej;
 - f) okres rozliczeniowy – okres pomiędzy dwoma kolejnymi rozliczeniowymi odczytami wskazań urządzeń do pomiaru mocy i energii elektrycznej zgodny z okresem rozliczeniowym stosowanym przez OSD;
 - g) strefa czasowa – godziny doby, w których ceny i stawki opłat dla grupy taryfowej z rozliczeniem wielostrefowym są jednakowe,

- h) bilansowanie handlowe – zgłaszanie operatorowi systemu dystrybucyjnego przez podmiot odpowiedzialny za bilansowanie handlowe do realizacji umów sprzedaży energii elektrycznej zawartych przez użytkowników systemu i prowadzenie z nimi rozliczeń różnicy rzeczywistej ilości dostarczonej albo pobranej energii elektrycznej i wielkości określonych w tych umowach dla każdego okresu rozliczeniowego.

§ 2

1. Planowaną wysokość zużycia energii elektrycznej w okresie trwania umowy dla poszczególnych punktów poboru, moc umowną określa załącznik nr 1 do umowy. Określone przez Zamawiającego prognozowane zużycie energii ma charakter orientacyjny i nie stanowi ze strony Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii w podanej ilości.
2. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość energii wg cen określonych w umowie.
3. Moc umowna, warunki jej zmiany oraz miejsce dostarczenia energii elektrycznej dla punktów poboru, wymienionych w Załączniku nr 1 do umowy, określana jest każdorazowo w Umowie o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD.
4. Energia elektryczna kupowana na podstawie Umowy używana będzie na potrzeby odbiorcy końcowego, co oznacza, że Zamawiający nie jest przedsiębiorstwem energetycznym w rozumieniu ustawy Prawo Energetyczne.

§ 3

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) pobierania energii elektrycznej, zgodnie z warunkami Umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa,
 - b) terminowego regulowania należności za zakupioną energię elektryczną,
 - c) zawiadamiania Wykonawcy o zmianie wielkości mocy elektrycznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) sprzedaży energii elektrycznej dla punktów poboru wymienionych w załączniku nr 1 do umowy, zgodnie z warunkami Umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa,
 - b) posiadania Generalnej Umowy Dystrybucyjnej zawartej z OSD (PGE Dystrybucja S.A. o/Białystok) przez cały okres obowiązywania Umowy;
 - c) złożenia Operatorowi Systemu Dystrybucyjnego (OSD) w imieniu Zamawiającego zgłoszenia o zawarciu umowy na sprzedaż energii elektrycznej;
 - d) pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach tej Umowy;
 - e) dokonywania bilansowania handlowego energii zakupionej przez Zamawiającego na podstawie Standardowego profilu zużycia o mocy umownej określonej w załączniku nr 1 do umowy, lub stosowanego przez siebie algorytmu. Koszty wynikające z dokonania bilansowania uwzględnione są w cenie energii elektrycznej.

§ 4

1. Sprzedawana energia elektryczna będzie rozliczana według cen jednostkowych energii elektrycznej (netto), określonych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy i wynosi:

Grupa taryfowa C11

<i>Strefa</i>	<i>Cena netto [zł / 1 kWh]</i>
<i>całodobowa</i> zł

Grupa taryfowa C12a

<i>Strefa</i>	<i>Cena netto [zł / 1 kWh]</i>
<i>szczytowa</i> zł
<i>poza szczytem</i> zł

Grupa taryfowa C21

Strefa	Cena netto [zł / 1 kWh]
całodobowa zł

Grupa taryfowa G11

Strefa	Cena netto [zł / 1 kWh]
całodobowa zł

2. Ceny jednostkowe netto, wg których rozliczana będzie sprzedaż energii elektrycznej pozostaną niezmiennie przez cały czas obowiązywania umowy, chyba że zaczną obowiązywać: nowa stawka podatku akcyzowego.
3. Należność Wykonawcy za zużytą energię elektryczną w okresach rozliczeniowych obliczana będzie indywidualnie dla każdego punktu poboru jako iloczyn ilości sprzedanej energii elektrycznej w danej strefie czasowej dla określonej taryfy, ustalonej na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych w układach pomiarowo-rozliczeniowych i cen energii elektrycznej w danej strefie czasowej dla określonej taryfy, określonych w Umowie.
4. Do wyliczonej należności Wykonawca doliczy należny podatek VAT według obowiązującej stawki.
5. Łączna wartość umowy wynosi: zł **brutto** (słownie:) - zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do umowy i zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
6. Rozliczanie sprzedaży energii elektrycznej będzie odbywać się w okresach rozliczeniowych zgodnych z okresami stosowanymi przez OSD do rozliczania usługi dystrybucyjnej.
7. Rozliczanie zobowiązań wynikających z tytułu zarówno sprzedaży energii elektrycznej jak i z tytułu dystrybucji energii elektrycznej (z OSD) odbywać się będzie według jednego, wspólnego układu pomiarowo- rozliczeniowego.
8. Wykonawca nie przewiduje zainstalowania innego lub dodatkowego układu pomiarowego z tytułu świadczenia usługi dystrybucji oraz sprzedaży energii elektrycznej przez dwa odrębne podmioty.
9. Płatnikiem należności za energię elektryczną jest Zamawiający: Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 65, 15-003 Białystok, NIP 542-020-78-68.
10. Należności wynikające z faktur VAT będą płatne przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego. Za termin zapłaty uznaje się datę obciążenia przez bank rachunku płatnika.
11. Zapłata dokonana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT.
12. Wierzytelność wynikająca z Umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich.

§ 5

1. W przypadku stwierdzenia błędów w pomiarze lub odczycie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego, które spowodowały zawyżenie należności za pobraną energię elektryczną, Wykonawca dokonuje korekty uprzednio wystawionych faktur na podstawie danych przekazanych przez OSD.
2. Korekta faktury w wyniku stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa w ust. 1, obejmuje cały okres rozliczeniowy lub też okres występowania nieprawidłowości albo błędów.
3. Podstawą rozliczenia przy korekcie faktur jest wielkość błędnych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego. Jeżeli określenie tego błędnych wskazań nie jest możliwe, podstawą rozliczenia stanowi średnia za okres doby liczba jednostek energii, obliczana na podstawie sumy jednostek energii elektrycznej prawidłowo wskazanych przez układ pomiarowy w poprzednim lub następnym okresie rozliczeniowym, pomnożona przez liczbę dni okresu, którego dotyczy korekta faktury. W korekcie należy uwzględnić sezonowość poboru energii oraz inne udokumentowane uwarunkowania mające wpływ na wielkość poboru energii.

4. Nadpłata wynikająca z korekty rozliczeń podlega zaliczeniu na poczet płatności ustalonych na najbliższy okres rozliczeniowy, chyba że Zamawiający zażąda jej zwrotu. W przypadku powstania niedopłaty, będzie ona rozliczona w formie korekty właściwej faktury Vat”.

§ 6

1. Umowa wchodzi w życie **od dnia podpisania umowy do 30.06.2020 r.** W przypadku wykorzystania kwoty, o której mowa w § 4 ust. 5 umowy wygaśnięcie umowy następuje z ostatnim dniem okresu rozliczeniowego, w którym oświadczenie złożone przez Zamawiającego o wykorzystaniu kwoty, o której mowa w § 4 ust. 5 umowy, dostarczone zostało do Wykonawcy. Zamawiający zobowiązany jest do uregulowania wszelkich należności za dostarczoną energię.
2. Strony ustalają, że rozpoczęcie sprzedaży energii elektrycznej nastąpi od dnia 01.07.2019r. Warunkiem koniecznym dla realizacji Umowy jest jednoczesne obowiązywanie umów:
 - a) o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD,
 - b) generalnej umowy dystrybucyjnej zawartej pomiędzy Wykonawcą a OSD,
 - c) umowy zawartej przez Wykonawcę z OSD umożliwiającej bilansowanie handlowe Zamawiającego przez Wykonawcę.
3. Zamawiający oświadcza, że umowa o świadczenie usług dystrybucji, pozostaje ważna przez cały okres obowiązywania umowy, a w przypadku jej rozwiązania, Zamawiający zobowiązany jest poinformować o tym Wykonawcę w formie pisemnej z zachowaniem 7-dniowego terminu wypowiedzenia.

§ 7

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. Strony postanawiają, że na wniosek Zamawiającego możliwe jest zaprzestanie sprzedaży energii elektrycznej dla poszczególnych obiektów lub punktów odbioru ujętych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy i nie stanowi ono rozwiązania całej umowy chyba, że przedmiotem wypowiedzenia są wszystkie punkty poboru określone w ww. załączniku.
3. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w przypadku:
 - a) nie podjęcia przez Wykonawcę realizacji przedmiotowej umowy, w tym w szczególności nie rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej,
 - b) przerwania lub zaprzestania realizacji sprzedaży energii elektrycznej w okresie obowiązywania umowy,
 - c) utraty przez Wykonawcę koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki lub zawieszenia tejże koncesji,
 - d) utraty przez Wykonawcę prawa do bilansowania handlowego energii elektrycznej zakupionej przez Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% niewykorzystanej części umowy.
2. Postanowienia ust.1 nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wartość kar umownych.

§ 9

1. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania istotnych zmian umowy w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku VAT lub zmiany stawki podatku akcyzowego energii elektrycznej,
 - b) likwidacji punktu poboru energii elektrycznej,
 - c) zmiany grupy taryfowej, w ramach grup taryfowych określonych w formularzu ofertowym.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mieć będą stosowne przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Wszelkie spory wynikłe z postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa egzemplarze Zamawiającego i jeden egzemplarz Wykonawcy.

§ 12

Integralną część umowy stanowią:

- a) wykaz punktów poboru mocy, wraz z określeniem mocy umownej oraz prognozowanego rocznego zużycia energii elektrycznej – załącznik nr 1
- b) wypełniony przez Wykonawcę formularz ofertowy – załącznik nr 2.

Wykonawca:

Zamawiający:

lp.	Punkt poboru energii elektrycznej	grupa taryfowa	miesięczna wielkość mocy umownej (kW)	prognozowane zużycie energii elektrycznej w okresie 12 miesięcy (kWh)	OSD
1	2	3	4	5	7
1.	KWP Białystok, ul. Sienkiewicza 65, zasilanie podstawowe	C-21	145	464 000	PGE Dystrybucja
2.	KWP Białystok, ul. Sienkiewicza 65, zasilanie rezerwowe	C-21	80	100	PGE Dystrybucja
3.	KWP Białystok, Wydział Transportu ul. Hajnowska 8/10, (hala napraw)	C-21	85	100 600	PGE Dystrybucja
4.	KWP Białystok, Wydział Transportu ul. Hajnowska 8/10, (budynek adm.)	C-11	30	56 500	PGE Dystrybucja
5.	Oddział Prewencji Policji, ul. 42 Pułku Piechoty 44, Białystok	C-21	65	216 600	PGE Dystrybucja
6.	KWP Białystok Wydział Transportu, ul. Starobojarska 17	C-11	10	2 790	PGE Dystrybucja
7.	KWP Białystok Wydział Transportu, ul. Starobojarska 17	C-11	8	15 200	PGE Dystrybucja
8.	KWP Białystok magazyny, ul. Wspólna 32,	C-11	40	64 000	PGE Dystrybucja
9.	KWP Białystok ul. Sienkiewicza 9m18,	G-11	4	270	PGE Dystrybucja
10.	KWP Białystok ul. Malmeda 11 m 5,	G-11	3	540	PGE Dystrybucja
11.	KWP Białystok ul. Komisji Edukacji Narodowej 54 m 4,	G-11	5	1 270	PGE Dystrybucja
12.	KWP Białystok ul. Branickiego 1 m 22,	G-11	5	20	PGE Dystrybucja
13.	KMP Białystok, ul. Bema 4	C-21	130	461 000	PGE Dystrybucja
14.	KP I Białystok, ul. Waryńskiego 8	C-11	15	8 800	PGE Dystrybucja
15.	KP I Białystok, ul. Waryńskiego 8	C-11	14	3 800	PGE Dystrybucja
16.	KP I Białystok, ul. Waryńskiego 8	C-11	40	22 000	PGE Dystrybucja

17.	KP II Białystok, ul. Warszawska 65	C-21	49	126 700	PGE Dystrybucja
18.	KP II Białystok, ul. Warszawska 65/16	C-11	40	111 600	PGE Dystrybucja
19.	KP III Białystok, ul. Wrocławska 51A (podstawowe)	C-21	40	127 000	PGE Dystrybucja
20.	KP III Białystok, ul. Wrocławska 51A (rezerwowe)	C-21	40	20	PGE Dystrybucja
21.	KP IV Białystok, ul. Słowackiego 1	C-11	40	45 600	PGE Dystrybucja
22.	KMP Białystok, ul. Piłsudskiego 19	C-11	3	1 100	PGE Dystrybucja
23.	PW Bondary 7m 10	C-11	4	910	PGE Dystrybucja
24.	KP Choroszcz, ul. Lipowa 2	C-11	6	11 800	PGE Dystrybucja
25.	PP Gródek ul. Michałowska 7	C-11	8	6 130	PGE Dystrybucja
26.	KP Łapy, ul. Główna 5	C-11	40	70 500	PGE Dystrybucja
27.	PP Supraśl, ul. Kościelna 2	C-11	14	4 800	PGE Dystrybucja
28.	PP Czarna Białostocka, ul. Piłsudskiego 9	C-11	5	1 630	PGE Dystrybucja
29.	KP Wasilków, ul. Dworna 4	C-11	8	14 300	PGE Dystrybucja
30.	PP Zabłudów, ul. Białostocka 68	C-11	6	11 830	PGE Dystrybucja
31.	KPP Augustów, ul. Brzostowskiego 6	C-12a	31	29 750	PGE Dystrybucja
				88 460	
32.	PP Bargłów Kościelny, ul. 1000-lecia 4	C-12a	20	440	PGE Dystrybucja
				1 210	
33.	PP Lipsk ul. Rynek 5	C-11	2	20	PGE Dystrybucja
34.	PP Lipsk ul. Rynek 5	C-11	6	10 900	PGE Dystrybucja
35.	PPI Płaska 80C / 14	C-11	9	80	PGE Dystrybucja
36.	KPP Bielsk Podlaski, ul. Kopernika 7	C-11	40	105 000	PGE Dystrybucja
37.	PP Brańsk, ul. Rynek 17	C-11	10	5 900	PGE Dystrybucja
38.	KPP Grajewo, ul. Wojska Polskiego 74A, zasilanie podstawowe	C-21	60	192 000	PGE Dystrybucja

39.	KPP Grajewo, ul. Wojska Polskiego 74A, zasilanie rezerwowe	C-21	41	20	PGE Dystrybucja
40.	PP Radziłów, ul. Karwowska 21	C-11	5	970	PGE Dystrybucja
41.	PP Rajgród, ul. Warszawska 11	C-11	3	10 430	PGE Dystrybucja
42.	PP Szczuczyn, ul. Plac Tysiąclecia 13	C-11	5	6 700	PGE Dystrybucja
43.	KPP Hajnówka, ul. Armii Krajowej 1	C-11	40	113 350	PGE Dystrybucja
44.	PP Białowieża, ul. Sportowa 18/1	G-11	4	10	PGE Dystrybucja
45.	PP Białowieża, ul. Sportowa 18	C-11	6	13 470	PGE Dystrybucja
46.	PP Czeremcha, ul. Szkolna 19	C-11	10	6 950	PGE Dystrybucja
47.	PP Narewka, ul. Białowieska 3/3	G-11	8	10 660	PGE Dystrybucja
48.	KPP Kolno, ul. Wojska Polskiego 29	C-11	40	83 470	PGE Dystrybucja
49.	KMP Łomża, ul. Wojska Polskiego 9	C-21	65	211 000	PGE Dystrybucja
50.	KMP Łomża, ul. Nowogrodzka 39	C-11	40	97 440	PGE Dystrybucja
51.	PP Jedwabne, ul. Piękna 8	C-11	5	5 430	PGE Dystrybucja
52.	PW Nowogród, ul. Nadnarwiańska	C-11	6	20	PGE Dystrybucja
53.	PP Nowogród, ul. Rynek 7	C-11	15	5 020	PGE Dystrybucja
54.	PP Śniadowo, ul. Ostrołęcka 7	C-11	10	6 720	PGE Dystrybucja
55.	KPP Mońki, ul. Al. Niepodległości 7	C-11	32	94 270	PGE Dystrybucja
56.	PW Goniądz, ul. Nadbiebrzańska	C-11	10	750	PGE Dystrybucja
57.	PP Goniądz, ul. Wojska Polskiego 50	C-11	8	6 670	PGE Dystrybucja
58.	KPP Sejny, ul. 1-go Maja 13	C-12a	31	17 100	PGE Dystrybucja
				50 070	
59.	KPP Siemiatycze, ul. Zielona 3	C-11	30	68 900	PGE Dystrybucja
60.	PP Drohiczyn, ul. Kraszewskiego 20	C-11	6	6 830	PGE Dystrybucja
61.	PP Dziadkowice 45	C-11	2	3 900	PGE Dystrybucja

62.	PP Nurzec Stacja, ul. Szkolna 12/2	C-11	4	7 900	PGE Dystrybucja
63.	KPP Sokółka, ul. Białostocka 69B	C-11	40	93 200	PGE Dystrybucja
64.	KP Dąbrowa Białostocka, ul. 1000-lecia PP 8	C-11	3	20	PGE Dystrybucja
65.	KP Dąbrowa Białostocka, ul. 1000-lecia PP 8/2	C-11	10	32 500	PGE Dystrybucja
66.	PP Janów, ul. Parkowa 3/1	C-11	5	5 700	PGE Dystrybucja
67.	PP Janów, ul. Parkowa 5	C-11	5	670	PGE Dystrybucja
68.	PP Krynki, ul. Grodzieńska 5	C-11	4	7 600	PGE Dystrybucja
69.	PP Kuźnica, ul. Sokóleńska 20/1	C-11	3	4 260	PGE Dystrybucja
70.	PP Kuźnica, ul. Sokóleńska 20	C-11	4	9 780	PGE Dystrybucja
71.	PP Suchowola, ul. 1-go Maja 33	C-11	10	5 400	PGE Dystrybucja
72.	PP Szudziałowo, ul. Bankowa 1A	C-11	3	120	PGE Dystrybucja
73.	KMP Suwałki, ul. Świerkowa 60	C-21	90	360 000	PGE Dystrybucja
74.	KMP Suwałki, ul. Przytorowa 9f	C-21	45	18 100	PGE Dystrybucja
75.	PP Filipów, ul. Wólczańska 2	C-11	15	7 160	PGE Dystrybucja
76.	PP Rutka Tartak,	C-11	15	8 300	PGE Dystrybucja
77.	KPP Wysokie Mazowieckie ul. Ludowa 13	C-11	20	15 900	PGE Dystrybucja
78.	KPP Wysokie Mazowieckie ul. Ludowa 13	C-11	40	116 360	PGE Dystrybucja
79.	PP Ciechanowiec, ul. Mickiewicza	C-11	10	7 670	PGE Dystrybucja
80.	PP Wizna	C-11	5	6 700	PGE Dystrybucja
81.	KPP Zambrów, ul. Al. Wojska Polskiego 4A	C-11	40	31 200	PGE Dystrybucja
82.	KPP Zambrów, ul. Al. Wojska Polskiego 4A	C-11	40	58 130	PGE Dystrybucja
83.	PP Szumowo, ul. XXX-lecia 5	C-11	5	1 330	PGE Dystrybucja