

ZAMAWIAJĄCY:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Sandomierzu-Mokoszynie, ul. Mokoszyńska 1,
27-600 Sandomierz, NIP 864-120-41-72, REGON 292450509

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

Opracowana przez komisję zamówieniową w składzie:

- 1.Małgorzata Rak-wicedyrektor-Przewodniczący komisji
- 2.Małgorzata Bażant-SIP-Członek komisji
- 3.Krzysztof Sieja-Członek komisji-Sekretarz

Powołaną zarządzeniem dyrektora ZSCKR nr: 35/2024, z dnia: 08.07.2024

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i technicznej dla zadania:

„Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności przy Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Sandomierskiej w Sandomierzu-Mokoszynie w dziedzinie ogrodnictwa”
Roboty projektowe na rok 2024.

Wewnętrzne oznaczenie sprawy: BCU.DOK.PROJ. Tryb. podst. 1/2024

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 PZP
Bez przeprowadzenia negocjacji.

ZATWIERDZIŁ: Dyrektor ZSCKR mgr Alicja Szatan-PODPIS ELEKTRONICZNY

Sandomierz: 12.07.2024r.

I.Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego, im. Ziemi Sandomierskiej
w Sandomierzu-Mokoszynie, ul. Mokoszyńska 1, 27-600 Sandomierz

Nr tel.: 48 15-832 34 71 Nr fax.: 48 15-832 34 70

NIP 864-120-41-72, REGON 292450509

Godziny urzędowania-w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz.7:30-15:00

Strona internetowa Zamawiającego: <https://www.mokoszyn.pl/>

Adres e-mail zamawiającego: mokoszyn1@interia.pl

Strona internetowa prowadzonego postępowanie:

<https://platformazakupowa.pl/pn/mokoszyn/proceedings>

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie

zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/pn/mokoszyn/proceedings>

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://platformazakupowa.pl/pn/mokoszyn/proceedings>

III. Tryb udzielenia zamówienia

Zamawiający udziela zamówienia w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 PZP Bez prowadzenia negocjacji.

IV. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i technicznej dla zadania:

„Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności przy Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Sandomierskiej w Sandomierzu-Mokoszynie w dziedzinie ogrodnictwa”
Roboty projektowe na rok 2024.

2. Przedmiot zamówienia jest finansowany przez: Krajowy Plan Odbudowy i koordynowany przez Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi w Warszawie.

Wsparcie z Krajowego Planu Odbudowy (planu rozwojowego) dotyczące realizacji przedsięwzięcia: Odporność i konkurencyjność gospodarki.

Inwestycja A.3.1.1. Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie.

Konkurs: Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 Branżowych Centrów Umiejętności (BCU) realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs) nabór (3) 2023

Znak sprawy: BEA.2.2.430.19.2024. Nr przedsięwzięcia: KPO/23/2/BCU/U/0001.

KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

3. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych decyzji i zgód na realizację inwestycji w tym również uzyskaniem prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę dla potrzeb realizacji zadania inwestycyjnego pn.

**„Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności przy Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Sandomierskiej w Sandomierzu-Mokoszynie w dziedzinie ogrodnictwa”
Powyższą dokumentację należy opracować na podstawie pomocniczej dokumentacji technicznej załączonej przez Zamawiającego, (pomocnicza dokumentacja techniczna do BCU)**

Wykonana dokumentacja projektowa i techniczna musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1679), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454).

4. Zakres dokumentacji projektowej i technicznej obejmuje:

- a) Projekt zagospodarowania terenu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,**
- b) Projekt architektoniczno-budowlany wraz z informacją BIOZ-wszystkie branże,**
- c) Projekt techniczny w zakresie wszystkich branż,**
- d) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dla wszystkich wymaganych branż,**
- e) Przedmiary robót oraz kosztorysy inwestorskie dla wszystkich wymaganych branż wykonane z podziałem na poszczególne branże (w formie jednego przedmiaru, kosztorysu, lub z podziałem przedmiarów, kosztorysów na poszczególne branże),**

- f) Mapy do celów projektowych w odpowiedniej skali, w wersji drukowanej oraz cyfrowej,
- g) Uzgodnienie z gestorem sieci energetycznej warunków zasilania w zakresie prognozowanego zapotrzebowania na energię elektryczną,
- h) Uzgodnienie z gestorem sieci wodno-kanalizacyjnej warunków zasilania i odbioru ścieków w zakresie prognozowanego zapotrzebowania na te media,
- i) Wszelkie opłaty związane z wykonaniem dokumentacji projektowej (np. koszty wypisów z ewidencji, pobranie kopii map zasadniczych i ewidencyjnych, opłaty skarbowe za wydane decyzje administracyjne i inne koszty wynikłe w trakcie realizacji zamówienia) ponosi Wykonawca. Koszty te należy uwzględnić przy wycenie zamówienia.

5. Podstawą opracowania dokumentacji projektowej jest pomocnicza dokumentacja techniczna załączona przez Zamawiającego, stanowiąca załącznik do SWZ.

6. Dokumentację projektową należy przygotować w wersji tradycyjnej papierowej w ilości 6 egzemplarzy oraz w wersji elektronicznej (ściśle odpowiadającej wersji papierowej) na płytach CD lub innym nośniku w ilości 2 szt. Wersja elektroniczna musi składać się z wersji nieedytowalnej (*.pdf) oraz wersji edytowanej (*.docx/*.doc, *.dxf/*.dwg).

Kosztorys i przedmiar w formie papierowej i formatach PDF i edytowalnym ATH.

Należy dołączyć podpisane oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową,

7. Zamawiający wymaga bieżącego uzgadniania projektu z Zamawiającym celem konsultacji rozwiązań projektowych i ich akceptacji.

8. Wykonawca dokumentacji projektowej będzie realizował przedmiot zamówienia z zastosowaniem art. 99 PZP. **Opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, bez podawania ich nazw i nie wskazujących na konkretne rozwiązanie. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, to Wykonawca będzie zobowiązany do opracowania tabeli równoważności, przy czym zawsze muszą być określone minimalne wymagane parametry.**

9. Przy sporządzaniu dokumentacji projektowej należy dokonywać opisu w sposób jednoznaczny, wyczerpujący i zrozumiały, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty przez Wykonawców robót budowlanych.

DOKŁADNY ZAKRES PROJEKTU DO USTALENIA Z INWESTOREM.

Dokumentacja będzie służyć, jako opis przedmiotu zamówienia do postępowania o zamówienie publiczne na roboty budowlane oraz realizację pełnego zakresu robót budowlanych na jej podstawie. Wykonawca (Projektant) zobowiązany będzie do uczestniczenia w w/w postępowaniu poprzez udzielanie odpowiedzi na pytania wykonawców dotyczące dokumentacji projektowej, w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od momentu opublikowania wniosku.

10. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej:

a) Zamawiający umożliwi i zaleca, ale nie wymaga przeprowadzenie przez Wykonawców wizji lokalnej miejsca realizacji zamówienia, w celu pozyskania wszelkich danych mogących być przydatnymi do przygotowania oferty oraz realizacji przedmiotu umowy.

Pominięcie wizji lokalnej, nie zwalnia Wykonawcy od prawidłowego skalkulowania ceny oferty.

b) W celu umówienia wizji lokalnej należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z Wykonawcami, (pkt. IX. SWZ).

Zamawiający informuje, że nie dokonano podziału zamówienia na części z następujących powodów:

W przypadku niniejszego postępowania Zamawiający odstąpił od podziału na części ponieważ uznał, że nie zachodzi potrzeba udzielania niniejszego zamówienia w częściach.

Podział zamówienia powodowałby nadmierne koszty wykonania zamówienia lub też wymagał nadmiernego jednoczesnego zaangażowania zasobów ludzkich do skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia, co mogłoby zagrozić właściwemu jego wykonaniu.

Ze względu na zakres techniczny zamówienia prace zostały objęte całym zamówieniem i jedną umową, rozliczenie za wykonane roboty projektowe ma charakter ryczałtowy.

Zamówienie jest o wartości nieprzekraczającej progów UE i z dotychczasowych doświadczeń Zamawiającego wynika, iż ubiegają się o takie zamówienie głównie małe i średnie przedsiębiorstwa, a więc zakres zamówienia jest dostosowany do potrzeb sektora MŚP bez konieczności dalszego rozdrabniania zakresu zamówienia.

Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71200000-0 usługi architektoniczne i podobne,

71300000-1 usługi inżynieryjne

71320000-7 usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71420000-8 architektoniczne usługi zagospodarowania terenu

71500000-3 usługi związane z budownictwem

71242000-6 przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowane kosztów

V.Zamawiający przy realizacji zamówienia nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na umowę o pracę, w rozumieniu ustawy PZP.

VI.Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot zamówienia przez okres do: 70 dni od daty zawarcia umowy.

VII.Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 10 do SWZ.

VIII.Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1.W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu Platformy Zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/mokoszyn/proceedings>

(zwaną dalej jako „Platformą Zakupową” lub „Platformą”).

2.Na stronie Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl>, w stopce znajdują się odnośniki do:

2.1.regulaminu Platformy Zakupowej,

2.2.instrukcji dla Wykonawców,

2.3.kontakt do Centrum Wsparcia Klienta, gdzie Wykonawca może uzyskać pomoc techniczną.

3.Korzystanie z Platformy Zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.

4.Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, bezpłatnie rejestrując się lub logując, w przypadku posiadania konta w Platformie Zakupowej, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/> oraz uznaje go za wiążący. Zamawiający jednocześnie informuje, że posiadanie konta na Platformie jest dobrowolne, a złożenie oferty w postępowaniu jest możliwe bez posiadania konta.

5.W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie dokumentów elektronicznych (innych niż oferta oraz załączniki do oferty), cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza **Platformy Zakupowej, przycisk „Wyślij wiadomość do zamawiającego”**.

6.W przypadku zakłóceń w działaniu Platformy Zakupowej uniemożliwiających komunikację, Wykonawca powinien niezwłocznie zgłosić problem do Zamawiającego drogą e-mail: mokoszyn1@interia.pl. Zamawiający po konsultacji z operatorem Platformy Zakupowej udzieli Wykonawcom wyjaśnień co do sposobu postępowania.

7.Pod nazwą niniejszego postępowania w sekcji **„Załączniki do postępowania”** dostępna jest dokumentacja postępowania. Pobranie dokumentu następuje po kliknięciu na wybrany załącznik.

8.Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ).

Wniosek należy przesłać za pośrednictwem formularza Platformy Zakupowej używając przycisku **„Wyślij wiadomość do zamawiającego”** dostępnego na stronie dotyczącej postępowania.

9.Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie podanym w zdaniu poprzednim, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, a także ewentualne zmiany SWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/mokoszyn/proceedings>

i pod nazwą niniejszego postępowania, w sekcji „Komunikaty”. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

11. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w związku z czym wszelka korespondencja składana w trakcie postępowania między Zamawiającym, a Wykonawcami musi być sporządzona w języku polskim.

12. Nie udziela się żadnych ustnych lub telefonicznych informacji i wyjaśnień na pytania kierowane do Zamawiającego.

13. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej:

13.1. Wymagania sprzętowo-aplikacyjne umożliwiające korzystanie z Platformy Zakupowej, to:

1) przeglądarka internetowa Edge, Chrome i Firefox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka JavaScript, akceptująca pliki typu „cookies”,

2) łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s,

3) Platforma Zakupowa dostępna pod adresem: **<https://platformazakupowa.pl>**

jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli,

4) w celu założenia konta użytkownika na stronie **<https://platformazakupowa.pl>**,

konieczne jest posiadanie przez użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail),

5) przy dużych plikach kluczowe jest łącze Internetowe i dostępna przepustowość łącza oraz zaplanowanie złożenia oferty z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć przesłać plik przed upływem terminu składania ofert.

13.2. Wymagania dotyczące dopuszczalnej objętości oraz formatów przesyłanych danych są następujące:

1) występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty lub wniosku do 150 MB przy maksymalnej ilości 10 plików lub spakowanych folderów,

2) w przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki, ze szczególnym wskazaniem na pdf

W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje (zaleca) wykorzystanie jednego z formatów: zip, 7Z

3) komunikacja poprzez formularz „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników).

Występuje limit objętości plików lub spakowanego katalogu w zakresie całej wiadomości do 150 MB przy maksymalnej ilości 10 plików lub spakowanych katalogów,

4) do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się formaty plików zgodne z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012r.

w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017r., poz. 2247), przy czym Zamawiający zaleca stosowanie formatów plików: .pdf, .doc, .docx, .xls, .xlsx oraz dopuszcza stosowanie następujących formatów plików: .txt; .rft; .xps; .odt; .ods; .odp; .ppt; .pptx; .csv.

Dokumenty elektroniczne opatrywane kwalifikowanym podpisem elektronicznym:

-sporządzone w formacie „.pdf” należy opatrywać formatem PAdES;

-sporządzone w formacie innym niż „.pdf”, należy opatrywać formatem XAdES.

14. Informacje na temat szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych:

14.1. za datę przekazania oferty lub wniosków przyjmuje się datę ich przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona,

14.2.za datę przekazania składanych dokumentów, oświadczeń, wniosków (innych niż wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu), zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji uznaje się kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego,

14.3.oznaczenie czasu przekazania i odbioru danych określone jest w postępowaniu, w prawym górnym rogu formularza-zakładka „Terminy” i obejmuje: termin zamieszczenia postępowania, termin składania ofert oraz termin otwarcia ofert w postępowaniu. Ponadto określony jest również tryb i rodzaj postępowania.

14.4.składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.

14.5.każda oferta wraz z wymaganymi załącznikami w momencie jej wysyłania i przekazywania na Platformę Zakupową jest szyfrowana. Szyfrowanie to jest procesem automatycznym, uniemożliwiającym ingerencję w treść tych dokumentów, przed przewidzianym terminem ich otwarcia.

14.6.szczegółowe instrukcje dotyczące powyższego znajdują się w stopce strony głównej

<https://platformazakupowa.pl/> (zakładka „Instrukcje”,

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>).

<https://drive.google.com/file/d/1Kd1DttbBeiNWt4q4sIS4t76lZVKPbkyD/view>

15.Sposób sporządzenia oraz przekazywania dokumentów elektronicznych, cyfrowych odwzorowań dokumentów oraz informacji musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia z dnia 30 grudnia 2020r, w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r, poz. 2452).

16. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

IX. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Krzysztof Sieja, e-mail: mokoszyn1@interia.pl

X. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **nie dłużej jak 30 dni, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert, to jest do dnia: 20.08.2024**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, **nie dłuższy niż 30 dni.**

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego¹ oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: pdf, .doc, .docx, .xls, xls, .txt, .rft; .xps; .odt; .ods; .odp; .ppt; .pptx; .csv i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Sposób złożenia oferty, dokonywania jej zmiany lub wycofania został opisany w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na Platformie Zakupowej.

3. Jeżeli Wykonawca składa ofertę w postaci kilku osobnych plików, każdy z nich winien być opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

¹ tj. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić.

4. W przypadku przekazywania w postępowaniu o udzielenie zamówienia dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r, o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz. U. z 2020r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym oznaczeniem pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 PZP.

6. Do oferty należy dołączyć oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r PZP

Oświadczenia należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Ofertowym.

8.Ofertę stanowi:

Wypełniony Formularz Ofertowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ.

Do oferty należy dołączyć:

8.1.W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania-odpis lub informację z KRS, Centralnej Ewidencji i Informacji

o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;

8.2.Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 8.1, pełnomocnictwo lub inny dokument (np. akt powołania na stanowisko prezesa zarządu, członka zarządu spółki lub, w przypadku spółek działających w systemie *common law*, członka rady dyrektorów spółki, a także umowa spółki cywilnej lub uchwała jej wspólników, wskazująca jednego ze wspólników jako umocowanego do reprezentacji spółki) potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy;

8.3.Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

8.4.Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni Wykonawcy

(wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ), dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

8.5.Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, **(wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ)** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;

8.6.Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, **(wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ)** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców; oświadczenia te winny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu;

8.7.Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, **(wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SWZ), dotyczy ofert składanych przez Wykonawców, którzy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegają na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby;**

8.8.Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów-dotyczy ofert składanych przez Wykonawców, którzy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegają na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby;

9.Oferta oraz oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania muszą być złożone w oryginale.

10.Zamawiający zaleca ponumerowanie stron oferty.

11.Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w ust. 8 pkt 8.1, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

12.Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 8 pkt 8.8, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

12.1.Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

12.2.Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

12.3.Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.

13. Podmiotowe środki dowodowe, oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, wymagane dokumenty składa się z uwzględnieniem postanowień rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r, w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r, poz. 2415).

XII. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/mokoszyn/proceedings>

i pod nazwą niniejszego postępowania.

Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji dla Wykonawców dostępnej na Platformie Zakupowej.

2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia: 22.07.2024r, do godz. 12:00

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.

5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

XIII. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: 22.07.2024r, o godzinie 12:30.

2. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.

3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XIV. Podstawy wykluczenia:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 PZP, Wykonawcę:

1.1. Będziego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2022r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f)powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021r. poz. 1745),

g)przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h)o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

1.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku zamówienia o wartości równej lub przekraczającej wyrażoną w złotych równoważącą kwotę dla robót budowlanych:

20 000 000 euro, a dla dostaw lub usług: 10 000 000 euro, wyklucza się wykonawcę, który udaremnia lub utrudnia stwierdzenie przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywa ich pochodzenie, w związku z brakiem możliwości ustalenia beneficjenta rzeczywistego, w rozumieniu art. 2 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 i 1285).

2.1. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

2.2. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r, o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

2.3. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r, o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Wykluczenie Wykonawcy-UKRAINA

Uwzględniając przesłanki wykluczenia z Art. 7, ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XV. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj. wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min.: **100 000,00zł.**

W przypadku składania oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców, Wykonawcy mogą wykazywać spełnianie w/w warunku łącznie, tj. **dopuszczalne jest sumowanie sum gwarancyjnych z dokumentów potwierdzających, że wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w celu uzyskania łącznej sumy gwarancyjnej nie mniejszej niż: 100 000,00zł.**

1.3. Posiadania zdolności technicznej lub zawodowej, w branży projektowej architektonicznej, tj. wykażą, że:

Osoba wykonująca projekt architektoniczny musi posiadać uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uprawnienia wydane w innych Państwach Członkowskich Unii Europejskiej uznane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 334).

Dołączyć zaświadczenie potwierdzające nadanie powyższych uprawnień.

Posiadać doświadczenie w branży projektowej architektonicznej.

Przedstawi (dołączy) zaświadczenie potwierdzające aktualność członkowską

Okręgowej Izby Architektów. (wzór wykazu stanowi Załącznik nr 8 do SWZ),

Wykaże dysponowanie uprawnionymi osobami w branżach:

konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej i elektrycznej:

a) minimum jedna osoba (projektant w branży konstrukcyjno-budowlanej),

musi posiadać uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uprawnienia wydane w innych Państwach Członkowskich Unii Europejskiej uznane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 334).

Dołączyć zaświadczenie potwierdzające nadanie powyższych uprawnień.

Przedstawić (dołączyć) zaświadczenie potwierdzające aktualność członkowską Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,

b) minimum jedna osoba (projektant w branży sanitarnej) musi posiadać uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uprawnienia wydane w innych Państwach Członkowskich Unii Europejskiej uznane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 334).

Dołączyć zaświadczenie potwierdzające nadanie powyższych uprawnień.

Przedstawić (dołączyć) zaświadczenie potwierdzające aktualność członkowską Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

c) minimum jedna osoba (projektant w branży elektrycznej) musi posiadać uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uprawnienia wydane w innych Państwach Członkowskich Unii Europejskiej uznane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 334).

Dołączyć zaświadczenie potwierdzające nadanie powyższych uprawnień.

Przedstawić (dołączyć) zaświadczenie potwierdzające aktualność członkowską Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada wymaganego doświadczenia, może on polegać na doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 PZP, z odpowiednim uwzględnieniem zasad opisanych w zdaniu poprzednim.

(wzór wykazu stanowi Załącznik nr 9 do SWZ)

XVI. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, następujących podmiotowych środków dowodowych (aktualnych na dzień ich złożenia):

1.1. Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych we wstępnym oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego **w Rozdz. XIV SWZ, (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SWZ).**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie to składa każdy z Wykonawców;

1.2. Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych we wstępnym oświadczeniu tego podmiotu, potwierdzającym brak podstaw wykluczenia, dotyczy ofert składanych przez Wykonawców, którzy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegają na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **(wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SWZ);**

1.3. Dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia, **min. wartość ubezpieczenia: 100 000,00zł**

1.4. Wykaz potwierdzenia zdolności technicznej lub zawodowej, **(wzór wykazu stanowi Załącznik nr 8 do SWZ),**

1.5. Wykaz dysponowania uprawnionymi osobami w branżach:

konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej i elektrycznej:

a) minimum jedna osoba (projektant w branży konstrukcyjno-budowlanej),

b) minimum jedna osoba (projektant w branży sanitarnej),

c) minimum jedna osoba (projektant w branży elektrycznej),

(wzór wykazu stanowi Załącznik nr 9 do SWZ)

Przy czym dowodami, o których mowa, są zaświadczenia potwierdzające nadanie powyższych uprawnień.

Zaświadczenia potwierdzające aktualność członkowską Okręgowej Izby Architektów.

Zaświadczenia potwierdzające aktualność członkowską Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

2.W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 1 zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

3.W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 1 zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje odpowiednio Wykonawca, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą.

4.W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 1 nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty przekazuje się te dokumenty w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

5.W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 1, nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty, i zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą.

6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć wymaganych przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 1 pkt 1.3, Wykonawca składa inne podmiotowe środki dowodowe, które w wystarczający sposób potwierdzają spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

XVII. Wymagania dotyczące wadium. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XVIII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r, o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

(Dz. U. z 2020r. poz. 299)

2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: **NBP o\KIELCE 96 1010 1238 0860 7513 9134 0000**

3. Zamawiający zwraca 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

Kwota w wysokości 30% wartości zabezpieczenia będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji lub poręczenia.

XIX. Sposób obliczenia ceny

1. Cena musi uwzględnić wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Cenę oferty stanowić będzie suma wartości wykonania wszystkich elementów zamówienia netto bez podatku VAT, minus ewentualne upusty, **plus kwota podatku VAT.**

Tak wyliczoną cenę brutto oferent zamieszcza w ofercie.

Cena ta w formie brutto będzie brana pod uwagę przez Komisję Zamówieniową przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty.

3. **Cena ofertowa jest ceną ryczałtową ustaloną na okres ważności umowy.**

4. Wszelkie rozliczenia między Stronami będą prowadzone w złotych polskich (PLN) z dokładnością dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

5. **Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ), stawkę podatku od towarów i usług (VAT): 23% właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.**

Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki

(na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 PZP w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 PZP).

XX.Opis kryteriów oceny ofert i sposobu oceny ofert (punktowo)

Przy wyborze oferty zamawiający-Komisja Zamówieniowa będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

1.Cena oferty brutto C-60%

1.1.W zakresie powyższego kryterium oferta może uzyskać maks. 60pkt.

1.2.Ocena punktowa kryterium „cena” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

zamawiający przyporządkuje najkorzystniejszej wartości (najniższa cena) maksymalną ilość punktów zgodnie z przyjętą skalą punktową, tj. 60. Każdej następnej wartości zamawiający przyporządkuje ilość punktów proporcjonalnie mniejszą stosując wzór:

najniższa cena ofertowa brutto

C = ----- x 100 x 60%

cena oferty badanej brutto

2.Kryterium czas wykonania projektu-czas pracy CP (w przedziałach dniowych)-

waga kryterium 20%

2.1.W zakresie powyższego kryterium oferta może uzyskać maks. 20pkt.

UWAGA: Najkrótszy termin wykonania uwzględniony do oceny oferty wynosi do: 50 dni.

Najdłuższy możliwy termin wykonania uwzględniony do oceny oferty wynosi do: 70 dni.

Wykonawca może zaproponować czas wykonania-czas pracy CP w następujących przedziałach dniowych, czasowych:

do: 50 dni-uzyskując: 20,00pkt,

od: 51 dni do: 55 dni-uzyskując: 15,00pkt,

od: 56 dni do: 60 dni-uzyskując: 10,00pkt,

od: 61 dni do: 65 dni-uzyskując: 5,00pkt,

od: 66 dni do: 70 dni-uzyskując: 0,00pkt,

3. Kryterium doświadczenie zawodowe w branży projektowej architektonicznej DZ

(w pełnych latach)-waga kryterium 20%

3.1. W zakresie powyższego kryterium oferta może uzyskać maks. 20pkt.

UWAGA: Najdłuższy możliwy okres doświadczenia zawodowego w branży projektowej architektonicznej uwzględniony do oceny ofert, wymagany przez zamawiającego wynosi minimum: 20 lat i powyżej

Najkrótszy możliwy okres doświadczenia zawodowego w branży projektowej architektonicznej uwzględniony do oceny ofert, wymagany przez zamawiającego wynosi: poniżej 5 lat.

Wykonawca może przedstawić doświadczenie zawodowe w branży projektowej architektonicznej w następujących przedziałach lat:

minimum: 20 lat i powyżej-uzyskując: 20pkt,

od: 19 lat do: 15 lat-uzyskując: 15,00pkt,

od: 14 lat do: 10 lat-uzyskując: 10,00pkt,

od: 9 lat do: 5 lat-uzyskując: 5,00pkt,

poniżej 5 lat-uzyskując: 0,00pkt.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów zgodnie ze wzorem:

Liczba punktów-Lp = C + CP + DZ

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r, o podatku od towarów i usług (tj.: Dz. U. z 2020r. poz. 106, ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

8.W ofercie, o której mowa w pkt.6, Wykonawca ma obowiązek:

8.1.poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

8.2.wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;

8.3.wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;

8.4.wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

9.Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

10.Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

11.W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 10, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

XXI.Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1.Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 PZP, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2.Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3.Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanym postanowieniu umowy,

który stanowi Załącznik Nr 10 do SWZ.

Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty, z uwzględnieniem ewentualnych nowych propozycji przedstawionych w ofercie dodatkowej.

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

7. Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Dopuszczalna jest zmiana Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia wyłącznie w przypadkach i na zasadach określonych w Dziale VII Rozdz. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r PZP. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

XXII. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 PZP.

Zamawiający nie przewiduje takiej możliwości.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP.

2. Odwołanie przysługuje na:

2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” PZP.

XXIV. Unieważnienie postępowania.

Na zasadzie Art. 257 i Art. 310 PZP zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostaną przyznane.

XXV.Załączniki do SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

1. Formularz Ofertowy, Załącznik nr 1 do SWZ;
2. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika, które roboty wykonają poszczególni Wykonawcy, Załącznik nr 2 do SWZ;
3. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, Załącznik nr 3 do SWZ;
4. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, Załącznik nr 4 do SWZ;
5. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, Załącznik nr 5 do SWZ;
6. Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych we wstępnym oświadczeniu o niepodleganiu wykluczeniu, Załącznik nr 6 do SWZ;
7. Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o aktualności informacji zawartych we wstępnym oświadczeniu tego podmiotu, potwierdzającym brak podstaw wykluczenia, Załącznik nr 7 do SWZ;
8. Wykaz potwierdzenia zdolności technicznej lub zawodowej, potwierdzenie doświadczenia zawodowego w branży projektowej architektonicznej, Załącznik nr 8 do SWZ;
9. Potwierdzenie dysponowania osobami posiadającymi odpowiednie uprawnienia projektowe w branżach: konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej i elektrycznej, Załącznik nr 9 do SWZ;
10. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Załącznik Nr 10 do SWZ;

11. Pomocnicza dokumentacja techniczna BCU do SWZ

ALICJA SZATAN DYREKTOR ZSCKR W SANDOMIERZU-PODPIS ELEKTRONICZNY

Załącznik nr 1 do SWZ

Zamawiający:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
ul. Mokoszyńska 1, 27-600 Sandomierz
NIP 864-120-41-72, REGON 292450509

FORMULARZ OFERTY

Ja/my* niżej podpisani:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres:

Kraj:

REGON:

NIP:

CIDG lub KRS:

TEL.:

adres e-mail:

(na które Zamawiający ma przysyłać korespondencję)

Wykonawca jest:

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem,
- jednoosobową działalnością gospodarczą,
- osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej,
- innym rodzajem* **Właściwe podkreślić.**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i technicznej dla zadania:

**„Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności przy Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Sandomierskiej w Sandomierzu-Mokoszynie w dziedzinie ogrodnictwa”
Roboty projektowe na rok 2024**

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze SWZ za cenę (C):

..... zł netto

.....stawka % podatku VAT

.....zł kwota podatku VAT

.....zł brutto

Słownie brutto :

.....

1.Zamówienie wykonamy zgodnie z SWZ w terminie DO: DNI od daty zawarcia umowy.

UWAGA: Najkrótszy termin wykonania uwzględniony do oceny oferty wynosi do: 50 dni.

Najdłuższy możliwy termin wykonania uwzględniony do oceny oferty wynosi do: 70 dni.

2.Zgodnie z SWZ przedstawiamy doświadczenie zawodowe w branży projektowej architektonicznej w terminie: LAT

UWAGA: Najdłuższy możliwy okres doświadczenia zawodowego w branży projektowej architektonicznej uwzględniony do oceny ofert, wymagany przez zamawiającego wynosi minimum: 20 lat i powyżej.

Najkrótszy możliwy okres doświadczenia zawodowego w branży projektowej architektonicznej uwzględniony do oceny ofert, wymagany przez zamawiającego wynosi: poniżej 5 lat.

3. Następujące części niniejszego zamówienia powierzamy podwykonawcom:

L.p.	Nazwa części zamówienia	Nazwa podwykonawcy (dane teleadresowe)

Uwaga: wypełniają tylko wykonawcy, którzy powierzają wykonanie części zamówienia podwykonawcom

4. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze **SWZ** i akceptujemy wszystkie warunki w niej zawarte.

5. **OŚWIADCZAMY**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

6. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą **przez okres wskazany w SWZ**.

7. **OŚWIADCZAMY**, zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie, to jest:.....zł, wnieśliśmy w formie:
..... (ZGODNEJ Z SWZ)

8. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 10 do SWZ i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w niej określonych.

9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

10. **Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, na potrzeby powyższego postępowania.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

²rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

•Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ZSCKR w Sandomierzu-Mokoszynie, 27-600 Sandomierz, reprezentowana przez dyrektora-mgr Alicja Szatan.

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych.

Może Pan/Pani skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej:

e-mail: **mokoszyn1@interia.pl.**, lub pod numerem tel: **15-832-34-70** (p. M. Bażant).

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art.6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

•Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Zamawiającym;

•odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP;

•Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

•obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

•w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

•Posiada Pan/Pani:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych

osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

1. nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

2. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączenia, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

11. SKŁADAMY ofertę nastronach.

12. Wraz z ofertą SKŁADAMY następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Wymagane przez SWZ Zamawiającego załączniki:

2......

3......

..... (miejsowość), dnia: 2024r.(podpis)

Dokument należy podpisać: podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanych lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

**niepotrzebne skreślić*

***w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).*

Załącznik nr 2 do SWZ

Zamawiający:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
ul. Mokozyńska 1, 27-600 Sandomierz
NIP 864-120-41-72, REGON 292450509

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowani przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: PZP)

DOTYCZĄCE ROBÓT, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i technicznej dla zadania:

„Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności przy Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Sandomierskiej w Sandomierzu-Mokoszynie w dziedzinie ogrodnictwa”

Roboty projektowe na rok 2024

prowadzonego przez:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego, ul. Mokozyńska 1, 27-600 Sandomierz

NIP 864-120-41-72, REGON 292450509

Oświadczam, że*:

1. Wykonawca

(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące roboty:

.....
.....

2. Wykonawca

(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące roboty:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia: 2024r.(podpis)

Dokument należy podpisać: podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Informacja dla Wykonawcy:

*Oświadczenie należy złożyć tylko w przypadku, gdy oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Z oświadczenia musi jasno wynikać, które roboty wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. ***wypełnić tyle razy, ile to konieczne***

Załącznik nr 3 do SWZ

Zamawiający:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
ul. Mokozyńska 1, 27-600 Sandomierz
NIP 864-120-41-72, REGON 292450509

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: PZP)

O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Wykluczenie Wykonawcy-UKRAINA

Uwzględniając przesłanki wykluczenia z Art. 7, ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i technicznej dla zadania:

„Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności przy Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Sandomierskiej w Sandomierzu-Mokoszynie w dziedzinie ogrodnictwa”

Roboty projektowe na rok 2024

prowadzonego przez:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego, ul. Mokoszyńska 1, 27-600 Sandomierz

NIP 864-120-41-72, REGON 292450509

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy PZP.

..... (miejscowość), dnia: 2024r.(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub 6 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejscowość), dnia: 2024r.(podpis)

Dokument należy podpisać: podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia: 2024r.(podpis)

Dokument należy podpisać: podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 4 do SWZ

Zamawiający:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
ul. Mokoszyńska 1, 27-600 Sandomierz
NIP 864-120-41-72, REGON 292450509

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: PZP)

O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i technicznej dla zadania:

„Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności przy Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Sandomierskiej w Sandomierzu-Mokoszynie w dziedzinie ogrodnictwa”

Roboty projektowe na rok 2024

prowadzonego przez:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego, ul. Mokoszyńska 1, 27-600 Sandomierz

NIP 864-120-41-72, REGON 292450509

Oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną SWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... *(miejsce),* dnia: 2024r. *(podpis)*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną SWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsce),* dnia: 2024r. *(podpis)*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsce),* dnia: 2024r. *(podpis)*

Dokument należy podpisać: podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 5 do SWZ

Zamawiający:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
ul. Mokozyńska 1, 27-600 Sandomierz
NIP 864-120-41-72, REGON 292450509

Podmiot udostępniający zasoby:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako PZP)

DOTYCZĄCE: BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA TEGO PODMIOTU ORAZ SPEŁNIANIA

**WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU W ZAKRESIE, W JAKIM WYKONAWCA POWOŁUJE SIĘ
NA JEGO ZASOBY**

Wykluczenie Wykonawcy-UKRAINA

Uwzględniając przesłanki wykluczenia z Art. 7, ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i technicznej dla zadania:

„Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności przy Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Sandomierskiej w Sandomierzu-Mokoszynie w dziedzinie ogrodnictwa”

Roboty projektowe na rok 2024

prowadzonego przez:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego, ul. Mokoszyńska 1, 27-600 Sandomierz

NIP 864-120-41-72, REGON 292450509

Oświadczam, co następuje:

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 PZP.

..... (miejsowość), dnia: 2024r.(podpis)

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego

w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną SWZ, w której określono warunki udziału w postępowaniu, w zakresie których Wykonawca powołuje się na zdolności podmiotu udostępniającego mu zasoby).

..... (miejsowość), dnia: 2024r.(podpis)

**Dokument należy podpisać: podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym
lub podpisem osobistym.**

Informacja dla Wykonawcy:

Oświadczenie składa podmiot, na którego zdolności w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się Wykonawca.

Załącznik nr 6 do SWZ

Zamawiający:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
ul. Mokozyńska 1, 27-600 Sandomierz
NIP 864-120-41-72, REGON 292450509

Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU, O KTÓRYM MOWA

W ART. 125 UST. 1 PZP

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i technicznej dla zadania:

„Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności przy Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Sandomierskiej w Sandomierzu-Mokoszynie w dziedzinie ogrodnictwa”

Roboty projektowe na rok 2024

prowadzonego przez:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego, ul. Mokozyńska 1, 27-600 Sandomierz

NIP 864-120-41-72, REGON 292450509



Rzeczpospolita
Polska

Sfinansowane przez
Unię Europejską
NextGenerationEU



Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w złożonym przeze mnie wcześniej oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 PZP nadal są aktualne.

..... (miejsowość), dnia: 2024r.(podpis)

Dokument należy podpisać: podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Informacja dla Wykonawcy:

Oświadczenie składa tylko Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na wezwanie Zamawiającego.

Załącznik nr 7 do SWZ

Zamawiający:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
ul. Mokoszyńska 1, 27-600 Sandomierz
NIP 864-120-41-72, REGON 292450509

Podmiot udostępniający zasoby:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby

O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU

O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i technicznej dla zadania:

„Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności przy Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Sandomierskiej w Sandomierzu-Mokoszynie w dziedzinie ogrodnictwa”

Roboty projektowe na rok 2024

prowadzonego przez:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego, ul. Mokoszyńska 1, 27-600 Sandomierz

NIP 864-120-41-72, REGON 292450509

Oświadczam, że wszystkie informacje zawarte w złożonym przeze mnie wcześniej oświadczeniu o braku podstaw wykluczenia nadal są aktualne.

..... *(miejscowość)*, dnia: 2024r. *(podpis)*

Dokument należy podpisać: podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Informacja dla Wykonawcy:

Oświadczenie składa podmiot, na którego zdolnościach w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu powołuje się Wykonawca.

Oświadczenie przekazuje Zamawiającemu wyłącznie ten Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, na wezwanie Zamawiającego.

Załącznik nr 8 do SWZ

Zamawiający:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
ul. Mokozyńska 1, 27-600 Sandomierz
NIP 864-120-41-72, REGON 292450509

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Przedstawiam potwierdzenie posiadania zdolności technicznej lub zawodowej
w branży projektowej architektonicznej.**

Lp.	Imię i Nazwisko	Tytuł zawodowy: (uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w branży architektonicznej, nadane przez, ważne od roku-wpisać poniżej).	Członek Okręgowej Izby Architektów (od roku, do roku- wpisać poniżej).	Doświadczenie zawodowe, projektowe, w branży projektowej architektonicznej, od roku, do roku- ilość lat wpisać poniżej).
1.				

Do postępowania pod nazwą:

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i technicznej dla zadania:

„Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności przy Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Sandomierskiej w Sandomierzu-Mokoszynie w dziedzinie ogrodnictwa”

Roboty projektowe na rok 2024

prowadzonego przez: Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego, ul. Mokoszyńska 1,
27-600 Sandomierz NIP 864-120-41-72, REGON 292450509

UWAGA:

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody, zaświadczenia:

Uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uprawnienia wydane w innych Państwach Członkowskich Unii Europejskiej uznane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 334).

Dołączyć zaświadczenie potwierdzające nadanie powyższych uprawnień.

Przedstawić (dołączyć) zaświadczenie potwierdzające aktualność członkowską Okręgowej Izby Architektów.

..... (miejsowość), dnia: 2024r.(podpis)

Dokument należy podpisać: podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 9 do SWZ

Zamawiający:

Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego
ul. Mokozyńska 1, 27-600 Sandomierz
NIP 864-120-41-72, REGON 292450509

Wykonawca:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Przedstawiam potwierdzenie dysponowania zasobami osób, wykonujących
następujące czynności projektowe w zakresie realizacji zamówienia:**

- a) minimum jedna osoba (projektant w branży konstrukcyjno-budowlanej),
- b) minimum jedna osoba (projektant w branży sanitarnej),
- c) minimum jedna osoba (projektant w branży elektrycznej).

Wykaz osób i uprawnień zawodowych:

Imię i Nazwisko (wpisać):	Tytuł zawodowy, uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w branży konstrukcyjno-budowlanej, nadane przez, ważne od rok, członek Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, od roku, do roku (wpisać):
Imię i Nazwisko (wpisać):	Tytuł zawodowy, uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w branży sanitarnej, nadane przez, ważne od rok, członek Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, od roku, do roku (wpisać):
Imię i Nazwisko (wpisać):	Tytuł zawodowy, uprawnienia bez ograniczeń do projektowania w branży elektrycznej, nadane przez, ważne od rok, członek Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, od roku, do roku (wpisać):

Do postępowania pod nazwą:

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej i technicznej dla zadania:

**„Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności przy Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Sandomierskiej w Sandomierzu-Mokoszynie w dziedzinie ogrodnictwa”
Roboty projektowe na rok 2024**

prowadzonego przez: **Zespół Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego, ul. Mokoszyńska 1,
27-600 Sandomierz NIP 864-120-41-72, REGON 292450509**

UWAGA:

Do niniejszego wykazu należy dołączyć dowody, zaświadczenia:

Uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w branżach:

konstrukcyjno-budowlanej, sanitarnej i elektrycznej, lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz uprawnienia wydane w innych Państwach Członkowskich Unii Europejskiej uznane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 22 grudnia 2015r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej, (t.j. Dz. U. z 2023r. poz. 334).

Dla każdego z projektantów branżowych:

Dołączyć zaświadczenia potwierdzające nadanie powyższych uprawnień.

Przedstawić (dołączyć) zaświadczenia potwierdzające aktualność członkowską

Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

..... (miejsowość), dnia: 2024r.(podpis)

Dokument należy podpisać: podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Załącznik nr 10 do SWZ

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIE UMOWY NA USŁUGĘ WYKONANIA DOKUMENTACJI
PROJEKTOWEJ (BCU)**

Z dnia zawarta pomiędzy:

1. Zespołem Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego, im. Ziemi Sandomierskiej w Sandomierzu-
Mokoszynie, ul. Mokoszyńska 1, 27-600 Sandomierz.

NIP: 864-120-41-72, REGON:292450509, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

1. mgr Alicja Szatan-Dyrektor
2. Krzysztofa Sieja-kierownik adm.-gosp.

a

2. zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

1.

2.

Zawarte na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty

Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie
podstawowym pod nazwą:

Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 Branżowych Centrów Umiejętności (BCU)
realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs) nabór (3) 2023

Znak sprawy: BEA.2.2.430.19.2024. Nr przedsięwzięcia: KPO/23/2/BCU/U/0001

KRAJOWY PLAN ODBUDOWY

Konkurs: Wsparcie z Krajowego Planu Odbudowy (planu rozwojowego) dotyczące realizacji
przedsięwzięcia: Odporność i konkurencyjność gospodarki.

Inwestycja A.3.1.1. Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa
wyższego oraz uczenia się przez całe życie.

Przedmiot zamówienia jest finansowany przez: Krajowy Plan Odbudowy i koordynowany przez
Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi w Warszawie.

Wewnętrzne oznaczenie sprawy: BCU.DOK.PROJ. Tryb. podst. 1/2024

§1

1. Przedmiotem umowy jest:

Usługa polegająca na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych decyzji i zgód na realizację inwestycji w tym również uzyskaniem prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę dla potrzeb realizacji zadania inwestycyjnego pn. „Utworzenie Branżowego Centrum Umiejętności przy Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego im. Ziemi Sandomierskiej w Sandomierzu-Mokoszynie w dziedzinie ogrodnictwa”

Powyższą dokumentację należy opracować na podstawie pomocniczej dokumentacji technicznej załączonej przez Zamawiającego, (pomocnicza dokumentacja techniczna BCU)

Wykonana dokumentacja projektowa i techniczna musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Rozporządzeniem Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1679), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454).

2. Zakres dokumentacji projektowej i technicznej obejmuje:

- a) Projekt zagospodarowania terenu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- b) Projekt architektoniczno-budowlany wraz z informacją BIOZ-wszystkie branże,
- c) Projekt techniczny w zakresie wszystkich branż,
- d) Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych dla wszystkich wymaganych branż,
- e) Przedmiary robót oraz kosztorysy inwestorskie dla wszystkich wymaganych branż wykonane z podziałem na poszczególne branże (**w formie jednego przedmiaru, kosztorysu, lub z podziałem przedmiarów, kosztorysów na poszczególne branże**),
- f) Mapy do celów projektowych w odpowiedniej skali, w wersji drukowanej oraz cyfrowej,
- g) Uzgodnienie z gestorem sieci energetycznej warunków zasilania w zakresie prognozowanego zapotrzebowania na energię elektryczną,
- h) Uzgodnienie z gestorem sieci wodno-kanalizacyjnej warunków zasilania i odbioru ścieków w zakresie prognozowanego zapotrzebowania na te media,

i) Wszelkie opłaty związane z wykonaniem dokumentacji projektowej (np. koszty wypisów z ewidencji, pobranie kopii map zasadniczych i ewidencyjnych, opłaty skarbowe za wydane decyzje administracyjne i inne koszty wynikłe w trakcie realizacji zamówienia) ponosi Wykonawca. Koszty te należy uwzględnić przy wycenie zamówienia.

3. Podstawą opracowania dokumentacji projektowej jest pomocniczej dokumentacji technicznej załączonej przez Zamawiającego, stanowiąca załącznik do SWZ.

11. Dokumentację projektową należy przygotować w wersji tradycyjnej papierowej w ilości 6 egzemplarzy oraz w wersji elektronicznej (ściśle odpowiadającej wersji papierowej) na płytach CD lub innym nośniku w ilości 2 szt. Wersja elektroniczna musi składać się z wersji nieedytowalnej (*.pdf) oraz wersji edytowanej (*.docx/*.doc, *.dxf/*.dwg).

Kosztorys i przedmiar w formie papierowej i formatach PDF i edytowalnym ATH.

Należy dołączyć podpisane oświadczenie, że zawartość wersji elektronicznej jest identyczna z wersją papierową,

12. Zamawiający wymaga bieżącego uzgadniania projektu z Zamawiającym celem konsultacji rozwiązań projektowych i ich akceptacji.

13. Wykonawca dokumentacji projektowej będzie realizował przedmiot zamówienia z zastosowaniem art. 99 PZP. **Opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń za pomocą parametrów technicznych, bez podawania ich nazw i nie wskazujących na konkretne rozwiązanie. Jeżeli nie będzie to możliwe i jedyną możliwością będzie podanie nazwy materiału lub urządzenia, to Wykonawca będzie zobowiązany do opracowania tabeli równoważności, przy czym zawsze muszą być określone minimalne wymagane parametry.**

14. Przy sporządzaniu dokumentacji projektowej należy dokonywać opisu w sposób jednoznaczny, wyczerpujący i zrozumiały, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty przez Wykonawców robót budowlanych. Dokumentacja będzie służyć, jako opis przedmiotu zamówienia do postępowania o zamówienie publiczne na roboty budowlane oraz realizację pełnego zakresu robót budowlanych na jej podstawie. Wykonawca (Projektant) zobowiązany będzie do uczestniczenia w w/w postępowaniu poprzez udzielanie odpowiedzi na pytania wykonawców dotyczące dokumentacji projektowej, w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od momentu opublikowania wniosku.

DOKŁADNY ZAKRES PROJEKTU DO USTALENIA Z INWESTOREM.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy za wynagrodzeniem określonym w złożonej Ofercie:

Cena netto: zł netto (słownie:)

STAWKA PODATKU VAT: , kwota podatku VAT.....zł

CENA BRUTTO:Zł (słownie:)

2. Cena, o których mowa w ust. 1 jest ceną ryczałtową i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy.

3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

4. Wykonawca wystawi fakturę po dostarczeniu przedmiotu umowy i odbiorze go przez Zamawiającego

5. Termin płatności wynosi 30 dni od daty prawidłowego doręczenia faktury VAT przez Wykonawcę dla Zamawiającego.

6. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku VAT.

§3

Wykonawca zobowiązany jest wykonać Przedmiot umowy w terminie

DO: DNI, od daty podpisania umowy (zgodnie ze złożoną ofertą).

§4

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie i §2, ust. 1 powyższej umowy.

Podać zgodnie z ofertą wielkość zabezpieczenia w zł: i wybraną formę:

.....

Zamawiający zwraca 70% wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

Kwota w wysokości 30% wartości zabezpieczenia będzie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§5

1. Opracowana dokumentacja będzie służyć, jako opis przedmiotu zamówienia do postępowania o zamówienie publiczne na roboty budowlane oraz realizację pełnego zakresu robót budowlanych na jej podstawie. Wykonawca (Projektant) zobowiązany będzie do uczestniczenia w w/w postępowaniu poprzez udzielanie odpowiedzi na pytania wykonawców dotyczące dokumentacji projektowej, w terminie nie dłuższym niż 48 godzin od momentu opublikowania wniosku.

2. Wykonawca zgadza się bezpłatnie prowadzić nadzór autorski (wprowadzanie niezbędnych poprawek) dla opracowanej dokumentacji, przez okres trwania inwestycji lata: 2024 – 2025.

§6

Odpowiedzialność za podwykonawstwo:

1. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawców, jeżeli nie uwzględnił ich udziału w realizacji przedmiotu zamówienia na etapie składania ofert.

2. Z udziałem podwykonawców Wykonawca może zrealizować tę część przedmiotu zamówienia, którą deklarował na etapie składania ofert. (Załącznik nr 1 do SWZ),

3. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował część przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców strony umowy będą obowiązywały zasady określone w Dziale VII Rozdział 5 Ustawy PZP.

§7

Kary umowne za podwykonawstwo:

Zamawiający jest uprawniony do naliczania, a Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty następujących kar umownych:

1. Z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, za każdy dzień przekroczenia terminu zapłaty w wysokości 0,5% wysokości wynagrodzenia brutto należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jednak nie więcej niż 10% tego wynagrodzenia,

2. Z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany, za każde takie zdarzenie - w wysokości: 1 000,00zł;

3.Z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany za każde takie zdarzenie, w wysokości: 1 000,00zł;

4.Z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, za każdy dzień niewprowadzenia zmian, w wysokości: 200,00zł.

5.W przypadku nie przedłożenia kopii umowy o podwykonawstwo w wymaganym terminie 7 dni od daty jej zawarcia,

Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości: 100,00zł za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo.

6.W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z fakturą potwierdzenia zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, wraz z oświadczeniem podwykonawcy, podpisanym przez osoby upoważnione do reprezentowania tego podmiotu, potwierdzającego, że podwykonawca otrzymał należne wynagrodzenie oraz że roszczenia podwykonawcy wobec Wykonawcy z tytułu wykonania części zamówienia zostały zaspokojone.

§8

Zamawiający przy realizacji zamówienia nie wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na umowę o pracę, w rozumieniu ustawy PZP.

§9

Prawa autorskie:

1.Przedmiot niniejszej umowy w zakresie dokumentacji projektowej podlega ochronie przewidzianej Ustawą z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022r., poz. 2509 z późn. zm.).

2.Na mocy niniejszej umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy.

3.Przeniesienie praw autorskich na rzecz Zamawiającego polegać będzie na umożliwieniu korzystania z przedmiotu zamówienia w sposób nieograniczony czasowo i terytorialnie w dowolnym celu, w zakresie wszystkich pól eksploatacji obejmujących w szczególności:

- a) prawo do zlecenia robót budowlanych na podstawie dokumentacji projektowej wytworzonej w wyniku realizacji zamówienia,
- b) wprowadzenie do pamięci komputera,
- c) nagrywanie na urządzeniach służących do wielokrotnego odtwarzania za pomocą nośników cyfrowych i/lub optycznych, w tym powielanie, rozpowszechnianie i odtwarzanie,
- d) nadanie, przekazywanie, odtwarzanie i emitowanie w audycjach w środkach masowego przekazu, po utrwaleniu na nośnikach obrazu,
- e) wykorzystanie do celów marketingowych i/lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, product placement, public relations,
- f) inne przypadki rozpowszechniania, w tym publikacja na stronie internetowej, wyświetlanie, lub publiczne odtwarzanie,
- g) dokonywanie opracowań, w tym prawo dokonywania obróbki komputerowej oraz wprowadzania zmian i modyfikacji, w szczególności ze względu na wymogi techniczne związane z określonymi powyżej sposobami rozpowszechniania i publicznego rozpowszechniania dzieła, jak również wykorzystywania takich opracowań i zezwalania na wykorzystywanie opracowań,
- h) prawo do dokonywania zmian uzasadnionych istniejącymi lub mogącymi się pojawić potrzebami Zamawiającego,
- i) możliwość kontynuowania prac projektowych przez podmiot trzeci w przypadku odstąpienia od umowy.

4. Przejście praw autorskich następuje w dniu przekazania Zamawiającemu kompletnej i zgodnej z umową dokumentacji projektowej i powoduje przejście na Zamawiającego własności egzemplarzy przedmiotu zamówienia.

5. Zamawiający wraz z dokumentacją projektową nabywa prawa autorskie, w tym pozwalające na powierzenie pełnienia nadzoru autorskiego w rozumieniu Prawa budowlanego innemu podmiotowi niż autor projektu.

6. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do przedmiotu niniejszej umowy bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia.

7. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo wykonywania autorskich praw zależnych oraz udzielania zezwoleń na wykonywanie przedmiotowych praw na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w ust. 3 powyżej i w zakresie opisanym w niniejszym paragrafie.

§10

Rękojnia:

Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy do dnia protokolarnego ostatecznego odbioru robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy, **jednak nie dłużej niż przez okres 60 miesięcy od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy.**

§11

Zmiany umowy:

1. Dopuszczalna jest zmiana Umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia wyłącznie w przypadkach i na zasadach określonych w Dziale VII Rozdz. 3 ustawy z dnia 11 września 2019r PZP

2. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§12

Kary umowne za nie dotrzymanie terminowości zamówienia:

1. W przypadku nie dotrzymania przez Wykonawcę terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w §3 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,5%** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2, ust.1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, zapłaci On Zamawiającemu karę umowną w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2, ust.1 umowy.

3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości **10%** wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2, ust.1 umowy.

4.Kara umowna za niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w §3 umowy nie zostanie naliczona, jeśli Wykonawca wykaże, że doszło do zaistnienia okoliczności od niego niezależnych, które uniemożliwiły mu wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie.

5.Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

6.Suma naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2, ust.1 umowy.

§13

Odstąpienie od umowy:

1.Niezależnie od przyczyn ustawowych umożliwiających odstąpienie od Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku gdy:

a)Pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia ze strony Zamawiającego, Wykonawca nie wykonuje zamówienia zgodnie z Umową lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.

b)Wykonawca utracił uprawnienia do prowadzenia działalności objętej przedmiotem Umowy.

c)Wykonawca może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, jeżeli Zamawiający co najmniej dwukrotnie pozostaje w zwłocie z płatnościami za faktury przez co najmniej 14 dni i pomimo wezwań nie reguluje płatności.

d)Odstąpienie Umowy może zostać dokonane przez każdą ze Stron w okresie obowiązywania Umowy, nie później niż w okresie 30 dni od daty powzięcia informacji o zaistnieniu przesłanki uzasadniającej odstąpienie od Umowy.

2.Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.

§14

Odbiór końcowy:

Odbiór końcowy jest dokonywany w pisemny sposób protokółarny i następuje po przekazaniu przez Wykonawcę całości dokumentacji wymaganej przez Zamawiającego, wymienionej w §1, pkt.2-pkt.9.

§15

W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z 11 września 2019r PZP oraz inne powszechnie obowiązujące.

§16

Właściwym do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizowanej niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§17

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: