



UNIWERSYTET SZCZECIŃSKI
al. Papieża Jana Pawła II nr 22a
70 - 453 Szczecin

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DP/371/75/20

postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

Remont dachu nad starą aulą w budynku przy ul. Mickiewicza 66 w Szczecinie

CPV	45000000-7 roboty budowlane
-----	------------------------------------

Rozdział I: Instrukcja dla Wykonawców wraz załącznikami.

Rozdział II: Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział III: Projekt umowy.

Załączniki: Formularz oferty, formularze oświadczeń, dokumenty dotyczące przedmiotu zamówienia, informacja o ochronie danych osobowych

Informacje ogólne

1. Wykonawca winien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji.
2. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej dokumentacji, a w szczególności formularz oferty, załączniki do *Rozdziału I* zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według wskazówek. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy - wpisuje on „*nie dotyczy*”.
3. Niniejszą dokumentację można wykorzystać wyłącznie zgodnie z przeznaczeniem, nie należy udostępniać jej osobom trzecim.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Dopuszcza się składanie ofert równoważnych.
8. Aukcja elektroniczna przy wyborze najkorzystniejszej oferty nie będzie stosowana.
9. Umowa ramowa – nie dotyczy.
10. Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 oraz 4 PZP.
11. Platforma zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/pn/usz>

ROZDZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

UNIWERSYTET SZCZECIŃSKI al. Papieża Jana Pawła II nr 22a, 70-453 SZCZECIN

Reprezentowany przez Rektora US prof. dra hab. Edwarda Włodarczyka działając w oparciu o *ustawę z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych* zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym pn.:

Remont dachu nad starą aulą w budynku przy ul. Mickiewicza 66 w Szczecinie

Zakres zadań Wykonawcy opisany został w *Rozdziale II* niniejszej *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.

I. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, **w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
3. **Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/usz>**
4. **Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
5. **Celem prawidłowego złożenia oferty Zamawiający zamieścił na stronie platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/usz> plik pn. Instrukcja składania oferty dla Wykonawcy.**
6. **Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
7. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem, z zastrzeżeniem zdania 2. **Ofertę, oraz oświadczenie wstępne (załącznik nr 2), sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym**
8. **Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.**
9. **Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt. 8) powyżej następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.**
10. W przypadku załączania do oferty dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w języku obcym należy je złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SIWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie załączników opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego.
12. W zakresie nieuregulowanym niniejszym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia

13. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant spółki czy konsorcjum. Złożenie więcej niż jednej oferty przez jednego Wykonawcę spowoduje odrzucenie wszystkich jego ofert.
14. Oferty będą oceniane według kryteriów określonych w pkt. VI *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, według zasad określonych w pkt. VII *SIWZ*. Wykonawcy przedstawią oferty zgodnie z wymaganiami *SIWZ*.
15. Ilekroć w treści *SIWZ*, w tym w opisie przedmiotu zamówienia, użyte są znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, europejskie oceny techniczne, aprobaty, certyfikaty, normy i inne wymienione w ustawie PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne i zastrzega sobie prawo do weryfikacji oferowanych rozwiązań równoważnych na etapie badania i oceny ofert. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać (zgodnie z treścią art. 30a i 30b PZP), że oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
16. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy albo z innych dokumentów załączonych do oferty, lub dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 6 PZP. ***Dokument pełnomocnictwa winien zostać złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza;***
17. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/usz> w terminie najpóźniej do dnia **17.06.2020r. do godziny 11:30.**
18. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego składają jeden lub kilka dokumentów tak, aby wspólnie udokumentować spełnianie warunków podmiotowych, brak podstaw do wykluczenia oraz dotyczących przedmiotu zamówienia. **Wymagane oświadczenia należy złożyć w sposób wyraźnie wskazujący, iż oświadczenie składają wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego. Nadto, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo musi opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
19. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone na platformie zakupowej zgodnie z instrukcją składania oferty dla Wykonawcy.
 - 19.1. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
 - 19.2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

- 19.3. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2018 poz. 419 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującymi się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich poufności, tzn. składając ofertę zastrzegł, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
20. Ujawnienie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:
- osoba zainteresowana zobowiązana jest wystąpić do Zamawiającego o udostępnienie treści protokołu lub/i załączników do protokołu,
 - Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione,
 - po przeprowadzeniu powyższych czynności Zamawiający niezwłocznie udostępni wnioskodawcy protokół lub/i załączniki do protokołu.

II. Odrzucanie ofert

1. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:

- będzie niezgodna z ustawą,
- jej treść nie będzie odpowiadała treści *SIWZ*, z **zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 PZP**,
- Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 PZP,
- jej złożenie będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- będzie zawierała rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- zostanie złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- będzie zawierała błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
- **wystąpią przesłanki wymienione w art. 89 ust. 1 pkt 7a-7d**,
- będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

2. Oferty odrzucone nie będą poddane ocenie.

III. Dokumenty wymagane w ofercie

Dokumenty wymagane w celu wykazania spełniania warunków oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

1. Dokumenty wymagane na etapie składania ofert:

- 1) Oświadczenie wstępne - **załącznik nr 2**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu. **W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia zamieszcza informacje o tych podmiotach w złożonym oświadczeniu. **Ww. oświadczenie sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie

tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a PZP, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile nie wynika ono z ustawy albo z innych dokumentów załączonych do oferty, lub dokumentów, o których mowa w art. 26 ust. 6 PZP. Dokument pełnomocnictwa winien zostać złożony w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznej kopii, poświadczony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
 - 4) Formularz ofertowy (załącznik nr 1).
 - 5) Zobowiązanie do pokrycia szkód w obiekcie niezwiązanych z przedmiotem oferty, a powstałych przy realizacji robót - **załącznik nr 4**.
- 2. Dokumenty wymagane po zamieszczeniu przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP:**

- 1) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający zaleca złożenie oświadczenia zgodnie ze wzorem wskazanym w **załączniku nr 3** do SIWZ; **W przypadku składania oferty wspólnej ww. dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną lub upoważniony przez mocodawcę pełnomocnik;**

3. Dokumenty wymagane przed udzieleniem zamówienia:

- a) **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 PZP:**

- 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 3 ppkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu

na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

b) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać także wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 PZP:

- 1) **wykazu robót** budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wymagane zdolności zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał należycie w okresie pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na przebudowie lub remoncie dachu krytego dachówką ceramiczną o powierzchni minimum 450 m² i wartości minimum 150 000,00 zł (załącznik 5).

W przypadku, gdy jakakolwiek wartość dotycząca ww. warunku wyrażona będzie w walucie obcej, zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania. Za datę wszczęcia postępowania zamawiający uznaje datę umieszczenia ogłoszenia w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz na swojej stronie internetowej. Jeżeli w tym dniu średni kurs NBP nie będzie opublikowany zamawiający przyjmie średni kurs z ostatniego dnia przed dniem ogłoszenia. Jeżeli w jakimkolwiek dokumencie złożonym przez wykonawcę wskazane zostaną kwoty wyrażone w walucie nie znajdującej się aktualnie w obrocie, zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na złotówki na podstawie ostatniego średniego miesięcznego kursu złotego w stosunku do tych walut, ujawnionego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego.

UWAGI:

- Zgodnie z treścią art. 22a ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający ocenia czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp. W związku z powyższym Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów **dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1–9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.** w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) – dalej r.r.d., tj.
 - a. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- Zamawiający nie żąda od wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w § 5 pkt 1–9 r.r.d., dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP.

- Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700).
- Oświadczenia, o których mowa w Dziale III pkt 1 (Dokumenty wymagane na etapie składania ofert), dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Dziale III pkt 2 oraz 3, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

IV. Wykluczenie z postępowania

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP;
 - 2) w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP, tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 ze zm.);
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
 - c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione przez Wykonawcę dowody, o których mowa w ust. 3.

5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

V. Termin realizacji zamówienia

Maksymalny termin realizacji zamówienia: **do 90 dni kalendarzowych od zawarcia umowy**

VI. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami oraz w następujący sposób będzie oceniał spełnianie kryteriów:

1. **cena brutto** - **60 %**
2. **gwarancja** - **20 %**
3. **termin wykonania** - **20 %**

VII. Sposób oceny ofert według przyjętych kryteriów

Kryterium 1 będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Cena brutto} = [(Cn : Cb) \times 60\%] \times 100$$

gdzie:

Cn - cena najniższa (brutto)

Cb - cena wynikająca z oferty badanej (brutto)

Maksymalną ilość punktów w obrębie kryterium otrzyma oferta z najniższą ceną.

Kryterium 2 będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Gwarancja} = [(Gb : Gn) \times 20\%] \times 100,$$

gdzie:

Gb - okres gwarancji i rękojmi w ofercie badanej

Gn - najdłuższy oferowany okres gwarancji i rękojmi

Maksymalną ilość punktów w obrębie kryterium uzyska oferta z najdłuższym oferowanym okresem gwarancji.

UWAGA:

Maksymalna liczba 20 punktów, zostanie przyznana za udzielenie 60 miesięcznej lub dłuższej gwarancji i rękojmi na wykonany przedmiot zamówienia. W przypadku zaoferowania gwarancji i rękojmi dłuższej niż 60 miesięcy, do oceny kryterium będzie brany okres 60 miesięcy. Minimalny okres gwarancji i rękojmi – 36 miesięcy. Zaoferowanie krótszego okresu gwarancji i rękojmi lub brak informacji spowoduje odrzucenie oferty. Okres gwarancji i rękojmi muszą być tożsame.

Kryterium 3 będzie obliczone za pomocą następującego wzoru:

$$\text{Termin wykonania} = [(Tn : Tb) \times 20\%] \times 100$$

gdzie:

Tn - najkrótszy termin wykonania przedmiotu zamówienia

Tb - termin wykonania przedmiotu zamówienia w ofercie badanej

Maksymalną liczbę punktów w obrębie kryterium uzyska oferta z najkrótszym oferowanym terminem wykonania.

Uwaga: W przypadku zaoferowania terminu wykonania krótszego niż 40 dni, do oceny kryterium będzie brany termin 40 -dniowy. Maksymalny termin realizacji – 90 dni. Zaoferowanie dłuższego terminu wykonania, lub brak informacji w zakresie terminu wykonania w ofercie spowoduje

odrzućcie oferty. Termin musi być podany w dniach kalendarzowych, liczonych od dnia zawarcia umowy.

Suma punktów otrzymanych przez ofertę w kryterium 1 - 3 będzie wynikiem otrzymanym przez daną ofertę. Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami zaokrąglania.

1. W wyniku komisyjnej analizy i oceny otrzymanych ofert, stosując kryteria ustawowe i określone w SIWZ dokonany zostanie wybór najkorzystniejszej oferty.
2. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający, zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
3. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności treści oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

Cena oferty winna zostać podana według wzoru:

Cena netto + podatek (VAT) (określony procentowo i kwotowo) = **cena całkowita** (brutto), którą należy podać w formularzu oferty.

Cena oferty powinna być podana cyfrowo i słownie. Ceny muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

UWAGA:

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie PLN.

Do oceny będzie brana wartość brutto wynikająca z formularza oferty.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

XI. Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/usz> w terminie najpóźniej do dnia **17.06.2020 r. do godz. 11:30.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **17.06.2020 r.** o godzinie **12:00** za pomocą platformy zakupowej.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie <http://zp.univ.szczecin.pl> lub za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/usz> informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

XII. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa.

1. Podczas otwarcia ofert Przewodniczący Komisji lub Sekretarz ogłosi:
 - imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawców,
 - ceny ofert,
 - termin wykonania zamówienia,
 - warunki gwarancji
 - warunki płatności zawarte w ofercie.
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <https://zp.univ.szczecin.pl> informacje dotyczące kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia; firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 PZP.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 PZP, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700).
8. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert, jak również dokumentów potwierdzających prawdziwość danych zawartych w ofercie.
9. Zamawiający dokona badania ofert. Jeżeli okaże się, że nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione.
10. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający, zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy, może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
11. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i niniejszej specyfikacji oraz została uznana za najkorzystniejszą.
12. Wybrany Wykonawca zostanie powiadomiony o decyzji Zamawiającego oraz określony będzie termin zawarcia umowy.
13. O wyborze oferty najkorzystniejszej zostaną powiadomieni pisemnie, drogą elektroniczną, lub za pomocą faxu wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.
14. Wyniki przetargu zostaną niezwłocznie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

XIII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o udzielenie wyjaśnień *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie, nie później jednak niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod

warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści *SIWZ* wpłynie do Zamawiającego nie później, niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.

2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej (<https://platformazakupowa.pl/pn/usz>)
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest: Wojciech Bereszko, adres e-mail: przetargi@usz.edu.pl
4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/usz> Zamawiający może również komunikować się z wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
5. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej *SIWZ*, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/usz>
6. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści *SIWZ*, zgodnie z art. 38 ust. 1 PZP, kierując swoje zapytania do Zamawiającego, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w *SIWZ*. Zapytania winny być składane w sposób określony w pkt. 2, z zastrzeżeniem postanowień pkt 4.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona zmiana do *SIWZ* staje się częścią składową dokumentacji postępowania. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/usz>
9. W przypadku, gdy zmiana treści *SIWZ* powodować będzie konieczność modyfikacji lub uzupełnienia ofert wymagającą dodatkowego czasu na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów, z zastrzeżeniem pkt 1, będą podlegały nowemu terminowi.
10. W przypadku, gdy modyfikacja treści *SIWZ* powodować będzie konieczność dokonania zmian w treści ogłoszenia o zamówieniu opublikowanym w *Biuletynie Zamówień Publicznych*, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, o ile okaże się to konieczne.
11. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

Środki ochrony prawnej

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy *PZP*.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) **określenia warunków udziału w postępowaniu;**
 - b) **wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;**
 - c) **odrzućcia oferty odwołującego;**
 - d) **opisu przedmiotu zamówienia;**
 - e) **wyboru najkorzystniejszej oferty.**
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów,

określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w art. 2 pkt 17 ustawy Pzp.
6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 PZP, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia *zabezpieczenia należytego wykonania umowy*.

XVI. Ustalenia końcowe

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:
 - 1) **harmonogram rzeczowo – finansowy** wykonania zamówienia uwzględniający, iż data rozpoczęcia wykonywania robót nastąpi z dniem wprowadzenia na obiekt. Harmonogram musi być sporządzony przy założeniu, iż jednostką podstawową jest jeden tydzień. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy, iż dotrzymanie terminów wynikających z harmonogramu jest zagrożone, Wykonawca przedstawi rozwiązania zapewniające dotrzymanie terminu zakończenia zadania. Nieprzedłożenie harmonogramu w wyżej określonym terminie skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy. Jeżeli Wykonawca będzie się uchylał od przedłożenia harmonogramu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert zgodnie *art. 94 ust. 2 uPZP*.
 - 2) **Wykaz osób**, które będą wykonywać czynności w zakresie realizacji zamówienia w oparciu o umowę o pracę. Wykaz zawierać musi informacje jednoznacznie wskazujące osobę pracownika, oraz zakres wykonywanych przez niego czynności. Nieprzedłożenie wykazu w wyżej określonym terminie skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy. Jeżeli Wykonawca będzie się uchylał od przedłożenia wykazu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert zgodnie *art. 94 ust. 2 uPZP*.
2. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługuje roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
3. Oferty po dokonaniu wyboru nie będą zwracane Wykonawcom.
4. Zamawiający informuje, iż zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy jest zakazana, za wyjątkiem sytuacji

wskazanych w Rozdziale 3 SIWZ. Zmiana musi nastąpić w formie obustronnie podpisanego aneksu.

5. W sprawach nie ujętych w niniejszej specyfikacji będzie stosowana Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r.- *Prawo Zamówień Publicznych*.

ROZDZIAŁ II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

Remont dachu nad starą aulą w budynku przy ul. Mickiewicza 66 w Szczecinie

DOKUMENTY stanowiące załączniki do SIWZ:

- | | |
|---|------------------|
| 1) Formularz oferty | - załącznik nr 1 |
| 2) Oświadczenie w trybie <i>art. 25a uPZP</i> | - załącznik nr 2 |
| 3) Zobowiązanie do pokrycia szkód | - załącznik nr 4 |
| 4) Projekt budowlany i wykonawczy wraz z załącznikami | |
| 5) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wraz z załącznikami. | |
| 6) Przedmiary robót | |

UWAGA:

Podstawą sporządzenia oferty są dokumenty wskazane w punkcie 4 i 5.

Obowiązkiem wykonawcy jest zapewnienie podczas realizacji zamówienia kierownika budowy, tj. osoby posiadającej uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

Wizja lokalna Wykonawcy na obiekcie oraz przedmiary robót mają charakter pomocniczy. **Zamawiający przewiduje możliwość organizacji wizji lokalnej na obiekcie. W celu wyznaczenia terminu wizji, wykonawca składa odpowiedni wniosek, w trybie określonym w Dziale XIII SIWZ.**

W celu prawidłowej wyceny, do sporządzenia oferty, zaleca się, aby Wykonawca sprawdził zgodność zakresu robót ujętych w dokumentacji ze stanem rzeczywistym.

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, noszące znamiona stosunku pracy w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040)- Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem (w szczególności: murarz, dekarz, malarz, tynkarz, instalator elektryczny). Wymóg nie dotyczy samodzielnych funkcji w budownictwie. Procedura weryfikacji zastosowania postanowień niniejszego ustępu została określona we wzorze umowy.

Wykonawca w dniu podpisania umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu:

- 1) **harmonogram rzeczowo – finansowy** wykonania zamówienia uwzględniający, iż data rozpoczęcia wykonywania robót nastąpi z dniem wprowadzenia na obiekt. Harmonogram musi być sporządzony przy założeniu, iż jednostką podstawową jest jeden tydzień. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy, iż dotrzymanie terminów wynikających z harmonogramu jest zagrożone, Wykonawca przedstawi rozwiązania zapewniające dotrzymanie terminu zakończenia zadania. Nieprzedłożenie harmonogramu w wyżej określonym terminie skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż Wykonawca uchyla się od podpisania umowy. Jeżeli Wykonawca będzie się uchylał od przedłożenia harmonogramu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert zgodnie z *art. 94 ust. 2 uPZP*.

- 2) Wykaz osób, które będą wykonywać czynności w zakresie realizacji zamówienia w oparciu o umowę o pracę. Wykaz zawierać musi informacje jednoznacznie wskazujące osobę pracownika, oraz zakres wykonywanych przez niego czynności. Nieprzedłożenie wykazu w wyżej określonym terminie skutkować będzie uznaniem przez Zamawiającego, iż Wykonawca uchyła się od podpisania umowy. Jeżeli Wykonawca będzie się uchylał od przedłożenia wykazu, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert zgodnie art. 94 ust. 2 uPZP.

ROZDZIAŁ III
PROJEKT UMOWY DP/374/.../20

zawarta w dniu w Szczecinie pomiędzy:

Uniwersytetem Szczecińskim, z siedzibą przy al. Papieża Jana Pawła II nr 22a, 70-453 Szczecin, NIP 851-020-80-05, reprezentowanym przez:

-
-

zwanym dalej w treści umowy **Zamawiającym**,

a
NIP..... reprezentowanym przez:

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**.

zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego **DP/371/75/20**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (ustawa Pzp), zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy: **Remont dachu nad starą aulą w budynku przy ul. Mickiewicza 66 w Szczecinie**.
2. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy z najwyższą starannością wymaganą od podmiotu profesjonalnie świadczącego tego typu prace, na zasadzie zapewnienia najwyższej jakości prac, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym m. in. ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701), a także z SIWZ wraz z załącznikami i z Ofertą, które stanowią integralną część umowy.
3. Zakres rzeczowy robót stanowiących przedmiot umowy określają:
 - 1) Projekt budowlany i wykonawczy wraz z załącznikami
 - 2) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych wraz z załącznikami,
 - 3) Oferta.

Wykonawca oświadcza, że dokumentacja, o której mowa wyżej jest kompletna z punktu widzenia celu jakiemu ma służyć. Wizja lokalna oraz przedmiar robót mają charakter pomocniczy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1, 2, niezależnie od tego, czy wynikają wprost z dokumentów wymienionych w ust. 3.
5. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty zamienne w stosunku do robót przewidzianych w dokumentach, o których mowa w ust. 3. Roboty zamienne mogą być także wykonane na wniosek Wykonawcy po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym, na jego żądanie. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamówienie robót zamiennych będzie stanowiło dla Wykonawcy podstawę o wystąpieniu z żądaniem przedłużenia terminu realizacji robót. Liczba dni przedłużających termin realizacji zostanie każdorazowo uzgodniona z Zamawiającym przed formalnoprawnym zamówieniem robót zamiennych.
6. Zakres robót objętych przedmiotem umowy może zostać ograniczony lub mogą zostać wprowadzone roboty zamienne o mniejszej wartości za zgodą Zamawiającego w sytuacji, gdy w toku realizacji prac okaże się, że jest to właściwe z uwagi na technologię wykonania robót i cel umowy, przy czym zmiany te nie mogą być niekorzystne dla Zamawiającego.

§ 2

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1-4 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości PLN netto (słownie złotych netto:.....) plus podatek% VAT, co łącznie daje kwotę PLN brutto (słownie złotych brutto:). Wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy ustalono jako kwotę ryczałtową i obejmuje ona wszelkie roboty konieczne do wykonania przedmiotu umowy, choćby ich rozmiarów i kosztów prac nie można było przewidzieć w czasie zawarcia umowy, a koniecznych do wykonania w celu umożliwienia użytkowania i funkcjonowania obiektu zgodnie z przepisami.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 ulega zmniejszeniu, jeżeli w toku wykonania robót wprowadzono:
 - 1) Zmianę sposobu przeprowadzania robót objętych przedmiotem umowy lub wprowadzono zmianę materiałów na inne, w stosunku do złożonej oferty, co spowodowało zmniejszenie wartości robót;
 - 2) Ograniczono zakres robót objętych przedmiotem umowy lub wykonano roboty zamienne o mniejszej wartości.

§ 3

Terminy wykonania robót

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania robót objętych przedmiotem umowy:
 - 1) Termin zawarcia Umowy - r.
 - 2) termin wprowadzenia na obiekt – do 7 dni kalendarzowych od zawarcia Umowy.
 - 3) termin wykonania – dni kalendarzowych od terminu wskazanego w pkt 1.
2. Uznaje się, że Wykonawca dotrzymał terminu wykonania robót, jeżeli do dnia wskazanego w ust. 1 pkt 3 roboty zostały wykonane, a do siedziby Zamawiającego wpłynęło pisemnie zgłoszenie Wykonawcy o zakończeniu robót.

§ 4

Harmonogram robót, kosztorys

1. Przedmiot umowy określony w § 1 ust. 1 - 4 będzie realizowany zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę harmonogramem rzeczowo – finansowym.
2. Wykonawca przedłożył Zamawiającemu harmonogram, o którym mowa w ust. 1 najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy, iż dotrzymanie terminów wynikających z harmonogramu jest zagrożone, Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych od przesłania mu przez Zamawiającego odpowiedniego pisemnego wezwania przedstawi rozwiązania zapewniające dotrzymanie terminu zakończenia zadania.
4. **Wykonawca przedłożył Zamawiającemu, w terminie do 7 dni kalendarzowych** od dnia podpisania Umowy, w formie pisemnej oraz w wersji elektronicznej w formatach edytowalnych .ath oraz .pdf (przesłanej na adres poczty elektronicznej wskazany w § 14 ust. 3), szczegółowe kosztorysy opracowane formułą ceny jednostkowej zgodnie z Polskimi Standardami Kosztorysowania Robót Budowlanych (wyd. Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych, Wydanie II, Warszawa 2017 r.), wraz z zestawieniem czynników produkcji (M i S) i wyszczególnieniem narzutów (Kp, Kz, Z) oraz podaniem przyjętej stawki roboczogodziny kosztorysowej (R), przyjętych w oparciu o katalogi nakładów rzeczowych i kalkulacji własnych oraz aktualne bazy cenowe i ceny rynkowe, obejmujących wszystkie roboty budowlane, oprogramowanie i inne prace niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy (zwany dalej „Kosztorysem”). Kosztorys będzie oparty na dokumentach wskazanych w § 1 ust. 3 Umowy oraz będzie stanowił uszczegółowienie Wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy. Kosztorys będzie podlegał zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
5. Nie dopuszcza się, bez zgody Zamawiającego, ujmowania w Kosztorysie jednostek typu „komplet”, „zestaw” lub równoważnych.
6. Stawki i ceny jednostkowe podane w Kosztorysie przez Wykonawcę, nie będą podlegały zmianom w całym okresie realizacji niniejszej Umowy (za wyjątkiem zmian wprowadzanych w trybie § 15 ust. 2 pkt 1 Umowy) i będą stanowiły podstawę ustalania wynagrodzenia należnego Wykonawcy tytułem ewentualnych zmian określonych w § 15 Umowy oraz zgodnych z Ustawą Pzp.
7. Zamawiający zgłosi uwagi do Kosztorysu Przedstawicielowi Wykonawcy na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 14 ust. 3 Umowy, w terminie do 7 (siedmiu) dni od dnia przedłożenia Kosztorysu do zatwierdzenia lub w tym samym terminie dokona zatwierdzenia Kosztorysu. Wykonawca uwzględni zgłoszone uwagi w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia ich przekazania przez Zamawiającego i w tym terminie przekaże Zamawiającemu poprawioną wersję

Kosztorysu w ilości i formie wskazanej w ust. 4. Wykonawca może powoływać się wyłącznie na Kosztorys zatwierdzony przez Zamawiającego.

§ 5

Obowiązki stron

1. Zamawiający jest zobowiązany do:
 - 1) wprowadzenia wykonawcy na obiekt
 - 2) dokonania odbioru końcowego w formie protokolarnej
 - 3) zapłaty wynagrodzenia na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur częściowych oraz faktury końcowej. Faktury częściowe nie mogą przekraczać 90% wartości umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada stosowne doświadczenie i wiedzę w zakresie prac budowlanych oraz innych, które stanowią przedmiot niniejszej Umowy, a także dysponuje wykwalifikowanym personelem, wysokiej jakości sprzętem i urządzeniami, co pozwoli na terminowe wywiązywanie się ze wszelkich obowiązków przewidzianych Umową;
 - 2) zapoznał się z SIWZ wraz z załącznikami, a w szczególności z dokumentacją projektową, oraz nie wnosi do nich uwag i uznaje je za podstawę do realizacji Przedmiotu Umowy;
 - 3) wszystkie osoby, które będą uczestniczyły ze strony Wykonawcy, jak również ze strony jego współpracowników, kontrahentów lub podwykonawców w wykonaniu czynności przewidzianych w niniejszej Umowie posiadają niezbędne kwalifikacje i uprawnienia pozwalające na wykonanie Zadania inwestycyjnego;
 - 4) jakość sprzętu oraz urządzeń, z których korzystał będzie przy realizacji niniejszej Umowy spełniają wymogi techniczne określone odrębnymi przepisami;
 - 5) nie brał i nie bierze udziału w jakichkolwiek innych projektach (inwestycjach), które mogą wpłynąć negatywnie na jakość lub terminowość wykonania obowiązków przewidzianych
 - 6) w niniejszej Umowie;
 - 7) nie istnieją żadne umowy lub porozumienia zawarte z osobami trzecimi ograniczające lub uniemożliwiające mu wykonanie postanowień niniejszej Umowy,
 - 8) zapoznał się z terenem robót, a także z wszelkimi ograniczeniami i utrudnieniami związanymi z realizacją przedmiotu umowy i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń,
3. Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest do:
 - 1) wykonywania robót objętych zamówieniem terminowo i poprzez odpowiednio wykwalifikowaną załogę, w szczególności angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy, wyspecyfikowanych w umowie,
 - 2) prowadzenia na bieżąco pisemnej listy zawierającej aktualny wykaz osób przewidzianych do wykonania robót po jego stronie. Lista ta w każdym czasie będzie dostępna u kierownika budowy i udostępniana na każde żądanie przedstawiciela Zamawiającego,
 - 3) umożliwienia Zamawiającemu dokonywanie kontroli zakresu i jakości wykonywanych robót budowlanych (w tym podlegających zakryciu) w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 7:15-15:15. O terminie kontroli Zamawiający informować będzie Wykonawcę z jednodniowym wyprzedzeniem, wskazując godzinę jej rozpoczęcia. Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w czynnościach kontrolnych i odbiorowych.
 - 4) realizowanie robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy w sposób najmniej uciążliwy dla użytkowników obiektu, umożliwiający jego prawidłowe funkcjonowanie – z uwzględnieniem faktu, że obiekt jest w trakcie użytkowania,
 - 5) stosowania materiałów i wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie,
 - 6) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną,
 - 7) zorganizowania zabezpieczeń wynikających z przepisów bhp i ppoż., opracowania planu BIOZ uwzględniającego wszystkie wymagania określone w niniejszej umowie oraz przepisach prawa.
 - 8) do stosowania podczas realizacji robót wyłącznie wyrobów i materiałów posiadających aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi, w tym spełniających wymagania ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o Wyrobach budowlanych.
 - 9) poniesienia odpowiedzialności za jakość wykonywanych robót oraz zastosowanych materiałów i urządzeń.
 - 10) wykorzystania do realizacji przedmiotu umowy sprzętu i materiałów nie obciążonych prawami osób trzecich,
 - 11) prowadzenia robót zgodnie z dostarczoną dokumentacją i wytycznymi Zamawiającego.

- 12) wbudowywania wyrobów zgodnie z wymogami producentów oraz dokumentacją i odnośnymi przepisami branżowymi.
- 13) w czasie wykonywania robót utrzymania na swój koszt terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco materiałów, odpadów i śmieci oraz niepotrzebnych urządzeń prowizorycznych,
- 14) ochrony środowiska na terenie robót i w jego otoczeniu oraz poza jego terenem – dotyczy to w szczególności miejsca składania odpadów powstających w wyniku prowadzenia robót przed wywiezieniem ich przez Wykonawcę
- 15) zabezpieczenia mienia Zamawiającego znajdującego się w pomieszczeniach i na terenie, gdzie prowadzone są roboty (odpowiada za jego utratę, zniszczenie lub uszkodzenie);
- 16) ponoszenia odpowiedzialności za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie, na którym prowadzone są roboty,
- 17) niezwłocznego udzielania odpowiedzi w sprawach roszczeń zgłoszonych przez osoby trzecie,
- 18) ponoszenia odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem umowy, chyba że odpowiedzialnym za powstałe szkody jest Zamawiający lub osoba trzecia, za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność,
- 19) uzgodnić z Zamawiającym zamiennie rozwiązania w zakresie technologii wykonania, zastosowanych materiałów lub wyrobów wskazanych w dokumentacji,
- 20) dostarczenia dokumentacji powykonawczej w dwóch egzemplarzach (oryginał + ksero kolorowe). Dokumentacja winna zawierać ponumerowane, opisane, posegregowane i spięte w skoroszyty:
 - deklaracje zgodności lub inne dokumenty dopuszczające wyrób do obrotu na terenie RP,
 - protokoły badań i sprawdzeń,
 - dokumentację powykonawczą w wersji papierowej i elektronicznej (płyta CD lub dysk przenośny) - w ilości 2 kpl.,
 - protokół z przeszkolenia pracownika użytkownika w zakresie eksploatacji wbudowanych urządzeń i systemów,
 - inne dokumenty wymagane prawem budowlanym,
 - oświadczenie kierownika budowy,
 - dziennik budowy.

§ 5a

1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) – dalej p.z.p., zostaną zatrudnione przez Wykonawcę oraz podwykonawcę na podstawie o umowę o pracę osoby do realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
2. Wykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia ww. osób (zanonimizowaną kopię umów o pracę), a także oświadczenia ww. osób, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
3. Wykonawca przez cały okres realizacji zamówienia na każde pisemne żądanie Zamawiającego w terminie do 5 dni kalendarzowych przedkładać będzie Zamawiającemu raport stanu i sposobu zatrudnienia ww. osób, oświadczenia zatrudnionych osób o otrzymaniu wynagrodzenia, przedkładać dowody odprowadzenia składek ZUS.
4. Wykonawca, może zastąpić ww. osobę lub osoby pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania co do sposobu zatrudnienia na okres realizacji zamówienia.
5. W przypadku zmiany osoby lub osób o której mowa w ust. 2, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego przedłożenia w terminie 2 dni listy nowych pracowników. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że przekazanie Zamawiającemu informacji, o których mowa w zapisach poprzedzających, służące zamawiającemu do realizacji kontroli, o której mowa w art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy Pzp nie narusza przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz.

1781), w szczególności oświadcza, że pozyskał od osób wykonujących czynności w ramach zamówienia w oparciu o umowę o pracę w imieniu swoim oraz zamawiającego zgody na przetwarzanie danych osobowych. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest także do przedstawienia w/w zgód na przetwarzanie danych osobowych pracowników.

§ 6

Reprezentacja stron

1. Zamawiającego na obiekcie reprezentować będzie:
.....
2. Wykonawcę na obiekcie reprezentować będzie:
- tel.

§ 7

Podwykonawcy

1. Wykonawca co do zasady będzie wykonywać Przedmiot Umowy osobiście, jednakże dopuszcza się realizację Przedmiotu Umowy przy udziale Podwykonawców, pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego na wykonanie danej części robót budowlanych przez wskazanego podwykonawcę w trybie ściśle określonym w art. 647¹ § 2 Kodeksu Cywilnego.
2. Strony ustalają, iż przedstawienie Zamawiającemu umowy lub projektu umowy Wykonawcy z podwykonawcą celem wyrażenia przez Zamawiającego zgody na wykonanie części robót przez podwykonawcę następować będzie na adres poczty elektronicznej wskazany w § 6 ust. 1 Umowy. Przekazanie Zamawiającemu umowy lub projektu umowy między wykonawcą a podwykonawcą z naruszeniem zasad określonych w zdaniu poprzednim uznawane będzie za bezskuteczne.
3. Wykonawca zamierzając zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, także w przypadku zamiaru zawarcia przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę umowy podwykonawczej na roboty budowlane, jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu i Inżynierowi Kontraktu projekt umowy, przy czym w przypadku zamiaru zawarcia umowy przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę Wykonawca wraz ze złożeniem projektu takiej umowy podwykonawczej jest zobowiązany dołączyć swoją zgodę na zawarcie umowy o dalsze podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy lub jego zmiany, pisemnych zastrzeżeń, uważa się za akceptację projektu umowy lub jego zmiany. W przypadku projektu zmian umowy powyższe postanowienia należy stosować odpowiednio.
4. Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane o treści zaakceptowanej przez Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, jak również zmiany do tej umowy w terminie 7 dni od dnia ich wprowadzenia. Jeśli Zamawiający w terminie 21 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo lub zmian do umowy o podwykonawstwo nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy lub wprowadzenie zmian.
5. Umowa na roboty budowlane z Podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - 1) zakres robót powierzony Podwykonawcy wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót objętych umową oraz określenie wartości prac zgodnie z poszczególnymi pozycjami Kosztorysu określającego zakres prac;
 - 2) kwotę wynagrodzenia - kwota ta (lub suma kwot wynikająca z umów realizowanych przez Podwykonawców na tym samym zakresie) nie może być wyższa, niż wartość tego zakresu robót wynikająca z Kosztorysu Wykonawcy;
 - 3) termin wykonania robót objętych umową wraz z harmonogramem, przy czym harmonogram ten musi być zgodny z Harmonogramem Wykonawcy;
 - 4) termin zapłaty wynagrodzenia dla Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy przez Podwykonawcę lub Podwykonawcy przez dalszego Podwykonawcę, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy roboty budowlanej, dostawy lub usługi;
 - 5) termin gwarancji i rękojmi nie może upłynąć wcześniej niż termin gwarancji i rękojmi wskazany w umowie z Wykonawcą Robót,
 - 6) obowiązek uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z dalszym podwykonawcą;
 - 7) w przypadku podzlecenia przez Wykonawcę prac objętych Przedmiotem Umowy Podwykonawcy, termin wynagrodzenia płatnego przez Wykonawcę za wykonane prace przez Podwykonawcę powinien być ustalony w taki sposób, aby przypadał wcześniej niż termin zapłaty wynagrodzenia należnego za wykonanie tych prac Wykonawcy przez Zamawiającego;

- 8) w przypadku utworzenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pieniężnej zakazuje się wprowadzania do umów z Podwykonawcami i dalszymi Podwykonawcami postanowień dotyczących zatrzymywania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę zapłaty części należnego wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy na poczet gwarancji lub należytego wykonania podzleconego zakresu przedmiotu Umowy (tzw. kaucja gwarancyjna), zabezpieczenie może nastąpić wyłącznie na podstawie oświadczenia o potrąceniu wierzytelności Podwykonawcy z wynagrodzenia i wygaśnięciu roszczenia Podwykonawcy o zapłatę wynagrodzenia w zatrzymanej części na zasadzie odnowienia;
 - 9) zapłata wynagrodzenia następować będzie tylko za roboty odebrane przez Zamawiającego od Wykonawcy, po uprzednim potwierdzeniu przez Wykonawcę zakresu rzeczowego robót zrealizowanych przez podwykonawcę;
 - 10) wszelkie zmiany umowy powinny następować w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 11) brak zgody Wykonawcy na przelew wierzytelności Podwykonawcy wynikających z umowy;
 - 12) postanowienia upoważniające Zamawiającego do wymagania, aby podzlecenie zostało scedowane na Zamawiającego w zakresie praw wynikających z rękojmi i gwarancji oraz w całości - w przypadku odstąpienia od Umowy z Wykonawcą;
 - 13) obowiązek zatrudnienia na umowie o pracę, o którym mowa w § 5a;
 - 14) Umowa o roboty budowlane z Podwykonawcą lub dalszymi podwykonawcami nie może zawierać postanowień:
 - a. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
 - b. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od odbioru robót przez Zamawiającego;
 - c. uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego,
6. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, kopie zawartych umów poświadczonych za zgodność z oryginałem, których przedmiotem są dostawy lub usługi w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia. Obowiązek nie dotyczy umów o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości Umowy, czyli wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, z tym że wyłączenie, o którym mowa powyżej nie dotyczy umów o wartości większej niż 50 000,00 zł brutto.
 7. W przypadku stałej współpracy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą lub Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą przy realizacji przedmiotu Umowy, obowiązek przedstawienia umowy o podwykonawstwo powstaje z chwilą przekroczenia sumy kolejnych umów, tj. 0,5 % wartości umowy lub 50.000,00 zł brutto.
 8. W przypadku umów, o których mowa w ust. 6, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy lub usługi, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 9. Umowa pomiędzy Podwykonawcą a dalszym Podwykonawcą musi zawierać postanowienia określone w ust. 5. Załącznikiem do tej umowy jest zgoda Wykonawcy na zawarcie umowy o dalsze podwykonawstwo.
 10. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
 11. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania Podwykonawców.
 12. Niezależnie od postanowień zawartych w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu, zamiar wprowadzenia Podwykonawcy na teren budowy, w celu wykonania robót objętych Przedmiotem Umowy, Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu z co najmniej 5 - dniowym wyprzedzeniem. Bez zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może umożliwić Podwykonawcy wejścia na teren budowy i rozpoczęcia prac, zaś sprzeczne z niniejszymi postanowieniami postępowanie Wykonawcy poczytywane będzie za nienależyte wykonanie Umowy.

§ 8

Rozliczenia stron

1. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po podpisaniu przez strony Protokołu końcowego odbioru robót i ewentualnie protokołu usunięcia wad wskazanych w Protokole końcowym odbioru robót.
2. Rozliczenie nastąpi w formie przelewu z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołami, o których mowa w ust. 1.
3. Strony dopuszczają możliwość fakturowania częściowego. Faktury częściowe będą wystawiane przez Wykonawcę po dokonaniu częściowych odbiorów robót raz w miesiącu do dnia 5-go każdego miesiąca za poprzedni miesiąc kalendarzowy. Do faktury częściowej Wykonawca winien załączyć protokół częściowego odbioru robót. Do faktury końcowej Wykonawca załączy zestawienie wszystkich faktur częściowych. Faktury częściowe nie mogą przekraczać 90% wartości umowy. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury VAT końcowej po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców na podstawie uprzednio zaakceptowanych zgodnie z § 7 umów, do faktury (faktur), o której (których) mowa powyżej, załączy potwierdzenie odbioru robót przez Wykonawcę od podwykonawców (dalszych podwykonawców) i zapłaty za nie należnego wynagrodzenia podwykonawcom (potwierdzenie przelewu).
5. W przypadku braku załączenia przez Wykonawcę potwierdzeń, o których mowa w ust. 4, Zamawiający odmówi przyjęcia Faktury jako niekompletnej.
6. Uchylenie się przez Wykonawcę od zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy wynikającego z uprzednio zaakceptowanych przez Zamawiającego umów, skutkuje dokonaniem bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego. Wpłata nie obejmuje należności innych niż ustalone wynagrodzenie. Kwota dokonanej zapłaty podlega potrąceniu z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, o której mowa w ust. 6, Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności tejże zapłaty, w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji obejmującej zamiar dokonania zapłaty.
8. W przypadku zgłoszenia uwag, zgodnie z ust. 7 Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty, o ile Wykonawca wykaże brak zasadności takiej zapłaty,
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy/dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu uprawnionego,
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty w przypadku wykazania zasadności przez podwykonawcę/dalszego podwykonawcę.
9. Wykonawca nie ma prawa przenoszenia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
10. Wykonawca zobowiązuje się do niepotrącania z wierzytelności podwykonawców swoich wierzytelności z innych stosunków prawnych niż umowa niniejsza oraz umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą.
11. Wykonawca zobowiązuje się, że powyższe zasady zostaną odpowiednio wprowadzone do jego umów z podwykonawcami i umów podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.

§ 9

Gwarancja i rękojmia.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy, o którym mowa w §1 (w szczególności na wykonane roboty budowlane oraz wbudowane wyroby budowlane, a także zamontowane urządzenia). Okres gwarancji i rękojmi wynosi miesięcy, początek licząc od daty podpisania Protokołu końcowego odbioru robót bez uwag.
2. Zamawiający, który otrzymał wadliwy przedmiot umowy, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy, może żądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie uzgodnionym z Wykonawcą. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wady, choćby wymagało to poniesienia dodatkowych nakładów finansowych przez Wykonawcę.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wskazanym w ust. 2, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, wykorzystując do zapłaty w pierwszej kolejności złożone przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
4. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich wad, jakie wystąpią w okresie trwania gwarancji. Działania powyższe Wykonawca podejmie przy wykorzystaniu

- odpowiedniego personelu fachowego lub rzeczoznawców, w tym bezpłatnego dostarczenia materiałów eksploatacyjnych i innych elementów niezbędnych do usuwania wad i utrzymania gwarancji.
5. W przypadku istnienia rozszerzonej gwarancji Producenta lub Dostawcy materiałów użytych do realizacji niniejszego zadania, Wykonawca uzyska taką gwarancję na rzecz Zamawiającego, a po upływie okresu gwarancji i rękojmi wskazanego w ust. 1 dokumenty gwarancyjne zostaną przekazane niezwłocznie Zamawiającemu.
 6. W przypadku, jeżeli usunięcie wady nie może zostać dokonane w miejscu wady, Wykonawcę obciążają koszty transportu z miejsca położenia rzeczy do miejsca jej naprawy i z powrotem. Czas transportu nie powoduje przedłużenia terminu wykonania usunięcia wady.
 7. Stwierdzenie usunięcia wad w ramach rękojmi i gwarancji będzie następowało każdorazowo na podstawie pisemnego zgłoszenia ze strony Wykonawcy.
 8. Okres gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę ulega przesunięciu o czas usuwania wad.
 9. Wykonawca odpowiada z tytułu gwarancji i rękojmi także za wady powstałe na skutek wad rozwiązań projektowych.

§ 10

Odbiory robót i przeglądy gwarancyjne

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów Robót:
 - 1) odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie części robót,
 - 2) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 3) odbiór końcowy.
3. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez przedstawicieli Zamawiającego wymienionych w § 6 ust. 1. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy oraz powiadomić przedstawiciela Zamawiającego. W razie zaniechania powyższego obowiązku Wykonawca poniesie wszelkie koszty ewentualnej rozbiórki wykonanych elementów i ich ponownego wykonania.
4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu zakończenie robót i gotowość do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy wpisem do Dziennika Budowy przez kierowników robót i kierownika budowy i jednocześnie pisemnie Zamawiającemu. Skutki zaniechania tych obowiązków obciążać będą Wykonawcę.
5. Przed odbiorem końcowym Robót Wykonawca jest zobowiązany uporządkować teren, na którym wykonywane były prace będące Przedmiotem Umowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie odbioru końcowego Przedmiotu Umowy. Najpóźniej w dacie zgłoszenia Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą opracowaną zgodnie z wymaganiami zawartymi w § 5 ust. 3 pkt 20. Niewykonanie tych obowiązków, w tym stwierdzenie niekompletności dokumentacji uprawnia Zamawiającego do wstrzymania czynności odbioru do czasu jej pełnego i prawidłowego wykonania.
6. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy Przedmiotu Umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go zgodnie z ust. 4 o osiągnięciu gotowości do odbioru, pod warunkiem potwierdzenia gotowości przez Przedstawicieli Zamawiającego – termin będzie liczony od daty późniejszej - zawiadamiając o tym Wykonawcę. Zamawiający powinien zakończyć czynności odbioru najpóźniej w 14 dniu od daty rozpoczęcia czynności odbioru (z zastrzeżeniem ustępu 5), co zostanie potwierdzone protokołem końcowym odbioru Przedmiotu Umowy.
7. Z czynności odbioru (częściowych i końcowego) zostanie spisany stosowny protokół, zawierający wszelkie ustalenia Stron dokonane w toku odbioru, jak też terminy na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad, z tym, że wady Robót powinny być usunięte przez Wykonawcę nie później niż w ciągu 14 dni od podpisania ww. protokołu, chyba że Zamawiający wyznaczy inny termin.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania odbioru Przedmiotu Umowy także podczas nieobecności prawidłowo zawiadomionego Wykonawcy.
9. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady w robotach lub dokumentach to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady będą nieistotne Zamawiający odbierze Przedmiot Umowy wskazując na wady w protokole i termin ich usunięcia, stosownie do ust. 7 (postanowienia Umowy dotyczące wykonawstwa zastępczego w razie wad oraz kar umownych stosuje się odpowiednio),
 - 2) jeżeli wady będą istotne, to jest będą uniemożliwiać lub znacznie utrudniać użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może odmówić odbioru Przedmiotu Umowy z zachowaniem prawa do naliczania kar umownych oraz żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz

drugi, wyznaczając termin jego wykonania lub zlecić wykonanie przedmiotu odbioru innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy lub na koszt i ryzyko Wykonawcy wykonać przedmiot odbioru własnym staraniem, bez potrzeby uzyskiwania zgody sądu.

10. Wykonawca oświadcza, że akceptacja protokołów częściowych i końcowego przez Zamawiającego nie zwalnia go z odpowiedzialności za realizację Przedmiotu Umowy z zapewnieniem najwyższej jakości prac, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przepisami prawa powszechnie obowiązującego, a także z SIWZ, załącznikami do SIWZ i z ofertą.
11. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 11

Kary umowne i odszkodowania

1. Strony ponoszą odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań na niżej opisanych zasadach, przy czym podstawą do naliczania kar umownych jest wynagrodzenie ryczałtowe brutto, określone w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia, nie więcej niż 25% wynagrodzenia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako termin do usunięcia wad, nie więcej niż 25% wynagrodzenia,
 - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 25% wynagrodzenia ,
 - 4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę - w wysokości 25% wynagrodzenia,
 - 5) za nie przedłożenie Zamawiającemu zgodnie z niniejszą umową, do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo/ dalsze podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany, w wysokości 3 % wynagrodzenia – za każdy stwierdzony przypadek.
 - 6) za nie przedłożenie Zamawiającemu w terminie określonym w niniejszej umowie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo / dalsze podwykonawstwo, lub projektu jej zmiany, w wysokości 3 % wynagrodzenia – za każdy stwierdzony przypadek.
 - 7) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo/ dalsze podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty podwykonawcy za wykonane roboty/ usługi / dostawy, w wysokości 2 % wynagrodzenia – za każdy stwierdzony przypadek.
 - 8) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w terminie wynikającym z umowy o podwykonawstwo w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w umowie o podwykonawstwo– za każdy stwierdzony przypadek,
 - 9) za niedopełnienie wymogu zatrudniania osób wykonujących czynności objęte Przedmiotem Umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm.) – dalej KP, w wysokości iloczynu kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania osób świadczących na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów KP oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę. W przypadku niedopełnienia wymogu zatrudnienia w okresie niepełnego miesiąca kalendarzowego, Wykonawca zapłaci karę umowną obliczoną proporcjonalnie, przyjmując że 1 dzień w miesiącu odpowiada 1/30 wysokości kary umownej określonej powyżej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, niezależnie od wysokości naliczonej kary umownej.
4. Na naliczone kary umowne Zamawiający wystawi Wykonawcy notę obciążeniową.
5. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub bezpośrednio przez Wykonawcę na podstawie skierowanego do Wykonawcy wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego.
6. Kary umowne są od siebie niezależne i stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstaw do ich naliczenia.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z Kodeksu cywilnego każdej ze Stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku udowodnionego, rażącego naruszenia przez drugą Stronę podstawowych postanowień Umowy na zasadach opisanych niżej.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy w całości lub w jej części nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
 - 2) z winy Wykonawcy, gdy zostanie wszczęte przeciwko niemu postępowanie egzekucyjne lub egzekucyjne w administracji i w toku tych postępowań dojdzie do zajęcia składników majątku Wykonawcy, w tym ruchomości i wierzytelności lub zostanie nadany w jakimkolwiek innym trybie nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) z winy Wykonawcy, gdy Wykonawca nie przystąpił do realizacji Przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał wykonywanie Przedmiotu Umowy bez przyczyny i niezwłocznie nie wznowił prac, pomimo wezwania Zamawiającego;
 - 4) wykonywania robót niezgodnie z postanowieniami Umowy, w szczególności niezgodnie z dokumentacją projektową, ustaleniami koordynacyjnymi oraz obowiązującymi warunkami technicznymi i nie dokonania ich naprawy oraz nieprzystąpienia do właściwego ich wykonania w terminie 5 dni od daty wezwania przez Zamawiającego;
 - 5) suma kar umownych naliczonych wobec Wykonawcy osiągnie lub przekroczy 25 % wartości łącznego wynagrodzenia netto określonego w § 2 ust. 1 Umowy;
 - 6) Wykonawca popadnie w zwłokę z realizacją Przedmiotu Umowy przekraczającą 30 dni;
 - 7) nieprzestrzegania przez Wykonawcę przepisów prawa, regulacji, pozwoleń, zgód lub norm mających zastosowanie w związku z realizacją Umowy;
 - 8) Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, powierzy osobie trzeciej w jakiegokolwiek formie w części lub w całości realizację obowiązków lub uprawnień wynikających z Umowy;
 - 9) w razie rażącego naruszenia innych postanowień Umowy i nieusunięcia stwierdzonych uchybień mimo udzielenia dodatkowego terminu, nie krótszego, niż 7 dni;
 - 10) w razie konieczności wielokrotnego (co najmniej 4-krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczności dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości Umowy;
 - 11) Wykonawca utraci możliwość realizacji zamówienia przy udziale podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu jeżeli w ciągu 7 (siedmiu) dni od dnia, w którym Wykonawca utracił możliwość realizacji zamówienia przy udziale tego podmiotu, Wykonawca nie wykaże, że proponowany inny podmiot lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podmiot, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 12) w innych przypadkach określonych w Kodeksie cywilnym lub ustawie Pzp.
3. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy z przyczyn określonych powyżej w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia. Odstąpienie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw jego dokonania. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy w sposób zwyczajowo przyjęty dla potrzeb wykonania Umowy, w stosunkach pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
4. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku odstąpienia od Umowy po rozpoczęciu prac, odstąpienie będzie miało charakter ex nunc, tj. będzie dotyczyło jedynie niewykonanej części Umowy.
5. W wypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - 1) w terminie 14 dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dotychczas zrealizowanego Przedmiotu Umowy według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca niezwłocznie zabezpieczy przerwane roboty i wykona niezbędne roboty zabezpieczające robót wykonanych w zakresie obustronnie uzgodnionym (w przypadku braku porozumienia stron Zamawiający wskaże zakres niezbędnych zabezpieczeń i robót zabezpieczających),

- 3) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych prac nieobjętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
- 4) Wykonawca zgłosi do odbioru roboty przerwane i wykonane do dnia odstąpienia oraz, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - przedstawi udokumentowane koszty zakupu materiałów lub (i) urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót – celem dokonania wzajemnych rozliczeń z Zamawiającym,
- 5) Wykonawca na swój koszt, w terminie 7 dni od dnia odstąpienia usunie z obiektu urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
6. W przypadku odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy koszty inwentaryzacji, zabezpieczenia robót przerwanych i wykonania niezbędnych robót zabezpieczających robót wykonanych - obciążają Wykonawcę. W przypadku odmowy Wykonawcy ich wykonania lub nieprzystąpienia do ich wykonania w terminie 7 dni od daty doręczenia powiadomienia o odstąpieniu od Umowy, Zamawiający wykona te czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. W razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada Zamawiający obowiązany jest do odbioru robót wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonane Roboty.
8. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, Zamawiający dokona rozliczenia wykonanych robót budowlanych na podstawie protokołu inwentaryzacji (z uwzględnieniem jakości przejmowanych robót budowlanych) oraz według stawek i z uwzględnieniem odpowiednich pozycji kosztorysowych wynikających z przedstawionego przez Wykonawcę w dniu podpisania umowy Kosztorysu, a w brakującym zakresie przy zastosowaniu następujących nośników cenotwórczych wskazanych w dostępnych publikacjach na rynku np. Sekocenbud, aktualnego na dzień porządzenia kosztorysu:
 - 1) stawka roboczogodziny „R” – wg wartości podanych w Kosztorysie Wykonawcy,
 - 2) koszty pośrednie „Kp” (R, S) - wg wartości podanych w Kosztorysie Wykonawcy,
 - 3) zysk kalkulacyjny „Z” (R+S+Kp) - wg wartości podanych w Kosztorysie Wykonawcy,
 - 4) ceny jednostkowe sprzętu (S) i materiałów (M) - łącznie z kosztami zakupu - będą przyjmowane na podstawie średnich cen wynikających z ogólnie dostępnych cenników, w tym również cen dostawców na stronach internetowych, a w przypadku braku możliwości ustalenia ceny w oparciu o powyższe źródła - według ofert handlowych, itp.
 - 5) nakłady rzeczowe - w oparciu o powszechnie stosowane katalogi nakładów rzeczowych. W przypadku robót dla których brak nakładów w katalogach nakładów rzeczowych, będzie zastosowana wycena indywidualna Zamawiającego.

§ 13

Korespondencja

1. Strony podają jako adresy do korespondencji adresy wskazane we wstępie do niniejszej Umowy. Każda ze stron zobowiązana jest do pisemnego powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu. W przypadku zaniechania zawiadomienia skuteczne jest skierowanie oświadczenia na ostatni znany drugiej stronie adres.
2. Strony dopuszczają w trakcie realizacji Umowy komunikowanie się za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz poprzez dokonywanie odpowiednich wpisów do dziennika budowy.
3. Strony podają następujące adresy poczty elektronicznej:
 - 1) Zamawiający:
 - 2) Wykonawca:

§ 14

Zmiany umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy nastąpić może w następujących sytuacjach:
 - 1) w przypadku ustawowej zmiany stawki VAT od towarów i usług;
 - 2) w przypadku wystąpienia okoliczności bezwzględnie od Wykonawcy niezależnych, powodujących, że nie jest możliwe dochowanie terminów określonych w umowie lub harmonogramie. Okoliczności, o których mowa powyżej muszą być przez Wykonawcę udowodnione na piśmie przekazanym Zamawiającemu na co najmniej 7 dni przed danym terminem, określonym w zawartej umowie lub załączonym do niej harmonogramie. Zmiana terminu nie może przekraczać 75%

- terminu realizacji wskazanego w umowie. W takim przypadku termin może zostać odpowiednio przedłużony o czas, jaki jest niezbędny dla wykonania obowiązku umownego;
- 3) w przypadku gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy.
 3. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego lub Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej Stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
 - 1) opis zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany.
 4. Wykonawca każdorazowo zobligowany jest do wskazania do zaistniałych propozycji, o których mowa w ust. 3:
 - 1) kosztu zmiany oraz jego wpływu na wysokość wynagrodzenia – w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1,
 - 2) czasu wykonania zmiany oraz wpływu zmiany na termin realizacji Umowy, udokumentowany na Harmonogramie
 5. Zamawiający przewiduje także możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w następujących sytuacjach:
 - 1) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych, jeżeli konieczność wprowadzenia tych zmian pojawiła się dopiero w trakcie realizacji Umowy. Rozliczenie robót zamiennych nastąpi kosztorysem różnicowym, który stanowić będzie różnicę pomiędzy kosztorysem zaniechanych robót podstawowych, a kosztorysem robót zamiennych. Kosztorys zaniechanych robót podstawowych opracowany będzie w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w Kosztorysie zaakceptowanym przez Zamawiającego zgodnie z § 4 Umowy; kosztorys robót zamiennych opracowany będzie w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w Kosztorysie zaakceptowanym przez Zamawiającego, lub ich składowe, a w przypadku braku takich cen opracowany będzie przy zastosowaniu następujących nośników cenotwórczych wskazanych w dostępnych publikacjach na rynku np. Sekocenbud, aktualnego na dzień sporządzenia kosztorysu robót zamiennych:
 - a) stawka roboczogodziny „R” - wg wartości podanych w Kosztorysie Wykonawcy,
 - b) koszty pośrednie „Kp” (R, S) - wg wartości podanych w Kosztorysie Wykonawcy,
 - c) zysk kalkulacyjny „Z” (R+S+Kp) - wg wartości podanych w Kosztorysie Wykonawcy,
 - d) ceny jednostkowe sprzętu (S) i materiałów (M) - łącznie z kosztami zakupu - będą przyjmowane na podstawie średnich cen wynikających z ogólnie dostępnych cenników, w tym również cen dostawców na stronach internetowych, a w przypadku braku możliwości ustalenia ceny w oparciu o powyższe źródła - według ofert handlowych, itp.,
 - e) nakłady rzeczowe - w oparciu o powszechnie stosowane katalogi nakładów rzeczowych, w przypadku robót dla których brak nakładów w katalogach nakładów rzeczowych, będzie zastosowana wycena indywidualna Wykonawcy, podlegająca akceptacji Zamawiającego.Kosztorys różnicowy wymaga pisemnego zatwierdzenia przez Zamawiającego. W przypadku częściowego zatwierdzenia kosztorysu różnicowego, Zamawiający dokona płatności i wynagrodzenia za roboty zamienne do wysokości bezspornej, pozostawiając kwestię dalszego rozliczenia do uzgodnień stron,
 - 2) Gdy nastąpi konieczność zmiany zakresu Przedmiotu Umowy - wykonania prac dodatkowych, wynikających z czynników zewnętrznych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w tym konieczność uwzględnienia wpływu innych przedsięwzięć i działań powiązanych z przedmiotem niniejszej Umowy. W tym przypadku zmiana wynagrodzenia zostanie ustalona na podstawie opracowanej przez Wykonawcę wyceny ww. robót w formie kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową z wykorzystaniem formuły ceny jednostkowej, przy zastosowaniu cen jednostkowych lub ich składowych zawartych w Kosztorysie zaakceptowanym przez Zamawiającego zgodnie z § 4 Umowy a w przypadku braku takich cen opracowany będzie przy zastosowaniu następujących nośników cenotwórczych wskazanych w dostępnych publikacjach na rynku np. Sekocenbud (wybór publikacji przez Wykonawcę podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego), aktualnego na dzień sporządzenia kosztorysu:
 - a) stawka roboczogodziny „R” - wg wartości podanych w Kosztorysie Wykonawcy,
 - b) koszty pośrednie „Kp” (R+S) - wg wartości podanych w Kosztorysie Wykonawcy,
 - c) zysk kalkulacyjny „Z” (R+S+Kp) - wg wartości podanych w Kosztorysie Wykonawcy,

- d) ceny jednostkowe sprzętu (S) i materiałów (M) - łącznie z kosztami zakupu - będą przyjmowane na podstawie średnich cen wynikających z ogólnie dostępnych cenników, w tym również cen dostawców na stronach internetowych, a w przypadku braku możliwości ustalenia ceny w oparciu o powyższe źródła - według ofert handlowych, itp,
 - e) nakłady rzeczowe - w oparciu o powszechnie stosowane katalogi nakładów rzeczowych, w przypadku robót dla których brak nakładów w katalogach nakładów rzeczowych, będzie zastosowana wycena indywidualna Wykonawcy, zatwierdzana przez Zamawiającego.
- 3) gdy nastąpi konieczność rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części Przedmiotu Umowy. Zmiany mogą dotyczyć zakresu wykonywanych prac, zmian dokumentacji i zmniejszenia wynagrodzenia o kwoty odpowiadające cenie robót, z których Zamawiający rezygnuje, ustalone na podstawie cen jednostkowych Kosztorysu zgodnie z zasadami opisanymi w punkcie 2.
 6. Zmiany, o których mowa w ust. 5 muszą pozostawać zgodne z treścią art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp
 7. Warunkiem wprowadzenia zmian do Umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez Zamawiającego komisję techniczną.
 8. Zmiana Umowy musi być poprzedzona protokołem konieczności, podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
 9. Niezależnie od powyższego, Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych.
 10. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1 Pzp jest niedopuszczalna.

§ 15.

W przypadku ewentualnych sporów mogących wynikać na tle wykonywania niniejszej Umowy, sądem właściwym dla ich rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 16.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego, ustawy – Prawo Budowlane oraz ustawy Pzp.

§ 17.

1. W razie gdyby którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy było lub miało stać się nieważne, ważność całej Umowy pozostaje przez to w pozostałej części nienaruszona.
2. W takim przypadku strony Umowy zastąpią nieważne postanowienie innym, niepodważalnym prawnie postanowieniem, które możliwie najwierniej oddaje zamierzony cel gospodarczy nieważnego postanowienia. Odpowiednio dotyczy to także ewentualnych luk w Umowie.

§ 18

1. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1429)
2. Wykonawca zobowiązuje się w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu, do zachowania w ścisłej tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, obejmujących:
 - 1) dane osobowe - chronione na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
 - 2) informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - chronione na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010, 1649);
 - 3) informacje, które mogą mieć wpływ na funkcjonowanie lub stan bezpieczeństwa Zamawiającego.
3. Informacje, o których mowa w ust. 2 zwane są dalej „informacjami prawnie chronionymi”.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada wdrożoną i udokumentowaną politykę bezpieczeństwa informacji na dowód czego może przedstawić do wglądu Zamawiającego, na jego żądanie, stosowną dokumentację.
5. Informacje prawnie chronione mogą być udostępnione jedynie na podstawie stosownych przepisów prawa tylko w zakresie niezbędnym dla należytego wykonania przedmiotu umowy.
6. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji ujawnionych publicznie, czy powszechnie znanych i trwa także po wykonaniu Umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji postanowień umowy z zachowaniem należytej staranności, jak również zabezpieczenia i zachowania w tajemnicy - zarówno w trakcie trwania umowy, jak i po jej

ustaniu - wszelkich informacji i danych osobowych, nie będących jawnymi, do których uzyska dostęp w związku z realizacją umowy.

8. Ujawnianie informacji prawnie chronionych, niezależnie od sposobu ich ujawnienia, w celu innym niż należyte wykonanie umowy, jest co do zasady niedopuszczalne chyba, że Zamawiający uprzednio wyrazi na to zgodę w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług podmiotów trzecich, w ramach realizacji których wystąpi konieczność przekazania im informacji o których mowa w niniejszym paragrafie, nakłada on na takie podmioty identyczne zobowiązania jakie ciąży na nim w związku z zapisami tego paragrafu.
10. Strona ma obowiązek zapewnić ochronę informacji prawnie chronionych według najwyższych przewidzianych prawem standardów, w tym zapewnić ochronę systemów i sieci teleinformatycznych, w których są przetwarzane, przechowywane lub przekazywane informacje prawnie chronione drugiej Strony, a także kontrolować ochronę tych informacji.
11. W przypadku, gdy Strona została zobowiązana do ujawnienia informacji prawnie chronionych w całości lub w części uprawnionemu organowi, w granicach obowiązującego prawa, Strona ta zobowiązana jest jedynie uprzedzić drugą Stronę o nałożonym na nią obowiązku.
12. W razie powzięcia przez Stronę wiedzy o nieuprawnionym ujawnieniu informacji prawnie chronionych zobowiązana jest ona niezwłocznie powiadomić o tym fakcie drugą Stronę w celu umożliwienia jej podjęcia stosowanych środków zapobiegawczych.
13. Powierzone Wykonawcy dane osobowe mogą być przetwarzane wyłącznie w celu należytego wykonania umowy.
14. W przypadku naruszenia przepisów, o których mowa w ust. 2, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w następstwie którego Zamawiający zostanie zobowiązany do zapłaty odszkodowania, innej należności lub ukarany grzywną, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego ww. koszty związane z zapłatą ww. odszkodowań, innych należności lub grzywien a także koszty ewentualnego postępowania toczącego się w związku z naruszeniem ww. przepisów.

§ 19.

[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Żadna część Umowy nie będzie interpretowana przez Strony z pomniejszeniem uprawnień Zamawiającego wynikających z Oferty Wykonawcy oraz SIWZ. W razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami regulującymi warunki dokonywania odbioru i rozliczania Robót w dokumentacji projektowej, a postanowieniami w tym zakresie w Umowie, pierwszeństwo stosowania mają postanowienia Umowy.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji praw lub obowiązków z niniejszej Umowy na rzecz innego podmiotu bez pisemnej zgody Zamawiającego udzielonej pod rygorem nieważności.
3. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
 - 2) SIWZ z załącznikami – załącznik nr 2,
 - 3) Harmonogram rzeczowo finansowy – załącznik nr 3
 - 4) Kosztorys szczegółowy – załącznik nr 4
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
/Dział Zamówień Publicznych/

SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA ZATWIERDZAM

Szczecin, dnia

.....