

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Wielkopolskie Centrum Onkologii
ul. Garbary 15, 61-866 Poznań

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy o wartości zamówienia przekraczającej progi unijne, o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11.09.2019r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm) - dalej Pzp.

Rozbudowa serwerów i sieci serwerowej wraz z zakupem dodatkowego okablowania światłowodowego.

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: www.platformazakupowa.pl

Nr postępowania: 20/2025

Poznań, dnia

19.02.2025 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Wielkopolskie Centrum Onkologii

ul. Garbary 15, 61-866 Poznań

tel.: 61/88 50 500, faks: 61/85 21 948

REGON: 000291204, NIP: 778-13-42-057

Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

tel.: 61/88 50 643 (644), faks: 61/88 50 698

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 7.25 do 15.00

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

www.platformazakupowa.pl/pn/wco

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Adres poczty elektronicznej: zaopatrzenie@wco.pl

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Wszelkie informacje dotyczące ochrony danych osobowych zawarte są w następujących załącznikach do SWZ tj.:

- **załącznik nr 7 do SWZ** – klauzula obowiązku informacyjnego – uczestnik postępowania,
- **załącznik nr 8 do SWZ** – klauzula obowiązku informacyjnego – osoba fizyczna, której dane są przetwarzane w związku z realizacją umowy,

Strony zobowiązują się do wypełnienia obowiązków informacyjnych względem osób realizujących umowę.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm) zwanej dalej "ustawą Pzp lub Pzp" oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Szacunkowa wartość zamówienia przekracza kwotę określoną w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zamawiający **nie przewiduje** zastosowania tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zgodnie z art. 257 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane – **nie dotyczy**.
5. Zamawiający- TAK- dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
Zamówienie podzielone na pakiety - ilość pakietów 3.
Szczegółowy opis i wymagania zawarte są w załączniku do SWZ - *Opis przedmiotu zamówienia będący równocześnie Formularzem cenowym.*
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
9. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
10. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
11. Zamawiający określa poniżej wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495) – **nie dotyczy**.
12. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: Rozbudowa serwerów i sieci serwerowej wraz z zakupem dodatkowego okablowania światłowodowego.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV: 30200000-1- urządzenia komputerowe.
3. Szczegółowe wymagania zawarte są w **Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ)** będącym równocześnie **Formularzem Cenowym** stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.
4. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawarty jest we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik 4 do SWZ**.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp.

V. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Przedmiotowe środki dowodowe opisane zostały w części XIX pkt. 4 lit. c) i d) niniejszej SWZ.
2. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
3. Postanowień ust. 2 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

VI. WIZJA LOKALNA

Zamawiający informuje, że **nie wymaga** odbycia wizji lokalnej lub sprawdzenia dokumentów dotyczących zamówienia, jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego, a jakie będą udostępniane podmiotom zgłaszającym chęć udziału w postępowaniu.

VII. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy), dane kontaktowe oraz przedstawicieli tych Podwykonawców.
4. Powierzenie części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

VIII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Termin realizacji zamówienia - do 60 DNI od dnia podpisania umowy – dostawa jednorazowa.**
2. Dostawa jednorazowa do magazynu wskazanego przez Dział Informatyki od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00 - 14.00
3. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.

IX. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

1. Z Wykonawcą, którego oferta, w poszczególnych pakietach, zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie zawarta umowa, której istotne postanowienia zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.

2. Zamawiający, zgodnie z art. 454-455 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, w sposób i na warunkach określonych w projekcie umowy.
3. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

X. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku, do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust.1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
 - 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu,

który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 109 ust.1 ustawy Pzp.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

XI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale X SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o ile dotyczy, dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. Zamawiający, na każdym etapie postępowania, może uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

XII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przedmiotowe oświadczenie Wykonawca składa w formie **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD)**, stanowiącego Załącznik nr 2 do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (EU) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Informacje zawarte w ESPD stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający informuje, iż instrukcję wypełnienia ESPD oraz edytowalną wersję formularza ESPD można znaleźć pod adresem: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>. Zamawiający zaleca wypełnienie ESPD za pomocą serwisu dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl/>. W tym celu przygotowany przez Zamawiającego Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie *.xml, stanowiący **Załącznik nr 9 do SWZ**, należy zaimportować do wyżej wymienionego serwisu oraz postępując zgodnie z zamieszczoną tam instrukcją wypełnić wzór elektronicznego formularza ESPD, z zastrzeżeniem poniższych uwag:

- 1) w Części II Sekcji D ESPD (*Informacje dotyczące Podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje ponadto, o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych Podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych Podwykonawców odrębnych ESPD, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;
- 2) w Części IV Zamawiający żąda jedynie ogólnego oświadczenia dotyczącego wszystkich kryteriów kwalifikacji (sekcja α), bez wypełniania poszczególnych Sekcji A, B, C i D;
- 3) Część V (*Ograniczenie liczby kwalifikujących się kandydatów*) należy pozostawić niewypełnioną.
3. Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty, wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
 - 1) **Oświadczenie Wykonawcy** w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**;
 - 2) **Oświadczenie Wykonawcy** o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie odnoszącym się do podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp - wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.
 - 3) **Informacja z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie dotyczącym podstaw wykluczenia wskazanych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 3 składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków wskazanych w SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dotyczy informacja albo dokument. Wymagania dotyczące terminu wystawienia dokumentów lub oświadczeń są analogiczne jak w ust. 4.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków, a także wówczas, gdy podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym

mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415; zwanym dalej "r.p.ś.d.") oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452 zwanym dalej "r.d.e.").

XIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW – nie dotyczy

XIV. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w postaci elektronicznej.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to wstępnie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XV. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU, KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCĄ ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ.

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem www.platformazakupowa.pl/pn/wco lub w przypadku wystąpienia problemów technicznych poprzez pocztę elektroniczną (zaopatrzenie@wco.pl).
2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania, komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w zakresie:
 - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
 - przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;

- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołań/inne

odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca, jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl tj.:
 - a. stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - b. komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - c. zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - d. włączona obsługa JavaScript,
 - e. zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików.pdf,
 - f. szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - g. oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
6. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - a. akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - b. zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.
7. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.
8. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
9. **Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z “OBWIESZCZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.**
 1. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .xls .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**

2. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 1. .zip
 2. .7Z
3. Wśród formatów powszechnych a **NIE występujących** w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. **Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
4. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
5. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format.pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
6. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
7. Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
8. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
9. Zaleca się, aby komunikacja z Wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do Zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
10. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
11. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
12. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
13. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
14. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
15. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.
10. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego, Wykonawca powinien posługiwać się numerem postępowania.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

XVI. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST.1, ART. 66 i ART. 69

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikacji niż opisany w rozdziale XV.

XVII. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Sprawy merytoryczne:
Dariusz Kowalczyk, Z-ca kierownika Działu Informatyki, 691-164-777,
dariusz.kowalczyk@wco.pl lub
mgr inż. SŁUPIANEK Jacek Informatyk Dział Informatyki Zakład Radioterapii III - ośrodek w
Kaliszu jacek.slupianek@wco.pl 504-526-552
mgr inż. Wołoszyn Maciej Informatyk Dział Informatyki maciej.woloszyn@wco.pl TEL 61/88 50 735; 609-031-490

2. Sprawy proceduralne – Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia – Sylwia Krzywiak, Katarzyna Witkowska, Tatiana Malinowska, tel. 61/88 50 643,644, ...911, fax 61/88 50 698, adres e-mail: zaopatrzenie@wco.pl

XVIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **90 dni**, tj. do dnia 28/06.2025. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Na zawartość oferty składa się:
- wypełniony **Formularz ofertowy** stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ,
 - wypełniony (jeżeli dotyczy) i zatwierdzony przez Wykonawcę **Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)** - tabela wymaganych parametrów technicznych - zawierający równocześnie **Formularz Cenowy**, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ.
4. Do oferty należy dołączyć:
- oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (ESPD), o którym mowa w Rozdziale XII ust. 1 SWZ;
 - stosowne pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę, (jeżeli dotyczy),
 - ulotki, foldery, katalogi lub inne dokumenty, które zawierają potwierdzenie wszystkich wymaganych przez Zamawiającego parametrów
 - przedmiotowe środki dowodowe określone w opisie przedmiotu zamówienia
5. Do oferty zaleca się dołączyć:
- odpis właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji lub inny dokument, w celu potwierdzenia umocowania osoby/osób podpisujących ofertę, pełnomocnictwa i pozostałe dokumenty złożone wraz z ofertą
 - wypełnioną tabelę opisu wymagań oceny jakości.
W przypadku jej niezłożenia wraz z ofertą Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 pkt w kryterium jakość w danej pozycji.
6. Ofertę, w tym Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD), sporządza się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
7. W przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy określoną w odpowiednim rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektroniczną kopię poświadczoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.
8. Oferta, wniosek oraz przedmiotowe środki dowodowe, (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane **elektronicznym kwalifikowanym podpisem**. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środkach dowodowych na platformie,

kwalifikowany podpis elektroniczny Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.

9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
10. Oferta powinna być:
 1. sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 2. złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 3. podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione
11. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać "Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku".
12. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
13. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób dokonywania wycofania oferty zamieszczono w instrukcji na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
15. Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba, że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
16. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
17. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
18. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XX. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć poprzez www.platformazakupowa.pl pod adresem www.platformazakupowa.pl/pn/wco **do dnia 31.03.2025r. do godz. 09.00**
2. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
3. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl,

Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
5. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
6. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (www.platformazakupowa.pl) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu31.03.2025.....o godz. 10.00
8. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
9. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XXI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę ofertową brutto na Formularzu Ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**, obliczoną na podstawie oferowanych pakietów.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Cena musi obejmować w szczególności koszty wytworzenia przedmiotu zamówienia, zapakowania, ubezpieczenia i dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
5. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.
6. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

XXIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert :

Pakiet 1

60% Cena

10% - Jakość (parametry techniczne) - przełączniki LAN 400 GbE oraz przełączniki LAN 100/400 GbE – parametr oceniany wg kryterium spełnia/nie spełnia

Sumaryczna ilość RACK Unit dla wszystkich oferowanych urządzeń (przełączników) nie może przekroczyć 10U.

10% - Jakość (parametry techniczne) – przełączniki LAN 400 GbE oraz przełączniki LAN 100/400 GbE – parametr oceniany wg kryterium spełnia/nie spełnia

Opóźnienie przełączania pakietów nie większe niż 830 ns. Parametr musi być określony w oficjalnej karcie produktu.

5% - Jakość (parametry techniczne) – przełączniki LAN 400 GbE – parametr oceniany wg kryterium spełnia/nie spełnia

Typowa maksymalna moc pobierana przez urządzenie Typ 1 (przełącznik 32x400G) (przy 25 stopni Celsjusza i obciążeniu 50%) nie może przekraczać 290W.

5% - Jakość (parametry techniczne) – przełączniki LAN 100/400 GbE – parametr oceniany wg kryterium spełnia/nie spełnia

Typowa maksymalna moc pobierana przez urządzenie Typ 2 (przełączniki 56x100G + 8x400G0) (przy 25 stopni Celsjusza i obciążeniu 50%) nie może przekraczać 325W.

10% - jakość (parametry techniczne) – przełączniki LAN 400 GbE oraz przełączniki LAN 100/400 GbE – parametr oceniany wg kryterium spełnia/nie spełnia

Telemetria w oparciu o mechanizm strumieniowania, zapewniający (alternatywnie do SNMP) wysyłanie danych o stanie urządzenia poprzez protokoły gRPC lub Netconf. W czasie rzeczywistym (natychmiast w momencie wystąpienia zmiany).

Pakiet 2

100% cena

Pakiet 3

60% Cena

15% - jakość (parametry techniczne) – Parametr oceniany wg kryterium spełnia/nie spełnia

System podwójnych szyn: ekran LCD oraz klawiatura/touchpad muszą wysuwać się niezależnie względem siebie.

15% - jakość (parametry techniczne) – Parametr oceniany wg kryterium spełnia/nie spełnia

Przycisk zasilania ekranu LCD pozwalający na włączanie oraz wyłączanie ekranu.

10% - jakość (parametry techniczne) – Parametr oceniany wg kryterium spełnia/nie spełnia

Podświetlenie LED dla klawiatury i touchpad (panela dotykowego).

Sposób obliczenia kryterium cena:

najniższa cena brutto*

$$C = \frac{\text{cena brutto oferty ocenianej}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times \text{waga} \times 100$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Sposób obliczenia kryterium jakość:

Szczegółowe zasady przyznawania punktów w kryterium jakość, określone są w załączniku- w OPZ.

Do oferty należy dołączyć wypełnioną tabelę kryteriów oceny jakościowej z załącznika.

W przypadku niedołączenia do oferty tabeli oceny kryteriów jakościowych Wykonawca otrzyma 0 pkt w tym kryterium.

2. Podstawą przyznania punktów w kryterium "cena" będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu wszystkich kryteriów oceny ofert.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XXIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 ustawy Pzp.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do podpisania [jeśli dotyczy]:
 - umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych,
 - umowy zdalnego dostępu
 - do wypełnienia i podpisania ankiety dla podmiotu przetwarzającego przy zawarciu umowy z Wielkopolskim Centrum Onkologii.

XXV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17.11.1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXVII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – OPZ - Opis przedmiotu zamówienia będący równocześnie Formularzem Cenowym

Załącznik nr 3 – tabela parametrów jakościowych

Załącznik nr 4 - Wzór Umowy

Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp.

Załącznik nr 7 – Klauzula obowiązku informacyjnego – uczestnik postępowania

Załącznik nr 8 - Klauzula obowiązku informacyjnego – osoba fizyczna, której dane są przetwarzane w związku z realizacją umowy

Załącznik nr 9 - Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (ESPD) w formacie *.xml oraz PDF

AKCEPTUJĘ:

Zastępca Kierownika
DZIAŁU INFORMATYKI

Kowalczyk
mgr inż. Dariusz Kowalczyk

ZATWIERDZAM:

Kierownik Działu
Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia

Schneider
mgr Marcin Schneider

FORMULARZ OFERTOWY

1. Dane wykonawcy:

Pełna nazwa
 Wykonawcy.....
 adres: ul.
 miejscowość, kod pocztowy.....
 województwo
 tel..... adres e-mail:
 NIP.....REGON.....
 Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie prowadzonego
 postępowania:.....
 tel. adres e-mail:

Przedmiot oferty: Rozbudowa serwerów i sieci serwerowej wraz z zakupem dodatkowego okablowania światłowodowego (nr postępowania 20/2025)

My niżej podpisani

.....
 działając w imieniu i na rzecz

.....
 Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) w niniejszym postępowaniu.

2. Cena oferty :

PAKIET

..... zł netto słownie:.....

..... zł brutto słownie:.....

[*zapis powtórzyć tyle razy na ile pakietów jest składana oferta]

3. **Oświadczamy**, że dostawa/~~usługa/robo~~~~ta~~ budowlana będąca przedmiotem zamówienia wykonywana będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

4. Oferujemy **realizację** przedmiotu zamówienia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego tj. dostawa jednorazowa do 60 DNI od podpisania umowy.

5. Akceptujemy warunki płatności. Termin zapłaty w ciągu 60 dni licząc od dnia otrzymania faktury przez zamawiającego.

6. Oświadczamy, iż wykonanie przedmiotowego zamówienia **powierzę/nie powierzę*** podwykonawcom. * *Niewłaściwe skreślić.*

W przypadku powierzenia zamówienia podwykonawcom proszę o podanie części zamówienia i firm podwykonawców.

Wykaz podwykonawców wraz z wymaganymi informacjami.

7. Oświadczamy ze zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami i zasadami postępowania, w tym realizacji zamówienia i nie wnosimy żadnych uwag.

8. Uważamy się za związanych złożoną ofertą przez czas wskazany w SWZ.

9. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w niniejszym postępowaniu i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy wszystkie niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty.

10. Oświadczamy, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych (zamówienia publicznego).
11. Oświadczamy, że zaferowane produkty są dopuszczone do obrotu w Polsce.
12. Oświadczamy, że :
- ☐ wybór oferty **nie prowadzi** do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego
- ☐ wybór oferty **prowadzi** do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego:
- nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego
-
- wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku
-
- stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie -
13. Oświadczam, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturze jest zgłoszony do Urzędu skarbowego i widnieje w wykazie podatników VAT na stronie internetowej ministerstwa Finansów www.podatki.gov.pl, jeśli taki wymóg wynika z Ustawy o VAT.
14. Oświadczamy, iż jesteśmy upoważnieni do reprezentowania firmy.
15. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy, której treść stanowi załącznik do SWZ, przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań finansowych, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
16. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr niniejsza oferta oraz wszystkie załączniki są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
17. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str.1), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022 str. 1) i deklaruje ten stan utrzymywać przez cały okres realizacji umowy, która zostanie zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania.
18. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022, poz. 835) i deklaruje ten stan utrzymywać przez cały okres realizacji umowy, która zostanie zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania.
19. Informacja - Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?
- Odpowiedź:
- Wykonawca jest: (właściwe zakreślić)
- ☐ mikroprzedsiębiorstwem
- ☐ małym przedsiębiorstwem
- ☐ średnim przedsiębiorstwem
- ☐ jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐ osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- ☐ inny rodzaj

Uwaga!

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Opis przedmiotu zamówienia będący równocześnie Formularzem cenowym.

Pakiet 1. Karty sieciowe do rozbudowy serwerów na sieć 100Gb oraz przełączniki sieciowe i patchcords światłowodowe.

a) karty sieciowe LAN do rozbudowy serwerów na sieć 100GbE

Lp	Produkt	S/N	Ilość	Cena jedn. netto	Stawka vat %	Cena jedn. brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	ThinkSystem Broadcom 57508 100GbE QSFP56 2-Port PCIe 4 Ethernet Adapter	4XC7A08297	30					
2	ThinkSystem Broadcom 57508 100GbE QSFP56 2-Port OCP Ethernet Adapter	4XC7A08243	6					
3	ThinkSystem Mellanox ConnectX-6 Dx 100GbE QSFP56 2-port PCIe 4 Ethernet Adapter	4XC7A08248	6					
4	Lenovo 100GBase-SR4 QSFP28 Transceiver	4TC7A86257	84					
5	HPE IB HDR100/EN 100G 2p 940QSFP56 Adptr	P06251-B21	2					

b) dodatkowe okablowanie światłowodowe

Lp	Produkt	Potwierdzenie : numer katalogowy, (jeśli dotyczy)	Nazwa producenta i model zaoferowanego produktu (jeśli dotyczy)	Ilość	Cena jedn. netto	Stawka vat %	Cena jedn. brutto	Wartość netto	Wartość brutto
6	Patchcordsy światłowodowe wielomodowe o długości 10m			124					
7	Patchcordsy światłowodowe wielomodowe o długości 3m			112					

c) przełączniki sieciowe wraz z oprogramowaniem do zarządzania

Lp	Produkt	Potwierdzenie : numer katalogowy, (jeśli dotyczy)	Nazwa producenta i model zaoferowanego produktu (jeśli dotyczy)	Ilość	Cena jedn. netto	Stawka vat %	Cena jedn. brutto	Wartość netto	Wartość brutto
8	Przełączniki LAN 400 GbE do rozbudowy sieci serwerowej			2					
9	Przełączniki LAN 100/400 GbE do rozbudowy sieci serwerowej			4					
10	Oprogramowanie do monitorowania i zarządzania			1					

Pakiet 2. Rozbudowa przełączników HPE SN6600B o dodatkowe 12 portów wraz z wkładkami 32Gb dla sieci SAN.

Lp	Produkt	S/N przełączników podlegających rozbudowie	Ilość	Stawka vat %	Cena jedn. netto	Wartość netto	Wartość brutto
1	HPE SN6600B 32Gb 12p SW FC Upg Lic Kit	CZC150KXC5, CZC150KXCR	2	23			

Pakiet 3. Konsola kvm dla serwerów wraz z adapterem USB/VGA.

Lp	Produkt	Potwierdzenie: numer katalogowy, (jeśli dotyczy)	Nazwa producenta i model zaoferowanego sprzętu (jeśli dotyczy)	Ilość	Cena jedn. netto	Stawka vat %	Cena jedn. brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	Konsola KVM LCD wraz z adapterem USB/VGA			4					

Celem projektu jest budowa wydajnej sieci do obsługi ruchu związanego z operacjami wykonywania kopii zapasowych oraz odtwarzania danych. Operacje te charakteryzują się wysokim zapotrzebowaniem na pasmo, a budowa dedykowanej sieci pozwoli na ich obsługę bez wpływu na działanie sieci produkcyjnej obsługującej ruch aplikacji biznesowych. Sieć musi zostać tak zaprojektowana, aby nie występował w niej pojedynczy punkt awarii, tzn. aby awaria dowolnego pojedynczego komponentu nie spowodowała niedostępności usług. Pojemność sieci (porty oraz przepustowość) musi posiadać odpowiedni zapas tak, aby można było ją rozbudować o kolejne urządzenia (hosty). Poza urządzeniami sieciowymi (przełącznikami) rozwiązanie musi składać się

z oprogramowania umożliwiającego centralne zarządzanie oraz monitorowanie urządzeń sieciowych, tak aby uprościć bieżące zadania administracyjne oraz diagnostykę sieci. Integralnym elementem projektu jest dostosowanie już posiadanych hostów do obsługi połączeń 100G, poprzez instalację odpowiednich kart rozszerzeń wraz z optyką oraz dostawa okablowania do obsługi wszystkich połączeń w ramach projektu. Dostarczone okablowanie będzie posiadało funkcjonalność „traceability” czyli identyfikacji optycznej. Całość rozwiązania musi być objęta usługami wdrożeniowymi, po których wykonaniu zostanie dostarczona dokumentacja powdrożeniowa oraz zostaną przeprowadzone warsztaty dla administratorów. W ramach usługi wymaga się wykonania poniższych prac:

- Przygotowanie projektu technicznego (do akceptacji przez Zamawiającego).
- Opracowanie harmonogramu (do akceptacji przez Zamawiającego).
- Dostawa sprzętu do Zamawiającego.
- Fizyczna instalacja przełączników oraz okablowanie.
- Upgrade oprogramowania (firmware) przełączników do najnowszej wersji zalecanej przez producenta.
- Instalacja kart w serwerach.
- Wstępna konfiguracja przełączników pozwalająca na zdalne zarządzanie.
- Wdrożenie oprogramowania do zarządzania i monitorowania przełączników.
- Konfiguracja sieci zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
- Przeprowadzenie testów niezawodnościowych (symulacja awarii pojedynczych elementów sieci).
- Przygotowanie raportu z testów (do akceptacji przez Zamawiającego).
- Opracowanie dokumentacji powdrożeniowej.
- Dwudniowe warsztaty dla minimum 3 administratorów Zamawiającego.
- 3-miesięczne wsparcie obejmujące przedmiot wdrożenia.

W ramach postępowania należy dostarczyć sprzęt o określonej konfiguracji i ilości. W poniższej Tabeli 1 – Ilości do dostarczenia znajduje się konfiguracja określająca ilości dla poszczególnych elementów w pakietach, które należy dostarczyć. Szczegółowy opis minimalnych wymagań dla produktu znajduje się pod Tabelą 1 - Ilości do dostarczenia.

Tabela 1 - Ilości do dostarczenia:

L.p.	Produkt	Ilość
PAKIET 1 – Rozbudowa sieci światłowodowej 100GbE / 400GbE		
a) Karty sieciowe LAN do rozbudowy serwerów na sieć 100GbE		
1.	ThinkSystem Broadcom 57508 100GbE QSFP56 2-Port PCIe 4 Ethernet Adapter	30
2.	ThinkSystem Broadcom 57508 100GbE QSFP56 2-Port OCP Ethernet Adapter	6
3.	ThinkSystem Mellanox ConnectX-6 Dx 100GbE QSFP56 2-port PCIe 4 Ethernet Adapter	6
4.	Lenovo 100GBase-SR4 QSFP28 Transceiver	84
5.	HPE IB HDR100/EN 100G 2p 940QSFP56 Adptr	2
b) Dodatkowe okablowanie światłowodowe		
6.	Patchcords światłowodowe wielomodowe o długości 10m z identyfikacją optyczną	124
7.	Patchcords światłowodowe wielomodowe o długości 3m z identyfikacją optyczną	112
c) Przełączniki sieciowe wraz z oprogramowaniem do zarządzania		
8.	Przełączniki LAN 400 GbE do rozbudowy sieci serwerowej	2
9.	Przełączniki LAN 100/400 GbE do rozbudowy sieci serwerowej	4
10.	Oprogramowanie do monitorowania i zarządzania	1
PAKIET 2 – Rozbudowa przełączników HPE SN6600B		
11.	Rozbudowa przełączników HPE SN6600B o dodatkowe 12 portów wraz z wkładkami 32Gb dla sieci SAN	2
PAKIET 3 – Dostawa konsoli KVM dla serwerów		
12.	Konsola kvm dla serwerów	4

Spis treści

1.	Karty sieciowe do rozbudowy serwerów na sieć 100Gb	24
2.	Dodatkowe okablowanie światłowodowe	24
3.	Przełączniki LAN 400 GbE do rozbudowy sieci serwerowej	25
4.	Przełączniki LAN 100/400 GbE do rozbudowy sieci serwerowej	29
5.	Oprogramowanie do monitorowania i zarządzania przełącznikami	34
6.	Rozbudowa dwóch przełączników HPE SN6600B o dodatkowe 12 portów wraz z wkładkami 32Gb dla sieci SAN	39
7.	Konsola kvm dla serwerów	39

1. Karty sieciowe do rozbudowy serwerów na sieć 100Gb

Zamawiający wymaga dostarczenia kart LAN wraz z modułami optycznymi 100GBase-SR4 QSFP28 do posiadanych serwerów w celu utworzenia konfiguracji zgodnej z poniższą tabelą:

L.P	Opis	Numery seryjne serwerów	Spełnia/nie spełnia
1.	ThinkSystem Broadcom 57508 100GbE QSFP56 2-Port PCIe 4 Ethernet Adapter	J7013X8T, J7013X8V, J7013X8Y, J7013X8X, J7013X8Z, J7013X8W, J7013X91, J7013X90, J7013X93, J7013X92, J701HK58, J701HK59, J701HK5A, J701HK5B, J701HK5C	
1.1.	Lenovo 100GBase-SR4 QSFP28 Transceiver		
2.	ThinkSystem Broadcom 57508 100GbE QSFP56 2-Port OCP Ethernet Adapter	J701HMOVY, J701HMOVZ, J701HR1B, J701HR1C	
2.1.	Lenovo 100GBase-SR4 QSFP28 Transceiver		
3.	ThinkSystem Mellanox ConnectX-6 Dx 100GbE QSFP56 2-port PCIe 4 Ethernet Adapter	S4BSX101, S4BSX102, S4CTV734, J304FTZ2, J304FTZ3, J901AC43	
3.1.	Lenovo 100GBase-SR4 QSFP28 Transceiver		
4.	ThinkSystem Broadcom 57508 100GbE QSFP56 2-Port OCP Ethernet Adapter	J701A47K, J7008DVE	
4.1.	Lenovo 100GBase-SR4 QSFP28 Transceiver		
5.	HPE IB HDR100/EN 100G 2p 940QSFP56 Adptr wraz dedykowanymi wkładkami	CZJ0210BYY, CZJ0210BYX	

2. Dodatkowe okablowanie światłowodowe

Zamawiający wymaga dostarczenia patchcordów światłowodowych w dwóch długościach 3m oraz 10m o parametrach zgodnych z poniższą tabelą:

L.P	Nazwa	Opis	Spełnia/nie spełnia
1	Patchcord światłowodowy wielomodowy o długości 10 metrów	Patchcord światłowodowy 10m MTP-12 UPC (Female) to MTP-12 UPC (Female), 12 Fibers, Multimode (OM4), Type B, z funkcją świetlnej identyfikacji końcówek (ang. traceable patchcord). Funkcja identyfikacji musi być oparta o dodatkowe włókno światłowodowe i nie wykorzystywać włókien służących do transmisji danych.	
2	Patchcord światłowodowy wielomodowy o długości 3 metrów	Patchcord światłowodowy 3m MTP-12 UPC (Female) to MTP-12 UPC (Female), 12 Fibers, Multimode (OM4), Type B, z funkcją świetlnej identyfikacji końcówek (ang. traceable patchcord). Funkcja identyfikacji musi być oparta o dodatkowe włókno światłowodowe i nie wykorzystywać włókien służących do transmisji danych.	

3. Przełączniki LAN 400 GbE do rozbudowy sieci serwerowej (typ 1)

Zamawiający wymaga dostarczenia przełączników LAN 400 GbE oraz potwierdzenia spełnienia minimalnych wymagań zgodnie z poniższą tabelą:

L.P	Konfiguracja przełącznika LAN 400 GbE	Spełnia/nie spełnia
1.	Wszystkie przełączniki Typ 1 oraz Typ 2 (wraz z działającym na nich oprogramowaniem sterującym) i system zarządzania muszą pochodzić od jednego producenta i być objęte wsparciem.	
2.	400GE. Minimum 32 porty QSFP56-DD obsługujące wszystkie wymienione tryby pracy (breakout) 1x400GE, 2x200GE, 4x100GE.	
3.	Przełącznik musi być wyposażony w dwa zasilacze zmiennoprądowe pracujące w konfiguracji redundantnej. W celu zachowania redundancji zasilania, każdy przełącznik musi poprawnie działać po podłączeniu do dwóch niezależnych, obwodów napięcia przemiennego (AC). Zanik napięcia na jednym z obwodów zasilających, nie może spowodować przerwy w działaniu przełącznika oraz ograniczenia jego funkcjonalności i wydajności. Dostarczone zasilacze muszą umożliwiać poprawną pracę przełącznika w pełnej konfiguracji z wykorzystaniem połowy zainstalowanych zasilaczy.	
4.	Maksymalna głębokość obudowy: 60 cm.	
5.	Wymagany kierunek przepływu powietrza (Front określony jako lokalizacja portów we/wy): Wyrzut ciepłego powietrza portami IO.	
6.	Przełącznik musi poprawnie pracować przy względnej wilgotności powietrza co najmniej w zakresie od 5% do 95% zakładając brak występowania zjawiska kondensacji pary wodnej.	
7.	Przełącznik musi poprawnie pracować w zakresie temperatur od 0° do 40° C.	
8.	Z wyjątkiem optyki oraz okablowania optycznego wszystkie inne komponenty tj. przełączniki oraz oprogramowanie zarządzająco-monitorujące muszą pochodzić od jednego dostawcy.	

9.	Przełączniki muszą mieć odblokowane wszystkie wymagane funkcjonalności, a jeśli potrzebne są do tego licencje dostawca musi je dostarczyć wraz z urządzeniami. Licencje nie mogą być czasowe. Odblokowanie funkcjonalności poprzez aplikację licencji nie może wymagać restartu przełącznika. Licencje powinny być lokalne dla każdego urządzenia - nie dopuszcza się komunikacji z systemami trzecimi w celu utrzymywania/weryfikacji licencji.	
10.	Wszystkie interfejsy liniowe przełączników muszą być odblokowane. Oznacza to, że nie mogą posiadać żadnych blokad umożliwiających ich wykorzystanie dopiero po wprowadzeniu jakiegokolwiek licencji, klucza, kodu lub innego mechanizmu odblokowującego. Dotyczy to wszystkich interfejsów znajdujących się fizycznie w oferowanych przełącznikach.	
11.	Przełącznik musi umożliwiać instalację, wymianę lub zamianę poszczególnych modułów (takich jak np. zasilacze, wentylatory, moduły optyczne) w trakcie pracy urządzenia (hot-swap).	
12.	Przełącznik musi posiadać wsparcie techniczne producenta oraz być wyposażone w komercyjnie dostępną wersję oprogramowania (tj. wersji oferowanej wszystkim klientom i widocznej publicznie na stronie producenta). Niedopuszczalne jest wykorzystanie przełączników prototypowych.	
13.	Karty liniowe, moduły lub porty przełącznika zawierające interfejsy przeznaczone do obsadzenia modułami optycznymi, muszą współpracować z modułami optycznymi (zgodnymi z ogólnie przyjętymi normami właściwymi dla danego typu interfejsu), pochodzącymi od różnych producentów bez utraty gwarancji dla przełącznika. Jeżeli przełącznik wymaga włączenia obsługi modułów optycznych innego producenta (niż producent przełącznika), to taka operacja nie może wymagać restartu przełącznika.	
14.	Wszystkie przełączniki muszą pracować z tą samą (identyczną) wersją oprogramowania.	
15.	Wszystkie przełączniki oraz elementy współpracujące z nimi (np. moduły optyczne) muszą być fabrycznie nowe (tj. nieużywane z wyjątkiem wykonania testów potrzebnych do sprawdzenia ich poprawnego działania). Na dzień złożenia oferty żadne z oferowanych urządzeń nie ma wskazanej daty wycofania ze sprzedaży (ang. end of sale). Wymagane oświadczenie producenta.	
16.	Usługi wsparcia muszą obejmować dostęp do wszelkich aktualizacji, łat i poprawek (w tym możliwość podniesienia wersji oprogramowania systemowego i zarządzającego do najnowszej wersji udostępnianej przez producenta) bez dodatkowych opłat – podczas całego okresu 5 lat.	
17.	Usługi wsparcia muszą być dostarczane i gwarantowane bezpośrednio przez producenta na okres 5 lat i muszą obejmować co najmniej: • dostęp do wsparcia technicznego 24x7. • możliwość pobierania obrazów systemu operacyjnego (nowych wersji i poprawek). • dostęp online do portalu serwisowego. • dostęp do forum użytkowników. zaawansowane usługi wymiany uszkodzonego sprzętu realizowane w reżimie wysyłki następnego dnia roboczego (tzw. Next Business Day Shipment).	

18.	Minimum 25.6 Tbps wydajności przełączania sprzętowego	
19.	Minimum 5.3 Bpps przetwarzanych pakietów na sekundę.	
20.	Opóźnienie przełączania pakietów nie większe niż 900 ns. Parametr musi być określony w oficjalnej karcie produktu.	
21.	Minimum 57 MB pojemności bufora przechowyującego pakiety per urządzenie.	
22.	Maksymalna moc pobierana przez urządzenie: 800 W	
23.	Trunking IEEE 802.1Q VLAN.	
24.	Minimalny rozmiar ramki Jumbo dla wszystkich portów (Jumbo Frame): 9 216	
25.	Minimum 4094 obsługiwanych VLANów dostępnych dla użytkowników.	
26.	Minimum 128k obsługiwanych adresów MAC.	
27.	Minimum 128 obsługiwanych grup Link Aggregation Control Protocol (LACP): IEEE 802.3ad.	
28.	Minimum 64 porty w grupie LACP IEEE 802.3ad.	
29.	IEEE 802.1s Multiple Spanning Tree (MST).	
30.	Zabezpieczenie przeciwko incydentom w topologii Spanning Tree (min. ochrona Root-a, filtracja BPDU).	
31.	Przełącznik musi umożliwiać tworzenie spójnych zagregowanych interfejsów (LAG) na dwóch zarządzanych niezależnie przełącznikach - odpowiednik rozwiązania vPC, Multichassis LAG, VLT. Wszystkie porty tak zagregowanego połączenia LAG muszą aktywnie przenosić dane (Active/Active). Awaria jednego przełącznika nie może wpływać na status połączenia zagregowanego.	
32.	Wsparcie dla IGMPv2, IGMPv3.	
33.	Sprzętowe przełączanie pakietów w warstwie L3 dla IPv4 i IPv6.	
34.	Routing w oparciu o trasy statyczne.	
35.	Minimum 800k wpisów IPv4 LPM obsługiwanych sprzętowo.	
36.	Minimum 128 obsługiwanych jednoczesnych ścieżek o równej metryce (ECMP).	
37.	Protekcja VRRP i VRRPv3.	
38.	Przełącznik musi obsługiwać bezstanowy protokół First Hop Redundancy Protocol umożliwiający konfigurację wirtualnego adresu bramy na więcej niż dwóch urządzeniach, gdzie wszystkie urządzenia są jednocześnie aktywne. Funkcja nie może wymagać konfiguracji fizycznego IP innego każdym urządzeniu (jak w przypadku np. HSRP, VRRP).	
39.	Wsparcie dla wirtualnych tablic routingu VRF.	
40.	Przełącznik musi mieć możliwość obsługi poniższych protokołów dynamicznego routingu, jednakże licencja na tym etapie projektu nie jest wymagana: • Routing w oparciu o OSPF dla protokołów IPv4 oraz IPv6. • Routing w oparciu o BGP dla protokołów IPv4 oraz IPv6. • Routing w oparciu o ISIS dla protokołów IPv4 oraz IPv6. Obsługa wielu instancji ISIS. • Obsługa weryfikacji wpisów BGP poprzez RPKI (Resource Public Key Infrastructure). • Wsparcie dla BFD (Bidirectional Forwarding Detection). Możliwość zmian routingu poprzez zdefiniowane polityki (PBR Policy-based routing).	
41.	Layer 2 IEEE 802.1p (CoS) oraz DSCP.	

42.	Klasyfikacja QoS w oparciu o listy ACL (Access control list) dla warstwy drugiej i trzeciej (IPv4 i IPv6).	
43.	Kolejkowanie bezwzględne (strict-priority).	
44.	Ograniczanie ruchu (policing) do zadanej przepływności na interfejsach wejściowych.	
45.	Dopasowywanie (shaping) ruchu do zadanej przepływności na interfejsach wyjściowych.	
46.	Obsługa ECN (Explicit Congestion Notification).	
47.	Obsługa PFC (Priority Flow Control) IEEE 802.1Qbb.	
48.	Obsługa 802.1Qaz Enhanced Transmissions Selection (ETS).	
49.	Obsługa Data Center Bridging Extensions (DCBX).	
50.	Obsługa Pause Flow Control 802.3x.	
51.	Urządzenia musi zapewnić poprawną pracę protokołów ROCE v1 v2.	
52.	Przełącznik musi mieć możliwość obsługi poniższych protokołów wymaganych do budowy fabryki EVPN/VXLAN, jednakże licencja na tym etapie projektu nie jest wymagana. • Przełączniki muszą obsługiwać MP-BGP EVPN (Ethernet VPN) jako mechanizm sygnalizacyjny (control-plane) i enkapsulacji VXLAN w szczególności urządzenia muszą mieć możliwość pełnienia funkcji Route-Reflector. • Przełączniki muszą zapewniać sprzętową obsługę przełączania w warstwie drugiej (bridging) zawartości pakietów przy enkapsulacji VXLAN. Protokołem sterującym musi być MP-BGP EVPN. • Przełączniki muszą zapewniać sprzętową obsługę przełączania w warstwie drugiej (bridging) zawartości pakietów przy enkapsulacji VXLAN z funkcjonalnością łączenia VLANów (BGP L2 EVPN VLAN aware bundle). Przełączniki muszą zapewniać sprzętową obsługę routingu w warstwie trzeciej zawartości pakietów przy enkapsulacji VXLAN. Protokołem sterującym musi być MP-BGP EVPN. Musi być możliwa obsługa routingu IP w trybie symetrycznym.	
53.	Dedykowany port zarządzający 10/100/1000 Base-T (out-of-band).	
54.	Dedykowany port konsoli.	
55.	Zarządzanie In-band.	
56.	Wymagana obsługa SSHv2, Telnet.	
57.	Wymagana obsługa RADIUS; Radius over TLS (szyfrowanie).	
58.	Wymagana obsługa TACACS+.	
59.	Wymagana obsługa Syslog; Syslog z możliwością szyfrowania TLS.	
60.	Wymagana obsługa SNMP v1, v2c, v3.	
61.	Wymagana obsługa sFlow.	
62.	Minimum 2300 wpisów ACL (access control list) obsługiwanych sprzętowo: 2300.	
63.	Obsługa IEEE 802.1ab LLDP.	
64.	Ograniczanie ruchu kierowanego do warstwy sterowania (control plane policing).	
65.	Monitorowanie parametrów optycznych DOM (Digital Optical Monitoring).	
66.	Kopiowanie ruchu ze źródłowych fizycznych portów Ethernet, na interfejs docelowy lub GRE za pośrednictwem specjalnego mechanizmu (mirroring, SPAN).	

67.	Administrator powinien mieć możliwość zdalnego zasygnalizowania/wyróżnienia urządzenia w celu łatwiejszej identyfikacji np. poprzez zdalne zapalenie dedykowanych diod.	
68.	Przełącznik musi mieć możliwość dostarczania danych o parametrach jakościowych łączy do innych Elementów. Parametry określone są jako Opóźnienie (Latency), Zmiany Opóźnień (Jitter), Straty pakietów (Packet Loss). Dane te muszą być poprawnie interpretowane i prezentowane w Systemie Zarządzania.	
69.	Możliwość modyfikacji konfiguracji z potwierdzeniem zmian (commit), konfiguracja nie jest aktywna, dopóki nie zostanie wydana komenda potwierdzenie. Musi istnieć możliwość wskazania czasu, po którym wymagane jest dodatkowe potwierdzenie poprawności zmian konfiguracji, w przeciwnym wypadku system musi wrócić automatycznie do poprzedniego stanu (rollback).	
70.	Przełącznik musi być wyposażone w port USB umożliwiające podłączenie nośnik klasy Flash. Port USB musi umożliwiać awaryjne uruchomienie urządzenia w przypadku awarii wewnętrznego modułu Flash. W przypadku uruchomienia urządzenia z portu USB urządzenie musi korzystać z tego nośnika bez żadnych ograniczeń – tak jakby pracowało na fabrycznym module Flash/SSD.	
71.	Możliwość diagnostyki wykorzystując podstawowe narzędzia Ping i Traceroute.	
72.	Telemetria w oparciu o mechanizm strumieniowania, zapewniający (alternatywnie do SNMP) wysyłanie danych o stanie urządzenia poprzez protokoły gRPC lub Netconf. Bez konieczności czasu rzeczywistego.	
73.	Dla każdego przełącznika należy dostarczyć: • 1 sztuka oryginalnego modułu producenta przełącznika 400GBASE-FR4 QSFP-DD Transceiver, up to 2km over duplex SMF. • 16 sztuk modułów kompatybilnych z oferowanym przełącznikiem 400GBASE-SR4 QSFP-DD PAM4 850nm 100m DOM MPO-12/APC MMF Optical Transceiver Module. • 16 sztuk modułów kompatybilnych z oferowanym przełącznikiem QDD-400G-FR4-S Compatible 400GBASE-FR4 QSFP-DD PAM4 1310nm 2km DOM Duplex LC/UPC SMF Optical Transceiver Module.	

4. Przełączniki LAN 100/400 GbE do rozbudowy sieci serwerowej (typ 2)

L.P	Konfiguracja przełącznika 100/400 GbE	Spełnia/nie spełnia
1.	Wszystkie przełączniki Typ 2 oraz Typ 1 (wraz z działającym na nich oprogramowaniem sterującym) i system zarządzania muszą pochodzić od jednego producenta i być objęte wsparciem.	
2.	400GE. Minimum 8 portów QSFP56-DD obsługujących wszystkie wymienione tryby pracy (breakout) 1x400GE, 2x200GE, 4x100GE.	
3.	Obsługiwana ilość interfejsów 100G (wbudowanych oraz z breakout interfejsów 400G): 88	

4.	100G. Minimum 56 portów QSFP obsługujących wszystkie wymienione tryby pracy (breakout) 4x10GE, 4x25GE, 1x40GE, 2x50GE, 1x100GE.	
5.	Minimum 128 interfejsów 25G (breakout interfejsów 100G)	
6.	Przełącznik musi być wyposażony w dwa zasilacze zmiennoprądowe pracujące w konfiguracji redundantnej. W celu zachowania redundancji zasilania, każdy przełącznik musi poprawnie działać po podłączeniu do dwóch niezależnych, obwodów napięcia przemiennego (AC). Zanik napięcia na jednym z obwodów zasilających, nie może spowodować przerwy w działaniu przełącznika oraz ograniczenia jego funkcjonalności i wydajności. Dostarczone zasilacze muszą umożliwiać poprawną pracę przełącznika w pełnej konfiguracji z wykorzystaniem połowy zainstalowanych zasilaczy.	
7.	Maksymalna głębokość obudowy: 60 cm.	
8.	Wymagany kierunek przepływu powietrza (Front określony jako lokalizacja portów we/wy): Wyrzut ciepłego powietrza portami IO	
9.	Przełącznik musi poprawnie pracować przy względnej wilgotności powietrza co najmniej w zakresie od 5% do 95% zakładając brak występowania zjawiska kondensacji pary wodnej.	
10.	Przełącznik musi poprawnie pracować w zakresie temperatur od 0° do 40° C.	
11.	Z wyjątkiem optyki oraz okablowania optycznego wszystkie inne komponenty tj. przełączniki oraz oprogramowanie zarządzająco-monitorujące muszą pochodzić od jednego dostawcy.	
12.	Przełączniki muszą mieć odblokowane wszystkie wymagane funkcjonalności, a jeśli potrzebne są do tego licencje dostawca musi je dostarczyć wraz z urządzeniami. Licencje nie mogą być czasowe. Odblokowanie funkcjonalności poprzez aplikację licencji nie może wymagać restartu przełącznika. Licencje powinny być lokalne dla każdego urządzenia - nie dopuszcza się komunikacji z systemami trzecimi w celu utrzymywania/weryfikacji licencji.	
13.	Wszystkie interfejsy liniowe przełączników muszą być odblokowane. Oznacza to, że nie mogą posiadać żadnych blokad umożliwiających ich wykorzystanie dopiero po wprowadzeniu jakiejkolwiek licencji, klucza, kodu lub innego mechanizmu odblokowującego. Dotyczy to wszystkich interfejsów znajdujących się fizycznie w oferowanych przełącznikach.	
14.	Przełącznik musi umożliwiać instalację, wymianę lub zamianę poszczególnych modułów (takich jak np. zasilacze, wentylatory, moduły optyczne) w trakcie pracy urządzenia (ang. hot-swap).	
15.	Przełącznik musi posiadać wsparcie techniczne producenta oraz być wyposażone w komercyjnie dostępną wersję oprogramowania, (tj. wersji oferowanej wszystkim klientom i widoczne publicznie na stronie producenta). Niedopuszczalne jest wykorzystanie przełączników prototypowych.	
16.	Karty liniowe, moduły lub porty przełącznika zawierające interfejsy przeznaczone do obsadzenia modułami optycznymi, muszą współpracować z modułami optycznymi (zgodnymi z ogólnie przyjętymi normami właściwymi dla danego typu interfejsu), pochodzącymi od różnych producentów bez utraty gwarancji dla przełącznika. Jeżeli przełącznik wymaga włączenia obsługi modułów optycznych innego	

	producenta (niż producent przełącznika), to taka operacja nie może wymagać restartu przełącznika.	
17.	Wszystkie przełączniki muszą pracować z tą samą (identyczną) wersją oprogramowania.	
18.	Wszystkie przełączniki oraz elementy współpracujące z nimi (np. moduły optyczne) muszą być fabrycznie nowe (tj. nieużywane z wyjątkiem wykonania testów potrzebnych do sprawdzenia ich poprawnego działania). Na dzień złożenia oferty żadne z oferowanych urządzeń nie ma wskazanej daty wycofania ze sprzedaży (ang. end of sale). Wymagane oświadczenie producenta.	
19.	Usługi wsparcia muszą obejmować dostęp do wszelkich aktualizacji, łat i poprawek (w tym możliwość podniesienia wersji oprogramowania systemowego i zarządzającego do najnowszej wersji udostępnianej przez producenta) bez dodatkowych opłat – podczas całego okresu 5 lat.	
20.	Usługi wsparcia muszą być dostarczane i gwarantowane bezpośrednio przez producenta na okres 5 lat i muszą obejmować co najmniej: • dostęp do wsparcia technicznego 24x7. • możliwość pobierania obrazów systemu operacyjnego (nowych wersji i poprawek). • dostęp online do portalu serwisowego. • dostęp do forum użytkowników. zaawansowane usługi wymiany uszkodzonego sprzętu realizowane w reżimie wysyłki następnego dnia roboczego (tzw. Next Business Day Shipment).	
21.	Minimum 17.6 Tbps wydajności sprzętowej przełączania.	
22.	Minimum 5.3 Bpps przetwarzanych pakietów na sekundę.	
23.	Opóźnienie przełączania pakietów nie większe niż 900 ns. Parametr musi być określony w oficjalnej karcie produktu.	
24.	Minimum 57 MB pojemności bufora przechowyującego pakiety per urządzenie.	
25.	Maksymalna moc pobierana przez urządzenie: 820 W	
26.	Trunking IEEE 802.1Q VLAN.	
27.	Minimalny rozmiar ramki Jumbo dla wszystkich portów (Jumbo Frame): 9 216	
28.	Minimum 4094 obsługiwanych VLANów dostępnych dla użytkowników.	
29.	Minimum 128k obsługiwanych adresów MAC.	
30.	Minimum 128 obsługiwanych grup Link Aggregation Control Protocol (LACP): IEEE 802.3ad.	
31.	Minimum 64 porty w grupie LACP IEEE 802.3ad.	
32.	IEEE 802.1s Multiple Spanning Tree (MST).	
33.	Zabezpieczenie przeciwko incydentom w topologii Spanning Tree (min. ochrona Root-a, filtracja BPDU).	
34.	Przełącznik musi umożliwiać tworzenie spójnych zagregowanych interfejsów (LAG) na dwóch zarządzanych niezależnie przełącznikach - odpowiednik rozwiązania vPC, Multichassis LAG, VLT. Wszystkie porty tak zagregowanego połączenia LAG muszą aktywnie przenosić dane (ang.	

	Active/Active). Awaria jednego przełącznika nie może wpływać na status połączenia zagregowanego.	
35.	Wsparcie dla IGMPv2, IGMPv3.	
36.	Sprzętowe przełączanie pakietów w warstwie L3 dla IPv4 i IPv6.	
37.	Routing w oparciu o trasy statyczne.	
38.	Minimum 800k wpisów IPv4 LPM obsługiwanych sprzętowo.	
39.	Minimum 128 obsługiwanych jednoczesnych ścieżek o równej metryce (ECMP).	
40.	Protekcja VRRP i VRRPv3.	
41.	Przełącznik musi obsługiwać bezstanowy protokół First Hop Redundancy Protocol umożliwiający konfigurację wirtualnego adresu bramy na więcej niż dwóch urządzeniach, gdzie wszystkie urządzenia są jednocześnie aktywne. Funkcja nie może wymagać konfiguracji fizycznego IP innego każdym urządzeniu (jak w przypadku np. HSRP, VRRP).	
42.	Wsparcie dla wirtualnych tablic routingu VRF.	
43.	Przełącznik musi mieć możliwość obsługi poniższych protokołów dynamicznego routingu, jednakże licencja na tym etapie projektu nie jest wymagana: • Routing w oparciu o OSPF dla protokołów IPv4 oraz IPv6. • Routing w oparciu o BGP dla protokołów IPv4 oraz IPv6. • Routing w oparciu o ISIS dla protokołów IPv4 oraz IPv6. Obsługa wielu instancji ISIS. • Obsługa weryfikacji wpisów BGP poprzez RPKI (Resource Public Key Infrastructure). • Wsparcie dla BFD (Bidirectional Forwarding Detection). Możliwość zmian routingu poprzez zdefiniowane polityki (PBR Policy-based routing).	
44.	Layer 2 IEEE 802.1p (CoS) oraz DSCP.	
45.	Klasyfikacja QoS w oparciu o listy ACL (Access control list) dla warstwy drugiej i trzeciej (IPv4 i IPv6).	
46.	Kolejkowanie bezwzględne (strict-priority).	
47.	Ograniczanie ruchu (policing) do zadanej przepływności na interfejsach wejściowych.	
48.	Dopasowywanie (shaping) ruchu do zadanej przepływności na interfejsach wyjściowych.	
49.	Obsługa ECN (Explicit Congestion Notification).	
50.	Obsługa PFC (Priority Flow Control) IEEE 802.1Qbb.	
51.	Obsługa 802.1Qaz Enhanced Transmissions Selection (ETS).	
52.	Obsługa Data Center Bridging Extensions (DCBX).	
53.	Obsługa Pause Flow Control 802.3x.	
54.	Przełącznik musi mieć możliwość obsługi poniższych protokołów wymaganych do budowy fabryki EVPN/VXLAN, jednakże licencja na tym etapie projektu nie jest wymagana. • Przełączniki muszą obsługiwać MP-BGP EVPN (Ethernet VPN) jako mechanizm sygnalizacyjny (control-plane) i enkapsulacji VXLAN w szczególności urządzenia muszą mieć możliwość pełnienia funkcji Route-Reflector.	

	• Przełączniki muszą zapewniać sprzętową obsługę przełączania w warstwie drugiej (bridging) zawartości pakietów przy enkapsulacji VXLAN. Protokołem sterującym musi być MP-BGP EVPN. • Przełączniki muszą zapewniać sprzętową obsługę przełączania w warstwie drugiej (bridging) zawartości pakietów przy enkapsulacji VXLAN z funkcjonalnością łączenia VLANów (BGP L2 EVPN VLAN aware bundle). Przełączniki muszą zapewniać sprzętową obsługę routingu w warstwie trzeciej zawartości pakietów przy enkapsulacji VXLAN. Protokołem sterującym musi być MP-BGP EVPN. Musi być możliwa obsługa routingu IP w trybie symetrycznym.	
55.	Dedykowany port zarządzający 10/100/1000 Base-T (out-of-band).	
56.	Dedykowany port konsoli.	
57.	Zarządzanie In-band.	
58.	Wymagana obsługa SSHv2, Telnet.	
59.	Wymagana obsługa RADIUS; Radius over TLS (szyfrowanie).	
60.	Wymagana obsługa TACACS+.	
61.	Wymagana obsługa Syslog; Syslog z możliwością szyfrowania TLS.	
62.	Wymagana obsługa SNMP v1, v2c, v3.	
63.	Wymagana obsługa sFlow.	
64.	Minimum 2300 wpisów ACL (access control list) obsługiwanych sprzętowo.	
65.	Obsługa IEEE 802.1ab LLDP.	
66.	Ograniczanie ruchu kierowanego do warstwy sterowania (control plane policing).	
67.	Monitorowanie parametrów optycznych DOM (Digital Optical Monitoring).	
68.	Kopowanie ruchu ze źródłowych fizycznych portów Ethernet, na interfejs docelowy lub GRE za pośrednictwem specjalnego mechanizmu (mirroring, SPAN).	
69.	Administrator powinien mieć możliwość zdalnego zasygnalizowania/wyróżnienia urządzenia w celu łatwiejszej identyfikacji np. poprzez zdalne zapalenie dedykowanych diod.	
70.	Przełącznik musi mieć możliwość dostarczania danych o parametrach jakościowych łączy do innych Elementów. Parametry określone są jako Opóźnienie (ang. Latency), Zmiany Opóźnień (ang. Jitter), Straty pakietów (ang. Packet Loss). Dane te muszą być poprawnie interpretowane i prezentowane w Systemie Zarządzania.	
71.	Możliwość modyfikacji konfiguracji z potwierdzeniem zmian (commit), konfiguracja nie jest aktywna, dopóki nie zostanie wydana komenda potwierdzenie. Musi istnieć możliwość wskazania czasu, po którym wymagane jest dodatkowe potwierdzenie poprawności zmian konfiguracji, w przeciwnym wypadku system musi wrócić automatycznie do poprzedniego stanu (rollback).	
72.	Przełącznik musi być wyposażone w port USB umożliwiające podłączenie nośnik klasy Flash. Port USB musi umożliwiać awaryjne uruchomienie urządzenia w przypadku awarii wewnętrznego modułu Flash. W przypadku uruchomienia urządzenia z portu USB urządzenie musi korzystać z tego nośnika bez żadnych ograniczeń – tak jakby pracowało na fabrycznym module Flash/SSD.	

73.	Możliwość diagnostyki wykorzystując podstawowe narzędzia Ping i Traceroute.	
74.	Telemetria w oparciu o mechanizm strumieniowania, zapewniający (alternatywnie do SNMP) wysyłanie danych o stanie urządzenia poprzez protokoły gRPC lub Netconf. Bez konieczności czasu rzeczywistego.	
75.	Dla każdego przełącznika należy dostarczyć: 1 sztuka oryginalnego modułu producenta przełącznika 100GBASE-SR4 QSFP100 transceiver, up to 70m over parallel OM3 or 100m over OM4 multi-mode fiber. 56 sztuk modułów kompatybilnych z oferowanym przełącznikiem 100GBASE-SR4 QSFP28 850nm 100m DOM MPO-12/UPC MMF Optical Transceiver Module, Breakout to 4 x 25G-SR. 4 sztuk modułów kompatybilnych z oferowanym przełącznikiem 400GBASE-SR4 QSFP-DD PAM4 850nm 100m DOM MPO-12/APC MMF Optical Transceiver Module. 4 sztuk modułów kompatybilnych z oferowanym przełącznikiem QDD-400G-FR4-S Compatible 400GBASE-FR4 QSFP-DD PAM4 1310nm 2km DOM Duplex LC/UPC SMF Optical Transceiver Module.	

5. Oprogramowanie do monitorowania i zarządzania przełącznikami

1. Wymagania ogólne		
L.P	Opis	Spełnia/nie spełnia
1	Interfejs użytkownika systemu zarządzania musi być dostępny z poziomu przeglądarki WWW bez konieczności instalowania dedykowanego oprogramowania klienta/administratora. Musi być zapewniona prawidłowa obsługa co najmniej następujących przeglądarek: Microsoft IE, Firefox, Google Chrome.	
2	System Zarządzania (Kontroler) musi obsługiwać jednoczesną pracę wielu użytkowników.	
3	System Zarządzania (Kontroler) musi zapewniać możliwość zdalnego aktualizowania firmware'u (oprogramowania) dla zarządzanych urządzeń, z możliwością wycofania i przywrócenia poprzedniej wersji firmware. Musi być możliwość przeprowadzenia procesu aktualizacji dla wielu urządzeń jednocześnie, proces może rozpocząć się natychmiast lub w zaplanowanym czasie. System Zarządzania (Kontroler) musi zapewnić weryfikację nowo dodanego firmware pod kątem jego poprawności i integralności.	
4	System Zarządzania (Kontroler) musi zapewniać możliwość wykorzystania interfejsu programistycznego (REST API) do wykonywania typowych operacji konfigurowania takich jak tworzenie, dodawanie i implementowanie Modułów Konfiguracyjnych (ang. configlet).	

5	Niedostępność Systemu Zarządzania nie może mieć jakiegokolwiek wpływu na zarządzane urządzenia. W szczególności nie może uniemożliwiać lub ograniczać możliwości konfigurowania urządzeń za pomocą interfejsu CLI.	
6	System Zarządzania (Kontroler) musi być dostarczony jako skonfigurowany obraz maszyny wirtualnej do uruchomienia na platformie KVM lub VMware. Maksymalne wymagania Systemu Zarządzania nie mogą przekroczyć 28 cores CPU, 52 GB RAM, 2TB HDD. Jeśli System Zarządzania (Kontroler) przekracza te wymagania wykonawca musi dostarczyć platformę sprzętową która zapewni odpowiednie parametry.	
7	System Zarządzania (Kontroler) musi posiadać możliwość realizacji funkcji AAA poprzez integrację z zewnętrznym serwerem Radius oraz z zewnętrznym serwerem TACACS (przy czym nie jest wymagana integracja z dwoma tymi serwerami jednocześnie).	
8	Licencja dostarczona wraz z systemem zarządzania musi umożliwić stworzenie klastra zapewniającego tryb wysokiej dostępności tak, aby awaria sprzętowa wyłączająca jedną z instancji nie powodowała przerwy w działaniu całego Systemu Zarządzania.	
2. Wymagania dla funkcjonalności monitorowania i wizualizacji		
L.P	Opis	Spełnia/nie spełnia
1	System Zarządzania (Kontroler) musi umożliwiać zbieranie i wizualizacja w postaci tabel i wykresów następujących parametrów: Parametry urządzenia: nazwa, model, numer seryjny, wersja firmware, wykorzystanie CPU, pamięci RAM, temperatura pracy. Interfejsy: stan administracyjny (aktywny, wyłączony, itp.), prędkość pracy, adres IP, statystyki ruchowe dla transmisji i odbioru, statystyki błędów, wartość MTU. Synchronizacji czasu: PTP (status i parametry). Ethernet: tablica MAC, wpisy AR. IP routing: zbudowana tablica routingu IPv4 i IPv6, (wliczając wirtualne tablice routingu VRF). BGP: numery AS, zestawione sąsiedztwa.	
2	System Zarządzania (Kontroler) musi zapewniać wizualizację topologii połączeń zarządzanych urządzeń. Topologia połączeń musi być automatycznie wykrywana i budowana.	
3	Na planie topologii połączeń, System Zarządzania (Kontroler) musi wizualizować: Wydarzenia i alarmy. Szybkości interfejsów. Wykorzystanie pasma. Błędy w postaci utraconych pakietów. Przepływy pakietów dla wskazanych par IP i protokołów. Rozkład dystrybucji VLAN oraz VXLAN VNI.	
4	Wszystkie parametry muszą być wizualizowane w czasie rzeczywistym (odpowiadającym zmianom w urządzeniach sieciowych) oraz historycznie z możliwością wyboru dowolnego przedziału czasowego z ostatniego miesiąca zbieranych danych. System Zarządzania (Kontroler) musi umożliwiać budowanie i komponowanie własnych zestawień parametrów do obserwacji.	

5	System Zarządzania (Kontroler) musi zbierać i prezentować parametry jakości transmisji pomiędzy urządzeniami. Parametry określone są jako Opóźnienie (ang. Latency), Zmiany Opóźnień (ang. Jitter), Straty pakietów (ang. Packet Loss).	
6	System Zarządzania (Kontroler) musi zbierać i prezentować informację o przepływach pakietów danych w postaci par IP i protokołów w postaci wykresów oraz wizualizować na topologii sieci. Dane zbierane są poprzez otwarte protokoły typu sFlow lub IPFIX.	
7	System Zarządzania (Kontroler) musi umożliwiać definiowanie i budowanie własnych widoków (ang. Dashboard), na których mogą być prezentowane dane dotyczące: interfejsów (status, szybkość pracy, opis, błędy, itp.). stanu protokołów (BGP, PTP, NTP, itp.).	
3. Wymagania dla funkcjonalności obsługi alarmów		
L.P	Opis	Spełnia/nie spełnia
1	System Zarządzania (Kontroler) musi zbierać i prezentować alarmy generowane przez zarządzane urządzenia. Alarmy muszą obejmować zdarzenia generowane przez syslog, zmiany stanu interfejsów, przekroczenia progów błędów na interfejsach wejściowych (CRC), przeciążenia ruchowe interfejsów wejściowych i wyjściowych.	
2	System Zarządzania (Kontroler) musi zapewnić mechanizm potwierdzania alarmów i dodawania komentarzy.	
3	System Zarządzania (Kontroler) musi zapewnić mechanizm wyróżniania ważności alarmów i zdarzeń oraz możliwość ich modyfikacji. Przy wyświetlaniu alarmów powinna być możliwość filtrowania alarmów pod kątem ważności.	
4	System Zarządzania (Kontroler) musi umożliwiać definiowanie progów, po których przekroczeniu generowany jest alarm. Dotyczy to takich parametrów jak Obciążenia CPU, problemów z PTP, temperatur wkładek optycznych.	
5	System Zarządzania (Kontroler) musi umożliwiać przekierowywanie alarmów do innych platform takich jak Email (SMTP), narzędzi analizujących logi i alarmy typu SIEM (np. Splunk), klientów komunikatorów chat.	
4. Wymagania dla funkcjonalności wyszukiwania i analizy anomalii		
L.P	Opis	Spełnia/nie spełnia
1	System Zarządzania (Kontroler) musi zapewnić możliwość dodawania prywatnych identyfikatorów urządzeń oraz interfejsów, które następnie wspomagają proces wyszukiwania.	
2	System Zarządzania (Kontroler) musi umożliwiać wyszukiwanie adresów IP oraz MAC widocznych z poziomu zarządzanych urządzeń. Możliwość wyszukiwania dotyczy adresów statycznych i dynamicznych w tablicach poszczególnych urządzeń. Odnalezione adresy muszą być prezentowane wraz z kontekstem opisującym urządzenia oraz interfejsy/tablice związane z danym adresem.	

3	System Zarządzania (Kontroler) musi umożliwiać porównywanie i wizualizację różnic pomiędzy parametrami dla dwu dowolnych zarządzanych urządzeń we wskazanych momentach czasowych. Parametrami podlegającymi porównaniu muszą być konfiguracje urządzeń, podstawowe tablice danych sieciowych (adresy IP, adresy MAC, wpisy ARP, sąsiedztwa sieciowe na bazie LLDP, tablice VXLAN, tablice NDP, tablice routingu IPv4, tablice routingu IPv6, tablice multicast IPv4). System musi umożliwiać równoczesne porównywanie stanu wymienionych metryk dwóch różnych urządzeń w niezależnych punktach czasu dla każdego z urządzeń. Np. Porównanie tablicy routingu IPv4 urządzenia A z godziny X z tablicą routingu urządzenia B z godziny Y.	
4	System Zarządzania (Kontroler) musi na bieżąco (bez wymuszenia) sygnalizować modyfikację konfiguracji wykonaną z poziomu konsoli urządzeń, która wprowadza różnicę pomiędzy konfiguracją budowaną przez System Zarządzania (Kontroler) a wprowadzoną na urządzeniu. Administrator Systemu Zarządzania powinien mieć możliwość przywrócenia poprzedniej konfiguracji lub akceptacji zmian dokonanych na poziomie konsoli.	
5	System Zarządzania (Kontroler) musi prezentować informację o podatnościach bezpieczeństwa i wykrytych błędach dla zarządzanych urządzeń. Jednocześnie sugerując właściwe wersje oprogramowania.	
5. Wymagania dla funkcjonalności zestawiania i konfigurowania usług (ang. provisioning)		
L.P	Opis	Spełnia/nie spełnia
1	Za pomocą Systemu Zarządzania (kontrolera) musi istnieć możliwość skonfigurowania wszystkich parametrów zarządzanych urządzeń.	
2	System Zarządzania (Kontroler) musi umożliwiać budowanie konfiguracji urządzeń. Konfiguracja musi być zgodna z konfiguracją tworzoną z wykorzystaniem interfejsu tekstowego (ang. Command Line Interface / CLI).	
3	Zintegrowanie urządzeń z systemem zarządzania nie może wykluczać bezpośredniej pracy z interfejsami administracyjnymi urządzeń. Rozwiązanie musi umożliwiać wymienną konfigurację urządzeń: poprzez System Zarządzania (Kontroler) lub bezpośrednio z wykorzystaniem interfejsu tekstowego (ang. CLI).	
4	System Zarządzania (Kontroler) musi wykrywać i wizualizować rozbieżności pomiędzy konfiguracją wynikającą z parametrów zdefiniowanych na systemie zarządzania oraz parametrów skonfigurowanych bezpośrednio na urządzeniach.	
5	System Zarządzania (Kontroler) musi dostarczyć mechanizm budowania konfiguracji urządzeń z wykorzystywaniem Modułów Konfiguracyjnych (części konfiguracji CLI, ang. configlet). Musi istnieć możliwość wykorzystania Modułów Konfiguracyjnych w trybie hierarchicznym, to znaczy, że Moduł Konfiguracji jest dziedziczony przez wszystkie urządzenia znajdujące się w danej hierarchii. Modyfikacja Modułu Konfiguracji musi powodować odpowiednią zmianę konfiguracji wszystkich urządzeń znajdujących się w danej hierarchii.	

6	System musi umożliwiać budowanie hierarchii Modułów Konfiguracyjnych dla jednego i kilku obszarów lub lokalizacji (Data Center).	
7	Moduły Konfiguracji muszą być dostępne w trybie tekstowym (analogicznie jak pliki konfiguracyjne interfejsu tekstowego CLI). Ponadto, musi istnieć mechanizm automatyzacji tworzenia Modułów Konfiguracyjnych wykorzystując języka skryptów oparty na języku Python lub Perl. Tworzenie, testowanie, uruchamianie i zarządzanie skryptami Python/Perl musi w całości odbywać się poprzez interfejs GUI systemu zarządzania i musi stanowić integralną część tego systemu.	
8	System Zarządzania (Kontroler) musi dostarczyć mechanizm weryfikacji oczekiwanych wyników przed implementacją Modułów Konfiguracyjnych na zarządzanych urządzeniach. Po implementacji zmian konfiguracyjnych opisanych w Modułach Konfiguracyjnych musi istnieć mechanizm wycofania tych zmian.	
9	System Zarządzania (Kontroler) musi zapewnić automatyczną procedurę budowania konfiguracji początkowej (ang. ZTP „Zero Touch Provisioning”). W szczególności, nowe urządzenie, z konfiguracją fabryczną, po podłączeniu do sieci, powinno za pomocą DHCP odnaleźć System Zarządzania (Kontroler) a następnie pobrać konfigurację początkową i automatycznie zintegrować się z systemem zarządzania. Proces ten musi uwzględniać automatyczną aktualizację oprogramowania urządzenia sieciowego do wskazanej wersji.	
10	System Zarządzania (Kontroler) musi zapewnić funkcjonalność „Nadzoru Nad Zmianami” (ang. Change Control). W ramach tej funkcjonalności administrator musi mieć możliwość: A) weryfikacji zmiany konfiguracji przed implementacją. B) implementację zmiany. C) możliwość wycofania zmiany.	
11	System Zarządzania (Kontroler) musi umożliwiać proces automatyzacji wielu zmian konfiguracyjnych i grupowania ich w pakiety (obejmujące wiele urządzeń). System musi umożliwiać wykonywanie niestandardowych akcji (np. wykonania skryptu) jako jeden z elementów pakietów zmian. System musi umożliwiać zatrzymanie wykonywania kolejnych zmian w sekwencji, jeżeli zmiany je poprzedzające się nie powiodą. System musi umożliwiać zatwierdzanie pakietu zmian przez upoważnionego użytkownika zanim możliwe będzie uruchomienie pakietu.	
12	System Zarządzania (Kontroler) musi zapewniać możliwość zapisania i odtworzenia kopii zapasowej Modułów Konfiguracyjnych.	
13	System Zarządzania (Kontroler) musi zapewnić możliwość samodzielnego budowania uproszczonych narzędzi konfiguracyjnych (wizards) w ramach, których podawane są parametry wejściowe w formie graficznej (okna, zaznaczanie opcji, itp.).	
6. Wsparcie producenta		
L.P	Opis	Spełnia/nie spełnia
1	Usługi wsparcia muszą być dostarczane i gwarantowane bezpośrednio przez producenta na okres 5 lat.	
2	System do monitorowania i zarządzania przełącznikami musi być dostarczony w modelu licencji wieczystej lub w modelu subskrypcji na	

	cały okres wsparcia tj. 5 lat. Dostarczone licencje / subskrypcje muszą obejmować wszystkie oferowane przełączniki.	
--	---	--

6. Rozbudowa dwóch przełączników HPE SN6600B o dodatkowe 12 portów wraz z wkładkami 32Gb dla sieci SAN

Przedmiotem zamówienia jest rozbudowa posiadanych przez Zamawiającego przełączników SAN HPE SN6600B o numerach seryjnych: **EWY1950S02P** (OEM Serial Number: **CZC150KXC5**) i **EWY1950S03A** (OEM Serial Number: **CZC150KXCR**). Licencje muszą być nowe, nieużywane oraz pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucji producenta, a także być objęte serwisem producenta na terenie RP, w takim reżimie jak posiadane przez Zamawiającego przełączniki SAN HPE SN6600B. Wkładki muszą być fabrycznie nowe, nigdy wcześniej nie używane i pochodzić z autoryzowanego kanału dystrybucji producenta, a także być objęte serwisem producenta na terenie RP, w takim reżimie jak posiadane przez Zamawiającego przełączniki SAN HPE SN6600B. Zamawiający w wyniku rozbudowy nie może utracić gwarancji producenta posiadanych przełączników SAN HPE SN6600B. Cały system po modernizacji musi być objęty wsparciem technicznym producenta przełączników SAN HPE SN6600B.

L.P	Numer seryjne posiadanych przełączników	Numer produktu	Opis
1	CZC150KXC5	R6V49A	HPE SN6600B 32Gb 12p SW FC Upg Lic Kit
2	CZC150KXCR	R6V49A	HPE SN6600B 32Gb 12p SW FC Upg Lic Kit

7. Konsola kvm dla serwerów

L.P	Nazwa komponentu	Minimalne parametry równoważności w oparciu o które dokonana zostanie ocena spełnienia wymagań opisu przedmiotu zamówienia	Spełnia/nie spełnia
1.	Obudowa	1. Metalowa, przeznaczona do montażu w szafach rack 19 2. Zajmująca nie więcej niż 1U w stelażu szafy 3. Wysuwana konstrukcja obejmująca zintegrowany ekranem LCD, klawiaturę oraz Touchpad 4. Możliwość zablokowania szuflady konsoli KVM na czas nieużywania jej	
2.	Ekran	1. Ekran LCD o wielkości 17 cali TFT 2. Rozdzielczość dla zdalnego połączenia 1920 x 1200 przy 60 Hz, 3. Rozdzielczość dla lokalnego połączenia 1920 x 1200 przy 60 Hz 4. Rozdzielczość matrycy LCD 1280 x 1024 przy 75 Hz	
3.	Przeznaczenie	Zapewnienie dostępu lokalnego/zdalnego do minimalnie 16 komputerów z jednej konsoli KVM	

4.	Dodatkowy port konsolowy	• 1 x port HDB-15 • 2 x port USB typu A • 2 x port 6-pinowy mini-DIN	
5.	Porty	• 1 x port LAN x RJ-45 • Panel tylny obsadzony 16 x RJ-45 do podłączenia komputerów zewnętrznych. Dostarczona konsola KVM musi umożliwiać podłączenie 16 komputerów za pośrednictwem modułów RJ-45 – USB/HDB-15	
6.	Zarządzanie	1. Zdalny dostęp do konsoli KVM możliwy z dowolnego komputera w sieci 2. Obsługa minimum 60 kont użytkowników 3. Obsługa minimum 30 użytkowników zalogowanych jednocześnie, 4. Użytkownik z uprawnieniami administratora musi mieć możliwość kończenia/zamykania dowolnej działającej sesji 5. Konsola KVM musi zapewniać łatwe wybieranie komputerów za pomocą przycisków zlokalizowanych na panelu oraz trybu klawiszy skrótów - Menu ekranowe (OSD) oraz interfejs graficzny oparty na przeglądarce 6. Obsługa klientów na różnych platformach (Windows, Mac OS X, Linux, Sun) 7. Obsługa różnych przeglądarek: Internet Explorer, Chrome, Firefox, Safari, Opera, Mozilla, Netscape 8. Interfejs użytkownika oparty na przeglądarce, zbudowany w całości w technikach aplikacji webowych 9. Konsola KVM musi zawierać lokalny dziennik zdarzeń 10. Możliwość uaktualnienia oprogramowania sprzętowego 11. Obsługa IPv6 12. Klawiatura ekranowa z obsługą wielu języków 13. Dostęp na poziomie BIOS-u	
7.	Bezpieczeństwo	1. Obsługa zdalnego uwierzytelniania: RADIUS, LDAP, LDAPS, MS Active Directory 2. Obsługa TLS 1.2 i 2028 bitowe certyfikaty RSA 3. Obsługa filtra IP/MAC 4. Możliwość konfigurowania uprawnień użytkowników i grup do uzyskiwania dostępu do serwerów	
8.	Gwarancja	24 miesiące, z możliwością rozszerzenia gwarancji producenta do lat 3/4/5	

Kryterium oceny jakości

Kryterium jakość	Wypełnia Wykonawca
<u>10% - dla oceny jakości – pakiet 1</u> (przełączniki LAN 400 GbE oraz przełączniki LAN 100/400 GbE) – jakość (parametry techniczne) Parametr oceniany wg kryterium spełnia/nie spełnia Sumaryczna ilość RACK Unit dla wszystkich oferowanych urządzeń (przełączników) nie może przekroczyć 10U. Należy podać informację czy spełnia/nie spełnia	
<u>10% - dla oceny jakości – pakiet 1</u> (przełączniki LAN 400 GbE oraz przełączniki LAN 100/400 GbE) – jakość (parametry techniczne) Parametr oceniany wg kryterium spełnia/nie spełnia Opóźnienie przełączania pakietów nie większe niż 830 ns. Parametr musi być określony w oficjalnej karcie produktu. Należy podać informację czy spełnia/nie spełnia	
<u>5% - dla oceny jakości – pakiet 1</u> (przełączniki LAN 400 GbE) – jakość (parametry techniczne) Parametr oceniany wg kryterium spełnia/nie spełnia Typowa maksymalna moc pobierana przez urządzenie Typ 1 (przełącznik 32x400G) (przy 25 stopni Celsjusza i obciążeniu 50%) nie może przekraczać 290W. Należy podać informację czy spełnia/nie spełnia	
<u>5% - dla oceny jakości – pakiet 1</u> (przełączniki LAN 100/400 GbE) – jakość (parametry techniczne) Parametr oceniany wg kryterium spełnia/nie spełnia Typowa maksymalna moc pobierana przez urządzenie Typ 2 (przełączniki 56x100G + 8x400G0) (przy 25 stopni Celsjusza i obciążeniu 50%) nie może przekraczać 325W. Należy podać informację czy spełnia/nie spełnia	
<u>10% - dla oceny jakości – pakiet 1</u> (przełączniki LAN 100/400 GbE oraz LAN 400 GbE) – jakość (parametry techniczne). Parametr oceniany wg kryterium spełnia/nie spełnia Telemetria w oparciu o mechanizm strumieniowania, zapewniający (alternatywnie do SNMP) wysyłanie danych o stanie urządzenia poprzez protokoły gRPC lub Netconf. W czasie rzeczywistym (natychmiast w momencie wystąpienia zmiany). Należy podać informację czy spełnia/nie spełnia	

<u>15% - dla oceny jakości – pakiet 3 – jakość (parametry techniczne).</u> Parametr oceniany wg kryterium spełnia/nie spełnia System podwójnych szyn: ekran LCD oraz klawiatura/touchpad muszą wysuwać się niezależnie względem siebie. Należy podać informację czy spełnia/nie spełnia	
<u>15% - dla oceny jakości – pakiet 3 – jakość (parametry techniczne).</u> Parametr oceniany wg kryterium spełnia/nie spełnia Przycisk zasilania ekranu LCD pozwalający na włączanie oraz wyłączanie ekranu. Należy podać informację czy spełnia/nie spełnia	
<u>10% - dla oceny jakości – pakiet 3 – jakość (parametry techniczne).</u> Parametr oceniany wg kryterium spełnia/nie spełnia Podświetlenie LED dla klawiatury i touchpad (panela dotykowego). Należy podać informację czy spełnia/nie spełnia	

UMOWA 20/2025 pakiet

zawarta w dniu _____ w Poznaniu na podstawie przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zwana dalej umową, pomiędzy:

Wielkopolskim Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie z siedzibą w Poznaniu ul. Garbary 15, 61-866 Poznań, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 8784, posiadającym numer NIP: 778-13-42-057 oraz numer REGON: 000291204;

reprezentowanym przez:

dr n. o zdr. inż. Mirosława Mocydlarz - Adamcewicz - Zastępca Dyrektora ds. Organizacyjnych
dr Mirella Śmigielska – Z-ca Dyrektora ds. Finansowych/Główny Księgowy,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

a firmą:

Wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:

_____ **lub** prowadzącą działalność gospodarczą,

jako: _____ Zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

posiadającą numer NIP: _____ oraz numer REGON: _____,

reprezentowaną przez:

zwaną dalej **Wykonawcą**,

§ 1

Zawarcie niniejszej umowy zostało poprzedzone postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym **w trybie przetargu nieograniczonego 20/2025** na podstawie art. 275 pkt 1. Ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm).

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **Rozbudowa serwerów i sieci serwerowej wraz z zakupem dodatkowego okablowania światłowodowego - pakiet nr** zgodnie ze złożoną ofertą (dalej, jako **Przedmiot umowy**).
2. Wykonawca zobowiązuje do sprzedaży Przedmiotu umowy, dostawy (obejmującej wniesienie) **w terminie do 60 DNI od dnia podpisania umowy – dostawa jednorazowa.**
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Przedmiotu umowy własnym transportem i na własny koszt i ryzyko w miejsce wskazane przez Zamawiającego, zainstalowanie [jeśli dotyczy] i uruchomienia [jeśli dotyczy] asortymentu zgodnie ze specyfikacją.
4. Wykonawca zapewnia, że dostarczone Zamawiającemu Przedmiot umowy będzie fabrycznie nowe i wolne od wad fizycznych i prawnych; nigdy wcześniej nieużywany i pochodzi z autoryzowanego kanału dystrybucji producenta na terenie Polski, a także objęty jest gwarancją producenta.
5. Koszt ubezpieczenia Przedmiotu umowy na czas transportu (o ile wykonawca uzna tego rodzaju ubezpieczenie za konieczne) oraz od momentu dostawy Przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego do chwili podpisania protokołu końcowego.

§ 3

1. Po dostarczeniu zamówionych Przedmiotów umowy, następuje ich przyjęcie przez Zamawiającego na podstawie protokołu końcowego. Przyjęcie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, może być poprzedzone badaniem ilościowo – asortymentowym i

- jakościowym dostarczonych Przedmiotów umowy. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony jest do obecności podczas tych czynności.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać Zamawiającemu wszelkie dokumenty dotyczące Sprzętu niezbędne do jego prawidłowej eksploatacji, sporządzone w języku polskim lub angielskim, w tym w szczególności instrukcję obsługi oraz dokumenty gwarancyjne Przedmiotu umowy niezbędne do zabezpieczenia Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami ze strony osób trzecich z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, w tym w szczególności praw autorskich, patentowych, praw ochronnych na znak towarowy, licencji nie później niż w dniu dostarczenia Zamawiającemu Przedmiotu umowy.
 3. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego uwag lub zastrzeżeń odnośnie funkcjonowania Przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się, niezwłocznie, nie później jednakże niż w terminie 7 dni, do usunięcia wszelkich nieprawidłowości – w takim przypadku protokół końcowy Sprzętu zostanie podpisany po usunięciu wszelkich nieprawidłowości.
 4. Osobami uprawnionymi do podpisania protokołu końcowego są:
 - ze strony Wykonawcy: _____
 - ze strony Zamawiającego : Dariusz Kowalczyk, Z-ca kierownika Działu Informatyki, 691-164-777, dariusz.kowalczyk@wco.pl lub mgr inż. SŁUPIANEK Jacek Informatyk Dział Informatyki Zakład Radioterapii III - ośrodek w Kaliszu jacek.slupianek@wco.pl 504-526-552 mgr inż. Wołoszyn Maciej Informatyk Dział Informatyki maciej.woloszyn@wco.pl TEL 61/88 50 735; 609-031-490 lub osoby zastępujące.
 5. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonego Przedmiotu umowy i żądania wymiany na Sprzęt i wolny od wad w przypadku:
 - a. dostarczenia Przedmiotu umowy niewłaściwej jakości lub niezgodnego z właściwościami, które winien posiadać,
 - b. dostarczenia Przedmiotu umowy niezgodnego z zamówieniem.
 6. Okres gwarancji wynosi: miesięcy. Okres gwarancji i serwisu liczony jest od dnia realizacji tj. podpisania protokołu odbioru/końcowego.

§ 4.

1. Całkowita wartość Przedmiotu umowy, których sprzedaż i dostawa jest przedmiotem niniejszej umowy wynosi:
Pakiet
..... zł netto słownie:
..... zł brutto słownie:
w tym podatek od towarów i usług VAT wg stawki%
2. Zapłata za zamówiony i dostarczony asortyment będący przedmiotem umowy płatna będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT w formie papierowej na adres zamawiającego lub formie elektronicznej na adres <https://brokerpexpert.efaktura.gov.pl>, w terminie do 60 dni od dnia otrzymania przedmiotowej faktury przez zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
3. W przypadku faktur, w których kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, obejmujących dokonaną na rzecz podatnika dostawę towarów lub świadczenie usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw - faktura powinna zawierać wyrazy "mechanizm podzielonej płatności".
4. Wykonawca nie może bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy na rzecz jakiegokolwiek podmiotu trzeciego.

§ 5

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu umowy w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,

- b) z tytułu odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umowy.
2. Zamawiający, niezależnie od zapłaty kar umownych, ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 3. Łączna maksymalna wysokość naliczonych kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto należnego Wykonawcy.
 4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy kary umownej w przypadku nieuzasadnionego zerwania niniejszej umowy - w takiej sytuacji Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % łącznej wartości brutto umowy.
 5. Kary umowne wynikające z postanowień niniejszej umowy płatne będą przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 30 dni od daty wezwania Wykonawcy do ich zapłaty.

§ 6.

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
 - ze strony Wykonawcy:tel.....
 - ze strony Zamawiającego : Dariusz Kowalczyk, Z-ca kierownika Działu Informatyki, 691-164-777, dariusz.kowalczyk@wco.pl lub mgr inż. SŁUPIANEK Jacek Informatyk Dział Informatyki Zakład Radioterapii III - ośrodek w Kaliszu jacek.slupianek@wco.pl 504-526-552 mgr inż. Wołoszyn Maciej Informatyk Dział Informatyki maciej.woloszyn@wco.pl TEL 61/88 50 735; 609-031-490 lub osoby zastępujące.
2. W razie zmiany danych osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy każda ze stron zobowiązuje się powiadomić o tych zmianach drugą stronę. Zmiana wywołuje skutek z chwilą poinformowania o niej drugiej strony.

§ 7.

1. Żadna ze Stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy spowodowane przez okoliczności traktowane jako Siła Wyższa. Przez Siłę Wyższą rozumie się zdarzenia niezależne od obu Stron i powstałe z przyczyn o obiektywnym charakterze, a które zakłócają lub uniemożliwiają realizację umowy.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, strona której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań niezwłocznie powiadomi drugą stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistnienia Siły Wyższej.
3. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwi dokończenie realizacji umowy, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać umowę bez nakładania na żadną ze stron dalszych zobowiązań, oprócz płatności należnych z tytułu wykonanej do tej chwili dostawy.
4. W przypadku braku zawiadomienia zarówno o zaistnieniu, jak i o ustaniu okoliczności Siły Wyższej, jak również nie przedstawienia dowodów na powyższe, niniejszy paragraf nie ma zastosowania.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy i rozwiązania jej ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) gdy Wykonawca nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie, w sposób rażący naruszając istotne jej postanowienia,
 - b) z uwagi na wadę fizyczną lub prawną dostarczonego Przedmiotu umowy lub niezgodność jego parametrów technicznych lub jakościowych z ofertą złożoną przez Wykonawcę, w drodze oświadczenia złożonego Wykonawcy na piśmie w terminie 5 dni od dnia stwierdzenia wady lub niezgodności,
 - c) zwłoki w dostawie powyżej 30 dni roboczych od dnia określonego na podstawie § 2 ust. 2,
 - d) 3/krotnej uzasadnionej reklamacji.

2. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym, a także w przypadku powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
W takim przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu prawidłowego wykonania tej części umowy, która została wykonana do chwili odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksów do umowy pod rygorem nieważności i dopuszczalne są w przypadkach wskazanych w umowie powyżej oraz w następujących okolicznościach:
- 1) wystąpi gwałtowna dekonstrukcja lub inne nieprzewidziane okoliczności, niezależne od żadnej ze Stron (gospodarcze, polityczne, społeczne, atmosferyczne itp.), które w bezpośredni sposób wpłyną na okoliczności realizacji umowy;
 - 2) zmiany terminu wykonania (czasu trwania) umowy w przypadku zaistnienia Siły Wyższej lub innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub których Wykonawca przy dołożeniu należytej staranności nie był w stanie uniknąć albo przewidzieć, a które w bezpośredni sposób wpłyną na okoliczności realizacji umowy;
 - 3) zmiany danych Stron (m.in. siedziby, adresu, nazwy, zmiana osób do reprezentacji);
 - 4) omyłek pisarskich lub błędów rachunkowych;
 - 5) zmian korzystnych dla Zamawiającego, w tym polegających na zamianie elementów zamówienia na elementy o lepszych lub/i odpowiedniejszych parametrach technicznych, wydajnościowych czy jakościowych chociażby wiązało się to z koniecznością zmiany terminu lub sposobu wykonania zamówienia, w takim przypadku, Wykonawca obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w terminie obowiązywania Umowy) o zaistniałej sytuacji wraz ze szczegółowym opisaniem zaistniałej zmiany i wynikających stąd konsekwencji, przedstawiając jednocześnie stosowne oświadczenie producenta;
 - 6) zmiany regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy;
 - 7) gdy wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - 8) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania umowy z powodu nakazu ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - 9) konieczności uzyskania wyroku sądu lub innego orzeczenia sądu albo organu administracji publicznej, którego uzyskanie nie było przewidziane w opisie przedmiotu zamówienia (ani w żadnym innym dokumencie stanowiącym element dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego), a jest niezbędne celem wykonania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy;
 - 10) w zakresie terminu wykonania zamówienia w związku ze wstrzymaniem przez Zamawiającego realizacji umowy. Zmiana taka może nastąpić wyłącznie w przypadku wstrzymania realizacji umowy z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, ani nie wynikających z nieprawidłowego wykonywania umowy. W takim przypadku dopuszczalne jest wydłużenie terminu zrealizowania Umowy nie dłużej jednak niż o okres, na który Zamawiający wstrzymał jej realizację ;
- 4a). Okoliczności i warunki dokonania zmiany nie oznaczają roszczenia żadnej ze Stron o zmianę, stanowiąc jedynie prawną możliwość dokonania zmiany umowy za zgodą stron.
- 4b). Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w pozostałych przypadkach wymienionych w art. 455 pzp pod warunkiem ziszczenia się przesłanek tam wskazanych.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Strony będą dążyć do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy na drodze ugodowej. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sporne sprawy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja przetargowa, w tym w szczególności specyfikacja warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy.
8. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

PROTOKÓŁ KOŃCOWY do umowy 20/2025 pakiet**1. Zamawiający :**

Wielkopolskie Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie
z siedzibą w Poznaniu ul. Garbary 15, 61-866 Poznań, ^{telefon 61/8850500}
w imieniu, którego odbioru dokonują:

.....
Imię, Nazwisko stanowisko

.....
Imię, Nazwisko stanowisko

.....
Imię, Nazwisko stanowisko

niniejszym potwierdza, że **Wykonawca :**

.....
reprezentowany :

.....
Imię Nazwisko stanowisko

Dokonał dostawy:

L.p.	Nazwa	Typ	Nr fabryczne	Ilość	Okres gwarancji
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

2. Zamawiający potwierdza, że otrzymał wraz z dostarczonym przedmiotem zamówienia

- 1) instrukcje obsługi w języku polskim,
- 2) kartę gwarancyjną,
- 3) dokumenty określające zasady świadczenia usług przez autoryzowany serwis w okresie gwarancyjnym i pogwarancyjnym,

3. Zamawiający potwierdza wykonanie przez Wykonawcę dostawę urządzenia i oprogramowania oraz przeszkolenie użytkowników [jeśli dotyczy]**4. Wykonawca udziela gwarancji na okres wskazany powyżej, licząc od dnia podpisania niniejszego protokołu****5. Uwagi i zastrzeżenia w zakresie wykonania pkt.2, 3 niniejszego protokołu:**

Zamawiający

Wykonawca

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY
KAPITAŁOWEJ**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym przez Wielkopolskie Centrum Onkologii w Poznaniu w trybie przetargu nieograniczonego pn.:

Rozbudowa serwerów i sieci serwerowej wraz z zakupem dodatkowego okablowania światłowodowego - 20/2025

Ja niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że w zakresie art.108 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp:

☐ Wykonawca, którego reprezentuję **nie przynależy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz.U.2020.1076 i 1086) z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu*

☐ Wykonawca, którego reprezentuję **przynależy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. tekst jedn. Dz.U.2020.1076 i 1086) wraz z Wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu, tj. (podać nazwę i adres)*:

Jednocześnie załączam dokumenty / lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

**

* należy skreślić odpowiedni kwadrat,

** wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić wyjaśnienia i dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**OŚWIADCZENIE
WYKONAWCY O AKTUALNOŚCI INFORMACJI ZAWARTYCH W OŚWIADCZENIU,
O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1 (JEDZ)**

W postępowaniu prowadzonym przez Wielkopolskie Centrum Onkologii w Poznaniu w trybie przetargu nieograniczonego pn.

Rozbudowa serwerów i sieci serwerowej wraz z zakupem dodatkowego okablowania światłowodowego - 20/2025

ja niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że podane przeze mnie informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (JEDZ) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,

są nadal aktualne i prawdziwe.

 wielkopolskie centrum onkologii	WIELKOPOLSKIE CENTRUM ONKOLOGII KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO – UCZESTNIK POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W WIELKOPOLSKIM CENTRUM ONKOLOGII IDENTYFIKATOR: WCO.PBI.PBDO.E011N	Wersja: 03.02 Data: 2024-04-12 Strona: 51/54 Załącznik nr E011n do PBDO
	INSPEKTOR OCHRONY DANYCH (IOD)	

Klauzula Obowiązku Informacyjnego – Uczestnik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w Wielkopolskim Centrum Onkologii

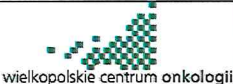
UWAGA:

Niniejszy dokument stanowi własność Wielkopolskiego Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie w Poznaniu. Wszelkie prawa autorskie zastrzeżone. Zabrania się dokonywania zmian treści, a także kopiowania i rozpowszechniania bez zgody wydawcy. Dokument udostępniany osobom przetwarzającym dane osobowe, stosownie do wykonywanych zadań w tym zakresie.

Na podstawie art. 13 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wielkopolskie Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie z siedzibą w Poznaniu (61-866) przy ul. Garbary 15 będące samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej (zwane dalej „Wielkopolskim Centrum Onkologii”), z którym można skontaktować się w siedzibie podmiotu lub poprzez dane kontaktowe dostępne na stronie internetowej.
2. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych dostępnym pod adresem daneosobowe@wco.pl lub listownie na adres: ul. Garbary 15 Poznań (61-866) z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych.
3. Wielkopolskie Centrum Onkologii przetwarza dane zwykle chronione w zakresie wymaganym danym postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) (obowiązek prawny wynikający m.in. z przepisów zamówień publicznych) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego oraz przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
5. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. W zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może zażądać podanie danych osobowych na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i przepisów wykonawczych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych może skutkować odstąpieniem od udziału w zamówieniu publicznym.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, prawo wniesienia sprzeciwu, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych. Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z ww. uprawnień – proszę skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem daneosobowe@wco.pl.
7. Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. W związku z koniecznością wypełnienia celu przetwarzania, realizacji praw pacjenta oraz zapewnienia odpowiedniej organizacji pracy udostępniamy dane:

- a) osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych i aktów wykonawczych,
 - b) podmiotom, z którymi Administrator zawarł oddzielne umowy powierzenia przetwarzania danych, w szczególności podmiotom w zakresie obsługi prawnej, podmiotom świadczącym usługi informatyczne w zakresie platformy zakupowej,
 - c) Podmiotom kontrolującym,
 - d) lub innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
9. Ograniczenie dostępu do danych może wystąpić jedynie w uzasadnionej ochronie prywatności zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych i aktami wykonawczymi.
10. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
11. Dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt. 9.
12. Dane osobowe będą przechowywane przez WCO, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

 wielkopolskie centrum onkologii	WIELKOPOLSKIE CENTRUM ONKOLOGII KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO – OSOBA FIZYCZNA, KTÓREJ DANE SĄ PRZETWARZANE W ZWIĄZKU Z ZAWARCIEM I REALIZACJĄ UMOWY IDENTYFIKATOR: WCO.PBI.PBDO.E011z INSPEKTOR OCHRONY DANYCH (IOD)	Wersja: 02.00 Data: 2022-01-10 Strona: 53/54 Załącznik nr E011z do PBDO
--	--	--

KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO – OSOBA FIZYCZNA, KTÓREJ DANE SĄ PRZETWARZANE W ZWIĄZKU Z ZAWARCIEM I REALIZACJĄ UMOWY.

UWAGA:

Niniejszy dokument stanowi własność Wielkopolskiego Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie w Poznaniu.

Wszelkie prawa autorskie zastrzeżone. Zabrania się dokonywania zmian treści, a także kopiowania i rozpowszechniania bez zgody wydawcy. Dokument udostępniany osobom przetwarzającym dane osobowe, stosowanie do wykonywanych zadań w tym zakresie.

SZANOWNA PANI / SZANOWNY PANIE,

na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolskie Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie z siedzibą w Poznaniu (61-866) przy ul. Garbary 15 będące samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej (zwane dalej „Wielkopolskim Centrum Onkologii”).
2. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną Pani/Pana danych osobowych może się Pani/Pan z kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem daneosobowe@wco.pl lub listownie na adres: ul. Garbary 15 Poznań (61-866) z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych.
3. Pani/Pana dane osobowe są niezbędne do zawarcia i/lub realizacji umów/porozumień/zleceń podpisanych przez Wielkopolskie Centrum Onkologii w ramach podjętej współpracy z Pani/Pana Pracodawcą/Zleceniodawcą/Podmiotem, z którym Pani/Pan współpracuje (zwanym dalej „Pani/Pana Pracodawcą”) i są przetwarzane do celów:
 - a. podpisania i potwierdzenia prawidłowości zawarcia umowy/porozumienia/zleceń – w tym przypadku Wielkopolskie Centrum Onkologii przetwarza Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imienia, nazwiska, tytułu zawodowego/naukowego, stanowiska i nazwy komórki organizacyjnej u Pani/Pana Pracodawcy, podstawy do reprezentowania Pani/Pana Pracodawcy oraz informacji o Pani/Pana Pracodawcy lub,
 - b. realizacji umowy/porozumienia/zlecenia między Wielkopolskim Centrum Onkologii a Pani/Pana Pracodawcą, który wyznaczył Panią/Pana jako osobę do kontaktu – w tym przypadku Wielkopolskie Centrum Onkologii przetwarza Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imienia, nazwiska, tytułu zawodowego/naukowego, stanowiska, nazwy komórki organizacyjnej u Pani/Pana Pracodawcy, informacji o Pani/Pana Pracodawcy i danych kontaktowych tj. Pani/Pana numer telefonu i/lub adres e-mail.
4. Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c (obowiązek prawny wynikający m.in. z przepisów prawa podatkowego), art. 6 ust. 1 lit. f (prawnie uzasadniony interes Wielkopolskiego Centrum Onkologii szczegółowo opisany w pkt. 3 niniejszej klauzuli) RODO.
5. Jeżeli Wielkopolskie Centrum Onkologii zbiera od Pani/Pana dane osobowe bezpośrednio od Pani/Pana, informuję, że podanie przez Panią/Pana danych jest dobrowolne, jednakże jest ono warunkiem koniecznym do zawarcia umowy/porozumienia/zlecenia, o którym mowa w pkt. 3 niniejszej klauzuli.

6. Jeżeli Wielkopolskie Centrum Onkologii nie pozyskało Pani/Pana danych osobowych bezpośrednio od Pani/Pana podczas podpisywania umowy/porozumienia/zlecenia, o którym mowa w pkt. 3 niniejszej klauzuli, Wielkopolskie Centrum Onkologii informuje, że Pani/Pana dane osobowe zostały pozyskane od Pani/Pana Pracodawcy.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo ograniczonego przetwarzania oraz prawo do usunięcia. Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z w/w uprawnień – proszę wysłać wiadomość pocztową na adres daneosobowe@wco.pl. W zakresie, w jakim Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane zgodnie z podstawami prawnymi wskazanymi w klauzuli informacyjnej, nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych.

8. Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. Wielkopolskie Centrum Onkologii jako Administrator Pani/Pana danych osobowych dba o poufność danych osobowych. Z uwagi jednak na konieczność wypełnienia celu przetwarzania, obowiązków prawne ciążących na Wielkopolskim Centrum Onkologii, czy konieczności zapewnienia odpowiedniej organizacji pracy, np. w zakresie infrastruktury informatycznej, bezpieczeństwa przetwarzanych danych, Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom, z którymi Wielkopolskie Centrum Onkologii ma zawarte odrębne umowy na świadczenie usług, podmiotom zaopatrującym Administratora w rozwiązania techniczne i informatyczne oraz organizacyjne, podmiotom kontrolującym lub innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

10. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

11. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej tj. poza teren Unii Europejskiej z uwagi na to, że korzystamy z usług innych dostawców. Zapewniamy, że w takim przypadku przekazywanie danych odbywać się będzie w oparciu o stosowną umowę pomiędzy Wielkopolskim Centrum Onkologii a tym podmiotem, zawierającą standardowe klauzule ochrony danych przyjęte przez Komisję Europejską. W celu informacji o sposobach zabezpieczeń danych osobowych przekazywanych poza teren Unii Europejskiej może Pani/Pan kontaktować się pod adresem daneosobowe@wco.pl.

12. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu niezbędnego do zrealizowania celu zawartej umowy/porozumienia/zlecenia, o którym mowa w pkt. 3 niniejszej klauzuli, terminów archiwizacji i dochodzenia ewentualnych roszczeń.

**Profilowanie oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.*