

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY ZP.U.MP.52.2022

w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

zawarta w Warszawie w dniu złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego pomiędzy:

Politechniką Warszawską z siedzibą: 00-661 Warszawa, Pl. Politechniki 1,
REGON: 000001554; NIP: 525-000-58-34, zwaną dalej „Zamawiającym”,
reprezentowaną przez..... na podstawie pełnomocnictwa nr z dnia

a

1) (dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)

.....zamieszkałą/ym.....,ul.....prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą..... wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; REGON.....; NIP:....., zwaną/ym dalej „Wykonawcą”.

2)(dla osób prawnych)

.....(nazwa) z siedzibą w przy ulicy wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy, pod nr KRS, REGON, NIP:....., zwana dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez.....

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na zadanie pod nazwą: usługi w zakresie promocji związane z produkcją gadżetów papierowych dla Biura Komunikacji i Promocji, numer referencyjny ZP.U.MP.52.2022. Strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy są usługi w zakresie promocji związane z produkcją gadżetów papierowych dla Biura Komunikacji i Promocji Politechniki Warszawskiej dla części odpowiednio do części zamówienia (część nr 1 – Notesy miękkie, część nr 2 – Notesy funkcyjne, część nr 3 – Teczki ofertowe, część nr 4 – Podkładka z klipsem).
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego niniejszej umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
4. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) produkcję materiałów promocyjnych na podstawie projektów graficznych dostarczonych przez Zamawiającego;
 - 2) sprawdzenie przez Wykonawcę wszystkich otrzymanych od Zamawiającego projektów graficznych pod względem poprawności technicznej i ich zatwierdzenie a w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości powiadomienie o tym fakcie Zamawiającego.
5. Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych od dnia dostarczenia przez Zamawiającego plików z projektami graficznymi wykona i prześle do Zamawiającego wizualizacje gadżetów. W razie braku akceptacji wizualizacji przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia poprawionych wizualizacji w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Od momentu akceptacji wizualizacji gadżetów, Wykonawca wykona egzemplarz próbny i przekaże Zamawiającemu w terminie 7 dni roboczych do akceptacji, która nastąpi w terminie 2 dni roboczych. Po akceptacji egzemplarza próbnego przez Zamawiającego, przedmiot zamówienia zostanie wykonany przez Wykonawcę w terminie 20 dni roboczych.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest należytej jakości, fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych, materiałowych, prawnych.
7. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców lub z udziałem podwykonawców

w zakresie ...

8. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania..

§ 2

1. Termin wykonania umowy: Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w ciągu 20 dni roboczych od dokonania przez Zamawiającego ostatecznej akceptacji egzemplarza próbnego przedmiotu zamówienia.
2. Miejsce Dostawy: Biuro Komunikacji i Promocji Politechniki Warszawskiej ul. Polna 50, 00-644 Warszawa.
3. Dostawa obejmuje transport wraz z wniesieniem przedmiotu umowy pod wskazany przez Zamawiającego adres.
4. Wszystkie koszty i ryzyka do franco ponosi Wykonawca. Przedmiot umowy ma być zapakowany w opakowanie zbiorcze: karton zabezpieczony przed uszkodzeniem w czasie transportu oraz wpływem czynników atmosferycznych, paczki z gadżetami małe.
5. W dniu dostarczenia przedmiotu umowy, w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, nastąpi jego sprawdzenie pod względem rodzaju i ilości.
6. Odbiór przedmiotu umowy potwierdzony będzie protokołem odbioru podpisanym bez zastrzeżeń przez zamawiającą jednostkę Politechniki Warszawskiej.
7. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o której mowa w ust. 6 jakichkolwiek nieprawidłowości, odbiór przedmiotu umowy nastąpi po ich usunięciu przez Wykonawcę.
8. Datę podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń uważa się dzień dostawy przedmiotu zamówienia

§ 3

1. Zamawiający wyznacza i upoważnia swojego przedstawiciela do realizacji umowy i kontaktu z Wykonawcą w osobie: p. ..., tel.: ..., e-mail: ...
2. Wykonawca wyznacza i upoważnia osobę odpowiedzialną za należyłą realizację zamówienia i do kontaktów z Zamawiającym w osobie: p. ..., tel.: ..., e-mail: ...
3. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnej notyfikacji Strony dokonującej zmiany.

§ 4

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na kwotę netto zł oraz podatek VAT w kwocie zł, tj. brutto..... zł łącznie z VAT (słownie złotych: 00/100).
2. Cena brutto przedmiotu umowy jest ceną maksymalną jaką Zamawiający może zapłacić Wykonawcy.
3. Zapłata wynagrodzenia realizowana będzie jednorazowo po wykonaniu usługi, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury (oryginał). Podstawą wystawienia faktury częściowej będzie prawidłowo podpisany protokół odbioru.
4. Zapłata nastąpi po dostarczeniu do Zamawiającego całego przedmiotu umowy, Wykonawca nie może dzielić przedmiotu umowy na części i wystawiać za nie faktury oraz uzależniać wykonanie następnych części od zapłaty faktur już wystawionych.
5. Faktura musi zawierać:
 - 1) wskazanie NABYWCY: Politechnika Warszawska, Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa; Dom Studencki
 - 2) NIP Zamawiającego/NABYWCY: 5250005834;
 - 3) nr rachunku bankowego Wykonawcy;
 - 4) termin płatności zgodnie z postanowieniami ust. 3;
 - 5) usługa zrealizowana jest na podstawie umowy nr ZP.U.MP.52.2022 część– usługi w zakresie promocji związane z produkcją gadżetów papierowych dla Biura Komunikacji i Promocji;
 - 6) zostanie dostarczona pod adres: Politechnika Warszawska, Biuro Komunikacji i Promocji Budynek Oficyny Wydawniczej ul. Polna 50, 00-644 Warszawa, pok. 601-604, e-mail: promocja@pw.edu.pl
6. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.

7. Za datę dokonania płatności rozumie się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą przelewu.
8. Zamawiający (automatycznie) odbierze ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną – spełniającą wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
9. Numer NIP Zamawiającego, wskazany w ust. 5 pkt 2) jest tożsamy z Identyfikatorem PEPPOL konta Zamawiającego na PEF.
10. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem systemu teleinformacyjnego, o którym mowa w ust. 10, Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania o tym Zamawiającego pocztą elektroniczną pod adresem: administrator.pef@pw.edu.pl za potwierdzeniem odbioru, minimum 2 dni przed wystawieniem faktury.
11. Wykonawca na prawo żądać od Zamawiającego ustawowych odsetek w razie opóźnienia z płatnością.
12. Przeniesienie wierzytelności wynikających z umowy na inny podmiot wymaga zgody Zamawiającego.
13. W związku z realizacją niniejszej umowy Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 5

1. W przypadku nienależytego wykonania umowy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na realizację przedmiotu zamówienia bez wad.
2. W przypadku ujawnienia wady w przedmiocie zamówienia (uszkodzenie bazowego materiału promocyjnego, niezgodny z zatwierdzoną wizualizacją nadruk/grawer/haft, nieodpowiedni materiał, kolor, kształt, forma, skład surowcowy, wymiary nadruku, cechy użytkowe produktu itp. Zamawiający ma obowiązek zawiadomić Wykonawcę o wadzie nie później niż w terminie 1 miesiąca od daty jej wykrycia w formie pisemnej.
3. Wykonawca usunie wady bez odrębnego wynagrodzenia w terminie 7 dni licząc od dnia pisemnego zawiadomienia o wadzie.
4. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie oraz warunkami wynikającymi z właściwych przepisów prawa i zwyczajów.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) W terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) Jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a, zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- 1) w przypadku nieusunięcia wady w terminie wskazanym w § 5 ust. 3 – w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 4 ust. 1;
 - 2) z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wartości brutto umowy wymienionej w § 4 ust. 1;
 - 3) za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% wartości umowy określonej w § 4 ust. 1.
2. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony może wynieść 20% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
 3. W przypadku, kiedy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy (egzemplarzy próbnych) w terminie 7 dni od akceptacji, zgodnego z SWZ i ofertą wykonawcy, Zamawiający ma prawo odstąpienia od zawartej umowy.

§ 8

1. Współpraca w zakresie ochrony danych osobowych, w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, podlega powszechnie obowiązującym przepisom prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
2. W przypadku udostępnienia danych osobowych, związanych z realizacją niniejszej Umowy, Strona, której udostępniono przedmiotowe dane osobowe staje się ich Administratorem (danych osobowych) i jest zobowiązana do samodzielnego przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie ochrony danych osobowych oraz ponosi odpowiedzialność za udostępnione dane osobowe (od momentu ich otrzymania).
3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. Strony niniejszej Umowy, w związku z jej realizacją, zobowiązują się do wzajemnego wypełnienia obowiązku informacyjnego (względem swoich pracowników realizujących niniejszą Umowę). Brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Politechnikę Warszawską, określa załącznik nr do niniejszej Umowy, natomiast brzmienie klauzuli informacyjnej stosowanej przez Wykonawcę określa załącznik nr do niniejszej Umowy.
5. W razie konieczności, Strony niniejszej Umowy, zawrą odrębną umowę regulującą szczegółowe kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych.

§ 9

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony. Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności będące przyczyną proponowanych zmian.
2. Zmiana umowy, o której mowa wyżej, może nastąpić wyłącznie w przypadkach:
 - 1) ewentualnej zmiany podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców co najmniej takich samych właściwości, kwalifikacji (dotyczy przypadku w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców);
 - 2) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielną realizacją przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne, do realizacji danej części zamówienia oraz właściwości, w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, a dotyczącym braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

- 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy;
 - 4) w zakresie zmiany przedmiotu umowy – jeśli produkt stanowiący przedmiot oferty został wycofany z rynku lub zaprzestano jego produkcji, a proponowany przez Wykonawcę produkt posiada parametry i cechy równoważne lub lepsze niż produkt pierwotnie zaoferowany, a Zamawiający wyrazi na to zgodę. Warunkiem zmiany umowy w oparciu o wyżej wspomnianą okoliczność, jest konieczność przekazania Zamawiającemu oświadczenia producenta o wycofaniu z produkcji danego produktu wraz z oświadczeniem Wykonawcy o nazwie proponowanego zamiennika. Do dokumentów Wykonawca musi załączyć opis produktu z ceną brutto, która nie może być wyższa niż cena brutto wycofanego z produkcji.
 - 5) wystąpienia siły wyższej – termin realizacji umowy zostanie wydłużony o czas trwania siły wyższej.
3. Siła wyższa jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani nie mogą przeciwdziałać, a które umożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności, następujące zdarzenia:
- 1) wojnę, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych;
 - 2) terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa;
 - 3) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywna, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;
 - 4) klęski żywiołowe: huragany, powódzie, trzęsienie ziemi;
 - 5) bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców;
 - 6) inne wydarzenia losowe.
4. Strona dotknięta czynnikami losowymi powinna niezwłocznie poinformować drugą Stronę faksem, pocztą elektroniczną lub w innej formie pisemnej o zaistnieniu tych okoliczności lub o ich ustąpieniu. Wystąpienie wyżej opisanych okoliczności, jak również czas ich trwania potwierdzane jest przez właściwą Izbę Gospodarczą kraju Wykonawcy.
5. Braków surowcowych, niedoborów siły roboczej, zastosowanie części wadliwych i przerw w pracy nie uznaje się jako czynników losowych.
6. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienia (odpowiednio) co najmniej jednej okoliczności wymienionej w ust. 2.
7. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu Umowy.

§ 10

Prawa i zobowiązania wynikające z niniejszej umowy mogą być przeniesione na stronę trzecią tylko pod warunkiem pisemnej zgody obu Stron umowy.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie w szczególności przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozwiązywane będą w sposób polubowny w trybie zawezwania do próby ugodowej na podstawie przepisów art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.
3. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Do umowy mają zastosowanie przepisy art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.
5. Wszelkie zmiany w umowie mogą być dokonane tylko na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w jednym pliku.
7. Załączniki do umowy:

- 1) Załącznik nr 1- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Załącznik nr....- klauzula informacyjna stosowana przez Politechnikę Warszawską,
- 3) Załącznik nr....- klauzula informacyjna stosowana przez Wykonawcę.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załącznik nr do Umowy nr ZP.U.MP.52.2022

Klauzula informacyjna – Politechniki Warszawskiej

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Można skontaktować się z nim, za pośrednictwem adresu mailowego: iod@pw.edu.pl.
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko, adres email służbowy, służbowy numer telefonu.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji Umowy, na wykonanie: **usługi w zakresie promocji związane z produkcją gadżetów papierowych dla Biura Komunikacji i Promocji**, zawartej pomiędzy Politechniką Warszawską a Wykonawcą – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, bądź od Podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje. W przypadku pozyskania danych osobowych bezpośrednio od Pani/Pana, podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu udział w realizacji Umowy.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji Umowy oraz okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

Załącznik nr do Umowy nr ZP.U.MP.52.2022

Klauzula informacyjna Wykonawcy

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
(podpis osoby/ osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)