

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. NAZWA ZAMÓWIENIA

Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowej, budowlanej i wykonawczej wraz z przedmiarem i kosztorysem inwestorskim adaptacji/przebudowy przestrzeni Spichrza Mącznego i Młyna.

II. OPIS I ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na opracowaniu kompletnej dokumentacji projektowej adaptacji/przebudowy przestrzeni Spichrza Mącznego i Młyna, obejmującej w szczególności wykonanie:

- niezbędnych uzgodnień konserwatorskich,
- projektu architektoniczno-budowlanego,
- projektu zagospodarowania działki lub terenu,
- projektów technicznych i wykonawczych,
- ekspertyzy technicznej stanu ochrony przeciwpożarowej,
- kosztorysów inwestorskich,
- przedmiaru robót,
- specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB),
- innych niezbędnych projektów, ekspertyz, opracowań, uzgodnień, decyzji, operatów, ocen, badań i opinii sprawiających, że dokumentacja projektowa będzie kompletna ze względu na cel któremu ma służyć
- zbiorczego zestawienia całości kosztów inwestycji,

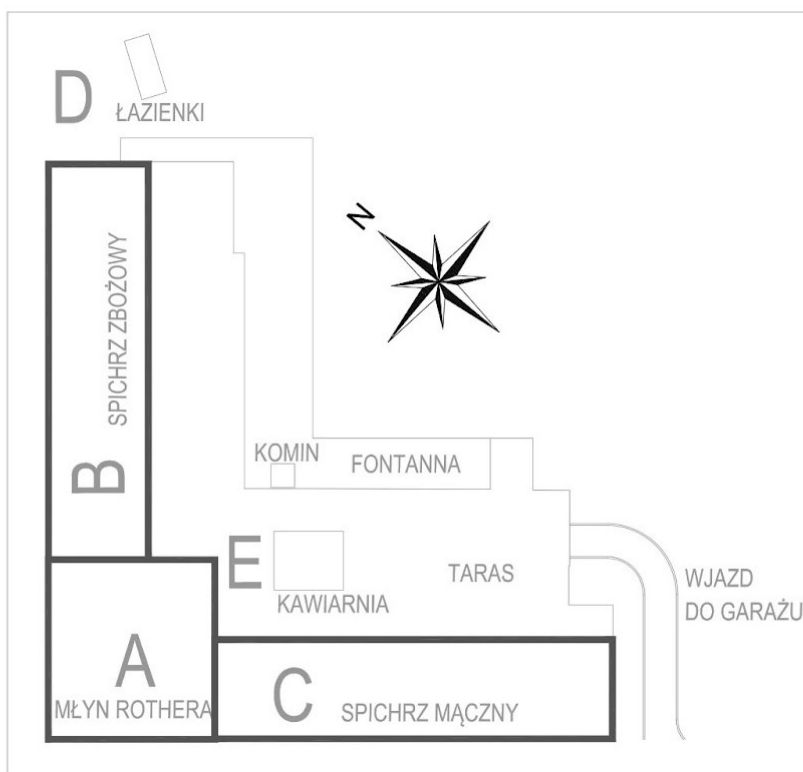
wraz z uzyskaniem prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę.

III. STAN ISTNIEJĄCY

Kompleks „Młyny Rothera” jest położony na Wyspie Młyńskiej w Bydgoszczy, przy ul. Mennica 10, na działkach o numerach ewidencyjnych 136 i 95/21 obręb 97. Obejmuje główne obiekty kubaturowe, czyli Młyn Rothera i przylegające do niego Spichrz Mączny oraz Spichrz Zbożowy, a także parking podziemny, mniejsze obiekty kubaturowe (Kawiarnia i dawne Łazienki) oraz zagospodarowanie przyległego terenu (m.in. tarasy, fontanna, zachowany komin).

Układ przestrzenno-krajobrazowy Wyspy Młyńskiej wraz z kompleksem Młynów Rothera jest w całości objęty ochroną konserwatorską. Budynek Młyna Rothera wraz ze spichrzami zbożowym i mącznym są wpisane do rejestru zabytków nieruchomych województwa kujawsko-pomorskiego pod numerem A/773/8.

Kompleks budynków Młyna Rothera i spichlerzy usytuowany jest na rzucie litery "L", z centralnie położonym budynkiem Młyna (na rzucie kwadratu) i połączonymi z nim spichrzami Zbożowym i Mącznym zlokalizowanym wzdłuż Kanału Zbożowego i Mącznym przy ul. Mennica.



Ryc. 1. Schemat układu kompleksu Młynów Rothera. Opr. własne.



Ryc. 2. Od lewej: Spichrz mączny, Młyn, Spichrz zbożowy.
(źródło: serwis www.bydgoszcz.pl)

Konstrukcja podpiwniczenia całości kompleksu jest murowana z kamienia i cegły ceramicznej pełnej. Młyn zbudowano w konstrukcji murowanej w wiązaniu dwuwarstwowym z cegły ceramicznej pełnej, podobnie jak sklepienia i łuki arkadowe.

Spichrz Zbożowy i Mączny mają niemal identyczną drewnianą szkieletową konstrukcję z dwugałęziowym zespolonym drewnianym słupem, drewnianym podciągami i belkami stropowymi opartymi na zewnętrznych ścianach zbudowanych w konstrukcji szachulcowej z drewna sosnowego wypełnionego cegłą ceramiczną. Stropy w Spichrzach są drewniane, poza stropami nad piwnicami, wymienionymi na żelbetowe.

IV. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

A. Podstawa opracowania przedmiotu zamówienia

Podstawą opracowania dokumentacji projektowej jest :

- projekt koncepcyjny pn : „Opracowanie koncepcji oraz projektu aranżacji i urządzenia przestrzeni Spichrza Mącznego i Młyna Rothera z wyłączeniem powierzchni wystaw stałych” – załącznik nr 1 do OPZ
- dokumentacja powykonawcza pn : „Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania Młyna Rothera, Spichrza zbożowego, Spichrza Mącznego, łazienek oraz komina wraz z infrastrukturą na potrzeby wielofunkcyjnego obiektu usługowego” – załącznik nr 2 do OPZ

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian lub wprowadzenia nowych wytycznych w stosunku do założeń i treści projektu koncepcyjnego. Ewentualne zmiany i nowe wytyczne Zamawiający określi w terminie do 3 tygodni od daty podpisania Umowy. Nie będą one dotyczyły kluczowych założeń projektu koncepcyjnego takich jak układ funkcjonalny adaptowanych/przebudowywanych przestrzeni czy przyjętej ich lokalizacji.

B. Wymagania dotyczące doświadczenia Wykonawcy

1. Wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat co najmniej jednej kompletnej dokumentacji projektowej zgodnej z pzp (w zakresie zgodnym z zapisami Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, w tym projekt budowlany, projekty wykonawcze, kosztorysy, przedmiary) wraz z uzyskaniem ostatecznej decyzji o pozwoleniu na budowę (na podstawie przedmiotowej dokumentacji) dla budynku użyteczności publicznej, wpisanego do Rejestru zabytków (GEZ nie spełnia wymagań) o kubaturze minimum 25 000 m³.
2. Wykonanie w ciągu ostatnich 3 lat co najmniej jednej dokumentacji technicznej projektu wewnątrz dla budynku użyteczności publicznej wpisanego do rejestru zabytków o powierzchni użytkowej minimum 5 000 m².
3. Zakończenie w ciągu ostatnich 3 lat nadzoru autorskiego nad robotami budowlanymi przy obiekcie wpisanym do rejestru zabytków.

C. Wymagania w zakresie dokumentacji projektowej i kosztorysowej

1. Wymagane opracowania wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia, zostaną wykonane i przekazane Zamawiającemu w następującej ilości i formie :

a) ETAP PIERWSZY, w którym Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty, uzgodnione z właściwymi organami administracji architektoniczno-budowlanej i instytucjami (zgodnie z wymaganiami prawnymi w tym zakresie) z uwzględnieniem egzemplarzy, które w tych organach pozostają na stałe :

- Projekty zagospodarowania działki lub terenu : 4 szt. wersji papierowej + wersja elektroniczna na nośniku cyfrowym CD/DVD/Pendrive w formacie pdf i edytowalnym dwg;
- Projekty architektoniczno-budowlane: 4 szt. wersji papierowej + wersja elektroniczna na nośniku cyfrowym CD/DVD/Pendrive w formacie pdf i edytowalnym dwg;

b) ETAP DRUGI, w którym do dnia wykonania przedmiotu zamówienia określonym w zawartej umowie, Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty :

- Projekty techniczne : 3 szt. wersji papierowej + wersja elektroniczna na nośniku cyfrowym CD/DVD/Pendrive w formacie pdf i edytowalnym dwg;

Projekty techniczne muszą zostać wykonane przynajmniej w następujących branżach :

- konstrukcyjno-budowlanej
- elektrycznej
- teletechnicznej, DSO, SSP
- sanitarnej :
 - instalacje wodno-kanalizacyjne
 - instalacje centralnego ogrzewania
 - instalacje wentylacji i klimatyzacji

- Projekty wykonawcze : 3 szt. wersji papierowej + wersja elektroniczna na nośniku cyfrowym CD/DVD/Pendrive w formacie pdf i edytowalnym dwg;

Projekty wykonawcze muszą zostać wykonane przynajmniej w następujących branżach :

- konstrukcyjno-budowlanej
- elektrycznej
- teletechnicznej, DSO, SSP
- sanitarnej :
 - instalacje wodno-kanalizacyjne
 - instalacje centralnego ogrzewania
 - instalacje wentylacji i klimatyzacji

- Ekspertyzę techniczną stanu ochrony przeciwpożarowej : 1 szt. wersji papierowej + wersja elektroniczna na nośniku cyfrowym CD/DVD/Pendrive w formacie pdf i edytowalnym.

- Kosztorysy inwestorskie : 1 szt. wersji papierowej + wersja elektroniczna na nośniku cyfrowym CD/DVD/Pendrive w formacie pdf i edytowalnym (ath., rds., lub inny);

- Przedmiary robót : 1 szt. wersji papierowej + wersja elektroniczna na nośniku cyfrowym CD/DVD/Pendrive w formacie pdf i edytowalnym (ath., rds., lub inny);
 - Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) : 1 szt. wersji papierowej + wersja elektroniczna na nośniku cyfrowym CD/DVD/Pendrive w formacie pdf i edytowalnym;
 - Inne niezbędne projekty, ekspertyzy, opracowania, uzgodnienia, decyzje, operaty, oceny, badania i opinie sprawiające, że dokumentacja projektowa będzie kompletna ze względu na cel któremu ma służyć : 1 szt. wersji papierowej + wersja elektroniczna na nośniku cyfrowym CD/DVD/Pendrive w formacie pdf;
 - Zbiorcze zestawienie całości kosztów inwestycji : 1 szt. wersji papierowej + wersja elektroniczna na nośniku cyfrowym CD/DVD/Pendrive w formacie pdf i edytowalnym;
 - Decyzję o pozwoleniu na budowę : 1 szt. wersji papierowej + skan wersji papierowej na nośniku cyfrowym CD/DVD/Pendrive w formacie pdf;
2. Dokumentacja wymieniona w każdym z dwóch ETAPÓW podlega pisemnemu odbiorowi. Zamawiający w przeciągu 7 dni kalendarzowych od otrzymania w/w dokumentacji, dokona jej sprawdzenia i wyda pisemną opinię dotyczącą jej zaakceptowania i odebrania, lub jej nieodebrania i konieczności wykonania stosownych poprawek i uzupełnień. Jeżeli Zamawiający wyda opinię o nieodebraniu dokumentacji, Wykonawca dokona stosownych poprawek i uzupełnień w dokumentacji w przeciągu 7 dni kalendarzowych od otrzymania w/w opinii.
3. Sporządzone przez Wykonawcę projekty budowlane w zakresie ETAPU PIERWSZEGO, muszą zostać pozytywnie zatwierdzone przez organ administracji architektoniczno-budowlanej, uzyskując pozwolenie na budowę.
4. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji projektowo-kosztorysowej, dokonując w trakcie procesu projektowego bieżących konsultacji (min. 2 konsultacje) z wyznaczonymi przez Zamawiającego osobami, podczas których uzgodnione zostaną szczegóły projektowe. Zebrania konsultacyjne zostaną udokumentowane poprzez spisanie protokołu z ich przebiegu, zawierającego uzgodnienia pomiędzy stronami.
5. Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę, wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy:
- pozyskanie niezbędnych map do celów projektowych;
 - w zależności od potrzeb – uzyskanie warunków technicznych dotyczących przyłączenia do sieci elektroenergetycznych i sanitarnych objętych przedmiotem zamówienia, oraz pozytywne uzgodnienie rozwiązań projektowych w tym zakresie – o ile zajdzie taka potrzeba;

7. Przedmiot zamówienia w postaci dokumentacji projektowej i kosztorysowej musi odpowiadać obecnie obowiązującym przepisom prawnym, oraz musi być kompletny ze względu na cel któremu ma służyć. W szczególności **projekty wykonawcze** muszą :
- stanowić uszczegółowienie i uzupełnienie zatwierdzonego projektu budowlanego;
 - zawierać techniczne rysunki wykonawcze;
 - stanowić szczegółową dokumentację budowlaną, która będzie wykorzystywana na potrzeby postępowań o zamówienia publiczne w procesie realizacji inwestycji;
 - być podstawowym źródłem informacji dla Wykonawcy robót budowlanych, które uwzględnia i opisuje przyjęte rozwiązania techniczne, zastosowane materiały, ich jakość i ilość, sposób wykonania i montażu, itd.;
 - stanowić pomoc przy rozliczaniu inwestycji pod kątem rzeczowym i finansowym;
 - stanowić podstawę do kontroli jakości robót.
8. Pozostałe wymagania Zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia:
- dokumentacja powinna być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami;
 - każdy egzemplarz dokumentacji ma być podpisany przez projektantów posiadających odpowiednie uprawnienia budowlane do projektowania w nieograniczonym zakresie, zgodnie z obowiązującymi zasadami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane. Każdy z projektantów musi należeć do właściwej Izby oraz mieć aktualne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej osób wykonujących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie;
 - w zakresie projektów wykonawczych należy ująć wszystkie niezbędne do wykonania roboty oraz obliczenia i inne szczegółowe dane pozwalające na sprawdzenie poprawności wykonania dokumentacji;
9. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanej dokumentacji projektowej.
10. Dokumentacja powinna zostać opracowana z zachowaniem należytej staranności oraz zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa i normami, w tym opracowany przedmiot zamówienia powinien spełniać wszystkie warunki określone w :
- ustawie Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2023 poz. 1605 z późn. zm.),
 - ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. — Prawo budowlane (Dz.U. 2023 poz. 682 z późn. zm.),
 - rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454)
 - rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów

prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2021 r. poz. 2458)

- ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2023 r. poz. 977 ze zm.).

D. Nadzór autorski

1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z „prawa opcji” i zlecenia Wykonawcy usługi pełnienia nadzoru autorskiego nad wykonaną dokumentacją projektową w czasie realizacji robót budowlanych w przeciągu do trzech lat od momentu podpisania odbioru protokołu końcowego dokumentacji projektowej bez uwag.
2. Zamawiający skorzysta z „prawa opcji” i zleci Wykonawcy usługę pełnienia nadzoru autorskiego nad wykonaną dokumentacją projektową w przypadku spełnienia wszystkich poniższych warunków :
 - a) wykonana przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy dokumentacja projektowa będzie zawierać wszystkie elementy do sprawnego przygotowania zadania,
 - b) Zamawiający zabezpieczy wystarczające środki finansowe na realizację robót budowlanych,
 - c) wykonanie robót budowlanych będzie leżało w interesie publicznym,
 - d) nie będzie przeszkód technicznych i prawnych do wszczęcia postępowania o zamówienie publiczne.
3. Czynności z zakresu nadzoru autorskiego Wykonawca powierzy autorom dokumentacji projektowej, z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Wykonawca może powierzyć sprawowanie nadzoru autorskiego innej osobie niż autorowi dokumentacji projektowej. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę, gdy uprawnienia innej osoby będą takie same lub wyższe od uprawnień autora dokumentacji projektowej w danej branży. Jakakolwiek przerwa w realizacji budowy, wynikła w związku ze zmianą osoby sprawującej nadzór autorski, będzie traktowana jako przerwa w realizacji robót budowlanych, z przyczyn zależnych od Wykonawcy i może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. Zakres obowiązków Wykonawcy obejmie wykonanie podstawowych obowiązków projektanta w zakresie nadzoru autorskiego, wynikających z art.20 ust.1 pkt 4) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane wraz z uczestnictwem w przygotowaniu dokumentacji przetargowej na wykonanie robót budowlanych, w oparciu o zatwierdzoną dokumentację projektową, a w szczególności będzie dotyczył :
 - a) ewentualnych aktualizacji dokumentacji projektowej, w tym usunięcia rozbieżności, zmian treści dokumentów, itp. w zakresie niezbędnym do prawidłowego przeprowadzenia procedury przetargowej i sporządzenia ofert przez Wykonawców,

- b) sprawdzenia treści i zapisów dokumentacji przetargowej pod kątem ich zgodności z założeniami dokumentacji projektowej,
 - c) sporządzania pisemnych odpowiedzi na pytania oferentów podczas postępowania przetargowego na roboty budowlane, dotyczące dokumentacji projektowo-kosztorysowej, oraz przyjętych w niej rozwiązań projektowych;
 - d) bieżącej kontroli, potwierdzania oraz opiniowania w toku wykonywanych robót budowlanych, zgodności ich realizacji z dokumentacją projektową, w szczególności co do użytych materiałów budowlanych i rozwiązań,
 - e) wyjaśniania wątpliwości powstałych w toku realizacji przez dodatkowe informacje i opracowania oraz w razie konieczności uzupełnienia dokumentacji,
 - f) uzupełniania szczegółów opracowanej dokumentacji projektowej, nie będących jednocześnie projektami warsztatowymi, technologicznymi, organizacyjnymi itp.,
 - g) kwalifikacji zmian koniecznych do wprowadzenia do dokumentacji projektowej w świetle zatwierdzonego projektu budowlanego
 - h) realizacji zadań projektowych i uzgodnieniowych w zakresie rozwiązań dodatkowych i zamiennych – dotyczy rozwiązań projektowych zamiennych, których konieczność wprowadzenia wynikać może z błędów projektanta, np. nieuwzględnionych kolizji, możliwych do przewidzenia w fazie projektowania, bądź przyjętej błędnej technologii robót,
 - i) udziału w spotkaniach, radach budowy, komisjach odbiorów robót budowlanych częściowych i końcowych,
 - j) uzgodnień projektów wykonanych przez wykonawcę robót budowlanych, a wymaganych zapisami zawartymi w projekcie budowlanym, wykonawczym lub w specyfikacjach wykonania i odbioru robót budowlanych.
6. Miejsca wykonywania zakresu nadzoru autorskiego :
- a) teren budowy,
 - b) siedziba biura budowy,
 - c) siedziba Zamawiającego,
 - d) biuro projektowe,
 - e) miejsce spotkania dotyczące inwestycji,
 - f) inne lokalizacje, w których pobyt okaże się niezbędny dla realizacji przedmiotu umowy.
- Za pobyt na budowie uważa się wykonywanie czynności nadzoru autorskiego w każdej z powyższych lokalizacji.
7. W ramach sprawowania nadzoru autorskiego należy przeprowadzić kontrolę na terenie budowy co najmniej raz na 2 tygodnie. Częstotliwość pobytu osoby sprawującej nadzór autorski na budowie, uzależniona będzie od bieżących potrzeb.
8. Zamawiający wymaga, aby nadzór autorski nad dokumentacją był sprawowany przez Wykonawcę od momentu zlecenia Wykonawcy usługi pełnienia nadzoru autorskiego, przez cały okres

realizacji inwestycji do momentu podpisania protokołu końcowego z zakończenia robót budowlanych bez wad.

9. Rozwiązania wprowadzone w ramach nadzoru autorskiego Wykonawca ma obowiązek nanieść na dokumentację projektową na jednym z egzemplarzy Zamawiającego, lub w razie potrzeby wykonać dokumentację projektową zamienną.

V. INNE ISTOTNE POSTANOWIENIA

1. Do opracowania kosztorysu inwestorskiego Wykonawca stosować będzie ceny jednostkowe robót określone na podstawie danych rynku lokalnego, oraz czynniki cenotwórcze określone w aktualnej w okresie sporządzania wyceny bazie cenowej. Wszelkie materiały, urządzenia lub produkty wskazane w dokumentacji projektowej muszą być opisane poprzez podanie odpowiednich granicznych parametrów, cech technicznych, jakościowych, nawet w przypadku uprawnionego posługiwania się określeniem „lub równoważny”. Nazwy własne materiałów, urządzeń lub produktów mogą być stosowane jedynie pomocniczo w przypadku dopuszczenia materiałów, urządzeń lub produktów równoważnych.
2. Wszystkie prace budowlane do wykonania, wraz z zaprojektowanymi urządzeniami i wyposażeniem, należy zaprojektować w sposób zapewniający spełnienie wymagań dotyczących bezpieczeństwa : konstrukcji, pożarowego, użytkowania, warunków sanitarno-higienicznych i zdrowotnych, oraz ochrony środowiska, ochrony przed hałasem i drganiami, oszczędności energii, odpowiedniej izolacyjności akustycznej przegród oraz warunków użytkowych zgodnych z przeznaczeniem obiektu.
3. Dokumentacja projektowa musi obejmować również projekt wygrodzeń stałych przewidzianych jako zabudowa meblarska (projekt zabudowy meblarskiej).
4. Zgodnie z wiedzą posiadaną przez Zamawiającego, inwestycja nie wymaga projektowania nowych przyłączy, lecz robót takich nie można wykluczyć jeżeli zajdzie taka potrzeba, np. w wyniku przeprowadzenia przez Wykonawcę inwentaryzacji którejś z instalacji i stwierdzenia jej niewłaściwych parametrów – w takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek zaprojektować nowe przyłącza do budynku, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
5. Wykonawca pokryje wszelkie opłaty i koszty postępowań, które należy ponieść w celu poprawnego sporządzenia przedmiotu zamówienia. Wykonawca przejmuje od Inwestora obowiązek poniesienia kosztów postępowań administracyjnych.
6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot zamówienia na okres 60 miesięcy.

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia na wykonanie dokumentacji projektowej :

- **ETAP 1** – obejmujący :
 - uzyskanie uzgodnień konserwatorskich,
 - wykonanie projektu zagospodarowania działki lub terenu
 - wykonanie projektu architektoniczno-budowlanego wraz z wszelkimi niezbędnymi dla tego etapu uzgodnieniami z właściwymi organami administracji architektoniczno-budowlanej i instytucjami

do dnia **20 grudnia 2023 r.**

- **ETAP 2** – obejmujący :
 - uzyskanie decyzji o pozwolenia na budowę,
 - wykonanie projektu technicznego,
 - wykonanie projektów wykonawczych
 - wykonanie ekspertyzy technicznej stanu ochrony przeciwpożarowej :
 - wykonanie kosztorysów inwestorskich
 - wykonanie przedmiaru robót
 - wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB)
 - wykonanie innych niezbędnych projektów, ekspertyz, opracowań, uzgodnień, decyzji, operatów, ocen, badań i opinii sprawiających, że dokumentacja projektowa będzie kompletna ze względu na cel któremu ma służyć
 - wykonanie zbiorczego zestawienia całości kosztów inwestycji.

30 tygodni od daty podpisania Umowy.

Termin realizacji zamówienia na pełnienie nadzoru autorskiego :

- od momentu zlecenia Wykonawcy usługi pełnienia nadzoru autorskiego, przez cały okres realizacji inwestycji do momentu podpisania protokołu końcowego z zakończenia robót budowlanych bez uwag.

VII. WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI

Szczegóły dotyczące wynagrodzenia i warunki płatności zawiera projekt Umowy.

Wynagrodzenie za wykonanie dokumentacji projektowej będzie płatne w dwóch transzach :

- 60% po wykonaniu Etapu 1 opisanego w punkcie VI.
- 40% po wykonaniu Etapu 2 opisanego w punkcie VI.

Wynagrodzenie za pełnienie nadzoru autorskiego będzie płatne jednorazowo, po zakończeniu sprawowania nadzoru.

Załączniki :

1. Projekt aranżacji : „Opracowanie koncepcji oraz projektu aranżacji i urządzenia przestrzeni Spichrza Mącznego i Młyna Rothera z wyłączeniem powierzchni wystaw stałych”.
2. Projekt budowlany zamienny obiektu : „Przebudowa, rozbudowa i zmiana sposobu użytkowania Młyna Rothera, Spichrza zbożowego, Spichrza Mącznego, Łazienek oraz komina wraz z infrastrukturą na potrzeby wielofunkcyjnego obiektu usługowego”.