

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**TRYB PODSTAWOWY****ZP.272.00064.2022, ZP.ZD-00825/22.****POWIAT POZNAŃSKI****ul. JACKOWSKIEGO 18, 60-509 POZNAŃ****NIP: 781-18-40-766, REGON: 631257992****www.bip.powiat.poznan.pl, https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_poznan****tel. 61 8410 686, faks 61 8418 823****godziny urzędowania:****poniedziałek: 9:00 – 16:30, wtorek – piątek: 8:00 – 15:00**

zwany dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ”.

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r., poz. 1360).

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 1 ustawy.

I. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane.
2. Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 305 pkt 1, w zw. z art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
3. Zamawiający **nie** dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający **nie** dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający **dopuszcza** możliwość zastosowania rozwiązań w równoważnym stopniu spełniających wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
Użyte w dokumentacji znaki towarowe, patenty, nazwy własne lub pochodzenie należy rozumieć, jako wzorzec jakościowy. Określenie przedmiotu zamówienia poprzez wskazanie nazwy producenta, typu, sprzętu lub materiałów ma na celu doprecyzowanie przedmiotu zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania rozwiązań równoważnych opisywanym, pod warunkiem, że zaproponowane rozwiązania równoważne będą posiadały wszystkie parametry nie gorsze niż te, które są określone w niniejszej SWZ. Zgodnie z zapisami Rozdziału 1, Oddział 5, ustawy Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany udowodnić w ofercie, za pomocą dostępnych przedmiotowych środków dowodowych, że proponowane przez niego rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
6. Zamawiający **nie** przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający **nie** przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający **nie** przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający **wymaga** wniesienia wadium.
10. Zamawiający **wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający **nie** zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
Wykonawca **może** więc powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom.
12. Zamawiający **nie** stawia wymagań, o których mowa w art. 94 – 96 ustawy.
13. Zamawiający **nie** przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
14. Zamawiający **nie** wymaga i **nie** dopuszcza złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy.
15. Zamawiający **nie** przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
16. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na warunkach określonych w postanowieniach stanowiących załącznik nr 7 do niniejszej SWZ. Jej postanowienia mogą ulec zmianie w związku z sytuacją epidemiologiczną i obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
17. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, na elektronicznej platformie zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/706461>, (zwanej dalej Platformą) i pod numerem postępowania dostępnym w nagłówku niniejszej SWZ. W zakładce „załączniki do postępowania” dostępna jest dokumentacja niniejszego postępowania.
18. Regulamin korzystania z Platformy Zakupowej oraz instrukcje znajdują się na stronie internetowej Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Zaprojektowanie oraz wybudowanie sali gimnastycznej wraz z zapleczem sanitarnym, sportowym i łącznikiem na terenie Zespołu Szkół im. Gen. Dezyderygo Chłapowskiego w Bolechowie, ul. Obornicka 1.
Kod CPV: 45212200-8, 71220000-6.
2. Zadanie zostanie zrealizowane w ramach Programu Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych Edycja 2.
3. Zamawiający wymaga, by Wykonawca:
 - 1) zagwarantował, iż prace będą prowadzone w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkowników Placówki oraz przyległych do niej nieruchomości obiektów.

- 2) zrealizował zamówienie zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.), obowiązującymi normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Zamówienie zostanie wykonane w terminie 23 miesięcy od dnia podpisania umowy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, oraz którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, dotyczące:
 - 1) Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku.
 - 2) Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku.
 - 3) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Zamawiający nie określa minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku.
 - 4) Zdolności technicznej lub zawodowej.
Zamawiający uzna spełnienie przedmiotowego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże:
 - a) należyte wykonanie w okresie ostatnich dziesięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwóch zamówień polegających na budowie lub przebudowie lub rozbudowie obiektu sportowego zamkniętego, w tym przynajmniej jednego polegającego na budowie, przebudowie lub rozbudowie sali gimnastycznej lub hali widowiskowo-sportowej wraz z zapleczem, o kubaturze każdego obiektu nie mniejszej niż 8.000 m³;
 - b) iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiadające za sporządzenie dokumentacji, posiadają uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w specjalnościach:
 - architektonicznej – osoba ta będzie pełnił również funkcję wiodącego projektanta,
 - konstrukcyjno – budowlanej,
 - inżynierskiej – drogowej,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 a także wskaże podstawę do dysponowania tymi osobami;
 - c) iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (będą nadzorować prace), posiadają uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:
 - architektonicznej,
 - konstrukcyjno – budowlanej,
 - inżynierskiej – drogowej,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych,
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 a także wskaże podstawę do dysponowania tymi osobami.
2. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie na zasadzie spełnia/nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w Rozdziale VI niniejszej SWZ. Z treści dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.
3. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, określone w art. 118 ust. 4 ustawy, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

V. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawcę względem którego zachodzą przesłanki określone w art. 108 ust. 1 ustawy.
2. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r., o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
 - 1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - 2) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca

takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

- 3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Weryfikacja podstaw wykluczenia, zostanie dokonana na wyznaczony przez Zamawiającego dzień składania ofert oraz przed podpisaniem umowy w zakresie wybranego Wykonawcy.

3. Zgodnie z zapisami art. 110 ust. 1 ustawy PZP, Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

VI. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.

1. Oświadczenia i dokumenty składane na etapie złożenia oferty:

- 1) Sporządzony w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, formularz ofertowy, o treści zgodnej z załącznikiem nr 1.
- 2) Kartę techniczną potwierdzającą parametry zaproponowanej wykładziny, w zakresie jej odporności na ścieranie.
- 3) Sporządzony w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, dokument potwierdzający kwalifikacje wiodącego projektanta o treści zgodnej z załącznikiem nr 2.
- 4) Sporządzone w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – o treści zgodnej z załącznikiem nr 3.

Informacje zawarte w oświadczeniu, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 5) Dokument potwierdzający wniesienie wadium. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, dokumenty te powinny być sporządzone w formie elektronicznej opatrzone podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób upoważnionych do jego wystawienia – wystawców dokumentów i załączone na Platformie zakupowej.
- 6) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
- 7) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców, w przypadku gdy:
 - a) ofertę podpisuje w imieniu Wykonawcy inna osoba;
 - b) ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum), o treści wymaganej w art. 58 ust. 2 ustawy – upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / lidera konsorcjum wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z Wykonawców.

Pełnomocnictwo należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie cyfrowego odwzorowania dokumentu.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać mocodawca lub notariusz.

- 8) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o treści zgodnej z załącznikiem nr 6, z którego wynika, jaki zakres prac wykonają poszczególni wykonawcy, zgodnie z ust. 6 poniżej oraz z art. 117 ust. 4 ustawy.

2. Oświadczenia i dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego:

- 1) **W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 1) SWZ, Wykonawca winien przedłożyć:**
Zamawiający nie określił minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku, zatem nie żąda przedłożenia dokumentów w tym zakresie.
- 2) **W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 2) SWZ, Wykonawca winien przedłożyć:**
Zamawiający nie określił minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku, zatem nie żąda przedłożenia dokumentów w tym zakresie.
- 3) **W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 3) SWZ, Wykonawca winien przedłożyć:**
Zamawiający nie określił minimalnych poziomów zdolności w zakresie niniejszego warunku, zatem nie żąda przedłożenia dokumentów w tym zakresie.
- 4) **W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 4) SWZ, Wykonawca winien przedłożyć:**

- a) wykaz robót budowlanych (**o treści zgodnej z załącznikiem nr 4**) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 10 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty;
- b) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za nadzór nad pracami (**o treści zgodnej z załącznikiem nr 5**), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
 4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 4), składa każdy z wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa ust. 1 pkt 4), także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 6. Zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają prace do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 117 ustawy zobowiązani są dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które prace wykonają poszczególni wykonawcy.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Podstawowe informacje dot. niniejszego postępowania zamieszczone są na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: www.bip.powiat.poznan.pl w zakładce zamówienia publiczne. Wszystkie dokumenty związane z przebiegiem niniejszego postępowania zamieszczane będą na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/706461>.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymaganych dokumentów i oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/706461>. Za datę i godzinę wpływu przyjmuje się zamieszczenie dokumentu lub oświadczenia na Platformie Zakupowej.
3. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcami jest:
Joanna Rządowska – Jurga – Dyrektor Biura Zamówień Publicznych – tel. 61 84 10 686.
4. W kontaktach z Zamawiającym należy posługiwać się numerem prowadzonego postępowania, zamieszczonym w nagłówku niniejszej SWZ, a korespondencję należy kierować za pośrednictwem Platformy Zakupowej na adres: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/706461>.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie powyższego terminu Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
7. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: [adres: https://platformazakupowa.pl/transakcja/706461](https://platformazakupowa.pl/transakcja/706461).

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Przygotowanie oferty:
 - 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
 - 2) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 3) Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w formie dokumentu elektronicznego na zasadach określonych SWZ.
 - 4) Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia, sporządzane są w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej zaproponowanej cenie.
 - 5) Zgodnie z art. 18 w zw. z art. 74 ust. 2 ustawy oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert przy czym nie udostępnia się informacji, które mają charakter poufny.

- 6) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 i 1649), jeżeli wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.
 - 7) Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa Wykonawca składa w oddzielnym pliku na Platformie Zakupowej.
 - 8) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 134 ust. 2 pkt 13) ustawy.
 - 9) Do upływu terminu składania ofert wykonawca może wycofać ofertę.
- 2. Informacje dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:**
- 1) Wymagane dokumenty lub oświadczenia należy złożyć w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie cyfrowego odwzorowania dokumentu.
 - 2) W przypadku gdy wymagane dokumenty lub oświadczenia zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
 - 3) W przypadku gdy wymagane dokumenty lub oświadczenia zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 4) W przypadku gdy wymagane dokumenty lub oświadczenia zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
 - 5) Przez cyfrowe odwzorowanie, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
 - 6) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą, mocodawca lub notariusz.
- 3. Wymagania techniczne i organizacyjne platformy zakupowej:**
- 1) wymagania techniczne wysyłania i odbierania dokumentów, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przy użyciu środków komunikacji elektronicznej opisane zostały w Regulaminie Internetowej Platformy Zakupowej oraz Instrukcji dla Wykonawców, które dostępne są na stronie Platformy Zakupowej.
 - 2) W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu należy kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl
 - 3) W celu założenia Konta Użytkownika na platformazakupowa.pl konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do ilości 10 plików lub spakowanych folderów przy maksymalnej wielkości 150 MB.
 - 4) Do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowograficzne lub multimedialne stosuje się: txt; rft; pdf; xps; odt; ods; odp; doc; xls; ppt; docx; xlsx; pptx; csv.
 - 5) Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
 - 6) Użytkownik korzystając z platformazakupowa.pl nie jest uprawniony do jakiegokolwiek ingerencji w treść, strukturę, formę, grafikę, mechanizm działania platformazakupowa.pl.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę, należy złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej na Platformie Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/706461>, przy czym termin składania ofert upływa w dniu **13.01.2023 roku**, o godz. **11:00**.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **13.01.2023 roku** o godz. **11:15** za pośrednictwem Platformy Zakupowej. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi poprzez automatyczne odszyfrowanie ofert i ich odczytanie. Odbędzie się ono w siedzibie Zamawiającego, tj. w Starostwie Powiatowym w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18.
3. Otwarcie ofert odbędzie się bez udziału Wykonawców.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wykonawca w złożonej ofercie winien zaproponować, uwzględniającą wszystkie elementy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia oraz udzielenie ewentualnych upustów, kompletną i jednoznaczną cenę ryczałtową.
2. Cena powinna być wyrażona cyfrowo w złotych polskich (zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku) z uwzględnieniem należnego podatku VAT oraz określona w oznaczonym miejscu formularza ofertowego.
3. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
4. Rozliczenia z wybranymi Wykonawcami będą następować zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r., poz. 931 ze zm.), obowiązującymi w dniu wystawienia faktury.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

1) C – Cena – 70%.

Ocena ofert w przedmiotowym kryterium zostanie dokonana wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 70 \text{ pkt.}$$

2) D – Doświadczenie wiodącego projektanta – 20%.

Funkcję wiodącego projektanta pełnić będzie osoba, o której mowa w Rozdziale IV ust. 1 pkt 4) lit. b) tiret jeden SWZ.

Na potrzeby niniejszego kryterium należy przedłożyć dokument potwierdzający kwalifikacje wiodącego projektanta, o treści zgodnej z załącznikiem nr 2.

Punktacja zostanie przyznana ofertom na podstawie doświadczenia osoby, posiadającej kwalifikacje określone w Rozdziale IV ust. 1 pkt 4) lit. b) tiret jeden SWZ w sporządzaniu dokumentacji projektowych dotyczących budowy, przebudowy lub rozbudowy obiektu sportowego zamkniętego, w tym przynajmniej jednego dotyczącego budowy, przebudowy lub rozbudowy sali gimnastycznej lub hali widowiskowo – sportowej wraz z zapleczem o powierzchni użytkowej każdego z nich nie mniejszej niż 1.000 m², opracowaną w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert.

Za każdą dokumentację spełniającą powyższe wymogi oferta otrzyma 10 pkt.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę więcej niż dwóch dokumentacji, Zamawiający przyjmuje, iż wykazano ich dwie, a oferta otrzyma 20 punktów.

Oferty, w których wiodący projektant, oprócz wymagań określonych w Rozdziale IV ust. 1 pkt 4) lit. b) tiret jeden SWZ, nie może wykazać się dodatkowo doświadczeniem lub, do których nie zostanie dołączony dokument o treści zgodnej z załącznikiem nr 2, otrzymają 0 pkt.

3) J – Jakość – 5%

W ramach niniejszego kryterium oceniana będzie odporność na ścieranie proponowanej wykładziny z linoleum stanowiącej warstwę wierzchnią posadzki sali gimnastycznej, badaną wg. EN ISO 5470-1.

Maksymalny, wymagany przez Zamawiającego parametr odporności na ścieranie wynosi 500 mg.

Na potrzeby niniejszego kryterium należy przedłożyć kartę techniczną proponowanej wykładziny, potwierdzającą jej oferowany parametr.

Oferty, w których Wykonawca zaproponuje, wymaganą przez Zamawiającego, odporność na ścieranie równą 500 mg lub nie przedłoży karty technicznej otrzymają 0 pkt.

Oferty, w których Wykonawca zaproponuje odporność na ścieranie poniżej 500 mg otrzymają 5 pkt.

4) E – Elektromobilność – 5%.

Ocena ofert w przedmiotowym kryterium zostanie dokonana na zasadzie TAK/ NIE.

Oferty, w których Wykonawca zadeklaruje użytkowanie do realizacji zamówienia pojazdy samochodowe elektryczne lub napędzane gazem ziemnym w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy Prawo o ruchu drogowym otrzymają 3 pkt. Pozostałe otrzymają 5 punktów.

2. Uzyskana punktacja w przedmiotowych kryteriach stanowić będzie łącznie sumę punktacji, liczonej wg. wzoru:

$$O = C + D + J + E$$

3. W zakresie przedmiotowych kryteriów oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów, gdzie 1% = 1 pkt.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy stosunek jakości do ceny, zgodnie z określonymi kryteriami.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie **180.000,00 zł.**

2. Wadium może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) gwarancjach bankowych;

3) gwarancjach ubezpieczeniowych;

4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).

3. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **13.01.2023 r.**, do godz. **11:00** i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Handlowy O/Poznań, konto nr **7710301247000000034916047.**

5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

6. Wadium w formie innej niż pieniężna Wykonawca wnosi w formie elektronicznej poprzez załączenie na Platformie Zakupowej oryginału dokumentu wadialnego tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (wystawców dokumentu).

7. Dokumenty wymienione w ust. 2 pkt 2)–4) muszą uwzględniać zapisy art. 98 ust. 6 ustawy. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołane i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.

8. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli Wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy.
9. Zamawiający zwróci albo zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 98 ustawy.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.

Termin związania ofertą upływa w dniu 10.02.2023 r., przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Najpóźniej w dniu podpisania umowy Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny ofertowej (brutto).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie dopuszcza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 450 ust. 2 ustawy.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Zamawiający, zgodnie z art. 253 ustawy niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty i o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone.
2. W przypadku gdy w imieniu wybranego Wykonawcy, umowę będzie podpisywać inna osoba jest on zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu stosowne pełnomocnictwo.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zastosować procedurę, o której mowa w art. 263 ustawy.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Przedmiotowa umowa musi zawierać postanowienia określone w art. 445 ust. 1 ustawy, dotyczące solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
2. Odwołanie wnosi się 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
4. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 2 i 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż progi unijne.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Starosta Poznański.

- 2) Wyznaczono inspektora ochrony danych.
 - 3) Dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków wynikających z przepisów prawa:
 - a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. W sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
 - b) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych,
 - c) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny,
 - d) Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym,
 - e) Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
 - 4) Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych przez Administratora.
 - 5) Osoby, których dane dotyczą, mają prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
 - c) uzupełnienia danych,
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania, gdy:
 - osoby te kwestionują prawidłowość danych,
 - przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych,
 - Administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
 - 6) Osoby mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - 7) Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym.
 - 8) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
 - 9) Odbiorcami danych są podmioty określone w przepisach prawa.
2. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (pkt 11 załącznika nr 1 – formularza ofertowego).
- Podwykonawca, podmiot trzeci, będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.
- W przypadku jeśli realizacja umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania będzie wymagała przekazania danych osobowych Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia oświadczenia, iż będzie je przetwarzał zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

(miejsowość i data)

tel./ faks, e-mail:

.....

FORMULARZ OFERTOWY**POWIAT POZNAŃSKI, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań**

Odpowiadając na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na zaprojektowanie oraz wybudowanie sali gimnastycznej wraz z zapleczem sanitarnym, sportowym i łącznikiem na terenie Zespołu Szkół im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Bolechowie, ul. Obornicka 1, zgodnie z wymaganiami określonymi w SWZ, oferujemy realizację zadania, za cenę ryczałtową*:

Cenazł brutto.

Oświadczamy, że:

1. Przy wykonaniu zadania będziemy używać pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 ust. 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym – TAK/NIE**;
2. Prace będą prowadzone w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkowników Placówki oraz sąsiadujących z nią nieruchomości;
3. Zapoznaliśmy się z SWZ w tym z warunkami przystąpienia do postępowania i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszystkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty;
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SWZ;
5. Załączone do SWZ postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
6. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami wszystkich dokumentów składających się na SWZ;
7. Wadium wnieśliśmy w dniu w formie W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej (przelew) prosimy o jego zwrot na konto o nr:
8. Następującą część zamówienia zamierzamy zlecić podwykonawcom***:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
9. Jesteśmy****:

1) Mikroprzedsiębiorstwem,	<input type="checkbox"/>
2) Małym przedsiębiorstwem,	<input type="checkbox"/>
3) Średnim przedsiębiorstwem,	<input type="checkbox"/>
4) Jednoosobową działalnością gospodarczą,	<input type="checkbox"/>
5) Osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,	<input type="checkbox"/>
6) Inny rodzaj.	<input type="checkbox"/>
10. Wyrażamy zgodę na pobranie z ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych dokumentów, wymaganych zgodnie z §13 ust. 1 Rozporządzenia Ministra rozwoju, pracy i technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, tj. w szczególności z CEIDG (www.ceidg.gov.pl) /KRS (www.ems.gov.pl);
11. Oświadczamy, że z naszej strony wypełniony został obowiązek informacyjny przewidziany w RODO wobec osób fizycznych od których dane osobowe zostały pozyskane w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*****.

.....
 (podpis kwalifikowany, zaufany
 lub osobisty osoby upoważnionej)

Uwagi:

* Cena oferty winna zostać obliczona z uwzględnieniem wymagań określonych w Rozdziale X SWZ.

** Niepotrzebne skreślić. W przypadku braku skreślenia Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie proponuje takich pojazdów i oferta otrzyma 0 punktów.

*** Jeżeli Podwykonawcy są jednocześnie podmiotami na zasoby których powołuje się Wykonawca, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, składa się wraz z ofertą dokumenty, o których mowa w Rozdziale VI ust. 1 pkt 3, dotyczący tych podmiotów.

**** Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

***** W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, treść oświadczenia należy przekreślić).

.....
 (Nazwa i adres Wykonawcy)

**WYKAZ W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO OCENY OFERTY
 W KRYTERIUM DOŚWIADCZENIE WIODĄCEGO PROJEKTANTA**

Oświadczam, iż funkcję wiodącego projektanta przy realizacji zamówienia pn. Zaprojektowanie oraz wybudowanie sali gimnastycznej wraz z zapleczem sanitarnym, sportowym i łącznikiem na terenie Zespołu Szkół im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Bolechowie, ul. Obornicka 1 pełnić będzie Pan/Pani, posiadająca/y kwalifikacje określone w Rozdziale IV ust. 1 pkt 4) lit. b) SWZ tiret jeden i uprawnienia budowlane o nr oraz posiadająca/y następujące doświadczenie jako projektant:

Nazwa inwestycji (projektowanego obiektu)	Opis i zakres dokumentacji projektowej Powierzchnia użytkowa obiektu w m ²	Data zakończenia prac projektowych

....., dnia

.....
 (podpis kwalifikowany, zaufany lub osobisty
 osoby upoważnionej)

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY

PRZYSTĘPUJĄC DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONYM W TRYBIE PODSTAWOWYM NA ZAPROJEKTOWANIE ORAZ WYBUDOWANIE SALI GIMNASTYCZNEJ WRAZ Z ZAPLECZEM SANITARNYM, SPORTOWYM I ŁĄCZNIKIEM NA TERENIE ZESPOŁU SZKÓŁ IM. GEN. DEZYDEREGO CHŁAPOWSKIEGO W BOLECHOWIE, UL. OBORNICKA 1.

Oświadczam, iż nie później niż na dzień składania ofert, nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz spełniam warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w Rozdziale IV ust. 1 SWZ.*

INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu, który został określony w Rozdziale IV ust. 1 pkt 4) SWZ, dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej polegam na zasobach następującego podmiotu:

.....
.....
.....

(Dane podmiotu)

* Niniejsze oświadczenie stanowi wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnienia warunku udziału w postępowaniu i składane jest wraz z ofertą.

** Wypełnić jeśli dotyczy.

.....
 (Nazwa i adres Wykonawcy)

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH, W ZAKRESIE NIEZBĘDNYM DO WYKAZANIA SPEŁNIENIA
 WARUNKU OKREŚLONEGO W ROZDZIALE IV UST. 1 PKT 4) LIT. A)**

Rodzaj i zakres zamówienia	Wartość brutto	Data wykonania (Termin zakończenia robót)	Miejsce wykonania (nazwa Zamawiającego)

....., dnia.....r

.....
 (podpis kwalifikowany, zaufany lub osobisty
 osoby upoważnionej)

Niniejszy dokument stanowi potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 273 ust. 1 ustawy i składane jest przez Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni.

.....
 (Nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 117 UST. 4 USTAWY *

Oświadczam, iż następujące prace wykonają poszczególni wykonawcy:

.....

(Zakres prac)

.....

(Wykonawca)

....., dnia.....r.

.....
 (podpis kwalifikowany, zaufany lub osobisty
 osoby upoważnionej)

* *Niniejsze oświadczenie dotyczy wyłącznie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum) i składane jest wraz z ofertą. Oświadczenia nie składa Wykonawca, który wykonanie części zamówienia zamierza zlecić podwykonawcom.*

Projektowane postanowienia umowy

zwana dalej **Umową**, zawarta w Poznaniu w dniu r., pomiędzy:

Powiatem Poznańskim z siedzibą w Poznaniu (60-509), ul. Jackowskiego 18, NIP 7811840766, reprezentowanym przez Zarząd, w imieniu którego, działają:.....

przy kontrasygnacie

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

zwanym dalej **Wykonawcą**,

zwanym dalej także: łącznie **Stronami**, a indywidualnie **Stroną**.

Umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy, w trybie podstawowym, zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).

§1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie inwestycyjne pn.: *Budowa sali gimnastycznej wraz z zapleczem sanitarnym, sportowym i łącznikiem na terenie Zespołu Szkół im. Gen. Dezyderego Chtapowskiego w Bolechowie, ul. Obornicka 1*, zwane dalej **Przedmiotem Umowy**, wykonywane w formule *zaprojektuj i wybuduj*, w ramach Programu Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych Edycja 2.
2. Przedmiot Umowy obejmuje:
 - 1) wykonanie dokumentacji projektowej, wraz z wymaganymi prawem uzgodnieniami, w tym:
 - a) projektu budowlanego, wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na rozbiórkę i ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę z wymaganymi przepisami prawa uzgodnieniami,
 - b) dokumentacji wykonawczej z wymaganymi przepisami prawa uzgodnieniami, w tym:
 - projektów wykonawczych,
 - przedmiarów robót,
 - kosztorysów,
 - specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót,
 - 2) wykonanie prac, zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją projektową, o której mowa w pkt 1, wraz z uzyskaniem decyzji o pozwoleniu na użytkowanie,
 - 3) pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji, w oparciu o ww. dokumentację, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.).
3. Zakres robót, o których mowa w ust. 1, obejmuje również wykonanie wszelkich prac wymaganych przez przepisy bhp oraz związanych z organizacją i realizacją Umowy bez zakłóceń, oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych uzgodnień i zgód administracyjnych.
4. Przedmiot Umowy szczegółowo opisuje *Program funkcjonalno-użytkowy i Opis zamówienia*.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy:
 - 1) zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* oraz ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. *o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa* (Dz. U. z 2019 r., poz. 1117 ze zm.), normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami Umowy,
 - 2) z zachowaniem wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, określonymi w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. *o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami* (Dz.U. z 2022 r., poz. 2240 ze zm.),
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania *Instrukcji BHP realizacji prac*, wprowadzonej Zarządzeniem Starosty Poznańskiego nr 28/2020 z dnia 28 kwietnia 2020 roku.
6. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia dokumentacji powykonawczej oraz dostarczenia dokumentów wymaganych przez ustawę *Prawo budowlane*.
7. Przedmiot Umowy wykonany zostanie wyłącznie z materiałów Wykonawcy.
8. Wykonawca oświadcza, iż przy wykonaniu Umowy, będzie używał pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. 2022, poz. 988 ze zm.) w ilości, w tym pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym.
9. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w terminie 7 dni od zawarcia Umowy dokumentów potwierdzających tytuł prawny do dysponowania zadeklarowaną ilością pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym, o których mowa w ust. 8.
10. Przedłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 9, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego, w trakcie trwania Umowy, do weryfikacji zadeklarowanych pojazdów w sposób wybrany przez Zamawiającego, w szczególności poprzez żądanie okazania pojazdów.

§ 2

Terminy realizacji Umowy

1. Strony ustalają następujące terminy związane z wykonaniem Przedmiotu Umowy:
 - 1) rozpoczęcie realizacji Przedmiotu Umowy nastąpi w dniu podpisania Umowy,

- 2) projekt budowlany wraz z ostateczną decyzją o pozwoleniu na rozbiórkę i ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. a – 5 miesięcy od dnia podpisania Umowy,
 - 3) dokumentacja wykonawcza, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. b – 1 miesiąca od dnia podpisania *Protokołu odbioru dokumentacji budowlanej* wraz z ostateczną decyzją o pozwoleniu na rozbiórkę i ostateczną decyzją o pozwoleniu na budowę,
 - 4) weryfikacja dokumentacji wykonawczej przez Zamawiającego – termin szacowany – 21 dni od dnia podpisania *Protokołu przyjęcia dokumentacji wykonawczej*. Pozytywne zweryfikowanie dokumentacji zostanie potwierdzone *Protokołem odbioru dokumentacji wykonawczej*,
 - 5) Przekazanie terenu budowy nastąpi po podpisaniu *Protokołu odbioru dokumentacji wykonawczej*, lecz nie wcześniej niż 15 maja 2023 r. Dokładny termin zostanie określony w *Protokole odbioru dokumentacji wykonawczej*.
 - 6) wykonanie prac, wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 – 16 miesięcy od dnia przekazania terenu budowy.
- Łączny szacowany termin realizacji Przedmiotu Umowy wynosi 23 miesiące.
2. Bieg terminu realizacji Przedmiotu Umowy dla zakresu, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, 2 i 3, może zostać zawieszony na czas niezbędny do uzyskania wymaganych prawem uzgodnień i pozwoleń wydawanych przez uprawnione do tego podmioty.
 3. Do biegu terminu, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, 3, 5 i 6, nie wlicza się okresów zawieszenia realizacji Przedmiotu Umowy, na czas niezbędny do uzyskania wymaganych uzgodnień i pozwoleń.
 4. Zawieszenie biegu terminu realizacji Przedmiotu Umowy dopuszczalne jest w przypadkach, gdy okoliczności będące jego podstawą, nie nastąpiły z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
 5. Zamawiający może polecić Wykonawcy podjęcie działań dla przyspieszenia tempa robót, aby Przedmiot Umowy został wykonany w umówionym terminie. Wszystkie koszty związane z podjętymi działaniami obciążą Wykonawcę, chyba że niezwłocznie uzasadni, że termin realizacji Przedmiotu Umowy nie jest niczym zagrożony.
 6. W przypadku, gdy bieg terminu Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, 2 i 3 zostaną przerwane przez uprawniony do tego podmiot lub Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, termin wykonania Przedmiotu Umowy zostanie wydłużony o taką liczbę dni, na jaką Umowa została wstrzymana.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy w wysokości zł brutto, (słownie: /100), w tym należny podatek VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w następujący sposób:
 - 1) po wykonaniu zakresu prac, określonych w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. a – w wysokości 1,5% całości wynagrodzenia, tj..... zł brutto (słownie:..... /100,
 - 2) po wykonaniu zakresu prac, określonych w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. b – w wysokości 1,5% całości wynagrodzenia, tj..... zł brutto (słownie:...../100,
 - 3) za zakres prac, określonych w § 1 ust. 2 pkt 2 – wysokości 97% całości wynagrodzenia, tj. zł brutto (słownie:...../100), wynagrodzenie będzie wypłacane sukcesywnie, zgodnie ze stanem zaawansowania robót, na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej, lecz nie częściej niż raz w miesiącu. Procentowa wartość faktury końcowej nie może wynosić więcej niż 50% całości wynagrodzenia.
3. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1, obejmuje również pełnienie nadzoru autorskiego, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 3, a także przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych i udzielenie zezwoleń, o których mowa w § 13.
4. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa powyżej, obejmuje wszelkie koszty realizacji Umowy, w tym koszty robocizny, urządzeń i materiałów, niezbędne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, nawet jeśli nie zostało to wyraźnie opisane lub wskazane.
5. Kwota wynagrodzenia ryczałtowego uwzględnia wszelkie ryzyka i obejmuje wszelkie ewentualne roszczenia Wykonawcy związane z realizacją Umowy.
6. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w czasie zawarcia Umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§ 4

Warunki płatności

1. Podstawę do wystawienia faktur stanowią:
 - 1) dla wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 pkt 1 lit. a – *Protokół odbioru dokumentacji budowlanej*,
 - 2) dla wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 pkt 1 lit. b – *Protokół odbioru dokumentacji wykonawczej*,
 - 3) dla wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 pkt 2 – *Protokół częściowy odbioru robót i Protokół końcowy odbioru robót*,
 potwierdzone przez Strony oraz dowód potwierdzający zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy, wynikający z zawartej umowy, o której mowa w § 5 ust. 2 i 6, do której Zamawiający nie wniósł sprzeciwu.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu faktur, na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturach, pod warunkiem dostarczenia przez Wykonawcę dowodu potwierdzającego zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom.

3. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 1 i 2, wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrany Przedmiot Umowy, w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy wskazany na fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, zgodnie z ust. 2, jest rachunkiem dla którego, zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *Prawo bankowe* (Dz. U. z 2021 r., poz. 2439 ze zm.), prowadzony jest rachunek VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w ust. 4, jest rachunkiem wskazanym dla Wykonawcy w wykazie informacji o podatnikach VAT, prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. *Biała lista*).
6. Jeżeli na fakturze, o której mowa w ust. 2, podano rachunek rozliczeniowy, który nie jest rachunkiem Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5, w przypadku braku korekty faktury w terminie 3 dni roboczych, Zamawiający dokona płatności na rachunek ujawniony, zgodnie z ust. 5, na tzw. *Białej liście*.
7. Zamawiający będzie realizować płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (MPP), tzw. *split payment*, na rachunek, o którym mowa w ust. 4.
8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonanie płatności w systemie mechanizmu podzielonej płatności (MPP) i że wystawiona faktura, o której mowa w ust. 2, będzie posiadać adnotację: *płatność MPP*.

§ 5

Podwykonawcy

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę, a także przez podwykonawców w zakresie
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcami, oraz wykonywania przez nich prac, wymagana jest zgoda Zamawiającego. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub dokonać jej zmiany, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy lub jej zmiany. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, a także projektu jej zmian, nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważa się, że zaakceptował projekt umowy lub projekt jej zmiany.
3. W przypadku składania projektu umowy lub jej zmiany, o którym mowa w ust. 2 przez podwykonawcę konieczne jest dołączenie pisemnego oświadczenia Wykonawcy zawierającego zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, w terminie 7 dni od jej zawarcia, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub kopię jej zmian. Poświadczenia za zgodność z oryginałem może dokonać przedkładający umowę lub jej zmianę.
5. Zamawiający w terminie 14 dni może zgłosić pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo lub do zmiany umowy, niezgłoszenie sprzeciwu w ww. terminie, uważa się za akceptację umowy bądź jej zmiany przez Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, a także jej zmiany, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umowy o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie to nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości wyższej niż 50.000,00 zł. Poświadczenia za zgodność z oryginałem może dokonać przedkładający umowę lub jej zmianę.
7. Umowy Wykonawcy z podwykonawcami oraz ich zmiany powinny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Termin zapłaty wynagrodzenia, należnego podwykonawcy przewidziany w projekcie umowy o podwykonawstwo lub umowie o podwykonawstwo bądź ich zmianach, o których mowa w ust. 2, 4 i 6 nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy faktury bądź rachunku.
9. W przypadku Umowy, o której mowa w ust. 6, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 8, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, w terminie 10 dni, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 lit. I.
10. Umowy o podwykonawstwo nie mogą zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
11. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z § 15 Umowy, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi,
 - 2) okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na zawarcie przez podwykonawców umów z dalszymi podwykonawcami.

§ 6

Obowiązki Stron

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) protokolarnego przekazania terenu budowy,
 - 2) wskazania miejsca na zorganizowanie zaplecza budowy,
 - 3) odbioru Przedmiotu Umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) protokolarnego przejęcia terenu budowy wraz z przekazaniem uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu rzeczowo-finansowego,
 - 2) zabezpieczenia terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności,
 - 3) opracowania, w razie konieczności, w porozumieniu z Zamawiającym, projektu czasowego ograniczenia ruchu,
 - 4) zorganizowania zaplecza budowy,
 - 5) ponoszenia kosztów zużycia mediów w okresie realizacji robót; zasady rozliczenia zostaną uzgodnione z Użytkownikiem obiektu objętego Przedmiotem Umowy,
 - 6) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych robót przed ich zniszczeniem,
 - 7) pełnego ubezpieczenia budowy,
 - 8) zgłoszenia Przedmiotu Umowy do odbioru końcowego,
 - 9) uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad,
 - 10) dbania o należyty porządek podczas realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 11) utylizacji i usunięcia wszelkich odpadów i pozostałości materiałowych powstałych w wyniku prac budowlanych w sposób bezpieczny dla środowiska i przedłożenia dokumentacji z tych działań na żądanie Zamawiającego.
 - 12) ponoszenia odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie budowy, do chwili końcowego odbioru inwestycji.

§ 7

Przedstawiciele Stron

1. Bieżący nadzór nad realizacją Przedmiotu Umowy, ze strony Zamawiającego będą sprawować:.....
2. Przedstawicielem Wykonawcy będzie.....
3. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru inwestorskiego, który działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy *Prawo budowlane*.
4. Inspektor nadzoru inwestorskiego uprawniony jest do wydawania Wykonawcy poleceń, związanych z jakością i ilością robót, niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, zgodne z Umową, przepisami prawa, dokumentacją techniczną, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
5. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest kierownik budowy, działający w granicach umocowania określonego przepisami ustawy *Prawo budowlane*. Wykonawca zapewni ciągły nadzór kierownika budowy nad realizacją inwestycji.
6. Wykonawca zapewni do realizacji Przedmiotu Umowy projektanta w specjalności architektonicznej z doświadczeniem przedstawionym w ofercie.
7. W przypadku zmiany projektanta, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca zobowiązany jest do powołania kolejnego projektanta specjalności architektonicznej z doświadczeniem nie gorszym, niż przedstawiono w ofercie. Wykonawca, najpóźniej w dniu złożenia wniosku o zmianę projektanta, dostarczy Zamawiającemu dokumenty potwierdzające doświadczenie tej osoby. Zamawiający w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, o którym mowa powyżej zaakceptuje, bądź zgłosi uwagi do przedłożonych dokumentów.
8. W przypadku braku projektanta w specjalności architektonicznej, posiadającego doświadczenie przedstawione w ofercie, realizacja Przedmiotu Umowy zostanie przerwana z winy Wykonawcy, do czasu powołania kolejnego projektanta, zaakceptowanego przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu oraz osobom upoważnionym wstępu na teren budowy oraz do wszystkich miejsc, gdzie wykonywane są roboty budowlane lub gdzie przewiduje się ich wykonanie, a związane są z realizacją Przedmiotu Umowy.
10. Zmiana osób, wskazanych w ust. 1 i 2, nie stanowi zmiany Umowy, o której mowa w § 14 i nie wymaga formy pisemnej, jednakże Strony mają obowiązek niezwłocznie informować się wzajemnie o każdej zmianie ww. osób.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonanie prac, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, w okresie 72 miesięcy od daty odbioru końcowego robót.
2. Okres gwarancji na zastosowane urządzenia i materiały zgodny jest z gwarancjami producentów, które Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do dokumentacji powykonawczej.
3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust.1, Wykonawca zapewni serwis na zastosowane systemy i urządzenia przez okres gwarancji producenta.
4. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istnienie wady Strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin ich usunięcia oraz odbioru.
5. Usunięcie wad powinno być potwierdzone przez Strony protokolarnie.
6. W przypadku nieusunięcia wad przez Wykonawcę w uzgodnionym terminie, Zamawiający uprawniony jest do ich usunięcia i obciążenia Wykonawcy pełnymi kosztami usunięcia.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości zł, tj. 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, za Przedmiot Umowy w formach przewidzianych w art. 450 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

2. Ustala się, że 70 % zabezpieczenia przeznaczone jest jako gwarancja należytego wykonania Umowy, a pozostałe 30 % zabezpieczenia przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zwolnione zostanie odpowiednio:
 - 1) 70 % wniesionego zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane,
 - 2) 30 % wniesionego zabezpieczenia – w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji.
4. Wykonanie Przedmiotu Umowy i uznanie przez Zamawiającego za należyte wykonane nastąpi z chwilą podpisania *Protokołu odbioru końcowego robót*.
5. Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają z upływem 5 lat od daty *Protokołu końcowego odbioru robót*.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2 pkt 1 – za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy, określonego w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. a), liczonej od dnia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2, do dnia odbioru, jeżeli zwłoka powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 2) 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2 pkt 2 – za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy, określonego w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. b), liczonej od dnia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3, do dnia odbioru, jeżeli zwłoka powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 3) 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2 pkt 3 – za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy, określonego w § 1 ust. 2 pkt 2, liczonej od dnia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 6,
 - 4) 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 3 – za każdy dzień zwłoki w usunięciu usterek, o których mowa w § 11 ust. 9, liczonej od dnia wyznaczonego na odbiór zakwestionowanych robót, do dnia usunięcia usterek, jeżeli zwłoka powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy,
 - 5) 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2 pkt 1 – za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. a, liczonej od dnia ustalonego na usunięcie wad, o którym mowa w § 11 ust. 4, do dnia protokolarnego przekazania poprawionej dokumentacji,
 - 6) 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2 pkt 2 – za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 lit. b, liczonej od dnia ustalonego na usunięcie wad, o którym mowa w § 11 ust. 4, do dnia protokolarnego przekazania poprawionej dokumentacji,
 - 7) 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2 pkt 3 – za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, liczonej od dnia ustalonego na usunięcie wad, zgodnie z § 8 ust. 4, do dnia usunięcia wad,
 - 8) 1 % wynagrodzenia brutto, należnego podwykonawcy, wynikającego ze zgłoszonej umowy, w braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom,
 - 9) 1 % wynagrodzenia brutto, należnego podwykonawcy, z tytułu braku zwiększenia wynagrodzenia podwykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 11, jeżeli Zamawiający dokonał waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 10) 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 – za nieprzedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy, lub projektu jej zmiany, o podwykonawstwo,
 - 11) 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 – za nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy, lub jej zmiany, o podwykonawstwo,
 - 12) 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 – za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty,
 - 13) 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 – z tytułu nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, rozumianego jako naruszenie zapisów Umowy, za każdy stwierdzony przez Zamawiającego jednostkowy przypadek, w szczególności postanowień § 6 ust. 2 Umowy,
 - 14) 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, za każdy dzień przerwania realizacji Przedmiotu Umowy z powodu braku projektanta, o którym mowa w § 7 ust. 8, do dnia powołania kolejnego projektanta, zaakceptowanego przez Zamawiającego,
 - 15) w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w realizacji postanowień, zawartych w § 1 ust. 9,
 - 16) 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1, za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości:
 - 1) 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 3 – za każdy dzień zwłoki w odbiorze Przedmiotu Umowy, określonego w § 1 ust. 2 pkt 2, liczonej od dnia, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 6, do dnia faktycznego odbioru robót, jeżeli zwłoka powstała z przyczyn zależnych od Zamawiającego,
 - 2) 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 – z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji opisanej w § 12 ust. 4.
3. Łączna maksymalna wartość kar umownych, jakie Strony Umowy mogą dochodzić z tytułu kar umownych, określonych umową, nie może przekroczyć 30 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.
4. Strony nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

5. Zamawiający upoważniony jest do potrącenia z wypłacanego wynagrodzenia kar umownych, naliczonych zgodnie z ust. 1.

§ 11

Odbiór

1. Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, zostanie doręczony Zamawiającemu w nw. ilościach:
 - 1) projekt budowlany – 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 kpl w zapisie pdf i 1 kpl w zapisie dwg, na podstawie *Protokołu odbioru dokumentacji budowlanej*,
 - 2) projekty wykonawcze – 4 egz. w wersji papierowej oraz 2 kpl w zapisie pdf i 2 kpl w zapisie dwg,
 - 3) przedmiary robót – 2 egz. w wersji papierowej oraz 1 kpl w zapisie pdf i 1 kpl w zapisie w programie kosztorysowym, w zapisie ath,
 - 4) kosztorysy – 2 egz. w wersji papierowej, 1 kpl w zapisie pdf oraz 1 kpl w programie kosztorysowym w zapisie ath,
 - 5) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót - 2 egz. w wersji papierowej, 2 kpl w zapisie pdf oraz 2 kpl w zapisie Microsoft Office Word.
2. Przedmiot odbioru, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5 będzie weryfikowany w okresie wskazanym w § 2 ust. 1 pkt 4. Przyjęcie zostanie potwierdzone *Protokołem potwierdzenia przyjęcia dokumentacji wykonawczej*. Poprawność wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający potwierdzi *Protokołem odbioru dokumentacji wykonawczej*. Okres weryfikacji w uzasadnionych przypadkach, może ulec wydłużeniu.
3. W przypadku, gdy Przedmiot Umowy, o którym mowa w ust. 1, będzie zawierał braki lub błędy, Zamawiający zwróci Przedmiot Umowy Wykonawcy, w celu dokonania stosownych zmian.
4. W sytuacji, o której mowa w ust. 3, Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy kolejny termin odbioru dokumentacji.
5. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru robót, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, Wykonawca prześle Zamawiającemu:
 - 1) dokumentację powykonawczą, w tym geodezyjną inwentaryzację powykonawczą,
 - 2) atesty na prefabrykаты, materiały i urządzenia, dokumenty poświadczające gwarancje producentów oraz zapewniające nieodpłatne usługi serwisowe na zastosowane systemy i urządzenia w okresie gwarancji producenta,
 - 3) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań, w szczególności protokoły odbioru robót branżowych, objętych Przedmiotem Umowy.
6. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, oraz przystąpi do procedur odbiorowych w terminie 7 dni od dnia otrzymania wniosku, o którym mowa w ust. 5. Poprawność wykonania Przedmiotu Umowy, Zamawiający potwierdzi *Protokołem końcowym odbioru robót*.
7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego Zamawiający stwierdzi, że Przedmiot Umowy nie osiągnął gotowości do odbioru, Zamawiający może odmówić odbioru, a fakt ten nie może być podstawą do przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy oraz nie naliczenia stosownych kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w terminie.
8. W związku z zaistnieniem okoliczności, o których mowa w ust. 7, Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy ponowny termin odbioru robót.
9. Jeżeli w toku czynności odbiorowych, Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, odebrany został z usterkami, Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy termin odbioru zakwestionowanych robót. Wykonanie potwierdzone zostanie *Protokołem odbioru pousterkowego robót*.

§ 12

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli Wykonawca, z nieuzasadnionych przyczyn, przerwał realizację Przedmiotu Umowy i przerwa trwa dłużej niż 14 dni, prawo to przysługuje Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia wskazanego w wezwaniu do wznowienia prac.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli Zamawiający odmawia przez 30 dni, bez wskazania przyczyny, odbioru robót, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, pomimo wezwania wystosowanego przez Wykonawcę; prawo to przysługuje Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia wskazanego w wezwaniu na dzień odbioru.
3. W przypadku dwukrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy wymagalnego wynagrodzenia lub w przypadku dokonania bezpośrednich zapłat podwykonawcy na sumę większą niż 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od dnia dokonania ostatniej zapłaty bezpośredniej.
4. W razie zaistnienia przypadków o których mowa w art. 456 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, Zamawiający może odstąpić od Umowy we wskazanych w przepisie terminach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. Odstąpienia od Umowy i wezwania, o których mowa w ust. 1, 2 i 3, powinny nastąpić w formie pisemnej i winny zawierać uzasadnienie, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
6. Strona, z której winy doszło do odstąpienia od Umowy, poniesie koszty wynikłe z takiego odstąpienia.
7. Uprawnienia Stron do odstąpienia od Umowy wygasają z chwilą podpisania *Protokołu końcowego odbioru robót*.

§ 13

Prawa autorskie

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz wyraża zgodę na wykonanie praw zależnych do Przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt 1, na wszystkich znanych w dacie zawierania Umowy polach eksploatacji, w szczególności:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Przedmiotu Umowy – wytwarzanie jakiegokolwiek techniką ich egzemplarzy, w tym techniką cyfrową,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Przedmiot Umowy utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - 3) w zakresie rozpowszechniania Przedmiotu Umowy w sposób inny niż określony powyżej – publiczne udostępnianie Przedmiotu Umowy w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 oraz własność egzemplarzy Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na:
 - 1) wykonywanie praw majątkowych do utworów zależnych, w szczególności udziela Zamawiającemu zezwoleń do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek Przedmiotu Umowy, w tym również do wykorzystania go w całości lub w całości oraz łączenia z innymi dziełami,
 - 2) korzystanie i rozpowszechnianie Przedmiotu Umowy oraz jego opracowania.
3. Kwota określona w § 3 ust. 2 pkt 1 i 2 obejmuje także wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych do Przedmiotu Umowy, o których mowa w ust. 1 i udzielenie zezwoleń określonych w ust. 2.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Przedmiotu Umowy, szczegółowo określonego w § 1 ust. 2 pkt 1, nastąpi z chwilą jego przekazania Zamawiającemu, na podstawie *Protokołu odbioru dokumentacji wykonawczej*.
5. Zamawiający ma prawo zbyć nabyte prawa lub upoważnić osoby trzecie do korzystania z uzyskanych zezwoleń.
6. Przez zezwolenia, o których mowa powyżej, rozumie się zezwolenia udzielone wyłącznie Zamawiającemu. Zezwolenia te są nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.
7. Umowa upoważnia do korzystania z praw nabytych bez ograniczeń terytorialnych i czasowych.
8. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszeń jej praw, Wykonawca zobowiązany jest do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczenia z tego tytułu.
9. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca będzie zobowiązany do przystąpienia do procesu po stronie Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia z udziału w sprawie.

§ 14

Zmiany w Umowie

1. Dopuszcza się zmiany w Umowie, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2 lit. b-c, pkt 3-4 i ust. 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych* lub te, które Zamawiający przewidział, tj.:
 - 1) możliwość wydłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy z następujących przyczyn:
 - a) konieczności wykonania dodatkowych badań, niezbędnych do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy,
 - b) zawieszenia lub przerwania Przedmiotu Umowy, o czym mowa w § 2 ust. 2 i 6,
 - 2) możliwość zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy, częściowego zawieszenia wykonywania Przedmiotu Umowy lub jego części, zmianę sposobu wykonania zamówienia, z następujących przyczyn:
 - a) sytuacji epidemicznej lub wprowadzenia przez władze państwowe stanu nadzwyczajnego lub innych ograniczeń w funkcjonowaniu państwa, albo jego części, lub Strony Umowy,
 - b) zmian obowiązujących przepisów prawa, wpływających na termin i sposób wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności wynikających ze zmian ustawy z dnia 2 marca 2020 r. *o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych* (Dz. U. z 2021 r., poz. 2095 ze zm.), wchodzących w życie po dniu zawarcia Umowy,
 o ile okoliczności, o których mowa w lit. a i b, wpływają na należyte wykonanie Umowy i Strona uprawdopodobni powyższe okoliczności,
 - 3) możliwość odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, określonego w § 3, w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. *o pracowniczych planach kapitałowych* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342), jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. Z wnioskiem o dokonanie zmiany wynagrodzenia, w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 3 lit. a – d, może wystąpić każda ze Stron, od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie.

3. We wniosku o dokonanie zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 pkt 3 lit. a – d, Wykonawca winien wykazać wpływ zmian przepisów na koszty wykonania zamówienia, przedstawiając szczegółowe wyliczenia oraz uzasadnienie wpływu tych przepisów na dotychczasowe wynagrodzenie.
4. Zmiana Umowy w zakresie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 lit. a – d, może nastąpić po wejściu w życie przepisów będących podstawą jej dokonania.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 1 pkt 3 lit. a – d, może nastąpić jedynie w odniesieniu do wynagrodzenia należnego za realizację pozostałej do wykonania części Przedmiotu Umowy.
6. W razie zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 3 lit. b, przez pojęcie *odpowiedniej zmiany wynagrodzenia* należy rozumieć sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.
7. W razie zmiany wskazanej w ust. 1 pkt 3 lit. c, przez pojęcie *odpowiedniej zmiany wynagrodzenia* należy rozumieć sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej Wykonawcę zamówienia publicznego z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.
8. W przypadku niewykazania przez Wykonawcę wpływu zmian przepisów na wzrost wynagrodzenia Wykonawcy, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmiany wynagrodzenia.
9. W przypadku niewystarczającego uzasadnienia, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na dokonanie zmian Umowy.
10. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 15

Zmiana wynagrodzenia

1. Zgodnie z art. 439 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych* dopuszcza się również możliwość odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, określonego w § 3, w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o poziom 10 % (słownie: dziesięć procent) w stosunku do poziomu z dnia rozpoczęcia świadczenia usług, przy czym przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy, zawartego w ofercie.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3, będzie podlegał waloryzacji raz na rok, począwszy od pierwszego miesiąca kalendarzowego od rozpoczęcia świadczenia usług, według wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia (w gospodarce narodowej – ogółem), publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej Urzędu, wyliczony na podstawie wzrostu lub spadku przeciętnego wynagrodzenia za poprzedni rok, ogłaszanego przez Prezesa GUS na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. *o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych* (Dz. U. z 2022, poz. 504 ze zm.) w stosunku do przeciętnego wynagrodzenia obowiązującego wg ww. wskaźnika na dzień rozpoczęcia świadczenia usług.
3. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić począwszy od pierwszego miesiąca kalendarzowego świadczenia po upływie okresu, o którym mowa w ust. 2.
4. Maksymalna zmiana wynagrodzenia wynosi 10 % (słownie: dziesięć procent).
5. W pozostałym zakresie stosuje się odpowiednio § 14 Umowy.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie swojego adresu.
2. Strony oświadczają, że adresy ich siedziby i miejsca zamieszkania stanowią adresy do doręczeń.
3. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania, o którym mowa w ust. 1, pisma dostarczone pod adres wskazany w Umowie uważa się za doręczone.
4. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w Umowie będą miały zastosowanie przepisy *Prawa zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego*.
5. Spory, mogące wyniknąć z realizacji Umowy o roszczenia cywilnoprawne, w których zawarcie ugody jest dopuszczalne, Strony poddają pod mediację lub inne polubowne rozwiązanie przed Sądem Polubownym przy Prokuraturii Generalnej Skarbu Państwa.
6. W przypadku niemożności rozwiązania sporu Strony zobowiązują się przekazać sprawę do rozstrzygnięcia przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w 5 egzemplarzach na prawach oryginału: 1 egz. dla Wykonawcy, 4 egz. dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca