**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie: **dokumentacji projektowej z częścią kosztową, uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę i wykonanie na jej podstawie robót budowlanych („zaprojektuj i wybuduj”) dla zadania inwestycyjnego pn. „Dostawa i montaż dźwigu towarowego w budynku nr 1, dla potrzeb Archiwum Wojskowego k-2019 Toruń – zadanie 11801”**
2. **W ramach zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do** opracowania dokumentacji projektowej, dostawy urządzeń oraz wykonania robót budowlanych, polegających na zaadaptowaniu istniejącego szybu wentylacyjnego do montażu w nim dźwigu towarowego.
3. **Przedmiot zamówienia należy wykonać w oparciu między innymi o:**

* Program Inwestycji zatwierdzony w dniu 24.11.2019 r.
* dane wynikające z wizji lokalnych obiektu;

1. **Przedmiot zamówienia powinien spełniać wymagania zawarte m.in. w:**

* Prawie budowlanym oraz obowiązujących normach;
* Normach obronnych aktualnych na dzień sporządzenia dokumentacji. W drodze uzgodnień z Użytkownikiem Wykonawca zdecyduje o możliwości lub konieczności stosowania również projektów norm lub projektów zmian norm obowiązujących, które wejdą do stosowania w momencie po planowanym terminie uzyskania pozwolenia na budowę;

Przedmiot zamówienia musi zawierać wszystkie dane i wymagania niezbędne do wykonania robót budowlanych w sposób określony w przepisach, w tym techniczno-budowlanych oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zapewniając spełnienie wymagań podstawowych określonych w art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2019 poz. 1186) oraz pozostałych wymagań wynikających z potrzeb użytkownika, mając przy tym na uwadze cel opracowania, którym jest przeprowadzenie procedury przetargowej na roboty budowlane (zgodnie z Prawem zamówień publicznych), a następnie ich odbiór i oddanie do użytkowania obiektu budowlanego zgodnie z jego przeznaczeniem.

1. **W zakres zamówienia wchodzi wykonanie:**

**ELEMENT I**

1. **projektu budowlanego wielobranżowego (zawierający również: informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia** (BIOZ) **w trakcie wykonywania robót budowlanych) – 4 egz.**

spełniającego wymagania wynikające z art. 34. Prawa budowlanego oraz wymagania wynikające z: Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz. U. 2019, poz. 1065); Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz. U. 2018, poz. 1935), oraz na podstawie aktualnych norm i przepisów branżowych.

1. **projektu wykonawczego wielobranżowego - 4 egz.**

spełniającego wymagania wynikające z art. 34. Prawa budowlanego oraz wymagania wynikające z: Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz. U. 2019, poz. 1065); Rozporządzenia Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (tj. Dz. U. 2018, poz. 1935), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz.U. 2013, poz. 1129) oraz na podstawie aktualnych norm

i przepisów branżowych.

1. **specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych** (osobno dla poszczególnych branż)  **- 2 egz.**

wykonanej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r.

w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz.U. 2013, poz. 1129)

1. **kosztorysu inwestorskiego** (osobno dla poszczególnych branż) **- 2 egz.**

wykonanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie inwestycji (Dz. U. 2004 Nr 130, poz. 1389)

1. **przedmiarów robót** (osobno dla poszczególnych branż) **- 2 egz.**

wykonanych zgodnie z § 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013, poz. 1129).

1. **zestawienia kosztów zadania (ZKZ) z analizą porównawczą - 3 egz.**

wykonanego zgodnie z Decyzją MON nr 202/MON z dnia 23 czerwca 2016 r.  
(z późniejszymi zmianami) w sprawie zasad opracowywania i realizacji centralnych planów rzeczowych wg załączonego wzoru.

1. **wersja elektroniczna na płycie CD/DVD - 2 egz.**

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu opracowania będące przedmiotem elementu I wymienione w punktach 1-5 w wersji elektronicznej pogrupowane w katalogi, w taki sposób, że jeden folder odpowiada zawartości jednego opracowania (1 teczki). Wykonawca dostarczy dla Zamawiającego wersje elektroniczne w formacie:

* **ATH** dla kosztorysów inwestorskich;
* **DOC** dla części opisowych dokumentacji projektowej, informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ),
* **XLS** dla zestawienia kosztów zadania i innych opracowań tabelarycznych,
* **DWG** dla części rysunkowej dokumentacji projektowej,
* **PDF** dla wszystkich opracowań. (skany dokumentów z podpisami i pieczątkami).

**Weryfikacja i odbiór dokumentacji projektowej będą się odbywać na zasadach określonych w §28 Decyzji MON nr 202/MON z dnia 23 czerwca 2016 r. (z późniejszymi zmianami) w sprawie zasad opracowania i realizacji centralnych planów rzeczowych,**

**Projekt budowlano-wykonawczy musi być uzgodniony m. in. z:**

* Użytkownikiem - Dyrektorem Archiwum Wojskowego w Toruniu,
* Administratorem obiektu – Komendantem 12 WOG w Toruniu;
* Inwestorem – Szefem RZI Bydgoszcz na etapie KOPI
* Miejskim Konserwatorem Zabytków w Toruniu;
* Wojskowym Dozorem Technicznym – delegatura w Gdyni.

**UWAGA:**

1. **Wykonawca uzyska uzgodnienia i opinie nie wymienione powyżej,   
   a wymagane Prawem budowlanym i przepisami szczególnymi, konieczne do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę.**
2. **Egzemplarze do uzgodnień dostarcza Wykonawca.**
3. **sprawowanie nadzoru autorskiego** na podstawie art. 20 ust.1 pkt. 4 ustawy Prawo budowlane z dnia 7.07.1994 r. (tekst jednolity Dz. U. 2018 poz. 1202)

**Nadzór autorski:**

Zamawiający zleca w ramach niniejszej umowy i ceny ryczałtowej, bez prawa  
do dodatkowego wynagrodzenia, pełnienie nadzoru autorskiego podczas wykonywania robót na podstawie opracowanej przez siebie dokumentacji projektowej. Pełnienie nadzoru autorskiego obejmuje wykonanie podstawowych obowiązków projektanta w zakresie nadzoru autorskiego, wynikające z art. 20 ust. 1 pkt 4 Ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2018 poz. 1202) oraz wykonywanie innych czynności wskazanych przez Zamawiającego, a w szczególności:

* potwierdzenie zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją lub stwierdzenie odstępstw i określenie skutków tych odstępstw,
* uczestnictwo w komisjach i naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego,
* uczestnictwo w czynnościach mających na celu doprowadzenie do uzyskania projektowanych zdolności użytkowych inwestycji,

**Nadzór autorski obejmuje:**

* dojazd na miejsce pełnienia nadzoru autorskiego oraz powrót do siedziby Wykonawcy,
* pobyt na budowie przez okres niezbędny dla wykonania wszystkich czynności związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego,
* wykonie nadzoru autorskiego przez dostarczenie dla Zamawiającego koniecznych dokumentów lub dokonanie odpowiednich wpisów i potwierdzeń we właściwych dokumentach, które są niezbędne z punktu widzenia celu, któremu maja służyć,
* za nadzór autorski uznaje się również czynności wykonywane przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego lub Wykonawcy robót.

**UWAGA:**

* Nie uznaje się za nadzór autorski czynności związanych z usuwaniem oczywistych wad opracowanej przez siebie dokumentacji projektowej, jak również braku rozwiązań w dokumentacji projektowej wynikających   
  z programu inwestycji, które można było przewidzieć na etapie projektowania, a niezbędnych do prawidłowego użytkowania obiektu.
* Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszelkie nieprawidłowości przy realizacji robót budowlanych a powstałe w wyniku wad dokumentacji projektowej.
* Wykonawca pełnić będzie nadzór autorski na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, według potrzeb wynikających z postępu robót.
* Pisemne wezwanie Wykonawcy przez Zamawiającego zawierać będzie zakres nadzoru autorskiego i będzie następować w terminie nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych przed datą pełnienia nadzoru autorskiego.
* Nadzór autorski sprawowany będzie do dnia odbioru końcowego robót budowlanych wykonywanych na podstawie wykonanej przez wykonawcę dokumentacji.
* Każdorazowe dopełnienie czynności związanych z pełnieniem nadzoru autorskiego następować będzie niezwłocznie, jednak nie dłużej niż po 7 dniach kalendarzowych oraz musi być poparte protokołem odbioru wykonanej czynności, który będzie zawierał termin jej realizacji, szczegółowy zakres nadzoru wraz z wymienieniem przeprowadzonych czynności oraz uzyskanych efektów.
* Protokół odbioru wykonanej usługi potwierdza podpisem właściwy (branżowo) Inspektor Nadzoru Inwestorskiego.

**ELEMENT II**

1. **uzyskanie w imieniu Zamawiającego i przekazanie prawomocnej decyzji   
   o pozwoleniu na budowę (lub dokonanie skutecznego zgłoszenia robót budowlanych jeśli decyzja o pozwoleniu nie jest wymagana),** wydanej na podstawie wykonanego projektu budowlano - wykonawczego i po spełnieniu wymagań określonych w art. 32-34 Prawa budowlanego, w tym uzyskaniu w imieniu inwestora (Zamawiającego) wymaganych przepisami szczególnymi, pozwoleń, uzgodnień lub opinii innych organów (np. decyzji lokalizacyjnej, warunków przyłączeniowych dla poszczególnych mediów itp.).

**ELEMENT III**

**Wykonanie robót budowlanych**

1. zgodnie z zatwierdzoną przez Inwestora dokumentacją projektową oraz Programem Inwestycji zatwierdzonym w dniu 24.11.2019 r.
2. Wykonanie dokumentacji powykonawczej z automatyką;
3. Odbioru wykonanych robót przez Wojskowy Dozór Techniczny.

Zgodnie z wymaganiami określonymi w Ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. 2019 poz. 1186)

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje również:

− wykonanie prac przygotowawczych,

− zabezpieczenie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami,

− wykonanie robót podstawowych objętych dokumentacją projektową w terminach określonych w harmonogramie rzeczowo - finansowym, wraz z odbiorami technicznymi

− wykonanie prac porządkowych,

− zgłoszenie właściwemu organowi (UW) robót nie wymagających pozwolenia na budowę lub zawiadomieniu WINB na podstawie pełnomocnictw Zamawiającego o zakończeniu robót lub uzyskaniu decyzję o pozwoleniu na użytkowanie (o ile taka będzie wymagana),

− przeprowadzenie na własny koszt i ryzyko utylizacji odpadów powstałych przy realizacji zamówienia zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14.12.2012 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 21). Materiały z rozbiórki niepodlegające utylizacji Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie, a ich wartość szacunkową ujął w cenie oferty,

− opracowanie i uzgodnienie projektu organizacji ruchu na obiekcie, instrukcji bezpiecznego użytkowania urzadzenia

− odbiór końcowy i przekazanie przedmiotu umowy Zamawiającemu,

− opracowanie dokumentacji powykonawczej zgonie z wytycznymi Zamawiającego,

- serwis urządzenia na czas gwarancji

Zakres robót określa Program Inwestycji, natomiast zatwierdzona dokumentacja projektowa wraz ze specyfikacjami technicznymi określi dopiero szczegółowy zakres robót. Wersja papierowa PI jest dostępna w siedzibie Zamawiającego, po wcześniejszym zgłoszeniu.

1. **Zalecenia mające na celu ograniczyć do minimum zamieszczanie w jawnej dokumentacji zbyt szczegółowych danych o jednostkach i instytucjach wojskowych, które mogą zawierać informacje wrażliwe, a których publikowanie mogłoby powodować szkodę i godzić w wizerunek Sił Zbrojnych:**

W opracowanej dokumentacji należy stosować się do następujących wskazówek:

1. Nie zamieszczać:
2. planów kompleksów wojskowych niezależnie od skali;
3. współrzędnych kompleksów i obiektów oraz szczegółowych danych identyfikujących w sposób jednoznaczny ich przeznaczenie kategorię i znaczenie dla Sił Zbrojnych;
4. numerów kompleksów wojskowych. Stosować numery lub nazwy jednostek wojskowych, adresy zawierające nazwę miejscowości, ulicę i numer ;
5. Błędnie wytworzone dokumenty (brudnopisy, druki, pisma, szkice itp.), które nie będą stanowiły części opracowanych materiałów należy niszczyć w urządzeniach technicznych do tego przeznaczonych - niszczarkach.
6. Wytworzone materiały należy przechowywać w pomieszczeniach zamkniętych.
7. Dokumenty nie powinny być wynoszone poza teren firmy z pominięciem kancelarii lub innej komórki odpowiedzialnej za ich przetwarzanie.
8. Po wykonaniu usługi wszystkie materiały będące przedmiotem zamówienia należy przekazać do RZI Bydgoszcz wraz z oświadczeniem Wykonawcy, iż nie pozostawił u siebie żadnych opracowań na nośnikach elektronicznych i w wersjach papierowych.

**Warunki określił:**

Zespół nr 5, w składzie:

1. Tomasz Rakowski
2. Aleksandra Brzuska
3. Łukasz Sadowski
4. Michał Matusiak